

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradonačelnik Grada Zadra, dana 10. lipnja 2021. godine, d o n o s i**

P R A V I L N I K
O NAČINU DODJELE POTPORA
ZA PROMICANJE „HRVATSKOG OTOČNOG PROIZVODA“
S PODRUČJA ZADARSKIH OTOKA ZA 2021. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Svrha i cilj ovog Pravilnika je promicanje „Hrvatskog otočnog proizvoda“ (u daljnjem tekstu: HOP), poticanje razvoja otočne proizvodnje i jačanje konkurentnosti otočnih proizvoda na tržištu.

Ovim Pravilnikom propisuju se prihvatljivi korisnici potpora, namjena i iznosi potpora, postupak dodjele potpora te potrebna dokumentacija.

Članak 2.

Potpore koje se odobravaju i dodjeljuju temeljem ovog Pravilnika smatraju se potporama male vrijednosti te ovaj Pravilnik predstavlja akt temeljem kojeg će se dodjeljivati, u skladu s pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore¹ (u daljnjem tekstu: *de minimis* Uredba)

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se kao bespovratna financijska sredstva za sufinanciranje:

- troškova ishođenja rješenja, rezultata, certifikata ili drugih potvrđnih dokumenata provedenih analitičkih ispitivanja za otočne proizvode, nastalih u cilju dodjele prava uporabe oznake HOP, a koje odlukom dodjeljuje ministar Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije po javnom pozivu,
- troškova ishođenja rješenja, rezultata, certifikata ili drugih potvrđnih dokumenata provedenih analitičkih ispitivanja za otočne proizvode, nastalih u cilju obnove prava uporabe oznake HOP za postojeće proizvode, a koje odlukom dodjeljuje ministar Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije po javnom pozivu,
- sudjelovanje pravnih i fizičkih osoba - nositelja oznake HOP na sajmovima i manifestacijama u zemlji i inozemstvu.

II. PRIHVATLJIVI KORISNICI POTPORA

Članak 3.

Prihvatljivi korisnici potpora su pravne ili fizičke osobe - obrtnik, obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, domaća radinost, sporedno zanimanje i dr., odnosno fizička osoba koja je nositelj nematerijalnog kulturnog dobra prema posebnom zakonu, koje imaju sjedište na naseljenim otocima koji administrativno pripadaju Gradu Zadru (*Iž, Rava, Ist, Molat, Silba, Olib i Premuda*) i obavljaju svoju djelatnost na navedenim otocima (u daljnjem tekstu: otočni proizvođač) te su stekli pravo uporabe oznake HOP u tekućoj godini po odluci ministra Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije.

¹ SL L 352/1, 24.12.2013.

III. NAMJENA I IZNOS POTPORA

Članak 4.

Sredstva potpore za promicanje HOP-a osigurana su u Proračunu Grada Zadra za 2021. godinu, u okviru razdjela 090 - Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka, Aktivnost 1051-03 Poticanje društvenih i gospodarskih aktivnosti na otocima, odjeljak 3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima, u ukupnom iznosu do 30.000,00 kuna i dodjeljuju se kao bespovratna financijska sredstva za sljedeće aktivnosti:

1. Troškovi nastali u svrhu ishođenja rješenja, rezultata, certifikata ili drugih potvrdnih dokumenata provedenih analitičkih ispitivanja za otočne proizvode u cilju dodjele prava uporabe oznake HOP, a koje odlukom dodjeljuje ministar Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije po javnom pozivu,
2. Troškovi nastali u svrhu ishođenja rješenja, rezultata, certifikata ili drugih potvrdnih dokumenata provedenih analitičkih ispitivanja za otočne proizvode u cilju obnove prava uporabe oznake HOP za postojeći proizvod/e, a koje odlukom dodjeljuje ministar Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije po javnom pozivu,
3. Sudjelovanje otočnih proizvođača - nositelja oznake HOP na sajmovima i manifestacijama u zemlji i inozemstvu.

Članak 5.

Sredstva potpore dodjeljuju se otočnim proizvođačima u iznosu:

1. Za troškove nastale u svrhu ishođenja rješenja, rezultata, certifikata ili drugih potvrdnih dokumenata provedenih analitičkih ispitivanja za otočne proizvode u cilju dodjele prava uporabe oznake HOP: 100% stvarnih troškova (troškovi ishođenja potvrdnih dokumenata o udovoljavanju uvjetima sigurnosti, zaštiti zdravlja, zaštiti okoliša i zaštiti potrošača te rješenja i dokumenata o uvedenom sustavu osiguranja kvalitete proizvoda, za koje je otočni proizvođač stekao pravo uporabe oznake HOP), a najviše do 5.000,00 kuna po jednom otočnom proizvođaču za sve proizvode,
2. Za troškove nastale u svrhu ishođenja rješenja, rezultata, certifikata ili drugih potvrdnih dokumenata provedenih analitičkih ispitivanja za otočne proizvode u cilju obnove prava uporabe oznake HOP za postojeći proizvod/e: 100% stvarnih troškova (troškovi ishođenja potvrdnih dokumenata o udovoljavanju uvjetima sigurnosti, zaštiti zdravlja, zaštiti okoliša i zaštiti potrošača te rješenja i dokumenata o uvedenom sustavu osiguranja kvalitete proizvoda, za koje je otočni proizvođač stekao pravo uporabe oznake HOP), a najviše do 3.000,00 kuna po jednom otočnom proizvođaču za sve proizvode,
3. Za sudjelovanje otočnih proizvođača - nositelja oznake HOP na manifestacijama i sajmovima u zemlji i inozemstvu: 50% stvarnih troškova za sve manifestacije i/ili sajmove (troškovi putovanja, smještaja, zakupa prodajnog prostora i troškova proizašlih iz korištenja prodajnog prostora za vrijeme trajanja manifestacije ili sajma), a najviše do 4.000,00 kuna po jednom otočnom proizvođaču za sve manifestacije i/ili sajmove.

IV. POSTUPAK DODJELE POTPORA

Članak 6.

Postupak dodjele potpora iz članka 4. ovog Pravilnika provodi se temeljem objavljenog Javnog poziva na mrežnoj stranici Grada Zadra (www.grad-zadar.hr).

U Javnom pozivu objavljuje se tko su prihvatljivi korisnici potpora, namjena i iznos potpora, postupak dodjele potpora te popis dokumentacije koja se podnosi.

Zahtjevi se, po objavljenom Javnom pozivu, podnose Upravnom odjelu za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka.

Zahtjevi se podnose na obrascu „Zahtjev za dodjelu potpore za promicanje Hrvatskog otočnog proizvoda“ (u daljnjem tekstu: Zahtjev) i sastavni je dio ovog Pravilnika.

Zahtjevi se rješavaju prema vremenu zaprimanja te se tim redosljedom i odobravaju, do utroška osiguranih proračunskih sredstava za 2021. godinu. Zahtjevi moraju biti zaprimljeni u pisarnici Grada Zadra najkasnije do 29. listopada 2021. godine, do 12,00 sati.

Članak 7.

Rješenje o dodjeli sredstava potpore donosi pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka, sukladno ovom Pravilniku.

Po izdanom rješenju o dodjeli potpore, Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka obavještava otočnog proizvođača o iznosu odobrene potpore male vrijednosti.

O svim dodijeljenim potporama male vrijednosti izvješćuje se Ministarstvo financija.

Evidencija podataka o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinom korisniku čuva se deset (10) godina od dana dodjele potpora.

V. DOKUMENTACIJA

Članak 8.

Potrebna dokumentacija za dodjelu sredstava potpore navedena je na obrascu Zahtjeva. Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka u postupku odobravanja sredstava potpore male vrijednosti može od podnositelja Zahtjeva zatražiti i dodatnu dokumentaciju kako bi se dokazalo ispunjenje uvjeta za dodjelu potpore.

Članak 9.

Sukladno članku 6. Uredbe *de minimis*, uz Zahtjev iz članka 8. ovog Pravilnika obvezno se prilaže izjava o svakoj *de minimis* potpori na koju se primjenjuje ova Uredba ili druge uredbe o *de minimis* potporama, koje je podnositelj Zahtjeva primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini.

VI. OSTALE ODREDBE

Članak 10.

Podnositelju Zahtjeva odobrit će se potpora ukoliko isti ispunjava sve uvjete iz ovog Pravilnika.

Podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu za koju je podnio zahtjev ukoliko ukupne potpore dodijeljene podnositelju zahtjeva tijekom razdoblja od tri (3) fiskalne godine prelaze iznos utvrđen člankom 3. Uredbe *de minimis*, bez obzira na izvor javnih sredstava i programa po kojima je potpora dodijeljena.

Članak 11.

Za provedbu ovog Pravilnika, kontrolu namjenskog korištenja sredstava potpore, vođenja evidencije o korisnicima sredstava potpore i visini isplaćenih sredstava zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka. O provedbi ovog Pravilnika Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka podnijet će izvješće Gradonačelniku Grada Zadra najkasnije do 31. prosinca 2021. godine.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Grada Zadra.

KLASA: 311-02/21-01/01

URBROJ: 2198/01-2-21-2

Zadar, 10. lipnja 2021.

GRADONAČELNIK

Branko Dukić, v.r.