

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **29. ožujka 2023.** godine, **d o n o s i**

P R O G R A M
MJERA I AKTIVNOSTI
ZA PRIPREMU TURISTIČKE SEZONE 2023.

I.

UVOD

Prema podacima Turističke zajednice grada Zadra u 2022. godini, grad Zadar s pripadajućim mjestima bilježi ukupno 538.118 dolazaka i 2.197.794 ostvarenih noćenja. U analiziranom razdoblju ostvaren je porast broja ukupnih dolazaka za 41% i porast broja ukupnih noćenja za 29% u odnosu na 2021. godinu. U analizi strukture gostiju na našem području bilježi se udio domaćih turista u visini od 16,54% dok je udio stranih gostiju čak 83,46% od ukupno ostvarenih noćenja u 2022.

U turističkoj godini 2023. očekuje se povećanje fizičkog obujma turističkog prometa, kako broja turista, tako i broja noćenja, te posebice prihoda od turizma. Za ostvarenje tih ciljeva potrebno je kroz daljnje podizanje kvalitete turističke ponude, jačanje suradnje javnog i privatnog sektora i pozicioniranja grada kao atraktivne turističke destinacije, nastaviti i s provedbama mjera i aktivnosti koje mogu doprinijeti boljoj pripremi i odvijanju naredne turističke sezone.

II.

MJERE I AKTIVNOSTI

1. Čistoću na javnim površinama održavati na visokoj razini, te posebnu pozornost obratiti na crne točke glomaznog i ostalog otpada. Prvo (jutarnje) prikupljanje komunalnog otpada na području poluotoka početi od 04:00 sata. Dodatno educirati stanovništvo o pridržavanju propisanog vremena iznošenja i odvoza smeća, sukladno odluci o komunalnom redu.

Nositelj: - „Čistoća“ d.o.o.
- komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

2. Osigurati svakodnevno pranje ulica i Narodnog trga, posebice u staroj gradskoj jezgri, vodeći računa o radnom vremenu ugostiteljskih objekata, stanovništvu Poluotoka i dosljednoj primjeni Rješenja o zauzimanju javne površine. Pranje javno-prometnih površina na poluotoku početi od 04:00 sata.

Nositelj: - „Čistoća“ d.o.o.
- komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

3. Posebnu pozornost posvetiti svakodnevnom pranju, s morske strane, prostora ispred ulaza u tržnicu i ribarnicu.

Nositelj: - „Tržnica“ d.o.o.
Rok: tijekom turističke sezone.

4. Postaviti koševe za smeće gdje je potrebno i njihovim redovnim pražnjenjem izbjeći neurednost na javnim prostorima.

Nositelj: - „Čistoća“ d.o.o.
- „Nasadi“ d.o.o.
- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**
- **komunalno redarstvo**

Rok: **kontinuirano.**

5. Sanirati divlja odlagališta otpada na području grada.

Nositelj: - „Čistoća“ d.o.o.
- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

Rok: **do početka turističke sezone.**

6. Svi javni WC-i moraju biti u stanju funkcionalne ispravnosti, te urednost i čistoća moraju biti održavani na visokom nivou. Radno vrijeme javnih WC-a tijekom turističke sezone je: na Obali kralja Petra Krešimira IV. – „Riva“ i na Trgu pet bunara od 08.00 do 24.00 sata; javni WC u Ulici pod bedemom - „Tržnica“ u skladu s radnim vremenom Tržnice; javni WC na Liburnskoj obali – „Jadrolinija“, sukladno radnom vremenu Agencije Jadrolinija; javni WC u Petrčanima od 08.00 do 20.00 sati. U slučaju održavanja manifestacija u neposrednoj blizini javnih WC-a radno vrijeme istih treba prilagoditi trajanju vremena manifestacije.

Nositelj: - „Čistoća“ d.o.o.
- „Tržnica Zadar“ d.o.o.

Rok: **kontinuirano.**

7. Pražnjenje septičkih jama tijekom turističke sezone organizirati na način da se ne ugrožava nesmetan boravak gostiju u naselju.

Nositelj: - „Odvodnja“ d.o.o.
- **Turistička zajednica Grada Zadra**

Rok: **tijekom turističke sezone.**

8. Šahtovi za vodu i odvodnju, posebice poklopci, moraju biti na razini tehničke ispravnosti.

Nositelj: - „Vodovod“ d.o.o.
- „Odvodnja“ d.o.o.
- **komunalno redarstvo**

Rok: **kontinuirano.**

9. Organizirati svakodnevno čišćenje šahtova oborinske odvodnje.

Nositelj: - „Odvodnja“ d.o.o.

Rok: **kontinuirano.**

10. Od 1. lipnja do 30. rujna organizirati svakodnevno čišćenje plaža na kojima se kupa veći broj kupača.

Nositelj: - „Čistoća“ d.o.o.
- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**
- **Turistička zajednica Grada Zadra**

Rok: **tijekom turističke sezone , ostalo po potrebi.**

11. Postavljanje i održavanje parkovnih klupa i klupa na javnim površinama mora biti besprijekorno.

Nositelj: - **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**
- **Turistička zajednica Grada Zadra**

Rok: **kontinuirano.**

12. Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama moraju se odmah uklanjati (više izvršnih mjera). Obvezatno je terensko djelovanje komunalnih redara tijekom turističke sezone.

Nositelj: - komunalno redarstvo
Rok: kontinuirano.

13. Tržnice na malo i veliko na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne. Dosljedno provoditi tržišni red.

Nositelj: - „Tržnica Zadar“ d.o.o.
- komunalno redarstvo
Rok: kontinuirano.

14. Zidna platna gradskih bedema održavati urednima (čišćenje zelenila, ispiranje i drugo).

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
- Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
- Nasadi
Rok: kontinuirano.

15. Posvetiti dodatnu pozornost nelegalnom kampiranju na javnim površinama.

Nositelj: - „Obala i lučice“ d.o.o.
- PU Zadarska
- Državni inspektorat
- komunalno redarstvo
Rok: kontinuirano.

16. Urediti oglasne table.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
- komunalno redarstvo
Rok: kontinuirano.

17. Nazivi tvrtki, smjerokazi i drugi reklamni panoi u povijesno zaštićenoj zoni trebaju biti izrađeni i postavljeni sukladno Zakonu i Posebnim uvjetima Uprave za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorskog odjela u Zadru.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
- Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru
- komunalno redarstvo
Rok: kontinuirano.

18. Suncobrani, tende i sl. u povijesnoj zaštićenoj jezgri trebaju biti izrađeni i postavljeni sukladno odobrenju Uprave za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorskog odjela u Zadru.

Nositelj: - Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru
- Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: kontinuirano.

19. Izvidjeti mogućnost tipizacije stolova i stolica i ostalog mobilijara (reklamni natpisi, tende, suncobrani, klupe, koševi za otpatke i slično) na javnim površinama u povijesnoj zaštićenoj jezgri.

Nositelj: - Turistička zajednica Grada Zadra
- Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru
- Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: do početka turističke sezone.

20. Nerazvrstane ceste i druge javne prometnice održavati tehnički ispravnima i čistim te postići veći stupanj asfaltiranja i popločavanja i održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: kontinuirano.

21. Javnu rasvjetu održavati u stanju funkcionalne sposobnosti uz što veću primjenu ekološke rasvjete.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: kontinuirano.

22. Održavanje javnih zelenih površina podići na višu razinu kroz povećanu sadnju sezonskog cvijeća i autohtonih trajnih sadnica (živice, grmlja i sl.), posebice na Obali kralja Petra Krešimira IV. (Riva).

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
- „Nasadi“ d.o.o.
Rok: kontinuirano.

23. Sanacija odlagališta Diklo.

Nositelj: - „Čistoća“ d.o.o.
- Upravni odjel komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: kontinuirano.

24. Poslove preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije obavljati na najvišoj stručnoj razini te tijekom turističke sezone sve pojavne oblike po pravilima struke svesti na biološki minimum.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: kontinuirano.

25. Unaprijediti sustav gospodarenja otpadom na području Grada Zadra.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok : kontinuirano.

26. Mjeriti vrste peludi i koncentraciju peludi u zraku.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok : kontinuirano

27. Kakvoću mora na gradskim i otočnim plažama, kontrolirati što je moguće više.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok : kontinuirano.

28. Upravljanje i održavanje gradskih plaža dignuti na višu razinu.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
- „Obala i lučice“ d.o.o.
Rok: do početka i tijekom turističke sezone.

29. Poticati povećanja energetske obnove višestambenih zgrada (provedba energetske pregleda i energetske certificiranje te izrada glavnog projekta energetske obnove)

Nositelj: - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Rok: do kraja 2023.

30. Poticati građane na povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća (postavljanje toplinske ovojnice, energetske učinkovite stolarije, kotlova na drvenu biomasu i solarnih kolektora).

Nositelj: - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Rok: do kraja 2023.

31. Provesti aktivnosti u cilju Izgradnje i unaprjeđenja pretovarne stanice/reciklažna dvorišta na otocima.

Nositelj: - **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**
Rok: **kontinuirano.**

32. Unaprijediti Katastar zelenila na području grada Zadra.

Nositelj: - „Nasadi“ d.o.o.
- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**
Rok: **kontinuirano.**

33. Održavati informacijski sustav gospodarenja energijom u svim objektima za koje Grad Zadar plaća energente.

Nositelj: - **Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo**
Rok: **kontinuirano.**

34. Izraditi Izvješće o mjerama za poboljšanje energetske učinkovitosti Grada za 2022. godinu.

Nositelj: - **Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo**
Rok: **do kraja travnja 2023.**

35. Izraditi Dvogodišnje izvješće o provedbi Akcijskog plana energetske i klimatski održivog razvitka Grada (SECAP)

Nositelj: - **Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo**
Rok: **do kraja 2023.**

36. Pojačati preventivne mjere zaštite šuma i drugih dobara od požara.

Nositelj: - **Vatrogasna zajednica**
- **Javna vatrogasna postrojba**
Rok: **kontinuirano.**

37. Sukladno mogućnostima intenzivirati trajektne i brodske veze prema otocima te po potrebi uvoditi dodatne linije.

Nositelj: - „Jadrolinija“ d.o.o.
Rok: **posebice od 1. lipnja do 30. rujna.**

38. Autobusi javnog gradskog prometa moraju biti čisti i uredni, tehnički ispravni s istaknutom i vidljivom oznakom autobusne linije na kojoj prometuju.

Nositelj: - „Liburnija“ d.o.o.
Rok: **kontinuirano.**

39. Stajališta javnog gradskog prometa trebaju se održavati u urednom i ispravnom stanju i s istaknutim rasporedom prometovanja.

Nositelj: - „Liburnija“ d.o.o.
- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**
Rok: **kontinuirano.**

40. Javna parkirališta moraju biti čista i uredna s dovoljnim brojem koševa za otpatke.

Nositelj: - „Obala i lučice“ d.o.o.
- „Čistoća“ d.o.o.
- **komunalno redarstvo**
Rok: **kontinuirano.**

41. Osigurati nesmetano odvijanje prometa posebice kada se na području grada Zadra nalazi veći broj turista.

Nositelj: - **Policajska uprava zadarska**
- **Jedinica prometne mladeži**
Rok: **tijekom turističke sezone.**

42. Poticati razvoj i unapređenje dodatne ponude i sadržaja namijenjenih turistima (zabavne, kulturne, sportske i druge manifestacije).

Nositelj: - Turistička zajednica Grada
- Turistička zajednica Zadarske županije
- Upravni odjel za kulturu i šport

Rok: tijekom cijele godine.

43. Pojačati promociju i tržišni položaj zadarskog turizma na međunarodnom i domaćem tržištu.

Nositelj: - Turistička zajednica Grada,
- Turistička zajednica Zadarske županije

Rok: kontinuirano.

44. Poticati proizvodnju i promociju autohtonih proizvoda.

Nositelj: - Turistička zajednica Grada,
- Turistička zajednica Županije
- Hrvatska gospodarska komora- Županijska komora Zadar
- Obrtnička komora Zadarske županije
- Udruženje obrtnika Zadar

Rok: kontinuirano.

45. Nadzirati Odluku o zabrani izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone.

Nositelj: - komunalno redarstvo
Rok: tijekom turističke sezone.

46. Vlasnici ili korisnici stambenih i drugih prostorija obvezni su:

- brinuti se o urednom vanjskom izgledu pročelja zgrada i čistoći balkona, prozora, uličnih terasa te ih ukrašavati cvijećem, kao i brinuti o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata zgrade i prostora za odlaganje kućnog otpada.
- Putem raznih poticajnih akcija (nagrada za najuređeniji vrt, balkon, izlog pročelje zgrade, itd.) edukativno utjecati na uređenje okoliša zgrade.

Nositelj: - vlasnici prostora,
- komunalno redarstvo
- Turistička zajednica Grada Zadra
- Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka

Rok: kontinuirano.

47. Radno vrijeme muzeja, galerija i drugih kulturnih ustanova prilagoditi potrebama turista.

Nositelj: - Turistička zajednica Grada Zadra
- Turistička zajednica Zadarske Županije
- Arheološki muzej
- Stalna izložba crkvene umjetnosti
- Muzej antičkog stakla
- Narodni muzej Zadar

Rok: do početka turističke sezone.

48. Sustavno raditi na educiranju stručnog kadra u turizmu i ugostiteljstvu, kao nositelja ukupne turističke ponude.

Nositelj: - Ceh ugostitelja
- Udruženje obrtnika Zadar, Sekcija za ugostiteljstvo i turizam

Rok: kontinuirano.

49. Osigurati javni red i mir u turističkim naseljima, posebice u večernjim i noćnim satima.

Nositelj: - PU Zadarska
- Državni inspektorat

Rok: kontinuirano.

50. Osigurati pomoć turistima u slučaju nesreće, velikih nesreća i katastrofa.

Nositelj: - Gorska služba spašavanja

- JVP Grada Zadra

Rok: kontinuirano.

51. Pojačati inspekcijski nadzor u provođenju zakona i dr. propisa :crni charter, neprijavlivanje gostiju i rada na crno.

Nositelj: - Državni inspektorat

- PU Zadarska

- Porezna uprava

Rok: kontinuirano.

52. Osigurati dodatni, turistički tim hitne medicinske pomoći.

Nositelj: Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvo

Rok: tijekom turističke sezone.

53. Pružati usluge pomoći osobama s invaliditetom na plaži i sunčalištu na Vitrenjaku.

Nositelj: - Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvo

Rok: od lipnja do rujna

54. Daljnji razvoj WiFi mreže kroz povećanje broja pristupnih točaka i podizanje kvalitete bežičnog signala u gradu Zadru i na otocima.

Nositelj: - Inovativni Zadar d.o.o.

Rok: kontinuirano

55. Poticati udruge na otocima radi unapređenja tradicijske, kulturne i sportske ponude u i izvan turističke sezone.

Nositelj: - Upravni odjel za kulturu i šport

-Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka

Rok: kontinuirano

56. Prijavljen projekt na javni poziv MRRFEU u okviru Programa razvoja otoka za 2023. – uređenje luke od lokalnog značaja u Velom Ižu

Nositelj: - UO za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka

- Županijska lučka uprava Zadar

Rok: do travnja 2024.

57. Prijavljen projekt na javni poziv MRRFEU u okviru Programa razvoja otoka za 2023. – izgradnja cisterne za vodu u funkciji zgrade Društvenog doma na Istu

Nositelj: - UO za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka

Rok: do travnja 2024.

58. Na dijelu pomorskog dobra na Puntamici, Obali kneza Trpimira (kupalište Jadran, ex-Marex), u Diklu, Petrčanima, Kožinu, Na Punt Bajlo, otočići Sv. Klement i Vitrenjaku izvršiti dohranu i sanaciju obalnog dijela.

Nositelj: - UO za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

Rok: do početka turističke sezone

59. Uspostaviti cjelokupni prsten podzemnih spremnika oko Poluotoka čime bi se omogućilo povlačenje svih spremnika koji nemaju adekvatnu poziciju.

Nositelj: - „Čistoća“ d.o.o.

- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

Rok: kontinuirano.

60. Poticanje rada ustanova u kulturi nastoji se potaknuti na unapređenje postojećih programa, kao i na inovativnost u razvoju novih sadržaja s ciljem obogaćivanja ponude i snažnijeg razvoja kulturnog turizma;

Poticati dugogodišnje glazbene i kazališne manifestacije i festivale („Glazbene večeri u Sv. Donatu“ Zadarsko kazališno ljeto, Zadar Jazz&Blues, Međunarodno natjecanje pjevačkih zborova, Kwartart, Monoplay, Mediterraneo itd.) koji svojom atmosferom i programima kontinuirano privlače velik broj posjetitelja, kako domaćih tako i stranih, a utječu i na percepciju i bogaćenju turističke ponude Grada; poticati realizacije izložbi u za to prilagođenim i obnovljenim prostorima s naglaskom na prezentaciju visokokvalitetnih programa bilo nacionalne ili međunarodne likovne umjetnosti; poticati na ljetne programe muzejskih ustanova (Arheološki muzej Zadar, SICU, Muzej antičkog stakla, Narodni muzej Zadar), poticati OCD-ove na kontinuirani rad i realizaciju kulturnih programa; raditi na osnaživanju financijskih kapaciteta ustanova za bogatiji kulturni program grada.

Nositelj: - Upravni odjel za kulturu i šport
-Turistička zajednica Grada Zadra

Rok: kontinuirano

61. Poticanje projekata obnove i revitalizacije kulturne materijalne (obnova pročelja palače Ghirardini, sanacija urušenja u utvrdi Forte, obnova stare zgrade Tehničke škole) i nematerijalne baštine u povijesnoj jezgri i na otocima (klapsko pjevanje, glagoljaško pjevanje, tradicijsko lončarstvo otoka Iža, umijeće čitanja, pisanja i tiskanja glagoljice, umijeće suhozidne gradnje, Silbenski tanac, umijeće plovidbe latinskim i oglavnim jedrima) u svrhu revitalizacije prostora i proširenja turističko-kulturne ponude Grada; ulagati u zaštitu i obnovu spomenika kulture na otocima; raditi na revitalizaciji gradskih prostora u/na kojima bi se mogle održavati kulturne manifestacije i događanja interdisciplinarnog i multimedijalnog tipa.

Nositelj: - Upravni odjel za kulturu i šport
- Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru

Rok: kontinuirano

62. Očuvanjem i valorizacijom povijesne jezgre i UNESCO baštine, raditi na povećanju publicitet i kvalitete turističkog doživljaja kulturne baštine grada Zadra. Donijeti zakonske odredbe na lokalnoj razini o uređenju pročelja zgrada, važnosti materijala i energetske učinkovitost. Paziti da planirana turistička namjena ne narušava vrijednost kulturne baštine.

Nositelj: - Upravni odjel za kulturu i šport
- Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru

Rok: kontinuirano

63. Edukacija građana o važnosti kulture i podizanje svijesti o potrebi očuvanja lokalnog identiteta i tradicije; poticanje interese kod lokalnog stanovništva za kulturna događanja s mogućnostima razvoja kulturnog turizma; rad na edukaciji putem OCD-ova; razvoj kulturne i kreativne industrije kako bi se ojačala kulturna ponuda i poduzetništvo u kulturi; jačanje međusektorske suradnje; definiranje Zadra kao turističkog područja s jakim kulturnim identitetom i svima poželjnim dalmatinskim načinom života.

Nositelj: - Upravni odjel za kulturu i šport
-Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka
-Turistička zajednica grada Zadra
-INOVACIJA – centar za kreativne industrije
-Ustanove u kulturi; Narodni muzej Zadar, SICU,
Arheološki muzej Zadar, Muzej antičkog stakla Zadar,
Koncertni ured Zadar, Hrvatsko narodno kazalište Zadar,
Znanstvena knjižnica Zadar, Gradska knjižnica Zadar
-Udruge u kulturi

Rok: kontinuirano

64. Razvijanje nove turističke ponude i kreiranje specifičnih itinerera za obilazak postojećih krajolika, radi diversifikacije turističkih proizvoda i usluga te poboljšanja kvaliteta turističke ponude ;nova turističke ruta kroz Project RECOLOR – SFINGA valorizira lokaciju kroz interaktivnu prezentaciju (izrada internetske stranice, promotivno-edukativnog videa..)

Nositelj: - **Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka**
- **Upravni odjel za kulturu i šport**
- **Turistička zajednica grada Zadra**
- **Udruženja turističkih vodiča**

Rok: **kontinuirano**

65. Poticati rad sportskih udruga u organizaciji velikih sportskih događaja i manifestacija (Zlatna liga u odbojci-europske momčadi, Međunarodna ljetna škola kineziologa, plivački maraton Preko - Zadar, Međunarodni hrvački kamp, ljetni košarkaški turnir Tri na tri , ljetni sportski turniri kako u Gradu tako i na otocima, Europski tjedan sporta) radi promicanja i razvoja sportskog i rekreativno - zdravstvenog turizma.

Nositelji:-**Upravni odjel za kulturu i šport**
-**Športska zajednica Grada Zadra**
-**ŠC Višnjik**
-**JU Zadarski šport**
-**TZ grada Zadra**

Rok: **kontinuirano**

III.

NOSITELJ PROGRAMA

Koordinator navedenih mjera i aktivnosti za pripremu turističke sezone 2023. je Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka.

IV.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 334-01/23-01/02

URBROJ: 2198/01-2-23-2

Zadar, 29. ožujka 2023.

GRADONAČELNIK

Branko Dukić, v.r.