

Temeljem članka 36. i 55. Statuta Grada Zadra („*Glasnik Grada Zadra*“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – *pročišćeni tekst*, 3/18 i 7/18 – *pročišćeni tekst*), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **2. srpnja 2019.** godine, **d o n o s i**

Z A K L J U Č A K

1. Upućuje se Gradskom vijeću Izvješće o radu i financijskom poslovanju TD „Nasadi“ d.o.o. Zadar za 2018. godinu.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 024-01/19-01/05

URBROJ: 2198/01-2-19-17

Zadar, 2. srpnja 2019.

GRADONAČELNIK

Branko Dukić, v.r.

NASADI d.o.o.
Perivoj Vladimira Nazora 1
23000 Zadar
MB: 03144887
OIB: 76576861981
Broj:544 /2019

IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA „NASADI“ D.O.O. ZA 2018. GODINU

Zadar, travanj 2019. godine

„Nasadi“ d.o.o. Zadar je društvo s ograničenom odgovornošću. Društvo je pod nazivom Nasadi, usluge održavanja javnih zelenih površina, groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu u veljači 1996. godine, te se vodi pod matičnim brojem 060005060. Osnivač Društva je Grad Zadar koji je vlasnik 100 %-tnog udjela.

Prema upisu u sudski registar djelatnost Društva je:

- uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i rasada,
- rezanje, oblikovanje i obrada kamena,
- završni građevinski radovi,
- trgovina na veliko cvijećem i sadnicama,
- trgovina na malo cvijećem,
- trgovina na malo u spec. prodavaonicama,
- održavanje javnih površina,
- održavanje groblja i krematorija i obavljanje pogrebnih poslova,
- krajobrazno projektiranje (planiranje i projektiranje vrtova, parkova, sportskih terena i drugih zelenih površina),
- korištenje opasne kemikalije (dušične kiseline).

Organi Društva:

1. Skupština je najviši organ Društva, a čini je Gradonačelnik Grada Zadra. Skupština odlučuje o svim bitnim pitanjima ustroja, organizacijskog i gospodarskog života Društva.

Sukladno važećem Statutu Društva Skupština Društva odlučuje o slijedećim pitanjima:

- financijska izvješća Društva, upotreba ostvarene dobiti i pokrivanje gubitka,
- otuđivanje i opterećivanje nekretnina Društva,
- ulaganja u razvoj i gradnja novih objekata i ulaganja u druga trgovačka društva,
- godišnji plan Društva,
- povećanje i smanjivanje kapitala,
- zahtjev za uplatama temeljnih uloga,
- podjela i povlačenje poslovnih udjela,
- izbor i opoziv članova Nadzornog odbora,
- imenovanje i opoziv Uprave,
- mjere za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslova,
- statusne promjene, izmjena Izjave i prestanak Društva,
- postavljanje zahtjeva za naknadu štete koje Društvo može imati protiv članova Uprave i Nadzornog odbora, te o imenovanju zastupnika u

sudskom postupku ako Društvo ne mogu zastupati članovi Uprave ili članovi Nadzornog odbora.

2. Sukladno važećem Statutu Društva Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva i zastupa Društvo prema Upravi.

Članovi Nadzornog odbora :

- Nedjeljko Pavlović, dipl.oec. predsjednik od 13. studenog 2018. godine -
- Karlo Selak, dipl.oec. član od 28. studenog 2013. godine -
- Krsto Šare, član od 20. srpnja 2012. godine -

Nadzorni odbor obavlja ove poslove:

- nadzire vođenje poslova Društva,
- po potrebi saziva Skupštinu Društva,
- podnosi pisano izvješće o obavljenom nadzoru Skupštini Društva,
- daje suglasnost na odluke Uprave kada je to propisano zakonom ili Statutom,
- djeluje kao drugostupanjski organ o svim pitanjima u kojima se treba osigurati takvo postupanje,
- donosi Poslovnik o svome radu, ako utvrdi da je to svrhovito,
- obavlja druge zadaće koje su im izrijekom povjerene zakonom ili Statutom.

3. Upravu čini direktor kojeg imenuje Skupština Društva. Sukladno važećem Statutu Društva direktor vodi poslove Društva i zastupa Društvo samostalno i pojedinačno.

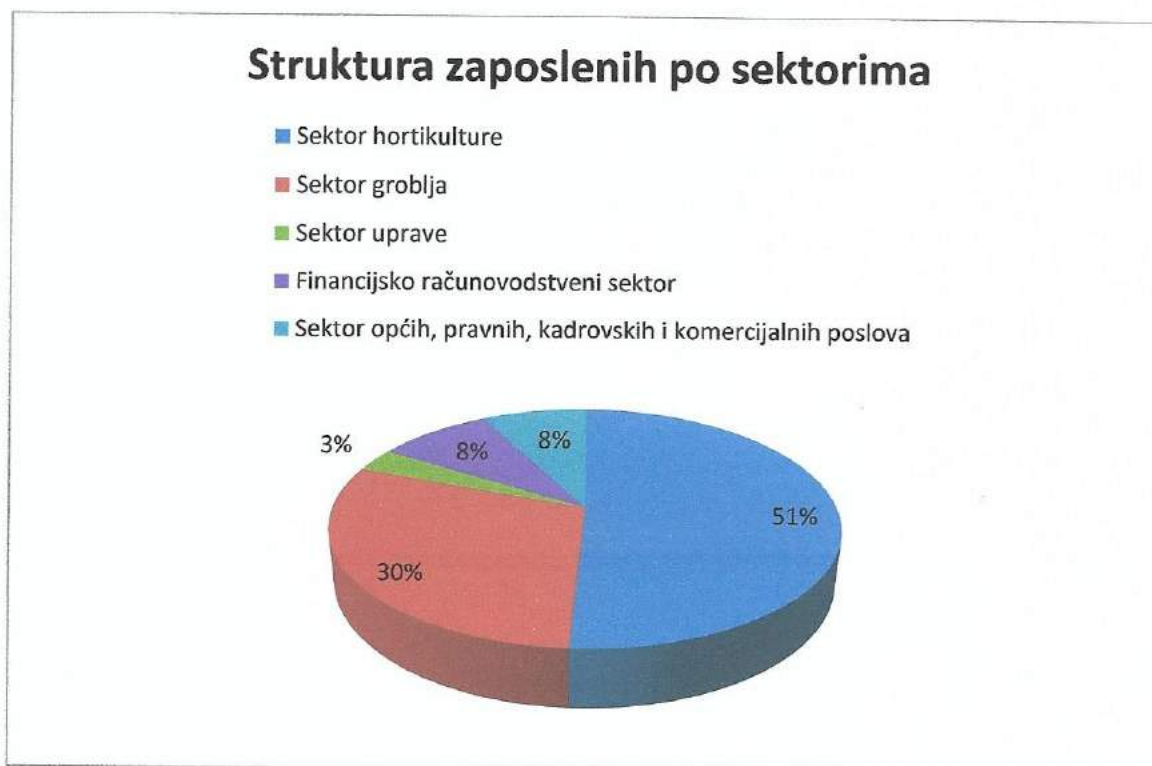
Direktor ima slijedeće nadležnosti:

- planira i programira poslovanje Društva,
- analizira tržište,
- izrađuje programe investiranja Društva,
- prati stanje sredstava Društva,
- brine o likvidnosti Društva i poduzima mjere za njegovo poboljšanje,
- donosi opće akte Društva, osim akata koje donosi Skupština,
- priprema prijedloge odluka i općih akata za Skupštinu i izvršava odluke Skupštine,
- priprema ugovore koji se mogu zaključiti samo uz suglasnost Skupštine,
- razmatra izvješća o poslovanju Društva tijekom poslovne godine,
- podnosi Nadzornom odboru, a u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom izvješća o poslovanju Društva,
- saziva sjednice Skupštine,
- zaključuje ugovore o zapošljavanju sa zaposlenima u Društvu,

- predlaže raspodjelu dobiti i mjere za pokrivanje gubitka,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom.

Na dan 31. prosinca 2018. godine tvrtka je zapošljavala 127 radnika na neodređeno vrijeme, od toga:

•Sektor hortikulture	65	radnika
•Sektor groblja (s cvjećarnicama i kioscima)	37	radnika
•Sektor uprave	4	radnika
•Financijsko računovodstveni sektor	11	radnika
•Sektor općih, pravnih, kadrovskih i komercijalnih poslova	10	radnika



Tvrtka Nasadi ima 9 evidentiranih invalida koji su upisani u očevidnik osoba s invaliditetom, a zaposleni su na neodređeno vrijeme.

Od toga 4 invalida zadovoljavaju kriterije iz članka 4. Pravilnika o očevidniku i u skladu smo s propisanim u Pravilniku o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom.

U odnosu na ukupni broj zaposlenih ($128 \times 3\%$ (propisana kvota) = 3,87) imamo dovoljan broj zaposlenih osoba s invaliditetom.

Na dan 31. prosinca 2018. godine, tvrtka je zapošljavala i 11 radnika (sezonaca) na određeno vrijeme, ili zamjenu za dugotrajna bolovanja. Niti tad ukupni broj zaposlenih radnika ne prelazi utvrđenu kvotu (139 x 3% (propisana kvota) = 4,17)

Od ukupnog broja zaposlenih (ukupno 139 na neodređeno i određeno) 51 su žene od kojih su 7 na rukovoditeljskim ili voditeljskim mjestima
 Ukupno je zaposleno 88 muškarca od kojih su 1 voditelj i 1 direktor.

U donjoj tabeli radnici su razvrstani po spolu i stupnju stručne spreme:

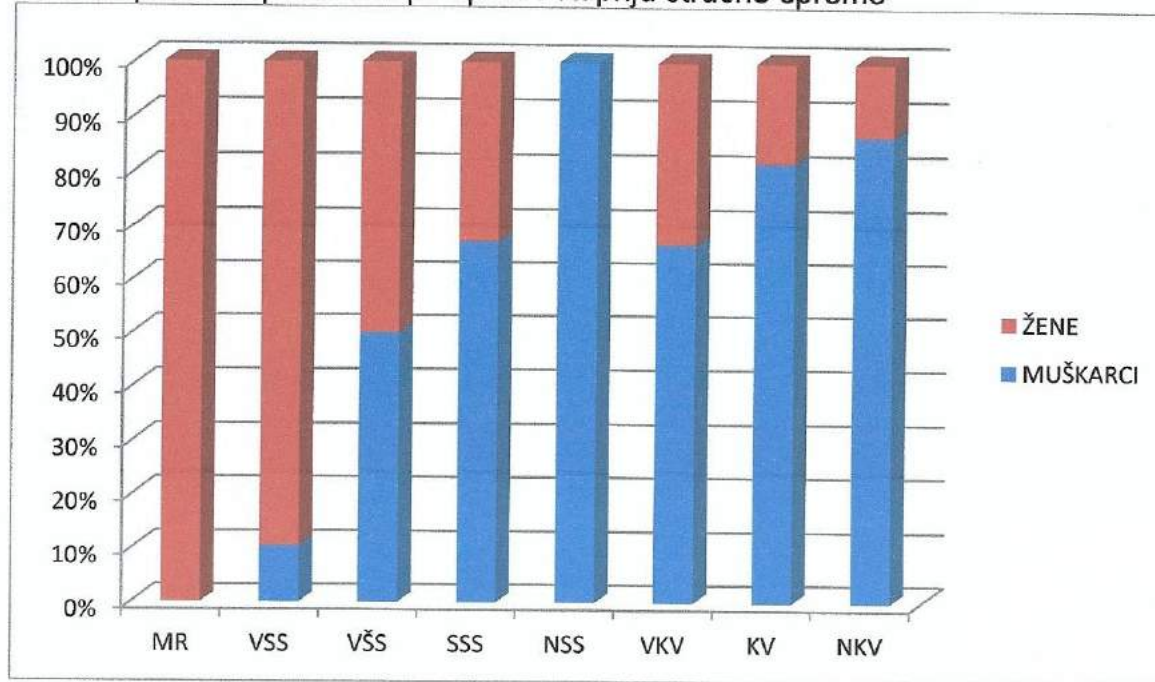
RADNICI NA NEODREĐENO VRIJEME

ŽENE		MUŠKI	
MR	1	MR	0
VSS	17	VSS	2
VŠS	1	VŠS	1
SSS	20	SSS	41
NSS	0	NSS	1
VKV	1	VKV	2
KV	2	KV	9
NKV	4	NKV	26
Ukupno	46	Ukupno	82

RADNICI NA ODREĐENO VRIJEME

ŽENE		MUŠKI	
VŠS	1	VŠS	0
SSS	3	SSS	4
NSS	0	NSS	0
VKV	1	VKV	0
KV	0	KV	0
NKV	0	NKV	2
Ukupno	5	Ukupno	6

Grafički prikaz zaposlenika po spolu i stupnju stručne spreme



Prosječna starost žena je 44,9 god.
Prosječna starost muškaraca je 45,3 god.

Za razdoblje siječanj - prosinac 2018. godine prosječna mjesečna bruto plaća po zaposlenom u pravnim osobama Republike Hrvatske iznosila je 8.448 kn (Izvor: Državni zavod za statistiku Republike Hrvatske). U istom periodu prosječna bruto plaća po zaposlenom u „Nasadima“ d.o.o. je 5.970 kn.

Sektor hortikulture u društvu „Nasadi“ d.o.o. Zadar dijeli se na dva dijela:

Služba održavanja i podizanja zelenih površina koja se brine o svim javnim zelenim površinama i

Služba biljne proizvodnje koja proizvodi ukrasno bilje: stablašice, grmlje, trajnice, penjačice i sezonsko cvijeće.

Program održavanja javnih zelenih površina obuhvaća održavanje svih javnih zelenih površina na području Grada Zadra. Održavanje javnih zelenih površina podrazumijeva košnju, sadnju, zalijevanje, plijevljenje, prihranu, okopavanje, orezivanje, prskanje i sl. Cijena vrtlarskih radova sadrži troškove rada, sitnog ručnog alata, motornih kosilica, trimera, motokultivatora, prskalica i drugih strojeva, sve troškove prijevoza, utovara, istovara i deponiranja. Cijena navedenih radova godišnje iznosi 6.800.000,00 kuna i 10 godina se iznos nije mijenjao. Cijene svih ostalih troškova (gorivo, el.energija, voda, deponiranje, komunalne naknade, inf.usluge,) su se povećale.

Obuhvat svih navedenih vrtlarskih radova, odnosno održavanja zelenih površina u Gradu Zadru se mnogostruko povećao (cca 30%), a broj vrtlara je ostao isti.

Jednostavan zaključak je da su cijene vrtlarskog rada nerealne, odnosno podcijenjene.

Od 01.01.2018. godine u Program održavanja javnih zelenih površina uvedena je stavka, nadopuna postojećih drvoreda, uređenje zelenih površina u iznosu od 760.000,00 kuna. Stavka sadnje dendromaterijala (stabla i grmovi) već postoji u Programu održavanja i iznosi oko 550.000,00 kuna i to je sadnja 300-400 stabala, odnosno 1000-2000 komada grmova godišnje. Navedeni broj biljnog materijala po procjeni struke, zadovoljava sadnju na području Grada Zadra. Ove godine nam je nametnuta nova sadnja s definiranim stablima i grmovima velikih promjera i dimenzija koje moramo nabaviti od dobavljača. Na taj način su sredstva od 760.000,00 kuna pretvorena u troškove, odnosno direktne rashode zbog nabave dendromaterijala (stabla i grmovi), čime su se povećali troškovi poslovanja tvrtke.

Povećanjem nabave biljnog materijala (stabla velikih promjera, grmovi velikih dimenzija, zemlja), povećavaju se troškovi materijala, komunalne naknade i sl.

Naš prijedlog je bio, ali nije prihvaćen, da se iznos od 760.000,00 kuna uvrsti u stavku vrtlarski radovi, odnosno da se poveća broj novih vrtlara (zbog povećanja zelenih površina grada) jer bi se time postigla bolja i kvalitetnija uređenost zelenih površina, a to je cilj svih nas.

U 2018. godini su se u sklopu redovnog održavanja obavljali svi vrtlarski poslovi u skladu s klimatskim i vegetacijskim prilikama, te traženim intenzitetom određene gradske zone.

Ovisno o zoni održavanja, travnjaci su košeni 10 – 24 puta. U I zoni grada (Poluotok, Jazine, Branimirova obala, Ulica Ante Starčevića, Gradsko groblje) kosilo se 19 do 24 puta ovisno i o postojanju automatskog zalijevanja, u II zoni (Voštarnica, Višnjik, Perivoj Vrulje, Petrići, Perivoj Maraska, Puntamika, Bili brig...) 13 do 17 puta, a u III zoni održavanja (Brodarica, Arbanasi, Smiljevac, Diklo, Ričine, Perivoj Sfinga...) 10 do 12 puta.

Kao i svake godine obavila su se dva turnusa sadnje sezonskog cvijeća (ljetnica i dvogodišnjeg cvijeća), te jesenska sadnja lukovica. Sadnja trajnica, grmova i stabala obavljala se kroz cijelu godinu, a sjetva trave u proljeće ili jesen kad su za sjetvu bili prikladni uvjeti.

Izvršila se rezidba većine živica 3 puta, ukrasnih grmova 2 puta, cvatućih grmova 1 put. Zatim se vršilo okopavanje istih, plijevljenje i gnojenje 1 – 2 puta, ovisno o zoni i u skladu s pravilima struke.

U vegetacijskom periodu, a naročito kroz ljetne sušne mjesece obavljalo se zalijevanje cvijeća, novo posađenih sadnica grmova i stabala, te travnjaka automatskim sustavom, gumom za natapanje ili multicarom.

Razdjelna zelena traka na D-8 se održavala u cijeloj dužini od oko 6 km. Kroz cijelu godinu vršilo se okopavanje, prihranjivanje, dopuna, čišćenje, popravci sustava za navodnjavanje, košnja trave, tretiranje herbicidima i pesticidima. Obavila se i izmjena određenog broja dotrajalih sadnica.

Kroz zimski i ljetni period oblikovali su se drvoredi u slijedećim ulicama:

Stjepana Radića – crnike (9 kom) i judići

Branimirova obala – palme – žumare i kanarske datulje

Šimuna Kožičića Benje – crnike

Krešimirova obala – Diklo – tamarisi (pet puta)

Uvala Bregdetti – tamarisi (tri puta)

Obala kralja Petra Krešimira IV – crnike (3 kom)

Obala kralja Tomislava - platane

Obala kneza Domagoja – tamarisi (dva puta)

Bedemi zadarskih pobuna (ispod MAS-a) – crnike (3 kom)

Ulica Ivana Gundulića – lipe i kostele

Zrinsko Frankopanska - kostele

Eugena Kvaternika – murve

Polačišće - bagremi

Petrčane - tamarisi
Groblje Diklo – čempresi
Tomislava Ivčića - melije
Josipa Jelačića – fafarikule
Franje Tuđmana (sv. Ivan) - čempresi
Antuna Mihanovića – lipe
Vatroslava Jagića - lipe
Vitrenjak – crnike, borovi, tamarisi
Mali Milini Diklo – tamarisi (tri puta)
Istarska obala – crnike
Šibenska ulica – crnike (dva puta)
7. domobranske pukovnije – crnike

Zbog velikog obima poslova na javnim zelenim površinama nismo mogli prihvatiti nove poslove hortikulturnog uređenja okoliša hotela, banaka, privatnih tvrtki..., odnosno sektor hortikulture i rasadnik ove godine nisu mogli napraviti prihode od 1.840.000,00 kuna kao 2017. godine već znatno manje, oko 1.530.000,00 kuna.

Zbog povećanih poslova i angažmana na uređenju grada za što smo prvenstveno osnovani, a što nismo zapostavljali ni do sada biti ćemo u situaciji prestati raditi poslove prema trećim licima na održavanju npr. Lučke uprave Gaženica, SC Višnjik, banaka, hotela, odmarališta, itd. što će rezultirati nedostatkom financijskih sredstava za normalni tok poslovanja, a koje Grad treba osigurati plaćajući realnu cijenu održavanja.

Od tih uvećanih sredstava najveći broj nabavljenih stabala posađen je u drvoredima, a sanirane su i površine uništene zbog radova na rekonstrukciji cesta.

U Ulici Ante Starčevića na potezu od Ulice Vlatka Mačeka prema Ulici Bleiburških žrtava posađeno je 80 stabala, a hortikulturno je uređen srednji zeleni pojas u Ulici Ante Starčevića koji je devastiran zbog radova na izmjeni asfalta kolnika i dijela parkirališta, te rušenja postojećih stabala lipa u drvoredu, posađeno je novih 9 lipa, a preuređenjem središnjeg dijela povadili su se oleandri, slonovske juke i dr., te posadili lovori, abelije, formiumi, ruže, ukrasne trave, ružmarin, lavanda i dr.

Usljed pojave i pojačanog napada palminog drvotoča (*Paysandisia archon*) i još više crvene palmine pipe (*Rhynchophorus ferrugineus*), pet puta su se kurativno tretirale palme na Poluotoku, na Branimirovoj obali, u Jazinama, na Relji, u Diklu i Petračanima. Dodatno su se palme na Branimirovoj obali i injektirale. Velik broj kanarskih datulja (*Phoenix canariensis*) je uklonjen zbog uvenuća, u javnom i

privatnom sektoru.

U Ulici Bleiburških žrtava posađen je drvored od 26 fafarikula. Također su u Vinkovačkoj ulici i Ulici Borka Šarlije Kese posađene tri masline i 4 fafarikule, a u Vukovarskoj ulici dvije melije.

Na Višnjiku, uz Ulicu Slavka Perovića posađeno je 19 fafarikula i uz Ulicu Edvina Androvića 8 fafarikula. Uz tenis terene je posađeno deset kupresoparisa.

U Uvali Bregdeti posađeno je 30 novih stabala tamarisa i 4 pinije, a u Gaženičkoj ulici 11 pinija, 5 čempresa, 3 masline i mnoštvo ukrasnih grmova i trajnica.

U Zrinsko Frankopanskoj ulici formiran je novi drvored od 14 murvi.

U Ulici Ivana Gundulića nastavljen je drvored fafarikula sa 12 novih stabala.

U Petrčanima je na parkiralištu posađeno 9 mladih pinija i tri alepska bora.

Na Novom Bokanjcu je u veljači 2018. godine uređeno novo dječje igralište, koje je i hortikulturno uređeno s dva stabla i većim brojem grmova i trajnica.

Na dječjem igralištu Ričine posađena su četiri nova stabla fafarikule.

Na otocima: Molatu, Silbi i Ištu je srušeno više opasnih borova, a na tim i drugim gradskim otocima izvršila se i košnja traktorskom kranskom kosilicom.

Zbog čestih jakih nevera došlo je do rušenja više stabala i lomova grana, pa je površine i stabla trebalo sanirati, te odvesti srušeno.

U 2018. godini ukupno je posađeno: 307 kom stabala

6.782 kom grmova i trajnica

73.786 kom sezonskog cvijeća

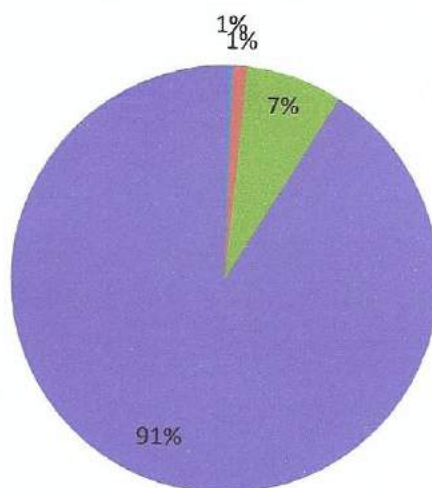
(Ukupno 80.875 kom sadnica ukrasnog bilja)

U 2018. godini posađeno je:

	STABLA	GRMOVI	TRAJNICE	SEZONSKO	UKUPNO
ODRŽAVANJE	275	586	5.203	70.436	76.500
GROBLJE	32	299	694	3.350	4.375
UKUPNO	307	885	5.897	73.786	80.875

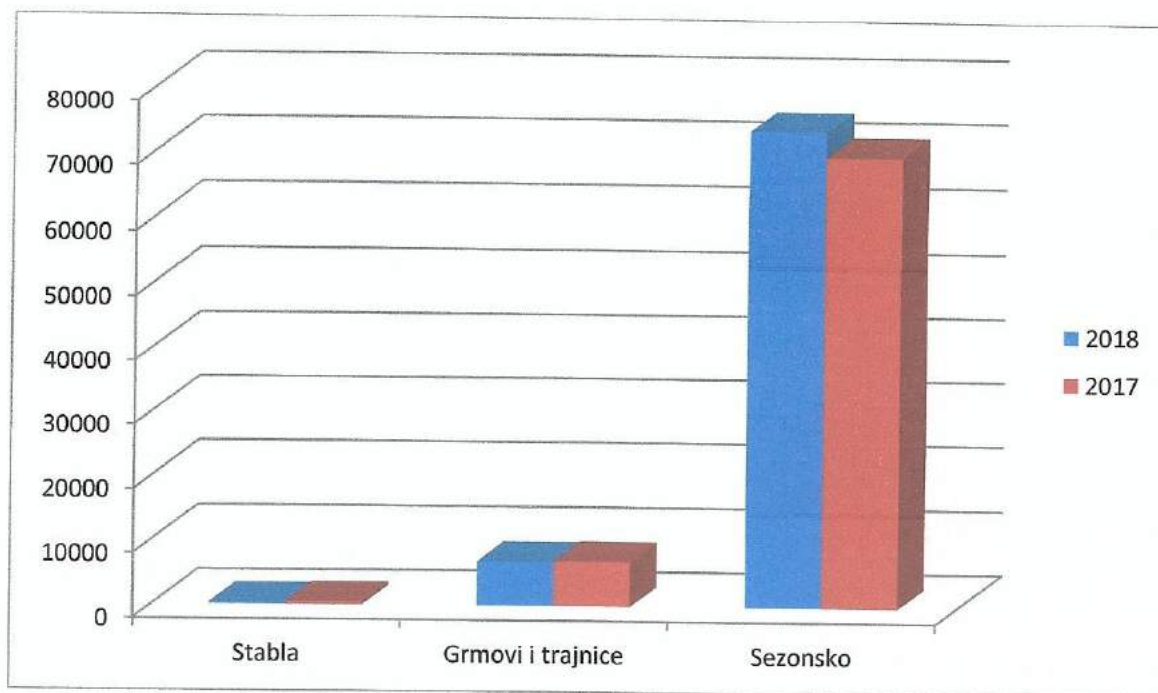
Struktura posađenog bilja u 2018. godini:

■ Stabla ■ Grmovi ■ Trajnice ■ Sezonsko



Grafički prikaz zasađenog bilja u 2018. u odnosu na 2017. godinu.

GODINA	STABLA	GRMOVI I TRAJNICE	SEZONSKO	UKUPNO
2018.	307	6.782	73.786	80.875
2017.	452	6.899	69.892	77.243



Tabelarni prikaz posađenog sadnog materijala po zonama i na Gradskom groblju.

	STABLA	GRMOVI	TRAJNICE	SEZONSKO
ZONA A	65	13	80	5.046
ZONA B	33	270	3.792	49.640
ZONA C	60	47	782	1.710
ZONA D	26	42	189	12.890
ZONA E	91	214	360	1.150
GROBLJE	32	299	694	3.350
UKUPNO	307	885	5.897	73.786

U 2018 godini je nastavljen rad na izradi katastra zelenila Grada koji smo samoinicijativno pokrenuli 2014. godine i za te potrebe odvojili vlastita sredstva za informatički program i zapošljavanje 2 nova djelatnika. Sada je izrada katastra pri kraju ali je neophodno sufinancirati ovaj važan projekt koji će uskoro biti dostupan građanima na našoj web stranici.

Zajedno s Gradom Zadrom odnosno Upravnim odjelom za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša i projekta GrowGreen partnerstva izrađen je katastar zelenila za Arbanase: na Kolovarama, Karmi, Puntić Bajlo i u Uvali Bregdetti . Na odabranim lokacijama ima ukupno 1265 stabala, od toga 446 listopadnih, 691 je zimzelenih, 125

vazdazelenih i palmi. Ima 1205 zdravih stabala, 14 ih je bolesno, a 41 je oštećeno. Što se tiče grmova ima ih ukupno 143, od toga 86 cvatućih i 54 ukrasna. Živica ima 11 vrsta, a zauzimaju 171 m². Trajnice zauzimaju 18 kvadrata. Travnjaka ima 28 s ukupnom površinom od 46.209 m².

Sve prigradske šume su se uređivale kao i prethodne godine. Kosilo se i uklanjale su se suhe grane stabala, grmovi orezivali. Zbog sušenja stabala alepskog bora, srušeno je više desetaka suhih borova.

Također je uklonjeno dosta suhih, opasnih, bolesnih ili oštećenih stabala po zapisnicima Povjerenstva za sanitarnu sječu (126 kom), desetak ih je moralo biti srušeno jer su napukli u neveri, a dosta ih je sanirano i oblikovana im je krošnja.

Gradski bedemi su se održavali intenzitetom određenim Godišnjim programom održavanja na način da su se tretirali herbicidima u dva turnusa i čistio se korov iz fuga.

S obzirom na sve veće devastacije zelenih površina, tijekom cijele godine smo sanirali uništeno i pokradeno cvijeće, trajnice, živice, stabla i ostalo zelenilo, sustave za navodnjavanje, staze, travnjake i drugo.

Većinu sezonskog cvijeća, te velik broj trajnica i grmova za sadnju na javnim površinama, a također određen broj mladih stabala preuzeli smo u našem rasadniku.

Na Poljani Pape Ivana Pavla II 19.04.2018. godine otvorena je 4. vrtna izložba cvijeća Cvijet Zadra. Ovogodišnja se manifestacija vremenski poklopila s prolaskom biciklističke utrke Tour of Croatia, pa je na gatu zadarske rive postavljena cvjetna instalacija posvećena utrci i napravljena od tri trkaće travnate staze koje su ukrašene cvjetnim biciklima.

Izložbu je otvorio gradonačelnik Branko Dukić i ukazao na važnost i značaj zelenila: „Kao gradonačelnik ponosan sam na sve one građane koji o javnim zelenim površinama, poglavito parkovima i stablima, vode računa kao da se nalaze u njihovim kućnim dvorištima. Jer, javne površine upravo i jesu njihove, zbog njih se održavaju i uređuju. Nažalost, priroda čini svoje i stabla stare i treba ih mijenjati novima. Svako posađeno stablo nova je trajna vrijednost, jednako važna kao nova cesta, kanalizacija ili vodovod. No, komunalne potrebe grada i njegov dinamični razvoj ponekad ostavljaju svoj negativni trag, bilo da je riječ o fafarikuli kod Vrulja ili lipi na Bulevaru. Naša je obveza prirodu očuvati i iznova je vraćati čovjeku, svaki grm, svako stablo“ istaknuo je gradonačelnik.

U rasadniku osim biljne proizvodnje koja je primarna djelatnost, vrši se i direktna prodaja gotovih sadnica.

Parcela je podijeljena na pet dijelova u odnosu na proces proizvodnje, vrste sadnog materijala i prodaju, uzgoj matičnih sadnica i stablašica, uzgoj u zaštićenom prostoru s množionom, prodajni dio u zaštićenom prostoru, vanjske gredice s proizvodnjom i vanjske gredice s prodajom.

U proizvodnji su zastupljene sljedeće grupe biljaka: drveće, grmovi, trajnice, penjačice i sezonsko cvijeće. Naglasak proizvodnje je na vrstama koje su prilagođene uvjetima našeg područja, znači da su tolerantne na nedostatak vlage u tlu tijekom ljetnih mjeseci i tolerantne na posolicu. Pored biljne proizvodnje proizvodi se i prodaje supstrat, za uzgoj svih sadnica Društva koji se koristi i za obogaćivanje tla u vrtu i žardinjerama.

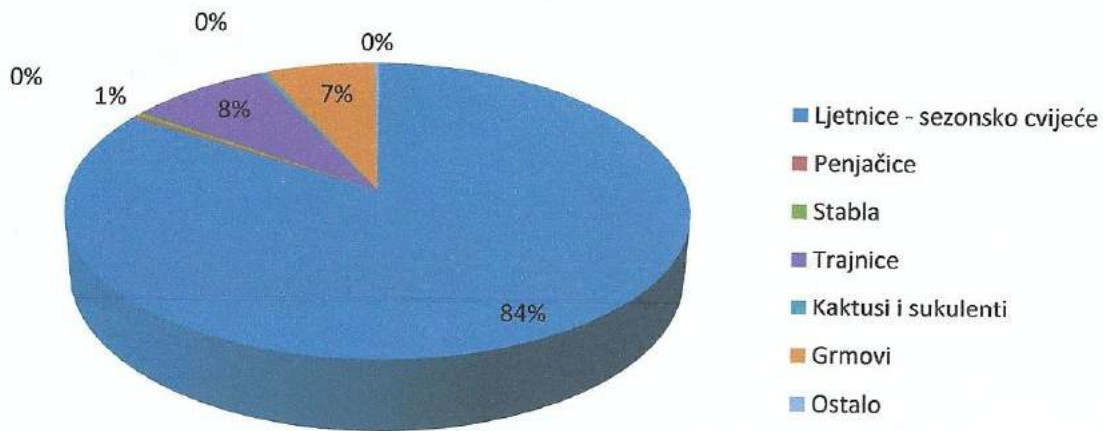
Godišnje se proizvede oko 120.000 - 140.000 komada različitog bilja, od čega oko 84,00% otpada na sezonsko cvijeće.

Cjelokupna proizvodnja odvija se u kontejnerima i u potpuno prirodnim uvjetima, stoga je prilikom presađnje primanje sadnica 100 %, jer su sve sadnice adaptirane na vanjske uvjete. Proces proizvodnje odvija se kontinuirano te je glavina asortimana dostupna kupcima tijekom cijele godine.

U 2018. godini u rasadniku Cerodol proizvedeno je sljedećeg biljnog materijala:

Ljetnice - sezonsko cvijeće	104.392 kom
Penjačice	371 kom
Stabla	527 kom
Trajnice	10.412 kom
Kaktusi i sukulenti	443 kom
Grmovi	8.168 kom
Ostalo	341 kom
<hr/>	
Ukupno:	124.654 kom

Struktura biljnog materijala proizvedenog u 2018. godini

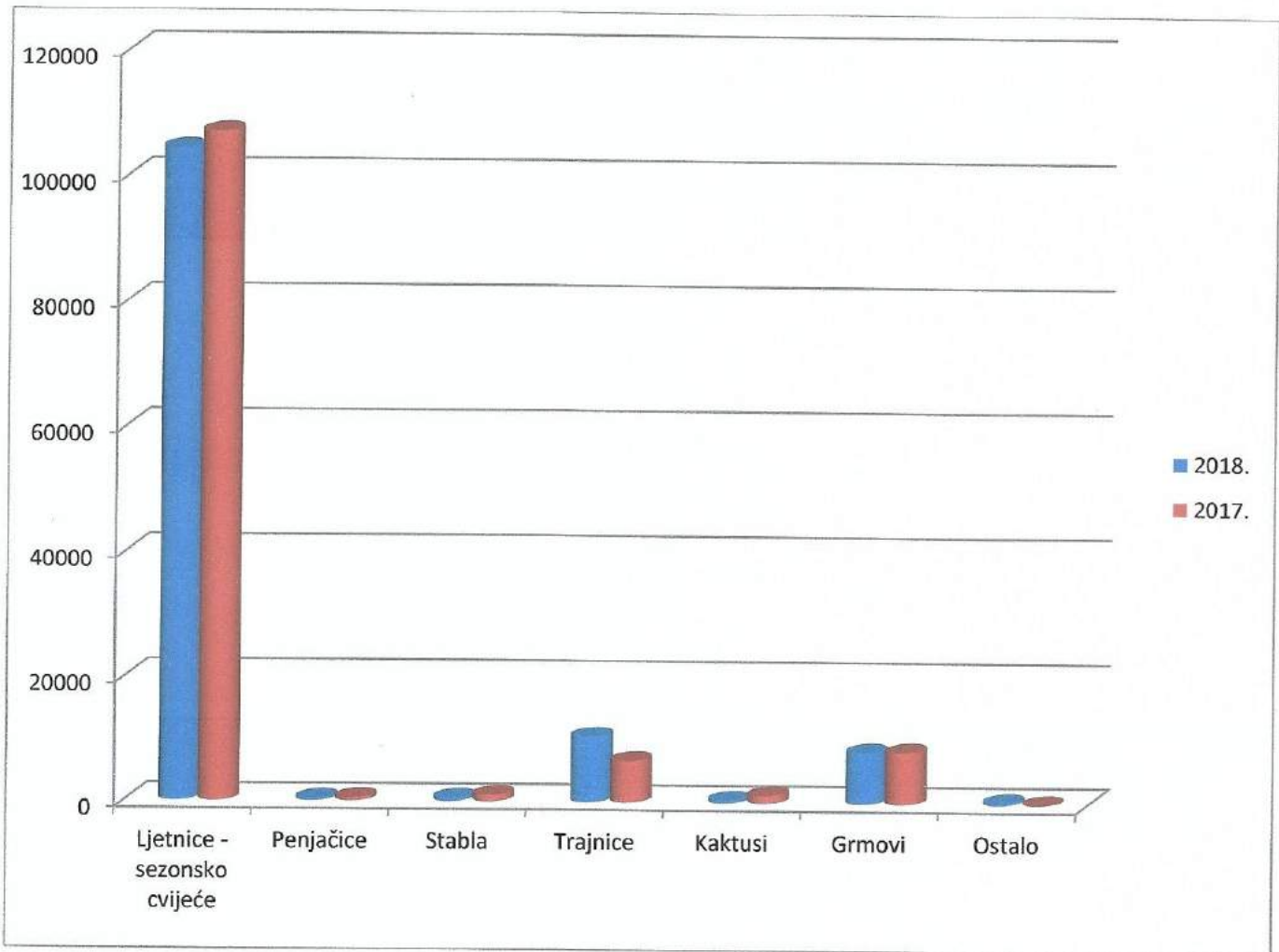


Od ukupno proizvedenog biljnog materijala 124.654 komada, 92.481 odnosno 74,00% isporučeno je unutar društva (održavanje, groblje, cvjećarnice) kao interna realizacija.

Putem marketinga odnosno oglašavanjem putem jumbo plakata, letcima, putem medija (novine, portali i emitiranje spotova na televiziji) građani su informirani o širokom izboru bilja koje se proizvodi i nudi u našem rasadniku Cerodol.

Usporedba proizvedenog biljnog materijala u rasadniku Cerodol 2018./2017. godine grafičkim prikazom.

	Ljetnice-sezonsko cvijeće	Penjačice	Stabla	Trajnice	Kaktusi	Grmovi	Ostalo
2018.	104.392	371	527	10.412	443	8.168	341
2017.	107.038	513	1018	6.593	1.235	8.221	57



TERETNA VOZILA

MARKA VOZILA	TIP VOZILA	GODINA PROIZVODNJE
IVECO DAILY 35S16 sa platformom (ZD 261 KH)	Palfinger P200 A	2018.
KIA (ZD 356 EJ)	K2500	2006.
FORD TRANSIT (ZD 185 EE)	CAB 350LWB	2005.
IVECO –košara HTP 12 m	Daily 35C13	2006.
FORD TRANSIT (ZD 931 ED)	C-130583	2005.
MAN – grajfer (ZD 789 GG)	TGL 12,180	2006.
IVECO –trostrani kiper (ZD 841 EZ)	C-209418	2007.
FORD (ZD 829 FI)	TRANSIT	2007.
MULTICAR (ZD 736 HF)	FUMO CAR, M30	2009.
PIAGGIO (ZD 748 FV)	PORTER	2008.
VOLKSWAGEN (ZD 782 FV)	CADDY	2009.
MAN – spec. vozilo kiper s kranom (ZD 687 ER)	TGL 12,180	2010.
DACIA (ZD 356 EJ)	PICK UP	2009.
EGHOLM	CITY RANGER 2250	2012.
IVECO – teretno (ZD 862 IP)	Daily	2016.

KOMBI VOZILA

MARKA VOZILA	TIP VOZILA	GODINA PROIZVODNJE
VOLKSWAGEN (ZD 870 DD)	2.5 TDI	2003.
VOLKSWAGEN	1.9 TD C-111260	2000.
VOLKSWAGEN (ZD 683 DU)	1.9 TDI	2004.
PIAGGIO (ZD 559 ER)	Porter 1.3 S85 – kiper	2006.
PRIKOLICA ZA PRIJEVOZ RADNIH STROJEVA GOTHA (ZD 912 EK)	TL35.40X18AR	2006.
VOLKSWAGEN (ZD 879 EZ)	Transporter	2007.
VW TRANSPORTER ZD 386 HN (ZD 386 HN)	FURGON 2,0 TDI	2013.

RADNI STROJ - BAGER

MARKA VOZILA	TIP VOZILA	GODINA PROIZVODNJE
BAGER (ZD 254 BH)	JCB, 1CX	1997.
BAGER	CATERPILLAR- hidr. gusjeničar	2002.
TRAKTOR (ZD 623 IE)	ZETOR PROLIMA 100 CONFORT ZT 9441.15	2015.

RADNI STROJEVI

TIP	(kom)
MOTORNE PILE	28
ŠKARE MOTORNE	15
MOTORNE KOSE	12
MOTORNİ ČISTAČI/KOSAČI - TRIMERI	15
KOSILICE (ROTACIONE)	23
ČEONE KOSILICE	2
TRAKTORSKE TRAVOKOSILICE	3
MOTORNA KOPAČICA/FREZA	7
MOTORNİ KRESAČI (visokih grana)	3
PUHAČI LIŠĆA	17
USISAVAČI LIŠĆA	2
PUMPE MOTORNE	2
PUMPA HIDROSTATICA	1
REZAČ PANJEVA/BRIDOVA	2
KOMBI MOTORI	7
MOTOKULTIVATOR	1
DALJINOMETAR	1
PRSKALICA	1
VILIČAR MOTORNİ PLINSKI	1
PRIKLJUČAK ZA ČIŠĆENJE, USISAVANJE I POMETANJE OTPADA	1
PERAČ MAKITA HW112 1600W	1
BUŠILICE/BRUSILICE	10
KOMPRESOR	1
STROJ ZA USITNJAVANJE - DROBILICA	1
PNEUMATSKI ODVIJAČ	1
VIBRO NABIJAČ	1
MJEŠALICE ZA BETON	2
APARAT ZA VARENJE	1

Djelatnici društva Nasadi d.o.o. koji rukuju različitim strojevima osposobljeni su za rukovanje malim i velikim strojevima, svi strojevi se redovito atestiraju sukladno važećem Zakonu o zaštiti na radu.

Sektor groblja u društvu „Nasadi“ d.o.o. Zadar se dijeli na dva dijela:

- Služba hortikulturnog uređenja groblja i
- Služba gradskih groblja i pogrebnih usluga.

Gradskim grobljem u Zadru upravlja društvo „Nasadi“ d.o.o. Radovi na Gradskom groblju odnose se na čišćenje javnih zelenih površina, pošljunčavanje i uređivanje pješačkih staza, postavljanje rubnjaka, vrtlarske radove - košnja, sadnja, zalijevanje, prihrana, orezivanje i dr.

Društvo „Nasadi“ d.o.o. održava površinu groblja koja s terenima izvan ogradnih zidova koji se također redovito održavaju iznosi 11 ha.

Na groblju postoji 6.610 grobnica i 1.500 ukopa u zemlju. Veličina Gradskog groblja i njegovog zelenila zahtjeva intenzivnu i kontinuiranu brigu oko hortikulturnog uređenja, oblikovanja zelenila, uređenosti staza i čistoću.

U 2018. godini izgradili smo 30 novih grobnica. Izgradnja je financirana vlastitim sredstvima u iznosu od cca 550.000,00 kn, Grad nije sufinancirao izgradnju već samo ogradni zid groblja u iznosu od 75.000,00 kn.

Pogrebno-grobljanske usluge odnose se na usluge organiziranja ukopa, sprovoda, ekshumacija, te na prodaju pogrebne opreme, vijenaca, buketa i aranžmana.

Na Gradskom groblju Zadar tijekom 2018. godine bilo je 293 sprovoda, na groblju Belafuža bilo je 106 sprovoda, na groblju Kožino 6 sprovoda i 1 na groblju Ploče.

Djelatnici koji obavljaju pogrebno - grobljanske usluge dežurni su 24 sata dnevno.

U 2018. godini proizvedeno je 2.405 komada vijenaca, od čega:

- aranžmana 128 kom
- buketa 270 kom
- vijenaca 2.007 kom

U sklopu usluga Gradskog groblja nudi se mogućnost aranžiranja i izrade velikog broja cvjetnih proizvoda, te popratne opreme za dekoracije:

- izrada aranžmana, buketa, vijenaca od svježeg i umjetnog cvijeća,
- kod izrade aranžmana, korištenje boja i vrsta cvijeća prema željama kupaca,
- mogućnost narudžbe putem telefona i e-pošte,

- dostava proizvoda (kod većih narudžbi, dostava na druga groblja na području grada Zadra i dalje uz naplatu prijevoza),
- mogućnost narudžbe i postavljanje aranžmana na grobnicu na Gradskom groblju,
- mogućnost narudžbe aranžmana za posebne prigode: godišnjicu smrti, blagdan Svih Svetih i dr.

U 2018. godini prodano je 110 komada lijesova, 118 komada garnitura, 8 komada limenih uložaka, 5 komada sarkofaga i 36 komada polusarkofaga.

Ukupna realizacija trgovačke robe, vijenaca te usluga u 2018. godini na Gradskom groblju iznosila je 2.377.718,76 kn.

Ukupan broj pokojnika dovezenih na Gradsko groblje bio je 820 što uključuje preuzimanje pokojnika na području grada, preuzimanje izvan područja grada te preuzimanje pokojnika od drugih pogrebnih tvrtki. Broj preuzetih pokojnika opada jer je u 2016. godini došlo do izmjene Zakona o pogrebničkoj djelatnosti kojim je utvrđen novi način poslovanja kod preuzimanja pokojnika s mjesta smrti i kod prijevoza, odnosno sad tu djelatnost mogu obavljati i ostali subjekti koji su registrirani za tu djelatnost. Zakon je ukinuo Odluku grada da samo Nasadi mogu preuzimati tijela pokojnika u bolnici na odjelu patologije pa sada i svi privatni pogrebnici čekaju na mrtve parkirani ispred odjela patologije. Nadalje, izborili smo se za izmjenu Zakona i u Zadru kod ukopa više nije obavezan limeni lijes osim u posebnim slučajevima propisanim zakonom. Ovo sada omogućava dulje korištenje grobnica, jer nakon što se popuni grobnica limenim ulošcima trebalo bi kupovati novu grobnicu.

U 2018. godini ukupno su obavljene 34 ekshumacije.

UREĐENJE GROBLJA

U vrijeme sezone posađeno je sezonsko cvijeće na svim grobljima koja se održavaju. Jednom mjesečno radnici bi se rasporedili na groblja Crno i Kožino, na proljeće i u jesen kad je više kišnog vremena i više puta.

U Kožinu je posađen drvored lejlandskog čempresa uz ogradne lamele kako bi se zatvorio ulaz u groblje, odvezena je veća količina otpada, a dogovoreni su još poslovi na izradi rubnjaka i razni popravci koji bi se odradili u neka bolja vremena i kad bude manje pogrebnih poslova.

Svaki mjesec jednom ili više puta radnici su raspoređivani na održavanje groblja Crno i Kožino i nekoliko puta godišnje na groblju Ploča ovisno o dogovorenim sprovodima.

U kolovozu 2015. Gradsko groblje Zadar primljeno je u *ASCE-Udruga* znamenitih *groblja Europe*. Također, krajem godine uvedena je tražilica podataka o grobnicama i ukopanima na gradskom groblju. Tvrtka Nasadi doregistrirana je za prijevoz patološkog otpada iz Opće bolnice Zadar na krematorij Zagreb.

U 2013. godini društvo „Nasadi“ d.o.o. službeno je preuzelo groblje Belafuža sukladno važećem Zakonu o grobljima, Odluci o komunalnim djelatnostima Grada Zadra te Zaključku Gradonačelnika Grada Zadra od dana 6. veljače 2013. godine.

Preuzeta su i 4 zaposlenika iako za njih nije povećan fond plaća Nasadima. Na groblju Belafuža ima 1.542 obiteljske grobnice s tri ili šest ukopnih mjesta.

U studenom je zasađeno listopadno drveće i ukrasni grmovi na groblju Belafuža kako bi se dobilo malo boja, a obzirom da na ovom groblju godinama nema promjena i prevladavaju čempresi i šljunak.

Prikupljani su popisi korisnika grobnica s grobalja koje bi tvrtka Nasadi d.o.o. trebala održavati u narednim godinama (Kožino, Crno i Ploča). Korisnici grobnica su uglavnom dolazili na Gradsko groblje i ostavljali podatke, a nekoliko puta dogovoreni su posjeti tim mjestima.

Projekt izgradnje Novog groblja u Crnom ide u pozitivnom smjeru, ali sama realizacija izgradnje grobnica, odnosno mogućnost ukopa na Novom groblju još je uvijek daleka, a potrebe za grobnim mjestima su stvarna, svakodnevna potreba.

Zbog ozbiljne situacije u kojoj se nalazimo Grad Zadar treba hitno riješiti problem vezan za izgradnju Novog gradskog groblja u Crnom, izgradnju grobnica na drugim grobljima (Kožino) ili otkup parcele na Gradskom groblju u Zadru.

Grobnice, osim što su nužna potreba građana Zadra su i roba Nasada čijom prodajom, jednim dijelom Društvo podmiruje obveze prema dobavljačima; struja, voda, gorivo, strojevi i itd. Zbog nemogućnosti prodaje robe (grobnica) od 2008. godine Grad Zadar je Nasadima osiguravao financijska sredstva u iznosu od 950.000,00 kuna s PDV-om. To su sredstva za pokriće izostanka dijela prihoda od prodaje grobnica. Od 01.01.2018. godine Grad Zadar ukida navedenu donaciju. Nasadima je ugrožena likvidnost, a gubitak se povećava jer Nasadi nisu u mogućnosti prodavati grobnice za ukop pokojnika do današnjeg dana zbog ograničenog broja.

Isto tako, osim nemogućnosti prodaje grobnica, nakon raspisanog javnog natječaja za nabavu lijesova početkom godine, dvoje ponuditelja koji su se javili na natječaj, međusobno ulažu žalbe na sve odluke Nasada koje su donesene na temelju Rješenja Državne komisije za provedbu postupka javne nabave. Dakle, postupak ne možemo okončati, odnosno ne možemo odabrati ponuditelja, sklopiti ugovor i naručivati robu. Samim time što nemamo pogrebne opreme, odnosno lijesova, automatski je pao i promet vijenaca i cvijeća jer navedeno ide zajedno prilikom ugovaranja sprovoda.

Postupak je završen i naručena je roba u ožujku 2019. godine.

CVJEĆARNICA NA ULAZU U GRADSKO GROBLJE

Na lokaciji ulaza u Gradsko groblje Zadar smještena je cvjećarnica društva „Nasadi“ d.o.o. Danas u ponudi cvjećarnice predstavljamo široki asortiman artikala:

- cvjetnih aranžmana,
- buketa,
- velikog izbora prirodnog i umjetnog cvijeća,
- lampiona,
- mnoštva ukrasnih dekoracija,
- suhog cvijeća poput lotosa, cimeta ili raznog mirisnog lišća,
- lončanica popunjenih sezonskim cvijećem,
- košara za aranžmane,
- keramičkih i porculanskih figurica,
- raznih ukrasnih traka,
- vaza te stalaka za cvijeće,
- ukrasnih oblutaka,
- raznih granulata za ukrašavanje,
- te ostalog dekorativnog materijala.

OSTALE CVJEĆARNICE DRUŠTVA „NASADI“ d.o.o.

CVJEĆARNICA MIRTA

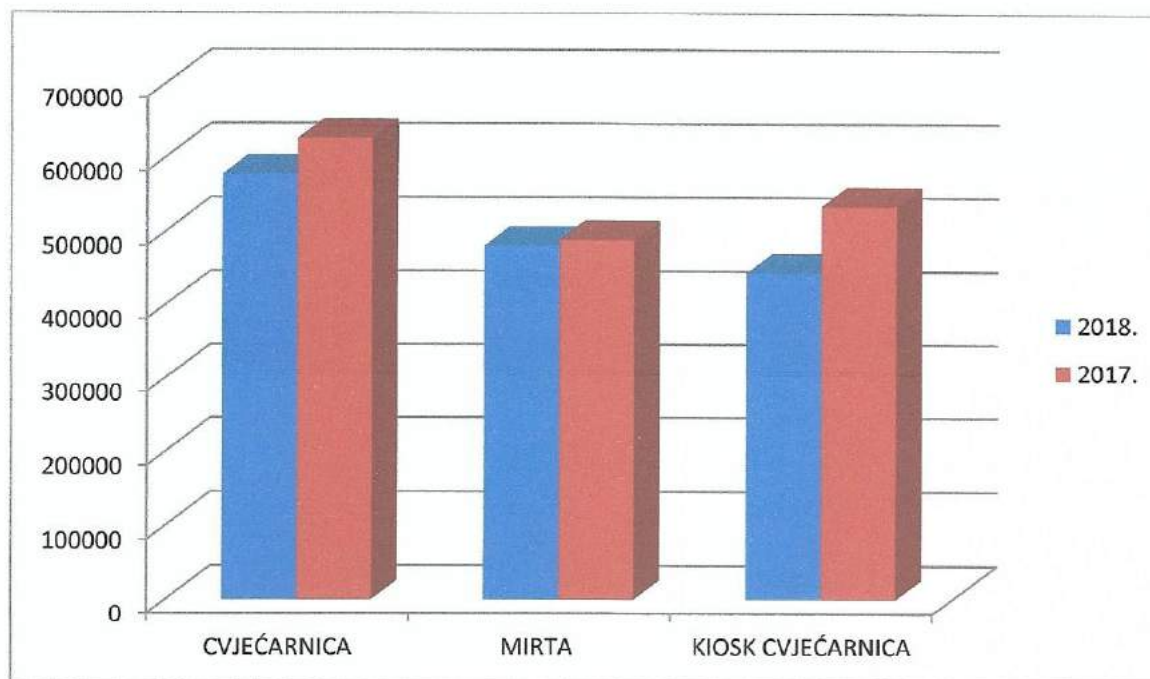
Nastavljajući se na dugogodišnju tradiciju cvjećarstva, u veljači 2013. godine otvorena je nova cvjećarnica. Cvjećarnica Mirta na adresi Elizabete Kotromanić 2, smještena u samom centru grada. Bogata ponuda prirodnog i umjetnog cvijeća, buketa, aranžmana, raznog dekorativnog materijala, izrada maštovitih dekoracija za svečanosti poput vjenčanja, krštenja i ostalih prigoda, samo su neke od karakteristika kojima se odlikuje cvjećarnica Mirta. Preuređeni prostor na spomenutoj adresi nekad davno je bio također cvjećarnica društva „Nasadi“ i to pod istim imenom „Mirta“.

KIOSK CVJEĆARNICA NA ULAZU U GRADSKO GROBLJE

Dana 09.10.2014. na ulazu na Gradsko groblje otvorena je kiosk-cvjećarnica koja ima bogati asortiman artikala. Svojim uspješnim poslovanjem približila se ostvarenim prihodima naše prve cvjećarnice na ulazu u Gradsko groblje.

Usporedni prikaz ostvarenog prihoda od prodaje u cvjećarnicama u odnosu 2018./2017. godini prikazano grafičkim prikazom

	CVJEĆARNICA	MIRTA	KIOSK CVJEĆARNICA
2018.	576.779,79	480.451,78	443.808,00
2017.	625.095,93	488.442,81	534.383,65



INTERNET STRANICA DRUŠTVA „NASADI“ d.o.o. – www.nasadi.hr

Svakodnevne novosti, događanja, obavijesti o poslovanju Društva, tijekom započetih i realiziranih projekata, podaci koji se moraju objavljivati sukladno novom Zakonu o pravu na pristup informacijama odnosno zakonski akti, podaci o unutarnjem ustrojstvu s imenima čelnika tijela i voditelja sektora Društva i njihovim podacima za kontakt, podatke o dodijeljenim donacijama, informacije o postupcima javne nabave i dokumentaciji za nadmetanje kao i informacije o izvršavanju ugovora, obavijesti o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama te ostale informacije proizišle navedenim Zakonom objavljuju se na internet stranici Nasada. Također se redovito obavještava javnost o ponudama iz cvjećarnica Nasada, rasadnika Cerodol, objavljuju se spotovi, svakodnevno se prati i objavljuje raspored sprovođa na grobljima kojima upravljaju Nasadi, cijela stranica Nasada je umrežena s društvenim mrežama (Facebook, Twitter i YouTube), a sve u svrhu bolje promocije i pružanja usluga kao i informacija zainteresiranoj javnosti.

Krajem 2015. godine uvedena je web GIS tražilica pokojnika. Ovom aplikacijom može se vrlo lako doći do podataka o grobnicama ukopanih na Gradskom groblju. Posjetitelji koji raspolažu pametnim telefonima upisivanjem imena i prezimena preminule osobe u aplikaciju jednostavno pronalaze položaj grobnog mjesta na planu groblja.

U 2017. godini na stranice je uveden Katastar zelenila Grada Zadra za područja Brodarice i Puntamike, a ostala područja grada bit će postupno dodavana po završetku prikupljanja podataka. Riječ je o zbirci bilja i drveća koja sadržava preglednu kartu pomoću koje će građani moći dobiti uvid u sve informacije o zelenim površinama grada.

Na web stranicama tvrtke Nasadi d.o.o. postavljena je GIS aplikacija „Katastar zelenila Grada Zadra“ koja je dostupna svim građanima kako bi imali uvid u zelene površine grada i vrste koje se nalaze po određenim područjima.

U sklopu europskih fondova tvrtka Nasadi d.o.o. dobila je izradu katastra (*Urban Green Belts*) na pilot lokaciji – zapadni dio grada koji obuhvaća Ulicu Antuna Gustava Matoša, Obalu kneza Trpimira i Rt Vitrenjak, Uvalu Dražanica, Uvalu Maestrala i Perivoj Sfinga, a na web stranicama tvrtke postavljena je aplikacija s prikazom navedenih lokacija.

Pristupom aplikaciji te odabirom neke od ulica obuhvaćenih projektom "Urban Green Belts", vidljiv je prikaz posađenih biljaka, a klikom na željeni odabir se prikazuje naziv biljne vrste sa pripadajućom fotografijom.

GIS zelenih površina se temelji na svakodnevnom prikupljanju i nadopunjavanju podataka, koji će se nakon obrade postupno unositi u aplikaciju, a po završetku svih područja omogućiti i uvid u sve zelene površine Grada Zadra.

1. Sudjelovanje na međunarodnoj izložbi cvijeća

Tvrtka Nasadi d.o.o. je sudjelovala na najvećem hortikulturnom događaju, a to je 53. međunarodna izložba cvijeća "Floraart" u Zagrebu.

Kreativnost hortikulturnih inženjerki u Zagreb donijela je dalmatinski cvjetni izričaj s kojim su se Nasadi predstavili ove godine. Hortikulturne inženjerke Dora Maštrović Pavičić i Jasminka Vukasović na Bundeku su postavile instalaciju pod nazivom "Stari zadarski vrt".

Instalacija predstavlja povijest zadarske perivojne umjetnosti za koju su karakteristični elementi koji se i kasnije pojavljuju u krajobraznoj umjetnosti (simetrija, bordure, topiari oblikovane biljke, vodeni elementi, pergole...).

"Stari zadarski vrt" osvojio je 3. nagradu za kreativnost prikaza proizvodnog programa.

2. Organizacija 4. Vrtne izložbe cvijeća "Cvijet Zadra"

Četvrta Vrtna izložba cvijeća "Cvijet Zadra" otvorena je 19. travnja na Poljani pape Ivana Pavla II. (Forumu) gdje je sve prisutne pozdravio direktor tvrtke Nasadi d.o.o. Lenko Ugrinić te istaknuo da izložba osim hortikulturnog značaja ima i turistički karakter. Ove godine izložba se vezala uz biciklističku utrku "Tour of Croatia" te joj posvetila centralnu instalaciju na mulu kojeg su uljepšavale tri bicikle na travnim stazama ukrašene cvijećem. Nakon direktora, sveprisutne su pozdravili gradonačelnik Branko Dukić i župan Božidar Longin koji su uz direktora nagrađenim izlagačima uručili plakete i diplome.

Prva nagrada za kreativni izraz u oblikovanju prostora pripala je Zagrebačkom holdingu - podružnici Zrinjevac. Druga nagrada za kreativni izraz u oblikovanju prostora pripala je tvrtci Unikom d.o.o. iz Osijeka, a treća nagrada za kreativni izraz u oblikovanju prostora pripala je tvrtci Nasadi d.o.o. Zadar.

Nagradu za najromantičniju gredicu osvojila je tvrtka Parkovi d.d. iz Varaždina, nagrada za originalan spoj cvijeća i mora pripala je tvrtci Parkovi i nasadi d.o.o. Split, dok je Turistička zajednica Grada Zadra nagradila tvrtku Calegra hortikultura d.o.o. Zagreb. Nagradu za suvremeni izričaj cvjetne instalacije pripala je Udruzi ljubitelja Božura iz Zagreba, koji su na zelenom platou postavili prostornu skulpturu cvijeta božura, a posebnu nagradu za kreativnost cvjetne instalacije stručno ocjenjivačko povjerenstvo dodijelilo je tvrtci Nasadi za biciklističku instalaciju.

Nakon otvorenja i zvuke Gradske limene glazbe uzvanici su se uputili u obilazak gredica te prigodni domjenak koji je pripremio poznati zadarski kuhar Renato Kraljev. U popodnevnim satima građani su mogli uživati u zanimljivim predavanjima iz područja hortikulture koja su održana u Kneževoj palači. Osim raznovrsnih događanja, na rivi je bio i prodajni dio gdje su se građanima nudile brojne sezonske sadnice privatnih proizvođača cvijeća i drugih proizvoda poput ručno izrađenog nakita i meda.

Vrtna izložba cvijeća "Cvijet Zadra" je specifična jer se javlja kao nova manifestacija kakva u gradu Zadru nije postojala do sada. Izložba ima funkciju uređenja grada i produženje turističke sezone, a odvija se na najatraktivnijem mjestu – zadarskoj rivi, dok cvjetne instalacije u gredicama ostaju tokom cijele turističke sezone.

3. Nasadi donirali sadnice i grančice cvijeća mimoze

Tvrtka Nasadi d.o.o. u siječnju je sudjelovala u projektu „Želim stablo“ Osnovne škole Bartula Kašića kojim promiču važnost očuvanja prirode, ali i upoznavanja učenika svih uzrasta sa pomalo zaboravljenim biljnim vrstama koje nas okružuju. Tvrtka je darovala sadnice rogača, planike, mirte i maraške koje su učenici uz pomoć učitelja posadili u svoje školsko dvorište.

Obilježavanju Dana mimoza Nasadi su se i ove godine rado odazvali te donacijom grančica mimoze potpomogli akciju udruge Lige protiv raka koja se održala na Narodnom trgu gdje su građanima mimoze i podijeljene.

4. Katastar zelenila

Nastavljen je rad na Katastru zelenila Grada Zadra na osnovu kojeg će se moći precizno locirati zelene površine za različite svrhe. Npr. moći će se precizno ustanoviti koliko se travnjaka kosi i po kojoj cijeni, itd...

5. Zajednička akcija Nasada i Čistoće

Djelatnici Nasada u suradnji sa djelatnicima Čistoće sudjelovali su u čišćenju okoliša budućeg centra Mocire.

Najavljeni su radovi na centru te je bilo potrebno okoliš detaljno raščistiti kako bi se obavila ispitivanja i pripremni radovi.

6. Nasadi d.o.o. na sajmu cvijeća u Splitu

Tradicionalna splitska manifestacija i to 43. Sajam cvijeća pod motom "Odloži smeće, sadi cvijeće" održala se od 05. do 07. svibnja 2018. godine na dvije lokacije: Podrumima Dioklecijanove palače i parku Đardin.

Sajam je okupio brojne floriste, cvjećare i aranžere koji predstavljaju svoje cvjetne instalacije u različitim kategorijama aranžiranja svježim cvijećem, a ove godine uključila se i tvrtka Nasadi d.o.o.

7. Potpora Eko danima u vojarni

U vojarni "Pukovnik Mirko Vukušić" u Zemuniku provedena je akcija Eko dani čime se željelo doprinijeti uređenju i zaštiti okoliša prostora vojarnje.

Početak akcije Eko dani u vojarni označen je sadnjom stabla melije kod spomenika hrvatskim braniteljima, a potporu hvalevrijednoj akciji pružila je tvrtka Nasadi d.o.o. donacijom stabla.

8. Organizacija 3. konferencije Adriatic Cemetery Days

Treća konferencija o održavanju groblja i o pogrebničkim uslugama održala se 19. i 20. studenog 2018. godine u hotelu Kolovare.

Konferenciju je organizirao časopis Komunal i tvrtka Nasadi kao domaćin cijele konferencije.

Specijalizirana konferencija kroz dva dana je okupila predstavnike nadležnih institucija, komunalnih tvrtki, pružatelje pogrebnih usluga, jedinice lokalne samouprave, dobavljače opreme, akademske stručnjake i sve ostale uključene u očuvanje kulturne baštine i promociju ove djelatnosti iz Hrvatske i zemalja JIE.

Važan doprinos imala je i Hrvatska gospodarska komora kroz Grupaciju održavanja groblja i Udruženje pogrebničke djelatnosti. Na konferenciji se raspravljalo kako digitalnim tehnologijama poboljšati upravljanje grobljima i provoditi promotivne aktivnosti.

Kroz panel rasprave, kratke formate i studijske posjete na terenu, sudionicima se pružila izvrsna prilika za dijalog, upoznavanje sa specifičnostima na terenu i artikuliranje preporuka, u kojima su aktivno sudjelovali direktor tvrtke Nasadi i pomoćnica direktora.

9. Nasadima dva priznanja

Po završetku treće dvodnevne konferencije Adriatic Cemetery Days koja se održala u Zadru časopis Komunal je Nasadima dodijelio dva priznanja i to Priznanje za doprinos u organizaciji konferencije i Priznanje u kategoriji za hortikulturno uređenje groblja.

10. Nasadima priznanje iz Varaždina

U Varaždinu pod vodstvom tvrtke Parkovi d.d. održao se treći međunarodni susret komunalnih poduzeća na kojem su ugostili predstavnike deset najvećih gradskih komunalnih poduzeća Hrvatske i Slovenije.

Uz studijski posjet Gradskom groblju Varaždin i šetnju starom gradskom jezgrom, hortikulturni stručnjaci tvrtke s direktorom goste su upoznali sa svojim poslovanjem i bogatim iskustvom, ali i s modernim i inovativnim uređenjima gradskih površina.

Na održanom susretu tvrtka Nasadi d.o.o. dobila je *Priznanje za doprinos razvoju komunalne djelatnosti u kategoriji srednjih gradova* koje su dodijelili Varaždinski Parkovi u gradskoj vijećnici.

Ovo priznanje za uspješno poslovanje i prepoznatu kvalitetu usluge je samo još jedan poticaj za održavanjem zadovoljstva svih djelatnika, kupaca i građana.

11. Sadnja u sklopu Eko dana

U Perivoju Vladimira Nazora povodom Eko dana koje provodi Prirodoslovno-grafička škola održala se tradicionalna sadnja stabla pod nazivom "Drvo nade".

Ove godine tvrtka Nasadi d.o.o. donirala je stablo oleandra koje su zamjenik župana Šime Vicković i ravnatelj Tomislav Grbin posadili uz pomoć djelatnika tvrtke. Sadnja

je obilježena predstavama i pjesmom vrtića, osnovne škole i štíćenika Doma Sv. Frane.

12. Dodijeljena nagrada "Nasmiješeno sunce"

Akcijom "Nasmiješeno sunce" nagrađuju se najuspješniji i najzaslužniji za izniman doprinos u poboljšanju turističke sezone 2018. godine. Priznanja su dodijeljena u nekoliko kategorija, a akciju "Nasmiješeno sunce" provodi Gradonačelnik Grada Zadra u suradnji sa HGK, Obrtničkom komorom Zadarske županije, Turističkom zajednicom Zadarske županije, Turističkoj zajednici grada Zadra, Udruženjem obrtnika Zadar i Udrugom zadarskih ugostitelja.

Ove godine cvjećarnica "Mirta" pridružila se popisu najuspješnijih i dobila nagradu u kategoriji najljepše uređenog izloga trgovine.

Svečana dodjela nagrada održala se u Koncertnoj dvorani Braće Bersa u Kneževoj palači na kojoj je nagrade uručio gradonačelnik, a prigodne poklone direktor Turističke zajednice grada Zadra.

13. Božićno ukrašavanje grada

U ukrašavanju grada veliku ulogu imali su i djelatnici tvrtke Nasadi zaduženi za postavljanje božićnih ukrasa na brojnim lokacijama kao i za raspodjelu božićnih drvca ispred prodajnih prostora na Poluotoku koje je kupila Tržnica Zadar d.o.o.

14. Plan i razvoj mobilne aplikacije za Gradskog groblje

Tvrtka Nasadi d.o.o. u suradnji sa tvrtkom Axiom d.o.o. počela je s planom i razvojem mobilne aplikacije za pametne telefone. Ova aplikacija će predstavljati vodič za Gradsko groblje Zadar u kojem će građani i svi posjetitelji moći saznati više o samoj povijesti Gradskog groblja, ali i ostalih groblja kojim upravljaju Nasadi. Aplikacija će sadržavati i popis značajnih osoba Zadra, pregled znamenitosti na Gradskom groblju, pregled turističkih tura i tražilicu pokojnika.

15. Donacije

U 2018. godini, kao i prethodnih godina, a sve u skladu sa mogućnostima Društva pomaže se doniranjem cvijeća i ostalog biljnog materijala raznim ustanovama - škole, bolnice i udruge koje su svoje svakodnevne aktivnosti upotpunili raznim primjercima biljnog materijala iz asortimana Društva.

Donacija u gotovim proizvodima poslana je za: O.Š. Bartula Kašića Zadar, Ligu protiv raka Zadar, Ekonomsko – birotehničku i trgovačku školu Zadar, Udrugu stihovi i note, Prirodoslovno – grafičku školu Zadar, Dom za odgoj djece i mladeži Zadar, Franjevački samostan sv. Duje, Psihijatrijsku bolnicu Ugljan, O.Š. Šime Budinića Zadar, Školu jedrenja Lukoran, Vojarnu „Pukovnik Mirko Vukušić“ Zemunik,

Medicinsku školu Ante Kuzmanića Zadar, OB Zadar – odjel ginekologije, OB Zadar – odjel za pedijatriju, Psihijatrijsku bolnicu Ugljan i Lions klub Zadar.

Novčane donacije uplaćene su: Družbi braće hrvatskog zmaja iz Zagreba i Udruzi „Frkata“.

FINANCIJSKO STANJE DRUŠTVA

Nakon protoka poslovne godine nisu nastali nikakvi bitni poslovni događaji koji bi utjecali na poslovni rezultat za 2018. godinu.

VALUTNI RIZIK

Valutni rizik je rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja. Društvo je najviše izloženo promjenama vrijednosti EUR-a, jer su obveze za zajmove (financijski leasing) iskazane u ovoj valuti.

KAMATNI RIZIK

Kamatni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa. Dugoročni financijski zajmovi ugovoreni su s promjenjivom kamatnom stopom vezanom uz EURIBOR, što znači da je Društvo izloženo određenom riziku promjene kamatne stope. Obveze po financijskom leasingu i kamate po istima uredno se podmiruju.

KREDITNI RIZIK

Kreditni rizik je rizik da jedna strana u financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Najveći kreditni rizik Društva je onaj u odnosu na potraživanja od kupaca.

Vrijednosno usklađenje potraživanja provodi se kad se za pojedino potraživanje ocijeni da je naplata neizvjesna ili okolnosti upućuju da je mogućnost naplate dvojbeno, primitak prihoda neizvjestan. Na sporna potraživanja otpada 7.609,16 kn.

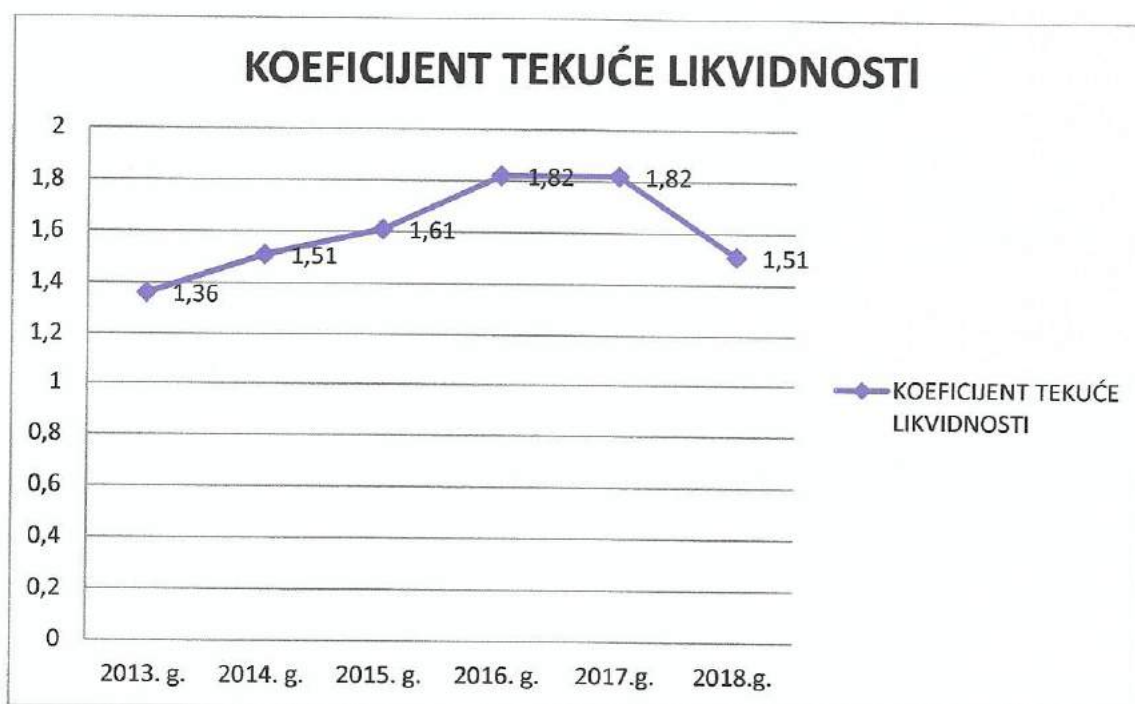
RIZIK LIKVIDNOSTI

Rizik likvidnosti, koji se također naziva rizikom financiranja je rizik suočavanja Društva s teškoćama u pribavljanju sredstava za podmirenje obveza po financijskim instrumentima. Zbog nastale situacije opće nelikvidnosti pod kontrolom su svi troškovi na koje se može utjecati u cilju njihova smanjenja.

POKAZATELJI LIKVIDNOSTI

Koeficijent tekuće likvidnosti		u kunama				
Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017	31.12.2018
Kratkotrajna imovina	5.657.010	5.576.285	4.902.075	4.662.547	4.944.585	4.916.225
Kratkoročne obveze	4.179.854	3.693.513	3.036.072	2.560.972	2.715.193	3.252.496
Koeficijent tekuće likvidnosti	1,36	1,51	1,61	1,82	1,82	1,51

Koeficijent tekuće likvidnosti kao odnos kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza pokazuje s kolikom imovinom društvo raspolaže za podmirenje obveza. U 2018. godini koeficijent tekuće likvidnosti iznosi 1,51



Koeficijent ubrzane likvidnosti

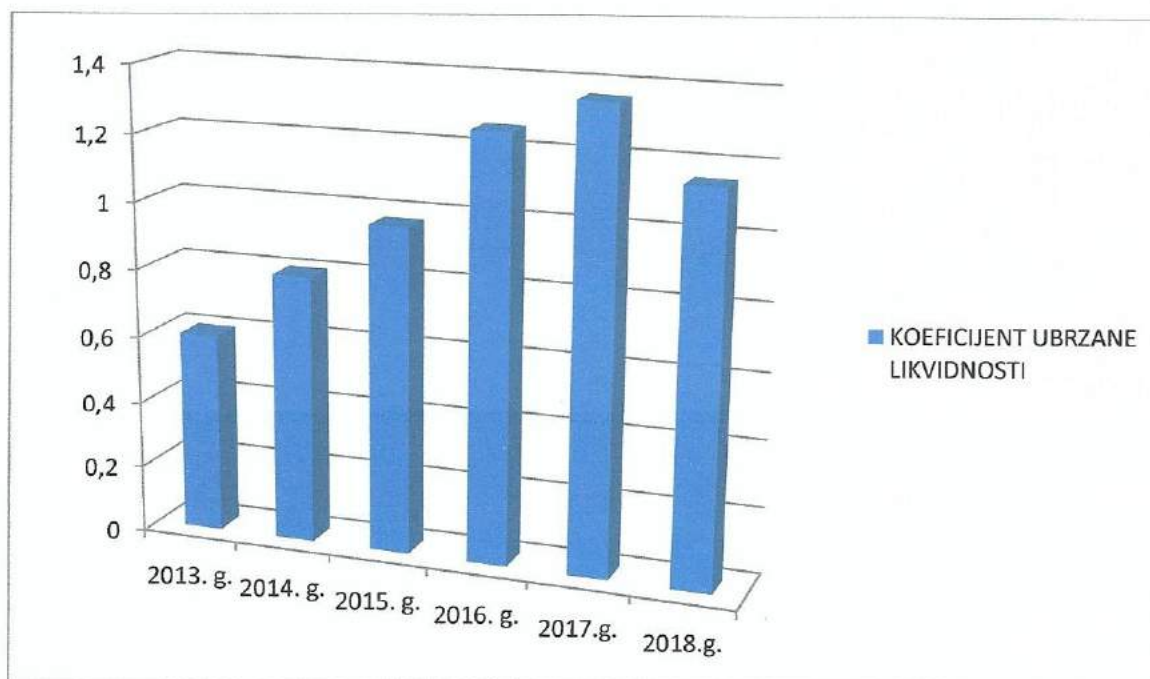
u kunama

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017	31.12.2018
Kratkotrajna imovina bez zaliha	2.510.514	2.949.627	2.932.506	3.215.537	3.679.079	3.753.933
Kratkoročne obveze	4.179.855	3.693.513	3.036.072	2.560.972	2.715.193	3.252.496
Koeficijent ubrzane likvidnosti	0,60	0,80	0,97	1,26	1,35	1,15

Koeficijent ubrzane likvidnosti je 1,15 (norma 1).

Pokazatelj ubrzane likvidnosti pokazuje odnos između obrtnih sredstava (umanjenih za zalihe) i kratkoročnih obveza. Obrtna sredstva (bez zaliha) su dovoljna za podmirenje nepodmirenih kratkoročnih obveza, a u 2018. godini su na nivou 2017. godine.

Kratkoročne obveze su manje od zbroja svote novca na računima i potraživanja.

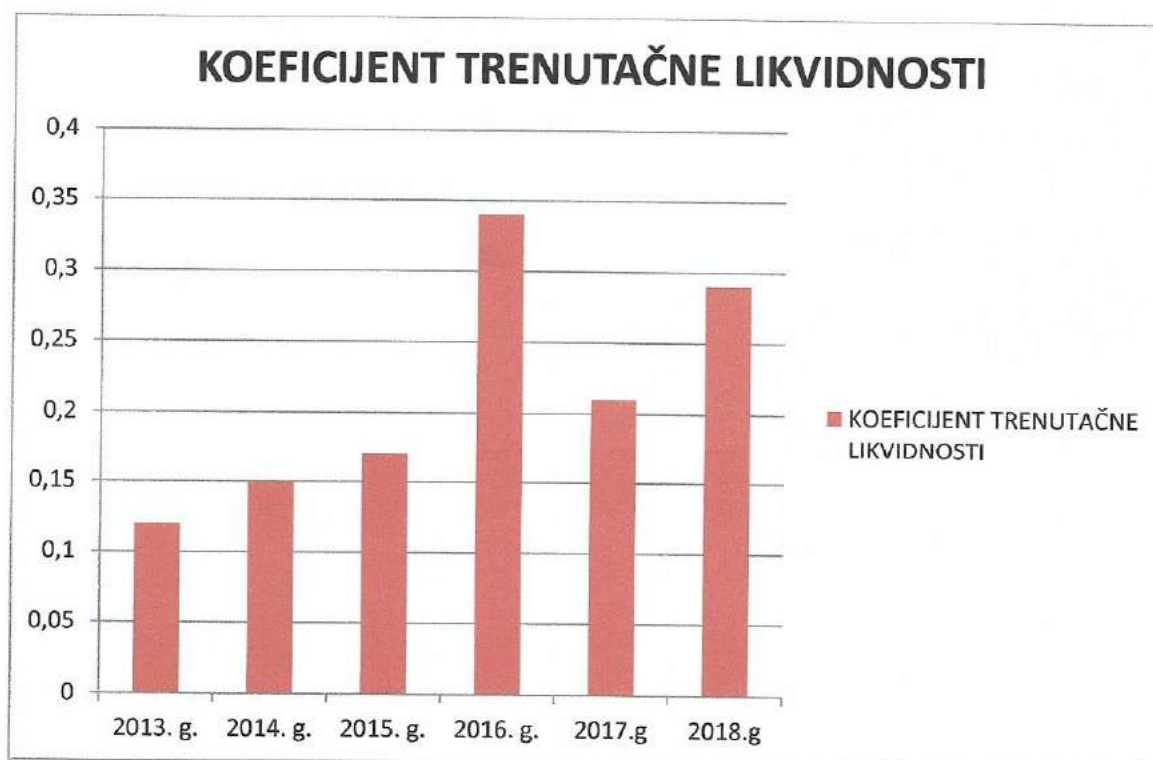


Koeficijent trenutačne likvidnosti

u kunama

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017	31.12.2018
Novac u banci i blagajni	509.248	544.916	508.658	880.450	562.044	938.929
Kratkoročne obveze	4.179.855	3.693.513	3.036.072	2.560.972	2.715.193	3.252.496
Koeficijent trenutačne likvidnosti	0,12	0,15	0,17	0,34	0,21	0,29

Koeficijent trenutačne likvidnosti kao odnos novca u banci i blagajni i kratkoročnih obveza pokazuje kolika je pokrivenost kratkoročnih obveza najlikvidnijom kratkoročnom imovinom – novcem. Ovaj koeficijent je 0,29 i pokazuje da su raspoloživa novčana sredstva koncem godine 71 % manja od postojećih obveza (razlog je ukidanje donacije Grada u iznosu od 950.000,00 kuna). Smatra se da ovaj koeficijent ne bi trebao biti ispod 0,10 (10%).

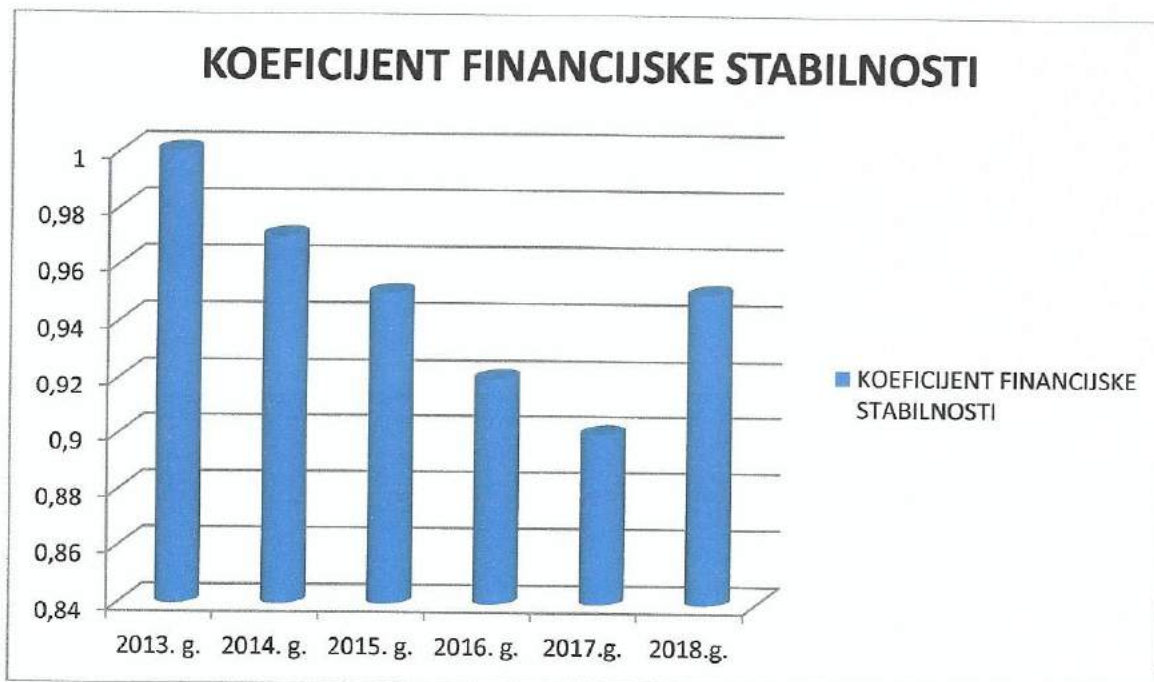


Koeficijent financijske stabilnosti

u kunama

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017	31.12.2018
Dugotrajna imovina	10.589.085	9.912.077	9.967.367	9.436.575	9.407.161	9.387.120
Kapital+dugoročne obveze	10.551.181	10.238.039	10.445.724	10.236.131	10.423.880	9.915.299
Koeficijent financijske stabilnosti	1,00	0,97	0,95	0,92	0,90	0,95

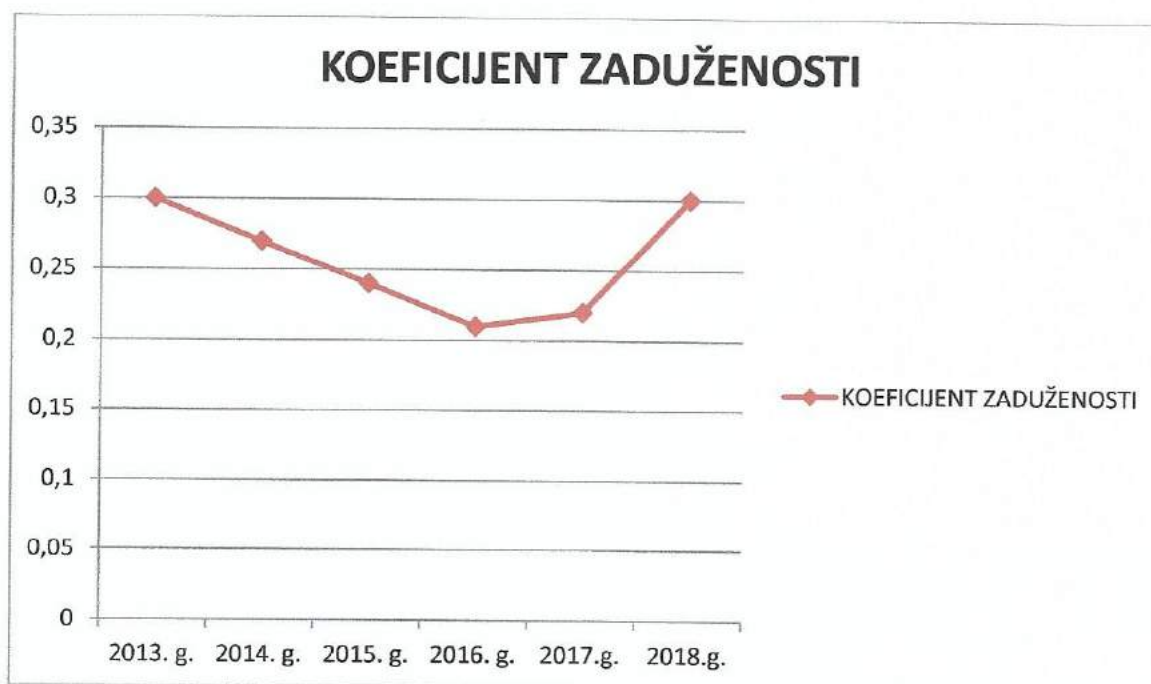
Koeficijent financijske stabilnosti trebao bi biti manji od 1 jer se iz dijela dugoročnih izvora mora financirati i kratkotrajna imovina, a ne samo dugotrajna imovina. Ovaj koeficijent odgovara na pitanje da li se sve dugoročne obveze i kapital koriste isključivo za financiranje dugoročnih ulaganja. U 2018. godini iznosio je 0,95 odnosno za 5,56 % je veći u odnosu na 2017. godinu. Kapital i dugoročne obveze ne financiraju kratkotrajnu imovinu.



Koeficijent zaduženosti

Opis	u kunama					
	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017	31.12.2018
Ukupne obveze (krat.+dugor.)	4.966.502	4.125.598	3.645.058	2.935.938	3.221.862	4.345.426
Ukupna aktiva	16.283.694	15.497.969	14.880.597	14.110.841	14.359.983	14.303.345
Koeficijent zaduženosti	0,30	0,27	0,24	0,21	0,22	0,30

Koeficijent zaduženosti pokazuje nam koliko sredstava se financira iz tuđih izvora, odnosno koliko je imovine financirano iz vlastitog kapitala, a koliko iz tuđeg kapitala, a postavlja se kao odnos ukupnih obveza i aktive. Ovaj koeficijent bi trebao biti 50 % ili manje. Društvo 30 % imovine financira iz tuđih izvora, odnosno 70 % društvo se financiralo vlastitim kapitalom.

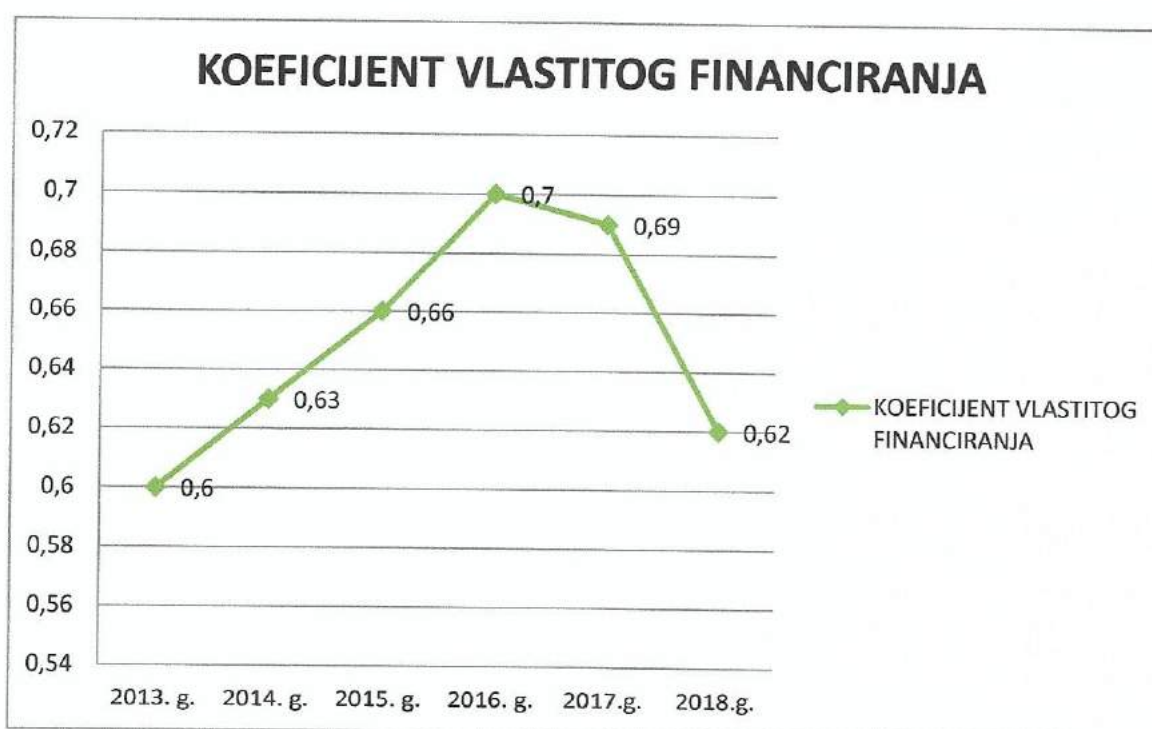


Koeficijent vlastitog financiranja**u kunama**

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017	31.12.2018
Vlastiti kapital	9.764.533	9.805.954	9.836.938	9.861.165	9.917.211	8.822.369
Ukupna aktiva	16.283.694	15.497.969	14.880.598	14.110.841	14.359.983	14.303.345
Koeficijent vlastitog financiranja	0,60	0,63	0,66	0,70	0,69	0,62

Ovaj pokazatelj nam govori koliko se od ukupnih sredstava financira iz vlastitih izvora sredstava. Ovaj koeficijent bi trebao biti 50 % ili veći.

Društvo se financiralo 62 % iz vlastitih sredstava.

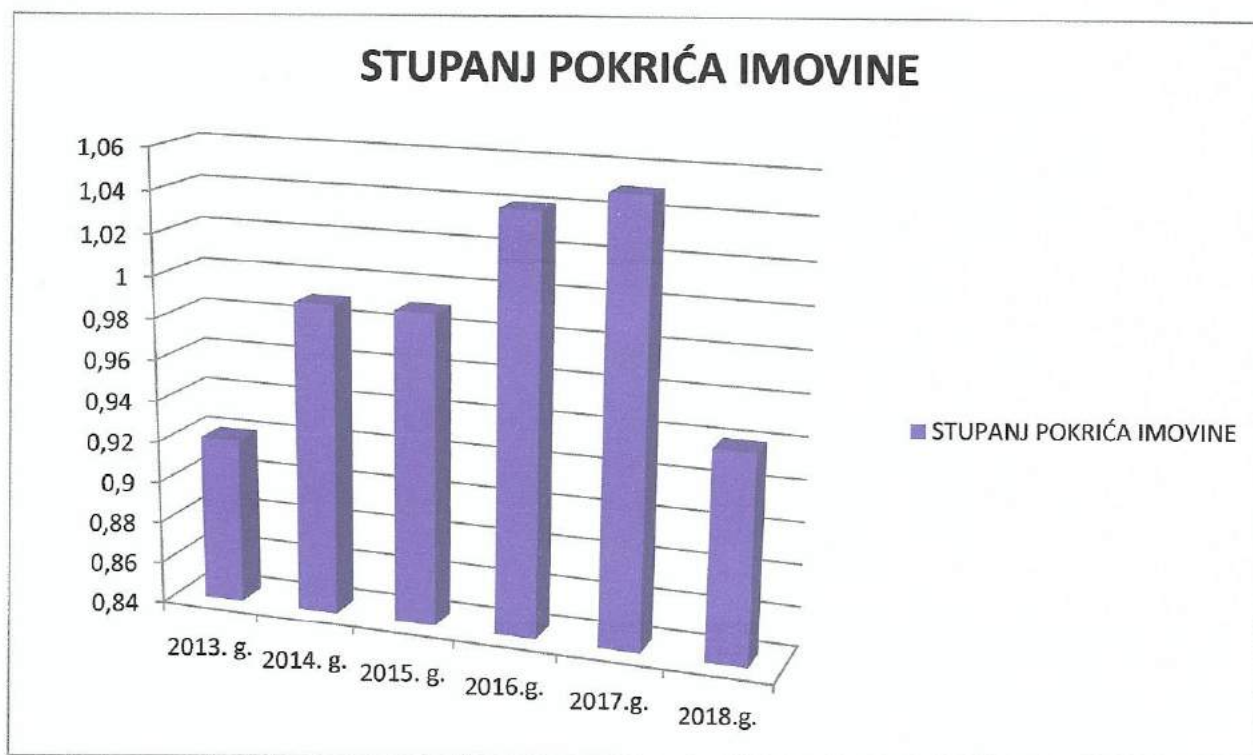


POKAZATELJI STUPNJA POKRIĆA IMOVINE

u kunama

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.
Vlastiti kapital	9.764.533	9.805.954	9.836.938	9.861.165	9.917.211	8.822.369
Dugotrajna imovina	10.589.084	9.912.077	9.967.367	9.436.575	9.407.161	9.387.120
Stupanj pokrića imovine	0,92	0,99	0,99	1,04	1,05	0,94

Kod ovog se pokazatelja promatra pokriće dugotrajne imovine glavnicom – vlastitim kapitalom. Veći stupanj pokrića znači i veću sigurnost.



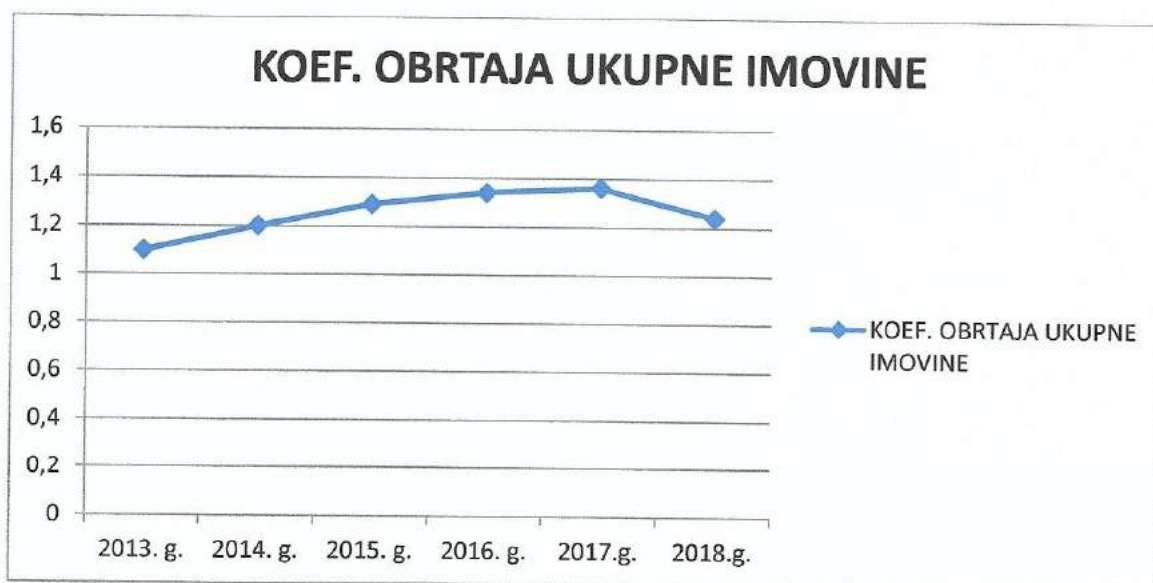
POKAZATELJI AKTIVNOSTI

Koeficijent obrtaja ukupne imovine				u kunama		
Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.
Ukupni prihod	17.958.929	18.577.051	19.233.519	18.927.177	19.598.896	17.761.899
Ukupna aktiva	16.283.694	15.497.969	14.880.598	14.110.841	14.359.983	14.303.345
Koef.obrtaja ukupne imovine	1,10	1,20	1,29	1,34	1,36	1,24

Koeficijent obrtaja ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnog prihoda i ukupne aktive tj. koliko se puta imovina pretvori u prihode, te iznosi 1,24.

Ovaj koeficijent je veći od 1 što znači da u jednom poslovnom ciklusu društvo ostvaruje ukupan promet najmanje jednak imovini društva.

U 2018. godini svaka kuna imovine je rezultirala sa 1,24 kn prihoda, što je za 0,12 kn manje u odnosu na prethodnu godinu odnosno 8,82 % manje.

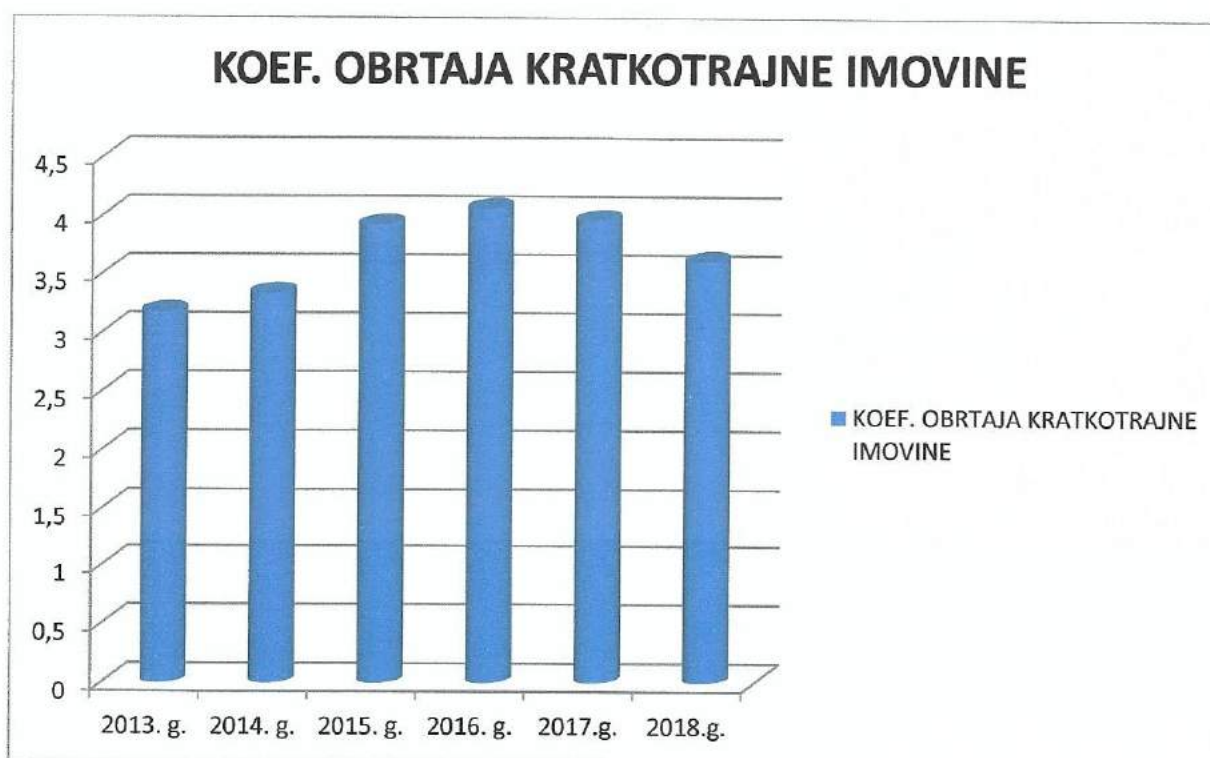


Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine

u kunama

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.
Ukupni prihod	17.958.929	18.577.051	19.233.519	18.927.177	19.598.896	17.761.899
Kratkotrajna imovina	5.657.010	5.576.285	4.902.076	4.662.547	4.944.585	4.916.225
Koef.obrtajakr atk.imovine	3,17	3,33	3,92	4,06	3,96	3,61

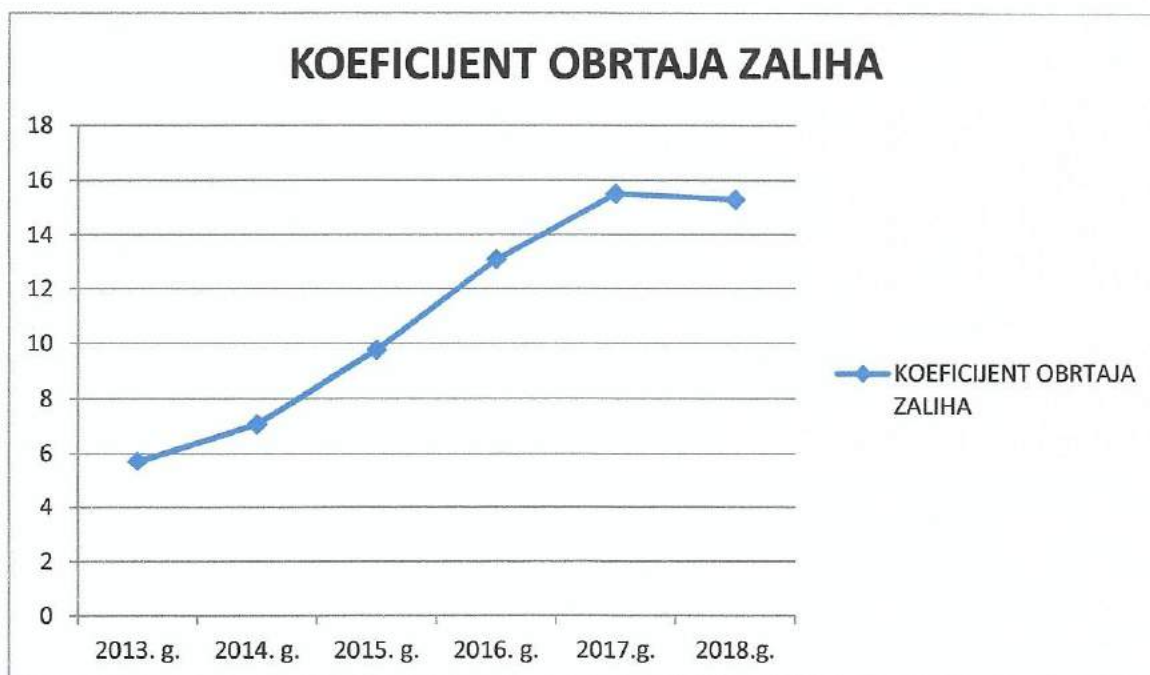
Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine predstavlja odnos ukupnih prihoda i kratkotrajne imovine te iznosi 3,61. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine se smanjio što znači da se povećalo prosječno trajanje obrtaja kratkotrajne imovine u prihode. U 2018. godini se kratkotrajna imovina 3,61 puta pretvarala (obrtala) u prihode.



Koeficijent obrtaja zaliha u kunama

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.
Ukupni prihod	17.958.929	18.577.051	19.233.519	18.927.177	19.598.896	17.761.899
Zalihe	3.146.496	2.626.658	1.969.570	1.447.010	1.265.506	1.162.292
Koeficijent obrtaja zaliha	5,71	7,07	9,77	13,08	15,49	15,28

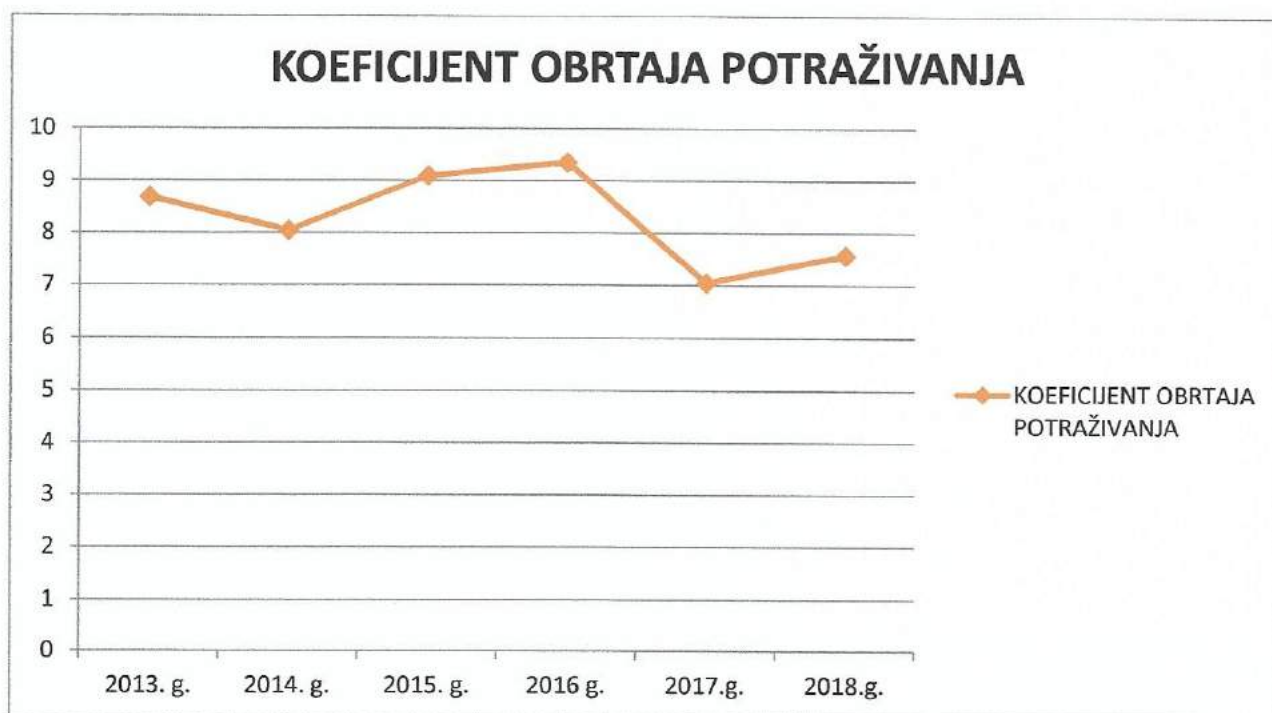
Koeficijent obrtaja zaliha predstavlja odnos ukupnih prihoda i zaliha, a pokazuje nam za koliko se dana zalihe troše. Obrt zaliha je povezan s brojem mjeseci vezivanja zaliha. Obrt zaliha je 15,28 puta, što znači da su zalihe vezane 24 dana, a za 0,21 % je manji u odnosu na 2017. godinu.



Koeficijent obrtaja potraživanja**u kunama**

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.
Prihodi od prodaje	16.745.430	16.630.496	17.815.319	17.899.149	18.551.716	17.476.151
Potraživanja od kupaca	1.929.657	2.067.323	1.958.960	1.913.648	2.636.521	2.307.590
Koeficijent obrtaja potraživanja	8,68	8,04	9,09	9,35	7,04	7,57

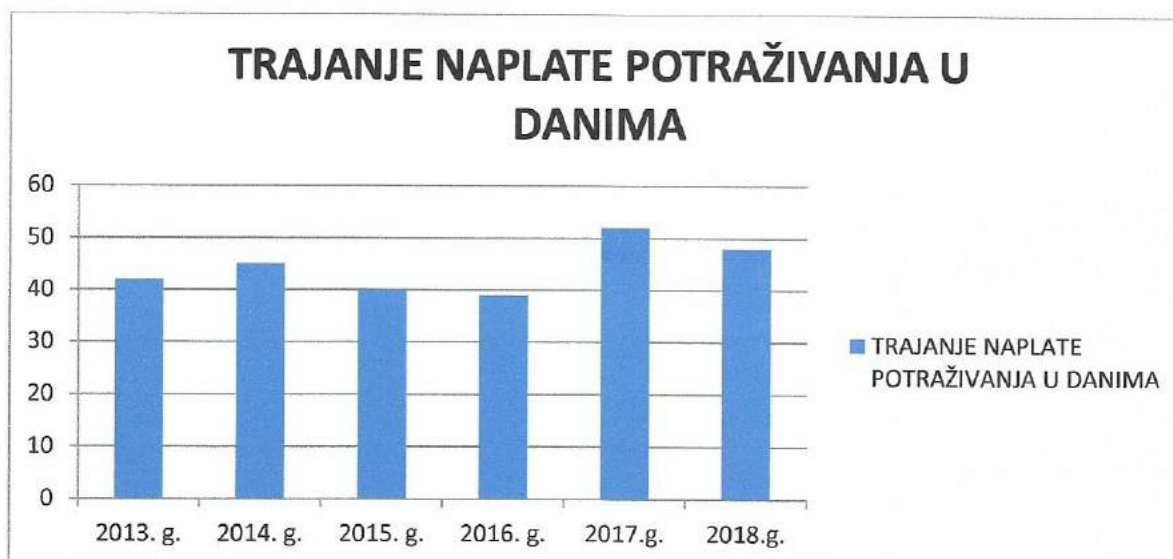
Koeficijent obrtaja potraživanja, kao odnos ukupnih prihoda i potraživanja pokazuje da Društvo svoja tekuća potraživanja prosječno naplaćuje tj. pretvori u novac 7,57 puta godišnje. Trajanje naplate potraživanja u danima računa se upravo na temelju ovog koeficijenta.



Trajanje naplate potraživanja

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.
Broj dana u godini	365	365	365	366	365	365
Koeficijent obrtaja potraživanja	8,68	8,04	9,09	9,35	7,04	7,57
Trajanje naplate potraž. (dana)	42	45	40	39	52	48

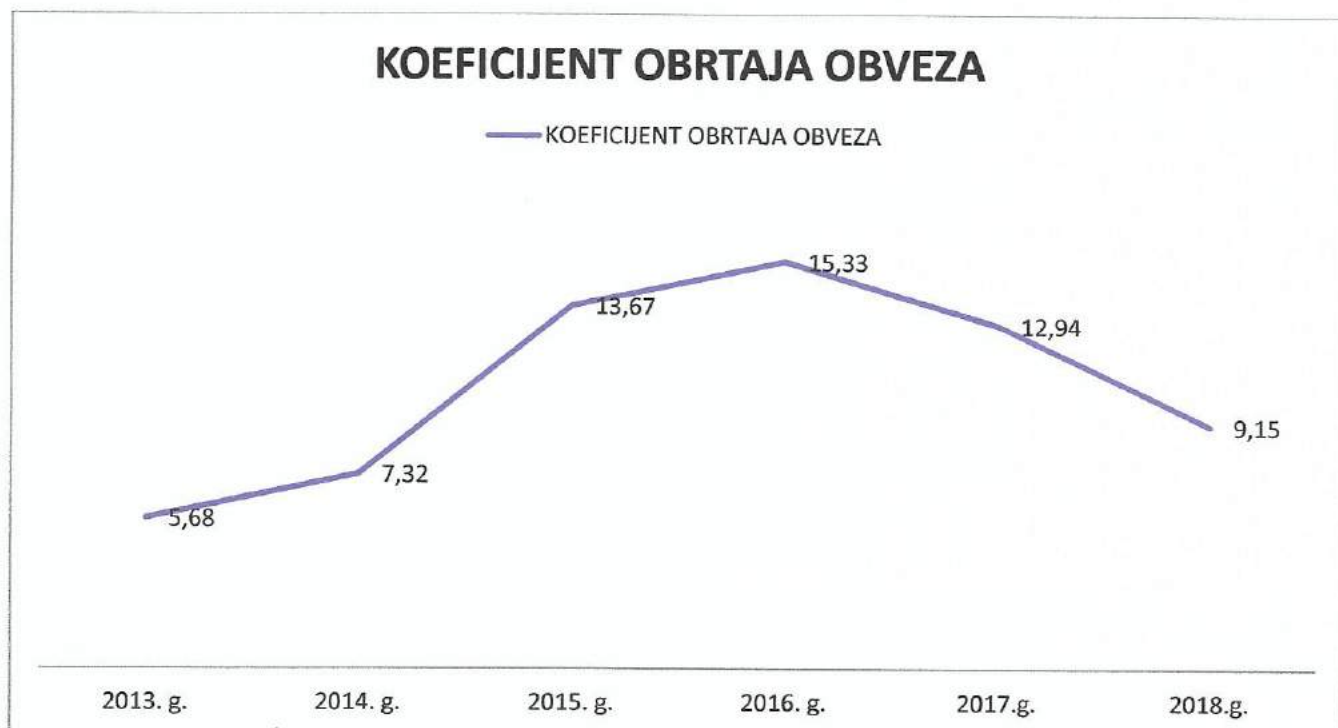
U 2018. godini je bilo potrebno 48 dana da društvo naplati svoja potraživanja.



Koeficijent obrtaja obveza**u kunama**

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.
Rashodi od prodaje	17.715.637	18.448.450	19.122.821	18.833.613	19.475.286	18.793.286
Obv. prema dobav.i kr.obv.prema bankama	3.118.333	2.521.858	1.399.321	1.228.843	1.505.595	2.054.048
Koeficijent obrtaja obveza	5,68	7,32	13,67	15,33	12,94	9,15

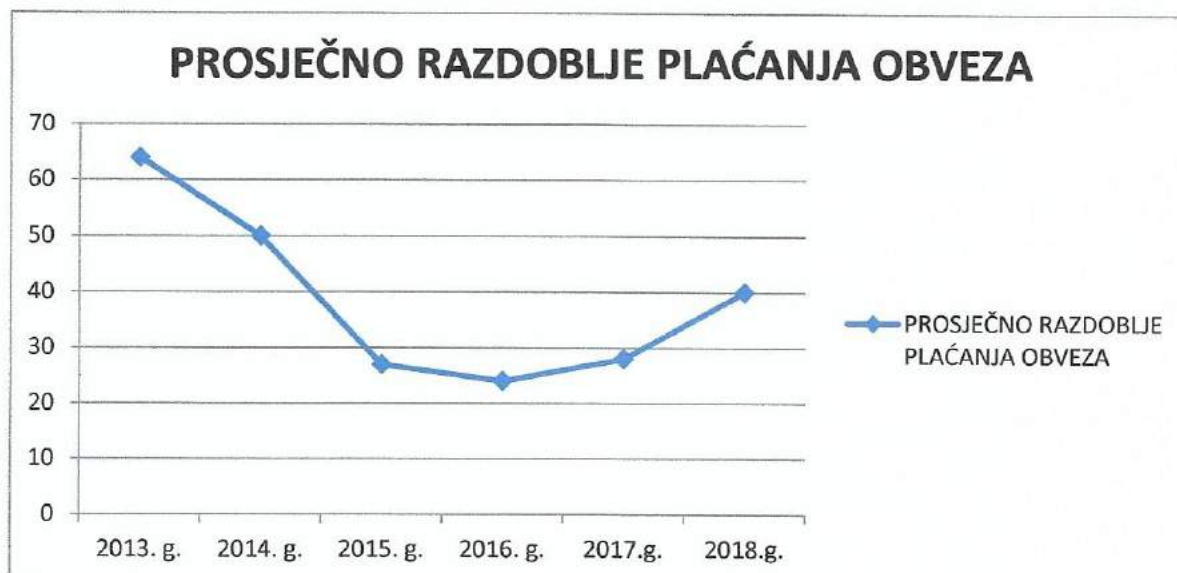
Ovaj koeficijent nam pokazuje koliko puta godišnje Društvo plati svoje obveze.



Prosječno razdoblje plaćanja obveza

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.
Broj dana u godini	365	365	365	366	365	365
Koeficijent obrtaja obveza	5,68	7,32	13,67	15,33	12,94	9,15
Pros.j.razdoblje plaćanja obveza	64	50	27	24	28	40

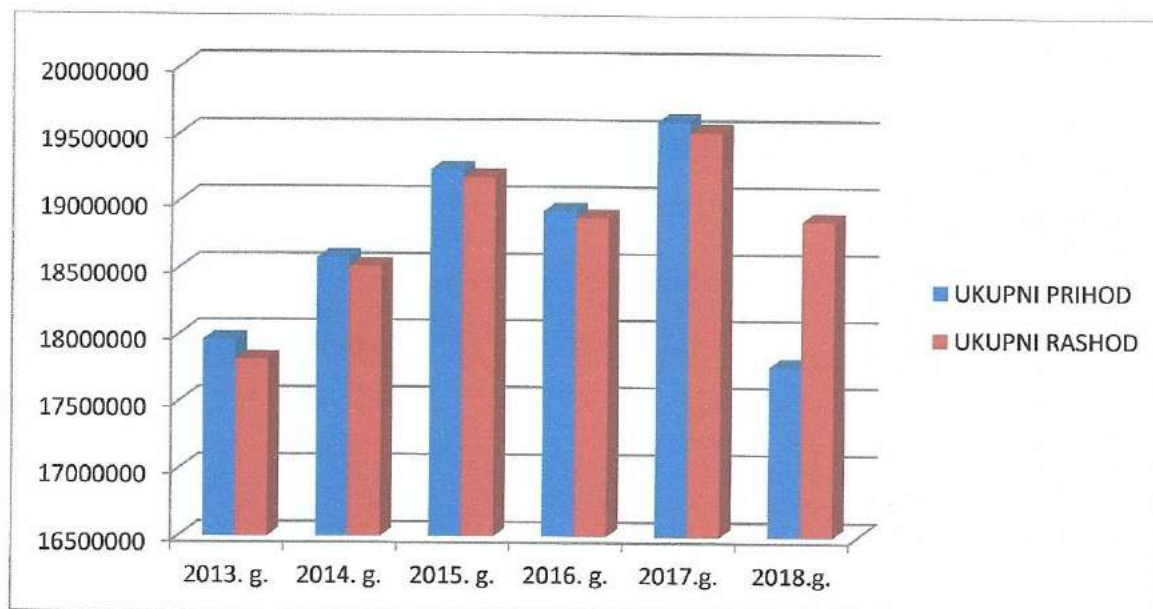
Društvu je u 2018. godini bilo potrebno oko 40 dana za podmirenje obveza.



POKAZATELJI EKONOMIČNOSTI

Ekonomičnost ukupnog poslovanja				u kunama		
Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.
Ukupni prihod	17.958.929	18.577.051	19.233.519	18.927.177	19.598.896	17.761.899
Ukupni rashod	17.815.351	18.513.168	19.177.436	18.878.434	19.515.164	18.856.741
Ekonomičnost	1,01	1,00	1,00	1,00	1,00	0,94

Pokazatelj ekonomičnosti pokazuje odnos ukupnih prihoda i rashoda, tj. pokazuje koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda.



Najvažniji cilj društva „Nasadi“ d.o.o. je pružanje kvalitetnih usluga na području održavanja javnih zelenih površina grada Zadra. Profesionalnim pristupom i modernom tehničkom osposobljenošću svakim danom nastojimo pomoći razvoju grada i njegove okolice unapređivanjem svijesti ljudi o općoj kulturi očuvanja i brige o okolišu. Kroz održavanje zelenila primjenjujemo najviše svjetske standarde kako bi potaknuli i razvoj drugih gospodarskih grana kao što su turizam i ugostiteljstvo, a koji su međusobno povezani i čiji je sinergijski učinak višestruko značajan za grad Zadar. Širenjem grada i razvojem u pravcu turizma povećavaju se potrebe i želje njegovih stanovnika za što boljim i bogatijim uređenjem zelenih površina a za što je potrebno uložiti kudikamo veća sredstva u hortikulturno uređenje grada.

Poslovi u sklopu groblja za cilj imaju održavanje i poboljšanje sadašnje razine kvalitete usluga, bez obzira na rizike koje je donio Zakon o pogrebničkoj djelatnosti kojim su propisana nova pravila obavljanja te djelatnosti i stavljanje izvan snage odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu, koje se odnose na prijevoz pokojnika. Prijevoz pokojnika prestaje biti komunalna djelatnost i postaje gospodarska djelatnost.

Preuzimanjem na upravljanje u 2019. godini grobalja u Kožinu, Crnom i na Ploči stvara se potreba za većim brojem djelatnika i dodatnim financiranjem od strane Grada za održavanjem grobalja.

Nadalje, očekujemo da u 2019. godini započne gradnja novih grobnica na Novom gradskom groblju u Crnom kako bi JLS sukladno Zakonu osigurala dovoljan broj ukopnih mjesta za potrebe građana.

U proizvodnji, uzgoju i prodaji cvijeća i ukrasnog bilja osim optimalnog planiranja proizvodnje potrebno je proširiti asortiman i količine biljnog materijala proporcionalno širenju zelenih površina u gradu i okolici.

Pružanjem usluga krajobraznog projektiranja vrtova, sportskih terena, okoliša poslovnih objekata, Nasadi d.o.o. su pokazali da su uvijek na visini zadatka.



Direktor:

Lenko Ugrinić, mag.oec.

„NASADI“ d.o.o.
Perivoj V.Nazora 1
23000 Zadar
MB: 03144887
OIB: 76576861981
Broj: 542/2019.

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE I BILJEŠKE O POSLOVANJU
DRUŠTVA ZA 2018. godinu

Zadar, ožujak 2019.

STRUKTURA PRIHODA

Tabela 1.

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE		PLAN 1-12/ 2018		OSTVARENJE		Indeks 3:1	Indeks 3:2
		1-12/2017	%		%	1-12/2018	%		
		1		2		3			
1.	SREDSTVA GRADA	6.763.477,66	34,51	7.719.000,00	40,32	7.974.545,86	44,90	117,91	103,31
a)	održavanje zelenih površina i groblja	6.763.477,66	34,51	7.560.000,00	39,49	7.974.545,86	44,90	117,91	105,48
b)	poticanje održivog razvitka zadarskih otoka								
c)	Novo groblje								
d)	Gradsko groblje			159.000,00	0,83				0,00
2.	PRIHODI GROBLJA	9.145.340,63	46,66	8.447.006,54	44,12	7.000.311,77	39,41	76,55	82,87
a)	pogrebno- grobljanske usluge	1.793.265,86	9,15	1.350.000,00	7,05	1.301.640,07	7,33	72,58	96,42
b)	prodaja pogrebne opreme	1.396.750,01	7,13	1.426.000,00	7,45	384.939,36	2,17	27,56	26,99
c)	god.naknada za koriš.gr.mjesta i grobnice	1.206.574,46	6,16	1.214.190,00	6,34	1.213.288,24	6,83	100,56	99,93
d)	nakn.za dodjelu grob. mjesta na korištenje	150.436,00	0,77	118.404,00	0,62	137.566,00	0,77	91,44	116,18
e)	ekshumacije	11.996,13	0,06	20.000,00	0,10	14.295,93	0,08	119,17	71,48
f)	prodaja grobnica	1.466.205,87	7,48	1.626.800,00	8,50	1.616.499,00	9,10	110,25	99,37
g)	prihodi od prodaje vijenaca	1.318.365,91	6,73	764.000,00	3,99	676.843,60	3,81	51,34	88,59
h)	prihodi od prodaje cvijeća - cvjećarnica	625.095,93	3,19	681.024,45	3,56	576.779,79	3,25	92,27	84,69
i)	prihodi od prodaje cvijeća - cvjećarnica Mirta	488.442,81	2,49	520.018,05	2,72	480.451,78	2,70	98,36	92,39
j)	god.naknada za koriš.gr.mj. i grob.gr.Belafuža	153.824,00	0,78	154.200,00	0,81	154.200,00	0,87	100,24	100,00
k)	prihodi od prod. cvijeća - Cvjeć.Kiosk Grad.gr	534.383,65	2,73	572.370,04	2,99	443.808,00	2,50	83,05	77,54
3.	PRIHODI OD PRODAJE - RASADNIK	729.389,29	3,72	520.000,00	2,72	455.802,66	2,57	62,49	87,65
4.	HORTIKULTURNI RADOVI	1.110.812,48	5,67	1.186.000,00	6,19	1.085.027,60	6,11	97,68	91,49
5.	EU- fondovi projekt za izradu katastra za upis stabala i zelenih površina	148.000,00	0,76	79.300,00	0,41	79.300,00	0,45	53,58	100,00

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2017	%	PLAN 1-12/ 2018	%	OSTVARENJE 1-12/2018	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
		1		2		3			
6.	POTPORE GRADA - amortizacija	90.855,89	0,46	73.059,12	0,38	82.985,27	0,47	91,34	113,59
7.	PRIHODI OD NAJAMNINA	654.695,96	3,34	874.860,00	4,57	881.163,31	4,96	134,59	100,72
a)	Prihodi od prefakturiranih troš. (struja, voda)	65.478,37	0,33	39.500,00	0,21	40.485,85	0,23	61,83	102,50
b)	Ostali (otpis obv.dobavlj., naplać.potraž.iz preth.god.,naplate šteta i ost. sufinanciranje i pokroviteljstvo sajma)	68.423,70	0,35	63.000,00	0,33	43.738,11	0,25	63,92	69,43
c)	Prihodi od refundacija za rad radnika HZZ	7.408,89	0,04	5.118,88	0,03	5.118,99	0,03	69,09	100,00
8.	OSTALI POSLOVNI PRIHODI	141.310,96	0,72	107.618,88	0,56	89.342,95	0,50	63,22	83,02
I	POSLOVNI PRIHODI	18.783.882,87	95,84	19.006.844,54	99,27	17.648.479,42	99,36	93,96	92,85
a)	Kamate	47.569,21	0,24	39.000,00	0,20	34.578,70	0,19	72,69	88,66
b)	Pozitivne tečajne razlike	144,67	0,00	500,00	0,00	183,07	0,00	126,54	36,61
c)	Ostali finacijski prihodi	7.299,61	0,04			8.978,03	0,05	122,99	
II	FINANCIJSKI PRIHODI	55.013,49	0,28	39.500,00	0,21	43.739,80	0,25	79,51	110,73
a)	Prihodi od prodaje dugotr. mater.imovine			100.000,00	0,52	69.680,00	0,39		69,68
b)	Tekuća donacija - Financ.pomoć Grada	760.000,00	3,88						
III	OSTALI PRIHODI	760.000,00	3,88	100.000,00	0,52	69.680,00	0,39	9,17	69,68
IV	UKUPNI PRIHODI (I+II+III)	19.598.896,36	100,00	19.146.344,54	100,00	17.761.899,22	100,00	90,63	92,77

Ukupno ostvareni prihodi u 2018. godini iznose 17.761.899,22 kn i za 9,37 % su manji u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, i 7,23 % manji od planiranih. U strukturi ukupnih prihoda poslovni prihodi sudjeluju sa 99,36 %, financijski sa 0,25 %, a ostali prihodi sa 0,39 %.

Poslovni prihodi su 6,04 % manji u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, i za 7,15 % manji od planiranih. U strukturi ukupnih prihoda Proračunska sredstva Grada za održavanje zelenih površina i groblja sudjeluju sa 44,90 %, prihodi od groblja sa 39,41 %, prihodi od prodaje na rasadniku sa 2,57 %, prihodi od hortikulture sa 6,11 %, prihod od potpora (izgradnja kosturnice, održavanje groblja - rubnjaci, tucanik za pješačke staze, izgradnja novog gradskog groblja i postojećeg, dogradnja upravne zgrade na Gradskom groblju, izgradnja sanitarne grupe na Gradskom groblju) sudjeluju sa 0,47 %, prihodi od najamnina 4,97 %, prihodi od EU fondova vezan za izradu katastra za upis stabala i zelenih površina sa 0,45% a ostali poslovni prihodi sa 0,50 %.

Proračunska sredstva Grada za održavanje zelenih površina i groblja u 2018. godini iznose 7.974.545,86 kn, i za 17,91 % su veća od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine kao i za 5,48 veća od planiranih.

Prihodi od groblja iznose 7.000.311,77 kn i za 23,45 % su manji od ostvarenih u prethodnoj godini i 17,13 % manji od planiranih. U odnosu na prethodnu godinu u svim kategorijama prihoda od groblja ostvareni prihodi su manji ili na nivou izuzev prihoda od prodaje grobnica i prihoda od eshumacija.

Prihodi od pogrebno-grobljanskih usluga u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 7,33 %, i za 27,42 % manji od ostvarenih za isto razdoblje prethodne godine i za 3,58 % manji od planiranih.

Prihodi od prodaje pogrebne opreme su za 72,44 % manji u 2018. godini u odnosu na prethodnu godinu i 73,01 % manji u odnosu na plan.

Prihodi od godišnjih naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice u okvirima su ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine i u odnosu na planirane. Prihodi od godišnjih naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice na groblju Belafuža ostvareni su u iznosu od 154.200,00 kn i u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 0,87 %, a na Gradskom groblju 1.213.288,24 kn, te u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 6,83 %.

Opis	Potraživanje na dan 31.12.2018.
	12037/1343
naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice na Gradskom groblju Zadar	686.493,79
naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice na Groblju Belafuža	113.474,75
UKUPNO	799.968,54

Struktura naplaćenih godišnjih naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice na Gradskom groblju:

Opis	Iznos (kn)	%
Naknada za razd. do 2007.g.	986,69	0,07
Naknada za 2008.g.	561,20	0,04
Naknada za 2009.g.	1.013,82	0,07
Naknada za 2010.g.	1.243,08	0,09
Naknada za 2011.g.	2.212,61	0,15
Naknada za 2012.g.	3.646,12	0,25
Naknada za 2013.g.	7.175,64	0,49
Naknada za 2014.g.	9.811,79	0,67
Naknada za 2015.g.	15.096,96	1,03
Naknada za 2016.g.	27.568,93	1,89
Naknada za 2017.g.	183.643,32	12,57
Naknada za 2018.g.	1.207.480,38	82,68
UKUPNO:	1.460.440,54	100,00

Prihodi od prodaje grobnica su za 10,25 % veći u 2018.godini u odnosu na prethodnu godinu, i u okvirima planiranih.

Prihodi od naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje su manji za 8,56 % u odnosu na prethodnu godinu, a 16,18 % su veći od planiranih. Prihodi od prodaje grobnica ostvareni su u iznosu od 1.616.499,00 kn te u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 9,10 %.

Prihodi od prodaje vijenaca ostvareni su u iznosu od 676.843,60 kn, za 48,66 % su manji od ostvarenih prihoda u 2017. godini, i za 11,41 % od planiranih.

Prihodi od prodaje cvjetnih aranžmana, buketa od rezanog prirodnog ili umjetnog cvijeća u cvjećarnici postavljenoj na lokaciji ulaza u Gradsko groblje Zadar u 2018. godini ostvareni su u iznosu od 576.779,79 kn, za 7,73% su manji od ostvarenih u 2017. godini i za 15,31% manji od planiranih, u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 3,25 %. Prihodi od prodaje cvijeća u kiosku koji je postavljen na lokaciju ulaza na Gradsko groblje Zadar ostvareni su u iznosu 443.808,00 kn, i za 16,95 % su manji od ostvarenih u 2017. godini i za 22,46 % manji od planiranih. U strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 2,50 %.

Cvjećarnica Mirta smještena u samom centru grada, ostvarila je prihode u iznosu od 480.451,78 kn i za 1,64 % su manji u odnosu na prethodnu godinu i 7,61 % manji od planiranih, a u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 2,70 %.

Prihodi od prodaje na rasadniku su za 47,51 % manji od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, i za 12,35 % manji od planiranih. U strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 2,57 %.

Dio ukupne proizvodnje sezonskog cvijeća, trajnica i grmova odnosno 70,25 % namijenjen je za oplemenjivanje površina Grada Zadra odnosno za održavanje

zelenih površina (interna realizacija), preostali dio od 29,75 % plasira se pravnim i fizičkim osoba. Od toga se 57,47 % odnosi na vlastitu proizvodnju, a 42,53 % nabavljeno je za popunu asortimana. Naglasak proizvodnje je na vrstama koje su prilagođene klimatskim uvjetima .

Prihodi od hortikulturnih radova u 2018. godini iznose 1.085.027,60 kn, za 2,32 % su manji od ostvarenih u 2017. godini, a za 8,51 % manji od planiranih. Najveći dio odnosi se na radove održavanja zelenila na području Grada Zadra, te uključuju i brojne intervencije kao što su rušenje opasnih i oštećenih stabala, pilanje i sanacija krošnji stabala.

U 2018. godini izvršen je **prijenos prihoda sa odgođenih prihoda** (prihod budućeg razdoblja) u prihode od potpora u iznosu od 82.985,27 kn i to:

prijenos u prihode od potpora za dogradnju Upravne zgrade na Gradskom groblju Zadar	60.231,48
prijenos u prihode od potpora za izradnju sanitarne grupe na Gradskom groblju	12.827,64
prijenos potpore za održavanje groblja	6.936,83
prijenos u prihode od potpore sanacije mrtvačnice na Gradskom groblju	2.989,32
Ukupno:	82.985,27

Prihodi od najamnina u 2018. godini iznose 881.163,31 kn i odnose se na :

a) Prihod od najma poslovnih prostora i javnih površina kako slijedi po najmoprimateljima:	
1. V.B.Z. d.o.o. iz Zagreba	191.361,98
2. Alfa d.o.o. iz Zadra	177.907,44
3. Riva Liburna d.o.o. iz Zadra	369.202,89
4. Raj TO kiosk Krizantema iz Zadra	115.639,80
UKUPNO:	854.112,11
b) Prihodi od najma prodajnog mjesta	25.880,00
c) Prihod od najma ukopnog mjesta	1.171,20
SVEUKUPNO:	881.163,31

Financijski prihodi u 2018. godini iznose 43.739,80 kn, za 20,49 % su manji u odnosu na 2017. godinu, i za 10,73 % veći od planiranih, u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju s 0,25 %.

Ostali prihodi iznose 69.680,00 kn i u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju s 0,39 %, a odnose se na prodaju dugotrajne imovine (dizalica).

STRUKTURA RASHODA

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2017	%	PLAN 1-12/2018	%	OSTVARENJE 1-12/2018	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
1		1		2		3			
1.	Osnovni materijal	1.051.388,24	5,39	930.946,54	4,52	815.185,92	4,32	77,53	87,57
2.	Dijelovi i sklopovi - materijal za tek.održ.	269.360,99	1,38	177.670,50	0,86	167.237,92	0,89	62,09	94,13
3.	Materijal za prvu pomoć								
4.	Materijal za čišćenje i održavanje	51.046,08	0,26	44.000,00	0,21	53.813,95	0,29	105,42	122,30
5.	Pomoćni materijal - mazivo	15.819,39	0,08	23.000,00	0,11	4.810,91	0,03	30,41	20,92
6.	Uredski materijal	110.846,00	0,57	125.000,00	0,61	117.772,69	0,62	106,25	94,22
7.	Osnovni materijal - dendromaterijal	357.563,27	1,83	622.647,80	3,02	320.343,34	1,70	89,59	51,45
8.	Materijal za HTZ zaštitu	224.797,24	1,15	305.386,64	1,48	298.764,69	1,58	132,90	97,83
9.	Ostali materijal	6.175,95	0,03	5.000,00	0,02	1.732,62	0,01	28,05	34,65
	TROŠKOVI SIROVINE I MATERIJALA	2.086.997,16	10,69	2.233.651,48	10,83	1.779.662,04	9,44	85,27	79,68
10.	Trošak sitnog inventara	74.889,98	0,38	71.000,00	0,34	68.064,17	0,36	90,89	95,87
11.	Električna energija	174.492,81	0,89	175.000,00	0,85	180.293,73	0,96	103,32	103,02
12.	Gorivo, plin	361.680,92	1,85	431.000,00	2,09	373.346,47	1,98	103,23	86,62
	ENERGIJA	536.173,73	2,75	606.000,00	2,94	553.640,20	2,94	103,26	91,36
a)	TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA	2.698.060,87	13,83	2.910.651,48	14,12	2.401.366,41	12,73	89,00	82,50
13.	TROŠKOVI PRODANE ROBE	746.075,77	3,82	750.000,00	3,64	205.805,17	1,09	27,59	27,44
14.	TROŠKOVI PRODANE ROBE- cvjećarnica	354.414,56	1,82	349.313,20	1,69	311.305,03	1,65	87,84	89,12
15.	TROŠKOVI PROD.ROBE- cvjećarna MIRTA	248.059,01	1,27	273.990,48	1,33	238.196,56	1,26	96,02	86,94
16.	TROŠKOVI PROD.ROBE- KIOSK G. GR.	304.340,12	1,56	276.375,28	1,34	241.541,78	1,28	79,37	87,40
b)	TROŠKOVI PRODANE ROBE	1.652.889,46	8,47	1.649.678,96	8,00	996.848,54	5,29	60,31	60,43
17.	Prijevozne usluge	56.809,72	0,29	65.000,00	0,32	43.920,33	0,23	77,31	67,57
18.	Poštanski trošk., tr.telefona	126.183,00	0,65	145.000,00	0,70	132.563,36	0,70	105,06	91,42
	TROŠKOVI PRIJEVOZA, TELEFONA, MOBITELA	182.992,72	0,94	210.000,00	1,02	176.483,69	0,94	96,44	84,04
19.	Usluge radova na izgradnji grobnica i zida	491.411,38	2,52	779.532,40	3,78	574.481,99	3,05	116,90	73,70
20.	Usluge nadzora nad izgradnjom grobnica	10.000,00	0,05	10.000,00	0,05	10.000,00	0,05	100,00	100,00
21.	Stručna koordinacija nad izgradnjom grobnica	40.000,00	0,20	40.000,00	0,19	40.000,00	0,21	100,00	100,00
22.	Ostale usl. na održavanju grobnica (pjeskarenje)	75.065,60	0,38	32.120,00	0,16	32.620,00	0,17	43,46	101,56
	VANJSKE USLUGE NA IZRADI DOBARA	616.476,98	3,16	861.652,40	4,18	657.101,99	3,48	106,59	76,26

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2017	%	PLAN 1-12/ 2018	%	OSTVARENJE 1-12/2018	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
		1		2		3			
23.	Usluge tekućeg održavanja	91.878,32	0,47	189.000,00	0,92	73.789,00	0,39	80,31	39,04
24.	Usluge održavanja voznog parka (servisi, pranje,)	199.192,68	1,02	374.000,00	1,81	387.180,39	2,05	194,37	103,52
25.	Usluge za investicijsko održavanje	42.845,30	0,22	0,00	0,00	220,00	0,00	0,51	
26.	Usluge održavanja softwera i web stranica	161.964,12	0,83	232.124,00	1,13	212.602,12	1,13	131,26	91,59
27.	Ostale servisne usluge	18.269,60	0,09	90.000,00	0,44	52.890,00	0,28	289,50	58,77
28.	Usluge uspostave novog groblja i postojećeg					45.000,00	0,24		
29.	Usluge zaštitara	7.920,00	0,04	6.720,00	0,03	6.720,00	0,04	84,85	100,00
	USLUGE ODRŽAVANJA I ZAŠTITE	522.070,02	2,68	891.844,00	4,33	778.401,51	4,13	149,10	87,28
30.	Usluge registracije prijevoznih sredstava	46.493,11	0,24	70.000,00	0,34	47.936,77	0,25	103,11	68,48
31.	Usluge zakupa	184.517,53	0,95	195.544,00	0,95	197.215,84	1,05	106,88	100,85
32.	Usluge promidžbe	343.114,68	1,76	362.000,00	1,76	348.632,68	1,85	101,61	96,31
33.	Odvjetn., bilježničke i usl. izrade prav. propisa	18.000,00	0,09	28.000,00	0,14	20.750,00	0,11	115,28	74,11
34.	Usl. vještačenja, admin. us i dr. intelekt. usluge (autorski hon. i drugi dohodak)	7.452,33	0,04	41.000,00	0,20	36.919,27	0,20	495,41	90,05
35.	Atest strojeva	6.000,00	0,03	11.000,00	0,05				
36.	Usl. procjene opasnosti od požara	5.862,63	0,03	5.000,00	0,02	4.755,10	0,03	81,11	95,10
37.	Usluge vanjskog koordinatora zaštite na radu	9.900,00	0,05	10.800,00	0,05	10.800,00	0,06	109,09	100,00
38.	Geodetske usluge	20.000,00	0,10	29.000,00	0,14	14.000,00	0,07	70,00	48,28
39.	Usl. izrade elaborata, procjena i sl.	15.000,00	0,08	10.000,00	0,05	11.028,00	0,06	73,52	110,28
40.	Usluge nadzornih audita (ISO)	9.000,00	0,05						
	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	91.214,96	0,47	134.800,00	0,65	98.252,37	0,52	107,72	72,89
41.	Komunalna naknada (GRAD ZADAR) 4170	104.466,12	0,54	94.640,64	0,46	94.640,64	0,50	90,59	100,00
42.	Vodoprivredna naknada - slivne vode - 41701	14.889,96	0,08	14.889,96	0,07	14.889,96	0,08	100,00	100,00
43.	Voda	465.294,58	2,38	405.000,00	1,96	449.465,41	2,38	96,60	110,98
44.	Ostale komunalne usluge: naknada za pročišćavanje, fiksni dio cijene, odvoz smeća, odvodnja, DDD, kremeranje	239.034,75	1,22	279.586,40	1,36	320.566,96	1,70	134,11	114,66
	TROŠKOVI KOMUNALNIH USLUGA	823.685,41	4,22	794.117,00	3,85	879.562,97	4,66	106,78	110,76

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2017	%	PLAN 1-12/ 2018	%	OSTVARENJE 1-12/2018	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
		1		2		3			
45.	Usiuge reprezentacije	97.789,90	0,50	135.000,00	0,65	125.455,92	0,67	128,29	92,93
46.	Troškovi ostalih vanjskih usluga (oglaš.u tisku, prijepisi, fotokopiranje i sl.)	60.535,64	0,31	45.000,00	0,22	24.752,00	0,13	40,89	55,00
c)	OSTALI VANJSKI TROŠ. (TROŠKOVI USLUGA)	2.968.890,95	15,21	3.699.957,40	17,95	3.333.795,74	17,68	112,29	90,10
I	MATERIJALNI TROŠKOVI (a+b+c)	7.319.841,28	37,51	8.260.287,84	40,06	6.732.010,69	35,70	91,97	81,50
II	TROŠKOVI OSOBLJA	9.672.051,55	49,56	9.782.920,00	47,45	9.718.635,24	51,54	100,48	99,34
47.	Amortizacija nematerijalne imovine	24.034,98	0,12	39.485,65	0,19	39.472,48	0,21	164,23	99,97
48.	Amortizacija materijalne imovine	604.253,13	3,10	643.878,69	3,12	642.996,35	3,41	106,41	99,86
III	AMORTIZACIJA	628.288,11	3,22	683.364,34	3,31	682.468,83	3,62	108,62	99,87
IV	VRIJEDNOSNO USKLAĐ KRATK.IMOVINE	3.009,14	0,02	5.000,00	0,02	3.265,94	0,02	108,53	65,32
V	REZERVIRANJA								
49.	Troš. za služb.putovanja (dnevnice,noćenja)	135.655,02	0,70	120.000,00	0,58	102.918,34	0,55	75,87	85,77
50.	Troškovi prijevoza na posao i s posla	779.539,52	3,99	791.000,00	3,84	771.980,16	4,09	99,03	97,60
51.	Otpremnine za mirovinu	48.000,00	0,25	16.000,00	0,08		0,00	0,00	0,00
52.	Darovi djeci i slične potpore	24.800,00	0,13	18.000,00	0,09	18.000,00	0,10	72,58	100,00
53.	Prigodne nagrade - jubilarne nagrade	55.000,00	0,28	83.000,00	0,40	83.000,00	0,44	150,91	100,00
54.	Prigod. nagr.(božićnica, regres za god.odmor)			143.000,00	0,69	142.000,00	0,75		99,30
55.	Potpورا zbog bolovanja , invalidnosti i sl.	30.000,00	0,15	42.500,00	0,21	45.000,00	0,24	150,00	105,88
56.	Potpورا zbog smrti člana obitelji	18.000,00	0,09	12.000,00	0,06				
57.	Ostali troškovi zaposlenika								
58.	Prigodna nagrada	44.700,00	0,23						
	NADOKNADA TROŠK.,DAROVI I POTPORE	1.135.694,54	5,82	1.225.500,00	5,94	1.162.898,50	6,17	102,40	94,89
59.	Nadoknada članovima uprave (NO)	33.323,76	0,17	33.323,76	0,16	33.323,76	0,18	100,00	100,00
60.	Troškovi osiguranja imovine	16.945,53	0,09	18.000,00	0,09	25.961,79	0,14	153,21	144,23
61.	Premija osigur.osoba - nezgoda, odgovornost	12.898,53	0,07	32.000,00	0,16	26.211,93	0,14	203,22	81,91
62.	Premija osiguranja prometnih sredstava	66.903,95	0,34	75.000,00	0,36	56.559,26	0,30	84,54	75,41
63.	Trošk.premije osiguranja javne i prof.odgovornosti	59139,19	0,30	45.000,00	0,22	46.097,92	0,24	77,95	102,44
	PREMIJE OSIGURANJA	155.887,20	0,80	170.000,00	0,82	154.830,90	0,82	99,32	91,08

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE		PLAN 1-12/ 2018		OSTVARENJE		Indeks 3:1	Indeks 3:2
		1-12/2017	%		%	1-12/2018	%		
		1		2		3			
64.	BANKARSKE USLUGE	58.791,02	0,30	60.000,00	0,29	56.731,23	0,30	96,50	94,55
65.	Članarina HGK	12.996,00	0,07	12.996,00	0,06	12.996,00	0,07	100,00	100,00
66.	Članarine udrugama i društvima	4.668,37	0,02	4.500,00	0,02	3.891,12	0,02	83,35	86,47
67.	Naknada za općekoris.funciju šuma	5.193,71	0,03	5.500,00	0,03	4.706,90	0,02	90,63	85,58
68.	Dozvola za korišt.autocesta, atesta, certifikata								
69.	Članarina za kreditne i potrošačke karice	450,00	0,00	450,00	0,00	850,00	0,00	188,89	188,89
70.	Spomenička renta	10.548,00	0,05	10.548,00	0,05	8.868,00	0,05	84,07	84,07
	ČLANAR., NADOKNADE, I SLIČNA DAVANJA	33.856,08	0,17	33.994,00	0,16	31.312,02	0,17	92,49	92,11
71.	POREZI NEOVISNI O POSL.REZULTATU	106,09	0,00						
72.	Trošk.obrazovanja i izobrazbe zaposlenika, seminari	56.348,10	0,29	30.000,00	0,15	24.780,00	0,13	43,98	82,60
73.	Trošk. za priruč., časop., stručnu literaturu	9.868,32	0,05	8.000,00	0,04	4.069,45	0,02	41,24	50,87
74.	Tr.zdravst.nadzora i kontr.proizv., robe i usl.	1.000,00	0,01	2.000,00	0,01	450,00	0,00	45,00	22,50
75.	Trošk.systema.kontro.liječn.pregleda zaposl.	120.970,00	0,62			1.000,00	0,01	0,83	
76.	Sudski troškovi i pristojbe	3.205,00	0,02	10.000,00	0,05	5.182,94	0,03	161,71	51,83
77.	Ostali nespomenuti nematerijalni troškovi	14.093,96	0,07	20.000,00	0,10	14.479,80	0,08	102,74	72,40
	OSTALI TRŠK.POSLOV. - NEMATERIJALNI	205.485,38	1,05	70.000,00	0,34	49.962,19	0,26	24,31	71,37
78.	Darovanje do 2% ukupnog prihoda	15.433,98	0,08	20.000,00	0,10	5.473,28	0,03	35,46	27,37
VI	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA (od 48.-77.)	1.638.578,05	8,40	1.612.817,76	7,82	1.494.531,88	7,93	91,21	92,67
VII	OSTALI POSLOVNI RASHODI	90.628,15	0,46	80.000,00	0,39	66.647,59	0,35	73,54	83,31
VIII	MATERIJALNI TROŠKOVI (I do VII)	19.352.396,28	99,17	20.424.389,94	99,06	18.697.560,17	99,16	96,62	91,55
79.	poveć./smanjenje zaliha	122.890,22	0,63	124.215,88	0,60	95.725,81	0,51	77,90	77,06
IX	POSLOVNI RASHODI	19.475.286,50	99,80	20.548.605,82	99,67	18.793.285,98	99,66	96,50	91,46

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2017	%	PLAN 1-12/ 2018	%	OSTVARENJE 1-12/2018		Indeks 3:1	Indeks 3:2
		1		2		3			
80.	Negativne tečajne razlike	4.241,79	0,02	500,00	0,00	3.453,10	0,02	81,41	690,62
81.	Kamate	35.635,81	0,18	68.500,00	0,33	60.002,10	0,32	168,38	87,59
X	FINANCIJSKI RASHODI	39.877,60	0,20	69.000,00	0,33	63.455,20	0,34	159,12	91,96
XI	OSTALI RASHODI								
XII	UKUPNI RASHODI (IX + X + XI)	19.515.164,10	100,00	20.617.605,82	100,00	18.856.741,18	100,00	96,63	91,46

Ukupno ostvareni rashodi u 2018. godini iznose 18.856.741,18 kn i za 3,37 % su manji od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, i za 8,54 % manji od planiranih. U strukturi ukupno ostvarenih rashoda poslovni rashodi sudjeluju sa 99,66 %, a financijski sa 0,34 %.

Poslovni rashodi u 2018. godini su manji za 3,50 % od ostvarenih u prethodnoj godini, i 8,54 % manji od planiranih.

Materijalni troškovi u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 35,70 %, od čega troškovi sirovina i materijala sa 12,73 %, troškovi prodane robe sa 5,29 %, a ostali vanjski troškovi sa 17,68 %.

Troškovi sirovina i materijala su za 11,0 % manji od ostvarenih u 2017. godini, i za 17,50 % manji od planiranih.

Troškovi osnovnog materijala (zemlja, građevinski materijal, sredstva za prihranu bilja, rezano cvijeće i zelenilo i ostali materijal za izradu vijenaca, supstrati, gnojiva i ostali materijal) su za 22,47 % manji od ostvarenih u 2017. godini, i za 12,43 % manji u odnosu na plan.

Troškovi dendromaterijala i ostalog biljnog materijala iznose 320.343,34 kn i za 10,41 % su manji u odnosu na prethodnu godinu, a 48,55% manji od planiranih.

Troškovi energije su u 2018. godini za 3,26 % veći u odnosu na prethodnu godinu, i za 8,64 % manji u odnosu na plan.

Troškovi goriva su za 3,23 % veći u odnosu na 2017. godinu, i za 13,38 % manji od planiranih.

Troškovi električne energije su za 3,32 % veći od ostvarenih u prethodnoj godini, i za 3,02 % veći u odnosu na plan.

Troškovi prodane robe (pogrebne opreme) iznose 205.805,17 kn i za 72,41 % su manji od ostvarenih u 2017. godini, i za 72,56 % manji od planiranih. U strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 1,09 %.

Troškovi prodane robe u cvjećarnici na Gradskom groblju u 2018. godini iznose 311.305,03 kn, odnose se na trošak nabave rezanog cvijeća, rezanog zelenila i ostalog potrošnog materijala potrebnog za izradu buketa, aranžmana, za 12,16 % su manji od ostvarenih u 2017. godini i za 10,88 % manji od planiranih. U strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 1,65 %.

Troškovi prodane robe u novom kiosku na Gradskom groblju iznose 241.541,78 kn i za 20,63 % su manji od ostvarenih u 2017. godini i 12,60 % manji od planiranih. Troškovi prodane robe u cvjećarnici Mirta iznose 238.196,56 kn i za 3,98 % su manji u odnosu na prethodnu godinu i za 13,06 % manji od planiranih.

Ostali vanjski troškovi u 2018.godini iznose 3.333.795,74 kn, za 12,29 % su veći u odnosu na 2017. godinu, a za 9,90 % manji u odnosu na plan.

Vanjske usluge na izradi dobara odnose se najvećim dijelom na radove i usluge na izgradnji grobnica na Gradskom groblju Zadar kako slijedi

a) Usluge radova na izgradnji grobnica	489.532,40
b) Usluge nadzora nad izgradnjom grobnica	10.000,00
c) Ostale stručne koordinacije nad izgradnjom grobnica	40.000,00
	<u>539.532,40</u>

U 2018. godini isporučeno je 30 grobnica i to:

Tip grobnice	kom	cijena koštanja (kn)	Iznos (kn)
GROBNICE TIP-A HODNIK	30	17.984,41	539.532,40
UKUPNO	30		539.532,40

Usluge održavanja i zaštite u 2018. godini iznose 778.401,51 kn i za 49,10 % su veće u odnosu na 2017. godinu, a za 12,72 % su manje u odnosu na plan. Usluge tekućeg održavanja i održavanja voznog parka u 2018. godini iznose 480.969,39 kn, od čega troškovi održavanja voznog parka (redoviti pregledi, servisi, popravci) iznose 387.180,39 kn.

Za poslovni prostor cvjećarnice Mirta u ulici Elizabete Kotromanić ukupne površine 39 m² tvrtka Nasadi d.o.o. kao zakupnik obvezna je Gradu Zadru plaćati mjesečnu zakupninu u protuvrijednosti od 585,00 EUR-a, te troškovi s te osnove za 2018. godine iznose 52.109,24 kn. Troškovi zakupa javne površine na lokaciji Gradskog groblja iznose 48.312,00 kn, najam opreme i vozila 63.444,60 kn, najam spremnika od INE 1.540,00 kn, najam spremnika od Čistoće u iznosu od 15.120,00 kn, najam web GIS modula u iznosu od 10.390,00 kn i najam prodajnog mjesta 6.300,00 kn.

Intelektualne i osobne usluge u 2018.godini iznose 98.252,37 kn, a odnose se na:

1. Odvjetn, bilježničke i usl.izrade prav.propisa	20.750,00
2. Usluge vještačenja, admin.us i dr. intelekt.usl	36.919,27
3. Usl. izrade elaborata, procjena i sl.	11.028,00
4. Usl. procjene opasnosti od požara	4.755,10
5. Usluge vanjskog koordinatora zaštite na radu	10.800,00
6. Geodetske usluge	14.000,00
Ukupno:	98.252,37

Troškovi komunalnih usluga u 2018. godine iznose 879.562,97 kn i u strukturi ukupnih troškova sudjeluju sa 4,66 %, za 6,78 % su veći u odnosu na 2017. godinu, i 10,76 % veći od planiranih.

Troškovi vode u 2018. godini iznosi 449.465,41 kn i u strukturi ukupnih troškova sudjeluje sa 2,38 %, za 3,40 % su manji u odnosu na 2017. godinu odnosno 10,98 % veći od planiranih

Troškovi osoblja iznose 9.718.635,24 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 51,54 %, dok je ovo učešće u 2017. godini iznosilo 49,56 %.

Opis	1-12/2017.	1-12/2018.	Index
Neto plaće i nadnice	6.479.178,03	6.512.931,42	100,52
Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	1.840.496,07	1.847.063,89	100,36
Doprinosi na plaće	1.352.377,45	1.358.639,93	100,46
UKUPNO TROŠKOVI OSOBLJA	9.672.051,55	9.718.635,24	100,48
Broj radnika na bazi sati rada	134	135	100,75

Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada u 2018 .godini je 135 radnika dok je u 2017. godini bio 134, što je za 0,75 % više u odnosu na prethodnu godinu.

Trošak amortizacije u 2018.godini iznosi 682.468,83 kn i za 8,62% je veći u odnosu na prethodnu godinu i na nivou je planiranog.

Ostali troškovi poslovanja iznose 1.494.531,88 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 7,93 %. U 2018. godini su za 8,79 % manji u odnosu na 2017 .godinu, i 7,33 % manji u odnosu na plan. Najveću zastupljenost u strukturi ostalih troškova poslovanja čine nadoknade troškova, darovi i potpore radnicima u iznosu od 1.162.898,50 kn koji su za 2,40 % veći u odnosu na 2017.godinu, i 5,11% manji od planiranih.

Troškovi premije osiguranja u 2018. godini iznose 154.830,90 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 0,82 %, na nivou su ostvarenih u odnosu na 2017. godinu, i za 8,92 % manji u odnosu na plan.

Ostali poslovni rashodi u 2018. godini iznose 66.647,59 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 0,35 %, a najvećim dijelom odnose se na popuste za plaćanja putem potrošačkih kartica.

Financijski rashodi u 2018. godini iznose 63.455,20 kn, a odnose se na kamate po kreditima (financijski leasing) u iznosu od 39.555,51 kn, zateznu kamatu na zakašnjela plaćanja u iznosu od 20.446,59 kn i negativne tečajne razlike u iznosu od 3.453,10 kn.

FINANCIJSKI REZULTAT POSLOVANJA

Red.br.	OPIS	Ostvareno 2017	Ostvareno 2018
1	2	4	4
1.	UKUPNI PRIHOD	19.598.896,36	17.761.899,22
2.	UKUPNI RASHOD	19.515.164,10	18.856.741,18
3.	Dobit prije oporezivanja/gubitak	83.732,26	-1.094.841,96
4.	Porez na dobit	27.686,21	
	DOBIT / GUBITAK RAZDOBLJA	56.046,05	-1.094.841,96

Trgovačko društvo Nasadi d.o.o. Zadar je u 2018.godini ostvarilo gubitak u iznosu od 1.094.841,96 kn.



Direktor:
Lenko Ugrinić, mag.oec.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Lenko Ugrinić".

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 76576861981; NASADI d.o.o.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	1	9.407.161	9.387.120
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	2	93.190	84.918
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009	2	93.190	84.918
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	3	9.313.471	9.301.702
1. Zemljište	011	3	7.039.831	7.039.831
2. Građevinski objekti	012	3	1.360.880	1.173.711
3. Postrojenja i oprema	013	3	92.549	59.226
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	3	818.841	1.028.934
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017	3	1.370	
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	4	500	500
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030	4	500	500
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	5	4.944.585	4.916.225
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	5	1.265.506	1.162.292
1. Sirovine i materijal	039	5	47.240	66.452
2. Proizvodnja u tijeku	040	5	99.154	222.352
3. Gotovi proizvodi	041	5	965.175	746.252
4. Trgovačka roba	042	5	153.937	127.236
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 76576861981; NASADI d.o.o.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	7	3.117.035	2.815.004
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049	7	2.636.521	2.307.590
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050	7	385.451	384.151
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	7	95.063	123.263
6. Ostala potraživanja	052			
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	8	562.044	938.929
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	9	8.237	
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		14.359.983	14.303.345
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066	10	15.625	12.234
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067	11	9.917.211	8.822.369
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	11	8.799.300	8.799.300
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	11	1.061.865	1.117.911
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074	11	760.186	816.232
5. Ostale rezerve	075	11	301.679	301.679
6. Ostale rezerve	076			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		0	0
1. Zadržana dobit	082			
2. Preneseni gubitak	083			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084	11	56.046	-1.094.842
1. Dobit poslovne godine	085	11	56.046	
2. Gubitak poslovne godine	086			1.094.842
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 76576861981; NASADI d.o.o.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr bilješka 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095	12	506.669	1.092.930
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101	12	506.669	1.092.930
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107	12	2.715.193	3.252.496
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112	12	39.720	112.000
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113	12	172.070	392.020
7. Obveze za predujmove	114	12	8.229	6.583
8. Obveze prema dobavljačima	115	12	1.333.256	1.662.028
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117	12	593.175	574.653
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118	12	567.043	503.512
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121	12	1.700	1.700
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122		1.220.910	1.135.550
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		14.359.983	14.303.345
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124		15.625	12.234

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 76576861981; NASADI d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125	16	19.543.883	17.718.159
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127	15	18.551.716	17.476.151
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130	16	992.167	242.008
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131	19	19.475.286	18.793.286
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132	20	122.890	95.726
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133	21	7.319.841	6.732.010
a) Troškovi sirovina i materijala	134	21	2.161.887	1.847.726
b) Troškovi prodane robe	135	21	1.652.889	996.848
c) Ostali vanjski troškovi	136	21	3.505.065	3.887.436
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137	22	9.672.052	9.718.635
a) Neto plaće i nadnice	138	22	6.479.178	6.512.931
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139	22	1.840.496	1.847.064
c) Doprinosi na plaće	140	22	1.352.378	1.358.640
4. Amortizacija	141	23	628.288	682.469
5. Ostali troškovi	142	24	1.641.587	1.497.798
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145			
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153	25	90.628	66.648
III. FINACIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154		55.013	43.740
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161	17	47.569	34.579
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162	17	145	183
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163	17	7.299	8.978
10. Ostali financijski prihodi	164			
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165	26	39.878	63.455
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168	26	35.636	60.002
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169	26	4.242	3.453
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	15	19.598.896	17.761.899
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	18	19.515.164	18.856.741
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	27	83.732	-1.094.842
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	27	83.732	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		0	1.094.842
XII. POREZ NA DOBIT	182	28	27.686	
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	28	56.046	-1.094.842
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	28	56.046	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		0	1.094.842
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrollirajućem) interesu	217			

NASADI d.o.o.
Perivoj Vladimira Nazora 1
23000 Zadar
MB: 03144887
OIB: 76576861981
Broj: 542-1/2019.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
DRUŠTVA ZA 2018. godinu

Zadar, ožujak 2019.

Nasadi d.o.o. Zadar je društvo s ograničenom odgovornošću. Društvo je pod nazivom Nasadi, usluge održavanja javnih površina, groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu u veljači 1996. godine, te se vodi pod brojem MBS 060005060. Sjedište Društva nalazi se u ulici Perivoj Vladimira Nazora 1, Zadar, matični broj je 03144887, OIB 76576861981.

Osnovne djelatnosti Društva prema upisu u sudski registar su:

- uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i rasada
- rezanje, oblikovanje i obrada kamena
- završni građevinski radovi
- trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- trgovina na malo cvijećem
- ost. trgovina na malo u spec. prodavaonicama
- održavanje javnih površina
- održavanje groblja i krematorija i obavljanje pogrebnih poslova
- krajobrazno projektiranje (planiranje i projektiranje vrtova, parkova, sportskih terena i drugih zelenih površina)

Osnivač tvrtke je Grad Zadar koji je vlasnik 100 % udjela. Temeljni (upisani) kapital Društva na dan 31.12.2018.god. iznosi 8.799.300,00 kn. Društvo zastupa pojedinačno i samostalno direktor Društva Lenko Ugrinić.

Na dan 31. prosinca 2018. godine Društvo je zapošljavalo 142 radnika, dok je na dan 31. prosinca 2017. godine Društvo imalo 143 zaposlenih.

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja (HSFI), koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja objavljenim u „Narodnim novinama“ br. 86/15, propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ br. 78/15., 134/15., 120/16 i 116/18.)).

Financijski izvještaji izrađeni su primjenom načela povijesnog troška i prezentirani su u hrvatskim kunama. Na dan 31. prosinca srednji tečaj kune u odnosu na EUR bio je:

31. prosinca 2017.godine

1 EUR = 7,513648 HRK

31. prosinca 2018.godine

1 EUR = 7,417575 HRK

Financijski izvještaji pripremljeni su na principu da Društvo vremenski neograničeno posluje i da će poslovati u doglednoj budućnosti.

Sažetak primjenjivanih računovodstvenih politika

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Sadržaj računa dobiti i gubitka napravljen je po metodi prirodnih vrsta troškova.

a) Prihodi

Računovodstveni postupci za priznavanje prihoda temelje se na odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 15 – Prihodi. Prihodi se evidentiraju po faktornoj vrijednosti, umanjenoj za iskazane trgovačke popuste i rabate, koji su odobreni prilikom prodaje/pružanja usluge. Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti u društvo i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti. U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, društvo će nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznati kao rashod.

Prihodi proistječu iz redovne aktivnosti društva kao što su:

- prihodi od prodaje proizvoda i robe,
- prihodi od pružanja usluga,
- prihodi od kamata

Prihodi prema HSFI – 15 iskazuju se kao:

1. Poslovni prihodi (prihodi iz poslovne aktivnosti)
2. Financijski prihodi

Hrvatskim standardom financijskog izvješćivanja 14 – državne potpore treba priznati kao prihod tijekom razdoblja i sustavno povezati s troškovima koje trebaju nadoknaditi. Potpore koje se odnose na materijalnu imovinu koja se amortizira priznaje se kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija tih sredstava. Državna potpora koja se prima kao nadoknada za već nastale rashode ili gubitke ili u svrhu pružanja izravne financijske podrške bez daljnjih povezanih troškova, priznaje se kao prihod razdoblja u kojem se prima.

b) Rashodi

Rashodi (HSFI 16) predstavljaju smanjenje ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili smanjenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala, ali ne onog u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu. Rashodi se priznaju u izravnom sučeljavanju s povezanim prihodima, koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Rashodi prema HSFI – 16 iskazuju se kao:

1. Poslovni rashodi
2. Financijski rashodi

U financijske rashode evidentiraju se kamate i negativne tečajne razlike.

BILANCA

c) Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina prema HSFI 6 iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i trajna umanjena vrijednosti. Prilikom nabave sredstva dugotrajne materijalne imovine evidentiraju se u visini troškova nabave umanjena za diskonte i rabate, a uvećaju se za zavisne troškove koji su nastali radi stavljanja sredstva u upotrebu. Popravci i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Stavke imovine povlače se iz upotrebe i rashoduju kada se od njih ne očekuju buduće ekonomske koristi. Kod evidencije rashodovanja dugotrajne materijalne imovine svi rashodi koji proizlaze iz rashodovanja terete prihode tekućeg obračunskog razdoblja.

Za sredstva dugotrajne materijalne imovine obračunava se amortizacija u procijenjenom vijeku trajanja linearnom metodom. Društvo primjenjuje porezno dopuštene stope amortizacije koje propisuje Zakon o porezu na dobit čl.12. st. 5. Procijenjeni vijek uporabe materijalne imovine i stope amortizacije je kako slijedi:

Opis	Amortizacijski vijek	Stopa amortizacije
Građevinski objekti (zgrade)	20 god.	5,00 %
Postrojenja i oprema	4 god.	25,00 %
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	4 god.	25,00 %
Osobni automobili	5 god.	20,00 %
Računalna oprema	2 god.	50,00 %

Zemljište i investicije u tijeku se ne amortiziraju.

KRATKOTRAJNA IMOVINA

d) Zalihe

Zalihe sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto guma iskazuju se u poslovnim knjigama kao:

- pribavljanje po stvarnim troškovima nabave,
- utrošak primjenom metode ponderiranih prosječnih cijena.

Zalihe se iskazuju po troškovima nabave, koji obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvozne carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i druge troškove koji se mogu izravno pripisati nabavci. Vrijednost trgovačkog i količinskih popusta umanjuje vrijednosti troškova nabave.

Obračun proizvodnje utvrđuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 – Zalihe. Zalihe gotovih proizvoda iskazuju se po cijeni proizvodnje koju čine materijal izrade, plaće radnika na izradi (u proizvodnji) i opći troškovi proizvodnje. Proizvodnja u tijeku evidentira se prema stvarnim troškovima.

Troškovi proizvodnje – tzv. uskladišteni troškovi priznaju se u rashode poreznog razdoblja tek kada su zalihe prodane. Razduženje zaliha gotovih proizvoda utvrđuje se primjenom metode prosječnog ponderiranog troška.

Zalihe trgovačke robe bilježe se po trošku nabave, a obračun utroška po metodi prosječne ponderirane cijene. Bruto vrijednost zaliha umanjuje se za uračunanu razliku u cijeni i uračunani PDV.

Zalihe sitnog inventara jednokratno se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu.

e) Potraživanja

Potraživanje od kupaca, zaposlenika i članova društva, države i drugih institucija i ostala potraživanja iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka o njihovoj vrijednosti sukladno sklopljenom ugovoru, odnosno odluci o isplati. Vrijednosno usklađenje potraživanja provodi se kad se za pojedino potraživanje ocijeni da je naplata neizvjesna ili okolnosti upućuju da je mogućnost naplate dvojbeni, a primitak prihoda neizvjestan.

Vrijednosno usklađenje provodi se kada postoji objektivan dokaz o umanjenju.

Prema HSFI 11, objektivan dokaz da je vrijednost potraživanja umanjena uključuje:

- a) značajne financijske poteškoće dužnika,
- b) nepoštivanje ugovora, poput nepodmirenja obveza ili zakašnjenja plaćanja ili
- c) zbog nastanka mogućnosti da će dužnik pokrenuti stečajni postupak ili postupak druge financijske reorganizacije.

Ako je za potraživanje od kupaca nastupila zastara, ili je nedvojbeno da se potraživanje neće naplatiti (kupac je u likvidaciji ili više ne postoji) provest će se otpis ovog potraživanja ali kao porezno nepriznati rashod, pod pretpostavkom da u prethodnim godinama nije bilo provedeno vrijednosno usklađenje ovog potraživanja kao porezno priznati trošak.

f) Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Unaprijed plaćeni troškovi koji se odnose na buduće obračunsko razdoblje iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja, a obračunavaju se u troškove razdoblja na koje se odnose. Razgraničenje troškova nastaje kad se obračunsko razdoblje njihova obračunavanja ili plaćanja ne poklapa s obračunskim razdobljem na koje se oni odnose. Aktivnim razgraničenjem troškova postiže se objektivno alociranje troškova na obračunsko razdoblje na koja se i odnose sukladno načelu nastanka događaja.

g) Novac u banci i blagajni

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu u blagajni, čekove, novac na računima u bankama i deviznom računu u banci. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici. Devizna sredstva na računima i u blagajni preračunavaju se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan bilance.

h) Kapital

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja, odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

i) Rezerviranja

Sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja 13 – Obveze rezerviranja, rezerviranja se priznaju:

- a) kada društvo ima sadašnju obvezu (pravna ili izvedena) kao rezultat prošlog događanja,
- b) kada je vjerojatno da će podmirivanje obveze zahtijevati odljev resursa i
- c) kada se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Rezerviranja po toj osnovi ukidaju se u poreznom razdoblju u kojem je donesena pravomoćna presuda.

j) Obveze

Obveza je sadašnja obveza društva, proizašla iz prošlih događanja i za čije se podmirenje očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju kao kratkoročne i dugoročne.

Kratkoročna obveza je sadašnja obveza koja ispunjava bilo koji od sljedeća četiri kriterija:

- očekuje se da će se podmiriti u redovnom tijeku poslovnog ciklusa,
- dospijeva za podmirenje u roku unutar dvanaest mjeseci poslije datuma bilance,
- primarno se drži radi trgovanja,
- društvo nema bezuvjetno pravo odgađati podmirenje obveze za najmanje dvanaest mjeseci poslije datuma bilance.

Obveze koje ne udovoljavaju bilo kojem od ovih kriterija klasificiraju se kao dugoročne obveze.

k) Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza (npr. troškovi za koje do kraja razdoblja nije primljen račun).

Prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njihovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja. Društvo utvrđuje da u svojem poslovanju ima naplate prihoda koji će se obračunavati u prihod budućih razdoblja, odnosno postoje izdane fakture – obračuni kamata za koje postoji neizvjesnost naplate.

Vremenskim razgraničenjem mogu se smatrati i državne potpore. Državne potpore povezane s imovinom, prema HSFI 14 – Vremenska razgraničenja iskazuju se u bilanci kao odgođeni prihod ili odbitne stavke pri izračunavanju vrijednosti imovine.

BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE

AKTIVA

Bilješka br.1.

Dugotrajna imovina (pozicija bilance B.)

Dugotrajna imovina sastoji se od:

- nematerijalne imovine
- materijalne imovine
- dugotrajne financijske imovine
- potraživanja
- odgođena porezna imovina

Opći kriterij za razgraničenje imovine na dugotrajnu i kratkotrajnu je korisni vijek trajanja:

do godine dana = kratkotrajna imovina
više od godine dana = dugotrajna imovina

Prema HSFI 6 –Dugotrajna imovina amortizira se ona imovina za koju se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog razdoblja tj. duže od jedne godine.

Bilješka br.1.

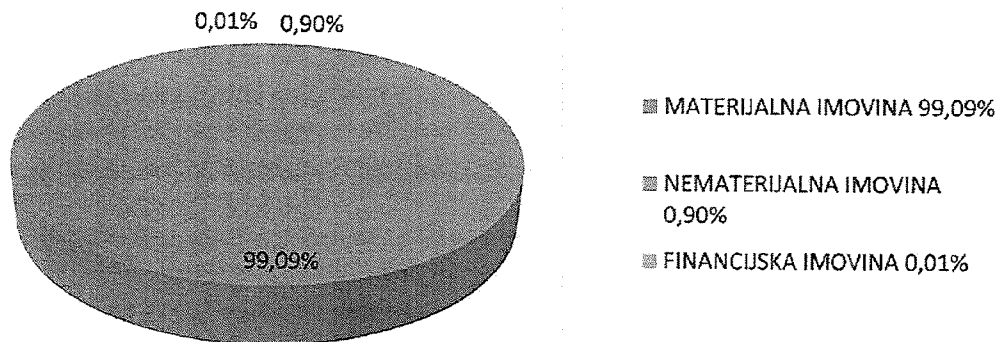
DUGOTRAJNA IMOVINA

D	Pozicija	31.12.2017.	%	31.12.2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
I	NEMATERIJALNA IMOVINA	93.190,24	0,99	84.917,76	0,90	91,12
II	MATERIJALNA IMOVINA	9.313.470,59	99,00	9.301.702,43	99,09	99,87
1.	Zemljište	7.039.830,99	74,83	7.039.830,99	74,99	100,00
2.	Građevinski objekti	1.360.880,00	14,47	1.173.710,86	12,50	86,25
3.	Postrojenja i oprema	92.548,48	0,98	59.226,38	0,63	63,99
4.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	818.841,12	8,70	1.028.934,20	10,96	125,66
5.	Materijalna imovina u pripremi	1.370,00	0,01			
III	DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	500,00	0,01	500,00	0,01	100,00
	DUGOTRAJNA IMOVINA	9.407.160,83	100,00	9.387.120,19	100,00	99,79

Dugotrajna imovina smanjena je za 20.040,64 kn u 2018. godini u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 0,21 %.

Obračun amortizacije za pojedine skupine sredstava materijalne imovine provodi se po godišnjim stopama kako je prikazano u sažetku primjenjivanih računovodstvenih politika točka c) Dugotrajna materijalna imovina.

STRUKTURA DUGOTRAJNE IMOVINE



Bilješka br.2.**Nematerijalna imovina**(pozicija bilance B.I.)

Opis	Nabavna vrijednost 01.01.2018.	Povećanje	Smanjenje rashod, prodaja, prijenos	Nabavna vrijednost 31.12.2018.	Ispravak vrijednosti	Neto knjig.vrijed. 31.12.2018.
Računalni softver GIS (Axiom)	144.889,98	31.200,00		176.089,98	91.172,22	84.917,76
Ukupno	144.889,98	31.200,00		176.089,98	91.172,22	84.917,76

Bilješka br.3.**Materijalna imovina** (pozicija bilance B.II)

Materijalna imovina i dugotrajna financijska imovina:

Opis	Nabavna vrijednost 01.01.2018.	Povećanje	Smanjenje rashod, prodaja, prijenos	Nabavna vrijednost 31.12.2018.	Ispravak vrijednosti	Neto knjig.vrijed. 31.12.2018.
Zemljište	7.039.830,99			7.039.830,99		7.039.830,99
Građevinski objekti	7.857.869,52		15.238,72	7.842.630,80	6.668.919,94	1.173.710,86
Postrojenja i oprema	1.100.793,59	43.068,20	10.007,21	1.33.854,58	1.074.628,20	59.226,38
Alati,pog.inventar	2.594.441,82	29.072,20	36.072,20	2.587.416,82	2.366.102,32	221.314,50
Transportna sredstva	7.395.935,95	560.482,79	461.155,79	7.495.262,95	6.687.643,25	807.619,70
Mat.imov.u pripr.	1.370,00		1.370,00	0,00		
UKUPNO:	25.988.871,87	632.598,19	522.473,92	26.098.996,14	16.797.293,71	9.301.702,43

Nabavna vrijednost dugotrajne imovine na dan 31.12.2018. godine iznosi 26.098.996,14 kn, umanjena je za akumuliranu amortizaciju u iznosu od 16.797.293,71kn, te sadašnja vrijednost iznosi 9.301.702,43 kn.

Građevinski objekti i oprema otpisani su sa 88,13 %. Zemljište ima neograničen vijek trajanja i ne amortizira se.

Bilješka br. 4.

Dugotrajna financijska imovina (pozicija bilance B.III.)

Trgovačko društvo „Nasadi“ d.o.o. je za potraživanje od Košarkaškog kluba Zadar u iznosu od 504,10 kn izjavom od 09. siječnja 2012. godine dalo suglasnost da se navedeno potraživanje pretvori u ulog (dionice) u K.K. Zadar, športsko dioničko društvo sukladno odredbama članka 44. st. 3. točka 5. Zakona o športu. Zamjenom potraživanja vjerovnik „Nasadi“ d.o.o. stekao je dvije (2) dionice K.K. Zadar s.d.d. nominalnog iznosa 250,00 kn, što iznosi 500,00 kn.

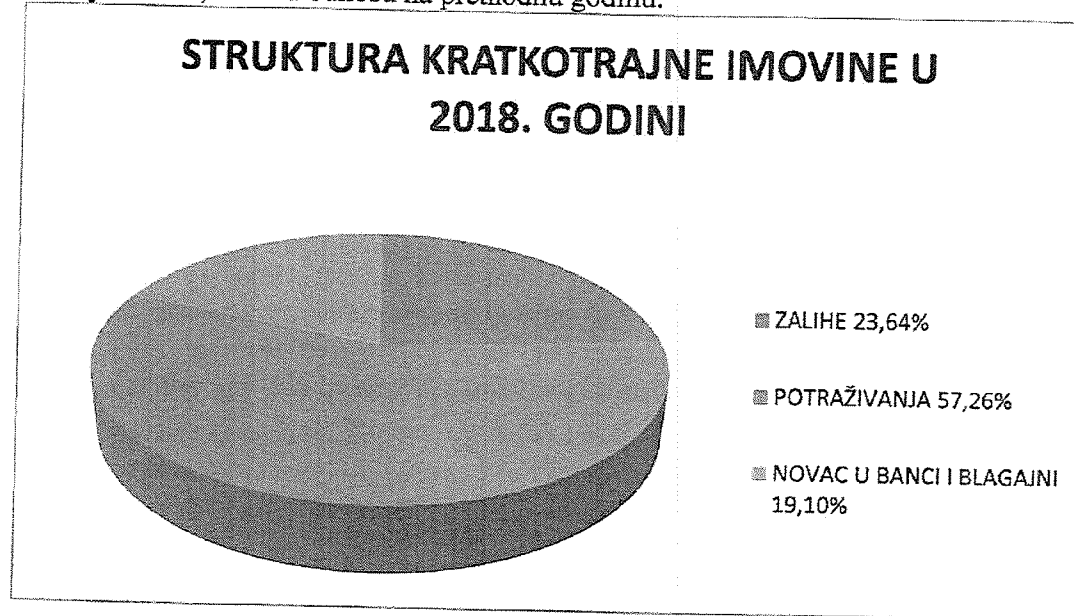
Bilješka br.5.

Kratkotrajna imovina (pozicija bilance C.)

U ukupnoj aktivi Društva zastupljenost kratkotrajne imovine u 2018. godini iznosi 34,43 %, a u 2017.godini 34,43 %.

Red. br.	Pozicija	31.12.2017.	%	31.12.2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
I	ZALIHE	1.265.506,40	25,59	1.162.291,73	23,64	91,84
1.	Sirovine i materijal	47.239,73	0,96	66.451,89	1,35	140,67
2.	Proizvodnja u tijeku	99.154,68	2,01	222.351,64	4,52	224,25
3.	Gotovi proizvodi	965.175,06	19,52	746.252,29	15,18	77,32
4.	Trgovačka roba	153.936,93	3,11	127.235,91	2,59	82,65
II	POTRAŽIVANJA	3.117.035,41	63,04	2.815.003,75	57,26	90,31
1.	Potraživanja od kupaca	2.636.521,07	53,32	2.307.589,71	46,94	87,52
2.	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	385.451,54	7,80	384.151,23	7,81	99,66
3.	Potraživanja od države i drugih institucija	95.062,80	1,92	123.262,81	2,51	129,66
4.	Ostala potraživanja					
III	NOVAC U BANCII I BLAGAJNI	562.043,78	11,37	938.929,38	19,10	167,06
	KRATKOTRAJNA IMOVINA	4.944.585,59	100,00	4.916.224,86	100,00	99,43

Kratkotrajna imovina smanjena je za 28.360,73 kn odnosno 0,57 %. Najveću zastupljenost u strukturi kratkotrajne imovine čine potraživanja, a ona su za 9,69 % manja u odnosu na prethodnu godinu. Novac u banci i blagajni povećan je za 376.885,60 kn odnosno za 67,06 %. Zalihe su smanjene za 8,16 % u odnosu na prethodnu godinu.



Bilješka br. 6.

Zalihe (pozicija bilance C.I.) (HSFI - 10)

Zalihe proizvodnje u tijeku, gotovih proizvoda i trgovačke robe iskazuju se na način kako je prikazano u sažetku primjenjivanih računovodstvenih politika točka d). Zalihe.

U 2018.godini zalihe gotovih proizvoda su smanjene za 218.922,77 kn odnosno 22,68 %.

Zalihe gotovih proizvoda :

Opis	31.12.2017.	31.12.2018.	Index
Proizvodi na sklad. Rasadnik- sadnice, cvjećarna	141.776,08	161.255,61	113,74
Proizvodi na skladištu - grobnice	823.398,98	584.996,68	71,05
U k u p n o	965.175,06	746.252,29	77,32

U 2018. godini smanjene su zalihe gotovih proizvoda za 22,68 % u odnosu na 2017. godinu, zalihe sadnica povećane su se za 13,74 % što nominalno iznosi 19.479,53 kn, a zalihe grobnica smanjile su se za 28,95 % odnosno nominalno 238.402,30 kn.

Bilješka br.7.**Potraživanja (pozicija bilance C.II.)**

Kratkotrajna potraživanja od kupaca, potraživanja od države i drugih institucija iskazuju se prema nominalnoj vrijednosti uvećanoj za kamate i umanjena za ispravak spornih – utuženih potraživanja.

Red. br.	Pozicija	31.12.2017.	%	31.12.2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Potraživanja od kupaca	2.636.521,07	84,58	2.307.589,71	81,98	87,52
2.	Potraživanja od zaposlenika i čl. poduzetnika	385.451,54	12,37	384.151,23	13,65	99,66
3.	Potraživanja od države i dr. institucija	95.062,80	3,05	123.262,81	4,38	129,66
	POTRAŽIVANJA	3.117.035,41	100,00	2.815.003,75	100,00	90,31

Iskazana svota ukupnih potraživanja u bilanci na dan 31.12.2018.godine iznosi 2.815.003,75 kn i za 9,69 % su manja u odnosu na prethodnu godinu. Potraživanja od kupaca u 2018. godini iznose 2.307.589,71 kn i za 12,48 % su manja od iskazanih potraživanja prethodne godine. Stvarna potraživanja uvećavaju se za iznos utuženih i ispravljenih potraživanja u vrijednosti od 5.416,22 kn, te ukupna potraživanja od kupaca iznose 2.313.005,93 kn. Potraživanja od države u 2018. godini iznose 123.262,81 kn i za 29,66 % su veća u odnosu na prethodnu godinu.

Bilješka br.8.**Novac u banci i blagajni**(pozicija C.IV.)

Novac i novčani ekvivalenti iskazani u bilanci obuhvaćaju novac na računima u banci, deviznom računu, gotovinu u blagajni i čekove. Novčana imovina sastoji se od slijedećih oblika:

Opis	31.12.2017.	%	31.12.2018.	%	Index
Žiro račun u bankama	263.687,88	46,92	765.988,66	81,58	290,49
Glavna blagajna	8.334,46	1,48	608,86	0,06	7,31
Devizni račun	290.021,44	51,60	172.331,86	18,35	59,42
UKUPNO:	562.043,78	100,00	938.929,38	100,00	167,06

Novac u banci i blagajni je za 67,06 % veći u 2018. godini u odnosu na 2017. godinu.

Bilješka br.9.**Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi** (pozicija u bilanci D)

Na dan 31.12.2018. godine nije bilo plaćenih troškova budućeg razdoblja i obračunatih prihoda.

Vrijednost ukupne aktive Bilance na dan 31.12.2018. godine iznosi 14.303.345,05 kn i manja je za 56.638,07 kn od stanja iskazanog 31.12.2017. godine.

Bilješka br.10.**Izvanbilančni zapisi** (pozicija u bilanci F)

Ova pozicija u bilanci iznosi 12.234,12 kn, a odnosi se na robu na konsignaciji.

Bilješka br. 11.

Kapital i rezerve (pozicija bilance A)

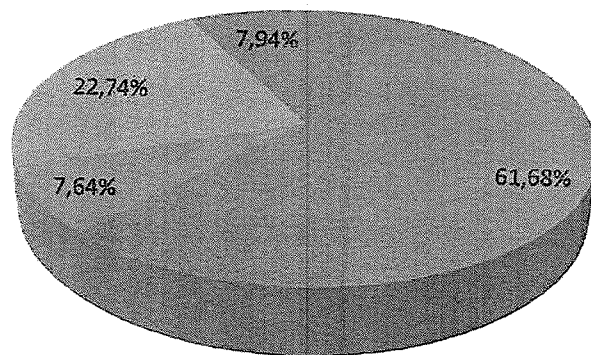
PASIVA

Red.b r.	Pozicija	31.12.2016.	%	31.12.2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
A	KAPITAL I REZERVE	9.917.211,42	69,06	8.822.369,46	61,68	88,96
I	TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	8.799.300,00	61,28	8.799.300,00	61,52	100,00
II	REZERVE IZ DOBITI	1.061.865,37	7,39	1.117.911,42	7,85	105,28
III	DOBIT/ GUBITAK POSLOVNE GODINE	56.046,05	0,39	-1.094.841,96	-7,65	-1.953,47
B	REZERVIRANJA					
C	DUGOROČNE OBVEZE	506.669,18	3,53	1.092.929,73	7,64	215,71
1.	Obveze prema bankama i dr. financijskim institucijama	506.669,18	3,53	1.092.929,73	7,64	215,71
D	KRA TKOROČNE OBVEZE	2.715.192,69	18,91	3.252.495,49	22,74	119,79
1.	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	172.069,30	1,20	392.020,14	2,74	227,83
2.	Obveze za predujmove	8.229,13	0,06	6.582,60	0,05	79,99
3.	Obveze s osn. zajmova, depozita i sl.	39.720,00	0,28	112.000,00	0,78	281,97
4.	Obveze prema dobavljačima	1.333.256,13	9,28	1.662.027,66	11,62	24,66
5.	Obveze prema zaposlenicima	593.175,01	4,13	574.652,73	4,02	96,88
6.	Obveze za poreze, doprin. i sl.davanja	567.043,12	3,95	503.512,36	3,52	88,80
7.	Ostale kratkoročne obveze	1.700,00	0,01	1.700,00	0,01	100,00
E	ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	1.220.909,83	8,50	1.135.550,37	7,94	93,01
F	UKUPNA PASIVA	14.359.983,12	100,00	14.303.345,05	100,00	99,61

Ukupni kapital Društva na dan 31.12.2018. godine iznosi 8.822.369,46 kn i za 11,04 % je manji u odnosu na prethodnu godinu. Pasiva u tekućoj godini smanjena je za 56.638,07 kn u odnosu na 2017. godinu. Rezerve iz dobiti povećane su za pripisanu dobit nakon oporezivanja iz 2017. godine u iznosu od 56.046,05 kn.

STRUKTURA PASIVE U 2018. GODINI

- KAPITAL I REZERVE 61,68%
- DUGOROČNE OBVEZE 7,64%
- KRATKOROČNE OBVEZE 22,74%
- ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA 7,94%



Kapital i rezerve u tekućoj godini čine 61,68 %, a u 2017.godini 69,06 % pasive Društva.

Temeljni (upisani kapital) (pozicija bilance A.I.)
KAPITAL I REZERVE

Red. br.	Pozicija	31.12.2017.	%	31.12.2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
I	TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	8.799.300,00	88,72	8.799.300,00	99,74	100,00
II	REZERVE IZ DOBITI	1.061.865,37	10,71	1.117.911,42	12,67	105,28
III	Dobit / Gubitak poslovne godine	56.046,05	0,57	-1.094.841,96	-12,41	-1.953,47
	KAPITAL I REZERVE	9.917.211,42	100,00	8.822.369,46	100,00	88,96

Kapital Društva registriran na Trgovačkom sudu iznosi 8.799.300,00 kn. Kapital čini 61,52 % u sastavu pasive u tekućoj godini, odnosno 61,28 % u 2017. godini.

Gubitak u 2018. godini iznosi 1.094.841,96 kn. O pokriću gubitka odlučuje Skupština Društva.

Bilješka br. 12.

Dugoročne i kratkoročne obveze (pozicija bilance C i D)

Stanje i sastav obveza

Opis	Stanje 31.12.2017.	Udio u dugovima (%)	Stanje 31.12.2018.	Udio u dugovima (%)	Index
1. Dugoročne obveze:	506.669,18	15,73	1.092.929,73	25,15	215,71
2. Kratkoročne obveze:	2.715.192,69	84,27	3.252.495,49	74,85	119,79
Dobavljači	1.333.256,13	41,38	1.662.027,66	38,25	124,66
Obveza za predujmove	8.229,13	0,26	6.582,60	0,15	79,99
Obveza za depozite	39.720,00	1,23	112.000,00	2,58	281,97
Obveza prema zaposlenicima	593.175,01	18,41	574.652,73	13,22	96,88
Porezi, doprinosi i sl. davanja	567.043,12	17,60	503.512,36	11,59	88,80
Obveze prema bankama i dr. financijskim institucijama	172.069,30	5,34	392.020,14	9,02	227,83
Ostale kratkoročne obveze	1.700,00	0,05	1.700,00	0,04	100,00
UKUPNO:	3.221.861,87	100,00	4.345.425,22	100,00	134,87

Dugoročne obveze odnose se na:

kn

Opis	Stanje na dan 31.12.2018.	Rok isplate
Financijski leasing - traktor	118.742,99	15.06.2022
Financijski leasing – traktor priključci	66.178,13	15.06.2022
Financijski leasing automobil ZD 308 JJ	68.532,31	2.11.2022.
Financijski leasing stroj za usitnjavanje grana	121.698,97	1.12.2022.
Financijski leasing - dizalica	412.221,79	2.10.2023.
Investicijski kredit	305.555,54	1.10.2021.
UKUPNO:	1.092.929,73	

Pregled dospijeca **kratkoročnih obveza** (kratkoročni dio dugoročnog kredita) prema bankama i drugim financijskim institucijama

kn

Opis	Dospijeva u 2019.
Financijski leasing – traktor	43.503,40
Financijski leasing – traktor priključci	24.243,37
Financijski leasing stroj za usitnjavanje grana	36.312,21
Financijski leasing automobil ZD 308 JJ	20.979,27
Financijski leasing - dizalica	100.315,21
Investicijski kredit	166.666,68
UKUPNO:	392.020,14

Najveću zastupljenost u strukturi obveza u 2018. godini čine dobavljači sa 38,25 %. Obveze prema dobavljačima povećane su za 24,66 % u odnosu na 2017. godinu. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja iznose 503.512,36 kn i za 11,20 % su manje u odnosu na prethodnu godinu.

Obveze prema zaposlenicima odnose se na obračunatu, a neisplaćenu plaću za prosinac 2018. godine koja će biti isplaćena u siječnju 2019.godine.

Bilješka br. 13.

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja (pozicija u bilanci E)

Ova pozicija u 2018. godini iznosi 1.135.550,37 kn od čega 29.412,10 kn odnosi se na obračunate kamate, odgođeno plaćanje troškova 3.309,93 kn i 1.102.828,34 kn na prihod budućeg razdoblja.

Ova pozicija odnosi se na primljene potpore za uređenje groblja, izradu projektne dokumentacije za izgradnju Novog Gradskog groblja, primljene potpore za dogradnju Upravne zgrade i sanitarne grupe na Gradskom groblju Zadar.

Sa računovodstvenog aspekta potpore povezane s materijalnim sredstvima koja se amortiziraju raspoređuju se kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija na ta sredstva. To znači da se primjenjuje odgođeno priznavanje prihoda dok se ne pojave troškovi amortizacije.

Državne potpore treba priznati kao prihode, prihodi se priznaju tijekom razdoblja uz sučeljavanje s povezanim troškovima.

Potpore vezane za sredstva prezentiraju se u bilanci knjiženjem potpora kao odgođenih prihoda (HSFI - 14).

U 2018.godini izvršen je prijenos sa odgođenih prihoda u prihode od potpora u iznosu od 82.985,27 kn.

Bilješka br.14.

Izvanbilančni zapisi (pozicija u bilanci G)

Ova pozicija u bilanci iznosi 12.234,12 kn , a prikazuje obveze za robu primljenu na konsignaciju koja nije imovina Društva nego se vodi samo evidentno.

BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

Prihodi i rashodi iskazani su u računu dobiti i gubitka prema načelu nastanka poslovnog događaja i evidentirani su svi prihodi i rashodi koji se odnose na obračunsko razdoblje.

Rashodi(HSFI -16) se iskazuju kao:

1. Rashodi iz redovnog poslovanja
 1. Poslovni rashodi
 2. Financijski rashodi

Prihodi(HSFI-15) se iskazuju kao:

1. Prihodi iz redovnog poslovanja:
 1. Poslovni prihodi
 2. Financijski prihodi

Bilješka br.15.

Ukupni prihodi (pozicija IX. Računa dobiti i gubitka)

STRUKTURA PRIHODA

Red. br.	Pozicija prihoda	1-12/2017.	%	1-12/2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
	POSLOVNI PRIHODI	19.543.882,87	99,72	17.718.159,42	99,75	90,66
1.	Prihodi od prodaje	18.551.716,02	94,66	17.476.151,20	98,39	94,20
2.	Ostali poslovni prihodi	992.166,85	5,06	242.008,22	1,36	24,39
	FINANCIJSKI PRIHODI	55.013,49	0,28	43.739,80	0,25	79,51
	UKUPNI PRIHODI	19.598.896,36	100,00	17.761.899,22	100,00	90,63

Ukupni prihodi su za 9,37 % manji u tekućoj godini u odnosu na 2017. godinu, što nominalno iznosi 1.836.997,14 kn.

Bilješka br.16.

Poslovni prihodi (pozicija I. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija poslovnih prihoda	1-12/2017.	%	1-12/2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Prihodi od prodaje	18.551.716,02	94,92	17.476.151,20	98,63	94,20
2.	Ostali poslovni prihodi	992.166,85	5,08	242.008,22	1,37	24,39
	UKUPNO:	19.543.882,87	100,00	17.718.159,42	100,00	90,66

Ukupni poslovni prihodi su za 9,34 % manji u tekućoj godini u odnosu na 2017. godinu što nominalno iznosi 1.825.723,45 kn. Prihodi od redovne djelatnosti Društva u 2018. godini iznose 17.476.151,20 kn i za 5,80 % su manji u odnosu na 2017. godinu.

Unutar pozicije ostali poslovni prihodi Društvo je iskazalo prihode s naslova potpora u visini od 82.985,27 kn.

Bilješka br.17.

Financijski prihodi (pozicija III. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija financijski prihodi	1-12/2017.	%	1-12/2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Kamate	47.569,21	86,47	34.578,70	79,05	72,69
2.	Pozitivne tečajne razlike	144,67	0,26	183,07	0,42	126,54
3.	Ostali financijski prihodi	7.299,61	13,27	8.978,03	20,53	122,99
	UKUPNO FINANCIJSKI PRIHODI	55.013,49	100,00	43.739,80	100	79,51

Financijski prihodi su za 20,49 % manji u 2018.godini u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi od kamata u 2018. godini iznose 34.578,70 kn, a odnose se na kamate po viđenju i naplaćenu kamatu od kupaca i za 27,31 % su manji u odnosu na prethodnu godinu.

Bilješka br.18.**Ukupni rashodi** (pozicija X. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija rashoda	1-12/2017.	%	1-12/2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Poslovni rashodi	19.475.286,30	99,80	18.793.285,98	99,66	96,50
2.	Financijski rashodi	39.877,60	0,20	63.455,20	0,34	159,12
	UKUPNI RASHODI	19.515.164,10	100,00	18.856.741,18	100,00	96,63

Ukupno ostvareni rashodi u 2018. godini su za 3,37 % manji u odnosu na ostvarene u istom razdoblju prethodne godine. U strukturi ukupno ostvarenih rashoda poslovni rashodi sudjeluju sa 99,66 % a financijski sa 0,34 %.

Bilješka br.19.**Poslovni rashodi** (pozicija II. Računa dobiti i gubitka)

Poslovni rashodi sudjeluju sa 99,66% unutar strukture ukupno ostvarenih rashoda tekućeg razdoblja, te je njihova struktura u 2017. i 2018. godini bila sljedeća:

Red. br.	Pozicija poslovnih rashoda	1-12/2017.	%	1-12/2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Promjene vrijed. zaliha proizvodnje u tijeku i got.proizvoda	122.890,22	0,63	95.725,91	0,51	77,90
2.	Materijalni troškovi	7.319.841,28	37,59	6.732.010,69	35,82	91,97
3.	Troškovi osoblja	9.672.051,55	49,66	9.718.635,24	51,71	100,48
4.	Amortizacija	628.288,11	3,23	682.468,83	3,63	108,62
5.	Ostali troškovi	1.638.578,05	8,41	1.494.531,88	7,95	91,21
6.	Vrijednosno usklađ.krat.imovine	3.009,14	0,02	3.265,94	0,02	108,53
7.	Ostali poslovni rashodi	90.628,15	0,47	66.647,59	0,35	73,54
	UKUPNO POSLOVNI RASHODI	19.475.286,50	100,00	18.793.285,98	100,00	96,50

Poslovni rashodi su za 3,50 % manji u 2018. godini u odnosu na 2017. godinu odnosno nominalno 682.000,52 kn.

Bilješka br.20.

Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda (pozicija II.1. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Opis	Vrijednost zaliha na početku (01.01.2018.)	Vrijednost zaliha na kraju (31.12.2018.)
1.	Proizvodnja u tijeku	99.154,68	222.351,64
2.	Gotovi proizvodi	965.175,06	746.252,29
	Ukupno:	1.064.329,74	968.603,93
4.	Razlika (povećanje zaliha)	-122.890,22	-95.725,81

Zalihe proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda smanjene su za iznos od 95.725,81 kn u odnosu na početno stanje tekuće godine, što je utjecalo na povećanje rashoda razdoblja.

Bilješka br.21.

Materijalni troškovi (pozicija II. 2. Računa dobiti i gubitka)

Materijalni troškovi u 2018. godini sudjeluju s 35,82 % unutar strukture poslovnih rashoda Društva te iznose 6.732.010,69 kn. Navedena pozicija sastoji se od troškova sirovina i materijala, troškova prodane robe i ostalih vanjskih troškova sljedeće strukture:

Troškovi sirovina i materijala (pozicija II. točka 2. a) Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija sirovina i materijala	1-12/2017.	%	1-12/2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Utrošeni materijal	2.086.997,16	96,54	1.779.662,04	96,32	85,27
2.	Trošak sitnog inventara	74.889,98	3,46	68.064,17	3,68	90,89
	UKUPNO TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA:	2.161.887,14	100,00	1.847.726,21	100,00	85,47

Troškovi sirovina i materijala u 2018. godini su za 14,53% manji od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, a najveće učešće u strukturi utrošenog materijala čine troškovi osnovnog materijala (zemlja, sredstva za prihranu bilja i mat. za izradu vijenaca) koji sudjeluju sa 45,81 %, te troškovi dendromaterijala i ostalog biljnog materijala koji sudjeluju sa 18,00 %. Ostalo čine troškovi materijala za tekuće održavanje, HTZ opreme, materijal za čišćenje, uredski materijal.

Obračun troškova zaliha sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i autoguma iskazuje se primjenom metode ponderiranih prosječnih cijena.(vidjeti sažetak primjenjivanih računovodstvenih politika točka d) Zalihe.

Troškovi prodane robe (pozicija II. točka 2 b) Računa dobiti i gubitka)

Re d. br.	Pozicija prodane robe	1-12/2017.	%	1-12/2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Prodana pogrebna oprema	746.075,77	45,14	205.805,17	20,56	27,59
2.	Prodana roba (cvjećarnica)	354.414,56	21,44	311.305,03	31,23	87,84
3.	Prodana roba (cvjeć.-Mirta)	304.340,12	18,41	238.196,56	23,89	78,27
4.	Prodana roba (cvjeć. kiosk)	248.059,01	15,01	241.541,78	24,23	97,37
	UKUPNO:	1.652.889,46	100,00	996.848,54	100,00	60,31

Troškovi prodane robe (pogrebne opreme) su za 39,69 % manji u 2018. godini u odnosu na 2017. godinu. Troškovi prodane robe u cvjećarnici iznose 311.305,03 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 1,65 %, troškovi prodane robe u kiosku na Gradskom groblju iznose 241.541,78 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 1,28 %, dok troškovi prodane robe u cvjećarnici Mirta iznose 238.196,56 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 1,26 %.

Ostali vanjski troškovi (pozicija II. točka 2 c) Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija ostali vanjski troškovi	1-12/2017.	%	1-12/2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Energija	536.173,73	15,30	553.640,20	14,24	103,26
2.	Prijevozne usl., poštanski trošk., trošk. telefona	182.992,72	5,22	176.483,69	4,54	96,44
3.	Vanjske usluge na izradi i održ. dobara	616.476,98	17,59	657.101,99	16,90	106,59
4.	Usluge održavanja i zaštite	522.070,02	14,89	778.401,51	20,02	149,10
5.	Usl. registracije prijevoznih sredstava	46.493,11	1,33	47.936,77	1,23	103,11
6.	Usluge zakupa	184.517,53	5,26	197.215,84	5,07	106,88
7.	Usluge promidžbe, edukacije	343.114,68	9,76	348.632,68	8,97	101,61
8.	Intelektualne i osobne usluge	91.214,96	2,60	98.252,37	2,53	107,72
9.	Komunalne usluge	823.685,41	23,50	879.562,97	22,63	106,78
10.	Ostale usluge	158.325,54	4,52	150.207,92	3,86	94,87
	UKUPNO OSTALI VANJSKI TROŠKOVI	3.505.064,68	100,00	3.887.435,94	100,00	110,91

Ostali vanjski troškovi u 2018. godini su za 10,91 % veći u odnosu na 2017. godinu. Najveće učešće u strukturi ostalih vanjskih troškova imaju troškovi komunalnih usluga 22,63 % . U 2018. godini izgrađeno je i isporučeno 30 novih grobnica u ukupnom iznosu od 539.532,40 kuna što je rezultiralo povećanjem vanjskih usluga na izradi dobara.

Bilješka br.22.

Troškovi osoblja (pozicija II. 3. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija troškovi osoblja	1-12/2017.	%	1-12/2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Neto plaće i nadnice	6.479.178,03	66,99	6.512.931,42	67,01	100,52
2.	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	1.840.496,07	19,03	1.847.063,89	19,01	100,36
3.	Doprinosi na plaće	1.352.377,45	13,98	1.358.639,93	13,98	100,46
	UKUPNO TROŠKOVI OSOBLJA	9.672.051,55	100,00	9.718.635,24	100,00	100,48

Troškovi osoblja iznose 9.718.635,24 kn i u strukturi ukupnih rashoda Društva sudjeluju sa 51,54 %, za 0,48 % su veći u 2018. godini u odnosu na prethodnu godinu.

Bilješka br.23.

Amortizacija (pozicija II. 4. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija amortizacija	1-12/2017.	%	1-12/2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Amortizacija nematerijalne imovine	24.034,98	3,83	39.472,48	5,78	164,23
2.	Amortizacija materijalne imovine	604.253,13	96,17	642.996,35	94,22	106,41
	UKUPNI TROŠKOVI AMORTIZACIJE	628.288,11	100,00	682.468,83	100,00	108,62

Troškovi amortizacije su za 8,62 % veći u 2018. godini u odnosu na 2017. godinu. U strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 3,22 %. Primijenjene stope amortizacije i metode obračuna amortizacije mogu se vidjeti u sažetku primjenjivanih računovodstvenih politika točka c) Dugotrajna materijalna imovina.

Bilješka br.24.

Ostali troškovi (pozicija II. 5. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija ostali troškovi	1-12/2017.	%	1-12/2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Nadoknada trošk., darovi i potpore	1.135.694,54	69,18	1.162.898,50	77,64	102,40
2.	Premije osiguranja	155.887,20	9,50	154.830,90	10,34	99,32
3.	Bankarske usluge	58.791,02	3,58	56.731,23	3,79	96,50
4.	Članarine, nadokn. i sl.davanja	33.856,08	2,06	31.312,02	2,09	92,49
5.	Porezi neovisni o posl.rezultatu	106,09	0,01			
6.	Ostali troškovi poslovanja	257.252,26	15,67	92.025,17	6,14	35,77
	UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	1.641.587,19	100,00	1.497.797,82	100,00	91,24

Ostali troškovi su za 8,76 % manji u 2018.godini u odnosu na 2017. godinu. Najveće učešće u strukturi ostalih troškova imaju troškovi nadoknada, darovi i potpore zaposlenicima koji sudjeluju sa 77,64 % i za 2,40 % su veći u odnosu na 2017. godinu . Troškovi premije osiguranja u strukturi ostalih troškova sudjeluju sa 10,34 % i u okvirima su u odnosu na ostvarene u prethodnoj godini. Nadoknade članovima Nadzornog odbora u bruto iznosu su 33.323,76 kn.

Bilješka br.25.

Ostali poslovni rashodi (pozicija II 8. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija ostali poslovni rashodi	1-12/2017.	%	1-12/2018.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Ostali poslovni rashodi	90.628,15	100,00	66.647,59	100,00	83,31

Ostali poslovni rashodi u 2018. godini iznose 66.647,59 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 0,35 %, a najvećim dijelom odnose se na odobrene popuste za plaćanja putem potrošačkih kartica, naknadno utvrđene troškove poslovanja iz prethodnih godina.

Bilješka br.26.

Financijski rashodi (pozicija IV. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija financijski rashodi	1-12/2017.	%	1-12/2018.	%	Index 4:2
0	1	4	5	4	5	6
1.	Negativne tečajne razlike	4.241,79	10,64	3.453,10	5,44	81,41
2.	Kamate	35.635,81	89,36	60.002,10	94,56	168,38
	UKUPNO FINANCIJSKI RASHODI	39.877,60	100,00	63.455,20	100,00	159,12

Financijski rashodi u 2018. godini iznose 63.445,20 kn i za 59,12 % su veći u odnosu na 2017. godinu, a odnose se na kamatu po kreditima, zateznu kamatu i negativne tečajne razlike.

Bilješka br.27.

Dobit ili gubitak prije oporezivanja (pozicija XI. Računa dobiti i gubitka)

Dobit prije oporezivanja (pozicija XI točka 1. Računa dobiti i gubitka)

Dobit ili gubitak razdoblja(pozicija XIII. Računa dobiti i gubitka)

Dobit razdoblja (pozicija XIII točka 1. Računa dobiti i gubitka)

Red. broj	OPIS	Ostvareno 2017	Ostvareno 2018	Indeks 4:3
1	2	3	4	5
1.	UKUPNI PRIHOD	19.598.896,36	17.761.899,22	90,63
2.	UKUPNI RASHOD	19.515.164,10	18.856.841,18	96,63
3.	Dobit/gubitak prije oporezivanja	83.732,26	-1.094.841,96	-1.307,55
4.	Porez na dobit	27.686,21		
	DOBIT/GUBITAK RAZDOBLJA	56.046,05	-1.094.841,96	-1.953,47

Gubitak u iznosu od 1.094.841,96 kn utvrđen je kao razlika ukupnih prihoda i rashoda za 2018. godinu
O pokriću gubitka odlučuje Skupština Društva.

Bilješka br. 28.

Sudski sporovi

Na dan 31.12.2018. godine Društvo ima utuženo 5.416,22 kn potraživanja.

Bilješka br. 29.

Događaji nakon datuma bilance

Nije bilo nikakvih poslovnih događaja koje bi Društvo trebalo objaviti.



Direktor:

Lenko Ugrinić, mag.oec.

NASADI d.o.o. ZADAR
Perivoj Vladimira Nazora 1
OIB: 76576861981

Skupština Društva

Broj: 820-5/19
Zadar, 04. lipnja 2019. godine

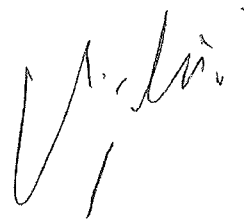
Na temelju članka 3. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, Skupština Trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, dana 04. lipnja 2019. godine donosi:

ODLUKU
o prihvatanju Izvješća o radu Društva za 2018. godinu

Prihvća se Izvješće o radu trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar za 2018. godinu.

Predsjednik Skupštine

Ivan Mijolović, dipl oec.



NASADI d.o.o. Z A D A R
Perivoj Vladimira Nazora 1
Nadzorni odbor

Broj: 770-2/19
Zadar, 23.05.2019.

SKUPŠTINI DRUŠTVA

Na temelju čl. 263. Zakona o trgovačkim društvima (NN broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 111/12, 68/13 i 110/15) i u skladu s odredbama čl. 9. i 11. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. (u daljnjem tekstu Društvo) Nadzorni odbor, u sastavu Nedjeljko Pavlović, kao predsjednik Nadzornog odbora i članovi Krsto Šare i Pavao Ivić, podnosi

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM NADZORU VOĐENJA POSLOVA DRUŠTVA ZA 2018. GODINU

Nadzorni odbor je obavljao svoju funkciju u okviru ovlasti i nadležnosti propisanih Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom Društva. Tijekom 2018. poslovne godine Nadzorni odbor je održao 8 sjednica na kojim je raspravio 39 točaka dnevnog reda i donio 5 odluka.

Na 203. sjednici održanoj dana 23. svibnja 2019. godine izvršio je uvid u temeljne financijske izvještaje za 2018. godinu za Društvo i to:

- Financijsko izvješće i bilješke o poslovanju Društva za 2018. godinu,
- Izvješće o poslovanju po poslovnim jedinicama unutar Društva za 2018. godinu,
- Izvješće o radu Društva za 2018. godinu,

Prema računu dobiti i gubitka, „Nasadi“ d.o.o. Zadar je u 2018. godini ostvarilo slijedeće obračunske veličine:

Ukupan prihod	17.761.899,22 kn
Ukupan rashod	18.856.741,18 kn
Gubitak razdoblja	1.094.841,96 kn

Prema bilanci stanja na dan 31.12.2018. godine, aktiva imovine Društva iznosi ukupno 14.303.345,05 kn, a pasiva ukupno 14.303.345,05 kn .

Stanje rezervi na dan 31.12.2018. godine iznosi 1.117.911,42 kuna.

Nadzorni odbor prihvaća prijedlog Uprave da se iskazani gubitak poslovanja u 2018. godini pokrije iz rezervi ostvarenih u prethodnom razdoblju, a koji je u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske i odgovara rezultatima poslovanja.

Stoga, Nadzorni odbor predlaže Skupštini Društva da se ostvareni gubitak po obračunu za 2018. godinu u iznosu od 1.094.841,96 kn pokrije, po prijedlogu Uprave Društva, na slijedeći način:

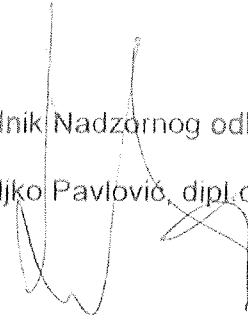
- iz pričuve za **pokriće gubitka** 301.678,80 kn
- iz **statutarnih pričuva** 793.163,16 kn

Financijsko izvješće i bilješke o poslovanju Društva za 2018. godinu i izvješće o radu Društva za 2018. godinu nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog izvješća.

Nadzorni odbor nije utvrdio niti mu je poznato postupanje Društva ili Uprave Društva koje bi bilo protivno pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske i Statutu Društva.

Predsjednik Nadzornog odbora:

Nedjeljko Pavlović, dipl.oec.



NASADI d.o.o. Z A D A R
Perivoj Vladimira Nazora 1
OIB: 76576861981

Skupština Društva

Broj: 820-3/19
Zadar, 04.06.2019.

Na temelju odredbi Zakona o trgovačkim društvima i čl. 3. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o., Skupština trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. povodom rasprave o temeljnim financijskim izvješćima Društva za 2018. godinu na sjednici održanoj dana 04. lipnja 2019. godine donosi

ODLUKU
o utvrđivanju godišnjih financijskih
izvještaja za 2018. godinu

Prema računu dobiti i gubitka, društvo „Nasadi“ d.o.o. Zadar je u 2018. godini ostvarilo slijedeće obračunske veličine:

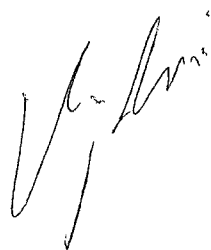
Ukupan prihod	17.761.899,22 kn
Ukupan rashod	18.856.741,18 kn
Gubitak razdoblja	1.094.841,96 kn

Prema bilanci stanja na dan 31.12.2018. godine, aktiva imovine Društva iznosi ukupno 14.303.345,05 kn, a pasiva ukupno 14.303.345,05 kn .

Stanje rezervi na dan 31.12.2018. godine iznosi 1.117.911,42 kn.

Predsjednik Skupštine

Ivan Mijolović dipl.oec.



NASADI d.o.o. Z A D A R
Perivoj Vladimira Nazora 1
OIB: 76576861981

Skupština Društva

Broj: 820-4/19
Zadar, 04.06.2019.

Na temelju članka 441. st. 1. Zakona o trgovačkim društvima i članka 3. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, Skupština trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, dana 04.lipnja 2019. godine donosi

ODLUKU
o pokriću gubitka za 2018. godinu

Članak 1.

U računu dobiti i gubitka za 2018. godinu iskazan je gubitak u iznosu od 1.094.841,96 kuna, te je Skupština odlučila o pokriću (prijenosu gubitka) na slijedeći način:

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| • iz pričuve za pokriće gubitka | 301.678,80 kn |
| • iz statutarnih pričuva | 793.163,16 kn |

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Skupštine

Ivan Mijolović, dipl.oec.

