

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
GRAD ZADAR  
Gradonačelnik**

KLASA: 601-01/19-01/08  
URBROJ: 2198/01-2-19-5  
Zadar, 12. ožujka 2019.

**- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -**

**PREDMET:** *Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada za pedagošku 2017./2018. godinu i financijsko izvješće Dječjeg vrtića „Radost“ za 2018. godinu*

**NADLEŽNOST  
ZA DONOŠENJE:** **GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PRAVNI TEMELJ:** **Statut Grada Zadra - članak 27.**  
*(„Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-  
pročišćeni tekst, 3/18 i 7/18-pročišćeni tekst)*

**PREDLAGATELJ:** **Gradonačelnik**

**IZVJESTITELJ:** **Ravnateljica**

**MATERIJAL IZRADIO:** **UO za odgoj i školstvo**

**O b r a z l o Ź e n j e**

*Temeljem članka 55. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, br. 9/09, 28/10,3/13, 9/14, 2/15-  
pročišćeni tekst, 3/18 i 7/18-pročišćeni tekst), dostavlja se Gradskom vijeću Grada Zadra Izvešće o  
realizaciji godišnjeg plana i programa rada za pedagošku 2017./2018. godinu i financijsko izvješće  
ustanove kojoj je osnivač Grad Zadar, Dječjeg vrtića „Radost“ za 2018. godinu.*

**GRADONAČELNIK**

*Branko Dukić, v.r.*

**DJEČJI VRTIĆ «RADOST»**

**Z A D A R**

**BARTOLA KAŠIĆA 3/I**

**KLASA: 601-05/18-01/11**

**URBROJ: 2198/01-36-09-18-3**

*Zadar, 29. kolovoza 2018. godine*

Temeljem članka 46. točka 4. alineja 4. Statuta Dječjeg vrtića «Radost» Zadar, Upravno vijeće na svojoj 32. sjednici održanoj dana 29.08.2018. godine jednoglasno

**d o n o s i**

### **O D L U K U**

1. Usvaja se Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića «Radost» Zadar za pedagošku 2017./2018. godinu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

#### **Prilog Odluci:**

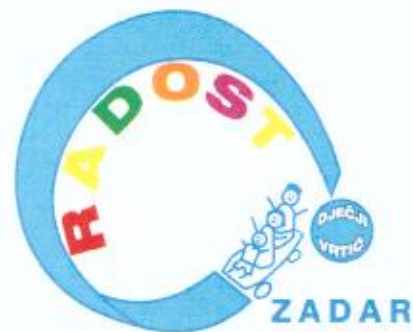
1. Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar za pedagošku 2017./2018. godinu.

**Predsjednica Upravnog vijeća:**



**prof.dr.sc. Smiljana Zrilić**

DJEČJI VRTIĆ „RADOST“  
Z A D A R  
BARTOLA KAŠIĆA 3/I



KLASA: 601-01/18-01/25  
URBROJ: 2198/01-36-01-18-1

Zadar, 29. kolovoza 2018. godine

Na temelju članka 8. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u Dječjem vrtiću (Narodne novine, broj 83/01), uz prethodnu raspravu i zaključke Odgojiteljskog vijeća od dana 28.08.2018. godine, Upravno vijeće na sjednici dana 29.08.2018. godine, **donosi**

## IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA DJEČJEG VRTIĆA "RADOST" ZADAR

**Ravnateljica:**



*Marijana Miočić*  
**Marijana Miočić, prof.**

## S A D R Ź A J

### IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA „RADOST“ ZADAR

- 1. Organizacija rada i zadaće na unapređivanju organizacije rada*
- 2. Materijalni uvjeti rada*
- 3. Njega i skrb za tjelesni rast i razvoj djece*
- 4. Odgojno-obrazovni rad*
- 5. Naobrazba i stručno usavršavanje djelatnika*
- 6. Suradnja s roditeljima*
- 7. Suradnja s vanjskim ustanovama*
- 8. Bitne zadaće stručnih suradnika za pedagošku godinu 2017./18.*

## I ORGANIZACIJA RADA

Uključivanje djeteta u sustav ranog i predškolskog odgoja smatra se značajnim za njegov razvoj kao cjelovite ličnosti koja svojim djelovanjem izrasta u aktivnog dionika razvoja društva u cjelini.

U Dječjem vrtiću „Radost“ Zadar tijekom pedagoške godine 2017./2018. odgojno-obrazovni rad odvijao se u okviru 10-satnog programa za djecu od navršene jedne godine do polaska u osnovnu školu u koji je uključeno 814 djece u 42 odgojne skupine u 8 područnih objekata na slijedećim lokacijama:

- Područni objekt „Bili Brig“, Rapska ulica 34,
- Područni objekt „Bokanjac“, Davorina Trstenjaka 20.,
- Područni objekt „Galeb“, Federica Grisogona 14,
- Područni objekt „Grigor Vitez“, Đure Sudete 2,
- Područni objekt „Jadran“, Aleksandra Paravije 2,
- Područni objekt „Voštarnica“, Put Murata 14,
- Područni objekt „Vruljica“, Ivana Meštrovića 14,
- Područni objekt „Višnjik“, Ulica Domovinskog rata 5.

U okviru redovnog programa ostvaruje se program rada s djecom s teškoćama u razvoju, u 17 odgojnih skupina.

### BROJ DJECE U PEDAGOŠKOJ GODINI 2017./2018. PO OBJEKTIMA I SKUPINAMA

PODRUČNI OBJEKT	VRTIĆ		JASLICE		PROGRAM PREDŠKOLE		UKUPNO DJECE	UKUPNO SKUPINA
BOKANJAC	62	3	13	1	17	1	92	5
BILI BRIG	70	3	14	1	37	2	121	6
GRIGOR VITEZ	118	5	33	2	28	2	179	9
JADRAN	27	2	-	-	6	1	33	3
GALEB	18	1	-	-	-	-	18	1
VRULJICA	99	5	-	-	21	1	120	6
VIŠNJK	105	5	-	-	25	1	130	6
VOŠTARNICA	90	4	16	1	15	1	121	6
UKUPNO	589	28	76	5	149	9	814	42

Unutar primarnog 10-satnog programa realizirani su programi u skladu s interesima i potrebama djece i roditelja, i to:

- vjerski 5-satni program (verificiran od MZOS),
- program engleskog jezika (verificiran od MZOS),
- program eko-škole-vrtića (status Međunarodnog eko-vrtića),

- preventivni i sigurnosni program sa protokolom postupanja u kriznim situacijama u dječjem vrtiću (verificiran od MZOS),
- glazbeni program,
- sportski program (verificiran od MZOS).

Osim redovnog programa realizira se i program predškole (u popodnevnom satima) od 2.5-sata za djecu u godini pred polazak u školu koja nisu obuhvaćena jutarnjim (primarnim 10-satnim) programom.

Program predškole kao obvezatan program za svu djecu u godini pred polazak u školu provodi se od 1. listopada do 31. svibnja.

Djeca s TUR u program predškole upisuju se dvije godine prije polaska u školu.

Rad ustanove organiziran je na osnovi petodnevnog radnog tjedna.

Radno vrijeme ustanove od 6.30 do 20.00 sati.

Boravak djece u primarnom 10-satnom programu je od 6.30 do 16.30 sati. Sukladno iskazanim potrebama roditelja (anketiranje roditelja tijekom pedagoške godine) u većini područnih objekata rad s djecom u skupini realizirat će se do 17.00 sati.

U programu predškole rad će se odvijati od 16.00 do 18.30 sati.

Dječji vrtić „Radost“ organizaciju rada nastoji uskladiti s potrebama djece i roditelja, stoga smo se uključili za apliciranje sredstava iz Europskog socijalnog fonda pri Ministarstva za demografije, obitelj, mlade i socijalnu politiku u okviru Projekta unaprjeđenja usluga za djecu rane i predškolske dobi u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, a u svezi organizacije produljenog / poslijepodnevnog i smjenskog rada vrtića do 21.00 sati. Ukoliko sredstva budu odobrena, program rada u Dječjem vrtiću „Radost“ organizirat će se sukladno potrebama upisane djece.

Tijekom pedagoške godine u program predškole Područnog objekta „Vruljica“ uključena su djeca azilanti u dobi od 4 do 6 godina, radi socijalizacije, učenja hrvatskog jezika kao i pripreme za školu.

Nakon provedenih anketa te analize prikupljenih podataka o potrebama roditelja za boravkom djece u vrtiću tijekom srpnja i kolovoza, organiziran je ljetni rad u Područnom objektu „Vruljica“. U sklopu objekta nalazi se Centralna kuhinja što pojačava sigurnost prehrane djece. Terasa i dvorište vrtića nalaze se u hladu što omogućuje provedbu aktivnosti na zraku i tijekom ljetnih vrućina. Ljetna shema rada iziskuje posebnu pozornost zaštite od ljetnih vrućina stoga smo prema preporuci Ministarstva znanosti i obrazovanja odnosno Ministarstva zdravstva posebno razradili protokole postupanja za zaštitu od vrućine. Sportske aktivnosti djece realiziraju se u klimatiziranoj dvorani uz poticaj sportskog voditelja i odgojitelja.

Za ljetni program prijavljeno je ukupno 201 dijete, 170 djece za vrtić i 31 djece za jaslice. Ljetna organizacija rada započela je 3. srpnja i trajat će do 31. kolovoza (djeca iz ljetnog dežurstva prelaze u matične objekte 29. kolovoza kada se svi djelatnici vrtića vraćaju s kolektivnog godišnjeg odmora). Plan i program ljetnog rada usvojen je na sjednici Odgojiteljskog vijeća 28. lipnja 2018. godine, dok će se izvješće o njegovoj realizaciji podnijeti na sjednicama Odgojiteljskog vijeća tijekom rujna 2018. godine.

U formiranju odgojno-skupine nastojalo se poštivati postojeće državne pedagoške standarde. Raspored rada odgojno-zdravstveno-tehničkog osoblja organiziran je u skladu s aktima Dječjeg vrtića „Radost“, Zakonom o predškolskom

odgoju i obrazovanju te Zakonom o radu. Pedagoška godina 2017./2018. započela je s radom 1. rujna 2017. i trajala do 31. kolovoza 2018. godine.

Izvješće o realiziranim zadaćama Godišnjeg plana i programa za pedagošku godinu 2017./18. podnosi se na sjednici Odgojiteljskog vijeća 28. kolovoza 2018. godine te Upravnog vijeća, 30. kolovoza 2018. godine.

Svi djelatnici Dječjeg vrtića „Radost“ ostvaruju 40-satni radni tjedan. O nazočnosti na radu vodi se propisana evidencija. Ovu pedagošku godinu nismo trebali zapošljavati odgojitelje u program predškole.

Na početku pedagoške godine utvrđena je struktura radnog vremena odgojno-administrativno-tehničke službe.

Obračun plaća za djelatnike obavlja se u skladu sa zaduženjima i realizacijom, što omogućava pravilnu preraspodjelu sati rada.

Tijekom poplave u rujnu 2017. godine i poplavlivanja svih područnih objekata, a posebno sportske dvorane u Područnom objektu „Grigor Vitez“ i jaslica u Područnom objektu „Voštarnica“ rad djelatnika navedenih objekata kao i domara vrtića organiziran je sukladno postupanju u izvanrednim situacijama prema Zakonu o zaštiti na radu te Civilnoj zaštiti. Neovisno o poplavljenosti navedenih objekata odgojno-obrazovni rad odvijao se prema ustaljenom rasporedu, sva djeca su bila u svojim dnevnim boravcima, a za poplavljene prostorije nakon sanacije odmah je izvršena deratizacija i dezinsekcija. U svim područnim objektima organizirana su dežurstva i poduzete mjere zaštite.

Postavljene zadaće iz Godišnjeg plana i programa izvršavalo je 138 djelatnika i to kako slijedi:

#### **a) STRUČNI DJELATNICI**

- ravnatelj	1
- pedagog	2
- psiholog	1
- logoped	1
- glavna medicinska sestra	1
- odgojitelji	76
- odgojitelj koordinator	1

#### **b) ADMINISTRATIVNI DJELATNICI**

- tajnik	1
- voditelj računovodstva	1
- administrativno-računovodstveni djelatnici	3
- ekonom	1

#### **c) TEHNIČKA SLUŽBA**

- šef kuhinje	1
- KV kuhari	5
- servirke	10
- spremačice	26

- pralja	2
- domar-ložač	3
- vozač	1

## II MATERIJALNI UVJETI RADA

Postavljene zadaće iz Godišnjeg plana i programa rada realizirane su u sljedećim objektima:

OBJEKTI	Z A D A Ć E	SREDSTVA	NOSITELJ	ROK
<b>UPRAVA VRTIĆA</b>	- izmjena prozora - ličenje	vlastita sredstva Grad Zadar	ravnateljica tajnica šef računovodstva	tijekom godine
<b>CENTRALNA KUHINJA</b>	- nabava industrijske kuhinjske opreme - ličenje - zamjena (djelomična) pločica	vlastita sredstva Grad Zadar	ravnateljica tajnica šef računovodstva	tijekom godine
<b>„VOŠTARNICA“</b>	- adaptacija parketa u sobama (oštećenja nastala uslijed poplave) - zamjena ormarića za dječju posteljinu - otvaranje novog ulaza u dvorište vrtića	vlastita sredstva isplata naknade osiguravajuće kuće Grad Zadar	ravnateljica tajnica, šef računovodstva	tijekom godine
<b>„GRIGOR VITEZ“</b>	- djelomična sanacija oštećenja nastalih poplavom	vlastita sredstva isplata naknade osiguravajuće kuće Grad Zadar	ravnateljica, tajnica, šef računovodstva domari	tijekom godine
<b>„GALEB“</b>	- nabava namještaja za sobu dnevnog boravka - nabava dječjih garderobnih ormarića	vlastita sredstva Grad Zadar	ravnateljica tajnica šef računovodstva	tijekom godine



„VRULJICA“	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sanacija oštećenja nastalih poplavom</li> <li>- izmjena namještaja za dječju posteljinu</li> <li>- djelomična izmjena radijatora</li> </ul>	vlastita sredstva Grad Zadar	ravnateljica, tajnica, šef računovodstva domari	tijekom godine
„BILI BRIG“	- djelomična sanacija oštećenja nastalih poplavom	vlastita sredstva Grad Zadar	ravnateljica tajnica šef računovodstva domari	tijekom godine

Tijekom cijele godine provjeravamo materijalno tehničku ispravnost svih objekata i pripadajuće opreme, vanjskog prostora te u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu popravljamo/izmjenjujemo.

Također smo obnavljali i nadopunjavali:

- didaktiku,
- stručnu literaturu,
- slikovnice,
- radnu odjeću i obuću za djelatnike (obaveza prema Zakonu o zaštiti na radu),
- posude i pribor za jelo
- posude za čajne kuhinje u Područnim objektima
- informatička sredstva i pomagala
- sistematski pregledi za djelatnike (dio djelatnika),
- industrijsku opremu za centralnu kuhinju,
- godišnje održavanje klima uređaja u sobama dnevnog boravka (u svim Područnim objektima),
- servisiranje i čišćenje nape u centralnoj kuhinji.
- čišćenje tepiha i kauča u sobama dnevnog boravka (u svim Područnim objektima).

U suradnji s Gradom Zadrom prijavili smo se na natječaj Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku – Projekt poboljšanja materijalnih uvjeta u predškolskim ustanovama. Na Projekt smo prijavili adaptaciju dijela krovšta Područnog objekta „Bokanjac“ (stari dio) te kompletnu adaptaciju sportske dvorane u Područnom objektu „Grigor Vitez“. Prema rezultatima natječaja objavljenih na stranicama Ministarstva sredstva su odobrena.

## ZAKLJUČAK:

Na temelju iznesenih podataka vidljivo je da je Dječji vrtić „Radost“ Zadar, u pedagoškoj godini 2017/18. pohađalo 814 djece u 42 odgojne skupine, i to:

- 5 jasličkih skupina (10-satni program),
- 28 vrtićkih skupina (10-satni program),
- 9 skupina predškole (2,5-satni program).

Odgajno-obrazovni rad u Dječjem vrtiću „Radost“ odvija se zajedničkim aktivnostima svih uključenih dionika koji svojom kreativnošću istražuju i mijenjaju praksu stvarajući kvalitetno i poticajno okruženje.

Dječji vrtić „Radost“ prepoznatljiv je po kontinuiranom aktivnom sudjelovanju na znanstveno-stručnim skupovima u Hrvatskoj i svijetu.

Ovu pedagošku godinu posebno ćemo istaknuti osvajanje svjetske nagrade OMEP-a. Naime, **odgojiteljica Neda Grbin osvojila je nagradu na natječaju svjetskog projekta udruženja OMEP na temu Odgoj i obrazovanje za održivi razvoj (ESD).**

Na istoj Konferenciji ravnateljica je u suradnji s Bernardom Palić, asistenticom Odjela za pedagogiju temom *The Importance of Autonomy in the Transition from the Kindergarten to School*, predstavila značaj suradnje studenata preddiplomskog studija pedagogije i dječjih vrtića u promišljanju humanističke koncepcije u okviru poticanja kreativnosti i autonomije među djecom predškolske dobi kako bi se ostvario što kvalitetniji proces prelaska djece u osnovnu školu. Unutar diskusije sa sudionicima iz cijelog svijeta, Zadar je promoviran kao grad koji objedinjuje sve značajke obrazovanja za održivi razvoj i u kojemu se ogleda otvorenost djelatnika dječjih vrtića za suradnju sa značajnim dionicima lokalne zajednice i Sveučilišta, te spremnost na stvaranje zajedničke vizije budućnosti za cjeloviti razvoj djece.

Dječji vrtić „Radost“ uključen je u organizaciju i provedbu projekata iz područja **Nacionalnog odgoja i obrazovanja za ljudska prava** djece rane i predškolske dobi, u organizaciji AZOO-a. U organizaciju smotre uz prosvjetne savjetnice iz AZOO-a i prorektorice izv.prof.dr.sc. Ivanku Stričević aktivno je uključena i ravnateljica. Na smotri su prikazani projekti vrtića Zadarske i Šibensko-kninske županije.

U organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje održan je skup ravnatelja predškolskih ustanova Hrvatske u Primoštenu na kojem je aktivno sudjelovala i ravnateljica vodeći radionicu *Suvremeno vođenje i upravljanje u inovativnom vrtiću*, u suradnji s doc. dr. sc. Matilda Karamatić Brčić s Odjela za pedagogiju Sveučilišta u Zadru.

U suradnji s profesoricama Odjela za pedagogiju, izv. prof. Rozanom Petani i doc.dr.sc. Matildom Karamatić Brčić ravnateljica je na **42nd ATEE Conference Chaning Perspectives and Approaches in Contemporary održanoj** u Dubrovniku u listopadu 2017. godine, prezentirala rezultate pilot istraživanja provedenog u zadarskim vrtićima (gradskim i privatnim) na temu *Inclusive culture in educational institution – pedagogical competences of preschool teachers*. Naime, pilot istraživanjem htio se dobiti u vid u promišljanja odgojitelja o njihovim kompetencijama za rad u inkluzivnim skupinama. Obradom rezultata zaključeno je kako je neophodna dodatna stručna izobrazba odgojitelja u području inkluzivnog obrazovanja.

Ravnateljica je također aktivno sudjelovala na znanstveno-stručnim skupovima održanima u organizaciji Odjela za izobrazbu učitelja i odgojitelja kao i Odjela za pedagogiju prezentirajući odgojno-obrazovnu praksu Dječjeg vrtića „Radost“.

U suradnji s pedagoginjama J. Maletić i A. Zekić, ravnateljica (kao imenovani mentor od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja) aktivno sudjeluje u realizaciji prakse studenata pedagogije.

Planirana financijska sredstva za adaptaciju i sanaciju u Područnim objektima raspodijeljena su prema prioritetima. Posebni građevinski i parketarski radovi izvršeni su u područnim objektima oštećenima tijekom poplave u rujnu 2017. godine.

Većina adaptacijskih radova realizirana je tijekom srpnja i kolovoza.

### 3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ, TE ZDRAVLJE DJECE

U pedagoškoj godini 2017./2018. realizirane su planirane zadaće u odnosu na dijete:

- ◆ praćenje i očuvanje zdravlja djece
- ◆ pravilnog rasta i razvoja
- ◆ pravilne i kvalitetne prehrane prilagođene dobi djece predškolske dobi
- ◆ prevencije zaraznih bolesti i ostale preventivne aktivnosti,

Te zadaće prema odgojnim djelatnicima, tehničkom osoblju, roditeljima, članovima stručno – razvojne službe, te su ispunjene osobne zadaće.

#### 1. REALIZIRANE ZADAĆE U ODNOSU NA DIJETE

1.1. Obavljeni inicijalni razgovori s roditeljima djece s zdravstvenim teškoćama i posebnim potrebama.

Prikupljena je zdravstvena dokumentacija i napravljen plan i zaduženja za što sigurniji boravak djece u našim područnim objektima.

Povećan broj djece s alergijama zbog kojih su tijekom boravka imali posebnu, prilagođenu prehranu.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** 06/2017.

1.2. Izvršen nadzor procijepljenosti djece koji je ostao na razini prošlogodišnjih rezultata – 98% je uredno cijepljeno ili s malim odstupanjima ubog bolesti kasnije su docijepljivani, a 2% djece je djelomično cijepljeno zbog opravdanog razloga – neurorizičnosti ili dg. Zbog novonastale epidemiološke situacije, po nalogu šefa epidemiološke službe ZZJZ Zadar, izvršena provjera cijepnog statusa djece u Dječjem vrtiću „Radost“

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** 06/2017.

1.3. Praćenje pobola tijekom pedagoške godine

U ovoj pedagoškoj godine smanjen je broj streptokoknih upala grla, te dječjih zaraznih bolesti (šarlah, vodene kozice) nego prošlih pedagoških godina.

Specifično smo imali crijevne viroze, te kratkotrajne viroze sa povećanom temperaturom, kao i manji broj djece s virusom gripe.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

1.4. Kod povećanog pobola učinjene su sve potrebne mjere zaštite i prevencije širenja bolesti, u dva slučaja je obrađena skupina djece od strane ZZJZ Zadar.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

1.5. Ušljivost se javljala sporadično u manjem broju slučajeva nego protekle pedagoške godine. Uočen je veći broj djece kod kojih je prijavljena infestacija dječjim glistama.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

1.6. Ozljede djece su većinom bile lakše prirode (u tri slučaja težih ozljeda (prijeloma) poduzete su sve mjere u skladu s protokolom postupanja u takvim situacijama. Također se radilo na prevenciji i samozaštiti djece, te procjeni kriznih situacija i ugroze u unutarnjim i vanjskim prostorima vrtića.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

1.7. Nastavljen je rad na preventivnim programima, te rad u skupini s djecom na temu zdrave prehrane i njenog utjecaja na zdravlje, zaštita i pravilne higijene usne šupljine i zubi (prevencija karijesa kod djece). Realizirane su posjete stomatološkim ordinacijama i pregled stomatologa.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

1.8. Nastavak rada na poboljšanju uvjeta smještaja i povećanja mjera sigurnosti u dječjem vrtiću, posebice u dvorišnom prostoru. Ostaje nam prilagodba i natkrivanje pješčanika u Područnim objektima „Grigor Vitez“ i „Bokanjac“.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, stručna suradnici, tajnica

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

1.9. Sudjelovanje u organizaciji i realizaciji sportskih aktivnosti i izleta u prirodu. Realizirano sudjelovanje na Županijskom nogometnom prvenstvu dječjih vrtića, gdje smo ostvarili zapažene rezultate, kao i na Olimpijadi djece dječjih vrtića Zadarske Županije.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, voditelj sportskog programa

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

## 2. ZADAĆE PREMA ODGOJNIM DJELATNICIMA

2.1. Stručna pomoć i pisani materijali za odgojitelje koji imaju u svojim skupinama djecu s zdravstvenim teškoćama i posebnim potrebama.

**Nositelji zadaća:** zdravstvenim voditelj

**Vrijeme realizacije:** 09/2017.

2.2. permanentna edukacija odgojitelja zbog prevencije i ranog uočavanja prvih znakova bolesti ili napada (npr. epi, febrilne konvulzije, diabetes ...), te pravovremenu i pravilnu reakciju na isto.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** 09/2017.

2.3. Ove godine se posebno radilo na edukaciji odgojitelja djece s nutritivnim alergijama i rađene su posebne upute za skupinu, odgojitelje i roditelje. Posebice o djeci s nutritivnim alegijama (alergija na kikiriki), provedene sve mjere prevencije.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj , odgojitelji

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

2.4. Sudjelovanje pri planiranju i realizaciji roditeljskih sastanaka u sklopu kojih su održane zdravstvene teme.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj , odgojitelji

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

2.5. Sudjelovanje u organizaciji rada jaslica – Bili Brig, Bokanjac, Grigor Vitez, Voštarnica

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj , odgojitelji

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

2.6. Rad na poboljšanju dnevnog ritma vrtića, uvjeta i okružja u kojem djeca borave

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

2.7. rad u skupini s odgojiteljima i djecom na zdravstvenim temama, preventivnim aktivnostima i popularizaciji tjelesnih aktivnosti i zdravoj i pravilnoj prehrani

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

2.8. Upućeni djelatnici na pregled za produženje sanitarnih knjižica

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

### **3. ZADAĆE PREMA SRS**

3.1. Rad na upisima u sastavu povjerenstva za upise

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, stručna služba

**Vrijeme realizacije:** 05,06/2017.

3.2. zajedničko promatranje i praćenje djece u periodu adaptacije i svakodnevna suradnja i razmjena informacija

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** 09/2017.

3.3. Stalna suradnja u radu s djecom s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

3.4. Izrada Godišnjeg plana i programa ustanove, izvješća i priprema za zajedničke poslove

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, stručna služba

**Vrijeme realizacije:** 05,06,09/2017.

3.5. suradnja u organizaciji stručnih skupova, Erasmus programa.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj , stručna služba

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

### **4. ZADAĆE PREMA SUDIONICIMA U OSIGURANJU ZDRAVSTVENO - HIGIJENSKIH UVJETA**

Izvršena kontrola zdravstveno – higijenskih uvjeta u svim područnim objektima, te osigurana sva potrebna sredstva za pravilno održavanje, dezinfekciju opreme, pribora i prostora.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, tajnica

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Izvršena dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija svih područnih objekata, prema planu DDD.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, Ciklon Zadar

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Mjesečno uzimani uzorci briseva radnih površina i ruku, te izvršena analiza dobivenih rezultata.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, HES

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Upućivanje djelatnika na zdravstveni pregled za produženje sanitarnih knjižica, te vođenje dokumentacije

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Sudjelovanje u organizaciji rada djelatnika i potrebnoj internoj edukaciji (vođenje lista HACCAP Programa).

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Nastavak rada na poboljšanju i osiguranju svih mjera i sredstava za uspješno provođenje higijene i zdravstvene zaštite u područnim objektima. Mjere vezane za svakodnevne aktivnosti. HACCAP – implementacija. Rad na povećanju sigurnosti unutarnjih i vanjskih prostora vrtića.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, tajnica, služba za zdr. ekologiju  
i zaštitu okoliša

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

## **5. ZADAĆE PREMA SUDIONICIMA U ORGANIZACIJI PREHRANE**

Izrađeni jelovnici u skladu s propisanim normativima za djecu predškolske dobi.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, šef kuhinje

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Izrađeni jelovnici za djecu s posebnom ishranom (nutritivne alergije)

**Nositelji zadaća:** zdrav. voditelj, šef kuhinje

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Prilagodena prehrana djeci jaslične dobi.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, šef kuhinje

**Vrijeme realizacije:**

Izvršena kontrola zdravstvene ispravnosti kakvoće i kalorijske vrijednosti hrane.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, ZZJZ

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Kontrola planiranih obroka iz izvješća šefice kuhinje; redovita kontrola opskrbe hrane po svim područnim objektima.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Liste HACCAP-a verifikacije i praćenje.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Izvršen nadzor održavanja, dezinfekcije posuda, opreme, prostora.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Nastavljen plan edukacije djelatnika u prehrani, s posebnim naglaskom na prehranu djece s alergijama i posebnim potrebama u prehrani.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, ZZJZ Zadar

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

## 6. ZADAĆE PREMA RODITELJIMA

Obavljeni inicijalni razgovori s roditeljima i djecom s zdravstvenim problemima.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** 06,09/2017.

Sudjelovanje na sastancima sa zdravstvenim temama; sudjelovala u realizaciji predavanja za roditelje na temu zdrave prehrane.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, odgojitelji, ZZJZ

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Edukacija roditelja s obzirom na prisutni pobol u vrtiću, te praćenje istog, individualni razgovori kod pojedinih slučajeva.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, odgojitelji

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine



Suradnja s pripremama sportskih aktivnosti, izleta i boravaka u prirodi.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, voditelj sportskog programa

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Informiranje roditelja o uočenim razvojnim odstupanjima, te individualni savjeti o daljnjem praćenju djeteta.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Veći broj individualnih kontakata s roditeljima djece s posebnim potrebama u ishrani, djece s sumnjom na EPI i febrilne kovulzije

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

## 7. OSOBNI ZADACI

Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada u Dječjem vrtiću „Radost“, izrada plana rada zdravstvenog voditelja.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, stručni suradnici

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Suradnja s pedijatrima u svezi problematike cijepljenja.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Permanentno usavršavanje.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Vođenje propisanih izvješća rada.

Sudjelovanje u organizaciji rada kuhinje, praonice; rada tehničkog osoblja. Rad na HACCAP programu kao voditelj tima.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Sudjelovanje i suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo (stručne prakse sanitarnih tehničara)

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, ZZJZ Zadar  
**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Sudjelovala u realizaciji stručnih skupova, Erasmus programa.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj , stručni suradnici  
**Vrijeme realizacije:** svibanj 2017.

## 8. OSTALO

Evidencije:  
Pobola djece.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj  
**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Povreda djece.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj  
**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Sanitarno – higijenskog nadzora.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj  
**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Sanitarnih knjižica i higijenskog minimuma.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj  
**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Ispunila sve zadaće ravnatelja vezane uz moj djelokrug poslova.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj  
**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Sudjelovala u realizaciji ostalih s stručnih edukacija u našem vrtiću.

**Nositelji zadaća:** zdravstveni voditelj, stručni suradnici  
**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

## 4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

S ciljem stvaranja uvjeta u kojima dijete optimalno upoznaje i razvija svoje mogućnosti te uspostavlja aktivan i pozitivan odnos prema sebi i svijetu oko sebe, kontinuirano smo tragali za pristupom koji odgovara individualnim potrebama i mogućnostima djeteta. Istraživanjem svakodnevne odgojno-obrazovne prakse, analizirajući ju i unoseći promjene, uz praćenje provedbe i dokumentiranje te evaluaciju (kontinuirana refleksija i samorefleksija), razvijali smo kulturu ustanove koja doprinosi djetetovoj osobnoj (emocionalnoj i tjelesnoj), obrazovnoj i socijalnoj dobrobiti te njegovom cjelovitom razvoju, odgoju i učenju, razvoju njegovih kompetencija.

**4.1.** Timskim djelovanjem svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa, u odnosu ravnopravnog dostojanstva, razvijali smo uvjete za podizanje kvalitete konteksta dječjeg vrtića u kojemu stručni i drugi djelatnici uče potrebna znanja i vještine, unapređuju čistu komunikaciju djelujući pritom na cjelovit razvoj djeteta. S tim u skladu:

- stvarali smo humanizirane uvjete svakodnevnog življenja u kojima se dijete osjeća ugodno, prihvaćeno i uvaženo
- poštujući dječju znatiželju, interese, prava i potrebe, stvarali smo organizacijske preduvjete koji djetetu omogućuju djelovati slobodno, samostalno, kompetentno, temeljem vlastitog interesa u suradnji s drugom djecom
- osmišljavali poticajnu sredinu u kojoj djeca mogu istraživati, otkrivati i eksperimentirati
- pozorno pratili, promatrali i vidjeli, slušali i čuli dijete da bi ga što bolje razumjeli
- poticali djecu na razmišljanje, razjašnjavanje i argumentiranje u funkciji proširivanja njihovih postojećih znanja i razumijevanja
- poticali djecu na planiranje vlastitih aktivnosti i procesa učenja
- razvijali temeljne ljudske vrijednosti: međusobnu pomoć, toleranciju, suradnju, odgovornost i demokratske vještine.

Inicijativom prepuštenoj djeci usmjeravali smo se na odgoj slobodnog djeteta koji istražuje svoje okruženje i o njemu kritički promišlja

Naša orijentacija bila je usmjerena stvaranju razumijevajućeg konteksta za potrebe svih u vrtiću, osobito na izgradnju trajnih kompetencija za zajedničko učenje. Služili smo se:

- analizom stanja
- unošenjem promjena
- praćenjem provedbe
- korištenjem različitih vrsta dokumentacije za učenje djece, informiranje i uključivanje roditelja te za osobno učenje
- partnerskom, timskom i grupnom refleksijom.

**Nositelji zadaća:** ravnatelj, stručni suradnici, odgojitelji, zdravstveni voditelj

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

**4.2.** Intenzivno smo provodili **Program odgoja i obrazovanja za ljudska prava** u svim segmentima odgojno-obrazovnog procesa, koristeći se svakodnevnim životnim situacijama, izgrađujući kod djeteta osobni identitet, prihvaćanje i poštivanje drugog, prihvaćanje različitosti u društvu.

Vođeni istinom da dijete urasta u društvo sudjelujući u njegovom životu planski smo osmišljavali različite aktivnosti i radionice iz područja dječjih prava. Trudili smo se da naša djeca nauče:

- znati da imaju pravo (briga o djeci)
- znati načine iskazivanja potreba (zastupanje samog sebe)
- razumjeti se sa okolinom (socijalne vještine)
- znati zadovoljiti vlastite potrebe (put ka neovisnosti)
- prepoznavati tuđe potrebe i biti svjesni međuovisnosti (put ka socijalizaciji)

Gledajući i slušajući djecu, nenametljivo prateći njihovu inicijativu omogućili smo slobodu izražavanja želja, potreba, emocija te osnaživanje djeteta za djelovanje i uspostavljanje odnosa.

Tijekom prošle pedagoške godine priveli smo kraju realizaciju međunarodnog projekta **Demokracija u dječjem vrtiću** u sklopu Erasmus+ programa u suradnji s dječjim vrtićima iz Švedske, Turske, Španjolske i Litve.

Aktivnosti realizirane u sklopu projekta provedene su s ciljem razvoja demokratskih pristupa i vještina u radu s djecom rane i predškolske dobi s posebnim naglaskom na razvoj humanih vrijednosti kod svih sudionika u projektu.

Vođeni stečenim iskustvima iz sudjelovanja u projektu nastavili smo s planiranjem i provedbom projektnih aktivnosti s ciljem širenja svijesti o važnosti razvijanja humanih vrijednosti i demokratskih vještina kod svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa.

**Nositelji zadaća:** stručni suradnici, odgojitelji

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

**4.3.** Kroz svakodnevno življenje djece i odraslih u vrtiću, poticali smo svijest o poštivanju različitosti, osjećaju za pravdu i slobodu, kao i svijest o jedinstvenosti i vrijednosti svake osobe.

U skladu s Konvencijom o pravima djeteta prema kojoj je svako dijete ravnopravni sudionik, neovisno o specifičnostima razvoja, poboljšavali smo uvjete za daljnji, kvalitetniji nastavak inkluzije djece s posebnim potrebama:

- ◆ kontinuirano smo pratili i procjenjivali potrebe djece
- ◆ na osnovu podataka iz prijamnih razgovora s roditeljima novoupisane djece, liječničke dokumentacije i podataka dobivenih psihološkom i defektološkom obradom identificirali smo djecu s posebnim potrebama
- ◆ međusobnim kontaktima, interakcijama, sukonstrukcijom znanja djece sa i bez posebnih potreba razvijali smo kod djece temeljne ljudske vrijednosti: međusobna pomoć, tolerancija, suradnja, briga za druge, solidarnost, poštovanje, nenasilje, odgovornost
- ◆ provodili smo individualizirani pristup djetetu s posebnim potrebama prilagođavajući aktivnosti njegovim potrebama i mogućnostima
- ◆ uključili smo trećeg odgojitelja (odgojitelji pripravnici) u skupine u kojima borave djeca s posebnim potrebama

♦ praćenjem u skupinama, planiranjem i refleksijama, razmjenom iskustava proširivali smo stručne spoznaje i usavršavali kompetencije za rad s djecom s posebnim potrebama

Na osnovu informacija iz inicijalnih razgovora, sistematskih i zdravstvenih pregleda obavljenih prije upisa u vrtić, te nakon praćenja razvoja novoupisane djece, identificirano je 169 djeteta s potencijalnim posebnim potrebama odnosno s odstupanjima u razvoju i/ili ponašanju. Od sveukupnog broja djece, intenzivnije je praćeno 139 djece. Procjenom njihovih razvojnih dostignuća, upotrebom psihodijagnostičkog i logopedskog instrumentarija, utvrđeno je da je za 97 djece potreban stručni pristup u cilju poticanja njihovog optimalnog razvoja.

Identifikacija djece s posebnim potrebama provedena je po potrebi, tijekom cijele pedagoške godine.

Provedena je integracija odnosno inkluzija 20 djece s težim poteškoćama, koje su utvrđene od strane stručnog povjerenstva Centra za socijalnu skrb, u redovite skupine. Teže teškoće u razvoju su teža tjelesna ili mentalna oštećenja zbog kojih dijete ne može samostalno izvoditi aktivnosti primjerene njegovoj kronološkoj dobi, već je ovisno o pomoći druge osobe, a to su: Down sy., oštećenje sluha, PAS, celijaklija, nedovoljno razvijem govor, hemipareza.

Uvjete rada prilagođavali smo svakom pojedinom djetetu kako bi se stvorilo pozitivno ozračje, stekao osjećaj sigurnosti, doživljaj uspješnosti, prihvaćenosti i poštovanja.

Bavili smo se pravima djece i pravima osoba s posebnim potrebama; kontekstom odgojno-obrazovne skupine i vrtića; ulogama i odgovornostima trećeg odgojitelja u vrtićkom kontekstu te obilježjima razvoja djeteta i specifičnim obilježjima djece s posebnim potreba.

**Nositelji zadaća:** stručni suradnici, odgojitelji

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

**4.4.** Svjesni činjenice da je uspjeh djeteta u proporcionalnoj suglasnosti s učestalosti aktivnog djelovanja roditelja u odgoju i obrazovanju djece u institucionalnim uvjetima, svoje djelovanje usmjeravali smo na poboljšavanje suradnje i put ka partnerstvu s roditeljima.

Ostvarivanjem dijaloga, pružanjem podrške roditeljima i pružanjem mogućnosti djelatnog uključivanja u život vrtića osvještavali smo pretpostavke za unaprjeđivanje suradničkih odnosa na putu ka partnerstvu. Razvijali smo interakciju s roditeljima u svim etapama djelatnosti vrtića, od priprema, provedbe programa do dokumentiranja i vrednovanja rezultata. Podržavali smo kvalitetnu komunikaciju među roditeljima i odgojiteljima. Uključivali smo roditelje u odgojno-obrazovni proces i u zajedničko donošenje odluka vezanih uz razvoj, učenje i socijalni život djece u skupini. Osvještavali smo pretpostavke za unapređivanje suradničkih odnosa na putu ka partnerstvu (međusobno poštovanje, prihvaćanje različitosti, ohrabivanje, podržavanje, aktivno slušanje...). Promovirali smo ravnopravnost odnosa roditelja i stručnih djelatnika, kontinuiranom, podržavajućom i otvorenom komunikacijom.

Trudili smo se, zajedno s obiteljima usmjeriti na odnos, zajednički cilj – dobrobit djeteta.

Tijekom godine ostvareno je informiranje, razgovaranje i uvažavanje roditeljske perspektive putem:

- dokumentacije o životu skupine (roditeljski kutići, prezentacije programa, projekata, života u vrtiću...)
- individualnih razgovora stručnih djelatnika s roditeljima temeljenih na procjeni cjelovite slike o djetetu uz pomoć različite dokumentacije (foto i video zapisi, uradci djeteta, anegdotske bilješke, opažanja i sl.)
- različitih sastanaka s roditeljima uz organiziranje brojnih mogućnosti u kojima obitelji mogu jedni drugima biti podrška i učiti jedni od drugih
- uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces i u zajedničko donošenje odluka vezanih uz cjelovit razvoj i dobrobit djeteta
- web stranica vrtića.

**Nositelji zadaća:** stručni suradnici, odgojitelji, roditelji

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

**4.5.** Kao priznati članovi Međunarodne škole Lijepa naša bavili smo se odgojem i obrazovanjem za okoliš i održivi razvoj u cilju izgradnje pozitivnog sustava vrijednosti koji se odnosi na potrebu očuvanja kvalitete okoliša i razumnog korištenja prirodnih resursa koji promiče poštovanje života, suosjećanje i uvažavanje potreba drugih, uvažavanje potreba budućih generacija.

Usmjerili smo se prema osmišljavanju raznovrsnih aktivnosti prema različitim aspektima održivosti (biljni i životinjski svijet, zdrava hrana, održavanje zdravlja, klima, kulturna baština, njegovanje humanih vrijednosti, njegovanje tradicijskih vrijednosti, demokracija...).

Odgoj za održivi razvoj integrirana je odgojna vrijednost u Godišnjem planu i programu vrtića s ciljem kvalitetnog življenja djece i odraslih. Ona znači život djeteta u zdravom, sigurnom i poticajnom okruženju, razvijanju pozitivnih odnosa prema sebi, drugima, prirodi, brigu o zaštiti okoliša, rješavanje ekoloških problema, odgovorno ponašanje, razvijanje pozitivnih stavova i navika. Eko djelovanjem razvijali smo aktivan odnos djece i odraslih prema okolišu uz razvijanje svijesti o povezanosti okoliša i čovjeka te usađivanju osjetljivosti i odgovornosti prema prirodi.

Nastali su vrijedni projekti: *Vrt, Ovo je moja čaša, Ekologija, Jelovnik s okusom i mirisom mediterana, Hrana, Sendvič iznenađenja, Okusi pokusi, Zajednička planeta za nas, Kamen, Duga u kuhinji, Mediteranski vrt, Kuhano tradicionalna mediteranska jela, Voda, Maslinarstvo.*

Djeca i odgojiteljice Područnog objekta „Voštarnica“ i ove su godine, u sklopu obilježavanja Dana planete Zemlje, izašle iz dvorišta vrtića u svoje naselje u kojemu su oplemenili nasade eko-porukama koje su izradila djeca.

Nastavili smo suradnju s gradskom tvrtkom Čistoća d.o.o. Zadar s ciljem razvoja svijesti kod djece o važnosti kvalitetnog zbrinjavanja otpada. U suradnju s tvrtkom Nasadi d.o.o. nabavili smo i posadili masline, a u sklopu projekta Mi jedemo odgovorno.

**Nositelji zadaća:** ravnateljica, stručni suradnici, odgojitelji, roditelji

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

**4.6.** I ovu pedagošku godinu realiziran je **Sportski program** kojeg provodi sportski voditelj u suradnji s ostalim stručnim djelatnicima. Cilj ovog programa je pružiti djeci mogućnost stjecanja osnovnih znanja, vještina i navika potrebnih za prilagodbu novim, složenijim motoričkim aktivnostima kao i zadovoljavanje njihove biološke potrebe za kretanjem i igrom te socijalizacija djece sudjelovanjem u sportskim aktivnostima. Samim aktivnostima djecu potičemo na moguću suradnju i pomaganje, spoznaju važnost poštivanja spolnih i dobnih razlika. Ostvarene su i postavljene zadaće programa koje uključuju: osposobljavanje djece za slobodno i stvaralačko izražavanje kretanja u sportu, stvoriti povoljne uvjete za rad funkcionalnih mehanizama organizma, razvoj prostorne i vremenske orijentacije, provoditi značajnu aktivaciju mišića trupa, s ciljem poticanja normalnog razvoja skeleta, utjecaj na povećanje krvožilnog i dišnog sustava, moguće usmjeravanje djece u neki od sportskih klubova ukoliko pokazuje interes i potencijal za određenu sportsku granu ili određeni sport.

Provodeći **Program prevencije i sigurnosti djece u dječjem vrtiću** cilj nam je bio planski osigurati da organizacijski, materijalni i socijalni uvjeti u kojima dijete boravi budu takvi da je dijete zaštićeno i sigurno, te postići maksimalno ublažavanje štetnih posljedica svih rizičnih situacija. Djelovanje ovog programa usmjereno je na identifikaciju i prevenciju utjecaja potencijalno rizičnih situacija i čimbenika koji ometaju sigurnost i zdravlje djece, ali i na povećanje fizičke i psihosocijalne sigurnosti i zdravlja djeteta u vrtiću te promišljanja odgojnih postupaka i sadržaja koji osnažuju djetetove unutarnje potencijale za samozaštitu i samoočuvanje. Vodili smo se mišlju da nije dovoljno da dijete bude sigurno, ono se mora i osjećati sigurno i biti osposobljeno da i samo skrbi za svoju sigurnost. Provođenjem ovog programa usmjereni smo na promišljanje osobne, emocionalne i tjelesne dobrobiti, obrazovne dobrobiti i socijalne dobrobiti djeteta pa smo i svoj rad usmjeravali na dijete, njegove potrebe, interese i individualne osobine. Koraci i postupci u situacijama ugroženosti djece i odraslih utvrđeni su u: Protokolima postupanja u rizičnim situacijama koji su se, po potrebi, koristili tijekom godine. Posebnu pozornost posvetili smo sigurnosti ozračja i psihosocijalnoj sigurnosti djeteta. Koristili smo primjerenu komunikaciju i interakciju odgojitelja i djeteta te podržavajuće postupke i poruke djetetu.

**Program predškole** odražava vrijednosti, ciljeve, načela i polazišta istaknuta u Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje i sadrži značajke kurikuluma vrtića. Cilj programa je stvaranje optimalnih uvjeta za razvijanje i unapređivanje vještina, navika i kompetencija te stjecanje spoznaja i zadovoljavanje interesa koji će djetetu pomoći u prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju. Prioritet u radu je dan igri kao osnovnoj aktivnosti predškolskog djeteta, uvažavajući je istovremeno kao osnovnu aktivnost, sredstvo i metodu rada. U radu smo težili individualizaciji odgojno-obrazovnog procesa, uvažavajući sve aspekte razvoja djeteta. Djeca su se u aktivnosti uključivala prema vlastitom interesu i razvojnim sposobnostima. Program predškole odvijao se u 8 odgojnih skupina.

**Program engleskog jezika** ostvaruje se u mješovitoj skupini u PO Voštarnica. Cilj programa je osigurati kvalitetno, poticajno i ugodno okruženje za življenje djece u vrtiću kojim ćemo razvijati i podržavati interes djeteta za usvajanje engleskog jezika, te ga poticati na komunikaciju na engleskom jeziku. Osnovna zadaća programa jest realizirati takve odnose u skupini kako bi proces učenja engleskog jezika bio što sličniji učenju materinskog jezika (situacijski pristup) te situacijskim učenjem i spontanom interakcijom postupno uspostavljati komunikaciju na engleskom jeziku.

Ovim programom potičemo djecu da u prirodnoj, svakodnevnoj komunikaciji s odgojiteljem (na hrvatskom i engleskom jeziku) uče pjesmice, brojalice, jednostavne rečenice, fraze i upute na engleskom jeziku. Razvijanjem djetetove senzibilnosti za strani jezik utječemo na njegov cjelokupni razvoj. Provodeći program ranog učenja jezika, tijekom godine nastali su projekti: *Little red riding hood*, *Rainbow in the kitchen*.

**Program katoličkog i vjerskog odgoja** implementiran je u redoviti desetsatni program u obliku obilježavanja vjerskih blagdana i slavlja tijekom godine. Za isti smo proveli anketiranje roditelja djece odgojno-obrazovnih skupina koje vode odgojiteljice educirane za provođenje Programa. Rezultati ankete pokazali su da ne postoji interes za svakodnevnim provođenjem Programa kod svih roditelja.

**Nositelji zadaća:** ravnateljica, stručni suradnici, voditelj sportskog programa, zdravstveni voditelj, odgojitelji, roditelji

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

**4.7.** Planovi i programi na nivou skupina, objekata i ustanove vođeni su iz Godišnjeg plana i programa i Kurikuluma vrtića. Valorizacija svakog orijentacijskog razdoblja bila je poticaj za promišljanje o planiranju odgojno-obrazovnog rada.

Dokumentaciju smo koristili u svrhu procjena postignuća i kompetencija djece, oblikovanja kurikuluma te partnerstva s roditeljima i komunikacije sa širom socijalno zajednicom. Koristili smo dokumentirane aktivnosti djece i dokumentirane aktivnosti odgojitelja.

**Nositelji zadaća:** ravnateljica, stručni suradnici, odgojitelji

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

**4.8.** Posebnu pozornost posvetili smo umjetničkom promatranju, slušanju i interpretaciji umjetničkih djela, slikovnica i drugih djela kao poticateljima raznovrsnog kreativnog izražavanja djece.

U Kazalištu lutaka gledali smo predstave: *Pinokio*, *Dobri div*, *Juha od bundeve*, *Knjiga o džungli*, *Nikomu pravo*, *Pale sam na svijetu*, *Čudnovate zgode šegrta hlapića*, *Som na cilome svitu*, *Tri prašćića*.

U svim područnim objektima odgojiteljice su pripremale lutkarske predstave za djecu: *Neposlušna zvijezdica*, *Što je anđeo rekao Mariji*, *Alisa u zemlji eko problema*, *Zbrkana bajka*, *Uljuđeni vuk*, *Plišanko ofucanko*, *Iva se skriva*, *Ne, ne i ne, ne dolazi u obzir*, *Pauk Pave i mrav Maks...*

U sklopu različitih projekata posjećivali smo: Arheološki muzej, Muzej antičkog stakla, Muzej sakralne umjetnosti, Narodni muzej, Državni arhiv, različite galerije. Aktivno smo sudjelovali u programu obilježavanja Dana Grada Zadra, u manifestaciji SLUK – Izložba dječjih radova...Aktivno smo sudjelovali na izložb *Makete mog kvarta* Narodnog muzeja Zadar. Djeca i odgojitelji PO Voštarnica sudjelovali su u manifestaciji Dani meda i pčelinjih proizvoda u sklopu koje su dobili i nagradu sa sudjelovanje s dječjim radovima.

Surađivali smo sa Sveučilišnom knjižnicom i s Gradskom knjižnicom. Aktivno smo se uključili u manifestaciju Zadar čita (čitanje priča, izvođenje



lutkarskih predstava, suradnja s Osnovnom školom Zadarski otoci, izložbe dječjih radova i plakata u Gradskoj knjižnici...). Uz pomoć djelatnica Gradske knjižnice obilježili smo Međunarodni dan dječje knjige.

U tjednu frankofonije ugostili smo studentice francuskog jezika Sveučilišta u Zadru koje su putem radionice upoznale djecu s djelom francuske kulture.

Njegujući tradiciju, običaje i kulturnu baštinu nastojali smo da djeca vlastitom aktivnošću budu uključena u blagdanska zbivanja.

Na različite načine obilježili smo Dan Grada Zadra. U vrijeme Došašća u vrtićima je uspješno organizirano mnoštvo radionica djece, roditelja i odgojitelja gdje su uz ugodno okruženje i božićne pjesme zajedno izrađivali ukrase i čestitke. Obilježili smo blagdane Sv. Nikole i Sv. Lucije i uključili se u humanitarnu akciju Vukovaru za dar. Sudjelovali smo na gradskom Karnevaliću, obilježili Dane kruha – dane zahvalnosti za plodove zemlje, aktivno se uključivali u gradska zbivanja povodom obilježavanja različitih dana, obilježili smo i Dan planete Zemlja u sklopu kojeg obilježavamo i Dan eko vrtića.

Radionicama za djecu, sudjelovali smo u provođenju 17. Tjedna mozga u suradnji s Odjelom za psihologiju Sveučilišta u Zadru. Tijekom ožujka provedene su radionice za djecu predškolske dobi.

**Nositelji zadaća:** ravnateljica, stručni suradnici, voditelj sportskog programa, zdravstveni voditelj, odgojitelji, roditelji, djeca

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

## 5. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Jedno od načela Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje je otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost za unapređivanje prakse. Tijekom godine kontinuirano smo radili na osvještavanju i senzibilizaciji odgojno-obrazovnih djelatnika za prepoznavanje i zadovoljavanje individualnih potreba i mogućnosti djece te na razvoju stručnih kompetencija u primjeni znanja u radu s djecom i roditeljima.

Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika provodilo se putem individualnog stručnog usavršavanja, skupnog stručnog usavršavanja i usavršavanja izvan ustanove.

### 5.1. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

Individualno stručno usavršavanje djelatnika odvijalo se u vidu kontinuiranog praćenja stručne literature te odabranih tema i sadržaja projekata, kao i putem drugih oblika stručnog usavršavanja unutar i izvan ustanove (stručni simpoziji, seminari, radionice...).

Odgojitelji i stručni suradnici izradili su plan i program stručnog usavršavanja (sve sadržaje, oblike usavršavanja, literaturu, broj sati).

*Stvaranje preduvjeta za uspješno ostvarivanje programa ranog učenja stranih jezika u ustanovama ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja*, rujan 2017., Zadar, odgojitelji

*Identitet i različitost u odgoju i obrazovanju*, rujan 2017., Zadar, odgojitelji i stručni suradnici

Međunarodna znanstveno-stručna konferencija *Inovativnost, kreativnost i poduzetnost u odgojno-obrazovnom sustavu*, listopad 2017., Zadar, odgojitelji i stručni suradnici

Stručni skup *Djeca s teškoćama u razvoju iz jezično komunikacijskog i socijalizacijskog područja – rano prepoznavanje i djelovanje*, listopad 2017., Zadar, odgojitelji

*Sretna djeca* stručno-znanstveni skup, *Različiti poticaji i varijacije u dječjem stvaralaštvu kroz umjetnost*, listopad 2017., UHULI i AZOO, Zagreb, Natalija Žorž Brusić

Radionica za odgojitelje *Odgoj za održivi razvoj u ranom djetinjstvu*, studeni 2017., Zadar, odgojitelji i stručni suradnici

E-twinning projekti – radionica za odgojitelje, listopad 2017., Zadar, AZOO, odgojitelji i stručni suradnici

*Kompetencije odgojitelja za suradnju s roditeljima*, radionice za odgojitelje u sklopu realizacije projekta *Developing teachers' competencies for the future*, ožujak 2018., Zadar, odgojitelji

Tjedan mozga – Mozak diše, mozak govori, Tadara, Odjel za psihologiju Sveučilišta u Zadru, ožujak

Stručni skup za odgojitelje sa stečenim zvanjem mentora/savjetnika *Profesionalni i osobni razvoj*, Natalija Žorž Brusić i Natalija Stipanov, ožujak 2018., Split

Privrženost u svakodnevnim odnosima kroz životni vijek, MMD, GKZD, odgojitelji

Ženski mozak – odrastanje djevojčica, MMD, GKZD, odgojitelji

Izazovi različitih pristupa učenju, GKZD Zadar, ožujak 2018., rad zadarske podružnice HUPE, odgojiteljica Ivana Dokoza

*Učenje kroz igru*, 26. međunarodna konferencija Hrvatskog udruženje profesora Engleskog jezika, travanj 2018., Poreč, odgojiteljica Ivana Dokoza

Stručno-metodička priprema za polaganje stručnog ispita, AZOO, lipanj 2017., Zadar, odgojiteljice mentori i pripravnici

Odgajno-obrazovni pristup djeci s DOWN sindromom, Udruga za Down sindrom Zadar

Izvan okvira, stručni skup za odgojitelje, lipanj 2018., Nin, odgojitelji

Međunarodni stručni skup u sklopu projekta *On the money trail*, Poljska, studeni, odgojiteljice Vesna Antić i Jadranka Jurin

Međunarodni stručni skup u sklopu projekta *On the money trail*, Portugal, travanj, odgojiteljice Vesna Antić i Jadranka Jurin

OMEP- Međunarodna konferencija, lipanj 2018., Prag, ravnateljica i odgojiteljica Neda Grbin

Celijakija danas – stručni skup Celivita, Zadar, odgojitelji

Stručni skup za pripravnike i mentore Stručno-metodička priprema za polaganje stručnog ispita, lipanj 2018., Zadar, Natalija Žorž Brusić, Renata Stipanov i pripravnice

**Nositelji zadaća:** ravnateljica, stručni suradnici, odgojitelji

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

## 5.2. SKUPNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

Skupno stručno usavršavanje odvijalo se kroz Odgojiteljska vijeća, stručne skupove, radionice i timske sastanke po objektima.

**5.2.1.** Tijekom pedagoške godine održana su 4 Odgojiteljska vijeća na kojima se raspravljalo o:

- Izvješću o ljetnom radu 2017. godine
- Godišnji plan i program rada za pedagošku godinu 2017./2018.
- Anketama za roditelje i odgojitelje
- Upisima nove djece
- Izvješćima odgovornih odgojitelja
- Ljetnom planu i programu rada za 2018.
- Rasporedu rada odgojitelja
- Napredovanju djelatnika u struci
- Tekućim pitanjima i informacijama
- Prezentacijama stručnog rada djelatnika

Krajem kolovoza održano je Odgojiteljsko vijeće na kojem je prezentirano Godišnje izvješće za pedagošku godinu 2017./2018. i dogovoren raspored rada odgojitelja za iduću pedagošku godinu.

**5.2.2.** Od stručnog usavršavanja unutar ustanove posebno ističemo stručni skup u organizaciji OMEP-a u obliku deset radionica s temom Jačanje kompetencija odgojitelja za suradnju s roditeljima. Nadalje, ovu pedagošku godinu, u suradnji s AZOO-om, bili smo domaćini tri stručna skupa.

**5.2.3.** Redovito su po objektima održavani timski sastanci na kojima su se odgojitelji dogovarali o podizanju kvalitete življenja u vrtićima (planiranje, zajednički projekti, vrednovanje i refleksija prakse s ciljem profesionalnog razvoja odgojitelja usmjeren na razvoj istraživačkih i refleksivnih umijeća, osmišljavanje aktivnosti za posebne prigode, radionice, nabava nove opreme i didaktike, iskustva sa seminara, prezentacija ostvarenih rezultata, prijenos informacija s timskih sastanaka s ravnateljicom i stručnom službom...).

## 5.3. STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE

Stručno usavršavanje izvan ustanove odvijalo se prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje i u organizaciji ostalih, gore spomenutih, vanjskih suradnika.

**Nositelji zadaća:** ravnateljica, stručni suradnici, odgojitelji

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine

Tijekom pedagoške godine pojedini stručni djelatnici vrtića svoju su praksu prezentirali na nekoliko stručnih skupova putem izlaganja ili vođenja radionica:

Individualna edukacija za realizaciju projekta *Mi jedemo odgovorno* namijenjena koordinatorima projekta od strane voditelja projekta Udruge Lijepa naša (umjesto odlaska na organizirani seminar u Zagrebu, rujan 2017.)

*Identitet i različitost u odgoju i obrazovanju*, rujan 2017., Zadar, odgojiteljica Neda Grbin – izlaganje *Razvojna mapa – ogledalo djetetove jedinstvenosti* i Marijana Katavić i Ana Zubčić

Različiti poticaji i varijacije u dječjem stvaralaštvu kroz umjetnost, UHULI i AZOO – znanstveno stručni skup, listopad 2017., Zagreb, odgojiteljica Natalija Žorž Brusić – izlaganje s temom *Dječja staklena priča*

Međunarodna znanstveno-stručna konferencija *Inovativnost, kreativnost i poduzetnost u odgojno-obrazovnom sustavu*, listopad 2017., Zadar, odgojiteljica Neda Grbin s temom *Jelovnik s okusom i mirisom mediterana*

Međunarodni susret sudionika projekta On the money trail – odgojitelji Vesna Antić, Jadranka Jurin, Poljska, studeni 2017. izlaganje PPT prezentacije

Međužupanijski stručni skup za odgojitelje sa stečenim zvanjem mentora i savjetnika, ožujak 2018., Split, odgojiteljice Natalija Žorž Brusić i Renata Stipanov – izlaganje *Profesionalni i osobni razvoj*

Stručni skup *Stručno-metodička priprema za polaganje stručnog ispita*, AZOO, lipanj, Zadar, vođenje radionice od strane odgojiteljica Natalija Žorž Brusić i Renata Stipanov

Međunarodni susret sudionika projekta On the money trail – odgojitelji Vesna Antić, Jadranka Jurin, Portugal, travanj 2018. izlaganje PPT prezentacije

OMEP- Međunarodna konferencija, lipanj 2018., Prag, Neda Grbin - *Jelovnik s okusom i mirisom mediterana* – uručena nagrada za najbolji rad

## 6. SURADNJA S RODITELJIMA

Polazeći od stava da kvaliteta suradnje/partnerstva s roditeljima polazi od otvorenosti vrtića kao institucije i osviještenosti i spremnosti svakog pojedinca da gradi partnerske odnose s roditeljima, nastojali smo roditeljima osigurati raznovrsne i zanimljive prilike za aktivno sudjelovanje u vrtićkom životu. Naš model temelji se na ravnopravnoj, otvorenoj i podržavajućoj komunikaciji i interakciji roditelja i vrtića i visokoj razini međusobnog povjerenja, uvažavanja i spremnosti na zajedničko djelovanje usmjereno na dobrobit djeteta.

Roditeljstvo shvaćamo kao kontinuirano učenje, mijenjanje i unaprijeđivanje svojih kompetencija kako bi se moglo uspješno odgovoriti roditeljskoj ulozi.

Uvažavajući roditelja kao kompetentnog sudionika odgojno-obrazovnog procesa i prvog odgojitelja svoga djeteta roditeljima smo pružali pomoć i potporu u osnaživanju obitelji i u pružanju roditeljske skrbi (razvoj pedagoških kompetencija roditelja) s krajnjom svrhom unapređivanja dobrobiti djeteta.

Intenzivno smo surađivali s roditeljima putem:

### 6.1. KOMUNIKACIJSKI RODITELJSKI SASTANCI

Komunikacijskim roditeljskim sastancima pružali smo potporu roditeljima u svome htijenju da prepoznaju, razumiju i pravodobno odgovaraju na djetetove potrebe, te svoje osobno i roditeljsko djelovanje temelje na humanim vrijednostima za koje se zalažu i koje poštuju.

Navodimo neke od tema kojima smo se ovu pedagošku godinu bavili: Adaptacija i sigurnost djece u vrtiću, Dobrobiti dramsko-plesnih aktivnosti u vrtiću, Dijete i slikovnica, Kako djetetu opisujem svijet, Dijete i traume, Razvoj i potrebe djece, Razvoj govora predškolskog djeteta, Kako prevenirati agresivno ponašanje, Dobro roditeljstvo, Zna li moje dijete što ja hoću, Dijete i samostalnost, Moje pravo na igru, Projektni rad u vrtiću, Kako slušati i čuti, Kako dijete istražuje i uči o svijetu oko sebe, Dijete i vrtić, Kako provoditi slobodno vrijeme – igre i druženja, Dobro roditeljstvo, Vrtić kao dječja kuća, Utjecaj glukoze na mozak, Utjecaj medija na djecu, Kako komuniciramo, Prelazak djeteta iz vrtića u školu, Dijete i budućnost, Komunikacija roditelja i odgojitelja, Važnost informativnih susreta u vrtiću, Uloga roditelja u razvoju predčitačkih vještina kod djece, Dijete i igra, Popustljivi odgoj, Kako pomoći djetetu da ... (p)ostane samostalno i odgovorno, kako pomoći djetetu da bude uspješno i razvija samopouzdanje...

Organizirani su roditeljski sastanci za roditelje novoupisane djece rane dobi na kojima su roditelji informirani o organizaciji rada u vrtiću, upoznati sa stručnim djelatnicima, prostorom u kojem će boraviti njihovo dijete i mogućim adaptacijskim poteškoćama koje ih očekuju te načinima ublažavanja adaptacijske krize.

## **6.2. RADIONICE S RODITELJIMA**

Uključivali smo roditelje u radionice različitog tipa:

- radionice kreativnog izražavanja za djecu i roditelje (Božićna i Uskrsnja radionica, Kad se male ruke slože, Izrada lutaka za djecu, Most prijateljstva, Dani kruha i jabuka, Vukovaru Za Dar, radionica modeliranja i igre tijestom i sl.)
- radionice edukacijskog tipa o temama od interesa roditelja: 4 stupa roditeljstva, Slušanje, Roditeljske odgovornosti, Biti roditelj: utjecaji i izbori, Roditelji 21. stoljeća, Mozaik roditeljstva, Usmjeravajući dijalog – granice...

Komunikacijskim sastancima i radionicama omogućili smo roditeljima razmjenu stavova i iskustava s drugim roditeljima i na taj način ih poticali na promišljanje o temama važnim za njihovo dijete i za roditeljstvo te tako doprinijeti jačanju roditeljske kompetentnosti.

## **6.3. STRUČNI SAVJETODAVNI RAD S RODITELJIMA**

- prilikom upisa (prikupljanje značajnih podataka o rastu i razvoju djeteta, njegovim navikama i ponašanju)
- tijekom godine, prema potrebi, roditelji su bili u mogućnosti razgovarati sa stručnim djelatnicima o djetetovim razvojnim potrebama i uopće o odgoju djece te dobiti njihovu pomoć i podršku u roditeljskoj ulozi
- individualan rad s roditeljima djece s utvrđenim poremećajima kako bi ohrabriranjem i emocionalnom potporom stručnih djelatnika stekli i održali povjerenje u vlastitu roditeljsku kompetenciju.

## **6.4. KUTIĆ ZA RODITELJE**

Koristili smo ih u svrhu informiranja roditelja o:

- dostignućima i osobitostima djece u skupini te kao prikaz života i rada vrtića,
- teorijskim informacijama iz područja pedagogije, psihologije, medicine i drugih znanosti
- adekvatnom izboru igračaka i slikovnicama za djecu- stručnoj literaturi za roditelje
- problemima u odgoju i načinima suočavanja s njima aktivnostima u skupini
- mogućnosti sudjelovanja u životu vrtića.
- prostori garderoba služili su kao izložbeni prostori dječjeg stvaralaštva.

## 6.5. ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI RODITELJA I ODGOJITELJA

Zajedničke aktivnosti realizirane su tijekom cijele godine:

- neposredno uključivanje roditelja u proces prilagodbe
- sudjelovanje u realizaciji posjeta njihovom radnom mjestu
- sudjelovanje u organizaciji i provedbi raznih druženja i izleta
- uključivanje u različite projekte u različitim fazama
- uključivanje u život vrtića sudjelujući i uređenju unutarnjeg i vanjskog prostora
- sportske aktivnosti djece, roditelja i odgojitelja
- zajednička organizacija izleta djece, odgojitelja i roditelja...

## 6.6. WEB STRANICA VRTIĆA

Putem web stranice vrtića pružamo mogućnost uvida u razne informacije i aktivnosti o životu u dječjem vrtiću. Isto tako roditelji imaju mogućnost izravnog kontakta elektronskom poštom (komentirati, predlagati, kritizirati, pohvaliti ...)

**Nositelji zadaća:** ravnateljica, stručni suradnici, odgojitelji, roditelji

**Vrijeme realizacije:** tijekom godine



## 7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

### OSNOVNE ŠKOLE

- prijenos relevantnih podataka o djeci s posebnim potrebama i TUR
- organizirani posjeti predškolaca osnovnim školama
- zajedničko sudjelovanje u zajedničkim manifestacijama i projektima
- suradnja s OŠ Voštarnica u sklopu projekta *Od susreta do prijateljstva*

### SVEUČILIŠTE U ZADRU

Suradnja s Odjelom za izobrazbu učitelja i odgojitelja

- realizacija programa studentske prakse studenata 1. i 2. godine predškolskog odgoja (hospitacija) te studenata 3. godine posebno u analizi praktičnih aktivnosti u suradnji s mentorima
- zajednički radni sastanci sveučilišnih profesora, mentora i pedagoga

Suradnja s Odjelom za pedagogiju

- suradnja u realizaciji pojedinih segmenata odgojno-obrazovnog procesa
- suradnja u realizaciji seminarskih i diplomskih radova studenata pedagogije i psihologije
- sudjelovanje u realizaciji nastave u kolegiju predškolska pedagogija za studente pedagogije

Suradnja s Odjelom za francuski jezik u Tjednu frankofonije

Suradnja s Odjelom za psihologiju

### KAZALIŠTE LUTAKA

- realizacija programa kazališnih lutkarskih predstava za djecu tijekom cijele godine bilo kroz posjete djece kazalištu ili posjeta glumaca djeci
- sudjelovanje na Susretu lutkara i kazališta lutaka Hrvatske; aktivno sudjelovanje u izradi i postavljanju prigodne Izložbe dječjih radova
- suradnja u osmišljavanju i realizaciji zajedničkih projekata

### MUZEJI GRADA ZADRA

- organiziranje posjeta djece muzejima u sklopu realizacije posjete djece raznovrsnim izložbama i radionicama za djecu rane i predškolske dobi
- suradnja u realizaciji tematskih projekata (Narodni muzej, Arheološki muzej, Muzej antičkog stakla)

### GRADSKA KNJIŽNICA

- organizirane posjete naših skupina dječjem odjelu Gradske knjižnice provodene u sklopu različitih projekata
- nastavak realizacije zajedničkog projekta *Zbirčica* u PO Bokanjac
- suradnja u obilježavanju Međunarodnog dana dječje knjige
- suradnja u manifestaciji Zadar čita
- organizacija roditeljskih sastanaka s temom važnosti čitanja od najranije dobi

## **MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I SPORTA**

- ostvarivano je stručno usavršavanje stručnih djelatnika putem organizacije seminara i drugih stručno-znanstvenih skupova (prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje)
- sudjelovanje u pripremi i izvedbi stručnih skupova
- realizirani su programi stažiranja odgojitelja pripravnika
- organizirani su stručni ispiti odgojitelja
- suradnja pri verifikaciji Programa i Kurikulum i ostalih zakonom propisanih dokumenata u djelatnosti

## **ŽUPANIJSKI I GRADSKI UREDI ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I ZNANOST**

- razrada i utvrđivanje kriterija i prioriteta za upis u primarni program
- osiguranje uvjeta za kvalitetno opremanje i dopunu postojećeg novim didaktičkim sredstvima
- sastanci s predstavnicima Gradskog ureda u sklopu realizacije Upisa nove djece
- suradnja u realizaciji pojedinih programskih sadržaja (Karnevalić, Dječja olimpijada i sl.)

## **DOMOVI ZA STARE I NEMOĆNE**

- organizacija međusobnih posjeta i zajedničkih druženja (radionice, predstave...) djece i starijih osoba
- suradnja u realizaciji zajedničkih projekata

## **DJEČJI VRTIĆI SUNCE I LATICA**

- tijekom godine razmjenjivali smo informacije i iskustva u svrhu unaprjeđivanja odgojno-obrazovnog rada. Ostvarena je suradnja s DV Sunce tijekom zajedničkih upisa u vrtiće za 2018./2019.
- ostvarena je suradnja s DV Latica u sklopu realizacije međunarodnog projekta *Demokracija u dječjem vrtiću*

## **ŠKOLA PRIMIJENJENE UMJETNOSTI I DIZAJNA ZADAR**

- kontinuirana projektna suradnja učenika i profesora škole s djecom i odgojiteljima PO Voštarnica

## **HAK**

- suradnja u realizaciji projekta *Vidi i klikni* (Predškola u prometu)

Prema ukazanim potrebama, u cilju podizanja razine kvalitete rada, ostvarena je suradnja i s ustanovama:

## **ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO**

- u cilju stvaranja optimalnih uvjeta rada u prostorijama i vanjskim prostorima u kojima borave djeca te u cilju prevencije zaraznih bolesti

## **OPĆA BOLNICA**

- kontinuirano suradnja s pedijatrima, dječjim psihologom i logopedom

## **CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB**

- suradnja u slučajevima zanemarivanja i zlostavljanja djece
- suradnja u slučajevima problematičnih brakorazvodnih postupaka

## **ŽUPNI UREDI**

- suradnja u realizaciji vjerskog programa te prilikom vjerskih blagdana i očuvanja vjerskih običaja

## **PUČKO OTVORENO UČILIŠTE**

- suradnja u realizaciji kratkih programa ranog učenja engleskog jezika

## **ČISTOĆA d.o.o. ZADAR**

- suradnja putem neposrednog rada s djecom prigodnim sadržajima aktivnostima
- suradnja u realizaciji zajedničkog projekta Muzeja antičkog stakla, DV Radost Zadar i Čistoće Zadar

## **MUP**

- organizirani posjeti djelatnika MUP-a po objektima u cilju osvještavanja potrebe brige o sigurnosti djece u prometu

## **VATROGASNA POSTAJA ZADAR**

- međusobna druženja i posjete djece i vatrogasaca

#### **UDRUGA „LIJEPA NAŠA“**

- kontinuirana suradnja u promicanju eko osviještenosti svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa
- suradnja u realizaciji Eko programa
- suradnja u sklopu realizacije projekta *Mi jedemo odgovorno*

#### **NASADI d.o.o. Zadar**

- suradnja u sklopu realizacije projekta *Mi jedemo odgovorno* (nabava i sadnja maslina)

#### **DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE**

- suradnja u realizaciji projekata s temom samozaštite

#### **AGENCIJA ZA MOBILNOST I PROGRAME EU**

Suradnja s ciljem edukacije i informativnih aktivnosti koje omogućuju kvalitetnu pripremu za razvoj projektnih prijedloga. Suradnja u realizaciji projekta Demokracija u dječjem vrtiću u sklopu Erasmus+ programa (odobreno Izvješće o realizaciji trogodišnjeg projekta).

## 8. BITNE ZADAĆE STRUČNIH SURADNIKA

### 8.1. BITNE ZADAĆE STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA

Tijekom godine intenzivno smo promišljali prostorno materijalni, vremenski i socio-pedagoški kontekst vrtića u svim područnim objektima u kojima smo suradničkim promišljanjem i refleksijom nastojali stvoriti ugodno, otvoreno, optimistično okruženje u kojemu se djeca osjećaju dobro i u kojemu mogu slobodno izražavati svoje želje i potrebe, djelovati i uspostavljati odnose. U suradnji s ostalim članovima stručnog tima sudjelovale smo u planiranju, provedbi i stalnom vrednovanju pojedinih segmenata odgojno-obrazovnog procesa.

Tijekom godine intenzivno smo surađivali i s ostalim subjektima odgojno-obrazovnog procesa s ciljem unapređivanja istog, a u skladu sa zadaćama svih segmenata odgojno-obrazovnog rada.

Posebnu pozornost usmjerili smo ka podršci odgojiteljima u svakodnevnom odgojno-obrazovnom radu s ciljem podizanja kvalitete odgojno-obrazovnog konteksta s ciljem zajedničkog djelovanja na cjelovit razvoj djeteta. Pratili smo realizaciju odgojno-obrazovnog procesa, podizali svjesnost odgojitelja o vlastitom razmišljanju i djelovanju, osnaživale njihove metakognitivne sposobnosti, a time poticale refleksivno razmišljanje kao temelj novog učenja.

Posebnu pozornost usmjerili smo na razvijanje partnerskih odnosa s roditeljima kroz uključivanje roditelja u život u vrtiću te podizanje njihove pedagoške kompetencije čime smo pridonosili podizanju kvalitete odgojno-obrazovnog procesa. U cilju postizanja što kvalitetnije suradnje, odnosno puta k partnerstvu s roditeljima, uključivale smo se u organizaciju i realizaciju roditeljskih sastanaka, a, prema potrebi, održavale individualne razgovore s roditeljima.

Ove pedagoške godine među glavnim zadaćama ističe se rad na Izvješću o realizaciji trogodišnjeg međunarodnog projekta Demokracija u dječjem vrtiću u sklopu Erasmus+ programa. Kao korisnici potpore u sklopu programa, osim periodičnih izvještaja i kontinuirane suradnje sa savjetnicima Agencije za mobilnost i EU programe, u obvezi smo bili dostaviti i opsežno izrađeno Izvješće koje za svrhu ima dokazati ostvarene ciljeve projekta. Izvješće je u cijelosti prihvaćeno od strane Agencije.

U svom radu nastojali smo, u suradnji s ostalim stručnim djelatnicima širiti svijest o važnosti humanih i demokratskih vrijednosti te nastaviti sa zadaćama projekta *Demokracija u dječjem vrtiću* u svakodnevnom odgojno-obrazovnom radu.

Tijekom pedagoške godine intenzivno smo pratili realizaciju Eko programa i sudjelovali u realizaciji eko aktivnosti. U suradnji s Udrugom Lijepa naša uključili smo se, kao koordinatorice, u praćenje i organizaciju EU projekta *Mi jedemo odgovorno* u PO Grigor Vitez i PO Voštarnica realiziran tijekom protekle pedagoške godine. U sklopu projekta intenzivno smo surađivali s voditeljem projekta za RH Josipom Grgec. Potaknuti projektnim zadaćama, radili smo na uključivanju roditelja i

lokalne zajednice s ciljem širenja svijesti o globalnim utjecajima naših svakodnevnih odluka u svezi odgovornog odnosa prema hrani i učinaka takvog ponašanja na održivost.

Nastavno na realizaciju Eko programa i članstvo u Udruzi Lijepa naša izradili smo Plan djelovanja koji je realiziran u područnim objektima te izradili Izvješće o istom putem zadane web aplikacije. Sudjelovali smo, u suradnji s odgovornom odgojiteljicom, u organizaciji svečanog podizanja Zelene zastave u PO Grigor Vitez.

Tijekom godine intenzivno smo pratili rad pripravnika odgojitelja (neposredan rad, vođenje obvezne dokumentacije, praćenje preporučene literature, upućivanje na stručno usavršavanje). Kao članovi Povjerenstva za stažiranje realizirali smo sveukupno dvadeset i osam zajedničkih refleksija s pripravnicima i mentorima o izvedenim aktivnostima s djecom. Refleksije se, s Povjerenstvom, izvode kao završna evaluacija pripravnikova postignuća u odnosu prema zadanom cilju, zadaćama i programu stažiranja.

U suradnji s ostalim članovima stručnog tima, sudjelovali smo u organizaciji formiranja nove odgojno-obrazovne skupine za prihvata šestoro djece izbjeglih iz Sirije. Svakodnevno smo pratili realizaciju odgojno-obrazovnog procesa primjerenog razvojnim i posebnim potrebama djece.

Ovu godinu, organizirali smo i realizirali praksu za 40 studenata 5. godine Pedagogije, koja je započela krajem listopada i trajala do sredine siječnja. Cilj uključivanja studenata u praksu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja jest upustiti ih u poslove pedagoga u vrtiću. Studenti su imali izravnu priliku dobiti uvid u specifičnosti posla pedagoga. U lipnju smo sudjelovale u prijemu studenata 1. godine studenata pedagogije.

Tijekom svibnja i lipnja 2018. intenzivno smo se bavili radom u Povjerenstvu za upise djece u Dječji vrtić Radost Zadar (zaprimanje i bodovanje prijave, formiranje skupina, suradnja s Povjerenstvom za upise u DV Sunce Zadar, inicijalni razgovori s roditeljima, razmatranje žalbi, izlaganje Izvješća o upisima i žalbama Upravnom vijeću DV Radost Zadar).

Nakon detaljne analize potreba za didaktikom, dio poslova usmjerili smo ka izboru, nabavci i raspoređivanju didaktike za sve područne objekte, a u skladu s potrebama svake odgojno-obrazovne skupine te financijskim mogućnostima Ustanove.

Od ostalih dokumentacijskih poslova navodimo: vođenje Ljetopisa Ustanove, izrada prijedloga rasporeda odgojitelja za iduću pedagošku godinu, izrada Godišnjeg plana i programa i Kurikuluma vrtića te Izvješća o realizaciji istog, izrada Ljetnog plana i programa, izrada Izvješća o realizaciji projekta Demokracija u dječjem vrtiću, izrada izvješća o realizaciji projekta Mi jedemo odgovorno, izrada Programa za stažiranje odgojitelja za tekuću pedagošku godinu, ažuriranje web stranice novostima i događanjima u vrtiću s ciljem pružanja mogućnosti uvida u razne informacije i aktivnosti o životu u dječjem vrtiću.

Nastojale smo, čistom komunikacijom, izražavati dvojbe i poteškoće u praksi te na takav način potaknuti razvoj prakse vrtića u cjelini.

## **8.2. BITNE ZADAĆE STRUČNOG SURADNIKA PSIHologa**

Osim rada i suradnje u planiranju, realizaciji i valorizaciji cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada vrtića, redovnog i poslijepodnevnog programa predškole, u protekloj pedagoškoj godini realizirani su i slijedeći specifični poslovi psihologa;

Provođeni su inicijalni intervjui s roditeljima/skrbnicima i novo upisanom djecom, kojima su se procjenjivale individualne razvojne potrebe djeteta i savjetovali roditelji o primjerenim postupcima tijekom prilagodbe djeteta na vrtić. Praćena je i procjenjivana prilagodba djece na vrtić. Informacijama prikupljenim iz medicinske dokumentacije, dobivenima od roditelja/skrbnika i odgojitelja, opservacijom i primjenom psihologijskih mjernih instrumenata procjenjivan je razvojni status te aktualne i potencijalne potrebe djece.

Individualna psihološka obrada i testiranje provodilo se za djecu s poteškoćama u ponašanju te djecom s odstupanjem od postignuća očekivanog za dob. Provođena je procjena spremnosti za školu pojedine djece u svrhu potencijalne potrebe odgode ili prijevremenog upisa u školu te se donosilo Mišljenje o psihofizičkom stanju djeteta.

Kroz redovitu komunikaciju i kontinuirani konzultativno – savjetodavni rad s odgojiteljima i stručnim suradnicima osiguravani su primjereni uvjeti i postupci prema djeci u različitim okolnostima; spoznajne teškoće, poteškoće u ponašanju, emocionalne teškoće, obiteljski rizični faktori, otežana suradnja s roditeljima i drugo, te komunikacija i davanje informacija roditeljima/skrbnicima.

Kroz individualna savjetovanja podržavao se profesionalni i osobni rast i razvoj odgojitelja.

Savjetovanje i podrška roditeljima pružani su prema potrebama i interesu roditelja u situacijama rješavanja specifičnih emocionalnih i ponašajnih teškoća vezanih za razvoj djeteta i prevladavanje kriza.

Izrađivali su se edukativni materijali za odgojitelje i roditelje na temu na teme; Temper tantrum, Neposluh te Preporuka roditeljima o odnosu prema bratsko/sestrinskom suparništvu.

Prema potrebi se surađivalo s vanjskim ustanovama; Centrom za socijalnu skrb i Općom bolnicom Zadar.

Sudjelovalo se u realizaciji 17. Tjedna mozga u suradnji s Odjelom za psihologiju Sveučilišta u Zadru.

## **8.3. BITNE ZADAĆE STRUČNOG SURADNIKA LOGOPEDA**

Prikupljanjem važnih informacija o specifičnosti razvoja djeteta počinje već prije upisa u vrtić. Putem specijalističkih nalaza koje prilažu roditelji u prijavi za upis i inicijalnih razgovara, uspostavlja se suradnja s roditeljima i prikupljaju važni podaci koji omogućuju pravilan izbor skupine i programa za dijete TUR.

Tijekom rujna i listopada trijažnim pregledima, a uz pomoć odgojitelja i ostalih članova stručne službe, identificirana je većina djece s TUR, a preventivni pregledi traju cijelu pedagošku godinu.

Ove pedagoške godine identificirano je 127 djece s lakšim i težim TUR, većinom s govorno-jezičnim poteškoćama (dislalia, zatim nedovoljno razvijen govor, specifični govorni poremećaj), motoričke poteškoće, oštećenje sluha, PUP, kombinirane poteškoće. Od toga je 71 dijete bilo uključeno u logopedski tretman koji je prilagođen svakom djetetu i planiran ovisno o njegovim mogućnostima, sposobnostima, interesima i spremnosti na suradnju, te materijalnim uvjetima svakog objekta.

Većina roditelja informirana je o napretku njihove djece, 20-tak ih je dobilo pismene upute i konkretne terapijske postupke za nastavak rada kod kuće, a u cilju ublažavanja ili otklanjanja razvojnih poteškoća.

Cjelodnevni boravak i program minimuma pohađa 20 djece s rješenjem CZSS, a 5 od njih uključeno je u posebne individualne tretmane u Dječjem vrtiću Latica, čime je ostvarena dobra i korisna suradnja s ovim vrtićem, koju treba i dalje razvijati.

U sklopu projekta IPA sudjelovala sam u aktivnosti standardizacije Probirnog testa za procjenu jezičnih sposobnosti u predškolskoj dobi koju provode stručnjaci ERF-a.

#### **8.4. BITNE ZADAĆE VODITELJA SPORTSKOG PROGRAMA**

Sportski program (verificiran od MZOS). U suradnji sa odgojiteljima provodio sam sportske aktivnosti koje su važan čimbenik održavanja psihofizičke ravnoteže djeteta, preventivnog djelovanja te pozitivnog utjecaja na motoričku i funkcionalnu sposobnost djeteta.

-Sudjelovali smo na Županijskom nogometnom prvenstvu (Područni objekti „Bili Brig“, „Bokanjac“, „Višnjik“, „Voštarnica“, „Grigor vitez“ i „Vruljica“).

-Sudjelovali smo i na Olimpijskom festivalu dječjih vrtića u organizaciji Sportske zajednice Zadarske županije. (Područni objekti „Višnjik“, „Voštarnica“, „Grigor Vitez“, „Vruljica“ i „Bili Brig“).

U pripremanju djece za samo sudjelovanje surađivao sam sa odgojiteljima područnih objekata i sa zdravstvenim voditeljem Marijanom Gržan.

- Sudjelovali smo na obilježavanju dana grada Zadra na ŠRC Višnjik (Područni objekt „Višnjik“). Prezentirali smo sportsku igru „Šetnja gradom“ koju smo osmislili za ovu prigodu.

- U suradnji sa Sportskom zajednicom Zadarske županije i kineziologom iz dječjeg vrtića Sunce, Ivom Marinovićem, obilježili smo „Olimpijski dan“ na ŠRC Višnjik.

- Surađivao sam sa odgojiteljima mentorima iz Područnih objekata „Višnjik“, „Vruljica“ i „Voštarnica“ u radu sa studentima. Prezentirao sam studentima sportske aktivnosti koje provodim u vrtiću, način na koji ih provodim, u kojem trajanju i u kojim organizacijskim oblicima ih je najbolje provoditi.



- U suradnji sa udrugom za mali nogomet "Futsal Zadar" organizirali smo Božićni malonogometni turnir za djecu predškolske dobi.

**DJEČJI VRTIĆ «RADOST»**

**Z A D A R**

**BARTOLA KAŠIĆA 3/I**

**KLASA: 601-05/19-01/02**

**URBROJ: 2198/01-36-09-19-4**

**Zadar, 28. siječnja 2019. godine**

Temeljem članka 50. stavak 1. točka 1. alineja 3. Statuta Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar, Upravno vijeće Dječjeg vrtića «Radost» Zadar na svojoj 42. sjednici održanoj dana 28.01.2019. godine jednoglasno **d o n o s i**

**ODLUKU**

1. Usvajaju se Bilješke uz financijske izvještaje.
2. Dječji vrtić „Radost“ Zadar dostavit će Gradu Zadru Bilješke uz financijske izvještaje za 2018. godinu najkasnije do 31. siječnja 2019. godine.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Predsjednica Upravnog vijeća:**



**prof.dr.sc. Smiljana Zrilić**

**Dostaviti:**

1. Grad Zadar
2. Računovodstvo
3. Pismohrana

DJEČJI VRTIĆ RADOST  
ZADAR

Zadar, 28.01.2019.

BILJEŠKE  
uz financijske izvještaje od 01.01. do 31.12.2018.g.

PR-RAS – AOP 064 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan – Povećanje u odnosu na prethodnu godinu odnosi se na sredstva dobivena od Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku .

PR-RAS – AOP 067 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava – povećanje u odnosu na prethodnu godinu je zbog novog programa ERASMUS + .

PR-RAS – AOP 174 Rashodi za usluge – povećanje u odnosu na prošlu godinu zbog sanacije dvorane u PO Grigor Vitez i sanacije krova u PO Bokanjac (dio sredstava za sanaciju dobili smo od Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku.)

PR-RAS – AOP 171 Sitan inventar – povećanje zbog opremanja novih jaslica u PO Vruljica i PO Višnjik

PR-RAS – AOP 354 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine – povećanje zbog opremanja novih jaslica u PO Vruljica i PO Višnjik

PR-RAS - Svako značajno povećanje ili smanjenje Indeksa u odnosu na prethodnu godinu u skladu je sa Financijskim planom za 2018.godinu.

Bilanca – AOP 014 Postrojenja i oprema – Povećanje vezano za PR-RAS AOP 171 i 354 .

Bilanca – AOP 025 Prijevozna sredstva – Smanjenje u odnosu na prethodnu godinu zbog prodaje vozila Fiat Brava SX .

P-VRIO – AOP 001 – prodaja vozila Fiat Brava SX.

Ravnateljica :  
Marijana Miočić, prof.



**DJEČJI VRTIĆ «RADOST»**

**Z A D A R**

**BARTOLA KAŠIĆA 3/I**

**KLASA: 601-05/19-01/02**

**URBROJ: 2198/01-36-09-19-3**

**Zadar, 28. siječnja 2019. godine**

Temeljem članka 50. stavak 1. točka 1. alineja 3. Statuta Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar, Upravno vijeće Dječjeg vrtića «Radost» Zadar na svojoj 42. sjednici održanoj dana 28.01.2019. godine jednoglasno **d o n o s i**

**ODLUKU**

1. Usvaja se Financijski izvještaj za 2018. godinu.
2. Dječji vrtić „Radost“ Zadar dostavit će Gradu Zadru Godišnji financijski izvještaj za 2018. godinu najkasnije do 31. siječnja 2019. godine.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Predsjednica Upravnog vijeća:**



**prof.dr.sc. Smiljana Zrilić**

**Dostaviti:**

1. Grad Zadar
- ② Računovodstvo
3. Pismohrana

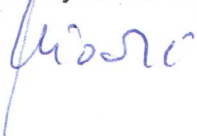
**DJEČJI VRTIĆ RADOST  
ZADAR**

**IZVJEŠĆE  
o financijskom poslovanju za 2018.god.**

KONTO	OPIS	OSTVARENO 2018.
	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	
632	Pomoći od međ.org. te institucija i tijela EU	6.132
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	31.766
636	Pomoći prorač.koris. iz proračuna koji im nije nadležan	280.543
638	Pomoći iz drž.proračuna tem.prijenosa EU sredstava	67.161
641	Prihodi od kamata	3.069
652	Prihodi od roditelja i ost.prih.po pos.prop.	3.312.063
661	Vlastiti prihodi	27.187
671	Prihodi iz proračuna	15.725.780
922	Višak prihoda iz 2017.g.	94.672
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>19.548.373</b>
	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>OSTVARENO 2018.</b>
311	Plaće za zaposlene	11.668.438
312	Ostali rashodi za zaposlene	770.773
313	Doprinosi na plaće	2.006.668
321	Naknade troškova zaposlenima	586.667
322	Rashodi za materijal i energiju	2.479.751
323	Rashodi za usluge	1.436.515
324	Nakn. tr. osobama izvan radnog odnosa	70.650
329	Ostali rashodi poslovanja	300.381
343	Ostali financijski rashodi	13.962
422	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	212.071
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>19.545.876</b>
<b>6,9</b>	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>19.548.373</b>
<b>3,4</b>	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>19.545.876</b>
<b>9</b>	<b>VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA ZA 2018.</b>	<b>2.497</b>

Ravnateljica :

Marijana Miočić, prof.




## Izveštaji proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika

za razdoblje: 1. siječanj 2018. – 31. prosinac 2018.

Broj RKP-a:	36006	AOP oznaka razdoblja:	2018-12	355.124.691,07	
Matični broj:	03132218	Proračun nema korisnika pa Izveštaj vrijedi i kao konsolidirani:	NE	Kontrolni broj izvještaja	
Naziv obveznika:	DJEČJI VRTIĆ RADOST ZADAR			Od datuma:	01.01.2018
Pošta i mjesto:	23000	ZADAR		Do datuma:	31.12.2018
Ulica i kućni broj:	BARTOLA KAŠIĆA 3/1			OIB:	76173111449
Razina:	21	Proračunski korisnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave			
Šifra djelatnosti:	8510	Predškolsko obrazovanje			
Razdjel:	000	Razdjel: NEMA RAZDJELA			
Šifra grada/opć.:	520	Županija: ZADARSKA, grad/općina: ZADAR			

Pregled popunjenosti obrazaca:	Popunjen		Broj pogrešaka	
	DA	PR-RAS (VP 151)		Nema
	DA	BIL (VP 152)		Nema
	DA	RAS funkcijski (VP 154)		Nema
	DA	P-VRIO (VP 156)		Nema
	DA	Obveze (VP 159)		Nema

Osoba za kontaktiranje:	IVA VANJAK		
Telefon:	023211984	Telefax:	023212718
Adresa e-pošte za kontakt:	racunovodstvo@radost-zadar.hr		
Adresa e-pošte obveznika:			
Zakonski predstavnik:	MARIJANA MIOČIĆ		

Stanje kontrola: Izveštaj nema pogrešaka

Obrazac	Opis stavke	AOP oznaka	Prethodna godina / početak godine	Teuća godina / kraj godine
PR-RAS	PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002+039+045+074+105+123+130+136)	001	17.710.204	19.453.701
	RASHODI POSLOVANJA (AOP 149+160+193+212+221+246+257)	148	17.592.032	19.333.804
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 631+633-632-634)	635	94.672	2.497
Bilanca	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 632+634-631-633)	636	0	0
	Nefinancijska imovina (AOP 003+007+046+047+051+058)	002	9.901.333	9.779.675
	Financijska imovina (AOP 064+073+081+112+128+140+157+158)	063	1.484.408	1.549.129
	Obveze (AOP 164+175+176+192+220)	163	1.389.736	1.546.632
RAS-funkcijski	Vlastiti izvori (224 + 232 - 236 + 240 do 242)	223	9.996.006	9.782.172
	Opće javne usluge (AOP 002+006+009+013 do 017)	001	0	0
	Ekonomski poslovi (AOP 032+035+039+046+050+056+057+062+070)	031	0	0
	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	084	0	0
	Obrazovanje (AOP 111+114+117+118+121 do 124)	110	17.649.532	19.545.876
P-VRIO	Kontrolni zbroj (AOP 001+018+024+031+071+078+085+103+110+125)	137	17.649.532	19.545.876
	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (AOP 002+018)	001	0	80.643
	Promjene u obujmu imovine (AOP 019+026)	018	0	80.643
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) i obujmu obveza (AOP 035+040)	034	0	0
Obveze	Promjene u obujmu obveza (AOP 041 do 044)	040	0	0
	Stanje obveza 1. siječnja (=AOP 036* iz Izveštaja o obvezama za prethodnu godinu)	001	-	1.351.591
	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 001+002-019) i (AOP 037+090)	036	-	1.546.632
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 038+043+079+084)	037	-	0
	Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 091 do 094)	090	-	1.546.632

u Zadru dana 28.01. 2019 godine.

Verzija Excel datoteke: 5.0.6.

(potpis voditelja računovodstva)



(potpis odgovorne osobe)

# IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA

za razdoblje 1.siječanj 2018. do 31. prosinac 2018.

**Obrazac PR-RAS**  
**VP 151**

Obveznik: RKP: 36006  
 Naziv: DJEČJI VRTIĆ RADOST ZADAR  
 Razina: 21, Razdjel: 000  
 Djelatnost: 8510 Predškolsko obrazovanje

287.575.991,59  
 Kontrolni broj obrasca

iznosi u kunama, bez lipa

Račun iz rač. plana	Naziv stavke	AOP	Ostvareno u izvještajnom razdoblju preth. godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>Prihodi i rashodi poslovanja</b>					
6	PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002+039+045+074+105+123+130+136)				
61	Prihodi od poreza (AOP 003+012+018+024+032+035)	001	17.710.204	19.453.701	109,8
611	Porez i prirez na dohodak (AOP 004 do 009 - 010 - 011)	002	0	0	-
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	003	0	0	-
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	004			-
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	005			-
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	006			-
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	007			-
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	008			-
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	009			-
6119	Povrat više ostvarenog poreza na dohodak za decentralizirane funkcije	010			-
612	Porez na dobit (AOP 013 do 016 - 017)	011			-
6121	Porez na dobit od poduzetnika	012	0	0	-
6122	Porez na dobit po odbitku na naknade za korištenje prava i za usluge	013			-
6123	Porez na dobit po odbitku na kamate, dividende i udjele u dobiti	014			-
6124	Porez na dobit po godišnjoj prijavi	015			-
6125	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	016			-
613	Porezi na imovinu (AOP 019 do 023)	017			-
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	018	0	0	-
6132	Porez na nasljedstva i darove	019			-
6133	Porez na kapitalne i financijske transakcije	020			-
6134	Povremeni porezi na imovinu	021			-
6135	Ostali stalni porezi na imovinu	022			-
614	Porezi na robu i usluge (AOP 025 do 031)	023			-
6141	Porez na dodanu vrijednost	024	0	0	-
6142	Porez na promet	025			-
6143	Posebni porezi i trošarine	026			-
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	027			-
6146	Ostali porezi na robu i usluge	028			-
6147	Porez na dobitke od igara na sreću i ostali porezi od igara na sreću	029			-
6148	Naknade za priređivanje igara na sreću	030			-
615	Porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije (AOP 033+034)	031			-
6151	Carine i carinske pristojbe	032	0	0	-
6152	Ostali porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije	033			-
616	Ostali prihodi od poreza (AOP 036 do 038)	034			-
6161	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju pravne osobe	035	0	0	-
6162	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju fizičke osobe	036			-
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	037			-
62	Doprinosi (AOP 040+043+044)	038			-
621	Doprinosi za zdravstveno osiguranje (AOP 041+042)	039	0	0	-
6211	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	040	0	0	-
6212	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje za slučaj ozljede na radu	041			-
622	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	042			-
623	Doprinosi za zapošljavanje	043			-
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (AOP 046+049+054+057+060+063+066+069)	044			-
631	Pomoći od inozemnih vlada (AOP 047+048)	045	227.577	385.602	169,4
6311	Tekuće pomoći od inozemnih vlada	046	0	0	-
6312	Kapitalne pomoći od inozemnih vlada	047			-
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU (AOP 050 do 053)	048			-
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	049	0	6.132	-
6322	Kapitalne pomoći od međunarodnih organizacija	050		6.132	-
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	051			-
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	052			-
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna (AOP 055+056)	053			-
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	054	0	0	-
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	055			-
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika (AOP 058+059)	056			-
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	057	121.242	31.766	26,2
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	058	121.242	31.766	26,2
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije (AOP 061+062)	059			-
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	060	0	0	-
6352	Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	061			-
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (AOP 064+065)	062			-
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	063	87.840	280.543	319,4
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	064	87.840	280.543	319,4
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (AOP 067+068)	065			-
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	066	18.495	67.161	363,1
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	067	18.495	67.161	363,1
		068			-

Obveznik: RKP: 36006

Naziv: DJEČJI VRTIĆ RADOST ZADAR

287.575.991,59

Kontrolni broj obrasca

639	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna (AOP 070 do 073)	069	0	0	-
6391	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	070			-
6392	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	071			-
6393	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	072			-
6394	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	073			-
64	Prihodi od imovine (AOP 075+083+090+098)	074	237	3.069	1.294,9
641	Prihodi od financijske imovine (AOP 076 do 082)	075	237	3.069	1.294,9
6412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	076			-
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	077			-
6414	Prihodi od zatezних kamata	078	237	1.369	577,6
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	079		1.700	-
6416	Prihodi od dividendi	080			-
6417	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	081			-
6419	Ostali prihodi od financijske imovine	082			-
642	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 084 do 089)	083	0	0	-
6421	Naknade za koncesije	084			-
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	085			-
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	086			-
6424	Naknade za ceste	087			-
6425	Prihodi od prodaje kratkotrajne nefinancijske imovine	088			-
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	089			-
643	Prihodi od kamata na dane zajmove (AOP 091 do 097)	090	0	0	-
6431	Prihodi od kamata na dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama	091			-
6432	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	092			-
6433	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	093			-
6434	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	094			-
6435	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	095			-
6436	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	096			-
6437	Prihodi od kamata na dane zajmove drugim razinama vlasti	097			-
644	Prihodi od kamata na dane zajmove po protestiranim jamstvima (AOP 099 do 104)	098	0	0	-
6442	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima po protestiranim jamstvima	099			-
6443	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	100			-
6444	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	101			-
6445	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	102			-
6446	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	103			-
6447	Prihodi od kamata na dane zajmove drugim razinama vlasti po protestiranim jamstvima	104			-
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (AOP 106+111+119)	105	3.924.581	3.312.063	84,4
651	Upravne i administrativne pristojbe (AOP 107 do 110)	106	0	0	-
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	107			-
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	108			-
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	109			-
6514	Ostale pristojbe i naknade	110			-
652	Prihodi po posebnim propisima (AOP 112 do 118)	111	3.924.581	3.312.063	84,4
6521	Prihodi državne uprave	112			-
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	113			-
6524	Doprinosi za šume	114			-
6525	Mjesni samodoprinos	115			-
6526	Ostali nespomenuti prihodi	116	3.924.581	3.312.063	84,4
6527	Naknade od financijske imovine	117			-
6528	Prihodi od novčane naknade poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom	118			-
653	Komunalni doprinosi i naknade (AOP 120 do 122)	119	0	0	-
6531	Komunalni doprinosi	120			-
6532	Komunalne naknade	121			-
6533	Naknade za priključak	122			-
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija (AOP 124+127)	123	44.170	27.187	61,6
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (AOP 125+126)	124	44.170	27.187	61,6
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	125			-
6615	Prihodi od pruženih usluga	126	44.170	27.187	61,6
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna (AOP 128+129)	127	0	0	-
6631	Tekuće donacije	128			-
6632	Kapitalne donacije	129			-
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza (AOP 131+135)	130	13.513.639	15.725.780	116,4
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika (AOP 132 do 134)	131	13.513.639	15.725.780	116,4
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	132			-
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	133	13.513.639	15.725.780	116,4
6714	Prihodi od nadležnog proračuna za financiranje izdataka za financijsku imovinu i otplatu zajmova	134			-
673	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	135			-
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (AOP 137+147)	136	0	0	-
681	Kazne i upravne mjere (AOP 138 do 146)	137	0	0	-
6811	Kazne za carinske prekršaje	138			-
6812	Kazne za devizne prekršaje	139			-



6813	Kazne za porezne prekršaje	140			
6814	Kazne za prekršaje trgovačkih društava - privredne prijestupe	141			
6815	Kazne za prometne i ostale prekršaje-u nadležnosti MUP-a	142			
6816	Kazne i druge mjere u kaznenom postupku	143			
6817	Kazne za prekršaje na kulturnim dobrima	144			
6818	Upravne mjere	145			
6819	Ostale kazne	146			
683	Ostali prihodi	147			
3	RASHODI POSLOVANJA (AOP 149+160+193+212+221+246+257)	148	17.592.032	19.333.804	109,9
31	Rashodi za zaposlene (AOP 150+155+156)	149	13.271.372	14.445.878	108,8
311	Plaće (bruto) (AOP 151 do 154)	150	10.798.732	11.668.438	108,1
3111	Plaće za redovan rad	151	10.798.732	11.668.438	108,1
3112	Plaće u naravi	152			
3113	Plaće za prekovremeni rad	153			
3114	Plaće za posebne uvjete rada	154			
312	Ostali rashodi za zaposlene	155			
313	Doprinosi na plaće (AOP 157 do 159)	156	615.267	770.772	125,3
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	157	1.857.373	2.006.668	108,0
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	158			
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	159	1.673.795	1.808.341	108,0
32	Materijalni rashodi (AOP 161+166+174+184+185)	160	183.578	198.327	108,0
321	Naknade troškova zaposlenima (AOP 162 do 165)	161	4.309.775	4.873.964	113,1
3211	Službena putovanja	162	534.775	586.667	109,7
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	163	76.158	69.019	90,6
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	164	431.961	473.900	109,7
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	165	19.286	39.614	205,4
322	Rashodi za materijal i energiju (AOP 167 do 173)	166	7.370	4.134	56,1
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	167	2.461.295	2.479.751	100,7
3222	Materijal i sirovine	168	462.802	609.077	131,6
3223	Energija	169	1.324.955	1.189.949	89,8
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	170	588.408	577.147	98,1
3225	Sitni inventar i auto gume	171	62.160	43.139	69,4
3226	Vojna sredstva za jednokratnu upotrebu	172	9.828	59.776	608,2
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	173			
323	Rashodi za usluge (AOP 175 do 183)	174	13.142	663	5,0
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	175	840.434	1.436.515	170,9
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	176	116.052	111.226	95,8
3233	Usluge promidžbe i informiranja	177	259.069	806.517	311,3
3234	Komunalne usluge	178	6.859	6.480	94,5
3235	Zakupnine i najamnine	179	222.408	257.180	115,6
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	180		1.165	
3237	Intelektualne i osobne usluge	181	161.785	171.227	105,8
3238	Računalne usluge	182	8.723	17.000	194,9
3239	Ostale usluge	183	47.045	38.841	82,6
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	184	18.498	26.879	145,3
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (AOP 186 do 192)	185	129.063	70.650	54,7
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	186	344.208	300.381	87,3
3292	Premije osiguranja	187	89.889	94.484	105,1
3293	Reprezentacija	188	126.025	90.104	71,5
3294	Članarine i norme	189	4.185	1.996	47,7
3295	Pristojbe i naknade	190	650	650	100,0
3296	Troškovi sudskih postupaka	191	55.128	53.580	97,2
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	192			
34	Financijski rashodi (AOP 194+199+207)	193	68.331	59.567	87,2
341	Kamate za izdane vrijednosne papire (AOP 195 do 198)	194	10.885	13.962	128,3
3411	Kamate za izdane trezorske zapise	195	0	0	
3412	Kamate za izdane mjenice	196			
3413	Kamate za izdane obveznice	197			
3419	Kamate za ostale vrijednosne papire	198			
342	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 200 do 206)	199			
3421	Kamate za primljene kredite i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada	200	0	0	
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	201			
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	202			
3425	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	203			
3426	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava u javnom sektoru	204			
3427	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	205			
3428	Kamate za primljene zajmove od drugih razina vlasti	206			
343	Ostali financijski rashodi (AOP 208 do 211)	207			
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	208	10.885	13.962	128,3
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	209	10.875	13.961	128,4
3433	Zatezne kamate	210			
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	211	10	1	10,0
35	Subvencije (AOP 213+216+220)	212			
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (AOP 214+215)	213	0	0	
3511	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	214	0	0	
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	215			
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 217 do 219)	216	0	0	
3521	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	217			
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	218			
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	219			
353	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava	220			

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (AOP 222+225+228+231+234+238+241)	221	0	0	-
361	Pomoći inozemnim vladama (AOP 223+224)	222	0	0	-
3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama	223	0	0	-
3612	Kapitalne pomoći inozemnim vladama	224	0	0	-
362	Pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU (AOP 226+227)	225	0	0	-
3621	Tekuće pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	226	0	0	-
3622	Kapitalne pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	227	0	0	-
363	Pomoći unutar općeg proračuna (AOP 229+230)	228	0	0	-
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	229	0	0	-
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	230	0	0	-
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (AOP232+233)	231	0	0	-
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	232	0	0	-
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	233	0	0	-
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti (AOP 235 do 237)	234	0	0	-
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	235	0	0	-
3673	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za nabavu nefinancijske imovine	236	0	0	-
3674	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za finansijsku imovinu i otplatu zajmova	237	0	0	-
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (AOP239+240)	238	0	0	-
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	239	0	0	-
3682	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	240	0	0	-
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna (AOP 242 do 245)	241	0	0	-
3691	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	242	0	0	-
3692	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	243	0	0	-
3693	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	244	0	0	-
3694	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	245	0	0	-
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (AOP 247+253)	246	0	0	-
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja (AOP 248 do 252)	247	0	0	-
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	248	0	0	-
3712	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	249	0	0	-
3713	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - putem ustanova u javnom sektoru	250	0	0	-
3714	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - putem ustanova u javnom sektoru	251	0	0	-
3715	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja iz EU sredstava	252	0	0	-
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (AOP 254 do 256)	253	0	0	-
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	254	0	0	-
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	255	0	0	-
3723	Naknade građanima i kućanstvima iz EU sredstava	256	0	0	-
38	Ostali rashodi (AOP 258+262+266+272)	257	0	0	-
381	Tekuće donacije (AOP 259 do 261)	258	0	0	-
3811	Tekuće donacije u novcu	259	0	0	-
3812	Tekuće donacije u naravi	260	0	0	-
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava	261	0	0	-
382	Kapitalne donacije (AOP 263 do 265)	262	0	0	-
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	263	0	0	-
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	264	0	0	-
3823	Kapitalne donacije iz EU sredstava	265	0	0	-
383	Kazne, penali i naknade štete (AOP 267 do 271)	266	0	0	-
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	267	0	0	-
3832	Penali, ležarine i drugo	268	0	0	-
3833	Naknade šteta zaposlenicima	269	0	0	-
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	270	0	0	-
3835	Ostale kazne	271	0	0	-
386	Kapitalne pomoći (AOP 273 do 276)	272	0	0	-
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	273	0	0	-
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	274	0	0	-
3863	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima	275	0	0	-
3864	Kapitalne pomoći iz EU sredstava	276	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	277	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	278	0	0	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 278-277)	279	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 277-278)	280	0	0	-
	Ukupni rashodi poslovanja (AOP 148-279+280)	281	17.592.032	19.333.804	109,9
	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (AOP 001-281)	282	118.172	119.897	101,5
	MANJAK PRIHODA POSLOVANJA (AOP 281-001)	283	0	0	-
92211	Višak prihoda poslovanja - preneseni	284	34.000	94.672	278,4
92221	Manjak prihoda poslovanja - preneseni	285	0	0	-
96	Obračunati prihodi poslovanja - nenaplaćeni	286	0	0	-
9661	Obračunati prihodi od prodaje proizvoda i robe i pruženih usluga - nenaplaćeni	287	0	0	-
9673	Obračunati prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	288	0	0	-
	<b>Prihodi i rashodi od nefinancijske imovine</b>				
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (AOP 290+302+335+339)	289	0	0	-
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (AOP 291+295)	290	0	0	-
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava (AOP 292 do 294)	291	0	0	-
7111	Zemljište	292	0	0	-
7112	Rudna bogatstva	293	0	0	-
7113	Prihodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine	294	0	0	-
712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine (AOP 296 do 301)	295	0	0	-
7121	Patenti	296	0	0	-

7122	Koncesije	297			
7123	Licence	298			
7124	Ostala prava	299			
7125	Goodwill	300			
7126	Ostala nematerijalna imovina	301			
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (AOP 303+308+317+322+327+330)	302	0	0	
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata (AOP 304 do 307)	303	0	0	
7211	Stambeni objekti	304			
7212	Poslovni objekti	305			
7213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	306			
7214	Ostali građevinski objekti	307			
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme (AOP 309 do 316)	308	0	0	
7221	Uredska oprema i namještaj	309			
7222	Komunikacijska oprema	310			
7223	Oprema za održavanje i zaštitu	311			
7224	Medicinska i laboratorijska oprema	312			
7225	Instrumenti, uređaji i strojevi	313			
7226	Sportska i glazbena oprema	314			
7227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	315			
7228	Vojna oprema	316			
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava (AOP 318 do 321)	317	0	0	
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	318			
7232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	319			
7233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	320			
7234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	321			
724	Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti (AOP 323 do 326)	322	0	0	
7241	Knjige	323			
7242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	324			
7243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	325			
7244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	326			
725	Prihodi od prodaje višegodišnjih nasada i osnovnog stada (AOP 328+329)	327	0	0	
7251	Višegodišnji nasadi	328			
7252	Osnovno stado	329			
726	Prihodi od prodaje nematerijalne proizvedene imovine (AOP 331 do 334)	330	0	0	
7261	Istraživanje rudnih bogatstava	331			
7262	Ulaganja u računalne programe	332			
7263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	333			
7264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	334			
73	Prihodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 336)	335	0	0	
731	Prihodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 337+338)	336	0	0	
7311	Plemeniti metali i drago kamenje	337			
7312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	338			
74	Prihodi od prodaje proizvedene kratkotrajne imovine (AOP 340)	339	0	0	
741	Prihodi od prodaje zaliha	340			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (AOP 342+354+387+391+393)	341	57.500	212.072	368,8
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (AOP 343+347)	342	0	0	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva (AOP 344 do 346)	343	0	0	
4111	Zemljište	344			
4112	Rudna bogatstva	345			
4113	Ostala prirodna materijalna imovina	346			
412	Nematerijalna imovina (AOP 348 do 353)	347	0	0	
4121	Patenti	348			
4122	Koncesije	349			
4123	Licence	350			
4124	Ostala prava	351			
4125	Goodwill	352			
4126	Ostala nematerijalna imovina	353			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (AOP 355+360+369+374+379+382)	354	57.500	212.072	368,8
421	Građevinski objekti (AOP 356 do 359)	355	0	0	
4211	Stambeni objekti	356			
4212	Poslovni objekti	357			
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	358			
4214	Ostali građevinski objekti	359			
422	Postrojenja i oprema (AOP 361 do 368)	360	57.500	212.072	368,8
4221	Uredska oprema i namještaj	361	5.413	34.402	635,5
4222	Komunikacijska oprema	362			
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	363	8.306	9.562	115,1
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	364			
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	365			
4226	Sportska i glazbena oprema	366			
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	367	43.781	168.108	384,0
4228	Vojna oprema	368			
423	Prijevozna sredstva (AOP 370 do 373)	369	0	0	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	370			
4232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	371			
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	372			
4234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	373			
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 375 do 378)	374	0	0	
4241	Knjige	375			
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	376			
4243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	377			
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	378			
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 380+381)	379	0	0	
4251	Višegodišnji nasadi	380			
4252	Osnovno stado	381			

426	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 383 do 386)	382	0	0	-
4261	Istraživanje rudnih bogatstava	383			-
4262	Ulaganja u računalne programe	384			-
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	385			-
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	386			-
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 388)	387	0	0	-
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 389+390)	387	0	0	-
4311	Plemeniti metali i drago kamenje	388			-
4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	389			-
44	Rashodi za nabavu proizvedene kratkotrajne imovine (AOP 392)	390			-
441	Rashodi za nabavu zaliha	391	0	0	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (AOP 394 do 397)	392			-
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	393	0	0	-
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	394			-
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	395			-
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	396			-
	VIŠAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (AOP 289-341)	397			-
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (AOP 341-289)	398	0	0	-
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	399	57.500	212.072	368,8
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	400			-
97	Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine - nenaplaćeni	401			-
	UKUPNI PRIHODI (AOP 001+289)	402			-
	UKUPNI RASHODI (AOP 281+341)	403	17.710.204	19.453.701	109,8
	UKUPAN VIŠAK PRIHODA (AOP 403-404)	404	17.649.532	19.545.876	110,7
	UKUPAN MANJAK PRIHODA (AOP 404-403)	405	60.672	0	0,0
9221x, 9222x	Višak prihoda - preneseni (AOP 284+400-285-401)	406	0	92.175	-
9221x, 9222x	Manjak prihoda - preneseni (AOP 285+401-284-400)	407	34.000	94.672	278,4
96, 97	Obračunati prihodi - nenaplaćeni (AOP 286+402)	408	0	0	-
		409	0	0	-
<b>Primici i izdaci</b>					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja (AOP 411+449+462+474+505)	410	0	0	-
81	Primljeni povrti glavnice danih zajmova i depozita (AOP 412+417+420+424+425+432+437+445)	411	0	0	-
811	Primici (povrti) glavnice zajmova danih međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (AOP 413 do 416)	412	0	0	-
8113	Povrat zajmova danih međunarodnim organizacijama	413			-
8114	Povrat zajmova danih institucijama i tijelima EU	414			-
8115	Povrat zajmova danih inozemnim vladama u EU	415			-
8116	Povrat zajmova danih inozemnim vladama izvan EU	416			-
812	Primici (povrti) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (AOP 418+419)	417	0	0	-
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	418			-
8122	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	419			-
813	Primici (povrti) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru (AOP 421 do 423)	420	0	0	-
8132	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru	421			-
8133	Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru	422			-
8134	Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	423			-
814	Primici (povrti) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	424			-
815	Primici (povrti) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora (AOP 426 do 431)	425	0	0	-
8153	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	426			-
8154	Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	427			-
8155	Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	428			-
8156	Povrat zajmova danih inozemnim kreditnim institucijama	429			-
8157	Povrat zajmova danih inozemnim osiguravajućim društvima	430			-
8158	Povrat zajmova danih ostalim inozemnim financijskim institucijama	431			-
816	Primici (povrti) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 433 do 436)	432	0	0	-
8163	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	433			-
8164	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima	434			-
8165	Povrat zajmova danih inozemnim trgovačkim društvima	435			-
8166	Povrat zajmova danih inozemnim obrtnicima	436			-
817	Povrat zajmova danih drugim razinama vlasti (AOP 438 do 444)	437	0	0	-
8171	Povrat zajmova danih državnom proračunu	438			-
8172	Povrat zajmova danih županijskim proračunima	439			-
8173	Povrat zajmova danih gradskim proračunima	440			-
8174	Povrat zajmova danih općinskim proračunima	441			-
8175	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	442			-
8176	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	443			-
8177	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	444			-
818	Primici od povrata depozita i jamčevnih pologa (AOP 446 do 448)	445	0	0	-
8181	Primici od povrata depozita od kreditnih i ostalih financijskih institucija - tuzemni	446			-
8182	Primici od povrata depozita od kreditnih i ostalih financijskih institucija - inozemni	447			-
8183	Primici od povrata jamčevnih pologa	448			-
82	Primici od izdanih vrijednosnih papira (AOP 450+453+456+459)	449	0	0	-
821	Trezorski zapisi (AOP 451+452)	450	0	0	-
8211	Trezorski zapisi - tuzemni	451			-
8212	Trezorski zapisi - inozemni	452			-
822	Obveznice (AOP 454+455)	453	0	0	-
8221	Obveznice - tuzemne	454			-
8222	Obveznice - inozemne	455			-
823	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 457+458)	456	0	0	-
8231	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	457			-
8232	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni	458			-

## Naziv: DJEČJI VRTIĆ RADOST ZADAR

Kontrolni broj obrasca

824	Ostali vrijednosni papiri (AOP 460+461)	459	0	0	-
8241	Ostali vrijednosni papiri - tuzemni	460			-
8242	Ostali vrijednosni papiri - inozemni	461			-
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici (AOP 463+467+468+471)	462	0	0	-
831	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru (AOP 464 do 466)	463	0	0	-
8312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	464			-
8313	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	465			-
8314	Dionice i udjeli u glavnici ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru	466			-
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	467			-
833	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 469+470)	468	0	0	-
8331	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	469			-
8332	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih finansijskih institucija	470			-
834	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora (AOP 472+473)	471	0	0	-
8341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	472			-
8342	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	473			-
84	Primici od zaduživanja (AOP 475+480+484+485+492+497)	474	0	0	-
841	Primljeni krediti i zajmovi od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (AOP 476 do 479)	475	0	0	-
8413	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija	476			-
8414	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU	477			-
8415	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU	478			-
8416	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU	479			-
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru (AOP 481 do 483)	480	0	0	-
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	481			-
8423	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru	482			-
3424	Primljeni zajmovi od ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru	483			-
843	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru	484			-
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 486 do 491)	485	0	0	-
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	486			-
8444	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	487			-
8445	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih finansijskih institucija izvan javnog sektora	488			-
8446	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija	489			-
8447	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava	490			-
8448	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih finansijskih institucija	491			-
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (AOP 493 do 496)	492	0	0	-
8453	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	493			-
8454	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika	494			-
8455	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava	495			-
8456	Primljeni zajmovi od inozemnih obrtnika	496			-
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti (AOP 498 do 504)	497	0	0	-
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	498			-
8472	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna	499			-
8473	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna	500			-
8474	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna	501			-
8475	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	502			-
8476	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	503			-
8477	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	504			-
85	Primici od prodaje vrijednosnih papira iz portfelja (AOP 506+509+512+515)	505	0	0	-
851	Primici za komercijalne i blagajničke zapise (AOP 507+508)	506	0	0	-
8511	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	507			-
8512	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	508			-
352	Primici za obveznice (AOP 510+511)	509	0	0	-
8521	Obveznice – tuzemne	510			-
8522	Obveznice – inozemne	511			-
853	Primici za opcije i druge finansijske derivate (AOP 513+514)	512	0	0	-
8531	Opcije i drugi finansijski derivati – tuzemni	513			-
8532	Opcije i drugi finansijski derivati – inozemni	514			-
854	Primici za ostale vrijednosne papire (AOP 516+517)	515	0	0	-
8541	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	516			-
8542	Ostali inozemni vrijednosni papiri	517			-
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova (AOP 519+557+570+583+615)	518	0	0	-
51	Izdaci za dane zajmove i depozite (AOP 520+525+528+532+533+540+545+553)	519	0	0	-
511	Izdaci za dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (AOP 521 do 524)	520	0	0	-
5113	Dani zajmovi međunarodnim organizacijama	521			-
5114	Dani zajmovi institucijama i tijelima EU	522			-
5115	Dani zajmovi inozemnim vladama u EU	523			-
5116	Dani zajmovi inozemnim vladama izvan EU	524			-
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (AOP 526+527)	525	0	0	-
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	526			-
5122	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	527			-
513	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim finansijskim institucijama u javnom sektoru (AOP 529 do 531)	528	0	0	-
5132	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru	529			-
5133	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru	530			-
5134	Dani zajmovi ostalim finansijskim institucijama u javnom sektoru	531			-
514	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	532			-
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim finansijskim institucijama izvan javnog sektora (AOP 534 do 539)	533	0	0	-
5153	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	534			-

## Naziv: DJEČJI VRTIĆ RADOST ZADAR

Kontrolni broj obrasca

5154	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	535			
5155	Dani zajmovi ostalim tuzemnim finansijskim institucijama izvan javnog sektora	536			
5156	Dani zajmovi inozemnim kreditnim institucijama	537			
5157	Dani zajmovi inozemnim osiguravajućim društvima	538			
5158	Dani zajmovi ostalim inozemnim finansijskim institucijama	539			
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 541 do 544)	540	0	0	
5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	541			
5164	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima	542			
5165	Dani zajmovi inozemnim trgovačkim društvima	543			
5166	Dani zajmovi inozemnim obrtnicima	544			
517	Dani zajmovi drugim razinama vlasti (AOP 546 do 552)	545	0	0	
5171	Dani zajmovi državnom proračunu	546			
5172	Dani zajmovi županijskim proračunima	547			
5173	Dani zajmovi gradskim proračunima	548			
5174	Dani zajmovi općinskim proračunima	549			
5175	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	550			
5176	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	551			
5177	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	552			
518	Izdaci za depozite i jamčevne pologe (AOP 554 do 556)	553	0	0	
5181	Izdaci za depozite u kreditnim i ostalim finansijskim institucijama - tuzemni	554			
5182	Izdaci za depozite u kreditnim i ostalim finansijskim institucijama - inozemni	555			
5183	Izdaci za jamčevne pologe	556			
52	Izdaci za ulaganja u vrijednosne papire (AOP 558+561+564+567)	557	0	0	
521	Izdaci za komercijalne i blagajničke zapise (AOP 559+560)	558	0	0	
5211	Komercijalni i blagajnički zapisi - tuzemni	559			
5212	Komercijalni i blagajnički zapisi - inozemni	560			
522	Izdaci za obveznice (AOP 562+563)	561	0	0	
5221	Obveznice - tuzemne	562			
5222	Obveznice - inozemne	563			
523	Izdaci za opcije i druge finansijske derivate (AOP 565+566)	564	0	0	
5231	Opcije i drugi finansijski derivati - tuzemni	565			
5232	Opcije i drugi finansijski derivati - inozemni	566			
524	Izdaci za ostale vrijednosne papire (AOP 568+569)	567	0	0	
5241	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	568			
5242	Ostali inozemni vrijednosni papiri	569			
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici (AOP 571+575+577+580)	570	0	0	
531	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru (AOP 572 do 574)	571	0	0	
5312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	572			
5313	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	573			
5314	Dionice i udjeli u glavnici ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru	574			
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 576)	575	0	0	
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	576			
533	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 578+579)	577	0	0	
5331	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	578			
5332	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih finansijskih institucija	579			
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora (AOP 581+582)	580	0	0	
5341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	581			
5342	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	582			
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova (AOP 584+589+593+595+602+607)	583	0	0	
541	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (AOP 585 do 588)	584		0	
5413	Otplata glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija	585			
5414	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU	586			
5415	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU	587			
5416	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU	588			
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru (AOP 590 do 592)	589	0	0	
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	590			
5423	Otplata glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru	591			
5424	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru	592			
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 594)	593	0	0	
5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	594			
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 596 do 601)	595	0	0	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	596			
5444	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	597			
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih finansijskih institucija izvan javnog sektora	598			
5446	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija	599			
5447	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava	600			
5448	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih finansijskih institucija	601			
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (AOP 603 do 606)	602	0	0	
5453	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	603			
5454	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika	604			
5455	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava	605			
5456	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih obrtnika	606			
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti (AOP 608 do 614)	607	0	0	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	608			
5472	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna	609			
5473	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna	610			
5474	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna	611			
5475	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	612			

## Naziv: DJEČJI VRTIĆ RADOST ZADAR

Kontrolni broj obrasca

5476	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	613			
5477	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	614			
55	Izdaci za otplatu glavnice za izdane vrijednosne papire (AOP 616+619+622)	615	0	0	
551	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise (AOP 617+618)	616	0	0	
5511	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise u zemlji	617			
5512	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise u inozemstvu	618			
552	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice (AOP 620+621)	619	0	0	
5521	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice u zemlji	620			
5522	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice u inozemstvu	621			
553	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire (AOP 623+624)	622	0	0	
5531	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u zemlji	623			
5532	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u inozemstvu	624			
	VIŠAK PRIMITAKA OD FINACIJSKE IMOVINE I OBVEZA (AOP 410-518)	625	0	0	
	MANJAK PRIMITAKA OD FINACIJSKE IMOVINE I OBVEZA (AOP 518-410)	626	0	0	
92213	Višak primitaka od financijske imovine - preneseni	627			
92223	Manjak primitaka od financijske imovine - preneseni	628			
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (AOP 403+410)	629	17.710.204	19.453.701	109,8
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (AOP 404+518)	630	17.649.532	19.545.876	110,7
	VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 629-630)	631	60.672	0	0,0
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 630-629)	632	0	92.175	-
9221-9222	Višak prihoda i primitaka - preneseni (AOP 407-408+627-628)	633	34.000	94.672	278,4
9222-9221	Manjak prihoda i primitaka - preneseni (AOP 408-407+628-627)	634	0	0	-
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 631+633-632-634)	635	94.672	2.497	2,6
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 632+634-631-633)	636	0	0	-
19	Unaprijed plaćeni rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)	637			
<b>Obvezni analitički podaci</b>					
11	Stanje novčanih sredstava na početku izvještajnog razdoblja	638	1.346.971	520.994	38,7
11-dugov.	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	639	18.612.807	23.837.753	128,1
11-potraž.	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	640	19.438.783	22.860.512	117,6
11	Stanje novčanih sredstava na kraju izvještajnog razdoblja (638+639-640)	641	520.995	1.498.235	287,6
	Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	642			
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	643	154	155	100,6
	Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi sati rada (cijeli broj)	644			
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	645	154	157	101,9
dio 611	Ostvareni prihodi iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije	646			
61315	Porez na korištenje javnih površina	647			
61451	Porez na cestovna motorna vozila	648			
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	649			
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	650			
63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	651			
63313	Tekuće pomoći iz gradskih proračuna	652			
63314	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna	653			
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	654			
63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	655			
63323	Kapitalne pomoći iz gradskih proračuna	656			
63324	Kapitalne pomoći iz općinskih proračuna	657			
63414	Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	658	121.242	31.766	26,2
63415	Tekuće pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	659			
63416	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	660			
63424	Kapitalne pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	661			
63425	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	662			
63426	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	663			
63612	Tekuće pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima proračuna JLP(R)S	664	87.840	280.543	
63613	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna JLP(R)S koji im nije nadležan	665			
63622	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima proračuna JLP(R)S	666			
63623	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna JLP(R)S koji im nije nadležan	667			
63811	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	668	15.495	1.556	
63812	Tekuće pomoći iz proračuna JLP(R)S temeljem prijenosa EU sredstava	669			
63813	Tekuće pomoći od proračunskog korisnika drugog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	670			
63814	Tekuće pomoći od izvanproračunskog korisnika temeljem prijenosa EU sredstava	671	3.000	65.605	
63821	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	672			
63822	Kapitalne pomoći iz proračuna JLP(R)S temeljem prijenosa EU sredstava	673			
63823	Kapitalne pomoći od proračunskog korisnika drugog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	674			
63824	Kapitalne pomoći od izvanproračunskog korisnika temeljem prijenosa EU sredstava	675			
64191	Premije na izdane vrijednosne papire	676			
64371	Prihodi od kamata na dane zajmove državnog proračunu	677			
64372	Prihodi od kamata na dane zajmove županijskim proračunima	678			
64373	Prihodi od kamata na dane zajmove gradskim proračunima	679			
64374	Prihodi od kamata na dane zajmove općinskim proračunima	680			
64375	Prihodi od kamata na dane zajmove HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	681			
64376	Prihodi od kamata na dane zajmove ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	682			
64377	Prihodi od kamata na dane zajmove izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	683			
65264	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično	684	3.814.816	3.233.779	84,8
65265	Dopunsko zdravstveno osiguranje	685			
65267	Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	686	45.260	2.947	
31214	Otpremnine	687	165.167	174.028	105,4
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	688	195.088	160.135	82,1
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	689	431.961	473.900	109,7

## Naziv: DJEČJI VRTIĆ RADOST ZADAR

Kontrolni broj obrasca

32351	Zakupnine za zemljišta	690			
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	691	116.930	124.592	106,6
32371	Autorski honorari	692			-
32372	Ugovori o djelu	693			-
32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo)	694	823		0,0
32398	Naknada za energetske usluge	695			-
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	696	31.364	31.364	100,0
32923	Premije osiguranja zaposlenih	697	34.260		0,0
34111	Kamate za izdane trezorske zapise u zemlji	698			-
34112	Kamate za izdane trezorske zapise u inozemstvu	699			-
34121	Kamate za izdane mjenice u domaćoj valuti	700			-
34122	Kamate za izdane mjenice u stranoj valuti	701			-
34131	Kamate za izdane obveznice u zemlji	702			-
34132	Kamate za izdane obveznice u inozemstvu	703			-
34191	Kamate za ostale vrijednosne papire u zemlji	704			-
34192	Kamate za ostale vrijednosne papire u inozemstvu	705			-
34213	Kamate za primljene zajmove od međunarodnih organizacija	706			-
34214	Kamate za primljene kredite i zajmove od institucija i tijela EU	707			-
34215	Kamate za primljene zajmove od inozemnih vlada u EU	708			-
34216	Kamate za primljene zajmove od inozemnih vlada izvan EU	709			-
34222	Kamate za primljene kredite od kreditnih institucija u javnom sektoru	710			-
34223	Kamate za primljene zajmove od osiguravajućih društava u javnom sektoru	711			-
34224	Kamate za primljene zajmove od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	712			-
34233	Kamate za primljene kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	713			-
34234	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	714			-
34235	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	715			-
34236	Kamate za primljene kredite od inozemnih kreditnih institucija	716			-
34237	Kamate za primljene zajmove od inozemnih osiguravajućih društava	717			-
34238	Kamate za primljene zajmove od ostalih inozemnih financijskih institucija	718			-
34273	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	719			-
34274	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih obrtnika	720			-
34275	Kamate za primljene zajmove od inozemnih trgovačkih društava	721			-
34281	Kamate za primljene zajmove od državnog proračuna	722			-
34282	Kamate za primljene zajmove od županijskih proračuna	723			-
34283	Kamate za primljene zajmove od gradskih proračuna	724			-
34284	Kamate za primljene zajmove od općinskih proračuna	725			-
34285	Kamate za primljene zajmove od HZMO-a, HZZ-a, HZZO-a	726			-
34286	Kamate za primljene zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	727			-
34287	Kamate za primljene zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	728			-
34341	Diskont na izdane vrijednosne papire	729			-
35231	Subvencije poljoprivrednicima	730			-
35232	Subvencije obrtnicima	731			-
36313	Tekuće pomoći državnom proračunu	732			-
36314	Tekuće pomoći županijskim proračunima	733			-
36315	Tekuće pomoći gradskim proračunima	734			-
36316	Tekuće pomoći općinskim proračunima	735			-
36317	Tekuće pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	736			-
36318	Tekuće pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	737			-
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	738			-
36323	Kapitalne pomoći državnom proračunu	739			-
36324	Kapitalne pomoći županijskim proračunima	740			-
36325	Kapitalne pomoći gradskim proračunima	741			-
36326	Kapitalne pomoći općinskim proračunima	742			-
36327	Kapitalne pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	743			-
36328	Kapitalne pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	744			-
36329	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	745			-
36811	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	746			-
36812	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima županijskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	747			-
36813	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima gradskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	748			-
36814	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	749			-
36815	Tekuće pomoći županijskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	750			-
36816	Tekuće pomoći gradskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	751			-
36817	Tekuće pomoći općinskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	752			-
36818	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	753			-
36819	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	754			-
36821	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	755			-
36822	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima županijskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	756			-
36823	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima gradskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	757			-
36824	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	758			-
36825	Kapitalne pomoći županijskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	759			-
36826	Kapitalne pomoći gradskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	760			-
36827	Kapitalne pomoći općinskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	761			-
36828	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	762			-



## Naziv: DJEČJI VRTIĆ RADOST ZADAR

Kontrolni broj obrasca

36829	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	763			
37131	Naknade za bolest i invaliditet	764			
37132	Naknade za zdravstvenu zaštitu u inozemstvu	765			
37139	Ostale naknade na temelju osiguranja u novcu	766			
37141	Medicinske (zdravstvene) usluge	767			
37143	Farmaceutski proizvodi	768			
37144	Pomoć i njega u kući	769			
37149	Ostale naknade na temelju osiguranja u naravi	770			
37211	Naknade za dječji doplatk	771			
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	772			
37213	Pomoć osobama s invaliditetom	773			
37214	Naknade za mirovine i dodatke - posebni propis	774			
37215	Stipendije i školarine	775			
37216	Naknade za pomoć bivšim političkim zatvorenicima i neosnovano pritvorenim osobama	776			
37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	777			
37218	Pomoć nezaposlenim osobama	778			
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	779			
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	780			
37222	Pomoć i njega u kući	781			
37223	Stanovanje	782			
37224	Prehrana	783			
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	784			
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	785			
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	786			
38613	Kapitalne pomoći kreditnim institucijama u javnom sektoru	787			
38614	Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima u javnom sektoru	788			
38615	Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	789			
38622	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	790			
38623	Kapitalne pomoći kreditnim institucijama izvan javnog sektora	791			
38624	Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	792			
38625	Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	793			
38626	Kapitalne pomoći zadrugama	794			
38631	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima	795			
38632	Kapitalne pomoći obrtnicima	796			
38641	Kapitalne pomoći subjektima u javnom sektoru iz EU sredstava	797			
38642	Kapitalne pomoći subjektima izvan javnog sektora iz EU sredstava	798			
81212	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu – dugoročni	799			
81213	Povrat danih zajmova neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima	800			
81322	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	801			
81323	Povrat danih zajmova kreditnim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	802			
81332	Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru – dugoročni	803			
81333	Povrat danih zajmova osiguravajućim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	804			
81342	Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	805			
81343	Povrat danih zajmova ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	806			
81411	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – kratkoročni	807			
81412	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – dugoročni	808			
81413	Povrat danih zajmova trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	809			
81532	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	810			
81533	Povrat danih zajmova tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	811			
81542	Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	812			
81543	Povrat danih zajmova tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	813			
81552	Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora - dugoročni	814			
81553	Povrat danih zajmova ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	815			
81631	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - kratkoročni	816			
81632	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	817			
81633	Povrat danih zajmova tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	818			
81641	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - kratkoročni	819			
81642	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - dugoročni	820			
81643	Povrat danih zajmova tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	821			
81711	Povrat zajmova danih državnom proračunu - kratkoročni	822			
81712	Povrat zajmova danih državnom proračunu - dugoročni	823			
81721	Povrat zajmova danih županijskim proračunima - kratkoročni	824			
81722	Povrat zajmova danih županijskim proračunima - dugoročni	825			
81723	Povrat danih zajmova županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	826			
81731	Povrat zajmova danih gradskim proračunima - kratkoročni	827			
81732	Povrat zajmova danih gradskim proračunima - dugoročni	828			
81733	Povrat danih zajmova gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	829			
81741	Povrat zajmova danih općinskim proračunima - kratkoročni	830			
81742	Povrat zajmova danih općinskim proračunima - dugoročni	831			
81743	Povrat danih zajmova općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	832			
81751	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - kratkoročni	833			
81752	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - dugoročni	834			
81753	Povrat danih zajmova HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	835			
81761	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - kratkoročni	836			
81762	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - dugoročni	837			

## Naziv: DJEČJI VRTIĆ RADOST ZADAR

Kontrolni broj obrasca

81763	Povrat danih zajmova ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	838		
81771	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni	839		
81772	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni	840		
81773	Povrat danih zajmova izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	841		
82412	Ostali vrijednosni papiri - tuzemni - dugoročni	842		
84132	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija - dugoročni	843		
84142	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU - dugoročni	844		
84152	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU - dugoročni	845		
84162	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU - dugoročni	846		
84221	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - kratkoročni	847		
84222	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročni	848		
84223	Primljeni financijski leasing od kreditnih institucija u javnom sektoru	849		
84232	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru - dugoročni	850		
84242	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru - dugoročni	851		
84243	Primljeni financijski leasing od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	852		
84312	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru - dugoročni	853		
84431	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	854		
84432	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	855		
84433	Primljeni financijski leasing od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	856		
84442	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora - dugoročni	857		
84452	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	858		
84453	Primljeni financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	859		
84461	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - kratkoročni	860		
84462	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - dugoročni	861		
84463	Primljeni financijski leasing od inozemnih kreditnih institucija	862		
84472	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava - dugoročni	863		
84482	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija - dugoročni	864		
84483	Primljeni financijski leasing od ostalih inozemnih financijskih institucija	865		
84532	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora - dugoročni	866		
84542	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika - dugoročni	867		
84552	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava - dugoročni	868		
84711	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - kratkoročni	869		
84712	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni	870		
84721	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna - kratkoročni	871		
84722	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna - dugoročni	872		
84731	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna - kratkoročni	873		
84732	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna - dugoročni	874		
84741	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna - kratkoročni	875		
84742	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna - dugoročni	876		
84751	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - kratkoročni	877		
84752	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - dugoročni	878		
84761	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - kratkoročni	879		
84762	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - dugoročni	880		
84771	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni	881		
84772	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni	882		
85412	Ostali tuzemni vrijednosni papiri - dugoročni	883		
51212	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu - dugoročni	884		
51213	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima	885		
51322	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru - dugoročni	886		
51323	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	887		
51332	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru - dugoročni	888		
51333	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	889		
51342	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru - dugoročni	890		
51343	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	891		
51411	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru - kratkoročni	892		
51412	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru - dugoročni	893		
51413	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	894		
51532	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora - dugoročni	895		
51533	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	896		
51542	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	897		
51543	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	898		
51552	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora - dugoročni	899		
51553	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	900		
51631	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - kratkoročni	901		
51632	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	902		
51633	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	903		
51641	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima - kratkoročni	904		
51642	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima - dugoročni	905		
51643	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	906		
51711	Dani zajmovi državnom proračunu - kratkoročni	907		
51712	Dani zajmovi državnom proračunu - dugoročni	908		
51721	Dani zajmovi županijskim proračunima - kratkoročni	909		
51722	Dani zajmovi županijskim proračunima - dugoročni	910		
51723	Dani zajmovi županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	911		
51731	Dani zajmovi gradskim proračunima - kratkoročni	912		

## Naziv: DJEČJI VRTIĆ RADOST ZADAR

Kontrolni broj obrasca

51732	Dani zajmovi gradskim proračunima – dugoročni	913		
51733	Dani zajmovi gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	914		
51741	Dani zajmovi općinskim proračunima – kratkoročni	915		
51742	Dani zajmovi općinskim proračunima – dugoročni	916		
51743	Dani zajmovi općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	917		
51751	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – kratkoročni	918		
51752	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – dugoročni	919		
51753	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	920		
51761	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – kratkoročni	921		
51762	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – dugoročni	922		
51763	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	923		
51771	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna – kratkoročni	924		
51772	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna – dugoročni	925		
51773	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	926		
54132	Otplata glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija – dugoročnih	927		
54142	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU – dugoročnih	928		
54152	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU – dugoročnih	929		
54162	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU – dugoročnih	930		
54221	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru – kratkoročnih	931		
54222	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru – dugoročnih	932		
54223	Otplata glavnice po financijskom leasingu od kreditnih institucija u javnom sektoru	933		
54232	Otplata glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru – dugoročnih	934		
54242	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru – dugoročnih	935		
54243	Otplata glavnice po financijskom leasingu od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	936		
54312	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru – dugoročnih	937		
54431	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – kratkoročnih	938		
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih	939		
54433	Otplata glavnice po financijskom leasingu od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	940		
54442	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora – dugoročnih	941		
54452	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih	942		
54453	Otplata glavnice po financijskom leasingu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	943		
54461	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – kratkoročnih	944		
54462	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – dugoročnih	945		
54463	Otplata glavnice po financijskom leasingu od inozemnih kreditnih institucija	946		
54472	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava – dugoročnih	947		
54482	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih financijskih institucija – dugoročnih	948		
54483	Otplata glavnice primljenog financijskog leasinga od ostalih inozemnih financijskih institucija	949		
54532	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora – dugoročnih	950		
54542	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika – dugoročnih	951		
54552	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava – dugoročnih	952		
54711	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – kratkoročnih	953		
54712	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – dugoročnih	954		
54721	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna – kratkoročnih	955		
54722	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna – dugoročnih	956		
54731	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna – kratkoročnih	957		
54732	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna – dugoročnih	958		
54741	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna – kratkoročnih	959		
54742	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna – dugoročnih	960		
54751	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a – kratkoročnih	961		
54752	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a – dugoročnih	962		
54761	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna – kratkoročnih	963		
54762	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna – dugoročnih	964		
54771	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna – kratkoročnih	965		
54772	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna – dugoročnih	966		
55312	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u zemlji – dugoročne	967		

## Obvezni dodatni podaci

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja
1	2	3	4
26224,26233,26244,26314	Obveze za zajmove po faktoringu od kreditnih institucija, osiguravajućih društava, financijskih institucija i trgovačkih društava u javnom sektoru	968	
26243	Obveze za financijski leasing od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	969	
26453	Obveze za financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	970	
26454	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	971	
26463	Obveze za financijski leasing od inozemnih kreditnih institucija	972	

Obveznik: RKP: 36006

287.575.991,59

Naziv: DJEČJI VRTIĆ RADOST ZADAR

Kontrolni broj obrasca

26464,26473, 26484,26554, 26564	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih kreditnih institucija, inozemnih osiguravajućih društava, ostalih inozemnih finansijskih institucija, inozemnih trgovačkih društava i inozemnih obrtnika	973	
26483	Obveze za finansijski leasing od ostalih inozemnih finansijskih institucija	974	
26534	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	975	

U Jedru, dana: 28.01.2019.

Odgovorna osoba (potpis)

Osoba za kontaktiranje: IVA VANJAK

Telefon za kontakt: 023211984

Odgovorna osoba: MARIJANA MIOČIĆ



# BILANCA

na dan 31. prosinac 2018.

Obrazac BIL  
VP 152

Obveznik: RKP: 36006  
Naziv: DJEČJI VRTIĆ RADOST ZADAR  
Razina: 21, Razdjel: 000  
Djelatnost: 8510 Predškolsko obrazovanje

39.461.388,33

Kontrolni broj obrasca

iznosi u kunama, bez lipa

Račun iz rač. plana	Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA (AOP 002+063)	001	11.385.741	11.328.804	99,5
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+007+046+047+051+058)	002	9.901.333	9.779.675	98,8
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+005-006)	003	14.625	14.625	100,0
011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	004			-
012	Nematerijalna imovina	005	14.625	14.625	100,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	006			-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 008+014+024+030+036+040)	007	9.879.358	9.757.700	98,8
021 i 02921	Građevinski objekti (AOP 009 do 012 - 013)	008	9.633.290	9.426.050	97,8
0211	Stambeni objekti	009			-
0212	Poslovni objekti	010	16.579.165	16.579.165	100,0
0213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	011			-
0214	Ostali građevinski objekti	012			-
02921	Ispravak vrijednosti građevinskih objekata	013	6.945.875	7.153.115	103,0
022 i 02922	Postrojenja i oprema (AOP 015 do 022 - 023)	014	205.631	307.387	149,5
0221	Uredska oprema i namještaj	015	330.460	364.862	110,4
0222	Komunikacijska oprema	016	250.403	250.403	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	017	383.837	393.399	102,5
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	018			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	019	121.628	121.628	100,0
0226	Sportska i glazbena oprema	020	676.600	676.600	100,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	021	2.593.178	2.761.285	106,5
0228	Vojna oprema	022			-
02922	Ispravak vrijednosti postrojenja i opreme	023	4.150.475	4.260.790	102,7
023 i 02923	Prijevozna sredstva (AOP 025 do 028 - 029)	024	40.437	24.263	60,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	025	358.501	277.859	77,5
0232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	026			-
0233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	027			-
0234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	028			-
02923	Ispravak vrijednosti prijevoznih sredstava	029	318.064	253.596	79,7
024 i 02924	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 031 do 034 - 035)	030	0	0	-
0241	Knjige	031			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	032			-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	033			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	034			-
02924	Ispravak vrijednosti knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti	035			-
025 i 02925	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 037+038-039)	036	0	0	-
0251	Višegodišnji nasadi	037			-
0252	Osnovno stado	038			-
02925	Ispravak vrijednosti višegodišnjih nasada i osnovnog stada	039			-
026 i 02926	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 041 do 044 - 045)	040	0	0	-
0261	Istraživanje rudnih bogatstava	041			-
0262	Ulaganja u računalne programe	042			-
0263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	043			-
0264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	044			-
02926	Ispravak vrijednosti nematerijalne proizvedene imovine	045			-
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	046	7.350	7.350	100,0
04	Sitni inventar (AOP 048+049-050)	047	0	0	-
041	Zalihe sitnog inventara	048			-
042	Sitni inventar u upotrebi	049	1.932.033	1.969.799	102,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	050	1.932.033	1.969.799	102,0
05	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi (AOP 052 do 057)	051	0	0	-
051	Građevinski objekti u pripremi	052			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	053			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	054			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	055			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	056			-
056	Ostala nefinancijska dugotrajna imovina u pripremi	057			-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 059 do 062)	058	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti	059			-

Račun iz rač. plana	Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
062	Proizvodnja i proizvodi	060			-
063	Zalihe vojnih sredstava za jednokratnu upotrebu	061			-
064	Roba za daljnju prodaju	062			-
1	Financijska imovina (AOP 064+073+081+112+128+140+157+158)	063	1.484.408	1.549.129	104,4
11	Novac u banci i blagajni (AOP 065+070 do 072)	064	520.994	1.498.235	287,6
111	Novac u banci (AOP 066 do 069)	065	515.186	1.489.316	289,1
1111	Novac na računu kod Hrvatske narodne banke	066			-
1112	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	067	515.186	1.489.316	289,1
1113	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	068			-
1114	Prijelazni račun	069			-
112	Izdvojena novčana sredstva	070			-
113	Novac u blagajni	071	5.808	8.919	153,6
114	Vrijednosnice u blagajni	072			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 074 + 077 do 080)	073	951.834	47.346	5,0
121	Depoziti u kreditnim i ostalim financijskim institucijama (AOP 075+076)	074	923.765	0	0,0
1211	Depoziti u tuzemnim kreditnim i ostalim financijskim institucijama	075	923.765		0,0
1212	Depoziti u inozemnim kreditnim i ostalim financijskim institucijama	076			-
122	Jamčevni polozi	077			-
123	Potraživanja od zaposlenih	078	81	700	864,2
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	079	3.667		0,0
129	Ostala potraživanja	080	24.321	46.646	191,8
13	Potraživanja za dane zajmove (AOP 082+100-111)	081	0	0	-
	Zajmovi - tuzemni (AOP 083 do 099)	082	0	0	-
1321	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	083			-
1332	Zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru	084			-
1333	Zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru	085			-
1334	Zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	086			-
1341	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru	087			-
1353	Zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	088			-
1354	Zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	089			-
1355	Zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	090			-
1363	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	091			-
1364	Zajmovi tuzemnim obrtnicima	092			-
1371	Zajmovi državnom proračunu	093			-
1372	Zajmovi županijskim proračunima	094			-
1373	Zajmovi gradskim proračunima	095			-
1374	Zajmovi općinskim proračunima	096			-
1375	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u, HZZO-u	097			-
1376	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	098			-
1377	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	099			-
	Zajmovi - inozemni (AOP 101 do 110)	100	0	0	-
1313	Zajmovi međunarodnim organizacijama	101			-
1314	Zajmovi institucijama i tijelima EU	102			-
1315	Zajmovi inozemnim vladama u EU	103			-
1316	Zajmovi inozemnim vladama izvan EU	104			-
1322	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	105			-
1356	Zajmovi inozemnim kreditnim institucijama	106			-
1357	Zajmovi inozemnim osiguravajućim društvima	107			-
1358	Zajmovi ostalim inozemnim financijskim institucijama	108			-
1365	Zajmovi inozemnim trgovačkim društvima	109			-
1366	Zajmovi inozemnim obrtnicima	110			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	111			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 113+120-127)	112	0	0	-
	Vrijednosni papiri - tuzemni (AOP 114 do 119)	113	0	0	-
1411	Čekovi	114			-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi	115			-
1431	Mjenice	116			-
1441	Obveznice	117			-
1451	Opcije i drugi financijski derivati	118			-
1461	Ostali vrijednosni papiri	119			-
	Vrijednosni papiri - inozemni (AOP 121 do 126)	120	0	0	-
1412	Čekovi	121			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi	122			-
1432	Mjenice	123			-
1442	Obveznice	124			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati	125			-
1462	Ostali vrijednosni papiri	126			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	127			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 129+136-139)	128	0	0	-
	Dionice i udjeli u glavnici - tuzemni (AOP 130 do 135)	129	0	0	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	130			-

Račun iz rač. plana	Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1513	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	131			-
1514	Dionice i udjeli u glavnici ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru	132			-
1521	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	133			-
1531	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	134			-
1541	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	135			-
	Dionice i udjeli u glavnici - inozemni (AOP 137+138)	136			-
1532	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih finansijskih institucija	137	0	0	-
1542	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	138			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	139			-
16	Potraživanja za prihode poslovanja (AOP 141+142+143+151+152+153+154+155-156)	140	11.580	0	0,0
161	Potraživanja za poreze	141			-
162	Potraživanja za doprinose	142			-
163	Potraživanja za pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (AOP 144 do 150)	143	0	0	-
1631	Potraživanja za pomoći od inozemnih vlada	144			-
1632	Potraživanja za pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	145			-
1633	Potraživanja za pomoći proračunu iz drugih proračuna	146			-
1634	Potraživanja za pomoći od izvanproračunskih korisnika	147			-
1635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	148			-
1636	Potraživanja za pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	149			-
1638	Potraživanja za pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	150			-
164	Potraživanja za prihode od imovine	151			-
165	Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade	152			-
166	Potraživanja za prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	153			-
167	Potraživanja za prihode iz proračuna	154	11.580		0,0
168	Potraživanja za kazne i upravne mjere te ostale prihode	155			-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	156			-
17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	157			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 159 do 161)	158	0	3.548	-
191	Unaprijed plaćeni rashodi budućih razdoblja	159		3.548	-
192	Nedospjela naplata prihoda	160			-
193	Kontinuirani rashodi budućih razdoblja	161			-
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 163+223)	162	11.385.742	11.328.804	99,5
2	Obveze (AOP 164+175+176+192+220)	163	1.389.736	1.546.632	111,3
23	Obveze za rashode poslovanja (AOP 165 do 167 + 171 do 174)	164	1.351.591	1.546.632	114,4
231	Obveze za zaposlene	165	1.127.140	1.281.111	113,7
232	Obveze za materijalne rashode	166	133.842	175.200	130,9
234	Obveze za finansijske rashode (AOP 168 do 170)	167	0	1.464	-
2341	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	168			-
2342	Obveze za kamate na primljene kredite i zajmove	169			-
2343	Obveze za ostale finansijske rashode	170		1.464	-
235	Obveze za subvencije	171			-
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	172			-
238	Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	173			-
239	Ostale tekuće obveze	174	90.609	88.857	98,1
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	175			-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 177+184-191)	176	0	0	-
	Obveze za vrijednosne papire - tuzemne (AOP 178 do 183)	177	0	0	-
2511	Obveze za čekove	178			-
2521	Obveze za trezorske zapise	179			-
2531	Obveze za mjenice	180			-
2541	Obveze za obveznice	181			-
2551	Obveze za opcije i druge finansijske derivate	182			-
2561	Obveze za ostale vrijednosne papire	183			-
	Obveze za vrijednosne papire - inozemne (AOP 185 do 190)	184	0	0	-
2512	Obveze za čekove	185			-
2522	Obveze za trezorske zapise	186			-
2532	Obveze za mjenice	187			-
2542	Obveze za obveznice	188			-
2552	Obveze za opcije i druge finansijske derivate	189			-
2562	Obveze za ostale vrijednosne papire	190			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	191			-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 193+210)	192	0	0	-
	Obveze za kredite i zajmove - tuzemne (AOP 194 do 209)	193	0	0	-
2622	Obveze za kredite od kreditnih institucija u javnom sektoru	194			-
2623	Obveze za zajmove od osiguravajućih društava u javnom sektoru	195			-
2624	Obveze za zajmove od ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru	196			-
2631	Obveze za zajmove od trgovačkih društava u javnom sektoru	197			-
2643	Obveze za kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	198			-
2644	Obveze za zajmove od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	199			-
2645	Obveze za zajmove od ostalih tuzemnih finansijskih institucija izvan javnog sektora	200			-
2653	Obveze za zajmove od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	201			-

Račun iz rač. plana	Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
2654	Obveze za zajmove od tuzemnih obrtnika				
2671	Obveze za zajmove od državnog proračuna	202			
2672	Obveze za zajmove od županijskih proračuna	203			
2673	Obveze za zajmove od gradskih proračuna	204			
2674	Obveze za zajmove od općinskih proračuna	205			
2675	Obveze za zajmove od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	206			
2676	Obveze za zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	207			
2677	Obveze za zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	208			
	Obveze za kredite i zajmove - inozemne (AOP 211 do 219)	209			
2613	Obveze za zajmove od međunarodnih organizacija	210	0	0	
2614	Obveze za kredite i zajmove od institucija i tijela EU	211			
2615	Obveze za zajmove od inozemnih vlada u EU	212			
2616	Obveze za zajmove od inozemnih vlada izvan EU	213			
2646	Obveze za kredite od inozemnih kreditnih institucija	214			
2647	Obveze za zajmove od inozemnih osiguravajućih društava	215			
2648	Obveze za zajmove od ostalih inozemnih financijskih institucija	216			
2655	Obveze za zajmove od inozemnih trgovačkih društava	217			
2656	Obveze za zajmove od inozemnih obrtnika	218			
29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 221+222)	219			
291	Odgodeno plaćanje rashoda	220	38.145	0	0,0
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	221	26.000		0,0
9	Vlastiti izvori (224 + 232 - 236 + 240 do 242)	222	12.145		0,0
91	Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora (AOP 225-228)	223	9.996.006	9.782.172	97,9
911	Vlastiti izvori (AOP 226+227)	224	9.901.333	9.779.675	98,8
9111	Vlastiti izvori iz proračuna	225	9.901.333	9.779.675	98,8
9112	Ostali vlastiti izvori	226	9.884.851	9.761.452	98,8
912	Ispravak vlastitih izvora za obveze (AOP 229+230)	227	16.482	18.223	110,6
9121	Ispravak vlastitih izvora iz proračuna za obveze	228	0	0	
9122	Ispravak ostalih vlastitih izvora za obveze	229			
922	Višak/manjak prihoda (ne opisuje se podatak)	230			
9221	Višak prihoda (AOP 233 do 235)	231			
92211	Višak prihoda poslovanja	232	152.173	77.456	50,9
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine	233	152.173	77.456	50,9
92213	Višak primitaka od financijske imovine	234			
9222	Manjak prihoda (AOP 237 do 239)	235			
92221	Manjak prihoda poslovanja	236	57.500	74.959	130,4
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	237			
92223	Manjak primitaka od financijske imovine	238	57.500	74.959	130,4
96	Obračunati prihodi poslovanja	239			
97	Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine	240			
98	Rezerviranja viška prihoda	241			
99	Izvanbilančni zapisi (= 0)	242			
991	Izvanbilančni zapisi - aktiva (AOP 245)	243	0	0	
996	Izvanbilančni zapisi - pasiva	244	0	0	
	<b>Obvezni analitički podaci</b>	245			
dio 13	Potraživanja za dane zajmove - dospjela				
dio 13	Potraživanja za dane zajmove - nedospjela	246			
dio 16	Potraživanja za prihode poslovanja - dospjela	247			
dio 16	Potraživanja za prihode poslovanja - nedospjela	248	11.580		0,0
dio 17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine - dospjela	249			
dio 17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine - nedospjela	250			
12911	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	251			
12912	Potraživanja za predujmove	252			
12913	Potraživanja za dane predujmove za EU projekte	253			
12921	Ostala nespomenuta potraživanja	254			
12931	Potraživanja za prodana potraživanja (faktoring)	255			
12941	Potraživanja proračuna od proračunskih korisnika za povrat u nadležni proračun	256			
13213	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima	257			
13323	Zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	258			
13333	Zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	259			
13343	Zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	260			
13413	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	261			
13533	Zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	262			
13543	Zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	263			
13553	Zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	264			
13633	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	265			
13643	Zajmovi tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	266			
13723	Zajmovi županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	267			
13733	Zajmovi gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	268			
13743	Zajmovi općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	269			
		270			



Račun iz rač. plana	Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
13753	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	271			
13763	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	272			
13773	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	273			
16721	Potraživanja za prihode proračunskih korisnika uplaćene u proračun	274			
dio 23	Obveze za rashode poslovanja - dospjele	275			
dio 23	Obveze za rashode poslovanja - nedospjele	276	1.351.591	1.546.632	114,4
dio 24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine - dospjele	277			
dio 24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine - nedospjele	278			
dio 25	Obveze za vrijednosne papire - dospjele	279			
dio 25	Obveze za vrijednosne papire - nedospjele	280			
dio 26	Obveze za kredite i zajmove - dospjele	281			
dio 26	Obveze za kredite i zajmove - nedospjele	282			
23951	Obveze za predujmove	283			
23952	Obveze za depozite	284			
23953	Obveze za jamčevine	285			
23954	Ostale nespomenute obveze	286			
23955	Obveze za naplaćene tuđe prihode	287			
23956	Obveze proračuna za naplaćene prihode proračunskog korisnika	288			
23957	Obveze za EU predujmove	289			
23958	Obveze proračunskih korisnika za povrat u proračun	290	90.609	88.857	
26223	Obveze za financijski leasing od kreditnih institucija u javnom sektoru	291			
26224	Obveze za zajmove po faktoringu od kreditnih institucija u javnom sektoru	292			
26233	Obveze za zajmove po faktoringu od osiguravajućih društava u javnom sektoru	293			
26243	Obveze za financijski leasing od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	294			
26244	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	295			
26314	Obveze za zajmove po faktoringu od trgovačkih društava u javnom sektoru	296			
26433	Obveze za financijski leasing od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	297			
26434	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	298			
26443	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	299			
26453	Obveze za financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	300			
26454	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	301			
26463	Obveze za financijski leasing od inozemnih kreditnih institucija	302			
26464	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih kreditnih institucija	303			
26473	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih osiguravajućih društava	304			
26483	Obveze za financijski leasing od ostalih inozemnih financijskih institucija	305			
26484	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih inozemnih financijskih institucija	306			
26534	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	307			
26544	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih obrtnika	308			
26554	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih trgovačkih društava	309			
26564	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih obrtnika	310			

U Zadru, dana: 28.01.2019.

Osoba za kontaktiranje: IVA VANJAK  
 Telefon za kontakt: 023211984  
 Odgovorna osoba: MARIJANA MIOČIĆ

Odgovorna osoba (potpis)



# IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

za razdoblje 1.siječanj 2018. do 31. prosinac 2018.

Obrazac RAS-funkcijski  
VP 154

Obveznik: RKP: 36006

Naziv: DJEČJI VRTIĆ RADOST ZADAR

Razina: 21, Razdjel: 000

Djelatnost: 8510 Predškolsko obrazovanje

26.294.213,33

Kontrolni broj obrasca

iznosi u kunama, bez lipa

Brojč. ozn. funk. klas.	Opis stavke	AOP	Ostvareno u prethodnoj godini	Ostvareno u tekućoj godini	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
01	Opće javne usluge (AOP 002+006+009+013 do 017)	001	0	0	-
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi (AOP 003 do 005)	002	0	0	-
0111	Izvršna i zakonodavna tijela	003			-
0112	Financijski i fiskalni poslovi	004			-
0113	Vanjski poslovi	005			-
012	Inozemna ekonomska pomoć (AOP 007+008)	006	0	0	-
0121	Ekonomska pomoć zemljama u razvoju i zemljama u tranziciji	007			-
0122	Ekonomska pomoć usmjerena preko međunarodnih agencija	008			-
013	Opće usluge (AOP 010 do 012)	009	0	0	-
0131	Opće usluge vezane za službenike	010			-
0132	Sveukupno planiranje i statističke usluge	011			-
0133	Ostale opće usluge	012			-
014	Osnovna istraživanja	013			-
015	Istraživanje i razvoj: Opće javne usluge	014			-
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	015			-
017	Transakcije vezane za javni dug	016			-
018	Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	017			-
02	Obrana (AOP 019 do 023)	018	0	0	-
021	Vojna obrana	019			-
022	Civilna obrana	020			-
023	Inozemna vojna pomoć	021			-
024	Istraživanje i razvoj obrane	022			-
025	Rashodi za obranu koji nisu drugdje svrstani	023			-
03	Javni red i sigurnost (AOP 025 do 030)	024	0	0	-
031	Usluge policije	025			-
032	Usluge protupožarne zaštite	026			-
033	Sudovi	027			-
034	Zatvori	028			-
035	Istraživanje i razvoj: Javni red i sigurnost	029			-
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	030			-
04	Ekonomske poslovi (AOP 032+035+039+046+050+056+057+062+070)	031	0	0	-
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad (AOP 033+034)	032	0	0	-
0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	033			-
0412	Opći poslovi vezani uz rad	034			-
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov (AOP 036 do 038)	035	0	0	-
0421	Poljoprivreda	036			-
0422	Šumarstvo	037			-
0423	Ribarstvo i lov	038			-
043	Gorivo i energija (AOP 040 do 045)	039	0	0	-
0431	Ugljen i ostala kruta mineralna goriva	040			-
0432	Nafta i prirodni plin	041			-
0433	Nuklearno gorivo	042			-
0434	Ostala goriva	043			-
0435	Električna energija	044			-
0436	Ostale vrste energije	045			-
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo (AOP 047 do 049)	046	0	0	-
0441	Rudarstvo, mineralni resursi i ostala mineralna goriva	047			-
0442	Proizvodnja	048			-
0443	Građevinarstvo	049			-
045	Promet (AOP 051 do 055)	050	0	0	-
0451	Cestovni promet	051			-
0452	Promet vodnim putovima	052			-
0453	Željeznički promet	053			-
0454	Zračni promet	054			-
0455	Promet cjevovodima i ostali promet	055			-
046	Komunikacije	056			-
047	Ostale industrije (AOP 058 do 061)	057	0	0	-
0471	Distribucija i skladištenje	058			-
0472	Hoteli i restorani	059			-
0473	Turizam	060			-
0474	Višenamjenski razvojni projekti	061			-

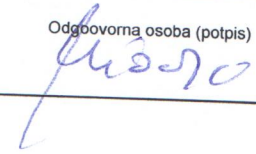
Brojč. ozn. funk. klas.	Opis stavke	AOP	Ostvareno u prethodnoj godini	Ostvareno u tekućoj godini	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi (AOP 063 do 069)	062	0	0	-
0481	Istraživanje i razvoj: Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	063			-
0482	Istraživanje i razvoj: Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	064			-
0483	Istraživanje i razvoj: Gorivo i energija	065			-
0484	Istraživanje i razvoj: Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	066			-
0485	Istraživanje i razvoj: Promet	067			-
0486	Istraživanje i razvoj: Komunikacije	068			-
0487	Istraživanje i razvoj: Ostale industrije	069			-
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	070			-
05	Zaštita okoliša (AOP 072 do 077)	071	0	0	-
051	Gospodarenje otpadom	072			-
052	Gospodarenje otpadnim vodama	073			-
053	Smanjenje zagađivanja	074			-
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	075			-
055	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	076			-
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	077			-
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice (AOP 079 do 084)	078	0	0	-
061	Razvoj stanovanja	079			-
062	Razvoj zajednice	080			-
063	Opskrba vodom	081			-
064	Ulična rasvjeta	082			-
065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	083			-
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	084			-
07	Zdravstvo (AOP 086+090+095+100+101+102)	085	0	0	-
071	Medicinski proizvodi, pribor i oprema (AOP 087 do 089)	086	0	0	-
0711	Farmaceutski proizvodi	087			-
0712	Ostali medicinski proizvodi	088			-
0713	Terapeutski pribor i oprema	089			-
072	Službe za vanjske pacijente (AOP 091 do 094)	090	0	0	-
0721	Opće medicinske usluge	091			-
0722	Specijalističke medicinske usluge	092			-
0723	Zubarske usluge	093			-
0724	Paramedicinske usluge	094			-
073	Bolničke službe (AOP 096 do 099)	095	0	0	-
0731	Usluge općih bolnica	096			-
0732	Usluge specijalističkih bolnica	097			-
0733	Usluge medicinskih centara i centara za majčinstvo	098			-
0734	Usluge centara za njegu i oporavak	099			-
074	Službe javnog zdravstva	100			-
075	Istraživanje i razvoj zdravstva	101			-
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	102			-
08	Rekreacija, kultura i religija (AOP 104 do 109)	103	0	0	-
081	Službe rekreacije i sporta	104			-
082	Službe kulture	105			-
083	Službe emitiranja i izdavanja	106			-
084	Religijske i druge službe zajednice	107			-
085	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	108			-
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	109			-
09	Obrazovanje (AOP 111+114+117+118+121 do 124)	110	17.649.532	19.545.876	110,7
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje (AOP 112+113)	111	16.324.577	18.355.927	112,4
0911	Predškolsko obrazovanje	112	16.324.577	18.355.927	112,4
0912	Osnovno obrazovanje	113			-
092	Srednjoškolsko obrazovanje (AOP 115+116)	114	0	0	-
0921	Niže srednjoškolsko obrazovanje	115			-
0922	Više srednjoškolsko obrazovanje	116			-
093	Poslije srednjoškolsko, ali ne visoko obrazovanje	117			-
094	Visoka naobrazba (AOP 119+120)	118	0	0	-
0941	Prvi stupanj visoke naobrazbe	119			-
0942	Drugi stupanj visoke naobrazbe	120			-
095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	121			-
096	Dodatne usluge u obrazovanju	122	1.324.955	1.189.949	89,8
097	Istraživanje i razvoj obrazovanja	123			-
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	124			-
10	Socijalna zaštita (AOP 126+129 do 136)	125	0	0	-
101	Bolest i invaliditet (AOP 127+128)	126	0	0	-
1011	Bolest	127			-
1012	Invaliditet	128			-
102	Starost	129			-
103	Slijednici	130			-
104	Obitelj i djeca	131			-
105	Nezaposlenost	132			-
106	Stanovanje	133			-

Brojč. ozn. funk. klas.	Opis stavke	AOP	Ostvareno u prethodnoj godini	Ostvareno u tekućoj godini	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	134			-
108	Istraživanje i razvoj socijalne zaštite	135			-
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	136			-
	<b>Kontrolni zbroj (AOP 001+018+024+031+071+078+085+103+110+125)</b>	137	17.649.532	19.545.876	110,7

U Zadru, dana: 28. 01. 2019.

Osoba za kontaktiranje: IVA VANJAK  
 Telefon za kontakt: 023211984  
 Odgovorna osoba: MARIJANA MIOČIĆ

Odgovorna osoba (potpis)





# IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U VRIJEDNOSTI I OBUJMU IMOVINE I OBVEZA

za razdoblje 1.siječanj 2018. do 31. prosinac 2018.

**Obrazac P-VRIO**  
(VP 156)

Obveznik: RKP: 36006  
Naziv: DJEČJI VRTIĆ RADOST ZADAR  
Razina: 21, Razdjel: 000  
Djelatnost: 8510 Predškolsko obrazovanje

9.515.87

Kontrolni broj obrasca

Račun iz rač. plana	NAZIV	AOP	Iznos povećanja	Iznos smanjenja
1	2	3	4	5
9151	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (AOP 002+018)	001	0	80.643
91511	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) imovine (AOP 003+010)	002	0	0
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) nefinancijske imovine (AOP 004 do 009)	003	0	0
	Neproizvedena dugotrajna imovina	004		
	Proizvedena dugotrajna imovina	005		
	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	006		
	Sitni inventar	007		
	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi	008		
	Proizvedena kratkotrajna imovina	009		
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) financijske imovine (AOP 011 do 017)	010	0	0
	Novac u banci i blagajni	011		
	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	012		
	Potraživanja za dane zajmove	013		
	Vrijednosni papiri	014		
	Dionice i udjeli u glavnici	015		
	Potraživanja za prihode poslovanja	016		
	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	017		
91512	Promjene u obujmu imovine (AOP 019+026)	018	0	80.643
	Promjene u obujmu nefinancijske imovine (AOP 020 do 025)	019	0	80.643
	Neproizvedena dugotrajna imovina	020		
	Proizvedena dugotrajna imovina	021		
	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	022		80.643
	Sitni inventar	023		
	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi	024		
	Proizvedena kratkotrajna imovina	025		
	Promjene u obujmu financijske imovine (AOP 027 do 033)	026	0	0
	Novac u banci i blagajni	027		
	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	028		
	Potraživanja za dane zajmove	029		
	Vrijednosni papiri	030		
	Dionice i udjeli u glavnici	031		
	Potraživanja za prihode poslovanja	032		
	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	033		
9152	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) i obujmu obveza (AOP 035+040)	034	0	0
91521	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) obveza (AOP 036 do 039)	035	0	0
	Obveze za rashode poslovanja	036		
	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	037		
	Obveze za vrijednosne papire	038		
	Obveze za kredite i zajmove	039		
91522	Promjene u obujmu obveza (AOP 041 do 044)	040	0	0
	Obveze za rashode poslovanja	041		
	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	042		
	Obveze za vrijednosne papire	043		
	Obveze za kredite i zajmove	044		

U Zadru, dana: 28. 01. 2019.

Osoba za kontaktiranje: IVA VANJAK  
Telefon za kontakt: 023211984  
Odgovorna osoba: MARIJANA MIOČIĆ

Odgovorna osoba (potpis)



# IZVJEŠTAJ O OBVEZAMA

za razdoblje 1.siječanj 2018. do 31. prosinac 2018.

Obveze  
(VP 159)

Obveznik: RKP: 36006  
 Naziv: DJEČJI VRTIĆ RADOST ZADAR  
 Razina: 21, Razdjel: 000  
 Djelatnost: 8510 Predškolsko obrazovanje

1.783.581,94

Kontrolni broj obrasca

iznosi u kunama, bez lipa

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Iznos
1	2	3	4
	<b>Stanje obveza 1. siječnja (=AOP 036* iz Izvještaja o obvezama za prethodnu godinu)</b>	001	1.351.591
	<b>Povećanje obveza u izvještajnom razdoblju (AOP 003+004+012+013)</b>	002	19.810.321
	<b>Međusobne obveze proračunskih korisnika</b>	003	
<b>23</b>	<b>Obveze za rashode poslovanja (AOP 005 do 011)</b>	004	19.810.321
231	Obveze za zaposlene	005	14.648.340
232	Obveze za materijalne rashode	006	5.080.754
234	Obveze za financijske rashode	007	12.348
235	Obveze za subvencije	008	
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	009	
238	Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	010	
39	Ostale tekuće obveze	011	68.879
<b>24</b>	<b>Obveze za nabavu nefinancijske imovine</b>	012	
<b>dio 25,26</b>	<b>Obveze za financijsku imovinu (AOP 014 do 018)</b>	013	0
<b>251,253</b>	Obveze za čekove i mjenice	014	
<b>254</b>	Obveze za obveznice	015	
<b>256</b>	Obveze za ostale vrijednosne papire	016	
262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267	Obveze za tuzemne kredite i zajmove	017	
261,2646,2647, 2648,2655,2656	Obveze za inozemne kredite i zajmove	018	
	<b>Podmirene obveze u izvještajnom razdoblju (AOP 020+021+029+030)</b>	019	19.615.280
	<b>Međusobne obveze proračunskih korisnika</b>	020	
<b>23</b>	<b>Obveze za rashode poslovanja (AOP 022 do 028)</b>	021	19.615.280
231	Obveze za zaposlene	022	14.494.369
232	Obveze za materijalne rashode	023	5.039.395
234	Obveze za financijske rashode	024	10.884
235	Obveze za subvencije	025	
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	026	
238	Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	027	
239	Ostale tekuće obveze	028	70.632
<b>24</b>	<b>Obveze za nabavu nefinancijske imovine</b>	029	
<b>o 25,26</b>	<b>Obveze za financijsku imovinu (AOP 031 do 035)</b>	030	0
<b>251,253</b>	Obveze za čekove i mjenice	031	
<b>254</b>	Obveze za obveznice	032	
<b>256</b>	Obveze za ostale vrijednosne papire	033	
262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267	Obveze za tuzemne kredite i zajmove	034	
261,2646,2647, 2648,2655,2656	Obveze za inozemne kredite i zajmove	035	
	<b>Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 001+002-019) i (AOP 037+090)</b>	036	1.546.632
	<b>Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 038+043+079+084)</b>	037	0
	<b>Međusobne obveze proračunskih korisnika (AOP 039 do 042)</b>	038	0
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	039	
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	040	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	041	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	042	
<b>23</b>	<b>Ukupno obveze za rashode poslovanja (AOP 044+049+054+059+064+069+074)</b>	043	0
<b>231</b>	<b>Obveze za zaposlene (AOP 045 do 048)</b>	044	0
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	045	
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	046	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	047	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	048	
<b>232</b>	<b>Obveze za materijalne rashode (AOP 050 do 053)</b>	049	0
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	050	

# IZVJEŠTAJ O OBVEZAMA

za razdoblje 1.siječanj 2018. do 31. prosinac 2018.

**Obveze  
(VP 159)**

Obveznik: RKP: 36006  
 Naziv: DJEČJI VRTIĆ RADOST ZADAR  
 Razina: 21, Razdjel: 000  
 Djelatnost: 8510 Predškolsko obrazovanje

1.783.581,94  
 Kontrolni broj obrasca

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Iznos
1	2	3	4
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	051	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	052	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	053	
<b>234</b>	<b>Obveze za financijske rashode (AOP 055 do 058)</b>	<b>054</b>	<b>0</b>
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	055	
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	056	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	057	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	058	
<b>235</b>	<b>Obveze za subvencije (AOP 060 do 063)</b>	<b>059</b>	<b>0</b>
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	060	
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	061	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	062	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	063	
<b>237</b>	<b>Obveze za naknade građanima i kućanstvima (AOP 065 do 068)</b>	<b>064</b>	<b>0</b>
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	065	
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	066	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	067	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	068	
<b>238</b>	<b>Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći (AOP 070 do 073)</b>	<b>069</b>	<b>0</b>
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	070	
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	071	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	072	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	073	
<b>239</b>	<b>Ostale tekuće obveze (AOP 075 do 078)</b>	<b>074</b>	<b>0</b>
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	075	
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	076	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	077	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	078	
<b>24</b>	<b>Obveze za nabavu nefinancijske imovine (AOP 080 do 083)</b>	<b>079</b>	<b>0</b>
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	080	
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	081	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	082	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	083	
<b>dio 25,26</b>	<b>Obveze za financijsku imovinu (AOP 085 do 089)</b>	<b>084</b>	<b>0</b>
251,253	Obveze za čekove i mjenice	085	
254	Obveze za obveznice	086	
256	Obveze za ostale vrijednosne papire	087	
262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267	Obveze za tuzemne kredite i zajmove	088	
261,2646,2647, 2648,2655,2656	Obveze za inozemne kredite i zajmove	089	
	<b>Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 091 do 094)</b>	<b>090</b>	<b>1.546.632</b>
	Međusobne obveze proračunskih korisnika	091	
23	Obveze za rashode poslovanja	092	1.546.632
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	093	
dio 25,26	Obveze za financijsku imovinu	094	

\* U 2017. godini, pozicija se odnosi na AOP 038 iz izvještaja za 2016. godinu kada je broj AOP pozicija bio drugačiji

U Zadru, dana: 28.01.2019.

Osoba za kontaktiranje: IVA VANJAK  
 Telefon za kontakt: 023211984  
 Odgovorna osoba: MARIJANA MIOČIĆ



Odgovorna osoba (potpis)

*[Handwritten signature]*

**DJEČJI VRTIĆ «RADOST»**

**Z A D A R**

**BARTOLA KAŠIĆA 3/I**

**KLASA: 601-05/18-01/01**

**URBROJ: 2198/01-36-09-18-5**

**Zadar, 29. siječnja 2018. godine**

Temeljem članka 50. stavak 1. točka 1. alineja 3. Statuta Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar, Upravno vijeće Dječjeg vrtića «Radost» Zadar na svojoj 22. sjednici održanoj dana 29.01.2018. godine jednoglasno **d o n o s i**

**ODLUKU**

1. O raspodjeli rezultata.
2. Viškom prihoda po zaključnom računu od 01.01. do 31.12.2017. godine u iznosu od 152.172,88 kuna pokrit će se manjak prihoda od nefinancijske imovine za 2017. godinu u iznosu od 57.500,73 kune.  
Ostatak viška prihoda u iznosu od 94.672,15 kuna raspoloživ u 2018. godini bit će utrošen na sljedeći način:
  - za doprinose za pripravnike 22.896,00 kuna (sredstva dobili od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje 28.12.2017. godine i moraju se namjenski potrošiti u 2018. godini)
  - za tekuće i investicijsko održavanje za sanaciju štete od poplave u područnim objektima „Grigor Vitez“, „Voštarnica“ i „Bili Brig“ (krajem 12. mjeseca 2017. godine od Euroherca smo dobili odštetu za štetu od poplave u iznosu od 42.292,50 kuna od koje se i sastoji dio viška prihoda).
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Predsjednica Upravnog vijeća:**



**prof.dr.sc. Smiljana Zrilić**



**Dostaviti:**

1. Grad Zadar
2. Računovodstvo
3. Pismohrana