REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
G R A D Z A D A R
Gradonačelnik

KLASA:620-01/14-01/41
URBROJ: 2198/01-2-15-7
Zadar, 5. prosinca 2015.

- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -

PREDMET:	***Izvješće o radu i financijsko poslovanje TD „Dom hrvatske mladeži“ d.o.o. Zadar za 2014. godinu***
NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:	***GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA***
PRAVNI TEMELJ:	***- Statut Grada Zadra, članak 27. i 55.*** *(„Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13,9/14 i 2/15-proč.tekst)*
PREDLAGATELJ:	***Gradonačelnik***
IZVJESTITELJ:	***Mirko Jošić, dipl.oec., direktor***
MATERIJAL IZRADIO:	***Dom hrvatske mladeži d.o.o. Zadar***

O b r a z l o ž e n j e

Prema članku 55. stavak 2. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br.9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15-pročišćeni tekst) Gradonačelnik je dužan Gradskom vijeću Grada Zadra podnijeti izvješća o radu i financijska izvješća trgovačkih društava koji su u vlasništvu Grada Zadra.

Slijedom navedenog dostavlja se Gradskom vijeću Izvješće o radu i financijsko poslovanje TD „Dom hrvatske mladeži“ d.o.o. Zadar za 2014. godinu ***– na razmatranje i odlučivanje.***

GRADONAČELNIK
Božidar Kalmeta, dipl.ing., v.r.

DOM HRVATSKE MLADEŽI D.O.O.

IZVJEŠĆE O STANJU DRUŠTVA I FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2014. GODINU

Sadržaj:

1. Izvješće o stanju Društva.....3

2. Financijsko izvješće za 2014. godinu.....5

3. Bilješke uz financijsko izvješće za 2014. godinu.....15

IZVJEŠĆE O STANJU DRUŠTVA

Osnovni podaci o društvu:

Naziv: DOM HRVATSKE MLADEŽI d.o.o. Zadar

Adresa: Ruđera Boškovića 5, Zadar

Vlasništvo: Grad Zadar - 100 %

Uprava : od 26.svibnja 2015. Mirko Jošić

Nadzorni odbor: Željko Šoša – predsjednik Nadzornog odbora, Martin Baričević – zamjenik predsjednika Nadzornog odbora , Dinko Dukovac – član Nadzornog odbora

Zaposlenih: nema

Osnivački akt: Osnivač Grad Zadar (OIB:09933651854) Izjava o usklađenju od 03.07.1997. godine; Izmjene Izjave o usklađenju od 21.ožujka 2001. Godine u članku 4, odredba o djelatnosti Društva.

Temeljni kapital: 4.405.200,00 HRK (kuna)

Registrirane djelatnosti:

- 55.30 Restorani
- 55.51 Kantine (menze)
- 55.52 Opskrbljivanje pripremljenom hranom
- 70.20 Iznajmljivanje vlastitih nekretnina
- 92.32 Djelatnost objekata za kulturne priredbe
- Djelatnost plesnih škola i učitelja plesa
- Organiziranje disko, plesnih i zabavnih večeri
- Organiziranje tečajeva, stranih jezika, manekenstva, likovne radionice, za rad na kompjuterima, za fotografe
- Organiziranje i priređivanje tehničkih priredbi i izložbi
- Kupnja i prodaja robe
- Trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu

Stanje Društva:

Društvo je prestalo s obavljanjem djelatnosti.

Jedini prihod Društva je najam poslovnog prostora Zajednici Tehničke Kulture.

Osnovni podaci o financijskom poslovanju Društva (stanje na dan 31.12.2014)

Stavka	2013.	2014.	Indeks
Prihodi	264.864	66.006	0,25
Rashodi	151.167	141.301	0,93
Dobit prije oporezivanja	113.697	0	-
Potraživanja	0	2.500	-
Kratkoročne obveze	14.066	4.643	0,33
Dugoročne obveze	0	0	-
Novac na računu i blagajni	705.665	744.472	1,05

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2014. GODINU

RAČUN DOBITI I GUBITKA

od 01.01.2014 do 31.12.2014

iznosi u kunama, bez lipa

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodno razdoblje	Tekuće razdoblje
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (112 + 113)	111		262.478	64.105
1. Prihodi od prodaje	112		262.478	64.105
2. Ostali poslovni prihodi	113		0	0
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	114		151.167	141.301
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	115		0	0
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116		7.849	450
a) Troškovi sirovina i materijala	117		570	412
b) Troškovi prodane robe	118		0	0
c) Ostali vanjski troškovi	119		7.279	38
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120		677	0
a) Neto plaće i nadnice	121		0	0
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122		677	0
c) Doprinosi na plaće	123		0	0
4. Amortizacija	124		125.928	126.025
5. Ostali troškovi	125		16.713	14.826
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126		0	0
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	127		0	0
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	128		0	0
7. Rezerviranja	129		0	0
8. Ostali poslovni rashodi	130		0	0
III. FINANCIJSKI PRIHODI (132 do 136)	131		2.386	1.901
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	132		2.386	1.901
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	133		0	0
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	134		0	0
4. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	135		0	0
5. Ostali financijski prihodi	136		0	0

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodno razdoblje	Tekuće razdoblje
1	2	3	4	5
IV. FINANCIJSKI RASHODI (138 do 141)	137		0	0
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138		0	0
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	139		0	0
3. Nerealizirani gubici (rashodi) financijske imovine	140		0	0
4. Ostali financijski rashodi	141		0	0
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	142		0	0
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	143		0	0
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144		0	0
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145		0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142+144)	146		264.864	66.006
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143+145)	147		151.167	141.301
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148		113.697	-75.295
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149		113.697	0
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150		0	75.295
XII. POREZ NA DOBIT	151		22.739	0
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152		90.958	-75.295
1. Dobit razdoblja (149-151)	153		90.958	0
2. Gubitak razdoblja (151-148)	154		0	75.295
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIV. DOBITAK ILI GUBITAK RAZDOBLJA				
1. Pripisana imateljima kapitala matice	155		0	0
2. Pripisana manjinskom interesu	156		0	0

BILANCA

stanje na dan 31.12.2014

iznosi u kunama, bez lipa

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		0	0
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	002		3.214.378	3.088.353
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	003		0	0
1. Izdaci za razvoj	004		0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		0	0
3. Goodwill	006		0	0
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007		0	0
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		0	0
6. Ostala nematerijalna imovina	009		0	0
II MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	010		3.214.378	3.088.353
1. Zemljište	011		0	0
2. Građevinski objekti	012		3.201.232	3.079.204
3. Postrojenja i oprema	013		13.146	9.149
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		0	0
5. Biološka imovina	015		0	0
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		0	0
7. Materijalna imovina u pripremi	017		0	0
8. Ostala materijalna imovina	018		0	0
9. Ulaganje u nekretnine	019		0	0
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (021 do 028)	020		0	0
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	021		0	0
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	022		0	0
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	023		0	0
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	024		0	0
5. Ulaganja u vrijednosne papire	025		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	026		0	0
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	027		0	0
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	028		0	0

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	029		0	0
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030		0	0
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031		0	0
3. Ostala potraživanja	032		0	0
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	033		0	0
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	034		705.665	746.972
I. ZALIHE (036 do 042)	035		0	0
1. Sirovine i materijal	036		0	0
2. Proizvodnja u tijeku	037		0	0
3. Gotovi proizodi	038		0	0
4. Trgovačka roba	039		0	0
5. Predujmovi za zalihe	040		0	0
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041		0	0
7. Biološka imovina	042		0	0
II POTRAŽIVANJA (044 do 049)	043		0	2.500
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044		0	0
2. Potraživanja od kupaca	045		0	2.500
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046		0	0
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047		0	0
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048		0	0
6. Ostala potraživanja	049		0	0
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (051 do 057)	050		0	0
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051		0	0
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052		0	0
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053		0	0
4. Zajmovi dan poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054		0	0
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056		0	0
7. Ostala financijska imovina	057		0	0
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	058		705.665	744.472
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I	059		0	0

OBRAČUNATI PRIHODI				
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	060		3.920.043	3.835.325

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)	062		3.905.977	3.830.682
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	063		3.488.581	3.488.581
II. KAPITALNE REZERVE	064		0	0
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	065		326.439	326.439
1. Zakonske rezerve	066		326.439	326.439
2. Rezerve za vlastite dionice	067		0	0
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	068		0	0
4. Statutarne rezerve	069		0	0
5. Ostale rezerve	070		0	0
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	071		0	0
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)	072		0	0
1. Zadržana dobit	073		0	0
2. Preneseni gubitak	074		0	0
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	075		90.957	15.662
1. Dobit poslovne godine	076		90.957	90.957
2. Gubitak poslovne godine	077		0	75.295
VII. MANJINSKI INTERES	078		0	0
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	079		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	080		0	0
2. Rezerviranja za porezne obveze	081		0	0
3. Druga rezerviranja	082		0	0
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	083		0	0
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	084		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	085		0	0
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	086		0	0
4. Obveze za predujmove	087		0	0
5. Obveze prema dobavljačima	088		0	0
6. Obveze po vrijednosnim papirima	089		0	0
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	090		0	0
8. Ostale dugoročne obveze	091		0	0
9. Odgođena porezna obveza	092		0	0

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	093		14.066	4.643
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	094		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	095		0	0
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	096		0	0
4. Obveze za predujmove	097		0	0
5. Obveze prema dobavljačima	098		0	8.666
6. Obveze po vrijednosnim papirima	099		0	0
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	100		0	0
8. Obveze prema zaposlenicima	101		0	0
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	102		14.066	-4.023
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	103		0	0
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	104		0	0
12. Ostale kratkoročne obveze	105		0	0
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	106		0	0
F) UKUPNO - PASIVA (062+079+083+093+106)	107		3.920.043	3.835.325
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	108		0	0
DODATAK BILANCI (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
A) KAPITAL I REZERVE				
1. Pripisano imateljima kapitala matice	109		0	0
2. Pripisano manjinskom interesu	110		0	0

DHM
Dom hrvatske mladeži
Ruđera Boškovića 8
23000 ZADAR
OIB: 89532819870

Temeljem utvrđenih financijskih izvještaja Skupština Društva donosi

O D L U K U

O POKRIĆU GUBITKA ZA 2014:

Članak 1.

U Računu dobitka/gubitka za 2014. Godinu iskazan je gubitak 75.295,36 kn koji se pokriva iz zadržane dobiti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 1. Siječnja 2015. Godine.

Zadar, 30. Lipnja 2015.

Skupština Društva

DOM HRVATSKE MLADEŽI D.O.O.
ZADAR, R.BOŠKOVIĆA 5

Bilješke uz financijske izvještaje za razdoblje 01.01.2014. do 31.12.2014. godine

I. INFORMACIJE O DRUŠTVU

1. Naziv, adresa, pravni oblik, država osnivanja

DOM HRVATSKE MLADEŽI D.O.O., ZADAR (u nastavku: Društvo), OIB 89532819870, MBS 060086138, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Sjedište Društva: ZADAR, R.BOŠKOVIĆA 5

Uprava društva : MIRKO JOŠIĆ, direktor Društva.

2. Opis vrste poslovanja i glavne aktivnosti

Osnovna djelatnost društva je:
5610 Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane

II. OSNOVE SASTAVLJANJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("Narodne novine", br.30/08, br.4/09, br.58/2011, br. 140/2011) uključujući izmjene HSFI 1, HSFI 9, HSFI 12, HSFI 15 i HSFI 16 koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu ("Narodne novine", br.109/07). Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, a detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.

III. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Dugotrajna nematerijalna imovina

Nematerijalnu imovinu čine ulaganja na tuđim sredstvima i ulaganja u računalne programe. Amortizira se tijekom korisnog vijeka trajanja od 4 godine linearnom metodom (stopa 25%) Amortizacijska stopa može se uvećati, sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit, na temelju odluke uprave društva. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se u skladu s odredbama HSFI 5.

Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja Društvo koristi pri isporuci roba i usluga te u administrativne svrhe i čiji je procijenjeni vijek upotrebe duži od godine dana. Ova imovina početno se priznaje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove do stavljanja sredstva u upotrebu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja sukladno HSFI-u 6.

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku upotrebe svakog pojedinog sredstva primjenom sljedećih stopa:

- za građevinske objekte i brodove veće od 1000 BRT, (20 godina), 5%,
- za osnovno stado, osobne automobile (5 godina), 20%,
- za nematerijalnu imovinu, opremu, vozila, osim za osobne automobile, te za mehanizaciju (4 godine), 25%,

- za računala, računalnu opremu i programe, mobilne telefone i opremu za računalne mreže (2 godine), 50%,
- za ostalu nespomenutu imovinu (10 godina), 10%.

Ukoliko Društvo donese odluku, primjenjuju se uvećane amortizacijske stope sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit.

Zemljište i druga imovina koja ima neograničen vijek trajanja (umjetnički radovi i sl.) te imovina u pripremi se ne amortizira.

Dobici ili gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaja, rashodovanje i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i uključuju u stavku Izvanredni – ostali prihodi odnosno Izvanredni – ostali rashodi u računu dobiti u gubitka.

Ulaganja u nekretnine

Nekretnine (zemljište ili zgrada, ili dio zgrade, ili oboje) koje društvo drži radi ostvarivanja prihoda od najma ili radi porasta tržišne vrijednosti tretira se kao ulaganje u nekretnine sukladno HSFI 7. Prilikom utvrđivanja vrijednosti ulaganja u nekretnine primjenjuje se model troška nabave.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji je imovina čija će se knjigovodstvena vrijednost nadoknaditi putem prodaje, pod uvjetom da je ta prodaja vrlo vjerojatna unutar perioda od jedne godine, a ne putem korištenja. Priznavanje i mjerenje obavlja se u skladu s odredbama HSFI 8.

Financijska imovina

Financijska imovina obuhvaća dionice i udjele, dane zajmove, sudjelujuće interese, ulaganja u vrijednosne papire, dane kredite, depozite i jamstvene pologe, te ostalu financijsku imovinu.
Financijska imovina se ne amortizira. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se u skladu s odredbama HSFI 9.

Zalihe

Zalihe obuhvaćaju zalihe sitnog inventara, auto guma, ambalaže i trgovačke robe. Mjere se po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti, u skladu s HSFI-om 10. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane cijene. Knjigovodstveni iznos zaliha priznaje se kao rashod razdoblja u kojem su te zalihe prodane ili izuzete. Zalihe sitnog inventara i auto guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100% -tnom iznosu.

Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 11.

Kapital

Kapital se sastoji od upisanog kapitala, revalorizacijskih rezervi, rezervi za otkup vlastitih udjela, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekuće godine. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 12.

Obveze

Obveze se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 13.

Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja obuhvaćaju unaprijed plaćene troškove, nedospjelu naplatu prihoda, odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja. Vremenska razgraničenja mjere se sukladno HSFI-u 14.

Odgođena porezna imovina

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se primjenom poreznih stopa (i poreznih zakona) koji su na snazi na datum bilance. Odgođena porezna imovina se priznaje za prenesene neiskorištene porezne gubitke, neiskorištene porezne olakšice i sve odbitne privremene razlike u visini za koju je vjerojatno da će oporeziva dobit biti raspoloživa i za koju se preneseni porezni gubitak, neiskorištene porezne olakšice i odbitne privremene razlike mogu iskoristiti, sukladno odredbama HSFI 14.

Prihodi

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se mogu pouzdano mjeriti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 15.

Rashodi

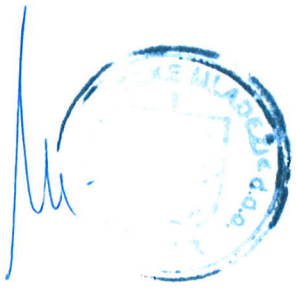
Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obaveza i koje se može pouzdano izmjeriti, odnosno istodobno s priznavanjem ili smanjenjem imovine, a na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određene stavke prihoda. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 16.

Biološka imovina

Biološka imovina i poljoprivredni proizvodi mjere se prema fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja vrše se prema odredbama HSFI 17. Ako se fer vrijednost ne može pouzdano izmjeriti, biološka imovina mjeri se po trošku nabave umanjene za ispravak vrijednosti i za gubitke od umanjenja vrijednosti sukladno HSFI 6.

Vrijednosti iskazane u financijskim izvještajima (iznosi)

Sve vrijednosti iskazane u financijskim izvještajima i bilješkama izražene su u kunama bez lipa.



IV. RAČUN DOBITI I GUBITKA

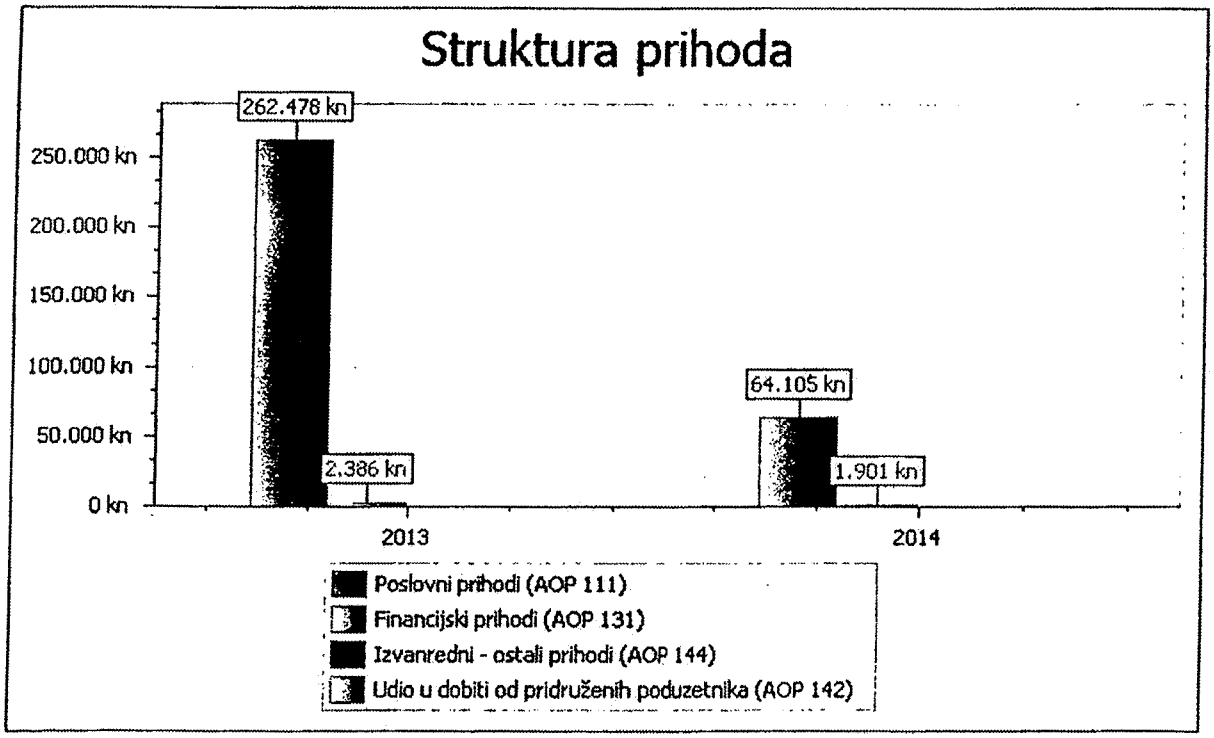
Bilješka br. 1

Prihodi

Prihodi u obračunskom razdoblju za koje se sastavljaju financijski izvještaji su se u odnosu na prethodnu poslovnu godinu promijenili za - 75,1 %.

Tablica 1. Struktura prihoda

Pozicija	2013	%	2014	%	Index
1	2	3	4	5	6 (4/2*100)
Poslovni prihodi (AOP 111)	262.478	99,1	64.105	97,1	24,4
Financijski prihodi (AOP 131)	2.386	0,9	1.901	2,9	79,7
Izvanredni - ostali prihodi (AOP 144)	0	0,0	0	0,0	0,0
Udio u dobiti od pridruženih poduzetnika (AOP 142)	0	0,0	0	0,0	0,0
Ukupni prihodi (AOP 146)	264.864	100,0	66.006	100,0	24,9



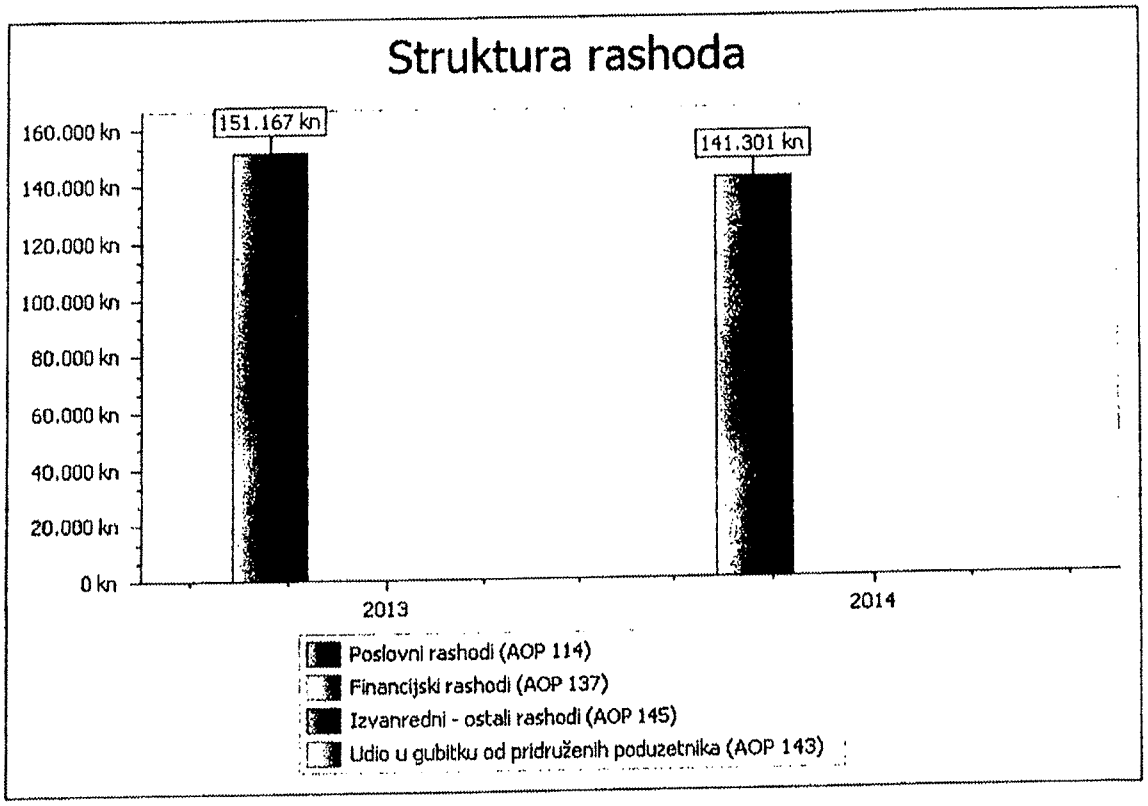
Promjena prihoda u odnosu na proteklu godinu u prvom je redu rezultat promjene prihoda od djelatnosti društva.

Bilješka br. 2

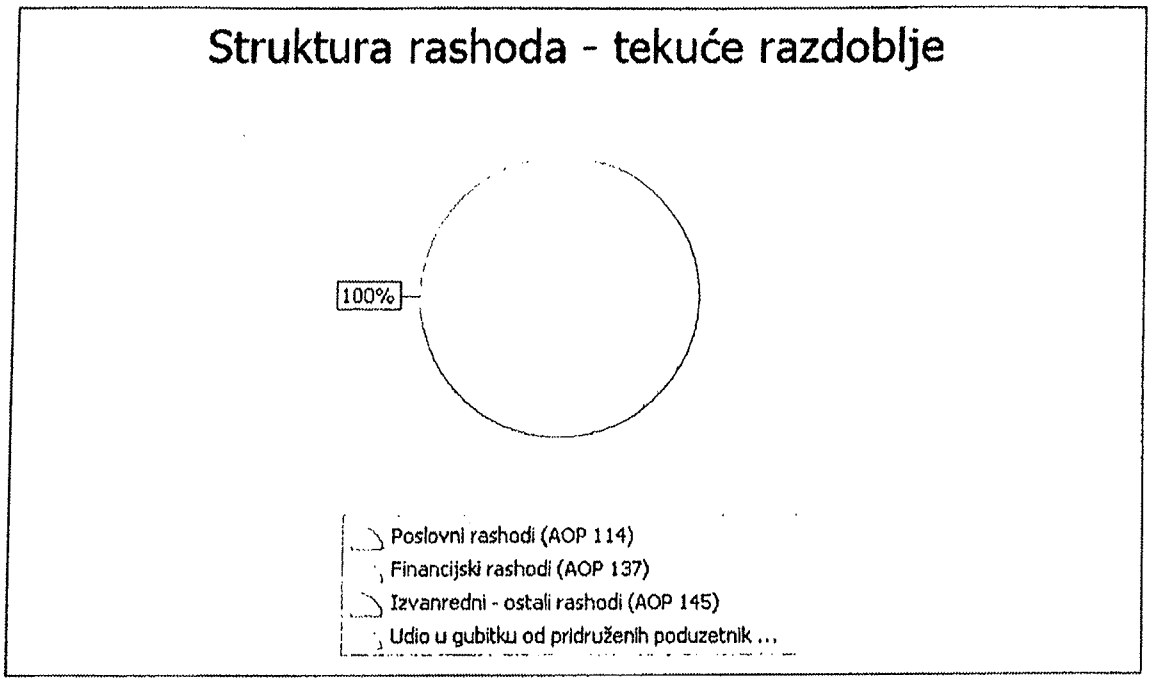
Rashodi

Tablica 2. Struktura rashoda

Pozicija	2013	%	2014	%	Index
1	2	3	4	5	6 (4/2*100)
Poslovni rashodi (AOP 114)	151.167	100,0	141.301	100,0	93,5
Financijski rashodi (AOP 137)	0	0,0	0	0,0	0,0
Izvanredni - ostali rashodi (AOP 145)	0	0,0	0	0,0	0,0
Udio u gubitku od pridruženih poduzetnika (AOP 143)	0	0,0	0	0,0	0,0
Ukupni rashodi (AOP 147)	151.167	100,0	141.301	100,0	93,5



Ukupni rashodi obračunskog razdoblja na koje se odnose financijski izvještaji su se u odnosu na prethodnu godinu promijenili za - 6,5 %.
Poslovni rashodi u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju s 100,0 %.



Bilješka br. 3

Financijski rashodi

Financijske rashode čine rashodi po osnovu kamata, tečajnih razlika, nerealizirani gubici po osnovu usklađenja financijske imovine i ostali financijski rashodi. Posebno se iskazuju financijski rashodi (kamate, tečajne razlike i drugi rashodi) iz odnosa s povezanim osobama i iz odnosa s nepovezanim osobama.

Bilješka br. 4

Poslovni rezultat prije oporezivanja

Društvo je u obračunskom razdoblju na koje se odnose financijski izvještaji iskazalo sljedeći rezultat prije oporezivanja:

Tablica 3. Utvrđivanje rezultata

Pozicija	2013	2014	Index
Ukupni prihodi (AOP 146)	264.864	66.006	24,9
Ukupni rashodi (AOP 147)	151.167	141.301	93,5
Dobit prije oporezivanja (AOP 149)	113.697	0	0,0
Gubitak prije oporezivanja (AOP 150)	0	75.295	0,0

Odnosi poslovnih rezultata u odnosu na proteklu poslovnu godinu iskazani su u tablici 6.

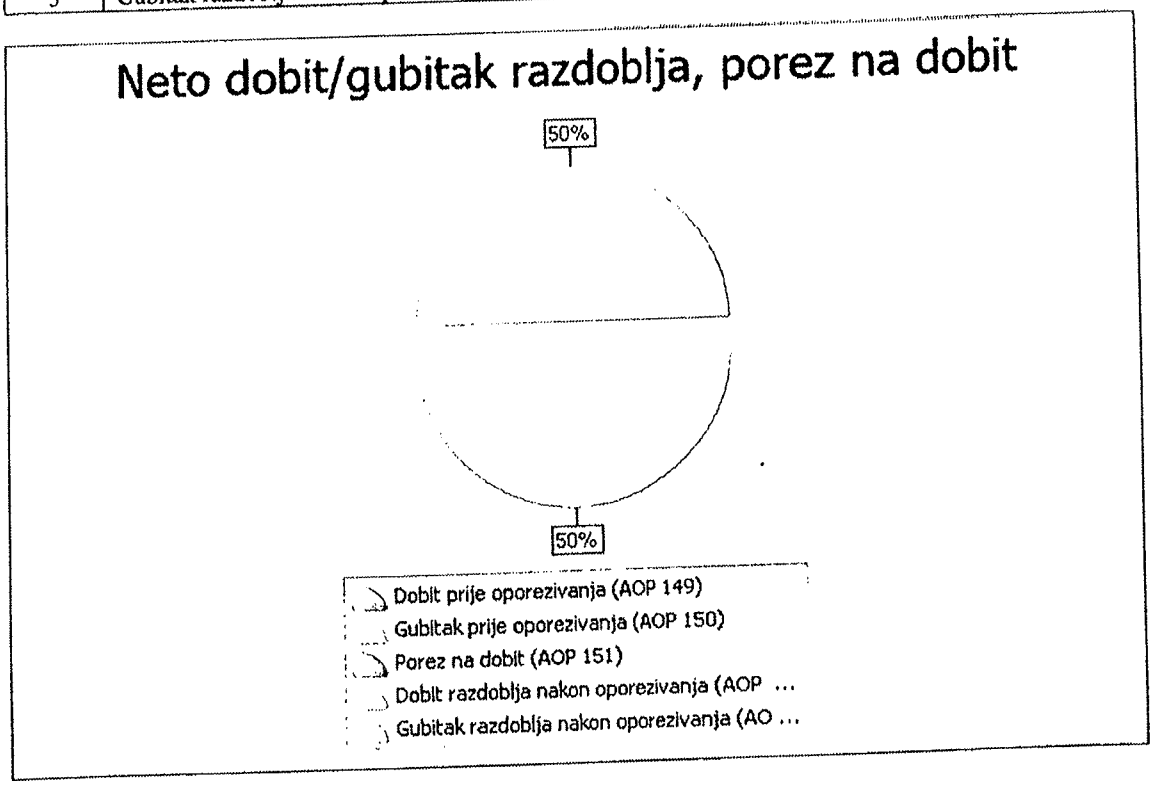
Bilješka br. 5

Poslovni rezultat nakon oporezivanja

Društvo je, sukladno o Zakonu o porezu na dobit, obračunalo porez na dobit po stopi od 20% na osnovicu poreza na dobit (dobiti prije oporezivanja+uvećanje porezne osnovice-umanjenja porezne osnovice). U tablici 4. prikazan je obračun dobiti/gubitka razdoblja.

Tablica 4. Neto dobit/gubitak razdoblja, porez na dobit

R. br.	Opis	Iznos
1	Dobit prije oporezivanja (AOP 149)	0
2	Gubitak prije oporezivanja (AOP 150)	75.295
3	Porez na dobit (AOP 151)	0
4	Dobit razdoblja nakon oporezivanja (AOP 153)	0
5	Gubitak razdoblja nakon oporezivanja (AOP 154)	75.295



V. BILANCA

AKTIVA

DUGOTRAJNA IMOVINA

Bilješka br. 6

Dugotrajna nematerijalna imovina

Amortizacija dugotrajne nematerijalne imovine obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom, primjenom stopa sukladno računovodstvenim politikama.

Struktura dugotrajne nematerijalne imovine i kretanja u odnosu na prošlu godinu vidljive su na pozicijama AOP 003 – AOP 009.

Bilješka br. 7

Dugotrajna materijalna imovina

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom, primjenom stopa sukladno računovodstvenim politikama. Eventualne razlike između podatka o iznosu amortizacije iskazane u računu dobiti i gubitka (tablica 4.) i amortizacije iskazane u analitici osnovnih sredstava odnose se na uvećanje troška amortizacije za PDV na 30% iznosa amortizacije na osobna vozila (automobili, zrakoplovi, plovila i sl.) što rezultira uvećanjem troška amortizacije.

Kretanje stanja dugotrajne materijalne imovine vidljivo je u pozicijama AOP 010 - AOP 019.

Bilješka br. 8

Dugotrajna financijska imovina

Kretanje stanja dugotrajne materijalne imovine vidljivo je u pozicijama AOP 020 - AOP 028.

Bilješka br. 9

Dugotrajna potraživanja

Kretanje stanja dugotrajne materijalne imovine vidljivo je u pozicijama AOP 029 - AOP 032.

KRATKOTRAJNA IMOVINA

Bilješka br. 10

Zalihe

Kretanje zaliha u odnosu na proteklu poslovnu godinu kao i struktura zaliha vidljivo je na pozicijama AOP 035 - AOP 042.

Bilješka br. 11

Kratkotrajna potraživanja

Kretanje kratkotrajnih potraživanja u odnosu na proteklu poslovnu godinu kao i struktura vidljiva je na pozicijama AOP 043 - AOP 049.

Bilješka br. 12

Kratkotrajna financijska imovina

Kretanje kratkotrajne financijske imovine u odnosu na proteklu poslovnu godinu kao i struktura vidljiva je na pozicijama AOP 050 - AOP 057.

Bilješka br. 13

Novac na računu i u blagajni

Na dan sastavljanja financijskih izvještaja novac koje društvo ima na poslovnom računu kod poslovne banke i u blagajni društva iznosi 744.472 kn.

PASIVA

Bilješka br. 14

Kapital i rezerve

Ukupni kapital i rezerve društva na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosi 3.830.682 kn.
Ukupni kapital i rezerve sastoje se od zbroja temeljnog (upisanog) kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, zadržane dobiti, dobitka poslovne godine, manjinskog interesa koji se umanjuje za preneseni gubitak i gubitak poslovne godine.

Bilješka br. 15

Temeljni upisani kapital

Na dan sastavljanja financijskih izvještaja temeljni kapital Društva iznosio je 3.488.581 kn.

Bilješka br. 16

Kapitalne rezerve

Kapitalne rezerve na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznose 0 kn.

Bilješka br. 17

Rezerve iz dobiti

Rezerve iz dobiti na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznose 326.439 kn.

Kretanje rezervi iz dobiti u odnosu na proteklu poslovnu godinu i struktura rezervi vidljive su na pozicijama AOP 065 – AOP 070.

Bilješka br. 18

Revalorizacijske rezerve

Revalorizacijske rezerve na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznose 0 kn.

Bilješka br. 19

Zadržana dobit

Zadržana dobit na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosi 90.957 kn.

Tablica 5. Zadržana dobit

R. br.	Opis	2013	2014	Index
1	Zadržana dobit (AOP 073)	0	90.957	0,0

U odnosu na proteklu godinu zadržana dobit se promijenila za + 0,0 %.

Bilješka br. 20

Preneseni gubitak

Preneseni gubitak na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosi 0 kn.

Bilješka br. 21

Gubitak poslovne godine

Gubitak poslovne godine na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosi 75.295 kn.

Bilješka br. 22

Manjinski interes

Manjinski interes na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosi 0 kn.

Bilješka br. 23

Rezerviranja

Kretanje rezervacija u odnosu na proteklu poslovnu godinu i struktura rezervacija vidljive su na pozicijama AOP 079 – AOP 082.

Bilješka br. 24

Dugoročne obveze

Kretanje dugoročnih obveza u odnosu na proteklu poslovnu godinu i struktura vidljive su na pozicijama AOP 083 – AOP 092.

Bilješka br. 25

Kratkoročne obveze

Kretanje kratkoročnih obveza u odnosu na proteklu poslovnu godinu i struktura vidljive su na pozicijama AOP 093 – AOP 105.

Obveze prema dobavljačima

Kratkoročne obveze prema dobavljačima odnose se na obveze prema domaćim i inozemnim dobavljačima za nabavku materijala, roba i usluga.

Obveze prema zaposlenima

Kratkoročne obveze prema zaposlenima odnose se na neisplaćenu plaću za prosinac 2014. godine.

Obveze za poreze i doprinose

Obveze za poreze i doprinose odnose se na neplaćene doprinose i poreze koji se odnose na neisplaćene plaće radnika, neplaćeni porez na dodanu vrijednost po obračunu, neplaćeni porez na dobit, te ostale neplaćene porezne obveze.

VI. PRIHVAĆANJE I OBJAVA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA OD STRANE UPRAVE DRUŠTVA

Objava financijskih izvještaja

Uprava društva je, svojom odlukom i ovjerom financijskih izvještaja, prihvatila financijske izvještaje za 2014. godinu i odobrila objavu.

Voditelj računovodstva:
MIRKO JOŠIĆ

Direktor:
MIRKO JOŠIĆ

DOM HRVATSKE MLADEŽI D.O.O.

Ruđera Boškovića bb
23000 ZADAR
Tel.:023/300-970, 023/300-975
Telefax: 023/300-984
E-mail: dom-hrvatske-mladezi@zd.t-com.hr

Temeljem čl. 441. st. 1. Zakona o trgovačkim društvima i čl. 3. Statuta Trgovačkog društva Dom hrvatske mladeži d.o.o. Skupština trgovačkog društva Dom hrvatske mladeži d.o.o. donosi

O D L U K U
O prihvaćanju temeljnih financijskih izvješća
Za 2014. godinu

Članak 1.

Prihvaćaju se temeljna financijska izvješća za 2014. godinu i to:

1. Bilanca

Aktiva	3.835.325
Pasiva	3.835.325

2. Račun dobitka i gubitka s podacima

Prihodi	66.006
Rashodi	141.301
Gubitak prije oporezivanja	75.295
Porez na dobitak	0
Gubitak tekuće godine	75.295

3. Bilješke od 1.1. do 31.12.2014. godine
   Za Bilancu 1.1. do 31.12.2014. godine
   Za račun dobitka i gubitka

Članak. 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: O-2/1533
Zadar, 24.11.2015.

Skupština Društva
Zastupana po punomoći
Rajko Jurin dipl.oec.

DOM HRVATSKE MLADEŽI D.O.O.

Ruđera Boškovića bb
23000 ZADAR
Tel.:023/300-970, 023/300-975
Telefax: 023/300-984
E-mail: dom-hrvatske-mladezi@zd.t-com.hr

Temeljem čl. 441. st. 1. Zakona o trgovačkim društvima i čl. 3. Statuta Trgovačkog društva Dom hrvatske mladeži d.o.o. Skupština trgovačkog društva Dom hrvatske mladeži d.o.o. donosi

O D L U K U
O pokriću gubitka
Za 2014. godinu

Članak 1.

Gubitak za 2014.godinu iznosi 75.295,36 kuna te će se pokriti iz zadržane dobiti.

Članak. 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: O-2/1533
Zadar, 24.11.2015.

Skupština Društva
Zastupana po punomoći
Rajko Jurin dipl.oec.

DOM HRVATSKE MLADEŽI D.O.O.

Ruđera Boškovića bb
23000 ZADAR
Tel.:023/300-970, 023/300-975
Telefax: 023/300-984
E-mail: dom-hrvatske-mladezi@zd.t-com.hr

Temeljem čl. 441. st. 1. Zakona o trgovačkim društvima i čl. 3. Statuta Trgovačkog društva Dom hrvatske mladeži d.o.o. Skupština trgovačkog društva Dom hrvatske mladeži d.o.o. donosi

O D L U K U

Prihvaća se prijedlog direktora Doma hrvatske mladeži d.o.o., Mirka Jošića po slijedećim točkama:

1. Da se pokrene likvidacijski postupak nad Društvom Dom hrvatske mladeži d.o.o.;
2. Da se direktora Doma hrvatske mladeži d.o.o., Mirka Jošića, imenuje za likvidatora Društva Dom hrvatske mladeži d.o.o.

Broj: O-3/1533
Zadar, 24.11.2015.

Skupština Društva
Zastupana po punomoći
Rajko Jurin dipl.oec.