

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD ZADAR**

**KLASA: 334-01/26-01/04
UR.BROJ: 2198-1-07-26-1
Zadar, 6. svibnja 2026. godine**

GRADONAČELNIKU GRADA ZADRA

- PREDMET:** *Prijedlog Programa mjera i aktivnosti za pripremu turističke sezone 2026.*
- PRAVNI TEMELJ:** *Članak 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra”, br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18, 7/18-pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21, 14/23-pročišćeni tekst)*
- NADLEŽNOST:** **GRADONAČELNIK GRADA ZADRA**
- PREDLAGATELJ:** *Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka*
- IZVJESTITELJ:** *Grozdana Perić, dipl.oec., pročelnica*
- MATERIJAL IZRADIO:** *Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka*

Obrazloženje

Cilj ovog Programa je okupiti sve dionike našeg turizma, koji okupljeni oko jasne zajedničke vizije pozicioniranja grada Zadra kao konkurentne kulturne turističke destinacije moraju djelovati zajedno i koordinirano na uklanjanju prepreka i stvaranju kvalitetnog turističkog proizvoda. Kvaliteta turističkog proizvoda podrazumijeva kvalitetu usluga na svim razinama i u svim segmentima usluge i usklađeni rad svih sudionika, javnih i privatnih.

Program se sastoji od 63 mjere i aktivnosti za pripremu turističke sezone 2026., čiji je koordinator Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka.

Sukladno navedenom, predlaže se Gradonačelniku Grada Zadra da donese Program mjera i aktivnosti za pripremu turističke sezone 2026.



Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **12. svibnja 2026.** godine, **d o n o s i**

P R O G R A M

MJERA I AKTIVNOSTI

ZA PRIPREMU TURISTIČKE SEZONE 2026.

I.

UVOD

Prema podacima Turističke zajednice grada Zadra u 2025. godini, grad Zadar s pripadajućim mjestima bilježi ukupno 704.947 dolazaka i 2.611.029 ostvarenih noćenja. U analiziranom razdoblju ostvaren je porast broja ukupnih dolazaka za 1% i porast broja ukupnih noćenja za 1% u odnosu na 2024. godinu. U analizi strukture gostiju na našem području bilježi se udio domaćih turista u visini od 17% dok je udio stranih gostiju čak 83% od ukupno ostvarenih noćenja u 2025.

U turističkoj godini 2026. očekuje se povećanje fizičkog obujma turističkog prometa, kako broja turista, tako i broja noćenja, te posebice prihoda od turizma. Za ostvarenje tih ciljeva potrebno je kroz daljnje podizanje kvalitete turističke ponude, jačanje suradnje javnog i privatnog sektora i pozicioniranja grada kao atraktivne turističke destinacije, nastaviti i s provedbama mjera i aktivnosti koje mogu doprinijeti boljoj pripremi i odvijanju naredne turističke sezone.

II.

MJERE I AKTIVNOSTI

1. Čistoću na javnim površinama održavati na visokoj razini, te posebnu pozornost obratiti na crne točke glomaznog i ostalog otpada. Prvo (jutarnje) prikupljanje komunalnog otpada na području poluotoka početi od 04:00 sata. Dodatno educirati stanovništvo o pridržavanju propisanog vremena iznošenja i odvoza smeća, sukladno odluci o komunalnom redu.

Nositelji:

- Čistoća d.o.o.
- komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

2. Osigurati svakodnevno pranje ulica i Narodnog trga, posebice u staroj gradskoj jezgri, vodeći računa o radnom vremenu ugostiteljskih objekata, stanovništvu Poluotoka i dosljednoj primjeni Rješenja o zauzimanju javne površine. Pranje javno-prometnih površina na poluotoku početi od 04:00 sata.

Nositelji:

- Čistoća d.o.o.
- komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

3. Posebnu pozornost posvetiti svakodnevnom pranju, s morske strane, prostora ispred ulaza u tržnicu i ribarnicu.

Nositelj:

- Tržnica d.o.o.

Rok: tijekom turističke sezone.

4. Postaviti koševe za smeće gdje je potrebno i njihovim redovnim pražnjenjem izbjeći neurednost na javnim prostorima.

Nositelji:

- Čistoća d.o.o.
- Nasadi d.o.o.
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
- komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

5. Sanirati divlja odlagališta otpada na području grada.

Nositelji:

- Čistoća d.o.o.
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

Rok: do početka turističke sezone

6. Svi javni WC-i moraju biti u stanju funkcionalne ispravnosti, te urednost i čistoća moraju biti održavani na visokom nivou. Radno vrijeme javnih WC-a tijekom turističke sezone je: na Obali kralja Petra Krešimira IV. – „Riva“ i na Trgu pet bunara od 08.00 do 24.00 sata; javni WC u Ulici pod bedemom - „Tržnica“ u skladu s radnim vremenom Tržnice; javni WC na Liburnskoj obali – „Jadrolinija“, sukladno radnom vremenu Agencije Jadrolinija; javni WC u Petrčanima od 08.00 do 20.00 sati. U slučaju održavanja manifestacija u neposrednoj blizini javnih WC-a radno vrijeme istih treba prilagoditi trajanju vremena manifestacije.

Nositelji:

- Čistoća d.o.o.
- Tržnica Zadar d.o.o.

Rok: kontinuirano.

7. Pražnjenje septičkih jama tijekom turističke sezone organizirati na način da se ne ugrožava nesmetan boravak gostiju u naselju.

Nositelji:

- Odvodnja d.o.o.
- Turistička zajednica Grada Zadra

Rok: tijekom turističke sezone.

8. Šahtovi za vodu i odvodnju, posebice poklopci, moraju biti na razini tehničke ispravnosti.

Nositelji:

- Vodovod d.o.o.
- Odvodnja d.o.o.
- komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

9. Organizirati svakodnevno čišćenje šahtova oborinske odvodnje.

Nositelj:

- Odvodnja d.o.o.

Rok: kontinuirano.

10. Od 1. lipnja do 30. rujna organizirati svakodnevno čišćenje plaža na kojima se kupuje veći broj kupaca.

Nositelji:

- Čistoća d.o.o.
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

Rok: tijekom turističke sezone, ostalo po potrebi.

11. Postavljanje i održavanje parkovnih klupa i klupa na javnim površinama mora biti bespriječno.

Nositelji:

- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
- Turistička zajednica Grada Zadra

Rok: kontinuirano.

12. Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama moraju se odmah uklanjati (više izvršnih mjera). Obvezatno je terensko djelovanje komunalnih redara tijekom turističke sezone.

Nositelj:

- komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

13. Tržnice na malo i veliko na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne. Dosljedno provoditi tržišni red.

Nositelji:

- Tržnica Zadar d.o.o.
- komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

14. Zidna platna gradskih bedema održavati urednima (čišćenje zelenila, ispiranje i drugo).

Nositelji:

- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
- Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
- Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru
- Nasadi

Rok: kontinuirano.

15. Posvetiti dodatnu pozornost nelegalnom kampiranju na javnim površinama.

Nositelji:

- Obala i lučice d.o.o.
- PU Zadarska
- Državni inspektorat
- komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

16. Urediti oglasne table.

Nositelji:

- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
- komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

17. Nazivi tvrtki, smjerokazi i drugi reklamni panoi u povijesno zaštićenoj zoni trebaju biti izrađeni i postavljeni sukladno Zakonu i Posebnim uvjetima Uprave za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorskog odjela u Zadru.

Nositelji:

- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**
- **Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru**
- **komunalno redarstvo**

Rok: kontinuirano.

18. Suncobrani, tende i sl. u povijesnoj zaštićenoj jezgri trebaju biti izrađeni i postavljeni sukladno odobrenju Uprave za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorskog odjela u Zadru.

Nositelji:

- **Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru**
- **Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom**
- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

Rok: kontinuirano.

19. Izvidjeti mogućnost tipizacije stolova i stolica i ostalog mobilijara (reklamni natpisi, tende, suncobrani, klupe, koševi za otpatke i slično) na javnim površinama u povijesnoj zaštićenoj jezgri.

Nositelji:

- **Turistička zajednica Grada Zadra**
- **Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru**
- **Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom**
- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

Rok: do početka turističke sezone.

20. Nerazvrstane ceste i druge javne prometnice održavati tehnički ispravnima i čistim te postići veći stupanj asfaltiranja i popločavanja i održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije.

Nositelj:

- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

Rok: kontinuirano.

21. Javnu rasvjetu održavati u stanju funkcionalne sposobnosti uz što veću primjenu ekološke rasvjete.

Nositelj:

- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

Rok: kontinuirano.

22. Održavanje javnih zelenih površina podići na višu razinu kroz povećanu sadnju sezonskog cvijeća i autohtonih trajnih sadnica (živice, grmlja i sl.), posebice na Obali kralja Petra Krešimira IV. (Riva).

Nositelji:

- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**
- **Nasadi d.o.o.**

Rok: kontinuirano.

23. Sanacija odlagališta Diklo.

Nositelji:

- Čistoća d.o.o.
- Upravni odjel komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

Rok: kontinuirano.

24. Poslove preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije obavljati na najvišoj stručnoj razini te tijekom turističke sezone sve pojavne oblike po pravilima struke svesti na biološki minimum.

Nositelj:

- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

Rok: kontinuirano.

25. Unaprijediti sustav gospodarenja otpadom na području Grada Zadra.

Nositelj:

- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

Rok: kontinuirano.

26. Mjeriti vrste peludi i koncentraciju peludi u zraku.

Nositelj:

- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

Rok: kontinuirano.

27. Kakvoću mora na gradskim i otočnim plažama, kontrolirati što je moguće više.

Nositelj:

- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

Rok: kontinuirano.

28. Upravljanje i održavanje gradskih plaža dignuti na višu razinu.

Nositelji:

- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
- Obala i lučice d.o.o.

Rok: do početka i tijekom turističke sezone.

29. Poticati povećanja energetske obnove višestambenih zgrada (provedba energetske pregleda i energetske certificiranja te izrada glavnog projekta energetske obnove).

Nositelj:

- Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo

Rok: do kraja godine.

30. Poticati građane na povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća (postavljanje toplinske ovojnice, energetske učinkovite stolarije, kotlova na drvenu biomasu i solarnih kolektora).

Nositelj:

- Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo

Rok: do kraja godine.

31. Provesti aktivnosti u cilju Izgradnje i unaprjeđenja pretovarne stanice/reciklažna dvorišta na otocima.

Nositelj:

- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

Rok: kontinuirano.

32. Unaprijediti Katastar zelenila na području grada Zadra.

Nositelji:

- **Nasadi d.o.o.**
- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

Rok: kontinuirano.

33. Održavati informacijski sustav gospodarenja energijom u svim objektima za koje Grad Zadar plaća energente.

Nositelj:

- **Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo**

Rok: kontinuirano.

34. Izraditi Izvješće o mjerama za poboljšanje energetske učinkovitosti Grada za 2025. godinu.

Nositelj:

- **Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo**

Rok: do kraja svibnja.

35. Izraditi Dvogodišnje izvješće o provedbi Akcijskog plana energetske i klimatske održivosti razvitka Grada (SECAP)

Nositelj:

- **Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo**

Rok: do kraja godine.

36. Pojačati preventivne mjere zaštite šuma i drugih dobara od požara.

Nositelji:

- **Vatrogasna zajednica**
- **Javna vatrogasna postrojba**

Rok: kontinuirano.

37. Sukladno mogućnostima intenzivirati trajektne i brodske veze prema otocima te po potrebi uvoditi dodatne linije.

Nositelj:

- **Jadrolinija d.o.o.**

Rok: posebice od 1. lipnja do 30. rujna.

38. Autobusi javnog gradskog prometa moraju biti čisti i uredni, tehnički ispravni s istaknutom i vidljivom oznakom autobusne linije na kojoj prometuju.

Nositelj:

- **Liburnija d.o.o.**

Rok: kontinuirano.

39. Stajališta javnog gradskog prometa trebaju se održavati u urednom i ispravnom stanju i s istaknutim rasporedom prometovanja.

Nositelji:

- Liburnija d.o.o.
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

Rok: kontinuirano.

40. Javna parkirališta moraju biti čista i uredna s dovoljnim brojem koševa za otpatke.

Nositelji:

- Obala i lučice d.o.o.
- Čistoća d.o.o.
- komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

41. Osigurati nesmetano odvijanje prometa posebice kada se na području grada Zadra nalazi veći broj turista.

Nositelji:

- Policijska uprava zadarska
- Jedinica prometne mladeži

Rok: tijekom turističke sezone.

42. Poticati razvoj i unapređenje dodatne ponude i sadržaja namijenjenih turistima (zabavne, kulturne, športske i druge manifestacije).

Nositelji:

- Turistička zajednica Grada
- Turistička zajednica Zadarske županije
- Upravni odjel za kulturu i šport

Rok: tijekom cijele godine.

43. Pojačati promociju i tržišni položaj zadarskog turizma na međunarodnom i domaćem tržištu.

Nositelji:

- Turistička zajednica Grada,
- Turistička zajednica Zadarske županije

Rok: kontinuirano.

44. Poticati proizvodnju i promociju autohtonih proizvoda.

Nositelji:

- Turistička zajednica Grada Zadra
- Turistička zajednica Županije
- Hrvatska gospodarska komora – Županijska komora Zadar
- Obrtnička komora Zadarske županije
- Udruženje obrtnika Zadar

Rok: kontinuirano.

45. Nadzirati Odluku o zabrani izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone.

Nositelj:

- komunalno redarstvo

Rok: tijekom turističke sezone.

46. Vlasnici ili korisnici stambenih i drugih prostorija obvezni su:

- a) brinuti se o urednom vanjskom izgledu pročelja zgrada i čistoći balkona, prozora, uličnih terasa te ih ukrašavati cvijećem, kao i brinuti o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata zgrade i prostora za odlaganje kućnog otpada
- b) Putem raznih poticajnih akcija (nagrada za najuređeniji vrt, balkon, izlog, pročelje zgrade itd.) edukativno utjecati na uređenje okoliša zgrade.

Nositelji:

- vlasnici prostora
- komunalno redarstvo
- Turistička zajednica Grada Zadra
- Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka

Rok: kontinuirano.

47. Radno vrijeme muzeja, galerija i drugih kulturnih ustanova prilagoditi potrebama turista.

Nositelji:

- Turistička zajednica Grada Zadra
- Turistička zajednica Zadarske Županije
- Arheološki muzej
- Stalna izložba crkvene umjetnosti
- Muzej antičkog stakla
- Narodni muzej Zadar

Rok: do početka turističke sezone.

48. Sustavno raditi na educiranju stručnog kadra u turizmu i ugostiteljstvu, kao nositelja ukupne turističke ponude.

Nositelji:

- Ceh ugostitelja
- Udruženje obrtnika Zadar, Sekcija za ugostiteljstvo i turizam

Rok: kontinuirano.

49. Osigurati javni red i mir u turističkim naseljima, posebice u večernjim i noćnim satima.

Nositelji:

- PU Zadarska
- Državni inspektorat

Rok: kontinuirano.

50. Osigurati pomoć turistima u slučaju nesreće, velikih nesreća i katastrofa.

Nositelji:

- Gorska služba spašavanja
- JVP Grada Zadra

Rok: kontinuirano.

51. Pojačati inspekcijski nadzor u provođenju zakona i dr. propisa: crni charter, neprijavlivanje gostiju i rada na crno.

Nositelji:

- Državni inspektorat
- PU Zadarska
- Porezna uprava

Rok: kontinuirano.

52. Osigurati dodatni, turistički tim hitne medicinske pomoći.

Nositelj:

- **Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvo**

Rok: tijekom turističke sezone.

53. Pružati usluge pomoći osobama s invaliditetom na plaži i sunčalištu na Vitrenjaku.

Nositelj:

- **Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvo**

Rok: od lipnja do rujna.

54. Daljnji razvoj WiFi mreže kroz povećanje broja pristupnih točaka i podizanje kvalitete bežičnog signala u gradu Zadru i na otocima.

Nositelj:

- **Inovativni Zadar d.o.o.**

Rok: kontinuirano.

55. Poticati udruge na otocima radi unapređenja tradicijske, kulturne i sportske ponude u i izvan turističke sezone.

Nositelji:

- **Upravni odjel za kulturu i šport**
- **Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka**

Rok: kontinuirano.

56. Na dijelu pomorskog dobra na Puntamici, Obali kneza Trpimira (kupalište Jadran, ex-Marex), u Diklu, Petrčanima, Kožinu, Na Puntima Bajlo, otočići Sv. Klement i Vitrenjaku izvršiti dohranu i sanaciju obalnog dijela.

Nositelj:

- **UO za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

Rok: do početka turističke sezone.

57. Uspostaviti cjelokupni prsten podzemnih spremnika oko Poluotoka čime bi se omogućilo povlačenje svih spremnika koji nemaju adekvatnu poziciju.

Nositelji:

- **Čistoća d.o.o.**
- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

Rok: kontinuirano.

58. Poticanje rada ustanova u kulturi na unapređenje postojećih programa, kao i na inovativnost u razvoju novih sadržaja s ciljem obogaćivanja ponude i snažnijeg razvoja kulturnog turizma. Poticati dugogodišnje glazbene i kazališne manifestacije i festivale koji svojom atmosferom i programima kontinuirano privlače velik broj posjetitelja, kako domaćih tako i stranih, a utječu i na percepciju i bogaćenju turističke ponude Grada; poticati realizacije izložbi u za to prilagođenim i obnovljenim prostorima s naglaskom na prezentaciju visokokvalitetnih programa bilo nacionalne ili međunarodne likovne umjetnosti; poticati na ljetne programe muzejskih ustanova; poticati OCD-ove na kontinuirani rad i realizaciju kulturnih programa; raditi na osnaživanju financijskih kapaciteta ustanova za bogatiji kulturni program grada.

Nositelji:

- **Upravni odjel za kulturu i šport**
- **Turistička zajednica Grada Zadra**

Rok: kontinuirano.

59. Poticanje projekata obnove i revitalizacije kulturne materijalne i nematerijalne baštine u povijesnoj jezgri i na otocima u svrhu revitalizacije prostora i proširenja turističko-kulturne ponude Grada; ulagati u zaštitu i obnovu spomenika kulture na otocima; raditi na revitalizaciji gradskih prostora u/na kojima bi se mogle održavati kulturne manifestacije i događanja interdisciplinarnog i multimedijalnog tipa.

Nositelji:

- **Upravni odjel za kulturu i šport**
- **Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru**

Rok: kontinuirano.

60. Očuvanjem i valorizacijom povijesne jezgre i UNESCO baštine, raditi na povećanju publiciteta i kvalitete turističkog doživljaja kulturne baštine grada Zadra. Donijeti zakonske odredbe na lokalnoj razini o uređenju pročelja zgrada, važnosti materijala i energetske učinkovitosti. Paziti da planirana turistička namjena ne narušava vrijednost kulturne baštine.

Nositelji:

- **Upravni odjel za kulturu i šport**
- **Turistička zajednica Grada Zadra**
- **Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru**

Rok: kontinuirano.

61. Edukacija građana o važnosti kulture i podizanje svijesti o potrebi očuvanja lokalnog identiteta i tradicije; poticanje interesa kod lokalnog stanovništva za kulturna događanja s mogućnostima razvoja kulturnog turizma; rad na edukaciji putem OCD-ova; razvoj kulturne i kreativne industrije kako bi se ojačala kulturna ponuda i poduzetništvo u kulturi; jačanje međusektorske suradnje; definiranje Zadra kao turističkog područja s jakim kulturnim identitetom i svima poželjnim dalmatinskim načinom života.

Nositelji:

- **Upravni odjel za kulturu i šport**
- **Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka**
- **Turistička zajednica Grada Zadra**
- **INOVAČIJA - Centar za kreativne industrije**
- **Ustanove u kulturi (Narodni muzej Zadar, SICU, Arheološki muzej Zadar, Muzej antičkog stakla Zadar, Koncertni ured Zadar, Hrvatsko narodno kazalište Zadar, Gradska knjižnica Zadar)**
- **Udruge u kulturi**

Rok: kontinuirano.

62. Razvijanje nove turističke ponude i kreiranje specifičnih itinerara za obilazak postojećih krajolika, radi diversifikacije turističkih proizvoda i usluga te poboljšanja kvaliteta turističke ponude.

Nositelji:

- **Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka**
- **Upravni odjel za kulturu i šport**
- **Turistička zajednica Grada Zadra**
- **Udruženja turističkih vodiča**

Rok: kontinuirano.

63. Poticati rad sportskih udruga u organizaciji velikih sportskih događaja i manifestacija radi promicanja i razvoja sportskog i rekreativno-zdravstvenog turizma.

Nositelji:

- **Upravni odjel za kulturu i šport**
- **Športska zajednica Grada Zadra**
- **Športski centar Višnjik**
- **Javna ustanova Zadarski šport**
- **Turistička zajednica Grada Zadra**

Rok: kontinuirano.

III.

NOSITELJ PROGRAMA

Koordinator navedenih mjera i aktivnosti za pripremu turističke sezone 2026. je Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka.

IV.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 334-01/26-01/04

URBROJ: 2198-1-02-26-2

Zadar, 12. svibnja 2026.

GRADONAČELNIK

Šime Erlić, v.r.