

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD ZADAR
Gradonačelnik**

KLASA: 406-01/16-01/11
URBROJ: 2198/01-2-17-13
Zadar, 7. ožujka 2017.

- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -

PREDMET:

Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti za zaključivanje Ugovora o javnoj nabavi robe – Nabava interaktivnog multimedijuskog sustava s održavanjem 1. godinu TIC Cedulin

**NADLEŽNOST:
ZA DONOŠENJE:**

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PRAVNI TEMELJ:

**-Statut Grada Zadra - članak 27.
(„Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i
2/15-proč.tekst)**

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

IZVJESTITELJ:

Pročelnik Darko Kasap, dipl.ing.

MATERIJAL IZRADIO:

**Upravni odjel za prostorno uređenje i
graditeljstvo**

O b r a z l o ž e n j e

U provedenom otvorenom postupku javne nabave za sklapanje ugovora o javnoj nabavi robe u predmetu: Nabava interaktivnog multimedijuskog sustava s održavanjem 1 godinu TIC Cedulin, evidencijski broj nabave MN 15/16, pristigle su 2 ponude, od kojih su obje ocjenjene kao valjane.

Najpovoljnija valjana ponuda je ponuda ponuditelja Applicon d.o.o., Samobor sa ponuđenom cijenom u iznosu od 884.120,00 kuna bez PDV-a, odnosno 1.105.150,00 kuna s PDV-om.

Oprema se nabavlja kako bi se tijekom i po završetku rekonstrukcije palače Cedulin ista opremila multimedijalnom opremom te na taj način osigurala funkcionalnost i upotrebljivost novouređenog prostora.

Slijedom navedenog dostavlja se Gradskom vijeću ovaj prijedlog Zaključka - na razmatranje i odlučivanje.

GRADONAČELNIK
Božidar Kalmeta, dipl.ing, v.r.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15-pročišćeni tekst) **Gradsko vijeće Grada Zadra na ____ . sjednici, održanoj dana _____ 2017. godine, donosi**

ZAKLJUČAK

1. Daje se suglasnost Gradonačelniku Grada Zadra za zaključenje Ugovora o javnoj nabavi robe . Nabava interaktivnog multimedijuskog sustava s održavanjem 1 godinu TIC Cedulin, po provedenom postupku javne nabave, evidencijskog broja MN 15/16.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 406-01/16-01/11
URBROJ: 2198/01-1-17-
Zadar, _____ 2017. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Živko Kolega, dr.med.

GRAD ZADAR, Narodni trg 1, 23000 Zadar, OIB: 09933651854 (u daljnjem tekstu **Naručitelj**), kojeg zastupa gradonačelnik Božidar Kalmeta, dipl.ing.

i

APPLICON d.o.o., Ivica Sudnika 7, 10430 Samobor, OIB: 76817252728 (u daljnjem tekstu **Isporučitelj**), kojeg zastupa direktor Goran Radi

zaključili su sljedeće:

UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ROBE **Nabava interaktivnog multimedijskog sustava** **s održavanjem 1 godinu TIC Cedulin**

I. TEMELJ UGOVARANJA

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Naručitelj temeljem Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13, 143/13, 13/14. Odluka Ustavnog suda RH), Odluke o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja i stručnih osoba u postupku javne nabave, KLASA: 406-01/16-01/11, URBROJ: 2198/01-2-16-3 od 27. prosinca 2016. te objave Poziva za nadmetanje, broj: 2016/S 002-0030190 od 02. siječnja 2017.g., proveo otvoreni postupak javne nabave za **nabavu interaktivnog multimedijskog sustava s održavanjem 1 godinu TIC Cedulin, evid. broj nabave MN 15/16.**

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Naručitelj Odlukom o odabiru KLASA: 406-01/16-01/11, URBROJ: 2198/01-2-17-8 od 10. veljače 2017.g. za izvršenje predmetne nabave iz stavka 1. ovog članka odabrao **ponudu ponuditelja APPLICON d.o.o. iz Samobora**, pod uvjetima utvrđenim u dokumentaciji za nadmetanje, ponudbenoj dokumentaciji ponuditelja i ovom ugovoru.

II. PREDMET UGOVORA I CIJENA

Članak 2.

Predmet ovog ugovora je nabava, isporuka, istovar, ugradnja, instalacija/konfiguracija interaktivnog multimedijskog sustava s održavanjem 1 godinu te edukacija korisnika i usluga jamstva za ispravnost prodane stvari u jamstvenom roku, u skladu s uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje i prihvaćenom ponudom koja je u prilogu ovog ugovora i čini njegov sastavni dio.

Članak 3.

Stranke su suglasne da se na ugovorenu cijenu radova primjenjuje odredba o nepromjenjivosti cijena iz članka 8. stavka 3. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama te se cijena radova iz članka 2. ovog ugovora utvrđuje u skladu s izabranom ponudom, kao nepromjenjiva, za cjelokupan

predmet nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, s ura unatim svim popustima i trozkovima i bez poreza na dodanu vrijednost, u iznosu od:

884.120,00 kuna

odnosno

1.105.150,00 kuna

**(slovima: milijunstopettisućastopedeset kuna
s uračunatim PDV-om**

III. ROK I MJESTO ISPORUKE

Članak 4.

Isporu itelj se obvezuje predmet nabave isporu iti u cijelosti u roku od 50 kalendarskih dana od dana potpisivanja ugovora.

Nakon potpisa ugovora, u tijeku realizacije istog, utvrditi e se dinamika isporuke i implementacija u dogovoru izme u Naru itelja i Isporu itelja.

U slu aju nemogu nosti izvrzavanja ugovorenih obveza (isporuka, istovar, ugradnja, instalacija/konfiguracija interaktivnog multimedijskog sustava s odr0avanjem 1 godinu te edukacija korisnika i usluga jamstva za ispravnost prodane stvari u jamstvenom roku) zbog razloga koje nije uzrokovao Isporu itelj, rok se produ0uje za onoliki broj dana koliko su trajale okolnosti zbog kojih je Isporu itelju bilo onemogu eno izvrzavanje istih.

Članak 5.

Mjesto isporuke robe je novi prostor Turisti ko informativnog centra (TIC) na lokaciji pala e Cedulin u Zadru.

IV. OBVEZE ISPORUČITELJA

Članak 6.

Isporu itelj je du0an isporu iti predmet Ugovora sukladno Ugovoru, gra evinskoj dozvoli, glavnom projektu, izvedbenom projektu ako postoji, va0e im propisima, tehni kim propisima, posebnim propisima te pravilima struke.

Isporu itelj e ispuniti Ugovor s du0nom pa0njom, odnosno pa0njom dobrog stru njaka te u inkovito i u skladu s na elom savjesnosti i poštenja te pravilima struke. Isporu itelj se prilikom izvrzavanja Ugovora du0an pridr0avati svih zakonskih i podzakonskih propisa na snazi u Republici Hrvatskoj.

Isporu itelj e, u skladu s odredbama Ugovora isporu iti na predvi eno mjesto, ugraditi, instalirati/konfigurirati, testirati i pustiti u funkciju robu, te pru0iti edukaciju/zkolovanje kao i obaviti sve druge radnje uklju uju i popravljanje svih

nedostataka na robu. Isporučitelj će tako morati osigurati svu potrebnu opremu i uređaje, nadzor i radnu snagu potrebne za izvršenje obveza.

Isporučitelj je upoznat sa činjenicom da se s provedbom ovog Ugovora usporedno izvode radovi na rekonstrukciji objekta novog prostora Turističko-informativnog centra (TIC) na lokaciji palače Cedulin u Zadru. Isporučitelj je u izvršenju predmeta Ugovora dužan uskladiti se i koordinirati sa Izvođačem radova na rekonstrukciji objekta palače Cedulin, te nema pravo na dodatna potraživanja koja proizlaze iz navedenog.

Isporučitelj je dužan imenovati predstavnika/koordinatora koji će biti odgovoran za koordinaciju s Izvođačem radova na objektu palače Cedulin u Zadru.

V. DOKUMENTACIJA ISPORUČITELJA

Članak 7.

Isporučitelj je dužan osigurati te predati Naručitelju, odnosno Nadzornom inženjeru u ugovorenim rokovima svu projektnu, atestnu i drugu dokumentaciju koju je sukladno primjenjivim propisima dužan osigurati Isporučitelj, a koja je potrebna za izdavanje uporabne dozvole, odnosno uporabu građevine za koju se ne izdaje uporabna dozvola. Osim navedene dokumentacije, obveza dostave dokumentacije odnosi se i na projekte izvedenog stanja, dokumentaciju o jamstvima proizvođača opreme koja se ugrađuje te upute za uporabu i održavanje opreme na hrvatskom jeziku. Predmet Ugovora se ne smatra spremnim za preuzimanja sve dok Isporučitelj ne ispuni obvezu osiguranja predmetne dokumentacije.

Ako Ugovorom nije određeno drukčije sva potrebna dokumentacija predaje se u tri primjjerka.

Isporučitelj je dužan imati, čuvati i voditi na objektu dokumentaciju predviđenu primjenjivim propisima kojima se regulira izvršenje predmeta Ugovora. Dužan je u svako doba osigurati pristup navedenoj dokumentaciji Naručitelju i Nadzornom inženjeru.

U slučaju da je Isporučitelj dužan osigurati projektiranje nekog dijela radova, a da ujedno izvedbeni projekt nije izradio projektant glavnog projekta, Isporučitelj je dužan projektantu glavnoga projekta, prije potpisivanja, odnosno izvođenja određenih radova dostaviti izvedbeni projekt ili njegov dio radi davanja mišljenja o usklađenosti izvedbenog projekta s glavnim projektom.

Isporučitelj je dužan podnijeti na odobrenje Nadzornom inženjeru tehničke listove materijala i opreme koja se ugrađuje, te druge dokumente koje sukladno primjenjivim propisima Isporučitelj podnosi na odobrenje Nadzornom inženjeru. U tom slučaju Nadzorni inženjer može je prije moguće, a najkasnije u roku od 7 dana od primitka dokumenta isti odobriti ili obrazloženo odbiti. Tada je dužan izvršiti potrebne ispravke o svom trošku. Ako se radi o izvedbi pojedinih radova, izvedba tog dijela radova neće poći prije odobrenja dokumenata. Za slučaj promijenjene odobrenih dokumenata Isporučitelj je dužan promijenjene dokumente podnijeti Nadzornom inženjeru na odobrenje prema odredbama ovog stavka.

VI. OBVEZE NARUČITELJA

Članak 8.

Naručilac je dužan uvesti Izvođača u posao te u tom smislu osigurati pristup objektu. O uvjetima Izvođača u posao sastavlja se poseban zapisnik. Uvjeti Izvođača u posao obuhvaćaju osobito:

- a) osiguranje Izvođaču prava pristupa na objekt;
- b) predaju Izvođaču tehničke dokumentacije za izvršenje predmeta Ugovora;
- c) predaju Izvođaču odobrenja za izgradnju, ako je potrebno sukladno zakonskim odredbama;
- d) imenovanje Nadzornog inženjera.

Naručilac je dužan predati Izvođaču bez naknade svu tehničku dokumentaciju potrebnu za izvršenje predmeta Ugovora u 1 (jednom) primjerku u roku od 15 dana od zaprimanja sklopljenog Ugovora.

Naručilac može uskratiti pravo uvjeta Izvođaču u posao, uključujući i predaju dokumentacije iz prethodnog stavka ovog članka u naznačenom roku, ako Izvođač nije dostavio jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Ako Izvođač nije dostavio jamstvo za uredno ispunjenje ugovora sukladno Ugovoru, rokovi za provođenje pojedinih radnji uvjeta u posao počinju teći od dana predaje jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Naručilac ima pravo Izvođača uvoditi u posao po pojedinim dijelovima objekta.

Naručilac je dužan pravovremeno osigurati stručan nadzor, odnosno imenovati Nadzornog inženjera te se o predmetnom imenovanju pisanim putem obavijestiti Izvođača.

Izvođač je dužan uzeti dokumentaciju koju mu je predao Naručilac s dužnom pažnjom i vratiti po izdavanju potvrde o preuzimanju.

Izvođač je obavezan odmah po potpisu ugovora upoznati se sa stanjem na terenu i pristupiti izradi tehničkih specifikacija spajanja opreme te ih dostaviti na reviziju i odobrenje osobi koju ovlasti Naručilac.

VII. NADZORNI INŽENJER

Članak 9.

Stalni stručni nadzor tijekom izvršenja predmeta ugovora obavljat će Nadzorni inženjer u ime Naručilca. Nadzorni inženjer obavlja svoje ovlasti i dužnosti određene Ugovorom i primjenjivim propisima.

U provedbi stručnog nadzora, osim dužnosti i ovlasti određenih primjenjivim propisima, Nadzorni inženjer je dužan i od Naručilca ovlašten zaprimati zahtjeve za informacijama i druge upite od strane Izvođača, provjeravati:

- a) količine i cijene opreme i radova u radnim uvjetima/situacijama;

- b) izvršenje predmeta Ugovora prema planu;
- c) Isporu iteljev sustav osiguranja kvalitete;
- d) uredno vođenje dokumentacije Isporu itelja kojom se kontrolira kvalitete;
- e) uredno vođenje dokumentacije Isporu itelja kojom se kontrolira kvaliteta;
- f) provođenje mjere zaštite na radu i zaštite okoliša.

Nadzorni inženjer u ime Naru itelja daje odgovore na pravovremene upite Isporu itelja koji se odnose na pojašnjenja i/ili dostavu tehničke dokumentacije potrebne za izvršenje predmeta Ugovora te predane Isporu itelju. Odgovore na postavljene upite Nadzorni inženjer daje pisanim putem u primjerenom roku od primitka upita Isporu itelja.

Nadzorni inženjer ovlašten je u svako doba dati Isporu itelju dodatne ili izmijenjene nacрте te davati upute, a kada je to potrebno za izvršenje predmeta Ugovora u skladu s Ugovorom i otklanjanje nedostataka. Isporu itelj je dužan pridržavati se danih uputa.

Osim Nadzornog inženjera, Isporu itelj može i od Naru itelja primiti upute koje se odnose na izvršenje Ugovora.

VIII. VREMENSKI PLAN

Članak 10.

Isporu itelj je obavezan u roku od 14 dana od dana početka radova dostaviti Nadzornom inženjeru detaljan plan izvršenja (vremenski plan) u obliku u kojem to zatraži Nadzorni inženjer. Vremenski plan izvođenja smatra se sastavnim dijelom Ugovora.

Plan obuhvaća redoslijed kojim Isporu itelj namjerava izvršavati predmet Ugovora uključujući i predviđeno vremensko trajanje svake pojedine aktivnosti, kako za Isporu itelja, tako i za svakog podizvođitelja.

Vremenski plan mora omogućiti usporedbu planiranog napredovanja i redoslijeda aktivnosti sa stvarnim napredovanjem. Isporu itelj mora na objektu držati presliku vremenskog plana i ažurirane podatke o napredovanju, koji moraju biti dostupni Naru itelju i Nadzornom inženjeru.

Ako Isporu itelj odstupa od izvođenja radova i rokova iz vremenskog plana dužan je dostaviti Nadzornom inženjeru ažurirani vremenski plan gdje se navode izmijenjene metode i radnje koje Isporu itelj predlaže kako bi se ubrzalo napredovanje i postiglo dovršenje unutar ugovorenog roka.

Isporu itelj je dužan obavijestiti Nadzornog inženjera o svim okolnostima koje bi mogle uzrokovati kaznjenje. Obavijest mora sadržavati pojedinosti o mogućim razlozima i pretpostavljenom trajanju kaznjenja.

IX. PRIHVAT I OBVEZE NAKON PRIHVATA

Članak 11.

Isporučitelj je robu isporučiti u skladu s odredbama Ugovora. Isporučena roba mora u cijelosti odgovarati zahtjevima iz Ugovora, kao i bilo kojim drugim zahtjevima koji proizlaze iz Ugovora (elaboratima, modelima, uzorcima, predlozcima i sl.). Isporučena roba mora biti tražene kvalitete u skladu s tehničkim specifikacijama, kvalitete koja odgovara uobičajenim standardima za vrstu robe koja se dostavlja. Isporučitelj je dužan omogućiti Naručitelju i Nadzornom inženjeru obavljanje provjere da li isporučena roba udovoljava zahtjevima iz Ugovora (npr. dostavom odgovarajuće dokumentacije s navedenim karakteristikama proizvoda, oznakama na proizvodu i sl.).

Isporučitelj je robu zapakirati na način koji sprječava njeno oštećenje ili pogorranje svojstava tijekom prijevoza do mjesta isporuke određeno Ugovorom. Pakiranje je biti dovoljno kvalitetno da izdrži, bez ograničenja, grubo rukovanje, izlaganje ekstremnim temperaturama, soli i vlazi tijekom prijevoza i skladištenja na otvorenom. Prilikom izbora veličine i težine pakiranja uzet će se u obzir udaljenost krajnjeg mjesta isporuke robe, kao i mogući nedostatak sredstava za baratanje s teškim teretima na svim točkama prijevoza.

Uz robu Isporučitelj je dužan dostaviti otpremnicu koja sadrži podatke o vrsti i količini dostavljene robe te ispunjen obrazac primopredajnog zapisnika. Nadzorni inženjer može predvidjeti dodatnu dokumentaciju koju je Isporučitelj dužan dostaviti uz robu.

Prilikom isporuke robe ugovorne strane potpisuju primopredajni zapisnik. Umjesto Naručitelja primopredajni zapisnik potpisuje Nadzorni inženjer. Primopredajni zapisnik potvrđuje inženjericu da je izvršena isporuka.

Članak 12.

Roba neće biti prihvaćena prije nego što Nadzorni inženjer obavi pregled robe, uključujući i sva potrebna testiranja i provjere te druge radnje koje su potrebne da se utvrdi da roba udovoljava zahtjevima iz Ugovora. Pregled robe obavlja se nakon što je Isporučitelj izvršio sve svoje obveze koje se odnose na predmet Ugovora te predao uredan zahtjev za prihvatom robe.

Prije prihvata robe, a po izvršenom pregledu sukladno ugovornim odredbama, Nadzorni inženjer, ukoliko smatra da roba i/ili usluge/rad koji su predmet Ugovora nisu u skladu s istim, o tome će obavijestiti Isporučitelja. Pri tome je Nadzorni inženjer ovlašten zahtijevati od Isporučitelja da u razumnom roku naznačenom u predmetnoj obavijesti:

- a) isporučenu robu ukloni o svom trošku te istu zamjeni novom robom, a koja je u skladu s Ugovorom ili,
- b) izvrši potrebne popravke ili na drugi način ukloni nedostatke robe kako bi ista zadovoljila uvjete iz Ugovora,

- c) ponovno ispravno instalira robu u slučaju kada izvršena instalacija u bilo kojem pogledu nije sukladna Ugovoru, neovisno o bilo kakvim ranijim testovima.

Isporučitelj je o vlastitom trošku i zto je prije moguće, a najkasnije u roku kojeg je u svom zahtjevu naznačio Naručitelj, u skladu s prethodnim stavkom otkloniti nedostatke na koje mu je ukazano. Ako Isporučitelj ne postupi sukladno takvom nalogu Naručitelja, isti može sam, ili uz pomoć trećih, otkloniti nedostatke o trošku Isporučitelja. Predmetni trošak otklanjanja Naručitelj može prebiti s dospjelim iznosima koje po bilo kojoj osnovi dužuje Isporučitelju.

Roba koja ne odgovara svim Ugovorom traženim uvjetima neće biti prihvaćena. Na zahtjev Naručitelja i u roku kojeg isti odredi, Isporučitelj će robu koja nije prihvaćena ukloniti s mjesta prihvaćanja. U protivnom, roba će biti uklonjena na trošak i rizik Isporučitelja. Također neće biti prihvaćeni svi oni radovi koji se odnose na ugradnju materijala koji nisu prihvaćeni.

Članak 13.

Isporučitelj snosi rizik za slučajnu propast i oštećenje robe do trenutka njenog prihvata od strane Naručitelja sukladno odredbama ovog članka. Nakon zto je izvršena isporuka robe, Naručitelj je dužan uvati robu postupajućim i pritom s pažnjom dobrog domaćina u razdoblju od isporuke robe pa do njezinog prihvata sukladno odredbama ovog članka.

Naručitelj preuzima robu izdavanjem izjave o prihvatu robe. Izjava o prihvatu robe izdaje se temeljem podnesenog zahtjeva Isporučitelja za prihvatom robe te nakon izvršenog pregleda. Isporučitelj podnosi Naručitelju zahtjev za prihvatom robe u roku određenom Ugovorom. Podnoženjem tog zahtjeva Isporučitelj izjavljuje kako smatra da je roba isporučena sukladno Ugovoru i spremna za preuzimanje te da je sve svoje ugovorne obveze koje je trebao izvršiti izvršio do ugovorenog roka (npr. instalacija opreme, testiranje opreme, obuka osoblja i sl.).

Po prihvatu robe, Isporučitelj će ukloniti sve prateće materijale koji su bili korišteni kako bi se izvršila ugovorna obveza (poput ambalaže i sl.) te će dovesti u red mjesto prihvaćanja, sve u skladu s Ugovorom.

Izjavu o prihvatu osim Naručitelja i Nadzornog inženjera potpisuje i Isporučitelj, ali je za stvaranje uinku prihvata robe mjerodavan isključivo potpis Naručitelja.

Naručitelj može po eti koristiti svu dostavljenu robu odmah po njenom prihvatu. Danom prihvata robe smatra se dan na koji je izdana izjava o prihvatu robe i koji je naznačen u predmetnoj izjavi uz potpis Naručitelja.

X. PLAĆANJE UGOVORENE CIJENE

Članak 14.

Za dobavljenu i ugrađenu opremu Isporučitelj će Naručitelju ispostaviti račun u četiri primjerka.

Ako se na račun koji je dostavio Isporučitelj utvrde pogreške u vrijednosti, količini ili vrsti dobavljene i ugrađene opreme te izvedenih radova Naručitelj će račun uz dopis vratiti Isporučitelju na ispravak uz napomenu da rokovi ovjere i plaćanja ponovno počinju teći od dostave ispravljene situacije.

Naručitelj će Isporučitelju plaćanje ovjerenih računa izvrziti u roku od 30 dana od dana prijema računa, a sve na njegov račun broj:

-HR1923600001102127899 k

od _____ banke.

XI. JAMSTVENI ROK I JAMSTVA

Članak 15.

Isporučitelj se obvezuje prilikom dostave potpisanog primjerka ugovora ili najkasnije u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na prvi poziv%b bez prigovora%u visini od 20% od ugovorene vrijednosti bez PDV-a.

Bankarska garancija bit će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Isporučitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora bit će vraćeno Isporučitelju u roku od 30 dana od dana izdavanja o urednom izvršenju ugovornih obveza.

Članak 16.

Isporučitelj se obvezuje zajedno sa zahtjevom za prihvatom robe dostaviti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na prvi poziv%b bez prigovora%u iznosu od 10 % od ugovorene vrijednosti bez PDV-a.

Bankarska garancija mora biti valjana do isteka jamstvenog roka na temelju jamstva Isporučitelja za ispravnost prodane stvari.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku bit će vraćeno u roku od 30 dana od dana izdavanja potvrde o urednom izvršenju ugovornih obveza.

XII. RJEŠAVANJE SPOROVA I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Svi eventualni sporovi koji nastanu u svezi s izvršenjem ovog Ugovora rješavat će se prvenstveno sporazumno između ugovornih strana.

U slučaju da se nastali spor ne može riješiti sporazumno, stranke ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zadru.

Članak 11.

Stranke su Ugovor pro itale, razumjele te ga u znak prihvata svojih prava i obveza vlastoru no potpisuju.

Članak 12.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 6 (zest) istovjetnih primjeraka i to: 4 (etiri) primjerka za Naru itelja i 2 (dva) primjerka za Isporu itelja.

XIII. PRILOZI

Članak 13.

Sljede i dokumenti prilo0eni ovom Ugovoru te ine sastavni dio Ugovora:

Prilog 1: Ponuda ponuditelja Aplicon d.o.o., - dio sa tehni kim specifikacijama sustava

Prilog 2: Trozkovnik

ISPORUČITELJ
APPLICON d.o.o. Samobor
zastupan po direktoru

Goran Radi

Broj:_____

_____, _____

NARUČITELJ
GRAD ZADAR
zastupan po gradona elniku

Bo0idar Kalmeta, dipl.ing.

KLASA: 406-01/16-01/11
URBROJ: 2198/01-2-17-11
U Zadru, _____ godine

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
Grad Zadar
KLASA: 406-01/16-01/11
URBROJ: 2198/01-2-17-6

ZAPISNIK
O PREGLEDU I OCJENI PONUDA

1. Naziv i sjedište naručitelja:

Grad Zadar, Narodni trg 1, Zadar, OIB 09933651854,
Odgovorna osoba naručitelja: Božidar Kalmeta-gradonačelnik

2. Predmet nabave:

Nabava interaktivnog multimedijuskog sustava s održavanjem 1 godinu – TIC Cedulin
CPV : 32322000 – 6 - Multimedijaska oprema.

3. Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti

4. Evidencijski broj nabave:

MN 15/16

5. Broj poziva za nadmetanje iz Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske:

2016/S 002-0030190, datum objave 2. siječnja 2017. godine.

6. Datum početka pregleda i ocjene ponuda:

23. siječnja 2017. godine

7. Naziv i sjedište svih ponuditelja, prema redosljedu zaprimanja ponuda:

| REDOSLJED ZAPRIMANJA E-PONUDA | | | |
|-------------------------------|---|----------------------------|----------------------------|
| R.br | NAZIV I SJEDIŠTE PONUDITELJA | CIJENA PONUDE bez PDV-a | CIJENA PONUDE sa PDV-om |
| 1. | <u>Zajednica ponuditelja:</u> Kapetanović sistemi d.o.o. Nova cesta 171, 10000 Zagreb i Omnivor d.o.o. Zavrtnica 17, 10000 Zagreb | 895.200,00 | 1.119.000,00 |
| 2. | Applicon d.o.o., Ivice Sudnika 7, 10430 Samobor | 884.120,00 | 1.105.150,00 |

| DIJELOVI PONUDE KOJI SE DOSTAVLJAJU ODVOJENO | | |
|--|---|------------------------------|
| R.br | NAZIV I SJEDIŠTE PONUDITELJA | |
| 1. | <u>Zajednica ponuditelja:</u> Kapetanović sistemi d.o.o., Zagreb i Omnivor d.o.o., Zagreb | Jamstvo za ozbiljnost ponude |
| 2. | Applicon d.o.o., Samobor | Jamstvo za ozbiljnost ponude |

8. Podatak o pojašnjenju i/ili upotpunjenju dokumenata sukladno čl. 67. do 74. Zakona:

Nisu zatražena pojašnjenja i/ili upotpunjenja dokumenata

9. Podaci o pojašnjenju ponude:

Nisu zatražena pojašnjenja ponude.

10. Analitički prikaz traženih i danih dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje:

| PONUĐITELJ | OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUĐITELJA | | |
|--|---|--|---|
| | Izjava osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospod. subjekta u vezi okolnosti iz članka 67. st. 1. ZJN, ne starija od 3 mjeseca od dana početka postupka javne nabave (dokaz iz toč. 3.1.1.) | Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili jednakovrij. isprava nadležnog tijela zemlje sjedišta ponuditelja, ne starija od 30 dana od dana početka postupka javne nabave (dokaz iz toč. 3.1.2.) | Provjera u slučaju dostave lažnih podataka za priložene dokumente (dokaz iz točke 3.1.3.) |
| 1. <u>Zajednica ponuditelja:</u> Kapetanović sistemi d.o.o., Zagreb i Omnivor d.o.o., Zagreb | DA | DA | — |
| 2. Applicon d.o.o., Samobor | DA | DA | — |

11. Naziv i sjedište ponuditelja koji se isključuju te obrazloženje razloga za njihova isključenja

Ne postoje razlozi za isključenje ponuditelja.

12. Prikaz traženog i dostavljenih jamstava za ozbiljnost ponude:

| PONUĐITELJI | JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE | |
|--|--|-------------|
| | - bankovna garancija u iznosu od 50.000,00 kuna odnosno dokaz o uplaćenom novčanom pologu (dokaz iz toč. 6.4.1.) | |
| 1. <u>Zajednica ponuditelja:</u> Kapetanović sistemi d.o.o., Zagreb i Omnivor d.o.o., Zagreb | DA | Zadovoljava |
| 2. Applicon d.o.o., Samobor | DA | Zadovoljava |

13. Prikaz valjanosti ponude prema obliku, sadržaju i cjelovitosti:

| PONUDA | PONUĐITELJI | |
|--|---|--------------------------|
| | <u>Zajednica ponuditelja:</u> Kapetanović sistemi d.o.o., Zagreb i Omnivor d.o.o., Zagreb | Applicon d.o.o., Samobor |
| OBLIK, SADRŽAJ I CJELOVITOST | | |
| Uvez ponude potpisan naprednim elektroničkim potpisom | DA | DA |
| Uvez ponude s svim podacima | DA | DA |
| Sve traženo iz Dokumentacije: dokazi , izjave, potvrde i sl. | DA | DA |
| Popunjen troškovnik | DA | DA |
| Jezik: hrvatski | DA | DA |

| | | |
|--------------------------------|-------------|-------------|
| Valuta: kuna | DA | DA |
| Rok valjanosti ponude: 90 dana | DA | DA |
| | Zadovoljava | Zadovoljava |

14. Analitički prikaz traženih i danih dokaza sposobnosti ponuditelja:

| DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA | | PONUDITELJI | |
|--------------------------------|--|---|--------------------------|
| | | <u>Zajednica ponuditelja:</u> Kapetanović sistemi d.o.o., Zagreb i Omnivor d.o.o., Zagreb | Applicon d.o.o., Samobor |
| 1. | <u>Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti</u> -Isprava o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodar. subjekta, ne stariji od tri mjeseca od dana početka postupka javne nabave (dokaz iz toč. 4.1.1.) | DA | DA |
| 2. | <u>Uvjeti financijske sposobnosti</u> -Dokument izdan od bankarskih ili drugih fin. institucije (BON-2/SOL-2 ili sl.) kojim se dokazuje solventnost odnosno da gospodarski subjekt nije bio u blokadi u posljednjih 6 mjeseci (dokaz iz točke 4.2.1.) | DA | DA |
| 3. | <u>Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti</u> -Popis značajnih ugovora o isporuci robe u godini u kojoj je započet postupak i tijekom tri (3) godine koje joj prethode, koji sadrži ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane o zadovoljavajućem izvršenju za isporuku robe za najmanje jedan ugovor čija je vrijednost najmanje u iznosu procijenjene vrijednosti nabave - 1.000.000,00 kuna bez PDV-a (dokaz iz toč.4.3.1.) | DA | DA |
| | | Zadovoljava | Zadovoljava |

15. Analiza ponuda vezano uz ispunjenje zahtjeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija:

Predmet nabave i tehničke specifikacije su definirane Dokumentacijom za nadmetanje-Troškovnikom.

Ponude u cijelosti odgovaraju svim potrebama Naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave.

16. Podaci o ispravcima računskih pogreški:

Nije bilo računskih ispravaka.

17. Ispunjenje ostalih uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje:

Nije ih bilo.

18. Naziv i sjedište ponuditelja čije ponude se odbijaju na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te obrazloženje razloga za njihovo odbijanje:

Nema ponuditelja čije se ponude odbijaju.

19. Razlozi za odbijanje ponuda zbog neuobičajeno niske cijene:

Nije primjenjivo.

20. Analiza valjanih ponuda prema kriteriju za odabir ponude:

Pristigle su dvije (2) ponude i obje su pravilne, prihvatljive i prikladne (valjane) ponude.

Ponude su izrađene u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, dostavljeni su svi traženi dokazi o nepostojanju razloga za isključenje, traženo jamstvo za ozbiljnost ponude, traženi dokazi o sposobnosti i ostali dokumenti sukladno dokumentaciji za nadmetanje, ponudna cijena koja nije veća od planiranih sredstava te ponude u cijelosti odgovaraju potrebama naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave.

21. Rangiranje valjanih ponuda prema kriteriju za odabir ponude:

Prema kriteriju za odabir – najniža cijena, valjane ponude se rangiraju:

| R.br. | NAZIV I SJEDIŠTE PONUDITELJA | CIJENA PONUDE bez PDV-a | CIJENA PONUDE sa PDV-om |
|-------|---|-------------------------|-------------------------|
| 1. | Applicon d.o.o., Ivice Sudnika 7, 10430 Samobor | 884.120,00 | 1.105.150,00 |
| 2. | <u>Zajednica ponuditelja:</u> Kapetanović sistemi d.o.o., Nova cesta 171, 10000 Zagreb i Omnivor d.o.o., Zavrtnica 17, 10000 Zagreb | 895.200,00 | 1.119.000,00 |

22. Naziv jednog ili više gospodarskih subjekata s kojim naručitelj namjerava sklopiti okvirni sporazum i razlozi za njegov odabir:

Naručitelj namjerava sklopiti okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom Applicon d.o.o. iz Samobora jer je njegova ponuda najpovoljnija valjana ponuda.

23. Podaci o dijelu ugovora koji se daje u podugovor i podaci o podizvoditelju:

Ponuditelj Applicon d.o.o. iz Samobora nije predvidio da se dio ugovora daje u podugovor.

24. Podaci o provjeri najpovoljnijeg gospodarskog subjekta s kojim naručitelj namjerava sklopiti okvirni sporazum:

Ponuditelj Applicon d.o.o. iz Samobora je u svojoj ponudi dostavio sve tražene dokumenta sukladno članku 75. Zakona o javnoj nabavi i točki 4.3. Dokumentacije za nadmetanje.

25. Rezultati provjere iz točke 24.:

Naručitelj nije imao potrebu dodatno provjeravati odabranog ponuditelja.

26. Prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju, s obrazloženjem:


Predlaže se Gradonačelniku Grada Zadra da donese Odluku o odabiru ponude gospodarskog subjekta Applicon d.o.o. iz Samobora u iznosu od 884.120,00 kuna bez PDV-a, odnosno 1.105.150,00 kuna s PDV-om, jer je njihova ponuda pravilna, prihvatljiva i prikladna (valjana) ponuda u provedenom otvorenom postupku javne nabave u predmetu: Nabava interaktivnog multimedijskog sustava s održavanjem 1 godinu – TIC Cedulin, evid. br. MN 15/16.


27. Datum završetka pregleda i ocjene ponuda:


27. siječnja 2017. godine.


28. Ime, prezime i potpis osoba koje su izvršile pregled i ocjenu ponuda:


1. Renata Vukašina, dipl.iur.- ovlaštene predstavnik
2. Roberta Gašpar, mag.oec.- ovlaštene predstavnik
3. Mario Živković, uprav.prav.- ovlaštene predstavnik
4. Andrej Sudinja, dipl.ing.građ. - ovlaštene predstavnik
5. Ante Ćurković, mag.pol. - ovlaštene predstavnik
6. Ante Rados, - ovlaštene predstavnik














Popis priloga uz Zapisnik:

- Nema priloga