

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
G R A D Z A D A R
Gradonačelnik**

KLASA: 620-01/25-01/34
URBROJ: 2198-1-02-25-3
Zadar, 24. rujna 2025.

- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA

PREDMET:	Izvješće o radu i financijsko izvješće TD Športski centar „Višnjik“ d.o.o. Zadar za 2024. godinu
NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:	GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA
PRAVNI TEMELJ:	Statut Grada Zadra – čl. 27. i čl. 55. st. 2. <i>(„Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09,28/10,3/13,9/14, 2/15 - proč.tekst, 3/18, 7/18 – proč.tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 – proč.tekst,)</i>
PREDLAGATELJ:	Gradonačelnik
IZVJESTITELJ:	Tomislav Zubčić, direktor
MATERIJAL IZRADIO:	Upravni odjel za kulturu i šport i TD Športski centar „Višnjik“ d.o.o. Zadar

O b r a z l o ž e n j e

Temeljem članka 55. st. 2. Statuta Grada Zadra (*„Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09,28/10,3/13,9/14, 2/15 - proč.tekst, 3/18, 7/18 – proč.tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 – proč.tekst*) dostavlja se Gradskom vijeću Grada Zadra Izvješće o radu i financijsko izvješće TD Športski centar „Višnjik“ d.o.o. Zadar za 2024. godinu.

GRADONAČELNIK
Šime Erlić, v.r.



2024

**IZVJEŠĆE O RADU TRGOVAČKOG
DRUŠTVA
ŠC VIŠNJIK d.o.o.**

Zadar, lipanj 2025.

Sadržaj

1. UVOD	4
2. USTROJSTVO ŠC VIŠNJIK	5
2.1. ORGANIZACIJSKA SHEMA	5
2.2. ORGANI DRUŠTVA	6
2.2.1. Skupština.....	6
2.2.2. Uprava	6
2.3. KADROVSKA STRUKTURA	6
3. TEHNIČKA SLUŽBA	9
3.1. POSTROJENJA.....	9
3.2. TROŠKOVI.....	13
3.3. ZAKLJUČAK.....	16
4. ODJEL ZA RAČUNOVODSTVO I NABAVU	17
5. PRAVNI I KADROVSKI I OPĆI ODJEL	19
6. ZATVORENO BAZENSKO PLIVALIŠTE	20
6.2. KORISNICI U 2024. GODINI	20
6.2.1. KLUBOVI :.....	20
6.2.2. GRAĐANSTVO :.....	21
6.2.3. PROSLAVE ROĐENDANA : za djecu u bazenu.....	25
6.3. DOGAĐANJA U ZATVORENOM PLIVALIŠTU	27
6.4. Zaključak.....	43
7. DVORANA	46
7.1. UVOD	46
7.2. CENTRALNA DVORANA	51
7.3. POMOĆNE DVORANE	53
7.4. Programi realizirani u 2024. godini	59

7.5. ZAKLJUČAK DVORANA	61
8. VIŠENAMJENSKI OTVORENI I ZATVORENI TERENI	63
8.1. UVOD	63
8.2. REALIZIRANI PROJEKTI I NAJVAŽNIJE SPORTSKE I ZABAVNE MANIFESTACIJE U 2024. GODINI	63
8.3. OTVORENI I ZATVORENI TERENI.....	73
9. ODJEL ZA MARKETING I KOMUNIKACIJE	90
10. ZAKLJUČAK	107

1. UVOD

Trgovačko društvo Športski centar Višnjik d.o.o. Zadar (u daljnjem tekstu: Društvo) osnovano je Odlukom Gradskog vijeća Grada Zadra od 24. lipnja 2003. godine i Izjavom o osnivanju od 20. kolovoza 2003. godine, te upisano u sudski registar u Trgovačkom sudu u Zadru 12. rujna 2003. godine. Predmet poslovanja – djelatnosti je stvaranje novih nekretnina i prodaja nekretnina, iznajmljivanje vlastitih nekretnina, upravljanje nekretninama, te upravljanje športskim arenama i stadionima.

Športski centar Višnjik d.o.o. Zadar teži biti moderna, učinkovita i inovativna tvrtka koja je svoje osnovne ciljeve definirala kroz misiju i viziju:

Misija

Postizanje bolje kvalitete sportskog, kulturnog, zabavnog i društvenog života građana grada Zadra i Županije.

Vizija

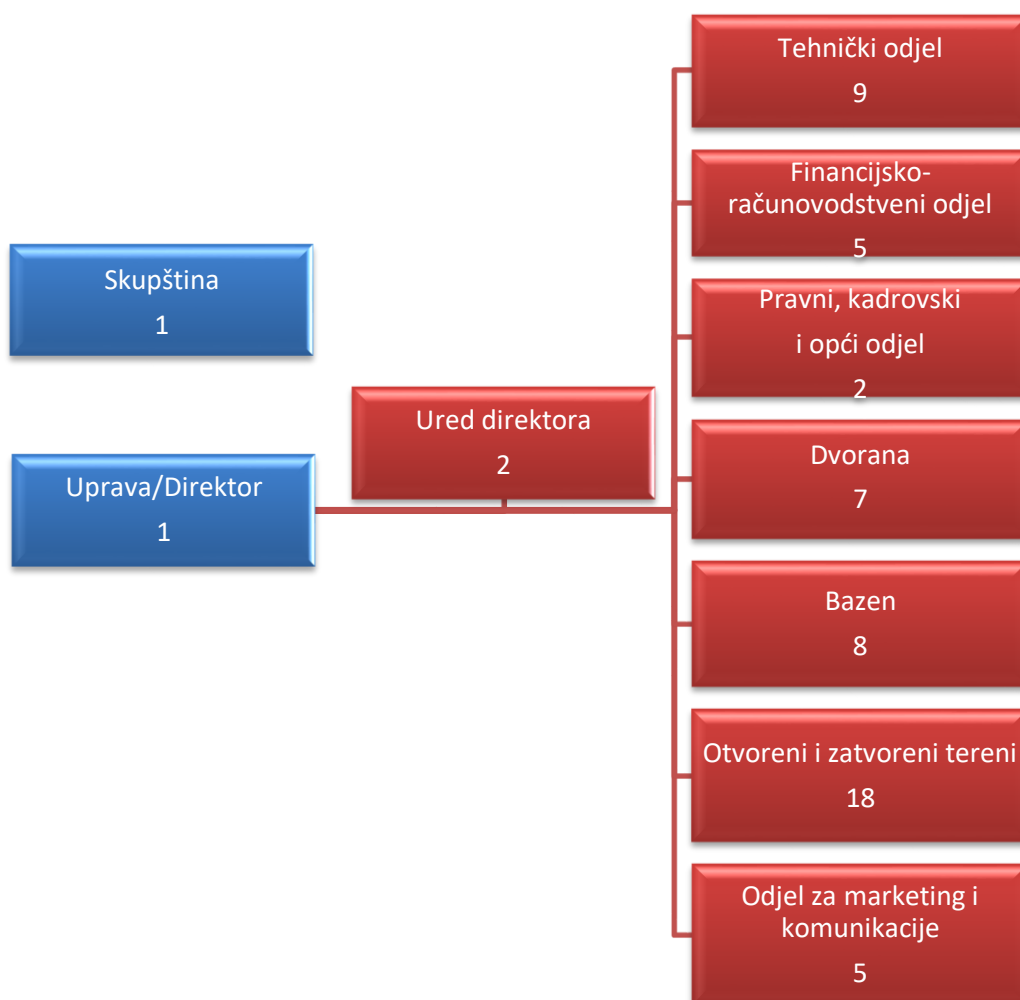
Integracija u svjetsko i europsko tržišno gospodarstvo, kulturna i društvena događanja i sva područja i subpodručja sporta:

- Tjelesna i zdravstvena kultura (u području obrazovanja);
- Natjecateljski sport (sve vrste i kategorije);
- Sportska rekreacija (sport za sve);
- Kineziterapija i sport osoba s invaliditetom;
- Sportski turizam (organiziranje velikih državnih i međunarodnih sportskih priredbi i natjecanja)
- Sportske i kulturne manifestacije (kampovi, festivali, sajmovi, izložbe, koncerti i sl.)

2. USTROJSTVO ŠC VIŠNJIK

2.1. ORGANIZACIJSKA SHEMA

Graf 1: Organizacijska shema društva



2.2 ORGANI DRUŠTVA

2.2.1. Skupština

U 2024. godini Skupština društva sastojala se od jednog člana kako slijedi:

Grad Zadar – opunomoćenik gradonačelnika:

Mate Pinčić

Grozdana Perić - od 04.11.2024.

2.2.2. Uprava

U 2024. godini Uprava društva sastojala se od direktora društva kako slijedi:

Denis Karlović

Tomislav Zubčić – od 06.03.2024.

2.3. KADROVSKA STRUKTURA

Trgovačko društvo ŠC Višnjik d.o.o. je na dan 31. prosinca 2024. godine zapošljavalo 57 radnika.

Ovo trgovačko društvo ispunjava obvezu zapošljavanja osoba s invaliditetom, pa su tako zaposlene dvije osobe s invaliditetom, što upravo iznosi tri posto radnika od ukupnog broja zaposlenih.

Obzirom na broj zaposlenih, zastupljenost spolova, staž i stručnu spremu zaposlenika nije bilo značajnijih promjena u odnosu na prethodnu godinu, što je rezultat racionalizacije i pravilnijeg rasporeda radnih obveza i zadataka.

Obrazovna struktura pokazuje da je u ukupnom broju zaposlenih na dan 31. prosinca 2023. godine prema kvalifikacijama najveće učešće srednje stručne spreme.

Tablica 1: Struktura zaposlenika prema stručnoj spremi i broju žena na dan 31.12.2024.

Stručna sprema	Ukupan broj radnika	Broj žena	
VSS	17	5	
VŠS	4	1	
SSS	35	13	
KV	-	-	
NKV	1	1	
UKUPNO	57	20	

Kao što je iz tablice vidljivo kvalifikacijska struktura nije se značajnije mijenjala, dok je i dalje najveća zastupljenost SSS stručne spreme.

Napomena: U tablici zaposlenici se prikazuju prema stupnju stručnog obrazovanja koje je osoba stekla završavanjem obrazovanja u obrazovnoj ustanovi, završavanjem tečajeva ili polaganjem ispita kojima se dobiva obrazovni stupanj i provjeravanjem stručnosti u poslovnom subjektu.

Tablica 2: Struktura zaposlenika prema starosti i broj žena 31.12.2024.

Godine života	Ukupan broj radnika	Broj žena
<25	-	-
25-29	4	1
30-34	4	1
35-39	11	2
40-44	6	1
45-49	8	2

50-54	8	4
55-59	12	8
60-64	4	1
>64	-	-

Od ukupnog broja radnika ŠC Višnjik d.o.o., najveći broj radnika je u starosnoj dobi od 35-39 i od 55-59 godine.

Pravilnikom o organizaciji radnih mjesta detaljno je uređena organizacija, popis i opis radnih mjesta, te uvjeti za njihovo obavljanje i odgovornost. Kadrovska struktura temelji se poslovnoj strategiji Društva, a sve u cilju optimizacije i osuvremenjivanja svojih usluga.

Društvo svakodnevno radi na unapređenju organizacije rada, pa će tako i u narednom razdoblju raditi na razvoju unutarnje organizacije i na jačanju radne discipline i učinkovitosti.

Radi što kvalitetnijeg cjelokupnog procesa rada ovisno o srodnosti i povezanosti poslova, te potrebnog broja izvršitelja i djelotvornijeg nadzora nad izvršavanjem poslova, radnici ŠC Višnjik d.o.o. organizirani su kroz osam odjela.

Zbog racionalizacije i efikasnijeg obavljanja planiranih i drugih radnih obveza, treba naglasiti usvojeni stav organiziranja, kojim se isti djelatnici koriste za obavljanje više različitih poslova, zavisno od prioriteta. Konstantno se vodi računa o povećanju efikasnosti radnih procesa.

Radom i poslovanjem, prema Zakonu o trgovačkim društvima, Statutu Društva i ostalim pozitivnim propisima RH rukovodi uprava – koja se sastoji od jednog direktora, koji samostalno vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost, pri čemu je dužan i ovlašten poduzimati sve radnje i donositi odluke koje smatra potrebnim za uspješno vođenje Društva. Za određene odluke koje su propisane Statutom potrebna je suglasnost Skupštine i suradnja s nadležnim institucijama.

3. TEHNIČKA SLUŽBA

Tehnička služba je zadužena za upravljanje i održavanje svih tehničkih uređaja koje koristi Društvo. Uz održavanje vodi se briga o tehničkoj ispravnosti uređaja te o nabavi svih potrebnih certifikata i atesta sukladno zakonima.

3.1. POSTROJENJA

Postrojenja su podijeljena u četiri cjeline: dvorana, energana, zatvoreno bazensko plivalište, te otvoreni i zatvoreni tereni. Za održavanje i upravljanje predmetnih građevina zaposleno je devet djelatnika, raspoređenih na sljedeća radna mjesta: voditelj smjene, rukovoditelj smjene, električar, elektroničar, strojar, osoba odgovorna za kemikalije te osoba zadužena za sigurnost i zaštitu na radu čime je osigurano kontinuirano i sigurno tehničko održavanje sustava.

Centralna energana (kotlovnica) se sastoji od tri kotla ukupne snage 7 MW, te četiri rashladnika ukupne snage 2.8 MW. Za trenutne potrebe Društva koristi se jedan kotao snage 1.78 MW te dva rashladnika snage 1.4 MW. Kotao se koristi za proizvodnju tople vode koju koriste postrojenja u dvorani i u bazenu, a isti koristi prirodni plin od veljače 2014. godine. Rashladnici se isključivo koriste za potrebe dvorane tijekom ljetnih mjeseci.





Zatvoreno bazensko plivalište koristi tri dizalice topline te četiri klima komore, koje su projektirane za održavanje određene mikroklike u bazenu, zrak minimalno 28°C te voda 26°C. Budući da se bazen koristi u rekreativne svrhe iste su veće za 1 do 2°C ovisno o vanjskim utjecajima, jer postrojenje ne može nadoknaditi velike temperaturne razlike. Kako se bazenski prostor sastoji od jedne velike prostorije nije moguće postići velike razlike u temperaturi zraka za pojedine dijelove. Sva postrojenja moraju raditi 24 sata na dan kako bi se održali idealni uvjeti za namjenu prostora. Kao medij se isključivo koristi topla voda iz energane te hladna voda iz zasebnih rashladnika.

Bazeni zatvorenog bazenskog plivališta koriste se u rekreacijske, sportske, rehabilitacijske i zabavne svrhe.

Dobro održavan i ispravno vođen sustav filtracije, cirkuliranja, omekšavanja vode i ispravnog doziranja kemikalija za dezinfekciju vode glavna su prepreka u borbi protiv onečišćenja i kontaminacije bazenske vode.

Zatvoreno bazensko plivalište je opremljeno uređajima za kontinuirano mjerenje temperature, slobodnog klora, redoks potencijala i pH vrijednosti bazenske vode i automatskim uređajima radi korekcije vrijednosti pokazatelja te filterskim sustavom za filtriranje bazenske vode i omekšivačima za vodu.

Vrijednosti na uređajima za kontinuirano mjerenje se kontroliraju svakih sat vremena u toku 24 h. Uređaji za kontinuirano mjerenje se redovito kalibriraju da bi se spriječile razlike u očitaju na uređajima i stvarnom stanju u bazenu.

U svakoj smjeni se vrši mjerenje svih navedenih parametara bazenske vode radi dodatne provjere i osiguranja kvalitete bazenske vode.

O upotrebi dodatnih tvari (dezinfekcijska sredstva, sredstva za pripremu vode) te utrošku omekšane vode se vodi redovita evidencija i očevidnici.

Također, prema Pravilniku o sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima bazenskih plivališta te o zdravstvenoj ispravnosti bazenskih voda (NN 59/20), Zavod za javno zdravstvo Zadar dva puta mjesečno uzima uzorke bazenske vode i provjerava zdravstvenu ispravnost iste, te dostavlja rezultate mjerenja koji se objavljuju na uvid na oglasnoj ploči plivališta.

Na kraju godine Zavod za javno zdravstvo Zadar izrađuje Godišnje izvješće o zdravstvenoj ispravnosti bazenske vode za proteklu godinu.

Dvorana se sastoji od 13 klima komora koje samostalno reguliraju mikroklimu u pojedinim prostorijama. S obzirom da su svi prostori odvojeni moguće je definirati različite parametre za postizanje idealne temperature, te nije potreban 24-satni rad za postizanje idealnih uvjeta.



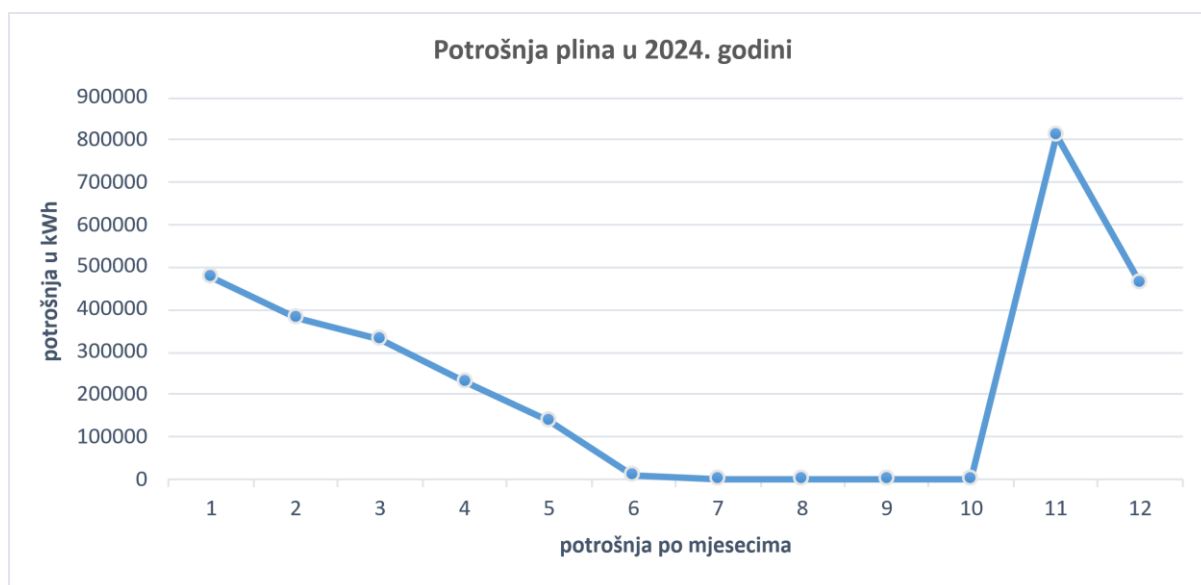
3.2. TROŠKOVI

U 2024. godini pored redovnog tehničkog održavanja i održavanja od strane ovlaštenih servisera morale su biti izvršene i sljedeće radnje kako bi sustav funkcionirao te ujedno zadovoljio potrebe građana:

- Hidro izolacijski radovi na krovu zatvorenog bazenskog plivališta
- Radovi električnog ožičenja i elektromontažni radovi u centralnoj dvorani Krešimir Ćosić
- Elektroinstalacijski radovi na centralnom nogometnom terenu
- Brušenje i lakiranje parketa u centralnoj dvorani Krešimir Ćosić

Na navedene radove utrošeno je oko 207.046,00 eura (+ PDV).

Potrošnja plina:

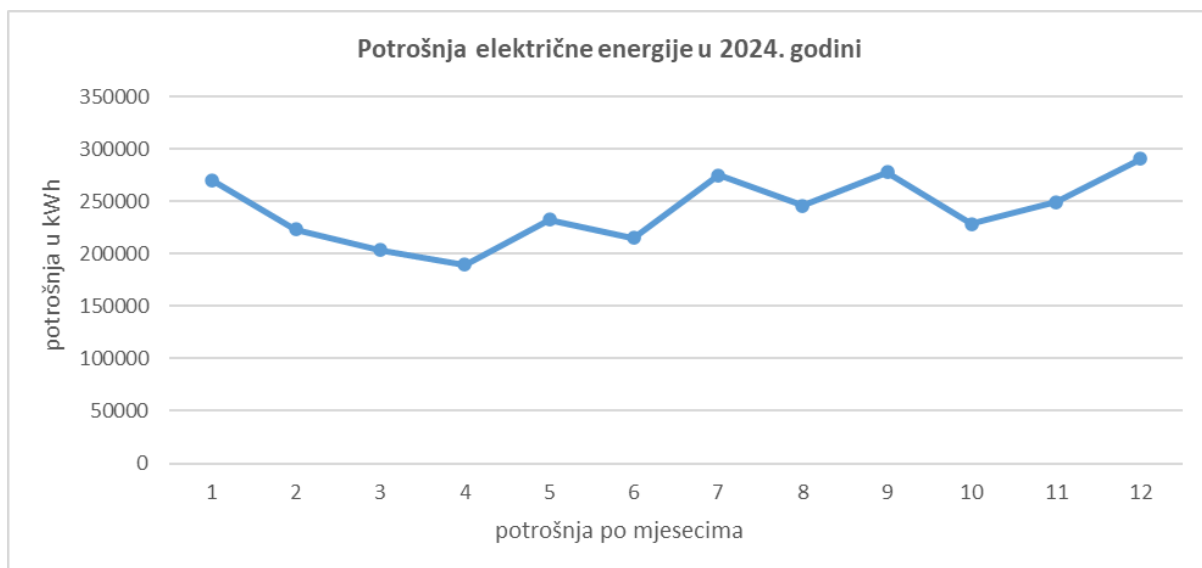


Prema vanjskoj temperaturi zraka te broju korisnika potrošnja plina varira od 1000 kWh na dan preko ljeta, kad služi isključivo za dogrijavanje PTV-a, do maksimalnih 13000 kWh tijekom zime.

U 2024. godini potrošeno je 2.829.157 kWh energije.

Od 2014. godini prelaskom na prirodni plin svake godine ostvaruje se određena ušteda koja svakako i dalje ovisi o cijeni energenta na tržištu. Nadalje, zahvaljujući solarnim panelima za grijanje tople potrošne vode ugrađenim na krovu zgrade zatvorenog bazenskog plivališta, uočljive su značajne uštede tijekom ljetnih mjeseci.

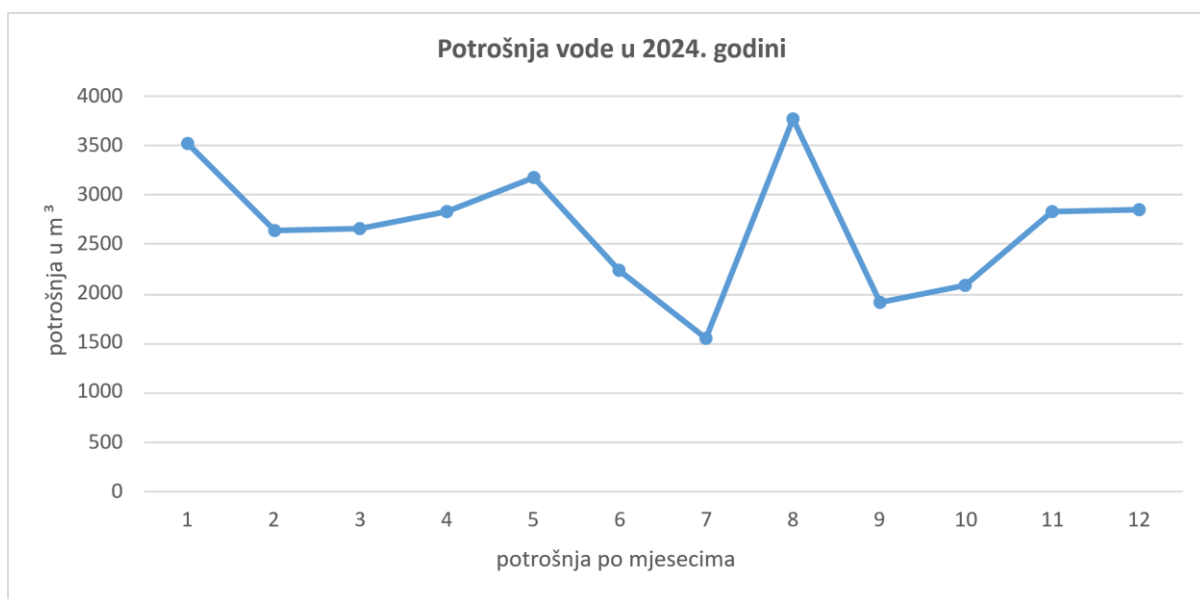
Potrošnja električne energije:



Potrošnja električne energije ima konstantni dio koji se odnosi na bazensko postrojenje koje radi 24 sata na dan, rasvjetu otvorenih terena, gimnastičku dvoranu te varijabilni dio koji ovisi o veličini te broju događaja koji se održavaju u dvorani i za potrebe hlađenja iste.

U 2024. godini ukupno je potrošeno 2.900.633 kWh.

Potrošnja vode:



Potrošnja vode ima konstantni dio koji se odnosi na dvoranu i energanu te varijabilni dio koji se odnosi na broj korisnika centra. Za postizanje idealnih uvjeta te održavanja kvalitete bazenske vode jednom godišnje se bazensko postrojenje potpuno isprazni, te se još jednom godišnje velika količina vode izbacila nakon hiperkloriranja. Svakodnevno se prazni i čisti pješčani filter te dopunjava kompenzacijski bazen gdje se mora ispustiti minimalno 1% ukupne količine te obavezno tuširanje korisnika prije korištenja bazena.

U 2024. godini ukupno je potrošeno 32.090 m³ vode.

3.3. ZAKLJUČAK

Stanje na tržištu energenata u 2024. godini je bilo vrlo dinamično i promjenjivo.

S obzirom da postrojenja u sklopu ŠC Višnjik neprekidno rade već gotovo 20 godina, tehnička služba svake se godine suočava sa sve većim izazovima njihovog održavanja.

Iako ŠC Višnjik uvelike ovisi o cijenama na tržištu te je njihov trošak poprilično opterećenje u poslovanju, to ne umanjuje kvalitetu usluge koja se pruža u ŠC Višnjik.

Društvo je i u 2024. godini uspješno izvršavalo sve obveze prema dobavljačima energenata, a da se pritom nisu povećale cijene usluga prema korisnicima.

Postojeća postrojenja se svakodnevno moderniziraju, a troškovi njihovog održavanja rastu iz godine u godinu. U tom smislu, tehnička služba ŠC Višnjik svakodnevno se suočava sa izazovima koje im postavlja održavanje sustava i infrastrukture.

Sukladno navedenom, u narednom periodu prilikom planiranja budućnosti rada ŠC Višnjik, trebalo bi razmotriti opciju okretanja prema obnovljivim izvorima energije kako bi se smanjili troškovi energenata.

4. ODJEL ZA RAČUNOVODSTVO I NABAVU

U odjelu je tijekom 2024. godine radilo 8 zaposlenika, na sljedećim poslovima:

- Organiziranje i vođenje kompletnog knjigovodstvenog poslovanja Društva,
- Vođenje evidencije o knjigovodstvenoj dokumentaciji i kontrola istog,
- Izrada periodičkih i godišnjih obračuna,
- Vođenje svih potrebnih analitičkih kartoteka,
- Primjene računovodstvenih politika sukladno Međunarodnim računovodstvenim standardima,
- Obračun materijalne dokumentacije i kontrola obračuna,
- Obračun plaća,
- Organizacija finansijskih poslova poduzeća,
- Ispostavljanje finansijsko-novčanih dokumenata i plaćanje obveza,
- Likvidatura materijalne dokumentacije i finansijski poslovi investicija,
- Pohrana i čuvanje vrijednosnih papira i knjigovodstvenih isprava i knjiga,
- Izrade analiza poslovanja Društva te planiranje budućih kretanja u poslovanju Društva.

Karakter obavljenih poslova i aktivnosti odjela najbolje se može prikazati opisno po vrstama određenih radnih zahvata za promatrano razdoblje, te u tom smislu navodimo da se:

- a) U okviru plansko analitičke službe planira i prati prihode i troškove koje ostvaruju poslovne jedinice unutar Društva, a definirane su kao jedinice:
 - Višenamjenska gradska dvorana
 - Zatvoreno bazensko plivalište
 - Otvoreni i zatvoreni tereni (OZT)
- b) Finansijsko obračunski poslovi s izradom Bruto bilance i Izvješća o poslovanju Društva obrađuju se za mjesečna, tromjesečna, polugodišnja i godišnja razdoblja, obračun plaće jednom mjesečno.
- c) U okviru knjigovodstvenih poslova obavljaju se knjiženja svih poslovnih promjena u glavnoj knjizi, pojedinačna knjiženja uplata od kupaca, plaćanja dobavljačima, svi poslovi vezani za materijalno knjigovodstvo, a koji se odnose na knjiženje poslovnih promjena u analitičkoj evidenciji materijala, knjiže se dokumenti ulaza

kao i izlaza materijala po mjestima troška i po kontima, kao i sve druge poslovne promjene koje nastaju u procesu ukupnih poslovnih aktivnosti Društva, s ciljem izrade različitih obračunskih radnji i iskazivanja poslovnih rezultata.

- d) Blagajničko poslovanje obuhvaća naplatu usluga od korisnika naših usluga, kao i različite isplate vezane za zaposlenike Društva.

U 2024. godini u okviru ovog odjela obavljen veliki broj svakodnevnih radnih poslova na obračunavanju, knjiženju i fakturiranju raznih usluga obavljenih različitom broju kupaca, do izrade konačnih obračuna i različitih izvješća o poslovanju pojedinih dijelova i Društva u cjelini.

Rješenjem Državnog arhiva u Zadru dana 10.03.2015. godine, Društvo je upisano u Evidenciju stvaratelja arhivskog gradiva pod oznakom HR-DAZD-ŠC VišZd, te su sukladno tome stvorene određene obveze koje se izvršile kroz 2024. godinu, te je Društvo oformilo vlastitu arhivu, a o kojoj brigu vodi djelatnica zaposlena u odjelu financija.

5. PRAVNI I KADROVSKI I OPĆI ODJEL

Unutar odjela pravnih, kadrovskih i općih poslova obavlja se sljedeće:

- nadzor nad primjenom zakona i podzakonskih propisa u poslovanju Društva
- izrada općih akata Društva
- pokretanje i vođenje postupaka prinudne naplate za potraživanja Društva prema trećima
- daje se mišljenje po pravnim pitanjima
- svi drugi poslovi vezani za radne odnose
- u okviru svog poslovanja pruža pravnu pomoć drugim odjelima

Kada ukratko razdijelimo navedeni odjel onda:

- opći dio obuhvaća opće administrativne poslove za potrebe Društva,
- kadrovski dio čini ustrojavanje propisanih kadrovskih evidencija, rješavanje radno-pravnih odnosa, zdravstvena i socijalna zaštita zaposlenih, vođenje upravnih poslova u oblasti ljudskih resursa, a u kojima je postupano po zahtjevima zaposlenih za ostvarivanje pojedinih prava iz oblasti radnih odnosa i praćenje propisa iz oblasti radnog prava,
- pravni dio sastoji se od svih pravnih poslova vezanih za cijelo Društvo, izrade i kontrole zakonske utemeljenosti ugovora i poslovanja, praćenja propisa, davanja stručne pomoći u tumačenju propisa, pripreme i izrada općih akata, prijave i upisa u sudski i druge registre i upisnike.

U protekloj godini rad u ovom odjelu odvijao se ponajviše sukladno Zakonu o trgovačkim društvima, Zakonu o obveznim odnosima, Ovršnom zakonu, Zakonu o radu i dr. Prema tome, strateški ciljevi ostvarili su se kroz praćenje i provedbu propisa vezanih za poslovne procese.

Što se tiče naplate redovitih potraživanja ovo Društvo provodi parnične i izvanparnične postupke, ponajviše ovršne postupke pred javnim bilježnikom te sudom.

Dakle, nepodmirena potraživanja koja Društvo nije uspjelo podmiriti mirnim putem, nakon opomena pred tužbu ista se utužuju pokretanjem ovršnih postupaka na temelju vjerodostojne isprave nadležnom javnom bilježniku.

6. ZATVORENO BAZENSKO PLIVALIŠTE

7.1. UVOD

Od samog otvaranja, u svibnju 2009.g. zatvoreno bazensko plivalište postaje izuzetno važno, odnosno centralno mjesto održavanja sportskih, rekreativnih i edukacijskih aktivnosti u vodi (bazenu) na prostoru Grada Zadra i Zadarske županije.

Zatvoreno plivalište sastoji od tri bazena :

1. Veliki bazen dimenzija 33 m x 25 m, dubine 2,1 m na plivačkoj strani i 3,8 m ispod skakaonice, koja sadrži platforme od 1m, 3 m i 5 m visine, te dvije daske za skakanje od 1m i 3 daske za skakanje visine od 3 m.
2. Mali bazen dimenzija 25 m x 12.5 m, dubine 0.9 m i 1.3 m.
3. Mali bazen za neplivače, elipsastog oblika, dubine 0.4 m.

6.2. KORISNICI U 2024. GODINI

6.2.1. KLUBOVI :

Zatvoreno plivalište su za trening i natjecanja u 2024. godini, koristili slijedeći klubovi:

Plivanje (10 korisnika): PK Zadar, PK Jadera, PK Dupin-Biograd, KDP Donat – Zadar, PKOI Frogo - Zadar, TK Zadar, , HPSOI, Triatlon reprezentacija Češke, Triatlon reprezentacija Austrije, Plivačka sekcija Sveučilišta u Zadru

Vaterpolo (4 korisnika): VK Zadar 1952, Zadar, VK Albamaris, VK Kolpomorto, VK Garmenjak,

Skokovi u vodu (3 korisnika) : KSV Zadar, KSV Arno, KSV Zadar 2011

Ronilački klubovi (3 korisnika)i: RK Sv. Roko, RK Zadar, Ronilačka sekcija Sveučilišta u Zadru

Rekreacija (7 korisnika): Tankerska plovidba Zadar, Pomorska škola Zadar, Radion d.d., Vatrogasna postrojba Zadar, Škola primijenjene umjetnosti i dizajna, Odašiljači i veze, Auto-Hrvatska

Edukacija (9 korisnika): SZG Zadra – obuka neplivača (osnovne škole grada Zadra), OŠ V. Nazor Škabrnja, OŠ N. Tesla Gračac, OŠ Plitvička jezera, Sveučilište u Zadru, Pomorski odjel – SZ, Medicinska škola, HCK – tečaj, USŠ Dite Zadarsko

Terapija (3 korisnika): DV Latica, Udruga DOWN, ŠS Gluhih

Sveukupno, bazen su kontinuirano koristili 39 pravna subjekta, odnosno kluba, udruga, škola, obrazovnih ustanova, firmi i sl.

Građanstvo je koristilo usluge zatvorenog bazenskog plivališta kroz programe ŠC Višnjik d.o.o. ili individualno.

6.2.2. GRAĐANSTVO :

Tri kategorije - dnevni korisnici, mjesečni i tromjesečni korisnici

U 2024. imali smo prosječno preko 450 ulaza dnevno što kroz dnevne, mjesečne, tromjesečne, obiteljske ulaze, te programe rekreacije i zdravstvene rehabilitacije, kao i aktivnosti sportskih klubova.

Tijekom 2024. godine nastavili smo provoditi sportsko rekreativne i zdravstvene programe u režiji bazena Višnjik, gdje je kroz 9 mjeseci rada, sudjelovalo preko 180 korisnika kroz određene periode realizacije samog programa. S obzirom na ostvareni prihod u odnosu na rashod, možemo zaključiti da je realizacija programa održiva i dohodovna. Programi rekreativnog i zdravstvenog plivanja ostvarili su rast u broju korisnika u zadnjih nekoliko godina, što ukazuje na povećani interes građana prema njima.

- rekreativno plivanje: Program rekreativnog plivanja namijenjen je osobama starijim od 15 godina koje žele naučiti i usavršiti plivačke tehnike, te poboljšati opće psihofizičko stanje. Po mišljenju većine stručnjaka, najkorisniji je sport za zdravlje, očuvanje kondicije i skladan psihofizički razvoj čitavog organizma. Zbog pozitivnog djelovanja na kardiovaskularni sistem, respiratorni sistem, razvoj mišićnog i koštano

zglobnog sustava preporuča se osobama svih životnih dobi. Sam program godišnje uključuje između 80 i 90 aktivnih korisnika.

- zdravstveno plivanje: Program zdravstvenog plivanja sastoji se od korektivnog plivanja (kineziterapija) i plivanja s ciljem terapijskog djelovanja. Cilj programa je putem kineziterapije unaprijediti svoj zdravstveni status radi bolje kvalitete življenja. Tjelesna neaktivnost, strukturalni poremećaji (skolioza, lordoza, kifoza), povrede koštanog, mišićnog, ligamentarnog sustava, reumatske te infektivne bolesti su neki od problema s kojima se susrećemo svaki dan, a upravo kroz zdravstveno plivanje se mogu u velikoj mjeri olakšati i umanjiti. Namijenjen je svim populacijskim skupinama i provodi se pod vodstvom kineziologa. Sam program godišnje uključuje između 50 i 60 aktivnih korisnika.



Rekreativno plivanje



Rekreativno plivanje



Rekreativno plivanje



Zdravstveno plivanje



Zdravstveno plivanje

Zdravstveno plivanje



Zdravstveno plivanje

6.2.3. PROSLAVE ROĐENDANA : za djecu u bazenu

U mjesecu listopadu 2016.g. započeli smo s organizacijom proslava rođendana za djecu od 7 do 12 godina i nastavili kroz cijelu 2017.g., 2018.g., 2019., 2020., 2021., 2022., 2023., i 2024., što se u realizaciji pokazalo opravdano s obzirom na interes korisnika. Sveukupno 20 animatora radilo je na organizaciji proslava tijekom 2024. godine. Diplomirane i iskusne animatore, asistiralo je 20 studentica koje imaju afinitete za odgoj i obrazovanje djece.

U 2020. godini zbog epidemioloških razloga ukupno je realizirano 270 rođendana u kojima je sudjelovalo preko 4 840 djece.

U 2022. godini ukupno je realizirano 440 (7500 djece) rođendana i gotovo dvostruko djece, što je povećanje od preko 60% u odnosu na 2020. godinu.

U 2024. godini ukupno je realizirano 600 rođendana, te smo imali 200 dodatnih ulaza kroz dodatne karte. Brojka od 10000 djece u ovoj godini pokazatelj je kako za organizacijom rođendana na bazenu ima velikog interesa.



Proslave rođendana na bazenu



Proslave rođendana na bazenu

6.3. DOGAĐANJA U ZATVORENOM PLIVALIŠTU

Plivanje

U 2024. godini, na bazenu su organizirana i održana natjecanja u plivanju, vaterpolu i skokovima u vodu, s naglaskom na značajan porast u odnosu na 2020. dok su na snazi bile epidemiološke mjere. Na bazenu trenutno djeluju 3 plivačka kluba sa oko 600 aktivnih članova, 1 triatlon klub sa oko 100 aktivnih članova, 3 kluba za daljinsko plivanje sa oko 40 aktivnih članova, te jedan klub za osobe sa invaliditetom sa oko 30 aktivnih članova.

U vodenim sportovima održana su: 10 plivačkih natjecanja, 4 priprema stranih klubova, 1 tečaj za spasioce, 4 obuke neplivača, 4 natjecanja u skokovima u vodu, 60 vaterpolo utakmica kroz različite dobne skupine.

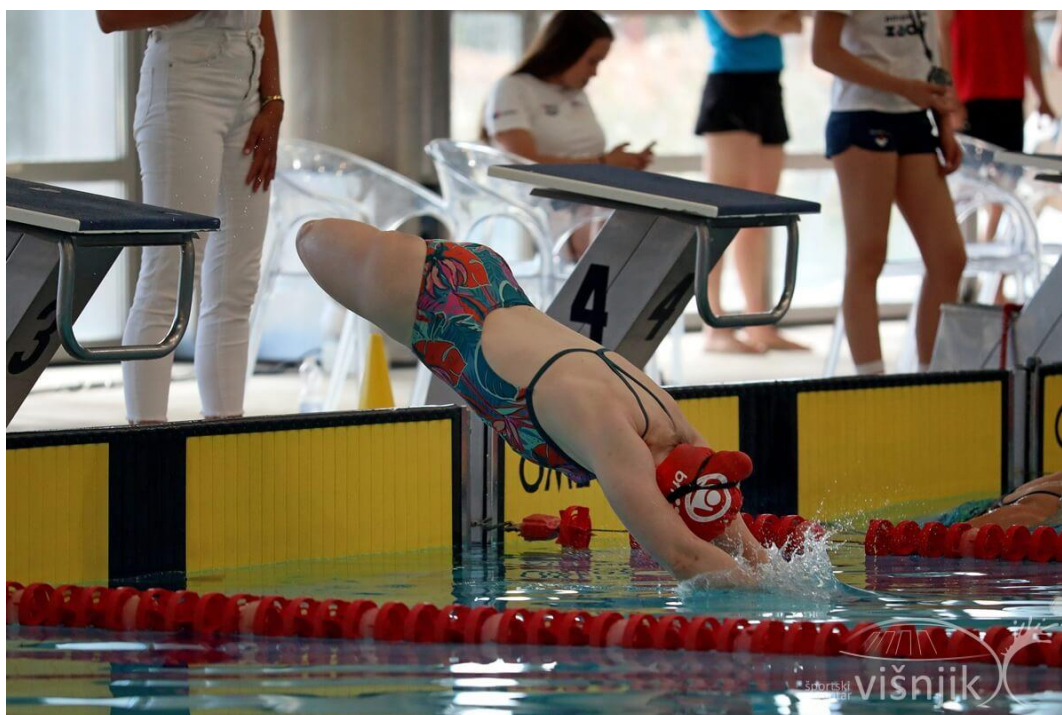
Plivanje :

- Prvenstvo Hrvatske za Seniore i dobne skupine
- Prvenstvo Hrvatske za Kadete
- Međunarodno natjecanje Sveti Krševan
- Međunarodno paraplivačko natjecanje Zadar Open
- Županijsko natjecanje u plivanju
- Klupsko prvenstvo Plivački klub Jadera Zadar
- Klupsko prvenstvo Plivački klub Zadar
- Regionalno prvenstvo Hrvatske u plivanju
- Županijsko natjecanje osnovnih škola u plivanju
- Županijsko natjecanje srednjih škola u plivanju
- Pripreme triatlon kluba iz Češke
- Pripreme triatlon kluba iz Austrije
- Pripreme Sports Academy iz Danske
- Obuka neplivača Plivački klub Jadera Zadar, Plivački klub Zadar

- Obuka neplivača osnovna škola Vladimir Nazor iz Škabrnje
- Testiranje i tečaj za spasioce Hrvatski Crveni križ
- Tečaj „Junior spasilac“



Međunarodno paraplivačko natjecanje Zadar Open 2024.



Međunarodno paraplivačko natjecanje Zadar Open 2024.



Međunarodno paraplivačko natjecanje Zadar Open 2024.



Regionalno Prvenstvo Hrvatske u plivanju



Miting Sv. Krševan



Prvenstvo Hrvatske u plivanju za seniore



Prvenstvo Hrvatske u plivanju za seniore



Obuka neplivača Plivački klub Zadar



Obuka neplivača OŠ Vladimir Nazor Šakabrnja



Obuka neplivača Plivački klub Jadera

U sklopu proslave Dana Grada Zadra, 20. studenog održao se tradicionalno međunarodni 14. Plivački miting sv. Krševan u organizaciji PK Zadar, na kojem je sudjelovalo 500 plivača.

Pod organizacijom Županijskog školskog sporta Zadarske županije redovno se održavaju županijska natjecanja osnovnih i srednjih škola u plivanju.

Vaterpolo

U 2024. godini održano je 60 vaterpolo utakmica , kako seniora tako i svih mlađih dobni kategorija, te vaterpolo kamp za mlađe dobne skupine. Tu ubrajamo:

- Polufinalni turnir za kadete
- Finalni turnir Kupa Hrvatske za juniore
- Finalni Prvenstva Hrvatske za juniore
- Vaterpolo turnir 1.A Hrvatska liga
- Vaterpolo kamp za mlađe dobne skupine
- Vaterpolo turnir veterana VAL liga

Na bazenu trenutno djeluju 4 vaterpolo kluba sa oko 180 aktivnih članova.



Vaterpolo Prvenstvo Hrvatske za kadete



A1 Regionalna liga za seniore



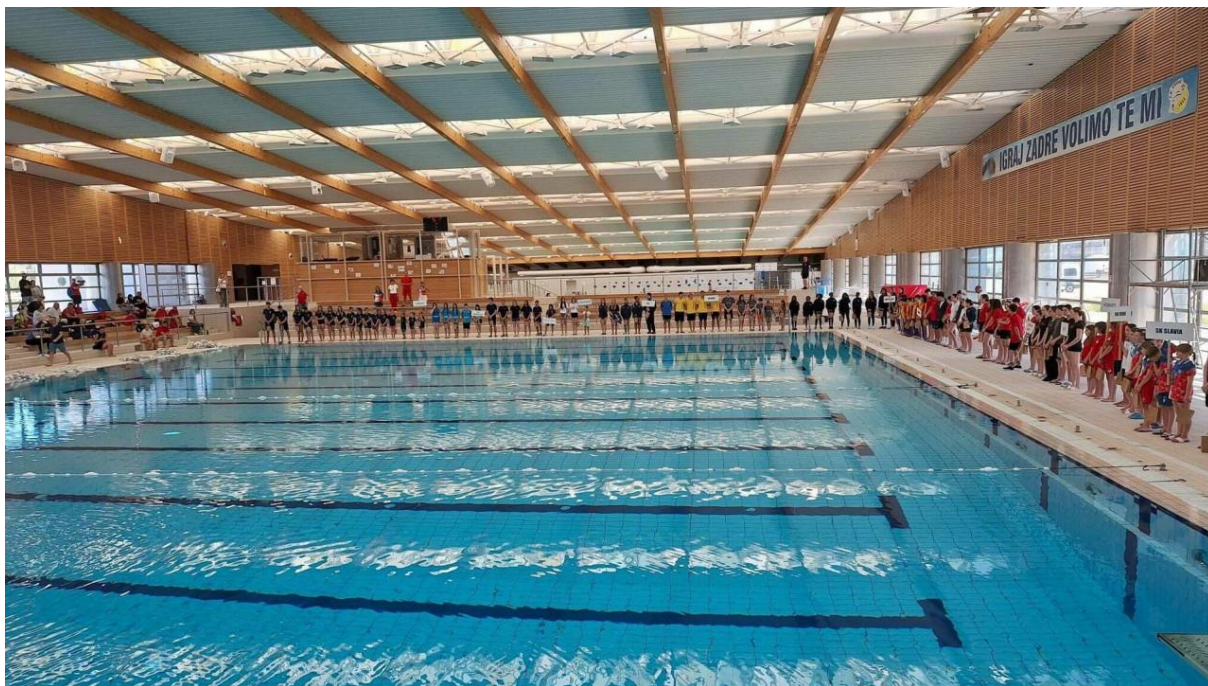
Vaterpolo turnir veterana

Skokovi u vodu

U 2024. godini održano je šest natjecanja u skokovima u vodu:

- Ljetno prvenstvo Hrvatske u skokovima u vodu za seniore u organizaciji KSV Zadar 2011
- Zimsko prvenstvo Hrvatske u skokovima u vodu za juniore u organizaciji KSV Zadar
- Međunarodni miting u skokovima u vodu Zadar Open 2024.
- Međunarodni miting u skokovima u vodu „Sveti Krševan“
- Klupsko prvenstvo KSV Zadar
- Natjecanje Škola skokova Dalmacije

Na bazenu trenutno djeluju 3 kluba za skokove u vodu sa oko 110 aktivnih članova.



Međunarodni miting u skokovima u vodu Zadar Open 2024.



Međunarodni miting u skokovima u vodu Zadar Open 2024.



Međunarodni miting u skokovima u vodu „Sveti Krševan“

Sinkronizirano plivanje

U 2024. u sklopu plivačkog kluba Jadera Zadar organizirana je mini revija sinkro plivačica. Klub za sinkronizirano plivanje broj oko 20 aktivnih članova.





Božićna revija sinkroplivanja



Božićna revija sinkroplivanja

Pripreme :

U 2024. godini bazen Višnjik, za pripreme su koristili:

- Pripreme triatlon kluba iz Češke
- Pripreme triatlon kluba iz Austrije
- Pripreme Sports Academy iz Danske
- HPSOI

Kako bi dobili širu sliku korištenja bazena, navest ćemo tko je sve koristio bazen za pripreme u zadnjih 8 godina.

U periodu 2017. – 2024.:

Plivačka reprezentacija Hrvatske (2017.)
Triatlon reprezentacija Hrvatske (2018. i 2019.)
Vaterpolo reprezentacija Hrvatske (2017.)
KSP klub Mladost (2019.)
Triatlon klub Maksimir (2018.)
Triatlon klub Maribor (2020.)
Plivački klub Hanover (2020.)
KSV Mladost (2020.)
KSV Memo (2020.)
Triatlon reprezentacija Češke
Plivački klub Riba
Triatlon klub iz Austrije
Sports Academy
Vaterpolo reprezentacija U-15
Vaterpolo reprezentacija U-17
Vaterpolo reprezentacija U-19
Vaterpolo klub SG Stadtwerke Munchen

Ostala zbivanja

U 2024. godini održan je tečaj za spasioce u organizaciji Hrvatskog Crvenog križa, te obuka neplivača osnovne škole Vladimir Nazor iz Škabrnje, plivačkog kluba Jadera te plivačkog kluba Zadar.

U periodu 2017. – 2024. svake godine održava se tečaj za spasioce u organizaciji Hrvatskog Crvenog križa.

Da bi se smanjio broj nesreća povezanih s vodom, a pogotovo broj utapanja, uspostavljen je nacionalni sustav prevencije utapanja i sprečavanja nezgoda povezanih s vodom. Hrvatski Crveni križ vodi Službu spašavanja života na vodi na temelju međunarodno priznatih standarda, provodi tečajeve za osposobljavanje spasilaca, instruktora i voditelja spasilačkih postaja, vodi evidenciju o osposobljenosti spasilaca, instruktora i voditelja spasilačkih postaja, te provodi obnovu znanja i praktičnih vještina spasilaca, donosi pravila i standarde spasilačkih postaja i provodi procjenu rizika na kupalištima. Program osposobljavanja spasilaca nastavlja se i u ovoj godini, a prije izlaska na tečaj potrebno je proći testiranja koja su uvjet za pristup tečaju.

Također, u sklopu projekta „Sigurnost na vodi“ Hrvatskog Crvenog Križa održan je i tečaj Junior spasilac. Tečaj je namijenjen za učenike 7. i 8. razreda koji se bave vodenim sportovima kako bi naučili više o tehnikama spašavanja na vodi, kao i pružanja prve pomoći.



Tečaj Junior spasilac



Tečaj za osposobljavanje spasioca

Također svake godine se održava obuka neplivača osnovnih škola grada Zadra, u organizaciji odjela za šport grada Zadra, SZGZ, plivačkih klubova i ŠC Višnjik d.o.o..

Ovaj program ima za cilj:

- Pridonijeti općoj sigurnosti djece u svakodnevnim životnim aktivnostima koje se odvijaju u vodi i u blizini vode
- Upoznati djecu sa vodenim medijem u ukloniti sve strahove vezane za isti.
- Obučiti djecu vještini plutanja, plivanja, disanja i snalaženja u vodenom mediju
- Pozitivno utjecati na psihofizičko stanje djece
- Popularizacija sporta



Obuka neplivača OŠ Vladimir Nazor



Obuka neplivača PK Jadera

6.4. Zaključak

U 2022. godini izvršena je izmjena aktiviranog filterskog punila u filtracijskom sustavu bazena.

U 2023. godini izvršeno je fugiranje većeg dijela hodne površine bazena, čime se spriječilo oštećenje i odljepljivanje keramike.

U 2024. sanirani su dijelovi krova bazena, izvršeni su servisi na dizalicama topline, te je stari semafor zamijenjen novim.

Izmjenom aktiviranog filterskog punila u filtracijskom sustavu bazena omogućio se niz benefita:

- značajno bistrija bazenska voda (mutnoća vode ispod 0,5 NTU);
- smanjena potrošnja sredstva za kloriranje vode;

- povećana učinkovitost filtriranja čestica veličine do 0,1 µm;
- značajno manje stvaranje nusprodukata kloriranja kao što su trihalometani i kloramini, što rezultira pojavom da oko bazena nema mirisa "na klor";
- značajno smanjena vjerojatnost pojave parazita (Cryptosporidium Girardia i sl.) u bazenskoj vodi;
- smanjenje potrebne količine vode za pranje filtera od cca 50%

U zatvorenom bazenskom plivalištu svi su poslovni prostori kvalitetno iskorišteni, čime je sadržaj ponude upotpunjen.

Rad bazena zatvorenog bazenskog plivališta tijekom 2024. godine možemo opisati u tri točke.

1. Kvalitetno održavanje i pružanje usluga svim klubovima vodenih sportova, kako bi isti mogli kvalitetno realizirati plan i program trenažnog procesa i organizaciju svih natjecanja, što smo u konačnici sve realizirali.
2. Pružanje usluga građanstvu za zadovoljavanje njihovih potreba za korištenjem bazena u rekreativne ili zdravstvene svrhe.
3. Pružanje kvalitetne usluge i organizacija sportskih, zdravstvenih i edukacijskih programa.

Iz svega navedenoga možemo biti zadovoljni s brojem dnevnih ulaza na bazensko zatvoreno plivalište u vidu:

1. Rekreativnog i zdravstvenog korištenja
2. Sportskih klubova
3. Proslava rođendana
4. Obuke neplivača
5. Sportskih natjecanja

U 2024. vidljiv je rast u broju korisnika, natjecanja te priprema stranih klubova te se očekuje u idućoj godini još veći rast.

Kvaliteta usluge je održana na visokom nivou što dokazuju nalazi i izvješća ZZJZ – Zadar. Zatvorena bazenska plivališta spadaju u kategoriju sportskih, zdravstvenih i edukacijskih potreba, te kao takva spadaju u red opravdanih ulaganja vezano za sport, zdravlje i edukaciju građana.

Ciljevi za 2025.g.

- Povećanje broja sportskih i inih događanja i korisnika,
- Dodatno opremanje objekta i planirano održavanje cijelog sustava,
- Dodatna nabava potrebne tehničke opreme i sportskih rekvizita,
- Izgradnja olimpijskog bazena i bazena za skokove u vodu sa skakaonicom
- Tribine sa popratnim sadržajima
- Nastavak sanacije krovišta i kompletne keramike (fugiranje) kako u samim školjkama bazena, tako i ostalim prostorima bazena
- Nastavak sanacije svlačionica
- Sanacija „harmo“ vrata
- Sanacija strojarnice
- Sanacija klima sustava

7. DVORANA

7.1. UVOD

Višenamjenska gradska dvorana "Krešimir Ćosić " središte je Zadarskog sporta, mjesto gdje se piše nova sportska povijest našeg grada.

Izgradnja višenamjenske gradske dvorane započeta je u siječnju 2004. Godine, a dovršena u 2008. godini. Ubrzo nakon dovršetka, prije početka utakmice NLB lige između Zadra i Splita 3. listopada 2008. godine, dvorana je svečano proglašena Dvoranom "Krešimira Ćosića",

Svakako najznačajniji materijalni resurs sporta čine višenamjenski sportski objekti. Oni svojom strukturom, planiranom namjenom i funkcionalnim korištenjem određuju plansko - programsku orijentaciju kod izrade niza programa na svim nivoima obrazovanja, sporta i edukacije.

Dvorana je arena kružnog oblika, pod čijom se kupolom promjera 135,12 m i visine 26,82 m nalaze centralna dvorana i četiri pomoćne, a u istima se mogu odigravati košarkaške, rukometne, malonogometne utakmice, te organizirati razni sportski turniri, prvenstva te niz zabavno kulturnih manifestacija.

To je suvremena građevina u kojoj sportaši s užitkom igraju svoje utakmice, a gledatelji ugodno borave i imaju zadovoljstvo u takvom okruženju uživati u sportskim spektaklima. Uz samu dvoranu, na sjevernoj strani se nalazi parkirališni prostor sa 450 mjesta za automobile, a s južne strane 300 mjesta.

Dvorana ima četiri glavna ulaza, A, B, C i D smještene u smjeru jugozapada (A-D) i sjeveroistoka (B-C) na koje se uspinje prostranim stepenicama. S tih glavnih ulaza, ulazi se u kružno predvorje koje okružuje tribine.

Na tribine se ulazi kroz 12 ulaza smještenih ponad prstenastog gledališta koje se uzdiže iznad borilišta. Uz tih 12 ulaza su po dva prolaza kojima se uspinje na gornja mjesta za sjedenje.

Na fiksnim tribinama ima ukupno 6503 sjedećih mjesta,

Uz parket su još i četiri teleskopske tribine, koje se po potrebi mogu izvlačiti i uvlačiti, na teleskopskim tribinama ima ukupno 1440 mjesta te se uz parket/teren postavljaju Vip sjedalice do 150 mjesta..

Iznad središta terena za igru, visi glavni semafor. Težak je 3 tone, a sastoji se od 4

LED panela širine 6,3 m, a visine 3,2 m. Riječ je o proizvodu tvrtke „Tehnovision“ na kojem gledatelji u svakom trenutku utakmice, uz uobičajene podatke o rezultatu i vremenu koje je proteklo, mogu pogledati snimke pojedinih dijelova utakmice, a koristi se i kao prostor za oglašavanje. Uz glavni semafor, tu su još dva pomoćna, smještena na istočnoj odnosno zapadnoj strani, veličine 6 x 2,5 m.

Kvalitetu i snagu zvuka u dvorani jamči 14 „ICF“ aktivnih zvučnih kutija pojedinačne snage 1500 W, razmještenih na servisnoj stazi na kupoli dvorane, na visini od 17 m.

Samo igralište, kojim dominira plavi obrub, prostor je od 1000 m² na kojem se kao što je već navedeno mogu odigravati rukometni, košarkaški, teniski i drugi sportski susreti. Na parket se izlazi s četiri glavna ulaza - izlaza ; ulaz za igrače, VIP ulaz, press i ulaz za suce.

Ispod sjevernih tribina nalazi se 8 svlačionica za igrače, ambulanta, prostorija za doping provjeru, te tri svlačionice za suce.

Ispod južnih tribina nalazi se 8 svlačionica za igrače, 4 individualne, 6 prostorija razne namjene, trim kabinet, recepcija i prostor budućeg restorana. Ispod A i D tribine na jugu, nalazi se prostrani press centar, dok je VIP salon na sjevernoj strani.

Novinari mogu pratiti utakmice uz sam parket ili s press tribine na koje se postavljaju sklopivi montažni stolovi. Primarna tehnologija za slanje izvješćaja je wireless internet.

Višenamjenski sportski kompleksi pružanjem svojih usluga na tržištu omogućavaju da se osiguraju uvjeti za bavljenje različitim modelima sportske aktivnosti (sportsko obrazovanje, natjecateljski sport, sport rekreacije, školski i sveučilišni sport) i za različite kategorije korisnika (zabavno kulturne manifestacije).

Unutar objekta se nalaze četiri pomoćne dvorane u kojima se odvija trenažna aktivnost u niz sportova (košarka, odbojka, mali nogomet, badminton, ritmička gimnastika, tenis, sportski ples).

U navedenim prostorima uz redovne trenažne aktivnosti sportskih škola i klubova, svoje aktivnosti (sport) održavaju srednje škole i Sveučilište Zadar za nastavu TZK (edukacija), osobe sa posebnim potrebama i niz udruga za rekreaciju i slobodno vrijeme (rekreacija).

Sportske aktivnosti u višenamjenskim sportskim objektima trebaju doprinijeti razvoju svih segmenata sporta, u skladu sa općim ciljem Programa u području sporta. Sa individualnog stanovišta, sportski projekti i ostala događanja trebaju u konačnici dovesti do povećanja razine sudjelovanja u sportu i rekreaciji to jest u korištenju objekata.

Programski sadržaji u višenamjenskoj dvorani "Krešimir Ćosić" :

- sport
- edukacija
- rekreacija
- razna događanja kulturne, zabavne, gospodarske i edukacijske prirode

Korisnici:

1. Športske škole i klubovi u sportovima košarka, odbojka, rukomet, ritmička gimnastika, atletika, mali nogomet, badminton, kendo, košarka u kolicima, sjedeća odbojka:

- KK Zadar
- KK Sonik Puntamika
- ŽKK Zadar
- ŽKK Zadar Plus
- Odbojkaški klub Zadar
- Atletski klub Zadar
- KK Voštarnica
- ŠKK Zadar
- ŠK ABC
- KRG Sirena
- KK Jazine Arbanasi
- BK Jader
- BK Zadar
- BK Zadar
- KK Ouka
- KK Zara
- KK Diadora
- RK Zadar 2013

- OK Donat
- ŽRK Zadar
- KKI Zadar
- OKI Zadar
- SUOIP Mali Princ

2. Edukacija:

- Sveučilište u Zadru
- SSŠ Vice Vlatković
- Gimnazija Franje Petrića

3. Rekreativna:

- razne fizičke i pravne osobe



Slika 1. Lord of the Dance

7.2. CENTRALNA DVORANA

Unutar objekta se nalazi centralna višenamjenska dvorana u kojoj se održavaju utakmice K.K. Zadar s.d.d u svim natjecanjima u kojima klub nastupa (Premijer liga, ABA, Kup Krešimira Ćosića), sve pripremne utakmice te razna kulturna, glazbena i kongresna događanja.

U 2024. godini nastavljena je suradnja s Hrvatskim odbojkaškim savezom te su se u dvorani Krešimir Ćosić održale pripreme seniorskih reprezentacija i odigravanje završnica nacionalnih prvenstava za mlađe kategorije.

KK Zadar s.d.d. (seniorska ekipa) tijekom natjecateljske sezone svoje treninge održava u centralnoj dvorani i pomoćnoj dvorani broj 3.

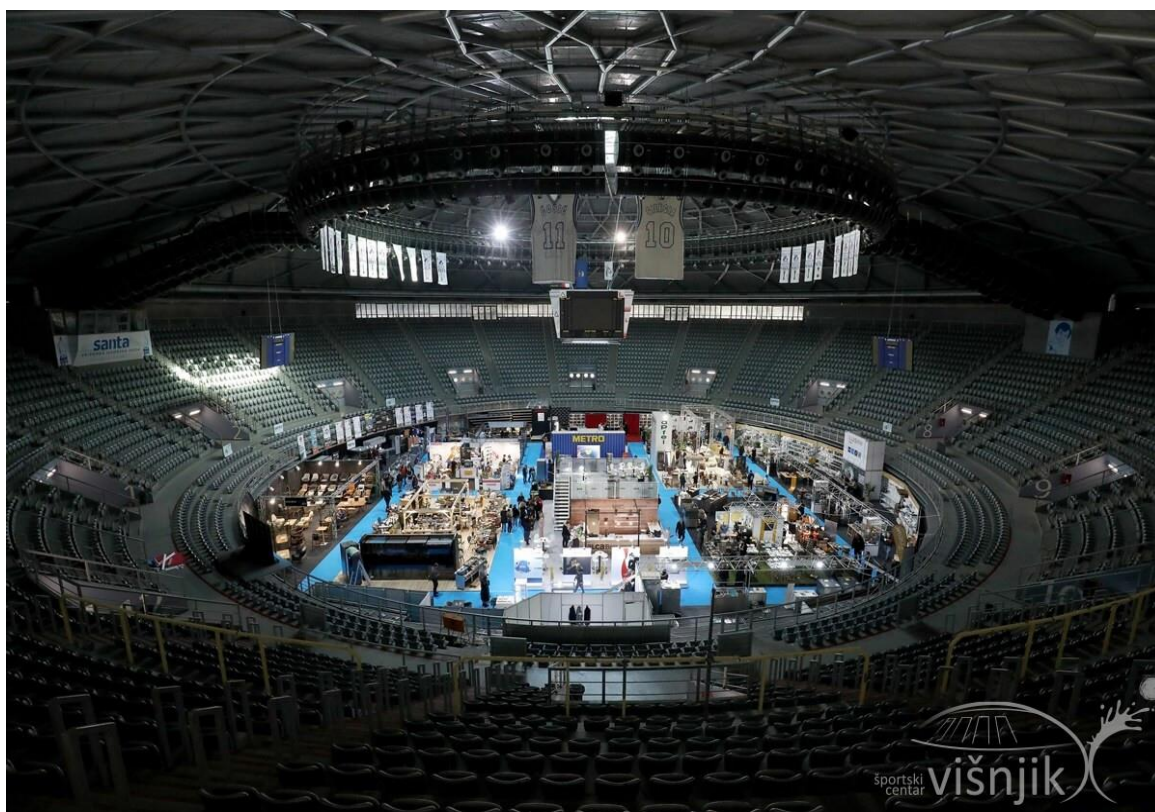
Tijekom 2024. godine održano je:

- košarkaške utakmice - KK Zadar (16 utakmica ABA lige, 17 utakmica Premijer lige)
- 14 sportskih događanja (Futsal winter fest, 42. Državni turnir u majorette sport, 59. Svjetsko prvenstvo u karateu, International dance festival, Taekwondo kriterijsko natjecanje za reprezentaciju kadeta, 3. sportski kamp jednakih prilika, XII. Međunarodni turnir u hrvanju, European NO-GI Jiu jitsu Championship, World Jiu-jitsu Cup 2024, World nations Jiu-jitsu Cup 2024, Memorijalni košarkaški turnir „Tomislav Knežević“, 4. Para taekwondo Donat open, , Sirena cup 2024 – međunarodno natjecanje u ritmičkoj gimnastici, Prvenstvo Hrvatske u gimnastici)
- Sajam Adriatic gastro show
- Koncert „Mladen Grdović“
- Zadar wine festival
- Koncert „Jelena Rozga“
- Koncert „Severina“
- Lord of the dance
- Koncert „Aleksandra Prijović“
- INFOBIP SHIFT konferencija 2024
- Humanitarni koncert „Misija DR Kongo ZaDar“
- Proslava Sv. Huberta

- Koncert „Doris Dragović“
- Koncert „Domu mom“

Vidljiv je porast održanih glazbenih događanja u Centralnoj dvorani te obzirom na zadovoljstvo i interes korisnika (organizatora) predviđanja su da će se rast broja događanja u centralnoj dvorani nastaviti.

Sukladno tome slijedi se i stalni plan aktivnosti koje se održavaju u centralnoj dvorani (utakmice i treninzi seniorske momčadi KK Zadar s.d.d te trenažni proces juniorske i kadetske momčadi KK Zadar).



Slika 2. Adriatic Gastro show

7.3. POMOĆNE DVORANE

U sklopu višenamjenske gradske dvorane nalaze se četiri pomoćne dvorane od kojih svaka ima svoju primarnu namjenu.

Dvorane se koriste za različite oblike športa, rekreacije i održavanje niza športskih natjecanja te organizaciju sajamskih i kulturno - zabavnih manifestacija (vintage kilo sale, itd..)

Unutar pomoćnih dvorana se održavaju različiti događaji koji zahtijevaju različite aspekte operativnog planiranja (jednokratni plan i stalni plan aktivnosti).

Športska natjecanja se održavaju u više kategorija :

- Premijer Košarkaška liga seniorke (ŽKK ZADAR Plus)
- Premijer Košarkaška liga seniorke (ŽKK ZADAR)
- Superliga Odbojkaška liga seniori (OK ZADAR)
- A 1 Odbojkaška liga seniorke (OK ZADAR)
- Prva liga košarke u kolicima (KKI Zadar)
- Prva liga sjedeće odbojke (OKI Zadar)
- A1 liga košarkaša seniori (KK Jazine Arbanasi)
- B 1 Odbojkaška liga seniorke (OK ZADAR, OK DONAT)
- A 2 Košarkaška liga jug (KK Opus Puntamika)
- Međužupanijska natjecanja mlađih uzrasta (KK ZADAR, ŠŠK ZADAR, KK ZARA, KK ABC, KK VOŠTARNICA, OK ZADAR, BK IADER, KRG SIRENA ...)
- Županijska natjecanja mlađih uzrasta (ŠŠK ZADAR, OK ZADAR, KK SONIK PUNTAMIKA, KK ABC , KK ZARA...)
- Natjecanja osnovnih i srednjih škola grada Zadra i Zadarske županije
- Državna natjecanja osnovnih i srednjih škola
- Sveučilišna natjecanja
- Rekreativna košarkaška liga
- Turniri (međunarodni, regionalni, lokalni)

Korisnici pomoćnih dvorana su športski klubovi – škole, sufinancirane od Odjela za šport za redovne aktivnosti mlađih kategorija. Navedene športske škole su :

- Športska škola košarke Zadar
- Ženski košarkaški klub Zadar
- Košarkaški klub Opus Puntamika
- Košarkaški klub ABC
- Košarkaški klub Voštarnica
- Klub ritmičke gimnastike Sirena
- Atletski športski klub Zadar ABC
- Odbojkaški klub Zadar
- Odbojkaški klub Donat
- Badminton klub Jader
- Rukometni klub Zadar 2013
- Ženski rukometni klub Zadar
- Košarkaški klub Zara
- Košarkaški klub Diadora
- SUOIP Mali princ
- Košarkaški klub osoba s invaliditetom Zadar

Srednje škole i ustanove koje dvoranu koriste za održavanje nastave iz TZK (edukacija) i natjecanja:

- Sveučilište u Zadru
- Savez za školski sport Zadarske županije
- Savez za školskih sportskih društava Grada Zadra
- Športska zajednica grada Zadra

Dvorana br. 1:

U navedenoj dvorani se od športskih aktivnosti održavaju košarka, rukomet, mali nogomet, odbojka te nastava tjelesne i zdravstvene kulture.

Navedena dvorana je adekvatna za dvoranski nogomet, tako da smo pristupili povećanju broja organiziranih malonogometnih klubova/udruga /rekreativaca i održavanja ligaških natjecanja.

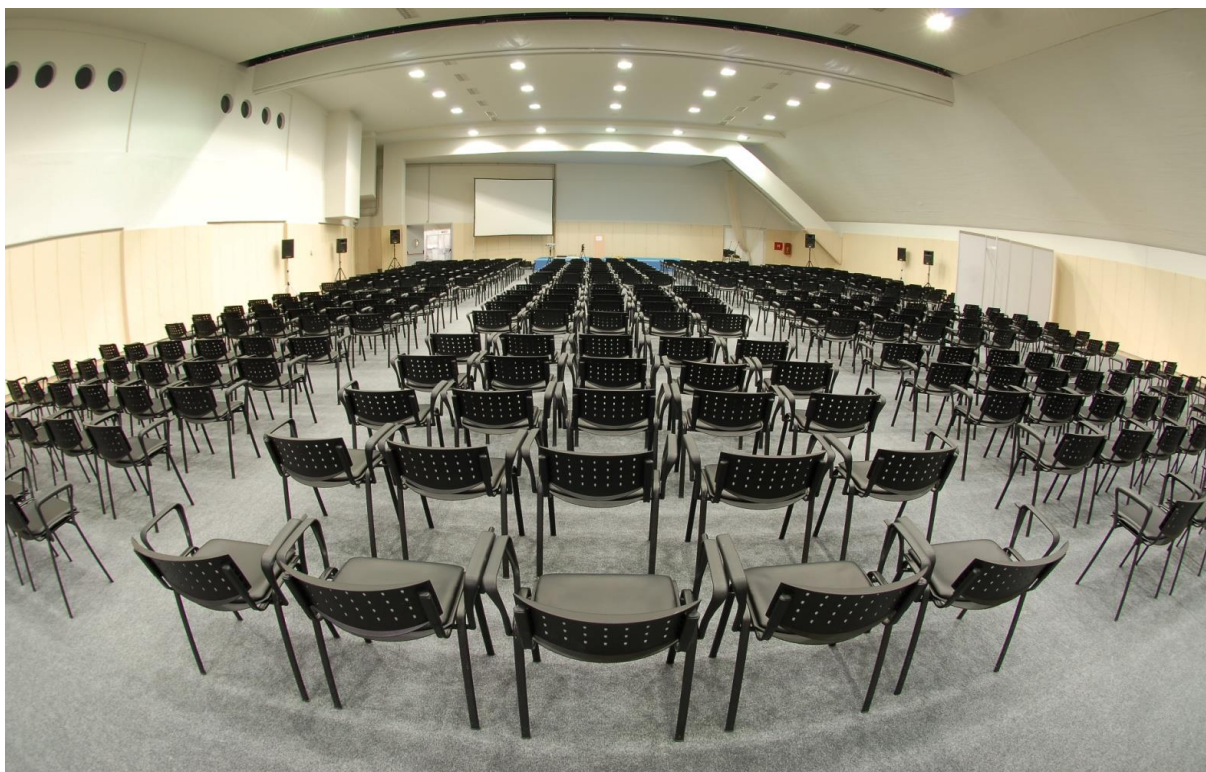
U navedenoj dvorani se održavaju sajmovi, kongresi i edukacije.



Slika 3. Pomoćna dvorana br. 1

Dvorana br. 2:

U navedenoj dvorani se od športskih aktivnosti se održavaju, košarka, badminton, tenis, ritmička gimnastika te nastava tjelesne i zdravstvene kulture. U dvorani se održavaju: kongresi, sajmovi, koncerti.



Slika 4. Pomoćna dvorana br. 2 - postavka za kongres/ seminar

Dvorana br. 3:

Navedena dvorana licencirana je za odigravanje košarkaških utakmica i kao takvoj to joj je primarna namjena. Tu se održavaju natjecateljske košarkaške utakmice u svim razinama natjecanja. (A1-M, A1-Ž, A2-Ž, B1-M, B1-Ž, turniri i utakmice svih mlađih kategorija.)



Slika 5. Pomoćna dvorana br. 3

Dvorana br. 4:

U navedenoj dvorani od športskih aktivnosti održava se košarka, odbojka te edukativna predavanja. Službena natjecanja u odbojci se održavaju u navedenoj dvorani (Superliga, A1-Ž, A1-M, B1-M, B1-Ž).



Slika 6. Pomoćna dvorana br. 4

7.4. Programi realizirani u 2024. godini

Tijekom godine se potaklo i realiziralo niz programa koji su značajno unaprijedili rad objekta.

Gradski sportski klubovi i sportski savezi domaćini su čitavog niza redovitih ili povremenih sportskih natjecanja, kao što su završnice državnih natjecanja, prigodni turniri, memorijalna sportska događanja i ostale sportske priredbe od značaja za grad.

Programi koji su se ostvarili posredstvom Odjela za kulturu i šport Grada Zadra, tijela Športske zajednice, te kroz zajedničke programske zadaće i specifične programe svih organizatora i realizatora projekata:

- Pripreme seniorskih profesionalnih sportaša. Kampovi za kondicijsku pripremu. Objekt zadovoljava sve uvjete za realizaciju kampova i priprema sportskih subjekata.
- Edukacije i radionice o pripremi sportaša
- Edukacija o prehrani sportaša
- Završnica školskih županijskih i gradskih prvenstava u košarci.
- Završnica školskih županijskih i gradskih prvenstava u odbojci.
- Završnica školskog prvenstva Hrvatske u košarci
- Međunarodni turniri u raznim sportovima za djecu i mladež.
- Završnice PH za mlađe uzraste u košarci
- Završnice PH za mlađe uzraste u odbojci
- Završnice sveučilišnih natjecanja u košarci
- Završnice sveučilišnih natjecanja u odbojci
- Programi sportske rekreacije / za sve dobne skupine
- MEVZA odbojkaške kvalifikacije za EP U18
- Kendo seminar Iadera Gashuku
- Jiu jitsu kamp
- LIKAR košarkaška liga rekreativaca



Slika 7. Europsko NO-GI jiu jitsu prvenstvo

7.5. ZAKLJUČAK DVORANA

Dvorana Krešimir Ćosić višenamjenski je objekt kojim se korištenje sportske infrastrukture približilo i omogućilo svim dobnim uzrastima te svim kategorijama sportaša (profesionalni, rekreativni, veteranski sport te također i sport za osobe s invaliditetom).

Uz izvršavanje svojih temeljnih djelatnosti održavanja objekta u funkcionalnom i građevinskom smislu, Športski centar Višnjik d.o.o. aktivno sudjeluje u organizaciji i provedbi velikog broja sportskih programa.

U sustavu održavanja čini se sve kako bi se u što kraćem roku otklonili nedostaci kako bi se osigurala nesmetana realizacija dogovorenih športskih ili drugih programa. U sklopu programa održavanja investiralo se u sanaciju parketa u centralnoj dvorani kako bi se pružene usluge konstantno održavale na visokoj razini te kako bi objekt unatoč protoku vremena ostao reprezentativan i pogodan za održavanje natjecanja najviše kategorije. Sve radove koji ne zahtijevaju stručnu osposobljenost po zakonskoj osnovi obavljaju djelatnici dvorane.

U 2024. godini uspješno su realizirani svi programi športskih klubova, te je održano nekoliko velikih međunarodnih i domaćih sportskih natjecanja

Uspješno je realiziran niz koncertnih događanja u Centralnoj dvorani, te zanimanje za organizacijom istih u dvorani Krešimir Ćosić i dalje raste kako od strane organizatora tako i od strane posjetitelja, što je posljedica velikog broja uspješno organiziranih događanja.

Pomoćne dvorane su i u 2024. godini poslužile za održavanje velikog broja utakmica i natjecanja svih dobnih kategorija čime se još jednom potvrdila njihova svrsishodnost.

Ukupno gledajući može se ustvrditi da dvorana Krešimir Ćosić svojim funkcioniranjem obavlja svoje zadaće, da svojim djelovanjem doprinosi razvitku i promicanju svih razina Športskih, glazbeno-zabavnih te edukativnih aktivnosti za građane Grada Zadra.

Ciljevi za 2025. godinu:

- Ulaganje u infrastrukturu
- Investiranje u sportsku opremu
- Podizanje kvalitete pruženih usluga
- Zamjena postojeće elektronske opreme novim tehnologijama

8. VIŠENAMJENSKI OTVORENI I ZATVORENI TERENI

8.1. UVOD

Višenamjenski otvoreni i zatvoreni tereni (OZT) u sklopu ŠC Višnjik, zadnjih nekoliko godina su glavno mjesto zadarskog športa i rekreacije, ali i mjesto druženja za mnogobrojne odrasle građane, ali i djecu. Stalnim ulaganjem u infrastrukturu i širenjem ponude, građanima je dostupan sve veći broj športskih terena koje mogu koristiti u slobodno vrijeme. ŠC Višnjik je dnevni boravak amaterskih i profesionalnih sportaša iz cijele Hrvatske, a možemo slobodno reći i Europe. Uvijek rado posjećeno mjesto, a posebno kompleks otvorenih terena koji privlači ljude atraktivnim sadržajima i igralištima na kojem se mogu rekreirati i zabavljati, kako djeca tako i odrasli.

8.2. REALIZIRANI PROJEKTI I NAJVAŽNIJE SPORTSKE I ZABAVNE MANIFESTACIJE U 2024. GODINI

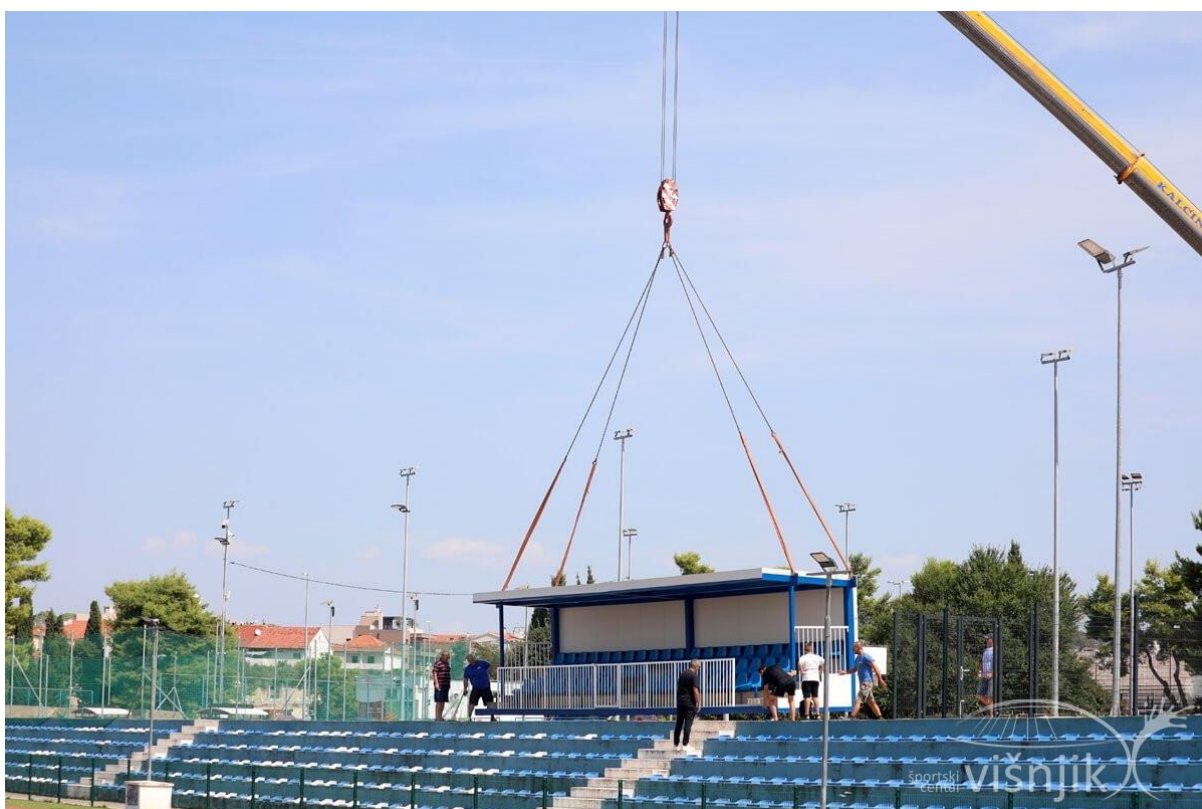
Najvažniji projekti u 2024. godini su sanacija i postavljanje nove i kvalitetnije umjetne trave na malonogometnom igralištu, te nabava i montaža natkrivene tribine s 56 sjedećih mjesta. Budući da se umjetna trava na malonogometnim igralištima, nakon više godina svakodnevnog korištenja, poprilično istrošila, u srpnju 2024. godine ŠC Višnjik je pristupio njezinoj zamjeni na jednom od igrališta tijekom ljetne stanke treninga. To se pokazalo kao pun pogodak jer su povratne informacije korisnika bile izvrsne. Novo igralište je opremljeno kvalitetnijom umjetnom travom, te nudi bolju mogućnost treninga klubovima, a rekreativcima pruža veće zadovoljstvo igranja.

Također, u komunikaciji s korisnicima i posjetiteljima otvorenih terena, uočena je potreba za određenim brojem natkrivenih sjedećih mjesta na tribini, te je iz tog razloga realizirana nabava montažne tribine s 56 natkrivenih sjedećih mjesta. Reakcije posjetitelja su bile jako pozitivne jer roditelji mogu sada gledati utakmice svoje djece bez straha da će pokisnuti. Ukoliko mogućnosti to budu dozvoljavale, planira se nabava još jedne takve tribine.

Malonogometno igralište s umjetnom travom



Montažna tribina s 56 natkrivenih mjesta



Navedeni projekti predstavljaju dio planiranih investicija u infrastrukturu otvorenih terena u sklopu ŠC Višnjik, te su realizirani usprkos zahtjevnoj situaciji koja je zatekla društvo u 2024. godini. Njihova realizacija je rezultat kvalitetnog odnosa između ŠC Višnjik i korisnika, odnosno osluškivanja potreba korisnika i posjetitelja, što će se nastaviti i u budućnosti. U nastavku su navedeni i ostali dijelovi široke ponude otvorenih terena koji pružaju zadovoljstvo širokom spektru sportaša i građana Zadra.

Svakako treba spomenuti i realizirani projekt zabavnog parka Moon Fun Park, koji je otvoren u suradnji s privatnim investitorom, a nalazi se u sklopu ŠC Višnjik. Radi se o hvalevrijednoj investiciji putem ugovora o zakupu zemljišta. Zabavni park uključuje teren za minigolf, šator s trampolinima, prostor sa simulatorima vožnje, te dvorcima na napuhavanje za najmlađe. Zabavni park je otvoren u srpnju 2024., te je uvelike obogatio sveukupnu ponudu u sklopu ŠC Višnjik.





Teqball igralište



Teqball je relativno novi loptački sport koji privlači mnogo interesa, posebno među mlađima. Iznimno je atraktivan i dinamičan, a igralište za teqball je vrlo posjećeno.

Košarkaško igralište 3x3



U svibnju 2024. godine, više od deset tisuća ljubitelja brzine, uživalo je u zadarskom oktanskom spektaklu - automobilističkoj utrci grada Zadra, koja je na ŠC Višnjik, već treću godinu za redom, privukla veliki broj natjecatelja, a posebna atrakcija je bila izložba oldtimera koji su za tu prigodu okružili dvoranu Krešimira Ćosića.

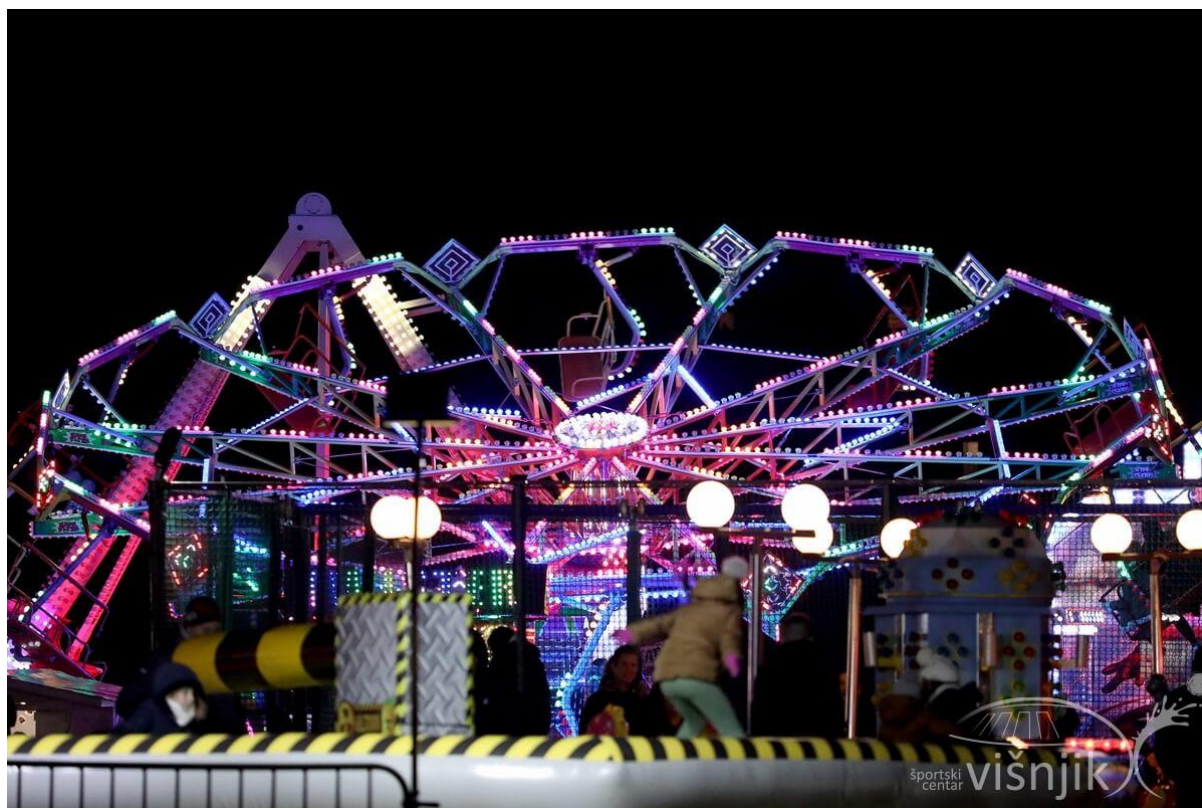




U studenom 2024. godine, započeo je već tradicionalni Zimski park u sklopu ŠC Višnjik. Djeca i odrasli su ponovno mogli uživati u klizanju, lunaparku, te ponudi jela i pića unutar gastronomske ponude koja se nudila u adventskim kućicama Zimskog parka.

Zimski park je privukao veliki broj posjetitelja koji su bili oduševljeni cjelokupnom ponudom, a posebno oni najmlađi. U ovogodišnjem Zimskom parku uživalo je na desetke tisuća domaćih i stranih posjetitelja, održana je škola klizanja, a najmlađe je najviše razveselio posjet kamiona djeda Božićnjaka.





Uz sve nabrojano, ipak je najvažniji veliki broj zadovoljnih korisnika i građana jer osim spomenutih sadržaja koji su podigli kvalitetu ponude, tu su i već dobro poznati ostali sadržaji: atletska staza, trim staza, pet poligona za vježbanje na otvorenom, četiri malonogometna igrališta s umjetnom travom, rukometno igralište s anti stresnom podlogom, gimnastička dvorana, dvorana za boks, dvorana za judo, boćalište, park za kućne ljubimce, te nekoliko dvorana u zgradi u sklopu ŠC Višnjik koje koristi veliki broj klubova i udruga.

OZT u sklopu ŠC Višnjik raznolikošću svojih usluga omogućava da se osiguraju uvjeti za bavljenje različitim modelima športske aktivnosti (športsko obrazovanje, natjecateljski šport, rekreacija, školski i sveučilišni šport) upotpunjujući ponudu zabavno kulturnim manifestacijama.

U sportskoj infrastrukturi na OZT-u uz redovne trenažne aktivnosti športskih škola i klubova, svoje aktivnosti održavaju srednje škole i Sveučilište Zadar za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture (edukacija) i niz udruga za rekreaciju i slobodno vrijeme.

Korisnici :

- Udruga za autizam
- Udruga veterana vojne policije domovinskog rata
- KBK Sv. Zoilo
- PD Paklenica
- Klub atletske veterana
- Atletski savez Zadarske županije
- AK Olympionik
- AK Alojzije Stepinac
- AK Fortius
- Relax
- Sklek
- Hula Hop
- Krav Maga Donat
- Gimnastički klub Salto

- TK Zadar 08
- Judo klub
- Boksачki klub Diabolik
- OK Zadar
- OK Donat
- HNK Zadar
- NK Zara
- NK Zadar 1965
- NK Abeceda sporta
- NK Zadarnova
- ŽNK Donat
- AŠK
- Triatlon klub Zadar
- Softball klub Donat
- Sveučilište Zadar
- Privatna osnovna škola Nova
- Privatna gimnazija s pravom javnosti Nova

8.3. OTVORENI I ZATVORENI TERENI

Jedna od najvažnijih dijelova sportske infrastrukture u ŠC Višnjik je nogometno igralište s umjetnom travom, a koriste ga svi nogometni klubovi i nogometne škole grada Zadra za treninge svojih omladinskih škola i uzrasta, te za službene utakmice mlađih uzrasta pod ingerencijom Hrvatskog nogometnog saveza, dok ga ŽNK Donat koristi kao službeni teren za odigravanje utakmica u sklopu Druge hrvatske ženske nogometne lige.



Svakako treba istaknuti da je ŠC Višnjik bio jedan od domaćina Dalmatinko kupa koji se po prvi puta održao u Zadru i Zadarskoj županiji. Radi se o najvećem međunarodnom nogometnom turniru u ovom dijelu Europe za dječake i djevojčice od 8 do 14 godina, a nastupilo je preko 200 klubova iz Europe i svijeta. Ukupan broj natjecatelja, trenera i posjetitelja je iznosio 3 500 ljudi u četiri dana natjecanja.

Košarkaški i odbojkaški vanjski tereni br.1, br.2, br.3, br.4

Na navedenim terenima se od sportskih aktivnosti održavaju košarka, odbojka, badminton, te nastave tjelesne i zdravstvene kulture.

Na košarkaškim terenima opet se odigrala uvijek zanimljiva i napeta Ljetna liga u košarci. Svake godine zanimanje za ovo natjecanje je sve veće, a kvaliteta zadarske amaterske košarke sve bolja. To potvrđuje i rast posjećenosti iz godine u godinu.



Nogometna igrališta s umjetnom travom br.1, br.2, br.3, br.4

Na navedenim terenima se igra nogomet i rukomet.



I 2024. održan je već tradicionalni humanitarno-memorijalni malonogometni turnir „Antonio Jurjević“. Nastupilo je preko 100 momčadi, a uz seniorski dio, odigran je i veteranski, te dječji turnir uz iznimnu posjećenost.



Teniski centar:



U 2024. godini ponovno su održani UTR PRO TENNIS turniri

- 2 turnira u muškoj i 2 turnira ženskoj konkurenciji.
- Više od 200 profesionalnih igrača.

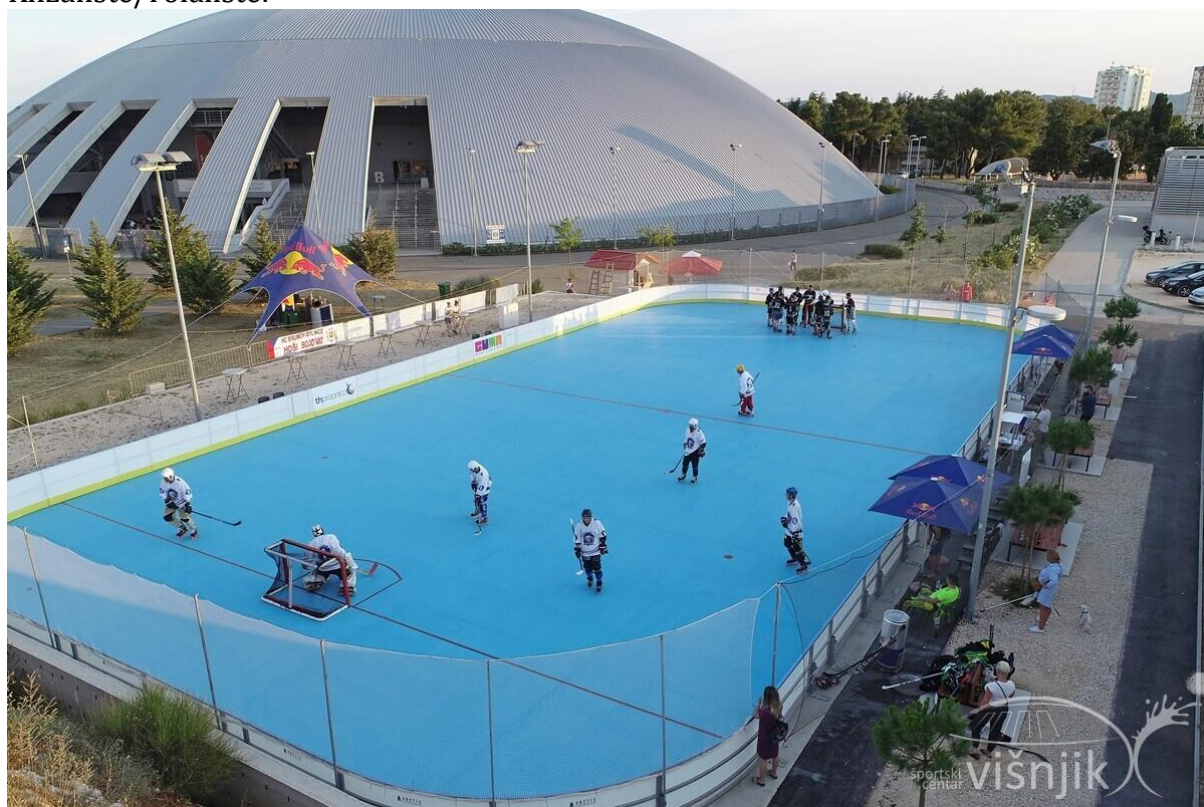
Teniski centar domaćin je i perspektivnim mladim tenisačima iz cijele Europe, te su u njemu održana sljedeća prvenstva i turniri:

- HTS-prvenstvo Hrvatske do 10 i 12 godina za djevojčice i dječake.
- Zadar Open – Tennis Europe turnir do 14 godina za djevojčice i dječake.
- Prvenstvo Dalmacije U12, U14

Trim staza:



Klizalište/rolalište:



Rukometno igralište s plavom anti stresnom podlogom:



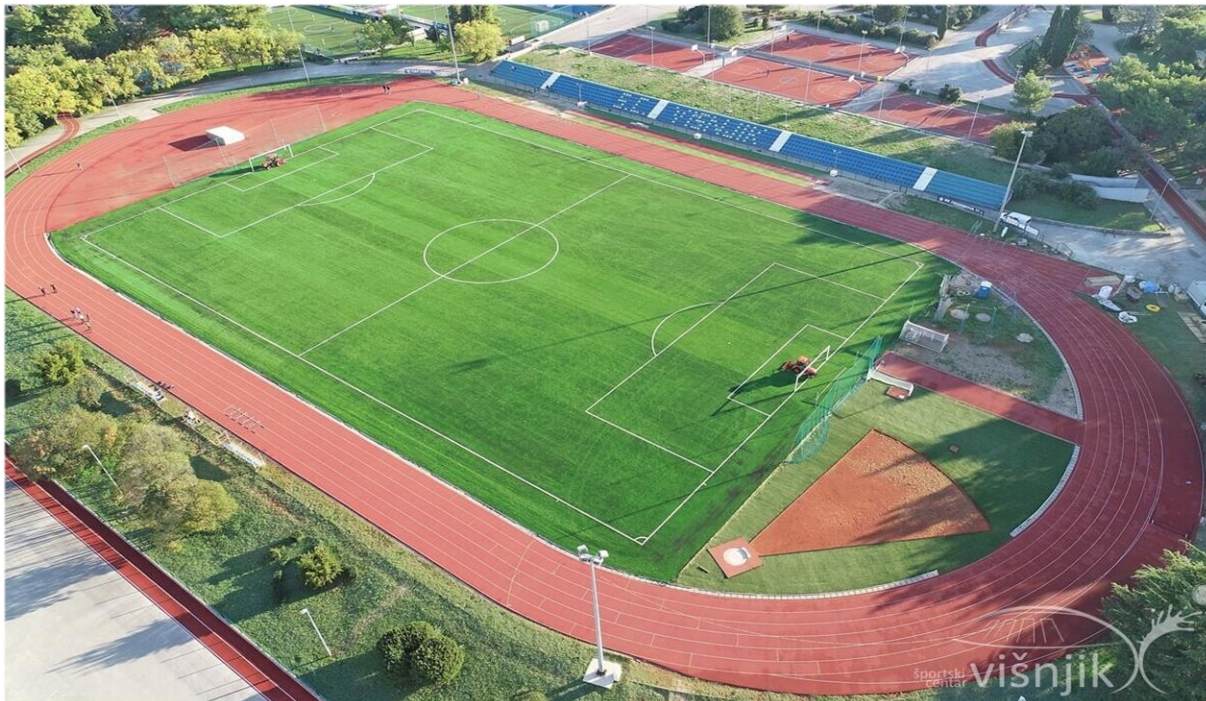
Rukometno igralište koriste zadarski rukometni klubovi i rukometne škole za svoje treninge i natjecanja u mlađim uzrastima.

Dječje igralište:



Atletska staza i nogometno igralište:

Na navedenim športskim terenima odigravaju se razni sportovi. Na igralištu održavaju se treninzi i utakmice nogometa, baseballa, rugbyja, australskog nogometa, te razna školska natjecanja. Danas se ŠC Višnjik može pohvaliti s preko 1 000 djece koja treniraju nogomet u nogometnim školama i klubovima, te je odigrano preko 100 službenih utakmica mlađih uzrasta. Atletika, kraljica sportova, i dalje opravdava svoj status u svijetu sporta, te u ŠC Višnjik trenira više od 200 djece u četiri atletska kluba.

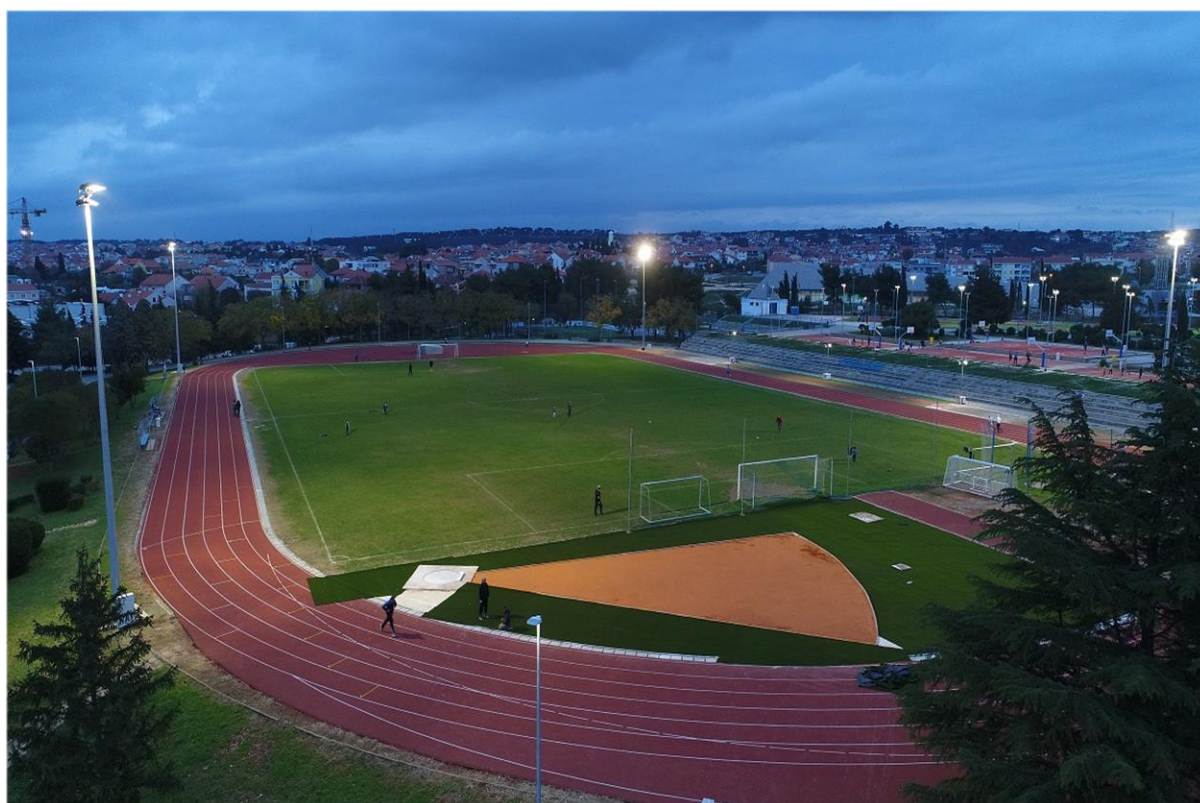


Sve je više nogometnih i atletskih klubova koji su zainteresirani za trening na stadionu ŠC Višnjika, kako iz Hrvatske, tako i iz Europe. Neke od njih je ŠC Višnjik već ugostio, kao što su atletska reprezentacija Hrvatske, te profesionalni europski atletske klubovi kao što je AK Poljane iz Slovenije, mariborski atletičari i atletičarke koji su u ŠC Višnjik prepoznali kvalitetu i izvrsne uvjete za pripreme za nadolazeću natjecateljsku sezonu.

AK Poljane (Maribor, Slovenia)



Bacalište za kuglu:



Gimnastička dvorana:

U navedenoj dvorani održavaju se svakodnevni treninzi gimnastike i gimnastička natjecanja. Gimnastiku trenutno trenira više od 450 djece.



Boksačka dvorana s teretanom:



Boksačka dvorana



Mala judo dvorana:



Borilačkim sportovima u sklopu ŠC Višnjik bavi se više od 200 djece, a veliki broj odraslih dolazi na rekreativni trening boksa, juda, taekwondoa i karatea. Vježbališta na otvorenom s novim spravama za vježbanje koristi značajan broj građana i mjesto su koje se rado koristi za rekreativni ili profesionalni trening.

Vježbališta na otvorenom:



Svlačionice za rekreativce i nogometaše:





U 2024. godini otvoreni i zatvoreni tereni u sklopu ŠC Višnjik ostvarili u značajne rezultate. Na nogometnom igralištu s umjetnom travom, te četiri malonogometna igrališta trenira 6 nogometnih klubova s preko 1 000 polaznika. Odigrano je preko 100 službenih nogometnih utakmica mlađih kategorija. Također, domaći je teren ŽNK Donat koji nastupa u Drugoj hrvatskoj ženskoj nogometnoj ligi. Najiščekivanije malonogometno natjecanje u Zadru je svakako memorijalno-humanitarni turnir „Antonio Jurjević“ koji svake godine privuče sve veći broj momčadi i gledatelja. Na 8. memorijalno-humanitarnom turniru održani su: seniorski turnir s preko 100 momčadi, te veteranski i dječji turnir, a ukupno je odigrano preko 200 utakmica.

ŠC Višnjik je i dalje dom zadarske atletike, te u 4 zadarska atletska kluba trenira i natječe se preko 200 atletičara. Održano je preko 20 natjecanja u atletici, od prvenstava Hrvatske, nekoliko natjecanja Dalmatinske lige, školskih natjecanja i natjecanja veterana.

Nezaobilazni dio je i Zadarska ljetna liga u košarci koja okuplja najbolje zadarske košarkaše amatere. Svake godine u srpnju i kolovozu, odigra se 50-ak vrlo zanimljivih košarkaških utakmica koje napune svako slobodno mjesto.

Ne treba zanemariti ni zatvorene terene koji uključuju gimnastičku, dvije boksačke dvorane i dvoranu za judo. Gimnastiku u ovom trenutku trenira oko 450 djece i trenutno je najpopularniji sport uz nogomet u gradu Zadru. U nekoliko boksačkih klubova trenira oko 100 djece i mladih, a zadarski klubovi se mogu pohvaliti odličnim rezultatima na državnim natjecanjima.

Teniski centar je i dalje mjesto za održavanje teniskih treninga i međunarodnih natjecanja. ŠC Višnjik su za mjesto svojih priprema odabrali vrhunski hrvatski sportaši poput tenisača Marina Čilića i Borne Ćorića. U 2024. održano je nekoliko UTR međunarodnih turnira za tenisače i tenisačice, nekoliko prvenstava Hrvatske (U10, U12, U14) i Dalmacije (U12, U14) te Tennis Europe turnira za mlađe uzraste (U14), a više od 100 djece trenira tenis u sklopu ŠC Višnjik. Također, preko 200 igrača i igračica nastupa u amaterskoj ligi grada Zadra, pa se može reći da je teniski centar nezaobilazno i omiljeno mjesto za uživanje u tenisu.

ŠC Višnjik je i mjesto gdje treniraju i rukometni klubovi, za koje je napravljeno polivalentno igralište, a u 2024. su na njemu trenirali zadarski drugoligaši RK Zadar i ŽRK Zadar, a RK Zadar 2013 ga sa svojih preko 200 polaznika koristi za treninge i natjecanja.



Osim sportaša, vrijedi napomenuti i ostale javne institucije koji koriste otvorene i zatvorene terene za provjeru svojih djelatnika ili kandidata, poput Javne vatrogasne postrojbe Zadar i Policijske uprave zadarske. Naravno, tradicionalno se održala i Olimpijada dječjih vrtića Grada Zadra i Zadarske županije u kojoj prisustvuje preko 1 000 djece, te nastupa u nekoliko atletskih disciplina, a sve uz prisustvo zadovoljnih roditelja.

Na kraju, ipak je najveće bogatstvo otvorenih i zatvorenih terena njihova javna upotreba, odnosno činjenica da u 2024. dnevno posjeti i trenira preko 4 000 Zadrana i njihove djece, više od 50 klubova i udruga trenira s preko 1 500 članova, a otvoreni i zatvoreni tereni predstavljaju glavno mjesto okupljanja zadarskih sportaša i amatera, te zaljubljenika u sport.



Ciljevi:

- Organizacija sportskih događanja koji se već godinama tradicionalno održavaju na višenamjenskim otvoreno-zatvorenim terenima u sklopu ŠC Višnjik
- Kontinuirano osiguravanja uvjeta za bavljenje različitim modelima sportske aktivnosti
- Održavanje redovnih trenažnih aktivnosti sportskih škola i klubova, obrazovnih ustanova za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture (edukacija) i udruga za rekreaciju i slobodno vrijeme
- Daljnje ulaganje u infrastrukturu otvorenih i zatvorenih terena kako bi se osiguralo kvalitetno bavljenje profesionalnim i amaterskim sportom svim korisnicima.

9. ODJEL ZA MARKETING I KOMUNIKACIJE

9.1. UVOD

Odjel za marketing i komunikacije zadužen je za širok spektar aktivnosti koje obuhvaćaju planiranje, provedbu i nadzor marketinških i komunikacijskih aktivnosti Društva. Ključne odgovornosti Odjela uključuju: implementaciju marketinškog i komunikacijskog programa, definiranje i ostvarivanje marketinških ciljeva i planova, upravljanje odnosima s javnošću i medijima, kao i informiranje javnosti o radu i aktivnostima Društva.

Odjel je također odgovoran za planiranje, uređivanje, održavanje i objavu sadržaja na službenoj web stranici te na profilima Društva na društvenim mrežama. Uz to, uključen je u koordinaciju poslova povezanih s organizacijom i suorganizacijom partnerskih događanja – uključujući sportske priredbe, kulturno-zabavne aktivnosti, koncerte, sajmove, promocije, kongrese, edukacije i prezentacije.

Poseban segment rada odnosi se na organizaciju i provedbu vlastitih marketinško-komunikacijskih projekata, čime Odjel značajno doprinosi prepoznatljivosti i ugledu Društva u javnosti.

Ovo izvješće daje pregled komunikacijskih aktivnosti ŠC-a Višnjik tijekom 2024. godine. Fokus je stavljen na informiranje korisnika, jačanje svijesti o sportu i zdravlju te osiguravanje transparentnosti djelovanja ustanove. Odjel za marketing i komunikacije djeluje kao posrednik između centra i građana te kroz različite kanale promiče dostupnost sadržaja, događanja i usluga centra.

9.2. CILJEVI

Primarni ciljevi komunikacije bili su: redovito informiranje korisnika o programima i događanjima u centru, promicanje zdravih životnih navika i aktivnog života kroz sport, te približavanje aktivnosti centra široj javnosti. Naglasak je bio i na pravovremenoj objavi operativnih informacija, poput izmjena u rasporedima, radnog vremena i posebnih događanja.

9.3. GLAVNE AKTIVNOSTI I KOMUNIKACIJSKI KANALI

Web stranica

Službena mrežna stranica ŠC Višnjik (www.visnjik.hr) predstavlja relevantan i pouzdan izvor informacija o radu društva te o sportskim, zabavnim i društvenim događanjima u sklopu centra. Informacije, najave i novosti objavljuju se gotovo svakodnevno, čime se osigurava pravodobno, transparentno i kontinuirano informiranje javnosti.

Tijekom 2024. godine zabilježeno je ukupno 162.734 korisnika, što predstavlja porast od 14 % u odnosu na 2023. godinu, uz ostvarenih 182.199 posjeta stranici. Ovakvi rezultati potvrđuju rastuću prepoznatljivost ŠC Višnjik kao važnog informacijskog i sadržajnog središta. U navedenom razdoblju objavljeno je 147 članaka i 74 fotogalerije s različitih događanja u centru. Prosječno trajanje korisničkog angažmana iznosilo je između 35 i 49 sekundi, što predstavlja značajan porast u odnosu na prethodni raspon od 10 do 17 sekundi iz 2023. godine. Taj rezultat nadmašuje prosjek karakterističan za informativne i lokalne web stranice, gdje su kraće sesije uobičajene zbog prirode pretraživanja konkretnih informacija (npr. rasporedi ili kontakti). U tom kontekstu, dulje zadržavanje korisnika na stranici upućuje na unaprijeđenu strukturu, veću relevantnost objavljenog sadržaja te opće poboljšanje korisničkog iskustva.



Sadržaj službene mrežne stranice obuhvaća raznovrsne i aktualne informacije vezane uz djelovanje ŠC-a Višnjik. Redovito se objavljuju najave i rasporedi sportskih susreta i natjecanja iz brojnih sportova koji se provode u centru, uključujući sve natjecateljske razine i kategorije. Dostupne su informacije o planovima razvoja i izgradnje sportske

infrastrukture ŠC-a Višnjik, najave koncerata te ostalih zabavnih i društvenih događanja. Sadržaj uključuje i izvještaje s konferencija za medije i drugih medijskih događanja, članke iz sportske povijesti vezane uz ovaj kompleks, kao i stručne članke na temu sporta, tjelesne i zdravstvene kulture te sportske rekreacije. Posebna pažnja posvećena je obilježavanju važnih sportskih datuma, a korisnicima je dostupna i bogata fotogalerija sa sportskih događanja, festivala, sajмова, kongresa, izložbi, seminara, koncerata i drugih aktivnosti.

Objave sa stranice često prenose lokalni, a ponekad i nacionalni mediji, čime se dodatno osnažuje prisutnost ŠC-a u javnosti. Također, na mrežnoj stranici transparentno su dostupne sve informacije o uslugama ŠC-a, izvješća o radu te kontakti za korisničke upite.

Zahvaljujući postignutim rezultatima, visokoj prihvaćenosti od strane korisnika i medija te dokazanoj učinkovitosti službene mrežne stranice ŠC-a Višnjik, nastavit će se njezin razvoj kao važnog komunikacijskog kanala. Fokus će biti na unaprjeđenju informativnosti, funkcionalnosti i interaktivnosti, s ciljem promocije sporta i zdravog načina života te poticanja građana na aktivno korištenje športske i rekreacijske infrastrukture. Na taj se način jača svijest o važnosti fizičke i zdravstvene kulture te omogućuje bolje povezivanje građana s natjecateljskim sportom, igrom i rekreativnim sadržajima.

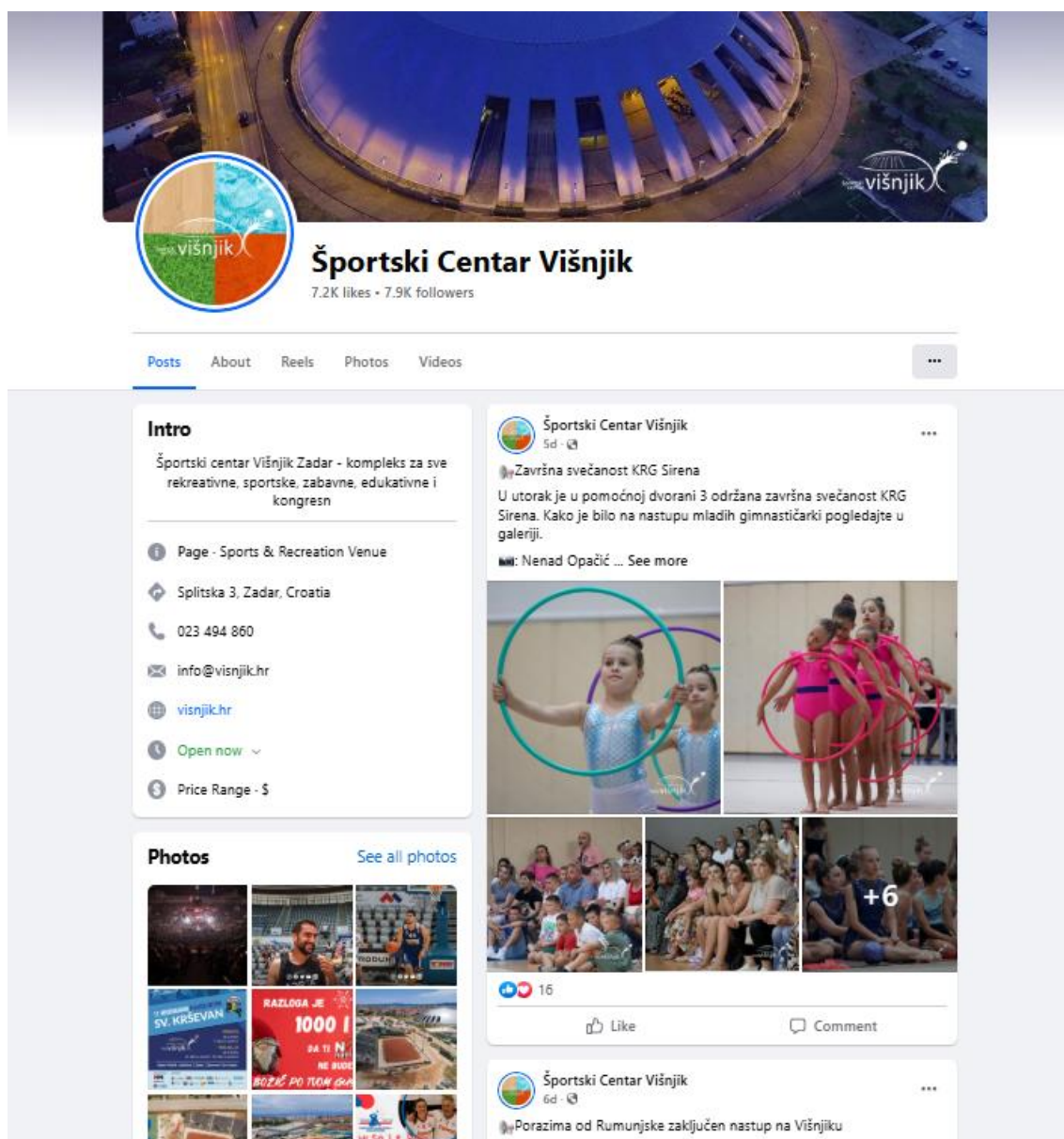
Facebook i Instagram

Uz službenu mrežnu stranicu aktivni su i praćeni službeni profili ŠC-a Višnjik na društvenim mrežama Facebook i Instagram.

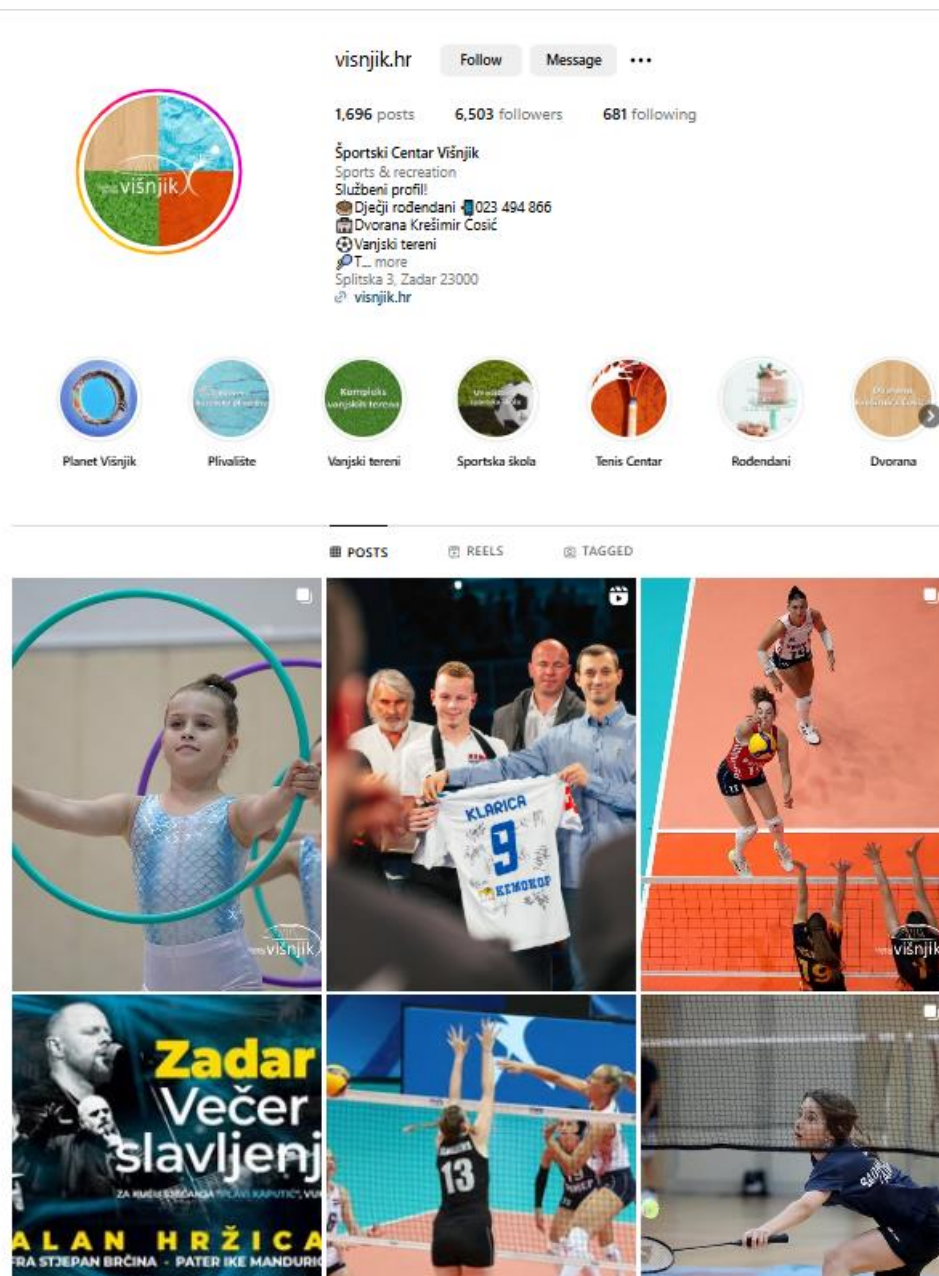
U trenutku pisanja izvješća, službena Facebook stranica ŠC Višnjik (<https://www.facebook.com/visnjik.hr>) broji 7,9 tisuća pratitelja, što predstavlja porast u odnosu na proteklo izvještajno razdoblje. Analizom i praćenjem podataka primjećuje se trend porasta pregleda svih objava, a posebno onih objava s više fotografija što jasno upućuje na jaču vizualnu privlačnost takvog sadržaja. Od ukupnog broja pregleda, 43 % dolazi od postojećih pratitelja, dok 57 % dolazi od korisnika koji nisu pratitelji, što dodatno potvrđuje doseg izvan postojeće baze. Također, vizualno atraktivne objave bilježe i više angažmana. Značajan podatak je da 78 % svih reakcija dolazi od postojećih pratitelja, što potvrđuje njihovu aktivnu povezanost sa sadržajem stranice.

Facebook stranica ŠC Višnjik bilježi stalan rast vidljivosti i angažmana korisnika, pri čemu vizualno bogate objave imaju najveći odjek. Visok angažman postojećih pratitelja, uz

istovremeni doseg prema novim korisnicima, upućuje na kvalitetnu i relevantnu komunikaciju te kontinuiranu izgradnju publike. Što se tiče službenog Instagram profila (<https://instagram.com/visnjik.hr?igshid=YmMyMTA2M2Y=>) u proteklih je 12 mjeseci također zabilježen rast pratitelja sa 5,9 na 6,5 tisuća. Rast broja pratitelja potvrđuje kontinuirani interes korisnika za sadržaje ŠC Višnjik i prisutnost brenda na vizualno orijentiranoj platformi poput Instagrama.



<https://www.facebook.com/visnjik.hr>



[Instagram.com. ŠC Višnjik](https://www.instagram.com/visnjik.hr)

Medijska prisutnost

Lokalni mediji redovito su pratili i prenosili objave sa službenih komunikacijskih kanala ŠC Višnjik, čime se dodatno doprinosi vidljivosti i informiranju javnosti. Najzastupljenije teme bile su organizacija sportskih natjecanja, javne manifestacije i najave sezonskih programa. Povećana je medijska vidljivost kroz pozive na press događanja i slanje redovitih priopćenja. Zahvaljujući kvalitetnoj prezentaciji i pravovremenom informiranju, komunikacijski kanali ŠC Višnjik novinarima predstavljaju pouzdan i relevantan izvor informacija, a ujedno služe i kao vrijedan resurs u svakodnevnom novinarskom radu.

Uprava ŠC-a Višnjik kontinuirano surađuje s medijima koji prate sport, rekreaciju, društvene i zabavne sadržaje, osiguravajući otvoren i pristupačan kanal komunikacije. Bez obzira radi li se o afirmativnoj, informativnoj ili kriznoj komunikaciji, već dugi niz godina njeguje se korektan, profesionalan i obostran odnos temeljen na služenju javnom interesu. Djelatnici Odjela za marketing i komunikacije dostupni su za sve upite novinara i građana putem službenih komunikacijskih kanala ŠC-a Višnjik.

Interna komunikacija i suradnje

Odjel za marketing i komunikacije redovito djeluje i kao posrednik u komunikaciji s posjetiteljima, odgovarajući na upite koji se odnose na usluge i sadržaje ŠC Višnjik. Također, odjel usklađuje i prenosi informacije među svim ostalim odjelima i objektima unutar centra, osiguravajući pravodobnu i točnu razmjenu podataka te učinkovit protok informacija.

9.4. POSEBNI PROJEKTI

Zimski park

U sklopu adventskih događanja, ŠC Višnjik je i 2024. godine organizirao manifestaciju Zimski park, koja je službeno otvorena u nedjelju, 24. studenog, na Dan grada Zadra. Zimski park već tradicionalno okuplja velik broj posjetitelja svih generacija, a od ove godine uključen je kao sastavni dio manifestacije Advent u Zadru koju organizira TZ Grada Zadra.

Središnji sadržaj manifestacije bilo je natkriveno klizalište, koje je svakodnevno radilo od 9 do 23 sata te nudilo bogat program i prigodne nagradne igre. U posebnom terminu za neklizače, djeca i svi zainteresirani imali su priliku, u pratnji trenera, napraviti prve korake na ledu u školi klizanja.



Zimski park, ŠC Višnjik, 2024.

Poseban novitet ove godine bio je zabavni MOON FUN PARK, koji je uključivao aktivnosti poput trampolina, trkaćih simulatora (SIM racing), mini golfa i drugih sadržaja, namijenjenih posjetiteljima svih uzrasta.



Moon Fun Park, ŠC Višnjik, 2024.

Posjetitelji su tijekom manifestacije uživali i u adventskim kućicama s raznovrsnom ponudom blagdanskih slastica i toplih napitaka, a dodatnu čaroliju donio je božićni kamion Djeda Mraza s vilenjacima i prigodnim programom za djecu. Kao nezaobilazan dio ponude, lunapark Madi ponovno je pružio brojne adrenalinske vožnje i igre koje su dodatno obogatile blagdanski ugođaj.

Također, u sklopu programa, ostvarena je uspješna suradnja s brojnim zadarskim dječjim vrtićima i školama. Djeca su sudjelovala u prigodnom programu kićenja borova uz klizalište vlastitim božićnim ukrasima i rukotvorinama, čime su obogatila ambijent manifestacije i pridonijela stvaranju blagdanske čarolije.

Osim toga, a u sklopu adventske manifestacije Zimski park, ŠC Višnjik još je jednom pokazao svoju društvenu odgovornost i senzibilitet prema zajednici. DV-u Latica doniran je dekorativni kamin Djeda Božićnjaka. Riječ je o originalnoj adventskoj dekoraciji koju su prethodne godine izradili učenici i profesori Škole primijenjene umjetnosti i dizajna Zadar, a koja je tada krasila Zimski park kao dio scenografije veselog šatora. Ove je godine prenamijenjena u simboličan dar i doprinos zajednici, s ciljem poticanja radosti, uključivosti i kreativnosti među najmlađima.



Donacija DV Latica, 2024.

Zimski park i ove je godine privukao velik broj posjetitelja, a sadržajna raznolikost i kvalitetna organizacija pridonijeli su iznimnoj posjećenosti te stvaranju pozitivne blagdanske atmosfere. Manifestacija je još jednom potvrdila značaj ŠC Višnjik kao društvenog, rekreacijskog i zabavnog središta grada Zadra tijekom zimskih mjeseci.



Zimski park, ŠC Višnjik, 2024.



Zimski park, ŠC Višnjik, 2024.

Ostala događanja

Godišnje se u objektima ŠC Višnjik, a koji uključuju dvorane, otvorene i zatvorene terene, bazensko plivalište, dječja igrališta, sportske staze i šetnice te brojne druge javne sadržaje, održe brojna sportska, zabavna i društveno-korisna događanja čime ŠC Višnjik pokazuje koliko je multifunkcionalan i na korist građanima i zajednici u kojoj posluje. Ovakva raznovrsnost i učestalost događanja dodatno potvrđuje važnu ulogu ŠC Višnjik kao središta društvenog života Zadra i regije. Kroz organizaciju i domaćinstvo sportskih natjecanja, rekreativnih aktivnosti, kulturnih priredbi i humanitarnih akcija, ŠC Višnjik doprinosi promociji zdravog načina života, potiče zajedništvo te aktivno sudjeluje u razvoju cjelogodišnjeg turizma. Njegova dostupnost i multifunkcionalnost čine ga nezaobilaznim prostorom za okupljanje građana, sportaša, obitelji i posjetitelja svih generacija.



Međunarodni Adriatic Gastro Show, ŠC Višnjik, 2024.



Nagrada Grada Zadra, 2024., auto i karting utrka , ŠC Višnjik, 2024.



49. Europsko seniorsko prvenstvo u karateu, ŠC Višnjik, 2024..



49. Europsko seniorsko prvenstvo u karateu, ŠC Višnjik, 2024.



49. Europsko seniorsko prvenstvo u karateu, ŠC Višnjik, 2024.



Vrtička olimpijada u olimpijskoj godini, ŠC Višnjik, 2024.



Sportski dan za djecu i mlade i festival plesa, ŠC Višnjik, 2024.



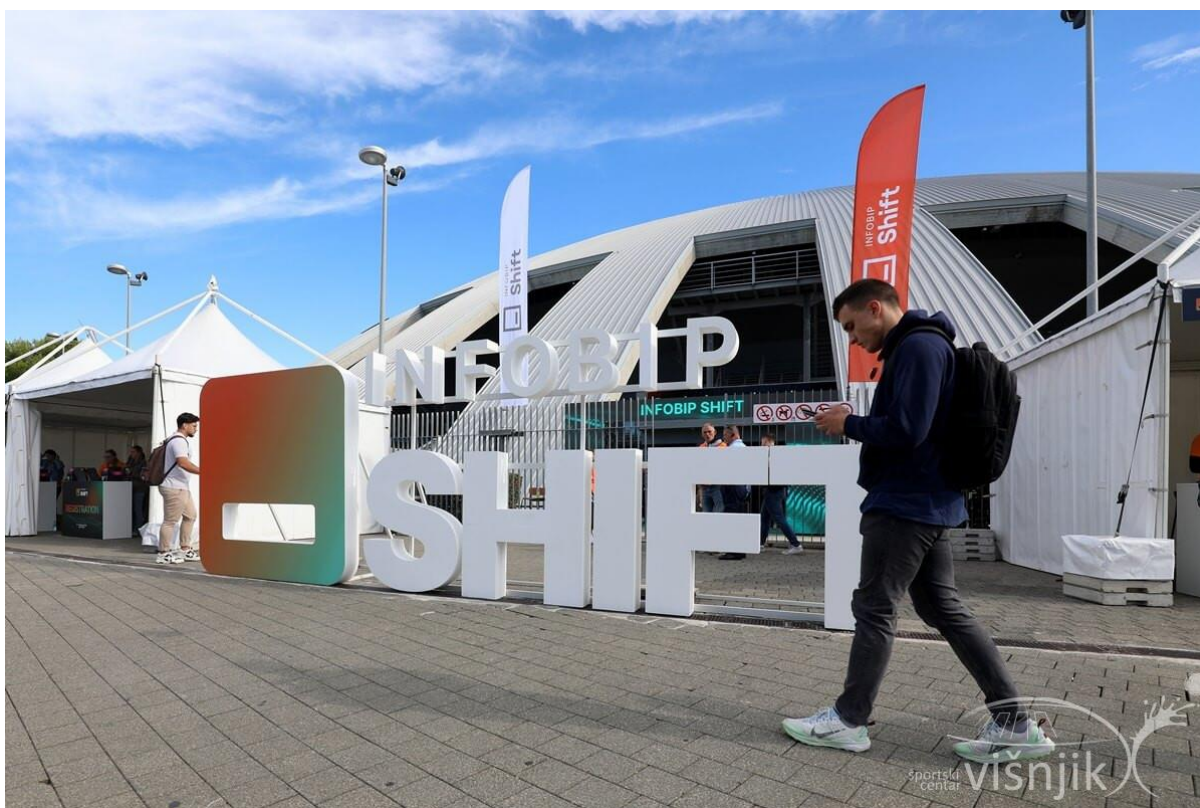
Dalmatinko Cup 2024., ŠC Višnjik 2024.



Street Football Red Bull Four 2 Score, ŠC Višnjik, 2024.



Završna svečanost KRG Sirena, ŠC Višnjik 2024.



Infobip Shift 2024, ŠC Višnjik, 2024.



"Srcem u igri, igrom za srce!" – Preventivni pregledi zadarskih sportaša i sportašica, ŠC Višnjik, 2024.

9.5. Marketing i oglašavanje

Tijekom 2024. godine nastavljena je uspješna suradnja s postojećim oglašivačima kroz višegodišnje ugovore, čime je osigurana stabilna podrška promocijskim i programskim aktivnostima ŠC Višnjik. Oglašivači su ponovno podržali manifestaciju Zimski park, potvrđujući kontinuitet partnerskih odnosa i važnost zajedničkog ulaganja u sadržaje namijenjene djeci, mladima i obiteljima.

9.6. Zaključak

Komunikacijske aktivnosti ŠC-a Višnjik tijekom 2024. godine uspješno su ispunile svoju osnovnu funkciju – informirati, uključiti i približiti sportske sadržaje građanima. Redovita i otvorena komunikacija pokazala se ključnom za izgradnju povjerenja i povećanje korištenja javne športske infrastrukture. ŠC Višnjik nastavit će raditi na unaprjeđenju dvosmjerne komunikacije sa svim ciljnim javnostima te će poboljšanjem komunikacijskih kanala jačati vidljivost ŠC-a, s ciljem podizanja javne svijesti o važnosti bavljenja sportom i sportskom rekreacijom. Promovirajući aktivan i zdrav način života, ŠC Višnjik potvrđuje svoju društvenu odgovornost u zajednici.

10. ZAKLJUČAK

Slijedom svega navedenog, razvidno je sljedeće:

ŠC Višnjik je i u 2024. godini nastavio s ostvarivanjem pozitivnih i značajnih rezultata u poslovanju. Važno je istaknuti da je 2024. godinu obilježilo kasno usvajanje Proračuna Grada Zadra, koji je i osnivač Društva i jedan od izvora financiranja.

Nadalje, kontinuirani porast cijena energenata također je znatno utjecao na poslovanje samog Društva. Ipak, treba naglasiti da je u takvim uvjetima zadržana likvidnost i stabilnost u poslovanju, a tekuće obveze su se kontinuirano podmirivale. Također, vrlo je važno istaknuti da je 2024. godinu Društvo završilo s dobiti.

Vrijedno je spomena da su se u 2024. godini nastavile investicije u infrastrukturu, koja i u budućnosti predstavlja temelj u poslovanju Društva. Najzahtjevnije ostvarene investicije su svakako sanacija krovišta zatvorenog bazenskog plivališta, brušenje i lakiranje parketa u dvorani Krešimira Ćosića, te postavljanje novog umjetnog travnjaka na jedno od malonogometnih igrališta. Ostvareno je i partnerstvo koje je pridonijelo novim sadržajem u sklopu centra, a to je zabavni park za djecu. Svakako treba nastaviti u istom smjeru kako bi ponuda Društva zadržala kvalitetnu i široko dostupnu uslugu za što veći broj korisnika.

Društvo je kroz 2024. godinu ostvarivalo vrlo dobru suradnju s različitim sportskim, kulturnim i obrazovnim ustanovama. Prije svega, s gradskim i županijskim sportskim klubovima i udrugama, koji čine najveći broj korisnika, ali i s nacionalnim savezima, te Olimpijskim odborom. Treba istaknuti uspostavljenu suradnju s Hrvatskim karate savezom koja je rezultirala odlično organiziranim svjetskim karate prvenstvom u svibnju 2024. Takve i slične manifestacije generiraju veliki broj sportaša i posjetitelja, što pozicionira ŠC Višnjik i Grad Zadar kao međunarodni grad sporta i turizma, te uvelike pridonosi lokalnoj zajednici. Dakako, nezanemariva je suradnja s Gradom Zadrom kao osnivačem i vlasnikom Društva.

ŠC Višnjik je i u 2024. predstavljao mjesto od velikog značaja za građane grada Zadra, ali i šire. U tu svrhu, vrlo su važne bile i primjedbe, kritike i prijedlozi koje su dolazile od strane posjetitelja. Budući da je za veliki dio njih ŠC Višnjik mjesto za svakodnevno treniranje ili opuštanje, Uprava Društva je ozbiljno i s pažnjom pristupala rješavanju svih upita građana, a u svrhu poboljšanja kvalitete usluge i zadovoljstva korisnika.

Osnovni cilj uprave Društva je u bliskoj budućnosti nastojati osigurati što manju financijsku ovisnost o javnim izvorima prihoda, te u konačnici, u potpunosti komercijalizirati svoje poslovanje. Nadalje, Društvo svakako treba nastaviti s ulaganjem u infrastrukturu i sanaciju postojećeg sustava, budući da je s godinama i količinom korištenja, nužno voditi računa o tome. Naravno, ne treba smetnuti s uma niti razvoj novih sadržaja, koji bi išli u smjeru izgradnje dodatne sportske infrastrukture, smještajnih kapaciteta, te poslovnih i uredskih prostora.

Za sve navedeno treba razmotriti i ulaganje u obnovljive izvore energije, kako bi se smanjila ovisnost o tržištu energenata, te da bi se smanjili njihovi ukupni troškovi u poslovanju Društva. Također, budući da spomenute investicije predstavljaju velike infrastrukturne i financijske zahtjeve, pretpostavlja se i daljnja suradnja s Gradom Zadrom kao osnivačem, za koje Društvo ne sumnja da će se nastaviti na još kvalitetniji i bolji način, u svakom pogledu.

U Zadru, 24. lipnja 2025. godine

Direktor

Tomislav Zubčić



ŠPORTSKI CENTAR VIŠNJIĆ d.o.o.

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.

ZAJEDNO S IZVJEŠTAJEM NEOVISNOG REVIZORA

S A D R Ž A J

	Stranica
Godišnji izvještaj posloводства o stanju Društva za 2024. godinu	
Odgovornost za financijske izvještaje	1
Izvještaj neovisnog revizora	2 – 5
Bilanca na dan 31. prosinca 2024. godine	6
Račun dobiti i gubitka za 2024. godinu	7
Izvještaj o promjenama kapitala	8
Izvještaj o novčanim tokovima	9
Bilješke uz financijske izvještaje	10 – 34
Odobrenje financijskih izvještaja	35
PRILOG: Godišnji financijski izvještaj u standardnom obliku (obrazac GFI-POD za 2024. god.)	36

IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA za 2024. godinu

1. OPĆI PODACI O DRUŠTVU

Trgovačko društvo Športski centar Višnjik d.o.o. Zadar (u daljnjem tekstu: Društvo) osnovano je Odlukom Gradskog vijeća Grada Zadra od 24. lipnja 2003. i Izjavom o osnivanju od 20. kolovoza 2003., te upisano u sudski registar u Trgovačkom sudu u Zadru 12. rujna 2003. Predmet poslovanja - djelatnosti su stvaranje novih nekretnina i prodaja nekretnina, iznajmljivanje vlastitih nekretnina, upravljanje nekretninama, te upravljanje športskim arenama i stadionima.

Sjedište Društva je u Zadru, Splitska ulica 3.

Podaci o Društvu:

Osobni identifikacijski broj: 79086303924

Matični broj subjekta: 110002031

Matični broj (porezni broj) poslovnog subjekta: 01759418

Adresa: Zadar, Splitska ulica 3

Temeljni kapital: 8.370.601,90 eura

Osnivač: Grad Zadar

Uprava: Do 05. ožujka 2024. godine direktor Društva bio je Denis Karlović, a od 06. ožujka 2024. godine direktor Društva je Tomislav Zubčić

Društvo nema podružnica, niti je u vlasništvu ili suvlasništvu drugih trgovačkih društava.

U 2024. godini nije bilo promjena u Sudskom Registru, osim gore opisane promjene člana Uprave.

Ovo izvješće, pored ostalog, u nastavku sadrži podatke koji su obvezni po Zakonu o računovodstvu (NN 85/24, 145/24).

Društvo je osnovne računovodstvene politike usvojene pri usvajanju financijskih izvještaja, primjenjivalo tijekom cijelog razdoblja poslovanja.

Društvo će nastaviti s razvojem budućeg poslovanja u dosadašnjem opsegu, uvećanom za nove usluge nakon završetka budućih investicija u izgradnju vanjskog olimpijskog bazena, dvorane za boks i stolni tenis, polivalentne dvorane, te završetka igrališta za odbojku na pijesku.

Društvo posvećuje pažnju aktivnostima istraživanja i razvoja, u mjeri u kojem je to Društvu potrebno, te na taj način priprema planove za svoje buduće investicijske aktivnosti u cilju poboljšanja dosadašnjih usluga, kao i povećanja opsega usluga koje će pružati.

Poslovne aktivnosti Društva izložene su različitim vrstama financijskih rizika koji uključuju: tržišni rizik, kreditni rizik i rizik likvidnosti, no unatoč istome, Društvo svoje obveze uspijeva podmirivati u rokovima. Uprava prati financijske rizike i njihov mogući utjecaj na poslovanje Društva. Najznačajniji rizici u 2024. godini su kreditni rizik i rizik likvidnosti. Društvo provodi aktivne mjere naplate potraživanja te nastoji prikupiti instrumente osiguranja plaćanja u svrhu zaštite mogućih financijskih gubitaka uslijed neizvršenih plaćanja. Za upravljanje rizikom likvidnosti Društvo prati svoje novčane tokove i planira odljeve i priljeve novca te planira tekuću i dugoročnu likvidnost uz financijsku i logističku potporu Grada Zadra. Sveukupna izloženost Društva rizicima prikazana je u bilješkama koje se nalaze u priloženim financijskim izvještajima.

Društvo je povećalo svoje poslovne prihode za 4,57% u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi od prodaje su povećani za 10,04%.

<i>R.br</i>	<i>Opis</i>	<i>2023.</i>	<i>2024.</i>	<i>Indeks</i>
1	Prihodi od prodaje	2.103.479,33	2.314.772,34	110,0
2	Ostali poslovni prihodi	2.026.296,70	2.003.632,36	98,9
	Poslovni prihodi	4.129.776,03	4.318.404,70	104,6

U isto vrijeme Društvo je povećalo poslovne rashode za 4,57%.

<i>R.br</i>	<i>Opis</i>	<i>2023.</i>	<i>2024.</i>	<i>Indeks</i>
1	Materijalni troškovi	2.115.519,33	1.921.686,92	90,8
2	Troškovi osoblja	1.070.109,63	1.061.594,77	99,2
3	Amortizacija	448.830,90	467.582,29	104,2
4	Ostali troškovi	259.662,97	401.623,70	154,7
5	Vrijednosno usklađenje	-	219.496,48	-
	Poslovni rashodi	3.894.122,83	4.071.984,16	104,6

Bruto operativna dobit u odnosu na prethodnu godinu je veća za 4,57%.

<i>R.br</i>	<i>Opis</i>	<i>2023.</i>	<i>2024.</i>	<i>Indeks</i>
	Bruto operativna dobit	235.653,20	246.420,54	104,6

Pregled financijskih prihoda i rashoda:

<i>R.br</i>	<i>Opis</i>	<i>2023.</i>	<i>2024.</i>	<i>Indeks</i>
1	Financijski prihodi	38.298,11	42.245,54	110,3
2	Financijski rashodi	151.429,50	226.019,04	149,3

Ukupno ostvareni prihodi Društva su veći za 4,62% u odnosu na prethodnu godinu, s tim da su istovremeno rashodi veći za 6,24%.

<i>R.br</i>	<i>Opis</i>	<i>2023.</i>	<i>2024.</i>	<i>Indeks</i>
1	Ukupni prihodi	4.168.074,14	4.360.650,24	104,6
2	Ukupni rashodi	4.045.552,33	4.298.003,20	106,2
	Dobit prije poreza	122.521,81	62.647,04	51,1
	Dobit razdoblja	100.955,11	29.626,96	29,3

Detaljni podaci o financijskom poslovanju nalaze se u godišnjim financijskim izvještajima i bilješkama uz financijske izvještaje koje je revidirao neovisni revizor, a koji su zajedno s izvješćem revizora priloženi uz godišnje izvješće uprave.

Društvo će u budućnosti zadržati okvire poslovanja u kojima se nalazi, odnosno pružanje usluga iz okvira postojećeg predmeta poslovanja. Najam sportskih objekata temeljna je djelatnost Društva, te pokazuje uspješnost aktivnosti koje Društvo poduzima proširenjem kapaciteta i sadržaja.

U tekućoj godini najznačajnija završena ulaganja su u ulaganja su u električno ožičenje sportske infrastrukture (centralna dvorana Krešimir Ćosić, malonogometni teren, veliko nogometno igralište), malonogometno igralište s umjetnom travom, montažnu tribinu na velikom nogometnom terenu.

Također, Društvo je uložilo u sanaciju krova zatvorenog bazenskog plivališta i parketa u centralnoj dvorani Krešimir Ćosić.

Na dan 31.12.2024. godine Društvo je zapošljavalo 57 djelatnika.

Uprava Društva kontinuirano radi na prilagodbama poslovanja i rezultata Društva novim tržišnim uvjetima kroz unapređenje efikasnosti poslovnih procesa, povećanju prihoda i likvidnosti, te razvoju novih tržišta i ponuda.

U Zadru, 17. lipnja 2025. godine.

Tomislav Zubčić, član Uprave




ODGOVORNOST ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu sastavljeni u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI), tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja Športskog centra Višnjik d.o.o., Zadar („Društva“) za to razdoblje.

Nakon provedenih istraživanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuće resurse za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Stoga Uprava i dalje prihvaća načelo nastavka poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- Odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- Opravdane i razborite prosudbe i procjene,
- Primjena važećih računovodstvenih standarda, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima,
- Sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva, kao i njegove rezultate poslovanja. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih mjera za sprječavanje i otkrivanje prijevara i drugih nepravilnosti.

Uprava je odobrila financijske izvještaje za izdavanje dana 17. lipnja 2025. godine.

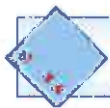
Za i u ime Uprave:



Tomislav Zubčić, direktor



ŠC Višnjik d.o.o.
Splitska 3
Zadar, Hrvatska



IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Vlasniku društva ŠPORTSKI CENTAR VIŠNJIK d.o.o., ZADAR

Revizorski izvještaj o godišnjim financijskim izvještajima

Mišljenje s rezervom

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva Športski centar Višnjik d.o.o., Zadar (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2024., račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, osim za učinke pitanja opisanih u našem izvještaju neovisnog revizora u *odjeljku s osnovom za mišljenje s rezervom*, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju, financijski položaj Društva na 31. prosinca 2024., njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

Osnova za mišljenje s rezervom

1. Kako je navedeno u bilješci 6 – Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja, na datum bilance potraživanja od najvećeg kupca „Košarkaškog kluba Zadar“ s.d.d. iznose 1.347.922,30 eura što čini 69% ukupnih potraživanja od kupaca. Iako Uprava poduzima radnje u cilju naplate ovog potraživanja te je u veljači 2023. godine potpisan Ugovor o obročnoj otplati duga u tri godišnje rate, do dana odobrenja ovih financijskih izvještaja nije u cijelosti naplaćena prva rata koja je dospjela u svibnju 2023. godine te nismo mogli potvrditi kada i u kojim iznosima se očekuju novčani prilivi u ukupnom neto iznosu od 1.347.922,30 eura. Po našem uvjerenju postoji značajan rizik da budući novčani tokovi koji će pritjecati u Društvo nisu ekvivalent „fer vrijednosti“ ovih potraživanja. Našim postupcima nismo bili u mogućnosti kvantificirati iznos mogućeg usklađenja i utjecaj istog na poslovni rezultat i ukupni kapital.

2. Kako je navedeno u bilješci 5 – Ulaganja u nekretnine, Društvo u svojim financijskim izvještajima iskazuje ulaganje u nekretnine u iznosu od 2.619.122,74 eura. U naravi navedena imovina predstavlja javno dobro (Splitska ulica u Zadru) i ne udovoljava uvjetima priznavanja dugotrajne imovine po t. 7.11 HSFI-ja 7 – Ulaganja u nekretnine, tj. ne očekuje se da će buduća ekonomska korist povezana s ulaganjem u nekretnine pripasti Društvu. Posljedično je na dan 31. prosinca 2024. godine precijenjena imovina Društva za 2.619.122,74 eura te za isti iznos ukupni kapital u pasivi Društva.

3. Društvo je za građevinske objekte te postrojenja i opremu građevinskih objekata odredila vijek trajanja kako je razvidno iz bilješke 2.9. Kako materijalna imovina nije procijenjena od strane neovisnih ovlaštenih procjenitelja revizijskim postupcima nismo u mogućnosti utvrditi njenu realnu vrijednost na dan 31. prosinca 2024. godine te kvantificirati iznos mogućeg usklađenja i utjecaj istog na poslovni rezultat i ukupni kapital.

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem revizorskom izvještaju u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Isticanje pitanja

1. Skrećemo pozornost na bilješke 22 – Upravljanje financijskim rizicima i 24 – Nastavak poslovanja u kojima se opisuje kreditni rizik, nelikvidnost Društva i ovisnost o potporama Grada Zadra. Naše mišljenje nije modificirano u svezi s tim pitanjima.
2. Također skrećemo pozornost na bilješku 23 – Preuzete i potencijalne obveze, u kojima je opisan sudski spor koji se vodi protiv Društva te procjenu Uprave da na datum bilance nema rezerviranja troškova za sudske sporove. Naše mišljenje nije modificirano u svezi s tim pitanjem.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvještaj posloводства uključen u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naš revizorski izvještaj o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvještaja posloводства, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj posloводства sastavljen u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvještaju posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim godišnjim financijskim izvještajima; te
2. je priložen Izvještaj posloводства sastavljen u skladu sa člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije godišnjih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvještaju posloводства. Zaključili smo da postoje značajne neispravnosti u ostalim informacijama, za moguće učinke kao što je opisano u odjeljku Osnova za mišljenje s rezervom iznad.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji istinito i fer prikazuju u skladu s HSFI i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati revizorski izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

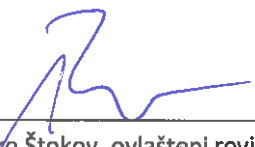
Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem revizorskom izvještaju na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

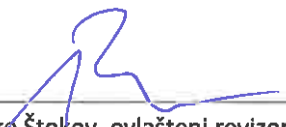
Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Ostale zakonske i regulatorne obveze

Uprava Društva sastavila je godišnje financijske izvještaje u obliku, sadržaju i na način propisan Zakonu o računovodstvu i na temelju njega donesenim propisima, prikazane od stranice 36 i dalje (za potrebe javne objave „Godišnji financijski izvještaj poduzetnika“), koji sadrže prikaz bilance na dan 31. prosinca 2024. godine, računa dobiti i gubitka za 2024. godinu, izvještaja o promjenama kapitala i izvještaja o novčanim tokovima za 2024. godinu. Uprava Društva je odgovorna za ove Standardne godišnje financijske izvještaje. Financijske informacije u Standardnim godišnjim financijskim izvještajima istovjetne su godišnjim financijskim izvještajima Društva na stranicama od 5 do 35 na koje smo iskazali mišljenje u odjeljku Mišljenje s rezervom gore.


Marko Štokov, ovlaštteni revizor




Marko Štokov, ovlaštteni revizor
član uprave – direktor

Zadar, 17. lipnja 2025. godine

REVIZIJA ŠTOKOV d.o.o. za revizijske poslove
Polačičće 2/II
Zadar, Hrvatska

BILANCA

NA DAN 31. PROSINCA 2024. GODINE

	<u>Bilješka</u>	<u>2023.</u>	<u>2024.</u>
IMOVINA		<i>(svi iznosi izraženi su u eurima)</i>	
Dugotrajna imovina			
Nematerijalna imovina	3	2.076.524,76	2.022.546,32
Materijalna imovina	4	32.218.271,96	32.008.688,64
Ulaganja u nekretnine	5	2.619.122,74	2.619.122,74
Potraživanja od kupaca	6	446.068,83	-
Ukupna dugotrajna imovina		37.359.988,29	36.650.357,70
Kratkotrajna imovina			
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	6	1.893.837,33	2.203.206,25
Novac i novčani ekvivalenti	7	55.410,14	55.955,72
Ukupna kratkotrajna imovina		1.949.247,47	2.259.161,97
Troškovi budućih razdoblja	8	7.380,01	9.387,05
UKUPNO IMOVINA		39.316.615,77	38.918.906,72
KAPITAL I OBVEZE			
Upisani kapital		8.370.601,90	8.370.601,90
Rezerve u kapitalu		24.999.504,29	24.999.504,29
Preneseni gubitak		(1.365.838,34)	(1.264.883,23)
Dobit tekuće godine		100.955,11	29.626,96
Ukupno kapital	9	32.105.222,96	32.134.849,92
Kratkoročne obveze			
Financijske obveze	10	3.279.839,62	2.875.213,82
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	11	1.368.792,99	1.311.401,33
Ukupne kratkoročne obveze		4.648.632,61	4.186.615,15
Odgođeni prihodi	12	2.562.760,20	2.597.441,65
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		39.316.615,77	38.918.906,72

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

RAČUN DOBITI I GUBITKA

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024. GODINE

	<u>Bilješka</u>	<u>2023.</u>	<u>2024.</u>
		<i>(svi iznosi izraženi su u eurima)</i>	
Poslovni prihodi			
Prihodi od prodaje	13	2.103.479,33	2.314.772,34
Ostali poslovni prihodi	14	2.026.296,70	2.003.632,36
Ukupni poslovni prihodi		4.129.776,03	4.318.404,70
Poslovni rashodi			
Materijalni troškovi	15	(2.115.519,33)	(1.921.686,92)
Troškovi osoblja	16	(1.070.109,63)	(1.061.594,77)
Amortizacija	3, 4	(448.830,90)	(467.582,29)
Ostali troškovi i poslovni rashodi	17	(259.662,97)	(401.623,70)
Vrijednosna usklađenja	6	-	(219.496,48)
Ukupno poslovni rashodi		(3.894.122,83)	(4.071.984,16)
Dobit iz poslovanja		235.653,20	246.420,54
Financijski prihodi	18	38.298,11	42.245,54
Financijski rashodi	18	(151.429,50)	(226.019,04)
Dobit prije poreza		122.521,81	62.647,04
Porez na dobit	19	(21.566,70)	(33.020,08)
Dobit tekuće godine		100.955,11	29.626,96

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.

<i>(svi iznosi izraženi su u eurima)</i>	<u>Temeljni kapital</u>	<u>Kapitalne rezerve</u>	<u>Preneseni gubitak</u>	<u>Dobit tekućeg razdoblja</u>	<u>Ukupno kapital</u>
Stanje na dan 01. siječnja 2023.	8.370.601,90	24.999.504,29	(1.368.252,88)	2.414,54	32.004.267,85
Pokriće dijela akumuliranih gubitaka	-	-	2.414,54	(2.414,54)	-
Dobit za 2023.	-	-	-	100.955,11	100.955,11
Stanje na dan 31. prosinca 2023.	8.370.601,90	24.999.504,29	(1.365.838,34)	100.955,11	32.105.222,96
Pokriće dijela akumuliranih gubitaka	-	-	100.955,11	(100.955,11)	-
Dobit za 2024.	-	-	-	29.626,96	29.626,96
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	8.370.601,90	24.999.504,29	(1.264.883,23)	29.626,96	32.134.849,92

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.

(svi iznosi izraženi su u eurima)

	2023.	2024.
Novčani tokovi iz poslovnih aktivnosti		
Dobit prije poreza	122.521,81	62.647,04
<i>Usklađenja:</i>		
Amortizacija	448.830,90	467.582,29
Prihodi od kamata i dividendi	(0,06)	(2,80)
Rashodi od kamata	148.312,31	224.703,71
Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	(169.577,06)	(211.202,66)
<i>Promjene u radnom kapitalu:</i>		
Povećanje kratkoročnih obveza	117.117,34	(54.807,43)
Povećanje kratkotrajnih potraživanja	(356.810,13)	136.702,71
Ostala (povećanja) / smanjenja radnog kapitala		
<i>Novac iz poslovanja:</i>		
Novčani izdaci za kamate	(110.800,61)	(185.641,74)
Plaćeni porez na dobit	-	(35.344,88)
Neto novčani tokovi od poslovnih aktivnosti	199.594,50	404.636,24
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti		
Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	649.213,91	383.059,51
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	(866.358,93)	(343.202,97)
Neto novčani tokovi od investicijskih aktivnosti	(217.145,02)	39.856,54
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti		
Novčani primici od glavnice kredita, zadužnica, pozajmica i drugih posudbi	1.007.722,81	3.677.795,00
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita	(614.393,98)	(3.680.864,00)
Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	(455.986,99)	(440.878,20)
Neto novčani tokovi od financijskih aktivnosti	(62.658,16)	(443.947,20)
Neto povećanje / (smanjenje) novčanih tokova	(80.208,68)	545,58

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

1. OPĆE INFORMACIJE

Športski centar Višnjik, društvo s ograničenom odgovornošću, iz Zadra (u daljnjem tekstu Društvo), osnovano je 20. kolovoza 2003. godine, kada je i registrirano na Trgovačkom sudu u Zadru.

Sjedište Društva je u Zadru, Splitska ulica 3.

Podaci o Društvu:

Osobni identifikacijski broj: 79086303924

Matični broj subjekta: 110002031

Matični broj (porezni broj) poslovnog subjekta: 01759418

Osnovna djelatnost Društva je stvaranje novih nekretnina, iznajmljivanje nekretnina, upravljanje nekretninama, upravljanje športskim arenama i stadionima.

Jedini osnivač je Grad Zadar.

Do 05. ožujka 2024. godine direktor Društva bio je Denis Karlović, a od 06. ožujka 2024. godine direktor Društva je Tomislav Zubčić.

Opunomoćenik u ime osnivača Grada Zadra i predsjednik Skupštine do 03. studenog 2024. godine bio je Mate Pinčić, a od 04. studenog 2024. godine opunomoćenica u ime osnivača Grada Zadra i predsjednica Skupštine Društva je Grozdana Perić.

Poslovni prihodi se ostvaruju najmovima od prostora športskog sadržaja i poslovnih prostora, te drugih usluga u svezi održavanja športskih, kulturnih i zabavnih događaja.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

2.1. Osnove pripreme

Financijski izvještaji Društva pripremljeni su primjenom metode povijesnog troška.

2.2. Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji Društva su sastavljeni sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) i sa Zakonom o računovodstvu. Struktura i sadržaj prikazanih financijskih izvještaja u skladu je s odredbama HSFI 1. Prema Zakonu o računovodstvu Društvo je svrstano u srednje poduzetnike.

2.3. Funkcionalna valuta i valuta izvještavanja

Financijski izvještaji pripremljeni su u valuti euro („EUR“), i zaokruženi na jedan euro cent. Euro je izvještajna valuta Društva.

2.4. Strane valute

Poslovni događaji koji nisu u izvještajnoj valuti – eurima početno se knjiže preračunavanjem po važećem tečaju na datum transakcije. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u račun dobiti i gubitka u trenutku podmirenja. Sukladno članku 17. stavak 2. Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, imovina i obveze izraženi u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum bilance primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke važećim na taj datum.

2.5. Neograničenost vremena poslovanja

Financijski izvještaji pripremljeni su na pretpostavci neograničenog poslovanja.

2.6. Usporedni podaci

Radi dosljedne usporedbe prikaza podataka dvaju razdoblja na određenim pozicijama usporednog razdoblja moguće su izmjene klasificiranih podataka u odnosu na podatke iz godišnjih financijskih izvještaja objavljenih za 2023. godinu.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)**2.7. Korištenje procjena pri sastavljanju financijskih izvještaja**

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena, kao i da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Procjene i prosudbe utječu na iskazane iznose sredstava, obveza, prihoda i rashoda te objavu potencijalnih sredstava i obveza na dan financijskih izvještaja, kao i iskazane prihode i rashode za izvještajno razdoblje. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih.

Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili procjenu uključuju vijek trajanja dugotrajne imovine, fer vrijednost ulaganja u nekretnine te umanjenje vrijednosti, što može imati značajan utjecaj na financijske izvještaje. Ovi financijski izvještaji odražavaju sva uobičajena usklađenja neophodna, prema mišljenju Uprave, za realno i objektivno iskazivanje financijskih pozicija i rezultata poslovanja za odgovarajuća razdoblja. Procjene su korištene, ali ne i ograničene na vrijednosno usklađenje za sumnjiva i sporna potraživanja, fer vrijednost ulaganja u nekretnine te procjena korisnog vijeka uporabe dugotrajne imovine.

2.8. Dugotrajna nematerijalna imovina

Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine prvobitno se priznaju u visini troškova nabave. Nematerijalna imovina priznaje se u slučaju kada će buduće gospodarske koristi koje se mogu pripisati imovini ući u društvo, a trošak imovine može se pouzdano izmjeriti. Nakon početnog priznavanja, nematerijalna imovina iskazuje se prema trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i eventualne akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Nematerijalna imovina nastala ulaganjem na tuđoj imovini (za koju je ugovoreno pravo građenja) priznaje se kao imovina kada je izvjesno da će davati ekonomske koristi, kada postoje odgovarajući izvori za korištenje iste, a trošak se može pouzdano izmjeriti.

Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom tijekom očekivanog vijeka uporabe. Neto dobit (gubitak) od otuđenja evidentira se kao izvanredni prihod (rashod) razdoblja. Sredstva u upotrebi amortiziraju se linearno na sljedećoj osnovi:

	2023.	2024.
	Vijek trajanja	
Software	2 – 4 godine	2 – 4 godine
Ulaganja na tuđoj imovini	10 – 25 godina	10 – 25 godina

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)**2.9. Dugotrajna materijalna imovina**

Materijalna imovina, izuzev zemljišta, iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i trajna umanjena vrijednosti.

Trošak nabave uključuje sve izravne troškove u svezi s dovođenjem sredstva u radno stanje za namjeravanu uporabu. Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Popravci i održavanje nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija se obračunava primjenom pravocrtnne metode tijekom očekivanog vijeka uporabe, kako bi se trošak, odnosno vrijednost imovine otpisala. Sredstva u upotrebi amortiziraju se linearno na sljedećoj osnovi:

	2023.	2024.
	Vijek trajanja	
Građevinski objekti i okoliš	10 – 182 godina	10 – 182 godina
Postrojenja i oprema građevinskih objekata	4 – 100 godina	4 – 100 godina
Računalna oprema	1 – 5 godina	1 – 5 godina
Transportna sredstva	3 godine	3 godine

Zemljište se ne amortizira jer ima neograničeni vijek korištenja.

Korisni vijek trajanja, trošak amortizacije i neto uporabljiva vrijednost preispituju se na kraju svake poslovne godine i ukoliko se očekivanja razlikuju od prethodnih procjena, promjene se priznaju kao promjene u računovodstvenim procjenama.

Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine utvrđuje se kao razlika između priliva ostvarenih prodajom i neto knjigovodstvenog iznosa prodanog ili otuđenog sredstva koji se priznaje u računu dobiti i gubitka.

2.10. Umanjenje vrijednosti dugotrajne imovine

Na svaki datum bilance Društvo provjerava da li postoje indikatori gubitka vrijednosti imovine. U slučaju da takvi indikatori postoje, ili kada je godišnji test gubitka vrijednosti zahtjevan, Društvo procjenjuje nadoknadivu vrijednost imovine. Nadoknadivi iznos procijenjen je kao viši od neto prodajne cijene i vrijednosti u uporabi. Neto prodajna cijena je iznos koji se može dobiti prilikom prodaje imovine u transakciji između dviju voljnih neovisnih strana umanjena za troškove prodaje, dok vrijednost u uporabi predstavlja sadašnju vrijednost procijenjenih budućih novčanih tijekova za koje se očekuje da će nastati iz neprestane upotrebe imovine kroz njen ekonomski vijek trajanja te prodaje na kraju vijeka trajanja. Nadoknadivi iznos se određuje za svaku pojedinačnu imovinu, osim ako imovina ne stvara novčane priljeve od neprekinute upotrebe koji značajno ovisi o drugoj imovini ili skupini imovine. U tom slučaju, nadoknadivi iznos za jedinicu stvaranja novca određuje se prema jedinici imovine gdje ta imovina pripada. Gdje knjigovodstveni iznos prelazi taj procijenjeni nadoknadivi iznos, imovini je umanjena vrijednost do njenog nadoknadivog iznosa.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.11. Ulaganja u nekretnine

Ulaganja u nekretnine su nekretnine u posjedu radi ostvarivanja zarade od zakupnina i/ili povećanja tržišne vrijednosti imovine. Ulaganja u nekretnine početno se mjere po trošku nabave, koji uključuje troškove transakcije. Trošak ulaganja u nekretnine koje je Društvo samo izgradilo je trošak nabave na datum završetka izgradnje ili obnove. Nakon početnog priznavanja, ulaganja u nekretnine se vrednuju po fer vrijednosti. Prihodi ili rashodi koji nastaju iz promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali. Kod prijenosa sa zaliha na ulaganja u nekretnine koje se vode po fer vrijednosti, sve razlike između fer vrijednosti nekretnine na taj datum i njezine prethodne knjigovodstvene vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka. Ulaganja u nekretnine prestaju se priznavati (isključuju iz bilance) prilikom otuđenja ili kod konačnog povlačenja ulaganja u nekretnine iz upotrebe i bez očekivanja bilo kakve buduće ekonomske koristi od otuđenja. Rashodi ili prihodi koji proizlaze iz povlačenja ili otuđenja ulaganja u nekretnine priznaju se na neto osnovi.

2.12. Zalihe

Zalihe sitnog inventara otpisuju se jednokratno prilikom stavljanja u upotrebu.

2.13. Financijska imovina

Financijska imovina priznaje se temeljem financijskog instrumenta, odnosno ugovora temeljem kojeg nastaje financijska imovina jednog poduzetnika i financijska obveza ili vlasnički instrument drugog poduzetnika.

Financijska imovina priznaje se u trenutku kada Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta. Redovna kupnja financijske imovine priznaje se temeljem računovodstva na datum trgovanja ili računovodstva na datum namire. Datum trgovanja je datum na koji se je poduzetnik obvezao na kupnju ili prodaju određene imovine. Datum namire je datum na koji je imovina isporučena poduzetniku ili na koji je poduzetnik imovinu isporučio.

Potraživanja od kupaca početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope, umanjene za ispravak vrijednosti. Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja te neizvršenje ili propusti u plaćanjima, smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja. Iznosi ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca iskazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru „Vrijednosnih usklađenja“. Naknadno naplaćeni iznosi ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca iskazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru „Ostalih poslovnih prihoda“.

Potraživanja s dospijecom dužim od 12 mjeseci nakon datuma bilance klasificiraju se kao dugotrajna imovina.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.14. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčane ekvivalente čine sredstva na računu kod poslovnih banaka, raspoloživa gotovina u blagajni te kratkotrajna visoko likvidna ulaganja s rokom dospijeca do tri mjeseca koja se mogu brzo i bez značajnog rizika konvertirati u očekivane iznose novca.

2.15. Obveze prema dobavljačima i ostale obveze iz poslovanja

Obveze prema dobavljačima i ostale obveze iz poslovanja početno se priznaju po fer vrijednosti, a u budućim razdobljima se iskazuju po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

2.16. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama priznaju se inicijalno po fer vrijednosti, umanjenoj za transakcijske troškove. Nakon inicijalnog priznavanja, obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama priznaju se po amortiziranom trošku, pri čemu se razlika između troška i nominalnog iznosa priznaje u računu dobiti i gubitka metodom efektivne kamatne stope.

Obveze po kreditima se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Društvo ima bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma bilance.

2.17. Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja su stavke potraživanja i obveza za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda odnosno rashoda, već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima; ili prihoda ili rashoda priznatih u obračunskom razdoblju temeljem načela nastanka događaja, a za koje se u istom obračunskom razdoblju nisu zadovoljili kriteriji priznavanja potraživanja ili obveza već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima.

2.18. Kapital

Temeljni kapital predstavlja fer vrijednost uloga koje su vlasnici unijeli u Društvo kod osnivanja ili naknadno, bilo u novcu ili naravi. Primici koji se iskazuju u glavnici pri povećanju temeljnog kapitala, iskazuju se umanjenoj za pripadajuće troškove transakcije i poreza na dobit.

Kapitalne rezerve su dio ukupnog kapitala kojeg poduzetnik ostvaruje: realizacijom udjela iznad nominalne vrijednosti upisanog kapitala, kao i dodatno uplaćen kapital i sve ostalo prema odredbama Zakona o trgovačkim društvima.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.19. Porez na dodanu vrijednost

Porezna uprava zahtijeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcije prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV.

2.20. Porez na dobit

Porez na dobit obračunava se na temelju prijavljene dobiti utvrđene u skladu sa zakonima i propisima Republike Hrvatske primjenom stope od 18% (2023. godina: 18%) na zakonom propisanu poreznu osnovicu.

Odgođeni porez iskazuje se uzimajući u obzir privremene razlike između poreznih osnovica imovine i obveza i njihovih knjigovodstvenih iznosa u financijskim izvještajima. Odgođena porezna imovina priznaje se samo u visini iznosa za koji je vjerojatno da će buduća dobit biti raspoloživa prema kojoj se privremene razlike mogu iskoristiti.

2.21. Priznavanje prihoda

(a) *Prihodi od prodaje usluga najma i ostalih usluga*

Neto prihod od prodaje usluga (umanjen za moguće rabate, diskonte i ako je to primjenjivo porez na dodanu vrijednost) priznaje se u trenutku prijenosa svih rizika na kupca, odnosno kada je naplativost potraživanja u razumnoj mjeri sigurna.

(b) *Prihodi od državnih potpora*

Državne potpore primaju se kao nadoknada za već nastale rashode i izdatke, u svrhu pružanja izravne financijske podrške bez daljnjih povezanih troškova ili kada su povezane s imovinom.

Ukoliko su povezane s imovinom prezentiraju se u bilanci iskazivanjem odgođenih prihoda koji se priznaju u prihode razdoblja na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom vijeka upotrebe imovine. Priznaju se kada je njihovo ostvarivanje izvjesno, odnosno po izvršenom prilivu novca u korist Društva.

Potraživanja za državne potpore za nadoknadu nastalih rashoda ili nastalog gubitka ili kao potraživanje u svrhu pružanja trenutne financijske podrške poduzetnika, ali bez budućih povezanih troškova, priznaje se kao prihod razdoblja u kojem je potraživanje nastalo.

(c) *Priznavanje financijskih prihoda*

Prihodi od kamata priznaju se ako je vjerojatno da će ekonomske koristi povezane s transakcijom i poslovnim događajem pritićati u Društvo i iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti. Prihod od kamata priznaje se primjenom efektivne kamatne stope. Kod financijske imovine ili financijskih obveza klasificiranih po fer vrijednosti, promjena fer vrijednosti priznaje se u računu dobiti i gubitka.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

2.22. Rezerviranja troškova

Rezerviranja troškova se priznaju ako Društvo ima sadašnju pravnu ili izvedenu obvezu kao posljedicu događaja iz prošlih razdoblja za čije će podmirivanje vjerojatno biti potreban odljev sredstava, a iznos obveze se može pouzdano procijeniti. Rezerviranja se preispituju na dan bilance te se usklađuju s procjenom temeljenom na trenutno najboljim saznanjima.

Iznos priznat kao rezerviranje je najbolja procjena naknade koja će biti potrebna kako bi se podmirila sadašnja obveza na datum bilance, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti povezane s obvezom. Ako se rezerviranje mjeri koristeći procjenu novčanih tokova potrebnih za podmirenje sadašnje obveze, knjigovodstveni iznos obveze je sadašnja vrijednost tih novčanih tokova.

2.23. Tekuće i investicijsko održavanje

Troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete rashode razdoblja u kojem su nastali. Ulaganja u svezi rekonstruiranja i adaptiranja kojima se mijenja kapacitet ili namjena imovine, priznaju se kao povećanje vrijednosti imovine.

2.24. Primanja zaposlenih

a) Kratkoročna primanja zaposlenih

Pri isplati plaća u toku redovnog poslovanja Društvo u ime svojih zaposlenika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova u Republici Hrvatskoj, obavlja redovita plaćanja tim fondovima sukladno propisima. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Društvo nema dodatne mirovinske planove niti nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama zaposlenika. Nadalje, Društvo nema obvezu osiguravanja bilo kojih drugih primanja zaposlenika nakon njihovog umirovljenja.

b) Dugoročna primanja zaposlenih

Društvo nema obveza niti rezerviranih troškova za dugoročna primanja zaposlenih (bonuse, jubilarne nagrade, ostali primici u skladu sa hrvatskim propisima, otpremnine pri odlasku u mirovinu). Ovakvi troškovi priznaju se ravnomjerno u razdoblju kad su ostvareni uvjeti za isplate, u skladu s ugovorima o radu.

2.25. Najmovi

a) Tamo gdje je društvo najmoprimac

Plaćanje najamnine (osim troškova održavanja) temeljem ugovora o najmu nekretnine priznaje se kao rashod na pravocrtnoj osnovi tijekom razdoblja najma.

b) Tamo gdje je društvo najmodavac

Imovina pod poslovnim najmom priznaje se u skladu s prirodom imovine koja se daje u poslovni najam. Trošak amortizacije takve imovine sučeljava se prihodima od najma. Najam je sporazum kojim društvo kao najmodavac prenosi na najmoprimca, kao zamjenu za plaćanje pravo uporabe imovine tijekom ugovorenog vremenskog razdoblja.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

FER VRIJEDNOST FINANIJSKE IMOVINE I FINANIJSKIH OBVEZA

Fer vrijednost finansijskog instrumenta je iznos po kojem se sredstvo može razmijeniti ili obveza podmiriti između obaviještenih i spremnih strana u transakciji pred pogodbom. Fer vrijednost se temelji na kotiranim tržišnim cijenama ako su dostupne. Međutim, tržišne cijene za značajan dio finansijskih instrumenata Društva nisu dostupne. U tim okolnostima, fer vrijednost se procjenjuje primjenom modela diskontiranog novčanog tijeka ili drugih odgovarajućih tehnika za utvrđivanje cijena. Promjene u pretpostavkama na kojima se temelje procjene, uključujući diskontne stope i procijenjene buduće novčane tokove, značajno utječu na procjene. Iz tog razloga, procijenjene fer tržišne vrijednosti ne moraju se nužno realizirati prodajom finansijskog instrumenta u sadašnjem trenutku. Prema mišljenju Uprave Društva, fer vrijednost finansijske imovine i finansijskih obveza Društva ne razlikuje se značajno od iznosa iskazanih na dan 31. prosinca 2024. godine.

3. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA

<i>(u eurima)</i>	Software	Ulaganja na tuđoj imovini	Nematerijalna imovina u pripremi	Ukupno
NABAVNA VRIJEDNOST				
Na dan 01. siječnja 2023.	9.853,01	2.324.536,22	138.836,25	2.473.225,48
Direktna povećanja	-	-	137.740,66	137.740,66
Prijenos s investicija u tijeku	-	109.119,16	(109.119,16)	-
Smanjenja – rashod	(895,37)	-	(398,16)	(1.293,53)
Prijenos na materijalnu imovinu	-	-	(4.200,00)	(4.200,00)
Na dan 31. prosinca 2023.	8.957,64	2.433.655,38	162.859,59	2.605.472,61
Direktna povećanja	-	31.853,66	-	31.853,66
Smanjenja – rashod	-	(22.114,22)	-	(22.114,22)
Prijenos sa materijalne imovine	-	35.758,80	-	35.758,80
Na dan 31. prosinca 2024.	8.957,64	2.479.153,62	162.859,59	2.650.970,85
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI				
Na dan 01. siječnja 2023.	8.376,00	393.636,74	-	402.012,74
Amortizacija za 2023. godinu	1.202,76	126.627,71	-	127.830,47
Smanjenja – rashod	(895,36)	-	-	(895,36)
Na dan 31. prosinca 2023.	8.683,40	520.264,45	-	528.947,85
Amortizacija za 2024. godinu	56,81	115.238,60	-	115.295,41
Smanjenja – rashod	-	(15.818,73)	-	(15.818,73)
Na dan 31. prosinca 2024.	8.740,21	619.684,32	-	628.424,53
NETO VRIJEDNOST				
Na dan 31. prosinca 2023.	274,24	1.913.390,93	162.859,59	2.076.524,76
Na dan 31. prosinca 2024.	217,43	1.859.469,30	162.859,59	2.022.546,32

Ulaganja na tuđoj imovini

U travnju 2016. godine Grad Zadar i ŠC Višnjik d.o.o. sklopili su ugovor o prijenosu prava građenja s Grada Zadra na ŠC Višnjik d.o.o. na nekretninama oznake k.č.br. 3838/1, površine 96.113 m² i k.č.br. 3838/5, površine 13.040 m², upisanih u zk.ul.br. 15295 k.o. Zadar. Procjena vrijednosti navedenog prava građenja prema Procjembenom elaboratu br. 15-61 od 06.07.2015. godine, izrađenom od stalnog sudskog vještaka za procjene nekretnina, iznosi 1.518.637,67 eura. Vrijednost prava građenja nije priznata u imovini Društva.

U tekućoj godini Društvo je investiralo u obnovu umjetnog travnjaka.

Investicije u dugotrajnu nematerijalnu imovinu su dijelom osigurane iz proračuna Grada Zadra (bilješka 12).

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.

4. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

<i>(u eurima)</i>	Zemljište	Građevine	Postrojenja i oprema	Inventar i transportna sredstva	Materijalna imovina u pripremi i predujmovi	Ukupno
NABAVNA VRIJEDNOST						
Na dan 01. siječnja 2023.	8.367.687,52	28.239.682,04	9.127.553,87	173.021,99	568.076,00	46.476.021,42
Direktna povećanja	-	5.100,00	68.495,21	663,61	259.615,29	333.874,11
Prijenos sa imovine u pripremi	-	192.659,45	-	-	(192.659,45)	-
Smanjenja – rashod	-	-	(60.365,16)	(14.480,80)	-	(74.845,96)
Plaćeni predujmovi	-	-	-	-	400.000,00	400.000,00
Prijenos sa nematerijalne imovine	-	-	4.200,00	-	-	4.200,00
Na dan 31. prosinca 2023.	8.367.687,52	28.437.441,49	9.139.883,92	159.204,80	1.035.031,84	47.139.249,57
Direktna povećanja	-	59.384,51	185.006,00	-	66.958,80	311.349,31
Smanjenja – rashod	-	-	(29.835,48)	-	(128.827,35)	(158.662,83)
Prijenos na nematerijalnu imovinu	-	-	-	-	(35.758,80)	(35.758,80)
Na dan 31. prosinca 2024.	8.367.687,52	28.496.826,00	9.295.054,44	159.204,80	937.404,49	47.256.177,25
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI						
Na dan 01. siječnja 2023.	-	6.527.846,04	8.041.636,34	100.416,35	-	14.669.898,73
Amortizacija za 2023. godinu	-	193.647,58	106.249,04	21.103,81	-	321.000,43
Smanjenja - rashod	-	-	(55.851,40)	(14.070,15)	-	(69.921,55)
Na dan 31. prosinca 2023.	-	6.721.493,62	8.092.033,98	107.450,01	-	14.920.977,61
Amortizacija za 2024. godinu	-	213.289,37	118.161,04	20.836,47	-	352.286,88
Smanjenja - rashod	-	-	(25.775,88)	-	-	(25.775,88)
Na dan 31. prosinca 2024.	-	6.934.782,99	8.184.419,14	128.286,48	-	15.247.488,61
NETO VRIJEDNOST						
Na dan 31. prosinca 2023.	8.367.687,52	21.715.947,87	1.047.849,94	51.754,79	1.035.031,84	32.218.271,96
Na dan 31. prosinca 2024.	8.367.687,52	21.562.043,01	1.110.635,30	30.918,32	937.404,49	32.008.688,64

4. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA (nastavak)

Vrijednost ulaganja u građevine Športsko-rekreativnog centra Višnjik u Splitskoj ulici u Zadru čine sljedeći objekti:

- Višenamjenska gradska športska dvorana površine kružnog oblika promjera 135,12 m, sa četiri pomoćne dvorane, VIP prostorima i ostalim pratećim sadržajima ukupno 18.694 m² neto korisne površine, izgrađena na k.č. br. 3838/4, zk. ul. br. 16925 k.o. Zadar, površine 45.389 m², zemljišta koje je u vlasništvu ŠC Višnjik d.o.o. 1/1, ukupni trošak nabave objekta je 14.384.769 eura.
- Okoliš i vanjsko uređenje čine pristupni putovi, parkirališta, ograde, pješačke i zelene površine, ukupne površine 30.416 m², sve izgrađeno na dijelu čestice 3838/4, zemljišta koje je u vlasništvu ŠC Višnjik d.o.o. 1/1, ukupni trošak nabave je 3.175.350 eura.
- Zatvoreno bazensko plivalište ukupne neto površine 7.707 m², izgrađeno na k.č. br. 3838/3, zk. ul. br. 18101 k.o. Zadar, površine 36.506 m² zemljišta koje je u vlasništvu ŠC Višnjik d.o.o. 1/1, ukupni trošak nabave je 8.640.936 eura.
- Energana sa postrojenjima i ukopanim spremnikom, neto korisne površine 397 m², izgrađena je na naprijed opisanoj k.č. br. 3838/3 u vlasništvu ŠC Višnjik d.o.o. 1/1, ukupni trošak nabave je 1.010.303 eura.
- Klizalište/rolalište, ukupne površine 881 m², izgrađeno na opisanoj k.č. br. 3838/3 u vlasništvu ŠC Višnjik d.o.o. 1/1, ukupni trošak nabave je 135.437 eura.
- 10 teniskih terena, ukupne površine 15.427 m², izgrađena na opisanoj k.č. br. 3838/3 u vlasništvu ŠC Višnjik d.o.o. 1/1, ukupni trošak nabave je 874.114 eura.
- Športski vrtić, izgrađen na opisanoj k.č. br. 3838/3 u vlasništvu ŠC Višnjik d.o.o. 1/1, ukupni trošak nabave je 180.890 eura.
- Teren za softball te atletska staza unutar dvorane, ukupni trošak nabave je 39.943 eura.
- U tekućoj godini Društvo je investiralo u nabavu kontejnera za najam te montažnih tribina, ukupnog troška nabave 55.085 eura.

5. ULAGANJA U NEKRETNINE

Iz primljenih sredstava potpora tijekom izgradnje Športsko rekreativnog centra „Višnjik“ napravljeni su i radovi na uređenju Splitske ulice u Zadru: uređenje infrastrukture, asfaltiranje i signalizacija na cesti, sveukupni trošak nabave 2.190.147 eura. S obzirom da se u trenutnim gospodarskim uvjetima ne očekuje realizacija navedene nekretnine, ista se raspoređuje na ulaganja u nekretnine po modelu fer vrijednost zbog očekivanog povećanja tržišne vrijednosti predmetne imovine do trenutka realizacije iste.

Početna fer vrijednost na datum prenamjene određena je u visini knjigovodstvene vrijednosti predmetne nekretnine u trenutku prenamjene iste.

Prema procjembenom elaboratu ovlaštenog procjenitelja iz travnja 2023. godine vrijednost ulaganja u Splitsku ulicu na datum 31. prosinca 2022. godine iznosila je 2.619.123 eura.

	2023.	2024.
	<i>(u eurima)</i>	
Ulaganja u nekretnine	2.190.146,62	2.190.146,62
Vrijednosno usklađenje ulaganja u nekretnine	428.976,12	428.976,12
Na dan 31. prosinca	2.619.122,74	2.619.122,74

6. POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA

	2023.	2024.
	<i>(u eurima)</i>	
Dugotrajna potraživanja		
Potraživanja od kupaca	446.068,83	-
Ukupno dugotrajna potraživanja	446.068,83	-
Kratkotrajna potraživanja		
Potraživanja od kupaca	1.651.728,50	1.829.102,12
Potraživanja od kupca – povezane strane	111.089,83	116.128,28
Ostala potraživanja od povezane strane	47.091,07	177.257,69
Ostala kratkotrajna potraživanja	83.927,93	80.718,16
Ukupno kratkotrajna potraživanja	1.893.837,33	2.203.206,25
Ukupno potraživanja	2.339.906,16	2.203.206,25

6. POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (nastavak)**Potraživanja od kupaca**

	2023.	2024.
	<i>(u eurima)</i>	
Dugotrajna potraživanja		
Potraživanja od KK Zadar s.d.d. po ugovoru o obročnoj otplati	446.068,83	-
Ukupno dugotrajna potraživanja	446.068,83	-
Kratkotrajna potraživanja		
Potraživanja od KK Zadar s.d.d.	919.375,97	1.347.922,30
Potraživanja od ostalih kupaca	884.210,48	857.572,70
Vrijednosno usklađenje potraživanja od ostalih kupaca	(40.768,12)	(260.264,60)
Ukupno kratkotrajna potraživanja	1.762.818,33	1.945.230,40
Ukupno potraživanja od kupaca	2.208.887,16	1.945.230,40

Na kraju svakog razdoblja Društvo ispituje i procjenjuje fer vrijednost kupaca, te donosi odluke o mogućem rezerviranju troškova za ispravke vrijednosti za kupce čija se naplata ocjenjuje neizvjesnom.

Ključni kupac je KK Zadar s.d.d. čije ukupno potraživanje na datum bilance čini 69% ukupnih potraživanja od kupaca. Ugovorom o obročnoj otplati duga između KK Zadar s.d.d. i ŠC Višnjik d.o.o. iz veljače 2023. godine ugovorena je otplata cjelokupnog duga u tri godišnje rate, od kojih prva dospijeva u svibnju 2023., druga u svibnju 2024. i treća u svibnju 2025. godine. Iako prva rata nije u cijelosti naplaćena do dana odobrenja ovih financijskih izvještaja, Uprava procjenjuje da su sva potraživanja naplativa.

Kretanja rezervacija za umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca su kako slijedi:

	2023.	2024.
	<i>(u eurima)</i>	
Na početku razdoblja	40.768,12	40.768,12
Rezervacije za umanjenje vrijednosti potraživanja	-	219.496,48
Na dan 31. prosinca	40.768,12	260.264,60

Otpis potraživanja

U tekućoj godini Uprava Društva je donijela odluku o izravnom otpisu potraživanja od kupaca u iznosu od 55.913,88 eura (bilješka 17), te za isto priznala rashode razdoblja.

Uprava procjenjuje da su sva ostala potraživanja na datum bilance naplativa.

6. POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (nastavak)

Starosna struktura potraživanja od kupaca:

<i>(u eurima)</i>	Saldo potraživanja na dan 31.12.	Nedospjelo	Dospjelo do 90 dana	Dospjelo od 91 – 180 dana	Dospjelo od 181 – 365 dana	Dospjelo preko 365 dana
2023.	2.208.887,16	1.032.525,84	351.241,06	43.792,18	473.771,00	307.557,08
2024.	1.945.230,40	656.092,83	234.556,26	36.259,55	120.116,28	898.205,48

Dospijeće dugotrajnih potraživanja od kupaca je:

	2023.	2024.
	<i>(u eurima)</i>	
Od dvije do pet godina	446.068,83	
Ukupno	446.068,83	

Potraživanja od povezane strane

	2023.	2024.
	<i>(u eurima)</i>	
Grad Zadar – potraživanja od kupaca	111.089,83	116.128,28
Grad Zadar – potraživanja za preuzete financijske obveze	38.290,62	38.938,70
Grad Zadar – sufinanciranje športskih klubova	8.800,45	138.318,99
Ukupno potraživanja od povezane strane	158.180,90	293.385,97

Temeljem Ugovora o međusobnim pravima i obvezama povodom ulaganja u izgradnju dvorane i bazena u sklopu ŠC Višnjik, zaključenog između Grada Zadra i Društva 2008. godine, Grad Zadar se obvezao na sufinanciranje svih operativnih troškova i troškova servisiranja dugova i financijskih rashoda nastalih financiranjem izgradnje športskog centra.

Potraživanja od Grada Zadra za preuzete financijske obveze naplaćena su do datuma odobrenja ovih financijskih izvještaja.

7. NOVAC

	<u>2023.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u eurima)</i>	
Novac na računu kod banke – EUR	52.800,57	53.072,28
Novac u blagajni	2.609,57	2.883,44
Ukupno	55.410,14	55.955,72

8. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA

Društvo je unaprijed platilo troškove čiji će kriteriji za priznavanje u račun dobiti i gubitka biti zadovoljeni u narednim godinama.

9. KAPITAL

	<u>2023.</u>	<u>2024.</u>
	<i>(u eurima)</i>	
Upisani kapital	8.370.601,90	8.370.601,90
Kapitalne rezerve	24.999.504,29	24.999.504,29
Preneseni gubitak	(1.365.838,34)	(1.264.883,23)
Dobit tekuće godine	100.955,11	29.626,96
Ukupno	32.105.222,96	32.134.849,92

Upisani kapital

Na dan 31. prosinca 2024. godine temeljni kapital sastojao se od tri poslovna udjela nominalne vrijednosti 8.370.601,90 eura u vlasništvu Grada Zadra.

Kapitalne rezerve

Kapitalne rezerve akumulirale su se temeljem Sporazuma između Grada Zadra i Športskog centar Višnjik d.o.o. od 02. ožujka 2004. godine te svih aneksa na predmetni ugovor. Obveze prema izvođačima radova na športskim objektima podmirio je Grad Zadar iz sredstava gradskog proračuna sa svrhom uplata u korist neregistriranog kapitala.

Preneseni gubitak

Akumulirani gubici iz ranijih razdoblja planiraju se pokriti iz dobiti tekućeg i budućih razdoblja.

10. FINANIJSKE OBVEZE

	Prvobitno odobrena glavnica	2023.	2024.
		(u eurima)	
Kratkoročne finansijske obveze			
Ad. 1. Kratkoročni krediti – Erste&Steiermarkische Bank d.d.	1.658.000,00 €	1.668.788,15	1.652.718,58
Ad. 2. Kratkoročni krediti – OTP banka d.d.	795.000,00 €	782.000,00	795.000,00
Ad. 3. Komercijalni zapisi	840.000,00 €	804.095,00	402.155,50
Obveze za naknade, kamate i depozite		24.956,47	25.339,74
Ukupne kratkoročne finansijske obveze		3.279.839,62	2.875.213,82

Ad. 1. Erste&Steiermaerkische Bank d.d. odobrila je kratkoročne kredite, za financiranje tekućeg operativnog poslovanja te za refinanciranje kreditnih obveza. Krediti su vezani uz fiksnu kamatnu stopu i osigurani su zadužnicama Društva.

Ad. 2. OTP banka d.d. odobrila je kratkoročne kredite, za održavanje tekuće likvidnosti Društva. Krediti su vezani uz fiksnu kamatnu stopu i osigurani su zadužnicama i mjenicama Društva.

Ad. 3. Društvo je 28. studenoga 2024. godine izdalo komercijalne zapise nominalnog iznosa 420.000 eura, uz cijenu od 95,329%. Komercijalni zapisi dospijevaju u 2025. godini i osigurani su Izjavom Grada Zadra, u kojem se Grad Zadar obvezuje osigurati putem finansijske kontribucije ŠC Višnjiku prihode na dostatnoj razini za pokrivanje svih troškova, kako onih operativne prirode, tako i troškova servisiranja duga i ostalih troškova, kao razliku navedenih troškova i ostvarenih prihoda ŠC Višnjika. Izdavanjem komercijalnih zapisa u tekućem razdoblju izvršen je prijeboj u iznosu od 399.100,00 eura za zatvaranje dijela obveza po komercijalnim zapisima izdanim u prethodnom razdoblju.

Kamatne stope iznosile su:

	u 2023. godini	u 2024. godini
	(u %)	
Za obveze po kratkoročnim kreditima	1,9 – 5,5	4,8 – 9
Za obveze po izdanim komercijalnim zapisima	2,9 – 4,9	4,9

11. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE

	2023.	2024.
	(u eurima)	
Obveze prema dobavljačima	1.073.623,92	1.036.843,69
Obveze prema zaposlenicima	69.752,64	57.135,89
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	173.266,72	167.879,74
Ostale obveze iz tekućeg poslovanja	52.149,71	49.542,01
Ukupno	1.368.792,99	1.311.401,33

Starosna struktura obveza prema dobavljačima na datum bilance bila je kako slijedi:

(u eurima)	Saldo obveza na dan 31.12.	Nedospjelo	Dospjelo do 90 dana	Dospjelo od 91 – 180 dana	Dospjelo od 181 – 365 dana	Dospjelo preko 365 dana
2023.	1.073.623,92	146.043,88	447.607,76	141.400,96	148.249,71	190.321,61
2024.	1.036.843,69	193.240,16	261.909,17	79.274,61	243.608,71	258.811,04

12. ODGOĐENI PRIHODI**Financiranje ulaganja u nematerijalnu i materijalnu imovinu**

Temeljem primitaka po ugovorima o dodjeli kapitalne pomoći te zaključaka Grada Zadra o odobravanju sredstava za financiranje ulaganja u dugotrajnu nematerijalnu i materijalnu imovinu Društvo priznaje povećanje odgođenih prihoda.

Kretanja odgođenih prihoda iz potpora za navedena ulaganja u bilanci su kako slijedi:

	2023.	2024.
	(u eurima)	
Stanje na početku razdoblja	2.086.593,53	2.562.760,20
Primljena sredstva tijekom razdoblja	649.213,91	383.059,51
Umanjenje za priznate prihode tekućeg razdoblja povezane s dugotrajnom imovinom (bilješka 14)	(140.121,34)	(143.273,72)
Umanjenje za priznate prihode povezane s rashodima tekućeg razdoblja	-	(116.497,26)
Umanjenje za prihode ranijih razdoblja	(85.837,32)	-
Obračunani troškovi i ostali odgođeni prihodi	105.501,88	14.560,86
Ukidanje obračunanih troškova i ostalih odgođenih prihoda	(52.590,46)	(103.167,94)
Odgođeni prihodi za priznati u budućim razdobljima	2.562.760,20	2.597.441,65

13. PRIHODI OD PRODAJE

	2023.	2024.
	<i>(u eurima)</i>	
Prihodi od najmova	2.023.093,45	2.256.370,14
Ostali prihodi od prodaje	80.385,88	58.402,20
Ukupno	2.103.479,33	2.314.772,34

14. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2023.	2024.
	<i>(u eurima)</i>	
Prihodi od dotacija	1.530.656,52	1.579.206,64
Ukidanje odgođenih prihoda povezanih s dugotrajnom imovinom (bilješka 12)	140.121,34	143.273,72
Prihodi od refundacije troškova	5.291,88	5.261,52
Prihodi od državnih potpora za nadoknadu troškova	213.981,96	249.072,49
Prihodi ranijih razdoblja	85.837,32	-
Ostali poslovni prihodi	50.407,68	26.817,99
Ukupno	2.026.296,70	2.003.632,36

Prihodi od dotacija su priznati za nadoknadu već nastalih rashoda, bez budućih povezanih troškova. Najvećim dijelom su primljeni od Grada Zadra u iznosu od 1.578.206,64 eura (za 2023. godinu: 1.508.665,68 eura).

15. MATERIJALNI TROŠKOVI

	2023.	2024.
	<i>(u eurima)</i>	
Utrošena energija i gorivo	715.294,43	734.842,93
Utrošeni materijal, inventar i dijelovi	210.820,16	131.736,30
Telefon, pošta i prijevoz	36.898,00	18.920,39
Usluge održavanja i zaštite	394.534,48	403.424,33
Komunalne usluge	175.826,02	116.447,69
Intelektualne i ostale usluge	55.922,49	29.491,35
Usluge najma opreme za koncerte i ostale opreme	40.247,36	19.853,56
Usluge agencija za privremeno zapošljavanje i studentskog servisa	368.695,79	383.895,92
Ostali vanjski troškovi	117.280,60	83.074,45
Ukupno	2.115.519,33	1.921.686,92

16. TROŠKOVI OSOBLJA

	2023.	2024.
	<i>(u eurima)</i>	
Neto plaće osoblja	675.720,61	671.699,80
Porezi i doprinosi iz plaća	242.831,74	239.543,04
Doprinosi na plaće	151.557,28	150.351,93
Ukupno	1.070.109,63	1.061.594,77

U tekućem razdoblju Društvo je prosječno tijekom razdoblja zapošljavalo 56 djelatnika (2023. godina: 63 djelatnika). Zaposlenicima se isplaćuju određene nagrade i naknade sukladno Pravilniku o radu.

Struktura zaposlenih na datum bilance prema trajanju ugovora o radu dana je u nastavku:

Godina	Ukupno zaposleni	Ugovor na neodređeno vrijeme	Ugovor na određeno vrijeme
2023.	58	56	2
2024.	57	50	7

17. OSTALI TROŠKOVI I POSLOVNI RASHODI

	2023.	2024.
	(u eurima)	
Naknade zaposlenicima i članovima uprave i nadzornih tijela	104.572,73	77.704,94
Premije osiguranja	71.772,37	67.835,49
Troškovi organizacije sportskih i kulturnih događaja	2.831,84	11.239,16
Troškovi promidžbe i reprezentacije	19.561,15	171,66
Porezi, doprinosi i članarine	2.725,22	2.477,53
Naknade bankama	13.260,73	13.165,33
Darovanje	23.890,32	23.890,32
Troškovi ranijih razdoblja	3.583,71	87,84
Otpis potraživanja	-	55.913,88
Neamortizirana vrijednost rashodovane imovine	4.924,38	139.182,44
Ostali troškovi	12.540,52	9.955,11
Ukupno	259.662,97	401.623,70

18. FINANIJSKI PRIHODI I RASHODI

	2023.	2024.
	(u eurima)	
Financijski prihodi		
Potpore Grada Zadra za nadoknadu financijskih rashoda	38.290,62	38.938,70
Pozitivne tečajne razlike, kamate i ostali financijski prihodi	7,49	6,84
Ostali financijski prihodi	-	3.300,00
Ukupni financijski prihodi	38.298,11	42.245,54
Financijski rashodi		
Trošak kamata	(148.312,31)	(224.703,71)
Ostali financijski rashodi	(3.117,19)	(1.315,33)
Ukupni financijski rashodi	(151.429,50)	(226.019,04)

19. POREZ NA DOBIT

Sukladno poreznim propisima u Republici Hrvatskoj porez na dobit obračunava se i plaća na razliku između ukupno ostvarenih prihoda i ukupnih troškova u tekućoj godini, te uvećava ili umanjuje za određene porezno nepriznate rashode i porezne olakšice. Usklađenje poreznog troška utvrđenog kao razlika između prihoda i troškova sa izračunom sukladno poreznim propisima prikazano je u sljedećoj tablici:

	2023.	2024.
	(u eurima)	
Računovodstvena dobit za godinu	122.521,81	62.647,04
Povećanja porezne osnovice	15.853,15	122.111,24
Smanjenja porezne osnovice	(4.734,81)	(1.313,39)
Porezna osnovica	133.640,15	183.444,89
Akumulirani porezni gubitak iz ranijeg razdoblja	(13.825,14)	-
Porezna osnovica	119.815,01	183.444,89
Porezna stopa	18%	18%
Porez na dobit	21.566,70	33.020,08

Hrvatski zakon o porezu na dobit podložan je različitim tumačenjima i promjenama u pogledu određenih troškova koji umanjuju poreznu osnovicu. Tumačenje zakona od strane Uprave koje se odnosi na ove transakcije i aktivnosti Društva može biti osporavano od strane nadležnih vlasti. Porezna uprava može zauzeti drugačiji stav u tumačenju zakona i procjena, te postoji mogućnost da budu osporavane one transakcije i aktivnosti koje u prošlosti nisu bile osporavane. Porezna uprava može započeti nadzor u roku od šest godina od isteka godine u kojoj je utvrđena obveza poreza na dobit za određeno financijsko razdoblje. Uprava Društva smatra da nema okolnosti koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih poreznih obveza i poreznih troškova.

20. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA

Transakcije s povezanom stranom obuhvaćaju priznata potraživanja i prihode ostvarene s osnivačem Društva Gradom Zadrom. Tijekom razdoblja stanja u bilanci na izvještajni datum su kako slijedi:

	2023.	2024.
	(u eurima)	
Potraživanja od povezane strane (bilješka 6)	158.180,90	293.385,97
Prihodi od povezane strane	1.880.837,63	1.882.906,66

Naknade članovima administrativnih upravnih i nadzornih tijela

Naknade plaća i drugi troškovi Uprave iznosili su 36.170,89 eura (u 2023. godini: 35.215,73 eura). Naknade Skupštini Društva iznose 1.339,64 eura (u 2023. godini: 1.224,79 eura).

21. UPRAVLJANJE FINANIJSKIM RIZICIMA**Čimbenici financijskog rizika**

Poslovne aktivnosti Društva izložene su različitim vrstama financijskih rizika koje uključuju: tržišni rizik (valutni rizik, fer vrijednost kamatne stope, kamatni rizik novčanog toka), kreditni rizik i rizik likvidnosti. Društvo nema formalni program upravljanja rizicima, međutim, Uprava prati financijske rizike i njihov mogući utjecaj na poslovanje Društva.

Tržišni rizik**Valutni rizik**

Poslovna valuta Društva je euro. Rizik promjene deviznih tečajeva je rizik da će se vrijednost financijske imovine i obveza mijenjati uslijed promjene tečajeva.

Prelaskom na valutu euro u 2023. godini, Društvo je eliminiralo najznačajniji dio valutnog rizika, a koji je bio prisutan obzirom da su financijske obveze ugovorene u eurima.

Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa.

S obzirom da su po financijskim obvezama pretežno ugovorene fiksne kamatne stope, Društvo nema potrebe koristiti derivativne instrumente za aktivnu zaštitu od izloženosti kamatnom riziku i fer vrijednosti kamatne stope, jer nije značajno izloženo kamatnom riziku.

22. UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZICIMA (nastavak)

Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik Društva da kupac ili druga strana od koje se očekuje naplata potraživanja neće izvršiti obvezu i time uzrokovati nastajanje financijskih gubitaka Društva. Kratkotrajna imovina Društva sastoji se uglavnom od potraživanja od kupaca. S obzirom na značajan utjecaj potraživanja i ovisnost o jednom ključnom kupcu te rizike naplate istih (bilješka 6), kreditni rizik Društva je vrlo značajan. Politike Društva u 2023. i 2024. godini usmjerene su na aktivne mjere naplate potraživanja. Također, Uprava provodi postupak procjene naplativosti i fer prezentacije potraživanja u financijskim izvještajima.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik da će Društvo imati poteškoća u prikupljanju sredstava za podmirenje svojih financijskih obveza. Društvo prati svoje novčane tokove i planira odljeve i priljeve novca te planira tekuću i dugoročnu likvidnost uz financijsku i logističku potporu Grada Zadra (bilješka 24).

23. PREUZETE I POTENCIJALNE OBVEZE

Preuzete obveze

Društvo nema preuzetih ugovorenih obveza osim onih nastalih redovnim poslovanjem.

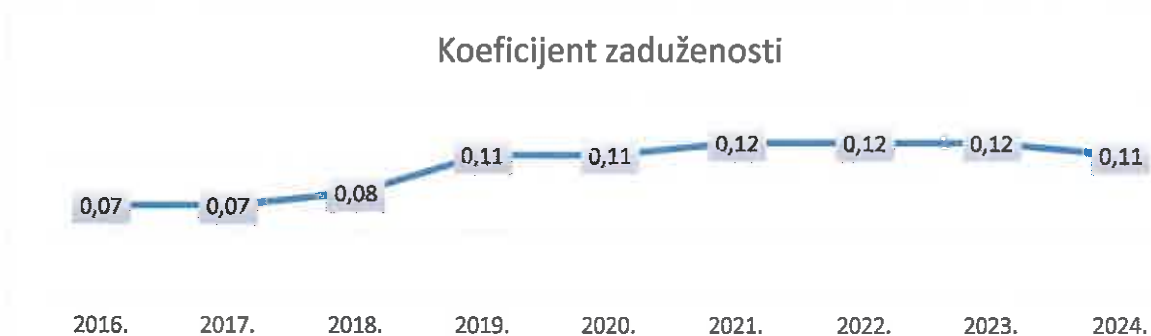
Potencijalne obveze

Protiv Društva se vodi sudski spor ukupne vrijednost 237.049 eura uvećano za zatezne kamate i sudske troškove. Uprava Društva očekuje pozitivan ishod spora, te za isti na datum bilance nisu napravljene rezervacije na teret troškova razdoblja.

Uprava procjenjuje da je vjerojatnost nastanka dodatnih obveza i troškova koji bi se moguće pojavili zanemariva.

24. NASTAVAK POSLOVANJA**KOEFICIJENT ZADUŽENOSTI**

2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
0,07	0,07	0,08	0,11	0,11	0,12	0,12	0,12	0,11



Kao i prethodnih godina, na datum bilance pokazatelji likvidnosti bili su nepovoljni, Društvu nedostaje obrtnog kapitala.

Dotacije Grada Zadra nužne su kako bi Društvo moglo podmirivati svoje financijske obveze.

Ugovorom o međusobnim pravima i obvezama potpisanim prilikom ulaganja u izgradnju dvorane i bazena u sklopu ŠC Višnjik iz 2008. godine Grad Zadar se, kao jedini član Društva, obvezao pružati kontinuiranu financijsku i logističku potporu u svrhu osiguranja neometanog poslovanja i urednog podmirenja svih preuzetih obveza. Slijedom toga Grad Zadar će i u 2025. godini podupirati Društvo u svrhu osiguranja neometanog poslovanja i urednog podmirenja svih preuzetih obveza, te se ne očekuju poteškoće u redovnom poslovanju Društva.

25. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE**Financijske obveze**

U veljači 2025. godine OTP banka d.d. odobrila je dva kratkoročna kredita ukupne vrijednosti 265.000 EUR-a, za financiranje tekuće likvidnosti. Krediti su vezani uz fiksnu kamatnu stopu od 4,4% godišnje te su osigurani zadužnicama i mjenicama Društva.

Drugih događaja nakon datuma bilance koji bi značajno utjecali na financijske izvještaje Društva za 2024. godinu, ili koji bi trebali biti objavljeni nije bilo.

26. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Bilanca na dan 31. prosinca 2024. godine, račun dobiti i gubitka za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine, promjene u kapitalu, izvještaj o novčanim tokovima te bilješke uz financijske izvještaje čine ukupne financijske izvještaje za 2024. godinu.

Gore navedene izvještaje odobrila je Uprava Društva dana 17. lipnja 2025. godine.


Tomislav Zubčić, direktor



ŠPORTSKI CENTAR VIŠNJIK d.o.o., ZADAR

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA ZA 2024. GODINU

(obrazac GFI-POD)

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2024 . godinu

Kontrolni broj

2.515.473.685,78

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 2

Predaja samo u svrhu javne objave

Primjena računovodstvenih standarda: HSF!

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): DA

OIB revizora: 98910718267

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 79086303924

Matični broj (MB): 01759418

Matični broj subjekta (MBS): 110002031

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: Športski centar "Višnjik" d.o.o.

Poštanski broj: 23000

Naziv naselja: Zadar

Ulica i kućni broj: Splitska 3

Adresa e-pošte obveznika: tomislav.zubcic@visnjik.hr

Telefon: 023/494-860

Internet adresa: www.visnjik.hr

Šifra grada/općine: 520

Zadar

Županija:

13 ZADARSKA

Šifra NKD-a: 4110

Organizacija izvedbe projekata za zgrade

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 3

Srednji poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično): DA

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

0 (strani)

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: 63 (prethodna godina)

56 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 49 (prethodna godina)

45 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

Popis dokumentacije

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

Dodatni podaci

Bilješke uz financijske izvještaje

Izvještaj o novčanim tokovima

Izvještaj o promjenama kapitala

Revizorsko izvješće

Godišnje izvješće

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokrću gubitka

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvješća

Knjigovodstveni servis/kontakt osoba:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv:

Osoba za kontaktiranje: Tomislav Zubčić

(unos se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 023/494-860

(unos se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: tomislav.zubcic@visnjik.hr

(unos se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 5.0.1.

Tomislav Zubčić

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)



BILANCA

stanje na dan 31.12.2024.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 79086303924; Športski centar "Višnjik" d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP označena	Redni broj pozicije	Potraživanja grupe (potraž.)	Kapital grupe (kapital)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		37.359.988,29	36.650.357,70
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	3	2.076.524,76	2.022.546,32
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		274,24	217,43
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		162.859,59	162.859,59
6. Ostala nematerijalna imovina	009		1.913.390,93	1.859.469,30
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		34.837.394,70	34.627.811,38
1. Zemljište	011	4	8.367.687,52	8.367.687,52
2. Građevinski objekti	012	4	21.715.947,87	21.562.043,01
3. Postrojenja i oprema	013	4	1.047.849,94	1.110.635,30
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	4	51.754,79	30.918,32
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016	4	657.000,00	657.000,00
7. Materijalna imovina u pripremi	017	4	378.031,84	280.404,49
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019	5	2.619.122,74	2.619.122,74
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031	6	446.068,83	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034		446.068,83	
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		1.949.247,47	2.259.161,97
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0,00	0,00
1. Sirovine i materijal	039			
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2024.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 79086303924; Športski centar "Višnjik" d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP označitelj	Raz. klasifikacija	Preračunata godišnja (neto)	Valutirana godišnja distribucija
1	2	3	4	5
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	6	1.893.837,33	2.203.206,25
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		1.762.818,33	1.945.230,40
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		8,05	
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		19.966,80	25.911,61
6. Ostala potraživanja	052		111.044,15	232.064,24
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	7	55.410,14	55.955,72
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	8	7.380,01	9.387,05
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		39.316.615,77	38.918.906,72
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		50.808,95	6.137.899,81
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067	9	32.105.222,96	32.134.849,92
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		8.370.601,90	8.370.601,90
II. KAPITALNE REZERVE	069		24.999.504,29	24.999.504,29
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0,00	0,00
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		-1.365.838,34	-1.264.883,23
1. Zadržana dobit	085			
2. Preneseni gubitak	086		1.365.838,34	1.264.883,23
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087		100.955,11	29.626,96
1. Dobit poslovne godine	088		100.955,11	29.626,96

BILANCA

stanje na dan 31.12.2024.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 79086303924; Športski centar "Višnjik" d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Red. mjesto	Prethodna godina (neto)	Prethodna godina (neto)
1	2	3	4	5
2. Gubitak poslovne godine	089			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090			
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092			
2. Rezerviranja za porezne obveze	093			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096			
6. Druga rezerviranja	097			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098		0,00	0,00
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104			
7. Obveze za predujmove	105			
8. Obveze prema dobavljačima	106			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107			
10. Ostale dugoročne obveze	108			
11. Odgođena porezna obveza	109			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		4.648.632,61	4.186.615,15
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115	10	17.094,47	16.094,47
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116	10	2.458.650,15	2.456.963,85
7. Obveze za predujmove	117	11	1.100,94	
8. Obveze prema dobavljačima	118	11	1.073.623,92	1.036.843,69
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119	10	804.095,00	402.155,50
10. Obveze prema zaposlenicima	120	11	69.752,64	57.135,89
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121	11	173.266,72	167.879,74
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123			
14. Ostale kratkoročne obveze	124	11	51.048,77	49.542,01
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125	12	2.562.760,20	2.597.441,65
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		39.316.615,77	38.918.906,72
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127		50.808,95	6.137.899,81

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 79086303924; Športski centar "Višnjik" d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP stavka	Rb redni broj	Prostorno gledanje	Čaklo gledanje
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		4.129.776,03	4.318.404,70
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130	13	2.103.479,33	2.314.772,34
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133	14	2.026.296,70	2.003.632,36
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		3.894.122,83	4.071.984,16
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135			
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136	15	2.115.519,33	1.921.686,92
a) Troškovi sirovina i materijala	137		937.581,63	869.600,42
b) Troškovi prodane robe	138			
c) Ostali vanjski troškovi	139		1.177.937,70	1.052.086,50
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140	16	1.070.109,63	1.061.594,77
a) Neto plaće i nadnice	141		675.720,61	671.699,80
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		242.831,74	239.543,04
c) Doprinosi na plaće	143		151.557,28	150.351,93
4. Amortizacija	144	3, 4	448.830,90	467.582,29
5. Ostali troškovi	145	17	226.794,52	180.988,95
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		0,00	219.496,48
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148	6		219.496,48
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150			
b) Rezerviranja za porezne obveze	151			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154			
f) Druga rezerviranja	155			
8. Ostali poslovni rashodi	156	17	32.868,45	220.634,75
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157	18	38.298,11	42.245,54
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164		0,06	2,80
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165		7,43	4,04
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	166			
10. Ostali financijski prihodi	167		38.290,62	42.238,70
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168	18	151.429,50	226.019,04
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		148.312,31	224.703,71
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174			
7. Ostali financijski rashodi	175		3.117,19	1.315,33

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 79086303924; Športski centar "Višnjik" d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP razdoblje	Pri prihodu	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		4.168.074,14	4.360.650,24
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		4.045.552,33	4.298.003,20
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		122.521,81	62.647,04
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		122.521,81	62.647,04
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		0,00	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	185	19	21.566,70	33.020,08
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		100.955,11	29.626,96
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		100.955,11	29.626,96
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		0,00	0,00
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 190-191)	189		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	192			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-192)	193		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 192-189)	194		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 182+189)	195		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 195)	196		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 195)	197		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 185+192)	198		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 195-198)	199		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 195-198)	200		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 198-195)	201		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 203+204)	202		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	203			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	204			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	205			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 208 do 212 + 215 do 223)	206		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 208 do 213)	207		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	208			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	209			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	210			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	211			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	212			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	213			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 215 do 224)	214		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	215			
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	216			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 79086303924; Športski centar "Višnjik" d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP 2024.	Razlika izveštaja	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	217			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	218			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	219			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	220			
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	221			
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	222			
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	223			
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	224			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 207+214)	225		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 205+225)	226		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 228+229)	227		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	228			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	229			

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2024. do 31.12.2024.

**Obrazac
POD-NTI**

Obveznik: 79086303924; Športski centar "Višnjik" d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rez. bilješka	Priloga izvješću	Priloga izvješću
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Dobit prije oporezivanja	001		122.521,81	62.647,04
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		427.566,09	481.080,54
a) Amortizacija	003		448.830,90	467.582,29
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004			
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005			
d) Prihodi od kamata i dividendi	006		-0,06	-2,80
e) Rashodi od kamata	007		148.312,31	224.703,71
f) Rezerviranja	008			
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009			
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010		-169.577,06	-211.202,66
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011		550.087,90	543.727,58
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		-239.692,79	81.895,28
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013		117.117,34	-84.807,43
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014		-356.810,13	136.702,71
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015			
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016			
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017		310.395,11	625.622,86
4. Novčani izdaci za kamate	018		-110.800,61	-185.641,74
5. Plaćeni porez na dobit	019			-35.344,88
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020		199.594,50	404.636,24
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022			
3. Novčani primici od kamata	023			
4. Novčani primici od dividendi	024			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026		649.213,91	383.059,51
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027		649.213,91	383.059,51
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028		-866.358,93	-343.202,97
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029			
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032			
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033		-866.358,93	-343.202,97
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034		-217.145,02	39.856,54
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037		1.007.722,81	3.677.795,00
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038			
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039		1.007.722,81	3.677.795,00
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040		-614.393,98	-3.680.864,00
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041			
3. Novčani izdaci za financijski najam	042			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044		-455.986,99	-440.878,20
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045		-1.070.380,97	-4.121.742,20
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046		-62.658,16	-443.947,20
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048		-80.208,68	545,58
E) NOVAC I NOVČANI EKIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049		135.618,82	55.410,14
F) NOVAC I NOVČANI EKIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050		55.410,14	55.955,72

Образно
POD-PIK

breast u. ovario I ovario

[illegible]

ŠPORTSKI CENTAR VIŠNJIK d.o.o.
za upravljanje športskim objektima
Splitska 3
23 000 ZADAR
tel: 023/494-860 fax: 023/302-402
MB: 01759418 OIB: 79086303924
žiroračun: HR3624020061100527333
e-mail: info@visnjik.hr



Športski centar Višnjik d.o.o.

za upravljanje športskim objektima

Splitska 3

23000 Zadar

Broj: 25/2025

Zadar, 26. lipnja 2025.

Temeljem članka 441. Zakona o trgovačkim društvima i članka 3. Statuta trgovačkog društva
Športski centar Višnjik d.o.o., Skupština Društva dana 26. lipnja 2025. godine donosi

ODLUKU

o prihvatanju Izvješća o radu Društva za 2024. godinu

Prihvaća se Izvješće o radu Društva za 2024. godinu.

Predsjednica Skupštine

Grozdana Perić

ŠPORTSKI CENTAR VIŠNJIK d.o.o.
za upravljanje športskim objektima
Splitska 3
23 000 ZADAR
tel: 023/494-860 fax: 023/302-402
MB: 01759418 OIB: 79086303924
žiroračun: HR3624020061100527333
e-mail: info@visnjik.hr



Športski centar Višnjik d.o.o.

za upravljanje športskim objektima

Splitska 3

23000 Zadar

Broj: 26/2025

Zadar, 26. lipnja 2025.

Temeljem članka 441. Zakona o trgovačkim društvima i članka 3. Statuta trgovačkog društva
Športski centar Višnjik d.o.o., Skupština Društva dana 26. lipnja 2025. godine donosi

ODLUKU

o prihvatanju revidiranih godišnjih financijskih izvješća za 2024. godinu

Po prijedlogu Uprave Društva prihvaćaju se temeljna revidirana godišnja financijska
izvješća za 2024. godinu.

Predsjednica Skupštine

Grozdana Perić

ŠPORTSKI CENTAR VIŠNJIK d.o.o.
za upravljanje športskim objektima
Splitska 3
23 000 ZADAR
tel: 023/494-860 fax: 023/302-402
MB: 01759418 OIB: 79086303924
žiroračun: HR3624020061100527333
e-mail: info@visnjik.hr



Športski centar Višnjik d.o.o.

za upravljanje športskim objektima

Splitska 3

23000 Zadar

Broj: 27/2025

Zadar, 26. lipnja 2025.

Temeljem članka 441. Zakona o trgovačkim društvima i članka 3. Statuta trgovačkog društva Športski centar Višnjik d.o.o., Skupština Društva dana 26. lipnja 2025. godine donosi

ODLUKU

o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2024. godinu

Za 2024. godinu sastavljeni su godišnji financijski izvještaji:

- Bilanca
- Račun dobiti i gubitka
- Izvješće o novčanom toku
- Bilješke uz financijske izvještaje
- Izvještaj o promjenama kapitala
- Godišnji izvještaj o stanju Društva

1. Utvrđuje se Bilanca na dan 31. prosinca 2024. godine s iskazanom ukupnom aktivom kao i pasivom u iznosu od 38.918.906,72 eura.
2. Utvrđuje se Račun dobiti i gubitka za 2024. godinu s iskazanom neto dobiti u iznosu od 29.626,96 eura.
3. Utvrđuje se izvještaj o promjenama kapitala koji na dan 31. prosinca 2024. godine iskazuje ukupno stanje kapitala u iznosu 32.134.849,92 eura.

Predsjednica Skupštine

Grozdana Perić

ŠPORTSKI CENTAR VIŠNJIK d.o.o.
za upravljanje športskim objektima
Splitska 3
23 000 ZADAR
tel: 023/494-860 fax: 023/302-402
MB: 01759418 OIB: 79086303924
žiroračun: HR3624020061100527333
e-mail: info@visnjik.hr



Športski centar Višnjik d.o.o.

za upravljanje športskim objektima

Splitska 3

23000 Zadar

Broj: 28/2025

Zadar, 26. lipnja 2025.

Temeljem članka 441. Zakona o trgovačkim društvima i članka 3. Statuta trgovačkog društva
Športski centar Višnjik d.o.o., Skupština Društva dana 26. lipnja 2025. godine donosi

ODLUKU

o uporabi dobiti za 2024. godinu

1. Ostvarena neto dobit prema Odluci o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2024. godinu iznosi 29.626,96 eura.
2. Dobit iz točke 1. ove Odluke upotrijebit će se za pokriće prenesenih gubitaka iz prethodnih razdoblja kako slijedi:
 - Pokriće dijela prenesenog gubitka iz 2011. godine u iznosu od 29.626,96 eura

Predsjednica Skupštine

Grozdana Perić