

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
GRAD ZADAR  
Gradonačelnik**

**KLASA:** 363-01/20-01/401

**URBROJ:** 2198/01-2-20-4

**Zadar, 4. prosinca 2020.**

**- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -**

**PREDMET:** Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti Trgovačkom društvu POREDAK d.o.o. *Put Šimunova 15, Zadar, na opće uvjete isporuke komunalne usluge za dimnjačarske poslove na području grada Zadra*

**NADLEŽNOST  
ZA DONOŠENJE:** GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

**PRAVNI TEMELJ:** **Zakon o komunalnom gospodarstvu, članak 30. st.2.**  
*(„Narodne novine“, broj: 68/18, 110/18 i 32/20)*  
**Statut Grada Zadra - članak 27.**  
*(„Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19 i 2/20)*

**PREDLAGATELJ:** Gradonačelnik

**IZVJESTITELJ:** Direktor TD Poredak d.o.o., Nenad Kožul

**MATERIJAL IZRADIO:** UO za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

**O b r a z l o ž e n j e**

Trgovačko društvo POREDAK d.o.o., Zadar, Put Šimunova 15, s kojim Grad Zadar ima sklopljene Ugovore o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Zadra za dimnjačarska područja broj 1, 2, 3, 4, 7 i 8, zatražilo je od Gradskog vijeća Grada Zadra suglasnost na opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova.

Odredbom članka 30., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (*„Narodne novine“, broj: 68/18, 110/18 i 32/20*) propisano je da isporučitelj komunalne usluge koji obavlja uslužnu komunalnu djelatnost u svrhu obavljanja te djelatnosti donosi opće uvjete isporuke komunalne usluge i sklapa s korisnikom komunalne usluge ugovor o isporuci komunalne usluge.

*Opće uvjete donosi isporučitelj komunalne usluge uz prethodnu suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave sukladno odredbi članka 30., stavka 2. Zakona.*

Općim uvjetima utvrđuju se:

1. uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge,
2. međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i
3. način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge.

Slijedom navedenog, dostavlja se Gradskom vijeću – *Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti Trgovačkom društvu POREDAK d.o.o. Put Šimunova 15, Zadar, na opće uvjete isporuke komunalne usluge za dimnjačarske poslove na području grada Zadra*  
- na razmatranje i odlučivanje.

**GRADONAČELNIK**

*Branko Dukić, v.r.*

Na temelju članka 30., stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 68/18, 110/18, 32/20) i članka 27. Statuta Grada Zadra (“Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19 i 2/20), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na \_\_\_ sjednici, održanoj dana \_\_\_ prosinca 2020. godine, **d o n o s i**

## **ZAKLJUČAK**

**1. Daje se suglasnost** trgovačkom društvu **POREDAK d.o.o. Zadar**, Put Šimunova 15, na *Opće uvjete isporuke komunalne usluge za dimnjačarske poslove na području grada Zadra*, koji se nalaze u privitku ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

**2.** Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**KLASA:** 363-01/20-01/401

**URBROJ:**

**Zadar,**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

*Zvonimir Vrančić, dr. med.*

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (*Narodne novine, br. 68/18, 110/18, 32/20*), te prethodne suglasnosti Gradskog vijeća *KLASA: \_\_\_\_\_ URBROJ: \_\_\_\_\_* od 2020. godine, trgovačko društvo Poredak d.o.o. OIB: 29848171479, Put Šimunova 15, Zadar (isporučitelj komunalne usluge), donosi slijedeće

**OPĆE UVJETE**  
**isporuke komunalne usluge**  
**za dimnjačarske poslove**  
**na području grada Zadra**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim se Općim uvjetima isporuke komunalne usluge za dimnjačarske poslove na području grada Zadra (dalje: Opći uvjeti) utvrđuju uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge, međusobna prava i obveze isporučitelja komunalne usluge (dalje: korisnik koncesije) i korisnika komunalne usluge (dalje: korisnik usluge) te način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge.

Trgovačko društvo Poredak d.o.o., OIB: 29848171479 sa sjedištem u Put Šimunova 15, Zadar kao korisnik koncesije isporuku komunalne usluge za dimnjačarske poslove na području grada Zadra pruža temeljem Ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Zadra sklopljenog s Gradom Zadrom kao davateljem koncesije.

Način obavljanja dimnjačarskih poslova na području grada Zadra propisan je Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova („*Glasnik Grada Zadra*“, broj 16/13).

Nadzor nad izvršenjem predmetnog Ugovora obavlja Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša Grada Zadra putem Odsjeka za komunalno redarstvo.

**Članak 2.**

Pojedini pojmovi u smislu ovih Općih uvjeta imaju slijedeće značenje:

(1) Pod dimnjačarskim poslovima podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti, a radi spriječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja i zagađivanja zraka te uštede energenata (potpunog sagorijevanja).

(2) Korisnik usluge je pravna ili fizička osoba-primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

(3) Korisnik koncesije je pravna ili fizička osoba koja s Gradom Zadrom kao davateljem koncesije ima sklopljen Ugovor o koncesiji za dimnjačarske poslove za područje grada Zadra

(4) Naknada za čišćenje i kontrolu je novčani iznos kojeg korisnik usluge plaća korisniku koncesije prema važećem Cjeniku dimnjačarskih poslova na području grada Zadra.

(5) Nalaz o održavanju koji izdaje korisnik koncesije je Radni nalog-Dnevnik za obračun izvršene usluge.

(6) *Dimnjak* je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala postojan na požar čađe, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova nastalih radom na dimnjak priključenog uređaja za loženje

(7) *Dimovod* je prolaz za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu

(8) Pod uređajem za loženje smatraju se:

**A/ Peći** (sobne, kaljeve, otvoreni kamini, plinske peći)

**B/ Etažna ložišta** (plinska samo za centralno, plinski bojleri za toplu sanitarnu vodu s atmosferskim ložištem, kombinirana plinska ložišta, turbo-plinska ložišta, kondezacijska ložišta)

**C/ Predtlačni kotlovi za centralna grijanja** (na kruto, tekuće ili plinovito gorivo, paletizirana bio masa, fluidizirani sloj)

**D/ Industrijski izmjenivači topline** (parni kotlovi, niskotlačna, visokotlačna para, toplovodni, vrelovodni i kotlovi za procesnu industriju, generatori toplog zraka)

**E/ Termoenergetski kotlovi** (za kogeneraciju, zatehnološku paru)

(8) Izrazi koji se koriste u ovim Općim uvjetima, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod

(9) Ostali pojmovi uporabljeni u ovim Općim uvjetima imaju isto značenje kao pojmovi uporabljeni u Zakonu, Odluci i posebnim propisima.

### **Članak 3.**

Predmet ovih Općih uvjeta su svi Ugovori, ponude i odrađeni dimnjačarski poslovi korisnika koncesije koji obuhvaćaju obavljanje dimnjačarskih poslova, a to su:

1. provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje, uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova,
2. obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
3. čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
4. poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađenja zraka, kako nebi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Što se smatra dimnjačarskim poslovima i kako se isti obavljaju propisano je u Zakonu o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 68/18, 110/18 i 32/20), Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova („Glasnik Grada Zadra“, broj 16/13) Cjeniku dimnjačarskih usluga na području Grada Zadra od 05. veljače 2014. godine i ostaloj važećoj regulativi Republike Hrvatske .

## **II. UVJETI PRUŽANJA I KORIŠTENJE USLUGE**

### **Članak 4.**

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna i fizička osoba-obrtnik koja je registrirana za obavljanje djelatnosti i ima zaposlene osobe koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Korisnik koncesije obavlja dimnjačarske poslove na temelju ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova sklopljen sa Gradom Zadrom.

### **Članak 5.**

Korisnik koncesije s Gradom Zadrom kao davateljem koncesije ima sklopljen Ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Zadra pa se Ugovor o isporuci komunalne usluge između korisnika koncesije i korisnika usluge sklapa na niže navedeni način:

- osobnom, telefonskom ili pismenom narudžbom poslova od strane vlasnika, korisnika usluge (poslove u ime korisnika usluge može naručiti i posrednik korisnika usluge), predstavnik suvlasnika, upravitelj stambene zgrade, zaposlenik pravnog subjekta (korisnika usluge).

- stavljanjem obavijesti na stambenu zgradu i stambeno-poslovnu zgradu od strane korisnika koncesije o terminu pružanja usluge (obavijest se stavlja najmanje jedan dan prije izvođenja poslova), a najavljene poslove korisnik usluge nije odgodio jedan dan prije izvođenja poslova unutar radnog vremena korisnika koncesije (do 14 sati).

Smatra se da je Ugovor o isporuci komunalne usluge između korisnika koncesije i korisnika usluge realiziran kada korisnik usluge ili posrednik korisnika usluge svojim potpisom ovjeri primitak usluge na Radnom nalogu - Dnevniku za obračun izvršene usluge.

### **III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE KORISNIKA KONCESIJE I KORISNIKA USLUGE**

#### **Članak 6.**

Korisnik koncesije obavlja obvezne kontrole, čišćenja i mjerenja u određenim rokovima na dimovodnim objektima i uređajima za loženje bez obzira koriste li ih pravne ili fizičke osobe na području Grada Zadra u skladu sa važećim propisima.

Korisnik koncesije dužan je voditi evidenciju nedostataka i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje (dimnjačarski stručni nalaz/kontrolni list sa evidentiranim nedostacima).

Korisnik koncesije unosi podatke u evidenciju nedostataka i kontrole u registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje u roku 30 dana od obilaska terena.

#### **Članak 7.**

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova korisnik koncesije obavezan je voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge. Korisnik koncesije odgovara za štetu koju prouzroči korisniku usluge neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza koje se odnose na ugovorene poslove

Ako korisnik koncesije utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti korisnika usluge ili ovlaštenu osobu suvlasnika stambene zgrade ili upravitelja zgrade i pozvati ih da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

#### **Članak 8.**

U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje korisnik koncesije obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja. Rokovi, kontrole i čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje propisane se Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova („Glasnik Grada Zadra“, broj 16/13.)

### **IV. OBVEZE KORISNIKA USLUGE**

#### **Članak 9.**

Korisnik usluge dužan je omogućiti djelatnicima korisnika koncesije nesmetan pristup mjestu izvršenja usluge, odnosno omogućiti nesmetano izvršenje ugovorenih i predviđenih radova, dati podatke o broju i vrsti uređaja za loženje, dimnjaku, vrsti goriva i sezoni loženja, korisniku istih.

Korisnik usluge dužan je korisniku koncesije za izvršenu uslugu dimnjačarskih poslova platiti cijenu sukladno ugovoru, ponudi, odnosno važećem cjeniku usluga.

Korisnik usluge je dužan u pisanom ili drugom odgovarajućem obliku, obavijestiti korisnika koncesije o neispunjenju ili neurednom ispunjenju bilo koje usluge (posla) u roku od 15 dana računajući od dana obavljene usluge.

Korisnik usluge je dužan voditi brigu da se dimnjaci, dimovodi i uređaji za loženje redovito čiste, kontroliraju i održavaju u ispravnom stanju sukladno pozitivnim propisima.

Korisnik usluge je dužan posjedovati dokumentaciju o održavanju koju izdaje korisnik koncesije (Dnevnik izvršene usluge).

Korisnik usluge brine da sve napisane napomene, nedostatke i upute na nalazu riješi u propisanim rokovima.

Korisnik usluge dužan je:

1. omogućiti čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata i uređaja za loženje
2. dati podatke o broju vrsti uređaja za loženje, te dimovodnih objekata, te o sezoni loženja,
3. omogućiti pristup svakom uređaju za loženje, dimovodnom objektu i dimovodu koji se ne koristi,
4. prijaviti sve uočene nepravilnosti rada dimovodnih objekata i uređaja za loženje,

5. prijaviti planiranu zamjenu uređaja za loženje prije početka radova, te naručiti pregled uređaja za loženje odmah po završenim radovima.
6. pristup do vrha dimovodnog objekta mora biti izveden tako da je siguran za dimnjačara, neovisno o stambenoj, odnosno poslovnoj jedinici.

## **V. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE, CIJENE I UVJETI PLAĆANJA**

### **Članak 10.**

Korisnik koncesije pružene usluge dimnjačarskih poslova naplaćuje sukladno važećem Cjeniku dimnjačarskih poslova na području grada Zadra od dana 05. veljače 2014. godine koji je sastavni dio Općih uvjeta poslovanja.

Cjenik je objavljen na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama korisnika koncesije. Ukoliko nije drugačije navedeno u ponudi korisnika koncesije ili potvrde narudžbe, uvjeti plaćanja su 15 (petnaest) kalendarskih dana od datuma izdavanja računa.

## **VI. ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA USLUGE**

### **Članak 11.**

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu uslugu poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom te u sjedištu Korisnika koncesije koji je dužan na takve prigovore odgovoriti u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja prigovora. Korisnik koncesije dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora Korisnika usluge najmanje godinu dana od primitka prigovora.

Rok za podnošenje pisane reklamacije na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od primitka računa odnosno 15 dana prije dospijeća računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan.

## **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 12.**

Na sva pitanja koja nisu uređena Općim uvjetima a odnose se na pitanja obavljanja dimnjačarskih poslova na području grada Zadra neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 68/18, 110/18 i 32/20), Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova („Glasnik Grada Zadra“, broj 16/13), Cjenika dimnjačarskih usluga na području grada Zadra od dana 05. veljače 2014. godine objavljenom na mrežnoj stranici korisnika koncesije [www.poredak.hr](http://www.poredak.hr) i Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj: 35/05, 41/08, 78/15 i 29/18).

### **Članak 13.**

Opći uvjeti objavit će se u Glasniku Grada Zadra, na mrežnim stranicama Grada Zadra te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge.

U pravitku ovih Općih uvjeta nalaze se Cjenik usluga te će navedeni pravitak objaviti se na web stranici pružatelja zajedno sa Općim uvjetima o obavljanju dimnjačarskih poslova.

### **Članak 14.**

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

Direktor:  
Nenad Kožul