

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra („*Glasnik Grada Zadra*“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst) te članka 20. i 21. Pravilnika o financiranju javnih potreba sredstvima proračuna Grada Zadra („*Glasnik Grada Zadra*“, broj 10/22), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **10. rujna 2025.** godine,
d o n o s i

O D L U K U

Članak 1.

Donosi se Odluka o utvrđivanju Javnog poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Zadra za 2026. godinu.

Članak 2.

Utvrđuje se dokumentacija za provedbu Javnog poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Zadra za 2026. godinu i njezin sadržaj (prema tekstu u prilogu ove Odluke):

a) Obvezna natječajna dokumentacija

1. tekst natječaja
2. upute za prijavitelje
3. obrasci za prijavu programa ili projekta:
 - 3.1. obrazac opisa programa ili projekta
 - 3.2. obrazac proračuna programa ili projekta - Troškovnik
4. popis priloga koji se prilažu prijavi
5. obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta
6. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
7. obrazac ugovora o financiranju programa ili projekta
8. obrasci za izvještavanje:
 - 8.1. obrazac opisnog izvješća provedbe programa ili projekta
 - 8.2. obrazac financijskog izvješća provedbe programa ili projekta
9. Životopis voditelja/ice prijavljenog programa/projekta
10. Izjava o partnerstvu (ukoliko je primjenjivo).

b) Popis priloga iz ove točke stavak a) alineja 4. ove Odluke, koji se prilažu prijavi:

- Izvadak iz odgovarajućeg registra (može i ispis elektroničke stranice)
- Izjava o točnosti i istinitosti podataka
- Dokument za verifikaciju e-prijave.

I. Za sljedeća programska područja, prilikom prijave, uz prethodno navedenu dokumentaciju, potrebno je dostaviti i:

➤ Za Knjigu i nakladništvo:

- uzorak rukopisa opsega pola arka – za djela dijalektalne književnosti uzorak rukopisa mora biti akcentuiran
- dvije stručne i vlastoručno potpisane recenzije za umjetničko/književno djelo – isključivo na propisanom obrascu
- dvije stručne i vlastoručno potpisane recenzije za znanstvenu monografiju – isključivo na propisanom obrascu
- za časopis - podaci o časopisu (autoru, priređivaču, prevoditelju, uredniku i uredničkom vijeću).

- Za Audiovizualnu djelatnost:
 - operativni plan projekta
 - ispunjeni kvalifikacijski test (ukoliko je primjenjivo)
 - dovršeni scenarij/sinopsis (ukoliko je primjenjivo)
 - sinopsis - do jedne kartice teksta (ukoliko je primjenjivo)
 - redateljsku koncepciju (ukoliko je primjenjivo)
 - druge potrebne dokaze i dokumentaciju koja potvrđuje prijavu.

 - Za Interdisciplinarne i nove umjetničke i kulturne prakse, odnosno za **unaprjeđenje** Kritičke evaluacije programa u kulturi i razvoj refleksije:
- 8.2. Kritička evaluacija programa u kulturi i razvoj refleksije
- biografiju stručne osobe / novinara kojega se predlaže kao autora stručnih kritika i izvještaja
 - operativni plan aktivnosti kritičkog praćenja određenog kulturno umjetničkog područja
 - potvrdu o završenom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom ili stručnom studiju novinarstva ili studija kompatibilnog sljedećim kulturnim područjima: glazba, kazalište, ples, likovne umjetnosti, film, književnost, baština
- Za Zaštitu, obnovu i očuvanje kulturne baštine:
 - operativni plan projekta
 - dokaz o vlasništvu
 - e-izvadak, ne stariji od 6 mjeseci, s podacima o katastarskoj općini, katastarskoj čestici te zemljišnoknjižni uložak kojim se dokazuje vlasništvo na nekretnini za koju se podnosi prijava na temelju Poziva
 - suglasnost vlasnika
 - presliku odluke o imenovanju za privremenog skrbnika kulturnog dobra, kojeg je imenovalo nadležno tijelo.

II. Prilikom potpisivanja ugovora, prijavitelji za prihvaćene programe/projekte moraju dostaviti sljedeće dokumente:

- Potvrdu o nepostojanju duga prema Državi
- Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja
- Bjanko zadužnicu koja jamči za iznos odobrenih sredstava – prema Uputama
- Dokaz da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa, ne stariji od 6 mjeseci
- Za programsko područje Zaštite, obnove i očuvanja kulturne baštine, uz prethodno navedenu dokumentaciju mora biti dostavljena:
 - punomoć svih suvlasnika ili vlasnika kulturnog dobra čiji je potpis na punomoći ovjeren od javnog bilježnika
 - dokaz o stručnoj osposobljenosti izvođača za obavljanje poslova zaštite i očuvanja kulturnih dobara, dokaz o posjedovanju radnog iskustva u radu na takvim poslovima
 - dopuštenje za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara izdano od nadležnog tijela.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 611-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-02-25-5

Zadar, 10. rujna 2025.

GRADONAČELNIK

Šime Erlić, v.r.