

Članak 5.

Zahtjev za sufinanciranje nabave školskih udžbenika podnosi se Upravnom odjelu za odgoj i školstvo **od 1. kolovoza do 2. rujna 2016. godine.**

Zahtjev s potrebnom dokumentacijom predaje se u navedenom roku u sobu broj 5 (Pisarnica) u zgradi Gradske uprave (Narodni trg 1) ili zalje poztom na adresu: **Grad Zadar, Upravni odjel za odgoj i školstvo**, Narodni trg 1, 23000 Zadar s naznakom **sZa sufinanciranje školskih udžbenika**

Zahtjev treba sadržavati podatak o OIB-u i IBAN račun na koji se doznaje potpora.

Po primitku zahtjeva Upravni odjel za odgoj i školstvo donijet će rješenje u roku od 30 dana.

Protiv rješenja nezadovoljna strana ima pravo žalbe. žalba se podnosi nadležnom upravnom tijelu Zadarske županije u roku od 15 dana od primitka rješenja.

žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Grad Zadar isplatiće rješenjem utvrđeni iznos na tekućim račun korisnika u roku od 15 dana od donošenja rješenja, a najduže do kraja proračunske godine.

Članak 6.

Korisnik prava na sufinanciranje nabave školskih udžbenika dužan je Gradu Zadru naknaditi ztetu i izvrziti povrat uplaćenih sredstava ukoliko se utvrdi da pravo na nabavu, odnosno sufinanciranje nabave školskih udžbenika ostvaruje po drugom osnovu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Grada Zadra.

KLASA: 602-01/16-01/33

URBROJ: 2198/01-2-16-2

Zadar, 29. srpnja 2016.

GRADONAČELNIK

Božidar Kalmeta, dipl.ing.,v.r.