

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD ZADAR
Gradonačelnik**

KLASA: 612-01/19-01/07
URBROJ: 2198/01-2-19-8
Zadar, 12. ožujka 2019.

- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -

PREDMET: *Izvešće o radu i financijsko izvješće Znanstvene knjižnice Zadar za 2018. godinu*

**NADLEŽNOST
ZA DONOŠENJE:** **GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PRAVNI TEMELJ: **Statut Grada Zadra - članak 27.**
*(„Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-
pročišćeni tekst, 3/18 i 7/18-pročišćeni tekst)*

PREDLAGATELJ: **Gradonačelnik**

IZVJESTITELJ: **Ravnatelj**

MATERIJAL IZRADIO: **UO za kulturu i šport**

O b r a z l o ž e n j e

Temeljem članka 55. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18 i 7/18-pročišćeni tekst), dostavlja se Gradskom vijeću Grada Zadra Izvešće o radu i financijsko izvješće ustanove u kulturi kojoj je osnivač Grad Zadar, **Znanstvene knjižnice Zadar za 2018. godinu.**

GRADONAČELNIK

Branko Dukić, v.r.



IZVJEŠĆE

**o realizaciji Programa rada i posebnih programa rada
Znanstvene knjižnice Zadar u 2018. godini**

Zadar, siječanj 2019.

URBROJ: 28/1-2019
Zadar, 30. siječnja 2019.

Primljeno:	30-01-2019	
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
	12	
Uredžbeni broj	Prilog	Vrijed.

GRAD ZADAR

Upravni odjel za kulturu i šport

Poštovani,

U Vam dostavljamo:

- Izvješće o realizaciji Programa rada i posebnih programa rada Znanstvene knjižnice Zadar u 2018. godini
- Odluku o prihvaćanju Izvješća o realizaciji Programa rada i posebnih programa rada Znanstvene knjižnice Zadar u 2018. godini
- Financijsko izvješće Znanstvene knjižnice Zadar za 2018. godinu
- Odluku o prihvaćanju financijskog izvješća Znanstvene knjižnice Zadar za 2018. godinu
- Odluku o raspodjeli rezultata poslovanja

S poštovanjem,

Ravnatelj:

mr. sc. Miro Grubić



Na osnovu članka 20. Statuta Znanstvene knjižnice Zadar (URBROJ: 85/1-2014 od dana 27.svibnja 2014. godine) Upravno vijeće Znanstvene knjižnice Zadar na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2019. godine donosi

ODLUKU

o prihvaćanju Izvješća o realizaciji Programa rada i posebnih programa rada Znanstvene knjižnice Zadar u 2018. godini

- I. Izvješće o realizaciji Programa rada i posebnih programa rada Znanstvene knjižnice Zadar u 2018. godini prihvaća se jednoglasno.

URBROJ: 10/1-2019
Zadar, 30. siječnja 2019.

Predsjednik Upravnog vijeća:


Davor Aras, prof.



Sadržaj:

1. Uvod
2. Nabava knjižnične građe
 - 2.1. Nabava omeđenih publikacija i neknjižne građe
 - 2.2. Nabava serijskih publikacija
3. Obrada knjižne građe
 - 3.1. Obrada monografskih publikacija
 - 3.2. Obrada serijskih publikacija
4. Korištenje knjižnične građe
 - 4.1. Unutarnja posudba
 - 4.2. Vanjska posudba
 - 4.2.1. Međuknjižnična posudba
 - 4.2.2. Informacijsko-referalna djelatnost
 - 4.2.3. Čitaonica za osobe s invaliditetom
 - 4.3. Zatvoreno spremište
 - 4.4. Reprografske usluge za korisnike
5. Zaštita knjižne građe
 - 5.1. Knjigovežnica
 - 5.2. Restauracija
6. Digitalizacija
 - 6.1. Digitalizacija u DIKAZ-u
 - 6.2. Projekti digitalizacije na nacionalnoj i međunarodnoj razini
7. Djelatnici i organizacija rada i aktivnosti
8. Edukativna djelatnost
 - 8.1. Edukacija korisnika
 - 8.2. Stručna praksa/Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa
 - 8.3. Stručno vođenje po Knjižnici
 - 8.4. Stručno usavršavanje i sudjelovanje u stručnim raspravama
9. Izložbene aktivnosti, promocije, predavanja, predstavljanja i izdavaštvo
 - 9.1. Izdanja ZKZD
10. Nova oprema, investicije i investicijsko održavanje
11. Financiranje knjižničnih programa
12. Ostali poslovi
13. Zaključak

1. UVOD

Znanstvena knjižnica Zadar je s obzirom na namjenu i funkciju općeznanstvena i depozitna knjižnica posudbenog tipa. Krug njezinih korisnika čini sveučilišna i znanstveno-istraživačka zajednica, kao i šira populacija. Osnovna zadaća Knjižnice je, uz skrb o kulturnom dobru svoga fonda, i sustavna podrška cjeloživotnom obrazovanju zajednice.

Djelatnost Knjižnice obuhvaća nabavu, čuvanje, obradu i posudbu knjižnične građe, pretraživanje elektroničkih baza podataka za potrebe korisnika, izradu bibliografija na zahtjev, populariziranje knjige, edukaciju korisnika kao i aktivno sudjelovanje u kulturnom životu Grada i Županije kroz priređivanje izložbi i predstavljanja knjiga.

Poseban naglasak u poslovanju Knjižnice je na njenoj depozitnoj ulozi koja se očituje u prijemu, obradi, čuvanju i zaštiti cjelokupnog obveznog primjerka RH.

Posebnu pozornost u svom poslovanju Knjižnica usmjerava na popunjavanje fonda bogate pisane i tiskane kulturne baštine lokalnog i regionalnog značaja (*Jadertina* i *Dalmatika*).

Izvješće o radu Znanstvene knjižnice Zadar u 2018. godini sadrži podatke o planiranim i realiziranim zadacima koje su djelatnici Znanstvene knjižnice obavljali tijekom godine, a koji su zadani Programom rada Knjižnice usvojenim na sjednici Upravnog vijeća Knjižnice početkom 2018. godine.

2. NABAVA KNJIŽNIČNE GRAĐE

2.1. Nabava omeđenih publikacija i neknjižne građe

Kvalitetna i planski osmišljena nabava temelj je izgradnje fonda Znanstvene knjižnice kao i nužan preduvjet uspješnog zadovoljenja potreba naših korisnika.

Knjige u Znanstvenu knjižnicu pristižu obveznim primjerkom, kupnjom i darom.

Obveznim primjerkom pristiglo je 7448 naslova u 7488 svezaka knjižne građe. Osim knjižne građe obveznim smo primjerkom primili i 824 jedinice različite AV građe (676 CD-a, 60 CDR-a, 21 DVD i 67 LP ploča).

Kupnjom je u Knjižnicu ušlo 1975 naslova u 2032 sveska. Od toga se 153 naslova (154 sv.) odnosi na stranu građu, a čak 1822 naslova (1878 sv.) se odnosi na izdavačku produkciju Hrvatske, odnosno na kupnju izdanja koja ne primamo OP-om ili se pak najčešće traže, pa ih je potrebno imati u više primjeraka.

Osim knjižne građe u Knjižnicu je kupnjom pristiglo i 5 CD-a, 1 CDR i 1 DVD.

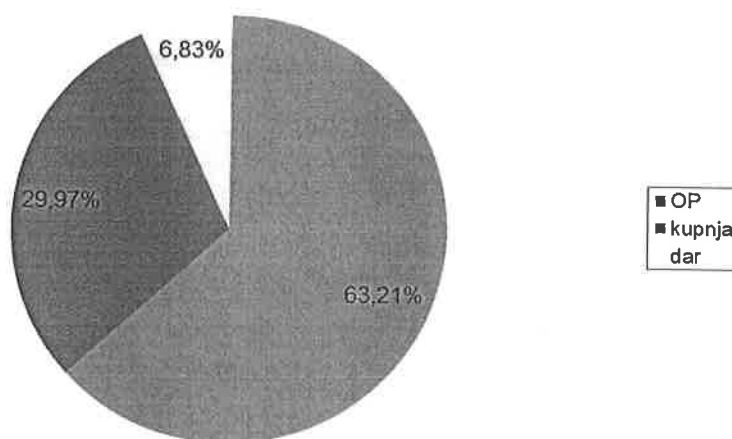
Uz obvezni primjerak i kupnju, građa u Knjižnicu pristiže i darom. Darovi su važna sastavnica u izgradnji svake knjižnične zbirke, ali i najnezahvalniji način nabave. Mnogi darovi mogu biti duplikati građe koju knjižnica već posjeduje ili je građa u lošem materijalnom stanju. Darove koje ne uvrštavamo u postojeće zbirke, popisujemo i darujemo drugim knjižnicama. U 2018. godini nastavljen je popis duplikata za darivanje i razmjenu s drugim knjižnicama.

U protekloj godini darom je knjižnični fond obogaćen za 697 naslova (971 sv.). Broj jedinica darovane građe koja je pregledana i nije uvrštena u fond peterostruko je veći. Među darovateljima knjižne građe najzastupljeniji su nakladnici koji nam daruju po dva sveska svog izdanja kao protuuslugu izrade CIP zapisa.

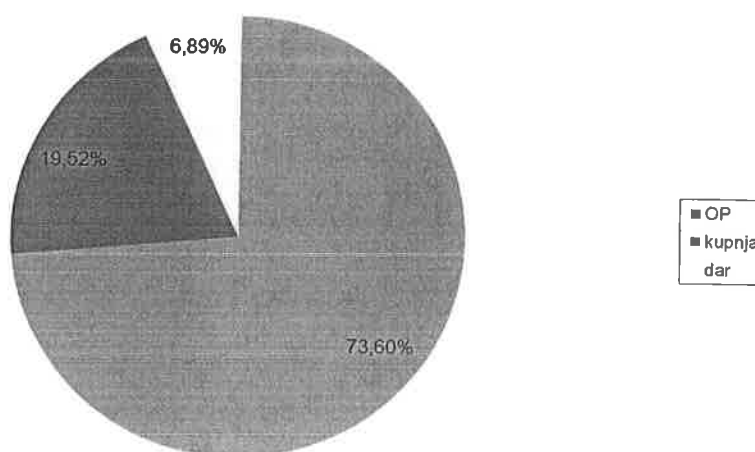
Od institucija čije smo darovane knjige uvrstili u fond ističemo Gradsku knjižnicu Zadar i Grad Zadar, a od građana najveće donacije pristigle su od Sonje Valčić i Valtera Tomasa.

Uključimo li sve načine nabave knjižne građe, vidjet ćemo da je tijekom 2018. godine, kroz ovaj Odjel, u Knjižnicu ušlo 10120 novih naslova (10491 sv.) knjižne građe te 845 jedinica AV građe.

Većinu novopristiglih knjiga po načinu nabave i nadalje čini građa iz obveznog primjerka, dok kupnja koja predstavlja najpoželjniji način nabave čini vrlo mali udio (svega 19,52 %).



Grafikon 1: nabava omeđenih publikacija i neknjižne građe 2017.



Grafikon 2: nabava omeđenih publikacija i neknjižne građe 2018.

U sklopu poslova nabave vodi se i popis deziderata, odnosno popis onih naslova koje bi Knjižnica trebala nabaviti. Tijekom 2018. godine zabilježena su 296 takva naslova.

NABAVA OMEĐENIH PUBLIKACIJA I NEKNJIŽNE GRAĐE												
Godina	obvezni primjerak			Kupnja			dar			ukupno		
	omeđene publikacije		AV građa	omeđene publikacije		AV građa	omeđene publikacije		AV građa	omeđene publikacije		AV građa
	naslova	svezaka		naslova	svezaka		naslova	svezaka		naslova	svezaka	
2017.	6053	6053	281	2951	2990	13	465	673	11	9469	9716	305
2018.	7447	7488	824	1975	2032	7	697	971	14	10120	10491	845

Tablica 1: Nabava omeđenih publikacija i neknjižne građe

Iz prethodne tablice, u kojoj je prezentirana nabava u 2017. i 2018. godini jasno je da Knjižnica u 2018. u odnosu na 2017. godinu bilježi **povećanje** ukupnog knjižničnog fonda (1315 sv.; što u postotku iznosi 14%). Iskazano povećanje uglavnom se odnosi na građu pristiglu OP-om (povećanje 1435 sv; odnosno 23%) i dar (povećanje 298 sv., odnosno 44%). Nažalost, kupnjom kao najpoželjnijim načinom nabave u Knjižnicu je pristiglo 958 sv. manje (32%). Na smanjenje udjela knjižnične građe pristigle kupnjom konstantno upozoravamo od 2016. godine kad je gotovo prepolovljen iznos koji nam Osnivač dostavlja za kupnju.

2.2. Nabava serijskih publikacija

U 2018. godini u fondu Knjižnice registrirano je u okviru nabave ukupno 5638 naslova serijskih publikacija.

Popunjavanje fonda serijskih publikacija vršilo se na uobičajene načine nabave: obveznim primjerkom (5638 naslova u 41733 svezaka) i kupnjom koja se nastavila u vidu pretplate (na 20 naslova časopisa i 7 naslova novina) i darom (125 naslova).

I protekle godine posebna pažnja usmjerena je na obogaćivanje grafičke zbirke s vizijom njene skore dostupnosti na portalu DIKAZ. Tako je u 2018. godini Knjižnica bogatija za 6 kalendara i 70 geografskih karata.

U 2018. godini dodano je 48 naslova u 52 sveska elektroničke građe serijskih publikacija.

NABAVA SERIJSKIH PUBLIKACIJA								
Godina	evidencija obveznog primjerka		kupnja/pretplata (naslova)		dar (naslova)		kontinuirana serijskih publikacija	evidencija + kontinuirana
	naslova	svezaka	časopisa	Novina	časopisa	novina	naslova	naslova
2017.	5536	41605	50	7	241	1	1639	5293
2018.	5638	41733	19	7	125	1	1627	5468

Tablica 2: Nabava serijskih publikacija

3. OBRADA KNJIŽNIČNE GRAĐE

Obrada knjižnične građe u Znanstvenoj knjižnici Zadar vrši se sukladno nacionalnim i međunarodnim standardima. Poslovi obrade obuhvaćaju: inventarizaciju, obradu građe prema važećim knjižničnim standardima (ISBD(M), ISBD(S), ISBD(A), ISBD(ER), ISBD(NBM) i ISBD(PM)), izradu holding baze i tehničku obradu.

Knjižnica je aktivno uključena u sustav kooperativne katalogizacije Udruge knjižnica "Konzorcij CROLIST".

3.1. Obrada monografskih publikacija

Obrada monografskih publikacija obavlja se kooperativnom katalogizacijom u Skupnom katalogu hrvatskih knjižnica i u lokalnom katalogu Znanstvene knjižnice.

U Skupni katalog hrvatskih knjižnica uneseno je 2412 kataložnih zapisa monografskih publikacija, 600 kataložnih zapisa za fotografije, 63 zapisa za nakladničke cjeline i 574 normativna zapisa.

Izneseni podatci i ove godine svrstavaju nas u sam vrh po broju uzajamno katalogiziranih bibliografskih zapisa u Crolistu, po čemu je Znanstvena knjižnica već godinama prepoznata i priznata u stručnim krugovima.

Ukoliko zapis postoji u Skupnom katalogu, obrada započinje preuzimanjem kataložnih zapisa. Tijekom 2018. godine preuzeta su 8993 zapisa knjiga i 286 zapisa za nakladničke cjeline. Obrađen je 6791 preuzeti zapis monografskih publikacija i 305 zapisa za nakladničke cjeline.

Zapisi koji ne postoje u Skupnom katalogu ili katalogu NSK pa ih nije moguće preuzeti ili se ne obrađuju u programu kooperativne katalogizacije (npr. posebni otisci), rade se u lokalnom katalogu ZKZD. Tako je izrađeno 74 zapisa monografskih publikacija i 25 normativnih slogova.

Nastavljena je i obrada stare građe (tiskane do 1850. godine) po ISBD(A) standardu. U programu kooperativne katalogizacije izrađeno je 677 zapisa za monografije i pripadajućih 446 normativnih zapisa.

U Odjelu monografskih publikacija protekle godine izrađeno je ukupno 11523 kataložna zapisa za knjižničnu građu (10110 monografskih publikacija, 368 nakladničkih cjelina i 1045 normativnih slogova).

Nastavljena je obrada muzikalija. Inventarizirano je 109 zapisa. Iz Skupnog kataloga preuzet je i potom obrađen 121 zapis, a u Skupnom katalogu obrađeno je 125 muzikalija.

U protekloj godini nastavljena je obrada AV i elektroničke građe. U skupnom katalogu obrađeno je 133 zapisa za navedenu građu. Preuzeto je a potom i obrađeno 266 zapisa, dok je u knjigu inventara upisan 81 zapis ove vrste građe. Osim toga, za 48 jedinica upareni su zapisi monografskih publikacija sa zapisima elektroničke građe.

U sastavu Odjela obrade djeluje i CIP služba kao dio jedinstvenog sustava CIP-a Republike Hrvatske. To je program izrade CIP-zapisa (Cataloguing in publication = Katalogizacija u publikaciji) odnosno izrada preliminarnog, skraćenog kataložnog zapisa za publikaciju u pripremi za tisak. U protekloj godini ova je služba surađivala s nakladnicima iz Zadarske, Šibensko-kninske i Ličko-senjske županije. Pri tome je osobita pažnja posvećena novim nakladnicima koji su se prvi put uključili u ISBN sustav kao i sustav dostave obveznog primjerka. Izrađeni CIP zapisi (152) uneseni su u zajedničku hrvatsku bazu Knjige u tisku kako

bi se povećala dostupnost novih naslova u online katalozima te dao doprinos izradi potpune nacionalne bibliografije.

U Odjelu se obavlja i redaktura kataložnih zapisa u lokalnoj bazi Knjižnice kao i u Skupnom katalogu CROLIST.

U lokalnom katalogu pregledana su, dopunjena i izmijenjena 864 kataložna zapisa za knjige, 16 za biblioteke i 405 normativnih zapisa.

U procesu redakteure Skupnog kataloga primljeni su i riješeni brojni zahtjevi redaktora Skupnog kataloga kao i redaktora drugih knjižnica (801 zahtjev) kao što je i naša Knjižnica uputila brojne zahtjeve redaktoru Skupnog kataloga i redaktorima drugih knjižnica (597 zahtjeva).

Nastavljen je upis monografskih publikacija paralelno u kartičnu i elektroničku knjigu inventara. U ovom Odjelu inventarizirano je 5758 naslova knjiga (6479 sv.), 2234 duplikata, 109 naslova muzikalija i 81 naslov AV i elektroničke građe.

U ovom se Odjelu knjige pripremaju za posudbu, odnosno izrađuje se holding baza (master i copy zapisi). U protekloj godini izrađeno je 9623 mastera i 12668 copy zapisa.

Isprintana su 244 matična listića (od inventarnog broja 309000 više se ne printaju matični listići za knjige već se u ovom odjelu printaju kataložni listići za serijske publikacije), 11256 signatura i 11701 bar kod naljepnica.

Nastavljeno je kontinuirano popunjavanje priručnih zbirki (u čitaonici i u sobama knjižničara) novim referentnim naslovima. Osim inventarizacije i obrade jedinica referentne građe u ovom se Odjelu izrađuju abecedni i mjesni popis Priručne zbirke. Osobita pažnja posvećuje se zamjeni starijih naslova referentne građe novim ili recentnim izdanjima.

U periodu od svibnja do studenog 2018. godine provedena je revizija knjižnog fonda. Ukupno 73333 naslova knjiga uspoređeno je sa stanjem inventarnih knjiga XXVII-XXXIX. Pregledavanjem i provjerom stanja knjižne građe oštećene knjige izdvojene su za popravak i uvez.

Otpisano je 11 naslova knjiga.

U ovom Odjelu odabiru se i pripremaju knjige za uvez, te se vrši kontrola po uvezu. Tijekom 2018. godine pripremljeno je, i kontrolirano 1162 sv. knjiga i brošura za uvez.

Analizom svih navedenih podataka izrade kataložnih zapisa za svu vrstu građe bilježimo blago povećanje izrade kataložnih zapisa u odnosu na 2017. godinu (284 zapisa ili 5,8% više).

Znatnije povećanje bilježimo kod preuzimanja zapisa iz skupnog kataloga (997 zapisa ili 11,67% više).

Ističemo, po prvi put 2018. godine pristupilo se elektroničkoj obradi posebne zbirke Fototeka. U prvoj fazi projekta izrađeno je 600 kataložnih zapisa za fotografije u Skupnom katalogu, koji su preuzeti u lokalni katalog Knjižnice. Digitalne preslike elektronički obrađenih fotografija zajedno s pripadajućim metapodacima dostupne su na DIKAZ-u.

Postojeći kataložni opisi fotografija u klasičnom katalogu Fototeke (na listićima) prilikom elektroničke obrade dopunjavani su i ažurirani podacima iz recentne tiskane literature kao i internetskih izvora.

Namjera nam je nastaviti ovaj projekt i korisnicima pružiti informacije o preostalim fotografijama iz fonda (1931 fotografije) u elektroničkom obliku kao i na DIKAZ- u.

**POSLOVI ODJELA ZA NABAVU I OBRADU
OMEĐENIH PUBLIKACIJA I GRAĐE POSEBNE VRSTE**

		Godina		2017.	2018.
TRANSAKCIJE U BIBLIOGRAFSKIM I NORMATIVNIM BAZAMA PODATAKA	izrada slogova u skupnoj bibliografskoj i normativnoj bazi podataka	omeđene publikacije		2793	2412
		fotografije		0	600
		publikacije tiskane do 1850. godine		408	445
		nakladničke cjeline		122	63
		normativni zapisi		633	574
		Normativni zapisi autora publikacija tiskanih do 1850. godine		393	446
		izrada slogova u lokalnoj bibliografskoj i normativnoj bazi podataka	omeđene publikacije		57
		normativni zapisi		13	25
	prilagodba slogova preuzetih iz skupne bibliografske baze podataka	omeđene publikacije		4832	6791
		nakladničke cjeline		202	305
preuzimanje slogova iz skupne bibliografske baze podataka	omeđene publikacije		7958	8993	
	nakladničke cjeline		299	286	
preuzimanje	muzikalija		103	121	
obrada			147	125	
preuzimanje	AV i elektronička građa		176	133	
obrada			189	266	
izrada CIP slogova u skupnoj bibliografskoj bazi podataka	omeđene publikacije		142	150	
	nakladničke cjeline		1	2	
redaktura kataložnih zapisa	skupni katalog	zahtjevi prema redaktoru	458	525	
		zahtjevi redaktora	571	735	
	lokalni katalog	knjige	1545	864	
		biblioteke	22	16	
		normativni zapisi	108	405	
izrada master sloga u lokalnoj holding bazi podataka	primjeraka		7374	9623	
izrada copy sloga u lokalnoj holding bazi podataka	primjeraka		10728	12668	

INVENTARIZACIJA KNJIŽNIČNE GRAĐE	inventarizacija monografskih publikacija	naslova	6245	5758
		svezaka	6471	6479
	inventarizacija dubleta	svezaka	2400	2234
	inventarizacija muzikalija	naslova	83	109
	Inventarizacija AV i elektroničke građe	naslova	144	81
	priprema građe za uvez i kontrola po dovršenom uvezu	jedinica građe	887	942
TEHNIČKA OBRADA KNJIŽNIČNE GRAĐE	tiskanje signaturnih naljepnica	komada	8588	11526
	tiskanje bar kod naljepnica	komada	9575	11701
	tiskanje kataložnih listića	komada	1577	244
	popis deziderata	naslova	294	53

Tablica 3: Obavljeni poslovi na Odjelu za nabavu i obradu omeđenih publikacija

3.2. Obrada serijskih publikacija

I obrada serijskih publikacija obavlja se kooperativnom katalogizacijom u Skupnom katalogu hrvatskih knjižnica i u lokalnom katalogu Znanstvene knjižnice. Poslovi obrade serijskih publikacija obuhvatili su evidenciju pristizanja građe obveznim primjerkom, kupnjom i darom, njezinu inventarizaciju, izradu, preuzimanje i prilagodbu slogova u lokalnim i skupnim bibliografskim i normativnim bazama podataka, analitičku obradu, kao i tehničke poslove otvaranja kutija pošiljki građe, razvrstavanje i pečatiranje građe te vinjetiranje, pripremu građe za uvez i kontrolu uveza, pripremu građe za restauraciju i digitalizaciju.

POSLOVI ODJELA ZA NABAVU I OBRADU SERIJSKIH PUBLIKACIJA I GRAĐE POSEBNE VRSTE				
INVENTARIZACIJA	naslova ser. publ. i građe iz spec. Zbirki	Godina	2017.	2018.
		serijskih pub.	106	179
	elektroničkih	17	18	
	UKUPNO	123	197	
IZRADA SLOGOVA U BIBLIOGRAFSKIM I NORMATIVNIM BAZAMA PODATAKA	skupna baza podataka	bibliografski slogovi	73	35
	prilagodba slogova preuzetih iz skupne bibliografske baze podataka	bibliografski slogovi	118	144
	kontinuirana serijskih publikacija u lokalnoj bazi podataka	naslova	1383	1396
	kontinuirana serijskih publikacija u lokalnom katalogu na listićima	naslova	1570	1423
	izvlačenje građe s polica u uredu	naslova	1663	2625
	naljepnice sa signaturama	komada	3345	5337
	dodavanje građe na poziciju u zatvorenom spremištu	naslova	227	201
	priprema građe za uvez i kontrola	svezaka	473	433

Tablica 4: Obavljeni poslovi na Odjelu za nabavu i obradu serijskih publikacija

Fond serijskih publikacija uvećan je za 179 novih naslova u 247 godišta. Dodavanje tekućih godišta iznosi ukupno 1627 naslova u 1701 godišta. Od toga se na časopise odnosi 1370 naslova u 1623 godišta.

Redovno se tijekom godine obavlja i posao rekatalogizacije i presigniranja građe koja je prvobitno obrađena kao knjiga, a poslije po svojim obilježjima poprima osobine serijske publikacije.

Uvez knjižnične građe odvijao se kontinuirano sukladno planu. Pripremljeno je 433 svezaka serijskih publikacija za uvez te je izvršena kontrola i evidencija po uvezu.

Nastavljene su aktivnosti na oslobađanju prostora u spremištu, a radi uštede prostora kao i kontrole čuvanja pojačano se nadzire postupak ulaganja građe.

Zaključno, na kraju 2018. godine stanje fonda serijskih publikacija je 13827 naslova u 91801 godištu. Kod geografskih karata i atlasa bilježimo ukupan broj od 300 naslova, a fond AV i elektroničke građe obogaćen je s 48 novih naslova.

4. KORIŠTENJE KNJIŽNIČNE GRAĐE

Znanstvena knjižnica Zadar pripada općeznanstvenom tipu knjižnica jer posjeduje literaturu iz svih područja ljudskog znanja, pa često kao neiscrpan izvor znanja posluži, kako učenicima i studentima, tako i znanstvenim djelatnicima, koji su i najzastupljeniji korisnici različitih vrsta knjižničarskih usluga.

Knjižnica je otvorenog tipa što znači da je korisnicima na raspolaganju cjelokupan fond knjižnične građe koji sačinjavaju monografske publikacije (oko 570 000 svezaka), serijske publikacije (oko 14 000 naslova) i sve specijalne zbirke (pergamena, inkunabula, rukopisa, rijetkosti, zemljopisnih karata i atlasa i fototeka).

Korištenje knjižničkog fonda regulirano je Pravilnikom o uvjetima i načinu korištenja knjižnične građe u ZKZD.

U 2018. godini Knjižnica bilježi 1511 aktivnih korisnika, što nas svrstava u malobrojnu kategoriju knjižnica u RH koje bilježe povećanje broja korisnika. Uz porast broja korisnika bilježimo i znatan porast broja pristupa elektroničkim bazama i digitaliziranom sadržaju.

Evidentirano je 31960 različitih zahtjeva za knjižničnom građom, i to 15223 radi vanjske posudbe građe te 16737 za korištenje građe u Čitaonici.

BROJ UČLANJENJA, OBNOVA ČLANSTAVA I POSJETITELJA			
Godina		2017.	2018.
BROJ AKTIVNIH KORISNIKA	Upis i obnova upisa	1402	1511
	vanjska posudba	15124	15223
BROJ ZAHTJEVA	Čitaonica	16375	16737
	ukupno vanjska posudba + čitaonica	31499	31960

Tablica 5: Aktivni korisnici i realizirani zahtjevi

U procesu posudbe knjižnične građe sudjeluju Odjel rada s korisnicima (Unutarnja posudba i Vanjska posudba - unutar koje se odvija međuknjižnična posudba i informacijsko-referalna djelatnost) te Odjel za pohranu i zaštitu.

4.1. Unutarnja posudba

Korisnici koriste knjižničnu građu unutar Knjižnice, tj. u Čitaonici, vlastitim odabirom vrste korisnika (pri upisu se opredjeljuju za korištenje građe u Čitaonici) ili pak koristeći vrstu građe koja se sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu korištenja knjižnične građe može koristiti samo u Čitaonici. To se posebno odnosi na staru i rijetku građu te građu posebne vrste.

U 2018. godini u Čitaonici su zadužena 15182 svezaka građe, od čega 5632 svezaka omeđenih publikacija, 4234 svezaka časopisa, 2963 svezaka novina i 910 jedinica iz zbirki građe posebne vrste.

Razduženo je 14707 svezaka knjižnične građe, od toga 5533 sveska omeđenih publikacija, 4003 sveska časopisa, 2839 svezaka novina te 910 jedinica iz zbirki građe posebne vrste.

Korisnicima su pružene 1994 informacije, od čega 1146 jednostavnih i 848 složenih informacija.

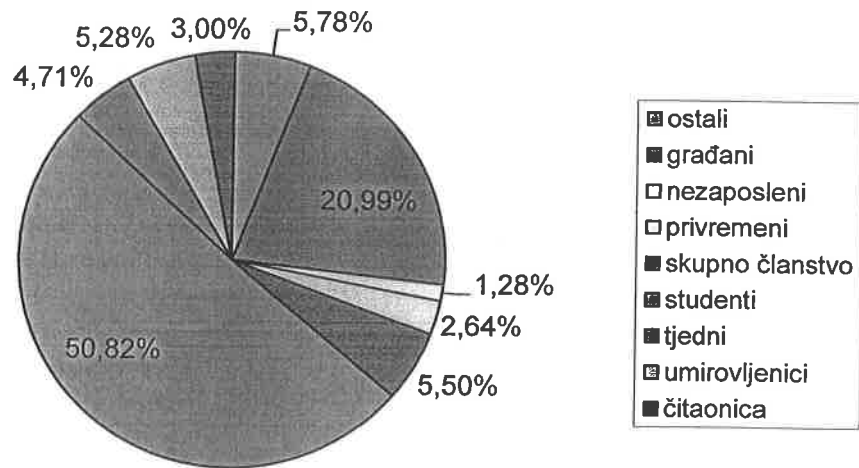
Pored građe pohranjene u zatvorenom spremištu, korisnicima Čitaonice na raspolaganju stoji i Priručna zbirka s velikim izborom referentnih naslova koja je svakodnevno na korištenju. Usljed rastućeg trenda referentne literature, a imajući na umu i širenje sveučilišnih programa nedostatak prostora za priručnu zbirku postaje sve izraženiji. U istom kontekstu možemo govoriti kako i korisnički prostor i broj raspoloživih sjedala u čitaonici (naročito neposredno prije i za vrijeme ispitnog roka) ne zadovoljavaju potrebe korisnika.

POSLOVI VANJSKE I UNUTARNJE POSUDBE I INFORMIRANJA KORISNIKA					
Godina		2017.		2018.	
		Čitaonica	Vanjska posudba	Čitaonica	Vanjska posudba
ZADUŽIVANJE	Knjige	4317	23908	5632	17905
	Časopisi	3073	-	4234	-
	Novine	2798	-	2963	-
	Zbirke građe posebne vrste	260	-	910	-
	Ukupno	10448	23908	15182	17905
RAZDUŽIVANJE	Knjige	3972	20784	5533	15705
	Časopisi	3063	-	4003	-
	Novine	2016	-	2839	-
	Zbirke građe posebne vrste	260	-	910	-
	Ukupno	9311	20784	14707	15705
INFORMACIJE	Jednostavne	1022	5845	1146	6210
	Složene	864	2720	848	2896
	Ukupno	1886	8565	1994	9106

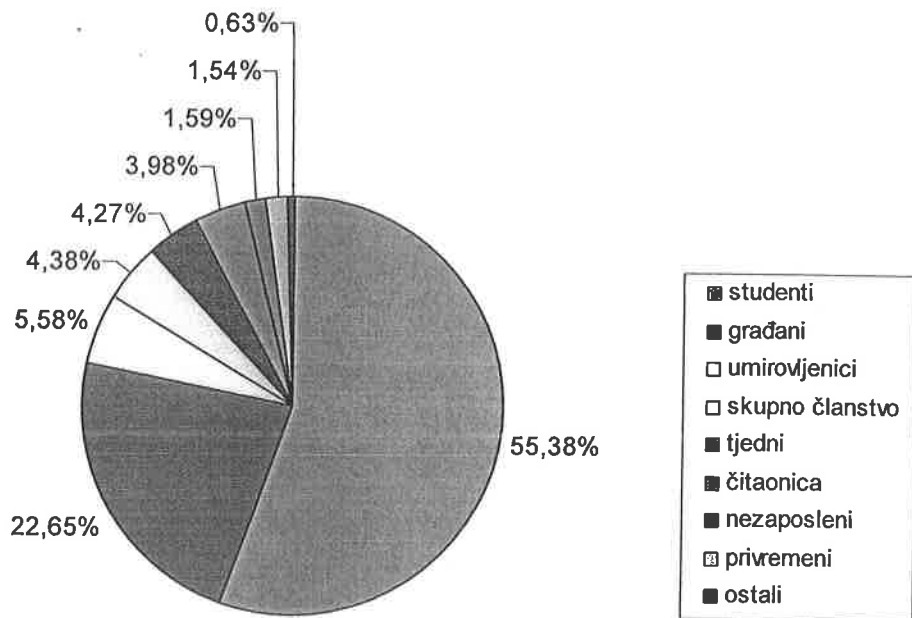
Tablica 6: Obavljeni poslovi vanjske i unutarnje posudbe te informiranja korisnika

4.2. Vanjska posudba

Na Vanjskoj posudbi, kao dijelu Odjela rada s korisnicima vrše se učlanjenja (ukupan broj učlanjenih korisnika u 2018. godini iznosi 1511 korisnika razvrstanih unutar različitih kategorija)



Grafikon 3: struktura članstva 2017.



Grafikon 4: struktura članstva 2018.

U ovom odjelu također se redovito upućuju i opomene korisnicima radi prekoračenja roka posudbe. Korisnici se informiraju o radu Knjižnice i načinu korištenja elektroničkog kataloga, kataloga na listićima kao i online baza podataka. Također se vrši međuknjižnična posudba te pretraživanje i pružanje informacija korisnicima.

Zabilježeno je 13786 posjeta korisnika za koje je zaduženo ukupno 17905 svezaka, a razduženo 15705 svezaka omeđenih publikacija.

4.2.1. Međuknjižnična posudba

Usluga međuknjižnične posudbe namijenjena je korisnicima čije zahtjeve ne možemo realizirati korištenjem fonda Knjižnice kao i korisnicima iz drugih knjižnica iz zemlje i inozemstva koji potražuju izvore iz fonda ZKZD.

Drugim knjižnicama (u Hrvatskoj i inozemstvu) smo međuknjižničnom posudbom dostavili 238 naslova, dok smo za potrebe naših korisnika iz drugih knjižnica zatražili 32 naslova. I ovaj omjer poslane i tražene knjižnične građe svjedoči o bogatstvu i raznolikosti našeg fonda.

4.2.2. Informacijsko-referalna djelatnost

Pružanje informacijskih usluga vrlo je značajna aktivnost Odjela rada s korisnicima. Informatori prate korisničke potrebe, planiraju razvoj usluga, usklađuju rad Odjela s radom drugih ustrojbenih jedinica, organiziraju i provode edukaciju korisnika te vrše tematska pretraživanja prema korisničkim zahtjevima.

Osim lokalno dostupne elektroničke građe korisnicima su na raspolaganju i online baze podataka s nacionalnom licencom koju financira Ministarstvo obrazovanja i sporta. Pristup bazama omogućuje portal elektroničkih izvora za hrvatsku akademsku i znanstvenu zajednicu kojeg održava Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu. Dostupne su relevantne citatne, bibliografske i baze cjelovitih tekstova te repozitoriji iz područja biomedicinskih, biotehničkih, društvenih, humanističkih, prirodnih i tehničkih znanosti.

Informacijski zahtjevi korisnika su različiti i pokrivaju sva područja interesa korisnika. U 2018. godini korisnicima je pruženo 6210 jednostavnih i 2896 složenih informacija.

Ovisno o stručnom području traženog tematskog pretraživanja i diplomirani knjižničari specijalizirani za određena stručna područja iz drugih Odjela obavljali su informacijsku djelatnost.

4.2.3. Čitaonica za osobe s invaliditetom

Znanstvena knjižnica prepoznata je u svojoj lokalnoj zajednici i šire kao aktivni promotor socijalne inkluzije, integracije i senzibilizacije potreba osoba s invaliditetom.

Sukladno UN-ovoj *Konvenciji o pravima osoba s invaliditetom* o promicanju pristupačnosti novih informacijskih i komunikacijskih tehnologija i sustava, IFLA-inih *Smjernica za razvoj službi i usluga* te po uzoru na dobru međunarodnu praksu (Danska, Švedska, Finska) a svjesni globalnog trenda starenja stanovništva i teškoća u čitanju standardnog tiska kao popratne pojave, bez barijera krenuli smo u uspostavu novih, ciljanim korisnicima namijenjenih usluga.

Sofisticiranom informacijsko-komunikacijskom tehnologijom i educiranim osobljem nastojimo smanjiti jaz u dostupnosti izvorima informacija i znanja između osoba zdravog vida i osoba oštećenog vida.

Rezultat tako postavljenih pogleda je i Projekt „Talking books“ – *improving accessibility of public library services for blind and visually impaired persons*, kojeg je Knjižnica uspješno formalno završila u lipnju 2014.

U 2018. godini :

- pet je tiskanih monografskih publikacija (921 str.) prošlo sve faze prilagodbe u zvučnu knjigu te dodane dosadašnjim izdanjima zvučnih knjiga i dostupne na:
<http://www.talking-books.com.hr>

- svih pet knjiga izrađene su u zvučni CD medij, prilagođen u dva formata:
 - format „DAISY“ koji omogućuje preslušavanje bilo na samostalnim DAISY uređajima kao i na računalima koji imaju DAISY softvere
 - kao uobičajeni AUDIO CD
- završeno je snimanje još pet knjiga, koje su pripremljene za editiranje, odnosno za finalnu studijsku obradu.

Knjige odabire stručni tim u suglasnosti s iskazanim potrebama korisnika.

Navedene knjige u prošloj godini čitali su brojni volonteri (radijski voditelji, glumci, profesori, studenti, učenici i djelatnici Knjižnice). Knjižnica je putem medija pozivala i poziva volontere da se priključe ovom projektu. Za sada je njihov interes pratio plan izrade zvučnih knjiga, što je velika prednost imajući na umu uštedu financijskih sredstava.

S obzirom na dosadašnje rezultate rada vezane za ovu uslugu imamo i ulogu u prenošenju znanja i iskustava drugim knjižničarima iz područja stručnog rada sa slijepim i slabovidnim korisnicima.

U 2018. godini razmijenili smo 22 zvučne knjige s Hrvatskom knjižnicom za slijepe. Tako je fond zvučnih knjiga obogaćen za 22 odabrana nova naslova iz književnosti, stručne literature itd, dok je fond Hrvatske knjižnice za slijepe postao bogatiji za isti broj naslova zadarskih autora.

Čitaonica je kroz godinu konstantno (1505 str.) obavljala uslugu izrađivanja elektroničke knjige (tzv. „book on demand“) prema zahtjevima korisnika sa teškoćama u čitanju standardnog tiska. Usluga uključuje :

- skeniranje u visokoj rezoluciji
- obradu skeniranih stranica programom za prepoznavanje teksta.
- detaljni pregled ispravljanje teksta i gramatike.
- spremanje u format po želji korisnika.

4.2.4. Zatvoreno spremište

U zatvorenom spremištu djelatnici pronalaze na poziciji naručenu građu, isporučuju je Odjelu rada s korisnicima te vraćenu građu ulažu na poziciju. Pored naručene građe od strane korisnika, djelatnici spremišta dostavljaju građu za poslove katalogizacije i rekatalogizacije kao i građu za potrebe izložbi u, i izvan Knjižnice.

Osim poslova posudbe, manipulanti obavljaju i tehničku obradu novopristigle građe te izdvajaju oštećenu građu za uvez, ulažu je po obavljenom uvezu, pakiraju i obilježavaju druga i treća izdanja novina i odlažu ih u podrumsko spremište.

Redoviti poslovi uključuju osiguranje primjerenih uvjeta smještaja i pohrane građe te praćenje njihove provedbe.

Gorući problem nedostatka prostora, evidentan je u svim odjelima Knjižnice, u spremištu dosiže kritičnu točku prepreke postojećem djelovanju, a još više budućem razvoju Knjižnice. U postojećim okolnostima, a imajući na umu iskazan godišnji priljev knjižnične građe, usprkos nastojanju djelatnika da iznađu svaki metar smještajnog prostora, osnovna svrha osiguranja dostupnosti knjižnične građe postaje upitna.

Tablica u nastavku donosi prikaz poslova koje su obavili djelatnici u zatvorenom spremištu.

POSLOVI U ZATVORENOM SPREMIŠTU						
Godina			2017.	2018.		
POSUDBA OMEĐENIH PUBLIKACIJA	izdano za vanjsku posudbu		svezaka	24232	18072	
	izdano za unutarnju posudbu		svezaka	4434	5827	
	uloženo s vanjske posudbe		svezaka	20865	15232	
	uloženo s unutarnje posudbe		svezaka	4322	5273	
POSUDBA SERIJSKIH PUBLIKACIJA	izdano časopisa		svezaka	3019	4015	
	izdano novina		svezaka	2824	3027	
	uloženo časopisa		svezaka	2997	3987	
	uloženo novina		svezaka	2797	2653	
POSUDBA GRAĐE POSEBNE VRSTE	izdano / uloženo trezorske građe pergamena, rukopisa, rijetkosti		komada	167	910	
	izdano / uloženo fotografija / negativa, razglednica, geografskih karata, atlasa		komada	93	2101	
OSTALI POSLOVI	prenesena i uložena građa s obrade		svezaka	10368	8637	
	pečatiranje novopristigle građe	prvi primjerak	svezaka	12204	5797	
		dubleta	svezaka	2627	1870	
		fotokopiranje	jednostrano	A4	listova	11787
	A3			listova	262	936
	obostrano		A4	listova	4686	5187
			A3	listova	361	35
	skeniranje plošnim skenerom		A2/A3/A4	stranica	4487	4528

Tablica 7: Poslovi obavljani u zatvorenom spremištu

4.2.5. Reprografske usluge za korisnike

Reprografske poslove (fotokopiranje, skeniranje, mikrofilmiranje i fotografiranje građe) obavljali su pomoćni knjižničari i knjižnični manipulanti.

Ove usluge obavljaju se u skladu s propisima o zaštiti autorskih prava reguliranih *Pravilnikom o uvjetima i načinu korištenja knjižnične građe i usluga u Znanstvenoj knjižnici Zadar*.

U 2018. godini Knjižnica je obavljala i usluge uveza i popravka knjižnične građe i vanjskim korisnicima.

U Knjižnici se čuva arhiva kopija skenirane građe za potrebe korisnika kako bi se pri slijedećoj narudžbi (često) iste građe, korisniku usluga pružila što prije, uz što manje angažmana a iznad svega kako bi se zaštitila knjižnična građa od prečeste manipulacije.

U 2018. godini napravljeno je 7246 fotokopija građe.

Usluga skeniranja u protekloj godini obavljala se za potrebe izgradnje repozitorija DIKAZ (2141), na zahtjev korisnika (627), kao suradnici u projektima, za potrebe organizacije izložbi, predstavljanja knjiga i druge aktivnosti iz djelokruga rada Knjižnice (1760).

5. ZAŠTITA KNJIŽNE GRAĐE

5.1. Knjigovežnica

U cilju zaštite knjižne građe u knjigovežnici se obavljaju poslovi kurativne zaštite: uveza i popravka građe. Dvoje djelatnika ovog Odjela u protekloj su godini na (malo je reći) zastarjeloj opremi obradili ukupno 1661 jedinicu.

KNJIGOVEŠKI POSLOVI							
Godina	Knjiga (knjižnična građa +vanjski korisnici)	novin a	časopisa	kutija	fascikla	brošura	džepića
2017.	887	334	139	159	4	50	123
2018.	868	328	105	162	12	74	112

Tablica 8: Knjigoveški poslovi

Iz Odjela za obradu monografskih publikacija uvezuje se i popravlja oštećena građa. Ponekad novopristigloj građi treba izraditi džepić za prilog, a u svrhu učinkovitije zaštite brošura (građa koja ima manje od 100 stranica i mekog je uveza) izrađuju se kutije za njihovu pohranu.

Iz Odjela za obradu serijskih publikacija, po isteku svakog mjeseca, dostavlja se odabrani dio fonda novina koji se u ovom Odjelu uvezuje – također u svrhu zaštite.

U Knjigovežnici se obavljaju i ostali poslovi vezani za programsku djelatnost Knjižnice (izrada različitih pomagala za izložbe: letvice za plakate, kartončići za legende i sl.).

Već drugu godinu Knjižnica nudi uslugu uveza za vanjske korisnike. Tako je u 2018. godinu uvezano (i popravljeno) 60 jedinica knjižnične građe (sukladno cjeniku usluga uprihodovano je 4.030,00 kn).

Opravdanje neznatnom manjem broju jedinica obrađenih u 2018. godini u odnosu na 2017. godinu (35) ima svoje opravdanje u angažiranosti jednog djelatnika pri sanaciji spremišnog prostora pogođenog poplavom.

5.2. Restauracija

Posebna pažnja polaže za na zaštitu posebno vrijedne („trezorske“) knjižnične građe. Sustavno se, temeljem izvršene revizije, sastavlja lista prioriteta za restauraciju.

U 2018. godini izvedeni su konzervatorsko-restauratorski radovi na jednoj pergameni iz 12. stoljeća, jednom rukopisu iz 15. stoljeća, tri knjige iz 15. i 16. stoljeća i jednoj raritetnoj serijskoj publikaciji iz 19. stoljeća.

Pergamena i rukopis registrirani su na Listi zaštićenih kulturnih dobara RH, dok se knjige nalaze na Listi preventivno zaštićenih dobara RH a predstavljaju dragocjene izvore za znanstvena istraživanja.

Radovi na oštećenoj građi izvedeni su u Središnjem laboratoriju za konzervaciju i restauraciju Hrvatskog državnog arhiva u Zagrebu, a financirani su sredstvima Ministarstva kulture.

Detaljan pregled odobrenih sredstava nalazi se u Financijskom planu za 2018. godinu.

6. DIGITALIZACIJA

6.1. Digitalizacija u DIKAZ-u

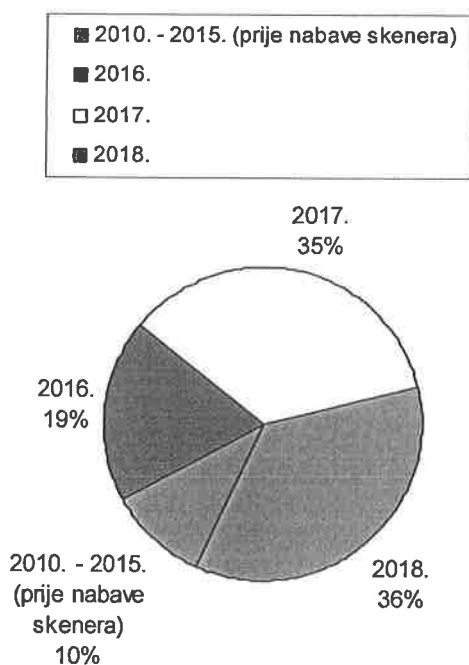
U namjeri da kvalitetno očuva kulturnu baštinu i istovremeno korisnicima osigura lakši pristup građi, Knjižnica od 2010. godine provodi projekt digitalizacije knjižnične građe DIKAZ.

Izbor i snimanje građe za digitalizaciju kao i izradu metapodataka radi stručni tim za digitalizaciju sastavljen od djelatnika Knjižnice koji su prošli brojne edukacije iz tog područja.

U periodu do polovine 2015. godine digitalizaciju smo obavljali isključivo kod vanjskog suradnika. Krajem 2015. godine broj digitaliziranih jedinica u DIKAZ-u iznosi 964 jedinica.

Nabavom novog skenera formata A2 u 2016. godini uz digitalizaciju kod vanjskog suradnika započinjemo i digitalizacijom u Knjižnici. U 2016. godini uz sredstva odobrena od Ministarstva kulture bilježimo i respektabilno povećanje broja jedinica u DIKAZ-u (1634 jedinice), tako da u 2017. godinu ulazimo s 2742 jedinice.

Danas DIKAZ sadržava 8132 jedinice. Sredstvima Ministarstva kulture u 2018. godini vanjski suradnik je digitalizirao 600 jedinica građe (1200 stranica), a odnosi se na digitalizaciju fotografija dok su djelatnici Knjižnice samostalno digitalizirali 17 jedinica (2141 stranica).



Grafikon 5: Digitalizacija 2010. – 2018.

U 2018. godini odlučili smo se za digitalizaciju reprezentativnog fonda knjiga (17 naslova, od toga 13 rijetkosti i 3 rukopisa iz 17., 18. i 19. st.) i jedne serijske publikacije iz 19. st., koje su važne za izučavanje različitih segmenata života Zadra i Dalmacije. Započela je digitalizacija Fototeke, iz koje je digitalizirano 600 jedinica. Ukupan broj digitaliziranih stranica (rijetkosti, rukopisa, serijskih publikacija i fotografija) iznosi 3341 stranica.

Osnovni kriterij pri izboru građe za digitalizaciju kojima se rukovodio stručni tim je zaštita izvornika često korištene građe. Prednost se uvijek daje knjižničnoj građi koja je vezana (sadržajem, autorom ili izdanjem) za Zadar i (ili) Dalmaciju.

6.2. Projekti digitalizacije na nacionalnoj i međunarodnoj razini

Uz fond koji predstavlja nemjerljivo kulturno bogatstvo i prezentirani rezultati rada na digitalizaciji vrijedne knjižnične građe prepoznati su u stručnoj javnosti što je rezultiralo uključivanjem naše Knjižnice u vrlo važne nacionalne projekte digitalizacije knjižnične građe.

Na poziv Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu Knjižnica je aktivni suradnik na četiri nacionalna projekta :

- *Znameniti i zaslužni Hrvati* (od Znanstvene knjižnice se očekuje da doprinese projektu predstavivši Znamenite i zaslužne Zadrane),
- *Hrvatska glagoljica – digitalizacija građe i razvoj suradne digitalne zbirke*,
- *Incunabula Croatica*, ciljem izgradnje suradnog portala hrvatskih prvotisaka i
- *Prošlost i sadašnjost Krke*.

Na poziv Udruge Dante Alighieri Zadar Knjižnica je pozvana na suradnju i partnerstvo na projektu Progetto per il recupero, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio culturale di origine veneta nell'Istria e nella Dalmazia. Projekt ima za cilj objavljivanje rječnika *Donne illustri*, a djelatnici Knjižnice u 2018. godini skenirali su i obradili tekst ovog rukopisa. Primjer je ovo suradničkog statusa Znanstvene knjižnice s krajnjim ciljem dostupnosti fonda Knjižnice u svrhu uvida i daljnjeg istraživačkog rada.

Često je produkt znanstvenog istraživanja fonda Knjižnice i nove spoznaje koje mijenjaju i sam status pojedine knjižnične građe. Tako je i produkt izučavanja plakata jedne znanstvenice iz Zagreba prije nekoliko mjeseci bilo izdvajanje nekolicine plakata koji predstavljaju iznimnu kulturološku vrijednost (među ostalim i Picassov plakat filma“ Bitka na Neretvi“).

Respektabilan sadržaj DIKAZ-a naveo je i mnoge kulturne institucije da iskažu interes za postavljanjem linka našeg repozitorija na svoje mrežne stranice.

7. DJELATNICI I ORGANIZACIJA RADA I AKTIVNOSTI

Sve poslove i aktivnosti u Knjižnici koji su navedeni u ovom Izvješčaju realizirali su, na temelju izuzetne motiviranosti i kompetentnosti, svih 30 zaposlenika Znanstvene knjižnice. Od navedenih 30 djelatnika, 29 djelatnika financira se sredstvima proračuna Grada Zadra a jedan djelatnik iz sredstava državnog proračuna.

Sveukupno 12 zaposlenika ima visoku stručnu spremu, od čega je, 1 magistar znanosti, a prema stručnome je zvanju 1 viši knjižničar te 10 diplomiranih knjižničara. Ostatak stručnih djelatnika čine 2 knjižničara i 7 pomoćnih knjižničara. Preostalih 9 djelatnika (voditelj računovodstva, blagajnik, manipulanti, knjigoveže i spremačica) ne spadaju u stručno knjižničarsko osoblje.

U kolovozu 2018. godine jedna je osoba završila stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa i stekla uvjete za polaganje stručnog ispita za zvanje pomoćnog knjižničara.

Obavljanje svakodnevnih radnih zadataka u Knjižnici temelji se na *Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji rada u ZKZD*.

Iz godine u godinu navodimo problem nedostatka prostora koji predstavlja ograničenje za daljnji razvitak Knjižnice. I u 2018. godini upozoravamo na kritičnu razinu popunjenosti svih spremišnih kapaciteta. Davno potpisani *Sporazum o prostornom objedinjavanju Sveučilišne knjižnice, Znanstvene knjižnice i Knjižnice Zadarske nadbiskupije*, (12. srpnja 2012. godine) nije realiziran.

Zbog uvođenja novih tehnologija i usluga bilo bi potrebno zaposliti informatičara za održavanje opreme i knjižnično-informacijskog sustava, te pružati usluge korisnicima i djelatnicima uslijed sve izraženije potrebe za svakodnevnom intervencijom.

Ravnatelj i članovi Stručnog vijeća u 2018. godini održali su niz stručnih sastanaka u cilju rješavanja tekućih zadataka u poslovanju Knjižnice u svrhu unapređenja njezinog rada i poslovanja. I različiti radni timovi i povjerenstva sastajali su se po potrebi.

Djelatnici Knjižnice pozivani su i prisustvovali nizu kulturnih i znanstvenih događanja u Gradu.

Knjižnica je i ove godine povodom *Mjeseca hrvatske knjige* upoznavala grupe učenika i studenata s uslugama, fondom, poviješću i značajem Knjižnice kako za njihovo obrazovanje tako i za kulturni život uopće.

Sukladno iskazanim interesima u Knjižnici djeluje neformalni tim iz sastava djelatnika koji uz svoje redovne radne zadatke osmišljavaju hvale vrijedna grafička rješenja kojih su produkt brojne pozivnice, plakati, poster i za predavanja, i sl. što nije zanemariva financijska ušteda.

Sve sveučilišne i znanstvene knjižnice od 2018. godine uključene su u projekt elektroničkog prikupljanja i obrade statističkih podataka preko online Sustava jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica. Znanstvena knjižnica aktivno prati i sudjeluje u navedenom Projektu. Riječ je o projektu koji je sadržajno koncipiran na primjeni ISO normi (ISO 2789 i ISO 11620) a za krajnji cilj ima stvaranje jedinstvene javno dostupne baze podataka o radu svake knjižnice i knjižničarskog sustava u cjelini.

8. EDUKATIVNA DJELATNOST

Znanstvena knjižnica je i u protekloj godini, sukladno svojoj funkciji kulturno, društveno i pedagoški odgovorne institucije, obavljala različite vidove edukacije.

Edukativna djelatnost odnosi se na edukaciju djelatnika kroz različite seminare kao i na edukacije koje provode djelatnici Knjižnice svojim korisnicima i posjetiteljima.

Posebno ističemo edukacije studenata knjižničarstva iz područja obrade (naročito) stare građe kao i upoznavanje s klasičnim katalogima na listićima.

8.1. Edukacija korisnika

Najčešći vid edukacije korisnika odvija se svakodnevno upućivanjem u korištenje knjižnične građe i usluga na Odjelu rada s korisnicima.

Također se korisnici educiraju kako pretraživati fondove drugih knjižnica kao i retrospektivno pretraživati baze cjelovitog teksta.

Djelatnici Knjižnice organizirali su pojedinačne i skupne edukacije pretraživanja znanstvenih izvora te edukacije izrade znanstvenih radova s akcentom na ispravno navođenje i citiranost izvora.

Pomoćni knjižničar zadužen za rad sa slijepim i slabovidnim osobama podučava korisnike uporabi računalnog programa koji sintetiziranim glasom „čita“ sadržaj zaslona.

8.2. Stručna praksa /Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa

Sukladno *Ugovoru o suradnji* (potpisanim 14. travnja 2010. godine između Sveučilišta u Zadru, Odjela za knjižničarstvo i Znanstvene knjižnice) i *Pravilnika o odvijanju studentske prakse*, ove godine četvero je studenata knjižničarstva odradilo stručnu praksu u ZKZD te se upoznao s cjelokupnim radom Knjižnice, odnosno s putem knjige od njezinog ulaska u Knjižnicu do krajnjeg korisnika.

Knjižnica također pruža i podršku kolokvijima predviđenim programom Studija.

Provedbom mjera Stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa u 2018. godini jedna je osoba završila staž u našoj Knjižnici te stekla uvjete za polaganje stručnog ispita za zvanje pomoćnog knjižničara.

8.3. Stručno vođenje po Knjižnici

Edukacija korisnika provedena je i organiziranim vođenjem grupa posjetitelja po Knjižnici.

Svaka školska/akademska godina započinje organiziranim stručnim posjetima Knjižnici, u kojima učenicima i studentima pružamo opće informacije o povijesti i značenju Knjižnice u njihovom daljnjem stjecanju znanja i obrazovanju. Upoznajemo ih s katalogima, načinom smještaja knjižnične građe, upotrebom referentne zbirke u otvorenom pristupu u prostoru čitaonice, načinu narudžbe i uvjetima posudbe knjižnične građe. Nadalje upoznajemo ih s fondom Knjižnice s posebnim naglaskom na pojedine zbirke, ovisno o strukturi posjetitelja. Studentima posebno izlažemo osnove izrade znanstvenog i stručnog rada s posebnim naglaskom na pravila navođenja literature te im predstavljamo informatička/tehnološka znanja primijenjena na knjižnice/knjižničarstvo.

Uz stručna vođenja protekle je godine Knjižnicu posjetilo ukupno 324 učenika osnovnih i srednjih škola i 477 studenata.

Ugostili smo i upoznali s radom Knjižnice i brojne druge grupe i pojedince koji su iskazali interes za stručnim vođenjem bilo da se radilo o njezinoj povijesti, fondu i uslugama ili postupcima digitalizacije knjižnične građe.

Osim učenika iz Zadra i Županije i studenata mnogih odjela Sveučilišta u Zadru ističemo posjet studenata iz Erasmus programa kao i posjet kolega knjižničara iz Krakowa.

U kolovozu 2018. na trećem izdanju Revije Teatra Verrdi „Nosi se“ gostovao je beogradski kazališni redatelj Zlatko Paković na čiju je zamolbu organizirano vođenje i upoznavanje s bogatim fondom Knjižnice.

I grupa gospodarstvenika iz Italije koja je bila u službenom posjetu Gradu obišla je Znanstvenu knjižnicu a razlog posjete bio je digitalizacija kulturne baštine.

Tom prigodom predstavnici tvrtke Consorzio SCAI predstavili su najnovija dostignuća iz područja digitalizacije kulturne baštine.

Radi se o visoko sofisticiranom „Planetary“ skeneru koji je opremljen sustavom rasvjete bez ultraljubičastog i infracrvenog svjetla te automatskim sustavom nagiba čime se postiže izvrsnost u procesu digitalizacije i pruža maksimalna zaštita izvornih dokumenata.

Zainteresiranost Knjižnice za ovu vrstu usluge je neupitna, osobito za digitalizaciju najvrijednije knjižnične građe, a moguća suradnja ovisit će o daljnjim pregovorima s Ministarstvom kulture, Gradom i donatorima radi financijske podrške.

8.4. Stručno usavršavanje i sudjelovanje u stručnim raspravama

Knjižnica potiče svoje zaposlenike na stručno usavršavanje.

U protekloj godini djelatnici Knjižnice sudjelovali su na:

- Skupštini Društva knjižničara Zadar
- sastanku Komisije HKD
- predavljanju EBSCO sustava za sveobuhvatno traženje podataka
- TCU s radionicom Vježbajte mozak pretražujući izvore informacija u Znanstvenoj knjižnici Zadar
- predavanju Digitalizacija kulturne baštine, u organizaciji Ministarstva kulture

- radionici Zaštita fotografske baštine
- radionici o izradi i unosu statističkih podataka u sklopu projekta Sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica

Ističemo i:

- sudjelovanje na sjednicama Stručnog vijeća sveučilišnih matičnih knjižnica
- aktivno sudjelovanje na sjednicama Konzorcija CroList
- sudjelovanje na sjednici u Ministarstvu kulture, tema Prijedlog novog Zakona o knjižnicama
- aktivno sudjelovanje u radu Društva knjižničara Zadar
- sudjelovanje na seminarima za potrebe upravno-pravnih i računovodstvenih poslova
- sudjelovanje na seminarima za službenike u svezi informiranja o pravu na pristup informacijama

Djelatnici ZKZD aktivno su sudjelovali u radu sljedećih komisija i njihovih radnih grupa pri Hrvatskom knjižničarskom društvu:

- Komisija za glazbene knjižnice i zbirke
- Komisija za katalogizaciju
- Komisija za klasifikaciju i predmetno označivanje
- Komisija za zaštitu knjižnične građe
- Komisija za povijest knjige i knjižnica
- Komisija za izgradnju i opremu knjižnica
- Komisija za zavičajne zbirke

9. IZLOŽBENE AKTIVNOSTI, PROMOCIJE, PREDAVANJA, PREDSTAVLJANJA I IZDAVAŠTVO

Radi upoznavanja javnosti s knjižničnim fondovima i uslugama, ali i u svrhu predstavljanja izdavačke produkcije, znanstvenog i umjetničkog rada lokalnih i ostalih hrvatskih autora, u Izložbenoj dvorani samostalno ili u suradnji s drugim institucijama ili pojedincima organizirano je više predstavljanja knjiga, predavanja i izložbi.

Od predavanja /tribina/projekcija /radionica ističemo:

- predavanje „KNEŽEVA PALAČA U ZADRU - POVIJEST I PREOBRAZBA PROSTORA“, priredila Udruga turističkih vodiča Zadra "Donat", predavač prof. dr. sc. Pavuša Vežić
- javna tribina „HRVATSKI LIJEČNIK - HRVATSKI RATNIK“, u organizaciji Udruge „Žene u Domovinskom ratu Zadar“, gostovali dr. Branko Dukić, dr. sc. Stjepan Šterc, brigadir HV-a u miru Ivica Matešić Jeremija i časna sestra Vilma Šurjak
- predavanje „PISMO U BIBLIJI“, u okviru manifestacije „Zadar čita 2018.“ organizirale Gradska knjižnica Zadar, Znanstvena knjižnica Zadar i Pomorska škola Zadar, predavač mag. philol. croat. Tea Vidaić
- „FESTIVAL FRANKOFONSKOG FILMA“, organizirala Hrvatsko-francuska udruga Zadar u okviru manifestacije „Praznik frankofonije u Hrvatskoj“, prikazano šest filmova: „Čovjek na moru“, drama (Belgija, 2016.), „Crveni krug“, film noir (Francuska, 1970.), „Taština“, drama (Švicarska, 2015.), „Tamara“, komedija (Francuska, 2016.), „Corporate“, triler (Francuska, 2017.) i „Rock the Kasbah“, komedija (Maroko, 2013.)

- javna tribina „BRANITELJ S KRUNICOM - GLAS IZ HRVATSKOG JERUZALEMA“, organizirala Udruga „Žene u Domovinskom ratu Zadar“, gostovali prof. dr. sc. Vladimir Gruden, don Damir Stojić i brigadir Danijel Kotlar
- radionicu „Vježbajte mozak pretražujući izvore informacija u Znanstvenoj knjižnici Zadar“, u sklopu obilježavanja 12. Tjedna cjeloživotnog učenja, u organizaciji Znanstvene knjižnice Zadar

Predstavljene su knjige:

- Radice Leko i Stanislava Bašića „KNJIŽEVNO POSUŠJE“, organiziralo Hrvatsko kulturno društvo Napredak Zadar, knjigu predstavili autori i Ante Gverić, predsjednik HKD Napredak Zadar
- književnika Vlatka Majića „KAD SRCE BRODI/CHE NAVIGHI IL CUORE“ (prejev Joja Ricov) i „OBEŠČAŠĆIVAČ“ u izdanju Ogranka Matice hrvatske Pag i Znanstvene knjižnice Zadar, o knjigama su govorili mr. sc. Miro Grubić, mr. sc. Fabijan Lovrić i književnik Ante Tičić, tekstove interpretirali prof. Martina Drobnak i autor
- „ZAŠTO“ i „ZVONA SVIMA ZVONE“ Jose Štuline, u predavljanju su sudjelovali mr. sc. Miro Grubić, Gabrijela Meštović Maštruko, Lada Šokota i autor
- „SINOVI SVETOGA JOSIPA“ autora Tomislava Bašića, organizirala Udruga „Žene u Domovinskom ratu Zadar“, u predavljanju su sudjelovali prof. Katarina Strgačić Jelčić i autor
- „JUGOSLAVENSKA EMIGRACIJA U SSSR-u NAKON II. SVJETSKOG RATA“ Gorane Buturović i Branka Togunja, organiziralo Hrvatsko-rusko društvo prijateljstva Zadar u suradnji sa Znanstvenom knjižnicom Zadar u sklopu ciklusa „Hrvati u Rusiji, Rusi u Hrvatskoj“, pod pokroviteljstvom Zadarske županije

Održane su izložbe:

- „PISMA PJERA ALESSANDRA PARAVIJE KOJA SU PRETHODILA OTVARANJU BIBLIOTEKE COMUNALE PARAVIA“, u organizaciji Znanstvene knjižnice Zadar u okviru manifestacije „Zadar čita 2018.“
- „RUSKI EMIGRANTI U KONTEKSTU RAZVOJA HRVATSKE ZNANOSTI I KULTURE“, posvećena ruskom emigrantu Vaganu Meliku Karaganjanu, organizirali Državni arhiv u Zadru, Znanstvena knjižnica Zadar i Udruga „Vernisaž“, o temi izložbe govorio mr. sc. Andrej Čebotarev
- „ŠAPAT KAMENA“ izložba slika autora Frane Gligore, organizirali Ogranak Matice hrvatske u Zadru, Ogranak Matice hrvatske u Kolanu i Općina Kolan u okviru obilježavanja Dana Zadarske županije
- „RAZGLEDNICE ZADRA“, organizirale Udruga osoba oštećena sluha Zadar i Znanstvena knjižnica Zadar
- „U ZALJEVU MORA“ Emilije i Stojčeta Tocinovskih, akademskih umjetnika iz Makedonije, organizirali Zajednica Makedonaca u Republici Hrvatskoj i Makedonsko kulturno društvo "Biljana" Zadar pod pokroviteljstvom Savjeta za nacionalne manjine Republike Hrvatske, izložba otvorena u okviru manifestacije „Stvaralaštvo makedonskih umjetnika u Hrvatskoj“
- „RETROSPEKTIVA 11. MEĐUNARODNE LIKOVNE IZLOŽBE MAJ TURANJ: OBALE - LJUDI – MORE“, organiziralo Slovensko kulturno društvo „Lipa“ Zadar

povodom obilježavanja Međunarodnog dana ljudskih prava, u prigodnom programu sudjelovali: mr. sc. Miro Grubić, Marija Ivoš, Andreja Malta i Marin Fuzul te kantautor Mario Padelin.

Od svih navedenih aktivnosti, s obzirom na cjelogodišnji angažman na realizaciji kao i uključenost velikog broja djelatnika izdvajamo:

- izložbu *Izdavaštvo na zadarskom području* koja je postala tradicionalna i održana je 25. godinu za redom. Izložba je produkt suradnje zadarskih izdavača i ZKZD te mara djelatnika Knjižnice da predstave javnosti izdavačku produkciju zadarskog područja. Izložba je i ove godine popraćena tiskanim i elektroničkim biltenom.

Možemo ustvrditi da je i u protekloj godini zabilježena velika posjećenost kulturnim događanjima u Knjižnici pri čemu je za mnoga nabrojena događanja Izložbena dvorana Knjižnice bila pretijesna.

O događanjima u Knjižnici javnost je ažurno informirana putem web stranice Knjižnice, medija u tiskanom i (ili) elektroničkom obliku (Zadarski list, Narodni list, Slobodna Dalmacija, eZadar, 057 info, Znet, HRT, Hrvatski radio, Radio Zadar), plakata i ostalih promidžbenih materijala.

9.1. Izdanja ZKZD

U prošloj godini u izdanju Znanstvene knjižnice objavljen je jedan tiskani naslov:

- *Moja razmišljanja* autora Ante Tičića te pet zvučnih knjiga:
- Ivan Aralica: Svemu ima vrijeme
- Jorge Bucay: Ispričat ću ti priču
- Marin Radica: Sjene u oku
- Joso Štulina: Zvona svima zvone
- Ante Tičić: Daljinama istine

10. NOVA OPREMA, INVESTICIJE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE

Za nesmetan stručni rad djelatnika kao i za potrebe korisnika neophodna je konstantna nadogradnja a nerijetko i nabava nove računalne opreme. Tijekom 2018. godine računalna oprema je ažurno održavana i nadograđivana. Od informatičke opreme kupljeno je:

- 3 stolna računala,
- printer za ispis na CD-ove i DVD-ove,
- LCD projektor za izložbenu dvoranu

Zamijenjen je dotrajali sustav video nadzora. Kupljeno je i deset uredskih stolica za djelatnike. Nakon utvrđene dijagnostike na vatrodojavnom sustavu izmijenjeni su dotrajali optički dojavnici požara.

11. FINANCIRANJE KNJIŽNIČNIH PROGRAMA

Knjižnica prijavljuje programe na javne natječaje iz područja kulture. U 2018. godini prijavljeni su ovi programi na natječaje za financiranje javnih potreba u kulturi: Grada Zadra, Zadarske županije i Ministarstva kulture:

- Digitalizacija baštine Znanstvene knjižnice Zadar
- Digitalizacija Fototeke
- Konzervatorsko- restauratorski radovi
- Nabava knjiga i druge knjižnične građe

Končar d.o.o. donirao je Knjižnici 2000,00 kn za digitalizaciju knjižnične građe.

12. OSTALI POSLOVI

Djelatnost Knjižnice uključuje i obavljanje pravnih, financijsko-računovodstvenih i administrativno-tehničkih poslova, te poslove rukovođenja i razvoja Knjižnice.

Svi tekući poslovi su vođeni ažurno te u skladu sa zakonom i drugim propisima, uz uspješnu suradnju s nadležnim ustanovama i službama lokalne, regionalne i državne samouprave i uprave.

Paralelno s ovim poslovima, u odjelima i službama Knjižnice izrađivani su planovi i izvješća o radu, vršena kontrola te koordinacija izvršavanja poslova i zadataka u stručnom i upravno-organizacijskom smislu.

Tijekom 2018. godine Upravno vijeće usvojilo je Pravilnik o prikupljanju, obradi i zaštiti osobnih podataka u Znanstvenoj knjižnici Zadar, sukladno zadanim zakonskim propisima.

Ublažavanje posljedica poplave (rujan, 2017.) nastavilo se i tijekom 2018. godine a očitovale su se pojačanoj kontroli stanja poplavljene knjižnične građe, saniranju vlažnosti podrumskog prostora (impregnacija, zaštita od vlage i ličenje).

Napominjemo da su svi navedeni poslovi izvedeni bez dodatnog materijalnog izdatka (osim nabavke materijala za impregnaciju i ličenje).

Preventivno je cjelokupna knjižnična građa, u spremištu pogodnom poplavom, podignuta na višu razinu.

Knjižnica je nastavila uspješnu suradnju s:

- Gradom Zadrom, Osnivačem Knjižnice, u vidu suradnje u redovitom poslovanju, kao i pripreme programa za obilježavanje Dana grada Zadra
- Nacionalnom i sveučilišnom knjižnicom u Zagrebu, kao matičnom institucijom u knjižničarskom sustavu RH prilikom traženja mišljenja, sugestija i stručne suradnje u svim segmentima stručnog poslovanja
- Sveučilištem u Zadru (posjete studenata, studentska praksa – mentorstvo), a posebno s Knjižnicom Sveučilišta u razmjeni stručnog znanja
- Ministarstvom kulture (projekti digitalizacije i restauracije kao i svaka druga suradnja iz nadležnosti)
- Konzervatorskim odjelom u Zadru (pripremna dokumentacija za restauraciju, poslovi oko registracije kulturnog dobra RH)
- Hrvatskom knjižnicom za slijepe (razmjena zvučnih knjiga)
- OTP bankom – akcija upisa studenata potpisnika paketa OTP Indeks
- Gradskom knjižnicom Zadar, kontinuirano kao partnerska i stručna suradnja a osobito u aktivnom sudjelovanju u manifestaciji „Zadar čita“
- Narodnim muzejom Zadar (posudba građe iz fonda Knjižnice za potrebe izložbi i popunjavanju hemeroteke)
- Hrvatskim državnim arhivom (ustupivši građu i prostor za potrebe organizacije izložbi i predavanja).
- Filozofskim fakultetom u Zagrebu (podrška znanstvenicima u opsežnom tematskom pretraživanju pri znanstvenom istraživanju)
- školama Zadarske županije (stručno vođenje učenika)
- izdavačima Zadarske županije (izrada CIP zapisa i promocija izdanja na godišnjoj izložbi)
- Udrugom slijepih Zadarske županije (nastavak projekta Talking books)
- Udrugom osoba oštećena sluha Zadar
- udrugama svih nacionalnih manjina u Zadarskoj županiji
- s medijima, naročito i višekratno s Narodnim i Zadarskim listom
- i posebno, brojnim volonterima čiji glas pomaže da tiskana slova postanu zvučne knjige.

13. ZAKLJUČAK

Na samom kraju ovog Izvješća treba konstatirati da je Knjižnica u 2018. godini djelovala u skladu sa svojom misijom, vizijom i vrijednostima temeljem zakonske regulative i sukladno financijskim mogućnostima.

Knjižnica je bila mjesto učenja, istraživanja ali i susreta njezinih korisnika i djelatnika Knjižnice.

Znanstvena knjižnica je kvalitetom svojih izvora i usluga prvenstveno namijenjena akademskoj zajednici koja na temelju svog fonda i usluga biva podrška mnogim znanstvenim djelatnicima i istraživačima pri procesu razvoja visokog obrazovanja i znanosti i šire od lokalnih okvira. Ona promiče identitet svoga Grada, Županije ali i Hrvatske (OP) kroz upoznavanje javnosti s njihovom pisanom baštinom koju čuva u svojim fondovima.

Osim čuvanja baštinskih fondova i u 2018. godini nastavila je s izgradnjom novih fondova i usluga primjerenih potrebama i zahtjevima svojih sadašnjih i potencijalnih korisnika. Cilj je ovakvog poslovanja dodavanje vrijednosti kvaliteti učenja, obrazovnog, znanstvenog, stručnog, umjetničkog i svakog drugog rada u zajednici.

Ovo Izvješće obuhvatilo je ukupnost njezinih službi i usluga kojima izgrađuje i uređuje svoje fondove te osigurava pristup znanstvenim, stručnim i umjetničkim djelima i informacijama kako bi zadovoljila obrazovne, informacijske i kulturne potrebe svojih korisnika.

I ovo Izvješće (posebno djelatnost Čitaonice za osobe s invaliditetom) svjedoči kako su radni zadaci i aktivnosti djelatnika bili usmjereni i na osiguranje ravnopravnog pristupa znanju, informacijama i kulturnim sadržajima svih korisnika.

Ovo Izvješće pokazuje značajan iskorak u digitalizaciji knjižnične građe čime svjedočimo jasnu viziju Knjižnice da svoje neprocjenjivo kulturno dobro nećemo samo zaštititi nego i na najsuvremeniji način predočiti najširem krugu korisnika pružajući im mogućnost učenja i istraživanja na daljinu.

Ono što je posebno zaokupilo pažnju i maksimalno angažiralo upravu Knjižnice je Prijedlog novog Zakona o knjižnicama pri čemu ostaje upitna daljnja dostava Obveznog primjerka u našu Knjižnicu. U tom ozračju održano je nekoliko sastanaka (s predstavnicima ostalih knjižnica u RH koje primaju obvezni primjerak, s predstavnicima Grada (Osnivača) kao i predstavnicima Ministarstva kulture, koji su u tom svjetlu i posjetili Knjižnicu.

Imajući u vidu (u ovom Izvješću jasno prezentiranu nabavu knjižnične građe prema načinu nabave dolazimo do slijedećih podataka:

U Knjižnicu je obveznim primjerkom u 2018. godini pristiglo:

- 7488 svezaka monografskih publikacija u novčanoj vrijednosti od 1 123 200,00 kn
- 1623 jedinica serijskih publikacija (kontinuirana) u novčanoj vrijednosti od 174 054,00 kn
- 841 jedinica ostale knjižnične građe (CD, CDR, DVD i sl.) u vrijednosti od 88 600,00 kn

Dakle, u slučaju izostanka nabave obveznim primjerkom Knjižnici bi se smanjivao fond za oko 10000 svezaka u vrijednosti od oko 1 400 000,00 kn godišnje, što će se neupitno odraziti na vrijednost knjižničkog fonda.

Još je više zabrinjavajuća činjenica da će akademska zajednica zadarskog područja (a upravo je ona i najbrojnija korisnička skupina) ostati bez mogućnosti istraživačkog rada u Zadru na temeljima cjelokupne nacionalne izdavačke produkcije.

Zaključno, i dalje ostaje gorući problem nedostatka prostora što dovodi u pitanje nastavak rada i razvoja Knjižnice.

Izvešće podnio ravnatelj
mr. sc. Miro Grubić



Zadar, 28. siječnja 2019.

Izvešće o realizaciji Programa rada i posebnih programa rada Znanstvene knjižnice Zadar u 2018. godini prihvaćeno je na sjednici Upravnog vijeća Znanstvene knjižnice, dana 30. siječnja 2019.

Predsjednik Upravnog vijeća ZKZD
Davor Aras, prof.



Na osnovu članka 20. Statuta Znanstvene knjižnice Zadar (URBROJ: 85/1-2014 od dana 27.svibnja 2014. godine) Upravno vijeće Znanstvene knjižnice Zadar na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2019. godine donosi

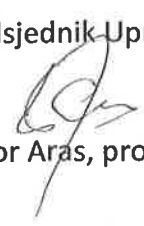
ODLUKU

o prihvaćanju financijskog izvješća
Znanstvene knjižnice Zadar za 2018. godinu

- I. Financijsko izvješće Znanstvene knjižnice Zadar za 2018. godinu prihvaća se jednoglasno.

URBROJ: 10/2-2019
Zadar, 30. siječnja 2019.

Predsjednik Upravnog vijeća:


Davor Aras, prof.



ZNANSTVENA KNJIŽNICA ZADAR

Ante Kuzmanića 3, 23000 Zadar

OIB: 94403503942

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ - 31. prosinca 2018.

RASHODI POSLOVANJA		
311	Plaće (bruto)	2.829.626,00
3111	Plaće za redovan rad	2.829.626,00
	Grad Zadar	2.718.166,00
	Ministarstvo znanosti	111.460,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	293.478,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	293.478,00
	Grad Zadar	284.500,00
	Ministarstvo znanosti	5.978,00
	Vlastiti prihodi	3.000,00
313	Doprinosi na plaće	474.108,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	427.248,00
	Grad Zadar	409.972,00
	Ministarstvo znanosti	17.276,00
3133	Doprinosi u slučaju nezaposlenosti	46.860,00
	Grad Zadar	44.965,00
	Ministarstvo znanosti	1.895,00
321	Naknade troškova zaposlenima	110.605,00
3211	Službena putovanja	1.712,00
	Vlastiti prihodi	1.712,00
3212	Prijevoz na posao	99.225,00
	Grad Zadar	94.350,00
	Ministarstvo znanosti	2.750,00
	Vlastiti prihodi	2.125,00
3213	Stručno osposobljavanje	7.900,00
	Vlastiti prihodi	7.900,00
3214	Ostale naknade tr. Zaposlenima	1.768,00
	Vlastiti prihodi	1.768,00
322	Rashodi za materijal i energiju	168.318,00
3221	Uredski materijal i ostali mat. rashodi	70.799,00
	Grad Zadar	69.676,00
	Vlastiti prihodi	1.123,00
3223	Energija	92.169,00
	Grad Zadar	86.360,00
	Vlastiti prihodi	5.809,00
3224	Materijal i djelovi za tek. i inv. održav.	5.265,00
	Vlastiti prihodi	5.265,00
3225	Sitni inventar	85,00
	Vlastiti prihodi	85,00
323	Rashodi za usluge	194.868,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	21.421,00
	Vlastiti prihodi	21.421,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održ.	132.626,00
	Grad Zadar	69.642,00

	Ministarstvo kulture	60.000,00	
	Zadarska županija	2.000,00	
	Vlastiti prihodi	984,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		938,00
	Grad Zadar	938,00	
3234	Komunalne usluge		19.083,00
	Grad Zadar	14.000,00	
	Vlastiti prihodi	5.083,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		6.250,00
	Grad Zadar	6.250,00	
3238	Računalne usluge		11.878,00
	Vlastiti prihodi	11.878,00	
3239	Ostale usluge		2.672,00
	Vlastiti prihodi	2.672,00	
324	Naknade tr. osobama izvan radnog odnosa		9.315,00
3241	Naknade tr. osobama izvan radnog odnosa		9.315,00
	HZZ	9.025,00	
	Vlastiti prihodi	290,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		90.640,00
3291	Naknade za rad UV		19.602,00
	Grad Zadar	19.602,00	
3292	Premije osiguranja		48.990,00
	Grad Zadar	45.000,00	
	Vlastiti prihodi	3.990,00	
3293	Reprezentacija		4.963,00
	Vlastiti prihodi	4.963,00	
3294	Članarine		1.300,00
	Vlastiti prihodi	1.300,00	
3295	Pristojbe i naknade		12.705,00
	Vlastiti prihodi	12.705,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.080,00
	Vlastiti prihodi	3.080,00	
343	Ostali financijski rashodi		8.273,00
3431	Bankarske usl. i usluge platnog prometa		8.273,00
	Vlastiti prihodi	8.273,00	
UKUPNI RASHODI POSLOVANJA			4.179.231,00

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE DUGOTRAJNE IMOVINE

422	Postrojenja i oprema		38.720,00
4221	Uredska oprema i namještaj		23.860,00
	Donacije (odl. o raspodj.rezult. 2017)	9.633,00	
	Vlastiti prihodi (odl. o raspodj.rezult. 2017)	14.227,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		14.860,00
	Vlastiti prihodi (odl. o raspodj.rezult.2017)	14.860,00	
424	Knjige		282.356,00
4241	Knjige		282.356,00
	Grad Zadar	211.910,00	
	Vlastiti prihodi (odl. o raspodj.rezult.2017)	46.141,00	
	Vlastiti prihodi	24.305,00	
UKUPNO RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. DUGOTRAJNE IMOVINE			321.076,00

PRIHODI POSLOVANJA

636	Tek.pomoći pror.korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan		201.359,00
6361	Tek.pomoći pror.korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	201.359,00	
	Ministarstvo znanosti	139.359,00	
	Ministarstvo kulture	60.000,00	
	Zadarska županija	2.000,00	
641	Prihodi od financijske imovine		39,00
6413	Kamate	39,00	
652	Prihodi po posebnim propisima		150.267,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	150.267,00	
	Članarine	97.160,00	
	Zakasnine	31.054,00	
	Fotokopiranje	18.023,00	
	Ostali nespomenuti prihodi	4.030,00	
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga		15.002,00
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	1.252,00	
6615	Prihodi od pruženih usluga	13.750,00	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna		2.000,00
6631	Tekuće donacije	2.000,00	
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za finan.redovne djelatnosti		4.075.331,00
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslov.	3.863.421,00	
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	211.910,00	
	UKUPNO PRIHODI POSLOVANJA		4.443.998,00

PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata		1.605,00
7211	Stambeni objekti	1.605,00	
	UKUPNI PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.605,00

UKUPNI PRIHODI I RASHODI

Prihodi poslovanja	4.443.998,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.605,00
Višak prihoda iz 2017.godine	84.799,00
UKUPNI PRIHODI	4.530.402,00

Rashodi poslovanja	4.179.231,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	321.076,00
UKUPNI RASHODI	4.500.307,00

UKUPNI PRIHODI	4.530.402,00
UKUPNI RASHODI	4.500.307,00
VIŠAK PRIHODA	30.095,00

Voditeljica računovodstva:
Marija Zekanović



Predsjednik Upravnog vijeća:
Davor Aras, prof.



Zadar, 30. siječnja 2019.
Broj: 10/3-2019.

Na osnovu članka 20. Statuta Znanstvene knjižnice Zadar (URBROJ: 85/1-2014 od dana 27. svibnja 2014. godine) Upravno vijeće Znanstvene knjižnice Zadar na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2019. godine donosi

ODLUKU
O RASPODJELI REZULTATA POSLOVANJA

U rezultatu poslovanja (višak prihoda od 30.095,00 kn) sadržani su neiskorišteni prihodi od donacija u iznosu od 2.000,00 kn i neiskorišteni vlastiti prihodi u iznosu od 28.095,00 kn.

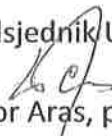
I.

Neiskorišteni prihodi donacija u iznosu od **2.000,00 kn** bit će utrošeni za digitalizaciju kulturne baštine iz fonda Znanstvene knjižnice Zadar.

II.

Neiskorišteni vlastiti prihodi u iznosu od **28.095,00 kn** raspoređuju se za kupnju knjiga.

Predsjednik Upravnog vijeća:


Davor Aras, prof.

