

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD ZADAR
Gradonačelnik**

KLASA:024-01/16-01/04
URBROJ: 2198/01-2-16-20
Zadar, 15. lipnja 2016.

- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -

PREDMET: *Izvešće o radu i financijsko poslovanje TD „Obala i lučice“ d.o.o. Zadar za 2015. godinu*

**NADLEŽNOST
ZA DONOŠENJE:** **GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PRAVNI TEMELJ: - Statut Grada Zadra, članak 27. i 55.
(„Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13,9/14 i 2/15-
proč.tekst)

PREDLAGATELJ: **Gradonačelnik**

IZVJESTITELJ: **Direktor društva**

MATERIJAL IZRADIO: **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i
TD “Obala i lučice” d.o.o.**

O b r a z l o ž e n j e

Prema članku 55. stavak 2. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br.9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15-pročišćeni tekst) Gradonačelnik je dužan Gradskom vijeću Grada Zadra podnijeti izvješća o radu i financijska izvješća trgovačkih društava koji su u vlasništvu Grada Zadra.

Slijedom navedenog dostavlja se Gradskom vijeću Izvešće o radu i financijsko poslovanje TD „Obala i lučice“ d.o.o. Zadar za 2015. godinu.

GRADONAČELNIK
Božidar Kalmeta, dipl.ing., v.r.



ZD00377471

T.D.» OBALA I LUČICE » d.o.o.

23000 Zadar, Andrije Medulića 2/2

Tel./Fax.: 023/316-924

Blagajna: 023/213-035

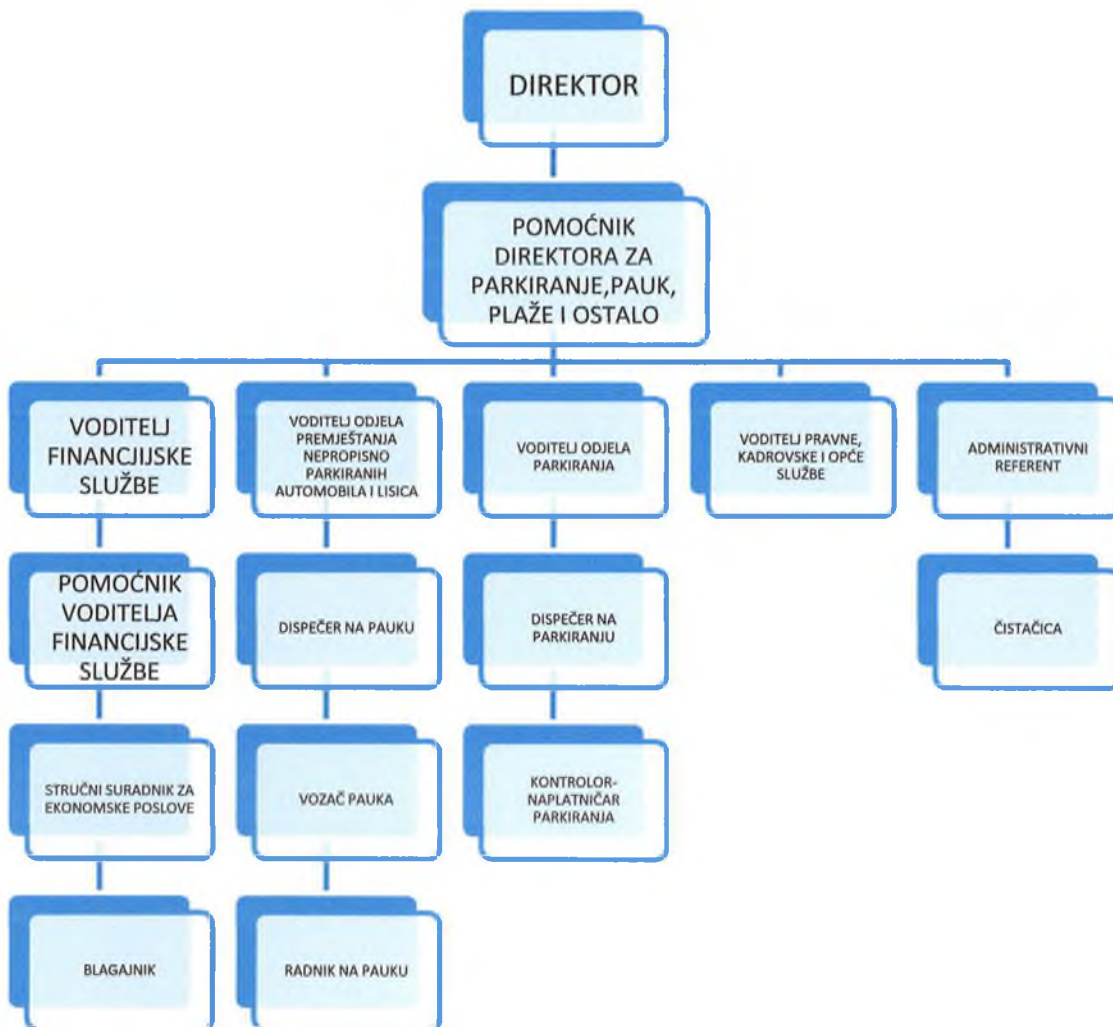
OIB: 92410865062

01-678

IZVJEŠĆE O RADU ZA 2015. GODINU

Zadar, lipanj 2016.

1. ORGANIZACIJSKA SHEMA DRUŠTVA



Obala i lučice d.o.o. na 31.12.2015. godine ima 46 zaposlenika.

Kvalifikacijska struktura radnika Obala i lučica d.o.o.:

| Stručna sprema | Broj radnika |
|----------------|--------------|
| VSS | 4 |
| SSS | 42 |
| Ukupno | 46 |

Trgovačko društvo „Obala i lučice“ d.o.o. iz Zadra, Andrije Medulića 2/2 upisano je u sudski registar 18. travnja 1997.god. u Splitu za obavljanje djelatnosti športskih luka i usluga u nautičkom turizmu (u predmetu poslovanja trgovina – rekreacijski ribolov, djelatnost športskih lučica – turističke usluge 582.11.52.48-3, 52, 48-6, 52.63, 61.10.3, 71.22. Osnivač je Grad Zadar (jedini osnivač) i vlasnik.

Tijela Društva su Skupština i Uprava.

Skupština je najviši organ Društva u kojem osnivači donose odluke, a čini je jedan predstavnik osnivača ovlašten za zastupanje ili osoba po posebnoj pisanoj punomoći.

Predsjednica Skupštine Društva Obala i lučica d.o.o. je Gđa. Grozdana Perić, dipl.oecc.

Uprava Društva sastoji se od jednog direktora koji samostalno vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost, utvrđuje poslovnu politiku Društva, donosi planove u sklopu provođenja utvrđene poslovne politike, organizira poslovanje Društva i vođenje poslovnih knjiga, te u sklopu poslovanja donosi potrebne odluke i opće akte. Direktor zastupa Društvo samostalno i pojedinačno.

Direktor Društva Obala i lučice d.o.o. – Eduard Duka, dipl.oecc.

Pravni oblik Društva je sa ograničenom odgovornošću. Brojčana oznaka pravno ustrojbenog oblika je 92 (brojčana oznaka podrazreda za djelatnost u vezi sa kopnenim prijevozom je 5221). Matični broj poslovnog subjekta je 01292838, OIB: 92410865062.

Izvršena je i doregistracija djelatnosti po predmetu poslovanja za:

- Upravljanje i održavanje parkirališta
- Blokiranje nepropisno parkiranih vozila (ne osobnih vozila po Zakonu)
- Premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila te uklanjanje dotrajalih, napuštenih i oštećenih vozila.

Prema Zaključku Grada Zadra od 31. ožujka 2010. godine TD „Obala i lučice“ d.o.o. zadužuju se uređivanje i održavanje plaže „Kolovare“ te održavanje „prirodnih plaža“ u Petrčanima, Diklu i na Puntamici (tzv. Barakuda).

Prema Odluci o organizaciji i načinu naplate parkiranja u Gradu Zadru od 03. ožujka 2015. uz površine na kojima se vrši naplata parkiranja dodijeljeno je i izdvojeno parkiralište ispred autobusnog i željezničkog kolodvora.

OSNOVNI SADRŽAJ RADA ORGANIZACIJSKIH JEDINICA

A) DIREKTOR I POMOĆNICI DIREKTORA

- Rukovode cijelim poduzećem suglasno odredbama statuta poduzeća, Ugovoru o radu i zakonskim propisima;
- Koordinacija poslova na tehničkoj problematici i razvojnoj politici parkiranja, a unutar sektora i ostalih organizacijskih oblika u Društvu;
- Koordinacija cijelim poduzećem suglasno odredbama statuta poduzeća, Ugovoru o radu i poslova organizacije s područja ekonomsko-pravne problematike;
- Planiranje, analiza i kontrola poslovanja;
- Utvrđuju i brinu o naknadi troškova osigurane imovine, organiziraju informativne djelatnosti, provode poslove u svezi s javnošću;
- Prijem i raspored dnevne pošte na organizacijske jedinice u poduzeću i tehnički poslovi,
- Izrađuje programe investiranja Društva
- Prati stanje sredstava Društva
- Brine o likvidnosti Društva i poduzima mjere za njezino poboljšanje
- Donosi opće akte Društva osim akata koje donosi Skupština
- Priprema prijedloge odluka i općih akata za Skupštinu i izvršava odluke Skupštine
- Priprema i zaključuje ugovore samostalno do vrijednosti od 200.000,00 kuna bez PDV-a
- Priprema ugovore u vrijednosti iznad 200.000,00 kuna bez PDV-a koji se mogu zaključiti samo uz suglasnost Skupštine
- Razmatra izvješće o poslovanju Društva tijekom poslovne godine
- Podnosi Skupštini Društva u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i ovim Statutom, izvješća o poslovanju Društva
- Saziva sjednice Skupštine
- Zaključuje ugovore o zapošljavanju sa zaposlenima u Društvu
- Predlaže raspodjelu dobiti i mjere za pokrivanje gubitaka
- Obavlja i druge poslove određene Zakonom i ovim Statutom

B) FINANCIJSKA SLUŽBA

- Organiziranje i vođenje kompletnog knjigovodstvenog poslovanja Društva;
- Vođenje evidancije o knjigovodstvenoj dokumentaciji i kontrola istog;
- Izrada periodičkih i godišnjih obračuna;
- Vođenje svih potrebnih analitičkih kartoteka;
- Primjene računovodstvene politike sukladno s MSR-ima;
- Obračun materijalne dokumentacije i kontrola obračuna;
- Obračun plaća;
- Organizacija financijskih poslova poduzeća;
- Ispostavljanje financijsko-novčanih dokumenata i plaćanje obveza;
- Praćenje naplata usluga;
- Likvidatura materijalne dokumentacije i financijski poslovi investicija;
- Pohrana i čuvanje vrijednosnih papira;
- Izrada analize poslovanja Društva te planiranje budućih kretanja u poslovanju Društva.

C) PRAVNA, KADROVSKA I OPĆA SLUŽBA

- Organiziranje pravnih poslova poduzeća, zastupanje pred sudovima i ostalim upravnim organima sukladno dobivenim ovlaštenjima i zakonskim propisima;
- Provođenje statusnog pitanja Društva (djelatnost-registracija);
- Davanje pravnih mišljenja, izrada pravne dokumentacije u poduzeću i svim pravnim poslovima u kojima TD OBALA I LUČICE d.o.o. sudjeluje kao subjekt pravnog prometa;
- Pribavlja, pohranjuje i čuva dokumentaciju u svim pravnim poslovima u kojima TD OBALA I LUČICE d.o.o. sudjeluje kao pravni subjekt;
- Organiziranje i stručno provođenje kadrovske politike Društva, planiranje potrebnih kadrova, praćenje stanja kadra, te ostali poslovi s područja radnog prava;
- Organiziranje i vođenje propisane i obvezne evidencije s područja radnih odnosa;
- Briga o zdravstvenoj i socijalnoj zaštiti djelatnika te životnom standardu djelatnika i obrazovanju;
- Briga o mjerama higijensko-tehničke zaštite na radu;
- Organiziranje opće administracije za potrebe cijelog Društva (kopiranje, arhiviranje, telefonske komunikacije i sl.);
- Organiziranje prijepisa za potrebe Društva;
- Organiziranje čuvarske službe (direktna ili indirektna), te protupožarne službe;
- Čišćenje poslovnog prostora.

Prema ugovoru br. 01-2/2011 od 16.02.2011. god. između Obala i lučica d.o.o. i Ing-atesta d.o.o. iz Splita ugovoren je **Nadzor nad provedbom zaštite na radu** (Čl. 23. Zakona o zaštiti na radu NN 59/96, 94/96, 114/03, 86/08, 116/08, 75/09) koji obuhvaća :

- Unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu
- Stručnu pomoć poslodavcu u provedbi i unapređivanju zaštite na radu
- Poticanje poslodavca na otklanjanje utvrđenih nedostataka glede zaštite na radu
- Praćenje i raščlambu podataka u svezi s ozljedama na radu i profesionalnim bolestima te pomoć pri izradi izvješća.

D) ODJEL PARKIRANJA

- Kompjutorsko praćenje cjelokupne problematike prodanih karata u parkirališnim zonama;
- Distribucija parkirališnih karata komisionarima kao i prikupljanje istih; vodi se kartoteka;
- Vode se i pregledavaju parkirališni automati, za njih naručuju potrebni rezervni dijelovi i organiziraju popravci (dispečerski poslovi);
- Prati se kompletna problematika naloga za dnevnu kartu, opomena po nalogu i opomena prije tužbe – sve na računalu;
- Obavlja se razgovor i daju pune informacije o parkiranju, dnevnim kartama, opomenama;
- Vršiti se planiranje nabavki parkirališnih kartica, planiranje uređenja parkirališta, održavanje vertikalne i horizontalne signalizacije;
- Nabava rezervnih tabli, stupova, oznaka;
- Planira se kupnja nove informatičke opreme za potrebe parkirališta, kupnja novih računala, automata, opreme za kontrolore, dispečere i blagajnu, radne odjeće i obuču za osoblje parkirališta;
- Predlažu se novine u poslovanju parkiranja i kadrovima;
- Raspoređuju se kontrolori po sektorima, vrši njihova izmjena, prati njihov rad, daje se ocjena njihovog rada, predlažu novine i unapređenja;

- Suradnja s informatičkom službom RAO po svim pitanjima parkiranja – opreme, tehnike i dokumenata, tehničkih novina, rada i unapređenja parkiranja.

Naplata i rad na parkiralištu je kompletno automatiziran i pod kontrolom. Cijena parkiranja data je u tablici.

| Zona | Sat | Kuna |
|----------|-----|------|
| I zona | 1 | 6,00 |
| II zona | 1 | 4,00 |
| III zona | 1 | 3,00 |
| IV zona | 1 | 2,00 |

Cijene parkiranja za osobna vozila u razdoblju od 01. srpnja do 31. kolovoza iznosi:

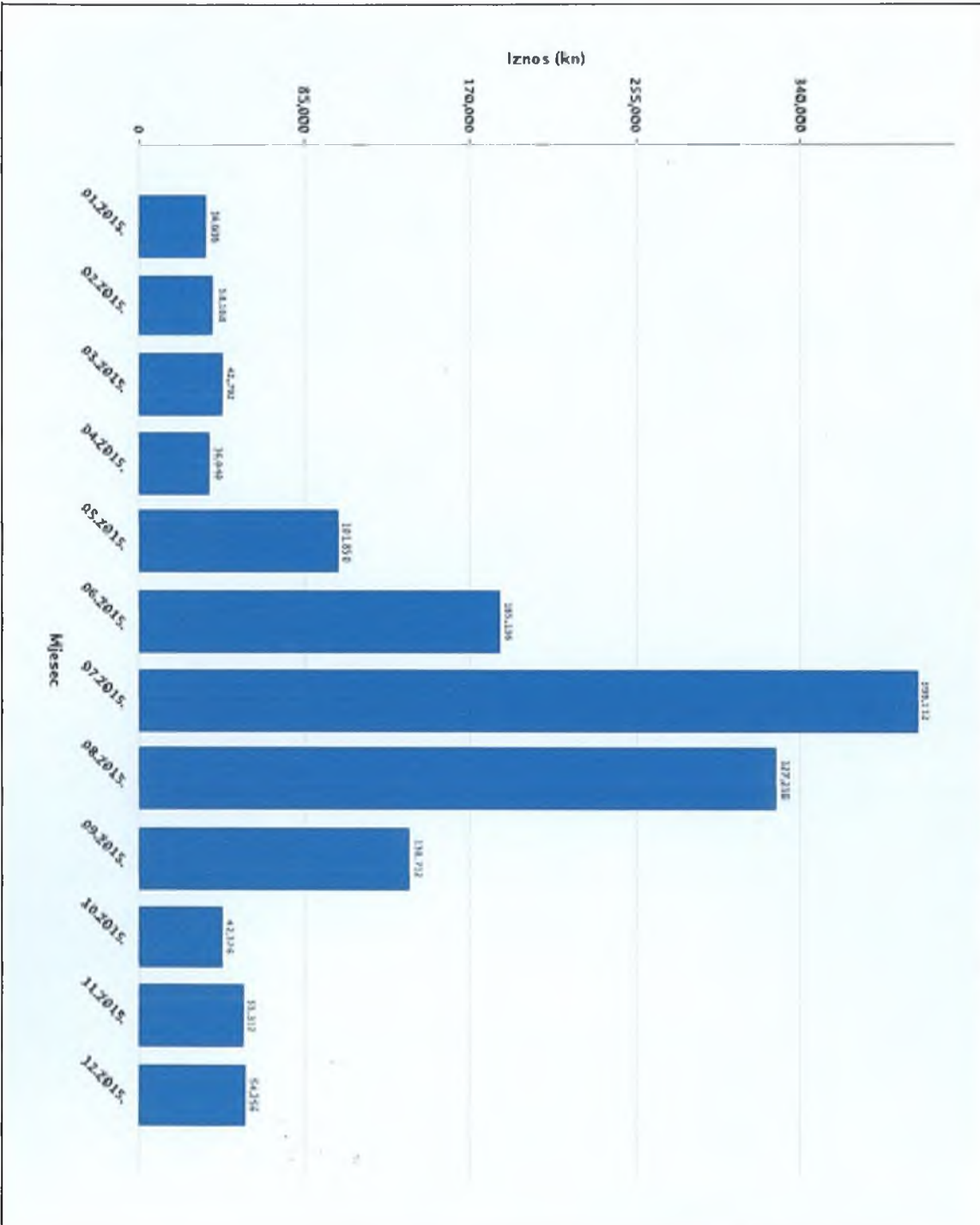
| Zona | Sat | Kuna |
|---------------|-----|-------|
| I zona | 1 | 12,00 |
| II zona | 1 | 10,00 |
| Zona Petrčane | 1 | 2,00 |

Ukupan broj parkirališnih mjesta 31.12.2015. iznosi 1.600 i to po zonama: I zona – 304 ili 19 %, II zona – 846 ili 53 %; III zona – 270 ili 17% i IV zona – 180 ili 11 %. Parkirna mjesta za invalide obilježena su posebno po uputstvu Grada Zadra i nisu sastavni dio tretiranog parkirališta.

OBALA I LUČICE d.o.o.
ZADARStr. 1 / 1
09.03.2016.

POPIS RADNIH ULICA

| R.br. | Radna ulica | Ulica | Mjesto | Zona | Sektor | Br. par. mj. |
|---------------|----------------------|---------------------------|--------|------|--------|--------------|
| 1. | A.KUZMANIČA | ANTE KUZMANIČA | ZADAR | B | 2 | 8 |
| 2. | B.PETRANOVIČA DO | BOŽIDARA PETRANOVIČA | ZADAR | B | 6 | 16 |
| 3. | BARTULA KAŠIČA | BARTULA KAŠIČA | ZADAR | B | 3 | 38 |
| 4. | BIVŠI ATL.STADION | RAVNICE | ZADAR | D | 9 | 180 |
| 5. | DVORIŠTE POMORSKE | ANTE KUZMANIČA | ZADAR | B | 2 | 8 |
| 6. | HOTEL ZG-ISTOK | MIHOVILA PAVLINOVIČA | ZADAR | B | 2 | 4 |
| 7. | ISPOD GARDENA | LIBURNSKA OBALA | ZADAR | A | 1 | 10 |
| 8. | ISPOD NAR.LISTA DES. | BEDEMI ZADARSKIH POBUNA | ZADAR | B | 4 | 13 |
| 9. | K.D.ZVONIMIRA | KRALJA DMITRA ZVONIMIRA | ZADAR | B | 3 | 83 |
| 10. | KAVANA BRANIMIR | OBALA KNEZA BRANIMIRA | ZADAR | B | 8 | 53 |
| 11. | KOD SV. MARIJE | VLADIMIRA PAPAFAVE | ZADAR | B | 6 | 65 |
| 12. | KREŠIMIRA ČOSIČA | PERIVOJ VLADIMIRA NAZORA | ZADAR | B | 3 | 59 |
| 13. | LIBURNSKA OB.UZ | LIBURNSKA OBALA | ZADAR | A | 1 | 27 |
| 14. | LIBURNSKA OB.UZ | LIBURNSKA OBALA | ZADAR | A | 1 | 23 |
| 15. | LIBURNSKA OBALA 1 | LIBURNSKA OBALA | ZADAR | A | 1 | 62 |
| 16. | LJEPOTICA | OBALA KNEZA BRANIMIRA | ZADAR | C | 7 | 115 |
| 17. | M.PAVLINOVIČA | MIHOVILA PAVLINOVIČA | ZADAR | B | 2 | 55 |
| 18. | MATEJA BOŠNJAKA | MATEJA BOŠNJAKA ZADRANINA | ZADAR | B | 5 | 6 |
| 19. | MEĐU BEDEMIMA | MEĐU BEDEMIMA | ZADAR | B | 3 | 80 |
| 20. | MOST ISTOK | OBALA KRALJA TOMISLAVA | ZADAR | A | 1 | 48 |
| 21. | MOST ZAPAD | OBALA KRALJA TOMISLAVA | ZADAR | A | 1 | 25 |
| 22. | O.K.BRANIMIRA 1 | OBALA KNEZA BRANIMIRA | ZADAR | B | 8 | 35 |
| 23. | O.K.BRANIMIRA 2 | OBALA KNEZA BRANIMIRA | ZADAR | B | 8 | 32 |
| 24. | OBALA KR. | OBALA KRALJA TOMISLAVA | ZADAR | A | 1 | 44 |
| 25. | P.SVAČIČA | PETRA SVAČIČA | ZADAR | C | 7 | 18 |
| 26. | POD BEDEMOM OD | LIBURNSKA OBALA | ZADAR | A | 1 | 19 |
| 27. | POLJ.N.NODILA | POLJANA NATKA NODILA | ZADAR | B | 5 | 16 |
| 28. | POLJANA PLANKIT | POLJANA PLANKIT | ZADAR | B | 5 | 25 |
| 29. | R.BOŠKOVIČA | RUĐERA BOŠKOVIČA | ZADAR | B | 2 | 12 |
| 30. | SIRAC | SIRAC | ZADAR | B | 2 | 33 |
| 31. | STRATICO | STRATICO | ZADAR | B | 3 | 20 |
| 32. | SV.FRANE | TRG SV. FRANE | ZADAR | B | 6 | 6 |
| 33. | ŠIME VITASOVIČA | ŠIME VITASOVIČA | ZADAR | B | 3 | 11 |
| 34. | TRG KNEZA VIŠESLAVA | TRG KNEZA VIŠESLAVA | ZADAR | C | 7 | 137 |
| 35. | TRG TRI BUNARA | TRG TRI BUNARA | ZADAR | B | 4 | 10 |
| 36. | UL.ZD.MIRA 1358 | ZADARSKOG MIRA 1358. | ZADAR | B | 6 | 34 |
| 37. | ULICA JURIJA DIVNIČA | BISKUPA JURJA DIVNIČA | ZADAR | B | 5 | 16 |
| 38. | ULICA NARODNOG | ULICA NARODNOG LISTA | ZADAR | B | 3 | 8 |
| 39. | VLATKA MAČEKA- | VLATKA MAČEKA | ZADAR | F | 11 | 100 |
| 40. | ZONA STARI A. KOL. | LIBURNSKA OBALA | ZADAR | A | 1 | 46 |
| Ukupno | | | | | | 1600 |

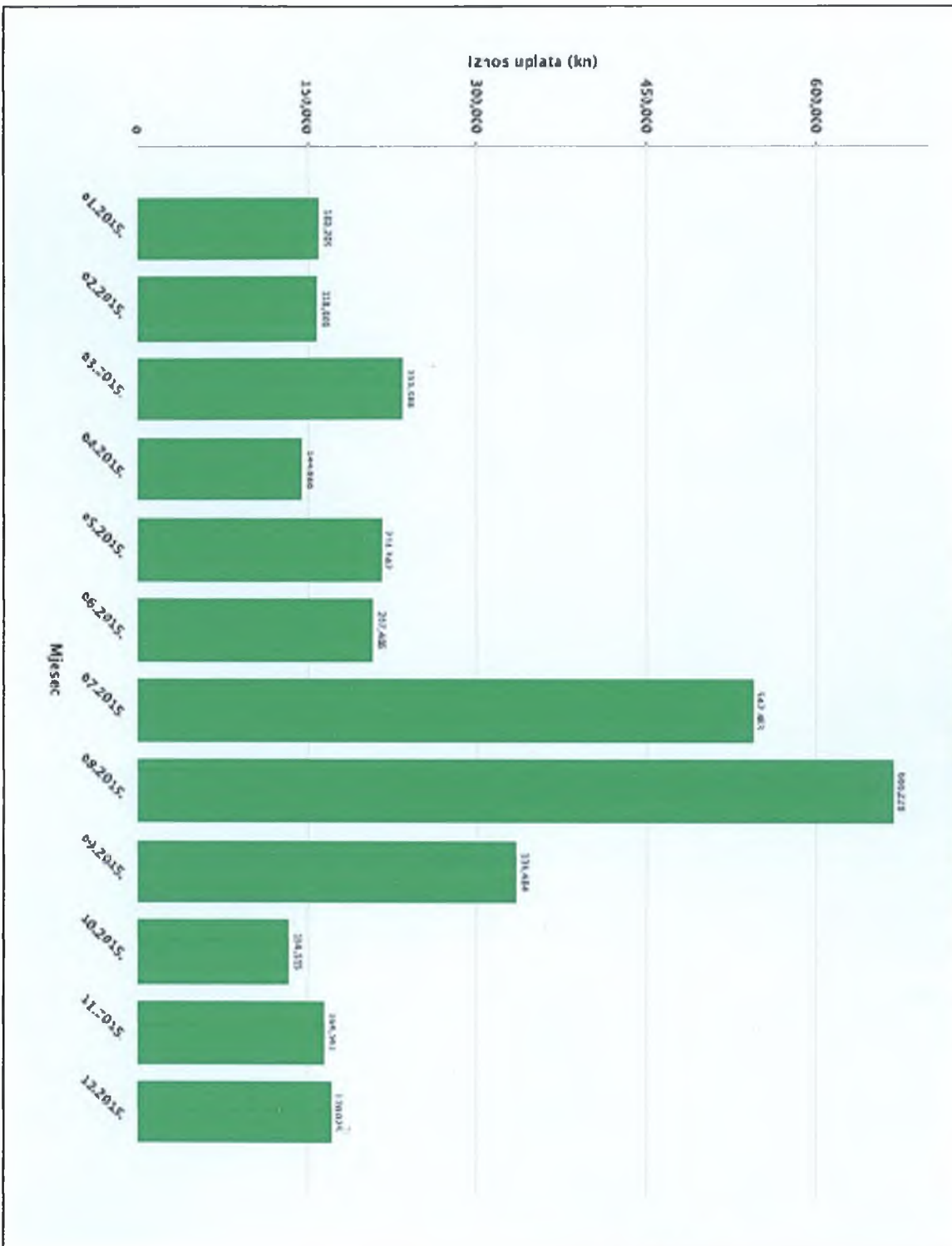
OBALA I LUČICE d.o.o.
ZADARIZDANE DPK
od mjeseca: 01.2015. do 12.2015.Str. 1 / 1
08.06.2016.
13:31

| Mjesec | DPK (kn) | Iznos (kn) |
|-----------|----------|------------|
| 01.2015 | 1.138 | 34.005 |
| 02.2015 | 1.218 | 34.008 |
| 03.2015 | 1.888 | 42.792 |
| 04.2015 | 1.144 | 36.846 |
| 05.2015 | 1.847 | 101.850 |
| 06.2015 | 2.887 | 198.136 |
| 07.2015 | 2.820 | 298.112 |
| 08.2015 | 2.358 | 227.218 |
| 09.2015 | 2.191 | 138.712 |
| 10.2015 | 1.282 | 42.236 |
| 11.2015 | 1.712 | 53.312 |
| 12.2015 | 1.818 | 54.258 |
| Ukupno: | 21.284 | 1.453.888 |
| Prosjeck: | 1.774 | 121.160 |

OBALA I LUČICE d.o.o.
ZADAR

UPRATE
artikli: OSTALO, OVRHA, PSR, SPK, NPK, IPPK, PPK, DPK
od mjeseca: 01.2015. do 12.2015.

Str. 1 / 1
08.06.2016. 13:34



| Mjesec | Iznos (kn) |
|------------------|------------------|
| 01.2015 | 180.200 |
| 02.2015 | 140.000 |
| 03.2015 | 233.588 |
| 04.2015 | 144.890 |
| 05.2015 | 214.342 |
| 06.2015 | 207.468 |
| 07.2015 | 542.483 |
| 08.2015 | 600.220 |
| 09.2015 | 354.484 |
| 10.2015 | 134.555 |
| 11.2015 | 164.541 |
| 12.2015 | 170.021 |
| Ukupno: | 3.131.487 |
| Prosjeak: | 260.981 |

E) ODJEL PREMJEŠTANJA NEPROPISNO PARKIRANIH AUTOMOBILA

- Organizira se i koordinira proces rada u službi u skladu s poslovnom politikom tvrtke, pozitivnim zakonskim propisima i normativnim aktima;
- Kontrolira se poslovna politika tvrtke koja se odnosi na službu operative;
- Izvršavaju se nalozi i upute direktora tvrtke, a koji se odnose na djelatnost ovog odjela;
- Izrađuju se prijedlozi i plan prihoda i rashoda u dijelu koji se odnosi na djelatnost službe;
- Prati se izvršenje plana prihoda i rashoda odjela mjesečno, tromjesečno, polugodišnje, devetomjesečno i godišnje putem izvješća voditelja odjela;
- Radi se na unapređenju procesa rada i poslovanja u suradnji sa stručnim službama i suradnicima službe;
- Suraduje se sa stručnim službama tvrtke, kao i sa svim strukovnim organizacijama i službama izvan tvrtke, a posebno s Prometnim redarstvom, a radi što boljeg izvršenja djelatnosti tvrtke – odjela;

Služba za premiještanje i blokiranje nepropisano parkiranih vozila radi sa dva pauka u poslovnoj godini 2015. izmjestila je ukupno 2.776 vozila, od čega 131 vozila na račun Grada Zadra, odnosno zbog omogućavanja ostalih radova trgovačkih društava u vlasništvu Grada, i to „Nasadi“, „Vodovod“ i TZ Grada Zadra, te za potrebe održavanja horizontalne signalizacije unutar same tvrtke. Započetih premještaja je bilo 674 a blokada 110.

NABAVA

Tijekom 2015. godine sve nabave su bile bagatelne nabave.

Sklopljeno je ugovora u vrijednosti od 934.303,00 kn za nabavu robe, 2.169.444,00 kn za nabavu usluga i 1.493.058,00 kn za nabavu radova.

Svi postupci javne nabave pokrenuti su na temelju Plana nabave za 2015. godinu.



T.D.» OBALA I LUČICE » d.o.o.

23000 Zadar, Andrije Medulića 2/2

OIB: 92410865062

GODIŠNJE FINANCIJSKO IZVJEŠĆE O POSLOVANJU ZA 2015. GODINU

Zadar, lipanj 2015.

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ
PODUZETNIKA

za 2015. godinu

1.788.259.436,83

Kontrolni broj

Vrsta izvještaja: 10

Matični broj (MB): 01292838

Matični broj suda (MBS): 060046344

Osobni identifikacijski broj
(OIB): 92410865062

Naziv obveznika: OBALA I LUČICE d.o.o.

Poštanski broj i mjesto: 23000 Zadar

Ulica i kućni broj: Meduličeva 2/1

Adresa e-pošte: info@oil.hr

Internet adresa:

Šifra općine/grada: 520

Šifra županije: 13

Šifra NKD-a: 5221

Konsolidirani izvještaj: NE

Obveza revizije: NE

OIB rev.:

Šifra svrhe predaje: 1

Oznaka veličine: 1

Oznaka vlasništva: 11

Porijeklo kapitala: 100

(domaći kapital, %)

(strani kapital, %)

Broj zaposlenih: 43

(krajem razdoblja)

(u prethodnoj godini)

46

(u tekućoj godini)

Broj zaposlenih: 43

(na temelju salij rada)

(u prethodnoj godini)

46

(u tekućoj godini)

Broj mjeseci poslovanja: 12

(u prethodnoj godini)

12

(u tekućoj godini)

Popis dokumentacije

 DA Bilanca i Račun dobiti i gubitka DA Dodatni podaci

Bilješke uz financijske izvještaje

Izvještaj o novčanom tijeku

Izvještaj o promjenama kapitala

Revizorsko izvješće

Godišnje izvješće

Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitka

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Godišnji financijski izvještaj prema MSFI-u (nestandardni izvještaj)

Matični brojevi pripojenih subjekata:

Matični brojevi sudionika statusnih promjena spajanja:

Knjigovodstveni servis:

(malični broj servisa)

(naziv servisa)

Osoba za kontaktiranje: Tajana Grgić

(unos se samo prezime i ime osobe za kontakt)

Verzija Excel datoteke: 2.0.4.

Telefon: 023/316-924

Telefaks: 023/212-892

Adresa e-pošte:

Prezime i ime: Eduard Duka

(osoba ovlaštene za zastupanje)



(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

| | | | | | | | |
|--|---------|---------|------------|--------|--------|-------|---------|
| Navigacija kroz Excel datoteku, List --> | Opci | Bilanca | RDG | PodDop | NT_I | NT_D | ListaMB |
| | Novosti | Uputa | Kontrolere | Djel | Opcine | Sifre | Prom |

BILANCA
stanje na dan 31.12.2015.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 92410865062; OBALA I LUČICE d.o.o.

| Naziv pozicije | AOP oznaka | Rbr. bilješke | Prethodna godina (neto) | Teuća godina (neto) |
|---|------------|---------------|-------------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| AKTIVA | | | | |
| A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL | 001 | | | |
| B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033) | 002 | | 603.665 | 1.229.057 |
| I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009) | 003 | | 80.761 | 391.498 |
| 1. Izdaci za razvoj | 004 | | | |
| 2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava | 005 | | | 36.701 |
| 3. Goodwill | 006 | | | |
| 4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine | 007 | | | |
| 5. Nematerijalna imovina u pripremi | 008 | | | |
| 6. Ostala nematerijalna imovina | 009 | | 80.761 | 354.797 |
| II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019) | 010 | | 522.904 | 837.559 |
| 1. Zemljište | 011 | | | |
| 2. Građevinski objekti | 012 | | | 363.253 |
| 3. Postrojenja i oprema | 013 | | | |
| 4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina | 014 | | 518.544 | 469.946 |
| 5. Biološka imovina | 015 | | | |
| 6. Predujmovi za materijalnu imovinu | 016 | | | |
| 7. Materijalna imovina u pripremi | 017 | | | |
| 8. Ostala materijalna imovina | 018 | | 4.360 | 4.360 |
| 9. Ulaganje u nekretnine | 019 | | | |
| III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (021 do 028) | 020 | | 0 | 0 |
| 1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika | 021 | | | |
| 2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima | 022 | | | |
| 3. Sudjelujući interesi (udjeli) | 023 | | | |
| 4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi | 024 | | | |
| 5. Ulaganja u vrijednosne papire | 025 | | | |
| 6. Dani zajmovi, depoziti i slično | 026 | | | |
| 7. Ostala dugotrajna financijska imovina | 027 | | | |
| 8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela | 028 | | | |
| IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032) | 029 | | 0 | 0 |
| 1. Potraživanja od povezanih poduzetnika | 030 | | | |
| 2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit | 031 | | | |
| 3. Ostala potraživanja | 032 | | | |
| V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA | 033 | | | |

| | | | | |
|---|------------|--|-----------|-----------|
| C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058) | 034 | | 5.165.899 | 4.745.241 |
| I. ZALIHE (036 do 042) | 035 | | 0 | 0 |
| 1. Sirovine i materijal | 036 | | | |
| 2. Proizvodnja u tijeku | 037 | | | |
| 3. Gotovi proizvodi | 038 | | | |
| 4. Trgovačka roba | 039 | | | |
| 5. Predujmovi za zalihe | 040 | | | |
| 6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji | 041 | | | |
| 7. Biološka imovina | 042 | | | |
| II. POTRAŽIVANJA (044 do 049) | 043 | | 3.327.929 | 3.502.222 |
| 1. Potraživanja od povezanih poduzetnika | 044 | | | |
| 2. Potraživanja od kupaca | 045 | | 3.231.713 | 3.265.800 |
| 3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika | 046 | | | |
| 4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika | 047 | | 18.633 | 32.246 |
| 5. Potraživanja od države i drugih institucija | 048 | | 77.583 | 204.176 |
| 6. Ostala potraživanja | 049 | | | |
| III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (051 do 057) | 050 | | 17.200 | 17.200 |
| 1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika | 051 | | | |
| 2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima | 052 | | | |
| 3. Sudjelujući interesi (udjeli) | 053 | | | |
| 4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi | 054 | | | |
| 5. Ulaganja u vrijednosne papire | 055 | | | |
| 6. Dani zajmovi, depoziti i slično | 056 | | 17.200 | 17.200 |
| 7. Ostala financijska imovina | 057 | | | |
| IV. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI | 058 | | 1.820.770 | 1.225.819 |
| D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI | 059 | | | |
| E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059) | 060 | | 5.769.564 | 5.974.298 |
| F) IZVANBILANČNI ZAPISI | 061 | | | |
| PASIVA | | | | |
| A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078) | 062 | | 4.310.114 | 4.713.237 |
| I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL | 063 | | 22.000 | 22.000 |
| II. KAPITALNE REZERVE | 064 | | | |
| III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070) | 065 | | 595.089 | 595.089 |
| 1. Zakonske rezerve | 066 | | | |
| 2. Rezerve za vlastite dionice | 067 | | | |
| 3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka) | 068 | | | |
| 4. Statutarne rezerve | 069 | | | |
| 5. Ostale rezerve | 070 | | 595.089 | 595.089 |
| IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE | 071 | | | |
| V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074) | 072 | | 3.334.400 | 3.693.025 |
| 1. Zadržana dobit | 073 | | 3.334.400 | 3.693.025 |
| 2. Preneseni gubitak | 074 | | | |
| VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077) | 075 | | 358.625 | 403.123 |
| 1. Dobit poslovne godine | 076 | | 358.625 | 403.123 |
| 2. Gubitak poslovne godine | 077 | | | |
| VII. MANJINSKI INTERES | 078 | | | |
| B) REZERVIRANJA (080 do 082) | 079 | | 0 | 0 |
| 1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze | 080 | | | |

| | | | | |
|---|------------|--|-----------|-----------|
| 2. Rezerviranja za porezne obveze | 081 | | | |
| 3. Druga rezerviranja | 082 | | | |
| C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092) | 083 | | 1.006.065 | 649.239 |
| 1. Obveze prema povezanim poduzetnicima | 084 | | | |
| 2. Obveze za zajmove, depozite i slično | 085 | | | |
| 3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama | 086 | | 1.006.065 | 649.239 |
| 4. Obveze za predujmove | 087 | | | |
| 5. Obveze prema dobavljačima | 088 | | | |
| 6. Obveze po vrijednosnim papirima | 089 | | | |
| 7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi | 090 | | | |
| 8. Ostale dugoročne obveze | 091 | | | |
| 9. Odgođena porezna obveza | 092 | | | |
| D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105) | 093 | | 453.385 | 611.822 |
| 1. Obveze prema povezanim poduzetnicima | 094 | | | |
| 2. Obveze za zajmove, depozite i slično | 095 | | | |
| 3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama | 096 | | | |
| 4. Obveze za predujmove | 097 | | | |
| 5. Obveze prema dobavljačima | 098 | | 60.988 | 215.064 |
| 6. Obveze po vrijednosnim papirima | 099 | | | |
| 7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi | 100 | | | |
| 8. Obveze prema zaposlenicima | 101 | | 235.587 | 234.946 |
| 9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja | 102 | | 135.056 | 138.703 |
| 10. Obveze s osnove udjela u rezultatu | 103 | | | |
| 11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji | 104 | | | |
| 12. Ostale kratkoročne obveze | 105 | | 21.754 | 23.109 |
| E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA | 106 | | | |
| F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+106) | 107 | | 5.769.564 | 5.974.298 |
| G) IZVANBILANČNI ZAPISI | 108 | | | |
| DODATAK BILANCI (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvješta) | | | | |
| A) KAPITAL I REZERVE | | | | |
| 1. Pripisano imateljima kapitala matice | 109 | | | |
| 2. Pripisano manjinskom interesu | 110 | | | |

Napomena 1.: Dodatak bilanci popunjavaju poduzetnici koji sastavljaju konsolidirane godišnje financijske izvještaje.

| | | | | | | | |
|---|---------|---------|----------|--------|--------|-------|---------|
| Navigacija kroz Excel datoteku, List --> | Opci | Bilanca | RDG | PodDop | NT_I | NT_D | ListaMB |
| | Novosti | Uputa | Kontrole | Djel | Opcine | Sifre | Prom |

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2015. do 31.12.2015.

Obrazac
**POD-
RDG**

Obveznik: 92410865062; OBALA I LUČICE d.o.o.

| Naziv pozicije | AOP oznaka | Rbr. bilješke | Prethodna godina | Tekuća godina |
|--|---------------|------------------|---------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I. POSLOVNI PRIHODI (112+113) | 111 | | 10.296.512 | 12.245.939 |
| 1. Prihodi od prodaje | 112 | | 10.296.512 | 9.707.965 |
| 2. Ostali poslovni prihodi | 113 | | | 2.537.974 |
| II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130) | 114 | | 9.439.897 | 11.515.112 |
| 1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda | 115 | | | |
| 2. Materijalni troškovi (117 do 119) | 116 | | 3.477.528 | 5.084.049 |
| a) Troškovi sirovina i materijala | 117 | | 271.117 | 326.100 |
| b) Troškovi prodane robe | 118 | | | |
| c) Ostali vanjski troškovi | 119 | | 3.206.411 | 4.757.949 |
| 3. Troškovi osoblja (121 do 123) | 120 | | 4.337.538 | 4.461.342 |
| a) Neto plaće i nadnice | 121 | | 2.746.534 | 2.828.175 |
| b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća | 122 | | 969.038 | 978.482 |
| c) Doprinosi na plaće | 123 | | 621.966 | 654.685 |
| 4. Amortizacija | 124 | | 926.146 | 457.096 |
| 5. Ostali troškovi | 125 | | 698.685 | 594.113 |
| 6. Vrijednosno usklađivanje (127+128) | 126 | | 0 | 918.512 |
| a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine) | 127 | | | |
| b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine) | 128 | | | 918.512 |
| 7. Rezerviranja | 129 | | | |
| 8. Ostali poslovni rashodi | 130 | | | |
| III. FINANCIJSKI PRIHODI (132 do 136) | 131 | | 3.824 | 17.071 |
| 1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima | 132 | | | |
| 2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama | 133 | | 3.824 | 17.071 |
| 3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa | 134 | | | |
| 4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine | 135 | | | |
| 5. Ostali financijski prihodi | 136 | | | |
| IV. FINANCIJSKI RASHODI (138 do 141) | 137 | | 64.427 | 40.213 |
| 1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima | 138 | | | |
| 2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama | 139 | | 64.367 | 40.213 |
| 3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine | 140 | | | |
| 4. Ostali financijski rashodi | 141 | | 60 | |
| V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA | 142 | | | |
| VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA | 143 | | | |
| VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI | 144 | | 134.038 | 108.155 |
| VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI | 145 | | 52.268 | 68.873 |
| IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142 + 144) | 146 | | 10.434.374 | 12.371.165 |
| X. UKUPNI RASHODI (114+137+143 + 145) | 147 | | 9.556.592 | 11.624.198 |
| XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147) | 148 | | 877.782 | 746.967 |
| 1. Dobit prije oporezivanja (146-147) | 149 | | 877.782 | 746.967 |
| 2. Gubitak prije oporezivanja (147-146) | 150 | | 0 | 0 |
| XII. POREZ NA DOBIT | 151 | | 519.157 | 343.844 |
| XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151) | 152 | | 358.625 | 403.123 |
| 1. Dobit razdoblja (149-151) | 153 | | 358.625 | 403.123 |
| 2. Gubitak razdoblja (151-148) | 154 | | 0 | 0 |
| DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj) | | | | |
| XIV. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA | | | | |
| 1. Pripisana imateljima kapitala matice | 155 | | | |
| 2. Pripisana manjinskom interesu | 156 | | | |
| IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a) | | | | |
| I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (= 152) | 157 | | | |

| | | | | |
|--|-----|--|---|---|
| II. OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (159 do 165) | 158 | | 0 | 0 |
| 1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja | 159 | | | |
| 2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine | 160 | | | |
| 3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju | 161 | | | |
| 4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka | 162 | | | |
| 5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu | 163 | | | |
| 6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika | 164 | | | |
| 7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja | 165 | | | |
| III. POREZ NA OSTALU SVEOBUH VATNU DOBIT RAZDOBLJA | 166 | | | |
| IV. NETO OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (158-166) | 167 | | 0 | 0 |
| V. SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (157+167) | 168 | | 0 | 0 |
| DODATAK Izveštaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj) | | | | |
| VI. SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA | | | | |
| 1. Pripisana imateljima kapitala matice | 169 | | | |
| 2. Pripisana manjinskom interesu | 170 | | | |

I. OSNOVE SASTAVLJANJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("Narodne novine", br.30/08, br.4/09, br.58/2011, br. 140/2011) uključujući izmjene HSFI 1, HSFI 9, HSFI 12, HSFI 15 i HSFI 16 koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu ("Narodne novine", br.109/07). Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, a detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.

II. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Dugotrajna nematerijalna imovina

Nematerijalnu imovinu čine ulaganja na tuđim sredstvima i ulaganja u računalne programe. Amortizira se tijekom korisnog vijeka trajanja od 4 godine linearnom metodom (stopa 25%) Amortizacijska stopa može se uvećati, sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit, na temelju odluke uprave društva. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se u skladu s odredbama HSFI 5.

Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja Društvo koristi pri isporuci roba i usluga te u administrativne svrhe i čiji je procijenjeni vijek upotrebe duži od godine dana. Ova imovina početno se priznaje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove do stavljanja sredstva u upotrebu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja sukladno HSFI-u 6.

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku upotrebe svakog pojedinog sredstva primjenom sljedećih stopa:

- za građevinske objekte i brodove veće od 1000 BRT, (20 godina), 5%,
- za osnovno stado, osobne automobile (5 godina), 20%,
- za nematerijalnu imovinu, opremu, vozila, osim za osobne automobile, te za mehanizaciju (4 godine), 25%,
- za računala, računalnu opremu i programe, mobilne telefone i opremu za računalne mreže (2 godine), 50%,
- za ostalu nespomenutu imovinu (10 godina), 10%.

Ukoliko Društvo donese odluku, primjenjuju se uvećane amortizacijske stope sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit.

Zemljište i druga imovina koja ima neograničen vijek trajanja (umjetnički radovi i sl.) te imovina u pripremi se ne amortizira.

Dobici ili gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaja, rashodovanje i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i uključuju u stavku Izvanredni – ostali prihodi odnosno Izvanredni – ostali rashodi u računu dobiti u gubitka.

Ulaganja u nekretnine

Nekretnine (zemljište ili zgrada, ili dio zgrade, ili oboje) koje društvo drži radi ostvarivanja prihoda od najma ili radi porasta tržišne vrijednosti tretira se kao ulaganje u nekretnine sukladno HSFI 7. Prilikom utvrđivanja vrijednosti ulaganja u nekretnine primjenjuje se model troška nabave.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji je imovina čija će se knjigovodstvena vrijednost nadoknaditi putem prodaje, pod uvjetom da je ta prodaja vrlo vjerojatna unutar perioda od jedne godine, a ne putem korištenja. Priznavanje i mjerenje obavlja se u skladu s odredbama HSFI 8.

Financijska imovina

Financijska imovina obuhvaća dionice i udjele, dane zajmove, sudjelujuće interese, ulaganja u vrijednosne papire, dane kredite, depozite i jamstvene pologe, te ostalu financijsku imovinu.

Financijska imovina se ne amortizira. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se u skladu s odredbama HSFI 9.

Zalihe

Zalihe obuhvaćaju zalihe sitnog inventara, auto guma, ambalaže i trgovačke robe. Mjere se po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti, u skladu s HSFI-om 10. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane

cijene. Knjigovodstveni iznos zaliha priznaje se kao rashod razdoblja u kojem su te zalihe prodane ili izuzete. Zalihe sitnog inventara i auto guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100% -tnom iznosu.

Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 11.

Kapital

Kapital se sastoji od upisanog kapitala, revalorizacijskih rezervi, rezervi za otkup vlastitih udjela, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekuće godine. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 12.

Obveze

Obveze se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 13.

Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja obuhvaćaju unaprijed plaćene troškove, nedospjelu naplatu prihoda, odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja. Vremenska razgraničenja mjere se sukladno HSFI-u 14.

Odgođena porezna imovina

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se primjenom poreznih stopa (i poreznih zakona) koji su na snazi na datum bilance. Odgođena porezna imovina se priznaje za prenesene neiskorištene porezne gubitke, neiskorištene porezne olakšice i sve odbitne privremene razlike u visini za koju je vjerojatno da će oporeziva dobit biti raspoloživa i za koju se preneseni porezni gubitak, neiskorištene porezne olakšice i odbitne privremene razlike mogu iskoristiti, sukladno odredbama HSFI 14.

Prihodi

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se mogu pouzdano mjeriti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 15.

Rashodi

Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obaveza i koje se može pouzdano izmjeriti, odnosno istodobno s priznavanjem ili smanjenjem imovine, a na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određene stavke prihoda. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 16.

Biološka imovina

Biološka imovina i poljoprivredni proizvodi mjere se prema fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja vrše se prema odredbama HSFI 17. Ako se fer vrijednost ne može pouzdano izmjeriti, biološka imovina mjeri se po trošku nabave umanjene za ispravak vrijednosti i za gubitke od umanjenja vrijednosti sukladno HSFI 6.

Vrijednosti iskazane u financijskim izvještajima (iznosi)

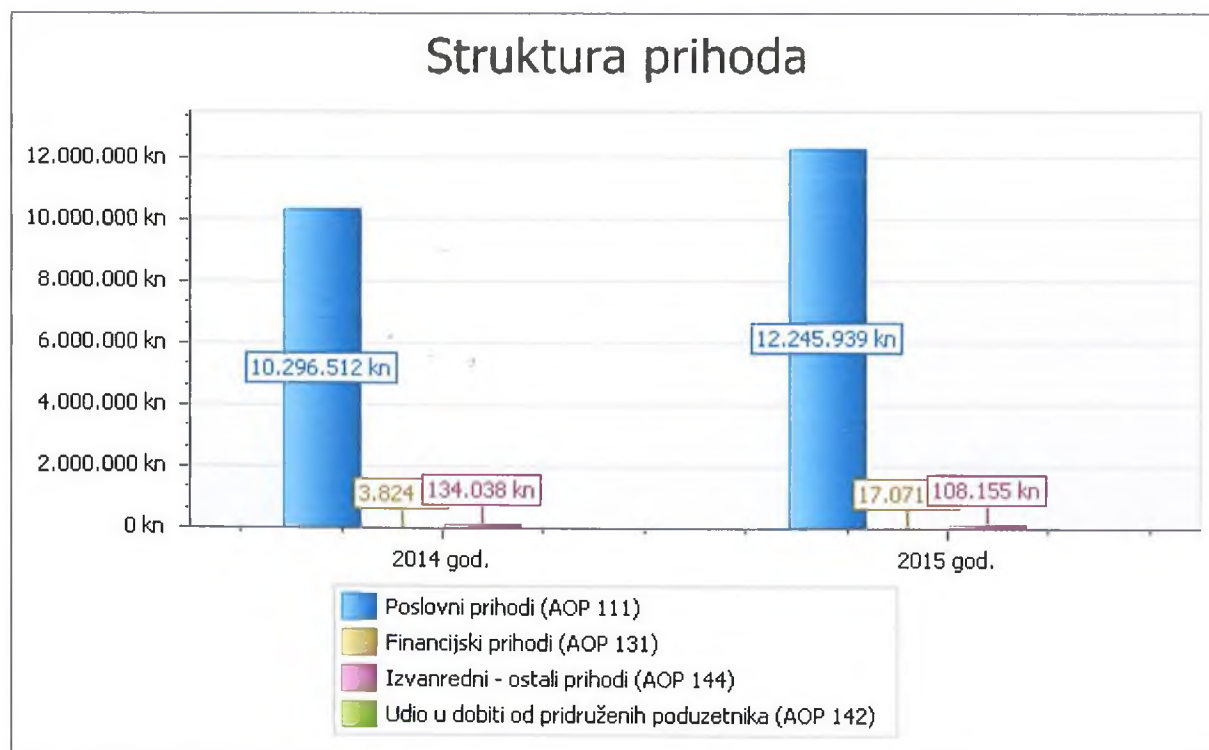
Sve vrijednosti iskazane u financijskim izvještajima i bilješkama izražene su u kunama bez lipa.

III. RAČUN DOBITI I GUBITKA**Bilješka br. 1****Prihodi**

Prihodi u obračunskom razdoblju za koje se sastavljaju financijski izvješćaji su se u odnosu na prethodnu poslovnu godinu promijenili za +18,6 %.

Tablica 1. Struktura prihoda

| Pozicija | 2014 | % | 2015 | % | Index |
|--|-------------------|--------------|-------------------|--------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (4/2*100) |
| Poslovni prihodi (AOP 111) | 10.296.512 | 98,7 | 12.245.939 | 99,0 | 118,9 |
| Financijski prihodi (AOP 131) | 3.824 | 0,0 | 17.071 | 0,1 | 446,4 |
| Izvanredni - ostali prihodi (AOP 144) | 134.038 | 1,3 | 108.155 | 0,9 | 80,7 |
| Udio u dobiti od pridruženih poduzetnika (AOP 142) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Ukupni prihodi (AOP 146) | 10.434.374 | 100,0 | 12.371.165 | 100,0 | 118,6 |



Promjena prihoda u odnosu na proteklu godinu u prvom je redu rezultat promjene prihoda od djelatnosti društva.

Poslovni prihodi

Tablica 2. Struktura poslovnih prihoda

| Pozicija | 2014 | % | 2015 | % | Index |
|--------------------------------------|------------|-------|------------|-------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (4/2*100) |
| Prihodi od prodaje (AOP 112) | 10.296.512 | 100,0 | 9.707.965 | 79,3 | 94,3 |
| Ostali poslovni prihodi (AOP 113) | 0 | 0,0 | 2.537.974 | 20,7 | 0,0 |
| Ukupno poslovni prihodi (AOP 111) | 10.296.512 | 100,0 | 12.245.939 | 100,0 | 118,9 |

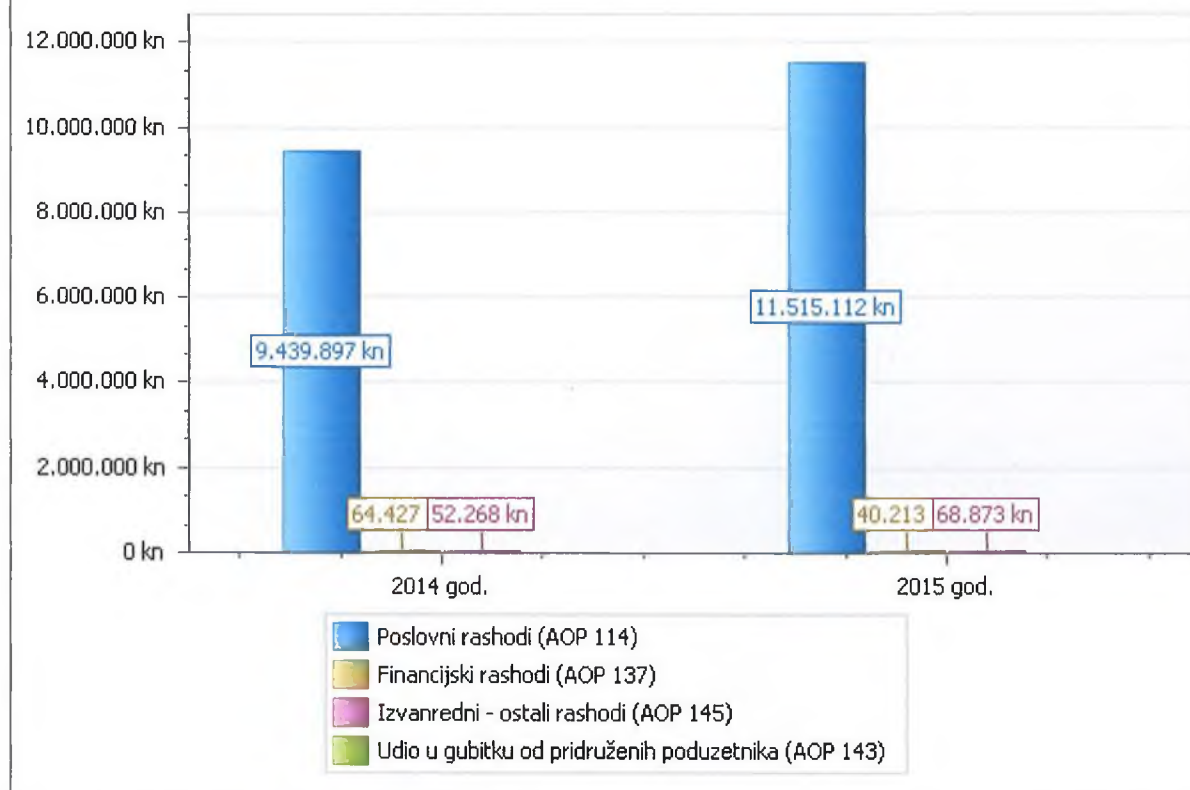
Prihod od prodaje čine 79,3 % poslovnih prihoda. Ostali poslovni prihodi čine 20,7 % ukupnih prihoda.

Bilješka br. 2**Rashodi**

Tablica 3. Struktura rashoda

| Pozicija | 2014 | % | 2015 | % | Index |
|--|-----------|-------|------------|-------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (4/2*100) |
| Poslovni rashodi (AOP 114) | 9.439.897 | 98,8 | 11.515.112 | 99,1 | 122,0 |
| Financijski rashodi (AOP 137) | 64.427 | 0,7 | 40.213 | 0,3 | 62,4 |
| Izvanredni - ostali rashodi (AOP 145) | 52.268 | 0,5 | 68.873 | 0,6 | 131,8 |
| Udio u gubitku od pridruženih poduzetnika (AOP 143) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Ukupni rashodi (AOP 147) | 9.556.592 | 100,0 | 11.624.198 | 100,0 | 121,6 |

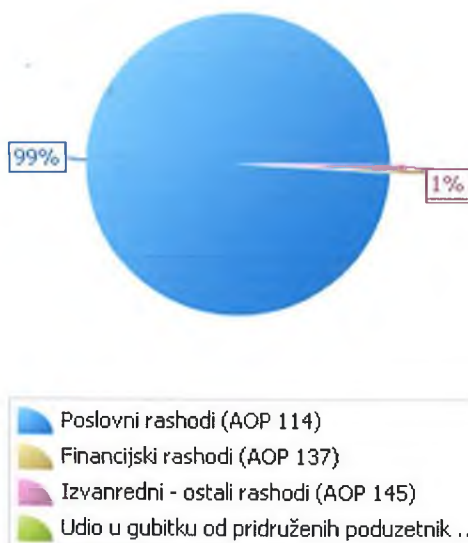
Struktura rashoda



Ukupni rashodi obračunskog razdoblja na koje se odnose financijski izvješćaji su se u odnosu na prethodnu godinu promijenili za +21,6 %.

Poslovni rashodi u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju s 99,1 %.

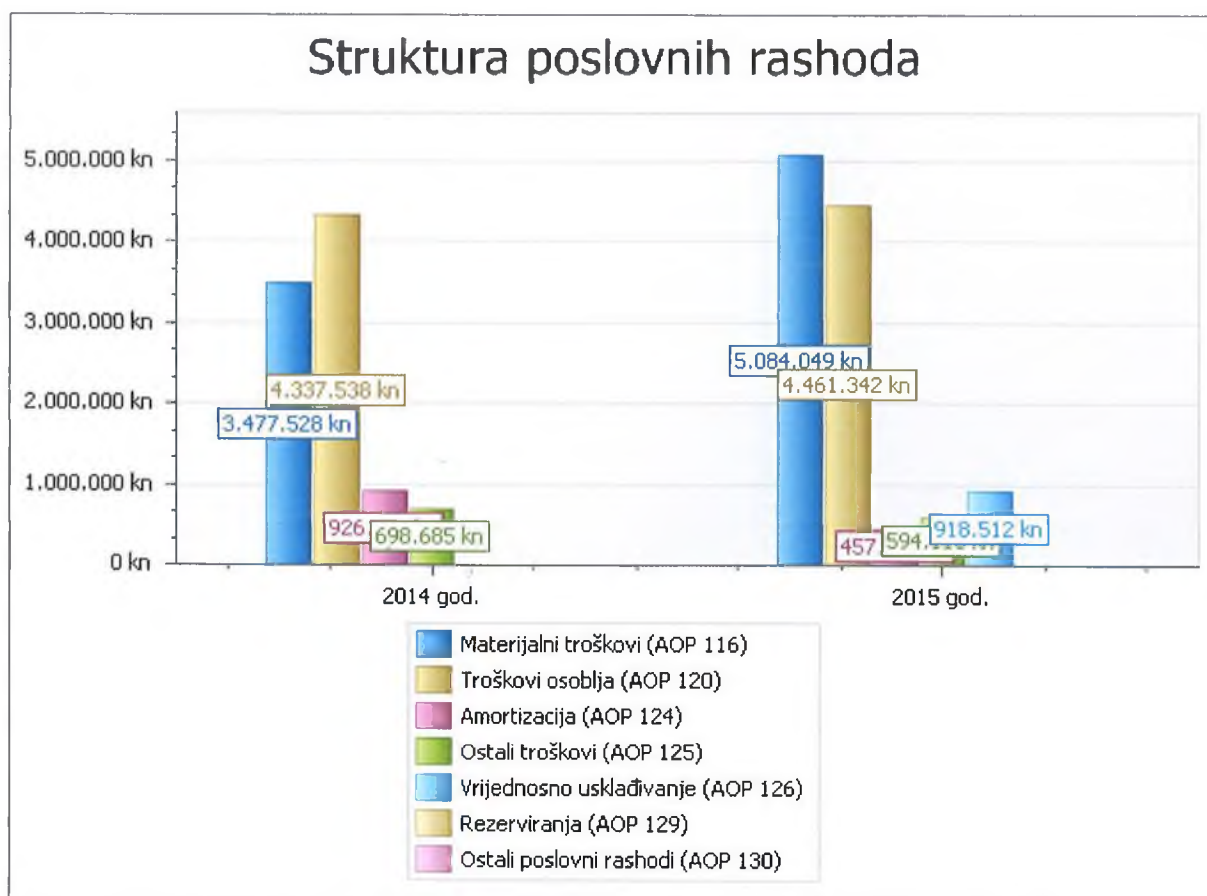
Struktura rashoda - tekuće razdoblje



Tablica 4. Struktura poslovnih rashoda

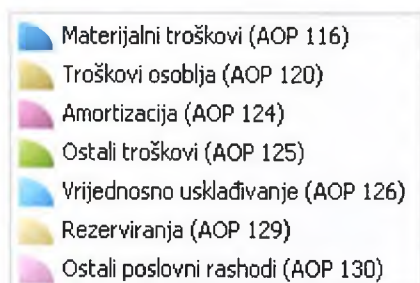
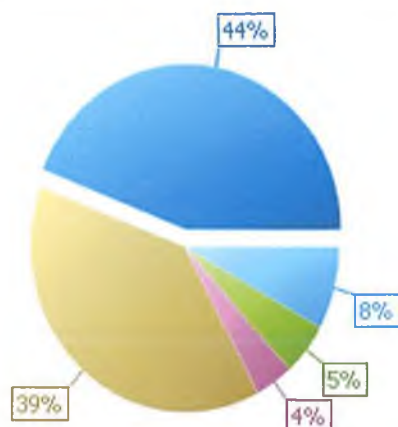
| Pozicija | 2014 | % | 2015 | % | Index |
|------------------------------------|------------------|-------------|-------------------|--------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (4/2*100) |
| Materijalni troškovi (AOP 116) | 3.477.528 | 36,8 | 5.084.049 | 44,2 | 146,2 |
| Troškovi osoblja (AOP 120) | 4.337.538 | 45,9 | 4.461.342 | 38,7 | 102,9 |
| Amortizacija (AOP 124) | 926.146 | 9,8 | 457.096 | 4,0 | 49,4 |
| Ostali troškovi (AOP 125) | 698.685 | 7,4 | 594.113 | 5,2 | 85,0 |
| Vrijednosno usklađivanje (AOP 126) | 0 | 0,0 | 918.512 | 8,0 | 0,0 |
| Rezerviranja (AOP 129) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Ostali poslovni rashodi (AOP 130) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Ukupno | 9.439.897 | 99,9 | 11.515.112 | 100,1 | 122,0 |

Struktura poslovnih rashoda



Usporedba prethodne i poslovne godine na koju se odnose financijski izvještaji pokazuje trendove kretanja troškova, te udio pojedinih troškova u odnosu na ukupne troškove.

Struktura poslovnih rashoda - tekuće razdoblje



Bilješka br. 3

Financijski rashodi

Tablica 5. Struktura financijskih rashoda

| Pozicija | 2014 | % | 2015 | % | Index |
|--|--------|-------|--------|-------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (4/2*100) |
| Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima (AOP 138) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama (AOP 139) | 64.367 | 99,9 | 40.213 | 100,0 | 62,5 |
| Nerealizirani gubici (rashodi) financijske imovine(AOP 140) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Ostali financijski rashodi (AOP 141) | 60 | 0,1 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Ukupno financijski rashodi (AOP 137) | 64.427 | 100,0 | 40.213 | 100,0 | 62,4 |

Financijske rashode čine rashodi po osnovu kamata, tečajnih razlika, nerealizirani gubici po osnovu usklađenja financijske imovine i ostali financijski rashodi. Posebno se iskazuju financijski rashodi (kamate, tečajne razlike i drugi rashodi) iz odnosa s povezanim osobama i iz odnosa s nepovezanim osobama. U tablici 5. vidljiva je struktura i kretanje financijskih rashoda.

Bilješka br. 4

Poslovni rezultat prije oporezivanja

Društvo je u obračunskom razdoblju na koje se odnose financijski izvještaji iskazalo sljedeći rezultat prije oporezivanja:

Tablica 6. Utvrđivanje rezultata

| Pozicija | 2014 | 2015 | Index |
|--------------------------------------|------------|------------|-------|
| Ukupni prihodi (AOP 146) | 10.434.374 | 12.371.165 | 118,6 |
| Ukupni rashodi (AOP 147) | 9.556.592 | 11.624.198 | 121,6 |
| Dobit prije oporezivanja (AOP 149) | 877.782 | 746.967 | 85,1 |
| Gubitak prije oporezivanja (AOP 150) | 0 | 0 | 0,0 |

Odnosi poslovnih rezultata u odnosu na proteklu poslovnu godinu iskazani su u tablici 6.

Bilješka br. 5

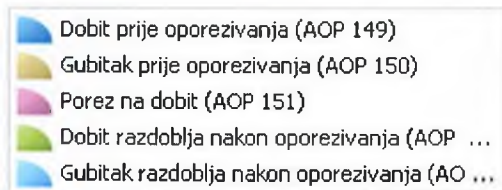
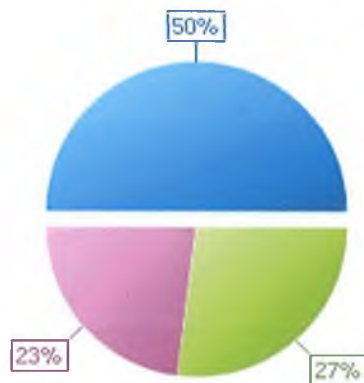
Poslovni rezultat nakon oporezivanja

Društvo je, sukladno o Zakonu o porezu na dobit, obračunalo porez na dobit po stopi od 20% na osnovicu poreza na dobit (dobiti prije oporezivanja+uvećanje porezne osnovice-umanjenja porezne osnovice). U tablici 7. prikazan je obračun dobiti/gubitka razdoblja.

Tablica 7. Neto dobit/gubitak razdoblja, porez na dobit

| R. br. | Opis | Iznos |
|--------|--|---------|
| 1 | Dobit prije oporezivanja (AOP 149) | 746.967 |
| 2 | Gubitak prije oporezivanja (AOP 150) | 0 |
| 3 | Porez na dobit (AOP 151) | 343.844 |
| 4 | Dobit razdoblja nakon oporezivanja (AOP 153) | 403.123 |
| 5 | Gubitak razdoblja nakon oporezivanja (AOP 154) | 0 |

Neto dobit/gubitak razdoblja, porez na dobit



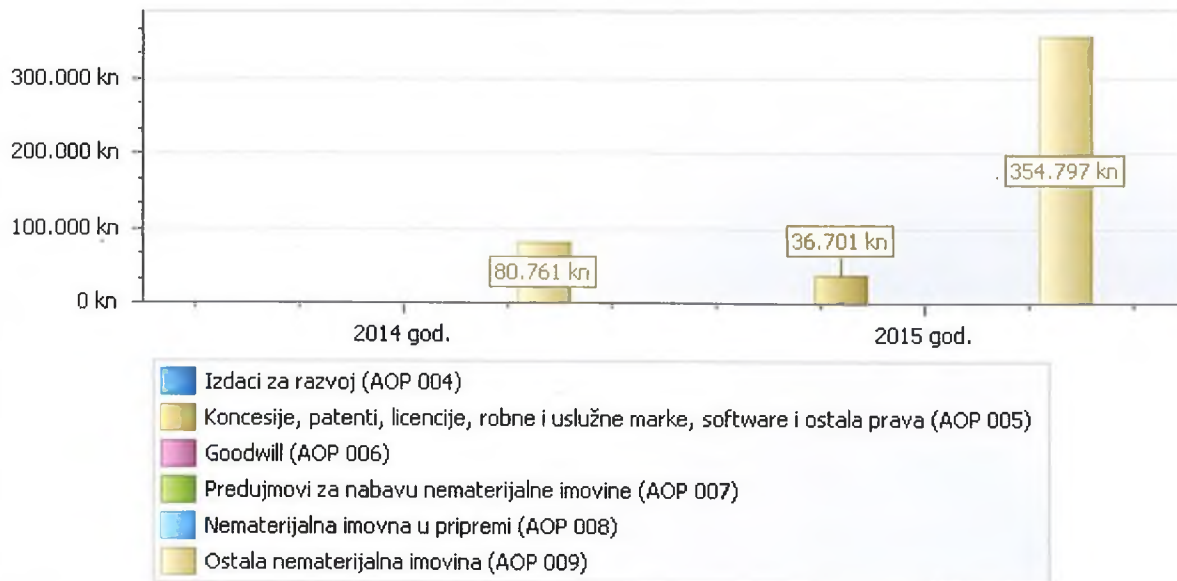
IV. BILANCA**AKTIVA****DUGOTRAJNA IMOVINA***Bilješka br. 6***Dugotrajna nematerijalna imovina**

Amortizacija dugotrajne nematerijalne imovine obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom, primjenom stopa sukladno računovodstvenim politikama.

Tablica 8. Dugotrajna nematerijalna imovina

| R. br. | Opis | 2014 | 2015 | Index |
|--------|---|--------|---------|-------|
| 1 | Izdaci za razvoj (AOP 004) | 0 | 0 | 0,0 |
| 2 | Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, software i ostala prava (AOP 005) | 0 | 36.701 | 0,0 |
| 3 | Goodwill (AOP 006) | 0 | 0 | 0,0 |
| 4 | Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine (AOP 007) | 0 | 0 | 0,0 |
| 5 | Nematerijalna imovna u pripremi (AOP 008) | 0 | 0 | 0,0 |
| 6 | Ostala nematerijalna imovina (AOP 009) | 80.761 | 354.797 | 439,3 |
| 7 | Ukupno nematerijalna imovina (AOP 003) | 80.761 | 391.498 | 484,8 |

Dugotrajna nematerijalna imovina



Bilješka br. 7

Dugotrajna materijalna imovina

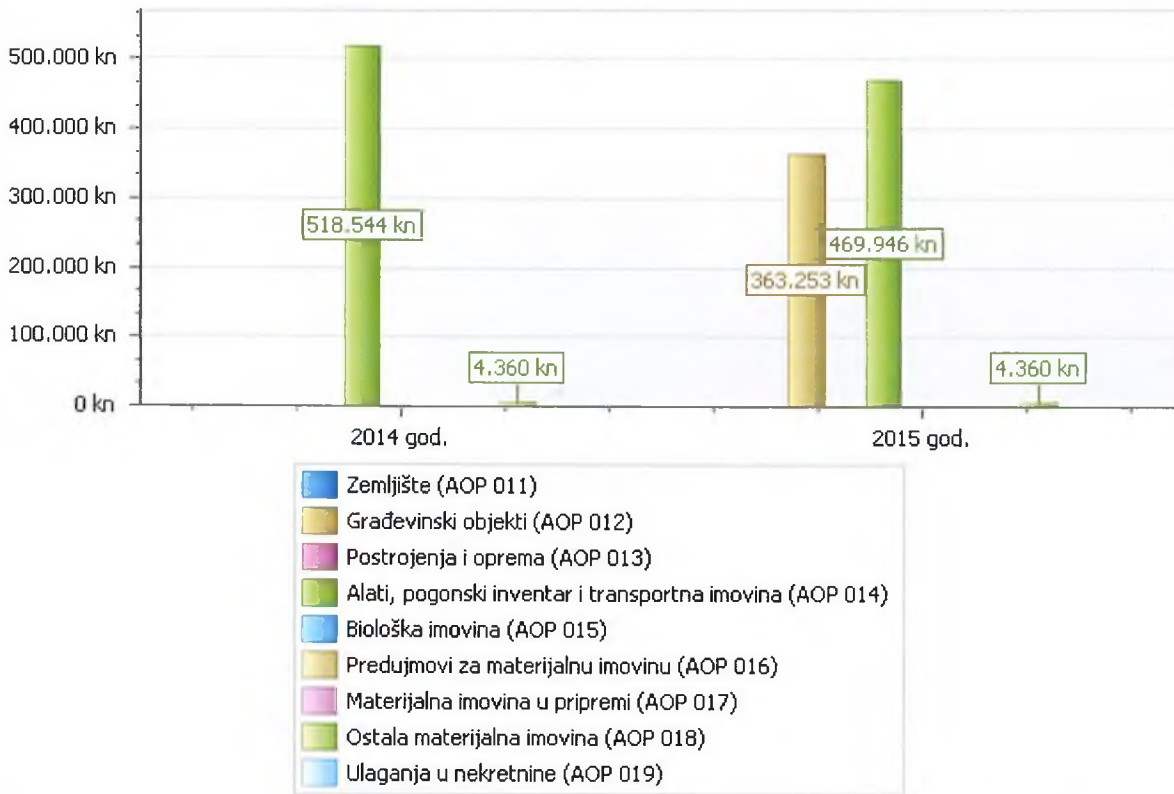
Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom, primjenom stopa sukladno računovodstvenim politikama. Eventualne razlike između podatka o iznosu amortizacije iskazane u računu dobiti i gubitka (tablica 4.) i amortizacije iskazane u analitici osnovnih sredstava odnose se na uvećanje troška amortizacije za PDV na 30% iznosa amortizacije na osobna vozila (automobili, zrakoplovi, plovila i sl.) što rezultira uvećanjem troška amortizacije.

Kretanje stanja dugotrajne materijalne imovine vidljivo je u tablici 9.

Tablica 9. Dugotrajna materijalna imovina

| R. br. | Opis | 2014 | 2015 | Index |
|--------|--|---------|---------|-------|
| 1 | Zemljište (AOP 011) | 0 | 0 | 0,0 |
| 2 | Građevinski objekti (AOP 012) | 0 | 363.253 | 0,0 |
| 3 | Postrojenja i oprema (AOP 013) | 0 | 0 | 0,0 |
| 4 | Alati, pogonski inventar i transportna imovina (AOP 014) | 518.544 | 469.946 | 90,6 |
| 5 | Biološka imovina (AOP 015) | 0 | 0 | 0,0 |
| 6 | Predujmovi za materijalnu imovinu (AOP 016) | 0 | 0 | 0,0 |
| 7 | Materijalna imovina u pripremi (AOP 017) | 0 | 0 | 0,0 |
| 8 | Ostala materijalna imovina (AOP 018) | 4.360 | 4.360 | 100,0 |
| 9 | Ulaganja u nekretnine (AOP 019) | 0 | 0 | 0,0 |
| 10 | Ukupno materijalna imovina (AOP 010) | 522.904 | 837.559 | 160,2 |

Dugotrajna materijalna imovina



Bilješka br. 8

Dugotrajna financijska imovina

Tablica 10. Dugotrajna financijska imovina

| R. br. | Opis | 2014 | 2015 | Index |
|--------|--|------|------|-------|
| 1 | Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika (AOP 021) | 0 | 0 | 0,0 |
| 2 | Dani zajmovi povezanim poduzetnicima (AOP 022) | 0 | 0 | 0,0 |
| 3 | Sudjelujući interesi (udjeli) (AOP 023) | 0 | 0 | 0,0 |
| 4 | Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi (AOP 024) | 0 | 0 | 0,0 |
| 5 | Ulaganje u vrijednosne papire (AOP 025) | 0 | 0 | 0,0 |
| 6 | Dani zajmovi, depoziti i sl. (AOP 026) | 0 | 0 | 0,0 |
| 7 | Ostala dugotrajna financijska imovina (AOP 027) | 0 | 0 | 0,0 |
| 8 | Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela (AOP 028) | 0 | 0 | 0,0 |
| 9 | Ukupno dugotrajna financijska imovina (AOP 020) | 0 | 0 | 0,0 |

*Bilješka br. 9***Dugotrajna potraživanja**

Tablica 11. Dugotrajna potraživanja

| R. br. | Opis | 2014 | 2015 | Index |
|---------------|--|-------------|-------------|--------------|
| 1 | Potraživanja od povezanih poduzetnika (AOP 030) | 0 | 0 | 0,0 |
| 2 | Potraživanja po osnovu prodaje na kredit (AOP 031) | 0 | 0 | 0,0 |
| 3 | Ostala dugotrajna potraživanja (AOP 032) | 0 | 0 | 0,0 |
| 4 | Ukupno dugotrajna potraživanja (AOP 029) | 0 | 0 | 0,0 |

KRA TKOTRAJNA IMOVINA**Bilješka br. 10****Zalihe**

Kretanje zaliha u odnosu na proteklu poslovnu godinu kao i struktura zaliha prikazano je u tablici 12.

Tablica 12. Struktura zaliha

| Pozicija | 2014 | % | 2015 | % | Indeks |
|--|------|-----|------|-----|--------|
| Sirovine i materijal (AOP 036) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Proizvodnja u tijeku (AOP 037) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Gotovi proizvodi (AOP 038) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Trgovačka roba (AOP 039) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Predujmovi za zalihe (AOP 040) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Dugotrajna imovina namijenjena prodaji (AOP 041) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Biološka imovina (AOP 042) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Ukupno zalihe (AOP 035) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |

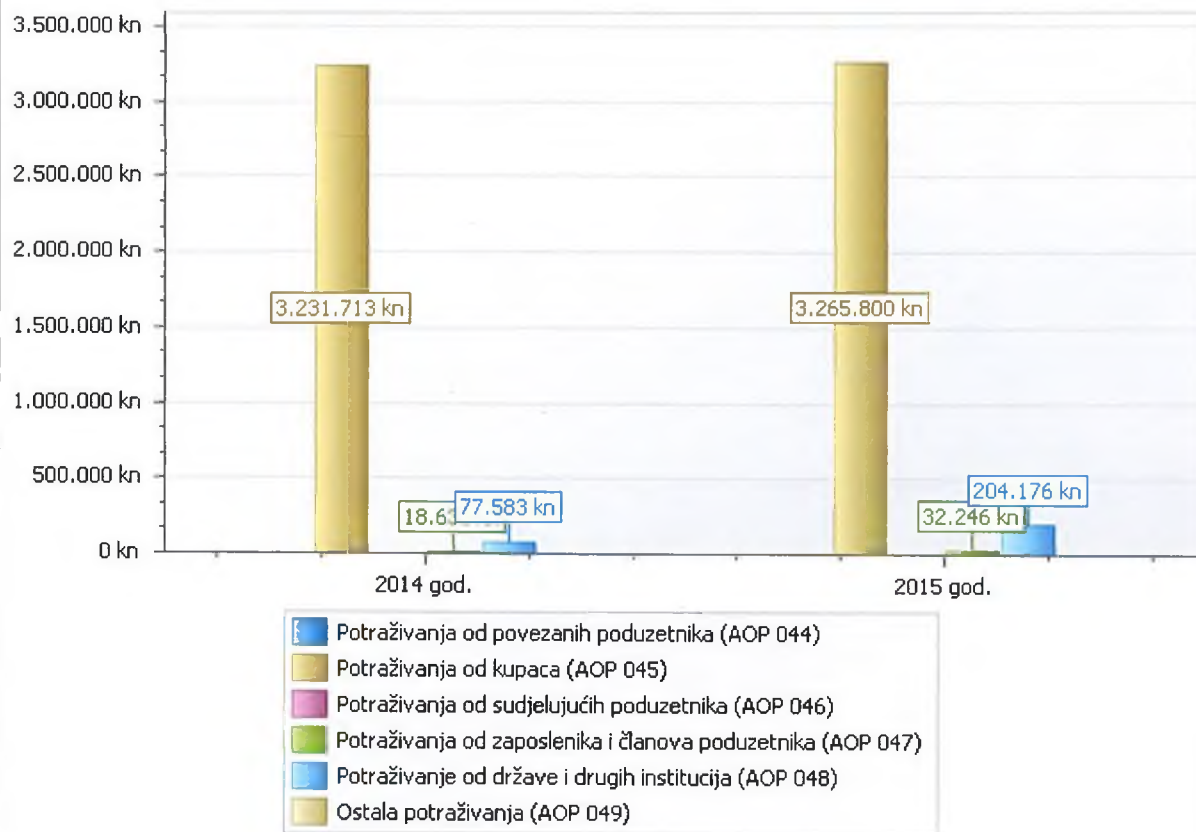
Bilješka br. 11

Kratkotrajna potraživanja

Tablica 13. Struktura kratkotrajnih potraživanja

| Pozicija | 2014 | % | 2015 | % | Indeks |
|---|-----------|-------|-----------|------|--------|
| Potraživanja od povezanih poduzetnika (AOP 044) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Potraživanja od kupaca (AOP 045) | 3.231.713 | 97,1 | 3.265.800 | 93,2 | 101,1 |
| Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika (AOP 046) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika (AOP 047) | 18.633 | 0,6 | 32.246 | 0,9 | 173,1 |
| Potraživanje od države i drugih institucija (AOP 048) | 77.583 | 2,3 | 204.176 | 5,8 | 263,2 |
| Ostala potraživanja (AOP 049) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Ukupno kratkotrajna potraživanja (AOP 043) | 3.327.929 | 100,0 | 3.502.222 | 99,9 | 105,2 |

Struktura kratkotrajnih potraživanja



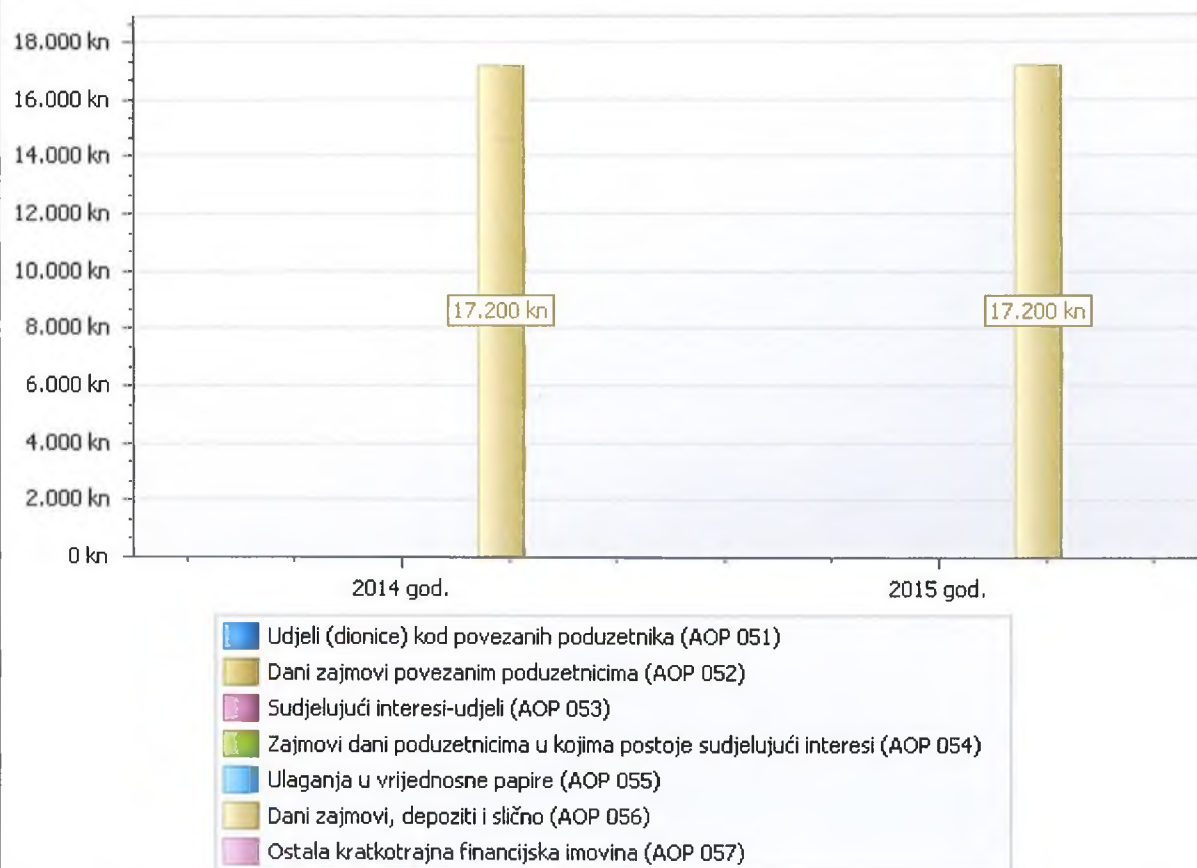
Bilješka br. 12

Kratkotrajna financijska imovina

Tablica 14. Struktura kratkotrajne financijske imovine

| R. br. | Opis | 2014 | 2015 | Index |
|--------|--|--------|--------|-------|
| 1 | Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika (AOP 051) | 0 | 0 | 0,0 |
| 2 | Dani zajmovi povezanim poduzetnicima (AOP 052) | 0 | 0 | 0,0 |
| 3 | Sudjelujući interesi-udjeli (AOP 053) | 0 | 0 | 0,0 |
| 4 | Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi (AOP 054) | 0 | 0 | 0,0 |
| 5 | Ulaganja u vrijednosne papire (AOP 055) | 0 | 0 | 0,0 |
| 6 | Dani zajmovi, depoziti i slično (AOP 056) | 17.200 | 17.200 | 100,0 |
| 7 | Ostala kratkotrajna financijska imovina (AOP 057) | 0 | 0 | 0,0 |
| 8 | Ukupno kratkotrajna financijska imovina (AOP 050) | 17.200 | 17.200 | 100,0 |

Struktura kratkotrajne financijske imovine



Bilješka br. 13

Novac na računu i u blagajni

Na dan sastavljanja financijskih izvještaja novac koje društvo ima na poslovnim računima kod poslovnih banaka i u blagajni društva iznosi 1.225.819 kn.

PASIVA**Bilješka br. 14****Kapital i rezerve**

Ukupni kapital i rezerve društva na dan sastavljanja finansijskih izvješćaja iznosi 4.713.237 kn.

Ukupni kapital i rezerve sastoje se od zbroja temeljnog (upisanog) kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, zadržane dobiti, dobitka poslovne godine, manjinskog interesa koji se umanjuje za preneseni gubitak i gubitak poslovne godine.

Bilješka br. 15**Temeljni upisani kapital**

Na dan sastavljanja finansijskih izvješćaja temeljni kapital Društva iznosio je 22.000 kn.

Bilješka br. 16**Kapitalne rezerve**

Kapitalne rezerve na dan sastavljanja finansijskih izvješćaja iznose 0 kn.

Bilješka br. 17**Rezerve iz dobiti**

Rezerve iz dobiti na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznose 595.089 kn.

Tablica 15. Struktura rezervi iz dobiti

| R. br. | Opis | 2014 | 2015 | Index |
|--------|--|---------|---------|-------|
| 1 | Zakonske rezerve (AOP 066) | 0 | 0 | 0,0 |
| 2 | Rezerve za vlastite dionice (AOP 067) | 0 | 0 | 0,0 |
| 3 | Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka) (AOP 068) | 0 | 0 | 0,0 |
| 4 | Statutarne rezerve (AOP 069) | 0 | 0 | 0,0 |
| 5 | Ostale rezerve (AOP 070) | 595.089 | 595.089 | 100,0 |
| 6 | Ukupno rezerve iz dobiti (AOP 065) | 595.089 | 595.089 | 100,0 |

Tablica 15. pokazuje kretanje rezervi iz dobiti u odnosu na proteklu poslovnu godinu.

Bilješka br. 18**Revalorizacijske rezerve**

Revalorizacijske rezerve na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznose 0 kn.

Bilješka br. 19**Zadržana dobit**

Zadržana dobit na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosi 3.693.025 kn.

Tablica 16. Zadržana dobit

| R. br. | Opis | 2014 | 2015 | Index |
|--------|--------------------------|-----------|-----------|-------|
| 1 | Zadržana dobit (AOP 073) | 3.334.400 | 3.693.025 | 110,8 |

U odnosu na proteklu godinu zadržana dobit se promijenila za +10,8 %.

Bilješka br. 20**Preneseni gubitak**

Preneseni gubitak na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosi 0 kn.

Bilješka br. 21**Dobit poslovne godine**

Dobit poslovne godine na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosi 403.123 kn.

Bilješka br. 22**Manjinski interes**

Manjinski interes na dan sastavljanja financijskih izvješćaja iznosi 0 kn.

Bilješka br. 23**Rezerviranja**

Tablica 17. Rezerviranja

| R. br. | Opis | 2014 | 2015 | Index |
|--------|---|------|------|-------|
| 1 | Rezerviranja za mirovine , otpremnine i sl. obveze (AOP 080) | 0 | 0 | 0,0 |
| 2 | Rezerviranja za porezne obveze (AOP 081) | 0 | 0 | 0,0 |
| 3 | Druga rezerviranja (AOP 082) | 0 | 0 | 0,0 |
| 4 | Ukupno rezerviranja (AOP 079) | 0 | 0 | 0,0 |

Tablica 17. pokazuje kretanje rezerviranja u odnosu na proteklu poslovnu godinu.

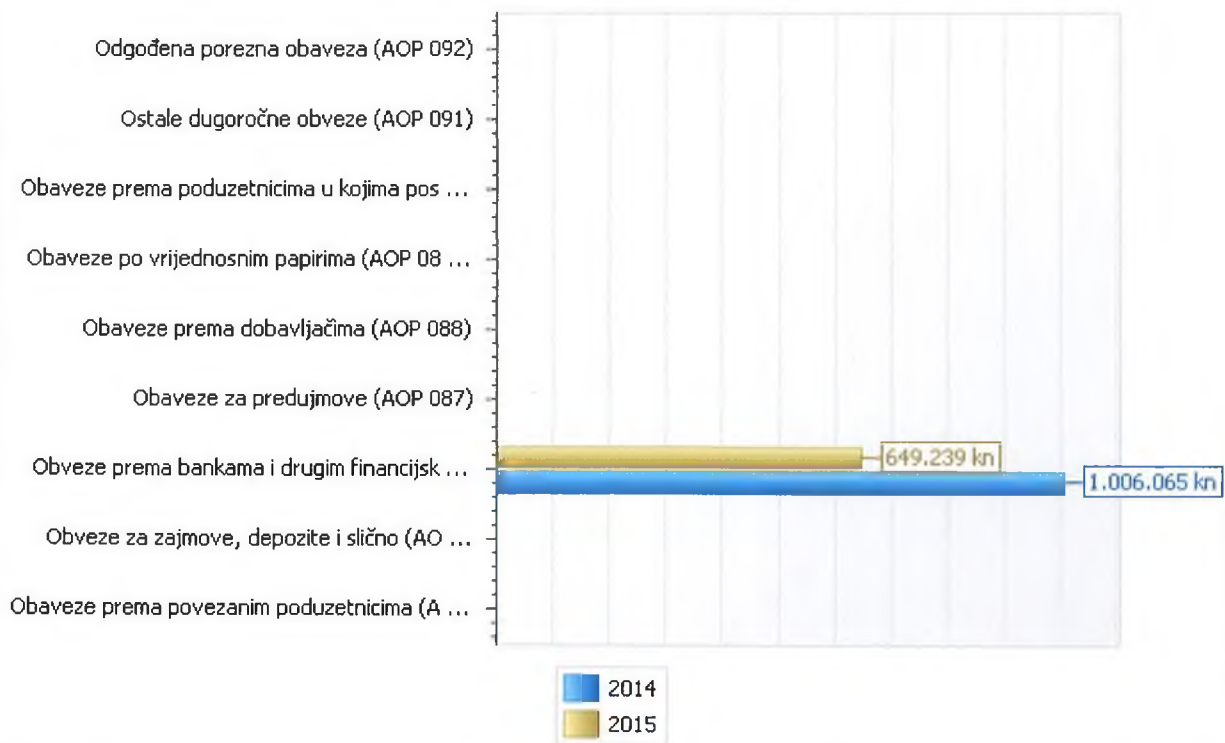
Bilješka br. 24

Dugoročne obveze

Tablica 18. Struktura i kretanje dugoročnih obveza

| Pozicija | 2014 | % | 2015 | % | Indeks |
|---|-----------|-------|---------|-------|--------|
| Obaveze prema povezanim poduzetnicima (AOP 084) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Obaveze za zajmove, depozite i slično (AOP 085) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Obaveze prema bankama i drugim financijskim institucijama (AOP 086) | 1.006.065 | 100,0 | 649.239 | 100,0 | 64,5 |
| Obaveze za predujmove (AOP 087) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Obaveze prema dobavljačima (AOP 088) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Obaveze po vrijednosnim papirima (AOP 089) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Obaveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi (AOP 090) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Ostale dugoročne obveze (AOP 091) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Odgodena porezna obaveza (AOP 092) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Ukupno dugoročne obveze (AOP 083) | 1.006.065 | 100,0 | 649.239 | 100,0 | 64,5 |

Struktura i kretanje dugoročnih obaveza



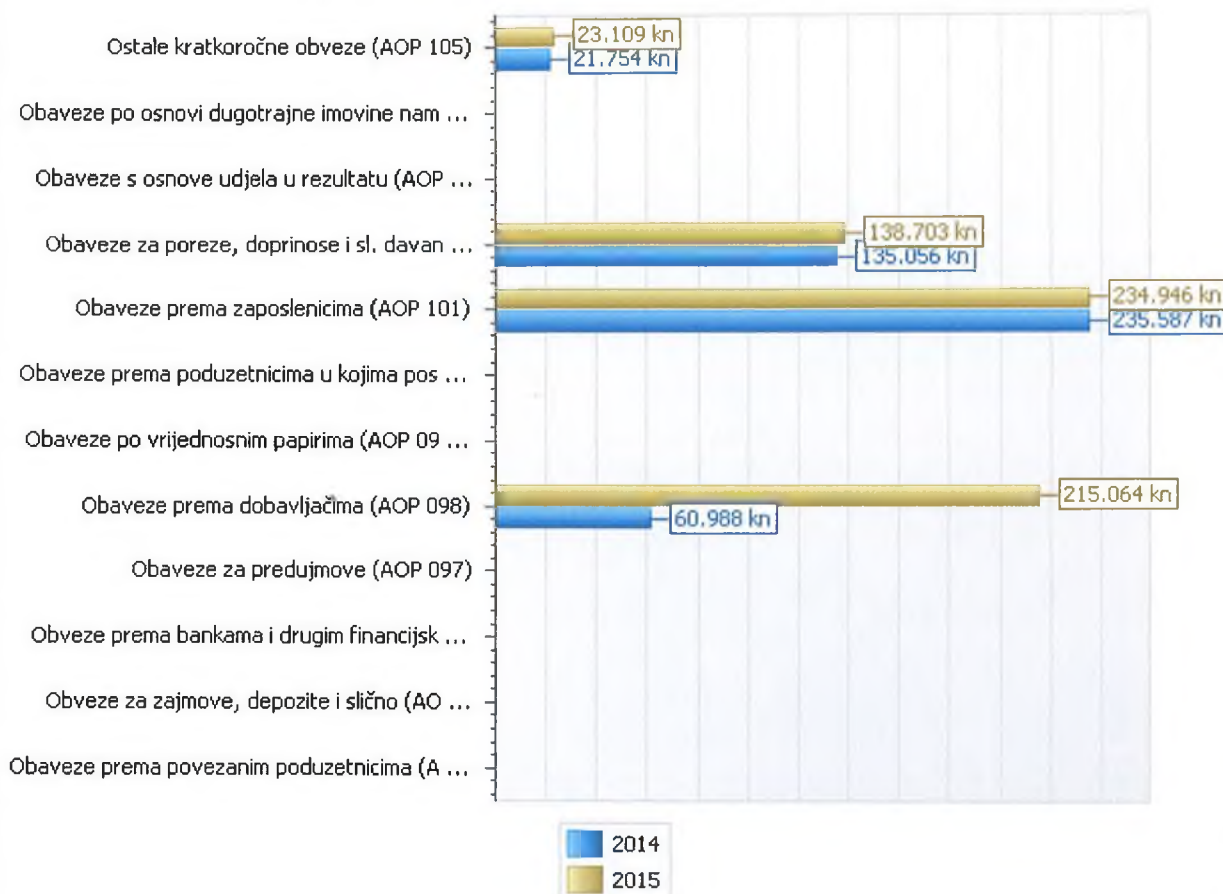
Bilješka br. 25

Kratkoročne obveze

Tablica 19. Struktura kratkoročnih obveza

| Pozicija | 2014 | % | 2015 | % | Indeks |
|---|---------|-------|---------|-------|--------|
| Obaveze prema povezanim poduzetnicima (AOP 094) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Obaveze za zajmove, depozite i slično (AOP 095) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Obaveze prema bankama i drugim financijskim institucijama (AOP 096) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Obaveze za predujmove (AOP 097) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Obaveze prema dobavljačima (AOP 098) | 60.988 | 13,5 | 215.064 | 35,2 | 352,6 |
| Obaveze po vrijednosnim papirima (AOP 099) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Obaveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi (AOP 100) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Obaveze prema zaposlenicima (AOP 101) | 235.587 | 52,0 | 234.946 | 38,4 | 99,7 |
| Obaveze za poreze, doprinose i sl. davanja (AOP 102) | 135.056 | 29,8 | 138.703 | 22,7 | 102,7 |
| Obaveze s osnove udjela u rezultatu (AOP 103) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Obaveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji (AOP 104) | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Ostale kratkoročne obveze (AOP 105) | 21.754 | 4,8 | 23.109 | 3,8 | 106,2 |
| Ukupno kratkoročne obveze (AOP 093) | 453.385 | 100,1 | 611.822 | 100,1 | 134,9 |

Struktura kratkoročnih obveza



Obveze prema dobavljačima

Kratkoročne obveze prema dobavljačima čine 35,2 % ukupnih kratkoročnih obveza Društva, a odnose se na obveze prema domaćim i inozemnim dobavljačima za nabavku materijala, roba i usluga. Kratkoročne obveze su se promijenile za +34,9 % u odnosu na prethodnu godinu.

Obveze prema zaposlenima

Kratkoročne obveze prema zaposlenima odnose se na neisplaćenu plaću za prosinac 2015. godine.

Obveze za poreze i doprinose

Obveze za poreze i doprinose čine 22,7 % ukupnih kratkoročnih obveza Društva, a odnose se na neplaćene doprinose i poreze koji se odnose na neisplaćene plaće radnika, te ostale neplaćene porezne obveze.

**V. PRIHVATANJE I OBJAVA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA OD
STRANE UPRAVE DRUŠTVA**

Objava financijskih izvještaja

Uprava društva je, svojom odlukom i ovjerom financijskih izvještaja, prihvatila financijske izvještaje za 2015. godinu i odobrila objavu.

Direktor:

Eduard Duka





TD OBALA I LUČICE d.o.o.
23000 Zadar, Andrije Medulića 2/I
Tel./Fax.: 023/316-924
Blagajna: 023/ 213-035
OIB: 92410865062
Broj: 01-668
Zadar, 03.06.2016.

Na temelju članka 250a. Zakona o trgovačkim društvima, članka 15. Zakona o računovodstvu i članka 16. i 17. Statuta TD Obala i lučice, direktor Obala i lučica d.o.o. donio je dana 03.06.2016. godine

ODLUKU
o odobrenju izdavanja temeljnih financijskih izvještaja za 2015.godinu

Točka 1.

Uprava Trgovačkog društva Obala i lučice d.o.o. dana 03.lipnja 2016.godine upoznala se sa sadržajem skupa temeljnih financijskih izvještaja za 2015.godinu koje je predložio voditelj financijsko-računovodstvenog sektora.

Točka 2.

Utvrđuje se da u razdoblju od 01.siječnja 2016.godine do danas nisu nastali usklađujući događaji nakon bilance.

Točka 3.

Direktor Društva dana 03.lipnja 2016.godine odobrava izdavanje temeljnih financijskih izvješća za 2015.godinu sa stanjem 31.prosinca 2015.godine i daje ih na korištenje drugim organima trgovačkog društva Obala i lučice d.o.o.

Direktor:

Eduard Duka, dipl.oecc.





TD OBALA I LUČICE d.o.o.
23000 Zadar, Andrije Medulića 2/I
Tel./Fax.: 023/316-924
Blagajna: 023/ 213-035
OIB: 92410865062

Dana 06.06.2016. na Skupštini Društva je donesena

ODLUKA
o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju za 2015.godinu

Prema točki 1. Zapisnika Skupštine Društva TD „Obala i lučice“ d.o.o. održane dana 06.06.2016. prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju za 2015.godinu.

Predsjednica Skupštine
Grozdana Perić, dipl.oecc.



T.D.» OBALA I LUČICE » d.o.o.
23000 Zadar, Andrije Medulića 2/2
Tel./Fax.: 023/316-924
OIB: 92410865062

Skupština društva OBALA I LUČICE d.o.o. na svojoj sjednici održanoj dana 06.06.2016. godine, temeljem odredbi Zakona o trgovačkim društvima (NN 152/11, 111/12, 68/13 i 110/15) i Zakona o računovodstvu (NN 78/15 I 134/15) donosi

ODLUKU

o prihvaćanju godišnjeg financijskog izvještaja za 2015. godinu.

Uz sljedeće obračunske veličine:

| | |
|-----------------------------|-----------------|
| 1. Ukupni prihodi | 12.371.165 kuna |
| 2. Ukupni rashodi | 11.624.198 kuna |
| 3. Dobit prije oporezivanja | 746.967 kuna |
| 4. Porez na dobit | 343.844 kuna |
| 5. Dobit nakon oporezivanja | 403.123 kuna |

Prema bilanci stanja na dan 31. prosinca 2015. godine aktiva imovine društva iznosi ukupno 5.974.298 kn.

Stanje rezevi na dan 31. prosinca 2015. godine iznosi 595.089 kn.

Predsjednica Skupštine
Grozdana Perić, dipl.oecc.



T.D.» OBALA I LUČICE » d.o.o.
23000 Zadar, Andrije Medulića 2/2
Tel./Fax.: 023/316-924
Blagajna: 023/213-035
OIB: 92410865062

Na temelju odredbi Zakona o trgovačkim društvima (NN br. 111/93 do 110/15.) i čl. 11. Zakona o registru godišnjih financijskih izvješća (NN br. 47/03.), skupština društva OBALA I LUČICE d.o.o., donijela je dana 06.06.2016. godine ovu

ODLUKU
o raspodjeli dobiti 2015. godine

Točka I.

Čisti dobitak poslovne godine raspoređuje se na:

1. Zadržani dobitak 403.123 kn

Ukupni zadržani dobitak čini dobitak iz prethodnih godina u iznosu od 3.693.025 kn, te s dobitkom iz 2015. godine čini ukupnu svotu od 4.096.148 kn.

Točka II.

Udio pojedinog člana društva u dobitku za 2015. utvrđuje se prema omjeru udjela o temeljnom kapitalu.

Točka III.

Dobitak se smatra zadržanim sve dok se zahtjevom pojedinog člana društva, po ispunjenim uvjetima za njegovu isplatu (likvidnost društva), ne zatraži i izvrši njegova isplata (djelomična ili cjelokupna) na način definiran u zahtjevu (nalogu).

Članovi društva koji su predujmili dobitku u 2015. moraju najprije donijeti odluku o pokriću tog preujma.

Točka IV.

Iznimno, ako se financijsko stanje društva pogorša do dana isplate dobitka, članovi društva neće zahtijevati isplatu dobitka, nego će se suzdržati od isplate dok takvo stanje traje. O tome Uprava društva pravodobno pisano izvješćuje članove društva uz opis nastalih događaja i prijedloge za rješenje.

Predsjednica Skupštine
Grozdana Perić, dipl.oecc.