

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
G R A D Z A D A R  
Gradonačelnik**

KLASA:024-01/20-01/02  
URBROJ: 2198/01-2-20-25  
Zadar, 28. kolovoza 2020.

**- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -**

**PREDMET:** *Izvešće o radu i financijsko poslovanje TD „Nasadi“ d.o.o. Zadar za 2019. godinu*

**NADLEŽNOST  
ZA DONOŠENJE:** **GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PRAVNI TEMELJ:** **- Statut Grada Zadra, članak 27. i 55.**  
*(„Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13,9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18, 7/18-pročišćeni tekst, 15/19 i 2/20)*

**PREDLAGATELJ:** **Gradonačelnik**

**IZVJESTITELJ:** **Direktor**

**MATERIJAL IZRADIO:** **Upravni odjel za komunalnu djelatnost i zaštitu okoliša TD „Nasadi“ d.o.o. Zadar**

**O b r a z l o ž e n j e**

Temeljem članka 55. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, br. 9/09, 28/10,3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18, 7/18-pročišćeni tekst, 15/19 i 2/20), dostavlja se Gradskom vijeću Grada Zadra Izvešće o radu i financijsko izvješće TD „Nasadi“ d.o.o. Zadar za 2019. godinu.

**GRADONAČELNIK**

*Branko Dukić, v.r.*

**NASADI d.o.o.**  
**Perivoj Vladimira Nazora 1**  
**23000 Zadar**  
**MB: 03144887**  
**OIB: 76576861981**  
**Broj:555/2020**

# **IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA „NASADI“ D.O.O. ZA 2019. GODINU**

Zadar, travanj 2020. godine

„Nasadi“ d.o.o. Zadar je društvo s ograničenom odgovornošću. Društvo je pod nazivom Nasadi, usluge održavanja javnih zelenih površina, groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu u veljači 1996. godine, te se vodi pod matičnim brojem 060005060. Osnivač Društva je Grad Zadar koji je vlasnik 100 %-tnog udjela.

**Prema upisu u sudski registar djelatnost Društva je:**

- uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i rasada,
- rezanje, oblikovanje i obrada kamena,
- završni građevinski radovi,
- trgovina na veliko cvijećem i sadnicama,
- trgovina na malo cvijećem,
- trgovina na malo u spec. prodavaonicama,
- održavanje javnih površina,
- održavanje groblja i krematorija i obavljanje pogrebnih poslova,
- krajobrazno projektiranje (planiranje i projektiranje vrtova, parkova, sportskih terena i drugih zelenih površina),
- korištenje opasne kemikalije (dušične kiseline).

**Organi Društva:**

1. Skupština je najviši organ Društva, a čini je Gradonačelnik Grada Zadra. Skupština odlučuje o svim bitnim pitanjima ustroja, organizacijskog i gospodarskog života Društva.

Sukladno važećem Statutu Društva Skupština Društva odlučuje o slijedećim pitanjima:

- financijska izvješća Društva, upotreba ostvarene dobiti i pokrivanje gubitka,
- otuđivanje i opterećivanje nekretnina Društva,
- ulaganja u razvoj i gradnja novih objekata i ulaganja u druga trgovačka društva,
- godišnji plan Društva,
- povećanje i smanjivanje kapitala,
- zahtjev za uplatama temeljnih uloga,
- podjela i povlačenje poslovnih udjela,
- izbor i opoziv članova Nadzornog odbora,
- imenovanje i opoziv Uprave,
- mjere za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslova,
- statusne promjene, izmjena Izjave i prestanak Društva,
- postavljanje zahtjeva za naknadu štete koje Društvo može imati protiv članova Uprave i Nadzornog odbora, te o imenovanju zastupnika u

sudskom postupku ako Društvo ne mogu zastupati članovi Uprave ili članovi Nadzornog odbora.

2. Sukladno važećem Statutu Društva Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva i zastupa Društvo prema Upravi.

Članovi Nadzornog odbora :

- Nedjeljko Pavlović, dipl.oec. predsjednik od 13. studenog 2018. godine -
- Pavao Ivić, Dr.sc.. član od 27. veljače 2019. godine -
- Krsto Šare, član od 20. srpnja 2012. godine -

Nadzorni odbor obavlja ove poslove:

- nadzire vođenje poslova Društva,
- po potrebi saziva Skupštinu Društva,
- podnosi pisano izvješće o obavljenom nadzoru Skupštini Društva,
- daje suglasnost na odluke Uprave kada je to propisano zakonom ili Statutom,
- djeluje kao drugostupanjski organ o svim pitanjima u kojima se treba osigurati takvo postupanje,
- donosi Poslovnik o svome radu, ako utvrdi da je to svrhovito,
- obavlja druge zadaće koje su im izrijeком povjerene zakonom ili Statutom.

3. Upravu čini direktor kojeg imenuje Skupština Društva. Sukladno važećem Statutu Društva direktor vodi poslove Društva i zastupa Društvo samostalno i pojedinačno.

Direktor ima slijedeće nadležnosti:

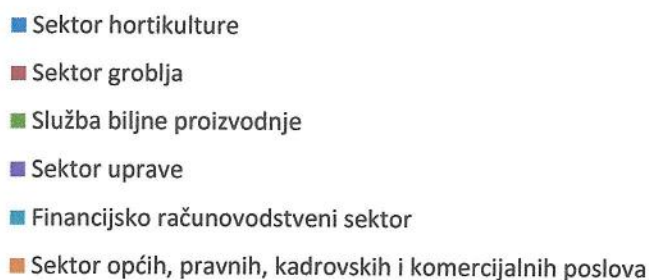
- planira i programira poslovanje Društva,
- analizira tržište,
- izrađuje programe investiranja Društva,
- prati stanje sredstava Društva,
- brine o likvidnosti Društva i poduzima mjere za njegovo poboljšanje,
- donosi opće akte Društva, osim akata koje donosi Skupština,
- priprema prijedloge odluka i općih akata za Skupštinu i izvršava odluke Skupštine,
- priprema ugovore koji se mogu zaključiti samo uz suglasnost Skupštine,
- razmatra izvješća o poslovanju Društva tijekom poslovne godine,
- podnosi Nadzornom odboru, a u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom izvješća o poslovanju Društva,
- saziva sjednice Skupštine,
- zaključuje ugovore o zapošljavanju sa zaposlenima u Društvu,

- predlaže raspodjelu dobiti i mjere za pokrivanje gubitka,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom.

**Na dan 31. prosinca 2019. godine tvrtka je zapošljavala 123 radnika na neodređeno vrijeme, od toga:**

•Sektor hortikulture (s tehničkom službom)	54	radnika
•Sektor groblja (s cvjećarnicama i kioscima)	35	radnika
•Služba biljne proizvodnje	10	radnika
•Sektor uprave	4	radnika
•Financijsko računovodstveni sektor	11	radnika
•Sektor općih, pravnih, kadrovskih i komercijalnih poslova	9	radnika

### Struktura zaposlenih po sektorima



Na dan 31. prosinca 2019. godine, tvrtka je zapošljavala 123 i 14 radnika (sezonaca) na određeno vrijeme, ili zamjenu za dugotrajna bolovanja, što ukupno čini 137 zaposlenih (na određeno i neodređeno).

Zaposleni na određeno vrijeme su zamjene za dugotrajno bolovanje, te sezonci za koje smo zatražili i dobili suglasnost Grada.

Obzirom na prirodu posla kojim se bavi naša tvrtka i prosječnu dob zaposlenika, na žalost česta su bolovanja.

U 2019. godini dnevno je prosječno odsustvovalo 40 radnika, i to:

- godišnji odmor	14
- bolovanje do 42 dana	7
- bolovanje preko 42 dana	11
- ostalo ( blagdani, porodiljni , neopravdani izostanci isl.)	8

Tvrtka Nasadi ima 9 evidentiranih invalida, odnosno osoba s tjelesnim oštećenjem, a zaposleni su na neodređeno vrijeme.

Od toga 3 invalida zadovoljavaju kriterije iz članka 4. Pravilnika o očevidniku.

U odnosu na ukupni broj zaposlenih (137x3% (propisana kvota)=4,11) te prema propisanom Pravilniku o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom, nemamo dovoljan broj zaposlenih osoba s invaliditetom.

Od ukupnog broja zaposlenih (ukupno 137 na neodređeno i određeno) 57 su žene od kojih su 7 na rukovoditeljskim ili voditeljskim mjestima

Ukupno je zaposleno 80 muškaraca od kojih su 1 voditelj i 1 direktor.

U donjoj tabeli radnici su razvrstani po spolu i stupnju stručne spreme:

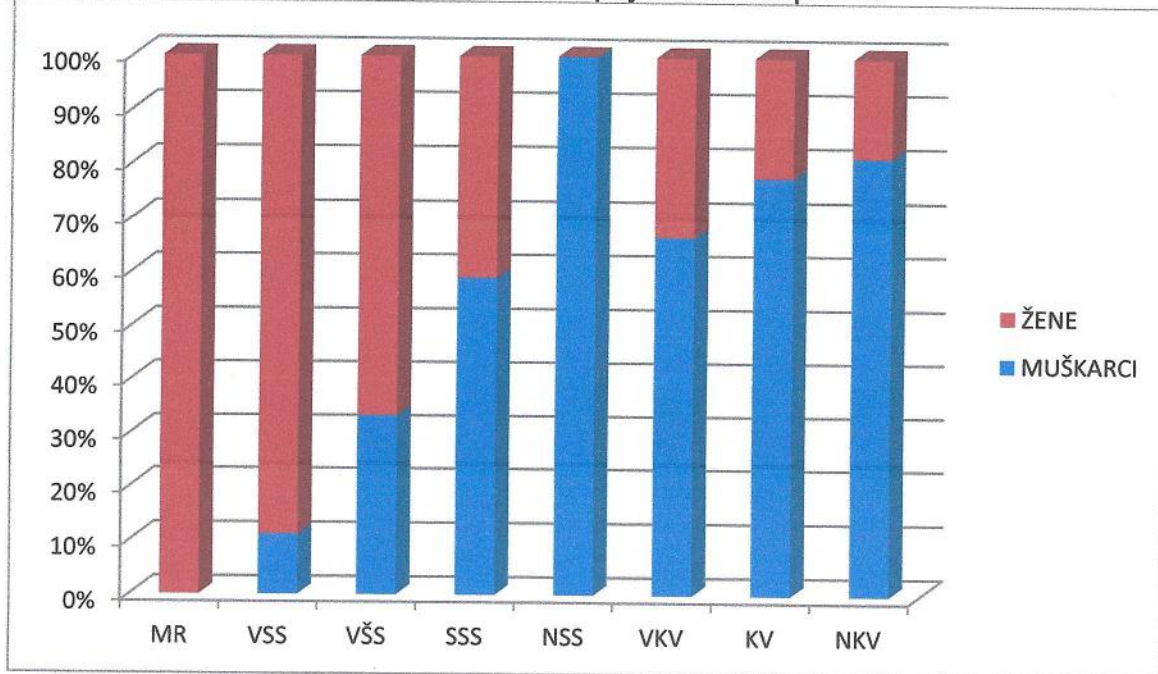
#### **RADNICI NA NEODREĐENO VRIJEME**

ŽENE		MUŠKARCI	
MR	1	MR	0
VSS	16	VSS	2
VŠS	2	VŠS	1
SSS	25	SSS	36
NSS	0	NSS	1
VKV	1	VKV	2
KV	2	KV	7
NKV	4	NKV	22
Ukupno	52	Ukupno	71

#### **RADNICI NA ODREĐENO VRIJEME**

ŽENE		MUŠKARCI	
VŠS	0	VŠS	0
SSS	4	SSS	6
NSS	0	NSS	0
VKV	0	VKV	0
KV	0	KV	0
NKV	1	NKV	3
Ukupno	5	Ukupno	9

Grafički prikaz zaposlenika po spolu i stupnju stručne spreme



Prosječna starost žena je 44,9 god.  
Prosječna starost muškaraca je 45,3 god.

Za razdoblje siječanj - prosinac 2019. godine prosječna mjesečna bruto plaća po zaposlenom u pravnim osobama Republike Hrvatske iznosila je 8.766 kn (Izvor: Državni zavod za statistiku Republike Hrvatske). U istom periodu prosječna bruto plaća po zaposlenom u „Nasadima“ d.o.o. je 6.494,76 kn.

### **Sektor hortikulture u društvu „Nasadi“ d.o.o. Zadar dijeli se na dva dijela:**

Služba održavanja i podizanja zelenih površina koja se brine o svim javnim zelenim površinama i

Služba biljne proizvodnje koja proizvodi ukrasno bilje: stablašice, grmlje, trajnice, penjačice i sezonsko cvijeće.

U 2019. godini u sklopu redovnog održavanja obavljali svi vrtlarski poslovi u skladu s klimatskim i vegetacijskim prilikama, te traženom intenzitetu određene gradske zone.

Ovisno o zoni održavanja, travnjaci su košeni 9 – 23 puta. U I zoni grada ( Poluotok, Jazine, Branimirova obala, Ulica Ante Starčevića, Gradsko groblje) kosilo se 18 do 23 puta ovisno i o postojanju automatskog zalijevanja, u II zoni ( Voštarnica, Višnjik, Perivoj Vrulje, Petrići, Perivoj Maraska, Puntamika, Bili brig... ) 12 do 17 puta, a u III zoni održavanja ( Brodarica, Arbanasi, Smiljevac, Diklo, Ričine, Perivoj Sfinga...) 9 do 11 puta.

Kao i svake godine obavila su se dva turnusa sadnje sezonskog cvijeća ( ljetnica i dvogodišnjeg cvijeća ), te jesenska sadnja lukovica. Sadnja trajnica, grmova i stabala obavljala se kroz cijelu godinu, a sjetva trave u proljeće ili jesen kad su za sjetvu bili prikladni uvjeti.

Izvršila se rezidba većine živica 2 - 3 puta, ukrasnih grmova 1 - 2 puta, cvatućih grmova 1 put. Zatim se vršilo okopavanje istih, plijevljenje i gnojenje 1 – 2 puta, ovisno o zoni i u skladu s pravilima struke.

U vegetacijskom periodu, a naročito kroz ljetne sušne mjesece obavljalo se zalijevanje cvijeća, novo posađenih sadnica grmova i stabala, te travnjaka automatskim sustavom, gumom za natapanje ili multicarom i grajferom.

Razdjelna zelena traka na D-8 se održavala u cijeloj dužini od oko 6 km. Kroz cijelu godinu vršilo se okopavanje, prihranjivanje, dopuna, čišćenje, popravci sustava za navodnjavanje, košnja trave, tretiranje herbicidima i pesticidima. Obavila se i izmjena određenog broja dotrajalih sadnica.

Kroz zimski i ljetni period oblikovali su se drvoredi u slijedećim ulicama:

Branimirova obala – palme – žumare i kanarske datulje

Šimuna Kožičića Benje – crnike ( dva puta )

Krešimirova obala – Diklo – tamarisi ( dva puta )



Uvala Bregdetti – tamarisi  
Obala kralja Petra Krešimira IV – crnike ( pola drvoreda )  
Obala kneza Domagoja – tamarisi  
Bedemi zadarskih pobuna– crnike ( dio )  
Ante Starčevića - lipe  
Polačišće – bagremi  
Andrije Hebranga – crnike  
Trg kneza Višeslava - fafarikule  
Petrčane - tamarisi  
Josipa Jelačića – crnike i fafarikule  
Domovinskog rata - pinije  
Franje Tuđmana – fafarikule i čempresi  
Augusta Šenoa - lipe  
Antuna Mihanovića – lipe  
Vatroslava Jagića - lipe  
Vitrenjak – crnike, borovi, tamarisi  
Mali Milini Diklo – tamarisi ( dva puta )  
Istarska obala – crnike  
Šibenska ulica – crnike ( dva puta )  
7. domobranske pukovnije – crnike

Uz pomoć vatrogasne službe, sanirali smo visoke platane na Trgu Gospe od zdravlja i na Trgu Petra Zoranića.

Uslijed pojave i pojačanog napada palminog drvotoča ( *Paysandisia archon* ) i još više crvene palmine pipe ( *Rhynchophorus ferrugineus* ), jedan puta su se kurativno tretirale palme na Poluotoku, na Branimirovoj obali, u Jazinama, na Relji, u Diklu i Petrčanima. Dodatno su se palme na Poluotoku i Branimirovoj obali tri puta injektirale. Injektiranje je obavila ovlaštena tvrtka. Ipak, dosta velik broj kanarskih datulja ( *Phoenix canariensis* ) i također visokih žumara ( *Trachycarpus excelsa* ) je uklonjen zbog uvenuća, u javnom i privatnom sektoru.

U 2019. godini posađeno je puno novih drvoreda.

U Kaljskoj ulici posađeno je 14 lagerstremija i 5 ukrasnih jabuka.

U Ulici Asje Petričić 7 fafarikula, a u Ulici Hrvoja Ćustića u dva navrata ukupno također 7 fafarikula.

Na Putu Murvice posađene su 4. Također je 8 fafarikula posađeno po dvorištima u Ulici Ivana Gundulića.

Uz Biogradsku cestu posađeno je 10 ukrasnih jabuka, a uz Gaženičku cestu 6 pinija.

Na Višnjiku, uz Ulicu Edvina Androvića, posađeno je 13 fafarikula.

U Uvali Bregdetti, uz Puntu Bajlo, uređena je plaža s betonskim koritima u kojima je posađeno 13 tamarisa, grmova i trajnice. Također je na Puntu Bajlo posađeno 13 novih stabala: pinije, crnike, lipa.

U Petrčanima je na novoj rivi posađeno 10 mladih tamarisa, a posađeno je puno novih grmova atripleksa i oleandra.

U proljeće su obnovljeni manji travnjaci u Ulici Bleiburških žrtava, u Vinkovačkoj ulici, na Putu Pudarice, Kaljskoj ulici, u Ulici Ante Starčevića, te u Ulici Marka Marulića. (cca. 1.100 m<sup>2</sup>). Na jesen je obnovljen travnjak u Ulici kralja Zvonimira (cca. 1.500 m<sup>2</sup>).

Sva dječja igrališta su se održavala hortikulturno, a pregledavale su se i dječje igračke.

Na otoku Molatu, srušeno je 39 opasnih borova i obavljena košnja traktorskom kosilicom, a i na drugim gradskim otocima izvršila se također košnja traktorskom kranom kosilicom: na Ravi, Ižu i Olibu. Na Olib smo poslali 8 tamarisa, na Premudu 13 stabla, 70 grmova i trajnica, na Ravu 2 stabla. Na Premudi se obavilo i rušenje i sanacija opasnih borova. Na Veloj i Maloj Ravi srušile su se dvije suhe palme, a ostalih 17 je oblikovano. Na Velom i Malom Ižu srušeno je 9 suhih palmi.

Zbog čestih i jakih nevera došlo je do rušenja više stabala i lomova grana, pa je površine i stabla trebalo sanirati, te odvesti srušeno. Ukupno su se slomila ili srušila 193 stabla. Veliku pomoć smo imali od vatrogasne službe i Čistoće.

U prošloj godini ukupno je posađeno: 258 kom stabala

4.885 kom grmova i trajnica

69.297 kom sezonskog cvijeća

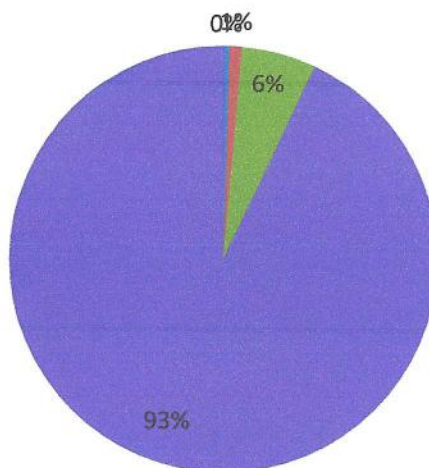
( Ukupno 74.440 kom sadnica ukrasnog bilja)

U 2019. godini posađeno je:

	STABLA	GRMOVI	TRAJNICE	SEZONSKO	UKUPNO
ODRŽAVANJE	236	669	4.087	66.087	71.079
GROBLJE	22	32	97	3.210	3.361
<b>UKUPNO</b>	<b>258</b>	<b>701</b>	<b>4.184</b>	<b>69.297</b>	<b>74.440</b>

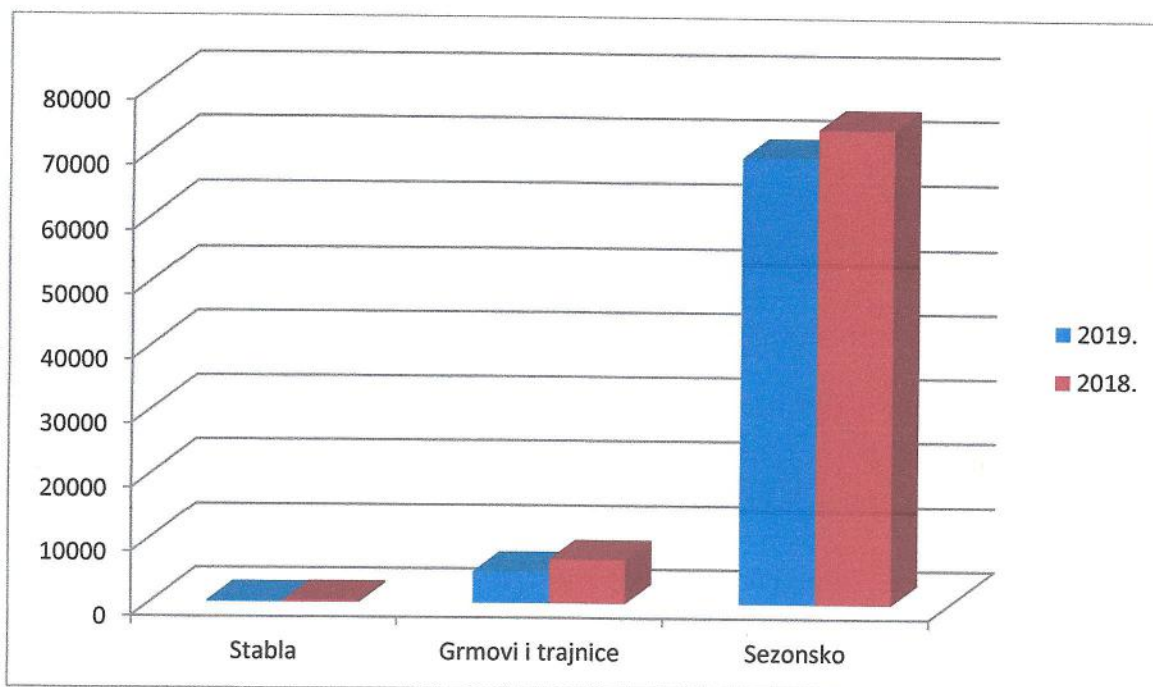
### Struktura posađenog bilja u 2019. godini:

■ Stabla ■ Grmovi ■ Trajnice ■ Sezonsko



Grafički prikaz zasađenog bilja u 2019. u odnosu na 2018. godinu.

GODINA	STABLA	GRMOVI I TRAJNICE	SEZONSKO	UKUPNO
2019.	258	4.885	69.297	74.440
2018.	307	6.782	73.786	80.875



Tabelarni prikaz posađenog sadnog materijala po zonama i na Gradskom groblju.

	STABLA	GRMOVI	TRAJNICE	SEZONSKO
ZONA A	77	390	1.029	15.898
ZONA B	26	30	2.030	38.059
ZONA C	83	229	420	120
ZONA D	29	20	483	11.810
ZONA E	21	0	125	200
GROBLJE	22	32	97	3.210
<b>UKUPNO</b>	<b>258</b>	<b>701</b>	<b>4.184</b>	<b>69.297</b>

Sve prigradske šume su se uređivale kao i prethodne godine. Kosilo se i uklanjale su se suhe grane stabala, grmovi orezivali. Zbog sušenja stabala alepskog bora, srušeno je više desetaka suhих borova.

Također je uklonjeno dosta suhих, opasnih, bolesnih ili oštećenih stabala po zapisnicima Povjerenstva za sanitarnu sječu ( 121 kom ), dvjestotinjak ih je moralo biti srušeno jer su napukli ili se prelomili u neveri, a dosta ih je sanirano i oblikovano im je krošnja.

Gradski bedemi su se održavali intenzitetom određenim Godišnjim programom održavanja na način da su se tretirali herbicidima u dva turnusa i čistio se korov iz fuga.

S obzirom na sve veće devastacije zelenih površina, tijekom cijele godine smo sanirali uništeno i pokradeno cvijeće, trajnice, živice, stabla i ostalo zelenilo, sustave za navodnjavanje, staze, travnjake i drugo.

Većinu sezonskog cvijeća, te velik broj trajnica i grmova za sadnju na javnim površinama, a također određen broj mladih stabala preuzeli smo u našem rasadniku.

Prošle godine je u proljeće održana peta cvjetna izložba Cvijet Zadra na Obali kralja Petra Krešimira IV.

U rasadniku osim biljne proizvodnje koja je primarna djelatnost, vrši se i direktna prodaja gotovih sadnica.

Parcela je podijeljena na pet dijelova u odnosu na proces proizvodnje, vrste sadnog materijala i prodaju, uzgoj matičnih sadnica i stablašica, uzgoj u zaštićenom prostoru s množionom, prodajni dio u zaštićenom prostoru, vanjske gredice s proizvodnjom i vanjske gredice s prodajom.

U proizvodnji su zastupljene sljedeće grupe biljaka: drveće, grmovi, trajnice, penjačice i sezonsko cvijeće. Naglasak proizvodnje je na vrstama koje su prilagođene uvjetima našeg područja, znači da su tolerantne na nedostatak vlage u tlu tijekom ljetnih mjeseci i tolerantne na posolicu. Pored biljne proizvodnje proizvodi se i prodaje supstrat, za uzgoj svih sadnica Društva koji se koristi i za obogaćivanje tla u vrtu i žardinjerama.

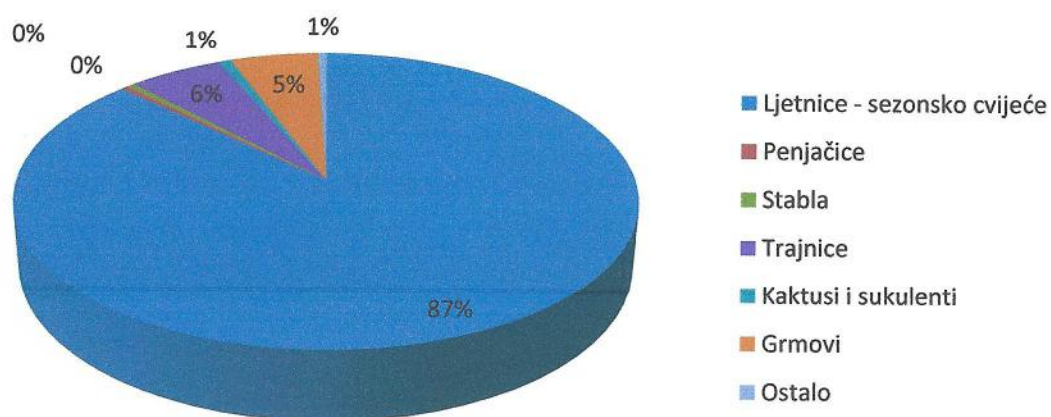
Godišnje se proizvede oko 120.000 - 140.000 komada različitog bilja, od čega oko 84,00% otpada na sezonsko cvijeće.

Cjelokupna proizvodnja odvija se u kontejnerima i u potpuno prirodnim uvjetima, stoga je prilikom presadnje primanje sadnica 100 %, jer su sve sadnice adaptirane na vanjske uvjete. Proces proizvodnje odvija se kontinuirano te je glavnina asortimana dostupna kupcima tijekom cijele godine.

**U 2019. godini u rasadniku Cerodol proizvedeno je sljedećeg biljnog materijala:**

Ljetnice - sezonsko cvijeće	97.235 kom
Penjačice	424 kom
Stabla	540 kom
Trajnice	6.289 kom
Kaktusi i sukulenti	818 kom
Grmovi	5.830 kom
Ostalo	607 kom
<hr/>	
<b>Ukupno:</b>	<b>111.743 kom</b>

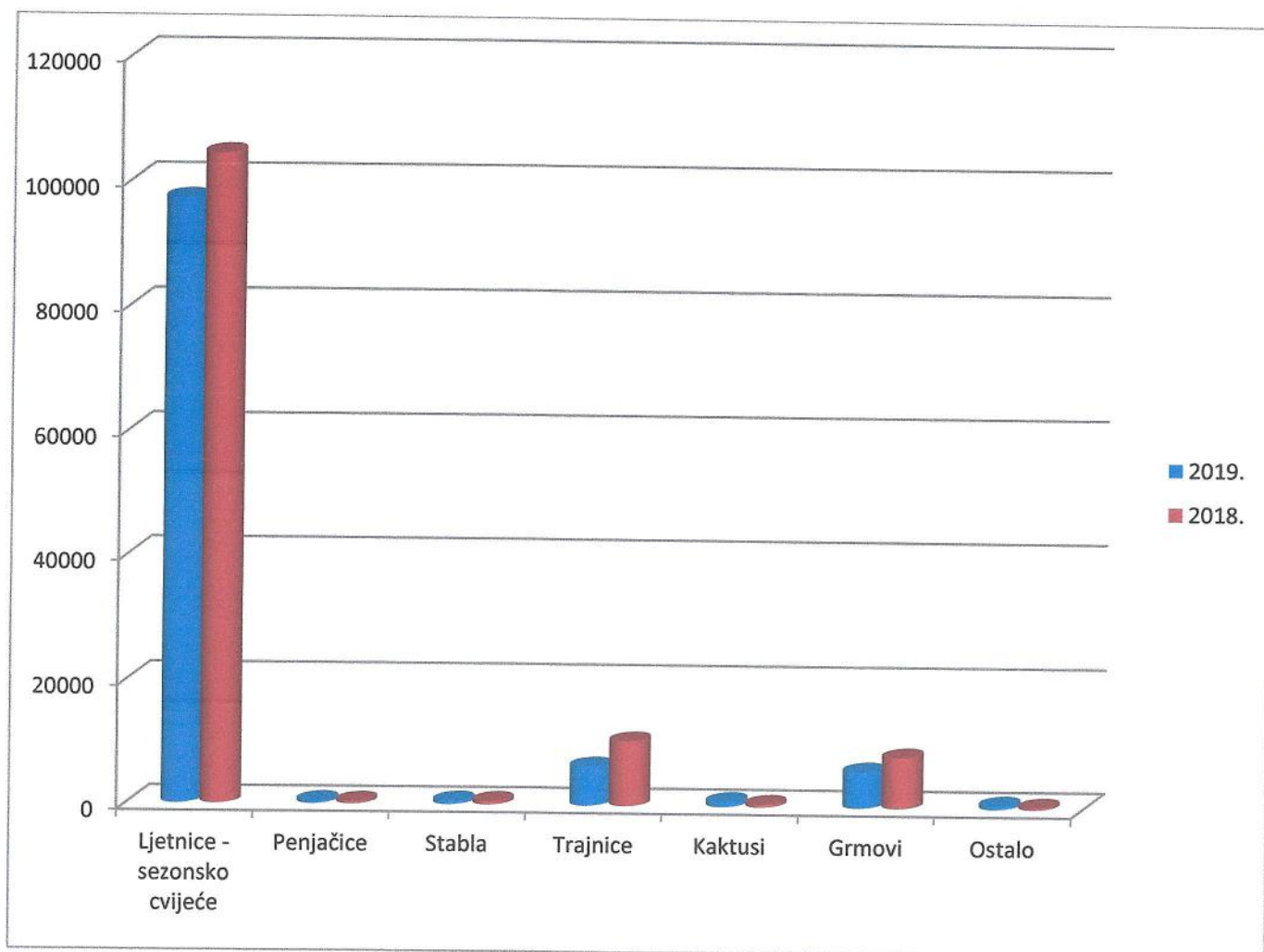
## Struktura biljnog materijala proizvedenog u 2019. godini



Od ukupno proizvedenog biljnog materijala 111.743 komada, 81.481 komada odnosno 72,922 % isporučeno je unutar društva (održavanje, groblje, cvjećarnice) kao interna realizacija.

Usporedba proizvedenog biljnog materijala u rasadniku Cerodol 2019./2018. godine grafičkim prikazom.

	Ljetnice- sezonsko cvijeće	Penjačice	Stabla	Trajnice	Kaktusi	Grmovi	Ostalo
<b>2019.</b>	97.235	424	540	6.289	818	5.830	607
<b>2018.</b>	104.392	371	527	10.412	443	8.168	341



Sadnice su se i redovito zalijevale, tijekom zimskog perioda u prosjeku 1 puta tjedno, dok se intenzitet zalijevanja povećava tijekom proljetnih i ljetnih mjeseci, te je u prosjeku 3 – 4 puta tjedno.

U prošloj godini su se u krugu rasadnika uređivale i ogledne gredice ( uz hangar, te traka uz asfalt parkinga). Posađene su sadnice koje će se koristiti za izradu reznica u kasnijim periodima. Izmijenjena je folija protiv korova na djelu vanjskih gredica, te se dio vanjskih gredica između plastenika stavio pod foliju protiv korova, kako bi se dobio prostor za slaganje sadnica i taj dio više nije zakorovljen. Palio se biljni otpad koji je dovezen u krug rasadnika, nakon pilanja i radova koje obavlja sektor hortikulture. Uređivale su se i gredice, montažni izložbeni prostori i visilice kako bi sadnice bile preglednije za kupce.

Izmijenjena je kompletna folija na plasteniku koja se nije mijenjala od 2012 što je činilo dodatan trošak u iznosu od 60.000,00 kn. Sudjelovalo se i na sajmu „Cvijet Zadra“, osim proizvodnjom cvijeća i radionicom pod nazivom „Vlak u cvijeću“ za djecu vrtićkog uzrasta.

Od izvanrednih situacija, treba spomenuti nevolje koje je zahvatilo područje grada u srpnju, te nanijelo velike štete u rasadniku, između ostalog iskrivilo krovnu konstrukciju na oba plastenika, te srušilo par velikih stabala u krugu rasadnika i



uništilo dječje igralište. Štete su se naravno morale sanirati, plastenici su popravljani i obnovljeni (što je iznosilo više desetaka tisuća kuna troška), srušena stabla su popilana.

Putem marketinga odnosno oglašavanjem putem jumbo plakata, letcima, putem medija (novine, portali i emitiranje spotova na televiziji) građani su informirani o širokom izboru bilja koje se proizvodi i nudi u našem rasadniku Cerodol

**TERETNA VOZILA**

<b>MARKA VOZILA</b>	<b>TIP VOZILA</b>	<b>GODINA PROIZVODNJE</b>
IVECO DAILY 35S16 sa platformom (ZD 261 KH)	Palfinger P200 A	2018.
KIA (ZD 356 EJ)	K2500	2006.
IVECO –košara HTP 12 m ( ZD 266 GM )	Daily 35C13	2006.
FORD TRANSIT (ZD 931 ED)	C-130583	2005.
MAN – grajfer (ZD 789 GG)	TGL 12,180	2006.
IVECO –trostrani kiper (ZD 841 EZ)	C-209418	2007.
FORD (ZD 829 FI)	TRANSIT	2007.
MULTICAR (ZD 736 HF)	FUMO CAR, M30	2009.
PIAGGIO (ZD 748 FV)	PORTER	2008.
VOLKSWAGEN (ZD 782 FV)	CADDY	2009.
MAN – spec.vozilo kiper s kranom (ZD 687 ER)	TGL 12,180	2010.
DACIA (ZD 534GC )	PICK UP	2009.
EGHOLMZD 796 GP	CITY RANGER 2250	2012.
IVECO – teretno (ZD 862 IP)	Daily	2016.
CISTERNA ( ZD 498 LC )	EUROCARGO ML 160 E32/P	2019.

**KOMBI VOZILA**

<b>MARKA VOZILA</b>	<b>TIP VOZILA</b>	<b>GODINA PROIZVODNJE</b>
VOLKSWAGEN (ZD 870 DD)	2.5 TDI	2003.
VOLKSWAGEN	1.9 TD C-111260	2000.
VOLKSWAGEN (ZD 683 DU)	1.9 TDI	2004.
PIAGGIO (ZD 559 ER)	Porter 1.3 S85 – kiper	2006.
PRIKOLICA ZA PRIJEVOZ RADNIH STROJEVA GOTHA (ZD 912 EK)	TL35.40X18AR	2006.
VOLKSWAGEN (ZD 879 EZ)	Transporter	2007.
VW TRANSPORTER ZD 386 HN (ZD 386 HN)	FURGON 2,0 TDI	2013.

## RADNI STROJ - BAGER

MARKA VOZILA	TIP VOZILA	GODINA PROIZVODNJE
BAGER (ZD 254 BH)	JCB, 1CX	1997.
BAGER	CATERPILLAR- hidr. gusjeničar	2002.
TRAKTOR (ZD 623 IE)	ZETOR PROLIMA 100 CONFORT ZT 9441.15	2015.

## RADNI STROJEVI

TIP	(kom)
MOTORNE PILE	26
ŠKARE MOTORNE	15
MOTORNE KOSE	21
MOTORNİ ČISTAČI/KOSAČI - TRIMERI	14
KOSILICE (ROTACIONE)	23
ČEONE KOSILICE	2
TRAKTORSKE TRAVOKOSILICE	3
MOTORNA KOPAČICA/FREZA	7
MOTORNİ KRESAČI (visokih grana)	3
PUHAČI LIŠĆA	17
PUMPE MOTORNE	1
PUMPA HIDROSTATICA	1
REZAČ PANJEVA/BRIDOVA	2
KOMBI MOTORI	6
MOTOKULTIVATOR	1
DALJINOMETAR	1
PRSKALICA	1
PRIKLJUČAK ZA ČIŠĆENJE, USISAVANJE I POMETANJE OTPADA	1
BUŠILICE/BRUSILICE	8
KOMPRESOR	1
STROJ ZA USITNJAVANJE - DROBILICA	1
PNEUMATSKI ODVIJAČ	1
VIBRO NABIJAČ	1
MJEŠALICE ZA BETON	2
APARAT ZA VARENJE	1

Djelatnici društva Nasadi d.o.o. koji rukuju različitim strojevima osposobljeni su za rukovanje malim i velikim strojevima, svi strojevi se redovito atestiraju sukladno važećem Zakonu o zaštiti na radu.

### Sektor groblja u društvu „Nasadi“ d.o.o. Zadar se dijeli na dva dijela:

- Služba hortikulturnog uređenja groblja i
- Služba gradskih groblja i pogrebnih usluga.

Gradskim grobljem u Zadru upravlja društvo „Nasadi“ d.o.o. Radovi na Gradskom groblju odnose se na čišćenje javnih zelenih površina, pošljunčavanje i uređivanje pješačkih staza, postavljanje rubnjaka, vrtlarske radove - košnja, sadnja, zalijevanje, prihrana, orezivanje i dr.

Društvo „Nasadi“ d.o.o. održava površinu groblja koja s terenima izvan ogradnih zidova koji se također redovito održavaju iznosi 11 ha.

Na groblju postoji 6.610 grobnica i 1.500 ukopa u zemlju. Veličina Gradskog groblja i njegovog zelenila zahtjeva intenzivnu i kontinuiranu brigu oko hortikulturnog uređenja, oblikovanja zelenila, uređenosti staza i čistoću.

U 2019. godini započela je gradnja 15 novih grobnica ali zbog vremenskih neprilika biti će dovršena 2020.

Pogrebno-grobljanske usluge odnose se na usluge organiziranja ukopa, sprovoda, ekshumacija, te na prodaju pogrebne opreme, vijenaca, buketa i aranžmana.

Na Gradskom groblju Zadar tijekom 2019. godine bilo je 350 sprovoda, na groblju Belafuža bilo je 85 sprovoda, a na ostalim grobljima( Kožinoi Ploče ) bilo je 11 pogreba.

Djelatnici koji obavljaju pogrebno - grobljanske usluge dežurni su 24 sata dnevno.

### U 2019. godini proizvedeno je 2.346 komada vijenaca, od čega:

- aranžmana 119 kom
- buketa 360 kom
- vijenaca 1.867 kom

U sklopu usluga Gradskog groblja nudi se mogućnost aranžiranja i izrade velikog broja cvjetnih proizvoda, te popratne opreme za dekoracije:

- izrada aranžmana, buketa, vijenaca od svježeg i umjetnog cvijeća,
- kod izrade aranžmana, korištenje boja i vrsta cvijeća prema željama kupaca,
- mogućnost narudžbe putem telefona i e-pošte,

- dostava proizvoda (kod većih narudžbi, dostava na druga groblja na području grada Zadra i dalje uz naplatu prijevoza),
- mogućnost narudžbe i postavljanje aranžmana na grobnicu na Gradskom groblju,
- mogućnost narudžbe aranžmana za posebne prigode: godišnjicu smrti, blagdan Svih Svetih i dr.

U 2019. godini prodano je 170 komada lijesova, 5 komada sarkofaga i 49 komada polusarkofaga.

Ukupna realizacija trgovačke robe, vijenaca te usluga u 2019. godini na Gradskom groblju iznosila je 2.605.630,30 kn.

Ukupan broj pokojnika dovezenih na Gradsko groblje bio je 908 što uključuje preuzimanje pokojnika na području grada, preuzimanje izvan područja grada te preuzimanje pokojnika od drugih pogrebnih tvrtki. U 2019. godini broj preuzetih pokojnika opada jer je došlo do izmjene Zakona o pogrebničkoj djelatnosti kojim je utvrđen novi način poslovanja kod preuzimanja pokojnika s mjesta smrti i kod prijevoza, odnosno sad tu djelatnost mogu obavljati i ostali subjekti koji su registrirani za tu djelatnost. Zakon je ukinuo Odluku grada da samo Nasadi mogu preuzimati tijela pokojnika u bolnici na odjelu patologije pa sada i svi privatni pogrebnici čekaju na mrtve parkirani ispred odjela patologije. Nadalje, izborili smo se za izmjenu Zakona i u Zadru kod ukopa više nije obavezan limeni lijes osim u posebnim slučajevima propisanim zakonom. Ovo sada omogućava dulje korištenje grobnica, jer nakon što se popuni grobnica limenim ulošcima trebalo bi kupovati novu grobnicu.

U 2019. godini ukupno su obavljene 34 ekshumacije.

## UREĐENJE GROBLJA

U vrijeme sezone posađeno je sezonsko cvijeće na svim grobljima koja se održavaju. Jednom mjesečno radnici bi se rasporedili na groblja Crno i Kožino, na proljeće i u jesen kad je više kišnog vremena i više puta.

U Kožinu je posađen drvored lejlandskog čempresa uz ogradne lamele kako bi se zatvorio ulaz u groblje, odvezena je veća količina otpada, a dogovoreni su još poslovi na izradi rubnjaka i razni popravci koji bi se odradili u neka bolja vremena i kad bude manje pogrebnih poslova.

Svaki mjesec jednom ili više puta radnici su raspoređivani na održavanje groblja Crno i Kožino i nekoliko puta godišnje na groblju Ploča ovisno o dogovorenim sprovedima.

U kolovozu 2015. Gradsko groblje Zadar primljeno je u *ASCE-Udruga znamenitih groblja Europe*. Također, krajem godine uvedena je tražilica podataka o grobnicama i ukopanima na gradskom groblju. Tvrtka Nasadi doregistrirana je za prijevoz patološkog otpada iz Opće bolnice Zadar na krematorij Zagreb.

U kolovozu 2015. godine Gradsko groblje Zadar primljeno je u *ASCE – Udruga znamenitih groblja Europe* starih preko 100 godina. Članovi ove Udruge se predstavnici 179 groblja iz 23 Europske zemlje. Postati član ove Udruge znači turistički promovirati naš grad i pokazat bogatstvo kulturnog i povijesnog naslijeđa

groblja kao dijela Europe. Predsjednica tako važne Udruge groblja Europe je iz Maribora gdje se u svibnju obilježilo 150 godina njihovog groblja. Na manifestaciji je sudjelovalo 7 veleposlanstava i važni predstavnici vlada europskih zemalja.

Slijedeće godine Gradsko groblje Zadar obilježava 200 godina osnivanja (1820., a u 1821. su bili prvi ukopi). Tako važne obljetnice treba obilježiti i organizirati te ukazati na kulturno i povijesno značenje zadarskog groblja.

U 2013. godini društvo „Nasadi“ d.o.o. službeno je preuzelo groblje Belafuža sukladno važećem Zakonu o grobljima, Odluci o komunalnim djelatnostima Grada Zadra te Zaključku Gradonačelnika Grada Zadra od dana 6. veljače 2013. godine. Preuzeta su i 4 zaposlenika sa groblja Belafuža. Na groblju Belafuža ima 1.542 obiteljske grobnice s tri ili šest ukopnih mjesta.

U studenom je zasađeno listopadno drveće i ukrasni grmovi na groblju Belafuža kako bi se dobilo malo boja, a obzirom da na ovom groblju godinama nema promjena i prevladavaju čempresi i šljunak.

Prikupljani su popisi korisnika grobnica s groblja koje bi tvrtka Nasadi d.o.o. trebala održavati u narednim godinama (Kožino, Crno i Ploča). Korisnici grobnica su uglavnom dolazili na Gradsko groblje i ostavljali podatke, a nekoliko puta dogovoreni su posjeti tim mjestima.

Projekt izgradnje Novog groblja u Crnom ide u pozitivnom smjeru, ali sama realizacija izgradnje grobnica, odnosno mogućnost ukopa na Novom groblju još je uvijek daleka, a potrebe za grobnim mjestima su stvarna, svakodnevna potreba.

Zbog ozbiljne situacije u kojoj se nalazimo Grad Zadar treba hitno riješiti problem vezan za izgradnju Novog gradskog groblja u Crnom, izgradnju grobnica na drugim grobljima (Kožino) ili otkup parcele na Gradskom groblju u Zadru.

Grobnice, osim što su nužna potreba građana Zadra su i roba Nasada čijom prodajom, jednim dijelom Društvo podmiruje obveze prema dobavljačima; struja, voda, gorivo, strojevi i itd. Zbog nemogućnosti prodaje robe (grobnica) od 2008. godine Grad Zadar je Nasadima osiguravao financijska sredstva u iznosu od 950.000,00 kuna s PDV-om. To su sredstva za pokriće izostanka dijela prihoda od prodaje grobnica. Od 01.01.2018. godine Grad Zadar ukida navedenu donaciju. Nasadima je ugrožena likvidnost, a gubitak se povećava jer Nasadi nisu u mogućnosti prodavati grobnice za ukop pokojnika jer ih od tada nema.

Isto tako, osim nemogućnosti prodaje grobnica, nakon raspisanog javnog natječaja za nabavu lijesova početkom godine, dvoje ponuditelja koji su se javili na natječaj, međusobno ulažu žalbe na sve odluke Nasada koje su donesene na temelju Rješenja Državne komisije za provedbu postupka javne nabave. Dakle, postupak ne možemo okončati, odnosno ne možemo odabrati ponuditelja, sklopiti ugovor i naručivati robu. Samim time što nemamo pogrebne opreme, odnosno lijesova, automatski je pao i promet vijenaca i cvijeća jer navedeno ide zajedno prilikom ugovaranja sprovoda.

## **CVJEĆARNICA NA ULAZU U GRADSKO GROBLJE**

Na lokaciji ulaza u Gradsko groblje Zadar smještena je cvjećarnica društva „Nasadi“ d.o.o. Danas u ponudi cvjećarnice predstavljamo široki asortiman artikala:

- cvjetnih aranžmana,
- buketa,
- velikog izbora prirodnog i umjetnog cvijeća,
- lampiona,
- mnoštva ukrasnih dekoracija,
- suhog cvijeća poput lotosa, cimeta ili raznog mirisnog lišća,
- lončanica popunjenih sezonskim cvijećem,
- košara za aranžmane,
- keramičkih i porculanskih figurica,
- raznih ukrasnih traka,
- vaza te stalaka za cvijeće,
- ukrasnih oblutaka,
- raznih granulata za ukrašavanje,
- te ostalog dekorativnog materijala.

## **OSTALE CVJEĆARNICE DRUŠTVA „NASADI“ d.o.o.**

### **CVJEĆARNICA MIRTA**

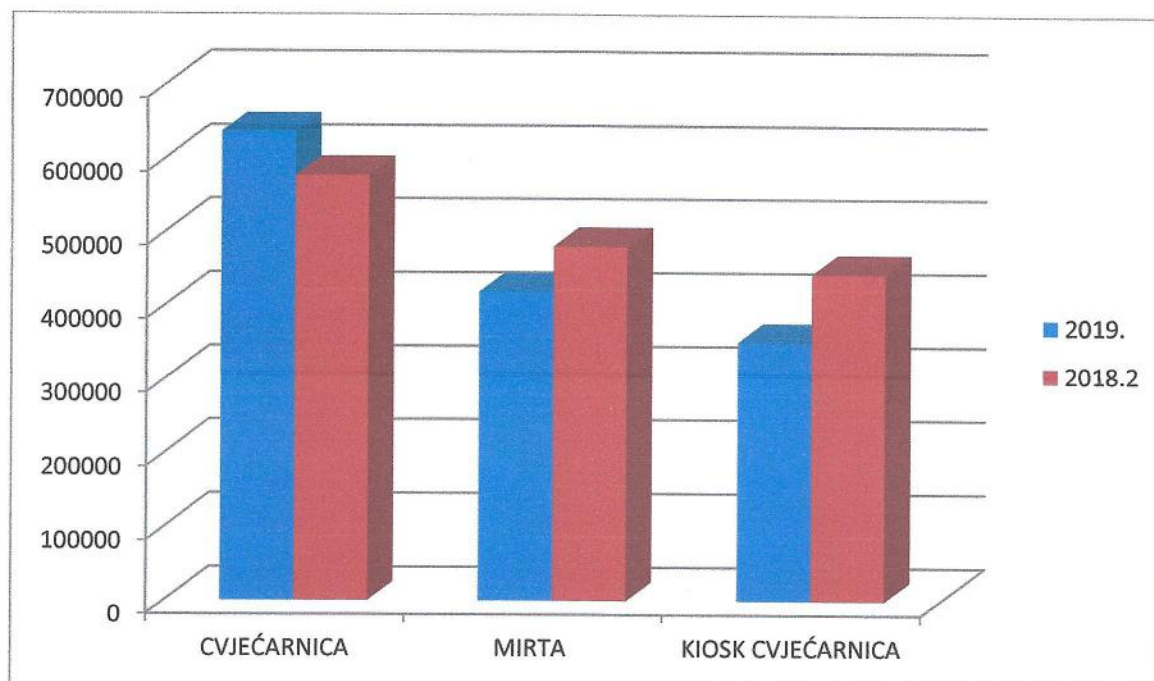
Nastavljajući se na dugogodišnju tradiciju cvjećarstva, u veljači 2013. godine otvorena je nova cvjećarnica. Cvjećarnica Mirta na adresi Elizabete Kotromanić 2, smještena u samom centru grada. Bogata ponuda prirodnog i umjetnog cvijeća, buketa, aranžmana, raznog dekorativnog materijala, izrada maštovitih dekoracija za svečanosti poput vjenčanja, krštenja i ostalih prigoda, samo su neke od karakteristika kojima se odlikuje cvjećarnica Mirta. Preuređeni prostor na spomenutoj adresi nekad davno je bio također cvjećarnica društva „Nasadi“ i to pod istim imenom „Mirta“.

### **KIOSK CVJEĆARNICA NA ULAZU U GRADSKO GROBLJE**

Dana 09.10.2014. na ulazu na Gradsko groblje otvorena je kiosk-cvjećarnica koja ima bogati asortiman artikala. Svojim uspješnim poslovanjem približila se ostvarenim prihodima naše prve cvjećarnice na ulazu u Gradsko groblje.

Usporedni prikaz ostvarenog prihoda od prodaje u cvjećarnicama u odnosu 2018./2017. godini prikazano grafičkim prikazom

	<b>CVJEĆARNICA</b>	<b>MIRTA</b>	<b>KIOSK CVJEĆARNICA</b>
<b>2018.</b>	576.779,79	480.451,78	443.808,00
<b>2019.</b>	635.713,11	418.796,54	350.568,60





## **INTERNET STRANICA DRUŠTVA „NASADI“ d.o.o. – [www.nasadi.hr](http://www.nasadi.hr)**

Svakodnevne novosti, događanja, obavijesti o poslovanju Društva, tijekom započelih i realiziranih projekata, podaci koji se moraju objavljivati sukladno novom Zakonu o pravu na pristup informacijama odnosno zakonski akti, podaci o unutarnjem ustrojstvu s imenima čelnika tijela i voditelja sektora Društva i njihovim podacima za kontakt, podatke o dodijeljenim donacijama, informacije o postupcima javne nabave i dokumentaciji za nadmetanje kao i informacije o izvršavanju ugovora, obavijesti o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama te ostale informacije proizišle navedenim Zakonom objavljuju se na internet stranici Nasada. Također se redovito obavještava javnost o ponudama iz cvjećarnica Nasada, rasadnika Cerodol, objavljuju se spotovi, svakodnevno se prati i objavljuje raspored sprovođa na grobljima kojima upravljaju Nasadi, cijela stranica Nasada je umrežena s društvenim mrežama (Facebook, Twitter i YouTube), a sve u svrhu bolje promocije i pružanja usluga kao i informacija zainteresiranoj javnosti.

Krajem 2015. godine uvedena je web GIS tražilica pokojnika. Ovom aplikacijom može se vrlo lako doći do podataka o grobnicama ukopanih na Gradskom groblju. Posjetitelji koji raspolažu pametnim telefonima upisivanjem imena i prezimena preminule osobe u aplikaciju jednostavno pronalaze položaj grobnog mjesta na planu groblja.

U 2017. godini na stranice je uveden Katastar zelenila Grada Zadra za područja Brodarice i Puntamike, a ostala područja grada bit će postupno dodavana po završetku prikupljanja podataka. Riječ je o zbirci bilja i drveća koja sadržava preglednu kartu pomoću koje će građani moći dobiti uvid u sve informacije o zelenim površinama grada.

Na web stranicama tvrtke Nasadi d.o.o. postavljena je GIS aplikacija „Katastar zelenila Grada Zadra“ koja je dostupna svim građanima kako bi imali uvid u zelene površine grada i vrste koje se nalaze po određenim područjima.

U sklopu europskih fondova tvrtka Nasadi d.o.o. dobila je izradu katastra (*Urban Green Belts*) na pilot lokaciji – zapadni dio grada koji obuhvaća Ulicu Antuna Gustava Matoša, Obalu kneza Trpimira i Rt Vitrenjak, Uvalu Dražanica, Uvalu Maestrala i Perivoj Sfinga, a na web stranicama tvrtke postavljena je aplikacija s prikazom navedenih lokacija.

Pristupom aplikaciji te odabirom neke od ulica obuhvaćenih projektom "Urban Green Belts", vidljiv je prikaz posađenih biljaka, a klikom na željeni odabir se prikazuje naziv biljne vrste sa pripadajućom fotografijom.

GIS zelenih površina se temelji na svakodnevnom prikupljanju i nadopunjavanju podataka, koji će se nakon obrade postupno unositi u aplikaciju, a po završetku svih područja omogućiti i uvid u sve zelene površine Grada Zadra.

## **1. Nasadi donirali grančice cvijeća mimoze**

Obilježavanju Dana mimoza Nasadi su se i 2019. godine rado odazvali te donacijom grana mimoze potpomogli akciju udruge Lige protiv raka koja se održala na Narodnom trgu gdje su građanima mimoze i podijeljene.

### **• Donacija ruža**

Tvrtka Nasadi d.o.o. odazvala se pozivu Turističke zajednice grada Zadra i na Narodnom trgu povodom Valentinova uz prigodan glazbeni program kako bi se obilježio praznik ljubavi građanima podijelili ruže.

## **3. Organizacija 5. Vrtne izložbe cvijeća "Cvijet Zadra"**

Peta Vrtna izložba cvijeća "Cvijet Zadra" otvorena je na Poljani pape Ivana Pavla II. (Forumu) gdje je sve prisutne pozdravio je direktor tvrtke Nasadi d.o.o. Lenko Ugrinić te istaknuo da izložba osim hortikulturnog značaja ima i turistički karakter.

Otvorenje izložbe glazbenim programom uveličali su Nela Šarić, Zoran Jelenković i KUD Zadarski tanac, a uslijedio je i prigodni domjenak za sve uzvanike i građane na rivi.

I ove godine stručno povjerenstvo sastavljeno od tri člana i to predstavnika Turističke zajednice grada Zadra, Grada Zadra i Zadarske županije, gređice je ocijenilo u nekoliko kategorija, a nagrađenima su plakete i diplome uručene na otvorenju.

Prva nagrada za kreativni izraz u oblikovanju prostora pripala je Nasadima d.o.o. Zadar, druga nagrada za kreativni izraz u oblikovanju prostora pripala je Zagrebačkom holdingu - podružnici Zrinjevac, a treća nagrada za kreativni izraz u oblikovanju prostora pripala je tvrtci Parkovi i nasadi d.o.o. Split.

Nagradu za najromantičniju gređicu osvojila je tvrtka Nasadi d.o.o., nagrada za originalan spoj cvijeća i mora pripala je tvrtci Parkovi d.d. iz Varaždina, dok je Turistička zajednica Grada Zadra nagradila tvrtku Unikom d.o.o. Iz Osijeka. Nagradu za suvremeni izričaj cvjetne instalacije pripala je Nasadima, a nagradu za cvjetni sklad boja osvojila je Calegra hortikultura d.o.o. iz Zagreba.

Posebnu nagradu za kreativnost cvjetne instalacije stručno ocjenjivačko povjerenstvo dodijelilo je tvrtci Nasadi za Cvjetnu kočiju – kao glavnu instalaciju koja je postavljena na mulu.

U popodnevnom satima građani su mogli uživati u zanimljivim predavanjima iz područja hortikulture koja su održana u Kneževoj palači, razgledavanju Perivoja kraljice Jelene Madijevke, brojnim dječjim radionicama i predstavama te popodnevnom koncertu Jimmy Shakers benda i Duo Gitmana.

Osim raznovrsnih događanja, na rivi je bio i prodajni dio gdje su se građanima nudile brojne sezonske sadnice privatnih proizvođača cvijeća, proizvodi poput prirodne kozmetike, sokova, sirupa i meda.

Vrtna izložba cvijeća "Cvijet Zadra" je specifična jer se javlja kao nova manifestacija kakva u gradu Zadru nije postojala do sada. Izložba ima funkciju uređenja grada i produženje turističke sezone, a odvija se na najatraktivnijem mjestu – zadarskoj rivi, dok cvjetne instalacije u gredicama ostaju tokom cijele turističke sezone.

#### **4. Sadnja u sklopu Eko dana**

U Perivoju Vladimira Nazora povodom 18. manifestacije Eko dani u organizaciji Prirodoslovno-grafičke škole održala se tradicionalna sadnja stabla. Ove godine hvalevrijednoj manifestaciji ponovo se odazvala i tvrtka Nasadi d.o.o. te donirala judino drvo koje su ravnatelj i učenici posadili zajedničkim snagama.

#### **5. Planiranje i organiziranje ture obilaska Europskih groblja**

Europska groblja sa svojom arhitekturom, umjetničkim djelima te povijesnim značajem predstavljaju kulturnu baštinu grada i kao nalaze se na udaru turističkih posjeta i dijela kulturnog turizma. U cilju poticanja ove grane turizma osmišljen je projekt Put europskih groblja (European Cemeteries Route) u 2018. godini koji je započeo kroz European Cemeteries Tour.

Tokom 2019. godine detaljno je osmišljena tura sa svim partnerima projekta te obavljene sve pripreme za početak projekta.

Prva turneja iz Hrvatske kreće od 13. do 15. svibnja 2020. godine pod organizacijom komunalnog društva Kozala koji će zajedno s partnerima projekta Nasadi d.o.o. Zadar i Gradska groblja Zagreb predstaviti novi oblik putovanja na europskoj razini.

Obilazak je zamišljen kao trodnevna turneja po Rijeci, Zagrebu i Zadru gdje se posjetitelji upoznati sa tri hrvatska grada i njihovim grobljima, sudjelovati na radionicama i kulturnim sadržajima gradova.

#### **6. Božićno ukrašavanje grada**

U ukrašavanju grada veliku ulogu imali su i djelatnici tvrtke Nasadi zaduženi za postavljanje božićnih ukrasa na brojnim lokacijama.

U sklopu adventa tvrtka Nasadi d.o.o. svojom izvedbom božićnih instalacija iznenadila je građane na dvije lokacije i to na Narodnom trgu i platou ispred crkve Svetog Šime.

Na Narodnom trgu postavljena je kočija ukrašena zelenilom, crvenim kuglicama, mašnjama i cvjetovima, a bočne strane će biti osvjetljene i lampicama.

Plato ispred crkve Svetog Šime činio se idealnim mjestom za postavljanje idilične metalne sjenice ukrašene drvcima, crvenim mašnjama i umjetnim snijegom koja se povezala s adventskom čarolijom na Trgu Petra Zoranića.

## 7. Donacije

U 2019. godini, kao i prethodnih godina, a sve u skladu sa mogućnostima Društva pomaže se doniranjem cvijeća i ostalog biljnog materijala raznim ustanovama - škole, bolnice i udruge koje su svoje svakodnevne aktivnosti upotpunili raznim primjercima biljnog materijala iz asortimana Društva.

Donacija u gotovim proizvodima poslana je za:, Ligu protiv raka Zadar, Ekonomsko – birotehničku i trgovačku školu Zadar, Udrugu „Stihovi i note“, Prirodoslovno – grafičku školu Zadar, Tehnička škola Zadar, Osnovna škola Bartola Kašića Zadar, Osnovna škola Benkovac, Udruga „Marijini obroci“ Zadar, KUD „Škabrnja“

### VALUTNI RIZIK

Valutni rizik je rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja. Društvo je najviše izloženo promjenama vrijednosti EUR-a, jer su obveze za zajmove (financijski leasing) iskazane u ovoj valuti.

### KAMATNI RIZIK

Kamatni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa. Dugoročni financijski zajmovi ugovoreni su s promjenjivom kamatnom stopom vezanom uz EURIBOR, što znači da je Društvo izloženo određenom riziku promjene kamatne stope. Obveze po financijskom leasingu i kamate po istima uredno se podmiruju.

### KREDITNI RIZIK

Kreditni rizik je rizik da jedna strana u financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Najveći kreditni rizik Društva je onaj u odnosu na potraživanja od kupaca.

Vrijednosno usklađenje potraživanja provodi se kad se za pojedino potraživanje ocijeni da je naplata neizvjesna ili okolnosti upućuju da je mogućnost naplate dvojbena, primitak prihoda neizvjestan. Na sporna potraživanja otpada 5.416,22 kn.

### RIZIK LIKVIDNOSTI

Rizik likvidnosti, koji se također naziva rizikom financiranja je rizik suočavanja Društva s teškoćama u pribavljanju sredstava za podmirenje obveza po financijskim instrumentima. Zbog nastale situacije opće nelikvidnosti pod kontrolom su svi troškovi na koje se može utjecati u cilju njihova smanjenja.

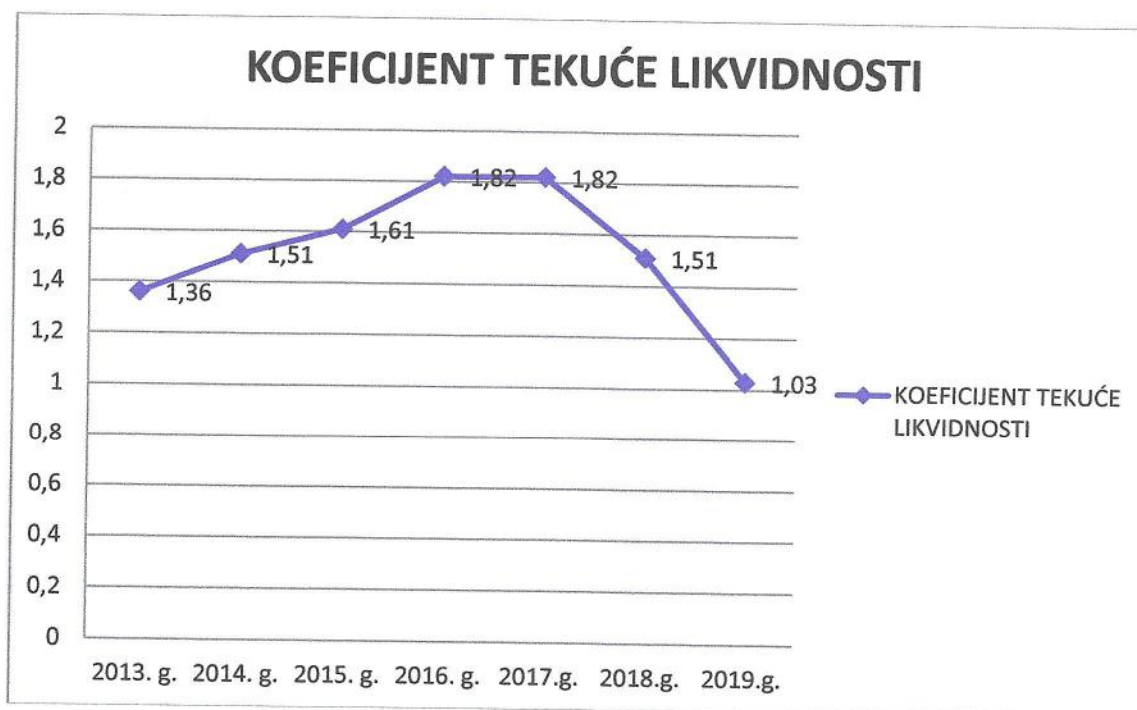
U 2019. godini provedena je unutarnja revizija Društva od strane Grada pod nazivom Revizija učinkovitosti komunalnog poduzeća Nasadi d.o.o. Nalazi revizije su: „Mišljenje o revidiranom komunalnom poduzeću je zadovoljavajuće uz stanovite nedostatke.

Analizom kretanja prihoda može se zaključiti da su prihodi, najvećim dijelom smanjeni zbog pada prihoda od groblja, prodaje vijenaca i ukidanja subvencije Grada (760.000 neto). Pad prihoda od groblja najvećim se dijelom odnosi na prihode od prodaje grobnica i pogrebne opreme.“

## POKAZATELJI LIKVIDNOSTI

<b>Koeficijent tekuće likvidnosti</b>						<b>u kunama</b>	
Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.	31.12.2019.
Kratkotrajna imovina	5.657.010	5.576.285	4.902.075	4.662.547	4.944.585	4.916.225	4.029.128
Kratkoročne obveze	4.179.854	3.693.513	3.036.072	2.560.972	2.715.193	3.252.496	3.927.947
<b>Koeficijent tekuće likvidnosti</b>	<b>1,36</b>	<b>1,51</b>	<b>1,61</b>	<b>1,82</b>	<b>1,82</b>	<b>1,51</b>	<b>1,03</b>

Koeficijent tekuće likvidnosti kao odnos kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza pokazuje s kolikom imovinom društvo raspolaže za podmirenje obveza. U 2019. godini koeficijent tekuće likvidnosti iznosi 1,03.



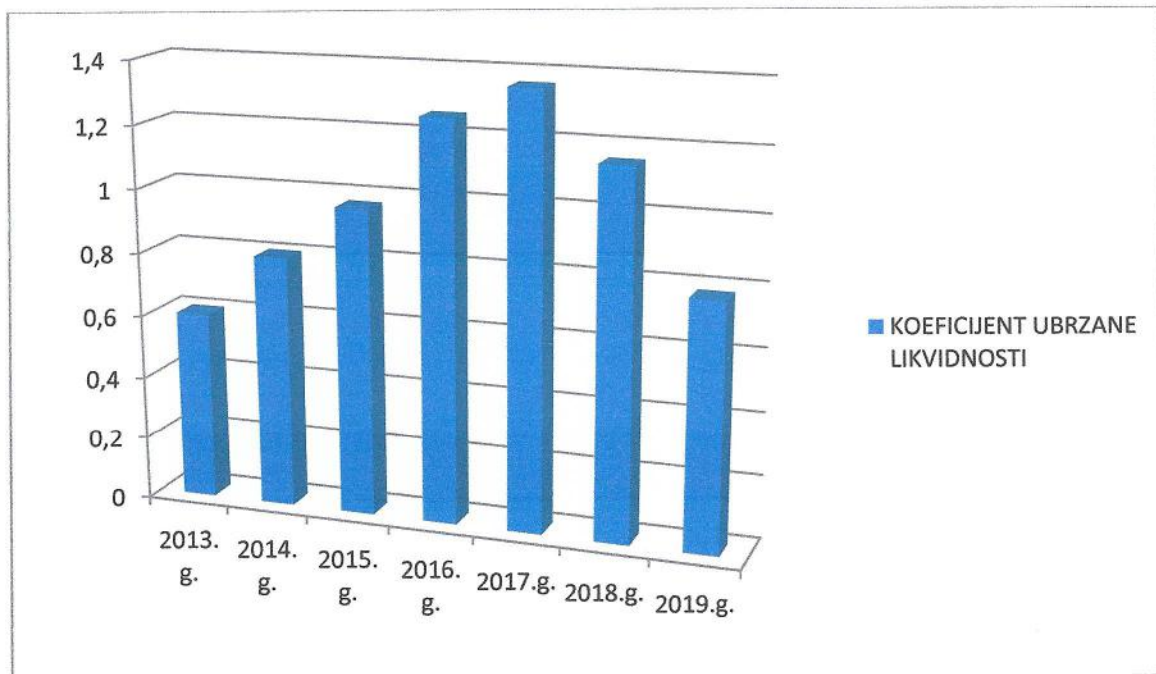
**Koeficijent ubrzane likvidnosti****u kunama**

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.	31.12.2019.
Kratkotrajna imovina bez zaliha	2.510.514	2.949.627	2.932.506	3.215.537	3.679.079	3.753.933	3.056.378
Kratkoročne obveze	4.179.855	3.693.513	3.036.072	2.560.972	2.715.193	3.252.496	3.927.947
<b>Koeficijent ubrzane likvidnosti</b>	<b>0,60</b>	<b>0,80</b>	<b>0,97</b>	<b>1,26</b>	<b>1,35</b>	<b>1,15</b>	<b>0,78</b>

Koeficijent ubrzane likvidnosti je 0,78 (norma 1).

Pokazatelj ubrzane likvidnosti pokazuje odnos između obrtnih sredstava (umanjenih za zalihe) i kratkoročnih obveza. Obrtna sredstva (bez zaliha) su dovoljna za podmirenje nepodmirenih kratkoročnih obveza.

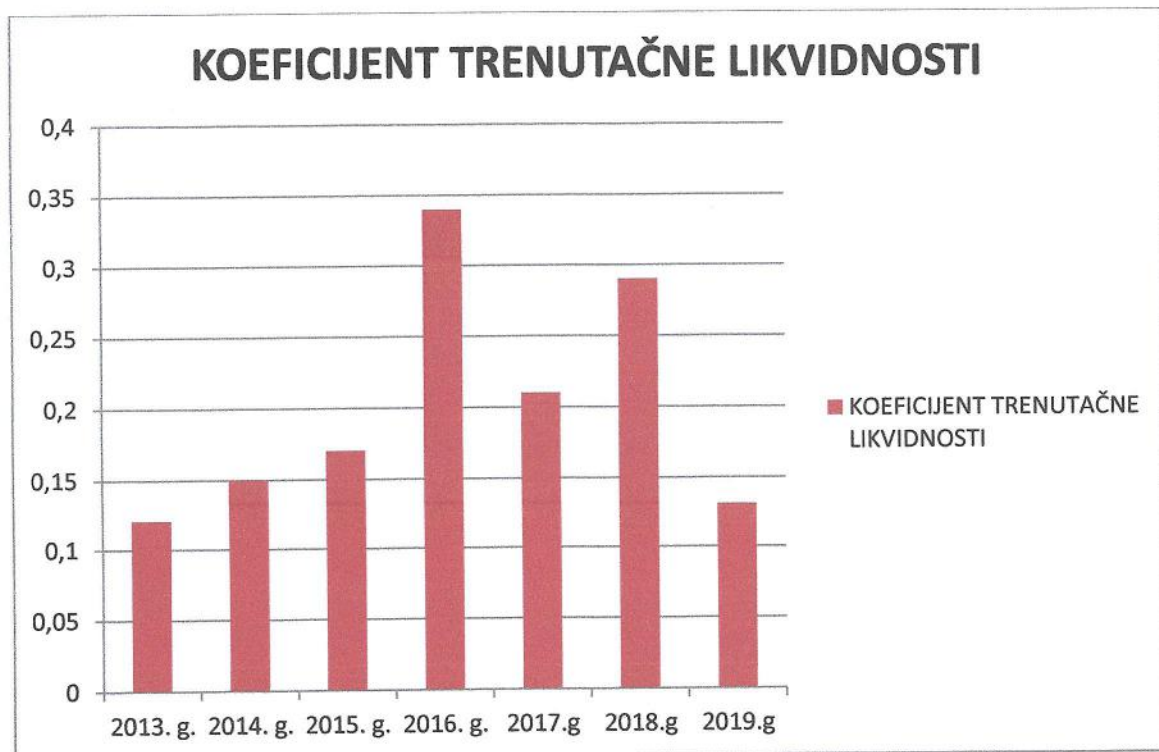
Kratkoročne obveze su veće od zbroja svote novca na računima i potraživanja.



**Koeficijent trenutačne likvidnosti****u kunama**

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.	31.12.2019.
Novac u banci i blagajni	509.248	544.916	508.658	880.450	562.044	938.929	501.512
Kratkoročne obveze	4.179.855	3.693.513	3.036.072	2.560.972	2.715.193	3.252.496	3.927.947
<b>Koeficijent trenutačne likvidnosti</b>	<b>0,12</b>	<b>0,15</b>	<b>0,17</b>	<b>0,34</b>	<b>0,21</b>	<b>0,29</b>	<b>0,13</b>

Koeficijent trenutačne likvidnosti kao odnos novca u banci i blagajni i kratkoročnih obveza pokazuje kolika je pokrivenost kratkoročnih obveza najlikvidnijom kratkoročnom imovinom – novcem. Ovaj koeficijent je 0,13 i pokazuje da su raspoloživa novčana sredstva koncem godine 87% manja od postojećih obveza (razlog je ukidanje donacije Grada u iznosu od 950.000,00 kuna). Smatra se da ovaj koeficijent ne bi trebao biti ispod 0,10 (10%).

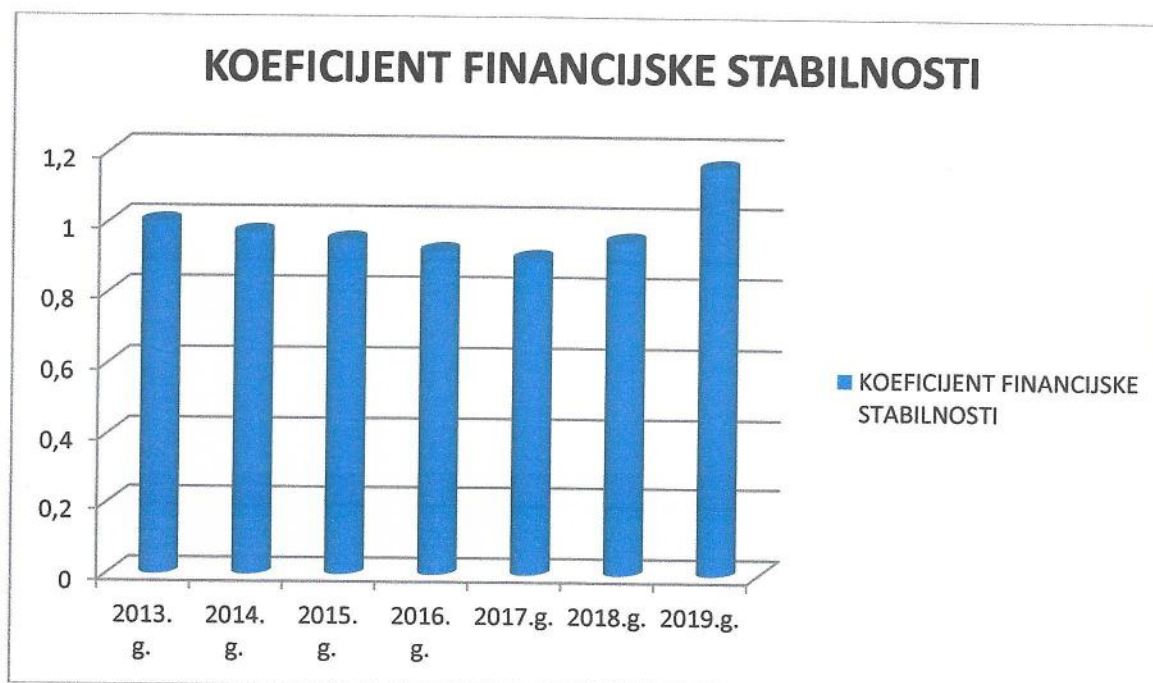




**Koeficijent financijske stabilnosti****u kunama**

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.	31.12.2019.
Dugotrajna imovina	10.589.085	9.912.077	9.967.367	9.436.575	9.407.161	9.387.120	9.981.320
Kapital+dugoročne obveze	10.551.181	10.238.039	10.445.724	10.236.131	10.423.880	9.915.299	8.612.713
<b>Koeficijent financijske stabilnosti</b>	<b>1,00</b>	<b>0,97</b>	<b>0,95</b>	<b>0,92</b>	<b>0,90</b>	<b>0,95</b>	<b>1,16</b>

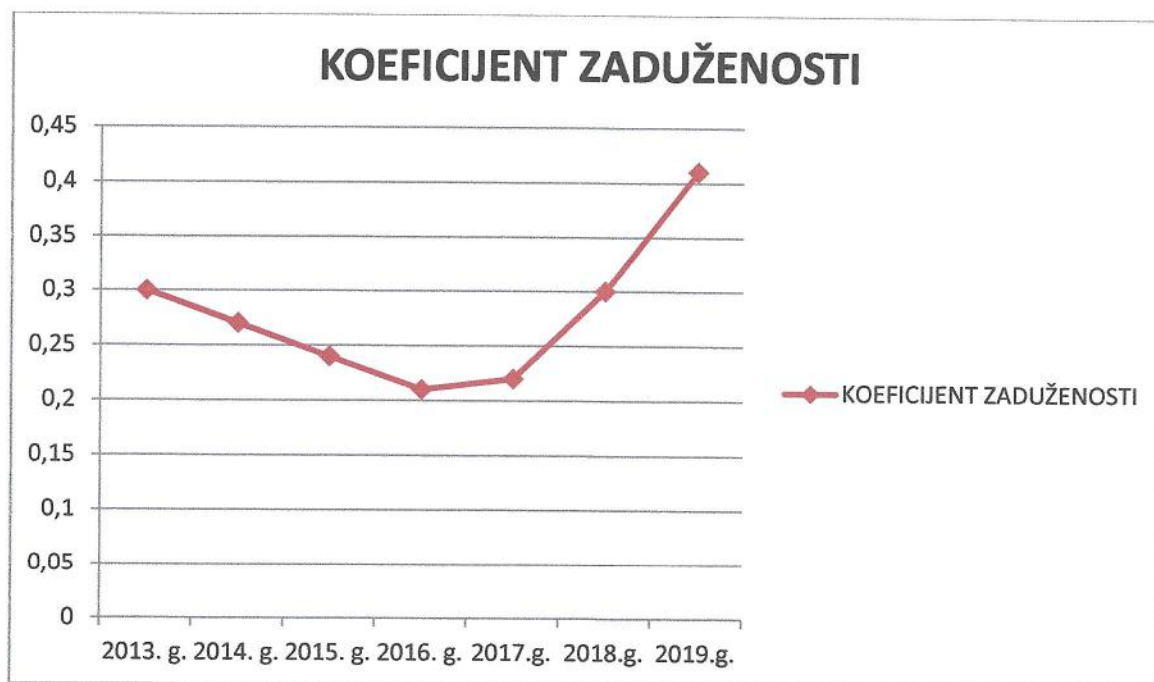
Koeficijent financijske stabilnosti trebao bi biti manji od 1 jer se iz dijela dugoročnih izvora mora financirati i kratkotrajna imovina, a ne samo dugotrajna imovina. Ovaj koeficijent odgovara na pitanje da li se sve dugoročne obveze i kapital koriste isključivo za financiranje dugoročnih ulaganja. U 2019. godini iznosio je 1,16 odnosno za 22,10 % je veći u odnosu na 2018. godinu. Kapital i dugoročne obveze ne financiraju kratkotrajnu imovinu.



**Koeficijent zaduženosti****u kunama**

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.	31.12.2019.
Ukupne obveze (krat.+dugor.	4.966.502	4.125.598	3.645.058	2.935.938	3.221.862	4.345.426	5.701.473
Ukupna aktiva	16.283.694	15.497.969	14.880.597	14.110.841	14.359.983	14.303.345	14.010.448
<b>Koeficijent zaduženosti</b>	<b>0,30</b>	<b>0,27</b>	<b>0,24</b>	<b>0,21</b>	<b>0,22</b>	<b>0,30</b>	<b>0,41</b>

Koeficijent zaduženosti pokazuje nam koliko sredstava se financira iz tuđih izvora, odnosno koliko je imovine financirano iz vlastitog kapitala, a koliko iz tuđeg kapitala, a postavlja se kao odnos ukupnih obveza i aktive. Ovaj koeficijent bi trebao biti 50 % ili manje. Društvo 41% imovine financira iz tuđih izvora, odnosno 59 % društvo se financiralo vlastitim kapitalom.

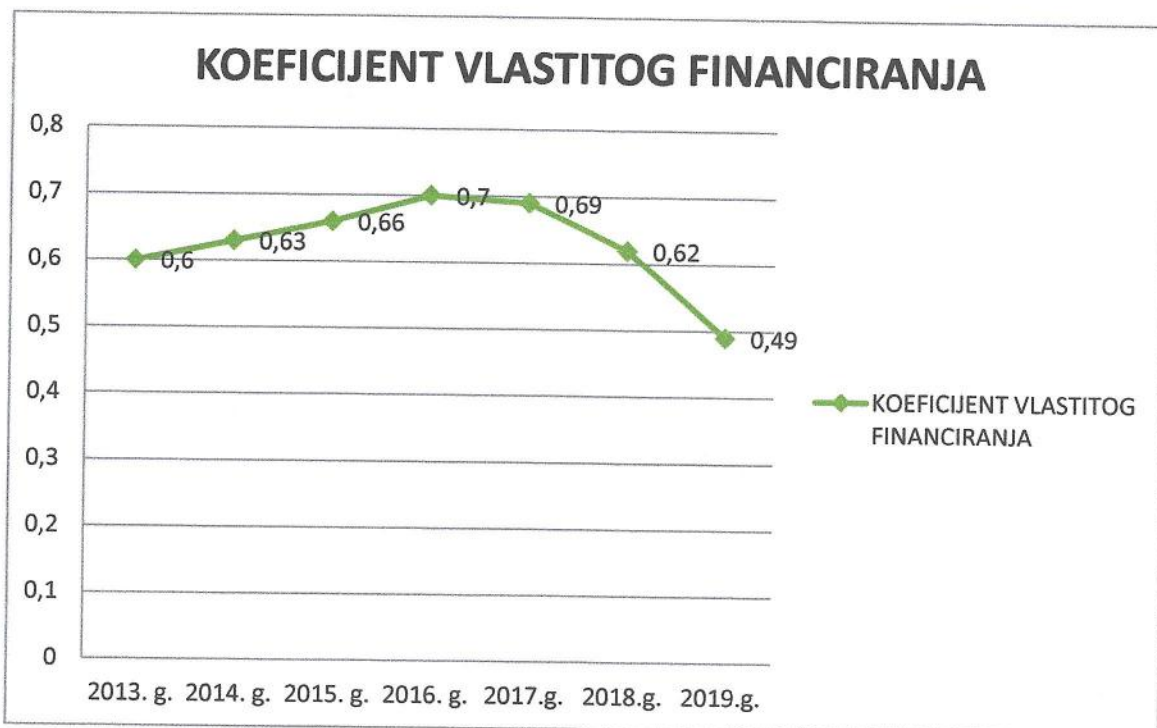


**Koeficijent vlastitog financiranja****u kunama**

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.	31.12.2019.
Vlastiti kapital	9.764.533	9.805.954	9.836.938	9.861.165	9.917.211	8.822.369	6.839.187
Ukupna aktiva	16.283.694	15.497.969	14.880.598	14.110.841	14.359.983	14.303.345	14.010.448
<b>Koeficijent vlastitog financiranja</b>	<b>0,60</b>	<b>0,63</b>	<b>0,66</b>	<b>0,70</b>	<b>0,69</b>	<b>0,62</b>	<b>0,49</b>

Ovaj pokazatelj nam govori koliko se od ukupnih sredstava financira iz vlastitih izvora sredstava. Ovaj koeficijent bi trebao biti 50 % ili veći.

Društvo se financiralo 49 % iz vlastitih sredstava.

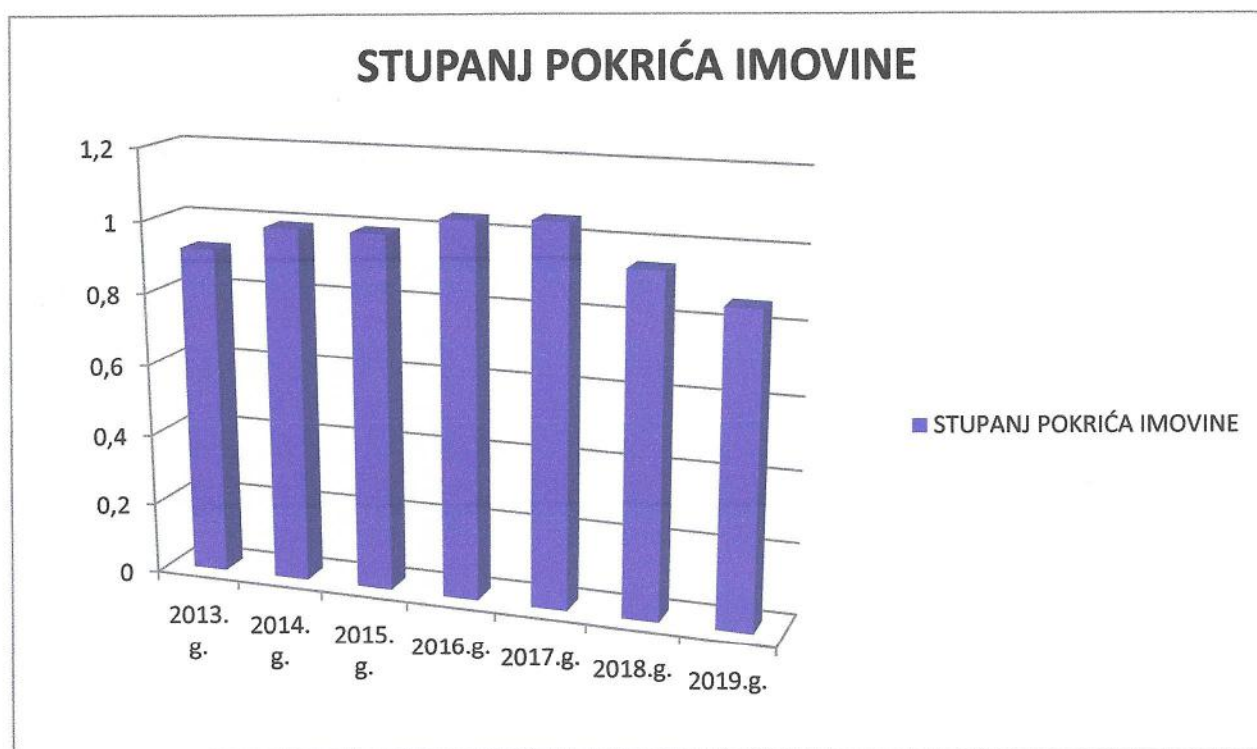


## POKAZATELJI STUPNJA POKRIĆA IMOVINE

u kunama

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.	31.12.2019.
Vlastiti kapital	9.764.533	9.805.954	9.836.938	9.861.165	9.917.211	8.822.369	8.612.713
Dugotrajna imovina	10.589.084	9.912.077	9.967.367	9.436.575	9.407.161	9.387.120	9.981.320
Stupanj pokrića imovine	0,92	0,99	0,99	1,04	1,05	0,94	0,86

Kod ovog se pokazatelja promatra pokriće dugotrajne imovine glavnicom – vlastitim kapitalom. Veći stupanj pokrića znači i veću sigurnost.



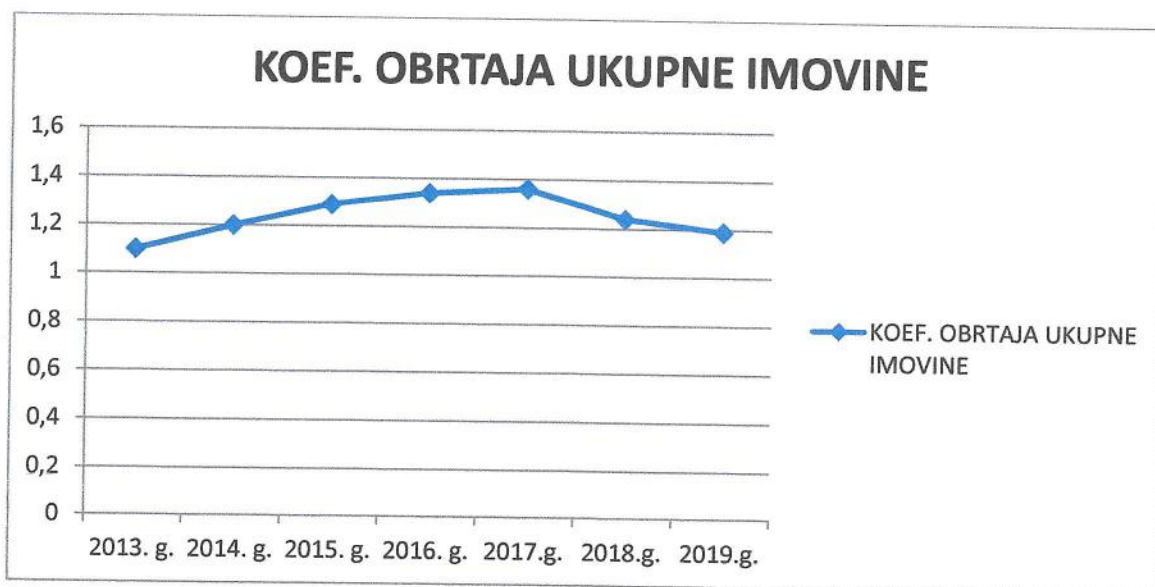
## POKAZATELJI AKTIVNOSTI

Opis	Koeficijent obrtaja ukupne imovine						
	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.	31.12.2019.
Ukupni prihod	17.958.929	18.577.051	19.233.519	18.927.177	19.598.896	17.761.899	16.736.106
Ukupna aktiva	16.283.694	15.497.969	14.880.598	14.110.841	14.359.983	14.303.345	14.010.448
<b>Koef.obrtaja ukupne imovine</b>	<b>1,10</b>	<b>1,20</b>	<b>1,29</b>	<b>1,34</b>	<b>1,36</b>	<b>1,24</b>	<b>1,19</b>

Koeficijent obrtaja ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnog prihoda i ukupne aktive tj. koliko se puta imovina pretvori u prihode, te iznosi 1,19.

Ovaj koeficijent je veći od 1 što znači da u jednom poslovnom ciklusu društvo ostvaruje ukupan promet najmanje jednak imovini društva.

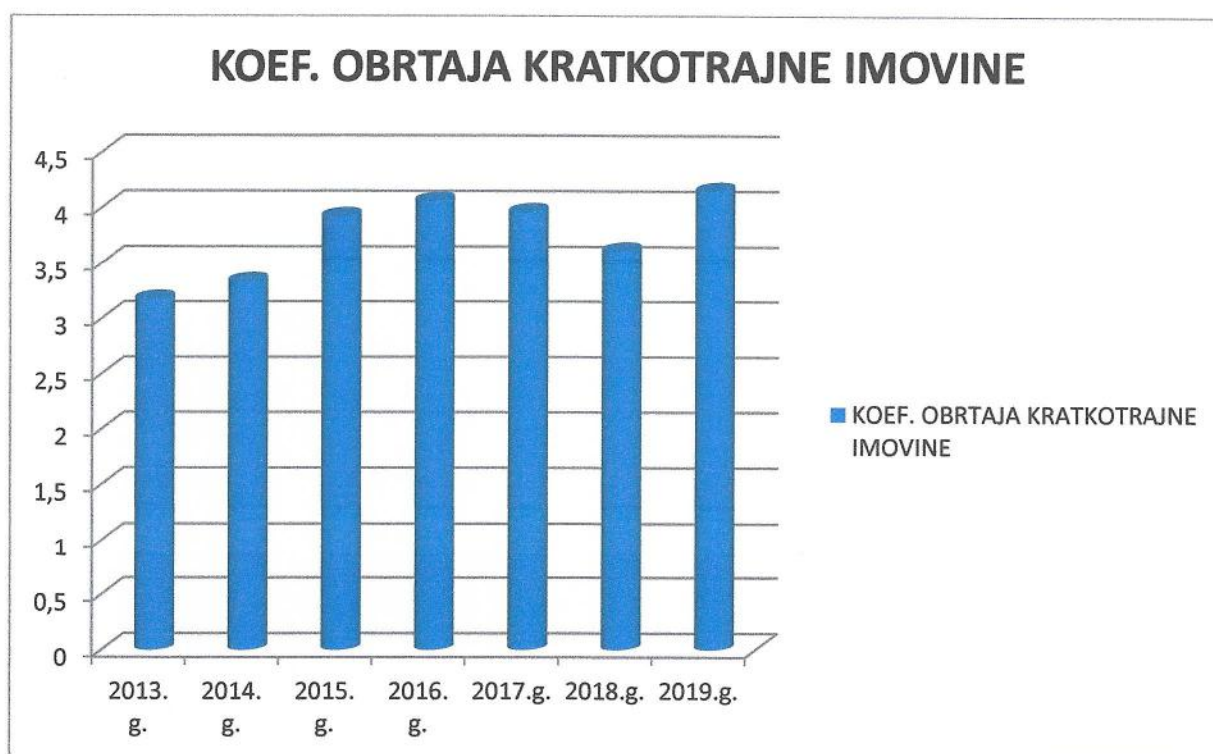
U 2019. godini svaka kuna imovine je rezultirala sa 1,19 kn prihoda, što je za 0,05 kn manje u odnosu na prethodnu godinu odnosno 4,03 % manje.



**Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine****u kunama**

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.	31.12.2019.
Ukupni prihod	17.958.929	18.577.051	19.233.519	18.927.177	19.598.896	17.761.899	16.736.106
Kratkotrajna imovina	5.657.010	5.576.285	4.902.076	4.662.547	4.944.585	4.916.225	4.029.128
<b>Koef.obrtajakr atk.imovine</b>	<b>3,17</b>	<b>3,33</b>	<b>3,92</b>	<b>4,06</b>	<b>3,96</b>	<b>3,61</b>	<b>4,15</b>

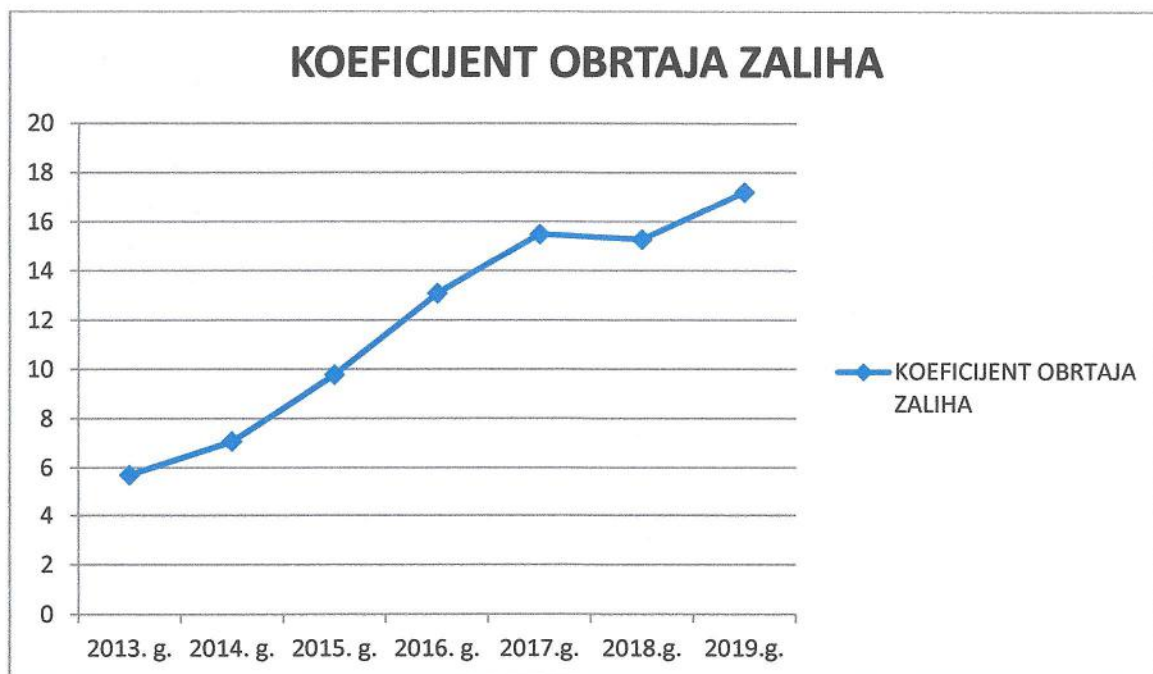
Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine predstavlja odnos ukupnih prihoda i kratkotrajne imovine te iznosi 4,15. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine se povećao što znači da se smanjilo prosječno trajanje obrtaja kratkotrajne imovine u prihode. U 2019. godini se kratkotrajna imovina 4,15 puta pretvarala (obrtala) u prihode.



### Koeficijent obrtaja zaliha u kunama

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.	31.12.2019.
Ukupni prihod	17.958.929	18.577.051	19.233.519	18.927.177	19.598.896	17.761.899	16.736.106
Zalihe	3.146.496	2.626.658	1.969.570	1.447.010	1.265.506	1.162.292	972.750
<b>Koeficijent obrtaja zaliha</b>	<b>5,71</b>	<b>7,07</b>	<b>9,77</b>	<b>13,08</b>	<b>15,49</b>	<b>15,28</b>	<b>17,20</b>

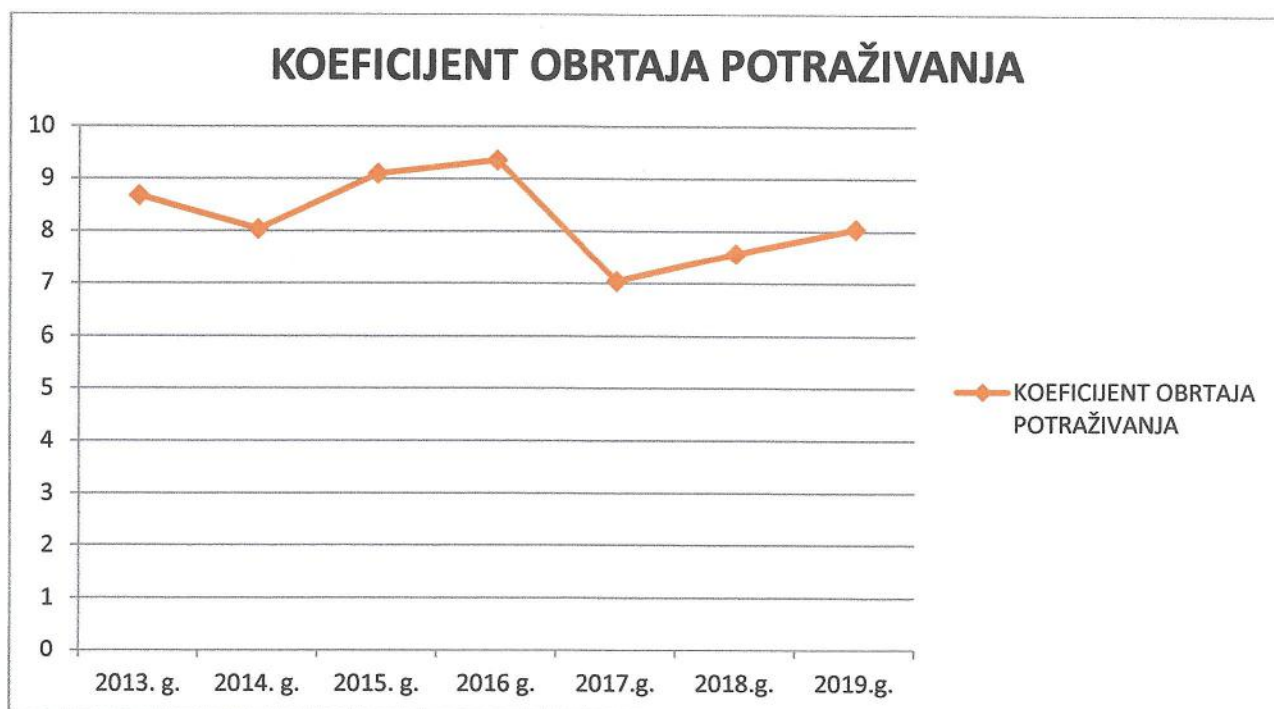
Koeficijent obrtaja zaliha predstavlja odnos ukupnih prihoda i zaliha, a pokazuje nam za koliko se dana zalihe troše. Obrt zaliha je povezan s brojem mjeseci vezivanja zaliha. Obrt zaliha je 17,20 puta, što znači da su zalihe vezane 21 dan, a za 0,21 % je manji u odnosu na 2018. godinu.



**Koeficijent obrtaja potraživanja****u kunama**

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.	31.12.2019.
Prihodi od prodaje	16.745.430	16.630.496	17.815.319	17.899.149	18.551.716	17.476.151	16.412.389
Potraživanja od kupaca	1.929.657	2.067.323	1.958.960	1.913.648	2.636.521	2.307.590	2.040.788
<b>Koeficijent obrtaja potraživanja</b>	<b>8,68</b>	<b>8,04</b>	<b>9,09</b>	<b>9,35</b>	<b>7,04</b>	<b>7,57</b>	<b>8,04</b>

Koeficijent obrtaja potraživanja, kao odnos ukupnih prihoda i potraživanja pokazuje da Društvo svoja tekuća potraživanja prosječno naplaćuje tj. pretvori u novac 8,04 puta godišnje. Trajanje naplate potraživanja u danima računa se upravo na temelju ovog koeficijenta.

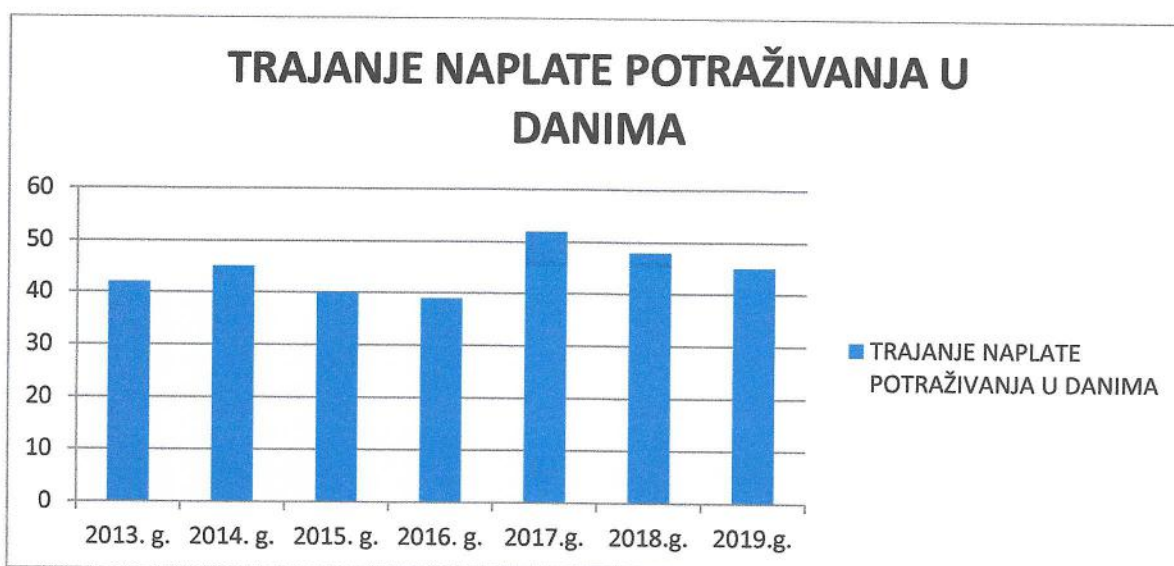




### Trajanje naplate potraživanja

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.	31.12.2019.
Broj dana u godini	365	365	365	366	365	365	365
Koeficijent obrtaja potraživanja	8,68	8,04	9,09	9,35	7,04	7,57	8,04
Trajanje naplate potraž. (dana)	42	45	40	39	52	48	45

U 2019. godini je bilo potrebno 45 dana da društvo naplati svoja potraživanja.

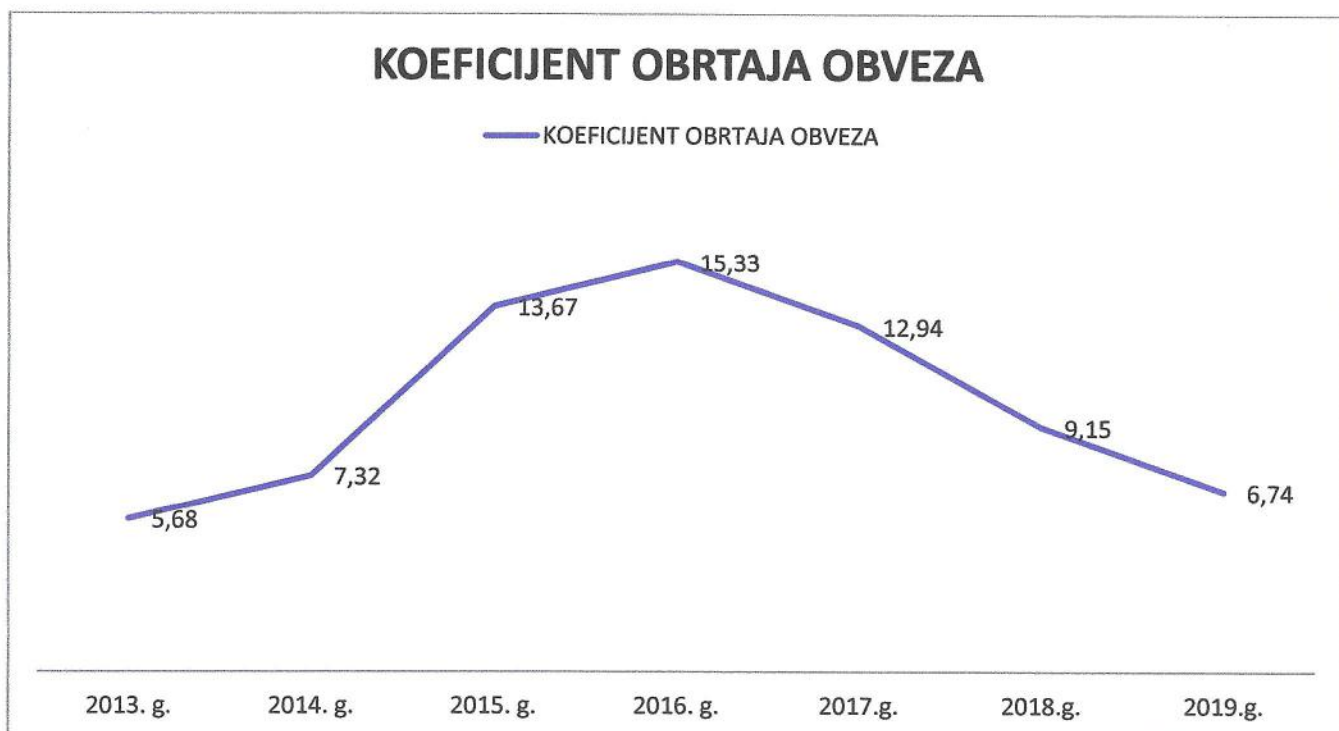


### Koeficijent obrtaja obveza

u kunama

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.	31.12.2019.
Rashodi od prodaje	17.715.637	18.448.450	19.122.821	18.833.613	19.475.286	18.793.286	18.627.993
Obv. prema dobav.i kr.obv.prema bankama	3.118.333	2.521.858	1.399.321	1.228.843	1.505.595	2.054.048	2.762.853
<b>Koeficijent obrtaja obveza</b>	<b>5,68</b>	<b>7,32</b>	<b>13,67</b>	<b>15,33</b>	<b>12,94</b>	<b>9,15</b>	<b>6,74</b>

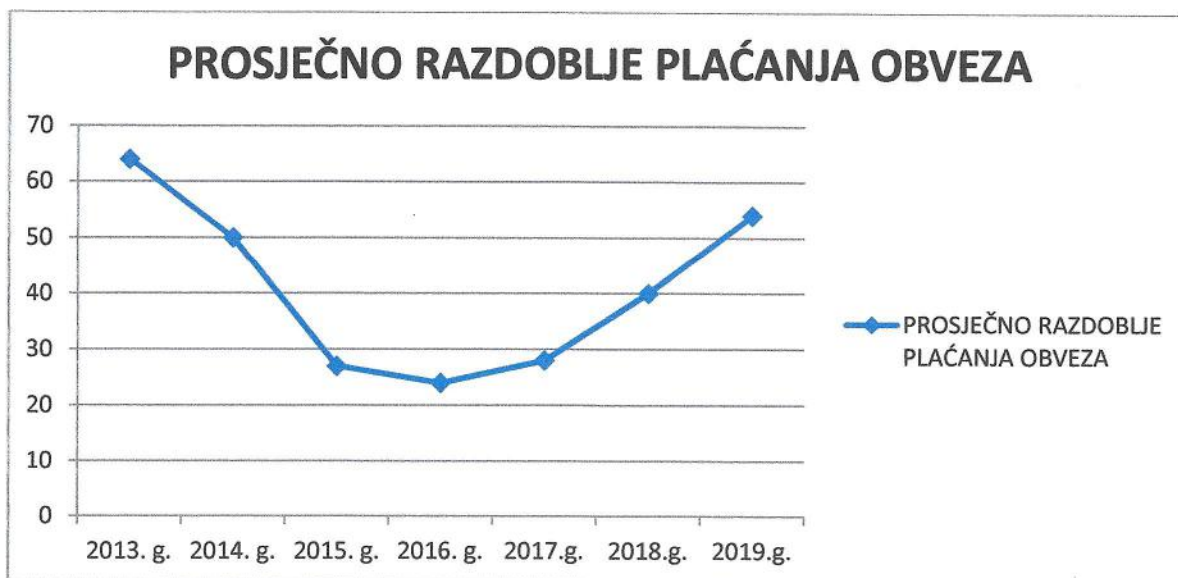
Ovaj koeficijent nam pokazuje koliko puta godišnje Društvo plati svoje obveze.



#### Prosječno razdoblje plaćanja obveza

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.	31.12.2019.
Broj dana u godini	365	365	365	366	365	365	365
Koeficijent obrtaja obveza	5,68	7,32	13,67	15,33	12,94	9,15	6,74
Pros.j.razdoblje plaćanja obveza	64	50	27	24	28	40	54

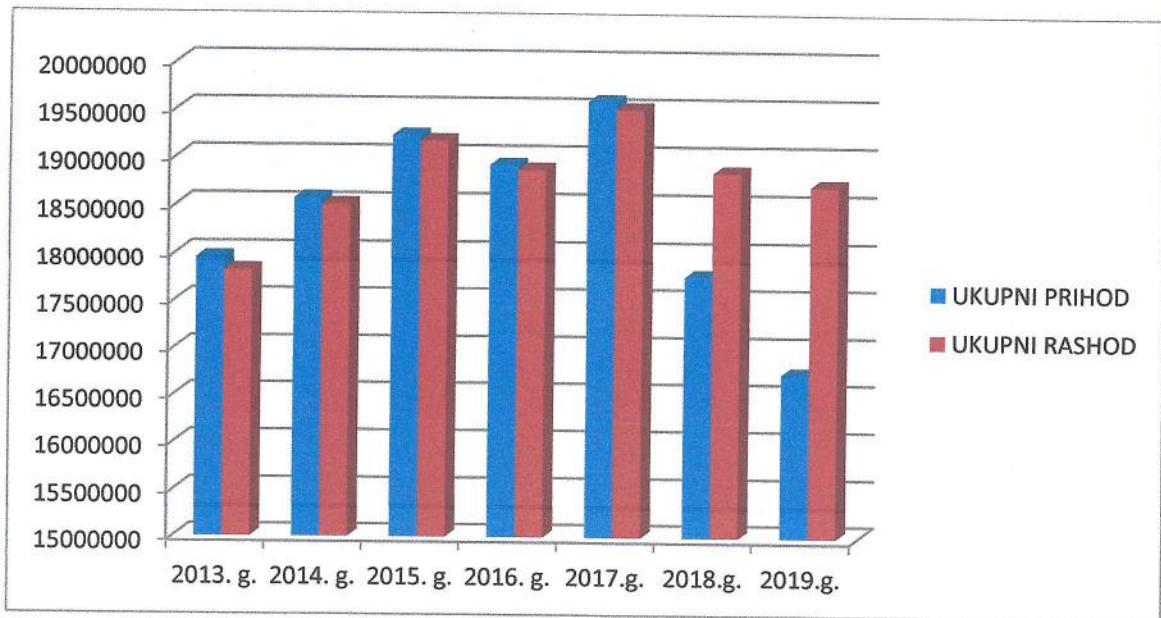
Društvu je u 2019. godini bilo potrebno oko 54 dana za podmirenje obveza.



## POKAZATELJI EKONOMIČNOSTI

<b>Ekonomičnost ukupnog poslovanja</b>					<b>u kunama</b>		
Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.	31.12.2018.	31.12.2019.
Ukupni prihod	17.958.929	18.577.051	19.233.519	18.927.177	19.598.896	17.761.899	16.736.106
Ukupni rashod	17.815.351	18.513.168	19.177.436	18.878.434	19.515.164	18.856.741	18.719.288
<b>Ekonomičnost</b>	<b>1,01</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>	<b>0,94</b>	<b>0,89</b>

Pokazatelj ekonomičnosti pokazuje odnos ukupnih prihoda i rashoda, tj. pokazuje koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda.



## PROBLEMI VEZANI ZA POSLOVANJE DRUŠTVA

1. Grad Zadar je društvu Nasadi d.o.o. od 2018. godine ukinuo tekuću donaciju u iznosu od 950.000,00 kn s PDV-om, koju je isplaćivao zbog nemogućnosti prodaje grobnica (robe), čime su prihodi smanjeni za **760.000,00 kn** neto na godišnjoj razini;
2. Također isti iznos od 950.000,00 kn s PDV-om je od 2018. godine uvršten pod stavku Programa III – 6. NADOPUNA POSTOJEĆIH DRVOREDA, UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA čime je pretvoren u troškove, odnosno direktne rashode zbog povećanja troškova nabave dendromaterijala (stabla i grmovi), što uz ukidanje tekuće donacije ima **dvostruki negativni efekt**;
3. Na Gradskom groblju nema prostora za dogradnju grobnica neophodnih za ukop pokojnika, a s obzirom da izgradnja Novog gradskog groblja u Crnom kasni, Nasadi d.o.o. od srpnja 2019. godine nemaju grobnica za ukop pokojnika, već se pokojnici koji nemaju vlastitu grobnicu privremeno ukapaju u zajedničke grobnice. U 2019. godini Nasadi d.o.o. su ostali bez prihoda od prodaje grobnica u iznosu od **1.100.000,00 kn**;
4. Dana 07. travnja 2015. godine stupio je na snagu Zakon o pogrebničkoj djelatnosti koji je izjednačio privatne pogrebnike s komunalnim Društvima u većini pogrebničkih poslova. Zbog nastale situacije Nasadi d.o.o. imaju smanjene prihode od pogrebno – grobljanskih usluga za cca **500.000,00 kn** godišnje;
5. Kao obveznik Zakona o javnoj nabavi, kojim moramo poštivati prava ponuditelja na ulaganje žalbi na odluku o odabiru i rokove koji se moraju poštivati (situacija koju smo imali tijekom cijele 2018. godine, pa do travnja 2019. godine), a za navedeno vrijeme se roba ne smije naručivati. Zbog nemogućnosti prodaje robe zabilježen je manjak prihoda u iznosu cca. **500.000,00 kn**, a s tim u svezi i izostanak prihoda od prodaje vijenaca;
6. U prosincu 2018. godine odobreno nam je povećanje plaće za 10%i obećana financijska pomoć od strane Grada za isplatu iste. U 2019. godini trebalo je biti uplaćeno **1.000.899,00 kn** koje do kraja 2019. godine nisu uplaćene;
7. Polovicom 2019. godine uz suglasnost Grada povećali smo bodove za zadržavanje deficitarnih zanimanja (pogrebnika, ukopnika, dizaličara) te su se troškovi za isplatu plaće povećali za **215.105,48 kn** na godišnjoj razini;

8. S 01.01.2020. godine povećan je iznos minimalne plaće što će za društvo Nasadi d.o.o. zbog niskih plaća radnika/ca zaposlenih na radnom mjestu VRTLAR III značiti povećanje troškova za isplatu plaće za cca **50.000,00 kn.**
9. Održavanje javnih zelenih površina u gradu Zadru (tu spada i 6 otoka) se značajno povećalo (oko 30%), broj vrtlara je ostao isti, a cijena godišnjih radova iznosi 8.500.000,00 kn i 10 godina se nije mijenjala. Zaključak je da su cijene vrtlarskog rada podcijenjene, a ostali troškovi (gorivo, el. energija, voda, deponiranje biljnog otpada, informatičke usluge) su se povećali. Zato smo predložili Novi program održavanja javnih zelenih površina izračunat na osnovu Zelenog katastra. Novim programom održavanja izračunato je da je potrebno 19.000.000,00 kn za održavanje grada Zadra ukupnih površina uključujući površine koje do sada nismo održavali od 75 ha (npr. Split plaća 30.000.000,00 kn za održavanje površine od 85 ha);
10. Troškovi koji su usko vezani za poslovanje društva Nasadi d.o.o. se povećavaju iz godine u godinu. Za primjer ćemo usporediti troškove u prethodnoj godini i u 2014. godini:
- Trošak vode je u 2019. godini veći za 193,72% u odnosu na 2014. godinu što nominalno iznosi **390.174,20 kn** više
  - Troškovi komunalnih usluga su u 2019. godini veći za 29,62% u odnosu na 2014. godinu što nominalno iznosi **82.628,99 kn** više
  - Troškovi usluga održavanja su u 2019. godini veći za 50,11% u odnosu na 2014. godinu što nominalno iznosi **248.126,54 kn** više
  - Troškovi korištenja javnih površina su u 2019. godini veći za 218,25% u odnosu na 2014. godinu što nominalno iznosi **32.184,00 kn** više

Ukupno povećanje navedenih troškova u 2019. godini u odnosu na 2014. godinu iznosi **753.113,73 kn**, dok su cijene (prihodi) održavanja javnih zelenih površina ostale jednake.

11. Troškovi vode su enormno porasli zadnjih par godina. Naš prijedlog je da vodu za zalijevanje javnih zelenih površina plaća Grad Zadar kao u Splitu i Opatiji.
12. Troškovi odvoza i uklanjanja preko 200 komada različitih vrsta stabala (najviše borova) koji su se srušili u olujnom nevremenu 07.07.2019. godine i donijeli velike štete. Trebalo je ukloniti, raspilati i odvesti biljni materijal (skupljeno je 600 tona biljnog otpada - dvostruko više nego što Nasadi odvezu na odlagalište godišnje).

Najvažniji cilj društva „Nasadi“ d.o.o. je pružanje kvalitetnih usluga na području održavanja javnih zelenih površina grada Zadra. Profesionalnim pristupom i modernom tehničkom osposobljenošću svakim danom nastojimo pomoći razvoju grada i njegove okolice unapređivanjem svijesti ljudi o općoj kulturi očuvanja i brige o okolišu. Kroz održavanje zelenila primjenjujemo najviše svjetske standarde kako bi potaknuli i razvoj drugih gospodarskih grana kao što su turizam i ugostiteljstvo, a koji su međusobno povezani i čiji je sinergijski učinak višestruko značajan za grad Zadar. Širenjem grada i razvojem u pravcu turizma povećavaju se potrebe i želje njegovih stanovnika za što boljim i bogatijim uređenjem zelenih površina a za što je potrebno uložiti kudikamo veća sredstva u hortikulturno uređenje grada.

Poslovi u sklopu groblja za cilj imaju održavanje i poboljšanje sadašnje razine kvalitete usluga, bez obzira na rizike koje je donio Zakon o pogrebničkoj djelatnosti kojim su propisana nova pravila obavljanja te djelatnosti i stavljanje izvan snage odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu, koje se odnose na prijevoz pokojnika. Prijevoz pokojnika prestaje biti komunalna djelatnost i postaje gospodarska djelatnost.

Preuzimanjem na upravljanje u 2019. godini groblja u Kožinu, Crnom i na Ploči stvara se potreba za većim brojem djelatnika i dodatnim financiranjem od strane Grada za održavanjem groblja.

Nadalje, očekujemo da u 2020. godini započne gradnja novih grobnica na Novom gradskom groblju u Crnom kako bi JLS sukladno Zakonu osigurala dovoljan broj ukopnih mjesta za potrebe građana.

U proizvodnji, uzgoju i prodaji cvijeća i ukrasnog bilja osim optimalnog planiranja proizvodnje potrebno je proširiti asortiman i količine biljnog materijala proporcionalno širenju zelenih površina u gradu i okolici.

Pružanjem usluga krajobraznog projektiranja vrtova, sportskih terena, okoliša poslovnih objekata, Nasadi d.o.o. su pokazali da su uvijek na visini zadatka.



Direktor:

Lenko Ugrinić, mag.oec.

**„NASADI“ d.o.o.  
Perivoj V.Nazora 1  
23000 Zadar  
MB: 03144887  
OIB:76576861981  
Broj:552 /2020.**

**FINANCIJSKO IZVJEŠĆE I BILJEŠKE O POSLOVANJU  
DRUŠTVA ZA 2019. godinu**

**Zadar, travanj 2020.**



## STRUKTURA PRIHODA

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2018		PLAN 1-12/ 2019		OSTVARENJE 1-12/2019		Tabela 1.	
		1	%	2	%	3	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
<b>1.</b>	<b>SREDSTVA GRADA</b>	<b>7.974.545,86</b>	<b>44,90</b>	<b>8.682.790,00</b>	<b>46,55</b>	<b>8.413.623,50</b>	<b>50,27</b>	<b>105,51</b>	<b>96,90</b>
a)	održavanje zelenih površina i groblja	7.974.545,86	44,90	8.240.000,00	44,17	8.270.833,50	49,42	103,72	100,37
b)	poticanje održivog razvitka zadarskih otoka								
c)	Novo groblje								
d)	Gradsko groblje			142.790,00	0,77	142.790,00	0,85		100,00
				300.000,00	1,61				
<b>2.</b>	<b>PRIHODI GROBLJA</b>	<b>7.000.311,77</b>	<b>39,41</b>	<b>7.570.720,51</b>	<b>40,59</b>	<b>6.036.318,88</b>	<b>36,07</b>	<b>86,23</b>	<b>79,73</b>
a)	pogrebno- grobljanske usluge	1.301.640,07	7,33	1.310.000,00	7,02	1.286.278,01	7,69	98,82	98,19
b)	prodaja pogrebne opreme	384.939,36	2,17	1.115.740,00	5,98	635.878,82	3,80	165,19	56,99
c)	god.naknada za koriš.gr.mjesta i grobnice	1.213.288,24	6,83	1.208.518,31	6,48	1.215.308,13	7,26	100,17	100,56
d)	nakn.za dodjelu grob. mjesta na korištenje	137.566,00	0,77	159.588,00	0,86	55.028,00	0,33	40,00	34,48
e)	ekshumacije	14.295,93	0,08	21.500,00	0,12	18.371,23	0,11	128,51	85,45
f)	prodaja grobnica	1.616.499,00	9,10	602.274,20	3,23	585.274,20	3,50	36,21	97,18
g)	prihodi od prodaje vijenaca	676.843,60	3,81	1.200.000,00	6,43	665.102,24	3,97	98,27	55,43
h)	prihodi od prodaje cvijeća - cvjećarnica	576.779,79	3,25	699.000,00	3,75	635.713,11	3,80	110,22	90,95
i)	prihodi od prodaje cvijeća - cvjećarnica Mirta	480.451,78	2,70	530.000,00	2,84	418.796,54	2,50	87,17	79,02
j)	god.naknada za koriš.gr.mj. i grob.gr.Belafuža	154.200,00	0,87	154.200,00	0,83	154.100,00	0,92	99,94	99,94
k)	prihodi od prod. cvijeća - Cvjeć.Kiosk Grad.gr	443.808,00	2,50	554.000,00	2,97	350.568,60	2,09	78,99	63,28
l)	god.naknada za koriš.gr.mj. i grob.gr.Kožino			15.900,00	0,09	15.900,00	0,10		100,00
<b>3.</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE - RASADNIK</b>	<b>455.802,66</b>	<b>2,57</b>	<b>550.000,00</b>	<b>2,95</b>	<b>524.919,94</b>	<b>3,14</b>	<b>115,16</b>	<b>95,44</b>
<b>4.</b>	<b>HORTIKULTURNI RADOVI</b>	<b>1.085.027,60</b>	<b>6,11</b>	<b>600.000,00</b>	<b>3,22</b>	<b>543.138,20</b>	<b>3,25</b>	<b>50,06</b>	<b>90,52</b>
	EU- fondovi projekt za izradu katastra za upis stabala i zelenih površina	79.300,00	0,45	29.500,00	0,16	29.500,00	0,18	37,20	100,00

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2018	%	PLAN 1-12/ 2019	%	OSTVARENJE 1-12/2019		Indeks 3:1	Indeks 3:2
		1		2		3			
6.	POTPORE GRADA - amortizacija	82.985,27	0,47	163.307,13	0,88	168.344,27	1,01	202,86	103,08
7.	PRIHODI OD NAJAMNINA	881.163,31	4,96	875.961,20	4,70	864.888,02	5,17	98,15	98,74
a)	Prihodi od prefakturiranih troš. (struja, voda)	40.485,85	0,23	47.000,00	0,25	40.912,16	0,24	101,05	87,05
b)	Ostali (otpis obv.dobavlj., naplać.potraž.iz preth.god.,naplate šteta i ost. sufinanciranje i pokroviteljstvo sajma)	43.738,11	0,25	82.500,00	0,44	63.250,16	0,38	144,61	76,67
c)	Prihodi od refundacija za rad radnika HZZ	5.118,99	0,03						
8.	OSTALI POSLOVNI PRIHODI	89.342,95	0,50	129.500,00	0,69	104.162,32	0,62	116,59	80,43
I	POSLOVNI PRIHODI	17.648.479,42	99,36	18.601.778,84	99,72	16.684.895,13	99,69	94,54	89,70
a)	Kamate	34.578,70	0,19	40.000,00	0,21	38.811,89	0,23	112,24	97,03
b)	Pozitivne tečajne razlike	183,07	0,00	500,00	0,00	1.460,90	0,01	798,00	292,18
c)	Ostali financijski prihodi	8.978,03	0,05			97,67	0,00	1,09	
II	FINANCIJSKI PRIHODI	43.739,80	0,25	40.500,00	0,22	40.370,46	0,24	92,30	99,68
a)	Prihodi od prodaje dugotr. mater.imovine	69.680,00	0,39	10.840,08	0,06	10.840,08	0,06		100,00
III	OSTALI PRIHODI	69.680,00	0,39	10.840,08	0,06	10.840,08	0,06	15,56	100,00
IV	UKUPNI PRIHODI (I+II+III)	17.761.899,22	100,00	18.653.118,92	100,00	16.736.105,67	100,00	94,22	89,72

Ukupno ostvareni prihodi u 2019. godini iznose 16.736.105,67 kn i za 5,78 % su manji u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, i 10,18 % manji od planiranih. U strukturi ukupnih prihoda poslovni prihodi sudjeluju sa 99,69 %, financijski sa 0,24 %, a ostali prihodi sa 0,06 %.

**Poslovni prihodi** su 5,46 % manji u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, i za 10,30 % manji od planiranih. U strukturi ukupnih prihoda Proračunska sredstva Grada za održavanje zelenih površina i groblja sudjeluju sa 50,27 %, prihodi od groblja sa 36,07 %, prihodi od prodaje na rasadniku sa 3,14 %, prihodi od hortikulture sa 3,25 %, prihod od potpora (izgradnja kosturnice, održavanje groblja - rubnjaci, tucanik za pješačke staze, izgradnja novog gradskog groblja i postojećeg, dogradnja upravne zgrade na Gradskom groblju, izgradnja sanitarne grupe na Gradskom groblju) sudjeluju sa 1,01 %, prihodi od najamnina 5,17 %, prihodi od EU fondova vezan za izradu katastra za upis stabala i zelenih površina sa 0,18% a ostali poslovni prihodi sa 0,62 %.

**Proračunska sredstva Grada** za održavanje zelenih površina i groblja u 2019. godini iznose 8.270.833,50 kn, i za 3,72 % su veća od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine kao i u okvirima planiranih planiranih.

**Prihodi od groblja** iznose 6.036.318,88 kn i za 13,76 % su manji od ostvarenih u pretodnoj godini i 20,27 % manji od planiranih.

**Prihodi od pogrebno-grobljanskih usluga** u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 7,69 %, i za 1,18 % manji od ostvarenih za isto razdoblje prethodne godine i za 1,81 % manji od planiranih.

**Prihodi od prodaje pogrebne opreme** su za 65,19 % veći u 2019. godini u odnosu na prethodnu godinu i 43,01 % manji u odnosu na plan.

**Prihodi od godišnjih naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice** u okvirima su ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine i u odnosu na planirane. Prihodi od godišnjih naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice na groblju Belafuža ostvareni su u iznosu od 154.100,00 kn i u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 0,92 %, a na Gradskom groblju 1.215.308,13 kn, te u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 7,26 %.

Opis	Potraživanje na dan 31.12.2019.
	12037/1343
naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice na Gradskom groblju Zadar	558.234,53
naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice na Groblju Belafuža	76.480,95
naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice na Groblju Kožino	19.812,50
<b>UKUPNO</b>	<b>654.527,98</b>

**Struktura naplaćenih godišnjih naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice na Gradskom groblju:**

Opis	Iznos (kn)	%
Naknada za razd. do 2007.g.	722,24	0,04
Naknada za 2008.g.	217,16	0,01
Naknada za 2009.g.	246,03	0,01
Naknada za 2010.g.	888,09	0,05
Naknada za 2011.g.	1.866,03	0,11
Naknada za 2012.g.	2.893,80	0,18
Naknada za 2013.g.	4.605,29	0,28
Naknada za 2014.g.	6.842,74	0,42
Naknada za 2015.g.	9.946,17	0,61
Naknada za 2016.g.	16.283,38	0,99
Naknada za 2017.g.	45.963,12	2,80
Naknada za 2018.g.	210.817,08	12,85
Naknada za 2019.g.	1.339.073,36	81,63
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.640.364,49</b>	<b>100,00</b>

**Prihodi od prodaje grobnica** su za 63,79 % manji u 2019.godini u odnosu na prethodnu godinu, i za 2,22 % manji od planiranih. Prihodi od naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje su manji za 8,56 % u odnosu na prethodnu godinu, a 16,18 % su veći od planiranih. Prihodi od prodaje grobnica ostvareni su u iznosu od 585.274,20 kn te u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 3,50 %.

**Prihodi od prodaje vijenaca** ostvareni su u iznosu od 665.102,24 kn, za 1,73 % su manji od ostvarenih prihoda u 2018. godini, i za 44.57 % manji od planiranih. Prihodi od prodaje cvjetnih aranžmana, buketa od rezanog prirodnog ili umjetnog cvijeća u cvjećarnici postavljenoj na lokaciji ulaza u Gradsko groblje Zadar u 2019. godini ostvareni su u iznosu od 635.713,11 kn, za 10,22% su veći od ostvarenih u 2018. godini i za 9,05 % manji od planiranih, u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 3,80 %. Prihodi od prodaje cvijeća u kiosku koji je postavljen na lokaciju ulaza na Gradsko groblje Zadar ostvareni su u iznosu 350.568,60 kn, i za 21,01 % su manji od ostvarenih u 2018. godini i za 36,72 % manji od planiranih. U strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 2,09 %. Cvjećarnica Mirta smještena u samom centru grada, ostvarila je prihode u iznosu od 418.796,54 kn i za 12,83 % su manji u odnosu na prethodnu godinu i 20,98 % manji od planiranih, a u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 2,50 %.

**Prihodi od prodaje na rasadniku** su za 15,16 % veći od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, i za 4,56 % manji od planiranih. U strukturi ukupnih

prihoda sudjeluju sa 3,14 %.

Dio ukupne proizvodnje sezonskog cvijeća, trajnica i grmova odnosno 63,23 % namijenjen je za oplemenjivanje površina Grada Zadra odnosno za održavanje zelenih površina ( interna realizacija ), preostali dio od 36,77 % plasira se pravnim i fizičkim osoba. Od toga se 46,53 % odnosi na vlastitu proizvodnju, a 53,47 % nabavljeno je za popunu asortimana. Naglasak proizvodnje je na vrstama koje su prilagođene klimatskim uvjetima .

**Prihodi od hortikulturnih radova** u 2019. godini iznose 543.138,20 kn, za 49,94 % su manji od ostvarenih u 2018. godini, a za 9,48 % manji od planiranih. Najveći dio odnosi se na radove održavanja zelenila na području Grada Zadra, te uključuju i brojne intervencije kao što su rušenje opasnih i oštećenih stabala, pılanje i sanacija krošnji stabala.

U 2019. godini izvršen je **prijenos prihoda sa odgođenih prihoda** (prihod budućeg razdoblja) u prihode od potpora u iznosu od 168.344,27 kn i to:

prijenos u prihode od potpora za dogradnju Upravne zgrade na Gradskom groblju Zadar	13.189,53
prijenos u prihode od potpora za izradnju sanitarne grupe na Gradskom groblju	12.827,64
prijenos u prihode potpore za nabavu dizalice i košare -ZD 261 KH	134.300,64
prijenos potpore za održavanje groblja	5.037,14
prijenos u prihode od potpore sanacije mrtvačnice na Gradskom groblju	2.989,32
<b>Ukupno:</b>	<b>168.344,27</b>

**Prihodi od najamnina** u 2019. godini iznose 864.888,02 kn i odnose se na :

a) Prihod od najma poslovnih prostora i javnih površina kako slijedi po najmoprimateljima:	
1. V.B.Z. d.o.o. iz Zagreba	191.401,71
2. Alfa d.o.o. iz Zadra	177.881,27
3. Riva Liburna d.o.o. iz Zadra	346.968,07
4. Raj TO kiosk Krizantema iz Zadra	115.623,53
<b>UKUPNO:</b>	<b>831.874,58</b>
b) Prihodi od najma prodajnog mjesta	28.680,00
c) Prihod od najma ukopnog mjesta	4.333,44
<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>864.888,02</b>

**Financijski prihodi** u 2019. godini iznose 40.370,46 kn, za 7,70 % su manji u odnosu na 2018. godinu, i na nivou planiranih, u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju s 0,24 %.

**Ostali prihodi** iznose 10.840,08 kn i u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju s 0,6 %, a odnose se na prodaju dugotrajne imovine ( kombi ).

**STRUKTURA RASHODA**

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2018	%	PLAN 1-12/ 2019	%	OSTVARENJE 1-12/2019	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
1		1		2		3			
1.	Osnovni materijal								
2.	Dijelovi i sklopovi - materijal za tek.održ.	815.185,92	4,32	898.993,85	4,13	781.597,41	4,18	95,88	86,94
3.	Materijal za prvu pomoć	167.237,92	0,89	273.738,70	1,26	233.494,66	1,25	139,62	85,30
4.	Materijal za čišćenje i održavanje					36,13	0,00		
5.	Pomoćni materijal - mazivo	53.813,95	0,29	57.677,50	0,26	50.955,57	0,27	94,69	88,35
6.	Uredski materijal	4.810,91	0,03	32.850,00	0,15	18.363,08	0,10	381,70	55,90
7.	Osnovni materijal - dendromaterijal	117.772,69	0,62	119.897,50	0,55	112.656,65	0,60	95,66	93,96
8.	Materijal za HTZ zaštitu	320.343,34	1,70	684.143,60	3,14	392.110,52	2,09	122,40	57,31
9.	Ostali materijal	298.764,69	1,58	268.755,00	1,23	221.213,09	1,18	74,04	82,31
	<b>TROŠKOVI SIROVINE I MATERIJALA</b>	<b>1.779.662,04</b>	<b>9,44</b>	<b>2.341.056,15</b>	<b>10,76</b>	<b>1.812.158,82</b>	<b>9,68</b>	<b>101,83</b>	<b>77,41</b>
10.	Trošak sitnog inventara	<b>68.064,17</b>	<b>0,36</b>	<b>41.542,00</b>	<b>0,19</b>	<b>23.768,17</b>	<b>0,13</b>	<b>34,92</b>	<b>57,21</b>
11.	Električna energija	180.293,73	0,96	210.311,00	0,97	182.287,99	0,97	101,11	86,68
12.	Gorivo, plin	373.346,47	1,98	445.750,00	2,05	339.972,62	1,82	91,06	76,27
	<b>ENERGIJA</b>	<b>553.640,20</b>	<b>2,94</b>	<b>656.061,00</b>	<b>3,01</b>	<b>522.260,61</b>	<b>2,79</b>	<b>94,33</b>	<b>79,61</b>
a)	<b>TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA</b>	<b>2.401.366,41</b>	<b>12,73</b>	<b>3.038.659,15</b>	<b>13,96</b>	<b>2.358.187,60</b>	<b>12,60</b>	<b>98,20</b>	<b>77,61</b>
13.	TROŠKOVI PRODANE ROBE	205.805,17	1,09	563.502,00	2,59	246.555,01	1,32	119,80	43,75
14.	TROŠKOVI PRODANE ROBE- cvjećarnica	311.305,03	1,65	375.135,09	1,72	347.987,04	1,86	111,78	92,76
15.	TROŠKOVI PROD.ROBE- cvjećarna MIRTA	238.196,56	1,26	305.145,20	1,40	207.603,80	1,11	87,16	68,03
16.	TROŠKOVI PROD.ROBE- KIOSK G. GR.	241.541,78	1,28	293.761,49	1,35	192.056,16	1,03	79,51	65,38
b)	<b>TROŠKOVI PRODANE ROBE</b>	<b>996.848,54</b>	<b>5,29</b>	<b>1.537.543,78</b>	<b>7,06</b>	<b>994.202,01</b>	<b>5,31</b>	<b>99,73</b>	<b>64,66</b>
17.	Prijevozne usluge	43.920,33	0,23	48.000,00	0,22	45.329,19	0,24	103,21	94,44
18.	Poštanski trošk., tr.telefona	132.563,36	0,70	137.440,00	0,63	122.618,74	0,66	92,50	89,22
	<b>TROŠKOVI PRIJEVOZA, TELEFONA, MOBITELA</b>	<b>176.483,69</b>	<b>0,94</b>	<b>185.440,00</b>	<b>0,85</b>	<b>167.947,93</b>	<b>0,90</b>	<b>95,16</b>	<b>90,57</b>
19.	Usluge radova na izgradnji grobnica i zida	574.481,99	3,05	682.232,50	3,13				
20.	Usluge nadzora nad izgradnjom grobnica	10.000,00	0,05	12.000,00	0,06				
21.	Stručna koordinacija nad izgradnjom grobnica	40.000,00	0,21	5.000,00	0,02				
22.	Usluge arhitekta na izgradnji grobnica			19.850,00	0,09				
23.	Ostale usl. na održavanju grobnica (pjeskarenje)	32.620,00	0,17	59.470,00	0,27	59.470,00	0,32	182,31	100,00
	<b>VANJSKE USLUGE NA IZRADI DOBARA</b>	<b>657.101,99</b>	<b>3,48</b>	<b>778.552,50</b>	<b>3,58</b>	<b>59.470,00</b>	<b>0,32</b>	<b>9,05</b>	<b>7,64</b>

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2018	%	PLAN 1-12/ 2019	%	OSTVARENJE 1-12/2019	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
		1		2		3			
24.	Usluge tekućeg održavanja	73.789,00	0,39	77.150,00	0,35	37.078,97	0,20	50,25	48,06
25.	Usluge održavanja voznog parka ( servisi, pranje,)	387.180,39	2,05	280.000,00	1,29	244.212,38	1,30	63,07	87,22
26.	Usluge za investicijsko održavanje	220,00	0,00	60.000,00	0,28	88.414,02	0,47	40.188,19	
27.	Usluge održavanja softwera i web stranica	212.602,12	1,13	307.410,00	1,41	257.719,53	1,38	121,22	83,84
28.	Ostale servisne usluge	52.890,00	0,28	127.200,00	0,58	62.128,67	0,33	117,47	48,84
29.	Usluge uspostave novog groblja i postojećeg	45.000,00	0,24	48.000,00	0,22	47.500,00	0,25		
30.	Usluge zaštitara	6.720,00	0,04	6.400,00	0,03	6.400,00	0,03	95,24	100,00
	<b>USLUGE ODRŽAVANJA I ZAŠTITE</b>	<b>778.401,51</b>	<b>4,13</b>	<b>906.160,00</b>	<b>4,16</b>	<b>743.453,57</b>	<b>3,97</b>	<b>95,51</b>	<b>82,04</b>
31.	Usluge registracije prijevoznih sredstava	47.936,77	0,25	70.000,00	0,32	45.565,09	0,24	95,05	65,09
32.	Usluge zakupa	197.215,84	1,05	261.200,00	1,20	242.800,84	1,30	123,11	92,96
33.	Usluge promidžbe	348.632,68	1,85	376.400,00	1,73	360.036,68	1,92	103,27	95,65
34.	Odvjetn., bilježničke i usl. izrade prav. propisa Usl. vještačenja, admin. us i dr. intelekt. usluge ( autorski hon. i drugi dohodak)	20.750,00	0,11	20.000,00	0,09	21.500,00	0,11	103,61	107,50
35.	Atest strojeva	36.919,27	0,20	40.000,00	0,18	35.589,83	0,19	96,40	88,97
36.	Usl. procjene opasnosti od požara			11.000,00	0,05				
37.	Usl. procjene opasnosti od požara	4.755,10	0,03	5.000,00	0,02	3.699,40	0,02	77,80	73,99
38.	Usluge vanjskog koordinatora zaštite na radu	10.800,00	0,06	10.800,00	0,05	10.800,00	0,06	100,00	100,00
39.	Geodetske usluge	14.000,00	0,07	48.200,00	0,22	48.200,00	0,26	344,29	100,00
40.	Usl. izrade elaborata, procjena i sl.	11.028,00	0,06	10.000,00	0,05		0,00	0,00	0,00
41.	Usluge nadzornih audita ( ISO)						0,00		
	<b>INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE</b>	<b>98.252,37</b>	<b>0,52</b>	<b>145.000,00</b>	<b>0,67</b>	<b>119.789,23</b>	<b>0,64</b>	<b>121,92</b>	<b>82,61</b>
42.	Komunalna naknada (GRAD ZADAR)	94.640,64	0,50	94.640,64	0,43	94.640,64	0,51	100,00	100,00
43.	Vodoprivredna naknada - slivne vode	14.889,96	0,08	14.889,96	0,07	14.889,96	0,08	100,00	100,00
44.	Voda	449.465,41	2,38	600.000,00	2,76	594.449,23	3,18	132,26	99,07
45.	Ostale komunalne usluge: naknada za pročišćvanje, fiksni dio cijene, odvoz smeća, odvodnja, DDD, kremeranje	320.566,96	1,70	385.300,00	1,77	361.555,58	1,93	112,79	93,84
	<b>TROŠKOVI KOMUNALNIH USLUGA</b>	<b>879.562,97</b>	<b>4,66</b>	<b>1.094.830,60</b>	<b>5,03</b>	<b>1.065.535,41</b>	<b>5,69</b>	<b>121,14</b>	<b>97,32</b>

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2018	%	PLAN 1-12/ 2019	%	OSTVARENJE 1-12/2019	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
		1		2		3			
46.	Usluge reprezentacije	125.455,92	0,67	80.000,00	0,38	63.246,55	0,34	50,41	79,06
47.	Troškovi ostalih vanjskih usluga (oglaš.u tisku, prijepisi, fotokopiranje i sl.)	24.752,00	0,13	52.400,00	0,25	42.216,84	0,23	170,56	80,57
c)	<b>OSTALI VANJSKI TROŠ. ( TROŠKOVI USLUGA )</b>	<b>3.333.795,74</b>	<b>17,68</b>	<b>3.949.983,10</b>	<b>18,75</b>	<b>2.910.062,14</b>	<b>15,55</b>	<b>87,29</b>	<b>73,67</b>
I	<b>MATERIJALNI TROŠKOVI (a+b+c)</b>	<b>6.732.010,69</b>	<b>35,70</b>	<b>8.526.186,03</b>	<b>40,47</b>	<b>6.262.451,75</b>	<b>33,45</b>	<b>93,02</b>	<b>73,45</b>
II	<b>TROŠKOVI OSOBLJA</b>	<b>9.718.635,24</b>	<b>51,54</b>	<b>9.974.943,84</b>	<b>47,35</b>	<b>9.880.688,91</b>	<b>52,78</b>	<b>101,67</b>	<b>99,06</b>
48.	Amortizacija nematerijalne imovine	39.472,48	0,21	33.830,26	0,16	33.830,26	0,18	85,71	100,00
49.	Amortizacija materijalne imovine	642.996,35	3,41	712.345,18	3,38	712.344,81	3,81	110,79	100,00
III	<b>AMORTIZACIJA</b>	<b>682.468,83</b>	<b>3,62</b>	<b>746.175,44</b>	<b>3,54</b>	<b>746.175,07</b>	<b>3,99</b>	<b>109,33</b>	<b>100,00</b>
IV	<b>VRIJEDNOSNO USKLAĐ KRATK.IMOVINE</b>	<b>3.265,94</b>	<b>0,02</b>	<b>375,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.988,70</b>	<b>0,01</b>	<b>60,89</b>	<b>530,32</b>
V	<b>REZERVIRANJA</b>								
50.	Troš. za služb.putovanja (dnevnice,noćenja)	102.918,34	0,55	95.000,00	0,45	82.063,64	0,44	79,74	86,38
51.	Troškovi prijevoza na posao i s posla	771.980,16	4,09	729.154,39	3,46	700.399,98	3,74	90,73	96,06
52.	Otpremnine za mirovinu		0,00	48.000,00	0,23	48.000,00	0,26	#DIJ/0!	100,00
53.	Darovi djeci i slične potpore	18.000,00	0,10	16.500,00	0,08	16.800,00	0,09	93,33	101,82
54.	Prigodne nagrade - jubilarne nagrade	83.000,00	0,44	12.000,00	0,06	12.000,00	0,06	14,46	100,00
55.	Prigod. nagr.(božićnica, regres za god.odmor)	142.000,00	0,75	136.000,00	0,65	135.000,00	0,72	95,07	99,26
56.	Potpورا zbog bolovanja , invalidnosti i sl.	45.000,00	0,24	35.000,00	0,17	37.500,00	0,20	83,33	107,14
57.	Potpورا zbog smrti člana obitelji			10.500,00	0,05	10.500,00	0,06		100,00
58.	Ostali troškovi zaposlenika								
59.	Prigodna nagrada								
	<b>NADOKNADA TROŠK.,DAROVI I POTPORE</b>	<b>1.162.898,50</b>	<b>6,17</b>	<b>1.082.154,39</b>	<b>5,14</b>	<b>1.042.263,62</b>	<b>5,57</b>	<b>89,63</b>	<b>96,31</b>
60.	<b>Nadoknada članovima uprave (NO)</b>	<b>33.323,76</b>	<b>0,18</b>	<b>33.323,76</b>	<b>0,16</b>	<b>33.324,00</b>	<b>0,18</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
61.	Troškovi osiguranja imovine	25.961,79	0,14	25.000,00	0,12	31.021,01	0,17	119,49	124,08
62.	Premija osigur.osoba - nezgoda, odgovornost	26.211,93	0,14	20.000,00	0,09	14.672,67	0,08	55,98	73,36
63.	Premija osiguranja prometnih sredstava	56.559,26	0,30	65.000,00	0,31	64.191,55	0,34	113,49	98,76
64.	Trošk.premije osiguranja javne i prof.odgovornosti	46.097,92	0,24	50.000,00	0,24	35.461,70	0,19	76,93	70,92
	<b>PREMIJE OSIGURANJA</b>	<b>154.830,90</b>	<b>0,82</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,76</b>	<b>145.346,93</b>	<b>0,78</b>	<b>93,87</b>	<b>90,84</b>



Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2018	%	PLAN 1-12/ 2019	%	OSTVARENJE 1-12/2019	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
		1		2		3			
<b>65.</b>	<b>BANKARSKE USLUGE</b>	<b>56.731,23</b>	<b>0,30</b>	<b>68.200,00</b>	<b>0,32</b>	<b>60.510,83</b>	<b>0,32</b>	<b>106,66</b>	<b>88,73</b>
66.	Članarina HGK	12.996,00	0,07	12.996,00	0,06	12.996,00	0,07	100,00	100,00
67.	Članarine udrugama i društvima	3.891,12	0,02	4.500,00	0,02	3.011,03	0,02	77,38	66,91
68.	Naknada za općekoris. funkciju šuma	4.706,90	0,02	6.000,00	0,03	4.435,07	0,02	94,22	73,92
69.	Dozvola za korišt. autocesta, atesta, certifikata				0,00		0,00		
70.	Članarina za kreditne i potrošačke karice	850,00	0,00	450,00	0,00	850,00	0,00	100,00	188,89
71.	Spomenička renta	8.868,00	0,05	10.548,00	0,05	10.548,00	0,06	118,94	100,00
	<b>ČLANAR., NADOKNADE, I SLIČNA DAVANJA</b>	<b>31.312,02</b>	<b>0,17</b>	<b>34.494,00</b>	<b>0,16</b>	<b>31.840,10</b>	<b>0,17</b>	<b>101,69</b>	<b>92,31</b>
<b>72.</b>	<b>POREZI NEOVISNI O POSL.REZULTATU</b>								
73.	Trošk.obrazovanja i izobrazbe zaposlenika, seminari	24.780,00	0,13	20.000,00	0,09	16.242,50	0,09	65,55	81,21
74.	Trošk. za priruč., časop., stručnu literaturu	4.069,45	0,02	4.000,00	0,02	5.280,68	0,03	129,76	132,02
75.	Tr.zdravst.nadzora i kontr.proizv., robe i usl.	450,00	0,00	2.000,00	0,01	950,00	0,01	211,11	47,50
76.	Trošk.systema.kontro.liječn.pregleda zaposl.	1.000,00	0,01				0,00	0,00	
77.	Sudski troškovi i pristojbe	5.182,94	0,03	10.000,00	0,05	3.310,74	0,02	63,88	33,11
78.	Ostali nespomenuti nematerijalni troškovi	14.479,80	0,08	20.000,00	0,09	17.029,40	0,09	117,61	85,15
	<b>OSTALI TRŠK.POSLOV. - NEMATERIJALNI</b>	<b>49.962,19</b>	<b>0,26</b>	<b>56.000,00</b>	<b>0,27</b>	<b>42.813,32</b>	<b>0,23</b>	<b>85,69</b>	<b>76,45</b>
79.	Darovanje do 2% ukupnog prihoda	5.473,28	0,03	20.000,00	0,09	5.216,15	0,03	95,30	26,08
<b>VI</b>	<b>OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA</b>	<b>1.494.531,88</b>	<b>7,93</b>	<b>1.454.172,15</b>	<b>6,90</b>	<b>1.361.314,95</b>	<b>7,27</b>	<b>91,09</b>	<b>93,61</b>
<b>VII</b>	<b>OSTALI POSLOVNI RASHODI</b>	<b>66.647,59</b>	<b>0,35</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,26</b>	<b>51.017,07</b>	<b>0,27</b>	<b>76,55</b>	<b>92,76</b>
<b>VIII</b>	<b>MATERIJALNI TROŠKOVI (I do VII)</b>	<b>18.697.560,17</b>	<b>99,16</b>	<b>20.756.852,46</b>	<b>98,53</b>	<b>18.303.636,45</b>	<b>97,78</b>	<b>97,89</b>	<b>88,18</b>
80.	poveć./smanjenje zaliha	95.725,81	0,51	206.779,36	0,98	324.355,92	1,73	338,84	156,86
<b>IX</b>	<b>POSLOVNI RASHODI</b>	<b>18.793.285,98</b>	<b>99,66</b>	<b>20.963.631,82</b>	<b>99,51</b>	<b>18.627.992,37</b>	<b>99,51</b>	<b>99,12</b>	<b>88,86</b>

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2018	%	PLAN 1-12/ 2019	%	OSTVARENJE 1-12/2019	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
		1		2		3			
81.	Negativne tečajne razlike	3.453,10	0,02	500,00	0,00	2.998,73	0,02	86,84	599,75
82.	Kamate	60.002,10	0,32	103.000,00	0,49	88.296,10	0,47	147,16	85,72
X	FINANCIJSKI RASHODI	63.455,20	0,34	103.500,00	0,49	91.294,83	0,49	143,87	88,21
XI	OSTALI RASHODI								
XII	UKUPNI RASHODI (IX + X + XI)	18.856.741,18	100,00	21.067.131,82	100,00	18.719.287,20	100,00	99,27	88,86

Ukupno ostvareni rashodi u 2019. godini iznose 18.719.287,20 kn i za 0,73 % su manji od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, i za 11,14 % manji od planiranih. U strukturi ukupno ostvarenih rashoda poslovni rashodi sudjeluju sa 99,51 %, a financijski sa 0,49 %.

**Poslovni rashodi** u 2019. godini su manji za 0,88 % od ostvarenih u prethodnoj godini, i 11,14 % manji od planiranih.

**Materijalni troškovi** u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 33,45 %, od čega troškovi sirovina i materijala sa 12,60 %, troškovi prodane robe sa 5,31 %, a ostali vanjski troškovi sa 15,55 %.

Troškovi sirovina i materijala su za 1,83 % veći od ostvarenih u 2018 .godini, i za 22,59 % manji od planiranih.

Troškovi osnovnog materijala (zemlja, građevinski materijal, sredstva za prihranu bilja, rezano cvijeće i zelenilo i ostali materijal za izradu vijenaca, supstrati, gnojiva i ostali materijal) su za 4,12 % manji od ostvarenih u 2018. godini, i za 13,06 % manji u odnosu na plan.

Troškovi dendromaterijala i ostalog biljnog materijala iznose 392.110,52 kn i za 22,40 % su veći u odnosu na prethodnu godinu, a 42,69 % manji od planiranih.

**Troškovi energije** su u 2019. godini za 5,67 % manji u odnosu na prethodnu godinu, i za 20,39 % manji u odnosu na plan.

Troškovi goriva su za 8,94 % manji u odnosu na 2018. godinu, i za 23,73 % manji od planiranih.

Troškovi električne energije su za 1,11 % veći od ostvarenih u prethodnoj godini, i za 13,32 % manji u odnosu na plan.

**Troškovi prodane robe** (pogrebne opreme) iznose 246.555,01 kn i za 19,80 % su veći od ostvarenih u 2018. godini, i za 56,25 % manji od planiranih. U strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 1,32 %.

Troškovi prodane robe u cvjećarnici na Gradskom groblju u 2019. godini iznose 347.987,04 kn, odnose se na trošak nabave rezanog cvijeća, rezanog zelenila i ostalog potrošnog materijala potrebnog za izradu buketa, aranžmana, za 11,78 % su veći od ostvarenih u 2018. godini i za 7,24 % manji od planiranih. U strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 1,86 %.

Troškovi prodane robe u novom kiosku na Gradskom groblju iznose 192.056,16 kn i za 20,49 % su manji od ostvarenih u 2018. godini i 34,62 % manji od planiranih. Troškovi prodane robe u cvjećarnici Mirta iznose 207.603,80 kn i za 12,84 % su manji u odnosu na prethodnu godinu i za 31,97 % manji od planiranih.

**Ostali vanjski troškovi** u 2019.godini iznose 2.910.062,14 kn, za 12,71 % su manji u odnosu na 2018. godinu, a za 26,55 % manji u odnosu na plan.

**Usluge održavanja i zaštite** u 2019. godini iznose 743.453,57 kn i za 4,49 % su manje u odnosu na 2018. godinu, a za 17,96 % su manje u odnosu na plan. Usluge tekućeg održavanja i održavanja voznog parka u 2019. godini iznose 281.291,35 kn, od čega troškovi održavanja voznog parka (redoviti pregledi, servisi, popravci) iznose 244.212,38 kn.

Za poslovni prostor cvjećarnice Mirta u ulici Elizabete Kotromanić ukupne površine 39 m<sup>2</sup> tvrtka Nasadi d.o.o. kao zakupnik obvezna je Gradu Zadru plaćati mjesečnu zakupninu u protuvrijednosti od 585,00 EUR-a, te troškovi s te osnove za 2019. godine iznose 52.051,24 kn. Troškovi zakupa javne površine na lokaciji Gradskog groblja iznose 59.400,00 kn, najam opreme i vozila 59.540,00 kn, najam spremnika od INE 1.400,00 kn, najam spremnika od Čistoće u iznosu od 17.206,40 kn, najam web GIS modula u iznosu od 15.780,00 kn, najam prodajnog mjesta 6.300,00 kn i najam parkirnog mjesta 1.123,20 kn.

**Intelektualne i osobne usluge** u 2019.godini iznose 119.789,23 kn, a odnose se na:

1. Odvjetn, bilježničke i usl.izrade prav.propisa	
2. Usluge vještačenja, admin.us i dr. intelekt.usl	21.500,00
3. Usl. procjene opasnosti od požara	35.589,83
4. Usluge vanjskog koordinatora zaštite na radu	3.699,40
5. Geodetske usluge	10.800,00
<b>Ukupno:</b>	<b>48.200,00</b>
	<b>119.789,23</b>

**Troškovi komunalnih usluga** u 2019. godine iznose 1.065.535,41 kn i u strukturi ukupnih troškova sudjeluju sa 5,69 %, za 21,14 % su veći u odnosu na 2018. godinu, i odnose se na:

1. Komunalna naknada	94.640,64
2. Vodoprivredna naknada	14.889,96
3. Skupljanje i zbrinjavanje otpada autopodizačem	107.741,56
4. Odvoz i zbrinjavanje opasnog i neopasnog otpada	118.819,24
5. Odlaganje bio otpada	42.079,70
6. Usluge odvodnje	3.884,96
7. Voda	594.449,23
8. Deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcijske usluge	42.900,00
9. Usluge kremiranja	45.374,12
10. Ostale usluge.	756,00
<b>Ukupno:</b>	<b>1.065.535,41</b>

**Troškovi osoblja** iznose 9.880.688,91 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 52,78 %, dok je ovo učešće u 2018. godini iznosilo 51,54 %.

Opis	1-12/2018.	1-12/2019.	Index
Neto plaće i nadnice	6.512.931,42	6.599.707,52	101,33
Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	1.847.063,89	1.951.942,76	105,68
Doprinosi na plaće	1.358.639,93	1.329.038,63	97,82
<b>UKUPNO TROŠKOVI OSOBLJA</b>	<b>9.718.635,24</b>	<b>9.880.688,91</b>	<b>101,67</b>
Broj radnika na bazi sati rada	135	125	<b>92,59</b>

Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada u 2019. godini je 125 radnika dok je u 2018. godini bio 135, što je za 7,41 % manje u odnosu na prethodnu godinu.

**Trošak amortizacije** u 2019. godini iznosi 746.175,07 kn i za 9,33 % je veći u odnosu na prethodnu godinu i na nivou je planiranog.

Opis	1-12/2018.	1-12/2019.	Index
Amortizacija nematerijalne imovine	39.472,48	33.830,26	85,71
Amortizacija materijalne imovine	642.996,35	712.344,81	110,79
<b>UKUPNO</b>	<b>682.468,83</b>	<b>746.175,07</b>	<b>109,33</b>

**Ostali troškovi poslovanja** iznose 1.361.314,95 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 7,27 %. U 2019. godini su za 8,91 % manji u odnosu na 2018. godinu, i 6,39 % manji u odnosu na plan. Najveću zastupljenost u strukturi ostalih troškova poslovanja čine nadoknade troškova, darovi i potpore radnicima u iznosu od 1.042.263,62 kn koji su za 0,60 % manji u odnosu na 2018. godinu, i 3,69 % manji od planiranih.

**Troškovi premije osiguranja u 2019. godini** iznose 145.346,93 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 0,78 %, za 6,13 su manji od ostvarenih u odnosu na 2018. godinu, i za 9,16 % manji u odnosu na plan.

**Ostali poslovni rashodi u 2019. godini** iznose 51.017,07 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 0,27 %, a najvećim dijelom odnose se na popuste za plaćanja putem potrošačkih kartica.

**Financijski rashodi u 2019. godini** iznose 91.294,83 kn, a odnose se na kamate po kreditima (financijski leasing) u iznosu od 58.792,61 kn, zateznu kamatu na zakašnjela plaćanja u iznosu od 29.503,49 kn i negativne tečajne razlike u iznosu od 2.998,73 kn.

## FINANCIJSKI REZULTAT POSLOVANJA

Red.br.	OPIS	Ostvareno 2018	Ostvareno 2019
1	2	4	4
1.	UKUPNI PRIHOD	17.761.899,22	16.736.105,67
2.	UKUPNI RASHOD	18.856.741,18	18.719.287,20
3.	Dobit prije oporezivanja/gubitak	-1.094.841,96	-1.983.181,53
4.	Porez na dobit		
	<b>DOBIT / GUBITAK RAZDOBLJA</b>	<b>-1.094.841,96</b>	<b>-1.983.181,53</b>

Trgovačko društvo Nasadi d.o.o. Zadar je u 2019.godini ostvarilo gubitak u iznosu od 1.983.181,53 kn.



Direktor:  
Lenko Ugričić, mag.oec.

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2019.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 76576861981; NASADI d.o.o.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
<b>AKTIVA</b>				
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>			
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>002</b>	<b>1</b>		
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)</b>	<b>003</b>	<b>2</b>	9.387.120	9.981.320
1. Izdaci za razvoj	004		84.918	51.087
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009	<b>2</b>	84.918	51.087
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)</b>	<b>010</b>	<b>3</b>	9.301.702	9.929.733
1. Zemljište	011	<b>3</b>	7.039.831	7.039.831
2. Građevinski objekti	012	<b>3</b>	1.173.711	988.722
3. Postrojenja i oprema	013	<b>3</b>	59.226	31.982
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	<b>3</b>	1.028.934	1.869.198
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
<b>III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)</b>	<b>020</b>	<b>4</b>	500	500
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030	<b>4</b>	500	500
<b>IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)</b>	<b>031</b>		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
<b>V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>036</b>			
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>	<b>037</b>	<b>5</b>	4.916.225	4.029.128
<b>I. ZALIHE (AOP 039 do 045)</b>	<b>038</b>	<b>5</b>	1.162.292	972.750
1. Sirovine i materijal	039	<b>5</b>	66.452	56.525
2. Proizvodnja u tijeku	040	<b>5</b>	222.352	221.748
3. Gotovi proizvodi	041	<b>6</b>	746.252	422.500
4. Trgovačka roba	042	<b>5</b>	127.236	271.977
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2019.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 76576861981; NASADI d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
7. Biološka imovina	045			
<b>II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)</b>	<b>046</b>	<b>7</b>	<b>2.815.004</b>	<b>2.554.866</b>
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049	7	2.307.590	2.040.788
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050	7	384.151	383.634
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	7	123.263	130.444
6. Ostala potraživanja	052			
<b>III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)</b>	<b>053</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
<b>IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI</b>	<b>063</b>	<b>8</b>	<b>938.929</b>	<b>501.512</b>
<b>D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>	<b>064</b>			
<b>E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)</b>	<b>065</b>		<b>14.303.345</b>	<b>14.010.448</b>
<b>F) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>066</b>	<b>10</b>	<b>12.234</b>	<b>8.030</b>
<b>PASIVA</b>				
<b>A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)</b>	<b>067</b>	<b>11</b>	<b>8.822.369</b>	<b>6.839.187</b>
<b>I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL</b>	<b>068</b>	<b>11</b>	<b>8.799.300</b>	<b>8.799.300</b>
<b>II. KAPITALNE REZERVE</b>	<b>069</b>			
<b>III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)</b>	<b>070</b>	<b>11</b>	<b>1.117.911</b>	<b>23.069</b>
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074	11	816.232	23.069
5. Ostale rezerve	075	11	301.679	
<b>IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE</b>	<b>076</b>			
<b>V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)</b>	<b>077</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
<b>VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)</b>	<b>081</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1. Zadržana dobit	082			
2. Preneseni gubitak	083			
<b>VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)</b>	<b>084</b>		<b>-1.094.842</b>	<b>-1.983.182</b>
1. Dobit poslovne godine	085			
2. Gubitak poslovne godine	086			
<b>VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES</b>	<b>087</b>		<b>1.094.842</b>	<b>1.983.182</b>
<b>B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)</b>	<b>088</b>		<b>0</b>	<b>0</b>



**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2019.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 76576861981; NASADI d.o.o.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)</b>	<b>095</b>	<b>12</b>	<b>1.092.930</b>	<b>1.773.526</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101	12	1.092.930	1.773.526
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)</b>	<b>107</b>	<b>12</b>	<b>3.252.496</b>	<b>3.927.947</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112	12	112.000	120.000
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113	12	392.020	570.943
7. Obveze za predujmove	114	12	6.583	18.565
8. Obveze prema dobavljačima	115	12	1.662.028	2.131.910
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117	12	574.653	600.947
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	118	12	503.512	481.382
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121	12	1.700	4.200
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>122</b>		<b>1.135.550</b>	<b>1.469.788</b>
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)</b>	<b>123</b>		<b>14.303.345</b>	<b>14.010.448</b>
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>124</b>		<b>12.234</b>	<b>8.030</b>

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2019. do 31.12.2019.

**Obrazac  
POD-RDG**

Obveznik: 76576861981; NASADI d.o.o.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina 4	Tekuća godina 5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)</b>	<b>125</b>	<b>16</b>	<b>17.718.159</b>	<b>16.695.736</b>
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127	15	17.476.151	16.412.389
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130	16	242.008	283.347
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)</b>	<b>131</b>	<b>19</b>	<b>18.793.286</b>	<b>18.627.993</b>
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132	20	95.726	324.356
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133	21	6.732.010	6.262.452
a) Troškovi sirovina i materijala	134	21	1.847.726	1.835.927
b) Troškovi prodane robe	135	21	996.848	994.202
c) Ostali vanjski troškovi	136	21	3.887.436	3.432.323
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137	22	9.718.635	9.880.689
a) Neto plaće i nadnice	138	22	6.512.931	6.599.707
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139	22	1.847.064	1.951.943
c) Doprinosi na plaće	140	22	1.358.640	1.329.039
4. Amortizacija	141	23	682.469	746.175
5. Ostali troškovi	142	24	1.497.798	1.363.304
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145			
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153	25	66.648	51.017
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)</b>	<b>154</b>		<b>43.740</b>	<b>40.370</b>
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnovne kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnovne kamata	161	17	34.579	38.812
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162	17	183	1.461
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163	17	8.978	97
10. Ostali financijski prihodi	164			
<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)</b>	<b>165</b>	<b>26</b>	<b>63.455</b>	<b>91.295</b>
1. Rashodi s osnovne kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnovne kamata i slični rashodi	168	26	60.002	88.296
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169	26	3.453	2.999
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			

<b>V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	173			
<b>VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	174			
<b>VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	175			
<b>VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	176			
<b>IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)</b>	177	15	17.761.899	16.736.106
<b>X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)</b>	178	18	18.856.741	18.719.288
<b>XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)</b>	179	27	-1.094.842	-1.983.182
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	27	0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		1.094.842	1.983.182
<b>XII. POREZ NA DOBIT</b>	182	28		
<b>XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)</b>	183	28	-1.094.842	-1.983.182
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	28	0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		1.094.842	1.983.182
<b>PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)</b>				
<b>XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)</b>	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
<b>XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA</b>	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
<b>UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)</b>				
<b>XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)</b>	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
<b>XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)</b>	195		0	0
<b>XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)</b>	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
<b>DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)</b>				
<b>XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)</b>	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>				
<b>I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>	202			
<b>II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)</b>	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale ne vlasničke promjene kapitala	211			
<b>III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA</b>	212			
<b>IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)</b>	213			
<b>V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)</b>	214		0	0
<b>DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)</b>				
<b>VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)</b>	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			

**NASADI d.o.o.**  
**Perivoj Vladimira Nazora 1**  
**23000 Zadar**  
**MB: 03144887**  
**OIB: 76576861981**  
**Broj: 552-1/2020.**

**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**DRUŠTVA ZA 2019. godinu**

**Zadar, travanj 2020.**

Nasadi d.o.o. Zadar je društvo s ograničenom odgovornošću. Društvo je pod nazivom Nasadi, usluge održavanja javnih površina, groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu u veljači 1996. godine, te se vodi pod brojem MBS 060005060. Sjedište Društva nalazi se u ulici Perivoj Vladimira Nazora 1, Zadar, matični broj je 03144887, OIB 76576861981.

Osnovne djelatnosti Društva prema upisu u sudski registar su:

- uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i rasada
- rezanje, oblikovanje i obrada kamena
- završni građevinski radovi
- trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- trgovina na malo cvijećem
- ost. trgovina na malo u spec. prodavaonicama
- održavanje javnih površina
- održavanje groblja i krematorija i obavljanje pogrebnih poslova
- krajobrazno projektiranje (planiranje i projektiranje vrtova, parkova, sportskih terena i drugih zelenih površina)

Osnivač tvrtke je Grad Zadar koji je vlasnik 100 % udjela. Temeljni (upisani) kapital Društva na dan 31.12.2018.god. iznosi 8.799.300,00 kn. Društvo zastupa pojedinačno i samostalno direktor Društva Lenko Ugrinić.

Na dan 31. prosinca 2019. godine Društvo je zapošljavalo 137 radnika, dok je na dan 31. prosinca 2018. godine Društvo imalo 139 zaposlenih.

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja (HSFI), koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja objavljenim u „Narodnim novinama“ br. 86/15, propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ br. 78/15., 134/15., 120/16 i 116/18.)).

Financijski izvještaji izrađeni su primjenom načela povijesnog troška i prezentirani su u hrvatskim kunama. Na dan 31. prosinca srednji tečaj kune u odnosu na EUR bio je:

31. prosinca 2018.godine	1 EUR = 7,417575 HRK
31. prosinca 2019.godine	1 EUR = 7,442580 HRK

Financijski izvještaji pripremljeni su na principu da Društvo vremenski neograničeno posluje i da će poslovati u doglednoj budućnosti.

## **Sažetak primjenjivanih računovodstvenih politika**

### **RAČUN DOBITI I GUBITKA**

Sadržaj računa dobiti i gubitka napravljen je po metodi prirodnih vrsta troškova.

#### **a) Prihodi**

Računovodstveni postupci za priznavanje prihoda temelje se na odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 15 – Prihodi. Prihodi se evidentiraju po fakturnoj vrijednosti, umanjenoj za iskazane trgovačke popuste i rabate, koji su odobreni prilikom prodaje/pružanja usluge. Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti u društvo i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti. U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, društvo će nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznati kao rashod.

Prihodi proistječu iz redovne aktivnosti društva kao što su:

- prihodi od prodaje proizvoda i robe,
- prihodi od pružanja usluga,
- prihodi od kamata

Prihodi prema HSFI – 15 iskazuju se kao:

1. Poslovni prihodi (prihodi iz poslovne aktivnosti)
2. Financijski prihodi

Hrvatskim standardom financijskog izvješćivanja 14 – državne potpore treba priznati kao prihod tijekom razdoblja i sustavno povezati s troškovima koje trebaju nadoknaditi. Potpore koje se odnose na materijalnu imovinu koja se amortizira priznaje se kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija tih sredstava. Državna potpora koja se prima kao nadoknada za već nastale rashode ili gubitke ili u svrhu pružanja izravne financijske podrške bez daljnjih povezanih troškova, priznaje se kao prihod razdoblja u kojem se prima.

## **b) Rashodi**

Rashodi (HSFI 16) predstavljaju smanjenje ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili smanjenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala, ali ne onog u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu. Rashodi se priznaju u izravnom sučeljavanju s povezanim prihodima, koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Rashodi prema HSFI – 16 iskazuju se kao:

1. Poslovni rashodi
2. Financijski rashodi

U financijske rashode evidentiraju se kamate i negativne tečajne razlike.

## **BILANCA**

### **c) Dugotrajna materijalna imovina**

Dugotrajna materijalna imovina prema HSFI 6 iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i trajna umanjenja vrijednosti. Prilikom nabave sredstva dugotrajne materijalne imovine evidentiraju se u visini troškova nabave umanjena za diskonte i rabate, a uvećaju se za zavisne troškove koji su nastali radi stavljanja sredstva u upotrebu. Popravci i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Stavke imovine povlače se iz upotrebe i rashoduju kada se od njih ne očekuju buduće ekonomske koristi. Kod evidencije rashodovanja dugotrajne materijalne imovine svi rashodi koji proizlaze iz rashodovanja terete prihode tekućeg obračunskog razdoblja.

Za sredstva dugotrajne materijalne imovine obračunava se amortizacija u procijenjenom vijeku trajanja linearnom metodom. Društvo primjenjuje porezno dopuštene stope amortizacije koje propisuje Zakon o porezu na dobit čl.12. st. 5. Procijenjeni vijek uporabe materijalne imovine i stope amortizacije je kako slijedi:

Opis	Amortizacijski vijek	Stopa amortizacije
Građevinski objekti (zgrade)	20 god.	5,00 %
Postrojenja i oprema	4 god.	25,00 %
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	4 god.	25,00 %
Osobni automobili	5 god.	20,00 %
Računalna oprema	2 god.	50,00 %

Zemljište i investicije u tijeku se ne amortiziraju.

## KRATKOTRAJNA IMOVINA

### d) Zalihe

Zalihe sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto guma iskazuju se u poslovnim knjigama kao:

- pribavljanje po stvarnim troškovima nabave,
- utrošak primjenom metode ponderiranih prosječnih cijena.

Zalihe se iskazuju po troškovima nabave, koji obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvozne carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i druge troškove koji se mogu izravno pripisati nabavci. Vrijednost trgovačkog i količinskih popusta umanjuje vrijednosti troškova nabave. Obračun proizvodnje utvrđuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 – Zalihe. Zalihe gotovih proizvoda iskazuju se po cijeni proizvodnje koju čine materijal izrade, plaće radnika na izradi (u proizvodnji) i opći troškovi proizvodnje. Proizvodnja u tijeku evidentira se prema stvarnim troškovima.

Troškovi proizvodnje – tzv. uskladišteni troškovi priznaju se u rashode poreznog razdoblja tek kada su zalihe prodane. Razduženje zaliha gotovih proizvoda utvrđuje se primjenom metode prosječnog ponderiranog troška.

Zalihe trgovačke robe bilježe se po trošku nabave, a obračun utroška po metodi prosječne ponderirane cijene. Bruto vrijednost zaliha umanjuje se za uračunanu razliku u cijeni i uračunani PDV.

Zalihe sitnog inventara jednokratno se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu.



#### **e) Potraživanja**

Potraživanje od kupaca, zaposlenika i članova društva, države i drugih institucija i ostala potraživanja iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka o njihovoj vrijednosti sukladno sklopljenom ugovoru, odnosno odluci o isplati. Vrijednosno usklađenje potraživanja provodi se kad se za pojedino potraživanje ocijeni da je naplata neizvjesna ili okolnosti upućuju da je mogućnost naplate dvojbena, a primitak prihoda neizvjestan.

Vrijednosno usklađenje provodi se kada postoji objektivan dokaz o umanjenju.

Prema HSFI 11, objektivan dokaz da je vrijednost potraživanja umanjena uključuje:

- a) značajne financijske poteškoće dužnika,
- b) nepoštivanje ugovora, poput nepodmirenja obveza ili zakašnjenja plaćanja ili
- c) zbog nastanka mogućnosti da će dužnik pokrenuti stečajni postupak ili postupak druge financijske reorganizacije.

Ako je za potraživanje od kupaca nastupila zastara, ili je nedvojbeno da se potraživanje neće naplatiti (kupac je u likvidaciji ili više ne postoji) provest će se otpis ovog potraživanja ali kao porezno nepriznati rashod, pod pretpostavkom da u prethodnim godinama nije bilo provedeno vrijednosno usklađenje ovog potraživanja kao porezno priznati trošak.

#### **f) Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi**

Unaprijed plaćeni troškovi koji se odnose na buduće obračunsko razdoblje iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja, a obračunavaju se u troškove razdoblja na koje se odnose. Razgraničenje troškova nastaje kad se obračunsko razdoblje njihova obračunavanja ili plaćanja ne poklapa s obračunskim razdobljem na koje se oni odnose. Aktivnim razgraničenjem troškova postiže se objektivno alociranje troškova na obračunsko razdoblje na koja se i odnose sukladno načelu nastanka događaja.

#### **g) Novac u banci i blagajni**

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu u blagajni, čekove, novac na računima u bankama i deviznom računu u banci. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici. Devizna sredstva na računima i u blagajni preračunavaju se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan bilance.

## **h) Kapital**

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja, odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

## **i) Rezerviranja**

Sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja 13 – Obveze rezerviranja, rezerviranja se priznaju:

- a) kada društvo ima sadašnju obvezu (pravna ili izvedena) kao rezultat prošlog događanja,
- b) kada je vjerojatno da će podmirivanje obveze zahtijevati odljev resursa i
- c) kada se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Rezerviranja po toj osnovi ukidaju se u poreznom razdoblju u kojem je donesena pravomoćna presuda.

## **j) Obveze**

Obveza je sadašnja obveza društva, proizašla iz prošlih događanja i za čije se podmirenje očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju kao kratkoročne i dugoročne.

Kratkoročna obveza je sadašnja obveza koja ispunjava bilo koji od sljedeća četiri kriterija:

- očekuje se da će se podmiriti u redovnom tijeku poslovnog ciklusa,
- dospijeva za podmirenje u roku unutar dvanaest mjeseci poslije datuma bilance,
- primarno se drži radi trgovanja,
- društvo nema bezuvjetno pravo odgađati podmirenje obveze za najmanje dvanaest mjeseci poslije datuma bilance.

Obveze koje ne udovoljavaju bilo kojem od ovih kriterija klasificiraju se kao dugoročne obveze.

## **k) Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja**

Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza (npr. troškovi za koje do kraja razdoblja nije primljen račun).

Prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njihovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja. Društvo utvrđuje da u svojem poslovanju ima naplate prihoda koji će se obračunavati u prihod budućih razdoblja, odnosno postoje izdane fakture – obračuni kamata za koje postoji neizvjesnost naplate.

Vremenskim razgraničenjem mogu se smatrati i državne potpore. Državne potpore povezane s imovinom, prema HSFI 14 – Vremenska razgraničenja iskazuju se u bilanci kao odgođeni prihod ili odbitne stavke pri izračunavanju vrijednosti imovine.

## **BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE**

### **AKTIVA**

#### **Bilješka br.1.**

#### **Dugotrajna imovina (pozicija bilance B.)**

Dugotrajna imovina sastoji se od:

- nematerijalne imovine
- materijalne imovine
- dugotrajne financijske imovine
- potraživanja
- odgođena porezna imovina

Opći kriterij za razgraničenje imovine na dugotrajnu i kratkotrajnu je korisni vijek trajanja:

do godine dana = kratkotrajna imovina

više od godine dana = dugotrajna imovina

Prema HSFI 6 – Dugotrajna imovina amortizira se ona imovina za koju se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog razdoblja tj. duže od jedne godine.

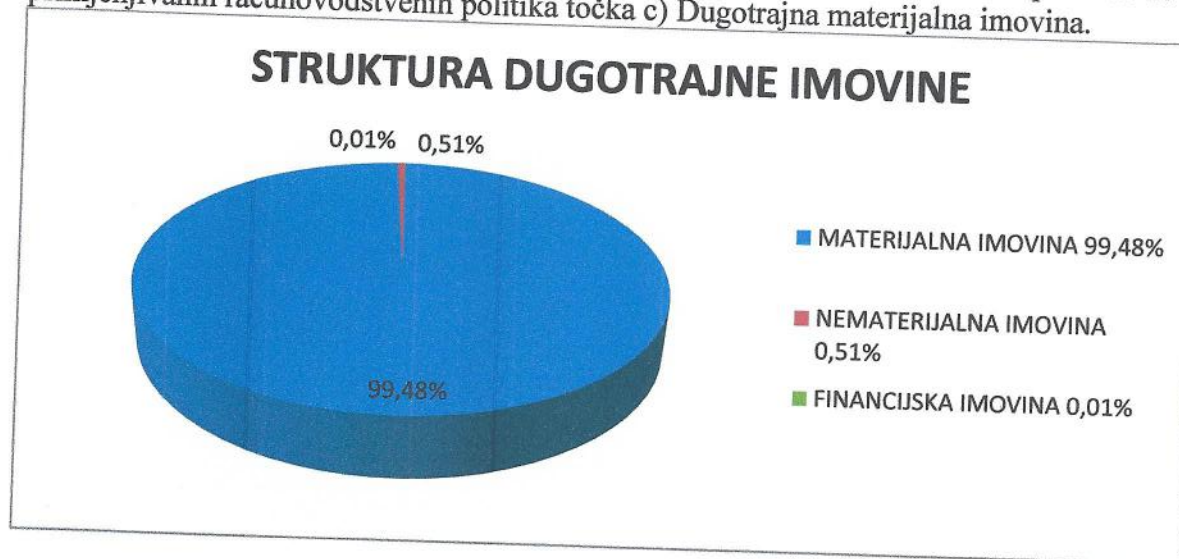
**Bilješka br.1.**

**DUGOTRAJNA IMOVINA**

	Pozicija	31.12.2018.	%	31.12.2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
<b>I</b>	<b>NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	<b>84.917,76</b>	<b>0,90</b>	<b>51.087,50</b>	<b>0,51</b>	<b>60,14</b>
<b>II</b>	<b>MATERIJALNA IMOVINA</b>	<b>9.301.702,43</b>	<b>99,09</b>	<b>9.929.732,56</b>	<b>99,48</b>	<b>106,75</b>
1.	Zemljište	7.039.830,99	74,99	7.039.830,99	70,53	100,00
2.	Građevinski objekti	1.173.710,86	12,50	988.721,98	9,91	84,24
3.	Postrojenja i oprema	59.226,38	0,63	31.981,53	0,32	54,00
4.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	1.028.934,20	10,96	1.869.198,06	18,73	181,66
5.	Materijalna imovina u pripremi					
<b>III</b>	<b>DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA</b>	<b>500,00</b>	<b>0,01</b>	<b>500,00</b>	<b>1,01</b>	<b>100,00</b>
	<b>DUGOTRAJNA IMOVINA</b>	<b>9.387.120,19</b>	<b>100,00</b>	<b>9.981.320,06</b>	<b>100,00</b>	<b>106,33</b>

Dugotrajna imovina povećana je za 594.199,87 kn u 2019. godini u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 6,33 %.

Obračun amortizacije za pojedine skupine sredstava materijalne imovine provodi se po godišnjim stopama kako je prikazano u sažetku primjenjivanih računovodstvenih politika točka c) Dugotrajna materijalna imovina.



**Bilješka br.2.****Nematerijalna imovina**(pozicija bilance B.I.)

Opis	Nabavna vrijednost 01.01.2019.	Povećanje	Smanjenje rashod, prodaja, prijenos	Nabavna vrijednost 31.12.2019.	Ispravak vrijednosti	Neto knjig.vrijed. 31.12.2019.
Računalni softver GIS (Axiom)	176.089,98			176.089,98	125.002,48	51.087,50
<b>Ukupno</b>	<b>176.089,98</b>			<b>176.089,98</b>	<b>125.002,48</b>	<b>51.087,50</b>

**Bilješka br.3.****Materijalna imovina** (pozicija bilance B.II)**Materijalna imovina i dugotrajna financijska imovina:**

Opis	Nabavna vrijednost 01.01.2019.	Povećanje	Smanjenje rashod, prodaja, prijenos	Nabavna vrijednost 31.12.2019.	Ispravak vrijednosti	Neto knjig.vrijed. 31.12.2019.
Zemljište	7.039.830,99			7.039.830,99		7.039.830,99
Građevinski objekti	7.842.630,80		25.470,00	7.817.160,80	6.828.438,82	988.721,98
Postrojenja i oprema	1.133.854,58	18.064,94	97.649,43	1.054.270,09	1.022.288,56	31.981,53
Alati,pog.inventar	2.587.416,82	32.310,00	159.881,90	2.459.844,92	2.298.332,35	161.512,57
Transportna sredstva	7.495.262,95	1.290.000,00	314.237,68	8.471.025,27	6.763.339,78	1.707.685,49
Mat.imov.u pripr.						
<b>UKUPNO:</b>	<b>26.098.996,14</b>	<b>1.340.374,94</b>	<b>597.239,01</b>	<b>26.842.132,07</b>	<b>16.912.399,51</b>	<b>9.929.732,56</b>

Nabavna vrijednost dugotrajne imovine na dan 31.12.2019. godine iznosi 26.842.132,07kn, umanjena je za akumuliranu amortizaciju u iznosu od 16.912.399,51kn, te sadašnja vrijednost iznosi 9.929.732,56 kn.

Građevinski objekti i oprema otpisani su sa 85,41 %. Zemljište ima neograničen vijek trajanja i ne amortizira se.

**Bilješka br. 4.**

**Dugotrajna financijska imovina** (pozicija bilance B.III.)

Trgovačko društvo „Nasadi“ d.o.o. je za potraživanje od Košarkaškog kluba Zadar u iznosu od 504,10 kn izjavom od 09. siječnja 2012. godine dalo suglasnost da se navedeno potraživanje pretvori u ulog (dionice) u K.K. Zadar, športsko dioničko društvo sukladno odredbama članka 44. st. 3. točka 5. Zakona o športu. Zamjenom potraživanja vjerovnik „Nasadi“ d.o.o. stekao je dvije (2) dionice K.K. Zadar s.d.d. nominalnog iznosa 250,00 kn, što iznosi 500,00 kn.

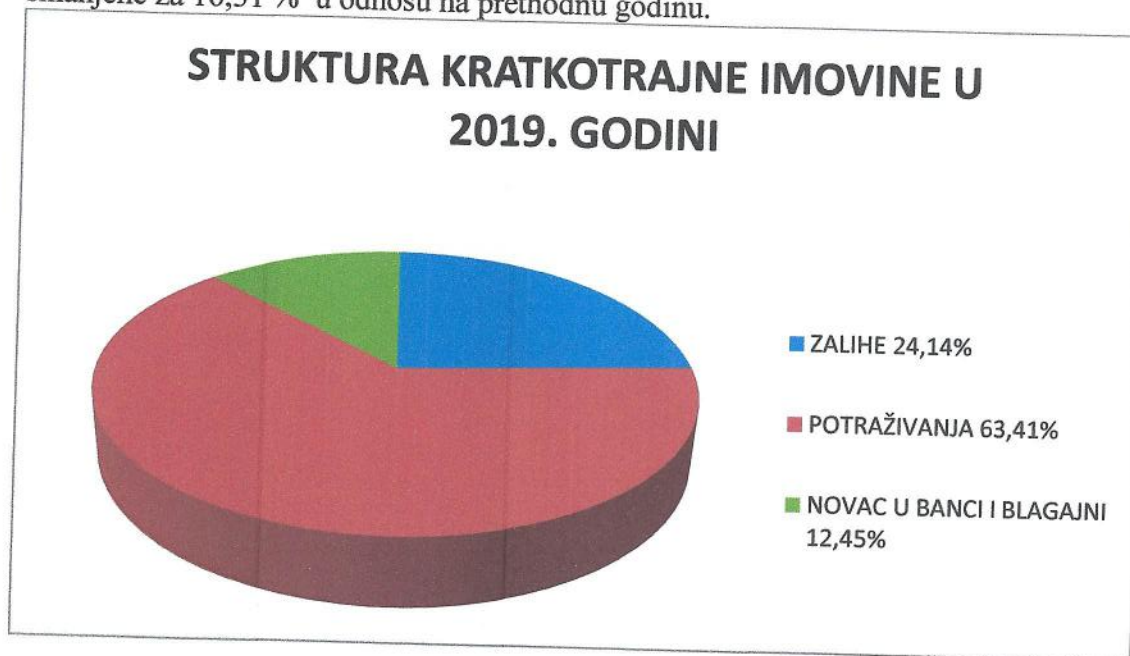
**Bilješka br.5.**

**Kratkotrajna imovina** (pozicija bilance C.)

U ukupnoj aktivi Društva zastupljenost kratkotrajne imovine u 2019. godini iznosi 34,43 %, a u 2018.godini 34,43 %.

Red. br.	Pozicija	31.12.2018.	%	31.12.2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
<b>I</b>	<b>ZALIHE</b>	<b>1.162.291,73</b>	<b>23,64</b>	<b>972.750,12</b>	<b>24,14</b>	<b>83,69</b>
1.	Sirovine i materijal	66.451,89	1,35	56.525,38	1,40	85,06
2.	Proizvodnja u tijeku	222.351,64	4,52	221.748,30	5,50	99,73
3.	Gotovi proizvodi	746.252,29	15,18	422.499,71	10,49	56,62
4.	Trgovačka roba	127.235,91	2,59	271.976,73	6,75	213,76
<b>II</b>	<b>POTRAŽIVANJA</b>	<b>2.815.003,75</b>	<b>57,26</b>	<b>2.554.866,40</b>	<b>63,41</b>	<b>90,76</b>
1.	Potraživanja od kupaca	2.307.589,71	46,94	2.040.788,08	50,65	88,44
2.	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	384.151,23	7,81	383.634,44	9,52	99,87
3.	Potraživanja od države i drugih institucija	123.262,81	2,51	130.443,88	3,24	105,83
4.	Ostala potraživanja					
<b>III</b>	<b>NOVAC U BANC I BLAGAJNI</b>	<b>938.929,38</b>	<b>19,10</b>	<b>501.512,06</b>	<b>12,45</b>	<b>53,41</b>
	<b>KRATKOTRAJNA IMOVINA</b>	<b>4.916.224,86</b>	<b>100,00</b>	<b>4.029.128,58</b>	<b>100,00</b>	<b>81,96</b>

Kratkotrajna imovina smanjena je za 887.096,28 kn odnosno 18,04 %. Najveću zastupljenost u strukturi kratkotrajne imovine čine potraživanja, a ona su za 11,56 % manja u odnosu na prethodnu godinu. Novac u banci i blagajni smanjen je za 437.417,32 kn odnosno za 47,49 %. Zalihe su smanjene za 16,31 % u odnosu na prethodnu godinu.



**Bilješka br. 6.**

**Zalihe** (pozicija bilance C.I.) (HSFI - 10)

Zalihe proizvodnje u tijeku, gotovih proizvoda i trgovačke robe iskazuju se na način kako je prikazano u sažetku primjenjivanih računovodstvenih politika točka d). Zalihe.

U 2019.godini zalihe gotovih proizvoda su smanjene za 323.752,58 kn odnosno 43,38 %.

**Zalihe gotovih proizvoda :**

Opis	31.12.2018.	31.12.2019.	Index
Proizvodi na sklad. Rasadnik- sadnice, cvjećarna	161.255,61	221.238,05	137,20
Proizvodi na skladištu - grobnice	584.996,68	201.261,66	34,40
<b>U k u p n o</b>	<b>746.252,29</b>	<b>422499,71</b>	<b>56,62</b>

U 2019. godini smanjene su zalihe gotovih proizvoda za 43,38 % u odnosu na 2018. godinu, zalihe sadnica povećane su se za 37,20 % što nominalno iznosi 59.982,44 kn, a zalihe grobnica smanjile su se za 65,60 % odnosno nominalno 383.735,02 kn.

**Bilješka br.7.****Potraživanja (pozicija bilance C.II.)**

Kratkotrajna potraživanja od kupaca, potraživanja od države i drugih institucija iskazuju se prema nominalnoj vrijednosti uvećanoj za kamate i umanjena za ispravak spornih – utuženih potraživanja.

Red. br.	Pozicija	31.12.2018.	%	31.12.2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Potraživanja od kupaca	2.307.589,71	81,98	2.040.788,08	79,97	88,44
2.	Potraživanja od zaposlenika i čl. poduzetnika	384.151,23	13,65	383.634,44	15,03	99,87
3.	Potraživanja od države i dr. institucija	123.262,81	4,38	130.443,88	0,05	105,83
	<b>POTRAŽIVANJA</b>	<b>2.815.003,75</b>	<b>100,00</b>	<b>2.554.866,40</b>	<b>100,00</b>	<b>90,76</b>

Iskazana svota ukupnih potraživanja u bilanci na dan 31.12.2019.godine iznosi 2.552.866,40 kn i za 9,24 % su manja u odnosu na prethodnu godinu. Potraživanja od kupaca u 2019. godini iznose 2.040.788,08 kn i za 11,56 % su manja od iskazanih potraživanja prethodne godine. Stvarna potraživanja uvećavaju se za iznos utuženih i ispravljenih potraživanja u vrijednosti od 5.416,22 kn, te ukupna potraživanja od kupaca iznose 2.046.204,30 kn. Potraživanja od države u 2019. godini iznose 130.443,88 kn i za 5,83 % su veća u odnosu na prethodnu godinu.



**Bilješka br.8.****Novac u banci i blagajni**(pozicija C.IV.)

Novac i novčani ekvivalenti iskazani u bilanci obuhvaćaju novac na računima u banci, deviznom računu, gotovinu u blagajni i čekove. Novčana imovina sastoji se od slijedećih oblika:

Opis	31.12.2018.	%	31.12.2019.	%	Index
Žiro račun u bankama	765.988,66	81,58	234.723,68	46,80	30,64
Glavna blagajna	608,86	0,06	6.498,01	1,30	1.067,24
Devizni račun	172.331,86	18,35	260.290,37	51,90	151,04
<b>UKUPNO:</b>	<b>938.929,38</b>	<b>100,00</b>	<b>501.512,06</b>	<b>100,00</b>	<b>53,41</b>

Novac u banci i blagajni je za 46,59 % manji u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu.

**Bilješka br.9.****Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi** (pozicija u bilanci D)

Na dan 31.12.2019. godine nije bilo plaćenih troškova budućeg razdoblja i obračunatih prihoda.

Vrijednost ukupne aktive Bilance na dan 31.12.2019. godine iznosi 14.010.448,64 kn i manja je za 292.896,41 kn od stanja iskazanog 31.12.2018. godine.

**Bilješka br.10.****Izvanbilančni zapisi** (pozicija u bilanci F)

Ova pozicija u bilanci iznosi 8.030,52 kn, a odnosi se na robu na konsignaciji.

## Bilješka br. 11.

## Kapital i rezerve (pozicija bilance A)

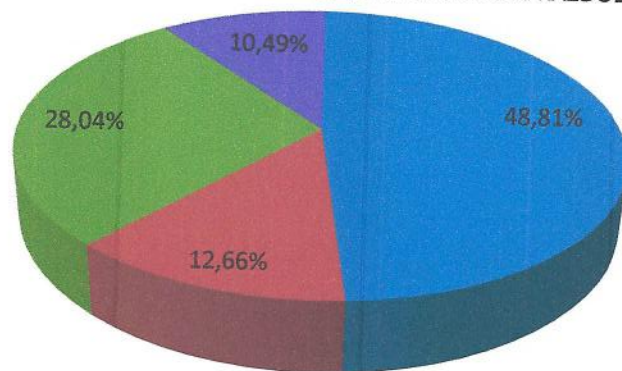
## PASIVA

Red.b r.	Pozicija	31.12.2018.	%	31.12.2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
<b>A</b>	<b>KAPITAL I REZERVE</b>	<b>8.822.369,46</b>	<b>61,68</b>	<b>6.839.187,93</b>	<b>48,81</b>	<b>77,52</b>
I	TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	8.799.300,00	61,52	8.799.300,00	62,81	100,00
II	REZERVE IZ DOBITI	1.117.911,42	7,85	23.069,46	0,16	2,06
III	DOBIT/ GUBITAK POSLOVNE GODINE	-1.094.841,96	-7,65	-1.983.181,53	-14,16	181,14
<b>B</b>	<b>REZERVIRANJA</b>					
<b>C</b>	<b>DUGOROČNE OBVEZE</b>	<b>1.092.929,73</b>	<b>7,64</b>	<b>1.773.525,84</b>	<b>12,66</b>	<b>162,27</b>
1.	Obveze prema bankama i dr. financijskim institucijama	1.092.929,73	7,64	1.773.524,84	12,66	162,27
<b>D</b>	<b>KRATKOROČNE OBVEZE</b>	<b>3.252.495,49</b>	<b>22,74</b>	<b>3.927.947,25</b>	<b>28,04</b>	<b>120,77</b>
1.	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	392.020,14	2,74	570.943,20	4,08	145,64
2.	Obveze za predujmove	6.582,60	0,05	18.565,07	0,13	282,03
3.	Obveze s osn. zajmova, depozita i sl.	112.000,00	0,78	120.000,00	0,86	107,14
4.	Obveze prema dobavljačima	1.662.027,66	11,62	2.131.909,88	15,22	128,27
5.	Obveze prema zaposlenicima	574.652,73	4,02	600.946,70	4,29	104,58
6.	Obveze za poreze, doprin. i sl.davanja	503.512,36	3,52	481.382,40	3,44	95,60
7.	Ostale kratkoročne obveze	1.700,00	0,01	4.200,00	0,03	247,06
<b>E</b>	<b>ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA</b>	<b>1.135.550,37</b>	<b>7,94</b>	<b>1.469.787,62</b>	<b>10,49</b>	<b>129,43</b>
<b>F</b>	<b>UKUPNA PASIVA</b>	<b>14.303.345,05</b>	<b>100,00</b>	<b>14.010.448,64</b>	<b>100,00</b>	<b>97,95</b>

Ukupni kapital Društva na dan 31.12.2019. godine iznosi 6.839.187,93 kn i za 22,48 % je manji u odnosu na prethodnu godinu. Pasiva u tekućoj godini smanjena je za 292.896,41 kn u odnosu na 2018. godinu. Rezerve iz dobiti smanjene su za pokriće gubitka za 2018. godine u iznosu od 1.094.841,96 kn.

### STRUKTURA PASIVE U 2019. GODINI

- KAPITAL I REZERVE 48,81%
- DUGOROČNE OBVEZE 12,66%
- KRATKOROČNE OBVEZE 28,04%
- ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA 10,49%



Kapital i rezerve u tekućoj godini čine 48,81 %, a u 2019.godini 61,68 % pasive Društva.

**Temeljni (upisani kapital) (pozicija bilance A.I.)**

**KAPITAL I REZERVE**

Red. br.	Pozicija	31.12.2018.	%	31.12.2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
I	TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	8.799.300,00	99,74	8.799.300,00	128,66	100,00
II	REZERVE IZ DOBITI	1.117.911,42	12,67	23.069,46	0,34	2,06
III	Dobit / Gubitak poslovne godine	-1.094.841,96	-12,41	-1.983.181,53	-29,00	181,14
	<b>KAPITAL I REZERVE</b>	<b>8.822.369,46</b>	<b>100,00</b>	<b>6.839.187,93</b>	<b>100,00</b>	<b>77,52</b>

Kapital Društva registriran na Trgovačkom sudu iznosi 8.799.300,00 kn. Kapital čini 48,81 % u sastavu pasive u tekućoj godini, odnosno 61,28 % u 2018. godini.

Gubitak u 2019. godini iznosi 1.983.181,53 kn. O pokriću gubitka odlučuje Skupština Društva.

**Bilješka br. 12.**

**Dugoročne i kratkoročne obveze (pozicija bilance C i D)**

**Stanje i sastav obveza**

Opis	Stanje 31.12.2018.	Udio u dugovima (%)	Stanje 31.12.2019.	Udio u dugovima (%)	Index
<b>1. Dugoročne obveze:</b>	<b>1.092.929,73</b>	<b>25,15</b>	<b>1.773.525,84</b>	<b>31,11</b>	<b>162,27</b>
<b>2. Kratkoročne obveze:</b>	<b>3.252.495,49</b>	<b>74,85</b>	<b>3.927.947,25</b>	<b>68,89</b>	<b>120,77</b>
Dobavljači	1.662.027,66	38,25	2.131.909,88	37,39	128,27
Obveza za predujmove	6.582,60	0,15	18.565,07	0,33	282,03
Obveza za depozite	112.000,00	2,58	120.000,00	2,10	107,14
Obveza prema zaposlenicima	574.652,73	13,22	600.946,70	10,54	104,58
Porezi, doprinosi i sl. davanja	503.512,36	11,59	481.382,40	8,44	95,60
Obveze prema bankama i dr. financijskim institucijama	392.020,14	9,02	570.943,20	10,01	145,64
Ostale kratkoročne obveze	1.700,00	0,04	4.200,00	0,07	247,06
<b>UKUPNO:</b>	<b>4.345.425,22</b>	<b>100,00</b>	<b>5.701.473,09</b>	<b>100,00</b>	<b>131,21</b>

Dugoročne obveze odnose se na:

Opis	kn	
	Stanje na dan 31.12.2019.	Rok isplate
Financijski leasing - traktor	73.259,99	15.06.2022
Financijski leasing – traktor priključci	40.831,49	15.06.2022
Financijski leasing automobil ZD 308 JJ	46.592,56	2.11.2022.
Financijski leasing stroj za usitnjavanje grana	83.734,30	1.12.2022.
Financijski leasing - dizalica	309.117,89	2.10.2023.
Investicijski kredit	138.888,86	1.10.2021.
Financijski leasing- cisterna s grajferom	1.081.100,75	1.09.2026.
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.773.525,84</b>	

Pregled dospijuća **kratkoročnih obveza** (kratkoročni dio dugoročnog kredita) prema bankama i drugim financijskim institucijama

Opis	kn	
	Dospijeva u 2020.	
Financijski leasing – traktor	45.883,28	
Financijski leasing – traktor priključci	25.569,72	
Financijski leasing stroj za usitnjavanje grana	38.374,91	
Financijski leasing automobil ZD 308 JJ	22.170,77	
Financijski leasing - dizalica	104.493,52	
Investicijski kredit	166.666,68	
Financijski leasing - cisterna	167.784,32	
<b>UKUPNO:</b>	<b>570.943,20</b>	

Najveću zastupljenost u strukturi obveza u 2019. godini čine dobavljači sa 37,29 %. Obveze prema dobavljačima povećane su za 28,27 % u odnosu na 2018. godinu. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja iznose 481.382,40 kn i za 4,40 % su manje u odnosu na prethodnu godinu.

Obveze prema zaposlenicima odnose se na obračunatu, a neisplaćenu plaću za prosinac 2019. godine koja će biti isplaćena u siječnju 2020. godine.

**Bilješka br. 13.**

**Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja (pozicija u bilanci E)**

Ova pozicija u 2019. godini iznosi 1.469.787,62 kn od čega 28.686,00 kn odnosi se na obračunate kamate, odgođeno plaćanje troškova 6.617,55 kn i 1.434.484,07 kn na prihod budućeg razdoblja.

Ova pozicija odnosi se na primljene potpore za uređenje groblja, izradu projektne dokumentacije za izgradnju Novog Gradskog groblja, primljene potpore za dogradnju Upravne zgrade i sanitarne grupe na Gradskom groblju Zadar.

Sa računovodstvenog aspekta potpore povezane s materijalnim sredstvima koja se amortiziraju raspoređuju se kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija na ta sredstva. To znači da se primjenjuje odgođeno priznavanje prihoda dok se ne pojave troškovi amortizacije.

Državne potpore treba priznati kao prihode, prihodi se priznaju tijekom razdoblja uz sučeljavanje s povezanim troškovima.

Potpore vezane za sredstva prezentiraju se u bilanci knjiženjem potpora kao odgođenih prihoda (HSFI - 14).

U 2019. godini izvršen je prijenos sa odgođenih prihoda u prihode od potpora u iznosu od 168.344,27 kn.

**Bilješka br.14.**

**Izvanbilančni zapisi (pozicija u bilanci G)**

Ova pozicija u bilanci iznosi 8.030,52 kn , a prikazuje obveze za robu primljenu na konsignaciju koja nije imovina Društva nego se vodi samo evidentno.

## BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

Prihodi i rashodi iskazani su u računu dobiti i gubitka prema načelu nastanka poslovnog događaja i evidentirani su svi prihodi i rashodi koji se odnose na obračunsko razdoblje.

**Rashodi(HSFI -16)** se iskazuju kao:

1. Rashodi iz redovnog poslovanja
  1. Poslovni rashodi
  2. Financijski rashodi

**Prihodi(HSFI-15)** se iskazuju kao:

1. Prihodi iz redovnog poslovanja:
  1. Poslovni prihodi
  2. Financijski prihodi

**Bilješka br.15.**

**Ukupni prihodi** (pozicija IX. Računa dobiti i gubitka)

### STRUKTURA PRIHODA

Red. br.	Pozicija prihoda	1-12/2018.	%	1-12/2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>17.718.159,42</b>	<b>99,75</b>	<b>16.695.735,21</b>	<b>99,76</b>	<b>94,23</b>
1.	Prihodi od prodaje	17.476.151,20	98,39	16.412.388,54	98,07	93,91
2.	Ostali poslovni prihodi	242.008,22	1,36	283.346,67	1,69	117,08
	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>43.739,80</b>	<b>0,25</b>	<b>40.370,46</b>	<b>0,24</b>	<b>92,30</b>
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>17.761.899,22</b>	<b>100,00</b>	<b>16.736.105,67</b>	<b>100,00</b>	<b>94,22</b>

Ukupni prihodi su za 5,78 % manji u tekućoj godini u odnosu na 2018. godinu, što nominalno iznosi 1.025.793,55 kn.

**Bilješka br.16.**

**Poslovni prihodi** ( pozicija I. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija poslovnih prihoda	1-12/2018.	%	1-12/2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Prihodi od prodaje	17.476.151,20	98,63	16.412.388,54	98,30	93,61
2.	Ostali poslovni prihodi	242.008,22	1,37	283.346,67	1,70	117,08
	<b>UKUPNO:</b>	<b>17.718.159,42</b>	<b>100,00</b>	<b>16.695.735,21</b>	<b>100,00</b>	<b>94,23</b>

Ukupni poslovni prihodi su za 5,78 % manji u tekućoj godini u odnosu na 2018. godinu što nominalno iznosi 1.025.793,55 kn. Prihodi od redovne djelatnosti Društva u 2019. godini iznose 16.412.388,54 kn i za 6,09 % su manji u odnosu na 2018. godinu.

Unutar pozicije ostali poslovni prihodi Društvo je iskazalo prihode s naslova potpora u visini od 168.344,27 kn.

**Bilješka br.17.**

**Financijski prihodi** (pozicija III. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija financijski prihodi	1-12/2018.	%	1-12/2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Kamate	34.578,70	79,05	38.811,89	96,14	112,24
2.	Pozitivne tečajne razlike	183,07	0,42	1.460,90	3,62	798,00
3.	Ostali financijski prihodi	8.978,03	20,53	97,67	0,24	1,09
	<b>UKUPNO FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>43.739,80</b>	<b>100,00</b>	<b>40.370,46</b>	<b>100,00</b>	<b>92,30</b>

Financijski prihodi su za 8,35 % manji u 2018.godini u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi od kamata u 2019. godini iznose 38.811,89 kn, a odnose se na kamate po viđenju i naplaćenu kamatu od kupaca i za 12,24 % su veći u odnosu na prethodnu godinu.



**Bilješka br.18.**

**Ukupni rashodi** (pozicija X. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija rashoda	1-12/2018.	%	1-12/2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Poslovni rashodi	18.793.285,98	99,66	18.627.992,37	99,51	99,12
2.	Financijski rashodi	63.455,20	0,34	91.294,83	0,49	143,87
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>18.856.741,18</b>	<b>100,00</b>	<b>18.719.287,20</b>	<b>100,00</b>	<b>99,27</b>

Ukupno ostvareni rashodi u 2019. godini su za 0,73 % manji u odnosu na ostvarene u istom razdoblju prethodne godine. U strukturi ukupno ostvarenih rashoda poslovni rashodi sudjeluju sa 99,51 % a financijski sa 0,49 %.

**Bilješka br.19.**

**Poslovni rashodi** (pozicija II. Računa dobiti i gubitka)

Poslovni rashodi sudjeluju sa 99,66% unutar strukture ukupno ostvarenih rashoda tekućeg razdoblja, te je njihova struktura u 2018. i 2019. godini bila sljedeća:

Red. br.	Pozicija poslovnih rashoda	1-12/2018.	%	1-12/2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Promjene vrijed. zaliha proizvodnje u tijeku i got.proizvoda	95.725,91	0,51	324.355,92	1,74	338,84
2.	Materijalni troškovi	6.732.010,69	35,82	6.262.451,75	33,62	93,02
3.	Troškovi osoblja	9.718.635,24	51,71	9.880.688,91	53,04	101,67
4.	Amortizacija	682.468,83	3,63	746.175,07	4,01	109,33
5.	Ostali troškovi	1.494.531,88	7,95	1.361.314,95	7,31	91,09
6.	Vrijednosno usklađ.krat.imovine	3.265,94	0,02	1.988,70	0,01	60,89
7.	Ostali poslovni rashodi	66.647,59	0,35	51.027,07	0,27	76,55
	<b>UKUPNO POSLOVNI RASHODI</b>	<b>18.793.285,98</b>	<b>100,00</b>	<b>18.627.992,37</b>	<b>100,00</b>	<b>99,12</b>

Poslovni rashodi su za 0,89 % manji u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu odnosno nominalno 167.282,31 kn.

**Bilješka br.20.**

**Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda (pozicija II.1. Računa dobiti i gubitka)**

Red. br.	Opis	Vrijednost zaliha na početku (01.01.2019.)	Vrijednost zaliha na kraju (31.12.2019.)
1.	Proizvodnja u tijeku	222.351,64	221.748,30
2.	Gotovi proizvodi	746.252,29	422.499,71
	Ukupno:	968.603,93	644.248,01
4.	<b>Razlika (povećanje zaliha)</b>	<b>-95.725,81</b>	<b>-324.355,92</b>

Zalihe proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda smanjene su za iznos od 324.355,92 kn u odnosu na početno stanje tekuće godine, što je utjecalo na povećanje rashoda razdoblja.

**Bilješka br.21.**

**Materijalni troškovi (pozicija II. 2. Računa dobiti i gubitka)**

Materijalni troškovi u 2019. godini sudjeluju s 33,62 % unutar strukture poslovnih rashoda Društva te iznose 6.262.451,75 kn. Navedena pozicija sastoji se od troškova sirovina i materijala, troškova prodane robe i ostalih vanjskih troškova sljedeće strukture:

**Troškovi sirovina i materijala (pozicija II. točka 2. a) Računa dobiti i gubitka)**

Red. br.	Pozicija sirovina i materijala	1-12/2018.	%	1-12/2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Utrošeni materijal	1.779.662,04	96,32	1.812.158,82	98,71	101,83
2.	Trošak sitnog inventara	68.064,17	3,68	23768,17	1,29	34,92
	<b>UKUPNO TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA:</b>	<b>1.847.726,21</b>	<b>100,00</b>	<b>1.835.926,99</b>	<b>100,00</b>	<b>99,36</b>

Troškovi sirovina i materijala u 2019. godini su za 0,64 % manji od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, a najveće učešće u strukturi utrošenog materijala čine troškovi osnovnog materijala (zemlja, sredstva za prihranu bilja i mat. za izradu vijenaca) koji sudjeluju sa 43,13 %, te troškovi dendromaterijala i ostalog biljnog materijala koji sudjeluju sa 21,64 %. Ostalo čine troškovi materijala za tekuće održavanje, HTZ opreme, materijal za čišćenje, uredski materijal. Obračun troškova zaliha sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i autoguma iskazuje se primjenom metode ponderiranih prosječnih cijena.(vidjeti sažetak primjenjivanih računovodstvenih politika točka d) Zalihe.

### Troškovi prodane robe (pozicija II. točka 2 b) Računa dobiti i gubitka)

Re d. br.	Pozicija prodane robe	1-12/2018.	%	1-12/2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Prodana pogrebna oprema	205.805,17	20,56	246.555,01	24,80	119,80
2.	Prodana roba (cvjećarnica)	311.305,03	31,23	347.987,04	35,00	111,78
3.	Prodana roba (cvjeć.-Mirta)	238.196,56	23,89	207.603,80	20,88	87,16
4.	Prodana roba (cvjeć. kiosk)	241.541,78	24,23	192.056,16	19,32	79,51
	<b>UKUPNO:</b>	<b>996.848,54</b>	<b>100,00</b>	<b>994.202,01</b>	<b>100,00</b>	<b>99,73</b>

Troškovi prodane robe (pogrebne opreme) su za 0,27 % manji u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu. Troškovi prodane robe u cvjećarnici iznose 347.987,04 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 1,86 %, troškovi prodane robe u kiosku na Gradskom groblju iznose 192.056,16 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 1,03 %, dok troškovi prodane robe u cvjećarnici Mirta iznose 207.603,80 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 1,11 %.

**Ostali vanjski troškovi (pozicija II. točka 2 c) Računa dobiti i gubitka)**

Red. br.	Pozicija ostali vanjski troškovi	1-12/2018.	%	1-12/2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Energija	553.640,20	14,24	522.260,61	15,22	94,33
2.	Prijevozne usl., poštanski trošk., trošk.telefona	176.483,69	4,54	167.947,93	4,89	95,16
3.	Vanjske usluge na izradi i održ. dobara	657.101,99	16,90	59.470,00	1,73	9,05
4.	Usluge održavanja i zaštite	778.401,51	20,02	743.453,57	21,66	95,51
5.	Usl. registracije prijevoznih sredstava	47.936,77	1,23	45.565,09	1,33	95,05
6.	Usluge zakupa	197.215,84	5,07	242.800,84	7,07	123,11
7.	Usluge promidžbe, edukacije	348.632,68	8,97	360.036,68	10,49	103,27
8.	Intelektualne i osobne usluge	98.252,37	2,53	119.789,23	3,49	121,92
9.	Komunalne usluge	879.562,97	22,63	1.065.535,41	31,04	121,14
10.	Ostale usluge	150.207,92	3,86	105.463,39	3,07	70,21
	<b>UKUPNO OSTALI VANJSKI TROŠKOVI</b>	<b>3.887.435,94</b>	<b>100,00</b>	<b>3.432.322,75</b>	<b>100,00</b>	<b>88,29</b>

Ostali vanjski troškovi u 2019.godini su za 11,71 % manji u odnosu na 2018. godinu. Najveće učešće u strukturi ostalih vanjskih troškova imaju troškovi komunalnih usluga 31,14 %.

**Bilješka br.22.**

**Troškovi osoblja** (pozicija II. 3. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija troškovi osoblja	1-12/2018.	%	1-12/2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Neto plaće i nadnice	6.512.931,42	67,01	6.599.707,52	66,79	101,33
2.	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	1.847.063,89	19,01	1.951.942,76	19,76	105,68
3.	Doprinosi na plaće	1.358.639,93	13,98	1.329.038,63	13,45	97,82
	<b>UKUPNO TROŠKOVI OSOBLJA</b>	<b>9.718.635,24</b>	<b>100,00</b>	<b>9.880.688,91</b>	<b>100,00</b>	<b>101,67</b>

Troškovi osoblja iznose 9.880.688,91 kn i u strukturi ukupnih rashoda Društva sudjeluju sa 52,78 %, za 1,67 % su veći u 2019. godini u odnosu na prethodnu godinu.

**Bilješka br.23.**

**Amortizacija** (pozicija II. 4. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija amortizacija	1-12/2018.	%	1-12/2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Amortizacija nematerijalne imovine	39.472,48	5,78	33.830,26	4,53	85,71
2.	Amortizacija materijalne imovine	642.996,35	94,22	712.344,81	95,47	110,79
	<b>UKUPNI TROŠKOVI AMORTIZACIJE</b>	<b>682.468,83</b>	<b>100,00</b>	<b>746.175,07</b>	<b>100,00</b>	<b>109,33</b>

Troškovi amortizacije su za 9,33 % veći u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu. U strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 3,99 %. Primijenjene stope amortizacije i metode obračuna amortizacije mogu se vidjeti u sažetku primjenjivanih računovodstvenih politika točka c) Dugotrajna materijalna imovina.

**Bilješka br.24.**

**Ostali troškovi (pozicija II. 5. Računa dobiti i gubitka)**

Red. br.	Pozicija ostali troškovi	1-12/2018.	%	1-12/2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Nadoknada trošk., darovi i potpore	1.162.898,50	77,64	1.042.263,62	76,45	89,63
2.	Premije osiguranja	154.830,90	10,34	145.346,93	10,66	93,87
3.	Bankarske usluge	56.731,23	3,79	60.510,83	4,44	106,66
4.	Članarine, nadokn. i sl.davanja	31.312,02	2,09	31.840,1	2,34	101,69
5.	Porezi neovisni o posl.rezultatu					
6.	Ostali troškovi poslovanja	92.025,17	6,14	83.342,17	6,11	90,56
	<b>UKUPNO OSTALI TROŠKOVI</b>	<b>1.497.797,82</b>	<b>100,00</b>	<b>1.363.303,65</b>	<b>100,00</b>	<b>91,02</b>

Ostali troškovi su za 8,98 % manji u 2019.godini u odnosu na 2018. godinu. Najveće učešće u strukturi ostalih troškova imaju troškovi nadoknada, darovi i potpore zaposlenicima koji sudjeluju sa 76,45 % i za 10,37 % su manji u odnosu na 2018. godinu . Troškovi premije osiguranja u strukturi ostalih troškova sudjeluju sa 10,66 % i za 6,13% veći su u odnosu na ostvarene u prethodnoj godini. Nadoknade članovima Nadzornog odbora u bruto iznosu su 33.324,00 kn.

**Bilješka br.25.****Ostali poslovni rashodi** (pozicija II 8. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija ostali poslovni rashodi	1-12/2018.	%	1-12/2019.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Ostali poslovni rashodi	66.647,59	100,00	51.017,07	100,00	76,55

Ostali poslovni rashodi u 2019. godini iznose 51.017,07 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 0,27 %, a najvećim dijelom odnose se na odobrene popuste za plaćanja putem potrošačkih kartica, naknadno utvrđene troškove poslovanja iz prethodnih godina.

**Bilješka br.26.****Financijski rashodi** (pozicija IV. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija financijski rashodi	1-12/2018.	%	1-12/2019.	%	Index 4:2
0	1	4	5	4	5	6
1.	Negativne tečajne razlike	3.453,10	5,44	2.998,73	3,28	86,84
2.	Kamate	60.002,10	94,56	88.296,1	96,72	147,16
	<b>UKUPNO FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>63.455,20</b>	<b>100,00</b>	<b>91.294,83</b>	<b>100,00</b>	<b>143,87</b>

Financijski rashodi u 2019. godini iznose 91.294,83 kn i za 43,87 % su veći u odnosu na 2018. godinu, a odnose se na kamatu po kreditima, zateznu kamatu i negativne tečajne razlike.

**Bilješka br.27.****Dobit ili gubitak prije oporezivanja** (pozicija XI. Računa dobiti i gubitka)**Dobit prije oporezivanja** (pozicija XI točka 1. Računa dobiti i gubitka)**Dobit ili gubitak razdoblja**(pozicija XIII. Računa dobiti i gubitka)**Dobit razdoblja** (pozicija XIII točka 1. Računa dobiti i gubitka)

Red. broj	OPIS	Ostvareno 2018	Ostvareno 2019	Indeks 4:3
1	2	3	4	5
1.	<b>UKUPNI PRIHOD</b>	17.761.899,22	16.736.105,67	94,22
2.	<b>UKUPNI RASHOD</b>	18.856.841,18	18.719.287,20	99,27
3.	<b>Dobit/gubitak prije oporezivanja</b>	-1.094.841,96	-1.983.181,53	181,14
4.	Porez na dobit			
	<b>DOBIT/GUBITAK RAZDOBLJA</b>	1.094.841,96	-1.983.181,53	181,14

Gubitak u iznosu od 1.983.181,53 kn utvrđen je kao razlika ukupnih prihoda i rashoda za 2019. godinu  
O pokriću gubitka odlučuje Skupština Društva.

**Bilješka br. 28.****Sudski sporovi**

Na dan 31.12.2019. godine Društvo ima utuženo 5.416,22 kn potraživanja.

**Bilješka br. 29.****Događaji nakon datuma bilance**

Nije bilo nikakvih poslovnih događaja koje bi Društvo trebalo objaviti.



Direktor:

Lenko Ugrinić, mag.oec.



**NASADI d.o.o. Z A D A R**  
Perivoj Vladimira Nazora 1  
Nadzorni odbor

Broj: 535-2/20  
Zadar, 14.05.2020.

## SKUPŠTINI DRUŠTVA

Na temelju čl. 263. Zakona o trgovačkim društvima (NN broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 111/12, 68/13 i 110/15) i u skladu s odredbama čl. 9. i 11. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. (u daljnjem tekstu Društvo) Nadzorni odbor, u sastavu Nedjeljko Pavlović, kao predsjednik Nadzornog odbora i članovi Krsto Šare i Pavao Ivić, podnosi

### IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM NADZORU VOĐENJA POSLOVA DRUŠTVA ZA 2019. GODINU

Nadzorni odbor na 209. sjednici održanoj dana 14.svibnja 2020. godine izvršio je uvid u temeljne financijske izvještaje za 2019. godinu za Društvo i to:

- Financijsko izvješće i bilješke o poslovanju Društva za 2019. godinu,
- Izvješće o poslovanju po poslovnim jedinicama unutar Društva za 2019. godinu,
- Izvješće o poslovanju trgovačkih djelatnosti po poslovnim jedinicama unutar Društva za 2019. godinu,
- Izvješće o radu Društva za 2019. godinu.

Prema računu dobiti i gubitka, „Nasadi“ d.o.o. Zadar je u 2019. godini ostvarilo slijedeće obračunske veličine:

Ukupan prihod	16.736.105,67 kn
Ukupan rashod	18.719.287,20 kn
<b>Gubitak razdoblja</b>	<b>1.983.181,53 kn</b>

Prema bilanci stanja na dan 31.12.2019. godine, aktiva imovine Društva iznosi ukupno 14.010.448,64 kn, a pasiva ukupno 14.010.448,64 kn.

Stanje rezervi na dan 31.12.2019. godine iznosi 23.069,46 kn.

Nadzorni odbor je tijekom poslovne 2019. godine obavljao svoju funkciju u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom Društva određenom nadležnošću.

Nadzorni odbor utvrdio je nakon razmatranja financijskih izvješća Društva da je Društvo u 2019. godini djelovalo u skladu sa zakonom, s aktima Društva i odlukama Skupštine, imajući u vidu da mu nije poznato postupanje Društva ili Uprave Društva koje bi bilo u neskladu s njihovim ograničenjima, te da su godišnja financijska

izvješća napravljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Društva i da pokazuju ispravno imovinsko i poslovno stanje Društva.

Nadzorni odbor je mišljenja da prijedlog Uprave o pokriću gubitka odgovara rezultatima poslovanja, da štiti interese Društva, te da je u skladu s propisima Republike Hrvatske.

Stoga, Nadzorni odbor predlaže Skupštini Društva da ostvareni gubitak po obračunu za 2019. godinu u iznosu od 1.983.181,53 kn, dio gubitka se pokrije iz statutarnih rezervi u iznosu od 23.069,46 kn, a iznos od 1.960.112,07 kn ostao bi nepokriveni gubitak s obzirom da Društvo na dan 31.12.2019. ne raspolaže s izvorima za pokriće gubitka.

Financijsko izvješće i bilješke o poslovanju Društva za 2019. godinu i Izvješće o radu Društva za 2019. godinu nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Izvješća.

Predsjednik Nadzornog odbora:

Nedjeljko Pavlović, dipl.oec.



**NASADI d.o.o. Z A D A R**  
Perivoj Vladimira Nazora 1  
**OIB: 76576861981**

Broj: 528/20  
Zadar, 21. travnja 2020.

Na temelju članka 428. Zakona o trgovačkim društvima i članka 19. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, direktor Društva donio je dana 21. travnja 2020. godine

## **ODLUKU**

### **o odobrenju izdavanja temeljnih financijskih izvještaja za 2019.godinu**

#### Točka 1.

Uprava Trgovačkog društva „NASADI“ d.o.o. Zadar dana 21. travnja 2020. godine upoznala se sa sadržajem skupa temeljnih financijskih izvještaja za 2019. godinu koja je predložila rukovoditeljica financijsko-računovodstvenog sektora.

#### Točka 2.

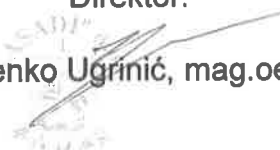
Utvrđuje se da u razdoblju od 01. siječnja 2020. godine do danas nisu nastali usklađujući događaji nakon bilance.

#### Točka 3.

Direktor Društva dana 21. travnja 2020. godine odobrava izdavanje temeljnih financijskih izvješća za 2019. godinu sa stanjem na dan 31. prosinca 2019. godine i daje ih na korištenje drugim organima Trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar.

Direktor:

Lenko Ugrinić, mag.oec.



**NASADI d.o.o. Z A D A R**  
Perivoj Vladimira Nazora 1  
**OIB: 76576861981**

**Skupština Društva**

Broj: 700-5/20  
Zadar, 09. lipnja 2020. godine

Na temelju članka 3. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, Skupština Trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, dana 09. lipnja 2020. godine donosi:

**ODLUKU**  
**o prihvatanju Izvješća o radu Društva za 2019. godinu**

Prihvaća se Izvješće o radu trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar za 2019. godinu.

Predsjednik Skupštine

Ivan Mijolović, dipl oec.



**NASADI d.o.o. Z A D A R**  
Perivoj Vladimira Nazora 1  
OIB: 76576861981

## **Skupština Društva**

Broj: 700-3/20  
Zadar, 09.06.2020.

Na temelju odredbi Zakona o trgovačkim društvima i čl. 3. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o., Skupština trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. povodom rasprave o temeljnim financijskim izvješćima Društva za 2019. godinu na sjednici održanoj dana 09. lipnja 2020. godine donosi

### **ODLUKU** **o utvrđivanju godišnjih financijskih** **izvještaja za 2019. godinu**

Prema računu dobiti i gubitka, društvo „Nasadi“ d.o.o. Zadar je u 2019. godini ostvarilo slijedeće obračunske veličine:

Ukupan prihod	16.736.105,67 kn
Ukupan rashod	18.719.287,20 kn
<b>Gubitak razdoblja</b>	<b>1.983.181,53 kn</b>

Prema bilanci stanja na dan 31.12.2019. godine, aktiva imovine Društva iznosi ukupno 14.010.448,64 kn, a pasiva ukupno 14.010.448,64 kn .

Stanje rezervi na dan 31.12.2019. godine iznosi 23.069,46 kn.

Predsjednik Skupštine

Ivan Mijolović dipl.oec.



**NASADI d.o.o. Z A D A R**  
Perivoj Vladimira Nazora 1  
OIB: 76576861981

## **Skupština Društva**

Broj: 700-4/20  
Zadar, 09.06.2020.

Na temelju članka 441. st. 1. Zakona o trgovačkim društvima i članka 3. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, Skupština trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, dana 09. lipnja 2020. godine donosi

### **ODLUKU** **o pokriću gubitka za 2019. godinu**

#### **Članak 1.**

U računu dobiti i gubitka za 2019. godinu iskazan je gubitak u iznosu od 1.983.181,53 kuna, te je Skupština odlučila o pokriću (prijenosu gubitka) na slijedeći način:

- |                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| • iz statutarnih rezervi | 23.069,46 kn    |
| • nepokriveni gubitak    | 1.960.112,07 kn |

#### **Članak 2.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Skupštine

Ivan Mijolović, dipl.oec.