

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
G R A D Z A D A R  
Gradonačelnik**

KLASA:024-01/18-01/06  
URBROJ: 2198/01-2-18-21  
Zadar, 4. srpnja 2018.

**- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -**

**PREDMET:** *Izvešće o radu i financijsko poslovanje TD „Nasadi“ d.o.o. Zadar za 2017. godinu*

**NADLEŽNOST  
ZA DONOŠENJE:** **GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PRAVNI TEMELJ:** **- Statut Grada Zadra, članak 27. i 55.**  
*(„Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18 i 7/18-pročišćeni tekst)*

**PREDLAGATELJ:** **Gradonačelnik**

**IZVJESTITELJ:** **Direktor**

**MATERIJAL IZRADIO:** **Upravni odjel za komunalnu djelatnost i zaštitu okoliša TD “Nasadi” d.o.o. Zadar**

**O b r a z l o ž e n j e**

*Temeljem članka 55. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18 i 7/18-pročišćeni tekst), dostavlja se Gradskom vijeću Grada Zadra Izvešće o radu i financijsko izvještje TD „Nasadi“ d.o.o. Zadar za 2017. godinu.*

**GRADONAČELNIK**

*Branko Dukić, v.r.*

**NASADI d.o.o.**  
**Perivoj Vladimira Nazora 1**  
**23000 Zadar**  
**MB: 03144887**  
**OIB: 76576861981**  
**Broj: 363/18**

# **IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA „NASADI“ D.O.O. ZA 2017. GODINU**

Zadar, ožujak 2018. godine

„Nasadi“ d.o.o. Zadar je društvo s ograničenom odgovornošću. Društvo je pod nazivom Nasadi, usluge održavanja javnih zelenih površina, groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu u veljači 1996. godine, te se vodi pod matičnim brojem 060005060. Osnivač Društva je Grad Zadar koji je vlasnik 100 %-tnog udjela.

**Prema upisu u sudski registar djelatnost Društva je:**

- uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i rasada,
- rezanje, oblikovanje i obrada kamena,
- završni građevinski radovi,
- trgovina na veliko cvijećem i sadnicama,
- trgovina na malo cvijećem,
- trgovina na malo u spec. prodavaonicama,
- održavanje javnih površina,
- održavanje groblja i krematorija i obavljanje pogrebnih poslova,
- krajobrazno projektiranje (planiranje i projektiranje vrtova, parkova, sportskih terena i drugih zelenih površina),
- korištenje opasne kemikalije (dušične kiseline).

**Organi Društva:**

1. Skupština je najviši organ Društva, a čini je Gradonačelnik Grada Zadra. Skupština odlučuje o svim bitnim pitanjima ustroja, organizacijskog i gospodarskog života Društva.

Sukladno važećem Statutu Društva Skupština Društva odlučuje o slijedećim pitanjima:

- financijska izvješća Društva, upotreba ostvarene dobiti i pokrivanje gubitka,
- otuđivanje i opterećivanje nekretnina Društva,
- ulaganja u razvoj i gradnja novih objekata i ulaganja u druga trgovačka društva,
- godišnji plan Društva,
- povećanje i smanjivanje kapitala,
- zahtjev za uplatama temeljnih uloga,
- podjela i povlačenje poslovnih udjela,
- izbor i opoziv članova Nadzornog odbora,
- imenovanje i opoziv Uprave,
- mjere za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslova,
- statusne promjene, izmjena Izjave i prestanak Društva,

- postavljanje zahtjeva za naknadu štete koje Društvo može imati protiv članova Uprave i Nadzornog odbora, te o imenovanju zastupnika u sudskom postupku ako Društvo ne mogu zastupati članovi Uprave ili članovi Nadzornog odbora.

2. Sukladno važećem Statutu Društva Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva i zastupa Društvo prema Upravi.

Članovi Nadzornog odbora :

- Mario Paleka, prof. predsjednik od 28. studenog 2013. godine -
- Karlo Selak, dipl.oec. član od 28. studenog 2013. godine -
- Krsto Šare, član od 20. srpnja 2012. godine -

Nadzorni odbor obavlja ove poslove:

- nadzire vođenje poslova Društva,
- po potrebi saziva Skupštinu Društva,
- podnosi pisano izvješće o obavljenom nadzoru Skupštini Društva,
- daje suglasnost na odluke Uprave kada je to propisano zakonom ili Statutom,
- djeluje kao drugostupanjski organ svim pitanjima u kojima se treba osigurati takvo postupanje,
- donosi Poslovnik o svome radu, ako utvrdi da je to svrhovito,
- obavlja druge zadaće koje su im izrijekom povjerene zakonom ili Statutom.

3. Upravu čini direktor kojeg imenuje Skupština Društva. Sukladno važećem Statutu Društva direktor vodi poslove Društva i zastupa Društvo samostalno i pojedinačno.

Direktor ima slijedeće nadležnosti:

- planira i programira poslovanje Društva,
- analizira tržište,
- izrađuje programe investiranja Društva,
- prati stanje sredstava Društva,
- brine o likvidnosti Društva i poduzima mjere za njegovo poboljšanje,
- donosi opće akte Društva, osim akata koje donosi Skupština,
- priprema prijedloge odluka i općih akata za Skupštinu i izvršava odluke Skupštine,
- priprema ugovore koji se mogu zaključiti samo uz suglasnost Skupštine,
- razmatra izvješća o poslovanju Društva tijekom poslovne godine,
- podnosi Nadzornom odboru, a u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom izvješća o poslovanju Društva,

- saziva sjednice Skupštine,
- zaključuje ugovore o zapošljavanju sa zaposlenima u Društvu,
- predlaže raspodjelu dobiti i mjere za pokrivanje gubitka,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom.

**Na dan 31. prosinca 2017. godine Društvo je zapošljavalo 129 radnika na neodređeno vrijeme, od toga:**

• Sektor hortikulture	61	radnika
• Sektor groblja	43	radnika
• Sektor uprave	4	radnika
• Financijsko računovodstveni sektor	11	radnika
• Sektor općih, pravnih, kadrovskih i komercijalnih poslova	10	radnika



Društvo Nasadi ima 6 evidentiranih invalida koji su upisani u očevidnik osoba s invaliditetom, a zaposleni su na neodređeno vrijeme.

Od toga 4 invalida zadovoljavaju kriterije iz članka 4. Pravilnika o očevidniku i u skladu smo s propisanim u Pravilniku o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom.

U odnosu na ukupni broj zaposlenih (129x3% (propisana kvota)=3,87) imamo dovoljan broj zaposlenih osoba s invaliditetom.

Tijekom godine, u sezoni najvećih radova, tvrtka zaposli se oko 10 radnika (sezonaca) na određeno vrijeme, ili zamjenu za dugotrajna bolovanja. Niti tad ukupni broj zaposlenih radnika ne prelazi utvrđenu kvotu (139x3% (propisana kvota)=4,17).

Tijekom 2017. godine (od mjeseca svibnja) naša tvrtka osposobljava i jednu polaznicu stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa na rok od 12 mjeseci i to u hortikulturnoj struci.

U suradnji sa Udrugom za pomoć osobama s mentalnom retardacijom "Svjetlo" iz Zadra, uključeni smo u projekt socijalnog uključivanja kroz zapošljavanje.

Korisnici su uključeni u rad na jednostavnim poslovima na održavanju zelenih površina i poslovima i rasadničarskoj proizvodnji kao što su čišćenje, plijevljenje, punjenje kontejnera za sadnju biljaka, te sličnih aktivnosti po potrebi, ukoliko se korisnik usuglasi i ukoliko ne predstavljaju dodatan napor. U ovom projektu tijekom 2017, bila su uključena 2 štićenika udruge sa svojim asistentom.

Trenutno, radi nemogućnosti osiguranja asistenata od strane udruge, trenutno nemamo niti jednog korisnika, ali je ugovor o poslovnoj suradnji s naše strane još uvijek otvoren i aktivan.

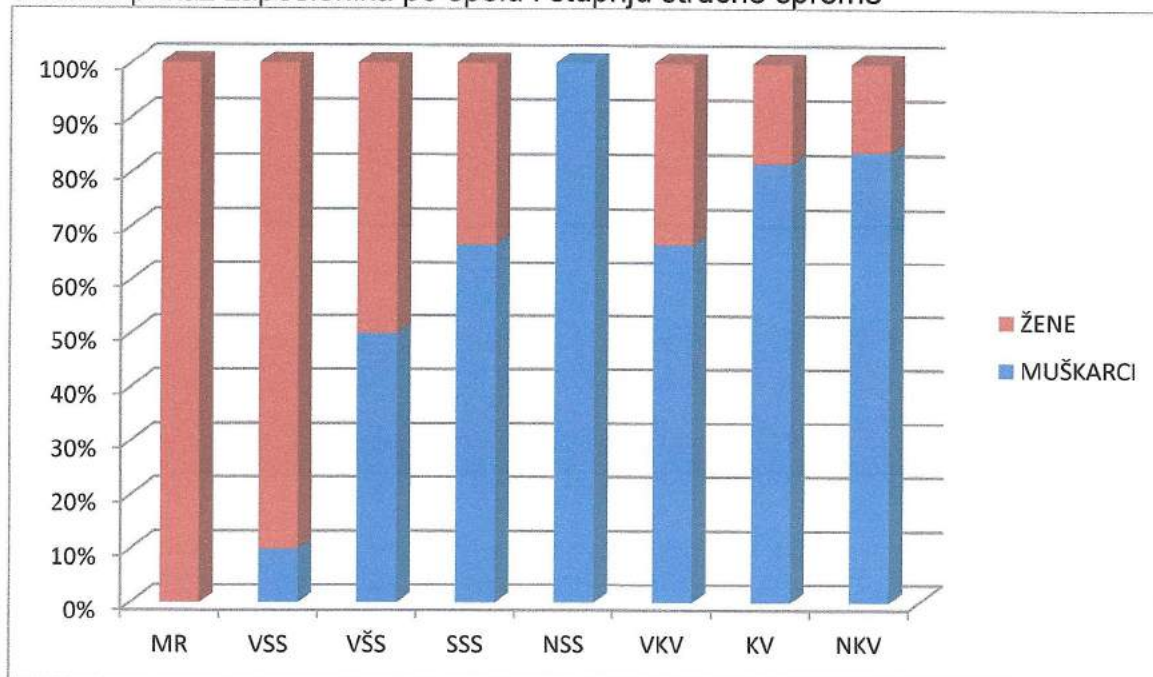
Od ukupnog broja zaposlenih 48 su žene od kojih su 8 na rukovoditeljskim ili voditeljskim mjestima

Ukupno je zaposleno 81 muškarca od kojih su 1 voditelj i 1 direktor.

U donjoj tabeli radnici su razvrstani po spolu i stupnju stručne spreme:

<b>STRUČNA SPREMA</b>	<b>BROJ ŽENA</b>	<b>BROJ MUŠKARACA</b>	<b>UKUPNO 1+2</b>
0	1	2	3
<b>MR</b>	1		1
<b>VSS</b>	18	2	20
<b>VŠS</b>	1	1	2
<b>SSS</b>	20	40	60
<b>NSS</b>		1	1
<b>VKV</b>	1	2	3
<b>KV</b>	2	9	11
<b>NKV</b>	5	26	31
<b>UKUPNO</b>	<b>48</b>	<b>81</b>	<b>129</b>

Grafički prikaz zaposlenika po spolu i stupnju stručne spreme



Prosječna starost žena je 44,9 god.  
 Prosječna starost muškaraca je 45,3 god.

Za razdoblje siječanj - prosinac 2017. godine prosječna mjesečna bruto plaća po zaposlenom u pravnim osobama Republike Hrvatske iznosila je 8.055 kn (Izvor: Državni zavod za statistiku Republike Hrvatske). U istom periodu prosječna bruto plaća po zaposlenom u „Nasadima“ d.o.o. je 6.426 kn.

**Sektor hortikulture u društvu „Nasadi“ d.o.o. Zadar dijeli se na dva dijela:**

- Služba održavanja i podizanja zelenih površina koja se brine o svim javnim zelenim površinama i
- Služba biljne proizvodnje koja proizvodi ukrasno bilje: stablašice, grmlje, trajnice, penjačice i sezonsko cvijeće.

Programom održavanja javnih zelenih površina na području Grada Zadra, a koji donosi Gradsko vijeće definirane su cijene sadnog materijala, usluge čišćenja javnih zelenih površina, te radovi uz uporabu auto-košare na temelju kojih „Nasadi“ d.o.o. iste i fakturiraju Gradu Zadru. Navedenim programom obuhvaćeno je održavanje zelenih površina u 13 gradskih mjesnih odbora.

U 2017. godini u sklopu redovnog održavanja obavljali su se svi vrtlarski poslovi u skladu s klimatskim i vegetacijskim prilikama, te traženom intenzitetu određene gradske zone.

Ovisno o zoni održavanja, travnjaci su košeni 10 – 23 puta. U I zoni grada ( Poluotok, Jazine, Branimirova obala, Ulica Ante Starčevića, Gradsko groblje) kosilo se 19 do 23 puta ovisno i o postojanju automatskog zalijevanja, u II zoni ( Voštarnica, Višnjik, Perivoj Vrulje, Petrići, Perivoj Maraska, Puntamika, Bili brig... ) 13 do 16 puta, a u III zoni održavanja (Brodarica, Arbanasi, Smiljevac, Diklo, Ričine, Perivoj Sfinga...) 10 puta.

Kao i svake godine obavila su se dva turnusa sadnje sezonskog cvijeća ( ljetnica i dvogodišnjeg cvijeća ), te jesenska sadnja lukovica. Sadnja trajnica, grmova i stabala obavljala se kroz cijelu godinu, a sjetva trave u proljeće ili jesen kad su za sjetvu bili prikladni uvjeti.

Izvršila se rezidba živica 3 puta i grmova 2 puta, zatim okopavanje, plijevljenje i gnojenje 1 – 2 puta, ovisno o zoni i u skladu s pravilima struke.

U vegetacijskom periodu obavljalo se zalijevanje automatskim sustavom, gumom za natapanje ili multicarom. Potrošeno je 48.592 m<sup>3</sup> vode za zalijevanje jer je ljetno bilo sušno bez kiše , a bilo je dosta novih sadnji, što je rezultiralo računima “Vodovoda” u ukupnom iznosu od 488.785,40 kn (PDV uključen) za 2017. godinu odnosno 15,98 % više nego u 2016. godini.

Cesta D-8 se održavala u cijeloj dužini od oko 6 km. Kroz cijelu godinu vršilo se okopavanje, prihranjivanje, dopuna, čišćenje, popravci sustava za navodnjavanje, košnja, tretiranje herbicidima i pesticidima. Obavila se i izmjena određenog broja dotrajalih sadnica.



## **Kroz zimski i ljetni period oblikovali su se drvoredi u ulicama:**

Stjepana Radića - crnike

Branimirova obala – palme – žumare i kanarske datulje

Šimuna Kožičića Benje – crnike

Krešimirova obala – Diklo – tamarisi

Obala kralja Tomislava – jaseni

Uvala Bregdetti – tamarisi

Obala kneza Domagoja - tamarisi

Antuna Barca - murve

Ulica Ivana Gundulića - lipe

Krešimira Ćosića – sofore i palme

Eugena Kvaternika – murve

Petrčane - palme

Groblje Diklo – čempresi

Antuna Mihanovića – lipe

Vitrenjak – crnike, borovi, tamarisi

Mali Milini Diklo – tamarisi

Prometni otoci kod bolnice, Jazine – palme

Istarska obala – crnike

Šibenska ulica – crnike

7. domobranske pukovnije – crnike

U Ulici Ante Starčevića se zbog radova na izmjeni asfalta kolnika moglo pristupiti jačem orezivanju i sanaciji krošnji stabala čija krošnja ulazi u profil ulice.

Uslijed pojave i pojačanog napada palminog drvotoča pet puta su se kurativno tretirale palme na Poluotoku, na Branimirovoj obali, u Jazinama, na Relji, u Diklu i Petrčanima. Tri su uklonjene zbog uvenuća, a četirima se uklonila lisna kruna.

Zbog preuređenja križanja Ulica Oko Vrulja, Josipa Jurja Strossmayera i Ivana Mažuranića i uklanjanja drvoreda kostela, posađen je novi drvored pinijski ( 8 kom ) uz sadnju dva roza bagrema i jednog stabla lagerstremije. U proljeće će se posijati trava.

U Petrčanima je u jednom dijelu uređena nova riva, pa je u tom dijelu i posađen novi drvored tamarisa ( 7 kom ), a u parteru posađeno cvijeće. Od poslova je obavljeno okopavanje, orezivali su se grmovi i trajnice, podizale grane tamarisa, kosila trava, posadila se prije ljeta nova gredica i vršila zaštita palmi protiv crvene palmine pipe, kosili poljski putevi.

U Zadru postoji osam kružnih tokova koje društvo Nasadi njeguje i održava. Otoci su postupno nastajali u vremenskom periodu od 2008. do danas. Dva kružna toka su uređena u ovoj godini dolaskom proljeća pred turističku sezonu i to na križanju ulice Stjepana Radića i Andrije Hebranga koji je dosad najljepše hortikulturno izveden. To potvrđuje i mišljenje prolaznika, djelatnika obližnjih tvrtki, djece, studenata. Svi oni su uočili nove hortikulturne ( spirale, stožac, ponpon) oblike. U budućnosti očekujemo učestaliju pojavu rotora zbog modernizacije cestovne strukture u gradu. Planiramo uskoro obnoviti i osvježiti novim vrstama i druge otoke koji su projektirani ranije.

Na otoku Molatu su srušena ( čempres kod spomenika i još 3 stabla ) i sanirana stabla, a i posadila su se tri nova čempresa.

U Malom lžu na otoku lžu su se orezale palme i obavila košnja trave.

Zbog čestih jakih nevra i jedne enormno jake kiše došlo je do rušenja stabala ( 35 kom ) i lomova grana, pa je površine i stabla trebalo sanirati, te odvesti srušeno. Velika šteta se dogodila i na Gradskom groblju gdje su zbog izlivanja Ričine stradale grobnice, zidovi i staze, ali i zelene površine. Otplavljena je zemlja i manje sadnice, a mlada stabla napola iskopana i nakrivljena. Sve je to trebalo sanirati.

U 2017. godini ukupno je posađeno: 452 kom stabala

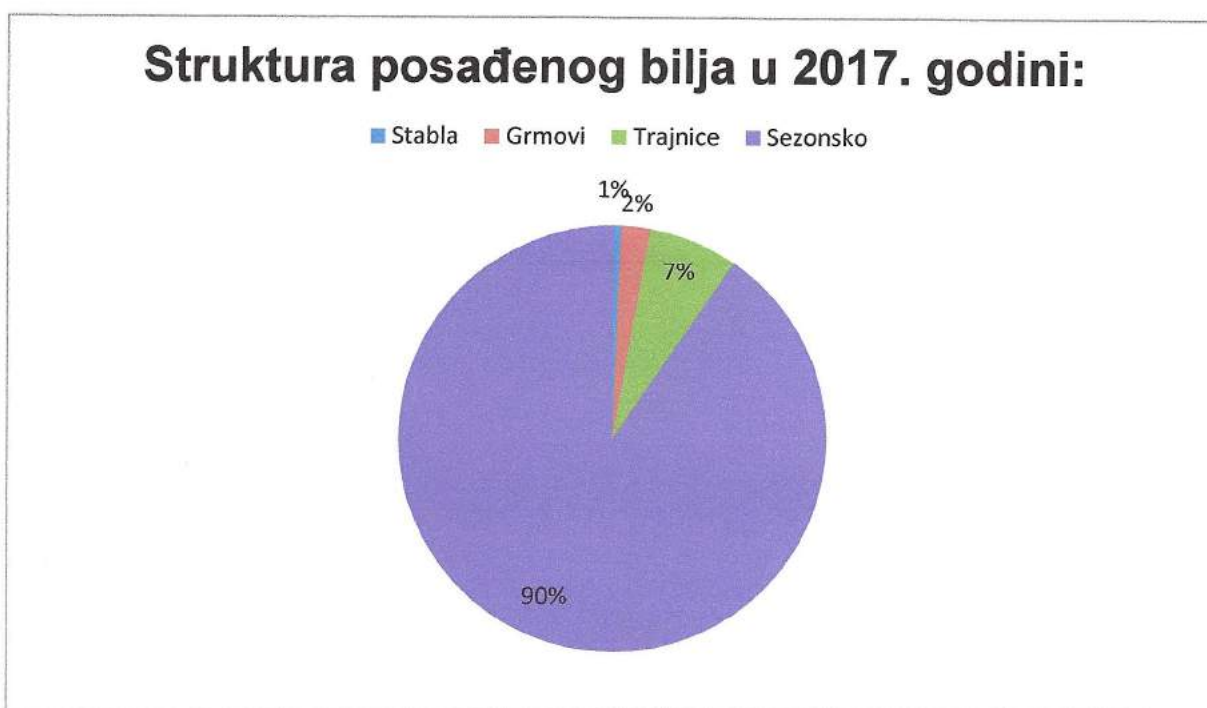
6.899 kom grmova i trajnica

69.892 kom sezonskog cvijeća

( Ukupno 77.243 kom sadnica ukrasnog bilja)

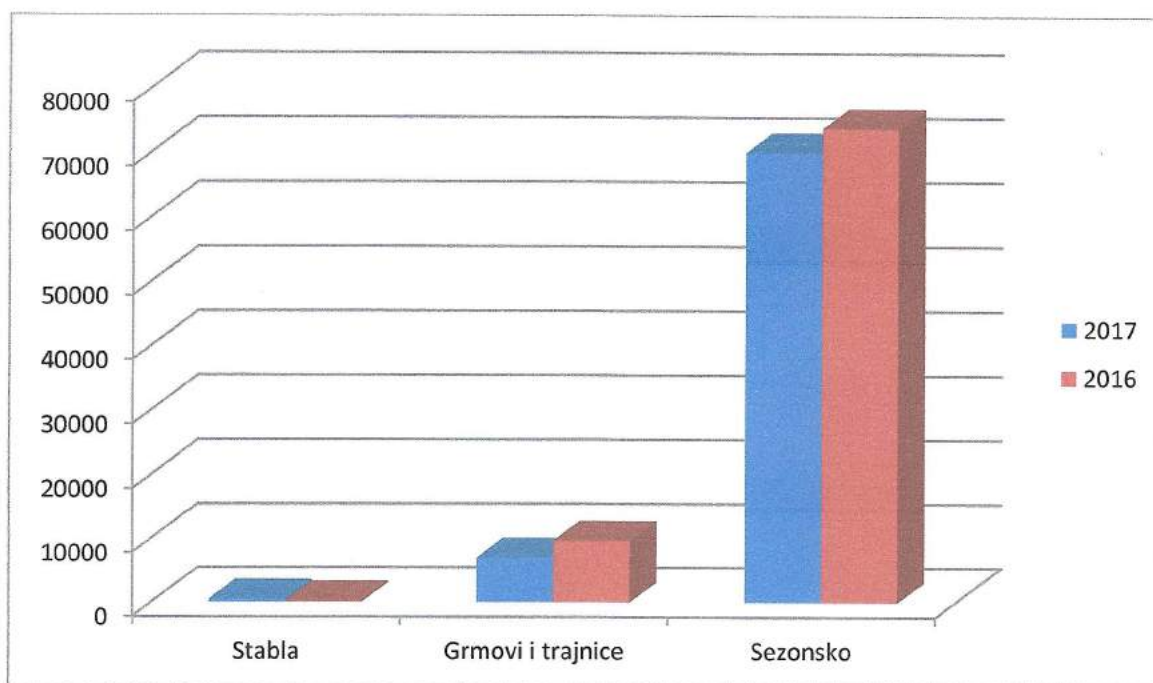
U 2017. godini posađeno je:

	STABLA	GRMOVI	TRAJNICE	SEZONSKO	UKUPNO
ODRŽAVANJE	397	1.117	5.115	65.456	72.085
GROBLJE	55	597	70	4.436	5.158
UKUPNO	452	1.714	5.185	69.892	77.243



Grafički prikaz zasađenog bilja u 2017. u odnosu na 2016. godinu.

GODINA	STABLA	GRMOVI I TRAJNICE	SEZONSKO	UKUPNO
2017.	452	6.899	69.892	77.243
2016.	192	9.557	73.695	83.444



Tabelarni prikaz posađenog sadnog materijala po zonama i na Gradskom groblju.

	STABLA	GRMOVI	TRAJNICE	SEZONSKO
ZONA A	48	216	520	6.580
ZONA B	46	471	3.445	43.785
ZONA C	58	72	111	1.920
ZONA D	20	167	245	11.110
ZONA E	225	191	794	2.061
GROBLJE	55	597	70	4.436
UKUPNO	<b>452</b>	<b>1.714</b>	<b>5.185</b>	<b>69.892</b>

Na Gradskom groblju je napravljena nova nadstrešnica pa je uređeno okolno drveće i grmlje.

U 2017. godini intenziviran je rad na izradi zelenog katastra Grada, a zajedno s Agencijom za razvoj Zadarske županije Zadra Nova izrađen je zeleni katastar na pilot lokaciji u Zadru u sklopu europskog projekta Urban Green Belts. Pilot lokacija je obuhvaćala zelene površine u Ulici Antuna Gustava Matoša, na Obali kneza Trpimira uz rt Vitrenjak, u Uvali Dražanica, Perivoju Sfinga i u Uvali Maestrala. Na odabranim lokacijama ima ukupno 637 stabala, od toga 256 listopadnih, 191 zimzeleno, 184 vazdazelena i 6 palmi. Zastupljeno je 45 biljnih vrsta. Ima 568 zdravih stabala, 43 su bolesna, a 27 ih je oštećeno. Što se tiče grmova ima ih ukupno 328, od toga 168 cvatućih i 160 ukrasnih. Zastupljeno je 25 vrsta. Živica ima 13 vrsta, od toga 6

ukrasnih i 7 cvatućih. Zauzimaju 756 m<sup>2</sup>. Trajnica ima 16 kom sa šest zastupljenih vrsta i ukupnom površinom od 187,56 m<sup>2</sup>. Travnjaka ima 70 s ukupnom površinom od 19.278,21m<sup>2</sup>.

Sve prigradske šume su se uređivale kao i prethodne godine. Kosilo se i uklanjale su se suhe grane stabala, grmovi orezivali. Zbog sušenja stabala alepskog bora srušeno je više desetaka suhих borova, ali je izvršena i sadnja novih stablašica iz vlastitog uzgoja ( 218 kom ) – ffarikule, crnike, čempresi, japanske sofore, peruanski papar, japanske kaline, očenašice, paulovnije.

Također je uklonjeno dosta suhих, opasnih, bolesnih ili oštećenih stabala po zapisnicima Povjerenstva za sanitarnu sječū ( 131 kom ), desetak ih je moralo biti srušeno jer su napukli u neveri, a dosta ih je sanirano i oblikovana im je krošnja.

Gradski bedemi su se održavali intenzitetom određenim Godišnjim programom održavanja na način da su se tretirali herbicidima u dva turnusa i čistio se korov iz fuga.

S obzirom na sve veće devastacije zelenih površina tijekom cijele godine smo sanirali uništeno i pokradeno cvijeće, trajnice, živice, stabla i ostalo zelenilo, sustave za navodnjavanje, staze, travnjake i drugo.

Većinu sezonskog cvijeća, te velik broj trajnica i grmova za sadnju na javnim površinama, a također određen broj mladih stabala preuzeli smo u našem rasadniku.

U travnju 2017. godine održana je treća cvjetna izložba Cvijet Zadra na Obali kralja Petra Krešimira IV. Izložba ima funkciju uređenja grada i produženje turističke sezone, dok cvjetne kreacije ostaju u gredicama sve do jeseni. Ovogodišnja izložba okupila je 26 izlagača iz cijele Hrvatske koji su svojim kreacijama te ponudom cvijeća i ukrasnog bilja hortikulturno oplemenili gredice i cijelu rivu. Posađeno je ukupno preko 40.000 sadnica.

Primarna djelatnost društva je održavanje javnih zelenih površina, čija površina iznosi oko 75 ha, a odnosi se na održavanje perivoja i gradskih parkova, travnjaka, drvoreda, cvjetnih gredica, uz redovno čišćenje, košnju, obnovu, te orezivanje drveća, grmlja i živica.

U želji za proširenjem poslovanja, društvo održava skoro 2 ha zelenih površina u luci Gaženica. Održavanje zelenih površina u luci Gaženica nije samo pitanje zelenila već i turizma, te općenito promocije grada, a i šire. Isto tako, u ovoj godini Nasadi su dobili posao uređenja okoliša oko omladinskog hostela Mirta na Silbi. Veliki i zahtjevan posao sastojao se od čišćenja terena od korova, rušenje borova, košnje neurednih površina, krčenja zapuštenog raslinja, prorjeđivanja suhих grana, sakupljanje drvne mase.

U ovoj godini poslovanje je prošireno na uređenje autokuća, banaka, kampova, sportskih centara, turističkih naselja i brojnih poslovnih objekata, ali i na privatne korisnike koji su iskazali povjerenje Nasadima.

U rasadniku osim biljne proizvodnje koja je primarna djelatnost, vrši se i direktna prodaja gotovih sadnica.

Parcela je podijeljena na pet dijelova u odnosu na proces proizvodnje, vrste sadnog materijala i prodaju, uzgoj matičnih sadnica i stablašica, uzgoj u zaštićenom prostoru s množionom, prodajni dio u zaštićenom prostoru, vanjske gredice s proizvodnjom i vanjske gredice s prodajom.

U proizvodnji su zastupljene sljedeće grupe biljaka: drveće, grmovi, trajnice, penjačice i sezonsko cvijeće. Naglasak proizvodnje je na vrstama koje su prilagođene uvjetima našeg područja, znači da su tolerantne na nedostatak vlage u tlu tijekom ljetnih mjeseci i tolerantne na posolicu. Pored biljne proizvodnje proizvodi se i prodaje supstrat, za uzgoj svih sadnica Društva koji se koristi i za obogaćivanje tla u vrtu i žardinjerama.

Godišnje se proizvede oko 120.000 - 140.000 komada različitog bilja, od čega oko 84% otpada na sezonsko cvijeće.

Cjelokupna proizvodnja odvija se u kontejnerima i u potpuno prirodnim uvjetima, stoga je prilikom presađnje primanje sadnica 100 %, jer su sve sadnice adaptirane na vanjske uvjete. Proces proizvodnje odvija se kontinuirano te je glavna asortimana dostupna kupcima tijekom cijele godine.

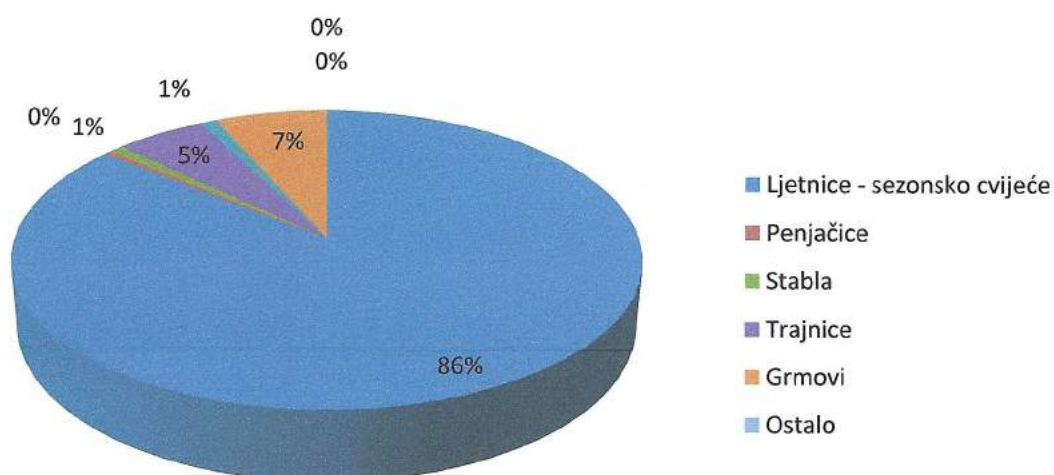
**U 2017. godini u rasadniku Cerodol proizvedeno je sljedećeg biljnog materijala:**

Ljetnice - sezonsko cvijeće	107.038 kom
Penjačice	513 kom
Stabla	1.018 kom
Trajnice	6.593 kom
Kaktusi i sukulenti	1.235 kom
Grmovi	8.221 kom
Ostalo	57 kom

---

**Ukupno: 124.675 kom**

## Struktura biljnog materijala proizvedenog u 2017. godini

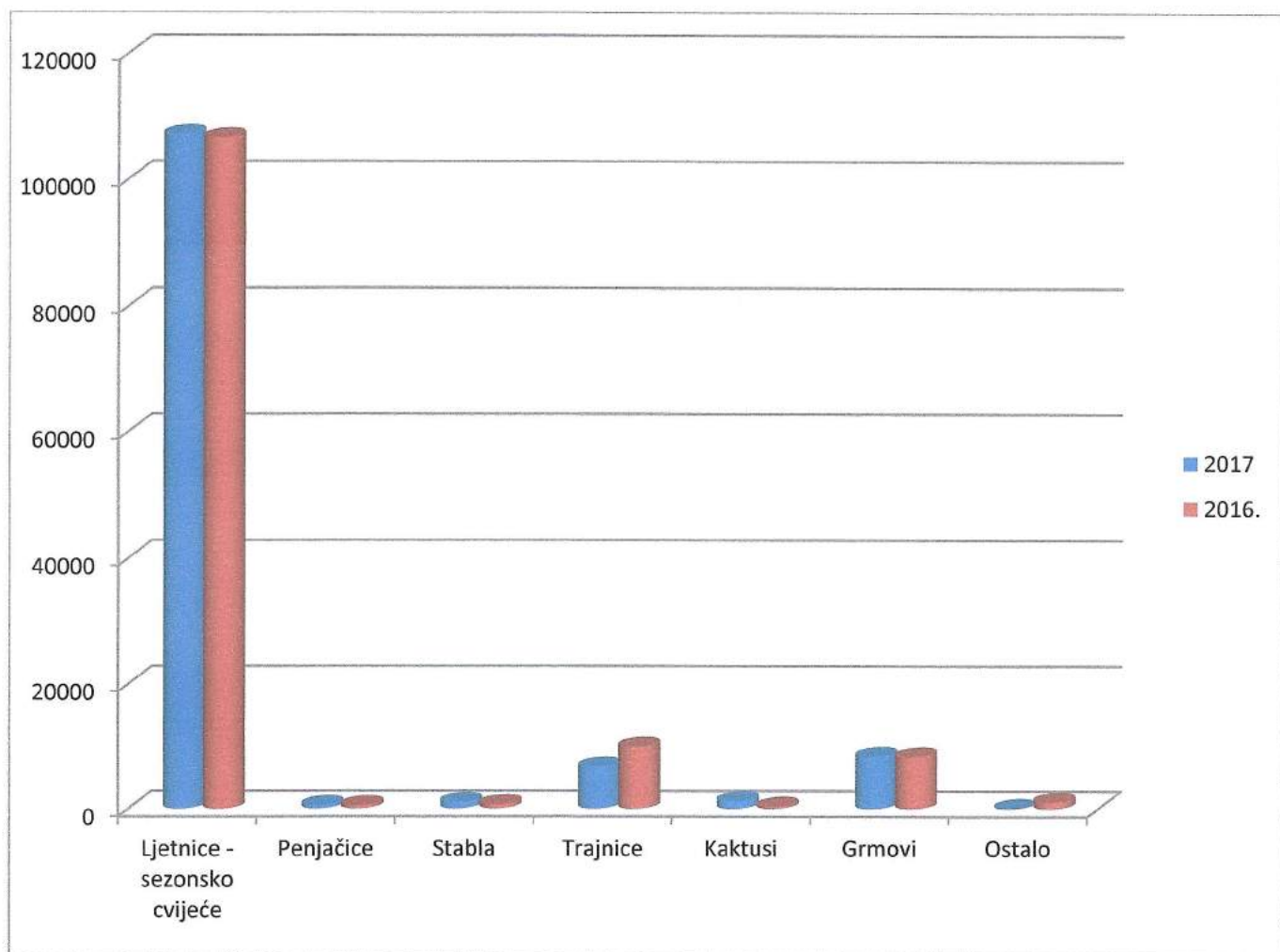


Od ukupno proizvedenog biljnog materijala 124.675 komada, 87.159 odnosno 69,91% isporučeno je unutar društva (održavanje, groblje, cvjećarnice) kao interna realizacija.

Putem marketinga odnosno oglašavanjem putem jumbo plakata, letcima, putem medija (novine, portali i emitiranje spotova na televiziji) građani su informirani o širokom izboru bilja koje se proizvodi i nudi u našem rasadniku Cerodol.

Usporedba proizvedenog biljnog materijala u rasadniku Cerodol 2016./2017. godine grafičkim prikazom.

	<b>Ljetnice- sezonsko cvijeće</b>	<b>Penjačice</b>	<b>Stabla</b>	<b>Trajnice</b>	<b>Kaktusi</b>	<b>Grmovi</b>	<b>Ostalo</b>
<b>2017</b>	107.038	513	1018	6.593	1.235	8.221	57
<b>2016</b>	106.537	463	655	9.722	330	8.152	1.082





**TERETNA VOZILA**

<b>MARKA VOZILA</b>	<b>TIP VOZILA</b>	<b>GODINA PROIZVODNJE</b>
IVECO – košara HTP-18 m (ZD 628 CS)	65c 15 Daily C	2001.
KIA (ZD 356 EJ)	K2500	2006.
FORD TRANSIT (ZD 185 EE)	CAB 350LWB	2005.
IVECO –košara HTP 12 m	Daily 35C13	2006.
FORD TRANSIT (ZD 931 ED)	C-130583	2005.
MAN – grajfer (ZD 789 GG)	TGL 12,180	2006.
IVECO –trostrani kiper (ZD 841 EZ)	C-209418	2007.
FORD (ZD 829 FI)	TRANSIT	2007.
MULTICAR (ZD 736 HF)	FUMO CAR, M30	2009.
PIAGGIO (ZD 748 FV)	PORTER	2008.
VOLKSWAGEN (ZD 782 FV)	CADDY	2009.
MAN – spec. vozilo kiper s kranom (ZD 687 ER)	TGL 12,180	2010.
DACIA (ZD 356 EJ)	PICK UP	2009.
EGHOLM	CITY RANGER 2250	2012.
IVECO – teretno (ZD 862 IP)	Daily	2016.

**KOMBI VOZILA**

<b>MARKA VOZILA</b>	<b>TIP VOZILA</b>	<b>GODINA PROIZVODNJE</b>
VOLKSWAGEN (ZD 870 DD)	2.5 TDI	2003.
VOLKSWAGEN	1.9 TD C-111260	2000.
VOLKSWAGEN (ZD 683 DU)	1.9 TDI	2004.
PIAGGIO (ZD 559 ER)	Porter 1.3 S85 – kiper	2006.
PRIKOLICA ZA PRIJEVOZ RADNIH STROJEVA GOTHA (ZD 912 EK)	TL35.40X18AR	2006.
VOLKSWAGEN (ZD 879 EZ)	Transporter	2007.
VW TRANSPORTER ZD 386 HN (ZD 386 HN)	FURGON 2,0 TDI	2013.

**RADNI STROJ - BAGER**

MARKA VOZILA	TIP VOZILA	GODINA PROIZVODNJE
BAGER	JCB, 1CX	1997.
BAGER	CATERPILLAR- hydr. gusjeničar	2002.
TRAKTOR ZD 623 IE	ZETOR PROLIMA 100 CONFORT ZT 9441.15	2015.

**RADNI STROJEVI**

TIP	(kom)
MOTORNE PILE	28
ŠKARE MOTORNE	20
MOTORNE KOSE	12
MOTORNİ ČISTAČI/KOSAČI - TRIMERI	14
KOSILICE (ROTACIONE)	23
ČEONE KOSILICE	2
TRAKTORSKE TRAVOKOSILICE	3
MOTORNA KOPAČICA/FREZA	7
MOTORNİ KRESAČI (visokih grana)	3
PUHAČI LIŠĆA	16
USISAVAČI LIŠĆA	2
PUMPE MOTORNE	2
PUMPA HIDROSTATICA	1
REZAČ PANJEVA/BRIDOVA	2
KOMBI MOTORI	7
MOTOKULTIVATOR	1
DALJINOMETAR	1
PRSKALICA	1
VILIČAR MOTORNİ PLINSKI	1
PRIKLJUČAK ZA ČIŠĆENJE, USISAVANJE I POMETANJE OTPADA	1
PERAČ MAKITA HW112 1600W	1
BUŠILICE/BRUSILICE	11
KOMPRESOR	1
STROJ ZA USITNJAVANJE - DROBILICA	1
PNEUMATSKI ODVIJAČ	1
VIBRO NABIJAČ	1
MJEŠALICE ZA BETON	2
APARAT ZA VARENJE	1

Djelatnici društva Nasadi d.o.o. koji rukuju različitim strojevima osposobljeni su za rukovanje malim i velikim strojevima, svi strojevi se redovito atestiraju sukladno važećem Zakonu o zaštiti na radu.

**Sektor groblja u društvu „Nasadi“ d.o.o. Zadar se dijeli na dva dijela:**

- Služba hortikulturnog uređenja groblja i
- Služba gradskih groblja i pogrebnih usluga.

Gradskim grobljem u Zadru upravlja društvo „Nasadi“ d.o.o. Radovi na Gradskom groblju odnose se na čišćenje javnih zelenih površina, pošljunčavanje i uređivanje pješačkih staza, postavljanje rubnjaka, vrtlarske radove - košnja, sadnja, zalijevanje, prihrana, orezivanje i dr.

Društvo „Nasadi“ d.o.o. održava površinu groblja koja s terenima izvan ogradnih zidova koji se također redovito održavaju iznosi 11 ha.

Na groblju postoji 6.580 grobnica i 1.500 ukopa u zemlju. Veličina Gradskog groblja i njegovog zelenila zahtjeva intenzivnu i kontinuiranu brigu oko hortikulturnog uređenja, oblikovanja zelenila, uređenosti staza i čistoću.

U 2017. godini izgradili smo 36 novih grobnica.

Pogrebno-grobljanske usluge odnose se na usluge organiziranja ukopa, sprovoda, ekshumacija, te na prodaju pogrebne opreme, vijenaca, buketa i aranžmana.

Na Gradskom groblju Zadar tijekom 2017. godine bilo je 426 sprovoda, dok je na groblju Belafuža bilo 100 sprovoda.

Djelatnici koji obavljaju pogrebno - grobljanske usluge dežurni su 24 sata dnevno.

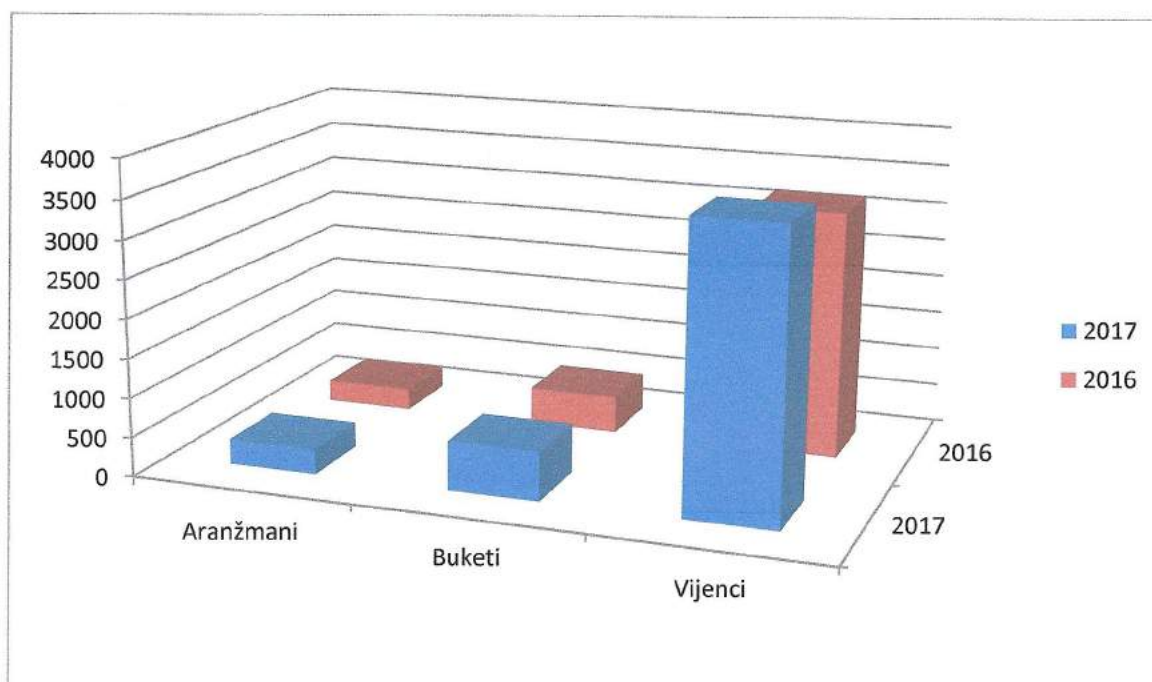
U ponudi Društva nalazi se i velik asortiman pogrebne opreme (lijesovi, oprema za lijesove, nadgrobnji znakovi) kao i usluga izrade aranžmana, buketa, vijenaca od svježeg i umjetnog cvijeća.

**U 2017. godini proizvedeno je 4.596 komada vijenaca, od čega:**

- aranžmana 319 kom
- buketa 628 kom
- vijenaca 3.651 kom

Usporedba proizvedenih vijenaca u Radioni vijenaca 2016./2017. godini prikazano grafičkim prikazom.

	<b>ARANŽMAN</b>	<b>BUKETI</b>	<b>VIJENCI</b>
<b>2017</b>	319	628	3.651
<b>2016</b>	272	473	3.182



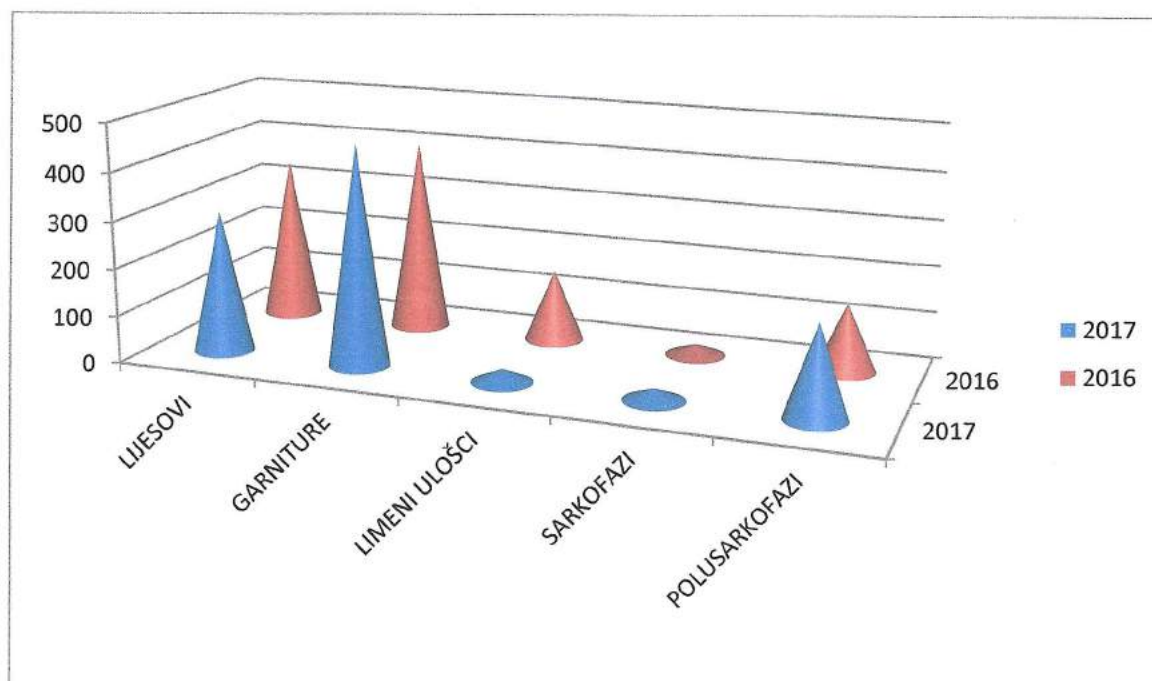
U sklopu usluga Gradskog groblja nudi se mogućnost aranžiranja i izrade velikog broja cvjetnih proizvoda, te popratne opreme za dekoracije:

- izrada aranžmana, buketa, vijenaca od svježeg i umjetnog cvijeća,
- kod izrade aranžmana, korištenje boja i vrsta cvijeća prema željama kupaca,
- mogućnost narudžbe putem telefona i e-pošte,
- dostava proizvoda (kod većih narudžbi, dostava na druga groblja na području grada Zadra i dalje uz naplatu prijevoza),
- mogućnost narudžbe i postavljanje aranžmana na grobnicu na Gradskom groblju,
- mogućnost narudžbe aranžmana za posebne prigode: godišnjicu smrti, blagdan Svih Svetih i dr.

U 2017. godini prodano je 300 komada lijesova, 461 komada garnitura, 27 komada limenih uložaka, 24 komada sarkofaga i 192 komada polusarkofaga.

Usporedba prodane pogrebne opreme na Gradskom groblju u 2016./2017. godini prikazano grafičkim prikazom

	<b>LIJESOVI</b>	<b>GARNITURE</b>	<b>LIMENI ULOŠCI</b>	<b>SARKOFAZI</b>	<b>POLUSARKOFAZI</b>
<b>2017</b>	300	461	27	24	192
<b>2016</b>	343	404	152	23	144



Ukupna realizacija trgovačke robe, vijenaca te usluga u 2017. godini na Gradskom groblju iznosila je 4.520.377,91 kn odnosno 9,65 % više u odnosu na 2016. godinu. Ukupan broj pokojnika dovezenih na Gradsko groblje bio je 1.104 što uključuje preuzimanje pokojnika na području grada, preuzimanje izvan područja grada te preuzimanje pokojnika od drugih pogrebničkih tvrtki. Broj preuzetih pokojnika opada jer je u 2016. godini došlo je do izmjene Zakona o pogrebničkoj djelatnosti kojim je utvrđen novi način poslovanja kod preuzimanja pokojnika s mjesta smrti i kod prijevoza, odnosno sad tu djelatnost mogu obavljati i ostali subjekti koji su registrirani za tu djelatnost. Nadalje došlo je do izmjene kod ukopa te više nije obavezan limeni lijes osim u slučajevima propisanim zakonom.

U 2017. godini ukupno su obavljene 28 ekshumacije.

## UREĐENJE GROBLJA

Na Gradskom groblju nastavljeno je postavljanje rubnjaka koji odvajaju pojedine površine, odnosno obilježavaju grobna polja, postavljene su klupe, sustavno se uređuju pješačke staze, a šljunčani puteljci postali su uređene staze. Travnati pokrivači zajedno s raznovrsnim biljkama dolaze više do izražaja jer su predstavljeni kao zeleni vrtovi.

U rujnu nakon obilnih kiša koje su doslovno potopile jugozapadne, niže dijelove groblja, posebno predjele uz potok Ričina, urušeni su djelomično ogradni zidovi,

stradali drvoredi čempresa uz ogradne zidove, brojna listopadna stabla, kompletne šljunčane staze u predjelima N.G.E. S.G.D. S.G.C. djelomično u predjelu N.G.A., plodna zemlje oko grobnica i sa gredica završila je u luci Gaženica kao i veliki broj križeva i ukrasa s grobnica. Srećom, samo je na manjem broju grobnica stradala obloga.

Bujica je nosila kante za otpad, kantice za vodu, šljunak sa staza, izložbeni salon u podrumu je nakon poplave izvan funkcije i traži značajnija ulaganja, a stradalo je i krovništvo iznad mrtvačnica.

Mjesecima se kasnije uređivalo groblje i nastojalo očistiti smeće koje je bujica nosila i ostavljala posvuda.

Predjel N.G.C. koji je na povišenom sjeveroistočnom dijelu najmanje je osjetio posljedice poplava.

Cjelokupnoj javnosti preko internet stranice i informativnog letka koji se dostavlja korisnicima grobljanskih usluga na Gradskom groblju Zadar i groblju Belafuža dostupne su informacije o tome što je potrebno poduzeti po nastupanju smrtnog slučaja. Osim o organizaciji pogreba sa svim detaljima oko njega, letak informira i o svemu što je potrebno obaviti nakon, npr. gdje sve treba prijaviti smrt i odjaviti preminulu osobu kako bi se pomoglo ožalošćenim obiteljima i donekle olakšao postupak koji moraju obaviti.

U kolovozu 2015. Gradsko groblje Zadar primljeno je u ASCE–Udruga znamenitih groblja Europe. Također, krajem godine uvedena je tražilica podataka o grobnicama i ukopanima na gradskom groblju. Doregistrirana je tvrtka za prijevoz patološkog otpada iz Opće bolnice Zadar na krematorij.

U 2013. godini društvo „Nasadi“ d.o.o. preuzelo je groblje Belafuža sukladno važećem Zakonu o grobljima, Odluci o komunalnim djelatnostima Grada Zadra te Zaključku Gradonačelnika Grada Zadra od dana 6. veljače 2013. godine. Na groblju Belafuža ima 1.542 obiteljskih grobnica s tri ili šest ukopnih mjesta.

U studenom je zasađeno listopadno drveće i ukrasni grmovi na groblju Belafuža kako bi se dobilo malo boja, a obzirom da na ovom groblju godinama nema promjena i prevladavaju čempresi i šljunak.

Svaki mjesec jednom ili više puta radnici su raspoređivani na održavanje groblja Crno i Kožino i nekoliko puta godišnje na groblju Ploča ovisno o dogovorenim sprovedima.

Prikupljani su popisi korisnika grobnica s grobalja koje bi tvrtka Nasadi d.o.o. trebala održavati u narednim godinama (Kožino, Crno i Ploča). Korisnici grobnica su uglavnom dolazili na Gradsko groblje i ostavljali podatke, a nekoliko puta dogovoreni su posjeti tim mjestima.

## **CVJEĆARNICA NA ULAZU U GRADSKO GROBLJE**

Na lokaciji ulaza u Gradsko groblje Zadar smještena je cvjećarnica društva „Nasadi“ d.o.o. Danas u ponudi cvjećarnice predstavljamo široki asortiman artikala:

- cvjetnih aranžmana,
- buketa,
- velikog izbora prirodnog i umjetnog cvijeća,
- lampiona,
- mnoštva ukrasnih dekoracija,
- suhog cvijeća poput lotosa, cimeta ili raznog mirisnog lišća,
- lončanica popunjenih sezonskim cvijećem,
- košara za aranžmane,
- keramičkih i porculanskih figurica,
- raznih ukrasnih traka,
- vaza te stalaka za cvijeće,
- ukrasnih oblutaka,
- raznih granulata za ukrašavanje,
- te ostalog dekorativnog materijala.

## **OSTALE CVJEĆARNICE DRUŠTVA „NASADI“ d.o.o.**

### **CVJEĆARNICA MIRTA**

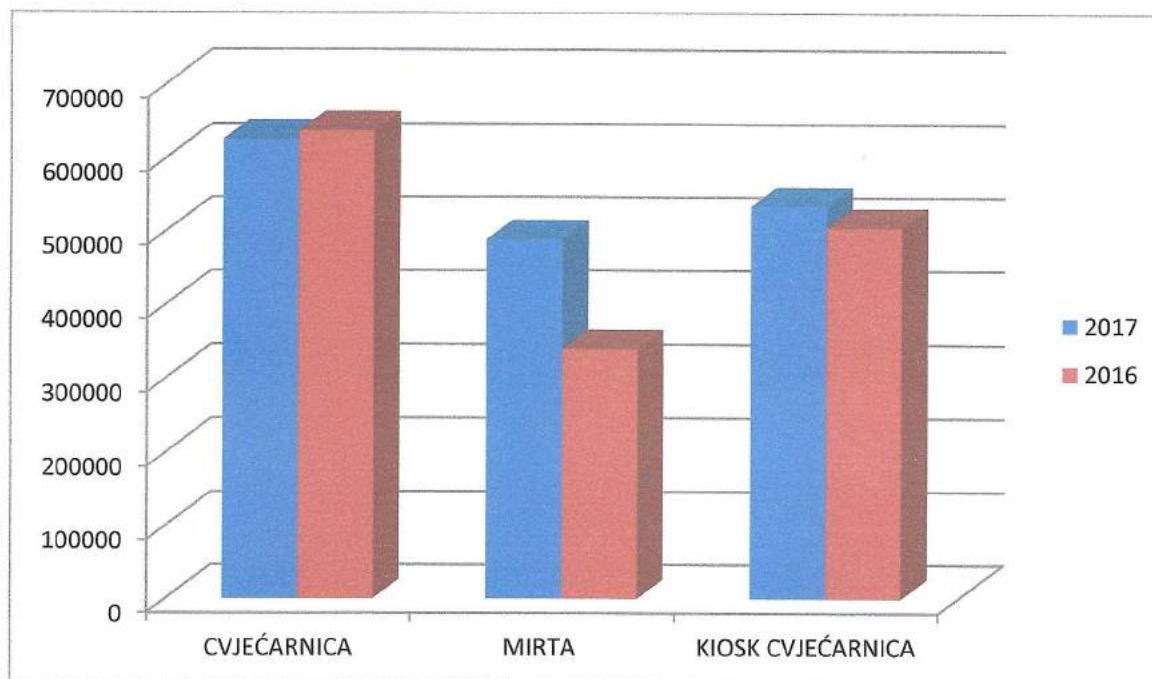
Nastavljajući se na dugogodišnju tradiciju cvjećarstva, u veljači 2013. godine otvorena je nova cvjećarnica. Cvjećarnica Mirta na adresi Elizabete Kotromanić 2, smještena u samom centru grada. Bogata ponuda prirodnog i umjetnog cvijeća, buketa, aranžmana, raznog dekorativnog materijala, izrada maštovitih dekoracija za svečanosti poput vjenčanja, krštenja i ostalih prigoda, samo su neke od karakteristika kojima se odlikuje cvjećarnica Mirta. Preuređeni prostor na spomenutoj adresi nekad davno je bio također cvjećarnica društva „Nasadi“ i to pod istim imenom „Mirta“.

### **KIOSK CVJEĆARNICA NA ULAZU U GRADSKO GROBLJE**

Dana 9.10.2014. na ulazu na Gradsko groblje otvorena je kiosk-cvjećarnica koja ima bogati asortiman artikala. Svojim uspješnim poslovanjem približila se ostvarenim prihodima naše prve cvjećarnice na ulazu u Gradsko groblje.

Usporedni prikaz ostvarenog prihoda od prodaje u cvjećarnicama u odnosu 2017./2016. godini prikazano grafičkim prikazom

	<b>CVJEĆARNICA</b>	<b>MIRTA</b>	<b>KIOSK CVJEĆARNICA</b>
<b>2017</b>	625.095,93	488.442,81	534.383,65
<b>2016</b>	636.194,16	339.757,50	504.789,06





## **INTERNET STRANICA DRUŠTVA „NASADI“ d.o.o. – [www.nasadi.hr](http://www.nasadi.hr)**

Svakodnevne novosti, događanja, obavijesti o poslovanju Društva, tijekom započetih i realiziranih projekata, podaci koji se moraju objavljivati sukladno novom Zakonu o pravu na pristup informacijama odnosno zakonski akti, podaci o unutarnjem ustrojstvu s imenima čelnika tijela i voditelja sektora Društva i njihovim podacima za kontakt, podatke o dodijeljenim donacijama, informacije o postupcima javne nabave i dokumentaciji za nadmetanje kao i informacije o izvršavanju ugovora, obavijesti o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama te ostale informacije proizišle navedenim Zakonom objavljuju se na internet stranici Nasada. Također se redovito obavještava javnost o ponudama iz cvjećarnica Nasada, rasadnika Cerodol, objavljuju se spotovi, svakodnevno se prati i objavljuje raspored sprovođa na grobljima kojima upravljaju Nasadi, cijela stranica Nasada je umrežena s društvenim mrežama (Facebook, Twitter i YouTube), a sve u svrhu bolje promocije i pružanja usluga kao i informacija zainteresiranoj javnosti.

Krajem 2015. godine uvedena je web GIS tražilica pokojnika. Ovom aplikacijom može se vrlo lako doći do podataka o grobnicama ukopanih na Gradskom groblju. Posjetitelji koji raspolažu pametnim telefonima upisivanjem imena i prezimena preminule osobe u aplikaciju jednostavno pronalaze položaj grobnog mjesta na planu groblja.

U 2017. godini na stranice je uveden Katastar zelenila Grada Zadra za područja Brodarice i Puntamike, a ostala područja grada bit će postepeno dodavana po završetku prikupljanja podataka. Riječ je o zbirci bilja i drveća koja sadržava preglednu kartu pomoću koje će građani moći dobiti uvid u sve informacije o zelenim površinama grada.

## I. SUDJELOVANJE NA SAJMOVIMA I IZLOŽBAMA

Društvo Nasadi d.o.o. i ove godine je sudjelovala na najvećem hortikulturnom događaju, a to je 52. međunarodna izložba cvijeća "Floraart".

Vođeni novim spojevima u hortikulturi nastala je instalacija "Stabla nade", koja je Nasadima donijela još jednu prestižnu nagradu.

Ove godine instalaciju je osmislila krajobrazna projektantica Jasminka Vukasović, dipl.ing.agr. koja je koristila materijale poput metala koji se vješto mogu uklopiti u kompoziciju zelenog okoliša, a kao krajnji rezultat mogu nastati bajkovite i inspirativne kreacije.

Kreativna instalacija osvojila je zagrebački žiri i osigurala "Nagradu za tehničku kvalitetu izvedbe". Nagradu za instalaciju "Stabla nade" uručio je direktor Zrinjevca Igor Toljan, a preuzeo je direktor Nasada Lenko Ugrinić, mag.oec.

Nasadi d.o.o. na Floraartu tradicionalno sudjeluju od 2007. godine, a iz godine u godinu maštovitost i vještina inženjera hortikulture se prati i nagrađuje u raznim kategorijama.

Osvojena nagrada samo je još jedno priznanje Nasadima d.o.o. i vrijednim hortikulturnim djelatnicima sa kreativnim timom inženjerki hortikulture.

## II. ORGANIZACIJA 3. VRTNE IZLOŽBE CVIJEĆA "CVIJET ZADRA"

Potaknuti dugom tradicijom vrtlarstva i njegovanja zelenih površina u gradu Zadru, društvo Nasadi d.o.o. organizirala je treću Vrtnu izložbu cvijeća „Cvijet Zadra“ u periodu od 20. - 23. travnja 2017. godine.

Svečano otvorenje izložbe održano je na Poljani pape Ivana Pavla II. gdje su uzvanike i građane pozdravili direktor tvrtke Lenko Ugrinić i gradonačelnik grada Zadra Božidar Kalmeta.

Ovo je jedina manifestacija cvjetnog karaktera u Zadru na kojoj su se komunalne i privatne hortikulture tvrtke predstavile svojim cvjetnim kreacijama i uljepšale 22 gredice na Obali kralja Petra Krešimira IV.

U Gradskoj knjižnici Zadar organizirana su stručna predavanja o hortikulturi otvorena za sve zainteresirane građane, a u suradnji sa Foto-kino-video klubom Zadar organizirana je i izložba cvjetnih fotografija u "niši" u Perivoju kraljice Jelene Madijevke, što je i ove godine izazvalo oduševljenje građana, ali i slučajnih prolaznika koji su imali priliku posjetiti Perivoj. Organizirana su i stručna vodstva kroz gradske perivoje pod vodstvom inženjerki hortikulture Nasada.

Vrtna izložba cvijeća "Cvijet Zadra" je specifična jer se javlja kao nova manifestacija kakva u gradu Zadru nije postojala do sada. Izložba ima funkciju uređenja grada i produženje turističke sezone, a odvija se na najatraktivnijem mjestu – zadarskoj rivi, dok cvjetne instalacije u gredicama ostaju tokom cijele turističke

sezone.

### **III. Obilazak Gradskog groblja Zadar**

Društvo Nasadi d.o.o. je ove godine imala čak dva organizirana obilaska Gradskog groblja Zadar.

Prvi je bio u siječnju pod vodstvom direktora tvrtke Lenka Ugrinića i rukovoditeljice gradskih grobalja Teodore Mašine za Udrugu turističkih vodiča Zadra-Donat s namjerom da se turistički vodiči, ali i svi zainteresirani građani upoznaju s kulturnim znamenitostima i hortikulturnim uređenjem groblja.

Drugi organizirani obilazak bio je u lipnju povodom "Tjedna upoznavanja znamenitih groblja Europe" koje provodi grupacija ASCE čiji je tvrtka član od 2015. godine. Obilasku su sudjelovali zainteresirani građani te predstavnici medija koji su cijeli obilazak i popratili.

### **IV. Novo hortikulturno uređenje dva kružna toka**

Na križanju ulice Stjepana Radića i Andrije Hebranga (kod Čistoće) "niknuo" je dosad najljepše hortikulturno izveden kružni tok u gradu.

Kružni tok na Ravnicama uređen je po idejnom rješenju pomoćnice direktora Zrinke Prusac, dipl.ing.agr. koja se pobrinula da najveća prometna točka grada poprimi novu dimenziju i drugačijim izgledom krasi javnu površinu grada.

Na kružnim tokovima obavljani su manji radovi, od postavljanja nove zemlje, obnove sustava navodnjavanja, postavljeni su kameni oblutci i kora drveta-malč, te su posađena ukrasna stabla i sezonsko cvijeće.

### **V. Radovi na izgradnji nadstrešnice na Gradskom groblju**

Na Gradskom groblju Zadar nekoliko mjeseci su izvođeni radovi izgradnje nadstrešnice ispred ispraćajne dvorane koja je završena u srpnju 2017. godini.

Projekt izgradnje nadstrešnice na Gradskom groblju Zadar izrađen je u listopadu 2014. godine kojeg je izradio arhitekt Ante Uglešić. Nadstrešnica ima važnu funkciju jer natkriva oproštajni plato, a uz novu nadstrešnicu popločan je prostor ispred nje, dok iduće godine na red dolaze i ostali radovi uređenja Gradskog groblja.

Nadstrešnica dužine 22 metra i širine 9 metara naslanja se na zgradu ispraćajne dvorane te odaje dojam otvorenog prostora, a ipak štiti građene kako za vrijeme ljetnih mjeseci od vrućine tako i za kišnih dana.

### **VI. Zajednička akcija Nasada i Čistoće**

Društvo Nasadi d.o.o. i Čistoća d.o.o. zajedničkim snagama očistili su dio parka kod zgrade gimnazije.

Akciju čišćenja pokrenuo je Grad Zadar, a vrijedni djelatnici zapušteni dio su pošišali, obrezali i uredili te mu nadjenuli sasvim novi izgled.

## **VII . Postavljanje travnatog tepiha na Trgu kneza Višeslava**

U svibnju na Trgu kneza Višeslava svečano je otvoren spomenik poginulim braniteljima koji je podignuo Grad Zadar u suradnji s Udrugama proizašlim iz Domovinskog rata.

Za potrebe postavljanja spomenika bilo je potrebno urediti zelenu površinu za što su se pobrinuli radnici tvrtke Nasadi d.o.o. Osim sezonske sadnje cvjetnih gredica, nanešenog zemljanog humka i pripreme tla za postavljanje spomenika, djelatnici su postavili travnati tepih koji okružuje spomenik.

## **VIII. Posađeno "stablo uspomene" u Perivoju Jarula**

Zahvaljujući provedenoj akciji "Kupi frite, razveseli dite" Caritas Zadarske nadbiskupije organizirao je ljetovanje djece iz Vukovara. U pripremljenom programu ljetovanja na rasporedu se našla i sadnja stabala, a tom prigodom odazvalo se i društvo Nasadi d.o.o.

U Perivoju Jarula djeca su posadila stablo lagerstremije (*Lagerstroemia indica*) koje je nazvano "stablo uspomene", a akciji se odazvao i zadarski gradonačelnik sa zamjenicima.

## **IX. U susret 10. Festivalu smokava**

Za ovogodišnji jubilarni 10. Festival smokava u Zadru društvo Nasadi d.o.o. je posadilo 10 sadnica smokava na nekoliko lokacija u gradu. Za sadnju prve smokve izabran je Pozdrav suncu jer smokva traži sunčane položaje i dobro podnosi posolicu, a čast sadnje prve smokve pripala je gradonačelniku Branku Dukiću i županu Božidaru Longinu.

## **X. Podjela sadnica uz besplatno savjetovanje**

Povodom deset godina ogranka Gradske knjižnice - Crno i Ploča sudjelovala je i društvo Nasadi d.o.o. U dva dana u ograncima su podijeljene sadnice sezonskog cvijeća, a hortikulturni inženjeri su građanima podijelili besplatne savjete o održavanju i sadnji okućnice.

## **XI. Jesensko uređenje gradskih površina**

Sa dolaskom jeseni došlo je i vrijeme za novo uređenje i oplemenjivanje mnogih gradskih površina. Ovo razdoblje obilježeno je brojnomoj sadnjom stabala na različitim lokacijama od kojih su najistaknutije kupalište Jadran, park Maraska, park Sfinga, Muraj sa deset posađenih crnika, te mjesni odbor Bokanjac i mjesni odbor Petržane.

## **XII. Sadnja maslina u dječjem vrtiću**

U sklopu realizacije projekta u suradnji s udrugom „Lijepa Naša“ i dječjim vrtićem Grigor djelatnici društva Nasadi d.o.o. sudjelovali su u sadnji malog maslinika. Mali ekolozi u vrtu su zasadili pet maslina, a osim hlada one će im u narednim godinama donijeti i plodove iz kojih će moći dobiti svoje ulje.

- Sadnja u sklopu Eko dana

U Perivoju Vladimira Nazora u dvorištu Prirodoslovno grafičke škole posađeno je stablo ukrasne trešnje u sklopu 16. Eko dana u organizaciji i programa Županijskih dana 2017. godine. Stablo je posadio župan Stipe Zrilić uz pomoć djece iz vrtića Galeb i ravnatelja škole Tomislava Grbina, a stablo je donirala tvrtka Nasadi d.o.o.

## **XIII. DONACIJE**

U 2017. godini, kao i prethodnih godina, a sve u skladu sa mogućnostima Društva pomaže se doniranjem cvijeća i ostalog biljnog materijala raznim ustanovama - škole, bolnice i udruge koje su svoje svakodnevne aktivnosti upotpunili raznim primjercima biljnog materijala iz asortimana Društva.

Donacija u gotovim proizvodima poslana je za:Udrugu "Liga za borbu protiv raka"; , Udrugu Stihovi i note iz Kukljice, Opću bolnicu Zadar, MO Jazine 1, Humanitarna udruga Put Zadar – samostan provincije Sv. Jerolim na Tkonu, Psihijatrijska bolnica Ugljan, Dom za odgoj djece i mladeži Zadar, Prirodoslovna-grafička škola Zadar, HAZU- Zavod za povjesne znanost Zadar, Gradska knjižnica Zadar –Ogranak Crno i Ploče te Kazalište lutaka Zadar.

Novčane donacije uplaćene su:Dječjem vrtiću Ćok iz Tkona, Udruzi „Foto-kino-video klub Zadar“, Ženskom nogometnom klubu „Donat“ u Zadru, , Udruzi „Frkata“ iz Tkona, OŠ Petar Preradović Zadar, OŠ Krune Krstića iz Zadra, Javnoj ustanovi Zadarski sport, Udruzi za očuvanje filmske baštine i Humanitarna akcija za Dariju Šimov.

## FINANCIJSKO STANJE DRUŠTVA

Nakon proteka poslovne godine nisu nastali nikakvi bitni poslovni događaji koji bi utjecali na poslovni rezultat za 2017. godinu.

### VALUTNI RIZIK

Valutni rizik je rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja. Društvo je najviše izloženo promjenama vrijednosti EUR-a, jer su obveze za zajmove (financijski leasing) iskazane u ovoj valuti.

### KAMATNI RIZIK

Kamatni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa. Dugoročni financijski zajmovi ugovoreni su s promjenjivom kamatnom stopom vezanom uz EURIBOR, što znači da je Društvo izloženo određenom riziku promjene kamatne stope. Obveze po financijskom leasingu i kamate po istima uredno se podmiruju.

### KREDITNI RIZIK

Kreditni rizik je rizik da jedna strana u financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Najveći kreditni rizik Društva je onaj u odnosu na potraživanja od kupaca.

Vrijednosno usklađenje potraživanja provodi se kad se za pojedino potraživanje ocijeni da je naplata neizvjesna ili okolnosti upućuju da je mogućnost naplate dvojbeno, primitak prihoda neizvjestan. Na sporna potraživanja otpada 7.609,16 kn.

### RIZIK LIKVIDNOSTI

Rizik likvidnosti, koji se također naziva rizikom financiranja je rizik suočavanja Društva s teškoćama u pribavljanju sredstava za podmirenje obveza po financijskim instrumentima. Zbog nastale situacije opće nelikvidnosti pod kontrolom su svi troškovi na koje se može utjecati u cilju njihova smanjenja.

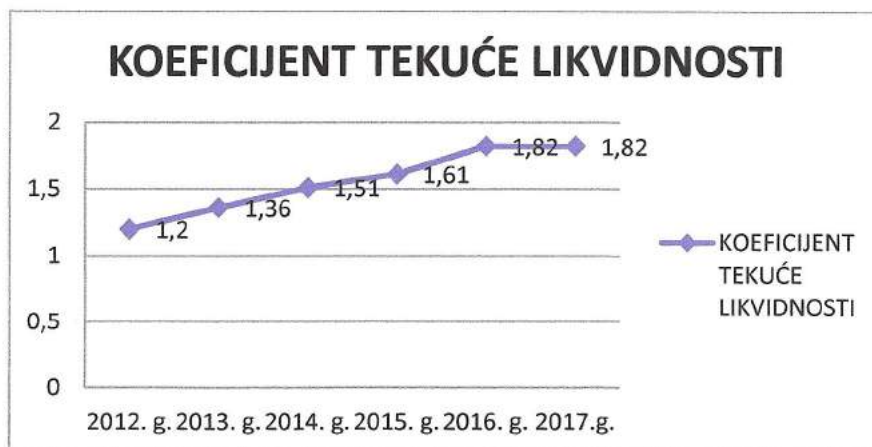
## POKAZATELJI LIKVIDNOSTI

### Koeficijent tekuće likvidnosti

u kunama

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017
Kratkotrajna imovina	5.247.707	5.657.010	5.576.285	4.902.075	4.662.547	4.944.585
Kratkoročne obveze	4.380.067	4.179.854	3.693.513	3.036.072	2.560.972	2.715.193
<b>Koeficijent tekuće likvidnosti</b>	<b>1,20</b>	<b>1,36</b>	<b>1,51</b>	<b>1,61</b>	<b>1,82</b>	<b>1,82</b>

Koeficijent tekuće likvidnosti kao odnos kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza pokazuje s kolikom imovinom društvo raspolaže za podmirenje obveza. U 2017. godini koeficijent tekuće likvidnosti iznosi 1,82 i jednak koeficijentu za 2016. godinu.



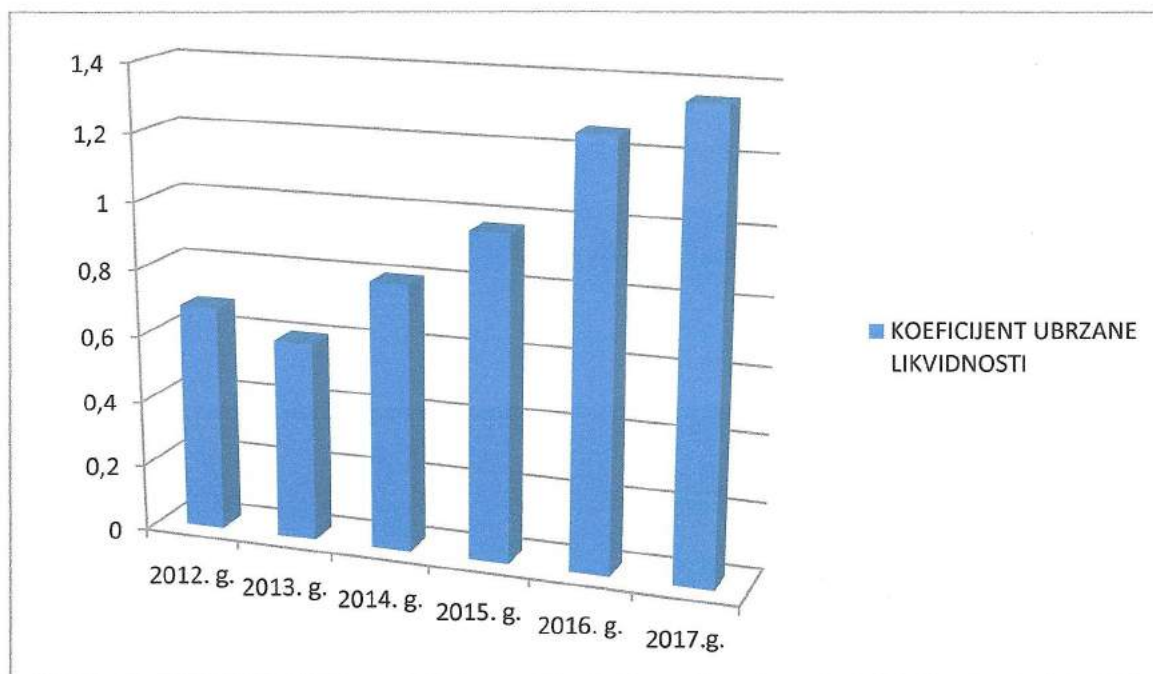
**Koeficijent ubrzane likvidnosti****u kunama**

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017
Kratkotrajna imovina bez zaliha	2.966.322	2.510.514	2.949.627	2.932.506	3.215.537	3.688.079
Kratkoročne obveze	4.380.067	4.179.855	3.693.513	3.036.072	2.560.972	2.715.193
<b>Koeficijent ubrzane likvidnosti</b>	<b>0,68</b>	<b>0,60</b>	<b>0,80</b>	<b>0,97</b>	<b>1,26</b>	<b>1,36</b>

Koeficijent ubrzane likvidnosti je 1,36 ( norma 1).

Pokazatelj ubrzane likvidnosti pokazuje odnos između obrtnih sredstava (umanjenih za zalihe) i kratkoročnih obveza. Obrtna sredstva (bez zaliha) su dovoljna za podmirenje nepodmirenenih kratkoročnih obveza, a za 7,50 % su veća u odnosu na 2016. godinu.

Kratkoročne obveze su manje od zbroja svote novca na računima i potraživanja.

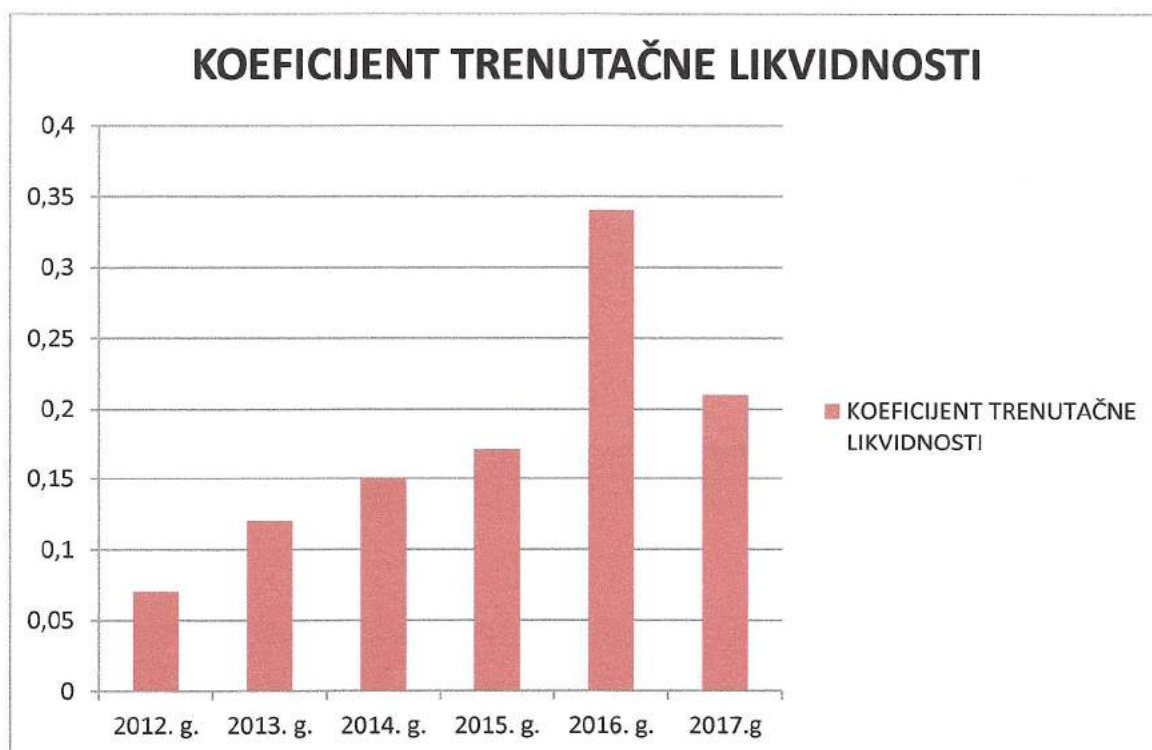




**Koeficijent trenutačne likvidnosti****u kunama**

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017
Novac u banci i blagajni	306.314	509.248	544.916	508.658	880.450	562.044
Kratkoročne obveze	4.380.067	4.179.855	3.693.513	3.036.072	2.560.972	2.715.193
<b>Koeficijent trenutačne likvidnosti</b>	<b>0,07</b>	<b>0,12</b>	<b>0,15</b>	<b>0,17</b>	<b>0,34</b>	<b>0,21</b>

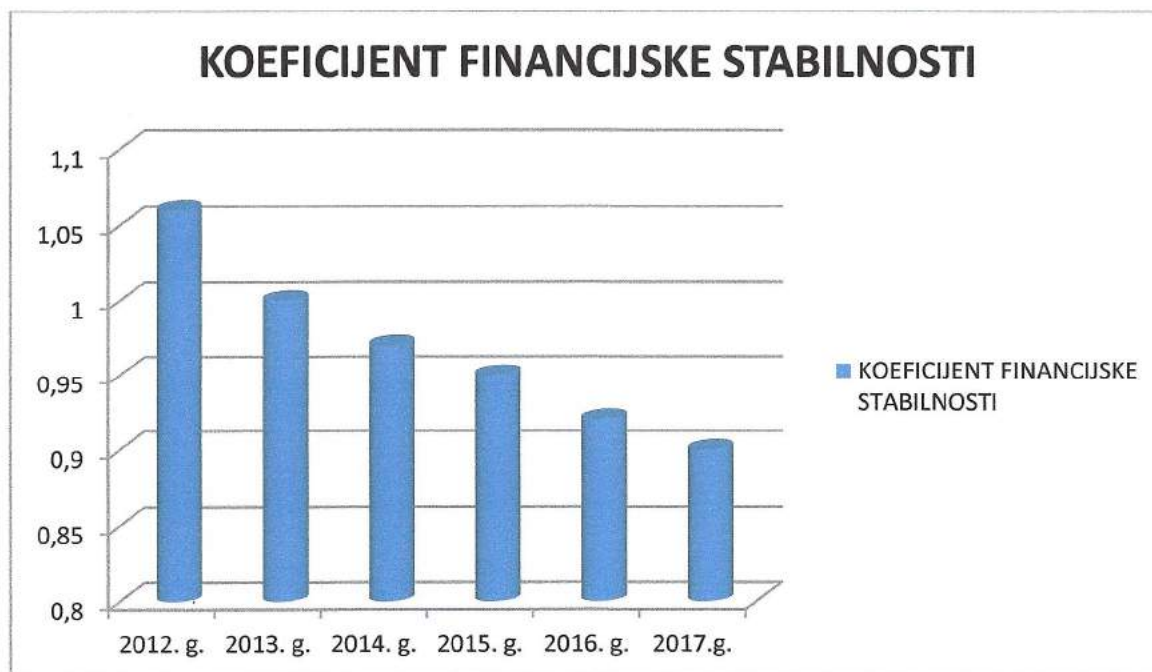
Koeficijent trenutačne likvidnosti kao odnos novca u banci i blagajni i kratkoročnih obveza pokazuje kolika je pokrivenost kratkoročnih obveza najlikvidnijom kratkoročnom imovinom – novcem. Ovaj koeficijent je 0,21 i pokazuje da su raspoloživa novčana sredstva koncem godine 79 % manja od postojećih obveza. Smatra se da ovaj koeficijent ne bi trebao biti ispod 0,10 (10%).



**Koeficijent financijske stabilnosti****u kunama**

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.
Dugotrajna imovina	11.283.019	10.589.085	9.912.077	9.967.367	9.436.575	9.407.161
Kapital+dugoročne obveze	10.601.740	10.551.181	10.238.039	10.445.724	10.236.131	10.423.880
<b>Koeficijent financijske stabilnosti</b>	<b>1,06</b>	<b>1,00</b>	<b>0,97</b>	<b>0,95</b>	<b>0,92</b>	<b>0,90</b>

Koeficijent financijske stabilnosti trebao bi biti manji od 1 jer se iz dijela dugoročnih izvora mora financirati i kratkotrajna imovina, a ne samo dugotrajna imovina. Ovaj koeficijent odgovara na pitanje da li se sve dugoročne obveze i kapital koriste isključivo za financiranje dugoročnih ulaganja. U 2017. godini iznosio je 0,90 odnosno za 1,11 % je manji u odnosu na 2016. godinu. Kapital i dugoročne obveze ne financiraju kratkotrajnu imovinu.

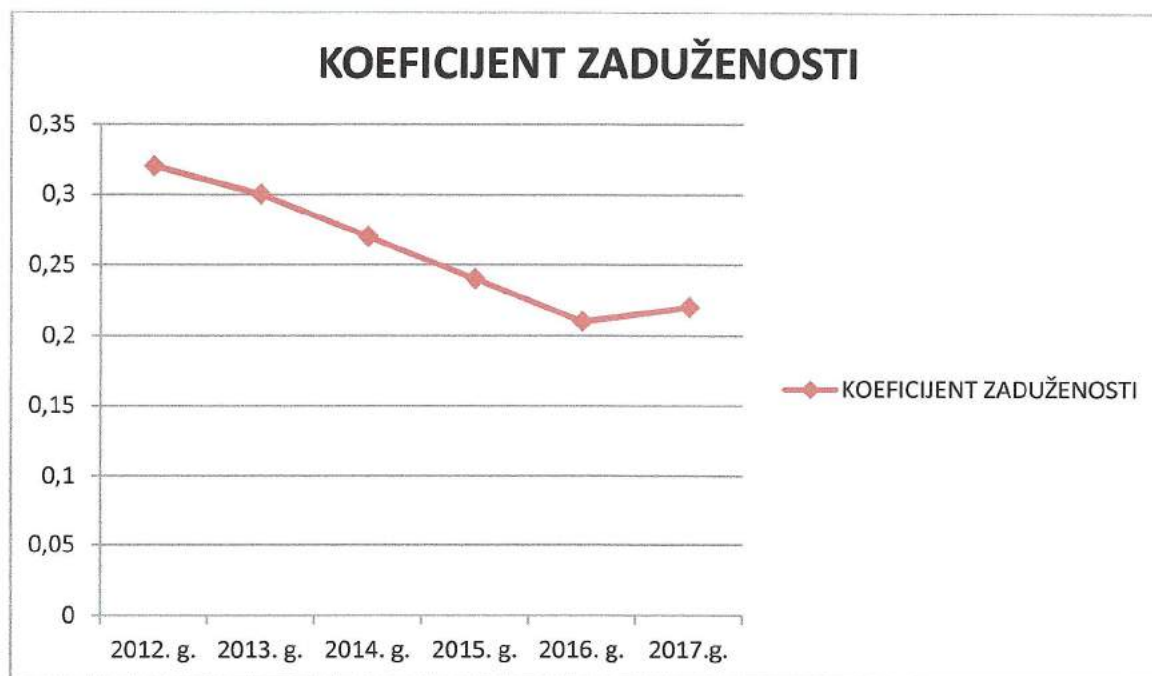


**Koeficijent zaduženosti**

u kunama

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.
Ukupne obveze (krat.+dugor.)	5.275.321	4.966.502	4.125.598	3.645.058	2.935.938	3.221.862
Ukupna aktiva	16.642.280	16.283.694	15.497.969	14.880.597	14.110.841	14.359.983
Koeficijent zaduženosti	0,32	0,30	0,27	0,24	0,21	0,22

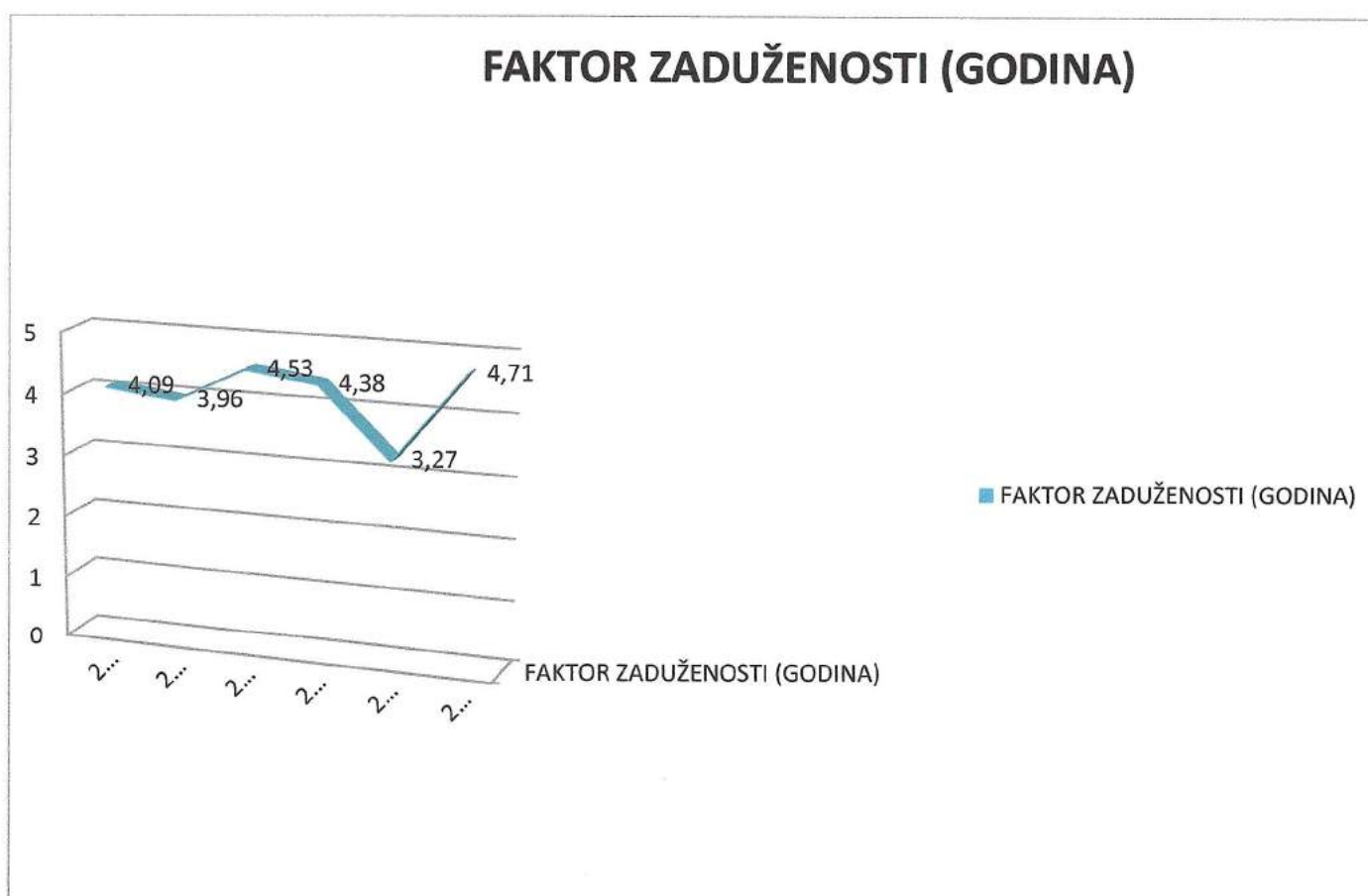
Koeficijent zaduženosti pokazuje nam koliko sredstava se financira iz tuđih izvora, odnosno koliko je imovine financirano iz vlastitog kapitala, a koliko iz tuđeg kapitala, a postavlja se kao odnos ukupnih obveza i aktive. Ovaj koeficijent bi trebao biti 50 % ili manje. Društvo 22 % imovine financira iz tuđih izvora, odnosno 78 % društvo se financiralo vlastitim kapitalom.



**Faktor zaduženosti (godina )****u kunama**

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017
Ukupne obveze (krat.+dugor.	5.275.321	4.966.502	4.125.598	3.645.058	2.935.938	3.221.862
Amortizacija + neto dobit	1.291.520	1.255.714	911.145,23	832.233	899.833	684.334
<b>Faktor zaduženosti</b>	<b>4,09</b>	<b>3,96</b>	<b>4,53</b>	<b>4,38</b>	<b>3,27</b>	<b>4,71</b>

Faktor zaduženosti nam govori da je uz ostvarenu neto dobit i amortizaciju potrebno 4,71 godina (31.12.2017.) da se namire kratkoročne i dugoročne obveze.

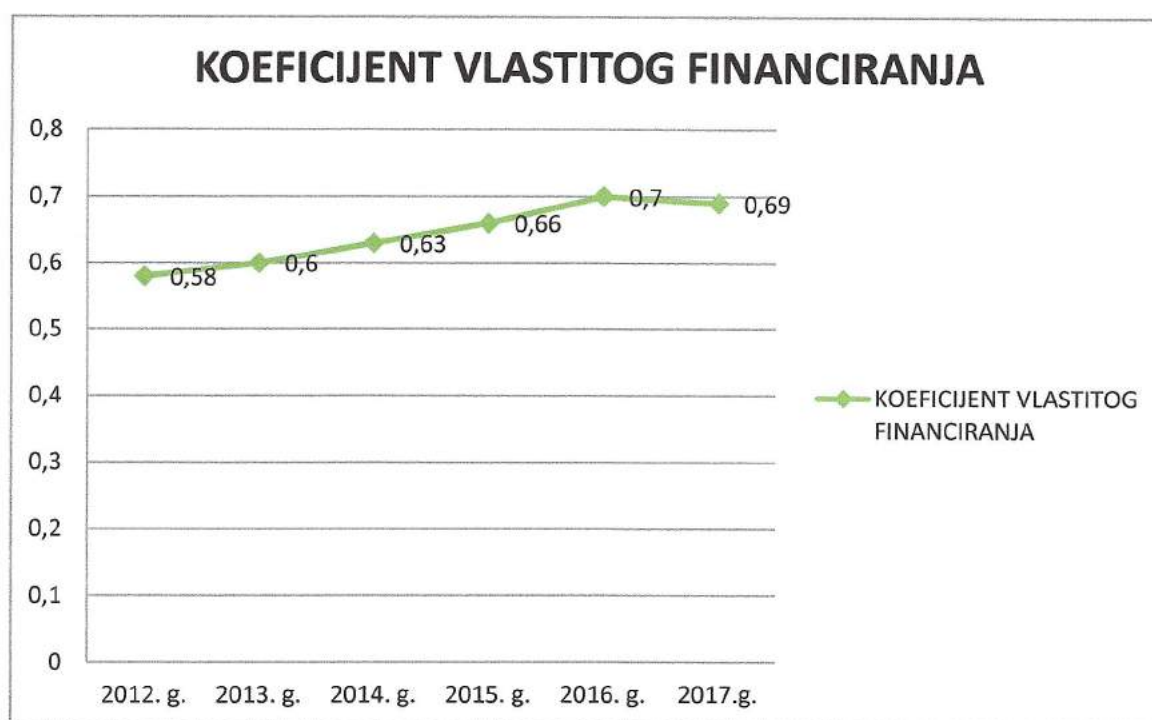
**FAKTOR ZADUŽENOSTI (GODINA)**

**Koeficijent vlastitog financiranja****u kunama**

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.
Vlastiti kapital	9.706.486	9.764.533	9.805.954	9.836.938	9.861.165	9.917.211
Ukupna aktiva	16.642.280	16.283.694	15.497.969	14.880.598	14.110.841	14.359.983
<b>Koeficijent vlastitog financiranja</b>	<b>0,58</b>	<b>0,60</b>	<b>0,63</b>	<b>0,66</b>	<b>0,70</b>	<b>0,69</b>

Ovaj pokazatelj nam govori koliko se od ukupnih sredstava financira iz vlastitih izvora sredstava. Ovaj koeficijent bi trebao biti 50 % ili veći.

Društvo se financiralo 69 % iz vlastitih sredstava.

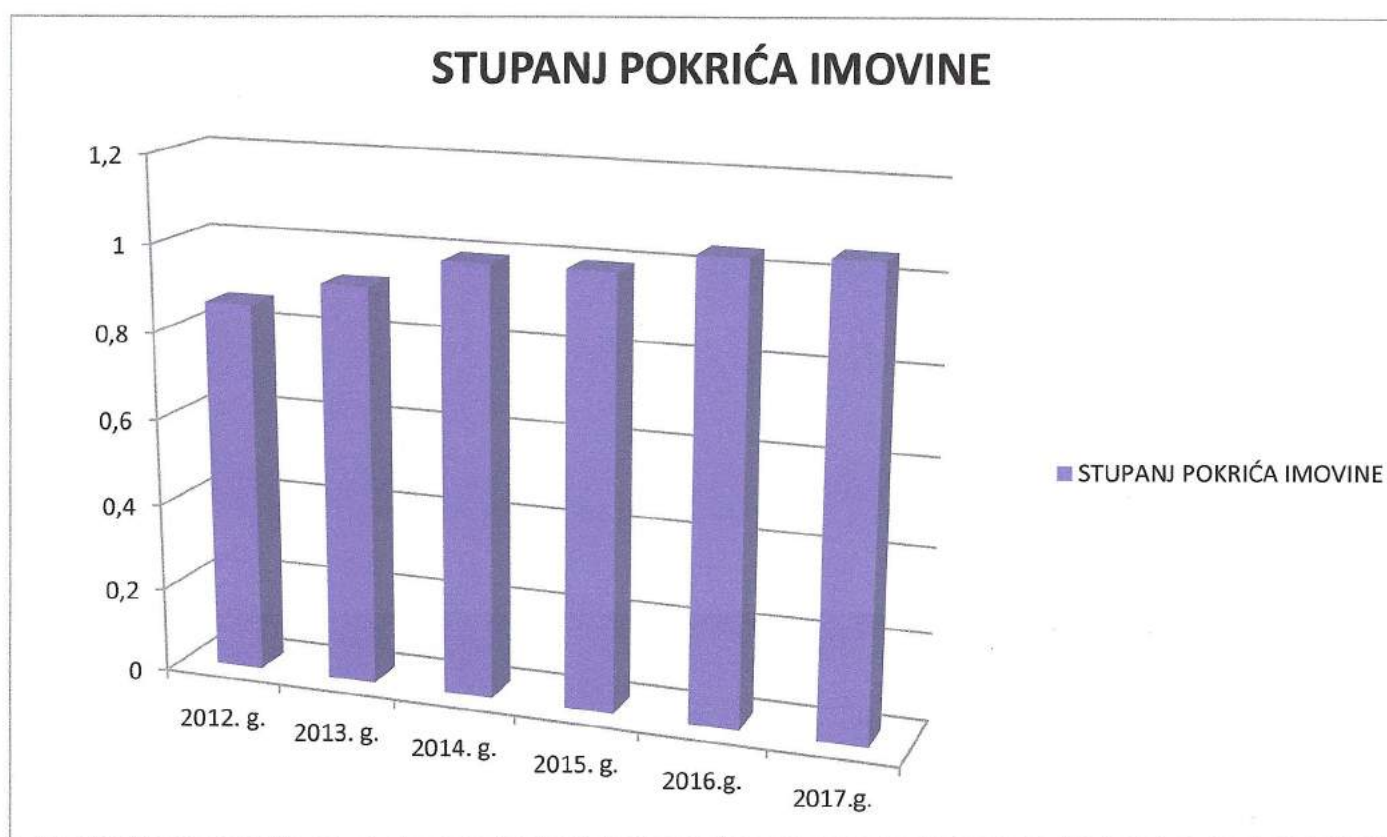


## POKAZATELJI STUPNJA POKRIĆA IMOVINE

u kunama

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.
Vlastiti kapital	9.706.486	9.764.533	9.805.954	9.836.938	9.861.165	9.917.211
Dugotrajna imovina	11.283.019	10.589.084	9.912.077	9.967.367	9.436.575	9.407.161
<b>Stupanj pokrića imovine</b>	<b>0,86</b>	<b>0,92</b>	<b>0,99</b>	<b>0,99</b>	<b>1,04</b>	<b>1,05</b>

Kod ovog se pokazatelja promatra pokriće dugotrajne imovine glavnicom – vlastitim kapitalom. Veći stupanj pokrića znači i veću sigurnost.



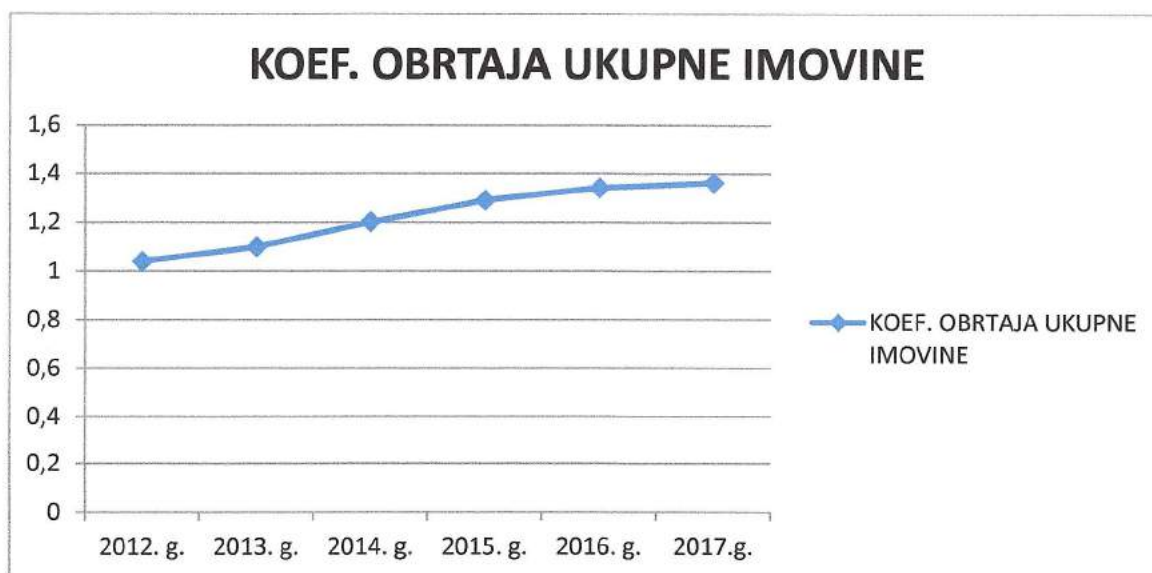
## POKAZATELJI AKTIVNOSTI

Koeficijent obrtaja ukupne imovine				u kunama		
Opis	31.12.2012.	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.
Ukupni prihod	17.288.220	17.958.929	18.577.051	19.233.519	18.927.177	19.598.896
Ukupna aktiva	16.642.280	16.283.694	15.497.969	14.880.598	14.110.841	14.359.983
<b>Koef.obrtaja ukupne imovine</b>	<b>1,04</b>	<b>1,10</b>	<b>1,20</b>	<b>1,29</b>	<b>1,34</b>	<b>1,36</b>

Koeficijent obrtaja ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnog prihoda i ukupne aktive tj. koliko se puta imovina pretvori u prihode, te iznosi 1,36.

Ovaj koeficijent je veći od 1 što znači da u jednom poslovnom ciklusu društvo ostvaruje ukupan promet najmanje jednak imovini društva.

U 2017. godini svaka kuna imovine je rezultirala sa 1,36 kn prihoda, što je za 0,02 kn više u odnosu na prethodnu godinu odnosno 1,49 %.

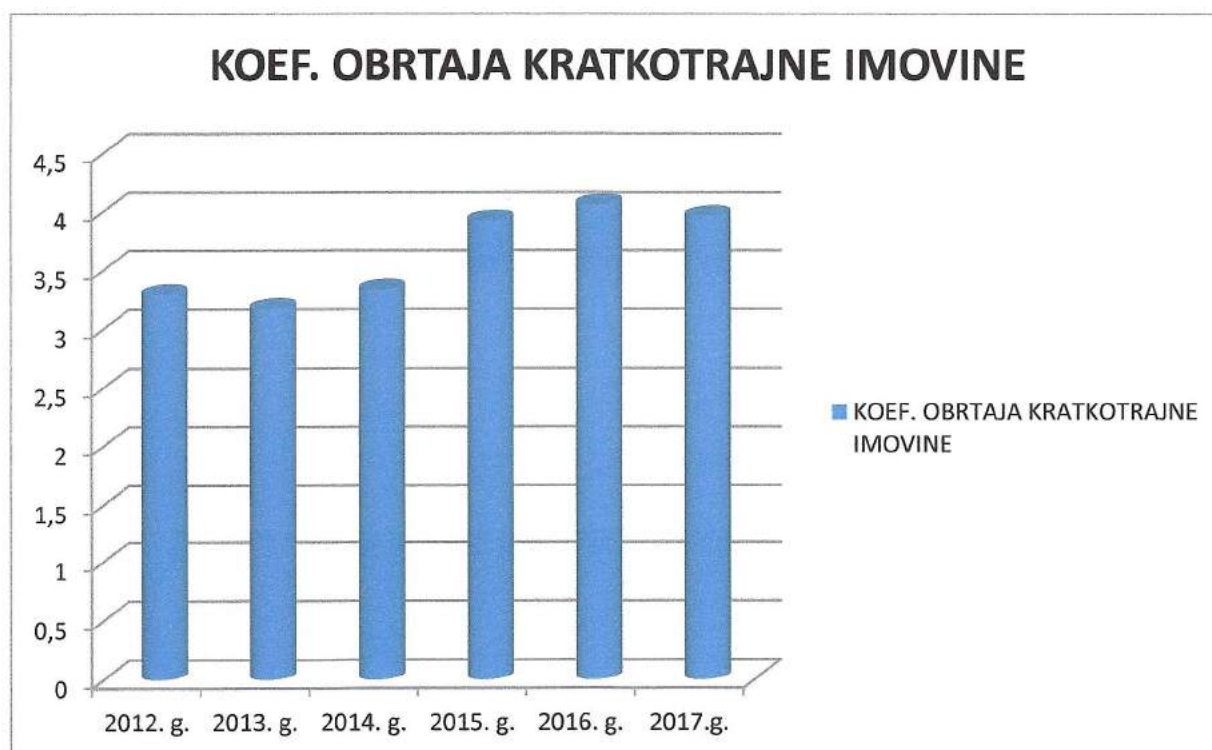


### Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine

u kunama

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.
Ukupni prihod	17.288.220	17.958.929	18.577.051	19.233.519	18.927.177	19.598.896
Kratkotrajna imovina	5.247.707	5.657.010	5.576.285	4.902.076	4.662.547	4.944.585
<b>Koef.obrtaja kratk.imovine</b>	<b>3,29</b>	<b>3,17</b>	<b>3,33</b>	<b>3,92</b>	<b>4,06</b>	<b>3,96</b>

Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine predstavlja odnos ukupnih prihoda i kratkotrajne imovine te iznosi 3,96. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine se smanjio što znači da se povećalo prosječno trajanje obrtaja kratkotrajne imovine u prihode. U 2017. godini se kratkotrajna imovina 3,96 puta pretvarala (obrtala) u prihode.

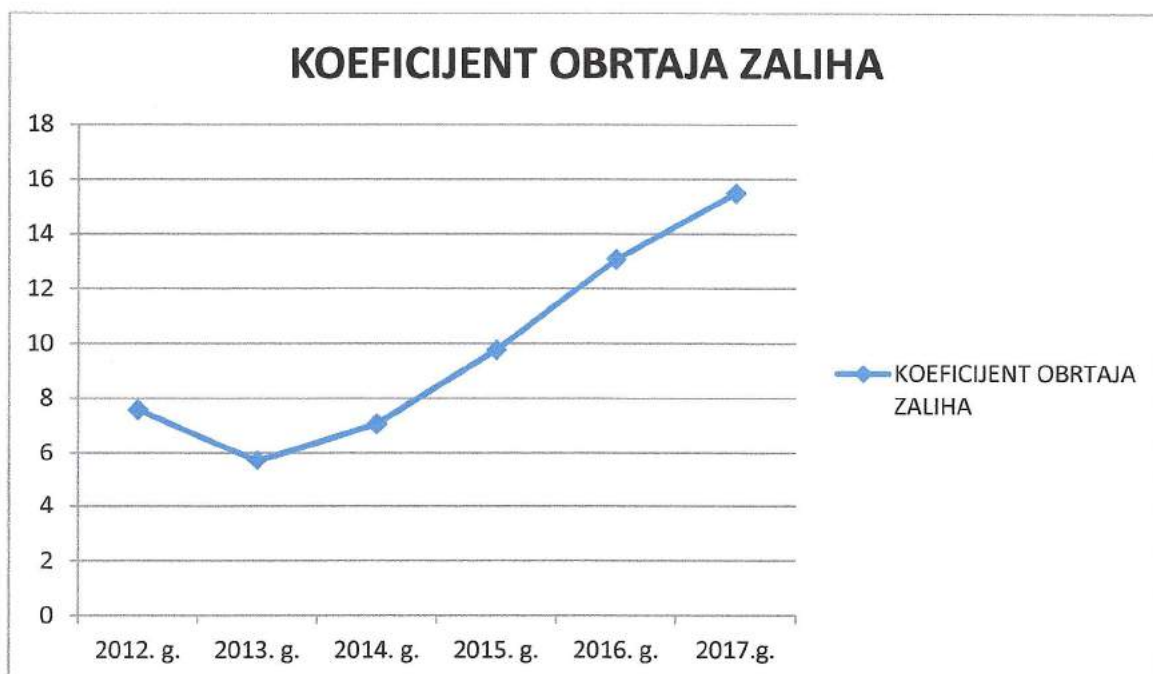




**Koeficijent obrtaja zaliha****u kunama**

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.
Ukupni prihod	17.288.220	17.958.929	18.577.051	19.233.519	18.927.177	19.598.896
Zalihe	2.281.385	3.146.496	2.626.658	1.969.570	1.447.010	1.265.506
<b>Koeficijent obrtaja zaliha</b>	<b>7,58</b>	<b>5,71</b>	<b>7,07</b>	<b>9,77</b>	<b>13,08</b>	<b>15,49</b>

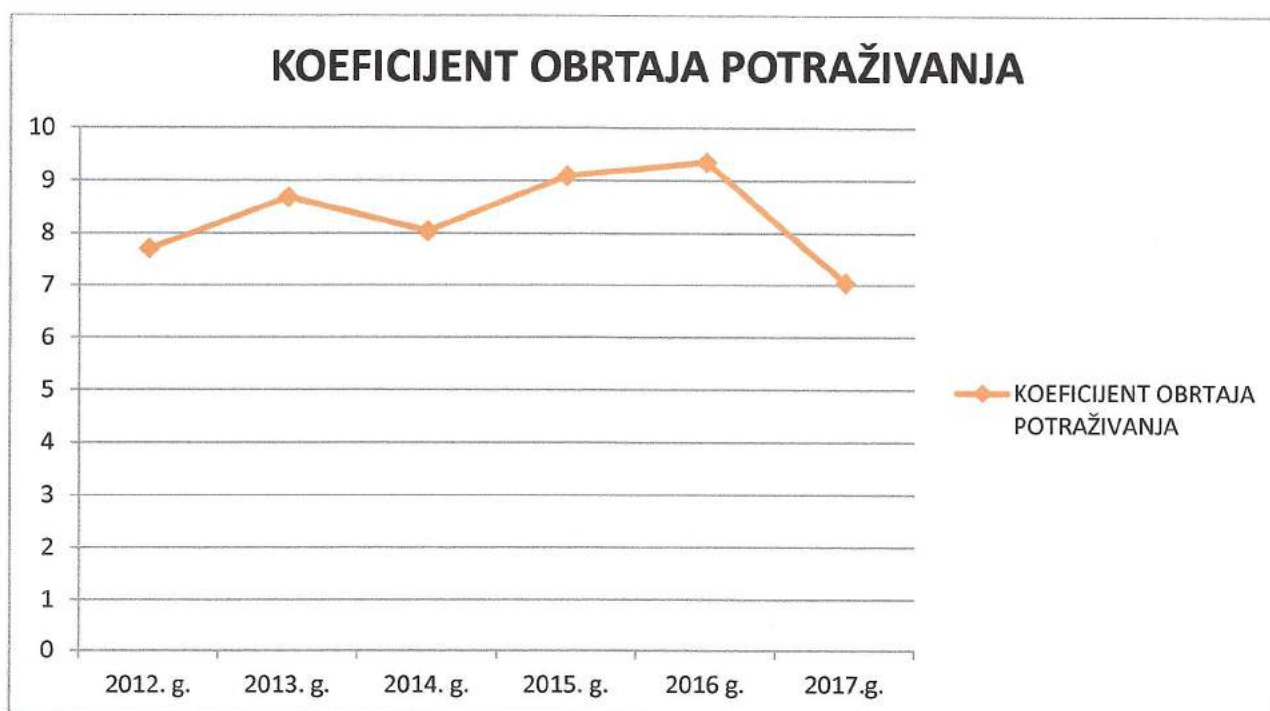
Koeficijent obrtaja zaliha predstavlja odnos ukupnih prihoda i zaliha, a pokazuje nam za koliko se dana zalihe troše. Obrt zaliha je povezan s brojem mjeseci vezivanja zaliha. Obrt zaliha je 15,49 puta, što znači da su zalihe vezane 24 dana, a za 18,42 % je veći u odnosu na 2016. godinu.



**Koeficijent obrtaja potraživanja****u kunama**

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.
Prihodi od prodaje	15.873.483	16.745.430	16.630.496	17.815.319	17.899.149	18.551.716
Potraživanja od kupaca	2.061.094	1.929.657	2.067.323	1.958.960	1.913.648	2.636.521
<b>Koeficijent obrtaja potraživanja</b>	<b>7,70</b>	<b>8,68</b>	<b>8,04</b>	<b>9,09</b>	<b>9,35</b>	<b>7,04</b>

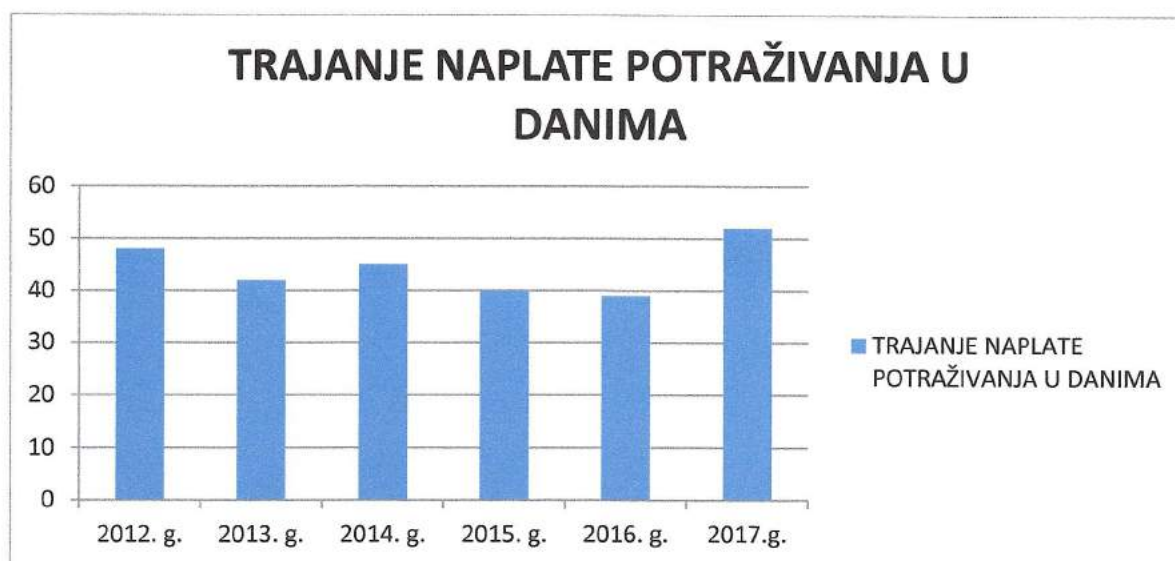
Koeficijent obrtaja potraživanja, kao odnos ukupnih prihoda i potraživanja pokazuje da Društvo svoja tekuća potraživanja prosječno naplaćuje tj. pretvori u novac 7,04 puta godišnje. Trajanje naplate potraživanja u danima računa se upravo na temelju ovog koeficijenta.



### Trajanje naplate potraživanja

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.
Broj dana u godini	366	365	365	365	366	365
Koeficijent obrtaja potraživanja	7,70	8,68	8,04	9,09	9,35	7,04
<b>Trajanje naplate potraž. (dana)</b>	<b>48</b>	<b>42</b>	<b>45</b>	<b>40</b>	<b>39</b>	<b>52</b>

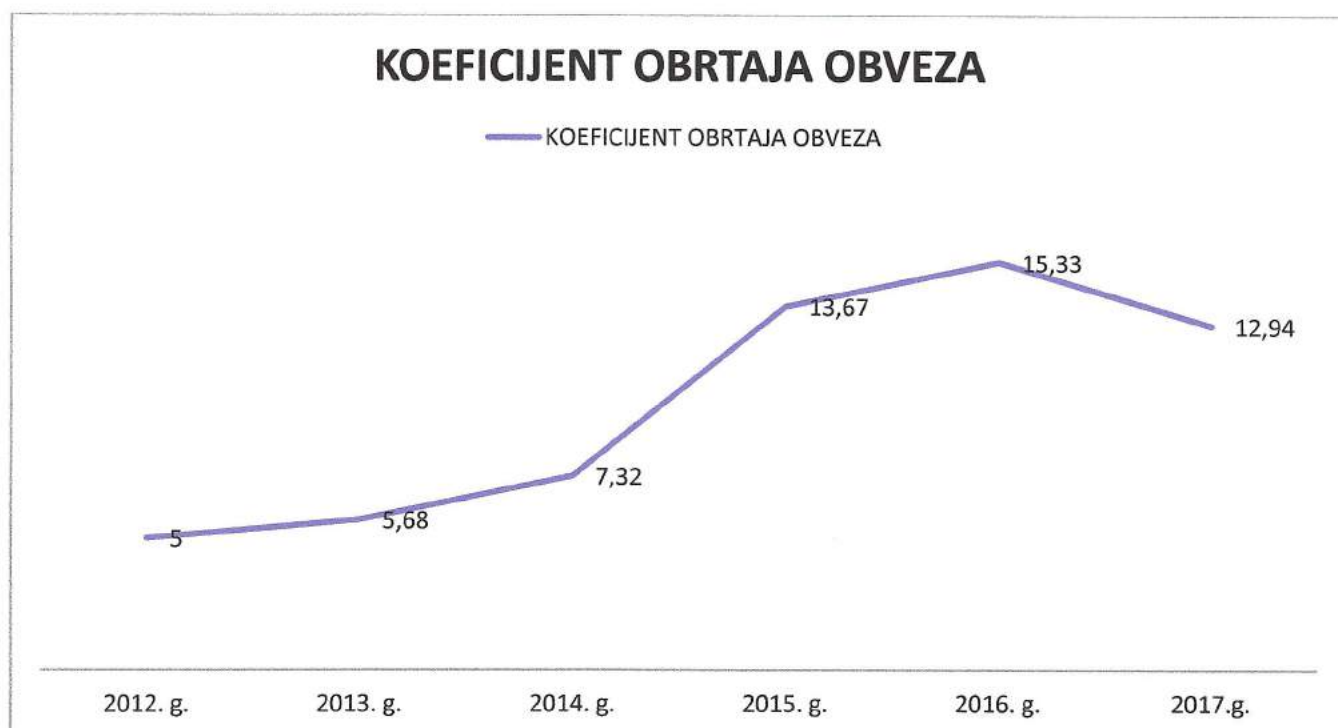
U 2017. godini je bilo potrebno 52 dana da društvo naplati svoja potraživanja.



**Koeficijent obrtaja obveza****u kunama**

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.
Rashodi od prodaje	17.140.084	17.715.637	18.448.450	19.122.821	18.833.613	19.475.286
Obv. prema dobav.i kr.obv.prema bankama	3.430.963	3.118.333	2.521.858	1.399.321	1.228.843	1.505.595
<b>Koeficijent obrtaja obveza</b>	<b>5,00</b>	<b>5,68</b>	<b>7,32</b>	<b>13,67</b>	<b>15,33</b>	<b>12,94</b>

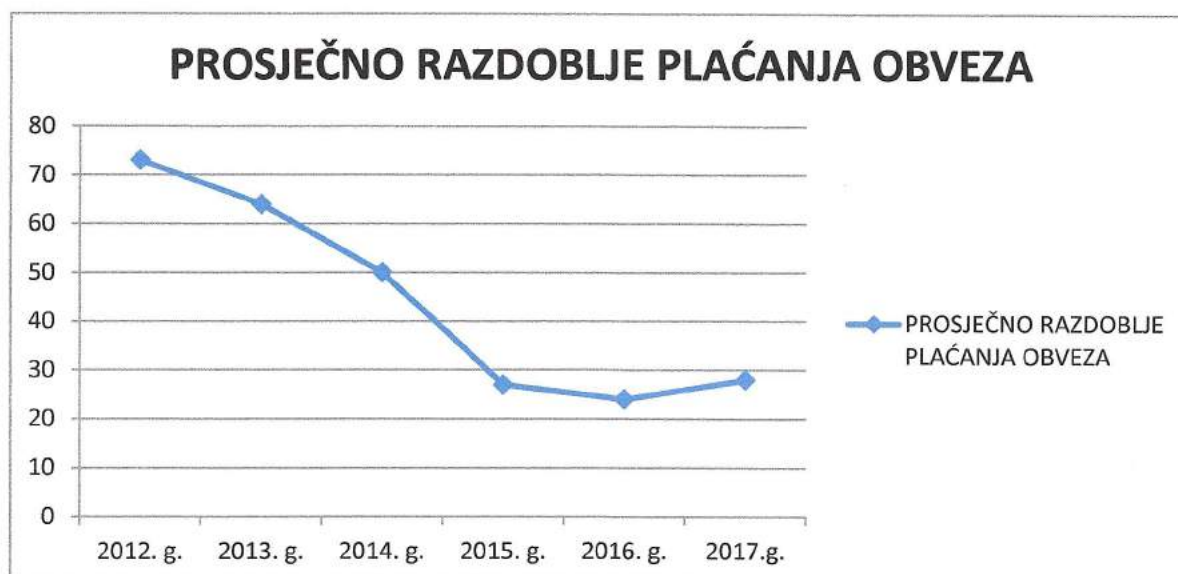
Ovaj koeficijent nam pokazuje koliko puta godišnje Društvo plati svoje obveze.



### Prosječno razdoblje plaćanja obveza

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.
Broj dana u godini	366	365	365	365	366	365
Koeficijent obrtaja obveza	5,00	5,68	7,32	13,67	15,33	12,94
<b>Pros.j.razdoblje plaćanja obveza</b>	<b>73</b>	<b>64</b>	<b>50</b>	<b>27</b>	<b>24</b>	<b>28</b>

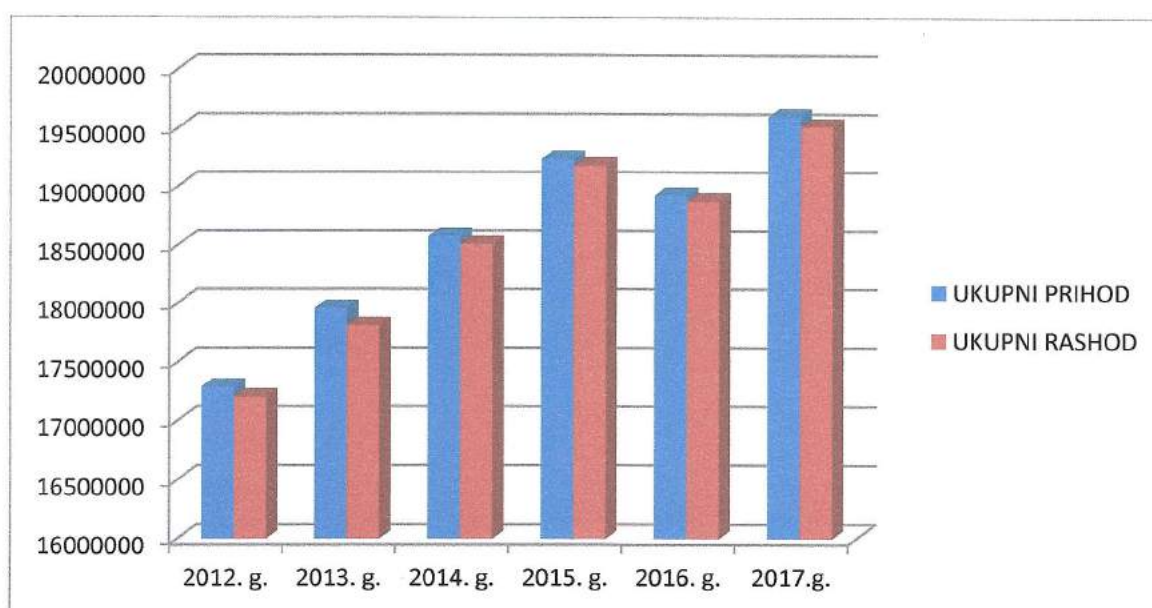
Društvu je u 2017. godini bilo potrebno oko 28 dana za podmirenje obveza.



## POKAZATELJI EKONOMIČNOSTI

<b>Ekonomičnost ukupnog poslovanja</b>				<b>u kunama</b>		
<b>Opis</b>	<b>31.12.2012.</b>	<b>31.12.2013.</b>	<b>31.12.2014.</b>	<b>31.12.2015.</b>	<b>31.12.2016.</b>	<b>31.12.2017.</b>
Ukupni prihod	17.288.220	17.958.929	18.577.051	19.233.519	18.927.177	19.598.896
Ukupni rashod	17.205.216	17.815.351	18.513.168	19.177.436	18.878.434	19.515.164
<b>Ekonomičnost</b>	<b>1,00</b>	<b>1,01</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>

Pokazatelj ekonomičnosti pokazuje odnos ukupnih prihoda i rashoda, tj. pokazuje koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda.



Najvažniji cilj društva „Nasadi“ d.o.o. je pružanje kvalitetnih usluga na području održavanja javnih zelenih površina grada Zadra. Profesionalnim pristupom i modernom tehničkom osposobljenošću svakim danom nastojimo pomoći razvoju grada i njegove okolice unapređivanjem svijesti ljudi o općoj kulturi očuvanja i brige o okolišu. Kroz održavanje zelenila primjenjujemo najviše svjetske standarde kako bi potaknuli i razvoj drugih gospodarskih grana kao što je turizam i ugostiteljstvo, a koji su međusobno povezani i čiji je sinergijski učinak višestruko značajan za grad Zadar.

Poslovi u sklopu groblja za cilj imaju održavanje i poboljšanje sadašnje razine kvalitete usluga, bez obzira na rizike koje je donio Zakon o pogrebničkoj djelatnosti kojim su propisana nova pravila obavljanja te djelatnosti i stavljanje izvan snage odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu, koje se odnose na prijevoz pokojnika. Prijevoz pokojnika prestaje biti komunalna djelatnost i postaje gospodarska djelatnost.

Nadalje, očekujemo da u 2018. godini započne gradnja novih grobnica na Novom gradskom groblju u Crnom.

U proizvodnji, uzgoju i prodaji cvijeća i ukrasnog bilja osim optimalnog planiranja proizvodnje potrebno je proširiti asortiman i količine biljnog materijala proporcionalno širenju zelenih površina u gradu i okolici.

Pružanjem usluga krajobraznog projektiranja vrtova, sportskih terena, okoliša poslovnih objekata, Nasadi d.o.o. su pokazali da su uvijek na visini zadatka, a jedan od ciljeva je proširiti djelovanje i preko granica županije.

S obzirom da je naše poslovanje određeno zakonskom regulativom te je ista jedan od naših najvećih rizika pri postavljanju ciljeva poslovanja.

U tijeku je donošenje novog Zakona o komunalnom gospodarstvu u kojem je predviđeno stavkom 3. članka 36. navedenog Zakona da trgovačko društvo koje obavlja djelatnosti na temelju odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti koju donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave smije obavljati isključivo povjerenu komunalnu djelatnost i ne može istovremeno obavljati drugu tržišnu gospodarsku djelatnost.

Stupanje na snagu navedenog Zakona prouzročilo bi gubitak prihoda oko 30 % ( prodaje u cvjećarnicama, rasadniku, prodaje pogrebne opreme i gubitak prihoda od usluge hortikulture ).



Direktor:

Lenko Ugrinić, mag.oec.

**„NASADI“ d.o.o.  
Perivoj V.Nazora 1  
23000 Zadar  
MB: 03144887  
OIB:76576861981  
Broj: 361/18**

**FINANCIJSKO IZVJEŠĆE I BILJEŠKE O POSLOVANJU  
DRUŠTVA ZA 2017. godinu**

**Zadar, ožujak 2018.**



## STRUKTURA PRIHODA

Tabela 1.

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2016	%	PLAN 1-12/ 2017	%	OSTVARENJE 1-12/2017	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
		1		2		3			
<b>1.</b>	<b>SREDSTVA GRADA</b>	<b>6.800.858,40</b>	<b>35,93</b>	<b>6.800.000,00</b>	<b>34,40</b>	<b>6.763.477,66</b>	<b>34,51</b>	<b>99,45</b>	<b>99,46</b>
a)	održavanje zelenih površina i groblja	6.800.858,40	35,93	6.800.000,00	34,40	6.763.477,66	34,51	99,45	99,46
b)	poticanje održivog razvitka zadarskih otoka								
c)	Novo groblje								
d)	Gradsko groblje								
<b>2.</b>	<b>PRIHODI GROBLJA</b>	<b>9.074.047,31</b>	<b>47,94</b>	<b>9.143.090,80</b>	<b>46,26</b>	<b>9.145.340,63</b>	<b>46,66</b>	<b>100,79</b>	<b>100,02</b>
a)	pogrebno- grobljanske usluge	1.728.446,76	9,13	1.800.000,00	9,11	1.793.265,86	9,15	103,75	99,63
b)	prodaja pogrebne opreme	1.275.436,16	6,74	1.263.000,00	6,39	1.396.750,01	7,13	109,51	110,59
c)	god.naknada za koriš.gr.mjesta i grobnice	1.185.408,12	6,26	1.210.000,00	6,12	1.206.574,46	6,16	101,79	99,72
d)	nakn.za dodjelu grob. mjesta na korištenje	145.869,36	0,77	177.606,00	0,90	150.436,00	0,77	103,13	84,70
e)	ekshumacije	14.303,28	0,08	20.000,00	0,10	11.996,13	0,06	83,87	59,98
f)	prodaja grobnica	1.952.024,00	10,31	1.656.000,00	8,38	1.466.205,87	7,48	75,11	88,54
g)	prihodi od prodaje vijenaca	1.107.867,41	5,85	1.268.624,30	6,42	1.318.365,91	6,73	119,00	103,92
h)	prihod od prodaje cvijeća - cvjećarnica	636.194,16	3,36	630.000,00	3,19	625.095,93	3,19	98,26	99,22
i)	Prihod od prodaje cvijeća - cvjećarnica Mirta	339.757,50	1,80	444.060,50	2,25	488.442,81	2,49	143,76	109,99
j)	god.naknada za koriš.gr.mj. i grob.gr.Belafuža	154.100,00	0,81	153.800,00	0,78	153.824,00	0,78	99,82	100,02
k)	Prihod od prod. cvijeća - Cvjeć.Kiosk Grad.gr	504.789,06	2,67	520.000,00	2,63	534.383,65	2,73	105,86	102,77
l)	Prihod od prodaje Belafuža	19.125,88	0,10						
lj)	Cvjetni vrt	10.725,62	0,06						
<b>3.</b>	<b>PRIHOD OD PRODAJE - RASADNIK</b>	<b>570.652,27</b>	<b>3,01</b>	<b>711.000,00</b>	<b>3,60</b>	<b>729.389,29</b>	<b>3,72</b>	<b>127,82</b>	<b>102,59</b>
<b>4.</b>	<b>HORTIKULTURNI RADOVI</b>	<b>827.113,80</b>	<b>4,37</b>	<b>1.162.000,00</b>	<b>5,88</b>	<b>1.110.812,48</b>	<b>5,67</b>	<b>134,30</b>	<b>95,59</b>
<b>5.</b>	<b>EU- fondovi projekt za izradu katastra za upis stabala i zelenih površina</b>			<b>300.000,00</b>	<b>1,52</b>	<b>148.000,00</b>	<b>0,76</b>		<b>49,33</b>

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2016	%	PLAN 1-12/ 2017	%	OSTVARENJE 1-12/2017	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
		1		2		3			
<b>6.</b>	<b>POTPORE GRADA - amortizacija</b>	<b>83.184,11</b>	<b>0,44</b>	<b>76.414,45</b>	<b>0,39</b>	<b>90.855,89</b>	<b>0,46</b>	<b>109,22</b>	<b>118,90</b>
<b>7.</b>	<b>PRIHODI OD NAJAMNINA</b>	<b>626.476,80</b>	<b>3,31</b>	<b>635.000,00</b>	<b>3,21</b>	<b>654.695,96</b>	<b>3,34</b>	<b>104,50</b>	<b>103,10</b>
a)	Prihodi od prefakturiranih troš. (struja, voda)	36.325,72	0,19	40.000,00	0,20	65.478,37	0,33	180,25	163,70
b)	Ostali (otpis obv.dobavl., naplać.potraž.iz preth.god.,naplate šteta i ost. sufinanciranje i pokroviteljstvo sajma)	64.687,82	0,34	90.000,00	0,46	68.423,70	0,35	105,78	76,03
c)	Prihodi od refundacija za rad radnika HZZ	11.778,99	0,06	7.408,89	0,04	7.408,89	0,04	62,90	100,00
<b>8.</b>	<b>OSTALI POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>112.792,53</b>	<b>0,60</b>	<b>137.408,89</b>	<b>0,70</b>	<b>141.310,96</b>	<b>0,72</b>	<b>125,28</b>	<b>102,84</b>
<b>I</b>	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>18.095.125,22</b>	<b>95,60</b>	<b>18.964.914,14</b>	<b>95,95</b>	<b>18.783.882,87</b>	<b>95,84</b>	<b>103,81</b>	<b>99,05</b>
a)	Kamate	26.707,05	0,14	39.000,00	0,20	47.569,21	0,24	178,11	121,97
b)	Pozitivne tečajne razlike	11.642,89	0,06	500,00	0,00	144,67	0,00	1,24	28,93
c)	Ostali financijski prihodi	2,15		1.190,97	<b>0,01</b>	7.299,61	0,04	<b>339.516,74</b>	<b>612,91</b>
<b>II</b>	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>38.352,09</b>	<b>0,20</b>	<b>40.690,97</b>	<b>0,21</b>	<b>55.013,49</b>	<b>0,28</b>	<b>143,44</b>	<b>135,20</b>
a)	Prihodi od prodaje dugotr. mater.imovine	33.700,00	0,18						
b)	Tekuća donacija - Financ.pomoć Grada	760.000,00	4,02	760.000,00	3,85	760.000,00	3,88	100,00	100,00
<b>III</b>	<b>OSTALI PRIHODI</b>	<b>793.700,00</b>	<b>4,19</b>	<b>760.000,00</b>	<b>3,85</b>	<b>760.000,00</b>	<b>3,88</b>	<b>95,75</b>	<b>100,00</b>
<b>IV</b>	<b>UKUPNI PRIHODI (I+II+III)</b>	<b>18.927.177,31</b>	<b>100,00</b>	<b>19.765.605,11</b>	<b>100,00</b>	<b>19.598.896,36</b>	<b>100,00</b>	<b>103,55</b>	<b>99,16</b>

Ukupno ostvareni prihodi u 2017. godini iznose 19.598.896,36 kn i za 3,55 % su veći u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, i u okvirima planiranih. U strukturi ukupnih prihoda poslovni prihodi sudjeluju sa 95,84 %, financijski sa 0,28 %, a ostali prihodi sa 3,88 %.

**Poslovni prihodi** su 3,81 % veći u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, i u okvirima planiranih. U strukturi ukupnih prihoda Proračunska sredstva Grada za održavanje zelenih površina i groblja sudjeluju sa 34,51 %, prihodi od groblja sa 46,66 %, prihodi od prodaje na rasadniku sa 3,72 %, prihodi od hortikulture sa 5,67 %, prihod od potpora (izgradnja kosturnice, održavanje groblja - rubnjaci, tucanik za pješačke staze, izgradnja novog gradskog groblja i postojećeg, dogradnja upravne zgrade na Gradskom groblju, izgradnja sanitarne grupe na Gradskom groblju) sudjeluju sa 0,46 %, prihodi od najamnine 3,34 %, prihodi od tekuće donacije - financijska pomoć Grada sa 3,88 %, financijski prihodi 0,28 % a svi ostali poslovni prihodi sa 0,72 %.

**Proračunska sredstva Grada** za održavanje zelenih površina i groblja u 2017. godini iznose 6.763.477,66 kn, i na nivou su ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine kao i na nivou plana.

**Prihodi od groblja** iznose 9.145.340,63 kn i u okvirima su od ostvarenih u prethodnoj godini i od planiranih.

U odnosu na prethodnu godinu u svim kategorijama prihoda od groblja ostvareni prihodi su veći ili na nivou izuzev prihoda od prodaje grobnica i prihoda od eshum

**Prihodi od pogrebno-grobljanskih usluga** u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 9,15 %, i za 3,75 % veći od ostvarenih za isto razdoblje prethodne godine i u okvirima od planiranih.

**Prihodi od prodaje pogrebne opreme** su za 9,51 % veći u 2017. godini u odnosu na prethodnu godinu i 10,59 % veći u odnosu na plan.

**Prihodi od godišnjih naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice** u okvirima su od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine i u odnosu na planirane. Prihodi od godišnjih naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice na groblju Belafuža ostvareni su u iznosu od 153.824,00 kn i u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 0,78 %.

Opis	Potraživanje na dan 31.12.2017.
	12037/1343
naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice na Gradskom groblju Zadar	634.373,34

**Struktura naplaćenih godišnjih naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice na Gradskom groblju:**

Opis	Iznos (kn)	%
Naknada za razd. do 2004.g.	944,28	0,07
Naknada za 2005.g.		
Naknada za 2006.g.	685,11	0,05
Naknada za 2007.g.	963,50	0,07
Naknada za 2008.g.	1.219,56	0,08
Naknada za 2009.g.	995,52	0,07
Naknada za 2010.g.	2.071,87	0,14
Naknada za 2011.g.	3.357,36	0,23
Naknada za 2012.g.	4.944,62	0,34
Naknada za 2013.g.	9.405,29	0,65
Naknada za 2014.g.	15.841,03	1,09
Naknada za 2015.g.	31.962,27	2,20
Naknada za 2016.g.	167.760,65	11,57
Naknada za 2017.g.	1.209.507,58	83,43
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.449.658,64</b>	<b>100,00</b>

**Prihodi od prodaje grobnica** su za 24,89 % manji u 2017. godini u odnosu na prethodnu godinu, i 11,46 % manji od planiranih.

Prihodi od naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje su veći za 3,13 % u odnosu na prethodnu godinu, a 15,30 % su manji od planiranih. Prihodi od prodaje grobnica ostvareni su od prodaje grobnica te u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 7,48 %.

**Prihodi od prodaje vijenaca** ostvareni su u iznosu od 1.318.365,91 kn, za 19,00 % su veći od ostvarenih prihoda u 2016. godini, i za 3,92 % veći od planiranih.

Prihod od prodaje cvjetnih aranžmana, buketa od rezanog prirodnog ili umjetnog cvijeća u cvjećarnici postavljenoj na lokaciji ulaza u Gradsko groblje Zadar u 2017. godini ostvaren je u iznosu od 625.095,93 kn, na nivou su ostvarenih u 2016. godini te u okviru planiranih, u strukturi ukupnih prihoda sudjeluje sa 3,19%.

Prihod od prodaje cvijeća u kiosku koji je postavljen na lokaciju ulaza na Gradsko groblje Zadar ostvaren je prihod u iznosu 534.383,65 kn, za 5,86 % je veći od ostvarenog u 2016. godini i 2,77 % veći od planiranog.

Cvjećarnica Mirta smještena u samom centru grada, ostvarila je prihod u iznosu od 488.442,81 kn i za 43,76 % je veći u odnosu na prethodnu godinu i 9,99 % veći od planiranog, a u strukturi ukupnih prihoda sudjeluje sa 2,49 %.

**Prihodi od prodaje na rasadniku** su za 27,82 % veći od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, odnosno nominalno 158.737,02 kn, i za 2,59 % veći od planiranih. Prihodi od prodaje sadnica ostvareni su od prodaje sadnica iz vlastite proizvodnje sezonskog cvijeća, trajnica, grmova na koju otpada 53,13 % vlastite proizvodnje, a ostalih 46,87 % sadnica nabavljeno je za popunu asortimana.

Dio proizvodnje odnosno 54,30 % je namjenski namijenjen za oplemenjivanje površina grada Zadra, dok preostali dio plasira se pravnim i fizičkim osobama. Naglasak proizvodnje je na vrstama koje su prilagođene klimatskim uvjetima.

**Prihodi od hortikulturnih radova** u 2017. godini iznose 1.110.812,48 kn, za 34,30 % su veći od ostvarenih u 2016. godini, a za 4,41 % manji od planiranih. Najveći dio odnosi se na radove održavanja zelenila na području Grada Zadra, te uključuje i brojne intervencije kao što su rušenje opasnih i oštećenih stabala, planje i sanacija krošnji stabala.

U 2017. godini izvršen je **prijenos prihoda sa odgođenih prihoda** (prihod budućeg razdoblja) u prihode od potpora u iznosu od 90.855,89 kn i to:

prijenos u prihode od potpora za dogradnju Upravne zgrade na Gradskom groblju Zadar	60.231,48
prijenos u prihode od potpora za izradnju sanitarne grupe na Gradskom groblju	12.827,64
prijenos potpore za održavanje groblja	14.136,41
prijenos u prihode od potpore sanacije mrtvačnice na Gradskom groblju	3.660,36
<b>Ukupno:</b>	<b>90.855,89</b>

**Prihodi od najamnina** u 2017. godini iznose 654.695,96 kn i odnose se na :

- a) Prihod od najma poslovnih prostora i javnih površina kako slijedi po najmnoprimatejima:
- |                                    |                   |
|------------------------------------|-------------------|
| 1. V.B.Z. d.o.o. iz Zagreba        | 192.857,00        |
| 2. Alfa d.o.o. iz Zadra            | 179.044,03        |
| 3.Riva Liburna d.o.o. iz Zadra     | 122.128,42        |
| 4.Raj TO kiosk Krizantema iz Zadra | 116.390,31        |
| <b>UKUPNO:</b>                     | <b>610.419,76</b> |
- b) Prihodi od najma prodajnog mjesta
- c) Prihod od najma ukopnog mjesta
- |                   |                   |
|-------------------|-------------------|
|                   | 1.171,20          |
| <b>SVEUKUPNO:</b> | <b>654.695,96</b> |

**Ostali poslovni prihodi** iznose 141.310,96 kn i za 25,280% su veći u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a za 2,84 % veći u odnosu na plan. U strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 0,72 %.

**Financijski prihodi** u 2017. godini iznose 55.013,49 kn, za 43,44 % su veći u odnosu na 2016. godinu, i za 35,20 % veći od planiranih, u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju s 0,28 %.

**Ostali prihodi** iznose 760.000,00 kn i u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 3,88 %, a odnose se na primljenu potporu u svrhu pružanja financijske podrške - Tekuća donacija u iznosu od 760.000,00 kn.

## STRUKTURA RASHODA

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2016	%	PLAN 1-12/ 2017	%	OSTVARENJE 1-12/2017	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
1		1		2		3			
1.	Osnovni materijal	921.688,16	4,88	850.358,10	4,31	1.051.388,24	5,39	114,07	123,64
2.	Dijelovi i sklopovi - materijal za tek.održ.	229.988,52	1,22	281.201,00	1,42	269.360,99	1,38	117,12	95,79
3.	Materijal za prvu pomoć								
4.	Materijal za čišćenje i održavanje	50.565,95	0,27	48.000,00	0,24	51.046,08	0,26	100,95	106,35
5.	Pomoćni materijal - mazivo	11.079,27	0,06	18.100,00	0,09	15.819,39	0,08	142,78	87,40
6.	Uredski materijal	93.072,22	0,49	106.650,00	0,54	110.846,00	0,57	119,10	103,93
7.	Osnovni materijal - dendromaterijal	251.343,84	1,33	532.508,50	2,70	357.563,27	1,83	142,26	67,15
8.	Materijal za HTZ zaštitu	193.991,42	1,03	220.874,00	1,12	224.797,24	1,15	115,88	101,78
9.	Ostali materijal	5.874,74	0,03	10.000,00	0,05	6.175,95	0,03	105,13	61,76
	<b>TROŠKOVI SIROVINE I MATERIJALA</b>	<b>1.757.604,12</b>	<b>9,31</b>	<b>2.067.691,60</b>	<b>10,47</b>	<b>2.086.997,16</b>	<b>10,69</b>	<b>118,74</b>	<b>100,93</b>
10.	<b>Trošak sitnog inventara</b>	<b>51.229,46</b>	<b>0,27</b>	<b>67.000,00</b>	<b>0,34</b>	<b>74.889,98</b>	<b>0,38</b>	<b>146,19</b>	<b>111,78</b>
11.	Električna energija	159.484,52	0,84	164.000,00	0,83	174.492,81	0,89	109,41	106,40
12.	Gorivo, plin	306.915,72	1,63	398.000,00	2,02	361.680,92	1,85	117,84	90,87
	<b>ENERGIJA</b>	<b>466.400,24</b>	<b>2,47</b>	<b>562.000,00</b>	<b>2,85</b>	<b>536.173,73</b>	<b>2,75</b>	<b>114,96</b>	<b>95,40</b>
a)	<b>TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA</b>	<b>2.275.233,82</b>	<b>12,05</b>	<b>2.696.691,60</b>	<b>13,66</b>	<b>2.698.060,87</b>	<b>13,83</b>	<b>118,58</b>	<b>100,05</b>
13.	TROŠKOVI PRODANE ROBE	727.398,01	3,85	650.000,00	3,29	746.075,77	3,82	102,57	114,78
14.	TROŠKOVI PRODANE ROBE- cvjećarnica	370.642,09	1,96	436.464,98	2,21	354.414,56	1,82	95,62	81,20
15.	TROŠKOVI PROD.ROBE- cvjećarna MIRTA	173.036,89	0,92	265.769,26	1,35	248.059,01	1,27	143,36	93,34
16.	TROŠKOVI PROD.ROBE- KIOSK G. GR.	291.150,15	1,54	343.075,36	1,74	304.340,12	1,56	104,53	88,71
17.	TROŠKOVI PROD.ROBE- KIOSK BELAFUŽA	12.244,55	0,06						
b)	<b>TROŠKOVI PRODANE ROBE</b>	<b>1.574.471,69</b>	<b>8,34</b>	<b>1.695.309,60</b>	<b>8,59</b>	<b>1.652.889,46</b>	<b>8,47</b>	<b>104,98</b>	<b>97,50</b>
18.	Prijevozne usluge	34.561,71	0,18	109.500,00	0,55	56.809,72	0,29	164,37	51,88
19.	Poštanski trošk., tr.telefona	143.197,21	0,76	145.000,00	0,73	126.183,00	0,65	88,12	87,02
	<b>TROŠKOVI PRIJEVOZA, TELEFONA, MOBITELA</b>	<b>177.758,92</b>	<b>0,94</b>	<b>254.500,00</b>	<b>1,29</b>	<b>182.992,72</b>	<b>0,94</b>	<b>102,94</b>	<b>71,90</b>
20.	Usluge radova na izgradnji grobnica			492.000,00	2,49	491.411,38	2,52		99,88
21.	Usluge nadzora nad izgradnjom grobnica			15.000,00	0,08	10.000,00	0,05		66,67
21.1.	Stručna koordinacija nad izgradnjom grobnica			36.000,00	0,18	40.000,00	0,20		111,11
22.	Ostale usl. na održavanju grobnica (pjeskarenje)	10.500,00	0,06	120.000,00	0,61	75.065,60	0,38	714,91	62,55
	<b>VANJSKE USLUGE NA IZRADI DOBARA</b>	<b>10.500,00</b>	<b>0,06</b>	<b>663.000,00</b>	<b>3,36</b>	<b>616.476,98</b>	<b>3,16</b>	<b>5.871,21</b>	<b>92,98</b>

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2016	%	PLAN 1-12/ 2017	%	OSTVARENJE 1-12/2017	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
		1		2		3			
23.	Usluge tekućeg održavanja	29.904,47	0,16	79.000,00	0,40	91.878,32	0,47	307,24	116,30
24.	Usluge održavanja voznog parka ( servisi, pranje,)	189.074,36	1,00	160.000,00	0,81	199.192,68	1,02	105,35	124,50
25.	Usluge za investicijsko održavanje	27.240,81	0,14	23.500,00	0,12	42.845,30	0,22	157,28	182,32
26.	Usluge održavanja softvera i web stranica	189.192,09	1,00	152.124,00	0,77	161.964,12	0,83	85,61	106,47
27.	Ostale servisne usluge	36.948,00	0,20	40.000,00	0,20	18.269,60	0,09	49,45	45,67
28.	Usluge uspostave novog groblja i postojećeg								
29.	Usluge zaštitara	<b>8.416,00</b>	<b>0,04</b>	7.920,00	0,04	7.920,00	0,04	94,11	100,00
	<b>USLUGE ODRŽAVANJA I ZAŠTITE</b>	<b>480.775,73</b>	<b>2,55</b>	<b>462.544,00</b>	<b>2,34</b>	<b>522.070,02</b>	<b>2,68</b>	<b>108,59</b>	<b>112,87</b>
30.	Usluge registracije prijevoznih sredstava	<b>48.417,72</b>	<b>0,26</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,35</b>	<b>46.493,11</b>	<b>0,24</b>	<b>96,02</b>	<b>66,42</b>
31.	Usluge zakupa	<b>166.858,09</b>	<b>0,88</b>	<b>197.000,00</b>	<b>1,00</b>	<b>184.517,53</b>	<b>0,95</b>	<b>110,58</b>	<b>93,66</b>
32.	Usluge promidžbe	316.922,68	1,68	<b>359.138,00</b>	<b>1,82</b>	<b>343.114,68</b>	<b>1,76</b>	<b>108,26</b>	<b>95,54</b>
33.	Odvjetn.,bilježničke i usl.izrade prav.propisa	22.435,00	0,12	20.000,00	0,10	18.000,00	0,09	80,23	90,00
34.	Usl.vještačenja,admin.us i dr. intelekt.usluge ( autorski hon. i drugi dohodak)	17.309,36	0,09	6.700,00	0,03	7.452,33	0,04	43,05	111,23
35.	Atest strojeva	12.640,00	0,07	11.000,00	0,06	6.000,00	0,03	47,47	54,55
36.	Usl.procjene opasnosti od požara	4.699,78	0,02	5.000,00	0,03	5.862,63	0,03	124,74	117,25
36.1.	Usluge vanjskog koordinatora zaštite na radu			9.000,00	0,05	9.900,00	0,05		110,00
37.	Geodetske usluge	6.200,00	0,03	7.000,00	0,04	20.000,00	0,10	322,58	285,71
38.	Usl.izrade elaborata, procjena i sl.	4.500,00	0,02	15.000,00	<b>0,08</b>	15.000,00	0,08	333,33	100,00
39.	Usluge nadzornih audita ( ISO)	9.500,00	0,05	9.000,00	0,05	9.000,00	0,05	94,74	100,00
	<b>INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE</b>	<b>77.284,14</b>	<b>0,41</b>	<b>82.700,00</b>	<b>0,42</b>	<b>91.214,96</b>	<b>0,47</b>	<b>118,03</b>	<b>110,30</b>
40.	Komunalna naknada (GRAD ZADAR) 4170	94.640,64	0,50	104.466,12	0,53	104.466,12	0,54	110,38	100,00
41.	Vodoprivredna naknada - slivne vode - 41701	14.889,96	0,08	14.889,96	0,08	14.889,96	0,08	100,00	100,00
42.	Voda	391.399,56	2,07	439.000,00	2,22	465.294,58	2,38	118,88	105,99
43.	Ostale komunalne usluge: naknada za pročišćavanje, fiksni dio cijene, odvoz smeća, odvodnja, DDD, kremeranje	249.486,55	1,32	228.000,00	1,15	239.034,75	1,22	95,81	104,84
	<b>TROŠKOVI KOMUNALNIH USLUGA</b>	<b>750.416,71</b>	<b>3,97</b>	<b>786.356,08</b>	<b>3,98</b>	<b>823.685,41</b>	<b>4,22</b>	<b>109,76</b>	<b>104,75</b>

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2016	%	PLAN 1-12/ 2017	%	OSTVARENJE 1-12/2017	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
		<b>1</b>		<b>2</b>		<b>3</b>			
44.	Usluge reprezentacije	79.880,92	0,42	98.000,00	0,50	97.789,90	0,50	122,42	99,79
45.	Troškovi ostalih vanjskih usluga (oglaš.u tisku, prijepisi, fotokopiranje i sl.)	61.698,17	0,33	50.000,00	0,25	60.535,64	0,31	98,12	121,07
c)	<b>OSTALI VANJSKI TROŠ. ( TROŠKOVI USLUGA )</b>	<b>2.170.513,08</b>	<b>11,50</b>	<b>3.023.238,08</b>	<b>15,31</b>	<b>2.968.890,95</b>	<b>15,21</b>	<b>136,78</b>	<b>98,20</b>
I	<b>MATERIJALNI TROŠKOVI (a+b+c)</b>	<b>6.020.218,59</b>	<b>31,89</b>	<b>7.415.239,28</b>	<b>37,55</b>	<b>7.319.841,28</b>	<b>37,51</b>	<b>121,59</b>	<b>98,71</b>
II	<b>TROŠKOVI OSOBLJA</b>	<b>9.886.304,25</b>	<b>52,37</b>	<b>9.836.640,00</b>	<b>49,81</b>	<b>9.672.051,55</b>	<b>49,56</b>	<b>97,83</b>	<b>98,33</b>
46.	Amortizacija nematerijalne imovine	17.472,58	0,09	28.722,48	0,15	24.034,98	0,12	137,56	83,68
47.	Amortizacija materijalne imovine	858.133,29	4,55	670.693,93	3,40	604.253,13	3,10	70,41	90,09
III	<b>AMORTIZACIJA</b>	<b>875.605,87</b>	<b>4,64</b>	<b>699.416,41</b>	<b>3,54</b>	<b>628.288,11</b>	<b>3,22</b>	<b>71,75</b>	<b>89,83</b>
IV	<b>VRIJEDNOSNO USKLAĐ KRATK.IMOVINE</b>					<b>3.009,14</b>	<b>0,02</b>		
V	<b>REZERVIRANJA</b>								
48.	Troš. za služb.putovanja (dnevnice,noćenja)	98.551,27	0,52	136.400,00	0,69	135.655,02	0,70	137,65	99,45
49.	Troškovi prijevoza na posao i s posla	852.560,20	4,52	860.000,00	4,36	779.539,52	3,99	91,44	90,64
50.	Otpremnine za mirovinu	24.000,00	0,13	48.000,00	0,24	48.000,00	0,25	200,00	100,00
51.	Darovi djeci i slične potpore	18.900,00	0,10	18.900,00	0,10	24.800,00	0,13	131,22	131,22
52.	Prigodne nagrade - jubilarne nagrade	28.000,00	0,15	45.500,00	0,23	55.000,00	0,28	196,43	120,88
53.	Prigod. nagr.(božićnica, regres za god.odmor)								
54.	Potpورا zbog bolovanja , invalidnosti i sl.	22.500,00	0,12	25.000,00	0,13	30.000,00	0,15	133,33	120,00
55.	Potpورا zbog smrti člana obitelji	7.500,00	0,04	18.000,00	0,09	18.000,00	0,09	240,00	100,00
56.	Ostali troškovi zaposlenika								
57.	Prigodna nagrada	57.200,00	0,30	44.700,00	0,23	44.700,00	0,23	78,15	100,00
	<b>NADOKNADA TROŠK.,DAROVI I POTPORE</b>	<b>1.109.211,47</b>	<b>5,88</b>	<b>1.196.500,00</b>	<b>6,06</b>	<b>1.135.694,54</b>	<b>5,82</b>	<b>102,39</b>	<b>94,92</b>
58.	<b>Nadoknada članovima uprave (NO)</b>	<b>40.111,97</b>	<b>0,21</b>	<b>33.323,76</b>	<b>0,17</b>	<b>33.323,76</b>	<b>0,17</b>	<b>83,08</b>	<b>100,00</b>
59.	Troškovi osiguranja imovine	12.119,06	0,06	13.000,00	0,07	16.945,53	0,09	139,83	130,35
60.	Premija osigur.osoba - nezgoda, odgovornost	3.633,75	0,02	32.000,00	0,16	12.898,53	0,07	354,96	40,31
61.	Premija osiguranja prometnih sredstava	67.952,20	0,36	70.000,00	0,35	66.903,95	0,34	98,46	95,58
62.	Trošk.premije osiguranja javne i prof.odgovornosti	73630,05	0,39	45.000,00	0,23	59.139,19	0,30	80,32	131,42
	<b>PREMIJE OSIGURANJA</b>	<b>157.335,06</b>	<b>0,83</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,81</b>	<b>155.887,20</b>	<b>0,80</b>	<b>99,08</b>	<b>97,43</b>



Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2016	%	PLAN 1-12/ 2017	%	OSTVARENJE 1-12/2017	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
		1		2		3			
63.	<b>BANKARSKE USLUGE</b>	<b>60.689,89</b>	<b>0,32</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,30</b>	<b>58.791,02</b>	<b>0,30</b>	<b>96,87</b>	<b>97,99</b>
64.	Članarina HGK	12.996,00	0,07	12.996,00	0,07	12.996,00	0,07	100,00	100,00
65.	Članarine udrugama i društvima	2.733,55	0,01	4.268,37	0,02	4.668,37	0,02	170,78	109,37
66.	Naknada za općekoris.funciju šuma	5.015,70	0,03	4.000,00	0,02	5.193,71	0,03	103,55	129,84
67.	Dozvola za korišt.autocesta, atesta, certifikata								
68.	Članarina za kreditne i potrošačke karice	450,00	0,00	450,00	0,00	450,00	0,00	100,00	100,00
69.	Spomenička renta	10.548,00	0,06	10.548,00	0,05	10.548,00	0,05	100,00	100,00
	<b>ČLANAR., NADOKNADE, I SLIČNA DAVANJA</b>	<b>31.743,25</b>	<b>0,17</b>	<b>32.262,37</b>	<b>0,16</b>	<b>33.856,08</b>	<b>0,17</b>	<b>106,66</b>	<b>104,94</b>
<b>70.</b>	<b>POREZI NEOVISNI O POSL.REZULTATU</b>	<b>4.525,00</b>	<b>0,02</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,02</b>	<b>106,09</b>	<b>0,00</b>	<b>2,34</b>	<b>2,65</b>
71.	Trošk.obrazovanja i izobrazbe zaposlenika, seminari	22.129,80	0,12	48.000,00	0,24	56.348,10	0,29	254,63	117,39
72.	Trošk. za priruč., časop., stručnu literaturu	4.490,86	0,02	10.000,00	0,05	9.868,32	0,05	219,74	98,68
73.	Tr.zdravst.nadzora i kontr.proizv., robe i usl.	1.000,00	0,01	2.000,00	0,01	1.000,00	0,01	100,00	50,00
74.	Trošk.sistema.kontro.liječn.pregleda zaposl.			120.970,00	0,61	120.970,00	0,62		100,00
75.	Sudski troškovi i pristojbe	27.660,70	0,15	15.000,00	0,08	3.205,00	0,02	11,59	21,37
76.	Ostali nespomenuti nematerijalni troškovi	13.684,62	0,07	20.000,00	0,10	14.093,96	0,07	102,99	70,47
	<b>OSTALI TRŠK.POSLOV. - NEMATERIJALNI</b>	<b>68.965,98</b>	<b>0,37</b>	<b>215.970,00</b>	<b>1,09</b>	<b>205.485,38</b>	<b>1,05</b>	<b>297,95</b>	<b>95,15</b>
<b>77.</b>	<b>Darovanje do 2% ukupnog prihoda</b>	<b>18.005,40</b>	<b>0,10</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,10</b>	<b>15.433,98</b>	<b>0,08</b>	<b>85,72</b>	<b>77,17</b>
<b>VI</b>	<b>OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA (od 48.-77.)</b>	<b>1.490.588,02</b>	<b>7,90</b>	<b>1.722.056,13</b>	<b>8,72</b>	<b>1.638.578,05</b>	<b>8,40</b>	<b>109,93</b>	<b>95,15</b>
<b>VII</b>	<b>OSTALI POSLOVNI RASHODI</b>	<b>49.735,86</b>	<b>0,26</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,18</b>	<b>90.628,15</b>	<b>0,46</b>	<b>182,22</b>	<b>258,94</b>
<b>VIII</b>	<b>MATERIJALNI TROŠKOVI (I do VII)</b>	<b>18.322.452,59</b>	<b>97,05</b>	<b>19.708.351,82</b>	<b>99,81</b>	<b>19.352.396,28</b>	<b>99,17</b>	<b>105,62</b>	<b>98,19</b>
<b>78.</b>	<b>poveć./smanjenje zaliha</b>	<b>511.160,41</b>	<b>2,71</b>	<b>-12.000,00</b>	<b>-0,06</b>	<b>122.890,22</b>	<b>0,63</b>	<b>24,04</b>	<b>-1.024,09</b>
<b>IX</b>	<b>POSLOVNI RASHODI</b>	<b>18.833.613,00</b>	<b>99,76</b>	<b>19.696.351,82</b>	<b>99,74</b>	<b>19.475.286,50</b>	<b>99,80</b>	<b>103,41</b>	<b>98,88</b>

Red. br.	OPIS	OSTVARENJE 1-12/2016	%	PLAN 1-12/ 2017	%	OSTVARENJE 1-12/2017	%	Indeks 3:1	Indeks 3:2
		1		2		3			
79.	<b>Negativne tečajne razlike</b>	782,20	0,01	500,00	0,00	4.241,79	0,02	542,29	848,36
80.	<b>Kamate</b>	44.039,36	0,23	50.000,00	0,25	35.635,81	0,18	80,92	71,27
<b>X</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>44.821,56</b>	<b>0,24</b>	<b>50.500,00</b>	<b>0,26</b>	<b>39.877,60</b>	<b>0,20</b>	<b>88,97</b>	<b>78,97</b>
<b>XI</b>	<b>OSTALI RASHODI</b>								
<b>XII</b>	<b>UKUPNI RASHODI (IX + X + XI)</b>	<b>18.878.434,56</b>	<b>100</b>	<b>19.746.851,82</b>	<b>100,00</b>	<b>19.515.164,10</b>	<b>100,00</b>	<b>103,37</b>	<b>98,83</b>

Ukupno ostvareni rashodi u 2017. godini iznose 19.515.164,10 kn i za 3,37 % su veći od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, i za 1,17 % manji od planiranih. U strukturi ukupno ostvarenih rashoda poslovni rashodi sudjeluju sa 99,80 %, a financijski sa 0,20 %.

**Poslovni rashodi** za u 2017. godini su veći za 3,41 % od ostvarenih u prethodnoj godini, i 1,12 % manji od planiranih.

**Materijalni troškovi** u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 37,51 %, od čega troškovi sirovina i materijala sa 13,83 %, troškovi prodane robe sa 8,47 %, a ostali vanjski troškovi sa 15,21 %. Troškovi sirovina i materijala su za 18,58 % veći od ostvarenih u 2016 .godini, i u okviru planiranih.

Troškovi osnovnog materijala (zemlja, građevinski materijal, sredstva za prihranu bilja, rezano cvijeće i zelenilo i ostali materijal za izradu vijenaca, supstrati, gnojiva i ostali materijal) su za 14,07 % veći od ostvarenih u 2016. godini, i za 23,64 % su veći u odnosu na plan.

Troškovi dendromaterijala i ostalog biljnog materijala iznose 357.563,27 kn i za 42,26 % su veći u odnosu na prethodnu godinu što je nominalno više za 106.219,43 kn, a za 32,85 % manji u odnosu na plan.

**Troškovi energije** su u 2017. godini za 14,96 % veći u odnosu na prethodnu godinu, i za 4,60 % manji u odnosu na plan.

Troškovi goriva su za 17,84 % veći u odnosu na 2016. godinu, i za 9,13 % su manji od planiranih.

Troškovi električne energije su za 9,41 % veći od ostvarenih u prethodnoj godini, i za 6,40 % veći u odnosu na plan.

**Troškovi prodane robe** (pogrebne opreme) iznose 746.075,77 kn i za 2,57 % su veći od ostvarenih u 2016. godini, i za 14,78 % veći od planiranih.

U strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 3,82 %.

Troškovi prodane robe u cvjećarnici na Gradskom groblju u 2017. godini iznose 354.414,56 kn, odnose se na trošak nabave rezanog cvijeća, rezanog zelenila i ostalog potrošnog materijala potrebnog za izradu buketa, aranžmana, za 4,38 % su manji od ostvarenih u 2016. godini, odnosno nominalno 16.227,53 kn, za 18,80 % su manji od planiranih. U strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 1,82 %.

Troškovi prodane robe u novom kiosku na Gradskom groblju iznose 304.340,12 kn i za 4,53 % su veći od ostvarenih u 2016. godini i 11,29 % manji od planiranih. Troškovi prodane robe u cvjećarnici Mirta iznose 248.059,01 kn i za 43,36 % veći u odnosu na prethodnu godinu i 6,66 % su manji od planiranih.

**Ostali vanjski troškovi** u 2017. godini iznose 2.968.890,95 kn, za 36,78 % su veći u odnosu na 2016. godinu, a za 1,80 % manji u odnosu na plan.

**Vanjske usluge na izradi dobara** odnose se najvećim dijelom na radove i usluge na izgradnji grobnica na Gradskom groblje Zadar kako slijedi

a) Usluge radova na izgradnji grobnica	491.411,38
b) Usluge nadzora nad izgradnjom grobnica	10.000,00
c) Ostale stručne koordinacije nad izgradnjom grobnica	40.000,00
	<hr/>
	541.411,38

U 2017. godini isporučeno je 36 grobnica i to:

Tip grobnice	kom	cijena koštanja (kn)	Iznos (kn)
GROBNICE TIP-A	10	13.421,52	134.215,20
GROBNICE TIP-A HODNIK	26	15.661,39	407.196,14
UKUPNO	36		<hr/> 541.411,34

**Usluge održavanja i zaštite** u 2017. godini iznose 522.070,02 kn i za 8,59 % su veće u odnosu na 2016. godinu, a za 12,87 % su veće u odnosu na plan.

Usluge tekućeg održavanja u 2017. godini iznose 291.071,00 kn, od čega troškovi održavanja voznog parka (redoviti pregledi, servisi, popravci) iznose 199.192,68 kn.

Za poslovni prostor cvjećarnice Mirta u ulici Elizabete Kotromanić ukupne površine 39 m<sup>2</sup> tvrtka Nasadi d.o.o. kao zakupnik obvezna je Gradu Zadru plaćati mjesečnu zakupninu u protuvrijednosti od 585,00 EUR-a, te troškovi s te osnove za 2017. godine iznose 51.403,93 kn. Troškovi zakupa javne površine na lokaciji Gradskog groblja iznosi 41.796,00 kn, najam opreme i vozila 57.900,00 kn, najam spremnika od INE 2.097,60 kn, najam spremnika od Čistoće u iznosu od 15.120,00 kn, najam web GIS modula u iznosu od 9.900,00 kn i najam prodajnog mjesta 6.300,00 kn.

**Intelektualne i osobne usluge** u 2017. godini iznose 91.214,96 kn, a odnose se na:

1. Odvjetn, bilježničke i usl.izrade prav.propisa	18.000,00
2. Usluge vještačenja, admin.us i dr. intelekt.usl	7.452,33
3. Usl. izrade elaborata, procjena i sl.	15.000,00
4. Usl. procjene opasnosti od požara	5.862,63
5. Atest strojeva	6.000,00
6. Usluge vanjskog koordinatora zaštite na radu	9.900,00
7. Geodetske usluge	20.000,00
8. Usl.nadzornih audita ( ISO, OHSAS )	9.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>91.214,96</b>

**Troškovi komunalnih usluga** u 2017. godine iznose 823.685,41 kn i u strukturi ukupnih troškova sudjeluju sa 4,22 %, za 9,76 % su veći u odnosu na 2016. godinu, i 4,75 % većii od planiranih.

Troškovi vode u 2017. godini iznosi 465.294,58 kn i u strukturi ukupnih troškova sudjeljuje sa 2,38 %, za 18,88 % su veći u odnosu na 2016. godinu odnosno nominalno 73.895,02 kn i 5,99 % veći od planiranih

**Troškovi osoblja** iznose 9.672.051,55 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 49,56 %, dok je ovo učešće u 2016. godini iznosilo 52,37 %.

Opis	1-12/2016.	1-12/2017.	Index
Neto plaće i nadnice	6.518.906,47	6.479.178,03	99,39
Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	1.955.573,78	1.840.496,07	94,12
doprinosi na plaće	1.411.824,00	1.352.377,45	95,79
<b>UKUPNO TROŠKOVI OSOBLJA</b>	<b>9.886.304,25</b>	<b>9.672.051,55</b>	<b>97,83</b>
Broj radnika na bazi sati rada	137	134	97,81

Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada u 2017 .godini je 134 radnika dok je u 2016. godini bio 137, što je za 2,19 % manje u odnosu na prethodnu godinu.

**Trošak amortizacije** u 2017.godini iznosi 628.288,11 kn i za 28,25 % je manji u odnosu na prethodnu godinu i 10,17 % manji u odnosu na plan.

**Ostali troškovi poslovanja** iznose 1.638.578,05 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 8,40 %. U 2016. godini su za 9,93 % veći u odnosu na

## FINANCIJSKI REZULTAT POSLOVANJA

Red. br.	OPIS	Ostvareno 2016	Ostvareno 2017
1	2	3	4
1.	UKUPNI PRIHOD	18.927.177,31	19.598.896,36
2.	UKUPNI RASHOD	18.878.434,56	19.515.164,10
3.	Dobit prije oporezivanja	48.742,75	83.732,26
4.	Porez na dobit	24.515,51	27.686,21
	<b>DOBIT RAZDOBLJA</b>	<b>24.227,24</b>	<b>56.046,05</b>

Trgovačko društvo Nasadi d.o.o. Zadar je u 2017.godini ostvarilo dobit nakon oporezivanja u iznosu od 56.046,05 kn.



Direktor:  
Lenko Ugrinić, mag.oec.

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 76576861981; NASADI d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
<b>AKTIVA</b>				
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>			
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>002</b>	<b>1</b>	9.436.575	9.407.161
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)</b>	<b>003</b>	<b>2</b>	42.225	93.190
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009	2	42.225	93.190
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)</b>	<b>010</b>	<b>3</b>	9.393.850	9.313.471
1. Zemljište	011	3	7.039.831	7.039.831
2. Građevinski objekti	012	3	1.502.205	1.360.880
3. Postrojenja i oprema	013	3	66.883	92.549
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	3	783.561	818.841
5. Biološka imovina	015			
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017	3	1.370	1.370
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
<b>III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)</b>	<b>020</b>	<b>4</b>	500	500
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030	4	500	500
<b>IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)</b>	<b>031</b>		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
<b>V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>036</b>			
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>	<b>037</b>	<b>5</b>	4.662.547	4.944.585
<b>I. ZALIHE (AOP 039 do 045)</b>	<b>038</b>	<b>5</b>	1.447.010	1.265.506
1. Sirovine i materijal	039	5	65.334	47.240
2. Proizvodnja u tijeku	040	5	127.890	99.154
3. Gotovi proizvodi	041	6	1.059.330	965.175
4. Trgovačka roba	042	5	194.456	153.937
5. Predumovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 76576861981; NASADI d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	7	2.335.088	3.117.035
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049	7	1.913.648	2.636.521
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050	7	380.594	385.451
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	7	40.846	95.063
6. Ostala potraživanja	052			
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	8	880.449	562.044
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	9	11.719	8.237
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		14.110.841	14.359.983
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066	10	12.382	15.625
<b>PASIVA</b>				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067	11	9.861.165	9.917.211
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	11	8.799.300	8.799.300
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	11	1.037.638	1.061.865
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074	11	735.959	760.186
5. Ostale rezerve	075	11	301.679	301.679
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		0	0
1. Zadržana dobit	082			
2. Preneseni gubitak	083			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084	11	24.227	56.046
1. Dobit poslovne godine	085	11	24.227	56.046
2. Gubitak poslovne godine	086			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 76576861981; NASADI d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)</b>	<b>095</b>	<b>12</b>	<b>374.965</b>	<b>506.669</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101		374.965	506.669
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)</b>	<b>107</b>	<b>12</b>	<b>2.560.973</b>	<b>2.715.193</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112	12	128.951	39.720
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113	12	226.905	172.070
7. Obveze za predujmove	114	12	4.876	8.229
8. Obveze prema dobavljačima	115	12	1.001.938	1.333.256
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117	12	649.205	593.175
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	118	12	547.398	567.043
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121	12	1.700	1.700
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>122</b>		<b>1.313.738</b>	<b>1.220.910</b>
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)</b>	<b>123</b>		<b>14.110.841</b>	<b>14.359.983</b>
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>124</b>		<b>12.382</b>	<b>15.625</b>



**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

**Obrazac  
POD-RDG**

Obveznik: 76576861981; NASADI d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)</b>	<b>125</b>	<b>16</b>	18.888.825	19.543.883
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127	15	17.899.148	18.551.716
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130	16	989.677	992.167
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)</b>	<b>131</b>	<b>19</b>	18.833.613	19.475.286
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132	20	511.160	122.890
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133	21	6.020.219	7.319.841
a) Troškovi sirovina i materijala	134	21	1.808.834	2.161.887
b) Troškovi prodane robe	135	21	1.574.472	1.652.889
c) Ostali vanjski troškovi	136	21	2.636.913	3.505.065
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137	22	9.886.304	9.672.052
a) Neto plaće i nadnice	138	22	6.518.906	6.479.178
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139	22	1.955.574	1.840.496
c) Doprinosi na plaće	140	22	1.411.824	1.352.378
4. Amortizacija	141	23	875.606	628.288
5. Ostali troškovi	142	24	1.490.588	1.641.587
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145			
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153	25	49.736	90.628
<b>III. FINANIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)</b>	<b>154</b>		38.352	55.013
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161	17	26.707	47.569
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162	17	11.643	145
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163	17	2	7.299
10. Ostali financijski prihodi	164			
<b>IV. FINANIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)</b>	<b>165</b>	<b>26</b>	44.821	39.878
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168	26	44.039	35.636
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169	26	782	4.242
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	15	18.927.177	19.598.896
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	18	18.878.434	19.515.164
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	27	48.743	83.732
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	27	48.743	83.732
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	182	27	24.516	27.686
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	27	24.227	56.046
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	27	24.227	56.046
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		0	0
<b>PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)</b>				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
<b>UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)</b>				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
<b>DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)</b>				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		0	0
<b>DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)</b>				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			

**NASADI d.o.o.**  
**Perivoj Vladimira Nazora 1**  
**23000 Zadar**  
**MB: 03144887**  
**OIB: 76576861981**  
**Broj: 361-1/2018.**

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**DRUŠTVA ZA 2017. godinu**

**Zadar, ožujak 2018.**

Nasadi d.o.o. Zadar je društvo s ograničenom odgovornošću. Društvo je pod nazivom Nasadi, usluge održavanja javnih površina, groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu u veljači 1996. godine, te se vodi pod brojem MBS 060005060. Sjedište Društva nalazi se u ulici Perivoj Vladimira Nazora 1, Zadar, matični broj je 03144887, OIB 76576861981.

Osnovne djelatnosti Društva prema upisu u sudski registar su:

- uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i rasada
- rezanje, oblikovanje i obrada kamena
- završni građevinski radovi
- trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- trgovina na malo cvijećem
- ost. trgovina na malo u spec. prodavaonicama
- održavanje javnih površina
- održavanje groblja i krematorija i obavljanje pogrebnih poslova
- krajobrazno projektiranje (planiranje i projektiranje vrtova, parkova, sportskih terena i drugih zelenih površina)

Osnivač tvrtke je Grad Zadar koji je vlasnik 100 % udjela. Temeljni (upisani) kapital Društva na dan 31.12.2017.god. iznosi 8.799.300,00 kn. Društvo zastupa pojedinačno i samostalno direktor Društva Lenko Ugrinić.

Na dan 31. prosinca 2017. godine Društvo je zapošljavalo 143 radnika, dok je na dan 31. prosinca 2016. godine Društvo imalo 137 zaposlenih.

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja (HSFI), koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja objavljenim u „Narodnim novinama“ br. 86/15, propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ br. 78/15. i 120/16)).

Financijski izvještaji izrađeni su primjenom načela povijesnog troška i prezentirani su u hrvatskim kunama. Na dan 31. prosinca srednji tečaj kune u odnosu na EUR bio je:

31. prosinca 2016.godine	1 EUR = 7,557787 HRK
31. prosinca 2017.godine	1 EUR = 7,513648 HRK

Financijski izvještaji pripremljeni su na principu da Društvo vremenski neograničeno posluje i da će poslovati u doglednoj budućnosti.

## **Sažetak primjenjivanih računovodstvenih politika**

### **RAČUN DOBITI I GUBITKA**

Sadržaj računa dobiti i gubitka napravljen je po metodi prirodnih vrsta troškova.

#### **a) Prihodi**

Računovodstveni postupci za priznavanje prihoda temelje se na odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 15 – Prihodi. Prihodi se evidentiraju po fakturnoj vrijednosti, umanjenoj za iskazane trgovačke popuste i rabate, koji su odobreni prilikom prodaje/pružanja usluge. Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti u društvo i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti. U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, društvo će nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznati kao rashod.

Prihodi proistječu iz redovne aktivnosti društva kao što su:

- prihodi od prodaje proizvoda i robe,
- prihodi od pružanja usluga,
- prihodi od kamata

Prihodi prema HSFI – 15 iskazuju se kao:

1. Poslovni prihodi (prihodi iz poslovne aktivnosti)
2. Financijski prihodi

Hrvatskim standardom financijskog izvješćivanja 14 – državne potpore treba priznati kao prihod tijekom razdoblja i sustavno povezati s troškovima koje trebaju nadoknaditi. Potpore koje se odnose na materijalnu imovinu koja se amortizira priznaje se kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija tih sredstava. Državna potpora koja se prima kao nadoknada za već nastale rashode ili gubitke ili u svrhu pružanja izravne financijske podrške bez daljnjih povezanih troškova, priznaje se kao prihod razdoblja u kojem se prima.

## **b) Rashodi**

Rashodi (HSFI 16) predstavljaju smanjenje ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili smanjenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala, ali ne onog u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu. Rashodi se priznaju u izravnom sučeljavanju s povezanim приходima, koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Rashodi prema HSFI – 16 iskazuju se kao:

1. Poslovni rashodi
2. Financijski rashodi

U financijske rashode evidentiraju se kamate i negativne tečajne razlike.

## **BILANCA**

### **c) Dugotrajna materijalna imovina**

Dugotrajna materijalna imovina prema HSFI 6 iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i trajna umanjena vrijednosti. Prilikom nabave sredstva dugotrajne materijalne imovine evidentiraju se u visini troškova nabave umanjena za diskonte i rabate, a uvećaju se za zavisne troškove koji su nastali radi stavljanja sredstva u upotrebu.

Popravci i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Stavke imovine povlače se iz upotrebe i rashoduju kada se od njih ne očekuju buduće ekonomske koristi. Kod evidencije rashodovanja dugotrajne materijalne imovine svi rashodi koji proizlaze iz rashodovanja terete prihode tekućeg obračunskog razdoblja.

Za sredstva dugotrajne materijalne imovine obračunava se amortizacija u procijenjenom vijeku trajanja linearnom metodom. Društvo primjenjuje porezno dopuštene stope amortizacije koje propisuje Zakon o porezu na dobit čl.12. st. 5.

Procijenjeni vijek uporabe materijalne imovine i stope amortizacije je kako slijedi:

<b>Opis</b>	<b>Amortizacijski vijek</b>	<b>Stopa amortizacije</b>
Građevinski objekti (zgrade)	20 god.	5,00 %
Postrojenja i oprema	4 god.	25,00 %
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	4 god.	25,00 %
Osobni automobili	5 god.	20,00 %
Računalna oprema	2 god.	50,00 %

Zemljište i investicije u tijeku se ne amortiziraju.

## **KRATKOTRAJNA IMOVINA**

### **d) Zalihe**

Zalihe sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto guma iskazuju se u poslovnim knjigama kao:

- pribavljanje po stvarnim troškovima nabave,
- utrošak primjenom metode ponderiranih prosječnih cijena.

Zalihe se iskazuju po troškovima nabave, koji obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvozne carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i druge troškove koji se mogu izravno pripisati nabavci. Vrijednost trgovačkog i količinskih popusta umanjuje vrijednosti troškova nabave.

Obračun proizvodnje utvrđuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 – Zalihe. Zalihe gotovih proizvoda iskazuju se po cijeni proizvodnje koju čine materijal izrade, plaće radnika na izradi (u proizvodnji) i opći troškovi proizvodnje. Proizvodnja u tijeku evidentira se prema stvarnim troškovima.

Troškovi proizvodnje – tzv. uskladištivi troškovi priznaju se u rashode poreznog razdoblja tek kada su zalihe prodane. Razduženje zaliha gotovih proizvoda utvrđuje se primjenom metode prosječnog ponderiranog troška.

Zalihe trgovačke robe bilježe se po trošku nabave, a obračun utroška po metodi prosječne ponderirane cijene. Bruto vrijednost zaliha umanjuje se za uračunanu razliku u cijeni i uračunani PDV.

Zalihe sitnog inventara jednokratno se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu.

### **e) Potraživanja**

Potraživanje od kupaca, zaposlenika i članova društva, države i drugih institucija i ostala potraživanja iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka o njihovoj vrijednosti sukladno sklopljenom ugovoru, odnosno odluci o isplati. Vrijednosno usklađenje potraživanja provodi se kad se za pojedino potraživanje ocijeni da je naplata neizvjesna ili okolnosti upućuju da je mogućnost naplate dvojbeno, a primitak prihoda neizvjestan.

Vrijednosno usklađenje provodi se kada postoji objektivan dokaz o umanjenju.

Prema HSFI 11, objektivan dokaz da je vrijednost potraživanja umanjena uključuje:

- a) značajne financijske poteškoće dužnika,
- b) nepoštivanje ugovora, poput nepodmirenja obveza ili zakašnjenja plaćanja ili
- c) zbog nastanka mogućnosti da će dužnik pokrenuti stečajni postupak ili postupak druge financijske reorganizacije.

Ako je za potraživanje od kupaca nastupila zastara, ili je nedvojbeno da se potraživanje neće naplatiti (kupac je u likvidaciji ili više ne postoji) provest će se otpis ovog potraživanja ali kao porezno nepriznati rashod, pod pretpostavkom da u prethodnim godinama nije bilo provedeno vrijednosno usklađenje ovog potraživanja kao porezno priznati trošak.

### **f) Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi**

Unaprijed plaćeni troškovi koji se odnose na buduće obračunsko razdoblje iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja, a obračunavaju se u troškove razdoblja na koje se odnose. Razgraničenje troškova nastaje kad se obračunsko razdoblje njihova obračunavanja ili plaćanja ne poklapa s obračunskim razdobljem na koje se oni odnose. Aktivnim razgraničenjem troškova postiže se objektivno alociranje troškova na obračunsko razdoblja na koja se i odnose sukladno načelu nastanka događaja.

### **g) Novac u banci i blagajni**

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu u blagajni, čekove, novac na računima u bankama i deviznom računu u banci. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici. Devizna sredstva na računima i u blagajni preračunavaju se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan bilance.



## **h) Kapital**

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja, odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

## **i) Rezerviranja**

Sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja 13 – Obveze rezerviranja, rezerviranja se priznaju:

- a) kada društvo ima sadašnju obvezu (pravna ili izvedena) kao rezultat prošlog događanja,
- b) kada je vjerojatno da će podmirivanje obveze zahtijevati odljev resursa i
- c) kada se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Rezerviranja po toj osnovi ukidaju se u poreznom razdoblju u kojem je donesena pravomoćna presuda.

## **j) Obveze**

Obveza je sadašnja obveza društva, proizašla iz prošlih događanja i za čije se podmirenje očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju kao kratkoročne i dugoročne.

Kratkoročna obveza je sadašnja obveza koja ispunjava bilo koji od sljedeća četiri kriterija:

- očekuje se da će se podmiriti u redovnom tijeku poslovnog ciklusa,
- dospijeva za podmirenje u roku unutar dvanaest mjeseci poslije datuma bilance,
- primarno se drži radi trgovanja,
- društvo nema bezuvjetno pravo odgađati podmirenje obveze za najmanje dvanaest mjeseci poslije datuma bilance.

Obveze koje ne udovoljavaju bilo kojem od ovih kriterija klasificiraju se kao dugoročne obveze.

## **k) Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja**

Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza (npr. troškovi za koje do kraja razdoblja nije primljen račun).

Prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njihovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja. Društvo utvrđuje da u svojem poslovanju ima naplate prihoda koji će se obračunavati u prihod budućih razdoblja, odnosno postoje izdane fakture – obračuni kamata za koje postoji neizvjesnost naplate.

Vremenskim razgraničenjem mogu se smatrati i državne potpore. Državne potpore povezane s imovinom, prema HSFI 14 – Vremenska razgraničenja iskazuju se u bilanci kao odgođeni prihod ili odbitne stavke pri izračunavanju vrijednosti imovine.

## **BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE**

### **AKTIVA**

#### **Bilješka br.1.**

#### **Dugotrajna imovina (pozicija bilance B.)**

Dugotrajna imovina sastoji se od:

- nematerijalne imovine
- materijalne imovine
- dugotrajne financijske imovine
- potraživanja
- odgođena porezna imovina

Opći kriterij za razgraničenje imovine na dugotrajnu i kratkotrajnu je korisni vijek trajanja:

do godine dana = kratkotrajna imovina

više od godine dana = dugotrajna imovina

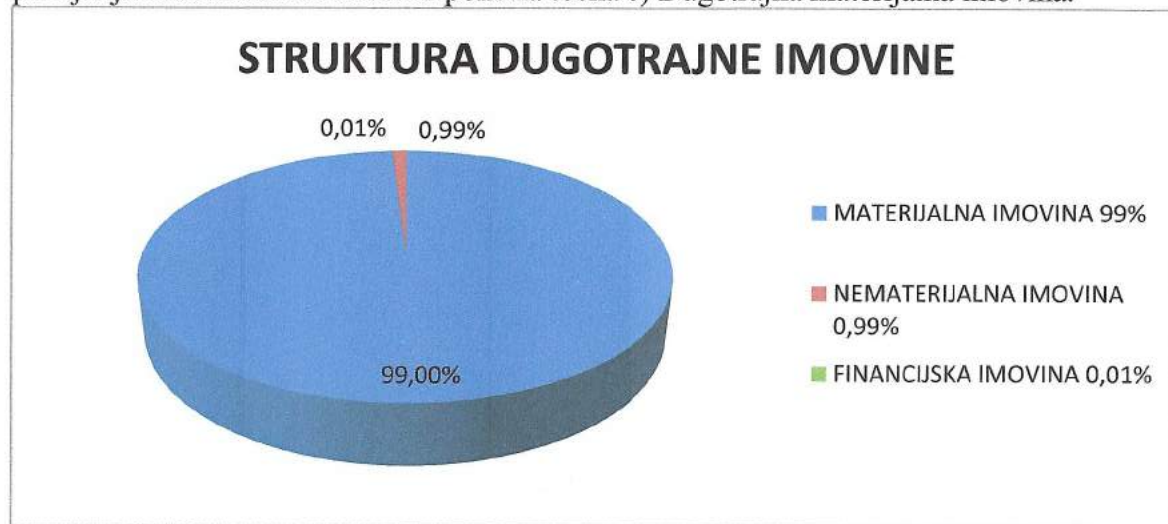
Prema HSFI 6 –Dugotrajna imovina amortizira se ona imovina za koju se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog razdoblja tj. duže od jedne godine.

**Bilješka br.1.****DUGOTRAJNA IMOVINA**

0	Pozicija	31.12.2016.	%	31.12.2017.	%	Index 4:2
1	2	3	4	5	6	
<b>I</b>	<b>NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	<b>42.225,22</b>	<b>0,45</b>	<b>93.190,24</b>	<b>0,99</b>	<b>220,70</b>
<b>II</b>	<b>MATERIJALNA IMOVINA</b>	<b>9.393.850,17</b>	<b>99,54</b>	<b>9.313.470,59</b>	<b>99,00</b>	<b>99,14</b>
1.	Zemljište	7.039.830,99	74,60	7.039.830,99	74,83	100,00
2.	Građevinski objekti	1.502.205,05	15,92	1.360.880,00	14,47	90,59
3.	Postrojenja i oprema	66.882,67	0,71	92.548,48	0,98	138,37
4.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	783.561,46	8,30	818.841,12	8,70	104,50
5.	Materijalna imovina u pripremi	1.370,00	0,01	1.370,00	0,01	100,00
<b>III</b>	<b>DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA</b>	<b>500,00</b>	<b>0,01</b>	<b>500,00</b>	<b>0,01</b>	<b>100,00</b>
	<b>DUGOTRAJNA IMOVINA</b>	<b>9.436.575,39</b>	<b>100,00</b>	<b>9.407.160,83</b>	<b>100,00</b>	<b>99,69</b>

Dugotrajna imovina smanjena je za 29.414,56 kn u 2017. godini u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 0,31 %.

Obračun amortizacije za pojedine skupine sredstava materijalne imovine provodi se po godišnjim stopama kako je prikazano u sažetku primjenjivanih računovodstvenih politika točka c) Dugotrajna materijalna imovina.



**Bilješka br.2.****Nematerijalna imovina**(pozicija bilance B.I.)

Opis	Nabavna vrijednost 01.01.2016.	Povećanje	Smanjenje rashod, prodaja, prijenos	Nabavna vrijednost 31.12.2017.	Ispravak vrijednosti	Neto knjig.vrijed. 31.12.2017.
Računalni softver GIS (Axiom)	69.889,98	75.000,00	-	144.889,98	51.699,74	93.190,24
<b>Ukupno</b>	<b>69.889,98</b>	<b>75.000,00</b>		<b>144.889,98</b>	<b>51.699,74</b>	<b>93.190,24</b>

**Bilješka br.3.****Materijalna imovina** (pozicija bilance B.II)

Materijalna imovina i dugotrajna financijska imovina:

Opis	Nabavna vrijednost 01.01.2017.	Povećanje	Smanjenje rashod, prodaja, prijenos	Nabavna vrijednost 31.12.2017.	Ispravak vrijednosti	Neto knjig.vrijed. 31.12.2017.
Zemljište	7.039.830,99			7.039.830,99		7.039.830,99
Građevinski objekti	7.806.484,72	51.384,80		7.857.869,52	6.496.989,52	1.360.880,00
Postrojenja i oprema	1.048.133,25	105.279,64	526.19,30	1.100.793,59	1.008.245,11	92.548,48
Alati,pog.inventar	2.372.682,33	228.108,44	6.348,95	2.594.441,82	2.289.775,01	304.666,81
Transportna sredstva	7.253.435,96	142.499,99		7.395.935,95	6.881.761,64	514.174,31
Mat.imov.u pripr.	1.370,00			1.370,00		<b>1.370,00</b>
Sudjelujući interesi	500,00			500,00		500,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>25.522.437,25</b>	<b>527.272,87</b>	<b>58.968,25</b>	<b>25.990.741,87</b>	<b>16.676.771,28</b>	<b>9.313.970,59</b>

Nabavna vrijednost dugotrajne imovine na dan 31.12.2017.godine iznosi 25.990.741,87 kn, umanjena je za akumuliranu amortizaciju u iznosu od 16.676.771,28 kn, te sadašnja vrijednost iznosi 9.313.970,59 kn.

Građevinski objekti i oprema otpisani su sa 83,78 %. Zemljište ima neograničen vijek trajanja i ne amortizira se.

#### Bilješka br. 4.

##### Dugotrajna financijska imovina (pozicija bilance B.III.)

Trgovačko društvo „Nasadi“ d.o.o. je potraživanje od Košarkaškog kluba Zadar u iznosu od 504,10 kn izjavom od 09. siječnja 2012. godine dalo suglasnost da se navedeno potraživanje pretvori u ulog (dionice) u K.K. Zadar, športsko dioničko društvo sukladno odredbama članka 44. st. 3. točka 5. Zakona o športu. Zamjenom potraživanja vjerovnik „Nasadi“ d.o.o. stekao je dvije (2) dionice K.K. Zadar s.d.d. nominalnog iznosa 250,00 kn, što iznosi 500,00 kn.

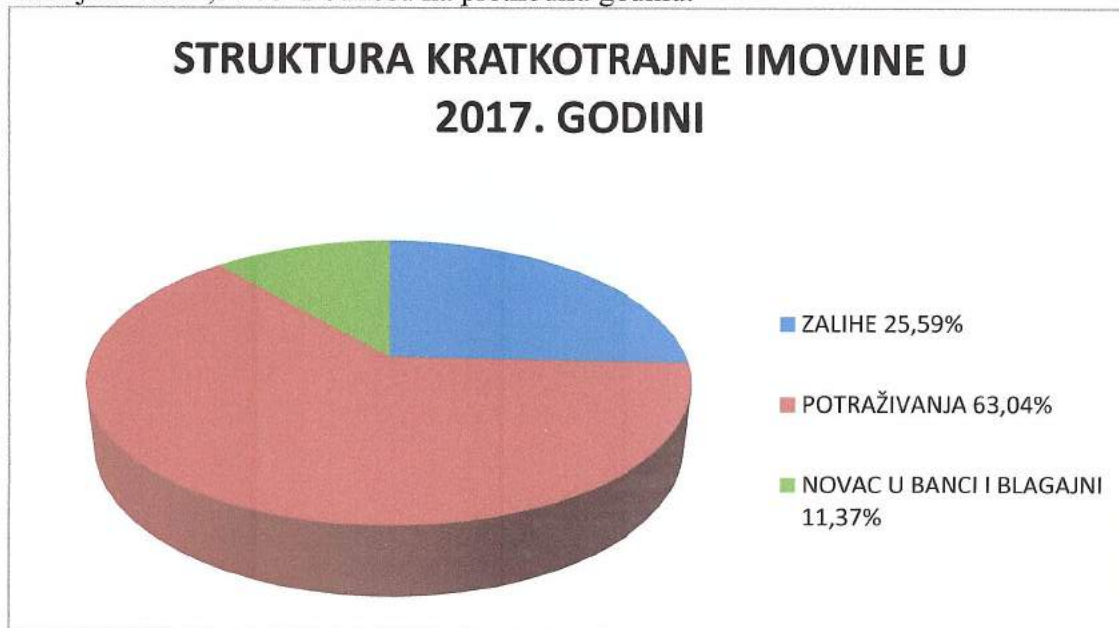
#### Bilješka br.5.

##### Kratkotrajna imovina (pozicija bilance C.)

U ukupnoj aktivi Društva zastupljenost kratkotrajne imovine u 2017. godini iznosi 34,43 %, a u 2016.godini 33,04 %.

Red. br.	Pozicija	31.12.2016.	%	31.12.2017.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
<b>I</b>	<b>ZALIHE</b>	<b>1.447.009,78</b>	<b>31,03</b>	<b>1.265.506,40</b>	<b>25,59</b>	<b>87,46</b>
1.	Sirovine i materijal	65.334,13	1,40	47.239,73	0,96	72,30
2.	Proizvodnja u tijeku	127.890,20	2,74	99.154,68	2,01	77,53
3.	Gotovi proizvodi	1.059.329,76	22,72	965.175,06	19,52	91,11
4.	Trgovačka roba	194.455,69	4,17	153.936,93	3,11	79,16
<b>II</b>	<b>POTRAŽIVANJA</b>	<b>2.335.087,72</b>	<b>50,08</b>	<b>3.117.035,41</b>	<b>63,04</b>	<b>133,49</b>
1.	Potraživanja od kupaca	1.913.648,46	41,04	2.636.521,07	53,32	137,77
2.	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	380.593,57	8,16	385.451,54	7,80	101,28
3.	Potraživanja od države i drugih institucija	40.845,69	0,88	95.062,80	1,92	232,74
4.	Ostala potraživanja					
<b>III</b>	<b>NOVAC U BANCI I BLAGAJNI</b>	<b>880.449,52</b>	<b>18,88</b>	<b>562.043,78</b>	<b>11,37</b>	<b>63,84</b>
	<b>KRATKOTRAJNA IMOVINA</b>	<b>4.662.547,02</b>	<b>100,00</b>	<b>4.944.585,59</b>	<b>100,00</b>	<b>106,05</b>

Kratkotrajna imovina povećana je za 282.038,57 kn odnosno 6,05 %. Najveću zastupljenost u strukturi kratkotrajne imovine čine potraživanja, a ona su za 33,49 % veća u odnosu na prethodnu godinu. Novac u banci i blagajni smanjen je za 318.405,74 kn odnosno za 36,16 %. Zalihe su smanjene za 12,54 % u odnosu na prethodnu godinu.



**Bilješka br. 6.**

**Zalihe** (pozicija bilance C.I.) (HSFI - 10)

Zalihe proizvodnje u tijeku, gotovih proizvoda i trgovačke robe iskazuju se na način kako je prikazano u sažetku primjenjivanih računovodstvenih politika točka d). Zalihe.

U 2017.godini zalihe gotovih proizvoda su smanjene za 94.154,70 kn odnosno 8,89 %.

**Zalihe gotovih proizvoda :**

Opis	31.12.2016.	31.12.2017.	Index
Proizvodi na sklad. Rasadnik- sadnice, cvjećarna	148.030,53	141.776,08	95,77
Proizvodi na skladištu - grobnice	911.299,23	823.398,98	90,35
<b>U k u p n o</b>	<b>1.059.329,76</b>	<b>965.175,06</b>	<b>91,11</b>

U 2017.godini smanjene su zalihe gotovih proizvoda za 8,89 % u odnosu na 2016. godinu, zalihe sadnica smanjene su se za 4,23 % što nominalno iznosi 6.254,45 kn, a zalihe grobnica smanjile su se za 9,65 % odnosno nominalno 87.900,25 kn.

**Bilješka br.7.****Potraživanja (pozicija bilance C.II.)**

Kratkotrajna potraživanja od kupaca, potraživanja od države i drugih institucija iskazuju se prema nominalnoj vrijednosti uvećanoj za kamate i umanjena za ispravak spornih – utuženih potraživanja.

Red. br.	Pozicija	31.12.2016.	%	31.12.2017.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Potraživanja od kupaca	1.913.648,46	81,95	2.636.521,07	84,58	137,77
2.	Potraživanja od zaposlenika i čl. poduzetnika	380.593,57	16,30	385.451,54	12,37	101,28
3.	Potraživanja od države i dr. institucija	40.845,69	1,75	95.062,80	3,05	232,74
	<b>POTRAŽIVANJA</b>	<b>2.335.087,72</b>	<b>100,00</b>	<b>3.117.035,41</b>	<b>100,00</b>	<b>133,49</b>

Iskazana svota ukupnih potraživanja u bilanci na dan 31.12.2017.godine iznosi 3.117.035,41 kn i za 33,49 % su veća u odnosu na prethodnu godinu. Potraživanja od kupaca u 2017. godini iznose 2.636.521,07 kn i za 37,77 % su veća od iskazanih potraživanja prethodne godine. Stvarna potraživanja uvećavaju se za iznos utuženih i ispravljenih potraživanja u vrijednosti od 7.609,16 kn, te ukupna potraživanja od kupaca iznose 2.644.130,23 kn. Potraživanja od države u 2017.godini iznose 95.062,80 kn i za 132,74 % su veća u odnosu na prethodnu godinu.

**Bilješka br.8.****Novac u banci i blagajni**(pozicija C.IV.)

Novac i novčani ekvivalenti iskazani u bilanci obuhvaćaju novac na računima u banci, deviznom računu, gotovinu u blagajni i čekove. Novčana imovina sastoji se od slijedećih oblika:

Opis	31.12.2016.	%	31.12.2017.	%	Index
Žiro račun u bankama	436.806,88	49,61	263.687,88	46,92	60,37
Glavna blagajna	1.478,49	0,17	8.334,46	1,48	563,71
Devizni račun	442.164,15	50,22	290.021,44	51,60	65,59
<b>UKUPNO:</b>	<b>880.449,52</b>	<b>100,00</b>	<b>562.043,78</b>	<b>100,00</b>	<b>63,84</b>

Novac u banci i blagajni je za 36,16 % manji u 2017.godini u odnosu na 2016. godinu.

**Bilješka br.9.****Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi** (pozicija u bilanci D)

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja iznose 8.236,80 kn odnose se na premije osiguranja i u odnosu na 2016.godinu manji su za 3.482,26 kn.

Vrijednost ukupne aktive Bilance na dan 31.12.2017.godine iznosi 14.359.983,12 kn i veća je za 249.141,65 kn od stanja iskazanog 31.12.2016.godine.

**Bilješka br.10.****Izvanbilančni zapisi** (pozicija u bilanci F)

Ova pozicija u bilanci iznosi 15.624,62 kn, a odnosi se na robu na konsignaciji.



**Bilješka br. 11.****Kapital i rezerve (pozicija bilance A)****PASIVA**

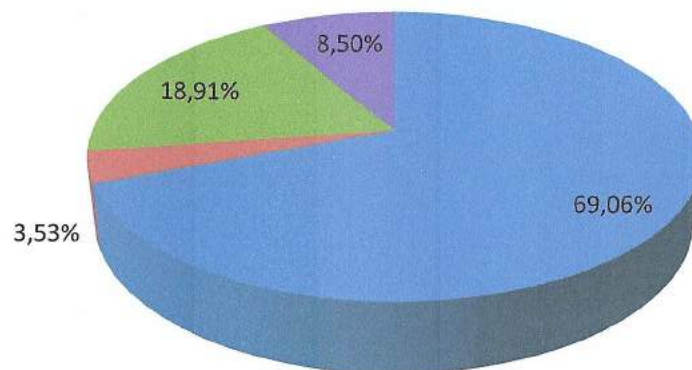
Red.br.	Pozicija	31.12.2016.	%	31.12.2017.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
<b>A</b>	<b>KAPITAL I REZERVE</b>	<b>9.861.165,37</b>	<b>69,88</b>	<b>9.917.211,42</b>	<b>69,06</b>	<b>100,57</b>
I	TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	8.799.300,00	62,36	8.799.300,00	61,28	100,00
II	REZERVE IZ DOBITI	1.037.638,13	7,35	1061.865,37	7,39	102,33
III	DOBIT POSLOVNE GODINE	24.227,24	0,17	56.046,05	0,39	231,33
<b>B</b>	<b>REZERVIRANJA</b>					
<b>C</b>	<b>DUGOROČNE OBVEZE</b>	<b>374.965,31</b>	<b>2,66</b>	<b>506.669,18</b>	<b>3,53</b>	<b>135,12</b>
1.	Obveze prema bankama i dr. financijskim institucijama	374.965,31	2,66	506.669,18	3,53	135,12
<b>D</b>	<b>KRATKOROČNE OBVEZE</b>	<b>2.560.972,30</b>	<b>18,15</b>	<b>2.715.192,69</b>	<b>18,91</b>	<b>106,02</b>
1.	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	226.904,57	1,61	172.069,30	1,20	75,83
2.	Obveze za predujmove	4.875,66	0,03	8.229,13	0,06	168,78
3.	Obveze s osn. zajmova, depozita i sl.	128.951,03	0,91	39.720,00	0,28	30,80
4.	Obveze prema dobavljačima	1.001.938,21	7,10	1.333.256,13	9,28	133,07
5.	Obveze prema zaposlenicima	649.204,64	4,60	593.175,01	4,13	91,37
6.	Obveze za poreze, doprin. i sl.davanja	547.398,19	3,88	567.043,12	3,95	103,59
7.	Ostale kratkoročne obveze	1.700,00	0,01	1.700,00	0,01	100,00
<b>E</b>	<b>ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA</b>	<b>1.313.738,49</b>	<b>9,31</b>	<b>1.220.909,83</b>	<b>8,50</b>	<b>92,93</b>
<b>F</b>	<b>UKUPNA PASIVA</b>	<b>14.110.841,47</b>	<b>100,00</b>	<b>14.359.983,12</b>	<b>100,00</b>	<b>101,77</b>

Ukupni kapital Društva na dan 31.12.2017. godine iznosi 9.917.211,42 kn i na nivou je prethodne godine.

Pasiva u tekućoj godini povećana je za 249.141,65 kn, u odnosu na 2016.godinu. Rezerve iz dobiti povećane su za pripisanu dobit nakon oporezivanja iz 2016.godine u iznosu od 24.227,24 kn.

### STRUKTURA PASIVE U 2017. GODINI

- KAPITAL I REZERVE 69,06%
- DUGOROČNE OBVEZE 3,53%
- KRATKOROČNE OBVEZE 18,91%
- ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA 8,50%



Kapital i rezerve u tekućoj godini čine 69,06 %, a u 2016.godini 69,88 % pasive Društva.  
**Temeljni (upisani kapital) (pozicija bilance A.I.)**

**KAPITAL I REZERVE**

Red. br.	Pozicija	31.12.2016.	%	31.12.2017.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
I	TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	8.799.300,00	89,23	8.799.300,00	88,72	100,00
II	REZERVE IZ DOBITI	1.037.638,13	10,52	1.061.865,37	10,71	102,33
III	Dobit poslovne godine	24.227,24	0,25	56.046,05	0,57	231,33
	<b>KAPITAL I REZERVE</b>	<b>9.861.165,37</b>	<b>100,00</b>	<b>9.917.211,42</b>	<b>100,00</b>	<b>100,57</b>

Kapital Društva registriran na Trgovačkom sudu iznosi 8.799.300,00 kn. Kapital čini 69,06 % u sastavu pasive u tekućoj godini, odnosno 69,88 % u 2016.godini.

Dobitak nakon oporezivanja u 2017.godini iznosi 56.046,05 kn. O uporabi ovog dobitka odlučuje Skupština Društva.

**Bilješka br. 12.****Dugoročne i kratkoročne obveze (pozicija bilance C i D)****Stanje i sastav obveza**

Opis	Stanje 31.12.2016.	Udio u dugovima (%)	Stanje 31.12.2017.	Udio u dugovima (%)	Index
<b>1. Dugoročne obveze:</b>	<b>374.965,31</b>	<b>12,77</b>	<b>506.669,18</b>	<b>15,73</b>	<b>135,12</b>
<b>2. Kratkoročne obveze:</b>	<b>2.560.972,30</b>	<b>87,23</b>	<b>2.715.192,69</b>	<b>84,27</b>	<b>106,02</b>
Dobavljači	1.001.938,21	34,13	1.333.256,13	41,38	133,07
Obveza za predujmove	4.875,66	0,17	8.229,13	0,26	168,78
Obveza za depozite	128.951,03	4,39	39.720,00	1,23	30,80
Obveza prema zaposlenicima	649.204,64	22,11	593.175,01	18,41	91,37
Porezi, doprinosi i sl. davanja	547.398,19	18,64	567.043,12	17,60	103,59
Obveze prema bankama i dr. financijskim institucijama	226.904,57	7,73	172.069,30	5,34	75,83
Ostale kratkoročne obveze	1.700,00	0,06	1.700,00	0,05	100,00
<b>3. UKUPNO:</b>	<b>2.935.937,61</b>	<b>100,00</b>	<b>3.221.861,87</b>	<b>100,00</b>	<b>106,74</b>

**Dugoročne obveze** odnose se na:

<b>Opis</b>	<b>Stanje na dan 31.12.2017.</b>	<b>Rok isplate</b>
Financijski leasing - traktor	164.347,83	15.06.2022
Financijski leasing – traktor priključci	91.592,64	15.06.2022
Financijski leasing automobil ZD 308 JJ	90.670,95	2.11.2022.
Financijski leasing stroj za usitnjavanje grana	160.057,76	1.12.2022.
<b>UKUPNO:</b>	<b>506.669,18</b>	

Pregled dospijuća **kratkoročnih obveza** (kratkoročni dio dugoročnog kredita) prema bankama i drugim financijskim institucijama  
(kn)

<b>Opis</b>	<b>Dospijeva u 2018.</b>
Financijski leasing – vozilo za prijevoz pokojnika ZD 386 HN	51.686,16
Financijski leasing – traktor	41.992,10
Financijski leasing – traktor priključci	23.362,04
Financijski leasing stroj za usitnjavanje grana	34.922,68
Financijski leasing automobil ZD 308 JJ	20.176,32
<b>UKUPNO:</b>	<b>172.069,30</b>

Najveću zastupljenost u strukturi obveza u 2017.godini čine dobavljači sa 41,38 %. Obveze prema dobavljačima povećane su za 33,07 % u odnosu na 2016. godinu. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja iznose 567.043,12 kn i za 3,59 % su veće u odnosu na prethodnu godinu.

Obveze prema zaposlenicima odnose se na obračunatu, a neisplaćenu plaću za prosinac 2017. godine koja će biti isplaćena u siječnju 2018.godine.

**Bilješka br. 13.**

**Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja** (pozicija u bilanci E)

Ova pozicija u 2017.godini iznosi 1.220.909,83 kn od čega 29.977,23 kn za obračunate kamate i 1.190.932,60,50 kn na prihod budućeg razdoblja.

Ova pozicija odnosi se na primljene potpore za uređenje groblja, izradu projektne dokumentacije za izgradnju Novog Gradskog groblja, primljene potpore za dogradnju Upravne zgrade i sanitarne grupe na Gradskom groblju Zadar.

Sa računovodstvenog aspekta potpore povezane s materijalnim sredstvima koja se amortiziraju raspoređuju se kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija na ta sredstva. To znači da se primjenjuje odgođeno priznavanje prihoda dok se ne pojave troškovi amortizacije.

Državne potpore treba priznati kao prihode, prihodi se priznaju tijekom razdoblja uz sučeljavanje s povezanim troškovima.

Potpore vezane za sredstva prezentiraju se u bilanci knjiženjem potpora kao odgođenih prihoda (HSFI - 14).

U 2017.godini izvršen je prijenos sa odgođenih prihoda u prihode od potpora u iznosu od 90.855,89 kn.

**Bilješka br.14.**

**Izvanbilančni zapisi** (pozicija u bilanci G)

Ova pozicija u bilanci iznosi 15.624,62 kn , a prikazuje obveze za robu primljenu na konsignaciju koja nije imovina Društva nego se vodi samo evidentno.

## BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

Prihodi i rashodi iskazani su u računu dobiti i gubitka prema načelu nastanka poslovnog događaja i evidentirani su svi prihodi i rashodi koji se odnose na obračunsko razdoblje.

**Rashodi(HSFI -16)** se iskazuju kao:

1. Rashodi iz redovnog poslovanja
  1. Poslovni rashodi
  2. Financijski rashodi

**Prihodi(HSFI-15)** se iskazuju kao:

1. Prihodi iz redovnog poslovanja:
  1. Poslovni prihodi
  2. Financijski prihodi

### Bilješka br.15.

**Ukupni prihodi** (pozicija IX. Računa dobiti i gubitka)

#### STRUKTURA PRIHODA

Red. br.	Pozicija prihoda	1-12/2016.	%	1-12/2017.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>18.888.825,22</b>	<b>99,80</b>	<b>19.543.882,87</b>	<b>99,72</b>	<b>103,47</b>
1.	Prihodi od prodaje	17.899.148,58	94,57	18.551.716,02	94,66	103,65
2.	Ostali poslovni prihodi	989.676,64	5,23	992.166,85	5,06	100,25
	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>38.352,09</b>	<b>0,20</b>	<b>55.013,49</b>	<b>0,28</b>	<b>143,44</b>
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>18.927.177,31</b>	<b>100,00</b>	<b>19.598.896,36</b>	<b>100,00</b>	<b>103,55</b>

Ukupni prihodi su za 3,55 % veći u tekućoj godini u odnosu na 2016.godinu, što nominalno iznosi 671.719,05 kn.

**Bilješka br.16.****Poslovni prihodi** ( pozicija I. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija poslovnih prihoda	1-12/2016.	%	1-12/2017.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Prihodi od prodaje	17.899.148,58	94,76	18.551.716,02	94,92	103,65
2.	Ostali poslovni prihodi	989.676,64	5,24	992.166,85	5,08	100,25
	<b>UKUPNO:</b>	<b>18.888.825,22</b>	<b>100,00</b>	<b>19.543.882,87</b>	<b>100,00</b>	<b>103,47</b>

Ukupni poslovni prihodi su za 3,47 % veći u tekućoj godini u odnosu na 2016.godinu što nominalno iznosi 655.057,65 kn. Prihodi od redovne djelatnosti Društva u 2017.godini iznose 18.551.716,02 kn i za 3,65 % su veći u odnosu na 2016.godinu.

Unutar pozicije ostali poslovni prihodi Društvo je iskazalo prihode s naslova potpora u visini od 90.855,89 kn.

**Bilješka br.17.****Financijski prihodi** (pozicija III. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija financijski prihodi	1-12/2016.	%	1-12/2017.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Kamate	26.707,05	69,64	47.569,21	86,47	178,11
2.	Pozitivne tečajne razlike	11.642,89	30,36	144,67	0,26	1,24
3.	Ostali financijski prihodi	2,15	0,01	7.299,61	13,27	339.516,74
	<b>UKUPNO FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>38.352,09</b>	<b>100,00</b>	<b>55.013,49</b>	<b>100,00</b>	<b>143,44</b>

Financijski prihodi su za 43,44 % veći u 2017.godini u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi od kamata u 2017.godini iznose 47.569,21 kn, a odnose se na kamate po viđenju, oročenju sredstava kod banaka i naplaćenu kamatu od kupaca i za 78,11 % su veći u odnosu na prethodnu godinu.

**Bilješka br.18.****Ukupni rashodi** (pozicija X. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija rashoda	1-12/2016.	%	1-12/2017.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Poslovni rashodi	18.833.613,00	99,76	19.475.286,30	99,80	103,41
2.	Financijski rashodi	44.821,56	0,24	39.877,60	0,20	88,97
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>18.878.434,56</b>	<b>100,00</b>	<b>19.515.164,10</b>	<b>100,00</b>	<b>103,37</b>

Ukupno ostvareni rashodi u 2017. godini su za 3,37 % veći u odnosu na ostvarene u istom razdoblju prethodne godine. U strukturi ukupno ostvarenih rashoda poslovni rashodi sudjeluju sa 99,80 % a financijski sa 0,20 %.

**Bilješka br.19.****Poslovni rashodi** (pozicija II. Računa dobiti i gubitka)

Poslovni rashodi sudjeluju sa 99,80% unutar strukture ukupno ostvarenih rashoda tekućeg razdoblja, te je njihova struktura u 2016. i 2017. godini bila sljedeća:

Red. br.	Pozicija poslovnih rashoda	1-12/2016.	%	1-12/2017.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Promjene vrijed. zaliha proizvodnje u tijeku i got.proizvoda	511.160,41	2,71	122.890,22	0,63	24,04
2.	Materijalni troškovi	6.020.218,59	31,97	7.319.841,28	37,59	121,59
3.	Troškovi osoblja	9.886.304,25	52,49	9.672.051,55	49,66	97,83
4.	Amortizacija	875.605,87	4,65	628.288,11	3,23	71,75
5.	Ostali troškovi	1.490.588,02	7,91	1.638.578,05	8,41	109,93
6.	Vrijednosno usklađ.krat.imovine			3.009,14	0,02	
7.	Ostali poslovni rashodi	49.735,86	0,26	90.628,15	0,47	182,22
	<b>UKUPNO POSLOVNI RASHODI</b>	<b>18.833.613,00</b>	<b>100,00</b>	<b>19.475.286,50</b>	<b>100,00</b>	<b>103,41</b>

Poslovni rashodi su za 3,41 % veći u 2017. godini u odnosu na 2016. godinu odnosno nominalno 641.673,50 kn.



**Bilješka br.20.****Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda** (pozicija II.1. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Opis	Vrijednost zaliha na početku (01.01.2017.)	Vrijednost zaliha na kraju (31.12.2017.)
1.	Proizvodnja u tijeku	127.890,20	99.154,68
2.	Gotovi proizvodi	1.059.329,76	965.175,06
	Ukupno:	1.187.219,96	1.064.329,74
<b>4.</b>	<b>Razlika (povećanje zaliha)</b>	<b>-511.160,41</b>	<b>-122.890,22</b>

Zalihe proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda smanjene su za svotu od 122.890,22 kn u odnosu na početno stanje tekuće godine, što je utjecalo na povećanje rashoda razdoblja.

**Bilješka br.21.****Materijalni troškovi** (pozicija II. 2. Računa dobiti i gubitka)

Materijalni troškovi u 2016.godini sudjeluju s 31,97 % unutar strukture poslovnih rashoda Društva te iznose 6.020.218,59 kn. Navedena pozicija sastoji se od troškova sirovina i materijala, troškova prodane robe i ostalih vanjskih troškova sljedeće strukture:

**Troškovi sirovina i materijala** (pozicija II. točka 2. a) Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija sirovina i materijala	1-12/2016.	%	1-12/2017.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Utrošeni materijal	1.757.604,12	97,17	2.086.997,16	96,54	118,74
2.	Trošak sitnog inventara	51.229,46	2,83	74.889,98	3,46	146,19
	<b>UKUPNO TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA:</b>	<b>1.808.833,58</b>	<b>100,00</b>	<b>2.161.887,14</b>	<b>100,00</b>	<b>119,52</b>

Troškovi sirovina i materijala u 2017.godini su za 19,52 % veći od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, a najveće učešće u strukturi utrošenog materijala čine troškovi osnovnog materijala (zemlja, sredstva za prihranu bilja i mat. za izradu vijenaca) koji sudjeluju sa 50,38 %, te

troškovi dendromaterijala i ostalog biljnog materijala koji sudjeluju sa 17,13 %. Ostalo čine troškovi materijala za tekuće održavanje, HTZ opreme, materijal za čišćenje, uredski materijal.

Obračun troškova zaliha sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i autoguma iskazuje se primjenom metode ponderiranih prosječnih cijena.(vidjeti sažetak primjenjivanih računovodstvenih politika točka d) Zalihe.

### Troškovi prodane robe (pozicija II. točka 2 b) Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija prodane robe	1-12/2016.	%	1-12/2017.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Prodana pogrebna oprema	727.398,01	46,20	746.075,77	45,14	102,57
2.	Prodana roba (cvjećarnica)	370.642,09	23,54	354.414,56	21,44	95,62
3.	Prodana roba (cvjeć.-kiosk)	291.150,15	18,49	304.340,12	18,41	104,53
4.	Prodana roba (cvjeć. Mirta)	173.036,89	10,99	248.059,01	15,01	143,36
5.	Prodana roba ( Belafuža)	12.244,55	0,78			
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.574.471,69</b>	<b>100,00</b>	<b>1.652.889,46</b>	<b>100,00</b>	<b>104,98</b>

Troškovi prodane robe (pogrebne opreme) su za 2,57 % veći u 2017. godini u odnosu na 2016. godinu. Troškovi prodane robe u cvjećarnici iznose 354.414,56 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 1,82 %, troškovi prodane robe u kiosku na Gradskom groblju iznose 304.340,12 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 1,27 %, dok troškovi prodane robe u cvjećarnici Mirta iznose 248.059,11 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 1,27 %.

**Ostali vanjski troškovi (pozicija II. točka 2 c) Računa dobiti i gubitka)**

<b>Red. br.</b>	<b>Pozicija ostali vanjski troškovi</b>	<b>1-12/2016.</b>	<b>%</b>	<b>1-12/2017.</b>	<b>%</b>	<b>Index 4:2</b>
0	1	2	3	4	5	6
1.	Energija	466.400,24	17,69	536.173,73	15,30	114,96
2.	Prijevozne usl., poštanski trošk., trošk.telefona	177.758,92	6,74	182.992,72	5,22	102,94
3.	Vanjske usluge na izradi i održ. dobara	10.500,00	0,40	616.476,98	17,59	5.871,21
4.	Usluge održavanja i zaštite	480.775,73	18,23	522.070,02	14,89	108,59
5.	Usl. registracije prijevoznih sredstava	48.417,72	1,84	46.493,11	1,33	96,02
6.	Usluge zakupa	166.858,09	6,33	184.517,53	5,26	110,58
7.	Usluge promidžbe, edukacije	316.922,68	12,02	343.114,68	9,76	108,26
8.	Intelektualne i osobne usluge	77.284,14	2,93	91.214,96	2,60	118,03
9.	Komunalne usluge	750.416,71	28,46	823.685,41	23,50	109,76
10.	Ostale usluge	141.579,09	5,37	158.325,54	4,52	111,83
	<b>UKUPNO OSTALI VANJSKI TROŠKOVI</b>	<b>2.636.913,32</b>	<b>100,00</b>	<b>3.505.064,68</b>	<b>100,00</b>	<b>132,92</b>

Ostali vanjski troškovi u 2017.godini su za 32,92 % veći u odnosu na 2016.godinu. Najveće učešće u strukturi ostalih vanjskih troškova imaju troškovi komunalnih usluga 23,50 % . U 2017. godini izgrađeno je i isporučeno 36 novih grobnica u ukupnom iznosu od 541.411,38 kuna što je rezultiralo povećanjem vanjskih usluga na izradi dobara.

**Bilješka br.22.**

Troškovi osoblja (pozicija II. 3. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija troškovi osoblja	1-12/2016.	%	1-12/2017.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Neto plaće i nadnice	6.518.906,47	65,94	6.479.178,03	66,99	99,39
2.	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	1.955.573,78	19,78	1.840.496,07	19,03	94,12
3.	Doprinosi na plaće	1.411.824,00	14,28	1.352.377,45	13,98	95,79
	<b>UKUPNO TROŠKOVI OSOBLJA</b>	<b>9.886.304,25</b>	<b>100,00</b>	<b>9.672.051,55</b>	<b>100,00</b>	<b>97,83</b>

Troškovi osoblja iznose 9.672.051,55 kn i u strukturi ukupnih rashoda Društva sudjeluju sa 49,56 %, za 2,17 % su manji u 2017.godini u odnosu na prethodnu godinu.

**Bilješka br.23.**

Amortizacija (pozicija II. 4. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija amortizacija	1-12/2016.	%	1-12/2017.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Amortizacija nematerijalne imovine	17.472,58	2,00	24.034,98	3,83	137,56
2.	Amortizacija nematerijalne imovine	858.133,29	98,00	604.253,13	96,17	70,41
	<b>UKUPNI TROŠKOVI AMORTIZACIJE</b>	<b>875.605,87</b>	<b>100,00</b>	<b>628.288,11</b>	<b>100,00</b>	<b>71,75</b>

Troškovi amortizacije su za 28,25 % manji u 2017.godini u odnosu na 2016.godinu. U strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 3,22 %.

Primijenjene stope amortizacije i metode obračuna amortizacije mogu se vidjeti u sažetku primjenjivanih računovodstvenih politika točka c) Dugotrajna materijalna imovina.

**Bilješka br.24.**

**Ostali troškovi (pozicija II. 5. Računa dobiti i gubitka)**

Red. br.	Pozicija ostali troškovi	1-12/2016.	%	1-12/2017.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Nadoknada trošk., darovi i potpore	1.109.211,47	74,41	1.135.694,54	69,18	102,39
2.	Premije osiguranja	157.335,06	10,56	155.887,20	9,50	99,08
3.	Bankarske usluge	60.689,89	4,07	58.791,02	3,58	96,87
4.	Članarine, nadokn. i sl.davanja	31.743,25	2,13	33.856,08	2,06	106,66
5.	Porezi neovisni o posl.rezultatu	4.525,00	0,30	106,09	0,01	2,34
6.	Ostali troškovi poslovanja	127.083,35	8,53	257.252,26	15,67	202,43
	<b>UKUPNO OSTALI TROŠKOVI</b>	<b>1.490.588,02</b>	<b>100,00</b>	<b>1.641.587,19</b>	<b>100,00</b>	<b>110,13</b>

Ostali troškovi su za 10,13 % veći u 2017.godini u odnosu na 2016. godinu. Najveće učešće u strukturi ostalih troškova imaju troškovi nadoknada, darovi i potpore zaposlenicima koji sudjeluju sa 69,18 % i za 2,39 % su veći u odnosu na 2016. godine . Troškovi premije osiguranja u strukturi ostalih troškova sudjeluju sa 9,50 % i u okvirima su u odnosu na ostvarene u prethodnoj godini. Nadoknade članovima Nadzornog odbora u bruto iznosu su 33.323,76 kn.

**Bilješka br.25.****Ostali poslovni rashodi** (pozicija II 8. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija ostali poslovni rashodi	1-12/2016.	%	1-12/2017.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Ostali poslovni rashodi	49.735,86	100	90.628,15	100,00	182,22

Ostali poslovni rashodi u 2017. godini iznose 90.628,15 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 0,46 %, a najvećim dijelom odnose se na odobrene popuste za plaćanja putem potrošačkih kartica, naknadno utvrđene troškove poslovanja iz prethodnih godina.

**Bilješka br.26.****Financijski rashodi** (pozicija IV. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija financijski rashodi	1-12/2016.	%	1-12/2017.	%	Index 4:2
0	1	4	5	4	5	6
1.	Negativne tečajne razlike	782,00	1,74	4.241,79	10,64	542,43
2.	Kamate	44.039,36	98,26	35.635,81	89,36	80,92
	<b>UKUPNO FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>44.821,36</b>	<b>100,00</b>	<b>39.877,60</b>	<b>100,00</b>	<b>88,97</b>

Financijski rashodi u 2017.godini iznose 39.877,60 kn i za 11,03 % su manji u odnosu na 2016. godinu, a odnose se na kamatu po kreditima i negativne tečajne razlike.

**Bilješka br.27.****Dobit ili gubitak prije oporezivanja** (pozicija XI. Računa dobiti i gubitka)**Dobit prije oporezivanja** (pozicija XI točka 1. Računa dobiti i gubitka)**Dobit ili gubitak razdoblja**(pozicija XIII. Računa dobiti i gubitka)**Dobit razdoblja** (pozicija XIII točka 1. Računa dobiti i gubitka)

Red. broj	OPIS	Ostvareno 2016	Ostvareno 2017	Indeks 4:3
1	2	3	4	5
1.	<b>UKUPNI PRIHOD</b>	<b>18.927.177,31</b>	<b>19.598.896,36</b>	<b>103,55</b>
2.	<b>UKUPNI RASHOD</b>	<b>18.878.434,56</b>	<b>19.515.164,10</b>	<b>103,37</b>
3.	<b>Dobit prije oporezivanja</b>	<b>48.742,75</b>	<b>83.732,26</b>	<b>171,78</b>
4.	Porez na dobit	24.515,51	27.686,21	112,93
	<b>DOBIT RAZDOBLJA</b>	<b>24.227,24</b>	<b>56.046,05</b>	<b>231,33</b>

Dobit u iznosu od 83.732,16 kn utvrđena je kao razlika ukupnih prihoda i rashoda za 2017.godinu

Dobit financijske godine je dobitak nakon oporezivanja. Kod utvrđivanja porezne obveze za 2017.godinu utvrđen je porez na dobit u iznosu od 27.686,21 kn, nakon čega proizlazi ostvarena neto dobit u iznosu od 56.046,05 kn.

**Bilješka br. 28.****Sudski sporovi**

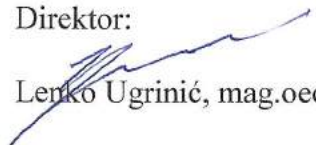
Na dan 31.12.2017.godine Društvo ima utuženo 7.609,16 kn potraživanja.

**Bilješka br. 29.****Događaji nakon datuma bilance**

Nije bilo nikakvih poslovnih događaja koje bi Društvo trebalo objaviti.



Direktor:


 Lenko Ugrinić, mag.oec.

**NASADI d.o.o. Z A D A R**  
Perivoj Vladimira Nazora 1  
**OIB: 76576861981**

**Skupština Društva**

Broj: 477-5/18  
Zadar, 18. travnja 2018. godine

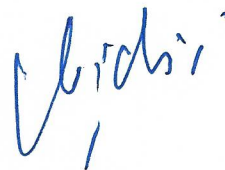
Na temelju članka 3. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, Skupština Trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, dana 18. travnja 2018. godine donosi:

**ODLUKU**  
**o prihvatanju Izvješća o radu Društva za 2017. godinu**

Prihvata se Izvješće o radu trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar za 2017. godinu.

Predsjednik Skupštine

Ivan Mijolović, dipl oec.





**NASADI d.o.o. Z A D A R**  
Perivoj Vladimira Nazora 1  
**OIB: 76576861981**

### **Skupština Društva**

Broj: 477-3/18  
Zadar, 18.04.2018.

Na temelju odredbi Zakona o trgovačkim društvima i čl. 3. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o., Skupština trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. povodom rasprave o temeljnim financijskim izvješćima Društva za 2017. godinu na sjednici održanoj dana 18. travnja 2018. godine donosi

### **ODLUKU** **o utvrđivanju godišnjih financijskih** **izvještaja za 2017. godinu**

Prema računu dobiti i gubitka, društvo „Nasadi“ d.o.o. Zadar je u 2017. godini ostvarilo slijedeće obračunske veličine:

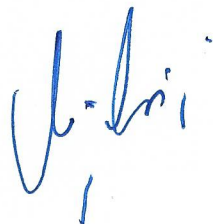
Ukupan prihod	19.598.896,36 kn
Ukupan rashod	19.515.164,10 kn
Dobit prije oporezivanja	83.732,26 kn
Porez na dobit	27.686,21 kn
<b>Dobit razdoblja</b>	<b>56.046,05 kn</b>

Prema bilanci stanja na dan 31.12.2017. godine, aktiva imovine Društva iznosi ukupno 14.359.983,12 kn, a pasiva ukupno 14.359.983,12 kn .

Stanje rezervi na dan 31.12.2017. godine iznosi 1.061.865,37 kn.

Predsjednik Skupštine

Ivan Mijolović dipl.oec.



**NASADI d.o.o. Z A D A R**  
Perivoj Vladimira Nazora 1  
**OIB: 76576861981**

**Skupština Društva**

Broj: 477-4/18  
Zadar, 18.04.2018.

Na temelju članka 441. st. 1. Zakona o trgovačkim društvima i članka 3. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, Skupština trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, dana 18. travnja 2018. godine donosi

**ODLUKU**  
**o rasporedu dobitka za 2017. godinu**

**Članak 1.**

U računu dobiti i gubitka za 2017. godinu iskazan je dobitak u iznosu od 56.046,05 kuna, te se tako utvrđen dobitak raspoređuje na statutarne rezerve.

**Članak 2.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Skupštine

Ivan Mijolović, dipl.oec.



**NASADI d.o.o. ZADAR**  
Perivoj Vladimira Nazora 1  
Nadzorni odbor

Broj: 431-2/18  
Zadar, 09.04..2018.

## SKUPŠTINI DRUŠTVA

Na temelju čl. 263. Zakona o trgovačkim društvima (NN broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 111/12, 68/13 i 110/15) i u skladu s odredbama čl. 9. i 11. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. (u daljnjem tekstu Društvo) Nadzorni odbor, u sastavu Mario Paleka, kao predsjednik nadzornog odbora i članovi Krsto Šare i Karlo Selak, podnosi

### IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM NADZORU VOĐENJA POSLOVA DRUŠTVA ZA 2017. GODINU

Nadzorni odbor na 194. sjednici održanoj dana 09. travnja 2018. godine izvršio je uvid u temeljne financijske izvještaje za 2017. godinu za Društvo i to:

- Financijsko izvješće i bilješke o poslovanju Društva za 2017. godinu,
- Izvješće o poslovanju po poslovnim jedinicama unutar Društva za 2017. godinu,
- Izvješće o radu Društva za 2017. godinu,

Prema računu dobiti i gubitka, „Nasadi“ d.o.o. Zadar je u 2017. godini ostvarilo slijedeće obračunske veličine:

Ukupan prihod	19.598.896,36 kn
Ukupan rashod	19.515.164,10 kn
Dobit prije oporezivanja	83.732,26 kn
Porez na dobit	27.686,21 kn
<b>Dobit razdoblja</b>	<b>56.046,05 kn</b>

Prema bilanci stanja na dan 31.12.2017. godine, aktiva imovine Društva iznosi ukupno 14.359.983,12 kn, a pasiva ukupno 14.359.983,12 kn .

Stanje rezervi na dan 31.12.2017. godine iznosi 1.061.865,37 kn.

Nadzorni odbor je tijekom poslovne 2017. godine obavljao svoju funkciju u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom Društva određenom nadležnošću.

Nadzorni odbor utvrdio je nakon razmatranja financijskih izvješća Društva da je Društvo u 2017. godini djelovalo u skladu sa zakonom, s aktima Društva i odlukama Skupštine, imajući u vidu da mu nije poznato postupanje Društva ili Uprave Društva koje bi bilo u neskladu s njihovim ograničenjima, te da su godišnja financijska izvješća napravljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Društva i da pokazuju ispravno imovinsko i poslovno stanje Društva.

Nadzorni odbor je mišljenja da prijedlog Uprave o uporabi dobiti odgovara rezultatima poslovanja, da štiti interese Društva, te da je u skladu s propisima Republike Hrvatske.

Stoga, Nadzorni odbor predlaže Skupštini Društva da se ostvarena neto dobit po obračunu za 2017. godinu u iznosu od 56.046,05 kn rasporedi na statutarne rezerve.

Financijsko izvješće i bilješke o poslovanju Društva za 2017. godinu i Izvješće o radu Društva za 2017. godinu nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Izvješća.

Predsjednik Nadzornog odbora:

Mario Paleka, prof.

