

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD ZADAR
Gradonačelnik**

KLASA: 363-01/17-01/574
URBROJ: 2198/01-2-17-4
Zadar, 11. prosinca 2017.

- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -

PREDMET: Prijedlog odluke o zakupu javnih površina

**NADLEŽNOST
ZA DONOŠENJE:** GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PRAVNI TEMELJ: - **Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima - članak 35.**
(„Narodne novine“, broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 114/01,
79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12, 152/14 i
81/15 – pročišćeni tekst)

- **Statut Grada Zadra - članak 27.**
(„Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10,3/13, 9/14 i
2/15-proč.tekst)

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

IZVJESTITELJ: Pročelnik Tomislav Korona, dipl.iur.

MATERIJAL IZRADIO: UO za gospodarenje gradskom imovinom

Obrazloženje

Zbog protoka vremena od donošenja Odluke o zakupu javnih površina („Glasnik Grada Zadra“, broj: 1/12, 2/12, 4/14, 3/15 i 4/17 – pročišćeni tekst) te u cilju poboljšanja korištenja javnih površina i pojednostavljenja naplate korištenja svrsishodno je pristupiti donošenju nove odluke.

Grad Zadar je dana 24. studenoga 2017. godine, na internetskim stranicama proveo javno savjetovanje sa zainteresiranom javnošću Nacrta prijedloga odluke o zakupu javnih površina.

Nakon protoka roka za dostavu mišljenja i prijedloga na Nacrt prijedloga odluke o zakupu, sastavljeno je Izvješće o savjetovanju s javnošću te dorađen prijedlog Odluke o zakupu.

Slijedom navedenog dostavlja se Gradskom vijeću Prijedlog Odluke - na razmatranje i odlučivanje.

GRADONAČELNIK
Branko Dukić, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15 - pro iz eni tekst) i članka 27. Statuta Grada Zadra (Glasnik Grada Zadra br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15 - pro iz eni tekst), Gradsko vijeće Grada Zadra, na sjednici, održanoj 2017. godine, **donosi**

ODLUKU o zakupu javnih površina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se: uvjeti i način gospodarenja javnim površinama, postupak dodjele javnih površina u zakup, rokovi za dodjelu javnih površina u zakup, prava i obveze ugovornih strana, sadržaj ugovora o zakupu, način određivanja zakupnine, uvjeti prestanka i otkaza ugovora, održavanje javnih površina, zone i visina zakupnine te nadzor nad provođenjem ove Odluke.

Članak 2.

Javnom površinom u smislu ove Odluke smatraju se javne površine kojima upravlja Grad Zadar, odnosno ulice, ceste, trgovi, javni prolazi (kroz zgrade i između zgrada i drugi otvoreni prostori ispred zgrada), mostovi, pothodnici, nathodnici, nogostupi i javne zelene površine.

II. UVJETI I NAČIN GOSPODARENJA JAVNIM POVRŠINAMA

Članak 3.

Javne površine mogu se dati u zakup za postavu:

- “ kioska u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju jednostavne ugostiteljske usluge,
- “ stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata, te suncobrana, tendi, podloga, vaza za cvijeće i dr.
- “ štandova, banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda, štandova za ljetnu prodaju (suvenira, razglednica, bižuterije, eteričnih ulja i ružičastih radova), te štanda (klupe) za prodaju sokova od svježeg voća,
- “ pokretnih naprava za prezentaciju brodskih izleta,
- “ pokretnih naprava za prodaju plodina (kokice, kukuruz, kesten), balona i bombona,
- “ pokretnih rotora za izlaganje knjiga-turističkih vodiča, razglednica, magnetna i vrećica lavande ispred prodavaonica - suvenirnica,
- “ pokretnih stalaka i naprava za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom, prodaju umjetničkih slika, portretiranje i oslikavanje tijela,
- “ montažnih objekata za uređenje gradilišta (građevinska skela i druga oprema za uređenje gradilišta),
- “ montažnih objekata za održavanje kulturnih, zabavnih i sportskih javnih priredaba i političkih skupova,
- “ naprava za prezentaciju i promociju,
- “ montažnih objekata i opreme za snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije,
- “ otvorenih skladišta,
- “ objekata, naprava, prometnih sredstava i dr., za ostale namjene, u skladu s posebnim zaključkom Gradonačelnika.

Članak 4.

Kiosk, u smislu ove Odluke, smatra se tipski objekt lagane konstrukcije, (modul) površine do 15 m², tipiziran i prenosiv, koji može biti priključen na komunalnu infrastrukturu, te se postavljanje izvodi suhom montažom na odgovarajuću podlogu i pretpostavlja mogućnost uklanjanja istog sa određene pozicije te služi za obavljanje gospodarske djelatnosti.

Štand, banak i klupa su lako prenosive klupe na kojima se vrši prodaja proizvoda.

Pokretne naprave, stalci i rotori su lako prenosivi objekti koji se postavljaju radi prodaje roba ili pružanja usluga.

Montažni objekti su privremeni objekti koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi (građevinske skele, cirkusi, luna parkovi i ostale zabavne radnje, objekti za potrebe gradilizita, pozornice i sl.).

Otvorena skladišta su javne površine namijenjene za odlaganje i prodaju građevinskog materijala, drva za ogrjev, automobila, poljoprivrednih strojeva i sl.

Članak 5.

Veličina, izgled i lokacije na koje se mogu postavljati kiosci, štandovi - klupe i ostale naprave, utvrđene se Planom korištenja javnih površina kojeg donosi Gradonačelnik Grada Zadra, na prijedlog Upravnog odjela za gospodarenje gradskom imovinom.

Članak 6.

Postavom kioska, štandova, naprava, montažnih objekata i otvorenih skladišta ne smije se onemogućiti ili bitno naruziti osnovna namjena površine na koju se postavljaju, ne smije se ugroziti sigurnost ljudi i njihove imovine, te prometa (ne ometati preglednost i zaklanjati prometnu signalizaciju i dr.)

Članak 7.

Javna površina ispred ugostiteljskih objekata ili u njihovoj blizini može se koristiti za postavu stolova, sjedalica, klupa, suncobrana, tendi, podloga, vaza za cvijeće i dr. u skladu s Planom korištenja javnih površina Grada Zadra, uz obvezu:

- “ da se ne ometa ulazak u drugi poslovni ili stambeni prostor,
- “ da ostane slobodna pješačka komunikacija minimalne širine od 1,50 m,
- “ da se ne zaklanja izlog drugoga poslovnog prostora, ili uz pismenu suglasnost korisnika poslovnog prostora,
- “ da se ne zaklanja pogled na poznate gradske vizure,
- “ da se ne ometa rad muzeja, školskih ustanova, vjerskih objekata i slično,
- “ da se u ulicama širine od 2,40 m mogu postavljati samo klupe-banci,
- “ da se u ulicama širokim od 2,40 m do 4,00 m mogu postavljati stolovi i sjedalice samo na jednoj strani ulice,
- “ da se u ulicama širine od 4,00 m mogu postavljati stolovi i sjedalice s obje strane ulice.

Zakupnik je obavezan ukloniti stolove i sjedalice s javne površine izvan radnog vremena ugostiteljskog objekta kojem je javna površina dodijeljena ili ih složiti tako da minimalno zauzimaju javnu površinu i ne ometaju njezino pranje i izlivanje.

Članak 8.

Odlukom nadležnog pročelnika Grada Zadra može se naložiti privremeno uklanjanje s pojedine javne površine stolova, sjedalica, klupa, štandova, banaka i ostalih objekata, za potrebe održavanja kulturnih, vjerskih i dr. društvenih događanja (predstave, koncerti, folklor i slično) i građevinskih radova.

Zakupnik javne površine se obavezuje da će u 24-satnim komunalnim i drugim intervencijama, služećima hitne medicinske pomoći, zaštite od požara i po zahtjevu stanara koji imaju dozvolu nadležnog upravnog odjela, privremeno ukloniti naprave i omogućiti prolaz.

Članak 9.

Površina koja se može dati da bi se postavio/li/le:

- “ kiosci . do 15 m²,
- “ stolovi, sjedalice i klupe . prema utvrđenoj javnoj površini u m², za pojedini ugostiteljski objekt,

- “ ztandovi, banci i klupe za neprehrambene proizvode . 5 m²,
- “ ztandovi za ljetnu prodaju . 9 m²,
- “ ztand za sokove od svje0eg vo a . 5 m²,
- “ pokretne naprave za prezentaciju brodskih izleta . 4 m²,
- “ pokretne naprave za kokice i balone . 2 m²,
- “ pokretne naprave za bombone, kukuruze, kestene . 4 m²,
- “ pokretni rotori za izlaganje knjiga-turisti kih vodi a, razglednica, magneta i vre ica lavande . 2 rotora, dimenzije po rotoru 0,50 m x 0,50 m,
- “ pokretni stalci za umjetni ke slike, izradu razglednica s fotografijom, oslikavanje tijela, vlastoru no izra enih predmeta, nakita i rukotvorina, portretiranje . 3 m²,
- “ gra evinske skele . minimalno 10 m²,
- “ naprave za prezentaciju i promociju . minimalno 5 m²
- “ ostale namjene . prema zaklju ku Gradona elnika,

u skladu s Planom koriztenja javnih povrzina.

III. POSTUPAK DODJELE JAVNIH POVRŠINA

Članak 10.

Javne povrzine daju se u zakup javnim natje ajem ili neposrednom dodjelom u skladu s Planom koriztenja javnih povrzina.

Javni natje aj se raspisuje radi davanja u zakup javnih povrzina za postavljanje:

- “ kioska u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pru0aju jednostavne ugostiteljske usluge,
- “ ztandova banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda,
- “ ztandova za ljetnu prodaju (suvenira, razglednica, eteri nih ulja i ru nih radova),
- “ ztanda (klupe) za prodaju sokova od svje0eg vo a
- “ naprava za prezentaciju brodskih izleta,
- “ naprava za pe enje i prodaju plodina (kokice, kukuruz, kesten),
- “ naprava za prodaju balona,
- “ naprava za prodaju bombona,
- “ naprava za prodaju vlastoru no izra enih predmeta, nakita i rukotvorina,
- “ naprava za prodaju izra enih razglednica s umetnutom fotografijom,
- “ naprava za portretiranje,
- “ naprava za prodaju umjetni kih slika,
- “ naprava za oslikavanje tijela,

kada se postavljaju na novim lokacijama, te za lokacije za koje sadaznji zakupnik ne prihvati ponudu Gradona elnika, sukladno lanku 11., stavku 4. ove Odluke ili nije ispunio ugovorne obveze prema Gradu Zadru.

Javni natje aj mo0e se raspisati i za ostale namjene odlukom gradona elnika.

Članak 11.

Javne povrzine daju se u zakup neposrednom dodjelom po zahtjevu stranke za postavu:

- “ stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata ili u njihovoj blizini,
- “ pokretnih rotora za izlaganje knjiga-turisti kih vodi a, razglednica, magneta i vre ica lavande ispred prodavaonica - suvenirnica,
- “ monta0nih objekata za ure enje gradilizta (gra evinska skela i druga oprema),
- “ monta0nih objekata za odr0avanje kulturnih, zabavnih i zportskih javnih priredaba i politi kih skupova,
- “ naprava za prezentaciju i promociju,

- “ montaOnih objekata i opreme za snimanje za potrebe filma, televizije, turisti ke promocije, modne industrije,
- “ otvorenih skladizta,
- “ objekata za ostale namjene, u skladu s posebnim zaklju kom Gradona elnika,

kao i

- “ ako korisnik mora osloboditi lokaciju radi privo enja namjeni iz prostornog plana,
- “ ako lokacija ostane slobodna nakon objavljenog natje aja,
- “ kada se javna povrzina daje na otocima,
- “ posebno opravdanih razloga.

Neposrednom dodjelom daju se u zakup i javne povrzine za postavu:

- “ kioska u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pru0aju jednostavne ugostiteljske usluge,
- “ ztandova, banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda, ztandova za ljetnu prodaju (suvenira, razglednica, eteri nih ulja i ru nih radova), ztanda (klupe) za prodaju sokova od svje0eg vo a, naprava za prezentaciju brodskih izleta, naprava za prodaju plodina (kokice, kukuruz, kesten), balona i bombona, naprava za prodaju vlastoru no izra enih predmeta, nakita i rukotvorina, prodaju izra enih razglednica s umetnutom fotografijom, portretiranje, prodaju umjetni kih slika i oslikavanje tijela,

koji zakupnici su javnu povrzinu dobili u zakup putem javnog natje aja.

Gradona elnik e sadaznjem zakupniku javne povrzine iz prethodnog stavka ovog lanka, koji nema nepodmirenih dospjelih obaveza prema Gradu Zadru ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu javne povrzine pod uvjetima koji budu navedeni u odluci o neposrednoj dodjeli u zakup, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen odnosno prije utvr enog po etka obavljanja sezonskog zakupa.

Ako sadaznji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 3. ovog lanka u roku od 30 dana, Gradona elnik e raspisati javni natje aj za davanje u zakup javne povrzine u kojem e po etni iznos zakupnine biti onaj ponu en zakupniku iz stavka 3. ovog lanka.

IV. POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA

Članak 12.

Odluku o raspisivanju javnog natje aja za davanje u zakup javnih povrzina donosi Gradona elnik. Javni natje aj se provodi na na in da ponuditelji dostave pismene ponude u zatvorenim omotnicama, a temeljem javnog natje aja objavljenog u dnevnom ili tjednom listu.

Javni natje aj provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natje aja. Povjerenstvo je sastavljeno od predsjednika i dva lana te njihovih zamjenika, koje imenuje Gradona elnik.

Članak 13.

Tekst javnog natje aja sadr0ava:

- “ podatke o javnoj povrzini koja se daje u zakup (lokacija, oznaka estice zemlje, povrzinu u m²),
- “ djelatnost (namjenu) i vrijeme ne koje se lokacija dodjeljuje,
- “ po etni iznos zakupnine,
- “ iznos jam evine i broj ra una na koji se ona upla uje,
- “ pravo sudjelovanja u natje aju,
- “ uputu o sadr0aju ponude i dokaze koji se moraju prilo0iti uz ponudu,

- “ rok za podnoženje i na in predaje ponude,
- “ uvjeti natje aja,
- “ naziv i adresu tijela kojemu se ponude podnose,
- “ rok za sklapanje ugovora o zakupu,
- “ mjesto, dan i sat javnog otvaranja ponuda,
- “ ostale posebne uvjete.

Članak 14.

Pisana ponuda za sudjelovanje u natje aju mora sadr0avati:

- “ osnovne podatke o pravnoj i fizi koj osobi koja se natje e,
- “ oznaku lokacije za koju se daje ponuda na natje aj,
- “ ponu eni iznos zakupnine izra0en u kunama,
- “ namjenu, to jest djelatnost koja e se na javnoj povrzini obavljati.

Uz ponudu sudionici natje aja moraju dostaviti:

- “ dokaz o upla enoj jam evini za sudjelovanje u natje aju,
- “ potvrdu Upravnog odjela za financije, da nema nepodmirenih dugovanja nastalih prema Gradu Zadru, koja ne smije biti starija od 8 (osam) dana, od dana raspisivanja natje aja,
- “ original ili ovjerenu presliku Izvatka iz sudskog registra za pravnu osobu, odnosno original ili ovjerenu presliku Izvatka iz obrtnog registra za fizi ku osobu, ne stariji od 30 (trideset) dana,
- “ preslik osobne iskaznice ili putovnice za fizi ku osobu,
- “ kao i ostale tra0ene dokaze iz teksta javnog natje aja, kojima se dokazuju ispunjavanje uvjeta iz javnog natje aja.

Iznimno ako se raspisuje natje aj za prodaju umjetni kih slika, vlastoru no izra enih predmeta, nakita i rukotvorina, osoba koja se natje e, umjesto izvatka iz obrtnog registra du0na je dostaviti potvrdu o zavrzenoj likovnoj akademiji ili potvrdu o lanstvu u HZSU-u, HDLU-u, ULIPUD-u ili drugim likovnim udru0enjima, te osobe koje portretiraju du0ni su dostaviti diplomu o zavrzenoj likovnoj umjetnosti, ili potvrdu o lanstvu likovnih udru0enja.

Članak 15.

Ponude za javni natje aj dostavljaju se Gradu Zadru, Povjerenstvu za provedbu javnog natje aja u zatvorenoj omotnici s naznakom sza natje aj . s pozivom na Klasu: - ne otvaraj%o preporu enom poziljkom ili dostavom na pisarnicu Grada Zadra.

Ponude moraju biti zaprimljene u skladu s odredbama uredbe o uredskom poslovanju, bez obzira na na in dostave, u rokovima koji su navedeni u tekstu javnog natje aja.

Članak 16.

Ponude se otvaraju javno. O radu Povjerenstva vodi se zapisnik. Natje aj je valjan i ako u natje aju sudjeluje samo jedan ponuditelj i ako je ponu ena zakupnina jednaka ili ve a od po etne.

Povjerenstvo ne razmatra nepotpune, nepravovaljane i neprecizne ponude ni ponude sudionika javnog natje aja koji nisu podmirili sve svoje dospjele financijske obaveze prema Gradu Zadru.

U slu aju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natje aja, ponude isti iznos zakupnine pravo prvenstva ima ponuditelj ija ponuda je ranije zapremljena na pisarnici Grada.

Ponude se mogu povu i najkasnije do trenutka otvaranja ponuda. Ponuditelji koji povuku ponudu do trenutka javnog otvaranja ponuda imaju pravo na povrat jam evine.

Članak 17.

Povjerenstvo za provedbu javnog natje aja donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Najpovoljniji ponuditelj je ponuditelj koji ispunjava sve uvjete iz javnog natje aja te je ponudio najve i iznos zakupnine.

Protiv odluke Povjerenstva o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, stranka može podnijeti prigovor Gradona elniku, u roku od 8 dana od dana primitka odluke. Prigovor mora biti obrazložen i dostavljen pismeno.

Članak 18.

Sudionici natje aja bit e obavijezeni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 15 dana nakon otvaranja ponuda. Sudionicima javnog natje aja ije ponude nisu prihva ene, jam evina e se vratiti najkasnije u roku od 30 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

Sudioniku javnog natje aja ija je ponuda utvr ena kao najpovoljnija, upla ena jam evina ura unava se u utvr eni iznos zakupnine.

Ako natjecatelj ija je ponuda utvr ena kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat upla ene jam evine, a natje aj za tu lokaciju može se ponoviti.

V. POSTUPAK NEPOSREDNE DODJELE

Članak 19.

Radi davanja javne povrzine u zakup neposrednom dodjelom, zainteresirane pravne ili fizi ke osobe moraju uputiti pismeni zahtjev 15 dana prije zauzimanja javne povrzine, koji sadrŕava:

- “ podatke o podnositelju zahtjeva,
- “ opis, to jest oznaku javne povrzine za koju se upu uje zahtjev,
- “ namjenu, to jest djelatnost,
- “ vrijeme koriztenja javnom povrzinom, te priloŕiti:
 - “ preslik katastarskog plana s nazna enom lokacijom,
 - “ grafi ki prikaz oblika i veli ine ugostiteljske terase,
 - “ po potrebi zemljizno-knjiŕni izvadak za predmetnu povrzinu,
 - “ fotografiju objekta ili opreme koji se na javnoj povrzini namjerava postaviti,
 - “ dokaz o pravu o obavljanju ugostiteljske djelatnosti,
 - “ original ili ovjerenu presliku Izvatka iz sudskog registra za pravnu osobu, odnosno original ili ovjerenu presliku Izvatka iz obrtnog registra za fizi ku osobu, ne stariji od 30 (trideset dana),
 - “ dokaz o vlasniztvu ili koriztenju poslovnog prostora za namjenu ugostiteljskih stolova i sjedalica,
 - “ montaŕnih objekata za ure enje gradilizta, po potrebi u skladu s posebnim rjezenjem Odsjeka za promet (prometna suglasnost), a po potrebi uz suglasnost policijske uprave, ako se radovi izvode uz prometnicu npr. na nogostupima ili prostoru predvi enom za parkiranje.
- “ Iznimno ako se neposrednom dodjelom daju javne povrzine za prodaju umjetni kih slika, vlastoru no izra enih predmeta, nakita i ruktvorina, umjesto izvatka iz obrtnog registra duŕna je dostaviti potvrdu o zavrzenoj likovnoj akademiji ili potvrdu o lanstvu u HZSU-u, HDLU-u, ULIPUD-u ili drugim likovnim udruŕenjima, te osobe koje portretiraju duŕni su dostaviti diplomu o zavrzenoj likovnoj umjetnosti, ili potvrdu o lanstvu likovnih udruŕenja, te preslik osobne iskaznice ili putovnice.

Članak 20.

Upravni odjel e odbiti zahtjev za zakup javne povrzine fizi kim i pravnim osobama koje nisu podmirile sve dospjele financijske obveze prema Gradu Zadru.

VI. ROKOVI ZA DODJELU U ZAKUP

Članak 21.

Javne povrzine dodjeljuju se u zakup na rokove:

a) na rok do 3 (tri) godine:

- kioske u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju jednostavne ugostiteljske usluge,
- zandovi, banke i klupe za prodaju neprehrambenih proizvoda,

b) na rok od 1 (jedne) godine:

- naprave za prodaju kokica,
- prodaju balona;

c) u razdoblju od 1. travnja do 31. listopada tekuće godine:

- zandove za ljetnu prodaju (suvenira, razglednica, eteričnih ulja i ružičastih radova);

d) u razdoblju od 1. lipnja do 31. listopada:

- stalke za prodaju vlastitih izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina,
- naprave za prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom,
- stalke za prodaju umjetničkih slika,
- naprave za prodaju bombona,
- naprave za pečenje i prodaju kukuruza,
- stalke za portretiranje,
- naprave za oslikavanje tijela,
- zand (klupa) za prodaju sokova od svježeg voća,

e) stolove, sjedalice i klupe (suncobrane, tende, podloge, vaze za cvijeće i dr.) ispred ugostiteljskih objekata, na rok od 7 (sedam) i 12 (dvanaest) mjeseci u kalendarskoj godini, a najdulje za razdoblje od 2 (dvije) godine, uz uvjet da zakupni odnos završava 31. prosinca, sve uz uvjet da se zakup istih na području MO Poluotok može dobiti ukoliko se djelatnost obavlja cijele godine /uključuje korištenje godišnjeg odmora i eventualno renoviranje objekta, maksimalno 2 (dva) mjeseca.

Ukoliko isti ne obavlja djelatnost cijele godine, gubi pravo na zakup javne povrzine u slijedećoj kalendarskoj godini.

Stolove, sjedalice i klupe (suncobrane, tende, podloge, vaze za cvijeće i dr.) ispred ugostiteljskih objekata, na području otoka mogu se i na rok od 4 (četiri) mjeseca u kalendarskoj godini.

Ako zakupnik zatraži javnu povrzinu za tekuću godinu a nije po Rješenju komunalnog redara imao zaključeni ugovor za prethodnu godinu, neće moći dobiti javnu povrzinu za tekuću godinu ukoliko ne plati prethodnu godinu.

f) naprave za pečenje i prodaju kestena, u razdoblju od 1. listopada tekuće godine do 28. veljače slijedeće godine;

g) pokretne rotore za izlaganje knjiga-turističkih vodiča, razglednica, magneta i vrećica lavande ispred prodavaonica - suvenirnica, na minimalni rok od 7 mjeseci u kalendarskoj godini;

h) po zahtjevu stranke, a manje od 12 (mjeseci):

- montažne objekte za uređenje gradilista (građevinska skela i druga oprema),
- montažne objekte za održavanje kulturnih, zabavnih i sportskih javnih priredaba i političkih skupova,

- naprave za prezentaciju i promociju,
 - montaOne objekte i opremu za snimanje za potrebe filma, televizije, turisti ke promocije, modne industrije,
 - otvorena skladizta;
- i) naprave za prezentaciju brodskih izleta u razdoblju od 1. travnja do 27. listopada teku e godine.

VII. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 22.

Odnosi izme u zakupodavca i zakupnika javne povrzine ure uju se ugovorom o zakupu javne povrzine (dalje: ugovor o zakupu).

Odlukom Gradona elnika mo0e se odobriti stupanje u prava i obveze dosadaznjeg zakupnika nasljednicima zakupnika i pravnom slijedniku zakupnika, pod uvjetom da nastave obavljati djelatnost iz ugovora o zakupu te da podmire sva dospjela dugovanja koja je zakupnik imao prema Gradu Zadru.

Članak 23.

Ugovor o zakupu zaklju uje se u pisanom obliku i osobito sadr0ava:

- “ podatke o ugovornim stranama,
- “ naziv lokacije, povrzinu i namjenu,
- “ naziv ili opis objekta ili pokretne naprave koja se postavlja,
- “ odredbe o na inu dnevnog uklanjanja objekta ili naprave,
- “ rok na koji se ugovor zaklju uje,
- “ iznos zakupnine, na in obra una, rok pla anja i instrument osiguranja pla anja,
- “ odredbe o prestanku zakupa, obvezi uklanjanja objekta ili naprave s javne povrzine i dovo enje lokacije u prvotno stanje,
- “ odredbe o otkazu i otkaznim rokovima,
- “ mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Ugovor o zakupu sklapa se kao ovrzna isprava u smislu Zakona o javnom bilje0niztvu, o trozku zakupnika, osim za ugovore o zakupu javnih povrzina za koje se ugovori pla anje cjelokupne zakupnine unaprijed.

Članak 24.

Zakupnik je obvezan imati uza se ugovor o zakupu predmetne javne povrzine za sve vrijeme koriztenja javnom povrzinom, pa ga je obvezan pokazati komunalnom redaru na njegov zahtjev.

Članak 25.

Zakupnik ne mo0e ugovorenu javnu povrzinu dati u podzakup, niti se njome koristiti u suprotnosti s odredbama ugovora.

VIII. PLAĆANJE ZAKUPNINE

Članak 26.

Zakupnik je za zakup javne povrzine obvezan zakupodavcu pla ati zakupninu.

Zakupnici javne povrzine koji imaju zaklju ene ugovore o zakupu na rok trajanja od 12 mjeseci (za postavu stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata i postavu naprava za prodaju kokica i balona), zakupninu pla aju na na in da 20 % iznosa zakupnine pla aju prije sklapanja ugovora o zakupu, a ostatak iznosa zakupnine pla aju mjese no do 5. u mjesecu za teku i mjesec.

Zakupnici javne površine koji imaju zaključene ugovore o zakupu za postavu stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata na razdoblje od 2 (dvije) godine, za prvu godinu zakupninu plaćaju na način da 20 % iznosa godišnje zakupnine plaćaju prije sklapanja ugovora o zakupu, a ostatak iznosa zakupnine plaćaju mjesečno do 5. u mjesecu za tekući i mjesec, a za drugu godinu, 30 dana prije isteka prve godine, moraju platiti 20 % iznosa godišnje zakupnine, a ostatak iznosa zakupnine plaćaju mjesečno do 5. u mjesecu za tekući i mjesec.

Zakupnici javne površine koji imaju zaključene ugovore o zakupu za postavu stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata, na rok trajanja od 7 mjeseci, zakupninu plaćaju na način da 30 % iznosa zakupnine plaćaju prije sklapanja ugovora o zakupu, a ostatak iznosa zakupnine plaćaju najkasnije 2 (dva) mjeseca prije isteka ugovora.

Zakupnici javne površine na području otoka, koji imaju zaključene ugovore o zakupu za postavu stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata, na rok trajanja od 4 mjeseca zakupninu plaćaju unaprijed za cijelo razdoblje.

Svi zakupnici javne površine za postavu stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata zakupninu mogu platiti unaprijed za cijelo ugovoreno razdoblje.

Zakupnici javne površine za postavu stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata koji zaključuju ugovore o zakupu za 12 (dvanaest) i više mjeseci, a zakupninu čele platiti unaprijed, iznos zakupnine umanjiti će im se 5 % od ugovorenog iznosa.

Zakupnici javne površine koji imaju zaključene ugovore za postavu štandova za ljetnu prodaju (suvenira, razglednica, eteričnih ulja i ružičastih radova), zakupninu plaćaju na način da 30 % iznosa zakupnine plaćaju prije sklapanja ugovora o zakupu, a ostatak u dvije jednake rate s dospijećem 1. srpnja i 1. kolovoza tekuće godine.

Zakupnici javne površine koji imaju zaključene ugovore o zakupu na rok trajanja više od 12 mjeseci, zakupninu plaćaju mjesečno do 5. u mjesecu za tekući i mjesec.

Svi ostali zakupnici koji imaju zaključene ugovore o zakupu na rok od 12 mjeseci i kraće, zakupninu plaćaju unaprijed za cijelo razdoblje.

Članak 27.

Zakupnik je dužan dostaviti zakupodavcu instrument osiguranja plaćanja (bjanko zadužnicu) ispunjenu i ovjerenu kod javnog bilježnika na iznos zakupnine koji ostane nakon uplate dijela zakupnine iz prethodnog članka.

Članak 28.

Gradonačelnik može odobriti osloboćenje od plaćanja zakupnine kad se javnom površinom koriste pravne osobe kojima je osnivač Grad Zadar, udruge proizašle iz Domovinskog rata, državne i međunarodne humanitarne udruge i ustanove koje skrbe o odgoju i zaštiti djece, mladih, invalida i starijih osoba, i to za manifestacije humanitarnog i sportskog karaktera, političke skupove i prikupljanje potpisa.

Od plaćanja zakupnine mogu se osloboditi i druge pravne i fizičke osobe za dogaćanja od iznimne važnosti za Grad Zadar.

IX. PRESTANAK ZAKUPA

Članak 30.

- Ugovor o zakupu prestaje:
- “ istekom roka utvrženog ugovorom,
 - “ otkazom ili raskidom ugovora,
 - “ na temelju akta komunalnog redara o uklanjanju objekta s javne površine.

Članak 31.

- Zakupodavac otkazuje ugovor o zakupu i prije isteka roka zakupa kad zakupnik:
- “ koristi javnu povrzinu protivno odredbama ugovora,
 - “ koristi javnu povrzinu izvan utvr enih gabarita, prema utvr enju komunalnog redara dva ili više puta
 - “ koristi javnu povrzinu za djelatnost druga iju od ugovorene,
 - “ izgubi pravo obavljanja poslovne djelatnosti koja je predmetom ugovora na temelju pravovaljanog rjezenja ovlaštenog tijela,
 - “ ugovorenu javnu povrzinu izda u zakup tre ojoj osobi,
 - “ prekri odredbe Odluke o komunalnom redu Grada Zadra,
 - “ ne podmiri zakupninu, sukladno rokovima iz ugovora.

Članak 32.

Zakupodavac mo0e otkazati ugovor o zakupu radi privo enja javne povrzine drugoj namjeni ili zbog izmjena prostornog plana, pri emu e zakupniku ponuditi drugu slobodnu lokaciju, ukoliko takva postoji.

Članak 33.

Zakupnik mo0e jednostrano raskinuti ugovor samo pisanim putem uz otkazni rok od 15 (petnaest) dana.

X. ZONE I VISINA ZAKUPNINE

Članak 34.

Utvr ivanje zona i odluku o visinu zakupnine za davanje u zakup javnih povrzina iz lanka 3. ove Odluke donosi Gradona elnik.

XI. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 35.

Javne povrzine i objekte koji se na njoj nalaze zakupnik je obvezan odr0avati u uzornom redu i isto i, ne naruzavaju i njihov izgled i namjenu, a sve sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu (sGlasnik Grada Zadra%br. 3/08 i 13/09).

Članak 36.

Zakupnik e snositi sve izdatke u svezi s javnom povrzinom koje je uzrokovao nesvjesnim obavljanjem svoje djelatnosti.

Članak 37.

Nakon prestanka ugovora o zakupu, zakupnik je obvezan predati zakupodavcu javnu povrzinu u stanju u kakvu je bila prije po etka zakupa, ako ugovorom nije druk ije odre eno.

Članak 38.

Cijena zakupa javnih povrzina koje su postignute po javnim natje ajima, te utvr ene cijene po Odluci o zakupu javnih povrzina su osnovica za obra un u slu aju promjene zakona (PDV i drugo), koje se automatizmom primjenjuju na zakupce stupanjem na snagu istih.

XII. NADZOR I UPRAVNE MJERE

Članak 39.

Nadzor provedbe ove Odluke obavlja komunalni redar sukladno Odluci o komunalnom redu Grada Zadra (sGlasnik Grada Zadra%br. 3/08 i 13/09)

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Za sve slu ajeve zakupa javne povrzine koji nisu navedeni u ovoj Odluci, uvjete i na in zakupa utvrditi e svojim zaklju kom Gradona elnik.

Radi provedbe Prostornog plana ili izvo enja gra evinskih zahvata u prostoru, na lokacijama javnih povrzina koje se daju u zakup, Gradona elnik Grada Zadra e zaklju kom prema mogu nosti odrediti privremenu zamjensku lokaciju te utvrditi cijenu zakupa, cijene i polo0ajnu pogodnost zamjenske lokacije.

Članak 41.

Ugovori o zakupu javne povrzine zaklju eni sukladno Odluci o zakupu javnih povrzina (sGlasnik Grada Zadra% broj: 1/12, 2/12, 4/12, 3/15 i 4/17 - pro iz eni tekst) ostaju na snazi do isteka roka trajanja zakupa.

Članak 42.

Zahtjevi podneseni prije stupanja na snagu ove Odluke, a koji se odnose na zakup javne povrzine za razdoblje od stupanja na snagu ove Odluke, rjezavat e se po ovoj Odluci.

Članak 43.

Za provedbu ove Odluke nadle0an je Upravni odjel za gospodarenjem gradskom imovinom.

Članak 44.

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o zakupu javnih povrzina - pro iz eni tekst („Glasnik Grada Zadra“, broj: 1/12, 2/12, 4/14, 3/15 i 4/17 – pročišćeni tekst).

Članak 45.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u sGlasniku Grada Zadra%.

KLASA: 363-01/17-01/574
URBROJ: 2198/01-1-17-
Zadar,

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Zvonimir Vran i , dr.med.

GRAD ZADAR

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU

Nacrt prijedloga odluke o zakupu javnih površina bio je objavljen na internetskoj stranici Grada Zadra, koje je trajalo u razdoblju od 24. studenoga do 9. prosinca 2017. godine (15 dana).

Nakon isteka roka mišljenja i prijedloga na Nacrt prijedloga odluke o zakupu javnih površina svoja očitovanja tijekom održane internetske javne rasprave dostavilo je 7 zainteresiranih predstavnika, i to građani-pojedinci, udruženja i agencija.

Na objedinjene prijedloge i mišljenja sudionika, sačinjena je analiza istih sa obrazloženjem predlagatelja o prihvaćanju ili neprihvatanju prijedloga i to:

1. Dana 30. studenoga 2017. god. zaprimljen je prijedlog **gosp. Živka Šokote**, koji predlaže da se mijenja definicija javne površine na način da se javna površina u smislu odluke o zakupu javnih površina ima smatrati samo ona površina koja je u vlasništvu Grada Zadra.

Takav prijedlog je neprihvatljiv iz razloga što Grad Zadar raspolaže javnom površinom kao svojom bez obzira na zemljišni opis, jer sva javna površina jeste vlasništvo Grada Zadra.

To sve iz razloga što još nije provedeno snimanje zgrada na području grada Zadra, niti su iste etažirane, pa svi javni prolazi ispod zgrada mogu se voditi još na raznim bivšim poduzećima, a što ne odgovara istini.

Svi ti postupci su u tijeku, pa svakome je jasno da takve površine ne mogu biti ni u vlasništvu te sačinjena raspolaže i gospodari Grad Zadar.

Prijedlog za izmjenu članka 3. Nacrta odluke da se doda prodaja knjiga - turističkih vodiča, udovoljeno je na način da se u Odluci u članku 3. mogu postaviti pokretni rotori za izlaganje knjiga - turističkih vodiča, razglednica, magneti i vrećica lavande ispred prodavaonica - suvenirnica.

Prijedlog da dugogodišnji zakupci nisu dužni dostaviti Izvadak iz sudskog registra je neprihvatljiv iz razloga što je uvid u sudski registar neslužbeni dokument.

Prijedlog da se donese rješenje koje bi bilo temelj za zaključenje ugovora je neprihvatljivo, jer je takav prijedlog nezakonit.

2. Dana 6. prosinca 2017. god. stigao je prijedlog od **Ceha trgovine Udruženja obrtnika Zadar**.

Isti predlaže da se u članku 3. Odluke omogući postava stalaka i naprava za izlaganje robe ispred prodavaonice uz određenu površinu robe, i uz određenu kvadraturu od 3 m².

Prijedlogu je djelomično udovoljeno, omogućena su 2 pokretna rotora, svaki dimenzija 0,5 x 0,5 m uz taksativno nabrojene artikle i to: knjiga-turističkih vodiča, razglednica, magneti i vrećica lavande.

To sve iz razloga što se drugi građani bune za postavu takvih naprava uz obrazloženje da nam grad liči i na svazarstvo.

Predloženo da se uvrsti pravo prednosti hrvatskih branitelja pri dohodu javne površine je neprihvatljivo, jer takva obveza nije predviđena Zakonom o pravima hrvatskih branitelja.

Prijedlog da se zone i visine zakupnina javnih površina vrata u Odluku o zakupu javnih površina, ne mogu se prihvatiti iz razloga što se visina i zone mogu lako mijenjati, a što smo imali slučaj promjene u važećoj Odluci.

Prijedlog da se prekine dosadnja praksa dodjele javne površine bez naknade nije predmet ove Odluke pa se o tom prijedlogu ne može ni odlučivati.

3. Dana 8. prosinca 2017. god. od **Josipa Štokića** koji je poslao prijedlog u svoje ime i u ime nekih koji i nisu zakupci javnih površina, da se omogu i zakup javne površine za namjenu postavljanja pokretnih stalaka i naprava za izlaganje taksativno nabrojene robe za izlaganje, prijedlogu je djelomično udovoljeno, omogućava se postava 2 pokretna rotora, svaki dimenzija 05 x 0,5 m uz taksativno nabrojene artikle i to: knjiga-turističkih vodiča, razglednica, magneti i vrećica lavande.

4. Dana 8. prosinca 2017. god. stigao je prijedlog od **Ceha ugostiteljstva Udruženja obrtnika Zadar.**

Prijedlog da se zadrži ograničeno postavljanje plastičnih stolova i sjedalica na području Extra i I. zone grada Zadra, biti će propisani uvjeti uređenja javne površine ispred ugostiteljskih objekata (stolova, sjedalica, suncobrana, tendi i dr.) Planom korištenja javnim površinama.

Prijedlog da Grad Zadar postupa po Pravilniku o razvrstavanju o minimalnim uvjetima ugostiteljskih objekata nije prihvatljiv iz razloga što Grad Zadar nema mehanizma za kontrolu.

Prijedlog da se ne traži dokumentacija iz Odluke za zakupnike koji su već u zakupu - u praksi se tako i provodi.

Prijedlog da se javna površina dodjeli maksimalno na 5 godina zbog dugoročnog planiranja je ne osnovan iz razloga što se zakup javne površine može produžavati i nakon isteka ugovora ukoliko zakupac nema dugovanja prema Gradu Zadru.

Prijedlog ukidanja odredbe da ukoliko se ugostiteljska djelatnost ne obavlja cijele godine (izuzev 2 mjeseca renoviranja i godišnjeg odmora) gubi pravo na zakup javne površine u sljedećoj godini ne uvažava se iz razloga što se radi o povijesnoj jezgri grada i što držimo opravdanim da takvi objekti trebaju raditi cijele godine, a sve u cilju kako grad ne bi posao spustinja.

Prijedlog da se godišnji zakup javne površine smanji za 30% u odnosu na sezonski zakup - takav na in zakupa se i primjenjuje tj. u odnosu na sezonski je cca 30% manji.

Prijedlog da se uvede 10% popusta cjelogodišnjim ugostiteljskim objektima za avansno plaćanje zakupnine javne površine za 12 mjeseci djelomično se uvažava s popustom od 5%.

Prijedlog da se zone i visine zakupnina javnih površina vrata u Odluku o zakupu javnih površina, ne može se prihvatiti iz razloga što se visina i zone mogu često mijenjati, a što smo imali slučaj promjene uvaženoj Odluci.

Prijedlog da se prekine dosadaznja praksa dodjele javne površine bez naknade nije predmet ove Odluke pa se o tom prijedlogu ne može ni odlučivati.

Prijedlog za smanjenje javne površine u zimskim mjesecima (za mjeseci 1., 2., 3., 11. i 12) do 60% nema opravdanja iz razloga što se zadnjih godina turistička sezona produžila na cijelu godinu, a iz dosadaznjeg iskustva znamo da se takva odredba u većini nije poztivala.

5. Dana 8. prosinca 2017. godine dostavila je prijedlog **Turistička agencija MORE** i traži da se za dodjelu javne površine dostavi potvrda Ministarstva financija o plaćenim porezima i doprinosima i suglasnost zavoda za zaštitu spomenika.

Takav se prijedlog ne može prihvatiti jer Zakonom nije predviđeno.

Prijedlog da se neki zandovi uklone zbog nemogućnosti normalnog kretanja nepokretnih osoba je nerazumljiv iz razloga što konkretno nije navedena namjena ni lokacija.

Prijedlog da se na Poluotoku u zimskom periodu neke trgovine ne zatvaraju kao i prijedlozi da se usklade zahtjevi pojedinih službi i da Grad Zadar se javno oglasi koje djelatnosti smatra kao sezonske a koje kao godišnje, nisu predmeti Nacrta Odluke o zakupu javnih površina.

6. Dana 8. prosinca 2017. godine stigao je prijedlog **Vala Kurtina**, kojim daje primjedbu i prijedlog davanja ukupne površine za postavu ugostiteljskih stolova i sjedalica ispred ugostiteljskog objekta nije predmet Nacrta Odluke, već Plana korištenja javnim površinama.

7. Dana 1. prosinca 2017. godine **Željka Hofman Bakmaz** dala je svaku pohvalu na Nacrt Odluke a posebno za ne izlaganje suvenira na pokretnim štandovima jer da isti daju jeftinu sliku Grada Zadra.

Istu pohvalu za ne izlaganje suvenira ispred prodavaonica je dostavila **Turistička agencija More**.