

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
GRAD ZADAR  
Gradonačelnik**

KLASA: 024-01/22-01/04  
URBROJ: 2198/01-2-22-22  
Zadar, 29. kolovoza 2022.

**- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -**

**PREDMET:** Izvješće o radu i financijsko poslovanje  
TD „Eko“ d.o.o. Zadar za 2021. godinu

**NADLEŽNOST  
ZA DONOŠENJE:** GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

**PRAVNI TEMELJ:** - Statut Grada Zadra, članak 27. i 55.  
(„Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13,9/14, 2/15-  
pročišćeni tekst, 3/18, 7/18-pročišćeni tekst, 15/19,2/20 i 3/21)

**PREDLAGATELJ:** Gradonačelnik

**IZVJESTITELJ:** Direktor

**MATERIJAL IZRADIO:** Upravni odjel za komunalnu djelatnost i zaštitu okoliša  
TD “Eko” d.o.o. Zadar

**O b r a z l o ž e n j e**

Temeljem članka 55. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, br. 9/09, 28/10,3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18, 7/18-pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), dostavlja se Gradskom vijeću Grada Zadra Izvješće o radu i financijsko izvješće TD „Eko“ d.o.o. Zadar za 2021. godinu.

**GRADONAČELNIK**

*Branko Dukić, v.r.*



**EKO d.o.o.** za gospodarenje otpadom Zadarske županije  
Ante Starčevića 1, HR-23000 Zadar  
OIB: 20945013029  
Tel.: ++385 23 493 380  
e-mail: [info@eko-go.hr](mailto:info@eko-go.hr)  
web: [www.eko-go.hr](http://www.eko-go.hr)

---

Broj: 02-43/22

## Izvješće o radu TD EKO d.o.o. za 2021. godinu

Zadar, svibanj 2022.

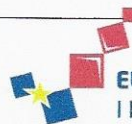
Pripremio: Dino Perović, dipl. ing. kem. tehn.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

*Projekt je sufinancirala Europska unija iz Kohezijskog fonda.*

**Sadržaj**

1. UVOD .....	4
2. OPĆENITO O TD EKO d.o.o. ....	5
3. PROVEDENE AKTIVNOSTI U 2021. GODINI .....	7
4. PREGLED STATUSA PROJEKTA ZAKLJUČNO S 30. TRAVNJA 2022. ....	20
5. ZAKLJUČAK.....	23

## Popis kratica

CGO	Centar za gospodarenje otpadom
DKOM	Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
DoN	Dokumentacija o nabavi
EYS i Konzultant	Ernst & Young Savjetovanje d.o.o., tehnička pomoć
EU	Europska unija
FZOEU	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
Inženjer	Nadzorni inženjer, Investinženjering d.o.o.
Izvođač PS	Lavčević Zadar d.o.o.
Izvođač CGO	RIKO d.o.o.
Konzultant	Podrška naručitelju, predstavnik tehničke pomoći
Korisnik	Korisnik Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, u ovom izvješću Eko d.o.o.
KS	Ključni stručnjak
MBO	Mehaničko-biološki uređaj za obradu otpada
MZOIE	Ministarstvo zaštite okoliša i energetike
Nadzor PS	Civil Engineering Consultancy d.o.o.
Nadzor CGO	Investinženjering d.o.o.
NKS	Neključni stručnjak
OPKK	Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.
O UU	Opći uvjeti Sporazuma za projektiranje i izvođenje radova na izgradnji Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje (01-17-VV-01)
Pravilnik	Pravilnik o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017)
Projekt	Izgradnja Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje
PS	Pretovarne stanice
PT 1	Posredničko tijelo razine 1 (Ministarstvo zaštite okoliša i energetike)

---

PT 2	Posredničko tijelo razine 2 (Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost)
PUU	Posebni uvjeti Sporazuma za projektiranje i izvođenje radova na izgradnji Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje (01-17-VV-01)
RH	Republika Hrvatska
Ugovor	Ugovor o pružanju usluga tehničke pomoći nad izgradnjom CGO "Biljane Donje"
Ugovor o radovima PS	Ugovor o radovima na izgradnji pretovarnih stanica (02-17-MV-01)
Ugovor o nadzoru PS	Ugovor o pružanju usluge nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji pretovarnih stanica (03-17-MV-02)
Ugovor o radovima CGO	Sporazum za projektiranje i izvođenje radova na izgradnji Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje (01-17-VV-01)
Ugovor o nadzoru CGO	Ugovor o pružanju usluge nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji pretovarnih stanica (03-17-MV-02)
VTR	Vantroškovnički radovi
ZJN 2016	Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16)
ZNS	Zahtjev za nadoknadom sredstava

## 1. UVOD

Eko d.o.o. je trgovačko društvo za gospodarenje otpadom Zadarske županije. Društvenim ugovorom o osnivanju sklopljenim 2. svibnja 2008. godine Zadarska županija, Grad Zadar, Grad Benkovac su osnovali Eko društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom. Cilj osnivanja društva je uspostava sustava gospodarenja otpadom Zadarske županije.

U tu svrhu je pokrenut projekt "Izgradnja Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje" (dalje u tekstu: Projekt) čija je svrha doprinijeti poboljšanju gospodarenja otpadom u Zadarskoj županiji i dijelu Ličko-senjske županije i to za gradove Gospić i Novalju te općine Karlobag, Perušić, Donji Lapac i Udbinu.

Projekt čine tri glavne komponente:

- *Izgradnja Centra za gospodarenje otpadom (dalje u tekstu: CGO) Biljane Donje,*
- *Izgradnja triju pretovarnih stanica (dalje u tekstu: PS) na lokacijama u Biogradu na moru, Pagu i Gračacu, kapaciteta do 10.000 t/god,*
- *Nabava motornih vozila, radnih strojeva i opreme za gospodarenje otpadom (transport i obrada otpada) za potrebe CGO-a i PS-ova.*

Projekt se provodi kroz tri faze:

- *Pripremna faza, koja uključuje projektiranje i ishođenje dozvola,*
- *Faza građenja, koja obuhvaća i pokusni rad,*
- *Faza nakon gradnje, obuhvaća razdoblje za obavijest o nedostacima.*

Opći cilj Projekta je ispuniti sve uvjete za gospodarenje otpadom koje je postavio *Zakon o održivom gospodarenju otpadom* (NN 94/13). Navedeno podrazumijeva primjenu mehaničko-biološke obrade (dalje u tekstu: MBO) i odlaganja obrađenog ostatka u skladu s *Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. – 2015. godine* (NN 85/07, 126/10, 31/11 i 46/15 ) s ciljem organiziranja provođenja *Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske* (NN 130/05) izrađene za razdoblje od 2005. do 2025. godine. Sukladno *Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske* u Republici Hrvatskoj (dalje u tekstu: RH) se planira izgraditi do 13 CGO-ova, a jedan od njih je i CGO Biljane Donje, smješten kod Benkovca u Zadarskoj županiji, koji bi trebao preuzimati otpad iz Zadarske županije i južnog dijela Ličko-senjske županije.

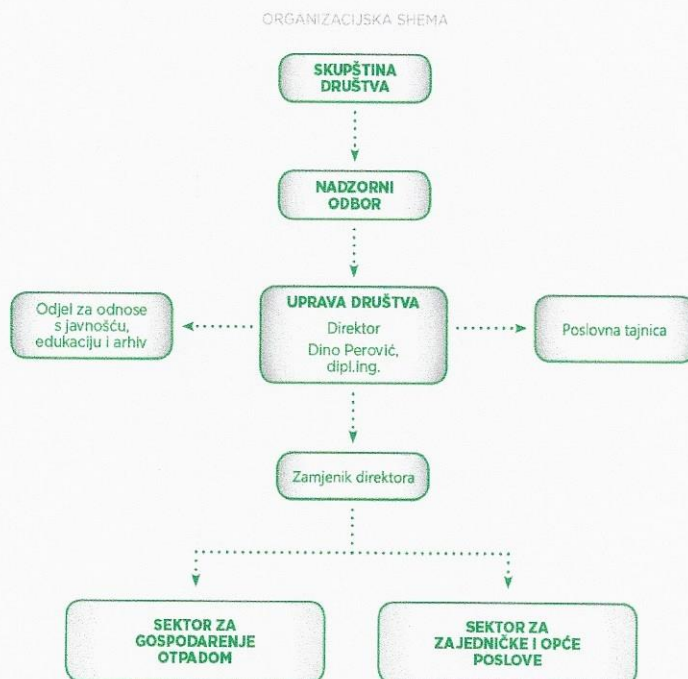
Cilj zakonske regulative je uspostaviti regionalne i županijske centre za gospodarenje otpadom s pred-obrađom otpada prije konačnog zbrinjavanja i/ili odlaganja. Kroz CGO-ove, a time i kroz CGO Biljane Donje će se uspostaviti cjeloviti sustav gospodarenja otpadom, smanjiti štetne utjecaje na okoliš i uspostaviti samoodrživo financiranje sustava gospodarenja komunalnim otpadom.

Ukupna vrijednost Projekta je 682.044.680,80 kuna.

Projekt se sufinancira sredstvima iz fondova Europske unije (dalje u tekstu: EU) u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020. (dalje u tekstu: OPKK), u okviru Prioritetne osi 6 - Zaštita okoliša i održivost resursa, Investicijskog prioriteta 6i - Ulaganje u sektor otpada kako bi se ispunili zahtjevi pravne stečevine Unije u području okoliša i zadovoljile potrebe koje su utvrdile države članice za ulaganjem koje nadilazi te zahtjeve. Projekt je relevantan za ostvarenje Specifičnog cilja 6i1 - Smanjena količina otpada koji se odlaže na odlagališta. Glavna svrha Specifičnog cilja 6i1 je doprinijeti ispunjenju pravne stečevine na temelju obveza iz Direktive 1999/31 o odlagalištima otpada za koje su Ugovorom o pristupanju RH EU-u utvrđena prijelazna razdoblja za RH.

## 2. OPĆENITO O TD EKO d.o.o.

### 2.1. Organizacijska shema



Tijela Društva su Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

### 2.2. Skupština:

Grad Zadar (51 %)

– predstavnik Branko Dukić, dr. med., gradonačelnik

Grad Benkovac (26 %)

– predstavnik Tomislav Bulić, dipl. crim., gradonačelnik

Zadarska županija (23 %)

– predstavnik Božidar Longin, dipl. ing., župan

**2.3. Nadzorni odbor:**

- Olivio Meštrović, dipl.ing. – predsjednik (Zadarska županija)
- Ivica Katić, dipl.oec. – zamjenik predsjednika (Grad Zadar)
- Branko Arbanas, član (Grad Benkovac)
- Hrvoje Šarić, dipl.ing., član (Grad Zadar)
- Sašenka Korenov, dipl.ing. (predstavnica zaposlenika)

**Napomena:**

*Budući TD Eko d.o.o. nema vlastitih prihoda, članovi Nadzornog odbora ne primaju novčanu naknadu za svoj rad.*

**2.4. Uprava Društva:**

Dino Perović, dipl.ing. (prosječna neto plaća direktora u 2021. godini iznosila je 11.330,94 kuna neto).

Društvo trenutno posluje na dvije lokacije: u uredu, koji su u najmu (TD Liburnija d.o.o.) na adresi Ante Starčevića 1, 23000 Zadar (ujedno i sjedište tvrtke) te u Biljanima Donjim, u kontejnerskim modulima do dovršetka Upravne zgrade na lokaciji CGO-a.

**Temeljni kapital:** 200.000,00 kuna.

**2.5. Kadrovska struktura**

TD Eko d.o.o. je na dan 31. 12. 2021. godine zapošljavalo 14 djelatnika, od toga 6 žena.

<b>Stručna sprema:</b>	<b>Ukupan broj djelatnika:</b>	<b>Broj žena:</b>
Razina 7.1.	12	5
Razina 6.	1	0
Razina 4.2.	1	1
<b>Ukupno:</b>	<b>14</b>	<b>6</b>



### 3. PROVEDENE AKTIVNOSTI U 2021. GODINI

#### 3.1. Ugovor za projektiranje i izvođenje radova na izgradnji Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje (broj 01-17-VV-01)

##### Sastanci

##### Mjesečni sastanci

Za vrijeme ovog izvještajnog razdoblja ukupno je održano dvanaest mjesečnih sastanaka u sklopu Ugovora o radovima CGO. Zbog epidemije COVID-19 virusa preporuka je da na sastancima prisustvo sudionika svede na nužno osoblje kako bi se ispoštovale propisane epidemiološke mjere, te da se koriste raspoloživi alati kako bi se svi sudionici na sastanke mogli uključivati on-line.

1. mjesečni sastanak je održan 14. siječnja 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO i Nadzora CGO, te predstavnik Konzultanta.
2. mjesečni sastanak je održan 11. veljače 2021. godine na lokaciji gradilišta CGO i putem videokonferencijskog poziva. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT-a 2 te predstavnici Konzultanta.
3. mjesečni sastanak je održan 10. ožujka 2021. godine na lokaciji gradilišta CGO. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT-a 1, PT-a 2 te predstavnici Konzultanta.
4. mjesečni sastanak je održan 15. travnja 2021. godine na lokaciji gradilišta CGO. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnici Konzultanta.
5. mjesečni sastanak je održan 13. svibnja 2021. godine na lokaciji gradilišta CGO. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT-a 2 te predstavnici Konzultanta.
6. mjesečni sastanak je održan 11. lipnja 2021. godine na lokaciji gradilišta CGO i putem videokonferencijskog poziva aplikacijom Teams. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT-a 1 te predstavnici Konzultanta.
7. mjesečni sastanak je održan 08. srpnja 2021. godine na lokaciji gradilišta CGO i putem videokonferencijskog poziva aplikacijom Teams. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, odvjetnik Naručitelja, predstavnici Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT-a 1, PT-a 2 te predstavnici Konzultanta.
8. mjesečni sastanak je održan 20. kolovoza 2021. godine na lokaciji gradilišta CGO. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, revident te predstavnici Konzultanta.
9. mjesečni sastanak je održan 9. rujna 2021. godine na lokaciji gradilišta CGO. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT-a 2, odvjetnik Naručitelja te predstavnici Konzultanta.

10. mjesečni sastanak je održan 14. listopada 2021. godine na lokaciji gradilišta CGO i putem videokonferencijskog poziva aplikacijom Teams. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT-a 2, odvjetnik Naručitelja te predstavnici Konzultanta.

11. mjesečni sastanak je održan 4. studenog 2021. godine na lokaciji gradilišta CGO i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, odvjetnik Naručitelja, predstavnici Izvođača CGO, Nadzora CGO-a, PT-a 1, PT-a 2 te predstavnici Konzultanta.

12. mjesečni sastanak je održan 9. prosinca 2021. godine na lokaciji gradilišta CGO i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, odvjetnik Naručitelja, predstavnici Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT-a 2 te predstavnici Konzultanta.

### **Gradilišni sastanci**

Održano je 39 gradilišnih sastanaka.

1. gradilišni sastanak održan je 14. siječnja 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT 2 te predstavnici Konzultanta.

2. gradilišni sastanak održan je 22. siječnja 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT 2 te predstavnici Konzultanta.

3. gradilišni sastanak održan je 29. siječnja 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT 2 te predstavnici Konzultanta.

4. gradilišni sastanak održan je 04. veljače 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT 2 te predstavnici Konzultanta.

5. gradilišni sastanak održan je 11. veljače 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT 2 te predstavnici Konzultanta.

6. gradilišni sastanak održan je 25. veljače 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT 2 te predstavnici Konzultanta.

7. gradilišni sastanak održan je 05. ožujka 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT 2 te predstavnici Konzultanta.

8. gradilišni sastanak održan je 12. ožujka 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT 2 te predstavnici Konzultanta.

9. gradilišni sastanak održan je 18. ožujka 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT 2 te predstavnici Konzultanta.

10. gradilišni sastanak održan je 26. ožujka 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT 2 te predstavnici Konzultanta.

11. gradilišni sastanak održan je 01. travnja 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT 2 te predstavnici Konzultanta.

12. gradilišni sastanak održan je 09. travnja 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT 2 te predstavnici Konzultanta.

13. gradilišni sastanak održan je 15. travnja 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, te predstavnici Konzultanta.

14. gradilišni sastanak održan je 22. travnja 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT 2 te predstavnici Konzultanta.

15. gradilišni sastanak održan je 29. travnja 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT 2 te predstavnici Konzultanta.
16. gradilišni sastanak održan je 06. svibnja 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnici Konzultanta.
17. gradilišni sastanak održan je 20. svibnja 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT-a 2 te predstavnici Konzultanta.
18. gradilišni sastanak održan je 27. svibnja 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT-a 2 te predstavnici Konzultanta.
19. gradilišni sastanak održan je 10. lipnja 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnici Konzultanta.
20. gradilišni sastanak održan je 17. lipnja 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnici Konzultanta.
21. gradilišni sastanak održan je 01. srpnja 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnici Konzultanta.
22. gradilišni sastanak održan je 8. srpnja 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT-a 2 te predstavnici Konzultanta.
23. gradilišni sastanak održan je 15. srpnja 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnici Konzultanta.
24. gradilišni sastanak održan je 22. srpnja 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT-a 2 te predstavnici Konzultanta.
25. gradilišni sastanak održan je 29. srpnja 2021. godine u Zadru. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, te predstavnici Konzultanta.
26. gradilišni sastanak održan je 12. kolovoza 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, odvjetnik Naručitelja te predstavnici Konzultanta.
27. gradilišni sastanak održan je 19. kolovoza 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Izvođača CGO, Nadzora CGO, odvjetnik Naručitelja te predstavnici Konzultanta.
28. gradilišni sastanak održan je 26. kolovoza 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT-a 2 te predstavnici Konzultanta.
28. gradilišni sastanak održan je 02. rujna 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnici Konzultanta.
29. gradilišni sastanak održan je 16. rujna 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT-a 2 te predstavnici Konzultanta.

30. gradilišni sastanak održan je 23. rujna 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnici Konzultanta.
31. gradilišni sastanak održan je 30. rujna 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnici Konzultanta.
32. gradilišni sastanak održan je 07. listopada 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnici Konzultanta.
33. gradilišni sastanak održan je 21. listopada 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnici Konzultanta.
34. gradilišni sastanak održan je 28. listopada 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, te predstavnici Konzultanta.
35. gradilišni sastanak održan je 11. studenog 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnici Konzultanta.
36. gradilišni sastanak održan je 25. studenog 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnici Konzultanta.
37. gradilišni sastanak održan je 2. prosinca 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, PT-a 2 te predstavnici Konzultanta.
38. gradilišni sastanak održan je 16. prosinca 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnici Konzultanta.
39. gradilišni sastanak održan je 23. prosinca 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnici Konzultanta.

#### **Tematski sastanci**

Po pitanju odlagališta inertnog otpada i potrebi pročišćavanja procjedne vode održana je telekoordinacija dana 16. siječnja 2021. godine s predstavnicima Naručitelja, Nadzora CGO, Projektanta te predstavnici Konzultanta.

1. tematski sastanak na temu nabave opreme i strojeva CGO održan je 21. siječnja 2021. godine u Zagrebu. Na sastanku su prisustvovali predstavnici Naručitelja, predstavnik Odvjetničkog društva te predstavnici Konzultanta.

Za potrebe definiranja opreme u laboratoriju Upravne zgrade, održan je sastanak u Croatiakontroli u Zagrebu, dana 26. siječnja 2021. godine s predstavnicima Naručitelja i Tehničke pomoći.

2. tematski sastanak na temu problematike napretka projektiranja i radova na ugovoru o izgradnji CGO održan je 18. veljače 2021. godine na lokaciji gradilišta CGO s predstavnicima Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO, odvjetnika Naručitelja te predstavnicima Konzultanta.

3. tematski sastanak na temu Izmjena u odnosu na Zahtjeve Naručitelja koje predlaže Izvođač CGO vezano uz uređaj za pročišćavanje otpadnih voda (dalje u tekstu: UPOV), MBO, odlagalište neopasnog otpada, laboratorij i problematiku ovjere Privremenih situacija koje su po iznosu manje od 3% Ugovorenog iznosa održan je 01. ožujka 2021. godine na lokaciji gradilišta CGO s predstavnicima Naručitelja, Inženjera te predstavnicima Konzultanta. Razgovaralo se i na temu napretka radova na Projektu i povećanja realizacije na izgradnji CGO-a s predstavnicima Naručitelja, Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnicima Konzultanta.
4. tematski sastanak na temu naloga za izmjenju na odlagalištu inertnog otpada održan je 19. ožujka 2021. godine putem konferencijskog poziva s predstavnicima Naručitelja, Nadzora CGO te predstavnicima Konzultanta.
5. tematski sastanak održan je 31. ožujka 2021. godine u Zagrebu na temu problematike vremenskog plana i napretka radova te potencijalnih produljenja roka izvođenja radova s predstavnicima Izvođača CGO, Nadzora CGO te predstavnicima Konzultanta.
6. tematski sastanak na temu UPOV-a i vodne bilance održan je 16. travnja 2021. godine putem videokonferencijskog poziva s predstavnicima Naručitelja, Nadzora CGO, Izvođača CGO te predstavnicima Konzultanta.
7. tematski sastanak na temu UPOV-a i vodne bilance održan je 26. travnja 2021. godine putem videokonferencijskog poziva s predstavnicima Naručitelja te predstavnicima Konzultanta.
8. tematski sastanak na temu UPOV-a održan je 30. travnja 2021. godine u Zagrebu s predstavnicima Naručitelja, PT-a 2 te predstavnicima Konzultanta.
9. tematski sastanak na temu UPOV-a i vodne bilance održan je 6. svibnja 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije s predstavnicima Naručitelja, Nadzora CGO, Izvođača CGO te predstavnicima Konzultanta.
10. tematski sastanak na temu UPOV-a, vodne bilance i dinamike izvođenja radova održan je 13. svibnja 2021. godine u Zadru s predstavnicima Naručitelja, Nadzora CGO, Izvođača CGO, PT-a 2 te predstavnicima Konzultanta.
11. tematski sastanak na temu laboratorija CGO održan je 14. svibnja 2021. godine u Zagrebu s predstavnicima Naručitelja, Tehničke pomoći i Izvođača odnosno dobavljača opreme za laboratorij.
12. tematski sastanak na temu uređaja za pročišćavanje otpadnih voda održan je 25. svibnja 2021. godine s predstavnicima Naručitelja, Nadzora CGO, Izvođača CGO, PT-a 2 i predstavnicima Konzultanta.
13. tematski sastanak na temu UPOV-a i odlagališta neopasnog otpada vezano uz pitanje spremnika i recirkulacije održan je 11. lipnja 2021. godine u Zadru s predstavnicima Naručitelja, Nadzora CGO, Izvođača CGO te predstavnicima Konzultanta.
14. tematski sastanak na temu udjela podizvođača radova CGO održan je 22. srpnja 2021. godine na lokaciji gradilišta CGO s predstavnicima Izvođača CGO i Nadzora CGO.
15. tematski sastanak na temu UPOV-a i razdjelu i recirkulaciju procijedih voda na Odlagalištu neopasnog otpada, opremu kontejnera i balirke održan je 24. kolovoza 2021. u Zagrebu i putem Teams aplikacije s predstavnicima Izvođača CGO, Nadzora CGO i Konzultanta.
16. tematski sastanak na temu MBO postrojenja održan je 1. rujna 2021. godine u Zagrebu i putem Teams aplikacije s predstavnicima Naručitelja, Nadzora CGO i Konzultanta.

17. tematski sastanak na temu biostabilizacije MBO održan je 6. rujna 2021. godine u Zagrebu i putem Teams aplikacije s predstavnicima Naručitelja, Nadzora CGO, Izvođača CGO, PT-a 1, PT-a 2 te predstavnicima Konzultanta.
18. tematski sastanak na temu MBO postrojenja vezan uz mogućnost privremenog skladištenja otpada i vrijednosti DOC, održan je 22. rujna 2021. godine u Zadru i putem Teams aplikacije s predstavnicima Naručitelja, Nadzora CGO i Konzultanta.
19. tematski sastanak na temu MBO postrojenja održan je 05. listopada 2021. godine u Zagrebu i putem Teams aplikacije s predstavnicima Naručitelja, Nadzora CGO, Izvođača CGO i Konzultanta.
20. tematski sastanak na temu MBO postrojenja održan je 15. listopada 2021. godine u Zagrebu i putem Teams aplikacije s predstavnicima Naručitelja, Nadzora CGO, Izvođača CGO i Konzultanta.
21. tematski sastanak na temu MBO postrojenja održan je 26. listopada 2021. godine u Zagrebu i putem Teams aplikacije s predstavnicima Naručitelja, Nadzora CGO, Izvođača CGO i Konzultanta.
22. tematski sastanak na temu problematike MBO postrojenja održan je dana 2. studenog 2021. godine u Zagrebu s PT 1 te predstavnicima Naručitelja i Konzultanta.
23. tematski sastanak na temu recirkulacije na Odlagalištu inertnog otpada održan je dana 12. studenog 2021. godine u Zagrebu s PT 1 te predstavnicima Naručitelja i Konzultanta.
24. tematski sastanak na temu problematike MBO postrojenja održan je dana 15. studenog 2021. godine u Zagrebu s predstavnicima Naručitelja, Izvođača CGO i Konzultanta.

### **Izvršenja ugovornih obveza Izvođača**

#### **Višak mineralne sirovine iz iskopa**

Konzultant je u ime Naručitelja u Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine urudžbirao dopis broj 01-10/21 od 05. siječnja 2021. te stupio u kontakt sa osobom zaduženom za predmet.

#### **Očitovanje na Glavni projekt MBO postrojenja**

Dana 18. siječnja 2021. godine Naručitelju je dostavljen draft odgovora vezan uz glavni projekt MBO postrojenja, vezano uz Elaborat tehničko tehnološkog rješenja MBO Centar za gospodarenje otpadom „Biljane Donje“ (ETT) i dokument 11 – Strojarski projekt Oprema (SPO).

#### **Upute za privremeno odlaganje viška mineralne sirovine**

Konzultant je Naručitelju dana 05. veljače 2021. godine dostavio upute o prikupljanju podataka koji su potrebni rudarskoj inspekciji kako bi riješio zahtjev za privremeno odlaganje viška mineralne sirovine na susjedne čestice.

#### **Odlagalište inertnog otpada – potreba pročišćavanja voda, mišljenje traži se**

Prethodno sastanku održanom 10. veljače 2021. godine s Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja (dalje u tekstu MINGOR), Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, na temu nužnosti vođenja procjednih voda s odlagališta inertnog otpada na interni uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, Konzultant je dana 01. veljače 2021. godine Naručitelju pružio podršku u pripremi prijedloga dopisa PT-u 1 vezano za tumačenje Pravilnika u vezi potrebe pročišćavanja procjednih voda s odlagališta inertnog otpada. Prijedlog dopisa pripremljen je nastavno na uočene nesukladnosti u Lokacijskoj dozvoli CGO u odnosu na Pravilnike temeljem kojih su ishodena mišljenja

javnopravnih tijela u upravnom postupku ishođenja Lokacijske dozvole CGO vezano za tretman eventualnih procjednih voda s odlagališta inertnog otpada.

#### **Odstupanja od dijela Zahtjeva Naručitelja**

Konzultant je dana 03. ožujka 2021. godine Naručitelju pripremio prijedlog dopisa prema Izvođaču CGO kojim se traži dostava financijske analize najavljenih izmjena/odstupanja od zahtjeva Naručitelja.

#### **Zahtjev za uvođenjem podugovaratelja M.I. HRŠAK d.o.o.**

Nastavno na zahtjev Izvođača CGO putem dopisa oznake R12-1141/19-514 od dana 09. travnja 2021. godine, te dopuni Zahtjeva oznake R12-1141/19-536 od dana 16. travnja 2021. godine, Konzultant dostavlja Naručitelju očitovanje (broj: EYO/EKO/21/CGO/AE/0167) dana 19. travnja 2021. godine vezano uz uvođenje podugovaratelja M.I.HRŠAK d.o.o..

#### **Prijedlog dopisa za privremenu gradilišnu deponiju**

Nastavno na rješavanje pitanja odlaganja viška mineralne sirovine, Konzultant je Naručitelju dana 26. travnja 2021. godine dostavio prijedlog dopisa prema odgovornom tijelu za odobrenje odlaganja viška mineralne sirovine na privremenu odlagališnu deponiju.

#### **Rudarska inspekcija**

Obavljena su tri inspekcijska pregleda od strane Državnog inspektorata, Sektora za nadzor rudarstva, energetike i opreme pod tlakom, Službe nadzora u području rudarstva, 08. travnja 2021. godine, 15. travnja 2021. godine te 29. travnja 2021. godine.

#### **Očitovanje Inženjera na zahtjev za izmjenom glavnog projekta „Odlagalište neopasnog otpada”**

Inženjer je dana 11. lipnja 2021. godine dostavio zahtjev za prethodno odobrenje za iniciranje Izmjene vezano za glavni projekt „Odlagalište neopasnog otpada“. Konzultant je nastavno na dopis Inženjera od 11. lipnja 2021. godine Naručitelju dostavio očitovanje (broj: EYO/EKO/20/CGO/EA/0171) na sljedeće grupe Izmjena, dana 6. srpnja 2021. godine:

- *Izmjene koje je Izvođač implementirao u Glavni projekt u odnosu na Zahtjeve Naručitelja specificirane Knjigom 3B-05 te za iste zatražio da se inicira Izmjena i*
- *Izmjene koje je Izvođač implementirao u Glavni projekt u odnosu na Zahtjeve Naručitelja specificirane Knjigom 3B-05 i nije zatražio da se inicira Izmjena.*

#### **EKO\_Elaborat analiza dostavljenih ponuda**

Nastavno na dostavljene ponude za opremanje kontrolnog laboratorija CGO Biljane Donje, Konzultant je Naručitelju dostavio Elaborat – Analiza dostavljenih ponuda za opremanje kontrolnog laboratorija CGO Biljane Donje, dana 28. srpnja 2021. godine.

#### **Očitovanje na zahtjev Izvođača za uvođenjem podizvoditelja GP KRK d.d.**

Nastavno na zahtjev Izvođača CGO putem dopisa oznake R12-1141/19-661 od dana 15. srpnja 2021. godine kojim traži uvođenje novog podizvoditelja tvrtke GP KRK, Konzultant je Naručitelju dostavio očitovanje (broj: EYO/EKO/21/CGO/AE/0172) dana 18. kolovoza 2021. godine.

#### **Očitovanje na zahtjev Izvođača za uvođenjem podizvoditelja Texo Molior d.o.o.**

Nastavno na zahtjev Izvođača CGO putem dopisa oznake R12-1141/19-599 od dana 1. lipnja 2021. godine kojim traži uvođenje novog podizvoditelja tvrtke Texo Molior, Konzultant je Naručitelju dostavio očitovanje (broj: EYO/EKO/21/CGO/AE/0173) dana 18. kolovoza 2021. godine.

#### **Očitovanje na Elaborat dimenzioniranja UPOV-a**

Izvođač je putem dopisa oznake R12-1141/19-721 od 30. kolovoza 2021. godine predao Elaborat dimenzioniranja UPOV-a. Konzultant je Naručitelju dostavio očitovanje (broj: EYO/EKO/21/CGO/AE/0175) dana 2. rujna 2021. godine.

#### **Očitovanje na Elaborat tehničko-tehnološkog rješenja UPOV-a**

Izvođač je putem dopisa oznake R12-1141/19-721 od 30. kolovoza 2021. godine predao Elaborat tehničko-tehnološkog rješenja UPOV-a. Konzultant je Naručitelju dostavio očitovanje (broj: EYO/EKO/21/CGO/AE/0176) dana 2. rujna 2021. godine.

#### **Prijedlog odobrenja Naručitelja za Elaborat dimenzioniranja UPOV-a**

Konzultant je Naručitelju dana 2. rujna 2021. godine dostavio prijedlog dopisa vezano uz odobrenje Naručitelja za Elaborat dimenzioniranja UPOV-a.

#### **Prijedlog odobrenja Naručitelja za Elaborat tehničko-tehnološkog rješenja UPOV-a**

Konzultant je Naručitelju dana 2. rujna 2021. godine dostavio prijedlog odobrenja vezano uz Elaborat tehničko-tehnološkog rješenja UPOV-a.

#### **Očitovanje na dostavljenu dokumentaciju vezano uz kontejner za zaposlenike**

Dostavljene su tehničke specifikacije i radionički nacrt za kontejner za zaposlenike za Reciklažno dvorište i Reciklažno dvorište za građevinski otpad dana 27. kolovoza 2021. godine. Konzultant je Naručitelju dostavio očitovanje (broj: EYO/EKO/21/CGO/AE/0177) dana 3. rujna 2021. godine.

#### **Prijedlog odobrenja Naručitelja vezano uz kontejner za zaposlenike**

Konzultant je Naručitelju dana 3. rujna 2021. godine dostavio prijedlog odobrenja vezano uz kontejner za zaposlenike.

#### **Očitovanje na zahtjev Izvođača za uvođenjem podizvoditelja SOLAR SISTEM d.o.o.**

Nastavno na zahtjev Izvođača CGO putem dopisa oznake R12-1141/19-718 od dana 6. rujna 2021. godine kojim traži uvođenje novog podizvoditelja tvrtke SOLAR SISTEM, Konzultant je Naručitelju dostavio očitovanje (broj: EYO/EKO/21/CGO/AE/0179) dana 10. rujna 2021. godine.

#### **Zapisnik sa sastanka „Izvođenje radova na izgradnji CGO”**

Konzultant je Naručitelju dostavio zapisnik sa sastanka od dana 28. rujna 2021. godine na temu povećanja ugovorene cijene radi povećanja cijena materijala na tržištu.

#### **Prijedlog dopisa županiji vezano uz izgradnju rotora i trafostanice Poličnik**

Konzultant je Naručitelju elektroničkim putem dostavio prijedlog dopisa Zadarskoj županiji vezano uz izgradnju rotora i trafostanice Poličnik, dana 8. prosinca 2021. godine.

#### **Očitovanje na zamjenu podizvođača Wehrle-Werk AG**

Nastavno na zahtjev Izvođača CGO vezano uz zamjenu podugovaratelja tvrtke Wehrle Umwelt GmbH sa tvrtkom Wehrle-Werk AG, Konzultant je Naručitelju dostavio očitovanje (oznake: EYO/EKO/21/CGO/AE/0182) dana 13. prosinca 2021. godine.



### 3.2. Ugovor o radovima na izgradnji pretovarnih stanica (broj 02-17-MV-01)

#### Sastanci

##### Koordinacijski sastanci

Za vrijeme ovog izvještajnog razdoblja održana su četiri koordinacijska sastanak u sklopu Ugovora o radovima PS.

Dana 12. siječnja 2021. godine održan je 1. koordinacijski sastanak u Zadru vezano uz rok dovršetka ugovora i izradu dodatka Ugovoru s predstavnicima Naručitelja, Izvođača PS i Tehničke pomoći.

Dana 02. ožujka 2021. godine održan je 2. koordinacijski sastanak u Zadru s predstavnicima Naručitelja, Nadzora PS, Izvođača PS i Konzultanta.

Dana 11. ožujka 2021. godine održan je 3. koordinacijski sastanak u Zadru s predstavnicima Naručitelja, Nadzora PS, Izvođača PS, PT 2 i Konzultanta.

Dana 23. ožujka 2021. godine održan je 4. koordinacijski sastanak u Zadru s predstavnicima Naručitelja, Nadzora PS, Izvođača PS i Konzultanta.

Dana 10. svibnja 2021. godine održan je sastanak u Zadru s predstavnicima Izvođača PS, Nadzora PS i predstavnicima Konzultanta vezano za projekciju okončane situacije, vantroškovničke radove i tehničke preglede za pretovarne stanice.

Dana 10. lipnja 2021. godine održan je operativni sastanak za pretovarne stanice u Zadru s predstavnicima Nadzora PS, Izvođača PS i predstavnicima Konzultanta.

Dana 15. srpnja 2021. godine održan je sastanak vezan uz dovršetak radova na pretovarnim stanicama s predstavnicima Izvođača PS i s predstavnicima Konzultanta.

Dana 15. rujna 2021. godine održan je sastanak s Naručiteljem, vezano za aktivnosti na CGO i PS.

Dana 16. rujna 2021. godine održan je sastanak s predstavnicima Izvođača PS i Nadzora PS.

Dana 24. studenog 2021. godine održan je sastanak s predstavnicima Naručitelja, Izvođača PS, Nadzora PS i Konzultanta u sklopu kojeg je napravljen obilazak PS Gračac i PS Pag, vezano uz preuzimanje građevina od strane Naručitelja.

Dana 1. prosinca 2021. godine održan je sastanak s predstavnicima Naručitelja, Izvođača PS, Nadzora PS i Konzultanta u sklopu kojeg je napravljen obilazak PS Biograd na Moru. Dodatno, odrađen je obilazak PS Biograd na Moru 10. siječnja 2022. godine s predstavnicima Naručitelja, Izvođača PS, Nadzora PS i Konzultanta.

#### Ostalo

##### Praćenje izvršenja radova

Sukladno projektnom zadatku Ugovora tehničke pomoći, Konzultant je u ovom izvještajnom razdoblju Naručitelju dostavio tjedna izvješća o napretku s kratkim opisom stanja radova, uočenim manjkavostima i problemima, mjerama i rokovima za poduzimanje mjera s ciljem razvoja sustava kontrole projekta, praćenja izvršenja i usporedbe planirano-izvršeno.

##### Zahtjev za produljenje roka izvođenja radova na pretovarnim stanicama, očitovanje

Nastavno na zahtjev za produljenje roka izvođenja radova za Ugovor o izvođenju radova na izgradnji pretovarnih stanica br. Ugovora 02-17-MV-01 i pripadajućim dodacima, Konzultant je Naručitelju dostavio očitovanje (broj: EYO/EKO/21/PS/PA/0116), dana 29. travnja 2021. godine.

#### **Očitovanje Tehničke pomoći na zahtjev za uvođenjem podugovaratelja**

Nastavno na dopis broj 626/2021/MU od 31. svibnja 2021. godine, kojim je Izvođač zatražio uvođenje podugovaratelja Biklim d.o.o. i Foton projekt d.o.o., Konzultant je Naručitelju dostavio očitovanje (broj: EYO/EKO/20/CGO/EA/0169) dana 11. lipnja 2021. godine.

#### **Očitovanje Tehničke pomoći na zahtjev za produljenje roka izvođenja radova na PS**

Izvođač je dopisom broj: 791/2021/Mu od 13. srpnja 2021. godine zatražio produljenje roka izvođenja na PS zbog nemogućnosti dovršetka radova uzrokovane situacijom s HEP-ODS. Nastavno na navedeni dopis, Konzultant je Naručitelju dana 19. srpnja 2021. godine dostavio očitovanje na predmetni zahtjev Izvođača PS.

#### **Prijedlog dodatka VI ugovor PS**

Konzultant je Naručitelju dana 19. srpnja 2021. godine dostavio prijedlog Dodatka VI. Ugovora broj 02-17-MV-01.

#### **Odobrenje produljenja roka za izvođenje radova**

Konzultant je Naručitelju dana 19. srpnja 2021. godine dostavio prijedlog odobrenja petog produljenja roka za izvođenje radova na izgradnji pretovarnih stanica.

Konzultant je za Naručitelja pripremio Zahtjev za izdavanje uporabne dozvole za građevinu ili dio građevine i svu prateću dokumentaciju za PS Pag, PS Biograd na Moru i PS Gračac. Osim toga Konzultant je Naručitelju dostavio pripremu za tehnički pregled PS Biograd na Moru i PS Gračac.

Dana 3. rujna 2021. godine održan je tehnički pregled PS Pag na lokaciji grada Paga, naselje Gorica. Nakon održanog tehničkog pregleda dostavljen je zapisnik sa upisanim nedostacima koje je potrebno ukloniti prije ishoda uporabne dozvole sa rokom od 30 dana. Obzirom da nedostaci nisu uklonjeni u danom vremenskom okviru Konzultant je za Naručitelja pripremio dopis vezan za produljenje roka za otklanjanje nedostataka te je rok produljen na 90 dana od obavljenog tehničkog pregleda.

Dana 14. listopada 2021. godine održan je tehnički pregled PS Biograd na Moru na lokaciji Biograd na Moru. Nakon održanog tehničkog pregleda dostavljen je zapisnik sa upisanim nedostacima koje je potrebno ukloniti prije ishoda uporabne dozvole sa rokom od 30 dana.

Dana 25. listopada 2021. godine održan je tehnički pregled PS Gračac na lokaciji Gračaca. Nakon održanog tehničkog pregleda dostavljen je zapisnik sa upisanim nedostacima koje je potrebno ukloniti prije ishoda uporabne dozvole sa rokom od 30 dana.

Konzultant kontinuirano pruža podršku Naručitelju tijekom otklanjanja nedostataka utvrđenih na tehničkim pregledima. Tijekom ovog tromjesečnog razdoblja održano je više koordinacijskih sastanaka sa sudionicima u gradnji na kojima je pregledavana dostavljena dokumentacija vezana uz otklanjanje nedostataka utvrđenih na tehničkim pregledima.

Konzultant je za Naručitelja za potrebe održavanja tehničkih pregleda dostavio Zahtjeve za izdavanje uporabne dozvole za PS Pag, PS Biograd na Moru, PS Gračac uz svu potrebnu dokumentaciju.

Konzultant je za Naručitelja pripremio Zahtjev za izdavanje uporabne dozvole za PS Pag uz svu potrebnu dokumentaciju dana 23. kolovoza 2021. godine.

Konzultant je za Naručiitelja pripremio dopis za Produljenje roka za otklanjanje nedostataka za PS Pag dana 1. listopada 2021. godine.

Konzultant je za Naručiitelja pripremio nacrt Zapisnika za tehnički pregled PS Biograd na Moru dana 13. listopada 2021. godine.

Konzultant je za Naručiitelja pripremio Zapisnik za tehnički pregled PS Gračac dana 22. listopada 2021. godine.

#### **Prijedlog dopisa Naručiitelju o otklanjanju nedostataka PS Pag**

Konzultant je Naručiitelju pripremio prijedlog dopisa dana 8. studenog 2021. godine kojim potvrđuje da su otklonjeni svi nedostaci utvrđeni tehničkim pregledom PS Pag.

#### **Prijedlog dopisa za produljenje roka za otklanjanje nedostataka PS Biograd na Moru**

Konzultant je Naručiitelju pripremio prijedlog dopisa dana 11. studenog 2021. godine vezano uz produljenje roka za otklanjanje nedostataka na PS Biograd na Moru.

#### **Prijedlog zahtjeva za produljenje roka za otklanjanje nedostataka PS Gračac**

Konzultant je Naručiitelju pripremio prijedlog dopisa dana 23. studenog 2021. godine vezano uz produljenje roka za otklanjanje nedostataka na PS Gračac.

#### **Popis nedostataka za primopredaju PS Pag i PS Gračac**

Konzultant je Naručiitelju nastavno na obavljene obilaske PS Pag i PS Gračac, pripremio popis nedostataka dana 24. studenog 2021. godine.

#### **Očitovanje Tehničke pomoći o statusu uspješnosti tehničkih pregleda**

Konzultant je Naručiitelju nastavno na obavljene tehničke preglede dostavio očitovanje (oznake: EYO/EKO/21/PS/EA/0119), dana 14. prosinca 2021. godine, vezano uz status uspješnosti tehničkih pregleda PS Pag, PS Gračac i PS Biograd na Moru.

Konzultant je tijekom izvještajnog razdoblja Naručiitelju pružio podršku tijekom otklanjanja nedostataka utvrđenih na tehničkim pregledima i pri ishođenju uporabnih dozvola. Uporabna dozvola za PS Pag izdana je dana 20. prosinca 2021. godine, za PS Gračac 22. prosinca 2021. godine, a za PS Biograd na Moru 29. prosinca 2021. godine.

Nakon ishođenja uporabnih dozvola, odrađeni su obilasci objekata i pregledani su izvedeni radovi i ugrađena oprema te je ustanovljeno da kvaliteta istih odgovara ugovorenoj. Nastavno na odrađene obilaske, utvrđeni su manji nedostaci koji ne utječu na korištenje građevina, stoga je Konzultant Naručiitelju pružio podršku pri otklanjanju identificiranih nedostataka.

### **3.3. Nabava opreme**

U ovom se razdoblju radilo na pripremi odgovora na pitanja zaprimljena u postupku prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u vidu Izvješća o provedenom prethodnom savjetovanju i pripremi tehničkih specifikacija opreme i radnih strojeva.

### **Tehničke specifikacije opreme CGO**

Konzultant je prema uputama Naručitelja dostavio ažuriranu verziju tehničkih specifikacija opreme dana 08. veljače 2021. godine.

### **Zapisnik sa sastanka vezanog uz nabavu strojeva i opreme CGO**

Nastavno na sastanak održan 24. veljače 2021. godine u Zagrebu na temu postupka nabave strojeva i opreme CGO, Konzultant je Naručitelju dostavio zapisnik sa sastanka 25. veljače 2021. godine.

### **Dokumentacija o nabavi strojeva i opreme CGO**

Konzultant je Naručitelju dana 26. veljače 2021. godine dostavio finalnu verziju dokumentacije o nabavi opreme CGO, ispravljene sukladno zaključcima sa sastanka održanog u Zagrebu 24. veljače 2021. godine i pripremljene za objavu na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima, uključujući i troškovnik za opremu CGO te tehničke specifikacije iste.

### **Odgovori na pitanja zainteresiranih gospodarskih subjekata**

Konzultant je dana 1. travnja 2021. godine Naručitelju dostavio prijedlog odgovora na pitanja zainteresiranih gospodarskih subjekata zaprimljenih tijekom ponovljenog prethodnog savjetovanja prije pokretanja postupka javne nabave, uključujući i ažuriranu verziju tehničkih specifikacija opreme.

### **Zapisnik sa sastanka vezanog uz nabavu strojeva i opreme CGO**

Nastavno na sastanak održan 28. ožujka 2021. godine u Zagrebu na temu postupka nabave strojeva i opreme CGO, Konzultant je Naručitelju dostavio zapisnik sa sastanka 01. travnja 2021. godine.

### **Sastanci**

Za vrijeme ovog izvještajnog razdoblja održan je tematski sastanak vezan uz nabavu strojeva i opreme CGO i pripremu odgovora na pristigla pitanja gospodarskih subjekata.

Prvi tematski sastanak održan je 24. veljače 2021. godine u Zagrebu s predstavnicima Naručitelja i Konzultanta.

Drugi tematski sastanak održan je 18. ožujka 2021. godine u Zagrebu s predstavnicima Naručitelja i Tehničke pomoći.

### **Tehničke specifikacije opreme CGO**

Konzultant je nastavno na upite gospodarskih subjekata i prvo objašnjenje dokumentacije o nabavi Naručitelju dostavio ažuriranu verziju tehničkih specifikacija opreme, dana 14. srpnja 2021. godine.

### **Prvo objašnjenje dokumentacije o nabavi**

Konzultant je Naručitelju dostavio prijedlog odgovora na prvo pojašnjenje dokumentacije o nabavi nastavno na upite gospodarskih subjekata, dana 14. srpnja 2021. godine.

Nakon zaprimljenih pojašnjenja te ažuriranih popratnih dokumenata u ponudama zaprimljenim u postupku nabave Konzultant je radio na konačnom pregledu tehničkih specifikacija opreme i radnih strojeva. Specifično, Konzultant je Naručitelju dostavio izmjenu tehničkih specifikacija 9. kolovoza 2021. godine, peto pojašnjenje dokumentacije o nabavi 27. kolovoza 2021. godine te je pregledao i ažurirao tehničke specifikacije opreme 20. listopada 2021. godine.

Konzultant je u izvještajnom razdoblju radio na pripremi natječajne dokumentacije i izmjeni tehničkih specifikacija strojeva i opreme za grupe 2 te istraživanju tržišta za potrebe pripreme istog.

### 3.4. Promidžbeno-edukativne aktivnosti

Obzirom na situaciju uzrokovanu epidemijom Corona virusom, radionice „Edukacija o korisnosti otpada” u 2021. godini nisu se održavale u učionicama i dječjim vrtićima.

Ipak, kako je edukacija najmlađih glede razvrstavanja otpada vrlo važna, a radionice nismo mogli fizički održavati po školama i vrtićima, odlučili smo našu radionicu snimiti i napraviti edukativni video kojeg smo poslali školama i dječjim vrtićima, kako bi djeca i dalje bila informirana i educirana o pravilnom razvrstavanju otpada.

U studenom 2021. godine održali smo edukaciju za predstavnike jedinica lokalne samouprave, odnosno direktore komunalnih poduzeća koja djeluju na području obuhvata CGO-a Biljane Donje. Prijavilo se ukupno 42 sudionika, a predavačice su bile prof. Aleksandra Anić Vučinić s Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu i prof. Sanja Kalambura s Veleučilišta Velika Gorica. Naglasak edukacije bio je priprema komunalnih poduzeća za novo gospodarenje otpadom na području Zadra i Zadarske županije, u trenutku kada CGO počne s radom. Svakog mjeseca na web stranicu [www.eko-go.hr](http://www.eko-go.hr) stavljamo video o tijeku radova na CGO-u i pretovarnim stanicama.

#### 4. PREGLED STATUSA PROJEKTA ZAKLJUČNO S 30. TRAVNJA 2022. GODINE

##### 4.1. Iskorištena EU i nacionalna financijska sredstva (EU + nacionalni dio)

Projektna stavka	2021. godina/kn	do 30. travnja 2022. g./kn
EU projektiranje i izgradnja CGO-a	47.467.261,66	78.146.890,17
FZOEU projektiranje i izgradnja CGO-a	6.239.548,98	14.641.143,46
EU nadzor radovi CGO	845.515,72	2.021.667,87
FZOEU nadzor radovi CGO	71.600,28	300.989,12
EU tehnička pomoć	981.744,98	2.474.468,25
FZOEU tehnička pomoć	104.667,04	427.095,54
EU Izgradnja PS	3.787.079,38	13.013.624,29
FZOEU Izgradnja PS	21.626,71	1.750.522,77
EU nadzor PS	34.470,00	314.199,36
FZOEU nadzor PS	0,00	68.975,64
EU plaće PT	709.234,71	3.934.613,99
MINGOR projektiranje i izgradnja CGO	5.056.766,59	8.736.460,49
<b>UKUPNO:</b>	<b>65.319.516,05</b>	<b>125.830.650,95</b>

Nakon potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za Izgradnju CGO Biljane Donje između MZOE, FZOEU i EKO d.o.o. u studenom 2016. godine, odobreno je i sufinanciranje 5 bruto plaća članova projektnog tima u iznosu od 70.652 %, međutim nakon što je projekt postao "Major" taj se udio povećao na 76.266 %, što predstavlja EU udio u sufinanciranju projekta.

##### 4.2. Projektiranje i izgradnja Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje

Ugovor za projektiranje i izgradnju CGO-a je potpisan s ponuditeljem Riko d.o.o. dana 5. travnja 2019. godine u iznosu 368.492.963,75 HRK (bez PDV-a).

Ukupno je za Ugovor za projektiranje i izgradnju CGO-a prethodnim ZNS-ovima, do 30. travnja 2022. godine, isplaćeno 27,98% ukupne vrijednosti Ugovora u iznosu od 103.097.815,13 HRK (bez PDV-a).

Razlog niske financijske apsorpcije EU i nacionalnih sredstava od 27,98 % osniva se na sljedećim identificiranim preprekama:

- ✓ *Usporena dinamika izrade projektne dokumentacije - Nastala uslijed COVID-19 pandemije.*

- ✓ *Problematika vezana uz projektiranje MBO postrojenja i rezultata analize sastava otpada na osnovu kojih Izvođač projektira MBO postrojenje, metodologija uzorkovanja otpada nije jednaka onoj na osnovu koje je pripremljena natječajna dokumentacija.* - Natječajna dokumentacija je bila bazirana na sastavu otpada iz 2014. godine, međutim, obveza Izvođača radova je bila određivanje sastava otpada u 2019., 2020. i 2021. godini koja je bila značajno različita od sastava otpada iz 2014. godine, što je uzrokovalo određene tehničke promjene u dijelu postrojenja koji se odnosi na biostabilizaciju, a posredno i kašnjenje u definiranju novog tehničkog rješenja. U tijeku je izgradnja MBO postrojenja, završetak konstrukcije planira se za kolovoz/rujan 2022., dok se ugradnja opreme predviđa u listopadu 2022., a dovršetak u proljeće 2023. što se smatra kao početak probnog rada CGO Biljane Donje. Ovdje je važno napomenuti kako je izgradnja MBO postrojenja otprilike 50 % cjelokupne investicije.
- ✓ *Dovršetak izgradnje odlagališta neopasnog i inertnog otpada* – za dovršetak izgradnje bila je potrebna nabava gline kao temeljnog brtvenog sloja, čiju je nabavu, odnosno kupnju trebalo, putem natječaja, odobriti Ministarstvo graditeljstva, prostornog uređenja i državne imovine. Na navedeni natječaj se čekalo više od 8 mjeseci, a koji je završen u tijeku pisanja ovog Izvješća, što je također jedan od razloga niske apsorpcije financijskih sredstava zbog zastoja u radovima na odlagalištima.
- ✓ *Potraživanja Izvođača koja se odnose na povećanje iznosa izgradnje* - Kao što je poznato u javnosti, u najavi su potraživanja zbog povećanja cijena građevinskog materijala. Trenutno se po tom pitanju čeka Metodologija izračuna povećanja cijena građevinskog materijala, na osnovu koje će se obračunavati eventualno povećanja cijena. Metodologiju bi trebala donijeti Vlada RH, budući se radi o problemu koji se tiče svih infrastrukturnih projekata koji su trenutno u provedbi na području RH.

Jedan od velikih problema za početak rada Centra je bio priključak električne energije. Poznato je kako je izgradnja trafostanice Poličnik na samom početku, te nije izvjesno da će njena izgradnja biti završena do početka rada Centra. Iz tog razloga u suradnji s HEP-om nađeno je alternativno rješenje do završetka izgradnje trafostanice s kojim će se dobiti 3,5 MWh koji će biti dovoljni za početak rada Centra. Za ovo alternativno rješenje bilo je potrebno izdvojiti 1,7 milijuna kuna (bez PDV-a). Radovi su u tijeku te se u sljedećih par mjeseci očekuje priključenje.

#### **4.3. Izgradnja pretovarnih stanica (PS Biograd n/M, Gračac i Pag)**

Ugovor je u provedbi od 4. lipnja 2018. godine, a Izvođač PS-a je uveden u posao 9. srpnja 2018. godine, u iznosu Ugovora o radovima na izgradnji PS-ova od 20.365.919,27 HRK (bez PDV-a) (iznos je povećan II i VIII dodatkom Ugovora br. 02-17-MV-01).

Izgradnja pretovarnih stanica je završena te su preuzete od strane izvođača radova. Njihova funkcija će biti u potpunosti početkom rada CGO Biljane Donje.

#### **4.4. Nabava opreme**

Procijenjena vrijednost nabave: 47.858.492,50 kn.

Oprema, čija je nabava u tijeku, će služiti (oprema za sakupljanje otpada, oprema za pretovar: vozila i kontejneri, oprema za obradu građevinskog otpada i otpada od rušenja) za redovan rad Centra i mora biti smještena u novoizgrađenim objektima. Postupak nabave opreme se provodi u skladu s dinamikom završetka izgradnje objekata kako bi se izbjeglo nekorištenje novonabavljene opreme.

Javna nabava se sastojala od 7 grupa (grupa 1 – kamioni, grupa 2 – prikolice, grupa 3 – utovarivači, bageri i oprema, grupa 4 – oprema za manipulaciju i održavanje, grupa 5 – oprema za skladištenje, grupa 6 – alati i oprema za radionicu, grupa 7 – mobilna čeljusna drobilica).

Postupak javne nabave je završen i potpisani su ugovori za grupe 1, 4, 5, 6 i 7. Dok je za grupe 2 i 3 ponovljen postupak javne nabave, te je u tijeku analiza dostavljenih ponuda i donošenje odluke o odabiru.

#### 4.5. Dinamika plaćanja po projektnim stavkama do kraja 2022. i u 2023. godini (EU + nacionalni dio)

Projektna stavka	do kraja 2022. godine/kn	u 2023. godini/kn
EU projektiranje i izgradnja CGO	69.671.007,00	96.038.622,00
FZOEU projektiranje i izgradnja CGO	12.546.827,00	17.295.286,00
EU Nadzor i radovi CGO	559.866,00	1.440.649,14
FZOEU Nadzor i radovi CGO	100.824,00	259.442,00
EU Tehnička pomoć	1.249.162,00	0,00
FZOEU Tehnička pomoć	224.958,00	0,00
EU Izgradnja PS	0,00	0,00
FZOEU Izgradnja PS	0,00	0,00
EU nadzor PS	0,00	0,00
FZOEU Nadzor PS	0,00	0,00
EU oprema CGO	9.560.924,00	22.847.972,00
FZOEU oprema CGO	245.971,00	4.114.618,00
EU Plaće PT	839.033,00	0,00
MINGOR Projektiranje i izgradnja CGO	7.741.223,00	10.670.958,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>102.739.795,00</b>	<b>152.667.547,14</b>

Iznosi navedeni u gornjoj tablici su bez mogućeg indeksa poskupljenja građevinskih radova. Trenutno, kao što je prije rečeno u Izvješću, imamo samo najave o mogućim povećanjima cijena izgradnje. Konkretno brojke, odnosno postotke još uvijek nemamo. Način na koji će se obračunavati, odnosno metodologiju izračuna povećanja cijena mora donijeti Vlada RH, jer bez toga se neće moći priznati zahtjev Izvođača radova za eventualnim poskupljenjem cijene radova.



## 5. ZAKLJUČAK

Očito je kako je svaka godina, u realizaciji uspostave i izgradnje CGO Biljane Donje, izazovna svaka na svoj način. Pandemijska 2020. godina prelila se i na 2021. godinu. Zatim je došla "ratna" 2022. godina što je dovela do inflacije, a samim tim i do strelovitog rasta cijena građevinskog materijala. U problemu su se našli svi veliki započeti infrastrukturni projekti sufinancirani iz fondova EU, pa tako i CGO Biljane Donje.

U ovom trenutku je teško reći o kolikom se povećanju cijene radi, ali svakako prvi korak u ovoj godini će nam biti, kao korisniku projekta, utvrditi utjecaj poskupljenja na projekt po svim elementima. Također će se analizirati i utjecaj kašnjenja, kada Izvođač dostavi razloge kašnjenja, na poskupljenje građevinskog materijala, odnosno da li je kašnjenje utjecalo na poskupljenje radova. Nakon svih analiza od strane Inženjera (nadzora) donijeti će se odluka o tome može li se financirati i na koji način taj dodatni dio, nakon čega će biti potrebno tražiti alternativne izvore financiranja, jer je činjenica da sami nećemo moći, te će se neizostavno morati tražiti državna pomoć kako bi se Projekt doveo svom kraju.

Međutim, potrebno je da Vlada RH što prije donese „Metodologiju“ na osnovu koje će Inženjer (nadzor) pristupiti analizi cijena kako bismo donijeli pravovremene odluke i doznali o kojem se točno iznosu radi te na taj način pristupili rješavanju problema.

Potrebno je napomenuti kako, bez obzira na novonastalo stanje, izgradnja u niti jednom trenutku nije stala, niti ima naznaka od strane izvođača radova da bi se zaustavili radovi, jer i Izvođač i mi kao Korisnik projekta smo svjesni činjenice da svi poslovi oko izgradnje Centra moraju biti završeni do kraja 2023. godine, što uključuje i šestomjesečni probni rad, kada se završava financiranje unutar OPKK 2014.-2020.

Pripremio:

Dino Perović, dipl.ing. kem.tehn.,  
direktor





**EKO d.o.o.** za gospodarenje otpadom Zadarske županije  
Ante Starčevića 1, HR-23000 Zadar  
OIB: 20945013029  
Tel.: ++385 23 493 380  
Fax: ++385 23 493 380  
e-mail: [info@eko-go.hr](mailto:info@eko-go.hr)  
web: [www.eko-go.hr](http://www.eko-go.hr)

Broj: 02-44/22

# GODIŠNJE FINACIJSKO IZVJEŠĆE

## S BILJEŠKAMA

### ZA 2021. GODINU

Zadar, lipanj 2022.



Izgradnju Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje sufinancira Europska unija iz Kohezijskog fonda

EKO d.o.o. Zadar

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.**

## 1. OPĆE INFORMACIJE

EKO, društvo s ograničenom odgovornošću (dalje: Društvo), iz Zadra, Ante Starčevića 1, registrirano je kod Trgovačkog suda u Zadru.

Djelatnost Društva prema registraciji je:

3821 - Obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada

Društvo je osnovano s ciljem uspostave i upravljanja sustava gospodarenja otpadom Zadarske županije, a sukladno Strategiji i Planu gospodarenja otpadom republike Hrvatske.

Projekt izgradnje Centra za gospodarenje otpadom (dalje CGO) je u tijeku (bilješka 3), te je završetak projekta izgradnje planiran 2022. godine. S obzirom da Društvo do završetka ulaganja u CGO ne planira obavljati gospodarsku djelatnost, financiranje troškova poslovanja snose osnivači.

### Podaci o Društvu:

Matični broj subjekta kod Trgovačkog suda : 110016799

Osobni identifikacijski broj (OIB): 20945013029

Osnivači i članovi Društva su: Zadarska županija, Grad Benkovac i Grad Zadar.  
Tijela Društva su Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

Nadzorni odbor Društva tijekom 2020. i 2021. godine čine članovi:

1. Olivio Meštrović – predsjednik nadzornog odbora
2. Branko Arbanas – član nadzornog odbora
3. Sašenka Korenov - član nadzornog odbora
4. Neven Klarin – član nadzornog odbora od 14. svibnja 2022.
5. Ivica Katić – zamjenik predsjednika nadzornog odbora do 13. svibnja 2022.g.
6. Hrvoje Šarić- član nadzornog odbora

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno gospodin Dino Perović, jedini član Uprave i direktor Društva.

## 2. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Slijedi prikaz osnovnih računovodstvenih politika usvojenih pri sastavljanju ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno se primjenjuju za sva razdoblja uključena u ove financijske izvještaje, osim tamo gdje je drugačije navedeno.

### 2.1. Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji Društva su sastavljeni sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI). Struktura i sadržaj prikazanih financijskih izvještaja u skladu je s odredbama HSFI 1. Prema Zakonu o računovodstvu Društvo je svrstano u male poduzetnike te stoga nije dužno sastavljati izvještaj o promjenama u glavnici i izvještaj o novčanim tokovima.

### 2.2. Osnove prikaza

Financijski izvještaji sastavljeni su načelu povijesnog troška i prezentirani su u hrvatskim kunama (kn), s obzirom da je to funkcionalna i izvještajna valuta Društva, u kojoj se obavlja većina transakcija. Na izvještajni datum tečaj kune u odnosu na ostale valute bio je:

31. prosinca 2020. godine	1 EUR =7,536898 HRK
31. prosinca 2021. godine	1 EUR =7,517174 HRK

### 2.3. Strana sredstva plaćanja

Transakcije u stranim valutama iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na dan poslovnog događaja. Tečajne razlike nastale transakcijama u stranoj valuti uključuju se u račun dobiti i gubitka u trenutku podmirenja. Imovina i obveze izraženi u stranim valutama na datum bilance preračunati su prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke važećem na taj dan.

### 2.4. Usporedni podaci

Radi dosljedne usporedbe prikaza podataka dvaju razdoblja na određenim pozicijama usporednog razdoblja moguće su izmjene klasificiranih podataka u 2021. godini u odnosu na podatke iz godišnjih financijskih izvještaja objavljenih za 2020. godinu.

## BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

## ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.

## OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

## 2.5. Nematerijalna imovina

Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine prvobitno se priznaju u visini troškova nabave umanjena za diskonte i rabate, a uvećavaju za zavisne troškove koji su nastali radi stavljanja sredstva u upotrebu. Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom tijekom procijenjenog vijeka upotrebe. Procijenjeni vijek trajanja imovine za softver je 2 godine. Neto dobit (gubitak) utvrđena prilikom otuđenja evidentira se kao ostali prihod (rashod) razdoblja.

## 2.6. Materijalna imovina

Materijalna imovina, izuzev zemljišta, iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i trajna umanjena vrijednosti.

Investicije u tijeku iskazuju se po trošku nabave.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Popravci i održavanje nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija se priznaje u troškove razdoblja, a obračunava se pravocrtnom metodom tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja imovine.

Procijenjeni vijek trajanja imovine je slijedeći:

	<b>2020.</b>	<b>2021.</b>
	<u>Vijek trajanja</u>	<u>Vijek trajanja</u>
Oprema i inventar	4 godine	4 godine
Računala, računalna oprema i programi	2 godine	2 godine
Ostala materijalna imovina	10 godina	10 godina

Korisni vijek trajanja, trošak amortizacije i neto uporabljiva vrijednost preispituju se na kraju svake poslovne godine i ukoliko se očekivanja razlikuju od prethodnih procjena, promjene se priznaju kao promjene u računovodstvenim procjenama.

Amortizacija ostale imovine obračunava se za svako pojedinačno sredstvo prema linearnoj metodi po stopama prikladnim za otpis nabavne vrijednosti kroz procijenjeni korisni vijek trajanja imovine.

Stavke koje su rashodovane ili prodane prestaju se priznavati u bilanci zajedno s pripadajućom akumuliranom amortizacijom istovremeno s otuđenjem. Dobici ili gubici od otuđenja imovine (razlika između neto prodanih primitaka i neto knjigovodstvene vrijednosti imovine u trenutku prodaje) iskazuju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju prestanka priznavanja.

## OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

### 2.7. Zalihe

Zalihe dijelova i potrošnog materijala inicijalno se priznaju po trošku nabave (po principu prosječne ponderirane cijene) ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tomu koja je niža. Troškovi nabave obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvozne carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza, rukovanje zalihama i druge troškove koji se mogu izravno pripisati nabavci. Vrijednost trgovačkih i količinskih popusta umanjuje vrijednost troškova nabave.

Trošak realiziranih zaliha priznaje se po prosječnom trošku nabave u razdoblju kada su utrošene ili kada su za iste zalihe priznati odnosni prihodi.

Zalihe sitnog inventara jednokratno se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu.

### 2.8. Potraživanja

Potraživanja iz poslovanja uključuju potraživanja za potpore i ostala kratkoročna potraživanja. Državne potpore – jesu pomoći države u obliku transfera resursa poduzetniku u zamjenu za prošlo ili buduće zadovoljavanje određenih uvjeta koji se tiču poslovanja poduzetnika. Državne pomoći isključuju one oblike državne pomoći kojima nije moguće na razborit način utvrditi vrijednost i transakcije s državom koje se ne mogu razlikovati od normalnih poslovnih transakcija poduzetnika.

Potraživanja se početno priznaju po fer vrijednosti, a naknadno mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope, umanjenom za ispravak vrijednosti.

Potraživanja za državnu potporu za nadoknadu rashoda ili gubitaka koji su već nastali, ili u svrhu pružanja trenutne financijske podrške poduzetniku bez budućih povezanih troškova, treba priznati kao prihod razdoblja u kojem je potraživanje nastalo.

Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja, a predstavlja sadašnju vrijednost očekivanih novčanih priljeva diskontiranih korištenjem efektivne kamatne stope.

### 2.9. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti uključuju novac u blagajni, kratkoročne depozite kod banaka s ugovorenim dospijecem do 3 mjeseca i sredstva na računima banaka. Stanje novca na računu kod banke i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici.

### 2.10. Obveze prema dobavljačima i ostale obveze iz poslovanja

Obveze prema dobavljačima i ostale obveze iz poslovanja početno se priznaju po fer vrijednosti. Naknadno se iskazuju po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

## OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)

### 2.11. Kapital

Kapital se sastoji od upisanog kapitala, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekuće godine. Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja, odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru. Iskazana vrijednost upisanog kapitala odnosi se u cijelosti na upisan i uplaćen kapital. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 12.

### 2.12. Financijske obveze

Primljeni krediti početno se priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcija. U budućim razdobljima obveze po primljenim kreditima iskazuju se po amortiziranom trošku. Sve razlike između primitaka (umanjениh za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja obveza, koristeći metodu efektivne kamatne stope. U slučaju vezivanja za stranu valutu vrši se preračunavanje prema tečaju strane valute na dan transakcije ili datum bilanciranja.

Financijski rashodi nastali izgradnjom kvalificirane imovine uključuju se u rashode razdoblja. Obveze za posudbe klasificiraju se u kratkoročne obveze, osim ako Društvo ima bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma bilance.

### 2.13. Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja obuhvaćaju unaprijed plaćene troškove, nedospjelu naplatu prihoda, odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja.

Državne potpore primaju se kao nadoknada za već nastale rashode i izdatke, odnosno u svrhu pružanja izravne financijske podrške bez daljnjih povezanih troškova, odnosno kada su povezane s imovinom. U slučaju povezanosti s imovinom prezentiraju se u bilanci iskazivanjem odgođenih prihoda koji se priznaju u prihode razdoblja na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom vijeka upotrebe imovine. Odgođeni prihodi priznaju se kada je njihovo ostvarivanje izvjesno, odnosno po izvršenom prilivu novca u korist Društva.

### 2.14. Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se mogu pouzdano mjeriti.

Državne potpore primaju se kao nadoknada za već nastale rashode i izdatke, u svrhu pružanja izravne financijske podrške bez daljnjih povezanih troškova, ili kada su povezane s imovinom. Ukoliko su povezane s imovinom prezentiraju se u bilanci iskazivanjem odgođenih prihoda koji se priznaju u prihode razdoblja na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom vijeka upotrebe imovine. Priznaju se kada je njihovo ostvarivanje izvjesno.



**OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)**

**2.15. Priznavanje rashoda**

Rashodi su smanjenja ekonomskih koristi u obračunskom razdoblju u obliku odljeva ili iscrpljenja imovine ili stvaranja obveza.

Kriteriji za priznavanje rashoda u razdoblju su sljedeći:

- rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza, te kada se može pouzdano izmjeriti,
- rashodi se priznaju na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određene stavke prihoda (sučeljavanje prihoda i rashoda),
- rashod se priznaje odmah kada neki izdatak ne stvara buduće ekonomske koristi, ili u razmjeru u kojem buduće ekonomske koristi nisu takve, ili su prestale biti takve da se kvalificiraju kao imovina,
- rashod se priznaje i u slučajevima kada je obveza nastala bez priznavanja imovine.

**2.16. Primanja zaposlenih**

Pri isplati plaća u toku redovnog poslovanja Društvo je obvezno u ime svojih zaposlenika obaviti plaćanja doprinosa fondovima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Ova obveza odnosi se na sve zaposlenike koji imaju zaključene ugovore o radu, prema kojoj je Društvo kao poslodavac dužan plaćati doprinose u propisanim postotnim iznosima u odnosu na bruto plaće:

Vrsta doprinosa	Stopa doprinosa u 2020. godini	Stopa doprinosa u 2021. godini
Doprinosi za mirovinsko osiguranje	20%	20%
Doprinos za zdravstveno osiguranje	16,5%	16,5%

Doprinosi za mirovinsko osiguranje odbijaju se od bruto plaće zaposlenika. Ostali doprinosi obračunavaju se na bruto plaće. Doprinosi se obračunavaju kao trošak razdoblja u kojem su nastali.

Društvo svojim zaposlenicima isplaćuje jubilarne nagrade, jednokratne otpremnine pri odlasku u mirovinu i ostale primitke u skladu sa hrvatskim propisima. Ovi se troškovi priznaju u skladu s ugovorima o radu, po izvršenim isplatama, a ne po procjeni troškova nastalih u razdoblju. S tim u svezi rezerviranja za naknade radnicima za otpremnine, jubilarne nagrade, neiskorištene godišnje odmori i slična primanja koja čine trošak razdoblja u ovim financijskim izvještajima nisu priznate.

**OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (nastavak)**

**2.17. Porezi**

**(a) Porez na dobit**

Obračun poreza zasniva se na obračunu dobiti za tu godinu i usklađuje se za stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti.

Obračun poreza na dobit vrši se u skladu s hrvatskim poreznim propisima. Odgođeni porezi obračunavaju se korištenjem metode obveza za sve privremene razlike na dan iskazivanja bilance zbog vremenskih razlika priznavanja prihoda i rashoda čije se uključivanje u oporezivu dobit ne poklapa sa uključivanjem u poreznu dobit u okviru financijskih izvještaja. Odgođeni porezi obračunavaju se po poreznoj stopi koja je primjenjiva u godinama u kojima se očekuje da će se privremene razlike nadoknaditi.

**(b) Porez na dodanu vrijednost**

Porezna uprava zahtijeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcije prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV.

## 3. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA I MATERIJALNA IMOVINA

<i>(svi iznosi izraženi su u kunama)</i>	Softver	Oprema	Alati, pogonski i uredski inventar	Materijalna imovina u pripremi	Predujmovi	UKUPNO
<b><u>Nabavna vrijednost</u></b>						
<b>Stanje 01. siječnja 2020.</b>	<b>64.194</b>	<b>342.802</b>	<b>13.721</b>	<b>15.532.121</b>	<b>37.087.574</b>	<b>53.040.412</b>
Direktna povećanja	6.717	37.352	-	29.881.879	-	29.925.948
Smanjenja (prodaja)	-	-	-	(293.100)	-	(293.100)
<b>Stanje 31. prosinca 2020.</b>	<b>70.911</b>	<b>380.154</b>	<b>13.721</b>	<b>45.120.900</b>	<b>37.087.574</b>	<b>82.673.260</b>
Direktna povećanja	39.780	43.588	-	81.366.040	-	81.449.408
Smanjenja (prodaja)	-	(36.120)	-	-	(7.996.186)	(8.032.306)
<b>Stanje 31. prosinca 2021.</b>	<b>110.691</b>	<b>387.622</b>	<b>13.721</b>	<b>126.486.940</b>	<b>29.091.388</b>	<b>156.090.362</b>
<b><u>Ispravak vrijednosti</u></b>						
<b>Stanje 01. siječnja 2020.</b>	<b>26.448</b>	<b>194.272</b>	<b>13.721</b>	-	-	<b>234.441</b>
Amortizacija za 2020. godinu	21.804	94.524	-	-	-	116.328
<b>Stanje 31. prosinca 2020.</b>	<b>48.252</b>	<b>288.796</b>	<b>13.721</b>	-	-	<b>350.769</b>
Amortizacija za 2021. godinu	29.617	95.795	-	-	-	125.412
Rashod	-	(36.120)	-	-	-	(36.120)
<b>Stanje 31. prosinca 2021.</b>	<b>77.869</b>	<b>348.471</b>	<b>13.721</b>	-	-	<b>440.061</b>
<b><u>Neto knjigovodstvena vrijednost</u></b>						
<b>Stanje 31. prosinca 2020.</b>	<b>22.659</b>	<b>91.358</b>	-	<b>45.120.900</b>	<b>37.087.574</b>	<b>82.322.491</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2021.</b>	<b>32.822</b>	<b>39.151</b>	-	<b>126.486.940</b>	<b>29.091.388</b>	<b>155.650.301</b>

U travnju 2019. godine sklopljen je Sporazum za projektiranje i izvođenje radova na izgradnji Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje sa tvrtkom Riko d.o.o. iz Slovenije. Vrijednost sklopljenog Sporazuma iznosi 368.492.964 kuna neto vrijednosti bez PDV-a.

## BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

## ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.

**DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA I MATERIJALNA IMOVINA (nastavak)**

Projekt Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje pokrenut je 2006. godine sa svrhom uspostave prihvatljivog i ekonomičnog sustava gospodarenja komunalnim otpadom na području Zadarske županije i južnog dijela Ličko-senjske županije. Centar će prvenstveno biti namijenjen prihvatu miješanog komunalnog otpada koji preostaje nakon odvajanja i prikupljanja korisnih sastavnica komunalnog otpada, njegovoj mehaničko-biološkoj obradi (MBO), te zbrinjavaju izlaznih materijala nakon provedene obrade. Na površini od oko 46 hektara zemljišta prikupljat će se otpad koji je nastao na području Zadarske županije i dijelu Ličko-senjske županije uključujući komunalni, neopasni proizvodni i građevni otpad. U okviru projekta uspostave Centra za gospodarenje otpadom izgraditi će se tri pretovarne stanice na području Zadarske županije (Biograd na moru, Gračac i Pag).

Projekt se sastoji od slijedećih zona: upravne zgrade, reciklažnog dvorišta, transportnog centra, MBO postrojenja, odlagališta za neopasni otpad, natkrivenog skladišta, prostora za obradu otpadnih voda i odlagališnog plina, prostora za reciklažu građevnog otpada, odlagališta za inertni otpad, ulazno-izlazne zone, infrastrukture i prometnica unutar CGO-a te pristupne ceste.

Projekt se velikim dijelom financira bespovratnim sredstvima iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. - 76,2655779% (dalje EU), sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost -13,7344221% (dalje FZOEU), te preostali iznos od 10% sredstvima osnivača u omjerima Zadarska županija 23%, Grad Zadar 51% i Grad Benkovac 26%. Ukupna vrijednost Projekta procijenjena je na 682.044.681 kuna, od čega su ukupni prihvatljivi troškovi procijenjeni na 486.217.921 kuna. Bespovratna sredstva koja su dodijeljena projektu iznose 370.816.907 kuna.

U prethodnoj godini dani su predujmovi za nabavu materijalne imovine – izvođenje građevinskih radova za Centar za gospodarenje otpada. U tekućoj godini realizirana su povećanja u ukupnom iznosu 81.449.408 kuna, od čega se 96% odnosi na projektiranje, izgradnju i nadzor Centra za gospodarenje otpadom i 4% povećanje se odnosi na ulaganja u Pretovarne stanice.

U tekućem razdoblju dovršeni su radovi na pretovarnim stanicama, te su obavljani tehnički pregledi za sve pretovarne stanice i u prosincu tekuće godine ishodovane uporabne dozvole. Primopredaja pretovarnih stanica izvršena je početkom 2022. godine.

Investicije u tijeku na dan 31. prosinca 2021. godine čine slijedeća ulaganja:

Centar za gospodarenje otpadom – 135.669.534 kuna (2020: 28.726.306 kuna),  
Pretovarne stanice u Pagu, Gračacu i Biogradu – 19.908.794 kuna (2020: 16.394.593 kuna).

**4. POTRAŽIVANJA OD DRŽAVE I DRUGIH INSTITUCIJA**

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
Potraživanja za potpore	13.938.251	7.519.463
Potraživanja od države za poreze i doprinose	99.596	165.910
<b>UKUPNO POTRAŽIVANJA OD DRŽAVE I DRUGIH INSTITUCIJA</b>	<b>14.037.847</b>	<b>7.685.373</b>

## BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

## ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.

## POTRAŽIVANJA OD DRŽAVE I DRUGIH INSTITUCIJA (nastavak)

Struktura potraživanja za potpore dana je u nastavku:

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
Potraživanja za potpore – redovne i dodatne aktivnosti	636.946	474.314
Potraživanja za potpore - izgradnja CGO - lokalni udio	3.033.376	5.035.448
Potraživanja za potpore - izgradnja CGO – EU, FZOU, MINGOR udio	11.040.227	3.583.022
<b>Ukupno potraživanja za potpore</b>	<b>14.710.549</b>	<b>9.092.784</b>
<b>Vrijednosno usklađenje potraživanja za potpore</b>	<u>(772.297)</u>	<u>(1.573.321)</u>
<b>NETO VRIJEDNOST POTRAŽIVANJA ZA POTPORE</b>	<b>13.938.251</b>	<b>7.519.463</b>

U prethodnom razdoblju sklopljen je Ugovor o sufinanciranju projekta sa Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja za nadoknadu iznosa financijskog ispravka od 10%, a sve u svrhu nastavka i dovršetka Projekta radi ispunjenja ciljeva iz strateških i planskih dokumenata Republike Hrvatske u području gospodarenja otpadom do iznosa najviše do 28.103.329 kuna.

U tekućem razdoblju izvršena je nova procjena ispravka vrijednosti potraživanja za potpore u iznosu 801.024 kuna (2020.: 772.297 kuna) kuna temeljem izvršenih financijskih korekcija Zahtjeva za nadoknadom sredstva prema Odlukama o utvrđenim nepravilnostima. (Bilješka 9)

Društvo na dan 31.12.2021. godine ostvaruje pravo na neisplaćene potpore za 2021. godinu u ukupnom iznosu 7.519.463 kuna (2020. godine: 13.938.251 kuna). Potraživanja prema davateljima potpora su kako slijedi:

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
Grad Zadar	2.377.710	3.019.818
Zadarska županija	129.382	166.680
Grad Benkovac	1.163.229	2.323.265
EU	9.479.457	1.717.761
FZOEU	-	291.939
MINGOR	788.473	-
<b>UKUPNO</b>	<b>13.938.251</b>	<b>7.519.463</b>

Do dana odobravanja financijskih izvještaja naplaćena su sva potraživanja za potpore. Potraživanja za pretporez uključuju povrat pretporeza za mjesece studeni i prosinac 2021.

## BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

## ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.

## 5. NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
Novac na računima kod poslovnih banaka	295.254	1.203.778
<b>UKUPNO</b>	<b>295.254</b>	<b>1.203.778</b>

Svoje financijsko poslovanje Društvo obavlja preko transakcijskih računa otvorenih kod Erste&Steiermarkische bank d.d., Hrvatske poštanske banke d.d. i OTP banke d.d.

## 6. KAPITAL I REZERVE

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
Upisani kapital	200.000	200.000
Zadržana dobit	313.545	324.329
Dobit financijske godine	10.784	42.859
<b>UKUPNO</b>	<b>524.329</b>	<b>567.188</b>

Upisani kapital

Na dan 31. prosinca 2020. i na dan 31. prosinca 2021. godine struktura odobrenog, izdanog i u cijelosti uplaćenog temeljnog kapitala je kako slijedi:

Član društva	Broj udjela	Ukupna vrijednost udjela	% udio
Grad Zadar	1	102.000	51
Grad Benkovac	1	52.000	26
Zadarska županija	1	46.000	23
<b>Ukupno</b>	<b>3</b>	<b>200.000</b>	<b>100</b>

Dobit prethodnih razdoblja

Prema odluci Skupštine Društva dobit Društva ostvarena u 2021. godini u iznosu 10.784 kuna raspoređena je u zadržanu dobit.

## BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

## ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.

## 7. FINANCIJSKE OBVEZE

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
Ad. 1 Obveze za primljene kredite	2.600.462	5.968.650
Ad. 2 Obveze prema osnivačima	191.293	1.104.136
<b>UKUPNO</b>	<b>2.791.755</b>	<b>7.072.786</b>

Ad.1 Sa Erste&Steiermaerkische bank d.d. Rijeka sklopljen je ugovor o revolving kreditu uz fiksnu kamatnu stopu od 1,5% (2020: 2,2%) do iznosa od 15.000.000 kuna (2020: 10.000.000 kuna) sa rokom vraćanja do kolovoza 2022 godine. Sredstva osiguranja su zadužnice Društva. Iz kredita se financiraju obrtne potrebe.

Ad.2 Struktura obveza prema osnivačima na dan 31.12.2021. godine je kako slijedi:

Ad.2.1 Obveze za privremeno sufinanciranje provedbe EU projekta	1.000.000 kuna
Ad.2.2 Obveze prema Sporazumu za sufinanciranje plaća projektnog tima	96.616 kuna
Ostale obveze prema osnivačima	7.520 kuna
<b>Ukupno obveze prema osnivačima</b>	<b>1.104.136 kuna</b>

Ad.2.1 Temeljem Ugovora o sufinanciranju provedbe EU projekta iz listopada tekuće godine Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije preuzelo je obvezu sufinanciranja dijela projekta koje je Društvo dužno osigurati iz vlastitih izvora, te su dodijeljena bespovratna sredstva za istu namjenu u ukupnom iznosu do najviše 10.000.000 kuna. Sukladno definiranoj dinamici povlačenja sredstava 10% od ukupno odobrenog iznosa planirano je po potpisivanju Ugovora (Bilješka 9). Društvo je u svojim poslovnim evidencijama iskazalo obvezu povrata sredstava za istu namjenu osnivačima.

Ad.2.2 Prema Sporazumu o financiranju djelatnosti za 2021. godinu osnivači privremeno financiraju troškove plaća projektnog tima na projektu Izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje do vremena isplate od strane davatelja potpore. Povrat sredstava izvršen je do vremena odobrenja financijskih izvještaja.

## BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.

## 8. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
Obveze prema dobavljačima	2.153.498	9.587.748
<b>Ukupno dugoročne obveze</b>	<b>2.153.498</b>	<b>9.587.748</b>
Obveze prema dobavljačima	11.650.178	2.710.486
Obveze prema zaposlenicima	105.571	112.671
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	67.102	65.332
Ostale kratkoročne obveze	609	7.307
<b>Ukupno kratkoročne obveze</b>	<b>11.823.460</b>	<b>2.895.796</b>
<b>UKUPNO OBVEZE</b>	<b>13.976.958</b>	<b>12.483.544</b>

Dugoročne obveze uključuju obveze za zadržani iznos prema izvođaču Riko d.o.o. do izdavanja Potvrde o preuzimanju po dovršetku projekta, a čija je namjena financiranje troškova za uklanjanje nedostataka.

U tekućem razdoblju povećana je ugovorena vrijednost radova na izgradnji Pretovarnih stanica sa izvođačem Lavčević Zadar d.o.o. zbog izvanrednih troškova koji nisu bili uključeni u troškovnik.

## 9. ODGOĐENI PRIHODI

Novčane potpore primljene od vladinih tijela i agencija i jedinica lokalne zajednice, koje su namijenjene ulaganju u dugotrajnu imovinu priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod. Alikvotni dio odgođenih prihoda se ukida i prenosi na ostale poslovne prihode sukladno politikama amortizacije primljenih ili sufinanciranih sredstava. Na dan 31. prosinca 2021. godine iznos odgođenih prihoda i obveza za zadržani iznos u bilanci iskazan u dugoročnim obvezama odgovara ukupnim ulaganjima u započete projekte (Bilješka 3).

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
Potpore za investicije u tijeku	80.054.976	145.990.518
Potpore za dugotrajnu imovinu u uporabi i ostale potpore	152.009	62.566
Ispravak vrijednosti	(772.297)	(1.573.321)
<b>UKUPNO</b>	<b>79.434.688</b>	<b>144.479.761</b>



## BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.

## ODGOĐENI PRIHODI (nastavak)

Stanje odgođenih prihoda prema davateljima potpora:

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
Grad Zadar	5.043.004	8.835.551
Zadarska županija	4.694.890	6.375.255
Grad Benkovac	2.339.565	4.303.020
FZOEU	12.956.079	19.715.866
EU	50.112.677	95.513.609
MINGOR	4.288.473	8.736.460
MRRIFEU	-	1.000.000
<b>UKUPNO</b>	<b>79.434.688</b>	<b>145.479.761</b>

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
<b>Promjene u odgođenim prihodima tijekom razdoblja:</b>		
<b>Stanje na početku razdoblja</b>	<b>49.482.243</b>	<b>79.434.688</b>
Povećanja - nova financiranja	27.779.950	65.937.007
Prijenos alikvotnog dijela odgođenih prihoda u prihode tekućeg razdoblja (bilješka 11)	(113.230)	(114.026)
Vrijednosno usklađenje odgođenih prihoda temeljem Odluke o korekciji	(772.298)	(801.024)
Ukidanje vrijednosnog usklađenja	3.316.437	-
Potpore za unaprijed plaćene troškove	34.686	23.116
Isknjiženje radi prodaje	(293.100)	-
<b>Stanje na kraju razdoblja</b>	<b>79.434.688</b>	<b>144.479.761</b>

## BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.

## 10. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	<b>2020.</b>	<b>2021.</b>
	<i>(u kunama)</i>	
Prihodi od potpora	3.659.365	4.195.702
Prihod od ukidanja odgođenih prihoda (bilješka 10)	113.230	114.026
Prihodi od prefakturiranja	-	29.016
Ostali prihodi	51.254	76.744
<b>UKUPNO</b>	<b>3.823.848</b>	<b>4.415.488</b>

## Prihodi od potpora

	<b>2020.</b>	<b>2021.</b>
	<i>(u kunama)</i>	
Ad. 1 Potpore za redovno poslovanje	1.822.700	2.047.883
Ad. 1 Sufinanciranje dodatnih aktivnosti	317.270	428.584
Ad. 2 Potpore za troškove sukladno EU projektu – CGO Biljane Donje – EU i FZ	866.823	634.282
Ad. 3 Potpore za troškove sukladno EU projektu – CGO Biljane Donje – lokalni udio	652.571	1.084.953
<b>UKUPNO</b>	<b>3.659.365</b>	<b>4.195.702</b>

Ad. 1 Društvo je sa osnivačima - Zadarskom županijom, Gradom Zadrom i Gradom Benkovcem u veljači 2021. godine sklopilo Sporazum o financiranju djelatnosti Društva, te prihode po toj osnovi evidentira kao prihode od potpora za redovno poslovanje.

Ad. 2 Sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Fondova u financijskim razdoblju 2014. -2020. godine i Dodatku I i II Ugovora , referentni broj KK.06.3.1.01.0001 za Izgradnju Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje, definiraju se uvjeti i načini financiranja prihvatljivih troškova projekta. Bespovratna sredstva dodijeljena od strane EU definiraju se ugovorom do 76,2655779% od ukupno prihvatljivih troškova projekta, dok nacionalna sredstva FZOEU-13,7344221% i jedinice lokalne i regionalne samouprave-10%. Prihvatljivi troškovi obuhvaćaju dio troškova plaća, te troškove promocije i odnosa sa javnošću.

Ad. 3 Prema Sporazumu o sufinanciranju lokalnog udjela utvrđuju se aktivnosti i troškovi koje se financiraju i slijedeći omjeri financiranja: Grad Zadar 51%, Grad Benkovac 26% i Zadarska županija 23%.

## BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.

## OSTALI POSLOVNI PRIHODI (nastavak)

Prikaz prihoda od potpora prema davateljima potpora:

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
Grad Zadar	1.424.196	1.838.176
Zadarska županija	642.284	804.178
Grad Benkovac	726.061	909.071
EU	866.823	634.282
HZZO	-	9.995
<b>UKUPNO</b>	<b>3.659.365</b>	<b>4.195.702</b>

## 11. MATERIJALNI TROŠKOVI

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
<b>Energija, materijal i troškovi usluga</b>		
Troškovi sirovina i materijala	172.673	167.307
<b>Ukupno</b>	<b>172.673</b>	<b>167.307</b>
<b>Ostali vanjski troškovi</b>		
Intelektualne usluge	545.370	698.092
Usluge prijevoza, pošte i telefona	39.683	37.103
Usluge održavanja i komunalne usluge	268.984	511.583
Troškovi oglašavanja i promidžbe	117.945	303.438
Zakupnine	64.009	106.968
Troškovi operativnog leasinga	45.200	47.820
Ostali vanjski troškovi	1.844	20.395
<b>Ukupno</b>	<b>1.083.034</b>	<b>1.725.399</b>
<b>UKUPNI MATERIJALNI TROŠKOVI</b>	<b>1.255.707</b>	<b>1.892.706</b>

## BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

## ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.

## 12. TROŠKOVI OSOBLJA

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
Neto plaće	1.134.433	1.215.186
Porezi i doprinosi iz plaće	470.568	471.062
Doprinosi na plaće	<u>265.574</u>	<u>271.186</u>
<b>UKUPNO</b>	<b>1.870.574</b>	<b>1.957.434</b>

Tijekom 2021. godine Društvo je zapošljavalo prosječno 14 djelatnika (31. prosinca 2020. godine 12 djelatnika). Djelatnicima se isplaćuju određene nagrade i naknade do visine najviših neoporezivih iznosa sukladno poreznim propisima.

## 13. OSTALI TROŠKOVI I RASHODI

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
Naknade zaposlenicima	129.880	179.166
Troškovi reprezentacije	20.180	27.853
Troškovi obrazovanja	12.938	21.495
Ostali troškovi	<u>79.325</u>	<u>47.949</u>
<b>Ukupno ostali troškovi</b>	<b>242.322</b>	<b>276.463</b>
Nadoknade štete i novčane kazne	238	653
Troškovi prethodnih razdoblja	<u>215.873</u>	<u>-</u>
<b>Ukupno ostali poslovni rashodi</b>	<b>216.112</b>	<b>653</b>

## 14. FINACIJSKI RASHODI

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
Kamate	108.295	112.868
Tečajne razlike	<u>47</u>	<u>-</u>
<b>UKUPNO</b>	<b>108.342</b>	<b>112.868</b>

## BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

## ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.

## 15. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit obračunava se sukladno hrvatskim propisima o porezu na dobit. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 10% (2020.: 12%). Obračun oporezive dobiti i poreza, pripremljen je temeljem iskazanih podataka u poslovnim knjigama kako slijedi:

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
	<i>(u kunama)</i>	
<b>Računovodstveni (gubitak)/dobit za godinu</b>	<b>14.475</b>	<b>49.958</b>
Porezno nepriznati rashodi (povećanje dobiti/smanjenje gubitka)	33.710	41.026
Porezno priznati rashodi (smanjenje dobiti/povećanje gubitka)	11.443	19.993
<b>Porezna osnovica</b>	<b>36.742</b>	<b>70.992</b>
Porezni gubitak iz ranijeg razdoblja	(5.984)	-
Prijenos poreznog gubitka u naredno razdoblje	-	-
Porezna osnovica	30.758	70.992
Porezna stopa	12%	10%
Porezna obveza	3.691	7.099

U skladu s važećim propisima Porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Društva naknadno nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne. Upravi Društva nisu poznate okolnosti koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih poreznih obveza i poreznih troškova.

## 16. POTENCIJALNE I PREUZETE OBVEZE

Sudski sporovi

U kolovozu 2019. godine Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost u provedenom postupku utvrđivanja nepravilnosti utvrdio je postojanje nepravilnosti u postupku javne nabave za koju je određena stopa financijske korekcije na Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava u iznosu 10% od ugovorene vrijednosti nabave, odnosno u ukupnom iznosu korekcije od 36.849.296 kuna. Društvo je po istoj osnovi pokrenulo Upravnu tužbu pri Upravnom sudu u Splitu. Za realizirane troškove nabave po Ugovoru do 31. prosinca 2021. godine izvršen je ispravak vrijednosti (Bilješka 4 i 9) u iznosu 1.573.321 (2020: 772.297) kuna. Uprava Društva očekuje pozitivan ishod spora.

Društvo također vodi spor pokrenut u ožujku 2020. godine radi pobijanja rješenja Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije kojom je utvrđena Odluka o nepravilnosti u predmetu nabave „Pružanje usluga savjetovanja u odnosima s javnošću“ u iznosu 25%, odnosno u vrijednosti 474.775 kuna. Za isti spor nisu izvršene rezervacije jer Uprava Društva očekuje pozitivan ishod spora.

## BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

### ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.

---

U travnju 2020. godine od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost donesena je Odluka o utvrđenoj nepravilnosti u postupku nabave radova izgradnje pretovarnih stanica za projekt izgradnje centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje u Zadarskoj županiji kojom je određena financijska korekcija u iznosu od 5% prihvatljive vrijednosti ugovorenog iznosa, odnosno u iznosu od 958.680 kuna.

U studenom 2020. godine od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti izdana je i pravomoćna je Izmjena odluke o nepravilnosti u postupku nabave usluge tehničke pomoći nad izgradnjom CGO Biljane Donje kojom se definira iznos financijske korekcije od 5% na iznos ugovora što iznosi 258.788 kuna.

Prema saznanjima Uprave nema sporova koji se vode protiv Društva.

#### **Preuzete obveze**

Društvo je preuzelo sve obveze prema uvjetima Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje (Ugovor KK.06.3.1.01.0001).

Osim navedenog, Društvo u okviru redovnog poslovanja sklapa ugovore po kojima nužno nastaju troškovi ili prihodi.

#### **17. ISPLATE NAKNADA KLJUČNOM OSOBLJU**

Članu Uprave tijekom godine isplaćene su naknade u ukupnom bruto iznosu 243.498 kuna (2020. godina: 237.093 kuna).

#### **18. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE**

##### **Utjecaj pandemije uzrokovane Covid 19 virusom na poslovanje Društva**

Društvo je implementiralo stroge epidemiološke mjere u cilju sprečavanja širenja zaraze unutar tvrtke, te je time u svakom trenutku zadržalo potrebnu operativnost i kadrovsku ekipiranost za provedbu radnih zadataka.

##### **Vojne aktivnosti Rusije na teritoriju Ukrajine i međunarodne sankcije za Rusiju**

Na poslovanje Društva u 2022. godini mogu negativno utjecati i vojni sukobi na području Istočne Europe, no u ovom trenutku Društvo ne može sa sigurnošću procijeniti njihov utjecaj na buduće poslovanje Društva.

Društvo nema poslovni odnos sa subjektima iz Rusije i Ukrajine te u svom poslovanju nije direktno izloženo rizicima poslovanja s istim subjektima, međutim isti događaji posredno su utjecali na kašnjenje radova i na povećanje cijena materijala. Slijedom istog Društvo se može suočiti sa povećanjem vrijednosti ranije ugovorenih radova na izgradnji Centra za gospodarenja otpadom od strane izvođača, te se posljedično može se dovesti u pitanje financiranje radova na projektu izgradnje Centra za gospodarenje otpadom. Uprava Društva pokrenula je intenzivne razgovore sa nadležnim tijelima vezano za pitanje potencijalnog povećanja vrijednosti ugovora i financiranje istog povećanja.

Nije bilo drugih značajnih događaja nakon datuma bilance koji bi utjecali na financijske izvještaje za 2021. godinu i zahtijevali objave.

EKO d.o.o., ZADAR

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2021.**

---

**19. NEOGRANIČENOST VREMENA POSLOVANJA**

Uprava smatra da je načelo neograničenog poslovanja, na kojem se temelje financijska izvješća za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine, prikladno.

**20. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Bilanca na dan 31. prosinca 2021. godine, račun dobiti i gubitka za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine te bilješke uz financijske izvještaje čine ukupne financijske izvještaje za 2021. godinu.

Gore navedene izvještaje odobrila je Uprava Društva dana 31. svibnja 2022. godine

Za EKO d.o.o. Zadar

\_\_\_\_\_  
Dino Perović, direktor



**Godišnji financijski izvještaji za 2021. godinu**

**Obrazac GFI-POD**



**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2021.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 20945013029; EKO d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
<b>AKTIVA</b>				
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>			
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>002</b>		82.329.991	155.650.301
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)</b>	<b>003</b>	<b>3</b>	22.659	32.822
1. Izdaci za razvoj	<b>004</b>			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	<b>005</b>		22.659	32.822
3. Goodwill	<b>006</b>			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	<b>007</b>			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	<b>008</b>			
6. Ostala nematerijalna imovina	<b>009</b>			
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)</b>	<b>010</b>	<b>3</b>	82.299.832	155.617.479
1. Zemljište	<b>011</b>			
2. Građevinski objekti	<b>012</b>			
3. Postrojenja i oprema	<b>013</b>		91.358	39.151
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	<b>014</b>			
5. Biološka imovina	<b>015</b>			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	<b>016</b>		37.087.574	29.091.389
7. Materijalna imovina u pripremi	<b>017</b>		45.120.900	126.486.939
8. Ostala materijalna imovina	<b>018</b>			
9. Ulaganje u nekretnine	<b>019</b>			
<b>III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)</b>	<b>020</b>		7.500	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	<b>021</b>			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	<b>022</b>			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	<b>023</b>			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>024</b>			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>025</b>			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	<b>026</b>			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	<b>027</b>			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	<b>028</b>		7.500	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	<b>029</b>			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	<b>030</b>			
<b>IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)</b>	<b>031</b>		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	<b>032</b>			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>033</b>			
3. Potraživanja od kupaca	<b>034</b>			
4. Ostala potraživanja	<b>035</b>			
<b>V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>036</b>			
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>	<b>037</b>		14.363.053	8.929.862
<b>I. ZALIHE (AOP 039 do 045)</b>	<b>038</b>		0	986
1. Sirovine i materijal	<b>039</b>			
2. Proizvodnja u tijeku	<b>040</b>			
3. Gotovi proizvodi	<b>041</b>			
4. Trgovačka roba	<b>042</b>			
5. Predujmovi za zalihe	<b>043</b>		0	986

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2021.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 20945013029; EKO d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
<b>II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)</b>	<b>046</b>		14.067.799	7.725.098
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		29.952	36.270
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		0	67
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	4	14.037.847	7.685.373
6. Ostala potraživanja	052		0	3.388
<b>III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)</b>	<b>053</b>		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
<b>IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI</b>	<b>063</b>	5	295.254	1.203.778
<b>D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>	<b>064</b>		34.686	23.116
<b>E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)</b>	<b>065</b>		96.727.730	164.603.279
<b>F) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>066</b>			
<b>PASIVA</b>				
<b>A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)</b>	<b>067</b>	6	524.329	567.188
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		200.000	200.000
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		313.545	324.329
1. Zadržana dobit	084		313.545	324.329
2. Preneseni gubitak	085			

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2021.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 20945013029; EKO d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		10.784	42.859
1. Dobit poslovne godine	087		10.784	42.859
2. Gubitak poslovne godine	088			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
<b>B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)</b>	090		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)</b>	097		2.153.498	9.587.748
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103			
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105	8	2.153.498	9.587.748
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107			
11. Odgođena porezna obveza	108			
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)</b>	109		14.615.215	9.968.582
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114	7	191.293	1.104.136
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115	7	2.600.462	5.968.650
7. Obveze za predujmove	116			
8. Obveze prema dobavljačima	117	8	11.650.178	2.710.486
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119	8	105.571	112.671
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120	8	67.102	65.332
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123	8	609	7.307
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	124	9	79.434.688	144.479.761
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)</b>	125		96.727.730	164.603.279
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	126			

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

Obrazac  
POD-RDG

Obveznik: 20945013029; EKO d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI</b> (AOP 128 do 132)	<b>127</b>		3.823.848	4.415.488
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129			
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132	10	3.823.848	4.415.488
<b>II. POSLOVNI RASHODI</b> (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	<b>133</b>		3.701.044	4.252.668
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135	11	1.255.707	1.892.706
a) Troškovi sirovina i materijala	136		172.673	167.307
b) Troškovi prodane robe	137			
c) Ostali vanjski troškovi	138		1.083.034	1.725.399
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139	12	1.870.575	1.957.434
a) Neto plaće i nadnice	140		1.134.433	1.215.186
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		470.568	471.062
c) Doprinosi na plaće	142		265.574	271.186
4. Amortizacija	143	3	116.328	125.412
5. Ostali troškovi	144	13	242.322	276.463
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147			
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155	13	216.112	653
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI</b> (AOP 157 do 166)	<b>156</b>		13	6
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		13	6
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166			
<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI</b> (AOP 168 do 174)	<b>167</b>	<b>14</b>	108.342	112.868
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		108.295	112.868
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171		47	0
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173			
7. Ostali financijski rashodi	174			

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

Obrazac  
POD-RDG

Obveznik: 20945013029; EKO d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>175</b>			
<b>VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>176</b>			
<b>VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>177</b>			
<b>VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>178</b>			
<b>IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)</b>	<b>179</b>		3.823.861	4.415.494
<b>X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)</b>	<b>180</b>		3.809.386	4.365.536
<b>XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)</b>	<b>181</b>		14.475	49.958
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	<b>182</b>		14.475	49.958
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	<b>183</b>		0	0
<b>XII. POREZ NA DOBIT</b>	<b>184</b>	<b>15</b>	3.691	7.099
<b>XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)</b>	<b>185</b>		10.784	42.859
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	<b>186</b>		10.784	42.859
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	<b>187</b>		0	0
<b>PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)</b>				
<b>XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)</b>	<b>188</b>		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	<b>189</b>			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	<b>190</b>			
<b>XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA</b>	<b>191</b>			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	<b>192</b>		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	<b>193</b>		0	0
<b>UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)</b>				
<b>XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)</b>	<b>194</b>		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	<b>195</b>		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	<b>196</b>		0	0
<b>XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)</b>	<b>197</b>		0	0
<b>XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)</b>	<b>198</b>		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	<b>199</b>		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	<b>200</b>		0	0
<b>DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)</b>				
<b>XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)</b>	<b>201</b>		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	<b>202</b>			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	<b>203</b>			
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>				
<b>I. Dobit ili gubitak razdoblja</b>	<b>204</b>			
<b>II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)</b>	<b>205</b>		0	0
<b>III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)</b>	<b>206</b>		0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	<b>207</b>			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	<b>208</b>			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	<b>209</b>			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	<b>210</b>			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	<b>211</b>			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	<b>212</b>			
<b>IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)</b>	<b>213</b>		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	<b>214</b>			

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

Obrazac  
POD-RDG

Obveznik: 20945013029; EKO d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215			
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217			
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218			
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219			
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220			
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221			
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222			
<b>V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)</b>	<b>223</b>		0	0
<b>VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)</b>	<b>224</b>		0	0
<b>DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)</b>				
<b>VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)</b>	<b>225</b>		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227			



**EKO d.o.o.** za gospodarenje otpadom Zadarske županije  
Ante Starčevića 1, HR-23000 Zadar  
**OIB:** 20945013029  
Tel.: ++385 23 493 380  
Fax: ++385 23 493 383  
e-mail: [info@eko-go.hr](mailto:info@eko-go.hr)  
web: [www.eko-go.hr](http://www.eko-go.hr)

Broj: 02-42/22  
Zadar, 31. svibnja 2022. godine

Na temelju članka 428. Zakona o trgovačkim društvima, članka 19. Zakona o računovodstvu i članka 35. Društvenog ugovora Eko d.o.o. Zadar, direktor Društva donio je dana 31. svibnja 2022. godine

## **ODLUKU**

### **o odobrenju izdavanja temeljnih financijskih izvještaja za 2021. godinu**

#### **Točka 1.**

Uprava Trgovačkog društva Eko d.o.o. Zadar, dana 31. svibnja 2022. godine upoznala se sa sadržajem skupa temeljnih financijskih izvještaja za 2021. godinu.

#### **Točka 2.**

Utvrđuje se da u razdoblju od 01. siječnja 2022. godine do danas nisu nastali usklađujući događaji nakon bilance.

#### **Točka 3.**

Direktor Društva dana 31. svibnja 2022. godine odobrava izdavanje temeljnih financijskih izvješća za 2021. godinu sa stanjem na dan 31. prosinca 2021. godine i daje ih na korištenje drugim organima trgovačkog društva Eko d.o.o. Zadar.

**Direktor:**

**Dino Perović, dipl.ing.**



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

Projekt izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje sufinancirala je Europska unija iz Kohezijskog fonda. .



**EKO d.o.o.** za gospodarenje otpadom Zadarske županije  
Ante Starčevića 1, HR-23000 Zadar  
**OIB:** 20945013029  
Tel.: ++385 23 493 380  
Fax: ++385 23 493 383  
e-mail: [info@eko-go.hr](mailto:info@eko-go.hr)  
web: [www.eko-go.hr](http://www.eko-go.hr)

1

Broj: 02-49-4/22  
Zadar, 14. lipnja 2022. godine

Na temelju članka 263. stavka 1. i 3. Zakona o trgovačkim društvima i članka 20. Društvenog ugovora Eko d.o.o. Zadar, Nadzorni odbor Društva daje Skupštini Društva dana 14. lipnja 2022. godine

## IZVJEŠĆE

### o radu i obavljenom nadzoru vođenja poslovanja za 2021. godinu

Nadzorni odbor Društva je, raspravljajući po pojedinim točkama dnevnog reda na održanim sjednicama koje je predložila Uprava Društva u 2021. godini, obavljala poslove sukladno Društvenom ugovoru.

Tijekom 2021. godine su, na prijedlog Uprave Društva, održane tri redovne sjednice Nadzornog odbora na kojima je raspravljeno ukupno 14 točaka dnevnog reda i o njima su donijeti odgovarajući potrebni akti sukladno pravima, obvezama i nadležnosti Nadzornog odbora propisanim Društvenim ugovorom.

Rad Nadzornog odbora se nastavio i u 2022. godini pa je tako, na sjednici održanoj 14. lipnja 2022. godine, na prijedlog Uprave Društva kao odgovornog tijela Društva, Nadzorni odbor raspravio i:

1. Izvješće Uprave Društva o radu Društva za 2021. godinu
2. Financijsko izvješće o poslovanju Društva za 2021. godinu i to:
  - 2.1. Račun dobiti i gubitaka sa pripadajućim pokazateljima:

Ukupni prihodi:	4.415.494,53 kuna
Ukupni rashodi:	4.365.536,24 kuna
Dobit prije oporezivanja:	49.958,29 kuna
Porez na dobit:	7.099,17 kuna
Dobit nakon oporezivanja:	42.859,12 kuna
  - 2.2. Bilancu
  - 2.3. Bilješke uz financijske izvještaje



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

Projekt izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje sufinancirala je Europska unija iz Kohezijskog fonda.





**EKO d.o.o.** za gospodarenje otpadom Zadarske županije  
Ante Starčevića 1, HR-23000 Zadar  
**OIB:** 20945013029  
Tel.: ++385 23 493 380  
Fax: ++385 23 493 383  
e-mail: [info@eko-go.hr](mailto:info@eko-go.hr)  
web: [www.eko-go.hr](http://www.eko-go.hr)

2

te Nadzorni odbor Društva, uzimajući u obzir i Izvješće neovisnog revizora od 31. svibnja 2022. godine, podržava prijedlog Uprave Skupštini Društva da prihvati Izvješće o radu i Izvješće o Financijskom poslovanju Društva za 2021. godinu zajedno sa Izvješćem neovisnog revizora.

Nadzorni odbor je suglasan s prijedlogom Uprave Skupštini Društva da se dobit u iznosu od 42.859,12 kuna rasporedi na zadržanu dobit.

**Predsjednik Nadzornog odbora:**

Olivio Meštrović, dipl.ing.geod.



*Projekt izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje sufinancirala je Europska unija iz Kohezijskog fonda.*



EKO d.o.o. za gospodarenje otpadom Zadarske županije  
Ante Starčevića 1, HR-23000 Zadar  
Tel.: ++385 23 493 380  
Fax: ++385 23 493 383  
e-mail: [info@eko-go.hr](mailto:info@eko-go.hr)  
web: [www.eko-go.hr](http://www.eko-go.hr)

1

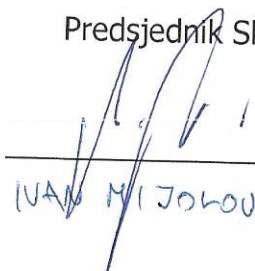
Broj: 02-50-2/22  
Zadar, 27. lipnja 2022. godine

Temeljem članka 13. Društvenog ugovora trgovačkog društva Eko d.o.o. (pročišćeni tekst) od 28. srpnja 2020. godine, Skupština Društva na sjednici održanoj dana 27. lipnja 2022. godine donosi sljedeću

## ODLUKU

1. Prihvaća se Izvješće o radu Društva za 2021. godinu br. 02-43/22, od mjeseca svibnja 2022. godine.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Skupštine:

  
\_\_\_\_\_  
IVAN M. JOVANOVIĆ, dipl. oec.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

Projekt izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje sufinancirala je Europska unija iz Kohezijskog fonda.



**EKO d.o.o.** za gospodarenje otpadom Zadarske županije  
Ante Starčevića 1, HR-23000 Zadar  
Tel.: ++385 23 493 380  
Fax: ++385 23 493 383  
e-mail: [info@eko-go.hr](mailto:info@eko-go.hr)  
web: [www.eko-go.hr](http://www.eko-go.hr)

Broj: 02-50-4/22  
Zadar, 27. lipnja 2022. godine

Skupština T.D. Eko d.o.o. na svojoj sjednici održanoj dana 27. lipnja 2022. godine, na temelju čl. 428 st. 3. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93.do 40/19) i čl. 13. Društvenog ugovora (pročišćeni tekst) od 28. srpnja 2020. godine donosi

**O D L U K U**  
**o prihvaćanju godišnjih financijskih izvješća**  
**za 2021. godinu** zajedno s Izvješćem neovisnog revizora

1. Prihvaćaju se godišnja financijska izvješća za 2021. godinu br. 02-44/22 od lipnja 2021. godine zajedno s Izvješćem neovisnog revizora.

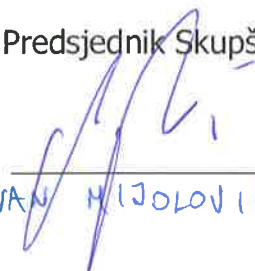
Prema računu dobiti i gubitka, T.D. Eko d.o.o. je u 2021. godini ostvarilo sljedeće obračunske veličine:

Ukupni prihodi u 2020. godini:	4.415.494,53 kn
Ukupni rashodi u 2020. godini:	4.365.536,24 kn
Dobit prije oporezivanja:	49.958,29 kn
Porez na dobit:	7.099,17 kn
Dobit nakon oporezivanja:	42.859,12 kn

Prema bilanci stanja na dan 31. prosinca 2021. godine, aktiva imovine društva iznosi ukupno **164.603.278,11** kuna.

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Skupštine:

  
\_\_\_\_\_  
IVAN MIJLOVIĆ, dipl. oec.





**EKO d.o.o.** za gospodarenje otpadom Zadarske županije  
Ante Starčevića 1, HR-23000 Zadar  
Tel.: ++385 23 493 380  
Fax: ++385 23 493 383  
e-mail: [info@eko-go.hr](mailto:info@eko-go.hr)  
web: [www.eko-go.hr](http://www.eko-go.hr)

1

Broj: 02-50-6/22  
Zadar, 27. lipnja 2022. godine

Temeljem članka 13. Društvenog ugovora T.D. Eko d.o.o. iz Zadra (pročišćeni tekst) od 28. srpnja 2020. godine, Skupština Društva na sjednici održanoj dana 27. lipnja 2022. godine donosi sljedeću

## **ODLUKU**

1. Prima se na znanje Izvješće Nadzornog odbora o radu i obavljenom nadzoru vođenja poslovanja Društva za 2021. godinu br.: 02-49-4/22 od 14. lipnja 2022. godine.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Skupštine:



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

Projekt izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje sufinancirala je Europska unija iz Kohezijskog fonda.



**EKO d.o.o.** za gospodarenje otpadom Zadarske županije  
Ante Starčevića 1, HR-23000 Zadar  
Tel.: ++385 23 493 380  
Fax: ++385 23 493 383  
e-mail: [info@eko-go.hr](mailto:info@eko-go.hr)  
web: [www.eko-go.hr](http://www.eko-go.hr)

Broj: 02-50-3/22  
Zadar, 27. lipnja 2022. godine

Skupština T.D. Eko d.o.o. na svojoj sjednici održanoj dana 27. lipnja 2022. godine, na temelju čl. 428 st. 3. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93.do 40/19.) i *čl. 13. Društvenog ugovora (pročišćeni tekst) od 28. srpnja 2020. godine* donosi

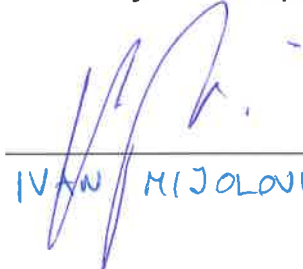
### **ODLUKU** ***o rasporedu dobiti za 2021. godinu***

1. U računu dobiti i gubitka za 2021. godinu iskazana je dobit u iznosu od 42.859,12 kuna te se ista raspoređuje u zadržanu dobit Društva.

Ukupna zadržana dobit nakon raspoređivanja dobiti čini ukupnu svotu od 367.187,73 kune.

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Skupštine:

  
\_\_\_\_\_  
IVAN MIJOLVIĆ, dipl. oec.

