

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD ZADAR
Gradonačelnik
KLASA: 351-01/18-01/06
URBROJ: 2198/01-2-18-6
Zadar, 21. veljače 2018.

- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -

PREDMET: *Prijedlog Odluke o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Grada Zadra*

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: **GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PRAVNI TEMELJ: **Zakon o održivom gospodarenju otpadom - članak 36. stavak 13.**
(„Narodne novine“ br.94/13 i 73/17)
Statut Grada Zadra - članak 27.
(„Glasnik Grada Zadra“ , broj: 9/09, 28/10, 3/13 ,9/14 i 2/15- proč.tekst)

PREDLAGATELJ: **Gradonačelnik**

IZVJESTITELJ: **Pročelnik Robertino Dujela, dipl.ing.**

MATERIJAL IZRADIO: **UO za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

O b r a z l o ž e n j e

Temeljem članka 36. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br.94/13 i 73/17), predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi Odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada.

U skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13 i 85/15) provedeno je savjetovanje s javnošću tijekom kojeg nije zaprimljen niti jedan prijedlog, mišljenje ili primjedba. Unatoč tome, prvotni Nacrt prijedloga Odluke dorađen je u skladu s dostavljenim mišljenjem Ministarstva zaštite okoliša i energetike.

Slijedom navedenoga dostavlja se Gradskom vijeću prijedlog **Odluke o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Grada Zadra** - na razmatranje i odlučivanje.

GRADONAČELNIK
Branko Dukić, v.r.

Temeljem članka 36. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13 i 73/17) i članka 27. Statuta Grada Zadra (“Glasnik Grada Zadra”, br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15-proč.tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na __. sjednici, održanoj dana _____ 2018. godine, donosi**

ODLUKU
o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada
i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada
na području Grada Zadra

Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje način provedbe:

1. mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i
2. mjera za uklanjanje nepropisno odbacivanog otpada uključujući i uklanjanje naplavljenog morskog otpada.

Članak 2.

Nepropisno odbacivanje otpadom u smislu ove Odluke smatra se:

- otpad odbacivan u okolicu na lokacijama koje za to nisu predviđene,
- naplavljeni morski otpad.

MJERE ZA SPRJEČAVANJE NEPROPISNOG ODBACIVANJA OTPADA

Članak 3.

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada iz članka 1. točke 1. ove Odluke uključuju:

1. uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbacivanom otpadu,
2. uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbacivanog otpada,
3. provedbu redovitog nadzora područja Grada Zadra,
4. postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada, postavljanje prepreka i druge mjere sprječavanja odbacivanja otpada,
5. izobrazno-informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom.

Sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu

Članak 4.

Nepropisno odbacivanje otpada građani mogu prijaviti na sljedeće načine:

- putem sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbacivanom otpadu objavljenog na mrežnoj stranici Grada Zadra www.grad-zadar.hr i na mrežnoj stranici o gospodarenju otpadom www.zatostovolimzadar.hr,
- putem elektronske pošte na adrese objavljene na internet stranicama Grada Zadra,
- putem telefona na telefonske brojeve objavljene na internet stranicama Grada Zadra,
- osobno u prostorije nadležnog upravnog odjela Grada Zadra,
- putem pošte na adresu Grada Zadra.

Sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada

Članak 5.

Grad Zadar vodi *Evidenciju lokacija onečišćenih otpadom Grada Zadra*.

U Evidenciju iz stavka 1. ovog članka unose se podaci o lokacijama onečišćenih otpadom, količini otpada, izvršenim nadzorima komunalnih redara, izdanim rješenjima te ostali potrebni podaci. Evidenciju vodi i kontinuirano održava nadležni upravni odjel.

Evidencija lokacija onečišćenih otpadom Grada Zadra uskladi se s aplikacijom za evidenciju lokacija odbačenog otpada koja je sastavni dio Informacijskog sustava gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Provedba nadzora

Članak 6.

Radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, komunalni redar provodi redoviti nadzor.

Nadzor nad evidentiranim lokacijama provodi se najmanje dva puta godišnje, a na lokacijama na kojima je utvrđeno ušlo ponovljeno odbacivanje otpada, nadzor se provodi i češće, u skladu s potrebama. U provedbi nadzora komunalni redar ovlašten je zatražiti asistenciju Ministarstva unutarnjih poslova.

O izvršenim nadzorima vodi se zapisnik koji postaje sastavni dio Evidencije iz članka 5. ove Odluke.

Postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada

Članak 7.

Postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada i postavljanje prepreka provodi se na lokacijama na kojima je u vizi navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Potrebu za provedbu aktivnosti iz stavka 1. ovog članka utvrđuje nadležni upravni odjel.

Radi sprječavanja odbacivanja otpada na određenoj lokaciji se mogu poduzimati i druge mjere sprječavanja odbacivanja otpada, u skladu s propisima.

Izobrazno-informativne aktivnosti

Članak 8.

Grad Zadar osigurava izobrazno-informativne aktivnosti u vezi pravilnog gospodarenja otpadom:

- objavom informacija na službenoj mrežnoj stranici Grada Zadra www.grad-zadar.hr i na mrežnoj stranici o gospodarenju otpadom www.zatostovolimzadar.hr
- tiskanjem i dijeljenjem letaka, vodiča, brozura i sl.
- promidžbom putem sredstava javnog priopćavanja,
- podržavanjem i/ili sufinanciranjem nevladinih udruga u provedbi projekata iz područja gospodarenja otpadom,
- podržavanjem ili provedbom akcija prikupljanja otpada,
- na druge odgovarajuće načine.

MJERE ZA UKLANJANJE NEPROPISNO ODBAČENOG OTPADA

Postupanje komunalnog redara

Članak 9.

Radi provedbe mjera za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada iz članka 1. točke 2. ove Odluke, komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).

Članak 10.

Rješenjem iz prethodnog članka određuje se: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada, u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseci od dana zaprimanja rješenja.

Članak 11.

Istekom roka određenog rješenjem iz članka 9. ove Odluke, komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem.

Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena, Grad Zadar osigurati će uklanjanje otpada putem ovlaštene sobe u smislu Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Članak 12.

Grad Zadar ima pravo na naknadu trozka uklanjanja odba enog otpada iz članka 11., stavka 2. ove Odluke od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja odre enim podru jem (dobrom), na kojem se otpad nalazio.

Članak 13.

Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odba en na nekretnini iji vlasnik, odnosno posjednik, ako vlasnik nekretnine nije poznat, odnosno osoba koja sukladno posebnom propisu, upravlja odre enim podru jem (dobrom), ne dopuzta pristup radi utvr ivanja injeni nog stanja u vezi odba enog otpada, komunalni redar ovlazten je zatra0iti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadle0nog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvr ivanja injenica.

Članak 14.

Protiv rjezenja komunalnog redara mo0e se izjaviti 0alba nadle0nom upravnom tijelu Zadarske 0upanije.

Akcije prikupljanja otpada

Članak 15.

Otpad odba en u okoliz mo0e se uklanjati putem akcija prikupljanja otpada. Radi provedbe akcije pravna odnosno fizi ka osoba . obrtnik du0na je ishoditi suglasnost nadle0nog upravnog odjela Grada Zadra.

Obrazac *Zahtjeva za izdavanje suglasnosti za provedbu akcije prikupljanja otpada* postavljen je na mre0noj stranici Grada Zadra www.grad-zadar.hr i na mre0noj stranici o gospodarenju otpadom www.zatostovolimzadar.hr.

Nadzor nad provedbom akcije prikupljanja otpada obavlja komunalni redar.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Sredstva za provedbu mjera iz ove Odluke osiguravaju se u Prora unu Grada Zadra.

Članak 17.

Na sva ostala pitanja koja nisu ure ena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o odr0ivom gospodarenju otpadom.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u sGlasniku Grada Zadra%0

KLASA: 351-01/18-01/06
URBROJ:2198/01-1-18-
Zadar, _____ 2018. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Zvonimir Vrančić, dr.med.

OBRAZAC IZVJEŠTAJA O PROVEDENOM SAVJETOVANJU

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU		
Naslov dokumenta	<i>Nacrt prijedloga odluke o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Grada Zadra</i>	
Stvaratelj dokumenta, tijelo koje provodi savjetovanje	Grad Zadar	
Svrha dokumenta	Izvješćivanje o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o <i>Nacrtu prijedloga odluke o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Grada Zadra</i>	
Datum dokumenta	08. veljače 2018. godine	
Verzija dokumenta	I.	
Vrsta dokumenta	Izvješće	
Koji su predstavnici zainteresirane javnosti bili uključeni u postupak izrade odnosno u rad stručne radne skupine za izradu nacrtu?	/	
Je li nacrt bio objavljen na internetskim stranicama ili na drugi odgovarajući način?	ne	<i>Internetska stranica Vlade</i>
	da www.grad-zadar.hr	<i>Internetska stranica tijela nadležnog za izradu nacrtu</i>
	da	<i>Druge internetske stranice</i>
Ako jest, kada je nacrt objavljen, na kojoj internetskoj stranici i koliko je vremena ostavljeno za savjetovanje? Ako nije, zašto?	Internetsko savjetovanje sa zainteresiranom javnošću trajalo je u razdoblju od 18. siječnja do 07. veljače 2018. godine na internetskoj stranici Grada Zadra www.grad-zadar.hr , a na mrežnoj stranici posvećenoj gospodarenju otpadom www.zatostovolimzadar.hr je stavljena obavijest o provođenju javnog savjetovanja sa poveznicom na stranicu Grada Zadra. Savjetovanje je trajalo 20 dana.	
Koji su predstavnici zainteresirane javnosti dostavili svoja očitovanja?	/	

ANALIZA DOSTAVLJENIH PRIMJEDBI Primjedbe koje su prihvaćene Primjedbe koje nisu prihvaćene i obrazloženje razloga neprihvatanja	 Nije zaprimljena niti jedna primjedba.
Troškovi provedenog savjetovanja	Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove



PROČELNIK

Robertino Dujela, dipl.ing.el.