

Na temelju članka 19.a, stavka 2., alineje 10. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), Akcijskog plana energetske i klimatski održivog razvitka Grada Zadra (SECAP) („Glasnik Grada Zadra“, broj 7/21) i Odluke Gradonačelnika KLASA: 021-01/21-01/04; URBROJ: 2198/01-2-21-1 od 7. lipnja 2021. godine, **Zamjenik Gradonačelnika Grada Zadra**, dana **29. lipnja 2022.** godine, **d o n o s i**

ODLUKU

1. Odobrava se objava Natječaja za javno prikupljanje prijave radi sufinanciranja provedbe energetskih pregleda i energetskog certificiranja i izrade glavnog projekta energetske obnove višestambenih zgrada na administrativnom području Grada Zadra, prema tekstu koji se nalazi u prilogu ove Odluke.

2. Sredstva za provedbu Natječaja iz točke 1. ove Odluke, u ukupnom iznosu do **850.000,00 kn**, teretit će **razdjel 060, poziciju 345, odjeljak 3721** (*naknade građanima i kućanstvima u novcu*) **Proračuna Grada Zadra za 2022. godinu.**

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 351-01/22-01/64

URBROJ: 2198/01-2-22-2

Zadar, 29. lipnja 2022.

ZAMJENIK GRADONAČELNIKA

Ante Babić, dipl.iur., v.r.

Temeljem članka 19.a stavka 2. alineje 10. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 36. Statuta Grada Zadra ("Narodne novine", broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 – pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21) i Akcijskog plana energetske i klimatski održivog razvitka Grada Zadra (SECAP) ("Glasnik Grada Zadra", broj 7/21), Gradonačelnik Grada Zadra objavljuje sljedeći

NATJEČAJ

za javno prikupljanje prijave radi sufinanciranja provedbe energetske pregleda i energetske certificiranja i izrade glavnog projekta energetske obnove višestambenih zgrada na administrativnom području Grada Zadra

I. Predmet Natječaja

Predmet ovog Natječaja je javno prikupljanje prijave za dodjelu bespovratnih sredstava Grada Zadra radi sufinanciranja provedbe energetske pregleda i energetske certificiranja postojećih višestambenih zgrada prije energetske obnove (u daljnjem tekstu: energetske certificiranje) i izrade glavnog projekta energetske obnove višestambenih zgrada (u daljnjem tekstu: projekt) na administrativnom području Grada Zadra. Administrativno područje Grada Zadra obuhvaća naselja Babindub, Brgulje, Crno, Ist, Kožino, Mali Iž, Molat, Olib, Petrčane, Premudu, Ravu, Silbu, Veli Iž, Zadar i Zapuntel.

Na temelju pristiglih prijava i utvrđenih kriterija izvršit će se **odabir višestambenih zgrada** za sufinanciranje provedbe energetske certificiranja i izrade projekta.

Višestambena zgrada u smislu ovog Natječaja je postojeća zgrada koja kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:

- Najmanje 66 % ukupne korisne površine iste koristi se za stanovanje;
- Ima tri (3) ili više stambenih jedinica;
- Njome upravlja upravitelj zgrade;
- Jedinstvena je arhitektonska cjelina;
- Nema više od 25 % nadzemne građevinske (bruto) površine negrijano.

Postojeća zgrada je ona koja je izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga zgrada koja je prema Zakonu o gradnji ("Narodne novine", br. 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) ili posebnom zakonu s njom izjednačena te koja nije dograđivana ili mijenjana u odnosu na akt koji dokazuje njenu zakonitost. Predmetom sufinanciranja energetske certificiranja i izrade projekta po ovome Natječaju mogu biti samo postojeće građevine.

II. Korisnici sredstava

Prihvatljivi korisnici sredstava Grada Zadra su:

- **ovlašteni predstavnik suvlasnika zgrade** (predstavnik suvlasnika) u ime i za račun suvlasnika višestambene zgrade (u daljnjem tekstu: Prijavitelj)

ili

- **upravitelj zgrade** u ime i za račun suvlasnika višestambene zgrade (u daljnjem tekstu: Prijavitelj)

Ukoliko postoji više predstavnika suvlasnika/upravitelja jedne višestambene zgrade, svi predstavnici suvlasnika/upravitelji opunomoćuju ovjerom kod javnog bilježnika jednog predstavnika suvlasnika/upravitelja koji podnosi projektni prijedlog za cijelu višestambenu zgradu.

Pravo na korištenje sredstava Grada Zadra sukladno ovom Natječaju mogu ostvariti Prijavitelji ako udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- podnesu pravodobni i cjelovit zahtjev za korištenje sredstava Grada Zadra u ime i za račun suvlasnika,
- da su registrirani za obavljanje poslova upravljanja stambenim zgradama i imaju sjedište na području Republike Hrvatske, ukoliko se radi o upravitelju kao trgovačkom društvu ili obrtniku,
- ostvaruju pravo na potporu sukladno Programu dodjele potpora male vrijednosti (de minimis) za energetske obnovu višestambenih zgrada (Dodatak 1 i 2 Natječaja),
- višestambene zgrade za koje se dostavlja prijava nalaze se na administrativnom području Grada Zadra,
- višestambena zgrada čini jedinstvenu arhitektonsku cjelinu,
- provedba energetske certificiranja i izrada projekta nisu financirane iz drugih javnih izvora,
- osigurali su sredstva za financiranje razlike između iznosa ukupnih prihvatljivih troškova i iznosa bespovratnih sredstava, vlastita ili su financiranje osigurali na drugi način (sredstva koja ne predstavljaju sredstva iz bilo kojeg javnog izvora, uključujući sredstva EU)
- sklope ugovor s Gradom Zadrom o zajedničkom ulaganju u provedbu energetske certificiranja i izradu projekta,
- dostave svu potrebnu dokumentaciju sukladno ovom Natječaju,
- udovoljavaju i prihvaćaju druge uvjete utvrđene ovim Natječajem.

Upravitelj nekretnine je sukladno čl. 378. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) fizička ili pravna osoba upisana za obavljanje poslova upravljanja nekretninom koje su mu povjerili suvlasnici nekretnine u skladu s Ugovorom o upravljanju zgradom kojeg s njim sklapaju; on upravlja nekretninom u ime i za račun suvlasnika u granicama ovlasti utvrđenih navedenim ugovorom, raspolaže sredstvima zajedničke pričuve, zastupa suvlasnike u svezi upravljanja nekretninom u postupcima pred državnim tijelima, ako Ugovorom o upravljanju zgradom nije drukčije određeno.

Sukladno članku 4. točki 72. Zakona o energetske učinkovitosti ("Narodne novine", br. 127/14, 116/18, 25/20, 32/21 i 41/21) upravitelj je definiran kao fizička ili pravna osoba koju su suvlasnici samostalnih uporabnih cjelina unutar jedne zgrade/građevine ovlastili za zastupanje u postupcima koji proizlaze iz upravljanja, na temelju ugovora o upravljanju, odnosno međuvlasničkog ugovora. Člankom 30. istog Zakona propisano je kako je za donošenje Odluke o sklapanju ugovora o izvođenju radova na energetske obnovi za višestambenu zgradu potrebna **natpolovična većina glasova suvlasnika zgrade koja se računa po suvlasničkim dijelovima**, a istom se Odlukom određuje i osoba koja će biti ovlaštena za sklapanje ugovora o energetske obnovi višestambene zgrade u ime i za račun suvlasničke zajednice, odnosno da u slučaju izostanka određivanja takve osobe Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava potpisuje upravitelj zgrade.

Na ovaj Natječaj mogu se dostaviti prijave za provedbu energetske certificiranja i/ili izradu projekta, a dostavlja se jedna prijava po višestambenoj zgradi.

Na ovaj Natječaj mogu se dostaviti prijave za cijelu višestambenu zgradu ili za neobnovljeni dio višestambene zgrade, uz uvjet da je obnovljeni dio B ili višeg energetskeg razreda što se dokazuje energetskeim certifikatom za isti.

Obnovljeni dio višestambene zgrade zajedno s neobnovljenim dijelom čini jedinstvenu arhitektonsku cjelinu. Troškovi vezani uz obnovljeni dio višestambene zgrade nisu prihvatljivi sukladno ovom Natječaju, kao ni mogući zajednički troškovi obnovljenog i neobnovljenog dijela višestambene zgrade. Također, nije dozvoljeno parcijalno obnavljanje neobnovljenog dijela višestambene zgrade.

III. Sredstva Grada Zadra

Korisnici sredstava sukladno ovom Natječaju mogu ostvariti bespovratna sredstva u iznosu do 60 % prihvatljivih troškova ulaganja (s PDV-om) za provedbu energetskeg certificiranja i izradu projekta odnosno najviše 12,00 kn/m² GPB-a¹ za provedbu energetskeg certificiranja te 60 kn/m² GBP-a za izradu projekta po prijavi.

Iznos raspoloživih sredstava Grada Zadra po ovom Natječaju osiguran je u Proračunu Grada Zadra za 2022. godinu, a iznosi 850.000,00 kuna.

Broj višestambenih zgrada kojima će se dodijeliti sredstva Grada Zadra odredit će se temeljem bodovne liste prednosti iz točke VI. ovog Natječaja i raspoloživih sredstava.

Sredstva Grada Zadra će se isplaćivati za prihvatljive troškove ulaganja za energetske certifikate izrađene 13. studenoga 2012. godine i nakon tog datuma te za projekte izrađene 1. siječnja 2016. godine i nakon tog datuma.

Bespovratna sredstva dodijelit će se temeljem ispostavljenih računa i ovjerenog zapisnika ovlaštenog projektanta/certifikatora da je projektna dokumentacija izrađena sukladno tehničkim uvjetima u Dodatku 3 i ostalim uvjetima ovog Natječaja.

IV. Prihvatljivi troškovi ulaganja

Pod prihvatljivim troškovima provedbe energetskeg certificiranja zgrada podrazumijevaju se troškovi provedbe energetskeg pregleda, izrade završnog izvještaja o energetskeom pregledu i izdavanja energetskeg certifikata prije provedene obnove.

Pod prihvatljivim troškovima izrade projekta podrazumijevaju se troškovi izrade **glavnog projekta energetske obnove** koji sadrži predviđene mjere energetske obnove i minimalno sadrži arhitektonski snimak postojećeg stanja zgrade s fotodokumentacijom, projektirane mjere energetske učinkovitosti, proračune energetske potreba za postojeće i projektirano stanje, troškovnik opreme i radova, izjavu ovlaštenog projektanta o utjecaju predmetnog zahvata na temeljne zahtjeve za građevinu te dr. u skladu sa Zakonom o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) i propisima donesenima na temelju Zakona o gradnji, pravilima struke i posebnim propisima, kojim se računski pokazuje ušteda godišnje potrebne energije za grijanje ($Q_{H,nd}$) (kWh/god) od najmanje 50 % u odnosu na stanje prije obnove te dokazuje sukladnost s Tehničkim uvjetima u Dodatku 3.

Glavni projekt energetske obnove višestambene zgrade mora biti izrađen sukladno Zakonu o gradnji i propisima donesenima na temelju Zakona o gradnji, pravilima struke i posebnim propisima.

Glavni projekt energetske obnove mora obvezno sadržavati minimalno:

- mapu Arhitektonskog projekta,
- elaborat racionalne uporabe energije i toplinske zaštite i
- troškovnik.

¹ Građevinska bruto površina

Projektant mape Arhitektonskog projekta može biti isključivo ovlaštenu arhitekt, a glavni projektant i projektanti ostalih mapa glavnog projekta (ukoliko su iste potrebne), kao i pripadajućih elaborata (ako je primjenjivo), mogu biti i drugih odgovarajućih struka ovisno o sadržaju mape, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornoga uređenja i gradnje ("Narodne novine", br.78/15, 118/18 i 110/19). Ukoliko se u projektnom prijedlogu prijavljuju i mjere koje zahtijevaju građevinsku, strojarSKU, elektrotehničku i druge mape, potrebno je i njih izraditi i dostaviti te iskazati u troškovniku.

Glavni projekt sadrži:

- arhitektonski snimak postojećeg stanja koji sadrži:
 - situaciju na preslici katastarskog plana, Hrvatskoj osnovnoj karti ili ortofoto karti,
 - nacрте (tlocрте, presjeke, poglede odnosno druge nacрте prikladne vrsti građevine) s ucrtanim dužinskim i visinskim kotama, s iskazanim namjenama prostora i iskazom površina, ucrtanim oznakama sastava građevinskih dijelova zgrade,
 - projektirane mjere energetske učinkovitosti (projekt novog stanja sa situacijom i nacrtima (tlocrtima, presjecima, pogledima odnosno drugim nacrtima prikladnim vrsti građevine) s ucrtanim dužinskim i visinskim kotama, s iskazanim namjenama prostora i iskazom površina, ucrtanim oznakama sastava građevinskih dijelova zgrade),
 - proračune energetskih potreba za postojeće i projektirano stanje te mogućim uštedama energije s jasno iskazanim tehničkim uvjetima u skladu s Tehničkim uvjetima (Dodatak 3) i uštedom $Q_{H,nd}$, uštedom energije (električne i toplinske) i smanjenjem CO₂, s izdvojenom rekapitulacijom ostvarenih ušteda,
 - troškovnik ugrađene opreme i radova s naznačenim jediničnim cijenama,
 - zasebno izdvojene cijene usluge stručnog nadzora (te projektantskog nadzora i usluge koordinatora zaštite na radu tijekom građenja, ukoliko ga korisnici ugovore),
 - izjava ovlaštenog projektanta o utjecaju predmetnog zahvata na temeljne zahtjeve za građevinu (ovlaštenu projektant se u izjavi treba očitovati na koje temeljne zahtjeve se utječe predmetnim zahvatom, a na koje ne, te za temeljne zahtjeve na koje se utječe trebaju biti navedeni dokazi o ispunjavanju temeljnog zahtjeva, obrađeni u glavnom projektu),
 - ako je primjenjivo, sažetak analize postojećeg stanja zgrade (kada je propisana izrada iste sukladno članku 45. Tehničkog propisa o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama ("Narodne novine", br. 128/15, 70/18, 73/18, 86/18 i 102/20).

Ukoliko višestambena zgrada podliježe konzervatorskim uvjetima energetski certifikat i projekt moraju biti izrađeni sukladno konzervatorskim uvjetima.

Glavni projekt energetske obnove višestambene zgrade obavezno sadrži mjeru povećanja toplinske zaštite vanjske ovojnice, a može sadržavati i ostale mjere energetske obnove (sukladno Tehničkim uvjetima u Dodatku 3).

V. Obvezna natječajna dokumentacija

Prijava na Natječaj mora obavezno sadržavati sljedeće:

- 1) Prijavni obrazac u tiskanom obliku, potpisan i ovjeren od strane upravitelja zgrade/ predstavnika suvlasnika (Prilog 1) te u digitalnom obliku u Excel formatu (CD-u/DVD-u, USB-u), **u izvorniku**

- 2) Izvadak iz registra za upravitelja zgrade, ukoliko se radi o upravitelju zgrade kao trgovačkom društvu ili obrtu, odnosno ugovor o upravljanju zgradom, ukoliko se radi o upravitelju zgrade kao fizičkoj osobi, **u preslici**
- 3) Ugovor o upravljanju zgradom, **u preslici**
- 4) Međuvlasnički ugovor², **u preslici**
- 5) Punomoć ovjerena kod javnog bilježnika, **ako je primjenjivo**, (u slučaju da višestambena zgrada ima više predstavnika suvlasnika/upravitelja), **u izvorniku**
- 6) Odluka/e o sklapanju ugovora o izvođenju radova na energetskej obnovi višestambene zgrade, **u preslici**³
- 7) Zemljišno-knjižni izvadak, **ne stariji od 30 dana od datuma podnošenja prijave** na Natječaj, odnosno jedan etažni poduložak ako je zgrada etažirana (ako nije proveden upis vlasništva potrebno je dostaviti izvadak iz Knjige položenih ugovora), **u izvorniku**
- 8) Zadnji važeći dokaz da je višestambena zgrada postojeća u smislu odredbi važećeg Zakona o gradnji ili sukladno posebnom zakonu s njom izjednačena, **ukoliko se radi o upravnom aktu, isti mora biti izvršan (imati klauzulu izvršnosti ili pravomoćnosti), u preslici**
- 9) Identifikacija čestica nadležnog ureda za katastar, **ako je primjenjivo** (samo ukoliko se razlikuju brojevi katastarskih čestica u dokumentima pod 7) i 8)), **u preslici**
- 10) Izvješće o energetskej pregledu zgrade i važeći energetske certifikat višestambene zgrade koja je predmet energetske obnove, ne stariji od 13. studenoga 2012. godine, u digitalnom obliku u .PDF formatu (CD-u/DVD-u, USB-u), **ukoliko se isti prijavljuje (naslovnica treba biti ovjerena i potpisana od strane ovlaštenog projektanta)**
- 11) Glavni projekt energetske obnove višestambene zgrade (i pripadajući elaborati ako je primjenjivo), ne stariji od 1. siječnja 2016. godine, u digitalnom obliku u .PDF formatu (nacrti, proračun) i .xls formatu (troškovnik) (CD-u/DVD-u, USB-u), **ukoliko se isti prijavljuje (naslovnica treba biti ovjerena i potpisana od strane ovlaštenog projektanta)**
- 12) Račun/i za izradu projekta odnosno energetske certifikacije, **u preslici**
- 13) Fotodokumentacija pročelja, dijelova zgrade i tehničkih sustava za koje je predviđena energetske obnova (u digitalnom obliku na CD-u / DVD-u, USB-u)

² Međuvlasnički ugovor je ugovor kojim se uređuju uzajamni odnosi suvlasnika u suvlasničkoj zajednici u svezi s upravljanjem, korištenjem i održavanjem nekretnine. Međuvlasnički ugovor mora se sklopiti u pisanom obliku i valjan je onda kada ga potpiše većina suvlasnika čiji vlasnički dijelovi prelaze 50 % ukupne vrijednosti vlasničkih dijelova i obvezuje sve suvlasnike. Međuvlasnički ugovor u sklopu ovog Natječaja je dokaz da je ovlaštenu predstavnik suvlasnika od strane suvlasnika ovlašten za predstavljanje suvlasnika, sukladno čl. 375. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima; ukoliko za predmetnu višestambenu zgradu, postoji više međuvlasničkih ugovora (postoji više predstavnika suvlasnika), potrebno ih je sve priložiti

³ Odluka o sklapanju ugovora o izvođenju radova na energetskej obnovi zgrade definirana je u skladu s člankom 30. Zakona o energetskej učinkovitosti ("Narodne novine", br. 127/14, 116/18, 25/20, 32/21 i 41/21) te se donosi temeljem natpolovične većine suvlasnika zgrade koja se računa po suvlasničkim dijelovima. Bitni dijelovi predmetne Odluke su: temelj donošenja iste, adresa višestambene zgrade, naziv i ovlasti upravitelja/predstavnika suvlasnika zgrade, potpisi suvlasnika

- 14) Potpisanu i ovjerenu izjavu Prijavitelja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da provedba energetskog certificiranja odnosno izrada projekta nisu financirane iz drugih javnih izvora (Prilog 2), **u izvorniku**
- 15) Potpisanu i ovjerenu izjavu Prijavitelja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, **ovjerenu kod javnog bilježnika**, da sukladno sklopljenom ugovoru o upravljanju zgradom, te na temelju odluke suvlasnika zgrade (potrebnih suglasnosti suvlasnika) **ima nalog u ime i za račun suvlasnika poduzimati poslove upravljanja na koje se odnosi predmet ovog Natječaja** (Prilog 3), **u izvorniku**
- 16) Izjavu Prijavitelja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću o osiguranju vlastitih sredstava za sufinanciranje provedbe energetskog certificiranja i izrade projekta, (Prilog 4), **u izvorniku**
- 17) Izjavu Prijavitelja o prihvaćanju općih uvjeta zajedničkog sudjelovanja u sufinanciranju (Prilog 5), **u izvorniku**
- 18) Potpisanu i ovjerenu Izjavu Prijavitelja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću koristi li se ili ne koristi PDV u računima kao pretporez u obračunskom razdoblju (Prilog 6), **u izvorniku**
- 19) Ažurirani popis suvlasnika zgrade (Prilog 7), **u izvorniku**
- 20) Potpisanu i ovjerenu izjavu o korištenim potporama, **ako je primjenjivo**, (Prilog 8), **u izvorniku**
- 21) Potpisanu i ovjerenu izjavu ovlaštenog inženjera odgovarajuće struke pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da su svi dostavljeni tehnički podaci o zgradama točni, **u izvorniku**
- 22) Akt za građenje za planirani zahvat, **u preslici**, ili potpisanu i ovjerenu izjavu ovlaštenog projektanta da za izvođenje radova u skladu s glavnim projektom je/nije potrebno ishodenje akta kojim se odobrava građenje, **u preslici**
- 23) Odobrenja, suglasnosti i posebni uvjeti građenja za planirani zahvat, **ako je primjenjivo, u preslici**⁴

Obrasci navedeni pod točkom V. 1), 14), 15), 16), 17), 18), 19) i 20) mogu se preuzeti s internet stranice Grada Zadra, www.grad-zadar.hr.

U slučaju prijave za **neobnovljeni** dio višestambene zgrade Prijavitelj je dužan **dostaviti** i izvješće o energetskom pregledu zgrade i važeći energetski certifikat na stariji od 13. studenoga 2012. godine za obnovljeni dio višestambene zgrade.

Prilikom ocjenjivanja pristiglih prijava od podnositelja prijave može se, osim navedene dokumentacije, po potrebi, zatražiti dopuna dokumentacije koju je na zahtjev dužan dostaviti u roku od 10 dana od dana primitka pisane obavijesti. Ukoliko podnositelj prijave u zadanom roku ne dostavi traženu dokumentaciju, smatrat će se da je odustao od prijave. Sve podnesene prijave na Natječaj predmet su provjere.

⁴ Odobrenja, suglasnosti i posebni uvjeti građenja su primjerice posebni uvjeti zaštite kulturnog dobra i potvrda da je glavni projekt izrađen u skladu s posebnim uvjetima zaštite, sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine", br. 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20 i 117/21) ili npr. elektroenergetska suglasnost HEP ODS-a za ugradnju fotonaponskih modula za proizvodnju električne energije iz OIE za potrebe zajedničke potrošnje.

VI. Obrada i kriterij za odabir korisnika sredstava

Pregled pristiglih prijava provest će Povjerenstvo za provedbu Natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Nepravovremeno dostavljene, nepotpune, prijave koje nisu dostavljene u skladu s točkom V. ovog Natječaja te prijave koje budu dostavljene u otvorenim omotnicama **neće se razmatrati**. O svim prijavama koje sadrže potpunu i uredno dostavljenu dokumentaciju određenu točkom V. ovog Natječaja, Povjerenstvo će izraditi zapisnik o otvaranju i ocjeni prijava s prijedlogom o odabiru korisnika sredstava za provedbu energetske certificiranja i izradu projekta.

Postupak za ocjenjivanje ponuda i određivanje prednosti vršit će se na temelju liste prednosti sastavljene bodovanjem prema sljedećim kriterijima:

1. Planirane mjere glavnim projektom energetske obnove (najveći ukupan broj bodova a + b + c + d iznosi 45):

a) Prevladavajuća toplinska zaštita vanjske ovojnice:

- izolacija ≤10 cm (5 bodova)
- izolacija >10 cm (10 bodova)

b) Prevladavajuća stolarija vanjske ovojnice:

- dvostruko izo staklo (3 boda)
- dvostruko izo staklo s low-e premazom (6 bodova)
- trostruko izo staklo (8 bodova)
- trostruko izo staklo s low-e premazom (10 bodova)

c) Planirane mjere povećanja toplinske zaštite vanjske ovojnice s ostalim mjerama:

- rasvjeta, ugradnja elemenata zelene infrastrukture, održiva mobilna mobilnost, elektromobilnost, osiguravanje zdravih unutarnjih klimatskih uvjeta (5 bodova)
- OIE u sustavima grijanja, hlađenja i/ili pripreme potrošne tople vode ili ugradnja fotonaponskih sustava za proizvodnju električne energije iz OIE (10 bodova)
- OIE u sustavima grijanja, hlađenja i/ili pripreme potrošne tople vode i ugradnja fotonaponskih sustava za proizvodnju električne energije iz OIE (15 bodova)
- OIE u sustavima grijanja, hlađenja i/ili pripreme potrošne tople vode, ugradnja fotonaponskih sustava za proizvodnju električne energije iz OIE i ostalo (rasvjeta, ugradnja elemenata zelene infrastrukture, održiva mobilna mobilnost, elektromobilnost, osiguravanje zdravih unutarnjih klimatskih uvjeta) (20 bodova)

d) Pristupačnost invalidima i slabo pokretnim osobama (kao npr. rampe za invalide, podizne platforme, lift - ugradnja/rekonstrukcija) (5 bodova)

2. Zatečeno stanje konstrukcijskih dijelova građevine – toplinska zaštita vanjske ovojnice, opće stanje fasade, stolarije i dr. (najveći ukupan broj bodova a + b iznosi 20);

a) Ukupna debljina prevladavajućeg sloja fasadne toplinske zaštite (stiropor ili kamena vuna ili dr.) vanjskog zida:

- 0 cm (10 bodova)
- 1-3 cm ili toplinska žbuka (8 bodova)
- 4-5 cm (6 bodova)
- 6-7 cm (4 boda)
- 8-10 cm (2 boda)
- >10 cm (0 bodova)

b) Tehničke karakteristike prevladavajuće vanjske stolarije:

- jednostruko staklo (10 bodova)
- dvostruko obično staklo (8 bodova)
- dvostruko izo staklo (6 bodova)
- dvostruko izo staklo s low-e premazom (4 bodova)
- trostruko izo staklo (2 bodova)
- trostruko izo staklo s low-e premazom (0 bodova)

3. Zatečeno stanje prevladavajućeg sustava za grijanje, hlađenje i ventilaciju – stupanj korisnog djelovanja, održavanje i dr. (najveći ukupan broj bodova a + b iznosi 20):

a) Sustav grijanja i hlađenja:

- energent električna energija ili lož ulje (10 bodova)
- energent UNP, prirodni plin ili dizalica topline (5 bodova)
- energent biomasa (drva, peleti i sl.) ili drugi OIE (0 bodova)

b) Sustav pripreme potrošne tople vode:

- energent električna energija ili lož ulje (10 bodova)
- energent UNP, prirodni plin ili dizalica topline (5 bodova)
- energent biomasa (drva, peleti i sl.) ili drugi OIE (0 bodova)

4. Broj stambenih jedinica (u rasponu bodova od 1-10) na način da zgrada s obzirom na broj stambenih jedinica dobiva bodove kako slijedi u nastavku:

Broj stambenih jedinica	Bodovi
3-14	1
15-25	2
26-35	4
36-45	6
46-50	8
>50	10

U slučaju da više prijave ostvari jednak broj sveukupnih bodova (1+2+3+4) prednost ima prijava s većom građevinskom bruto površinom zgrade.

Lista prednosti za dodjelu sredstava utvrđuje se s obzirom na najveći broj osvojenih bodova.

Odluku o odabiru prijave i dodjeli sredstava po istoj donijet će Gradonačelnik Grada Zadra najkasnije 60 dana od dana zaključenja Natječaja, a na temelju prijedloga Povjerenstva. Odluka će biti objavljena na internet stranici Grada Zadra u daljnjem roku od 8 dana.

Protiv odluke iz prethodnog stavka, o odabiru prijave i dodjeli sredstava po objavljenom Natječaju, prijavitelj ne može podnijeti prigovor.

Grad Zadar zadržava pravo praćenja energetske obnove višestambene zgrade, kao i kontrolu namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava.

VII. Isplata dodijeljenih sredstava

Nakon dostavljene Odluke o odabiru, Grad Zadar će s odabranim prijaviteljima sklopiti ugovor o korištenju sredstava Grada Zadra radi sufinanciranja provedbe energetskog certificiranja i izrade projekta.

U slučaju da odabrani prijavitelj ne postupi na gore opisani način smatrat će se da je odustao od sklapanja ponuđenog ugovora i gubi prava na odobrena sredstva Grada Zadra o čemu će zaprimiti pisanu obavijest, a Grad Zadar zadržava pravo odabira prijavitelja koji se nalazi sljedeći po redu s obzirom na bodovnu listu prednosti iz točke VI. ovog Natječaja i raspoloživa sredstva.

Ukoliko u Proračunu Grada Zadra budu na raspolaganju dodatna sredstva ili nakon isplate sredstava odabranim korisnicima preostanu raspoloživa sredstva, Grad Zadar zadržava pravo odabira prvog sljedećeg prijavitelja koji se nalazi na bodovnoj listi prednosti iz točke VI. ovog Natječaja prema raspoloživim sredstvima.

Ugovorom će se urediti:

- Iznos odobrenih sredstava Grada Zadra,
- Uvjeti i način korištenja dodijeljenih sredstava Grada Zadra,
- Način praćenja i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava Grada Zadra,
- Ostala međusobna prava i obveze.

Korisnici sredstava dužni su podnijeti u roku od 3 mjeseca od dana potpisa ugovora s Gradom Zadrom pismeni zahtjev za povratom uloženi sredstava te dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- Zahtjev za povrat uloženi sredstava ovjeren od ovlaštenog projektanta/certifikatora i predstavnika suvlasnika/upravitelja (Prilog 9), **u izvorniku**
- Zapisnik o izrađenom projektu i/ili provedenom energetskom certificiranju odnosno da je/su izrađena/i sukladno tehničkim uvjetima u Dodatku 3 te ostalim uvjetima ovog Natječaja, **u izvorniku**
- Račun/i za izradu projekta odnosno energetsko certificiranje, **u izvorniku**

Ako prijavitelj kojem su odlukom Povjerenstva dodijeljena sredstva Grada Zadra, ne dostavi dokumentaciju potrebnu za povrat uloženi sredstava u navedenom roku ili pismenim putem odustane od odobrenog sufinanciranja, isti time gubi i pravo na sredstva Grada Zadra, a Grad Zadar zadržava pravo odabira prvog sljedećeg prijavitelja koji se nalazi na bodovnoj listi prednosti iz točke VI. ovog Natječaja prema raspoloživim sredstvima.

Grad Zadar će korisnicima sredstava isplatiti dodijeljena sredstva u roku od 30 dana od dana dostave rješenja o odobrenju isplate korisnicima sredstava. Zakonsko pravo na potporu iz ovog Natječaja ne postoji.

Grad Zadar zadržava pravo za cijelo vrijeme trajanja sklopljenog ugovora, pratiti namjensko korištenje sredstava Grada Zadra što uključuje i uvjete koje je trebao ispunjavati odabrani prijavitelj a koji su bili temelj za odobrenje sredstava i sklapanje ugovora. U slučaju nenamjenski utrošeni sredstava i nepoštivanja ugovornih obveza Grad Zadar ima pravo na povrat nenamjenski utrošeni sredstava sa zateznom kamatom.

VIII. Dostavljanje prijave

Podnositelj prijave na ovaj Natječaj je predstavnik suvlasnika/upravitelj višestambene zgrade koji prijavu dostavlja za svaku višestambenu zgradu posebno, osim u slučaju prijave gdje postoji više predstavnika suvlasnika/upravitelja jedne višestambene zgrade. U tom slučaju predstavnici suvlasnika/upravitelji podnose zajedničku prijavu koja glasi na ime Nositelja prijave (opunomoćenog predstavnika suvlasnika/upravitelja).

Predstavnik suvlasnika/upravitelj višestambene zgrade koji u ime i za račun suvlasnika višestambene zgrade podnosi prijavu na ovaj Natječaj može prijaviti projekte za više zgrada, pri čemu mora dostaviti posebnu prijavu za svaku zgradu.

Prijave se dostavljaju **u zatvorenoj omotnici** na adresu:

GRAD ZADAR
Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Narodni trg 1
23 000 Zadar

uz naznaku: „NE OTVARATI - ZA NATJEČAJ ZA JAVNO PRIKUPLJANJE PRIJAVA RADI
SUFINANCIRANJA PROVEDBE ENERGETSKIH PREGLEDA I ENERGETSKOG
CERTIFICIRANJA I IZRADE GLAVNOG PROJEKTA ENERGETSKE OBNOVE
VIŠESTAMBENIH ZGRADA NA ADMINISTRATIVNOM PODRUČJU GRADA ZADRA“

Prijave se mogu dostaviti putem pošte ili osobno u pisarnicu Grada Zadra, Narodni trg 1 (radnim danom od 7:00 - 11:30 i 12:00 - 15:00 sati).

Rok za dostavu prijava je **60 dana** od dana objave Natječaja na internet stranici Grada Zadra odnosno do **2022. godine**.

IX. Ostale informacije

Ovaj Natječaj **objavljen** je na internet stranici Grada Zadra dana **2022. godine**.

Dostavljanjem dokumentacije prijavitelj daje odobrenje Gradu Zadru da osnovne podatke o njemu i prijavljenom projektu objavi na internet stranici Grada Zadra te u drugim izvješćima.

Zaštita osobnih podataka temelji se na Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) te odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, br. 42/18).

Dodatne informacije mogu se dobiti **isključivo** telefonski na broj telefona 023/208-043 te putem e-maila na e-mail: graditeljstvo@grad-zadar.hr.

Dodatci:

1. Obveze koje se odnose na državne potpore / Vrste, iznos i intenzitet potpore
2. Program dodjele potpora male vrijednosti (*de minimis*) za energetske obnovu višestambenih zgrada
3. Popis tehničkih uvjeta koji moraju biti zadovoljeni energetske obnovom višestambenih zgrada

Prilozi:

1. Prijavni obrazac
2. Izjava Prijavitelja da provedba energetskog certificiranja odnosno izrada projekta nisu financirane iz drugih javnih izvora
3. Izjava Prijavitelja o poslovima upravljanja
4. Izjava Prijavitelja o osiguranju vlastitih sredstava

5. Izjava Prijavitelja o prihvaćanju općih uvjeta zajedničkog sudjelovanja u sufinanciranju
6. Izjava Prijavitelja o PDV-u
7. Ažurirani popis suvlasnika
8. Izjava Prijavitelja o korištenim potporama male vrijednosti
9. Zahtjev za povrat uloženi sredstava

KLASA: 351-01/22-01/64
URBROJ: 2198/01-2-22-

Zadar,

GRADONAČELNIK GRADA ZADRA