

Na temelju članka 36. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broji: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - *pročišćeni tekst*, 3/18, 7/18 - *pročišćeni tekst*, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - *pročišćeni tekst*),
Gradonačelnik Grada Zadra, dana **26. kolovoza 2024.** godine, **d o n o s i**

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se sklapanje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt „**Izrada strategije zelene urbane obnove Grada Zadra**“ ref. oznake NPOO.C6.1.R5.01.0092, prema tekstu nacrtu Ugovora u prilogu ovog Zaključka.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 351-01/24-01/41

URBROJ: 2198/01-2-24-2

Zadar, 26. kolovoza 2024.

GRADONAČELNIK

Branko Dukić, v.r.



Financira
Europska unija
NextGenerationEU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo prostornoga
uređenja, graditeljstva i
državne imovine

Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava

Izrada strategija zelene urbane obnove

PRILOG 1.

**UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA PROJEKTE KOJI SE
FINANCIRAJU IZ NACIONALNOG PLANA OPORAVKA I OTPORNOSTI
2021. - 2026.**

za projekt

NPOO.C6.1.R5.01.0092

Strategija zelene urbane obnove Grada Zadra

Ovaj poziv se financira iz Mehanizma za oporavak i otpornost

**UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA PROJEKTE KOJI SE
FINANCIRAJU IZ NACIONALNOG PLANA OPORAVKA I OTPORNOSTI 2021. - 2026.**

(„Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava“, u nastavku teksta: Ugovor)

NPOO.C6.1.R5.01.0092

Strategija zelene urbane obnove Grada Zadra

Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine -
Tijelo nadležno za komponentu/inicijativu
(u nastavku teksta: NT)
Ulica Republike Austrije 14
10000 Zagreb, Hrvatska
OIB - 95093210687

i

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost -
Provedbeno tijelo
(u nastavku teksta: PT)
Radnička cesta 80
10000 Zagreb, Hrvatska
OIB - 85828625994

s jedne strane, i

Korisnik bespovratnih sredstava Mehanizma za oporavak i otpornost,
Grad Zadar
Narodni trg 1
23000 Zadar, Hrvatska
Jedinica lokalne samouprave
OIB – 09933651854
Branko Dukić, gradonačelnik
OTP banka d.d., IBAN: HR5924070001852000009
(u nastavku teksta: Korisnik)

s druge strane,

(u nastavku teksta: Strane) složile su se kako slijedi:

Svrha

Članak 1.

- 1.1. Svrha ovog Ugovora je dodijeliti bespovratna sredstva Korisniku u svrhu provedbe projekta pod nazivom: „Strategija zelene urbane obnove Grada Zadra“ (u nastavku teksta: Projekt) opisanog u Dodatku 1.1. ovog Ugovora: Opis i proračun Projekta.
- 1.2. Bespovratna sredstva se dodjeljuju Korisniku u skladu s uvjetima utvrđenima u ovom Ugovoru, na temelju Odluke o financiranju Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (KLASA: 983-01/24-01/169; URBROJ: 531-07-2-2-2-24-5) od 26. ožujka 2024. godine. Ovim putem Korisnik izjavljuje da je uvjete utvrđene u ovom Ugovoru u cijelosti primio na znanje, razumio i prihvatio.
- 1.3. Korisnik se obvezuje provesti Projekt u skladu s opisom i opsegom Projekta kako je navedeno u uvjetima ovog Ugovora, te eventualnim odobrenim naknadnim izmjenama Ugovora.

Provedba Projekta

Članak 2.

- 2.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna Strana te je na snazi do izvršenja svih prava i obaveza ugovornih Strana¹, odnosno do dana raskida Ugovora.
- 2.2. Razdoblje provedbe Projekta je od 10. rujna 2024. godine, dana početka obavljanja aktivnosti projekta, do završetka svih predmetnih aktivnosti, a najduže do 30. svibnja 2025. godine.
- 2.3. Razdoblje prihvatljivosti izdataka Projekta odgovara razdoblju provedbe Projekta iz stavka 2.2. ovog Ugovora i traje 6 mjeseci nakon provedbe projekta, a najkasnije do 30. studenoga 2025. godine.
- 2.4. Završni zahtjev za nadoknadu sredstava podnosi se PT-u u roku od 30 (trideset) dana od isteka razdoblja provedbe Projekta koje je određeno u stavci 2.2. ovog Ugovora. U Završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava sredstva se mogu potraživati isključivo metodom nadoknade.
- 2.5. Korisnik podnosi Zahtjev za nadoknadom sredstava PT u roku od 15 (petnaest) dana od isteka svaka 3 (tri) mjeseca od sklapanja Ugovora. Ako se sredstva potražuju retroaktivno (ako razdoblje provedbe i razdoblje prihvatljivosti počinje prije početka primjene Ugovora), prvi Zahtjev za nadoknadom sredstava Korisnik može dostaviti danom stupanja Ugovora na snagu pa sve do isteka prva 3 (tri) mjeseca od navedenog datuma. Korisnik podnosi Završni zahtjev za nadoknadom sredstava PT u roku od 30 (trideset) dana od isteka razdoblja provedbe projekta. Korisnik je pri dostavljanju Završnog izvješća o provedbi i Završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava dužan dostaviti i Izjavu o završnoj ukupnoj vrijednosti projekta (koja uključuje prihvatljive i neprihvatljive troškove).

¹ Razdoblje Ugovora na snazi uključuje također i razdoblje izvještavanja nakon provedbe.

Iznos bespovratnih sredstava, postotak financiranja Projekta i uređenje plaćanja

Članak 3.

- 3.1. Ukupni prihvatljivi troškovi projekta iznose **33.180,70 eura** (tridesettrisućstoosamdeseteuraisedamdesetcenti), kao što je utvrđeno u Dodatku 1.1. Opis i proračun Projekta, u skladu s Općim uvjetima Ugovora.
- 3.2. Dodjeljuju se bespovratna sredstva u iznosu od **33.180,70 eura** (tridesettrisućstoosamdeseteuraisedamdesetcenti), što je najviši mogući iznos sufinanciranja ukupno utvrđene vrijednosti prihvatljivih izdataka Projekta navedenih u stavku 3.1. ovoga članka.
- 3.3. Iznosi bespovratnih sredstava koji se plaćaju Korisniku tijekom provedbe Projekta i konačni iznos financiranja utvrđuju se u skladu s Općim uvjetima Ugovora.
- 3.4. Korisnik se obvezuje osigurati sredstva u svrhu pokrića troškova i izdataka za koje se naknadno utvrdi da su neprihvatljivi te je odgovaran za osiguravanje raspoloživosti sredstava ukupne projektne vrijednosti u svrhu pokrića neprihvatljivih troškova.
- 3.5. Najniži iznos izdataka koji se može prikazati u Zahtjevu za nadoknadu sredstava **ne smije biti manji od 1.327,23 eura** (tisućtristodvadesetsedameuraidvadesettricenta). Navedeno ograničenje se ne primjenjuje pri podnošenju Završnog zahtjeva za nadoknadu sredstava.
- 3.6. Utvrđuje se da zahtjev za dostavu dodatnih informacija, dokumentacije ili pojašnjenja od Korisnika, kako je opisano u stavku 14.6. Općih uvjeta, ima odgovodni učinak i u kontekstu provjere izvješća iz stavka 14.2. točke a) Općih uvjeta.
- 3.7. Korisnik nema pravo zatražiti plaćanje predujma.

Trajnost projekta i osiguravanje revizijskog traga

Članak 4.

- 4.1. Ograničenja u pogledu zahtjeva trajnosti i osiguravanja revizijskog traga u okviru projekta opisana u članku 10. Općih uvjeta Ugovora primjenjuju se 5 (pet) godina nakon završetka razdoblja provedbe projekta.
- 4.2. Korisnik tijekom razdoblja od 5 (pet) godina od završetka provedbe projekta mora osigurati sljedeće:
 - da ne dođe do značajne promjene koja utječe na prirodu projekta, ciljeve ili provedbene uvjete i zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi;
 - održivost aktivnosti i rezultata kako bi se osiguralo ostvarenje ciljanih pokazatelja.

Partneri

Članak 5.

- 5.1. Korisnik provodi Projekt samostalno, bez partnera.

Neprihvatljivi izdaci

Članak 6.

6.1. Sljedeće vrste izdataka nisu prihvatljive za financiranje u okviru Projekta:

- porez na dodanu vrijednost (PDV), osim ako PDV nije povrativ, odnosno ako za njega Prijavitelj/Korisnik, u ime i za račun suvlasnika, ima pravo ostvariti odbitak;
- kamate na dug;
- kazne, financijske globe, troškovi povezani s predstečajem, stečajem i likvidacijom;
- troškovi sudskih i izvansudskih sporova;
- operativni troškovi (izuzev troškova upravljanja projektom);
- gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj;
- troškovi za otvaranje, zatvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere, trošak ishođenja kredita ili pozajmice kod financijske institucije, javnobilježnički trošak;
- doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima odgovarajuće iste dokazne vrijednosti;
- troškovi amortizacije;
- neizravni troškovi;
- troškovi povezani s računovodstvenim uslugama i uslugama revizije u okviru operacije koju nabavlja korisnik;
- trošak jamstva koje izdaje banka ili druga financijska institucija;
- troškovi zakupa materijalne imovine;
- troškovi nastali prije 1. veljače 2021. godine.

Mjere osiguravanja informiranja, komunikacije i vidljivosti

Članak 7.

7.1. Na zahtjev NT-a i PT-a Korisnik se obvezuje provoditi i/ili sudjelovati u oglašavanju i mjerama osiguravanja javnosti i vidljivosti, povrh onih koje su opisane u Općim uvjetima Ugovora.

Upravljanje projektom imovinom i prijenos ugovora

Članak 8.

- 8.1. Imovina koja je stečena u Projektu mora se koristiti u skladu s opisom Projekta sadržanim u Dodatku 1.1. ovog Ugovora i u skladu sa zahtjevima trajnosti.
- 8.2. Ako se imovina iz stavka 8.1. ovoga članka prenosi na treće strane, potrebno je navesti podatke o pisanom sporazumu kojim se uređuje pitanje predmetnog prijenosa te ga priložiti ovom Ugovoru.

Ostali uvjeti

Članak 9.

9.1. Korisnik je dužan osigurati pristup svim dokumentima, podacima i evidencijama povezanim s Projektom i omogućiti obavljanje provjera na licu mjesta za vrijeme provedbe Projekta, kao i u razdoblju od 5 (pet) godina nakon zatvaranja Nacionalnog plana oporavka i otpornosti pod kojim se Projekt sufinancira.

Korisnik je obavezan za potrebe kontrole od strane nadležnih tijela i radi osiguranja revizijskog traga čuvati financijsko-računovodstvenu dokumentaciju koja je vezana za Zahtjeve za nadoknadom sredstava u razdoblju od 5 (pet) godina nakon zatvaranja Nacionalnog plana oporavka i otpornosti pod kojim se Projekt sufinancira.

Svrha materijalne imovine, nematerijalne imovine i rezultata Projekta sufinanciranih iz proračuna Projekta ostaju neizmijenjeni u odnosu na namjenu definiranu Ugovorom u razdoblju od 5 (pet) godina nakon isteka razdoblja provedbe Projekta.

- 9.2. NT i/ili PT mogu provjeravati točnost podataka navedenih u projektnom prijedlogu i popratnoj dokumentaciji u bilo kojoj fazi provedbe projekta i tijekom 5 (pet) godina nakon završetka provedbe Projekta te mogu raspolagati podacima iz projektnog prijedloga i Projekta u svrhu izrade analitičkih podloga i slično.
- 9.3. Korisnik se obvezuje dostaviti Odluku o donošenju Strategije donesenu od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave ili Grada Zagreba, presliku usvojene Strategije te Izvješće o doprinosu Strategije ciljevima reforme C7.2. R2 i C7.2. R3 (C6.1. R5) „Uvođenje novog modela strategija zelene urbane obnove i provedba pilot projekta razvoja zelene infrastrukture i kružnog gospodarenja prostorom i zgradama“, najkasnije do 30. svibnja 2025. godine.
- 9.4. Korisnik se obvezuje da će Projekt biti u skladu s obveznim sadržajem Strategije propisanim Aneksom 1. Smjernice za izradu Strategija zelene urbane obnove.
- 9.5. Korisnik ne smije tražiti/primiti sredstva iz drugih javnih izvora za troškove koji će biti nadoknađeni u sklopu podnesenog projektnog prijedloga, odnosno za financiranje odabranog Projekta. U slučaju da se ustanovi dvostruko financiranje Projekta, Korisnik će morati vratiti iznos bespovratnih sredstava koji odgovara primljenom iznosu bespovratnih sredstava za aktivnost za koju se utvrdi da je predmet dvostrukog financiranja. Prihvatljivi izdaci ne smiju biti prethodno (su)financirani bespovratnim sredstvima iz bilo kojeg javnog izvora (uključujući iz Europske unije, Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i sl.), niti smiju biti više od jednom (su)financirani nakon potencijalno uspješnog okončanja dvaju ili više postupaka dodjele bespovratnih sredstava.

Sukladno Pravilima za Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026. Korisnik je dužan uz svaki Zahtjev za nadoknadu sredstava dostavljati Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja.

- 9.6. Korisnik je obavezan pridržavati se zahtjeva vezanih za provjeru upravljanja projektom te surađivati s PT-om tijekom provjere. U slučaju nepridržavanja zahtjeva, PT će od Korisnika zatražiti da ponovno podnese dokumente vezane za upravljanje projektom. Ukoliko se isto ne učini, dolazi do kršenja Ugovora nakon čega mogu uslijediti pravne i financijske posljedice.
- 9.7. U slučaju da Korisnik ne ostvari planiranu razinu pokazatelja navedenih u obrascu projektnog prijedloga, NT ima pravo od Korisnika zatražiti izvršenje povrata isplaćenih bespovratnih sredstava.

Članak 10.

- 10.1. Korisnik, NT i PT koriste sustav eNPOO tijekom provedbe i definiranog roka izvještavanja nakon provedbe projekta. U svakom obliku komunikacije koji je povezan s ovim Ugovorom navodi se referentni broj Ugovora (kod projekta). Iznimno, komunikacija se može obavljati i na druge načine, u skladu s Općim uvjetima Ugovora, na sljedeće adrese:

Za NT

Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

Ulica Republike Austrije 14, 10000 Zagreb

zelena@mpgi.hr

NT pisanim putem dostavlja Korisniku podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

Za PT

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Radnička cesta 80, 10000 Zagreb

zelena@fzoeu.hr

PT pisanim putem dostavlja Korisniku podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

Za Korisnika

Grad Zadar

Narodni Trg 1, 23000 Zadar

eu.fondovi@grad-zadar.hr; gradonacelnik@grad-zadar.hr

Korisnik pisanim putem dostavlja NT-u i PT-u podatke o osobi i adresi elektroničke pošte za kontakt.

- 10.2. NT, PT i Korisnik su obvezni bez odgađanja, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana nastanka promjene vezane uz kontakt podatke iz stavka 10.1. ovog članka, obavijestiti pisanim putem kroz za to predviđeno mjesto u sustavu eNPOO druge ugovorne Strane o nastaloj promjeni. Jedna ugovorna Strana ne odgovara za štetu koja drugoj ugovornoj Strani nastane zbog neobavješćavanja o promjenama vezanim uz kontakt podatke, ako se komunikacija putem raspoloživih kontakt podataka nije mogla ostvariti.

Odredbe o mjerodavnom pravu i rješavanju sporova proizašlih iz Ugovora

Članak 11.

- 11.1. Na rješavanje mogućih međusobnih sporova proizašlih iz tumačenja ili primjene ovog Ugovora, primjenjuje se članak 29. Općih uvjeta.

Prilozi

Članak 12.

12.1. Sljedeći prilozi sastavni su dio Ugovora, te Strane ovim putem potvrđuju da su ih razumjele te da ih potpisom Ugovora prihvaćaju:

Dodatak 1.1.: Opis i proračun Projekta

Dodatak 1.2.: Opći uvjeti koji se primjenjuju na projekte financirane iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026.

Dodatak 1.3.: Pravila o financijskim korekcijama

12.2. U slučaju neslaganja odredbi ovog Ugovora i nekog od Dodataka koji je sastavni dio Ugovora, odredbe Ugovora imaju prvenstvo.

U slučaju neslaganja odredbi Dodatka 1.2. Ugovora i ostalih Dodataka Ugovora, odredbe Dodatka 1.2. imaju prvenstvo.

Završne odredbe

Članak 13.

13.1. Ovaj Ugovor sačinjen je u 3 (tri) istovjetna primjerka, svaki sa snagom izvornika, od kojih svaka Strana zadržava po 1 (jedan) primjerak.

Za Tijelo nadležno za komponentu/inicijativu:

**Ministarstvo prostornoga uređenja,
graditeljstva i državne imovine**

Ime i prezime: Branko Bačić
Funkcija: potpredsjednik Vlade i ministar
Potpis:
Datum:

KLASA: 983-01/24-01/169
URBROJ: 531-07

Za Korisnika:

Grad Zadar

Ime i prezime: Branko Dukić
Funkcija: gradonačelnik
Potpis:

Datum:

KLASA: 351-01/24-01/41
URBROJ: 2198/01-2-24-

Za Provedbeno tijelo:

**Fond za zaštitu okoliša i energetske
učinkovitost - Samostalna služba
Posredničko tijelo**

Ime i prezime: Luka Balen, dipl.oec.
Funkcija: direktor
Potpis:
Datum:

KLASA: 983-01/22-04/93
URBROJ: 563-11-1/