

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD ZADAR
Gradonačelnik**

KLASA: 601-01/16-01/06
URBROJ: 2198/01-2-16-4
Zadar, 17. veljače 2016.

- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -

PREDMET:

Prijedlog Zaključka o prihvatanju Izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada za pedagošku 2014./2015. godinu i financijsko izvješće Dječjeg vrtića „Sunce“ za 2015. godinu

**NADLEŽNOST
ZA DONOŠENJE:**

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PRAVNI TEMELJ:

Statut Grada Zadra - članak 27.
(„Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15-
pročišćeni tekst)

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

IZVJESTITELJ:

Gradonačelnik

MATERIJAL IZRADIO:

UO za odgoj i školstvo

O b r a z l o Ź e n j e

Temeljem članka 55. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15-pročišćeni tekst), dostavlja se Gradskom vijeću Grada Zadra na razmatranje i odlučivanje Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada za pedagošku 2014./2015. godinu i financijsko izvješće ustanove kojoj je osnivač Grad Zadar, Dječjeg vrtića „Sunce“ za 2015. godinu.

Slijedom navedenoga dostavlja se Gradskom vijeću Prijedlog **Zaključka** – na razmatranje i odlučivanje.

GRADONAČELNIK
Božidar Kalmeta, dipl.ing, v.r.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15-pročišćeni tekst) **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na ____ **sjednici**, održanoj dana _____ **2016. godine**, donosi

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada za pedagošku 2014./2015. godinu i financijsko izvješće Dječjeg vrtića „Sunce“ za 2015. godine, ustanove kojoj je osnivač Grad Zadar.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Grada Zadra.

KLASA:601-01/16-01/06
URBROJ:2198/01-1-16-
Zadar, _____ 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Živko Kolega, dr.med.

**DJEČJI VRTIĆ «SUNCE»
ZADAR,
VESLAČKA 1**

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI
GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA
DJEČJEG VRTIĆA «SUNCE» ZADAR**

Zadar, kolovoz, 2015.

Sadržaj

izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića "Sunce" Zadar

- 1. Organizacija rada i zadaće na unapređivanju organizacije rada*
- 2. Materijalni uvjeti rada*
- 3. Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece*
- 4. Odgojno – obrazovni rad*
- 5. Obrazovanje i stručno usavršavanje djelatnika*
- 6. Suradnja s roditeljima*
- 7. Suradnja s vanjskim ustanovama*
- 8. Bitne zadaće ravnatelja za pedagošku godinu 2014./15.*
- 9. Bitne zadaće stručnih suradnika za pedagošku godinu 2014./15.*

U pedagoškoj godini 2014./15. ostvareno je sve planirano za pedagošku godinu, osim planiranih radova za PO Ričine od kojih smo odustali zbog plana Grada Zadra o proširenju objekta. U PO Smiljevac smo izmijenili stolariju, bojali zidove i lakirali parket. U PO Duga je saniran dio krova zbog prokišnjavanja i bojani su zidovi. U PO Jazine u jasličnom dijelu objekta je lakiran parket. Pratile su se potrebe i nedostaci koje smo u skladu s mogućnostima mogli otkloniti. I dalje ćemo slijediti sve potrebe objekata i djelovati u poboljšanju standarda i kvalitete življenja djece u vrtićima Sunca.

I ORGANIZACIJA RADA

Dječji vrtić "Sunce" Zadar je tijekom pedagoške godine 2014. /15. djelovao na devet lokacija i realizirao sljedeće programe:

- primarni 10 sati program s djecom od navršene prve godine života, pa do polaska u osnovnu školu,*
- primarni 5 satni program za djecu od navršene treće godine života, pa do polaska u osnovnu školu.*
- program predškole (2,5 satni program), godinu dana prije polaska u osnovnu školu ove pedagoške godine je ostvaren u četiri područna objekta DV Sunce u pet skupina.*
- kraće programe usklađene s interesima i potrebama roditelja i djece predškolske dobi, pri tom vodeći računa o materijalnim i prostornim mogućnostima kojima vrtić raspolaže: Vjerski program, Program ranog učenja engleskog jezika, Program rada sa nadarenom djecom, Program „Vrtić u bolnici“ u suradnji s Općom bolnicom Zadar, i Sportski program integriran u redovni program Dječjeg vrtića Sunce.*

U protekloj pedagoškoj godini DV Sunce je pohađalo 737 djece: 105 djece jaslične dobi, 505 djece vrtičke dobi u 30 odgojnih skupina i 127 djece u predškoli u pet odgojnih skupina, te 20 djece u programu „Vrtić u bolnici“.

Program predškole je ove pedagoške godine bio realiziran na 4 lokacije: PO "Jazine", PO „Maslačak“, PO „Smiljevac“ (dvije skupine) i PO „Duga“. Program predškole je pohađalo 127 djece.

Satnica primarnog deset satnog programa je od 6,30 sati do 16,30 sati.

Primarni 5,5 satni program počinjao je s radom u 7,30 sati, a završavao s radom u 13sati.

Program predškole, u navedenim područnim objektima, održavao se u popodnevnim satima od 16 do 18,30 sati.

Rad vrtića organiziran je na bazi petodnevnog radnog tjedna.

Ljetni plan i program rada vrtića primjenjuje se od 01. srpnja 2015. godine i traje do 31. kolovoza 2015. godine.

Ljetni rad organiziran je u PO Ciciban.

Za rad preko ljeta u navedenom objektu, odlučili smo se nakon provedene ankete među roditeljima i prikupljenih podataka o broju i dobi djece, kojima je potreban boravak u programu vrtića – jaslica tijekom ljetnih mjeseci.

U PO Ciciban organiziran je rad za djecu vrtića i jaslica prema zaprimljenim anketama:

<i>Jaslice</i>	<i>srpanj</i>	<i>43 djece</i>
	<i>kolovoz</i>	<i>39 djece</i>
<i>Vrtić</i>	<i>srpanj</i>	<i>106 djece</i>
	<i>kolovoz</i>	<i>93 djece</i>

Ukupan broj prijavljene djece za srpanj je 149, a za kolovoz 132.

Rad je organiziran u 5 odgojnih skupina.

Odgojne skupine formirane su prema postojećim standardima, a raspored rada odgojno – zdravstveno – tehničkog osoblja u skladu je s aktima Dječjeg vrtića "Sunce" i Zakonom o radu.

Izvešće o izvršenju zadaća ljetnog programa rada, bit će predmet analize na sjednici odgojiteljskog vijeća početkom sljedeće pedagoške godine.

Pedagoška godina počela je 01. rujna 2014. godine i trajala je do 31. kolovoza 2015. godine.

Svi djelatnici Dječjeg vrtića "Sunce" Zadar ostvaruju 40 satni radni tjedan, a o nazočnosti na radu vodi se propisana evidencija.

Na početku pedagoške godine utvrđena je godišnja obveza u satima za svakog zaposlenog djelatnika. Za sve djelatnike svaki mjesec vrši se obračun plaća s obzirom na zaduženje i realizaciju, što omogućuje pravilnu preraspodjelu sati rada.

**PODACI O DOBNIM SKUPINAMA
I BROJU DJECE PO OBJEKTIMA**

- CICIBAN -

7 dobnih skupina vrtića	153
3 dobne skupine jaslica	46

- JAZINE -

2 dobne skupine jaslica	30
5 dobnih skupina vrtića	98
1 dobnja skupina predškole	28

- DUGA –

2 dobne skupine vrtića	41
1 dobnja skupina predškole	28

- MASLAČAK -

2 dobne skupine vrtića	43
1 dobnja skupina predškole	14

- VLADIMIR NAZOR -

2 dobne skupine vrtića	38
------------------------	----

- RIČINE -

1 dobnja skupina vrtića (5 satni program)	18
--	----

- TRATINČICA –

1 dobnja skupina vrtića	21
Predškola integrirana u red. progr.	2

- SMILJEVAC-

2 dobne skupine jaslica	29
2 dobne skupine vrtića	50
2 dobne skupine predškole	54

-KOŽINO-

1 dobnja skupina mješovite dobi	23
Predškola integrirana u red. progr.	1

-VRTIĆ U BOLNICI- 20

Na temelju gore iznesenih podataka, vidljivo je, da je Dječji vrtić "Sunce" Zadar, u pedagoškoj 2014./2015. godini pohađalo 737 djece koja su bila smještena u 36 odgojnih skupina i to:

7 dobnih skupina jaslica 105 djece (10 satni program)

23 dobne skupine vrtića 485 djece (10 satni program)

5 dobnih skupina predškole 127 djece (2,5 satni program)

1 skupina u OB Zadar 20 djece(6 sati programa)

Postavljene zadatke iz Godišnjeg plana i programa izvršavalo je 113 djelatnika, i to kako slijedi:

a) STRUČNI DJELATNICI

- ravnatelj	1
- pedagog	2
- psiholog	1
- defektolog	1
-kineziolog	1
- glavna medicinska sestra	1
- odgojitelji	65 (tri odgojitelja na određeno – u predškoli)

b) ADMINISTRATIVNI DJELATNICI

- tajnik	1
- voditelj računovodstva	1
- administrativno – računovodstveni djelatnici	3
- ekonom	1

c) TEHNIČKA SLUŽBA

- šef kuhinje	1
- KV kuhari	4
- PK kuhari	12
- spremačice	14 (dvije djelatnice na pola norme)
- pralja	1
- domar – ložač	2
- vozač - majstor	1

Napomena: tri odgojitelja su bila uključena u Program predškole, po odobrenju Grada Zadra, od 01. listopada 2014. – 31. svibnja 2015.

II. MATERIJALNI UVJETI RADA

Dječji vrtić "Sunce" svoje postavljene zadaće iz Godišnjeg plana i programa, a u svezi sa sanacijom nekih područnih objekata, realizirao je u potpunosti kako slijedi u tabelarnom prikazu:

OBJEKT	ZADATAK	SREDSTVA	NOSITELJ	ROK
<i>SMILJEVAC</i>	<i>-lakiranje parketa -bojanje zidova -izmjena stolarije</i>	<i>Grad Zadar Vlastita sredstva</i>	<i>Ravnatelj</i>	<i>VII/VIII 2015.</i>
<i>JAZINE- JASLICE</i>	<i>-lakiranje parketa</i>	<i>Grad Zadar Vlastita sredstva</i>	<i>Ravnatelj</i>	<i>VII/VIII 2015.</i>
<i>DUGA</i>	<i>-saniranje dijela krova -bojanje zidova</i>	<i>Grad Zadar Vlastita sredstva</i>	<i>Ravnatelj</i>	<i>VII/VIII 2015.</i>
<i>MASLAČAK</i>	<i>-bojanje zidova</i>	<i>Grad Zadar Vlastita sredstva</i>	<i>Ravnatelj</i>	<i>VII/VIII 2015.</i>

U cilju osiguravanja uvjeta za kvalitetniji rad, iz vlastitih sredstava je nabavljeno sljedeće:

- literatura da djecu- slikovnice*
- didaktička sredstva i literatura za posebne programe*
- didaktička sredstva i pomagala za obogaćivanje redovnog programa*
- materijali za potrebe likovnog izražavanja djece*
- sportska oprema za provođenje sportskog programa*
- kompjuteri za potrebe područnih objekata*
- radni stolovi za kompjutere*
- pedagoški časopisi*
- ulaganje u edukaciju i stručno usavršavanje djelatnika (seminari, radionice stručnog usavršavanja)*
- posuđe u centralnoj kuhinji*
- posuđe za potrebe samoposluživanja*
- radna odjeća i obuća djelatnika*
- posteljina za djecu*
- sjedalice za djecu*
- izmjena stolarije i bojanje dječjih sprava na igralištima*
- izmjena rasvjetnih tijela u PO Tratinčica*
- osposobljavanje djelatnika za rad na siguran način i zaštitu od požara*
- servisiranje uređaja u praonici i kuhinji i klima uređaja po objektima*

Prema navedenom, vidljivo je da se sustavno radilo na osiguravanju i poboljšanju uvjeta što je utjecalo na podizanje kvalitete života i rada u vrtiću. U slijedećoj pedagoškoj godini i dalje ćemo pratiti potrebe djece u pojedinim objektima u odnosu na organizaciju i materijalne uvjete rada.

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ , TE ZDRAVLJE DJECE

Tijekom pedagoške godine 2014./2015. ispunjeni su zadaci vezani za unapređenje i zaštitu zdravlja, omogućavanje pravilne prehrane i njege djece predškolskog uzrasta, te skrb i osiguravanje potrebnih mjera, uvjeta i sredstava za pravilan rast i razvoj.

1.) Zadaće u odnosu na dijete

- *obavljeni su inicijalni razgovori sa roditeljima djece sa zdravstvenim teškoćama, prikupljena je medicinska dokumentacija, liječnička uvjerenja i potvrde o procijepljenosti djece (sva djeca su uredno cijepljena)*
- *u suradnji sa epidemiološkom službom Zavoda za javno zdravstvo u Zadru, provedene su protuepidemijske mjere zaštite od zaraznih bolesti, prostorije svih područnih objekata redovito su dezinficirane, kao i igračke kojima se djeca igraju. Prostorije u kojima djece borave redovito su zračene. Pri pojavi streptokoknih infekcija, epidemiološka služba uzela je briseve ždrijela, podijeljene su brošure o streptokoknoj infekciji, roditelji su obaviješteni i zamoljeni za suradnju*
- *Tijekom listopada i studenog provedeno je antropologijsko mjerenje djece, dobivene mjere su obrađene i upisane u za to predviđene kartone, djeca kod kojih je uočeno odstupanje bila su praćena tijekom pedagoške godine*
- *Napravljene su upute za rad za djecu sa zdravstvenim teškoćama, odgojiteljima su podijeljene brošure i materijali o teškoćama koje imaju djeca u njihovim skupinama; o svakom djetetu sa zdravstvenim poteškoćama vođen je osobni dosje i evidencija*
- *Prilikom boravka na zraku traženo je da djeca nose zaštitne kape i da se mažu kremom za sunčanje koje je vrtić dobio donacijom Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi i DM trgovine. Djeci je naglašavana važnost boravka na zraku, ali isto tako zaštita, jer sunce može biti opasno i moramo se čuvati*

- *Aktivnosti kod djece jaslične dobi bile su prilagođene djetetovom ritmu i njegovim individualnim potrebama (osobito prilikom obroka), prilikom njege djece inzistirala sam na primjeni zaštitnih rukavica, za svako dijete posebno u svrhu zaštite djece i sprečavanja širenja bakterija*
- *Kroz pedagošku godinu vođena je evidencija o zdravstvenom stanju i pobolu iz koje su dobiveni ovi podaci:*
 - Od streptokokne upale grla oboljelo je 320 djece*
 - Vodene kozice preboljelo je 250 djece*
 - Upalu grla imalo je 155 djece*
 - Upalo oka imalo je 45 djece*
 - Upalu uha imalo je 73 djece*
 - Od bronhitisa je oboljelo 93 djece*
 - Mononukleozu je imalo 2 djece*
 - Gastrointestinalne smetnje imalo je 150 djece*
 - Upalu pluća preboljelo je 4 djece*
 - Laringitis je imalo 11 djece*
 - Upalu mokraćnog mjehura imalo je 3 djece*
 - Virusne infekcije nosa i grla bile su prisutne tokom cijele godine.*
 - Tijekom godine u vrtiću se dogodilo nekoliko lakših posjekotina, prilikom kojih je djeci pružena prva pomoć, a neka su bila upućena kod liječnika.*
 - Kroz godinu bilo je nekoliko slučajeva ušljivosti. Tom prilikom pregledane su cijele skupine, kod pozitivnih nalaza neka su djeca bila upućena kući, roditelji su bili upozoreni putem obavijesti. Podijeljeni su i edukativni materijali o zaštiti djece u tim situacijama*
- *prilikom posjeta skupinama, osobito u vrijeme obroka i nakon obavljanja nužde, dane su upute djeci o važnosti i načinu pranja ruku, uz demonstraciju pravilnog pranja*
- *prilikom boravka u skupinama djeca su upoznata sa o zanimanjem medicinske sestre, kroz razgovor smo pokušali stvoriti pozitivan stav o liječnicima i sestrama, o važnosti cijepljenja i posjeti stomatologu*

- nadzirana su djecu prilikom igre, u suradnji sa odgojiteljima radilo se na zaštiti od ozljeda i sprječavanju eventualnih ozljeda u vanjskom prostoru (potencijalno opasne igre u parku, rubnjaci nogostupa, šetnja po cesti)
- tijekom godine nastavljen je rad na organizaciji samoposluživanja, nabavljen je dio potrebnog suđa. Prilikom antropometrijskog mjerenja isticana je važnost zdrave prehrane, razgovorom sa djecom o hrani koju vole i koja je zdrava.
- tijekom godine vodili smo razgovore i o higijeni zuba, karijesu i načinu pravilnog pranja zubi, uz demonstracije, također u svrhu pravilnog rasta i razvoja.

2.) Zadaće prema odgojnim djelatnicima

- prilikom posjeta skupinama educirani su odgojitelji u cilju boljeg prepoznavanja narušenog zdravlja djeteta, te na koji način pravilno i pravovremeno reagirati
- odgojiteljima su date upute za rad sa djecom sa zdravstvenim poteškoćama i posebnim potrebama u prehrani uz stalnu stručnu pomoć.
- za odgojitelje su izrađeni i pribavljeni materijali putem kojih su mogli upoznati pojedinu vrstu bolesti, posebno onih od kojih boluju njihova djeca iz skupine
- u suradnji sa odgovornim odgajateljima svih područnih objekata, kontrolirani su i nadopunjavani ormarići prve pomoći dostatnom količinom sanitetskog materijala
- tijekom cijele godine odgojitelji su upućivani na liječnički pregled i produljenje sanitarne iskaznice
- u suradnji sa odgojiteljima radilo se na održavanju vanjskog prostora vrtića (pješčanici, travnjaci)
- zajedno sa odgojiteljima planirani su olimpijada, šetnje i igre na zraku
- s odgojiteljima su se provodile preventivne aktivnosti vezane za zdravu prehranu i samoposluživanje

3.) Zadaće prema stručnom timu

- *U suradnji sa stručnim timom procjenjivana su stanja, pronalazena rješenja problema vezanih za što bolje uvijete i što uspješnije zadovoljavanje potreba djece u predškolskoj ustanovi*
- *U suradnji sa članovima stručnog tima izrađen je Godišnji plan i program, te Izvješće DV „Sunce“ Zadar*
- *Održavani su sastanci i konzultacije stručno-razvojnog tima usmjerenih ka provođenju zajedničkih planiranih zadataka i bolje koordinacije kod pripreme radionica i projekata*
- *Kontinuirana je bila suradnja sa stručnim timom u svezi rada sa djecom s posebnim potrebama, teškoćama u razvoju i zdravstvenim problemima*

4.) Zadaće prema sudionicima u osiguranju zdravstveno-higijenskih uvjeta

- *Prilikom boravka u svim objektima dječjeg vrtića kontrolirana je dezinfekcija, provjetravanje i grijanje prostora, a isto tako mijenjanje i pranje posteljine, čistoća sanitarnih čvorova, te održavanje čistoće okoliša dječjih vrtića.*
- *Radilo se na poboljšanju higijene u dječjem vrtiću, kroz cijelu godinu osiguravajući dostatnu količinu higijensko-sanitetskog materijala*
- *Naručivana su dezinfekcijska sredstva i davane upute za njihovu pravilnu primjenu*
- *Tijekom cijele godine upućivani su djelatnici na liječnički pregled i produljenje sanitarne iskaznice koji su oni dužni obaviti svakih šest mjeseci*
- *Nabavljena je literatura za ispit i upućeni su djelatnici na predavanja i polaganje ispita iz higijenskog minimuma, koji se polaže svake četiri godine*
- *Kontinuirano se provodio zdravstveni odgoj zaposlenika, osobito onih koji sudjeluju u serviranju jela i pića*
- *U suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo u Zadru redovito su uzimani brisevi radnih površina, posuđa i ruku djelatnika. Svi dobiveni rezultati uredno su arhivirani.*

- U suradnji sa tvrtkom „Ciklon“ iz Zadra, planirana je i organizirana dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija svakih šest mjeseci, a po potrebi i češće u svim objektima dječjeg vrtića
- Nadzirani su zdravstveno- higijenski uvjeti u objektima, procjenjivano zatečeno stanje i planirane i provedene izmjene

5.) Zadaće prema sudionicima u organizaciji prehrane

- U suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Zadar, kontinuirano smo kontrolirali ispravnost, kakvoću i kalorijske vrijednosti hrane i napitaka
- U suradnji sa voditeljem kuhinje, kontrolirani su planirani obroci, te opskrba svih objekata hranom
- Kontinuirano se kontroliralo održavanje i dezinfekcija prostora, opreme i posuđa
- Izrađeni su jelovnici koji su usklađeni sa propisanim normativima za djecu predškolske dobi; izrađeni su jelovnici za djecu sa zdravstvenim problemima
- Praćeni su i arhivirani nalazi briseva radnih površina kuhinje, posuđa i pribora za jelo, te ruku djelatnika. O dobivenim rezultatima obaviješteni su djelatnici.
- Objekti su opskrbljivani dezinfekcijskim sredstvima i davane su upute o primjeni istih
- Educirani su sudionici u organizaciji prehrane, osigurani im pisani materijali
- Nadzirana je dezinfekcija termo posuda za spremanje i prijenos hrane, te vozila za distribuciju hrane
- Upućivani su djelatnici na redovite liječničke preglede i produljivanje sanitarnih iskaznica svakih šest mjeseci, kao i na ispit iz higijenskog minimuma koji se polaže svake četiri godine.

6.) Zadaće prema roditeljima

- *Kroz inicijalne razgovore sa roditeljima i djecom prikupljeni su podaci o djeci sa zdravstvenim teškoćama*
- *Provođeni su individualni razgovori sa roditeljima i redovito provodila savjetovanje sa stručnjacima*
- *U suradnji sa odgojiteljima informirani su roditelji o rezultatima antropometrijskog mjerenja*
- *Sudjelovanje na roditeljskim sastancima u cilju što bolje suradnje i zaštite zdravlja*
- *Inzistiranje na donošenju liječničkih potvrda nakon izostanka djece zbog bolesti*
- *Dogovaranje i organiziranje prilagodbe prehrane za djecu sa posebnim potrebama u prehrani*
- *Osiguravani su informativni letci o bolestima koje su se pojavljivale u skupinama, kao i o ušljivosti*

7.) Osobne zadaće

- *Suradnja u izradi Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića „Sunce“*
- *Izrađivanje Godišnjeg plana rada zdravstvenog voditelja*
- *Vođena evidencija dnevne realizacije rada*
- *Izrada Izvješća o radu zdravstvenog voditelja*
- *Izrada Izvješća o realizaciji programa Dječjeg vrtića „Sunce“*
- *Kontinuirano stručno usavršavanje putem seminara, stručne literature i radionica stručnih suradnika*

8.) Ostalo

Kontinuirano vođenje evidencije:

- *pobola, izostanka i procijepljenosti djece*
- *antropometrijskog mjerenja*

- *ozljeda djece*
- *sanitarno- higijenskog nadzora*
- *pregleda za sanitarne iskaznice i polaganje higijenskog minimuma*
- *provođenja zdravstvenog odgoja*
- *epidemioloških indikacija*
- *kontroliranje i arhiviranje popunjenih HACCP obrazaca.*

4. ODGOJNO –OBRAZOVNI RAD

4.1. U cilju kontinuiranog praćenja i zadovoljavanja razvojnih i specifičnih potreba i prava djece, osigurani su uvjeti kroz sve dimenzije vrtićkog konteksta (organizacijsko-materijalna, socio-pedagoška i vremenska) te je podignuta kvaliteta življenja djece i odraslih.

4.1.1 Fleksibilna organizacija (makro i mikro razina)

Sustavno i planski radilo se na uspostavljanju **fleksibilne organizacije** i materijalno-organizacijskih uvjeta, vremenske i socijalno-pedagoške dimenzije vrtića s ciljem podizanja kvalitete rada u dječjem vrtiću. Aktivnosti koje su se poduzimale:

- **fleksibilno vrijeme odlaska/dolaska djece** u vrtić prema potrebama djece i roditelja
- **radno vrijeme odgojitelja** prilagođavalo se potrebama djece u svim vrtićkim objektima osim u područnom objektu Maslačak zbog organizacije Programa predškole
- **dnevni odmor djece** organizirao se prema potrebama djece na razini skupine što se u praksi pokazalo učinkovito
- **prehrana** je organizirana na principu **samoposluživanja** u svim objektima te se pratio i poticao takav način uzimanja obroka kako bi utjecali na razvoj samostalnosti djece i ugone kod konzumiranja hrane
- **cjelokupan prostor vrtića** organiziran je po **interesnim centrima** i opremljen bogatim i raznovrsnim materijalima koji su poticali djecu na izbor i uključivanje u istraživačke i druge aktivnosti. Stvarani su uvjeti za veću interakciju među djecom raznih skupina kao i suradnju među djelatnicima i s roditeljima što je utjecalo na razvoj vrtića kao **zajednice koja uči**
- (nositelji: ravnatelj, stručni suradnici, odgojitelji, roditelji; vrijeme realizacije: rujan, listopad i tijekom godine).

4.1.2 Adaptacija djece (nositelj zadatka: stručni suradnici, odgojitelji, roditelji)

Osiguravani su uvjeti za lakšu adaptaciju djece koja prvi put dolaze u predškolsku ustanovu prvenstveno u jaslice te je valorizirana kvaliteta prilagodbe.

Valorizacijom razdoblja adaptacije putem određenih pokazatelja (ponašanje djece neposredno pri odvajanju od roditelja, reakcije djece na fiziološkom planu, reakcije djece na socio-emocionalnom planu, specifični poticaji i sadržaji u razdoblju prilagodbe), utvrđeno je da određeni broj djece pokazuje izvjesne poteškoće pri odvajanju od roditelja. Prateći proces adaptacije tijekom prva dva mjeseca (rujan, listopad) pedagoške godine 2014./ 2015. u DV Sunce je zabilježena laka adaptacija u svim odgojnim skupinama izuzevši dvije jaslične skupine u kojima je adaptacija okarakterizirana kao srednje teška. U tim skupinama, za vrijeme adaptacije, u suradnji s ravnateljicom i stručnom službom bili su uključeni odgajatelji pripravnici što je znatno utjecalo na poboljšanje uvjeta prilikom procesa adaptacije. Dobiveni rezultati nisu iznenađujući s obzirom da su u navedenim skupinama sva novoupisana djeca jasličke dobi.

Prije polaska djeteta u jaslice organizirali su se sastanci s roditeljima jasličnih skupina (PO Jazine, PO Ciciban, PO Smiljevac) s ciljem informiranja roditelja o periodu adaptacije, o važnosti postupnog uključivanja djeteta u jaslice i mogućnosti nazočnosti roditelja u skupini prema potrebi i dogovoru, o fleksibilnosti u organizaciji prostora i vremena (prehrana, dnevni odmor, slobodno korištenje prostora), o mogućnosti izbora igre i materijala za igranje, sigurno i poticajno okruženje. Tijekom boravka djece u jaslicama dogovarali su se daljnji postupci kroz suradnju s roditeljima kako bi se utjecalo na bolju kvalitetu življenja djece u jaslicama (kroz komunikacijske radionice, individualne razgovore, praćenje razvoja djeteta - razvojne mape i sl.)

4.1.3 Stvaranje razvojno-poticajne sredine - nositelji: stručni suradnici, ravnatelj, odgojitelji

I u ovoj pedagoškoj godini radilo se na stvaranju **poticajnog okruženja** kako bi se vrtići približili ideji vrtića (**Vrtić – organizacija koja uči**) a koji omogućava veću interakciju i međusobno učenje djece aktivnim sudjelovanjem, suradnju unutar tima vrtića te uključenost roditelja.

Stvaranje **razvojno-poticajne sredine** podrazumijeva opremanje cjelokupnog prostora vrtića (hodnici, svlačionice, blagovaonice, sobe dnevnih boravaka) prirodnim, neoblikovanim i didaktičkim materijalom u cilju slobode izbora i korištenja materijala kroz razne aktivnosti (istraživačko spoznajne, društveno--zabavne, aktivnosti izražavanja i stvaranja i druge) te stvaranje ugodne atmosfere i suradničke kulture. Ove pedagoške godine intenzivno se radilo na vanjskom okruženju PO Maslačak u okviru akcijskog istraživanja „Rad pedagoga s odgojiteljima na uređenju vanjskog (javnog) prostora vrtića u funkciji poticanja istraživanja i učenja“ s obzirom da je primijećeno kako su aktivnosti djece na otvorenom nesvrhovite,

neplanirane te svedene isključivo na zadovoljavanje dječje potrebe za slobodnim kretanjem i boravkom na svježem zraku.

U PO Jazine, u starijoj jasličnoj skupini, u suradnji odgojitelja i defektologa formirana je senzorna soba s ciljem senzorne integracije djece, a napose djece s posebnim potrebama. Smirujuće i stimulativno okruženje sobe u funkciji je poticanja senzomotoričkog, kao i cjelokupnog razvoja djeteta.

Kako je okruženje bitno za stimuliranje dječjeg razvoja, (**okruženje treći odgojitelj**) prirodni i razni neoblikovani materijali omogućili su djeci dublje istraživanje i aktivno učenje na prirodan način. Promatranjem djece u igri odgojitelji su opskrbljivali prostor novim materijalima, te vrednovali i **dokumentirali njihov proces učenja**.

Stručni suradnici-pedagozi su s odgojiteljima često formirali centre aktivnosti i pratili dječje interese za pojedini materijal i aktivnost, dužinu i kvalitetu igre kao i sam proces učenja.

Obogaćena je i didaktička oprema (zahtjevni didaktički materijali te specifični materijali za djecu s posebnim potrebama) prema potrebama pojedinih odgojnih skupina, koja bitno utječe na poticanje dječjeg razvoja i bogaćenje aktivnosti.

Timskim radom odgojitelja i stručnih suradnika unosile su se promjene u pogledu strukture i uređenja prostora kao i uloga odgojitelja u procesu učenja djece. Istraživala se odgojna praksa putem akcijskih istraživanja („**Rad pedagoga s odgojiteljima na uređenju vanjskog (javnog) prostora vrtića u funkciji poticanja istraživanja i učenja**“ i „**Mogućnost uvođenja projektnog oblika rada u jaslicama**“) prilikom čega se promišljalo i reflektiralo o istoj.

4.1.4 Integrirani i posebni programi

U cilju zadovoljavanja pojedinačnih i grupnih interesa i potreba djece, te poticanja dječje znatiželje, kreativnosti i samostalnosti, promišljali smo i provodili programe koji su sastavni dio redovnog kurikulumu (preventivni programi):

- **Sigurnosno- zaštitni program** – provođen je s ciljem osiguravanja maksimalne sigurnosti djece tijekom boravka u vrtiću (fizičko i socijalno okruženje) kroz razne **sklopove aktivnosti: Sigurni u kući, Sigurni u vrtiću, Sigurni u prometu, Sigurni i zaštićeni od zlostavljanja, Sigurni u dvorištu.**

Tijekom godine posebno se vodila briga o ispravnosti **prehrane** (nabava, spremanje, pripremanje, prijevoz hrane i konzumiranje), dok je u ljetnim mjesecima pojačan nadzor u svezi zaštite djece od vrućine (sunca) i dovoljnoj konzumaciji pića.

Sve **rizične situacije** evidentirali smo protokolima iz Sigurnosnog programa i o svim zadaćama informirali smo roditelje s naglaskom na njihova prava, obveze i odgovornosti.

- **Program prevencije ovisnosti** – provodio se kroz sadržaje zdravstvenog, ekološkog, vjerskog i tjelesnog odgoja te kroz razne igre i aktivnosti za poticanje socio-emocionalnog razvoja s ciljem razvoja zdravog odnosa prema sebi, drugima i životu uopće. Neke od tema koje su se realizirale u okviru ovog programa bile su: Briga za zdravlje, Oprez s lijekovima, Zdrava i nezdrava hrana, Moje tijelo, Moji prijatelji, Mogu sam, Naši pomagači, Kutija puna osjećaja te razni blagdanski sadržaji i slično. U njima su djeca aktivno sudjelovala, iznosila svoja iskustva, širila nove spoznaje. Navedeni sadržaji imali su praktičnu korist u životu djece – cjeloživotno učenje ("što smijem/ne smijem, što je dobro/loše, kako zatražiti pomoć, zdravo/nezdravo").

- **Projekt Upravnog odjela za poljoprivredu Zadarske županije, „Riblja kašeta zdravlja“** - provodio se kao dio integriranog programa u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo s ciljem educiranja djelatnika o značenju kvalitetne prehrane za dječje zdravlje, obogaćivanja jelovnika sa zdravim namirnicama (riba, povrće, žitarice, masline) te poticanje djece na konzumaciju. Održane su edukacijske radionice za odgojitelje i kuhinjsko osoblje od strane stručnjaka Zavoda za javno zdravstvo.

U sklopu ovog projekta uveden je dodatni riblji obrok tjedno te je izdana kuharica **Riblji pjatić zdravlja** u skladu s kojom će se izrađivati jelovnici Ustanove.

Projekt **Stop brzini- oprezno u promet kreni** u organizaciji HAK i MUP-a provodio se tijekom pedagoške godine u PO Smiljevac u jednoj odgojnoj skupini. U okviru projekta organiziran je posjet policijskog službenika prometne policije i policijskih službenika za prevenciju koji su educirali djecu o sigurnosti kretanja u prometu. Druga etapa projekta obuhvaćala je posjet predstavnika HAK-a koji su u PO Ciciban demonstrirali adekvatno kretanje u prometu uz pomoć pokretnog poligona.

- **Ekološki program** –

provodio se kontinuirano s ciljem razvoja ekološke osjetljivosti i vještina kod djece i sustavnog poticanja pozitivnih stavova i odnosa prema okolišu, te osamostaljivanju djece u praktičnim aktivnostima održavanja čistoće u vrtiću i izvan njega.

Program se provodio u svim objektima DV Sunce prema pojedinačnim planovima, a posebno su obilježeni eko-dani. Obilježeni su i: Dan zdravlja, Međunarodni dan ozonskog omotača, Dan voda, Dan zdrave hrane, Dan jabuka, Dan Planete Zemlje, Dan okoliša i drugi eko dani. Veći dio aktivnosti iz ekološkog programa ostvarivao se u prirodi kroz razne aktivnosti

istraživanja, sakupljanja, raznovrsne igre i sportske aktivnosti. Učenje u prirodi odvijalo se i putem projektnog načina rada (Parkovi, Voda, Od zrna do pšenice, Zdravi stilovi života, eko radionice-čuvajmo okoliš: čišćenje i odlaganje otpada, sadnja cvijeća i raznih sadnica u dvorištu vrtića).

- Sportski program -

Sportski program (integrirani) provodio se u skladu s humanističko-razvojnou koncepcijom i Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi, vodeći računa o posebnostima i individualnim potrebama djece u svim vrtićima prema rasporedu i suradnji kineziologa i odgojitelja. Odvijao se i ove godine u svim područnim objektima, u redovitom programu kao i u dvoiposatnom programu (Program predškole), koji nije integriran u redoviti program vrtića. Program se provodio jednom tjedno u svakoj odgojnoj skupini, sistemom rotacije, u trajanju od 30-45 minuta, ovisno o dobi djece. Kontinuiranom provedbom Sportskog programa ostvareni su sljedeći ciljevi: upoznavanje djece s osnovnim elementima pojedinih sportova i sportskih igara; poboljšanje funkcionalnih i motoričkih sposobnosti sustavnim i kontinuiranim vježbanjem (poseban naglasak na razvoj koordinacije i brzine, osnovnih kondicijskih sposobnosti i motoričkih znanja o prirodnim oblicima kretanja) te lokomotornog sustava (naglasak na aktivaciju mišića trupa); razvoj zdravstvene kulture i osobne higijene radi čuvanja i unapređivanja svojega zdravlja i zdravlja okoline; utjecaj na kvalitetan rast i razvoj djece.

Iz godišnjeg plana i programa Sportskog programa izdvajamo realizaciju bitnijih zadaća sportskog voditelja:

- **Europski tjedan kretanja(16.-22.rujna)** obilježen je u svim vrtićkim objektima sportskim aktivnostima djece u parku, na igralištima i raznim sportskim terenima.
- U sklopu sportskih aktivnosti 10. listopada obilježen je **Hrvatski olimpijski dan** (sportske igre u cilju promoviranja zdravog načina života)
- Na Trgu Petra Zoranića, 21. Studenog, 2014., povodom **obilježavanja Dana Grada i blagdana Sv. Krševana**, djeca DV Sunce i DV Radost održali su sportske aktivnosti
- **Malonogometni turnir** tijekom travnja 2015. organiziran je na županijskoj razini, a na zadovoljstvo djece i roditelja provodi se već sedmu godinu za redom u kojem su sudjelovala djeca PO Duga, PO Smiljevac, PO Jazine, PO Ciciban i PO Vladimir Nazor

- U sklopu obilježavanja **mjeseca prevencije** pod pokroviteljstvom Ministarstva zdravlja i Zadarske županije u organizaciji Zavoda za javno zdravstvo u Zadru 24.travnja 2015. godine kineziolozi DV Radost i Sunce s 40-tak djece predškolskog uzrasta oglednim satom ukazali na značenje tjelesnog vježbanja za najmlađe, posebno za njihov rast i razvoj, a time i za njihovo zdravlje.
- **Dječji olimpijski festival** – u organizaciji sportskih zajednica Zadarske županije i Grada Zadra u povodu Svjetskog dana Sporta, 08.svibnja 2015.godine održao se 14. Olimpijski festival dječjih vrtića Hrvatske na razini Zadarske županije. Natjecanja su se održala u atletici (trčanje na 50 metara, štafeta 4X25 metara, bacanje loptice udalj i skok udalj) i malom nogometu u pratnji 72 odgojitelja, te uz suđenje 24 suca angažiranih iz Atletskog i Nogometnog saveza Zadarske županije. Sudjelovala su sva djeca predškolskog uzrasta iz PO Duga, PO Vladimir Nazor, PO Smiljevac, PO Jazine i PO Smiljevac. Djeca su sa zadovoljstvom sudjelovala u natjecanju, bez obzira na postignuća, te se veselila simboličnim nagradama (diplome, medalje, pehar). Olimpijski festival održan je pod nazivom "I ja ću biti olimpijac".

Posebni programi :

- **Vjerski program** – provodio se u jasličnoj odgojnoj skupini DV Ciciban prema verificiranom programu.

Vjerski program provodio se integrirano u skladu s Programskim usmjerenjem u svim odgojnim skupinama, s ciljem senzibiliziranja djece za duhovnu dimenziju koja ih čini osjetljivim za otkrivanje, primanje i oblikovanje života u odnosu na sebe, druge i na poseban način Boga.

Program se provodio u svim objektima kroz razne projekte s blagdanskim temama („Dan zahvalnosti za plodove Zemlje“, “ Božićni i Uskrsni trenutci“ i drugi).

- **Program ranog učenja jezika** (engleski jezik) provodio se u mješovitoj odgojnoj skupini u DV Vladimir Nazor. Program se ostvarivao prema verificiranom programu sa sadržajima primjerenim djeci i integrirano. Roditelji su aktivno sudjelovali u realizaciji ovog programa kroz zajedničke aktivnosti s djecom. Na kraju godine djeca i odgojitelji su priredili razne zabavne aktivnosti za roditelje iz programa ranog učenja engleskog jezika.

Prema iskustvima odgojitelja, pokazanom interesu i zadovoljstvu djece i roditelja, ovi programi su se pokazali djeci korisni, a time i pedagoški opravdani.

Program odgojno-obrazovnog rada s djecom u dobi od 3. godine do polaska u školu na Odjelu za pedijatriju Opće bolnice Zadar

U pedagoškoj godini 2014./2015. Program vrtića u bolnici provodio se svakodnevno od 11-17 sati s jednim odgojiteljem. Tijekom godine kroz vrtić je prošlo oko 407 djece, od toga 253 rane i predškolske dobi i 142 školske djece. U vrtiću su boravila i djeca s teškoćama u razvoju. Skupina je uvijek bila mješovita od jaslične do školske dobi (dnevno od 10 do 15 djece). Suradnja između službi vrtića i bolnice bitno je utjecala na obogaćivanje sadržaja i načina rada. Nove ideje su poticaj za daljnje planiranje i unaprjeđivanje boravka djece u zdravstvenoj ustanovi.

4.1.5 Djeca s posebnim potrebama

*Na temelju podataka iz inicijalnih intervjua s roditeljima novoupisane djece, sa sistematskih i zdravstvenih pregleda, te nakon praćenja ponašanja upisane djece, uočeno je 137 djece s **potencijalnim** posebnim potrebama, odnosno odstupanjem u razvoju/ponašanju. Ispitivanjem razvojnih dostignuća djece upotrebom psihodijagnostičkog i defektološkog instrumentarija te praćenjem djece od strane zdravstvenog voditelja, utvrđeno je da je potrebno daljnje praćenje, individualne stručne intervencije i/ ili tretman za 90 djece. Osmišljene su i provedene specifične vježbe, igre, aktivnosti u cilju prevladavanja smetnji kao i poticanja cjelovitog razvoja djeteta kod djece sa zdravstvenim teškoćama, odstupanjima u razvoju i/ ili poremećajima u ponašanju.*

Potencijalno darovita djeca - Program rada igraonice za potencijalno darovitu djecu predškolske dobi

I ove se pedagoške godine radilo na identifikaciji i poticanju cjelovitog razvoja potencijalno darovite djece.

U identifikaciji su sudjelovali odgojitelji, roditelji, psiholog i pedagozi.

Prepoznavanje potencijalno darovite djece obavljalo se primjenom multidimenzionalnog modela identifikacije i dijagnostike u procesu koji uključuje sve sudionike u djetetovom životnom okruženju i odvija se kontinuirano tijekom edukativnih postupaka u samoj odgojnoj skupini. To znači da se u postupku identifikacije uzimala:

a) procjena i preporuka odgojitelja (napravljena na temelju promatranja djeteta u aktivnostima u odgojnoj skupini i kroz pismeno izvješće putem kontrolnih listi karakterističnih osobina darovite djece)

b) procjena i zapažanja roditelja (specifičnosti u razvoju i navikama)

c) procjena pedagoga (procjena potencijala djeteta putem upitnika i analiza kreativnih i drugih uradaka djeteta)

d) procjena psihologa (testiranje intelektualnih sposobnosti sa osnovnim zahtjevom da postignuće na testu bude više od dvije standardne devijacije iznad prosječne vrijednosti za kronološku dob).

Nakon identifikacije slijedilo je :

- **Osmišljavanje razlikovnih i obogaćenih programa** kako bi se zadovoljile posebne odgojno - obrazovne potrebe:

- Obogaćivanje programa unutar odgojne skupine za svu djecu
- Diferenciranje redovnog programa kroz proširivanje i produbljivanje sadržaja i bržeg tempa izmjene aktivnosti za darovitu djecu
- Planiranje projektnog rada unutar redovnog programa za svu djecu – uključivali su se elementi obogaćenog programa u sve odgojne skupine djece u dobi od 5- 7 godina

2. Kraći specijalizirani program- Igraonica za poticanje darovitosti i kreativnosti kod djece

Putem inicijalnog roditeljskog sastanka (pedagog, psiholog, ravnatelj, odgojitelji-voditelji igraonice) roditelje potencijalno darovite djece se informiralo o relevantnim postavkama navedenog programa, kao i o važnosti ranog otkrivanja i poticanja darovitosti nakon čega su roditelji dali svoju suglasnost za uključivanje djece u navedeni specijalizirani program.

Program se odvijao u PO Duga jednom tjedno u poslijepodnevnim satima, a provodile su ga odgojiteljice Marica Bičić i Rozana Bogdanić.

Djeca u dobi od 5-7godina podijeljena su u dvije odgojne skupine od po šest djece u svakoj. Igraonica je osmišljena u cilju poticanja kreativnosti, divergentnog mišljenja, logičko-kombinatoričkog mišljenja te u cilju lakšeg i bržeg prevladavanja socio-adaptivnih problema kroz kontakte s djecom iste mentalne dobi.

Rad igraonice odvijao se u bogato opremljenom prostoru s posebno odabranom didaktikom za poticanje darovitosti.

Edukativni materijal koji je bio na raspolaganju za rad s darovitom djecom podijeljen je u nekoliko skupina:

- *materijali za pokuse i istraživanje (elektromagnet, sunčev sustav, periskop)*
- *tzv. mozgalice (razni tangrami, složene puzzle)*
- *tzv. zahtjevna didaktika (razni labirinti, konstruktori, set karte)*
- *knjige za djecu (atlas, enciklopedije)*
- *tehnička sredstva i pomagala (računala, digitalni fotoaparati, kamera za snimanje)*

Uz program Igraonice istovremeno se radilo na poticanju darovitosti u primarnom programu kroz obogaćeni i diferencirani program. Naime, većina matičnih odgojitelja potencijalno darovite djece ističe promjene na socio-emocionalnom planu u smislu bolje adaptacije, socijalizacije, podizanja praga tolerancije i stupnja asertivnosti.

Voditeljice Igraonice o svakom djetetu vodile su razvojne mape.

Program Igraonice evolviran je kroz upitnike za djecu polaznike igraonice i roditelje iste djece. Na temelju obrađenih podataka iz navedenih upitnika uočeno je da djeca i roditelji izražavaju visok stupanj zadovoljstva sadržajima, igrama i aktivnostima iz navedenog kraćeg programa.

4. 2. Nacionalni kurikulum (NK)

4.3. Upoznavanje, razumijevanje i oživotvorenje dječjih prava u vrtiću i obitelji (pravo na preživljavanje, pravo na razvoj, pravo na sudjelovanje, pravo na sigurnost i zaštitu).

Usvajanje i njegovanje temeljnih humanih vrijednosti (ljubav, prijateljstvo, pravednost, nenasilje, solidarnost, tolerancija, briga za druge, suradnja, odgovornost, samopouzdanje) važnih za razvoj demokratskih odnosa među djecom, odraslima i međusobno.

Odgoj za dječja prava permanentna je zadaća u predškolskom odgoju i obrazovanju, a odvijao se prema Programu odgoja za ljudska prava / prava djeteta (pravo na preživljavanje, pravo na razvoj, pravo na sudjelovanje i zaštitno pravo).

Cilj programa je stjecanje elementarnih znanja o pravima te usvajanje socijalnih vještina i vještina asertivnosti, te oživotvorenje dječjih prava u vrtiću. Navedeno podrazumijeva prakticiranje prava na igru, slobodu izbora, osjećaj prihvaćenosti i slobode izražavanja. Program se ostvarivao na 3 razine:

1. **Svakodnevne životne situacije** – u kojima dijete zadovoljava svoje osnovne biološke i psihološke potrebe (kroz dnevne rituale, kulturu hranjenja, higijenu, dnevni odmor, igru...)
2. **Planski uvjetovane situacije**– planirani su sadržaji i poticaji na razini skupine i vrtića s ciljem stjecanja elementarnih znanja, socijalnih vještina, humanih vrijednosti i to projektno i kroz tematska područja
 - *Ponos i očuvanje kulturne baštine*
 - *Pravo na sigurno okruženje*
 - *Razvojna prava i pravo na sudjelovanje*
 - *Osobna prava i odgovornosti i prava drugih*
 - *Humane vrijednosti i demokratski odnosi*
3. **Cjelokupno vrtićko ozračje i odgojni kontekst** u kojem dijete živi stvarano je okruženje u kojem se dijete osjeća sigurno, slobodno, te u kojem se poštuje različitost i potiče razvoj dječjih potencijala.

Prigodnim sadržajima i aktivnostima obilježen je Međunarodni dan mira, Međunarodni dan djece, Dječji tjedan, Dan ljudskih prava (dječje poruke, izložba likovnog stvaralaštva na temu prava, projekti o pravima djece, letci, slikovnice, brošure).

Program za suzbijanje korupcije provodio se integrirano. Cilj ovog programa bilo je jačanje osobnog identiteta kao pretpostavke za uspostavljanje humanih odnosa s drugima (ljubav, prijateljstvo, pravednost, nenasilje, solidarnost, suradnja, poštovanje) te prihvaćanje sebe kao dijela zajednice koja osigurava prava, ali zahtijeva i odgovornost.

Aktivnosti odgoja i obrazovanja za usvajanje humanih vrijednosti provodile su se integrirano na četiri razine :

1. **Afirmacija pojedinca** – područje JA
2. **Odnos s drugima** – područje JA i DRUGI
3. **Pripadnost zajednici** – područje MI
4. **Svijet kao cjelina**

1. *Afirmacija pojedinca – područje JA*

U cilju razvoja pozitivne slike o sebi provodile su se razne aktivnosti kao što su: igre uloga, interakcijske igre i igre izražavanja i stvaranja.

2. *Odnos s drugima – područje JA i DRUGI*

Odnos s drugima poticao se kroz razne suradničke igre, igre uloga, društvene igre, igre za nenasilno rješavanje sukoba, kroz diskusiju, razgovore i neke zajedničke praktične aktivnosti.

3. Pripadnost zajednici – područje MI

Utjecalo se na moralni razvoj djece kroz različite sklopove aktivnosti kao što su: Priče o dobru, priče o zlu, Svatko treba zaduženja, Pravila treba poštivati, Različitost nas obogaćuje.

4. Svijet kao cjelina – odgojno djelovanje usmjeravali smo na usvajanje temeljnih znanja i spoznaja o međusobnoj povezanosti svega na svijetu i odnosa žive i nežive prirode (briga o okolišu i prirodi, njihova zaštita). Sklopovi aktivnosti koji su se provodili u radu s djecom:

Biljni i životinjski svijet,

Prirodu treba čuvati,

I mi smo dio prirode.

4.4. Praćenje i poticanje razvoja djece (psihomotorni, kognitivni, govorni, socio-emocionalni)

4.4.1. Uvažavajući razvojne mogućnosti djece kontinuirano se pratio i poticao cjeloviti razvoj djece kroz sva razvojna područja.

Razvojna područja:

1. Socio-emocionalni razvoj i razvoj ličnosti

- poticao se socijalni razvoj (socijalne interakcije, socijalne vještine – druženje, suradnja, uvažavanje),
- poticao se emocionalni razvoj – (temperament, iskazivanje, reguliranje emocija, empatija)
- razvijao se pojam o sebi – (samostalnost, samopouzdanje, osobne vrijednosti)
- poticao se moralni razvoj – (prosocijalni razvoj, stvaranje vrijednosnog sustava; humane vrijednosti).

2. Spoznajni razvoj

- utjecalo se na razvoj osjeta i percepcije (pet osnovnih osjetila)
- poticao se razvoj percepcije sličnosti i razlika među predmetima i pojavama te uočavanja veza i odnosa među njima
- poticalo se razvijanje mišljenja i rješavanja problema (klasifikacija, serijacija i konzervacija, kvantitativni i kvalitativni te prostorno - vremenski odnosi)

- poticao se razvoj pamćenja, pažnje i koncentracije (opseg i duljina pamćenja, preusmjeravanje pažnje i duljine koncentracije).

3. Govorni razvoj, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo

- poticao se govorni razvoj djece (artikulaciju, rječnik, jezik)

- poticao se razvoj vještine slušanja (međusobnog slušanja, priče i glazbe)

- poticao se razvoj cjelokupnog komunikacijskog sustava (neverbalni, verbalni, simbolički, glazbeno scenski, likovni, tjelesno izražavanje)

- poticano je stvaralačko izražavanje djece u različitim područjima izražavanja („Sto jezika djece“).

4. Tjelesni i psihomotorni razvoj

- poticao se razvoj pokretljivosti i tjelesno držanje u svim prirodnim oblicima kretanja

- potican je razvoj hvatanja i baratanja predmetima (senzomotorni razvoj, okulomotorna koordinacija)

- potican je razvoj posebnih motoričkih vještina (pokretne igre i sportovi za djecu od pet godina).

4.4.2. Prije upisa djece u vrtić za određeni broj djece obavljani su inicijalni razgovori s ciljem prikupljanja anamnestičkih podataka i općenito procjene razvojnog statusa kako bi odredili adekvatan jaslički/vrtički program.

Za određeni broj djece s odstupanjem u razvoju prikupljali su se relevantni podaci od roditelja, odgojitelja, članova stručne službe na temelju praćenja u skupini te iz postojeće medicinske dokumentacije. Dio ove djece bio je uključen u intenzivno praćenje sa stručnim psihološkim intervencijama i/ili individualne defektološke tretmane (70 djece).

Intenzivnije se radilo s djecom u godini pred polazak u školu na razvoju kognitivnih i emocionalnih sposobnosti kroz uključivanje u individualni tretman i savjetodavni rad s roditeljima.

Intenzivnije se radilo na inkluziji djece s višestrukim teškoćama u redovni odgojno-obrazovni sustav (4 djece) te su za njih bili osmišljeni individualizirani odgojno-obrazovni programi.

U ovoj godini osmišljeni su individualizirani odgojno-obrazovni programi za 6 djece.

4.5. Planiranje odgojno obrazovnog rada

Unaprjeđivalo se planiranje (tematsko i projektno)

- *Osmišljavali smo planiranje odgojno-obrazovnog rada polazeći od dječjih interesa i iskustava, te analizirali i valorizirali planirano prema indikatorima kvalitete (individualizacija, smisljeno učenje, okruženje, partnerstvo s roditeljima, timski rad, stručno usavršavanje). Djeca su mogla birati i zadovoljavati svoje potrebe i potencijale za istraživanjem i učenjem kroz razne vrste programskih aktivnosti:*
- ***Životno praktične i radne aktivnosti** vezane uz biološke potrebe, njega djeteta, svlačenje, oblačenje, samoposluživanje, njega biljaka i životinja – kućni poslovi, izrada igračaka...*
- ***Raznovrsne igre** – funkcionalne simboličke igre građenja i konstruiranja, igre s pravilima...*
- ***Društvene i društveno zabavne** – druženje više djece i odraslih, zabave, svečanost, šetnje, priredbe i sl.*
- ***Umjetničko promatranje, slušanje, interpretacija** umjetničkih tvorevina za djecu, slikovnica, likovnih, književnih, glazbenih, scenskih, filmskih i drugih djela*
- ***Raznovrsno izražavanje i stvaranje** djeteta – pjevanje, sviranje, crtanje, slikanje, modeliranje, građenje, konstruiranje, govorno - scensko izražavanje, izražavanje cjelokupnom motorikom, plesanje...*
- ***Istraživačko – spoznajne** istraživačko manipuliranje predmetima, promatranje, upoznavanje nečega ili nekoga, šetnje, posjeti, susreti s ljudima različitih profesija, istraživačke aktivnosti u užem smislu – otkrivanje jednostavnog eksperimentiranja, praktičnog i samo verbalnog rješavanja problema, namjernog učenja i vježbanja postupaka, ponašanja, pravila i slično.*
- ***Specifične aktivnosti s kretanjem** – tjelesno vježbanje, plivanje, sanjkanje, vožnja na biciklu, skijanje i slično.*

4.5.1. Pedagoška dokumentacija

U cilju osmišljavanja sadržaja i poticaja za primjeren razvoj djece (razvojne zadaće, sklopovi aktivnosti – projekti) nastavljen je rad na unaprjeđivanju planiranja i valorizacije odgojno – obrazovnog rada.

Na razini odgojne skupine planiralo se sljedeće:

- ***plan razdoblja** prilagodbe i makro plan (dvomjesečni) sa sastavnicama: razvojne zadaće, materijalno – organizacijski uvjeti, sklopovi aktivnosti, oblici suradnje sa stručnjacima i roditeljima,*

- **tjedni plan** (mikro) sa sastavnicama: planiranje aktivnosti po metodičkom slijedu, poticaj i poslovi nužni za ostvarenje plana

- **dnevni plan** sa sastavnicama: planirani poticaj za usmjerene i spontane aktivnosti te iskorišteni situacijski poticaji, dnevne zabilješke o djeci, aktivnostima i organizaciji, o suradnji sa stručnjacima, o zajedničkim aktivnostima djece i odgojitelja, pripreve za roditeljske sastanke

Valorizacija se obavljala na kraju svakog orijentacijskog razdoblja, a obuhvaćala je sljedeće sadržaje:

- valorizacija razdoblja prilagodbe, vrednovanje ostvarenih uvjeta za provedbu postavljenih zadataka te vrednovanje planiranih razvojnih zadataka u vidu procjene postignuća djece za pojedini razvojni aspekt
- percepcija stanja vrtića i razvojni plan (timska procjena odgojitelja po područjima: organizacija i suradnja, materijalna sredstva, odgojno-obrazovni rad, stručno usavršavanje, suradnja s roditeljima, suradnja s vanjskim institucijama).

Na nivou odgojne skupine i vrtića vodila se sljedeća **pedagoška dokumentacija**:

- imenik djece
- evidencijske liste dolaznosti
- pedagoška dokumentacija odgojne skupine
- individualni plan i program usavršavanja
- zapisnik s timskih sastanaka odgojitelja
- matična knjiga
- ljetopis
- foto i video zapisi
- prezentacije –stručna izlaganja, projekti.

Na razini Ustanove vodila se sljedeća pedagoška dokumentacija:

- Popisi djece po odgojnim skupinama za sve vrtiće
- Godišnji plan i program Ustanove
- Ljetni plan i program rada
- Godišnje izvješće Ustanove
- Plan i program stažiranja za odgojitelje –pripravnike
- Plan i program stažiranja za pedagoge - pripravnike
- Ljetopis

- Dokumentacija o djeci s pp i TUR
- Godišnji plan i program članova stručno razvojne službe
- Zapisnici o radu stručnih tijela (odgojiteljska vijeća, timski sastanci stručno-razvojne službe)
- Evidencija o stručnom usavršavanju
- Foto i video zapisi na razini skupine, vrtića i ustanove
- Instrumentarij za praćenje procesa (indikatori kvalitete, dosjei djece, evaluacijske liste i dr.).

4.6. BLAGDANI I SLAVLJA

Razvijanje i njegovanje dječjih iskustava o vjerskim, nacionalnim i tradicijskim običajima putem doživljaja, proradom doživljenog, bogaćenjem doživljaja te izražavanjem i stvaranjem novih spoznaja, a prema kalendaru blagdana i svečanosti.

VJERSKI BLAGDANI I SLAVLJA:

U cilju obogaćivanja dječjih iskustava osmišljavani su sadržaji i blagdanska zbivanja za njegovanje tradicije, običaja i kulturne baštine.

VJERSKI BLAGDANI I SLAVLJA:

**Svi Sveti i Dušni dan – likovno izražavanje djece na temelju iskustva u obitelji*

**Adventsko razdoblje – prigodni sadržaji: priče, pjesme, prigodno uređenje prostora, kazališne predstave (Betlehemska ovčica), podjela darova (Sv. Nikola), likovno izražavanje i stvaranje Božićna izložba, posjet župnika, blagoslov vrtića i sl.*

**Uskrsni blagdani – prigodni sadržaji: priče, scenske igre, boravak u prirodi, bojanje i darivanje jaja, prigodno uređenje prostora, kazališne predstave, pripreme za stvaranje uskrsnog ozračja i ukrašavanje prostora uskrsnim simbolima; izložba dječjeg stvaralaštva na temu Uskrsa u prostorima vrtića*

**Tijelovo – dječji doživljaji, iskustva blagdanskog slavlja, običaji i tradicija*

**Velika Gospa– dječji doživljaji, iskustva blagdanskog slavlja, običaji i tradicija*

- NARODNA SLAVLJA:

**Karnevalsko razdoblje – "Karnevalić" –prigodni sadržaji: maskiranje, kaširanje, izložba radova na temu dječje maske, izrada kostima, razgovor s djecom o maskiranju, prevladavanje bojazni u svezi s tim, razgovor o tome što bi tko želio biti, zbivanja pokladnog utorka; uključivanje u program "Karnevalića" na razini grada sa svojim programom*

**Valentinovo – prigodni sadržaji: likovno izražavanje i stvaranje, darivanje među djecom, izrada poklona i vjenčića prijateljstva i sl.*

**Majčin dan – prigodni sadržaji: pjesme, recitacije, likovno izražavanje, izložbe (vrtići), svečanosti*

- SLAVLJA PRIRODE:

**Dani kruha –Dani zahvalnosti za plodove zemlje 2014. U svim područnim objektima obilježeni su Dani kruha – dani zahvalnosti za plodove zemlje: učenjem o nastanku kruha, o njegovim vrijednostima, o utjecaju prirode i čovjeka na plodove zemlje, te vlastitim sudjelovanjem u izradi krušnih proizvoda. Svoje doživljaje djeca su izražavala likovnim radionicama u kojima su izrađivali prigodne plakate, likovne radove, a odgojitelji su pripremali izložbe na razini objekata. U projektu su sudjelovali i roditelji, a blagoslov krušnih proizvoda obavio je svećenik u nekim objektima (DV Ciciban, DV Smiljevac i DV „V. Nazor“).*

**Međunarodni i nacionalni eko – dani: obilježeni su prigodnim sadržajima i aktivnostima: Dan zaštite voda, Svjetski Dan zdravlja i nepušenja, Dan planete Zemlje, Dan zaštite čovjekova okoliša, Međunarodni dan mira, Dječji tjedan, Međunarodni dan djece, Međunarodni dan zaštite životinja, Dan Sunca i dr.*

Dan Planeta Zemlje obilježen je kroz razne eko akcije sadnje cvijeća, eko izložbe, eko radionice i igre u parkovima i u prirodi.

NACIONALNI I REGIONALNI BLAGDANI:

-Hrvatski olimpijski dan obilježen je kroz razne sportske aktivnosti, kroz kratka izlaganja o sportu i olimpizmu i kroz razne likovne aktivnosti na temu sporta

**Dan grada Zadra – obilazak grada i posjete važnim kulturnim spomenicima, izložbe na temu „Moj grad“ (u vrtiću), projekti na temu moj grad i razne manifestacije.*

**Dan mornarice – dječja iskustva, likovno izražavanje na temu, posjeti i drugi sklopovi aktivnosti*

**Dan neovisnosti- prigodni sadržaji Moja domovina*

**Praznik rada*

**Dan antifašističke borbe*

**Dan državnosti*

**Dan domovinske zahvalnosti*

Navedeni nacionalni blagdani obilježeni su prigodnim programima (razgovori na temu, likovno izražavanje, glazbeni-scenske izvedbe itd.)

Dječji vrtić "Sunce" Zadar

Kalendar proslava i svečanosti

IX, X i XI mjesec

10.IX Hrvatski olimpijski dan

18.IX Dan mornarice

1. tjedan u X mjesecu – Dječji tjedan

od 01.X do 30.X – Dani kruha – kruh naš svagdašnji i

Zahvalnica za plodove zemlje

08.X – Dan neovisnosti

01.XI – Svi Sveti

24.XI Sv. Krševan – Dan grada Zadra

- interne svečanosti na nivou objekta

- vanjske manifestacije

- izložbe dječjeg stvaralaštva na temu stari obrti

XII i I mjesec

*Niz radosnih događaja božićnih i novogodišnjih blagdana
interne svečanosti na nivou objekta u svezi s aktualnostima*

06.XII – Sv. Nikola

13.XII – Sv. Lucija

24.XII – Badnjak

25.XII – Božić

31.XII – Stara godina – Silvestrovo

kazališne predstave: Radujte se, SV. Nikola

izložbe dječjeg stvaralaštva na razini vrtića

II i III mjesec

Niz radosnih događaja povodom maškara

interne svečanosti na nivou objekta

zajedničke aktivnosti na nivou objekta

zajedničke aktivnosti roditelja i djece

predstava u suradnji s vanjskim suradnicima – Kazalište lutaka

14.II – Valentinovo

IV mjesec

Niz radosnih događaja povodom Uskršnjih blagdana

interne aktivnosti na nivou odgojnih skupina

izložbe za roditelje

22.IV – Dan planete Zemlje

Šetnje i aktivnosti u prirodi, projekti na temu voda, biljni i životinjski svijet, parkovi kao

mjesto za igru i učenje, čuvari prirode

V, VI, VII i VIII mjesec

01.V – Sveti Josip – Blagdan rada

Dan majki – 2. nedjelja u svibnju

Tijelovo

22.VI – Dan antifašističke borbe

25.VI – Dan državnosti

26. V – Svjetski dan sporta

05.VIII – Dan pobjede i domovinske zahvalnosti

15.VIII – Velika Gospa

Sadržaji i aktivnosti s djecom i za djecu odvijale su se prema makro i mikro planovima u odgojnim skupinama te na razini vrtića, a dio sadržaja je prezentiran na vanjskim manifestacijama (Karnevalić, Dječji olimpijski festival, svečanost za Dan grada Zadra, Dan planeta Zemlje ...).

4.7. Zaključak

Odgojno – obrazovni proces odvijao se prema Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja djece zasnovanom na humanističko-razvojnoj koncepciji. Kontinuirano i sustavno pratile su se aktualne i specifične potrebe djece prilikom upisa, u razdoblju adaptacije, te tijekom godine.

Cilj je bio optimalno zadovoljavanje dječjih prava i potreba putem prilagođavanja organizacije i programa njihovim razvojnim karakteristikama (fleksibilna organizacija prostora, prehrane, dolaska/odlaska, dnevnog odmora). U cilju prevladavanja uočenih poteškoća osmišljeni su individualni tretmani (vježbe i aktivnosti) kod djece s adaptivnim i razvojnim teškoćama. I ove pedagoške godine intenzivno se radilo na identifikaciji i poticanju cjelovitog razvoja potencijalno darovite djece (Igraonica za potencijalno darovitu djecu i obogaćeni i diferencirani program za rad s djecom u redovnim skupinama).

Putem akcijskih istraživanja mijenjali su se neki aspekti odgojno – obrazovnog procesa: okruženje, projektni oblik rada , a sve u cilju kvalitete življenja djece (Vrtić-zajednica koja uči). Sudjelujući u akcijskom istraživanju odgojitelji i stručni suradnici su kontinuirano istraživali i promišljali odgojnu praksu prateći sve dimenzije vrtićkog konteksta (socio-pedagošku, organizacijsko-materijalnu i vremensku) te na taj način profesionalno napredovali. Intenzivnije se radilo na primjeni sadržaja iz Programa odgoja i obrazovanja za ljudska prava – prava djeteta (razvojna prava, prava sudjelovanja, prava preživljavanja i zaštitna prava) kroz projektno planiranje i kroz svakodnevne situacije života u vrtiću.

*Tijekom godine radilo se na praćenju i edukaciji novina iz **Nacionalnog kurikulum**a s ciljem promicanja odgoja i obrazovanja usmjerenog na dijete. Kurikulumski pristup usmjeren na razvoj kompetencija djeteta tražio je usklađenost metoda, oblika i sadržaja rada te smo iste prilagođavali potrebama i sposobnostima pojedinca.*

U cilju zadovoljavanja pojedinačnih i grupnih interesa, te poticanja dječje znatiželje, kreativnosti, samostalnosti, samopouzdanja i sigurnosti provodili smo programe koji su dio redovnog kurikuluma (Sigurnosno-zaštitni i preventivni program, Program prevencije ovisnosti, Program za suzbijanje korupcije, Ekološki program) i posebni programi (Vjerski program, Rano učenje jezika-engleski jezik).

Kontinuirano se pratio rad s djecom u vrtiću na Odjelu pedijatrije u Općoj bolnici Zadar, te smo u suradnji sa stručnim osobljem bolnice i odgojiteljima osmišljavali načine rada i osiguravali uvjete za ugodniji boravak djece (raznovrsne aktivnosti i interakcija među djecom različite dobi).

Kontinuirano i osmišljeno smo radili na razvijanju i njegovanju dječjih iskustava i spoznaja o vjerskim, nacionalnim i tradicijskim običajima kroz razne sklopove aktivnosti, a prema kalendaru blagdana i svečanosti.

U cilju daljnjeg unaprjeđivanja odgojne prakse i dalje će se istraživati, mijenjati i evaluirati ista, planirati i osmišljavati promjene i uvoditi inovacije prema Vrtiću - zajednici koja uči, uvažavajući posebnosti svakog vrtića i okruženju u kojem djeluje.

5. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Intenzivno se radilo na osvješćivanju i senzibilizaciji odgojnih djelatnika, na prepoznavanju individualnih potreba i mogućnosti djece, te na zadovoljavanju istih.

U cilju podizanja razine kompetentnosti stručno - odgojnih djelatnika u primjeni stručnog znanja i tehnika u radu s djecom te pri savjetovanju roditelja, stručno usavršavanje odgojnih djelatnika provodilo se putem sljedećih oblika :

- Individualno stručno usavršavanje (stručna literatura)*
- Skupno stručno usavršavanje prema Planu i programu ustanove (vijeća, aktivni, radionice, prema Katalogu MZOŠ)*
- Područje posebnog stručnog interesa*

5.1. Individualno stručno usavršavanje i izobrazba odgojnih djelatnika

Individualno stručno usavršavanje odvijalo se u vidu kontinuiranog praćenja stručne literature te odabranih tema i sadržaja iz periodike, kao i putem drugih oblika stručnog usavršavanja izvan ustanove (stručni simpoziji, seminari, radionice i sl.) prema Katalogu stručnih skupova. Odgojitelji su izradili Program stručnog usavršavanja (sadržaji, literatura, broj sati).

Korištena literatura:

- 1. Ayres A.Jean (2002): Dijete i senzorna integracija, Zagreb, Naknada Slap*
- 2. Bašić, J., Žižak, Koller Trbović (2005): INTEGRALNA METODA U PRIMJENI, Zagreb, Alinea*

3. Bašić, J., Žižak, A., Koller Trbović, N. (2005): *INTEGRALNA METODA U RADU S PREDŠKOLSKOM DJECOM I NJIHOVIM RODITELJIMA*, Zagreb, Alinea
4. Bašić, J., Žižak, A., Koller Trbović, N. (2005): *INTEGRALNA METODA ZA ODGOJITELJE I STRUČNE SURADNIKE PREDŠKOLSKIH USTANOVA*, Zagreb, Alinea.
5. Bujišić, G. (2005): *DIJETE I KRIZA – priručnik*, Zagreb, Golden marketing – Tehnička knjiga
6. Buljan – Flander, G., Kocijan – Hercigonja, D. (2003): *ZLOSTAVLJANJE I ZANEMARIVANJE DJECE*, Zagreb, Marko M. d.o.o.
7. Cvetković Lay, J., Majurec, A. s. (1998): *DAROVITO JE ŠTO ĆU S NJIM*, Zagreb, Alineja
8. Cvetković-Lay, J. (2002): *Darovito je, što ću sa sobom*, Alinea, Zagreb
9. Cvetković Lay, J., Pečjak, V. (2004): *MOŽEŠ I DRUKČIJE*, Zagreb, Alinea.
10. Čudina-Obradović, M. (1996): *Igrom do čitanja*, Zagreb: Školska knjiga
11. Čudina-Obradović, M. (ur.), (1999): *DOSADNO MI JE, ŠTO DA RADIM – priručnik za razvijanje dječje kreativnosti*. Zagreb: Školska knjiga
12. Čudina-Obradović, M., Brajković S. (2009): *Integrirano poučavanje*, Zagreb, Korak po korak
13. Daniels, E.R., Stafford, K. (2004). *Kurikulum za inkluziju*, Zagreb, Korak po korak
14. Došen-Dobud, A. (2001): *PREDŠKOLA*, Zagreb, Alinea.
15. Došen-Dobud, A. (2004): *S DJECOM U JASLICE*, Zagreb, Alinea.
16. Hauhg-Schnabel, G. (1996): *Agresivnost u dječjem vrtiću*, Zagreb, Educa
17. Hansen, K.A., Kaufmann, R.K., Saifer, S., (1999): *ODGOJ ZA DEMOKRATSKO DRUŠTVO*, Zagreb, Mali profesor
18. Hoblay, A. (1995): *OD ZRNA DO KRUHA*, Zagreb, Školska knjiga
19. Hoblay, A. (2000): *OTKRIVAJMO I UPOZNAJMO SVIJET ZAJEDNO*, Zagreb, NKBUH
20. Karlović, A. (ur.), (2005): *NASILJE MEĐU DJECOM*, Zagreb, Poliklinika za zaštitu djece Grada Zagreba
21. Katz, L.G., McClellan, D.E. (1997): *POTICANJE RAZVOJA DJEČJE SOCIJALNE KOMPETENCIJE*, Zagreb, Educa
22. Klarin, M. (2006): *RAZVOJ DJECE U SOCIJALNOM KONTEKSTU*, Jastrebarsko, Naklada slap
23. Kleven, S. (2004): *ISPRAVNI DODIR*, Zagreb, Biblioteka dječje slovo

24. Kocijan- Hercigonja, D. (1997): *Hiperaktivno dijete, Jastrebarsko: Naklada slap*
25. Ljubešić, M., Šimleša S., Bućar, M.(2015): *Razvoj inkluzivne prakse u dječjim vrtićima, Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva, Zagreb.*
26. Ljubetić, M. (2009): *Vrtić po mjeri djeteta – priručnik za odgojitelje i roditelje, Zagreb; Školske novine*
27. Ljubetić, M. (2011): *Partnerstvo obitelji, vrtića i škole, Zagreb, Mali profesor*
28. Maleš, D., Stričević, I (1991): *DRUŽENJE DJECE I ODRASLIH. Zagreb: Školska knjiga*
29. Maleš,D., Milanović,M., Stričević, I.(2003): *Živjeti i učiti prava, Zagreb, Filozofski fakultet*
30. Maleš, D., Stričević, I. (2005): *Odgoj za demokraciju u ranom djetinjstvu, Zagreb, Udruženje za dječja prava*
31. Markočić, M.(2001): *IGROM DO ŠKOLE 1, Zagreb, Alinea*
32. Markočić, M.(2004): *IGROM DO ŠKOLE 2, Zagreb, Alinea*
33. Milanović, M. (ur.) (1997): *Pomozimo im rasti, Zagreb: MPŠ RH*
34. Milanović, M., Stričević, I., Maleš, D., Sekulić- Majurec, A.(2000): *SKRB ZA DIJETE I POTICANJE RANOG RAZVOJA DJETETA U RH, Zagreb, Targa*
35. Miljak, A. (1996): *Humanistički pristup teoriji i praksi predškolskog odgoja, Zagreb, Velika Gorica, Persona*
36. Miljak, A. (1990): *ODGOJ I NJEGA DJECE U DRUGOJ I TREĆOJ GODINI ŽIVOTA, Zagreb, Školske novine*
37. Miljak, A. (2009): *Življenje djece u dječjem vrtiću, Zagreb, SM Naklada d.o.o.*
38. *Nacionalni program odgoja i obrazovanja za ljudska prava (2001)*
39. *Nova koncepcijsko – programska usmjerenja – iskustva u primjeni i projekciji razvoja predškolskog odgoja u Hrvatskoj (1992)*
40. Ortner, G.(1998): *BAJKE KOJE POMAŽU DJECI, Zagreb, Mozaik knjiga*
41. Pintarić Mlinar, LJ.(2014): *Priručnik za razvoj inkluzivnih ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, Dječji vrtić Jastrebarsko, Jastrebarsko.*
42. Plummer M. (2009): *Kako pomoći djeci da izgrade samopoštovanje, Zagreb, Naklada Kosinj*
43. Pribanić,LJ.,Wagner Jacob, A., Brozović,B., Philipps Reicherzer, S.,(2014.): *Priručnik za rad s osobama s komunikacijskim teškoćama u redovnom odgojno-obrazovnom sustavu, Centar za odgoj i obrazovanje „Slava Raška“j, Zagreb.*

44. *Programsko usmjerenje za rad s predškolskom djecom, Glasnik Ministarstva prosvjete i kulture RH, 7/8 1991.*
45. *Profaca, B., Puhovski, S.(2005): KAKO POMOĆI TUGUJUĆEM DJETETU, Zagreb, Poliklinika za zaštitu djece Grada Zagreba*
46. *Salovey, P. Shuyter, J.D.(1997): EMOCIONALNI RAZVOJ I EMOMOCIONALNA INTELIGENCIJA, Zagreb Educa*
47. *Slunjski, E.(2003): Devet lica odgojitelja, Zagreb, Mali profesor*
48. *Slunjski, E.(2004): Integrirani predškolski kurikulum Rad djece na projektima, Zagreb, Mali profesor*
49. *Slunjski, E.(2006): Stvaranje predškolskog kurikuluma, Zagreb, Mali profesor.*
50. *Slunjski, E. (2008): Dječji vrtić-zajednica koja uči, Spektar media, Zagreb.*
51. *Slunjski, E. (2011): Kurikulum ranog odgoja, istraživanje i konstrukcija, Zagreb, Mali profesor*
52. *Slunjski, E.(2015): Izvan Okvira, Element, Zagreb.*
53. *Starc, B., Čudina Obradović, M., Pleša, A., Profaca, B., Letica, M.(2004): Osobine i psihološki uvjeti razvoja djece predškolske dobi, Zagreb, Golden marketing – Tehnička knjiga*
54. *Shapiro, L. E.(1998):Kako razviti emocionalnu inteligenciju djeteta, Zagreb, Mozaik knjiga*
55. *Petrović Sočo, B. (2009): Mijenjanje konteksta i odgojne prakse dječjih vrtića, Zagreb, Mali profesor*
56. *Pitamic, M.(2015): Montessori-igre i aktivnosti, Mozaik knjiga, Zagreb.*
57. *Pitamic, M. (2014): Pokaži mi kako se to radi, Mozaik knjiga, Zagreb.*
58. *Stokes – Szanton, E. (2000): KURIKULUM ZA JASLICE, Zagreb, Udruga roditelja korak po korak*
59. *Vujčić, L.(2011): Istraživanje kulture odgojno-obrazovne ustanove, Zagreb, Mali profesor*
60. *Časopisi: Zrno; Napredak; Mak; Radost, Smib, Dijete, vrtić, obitelj;*
61. *Zbornici: Mirisi djetinjstva; Smotra projekata o pravima*

5.2. Skupno stručno usavršavanje prema Planu i programu ustanove

5.2.1. Odgojiteljska vijeća:

nositelji zadataka: ravnatelj, stručni suradnici, odgojitelji, vanjski suradnici

1. Odgojiteljsko vijeće:

- Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada DV Sunce za pedagošku godinu 2014/2015.*
- Usvajanje programa stažiranja stručnog suradnika pedagoga*
- Usvajanje programa stažiranja odgojitelja*
- Prikaz projekta „Odgoj za mir i humane vrijednosti“*

2. Odgojiteljsko vijeće:

- Izvješće sa seminara „Od baštine za baštinu*
- Izvješće sa seminara „Miris djetinjstva“*

3. Odgojiteljsko vijeće:

- Prezentacija Programa ranog učenja engleskog jezika*
- Usvajanje Programa predškole*
- Usvajanje programa rada za srpanj-kolovoz 2015.*
- Raspored rada za srpanj-kolovoz 2015.*
- Prijedlog rasporeda rada za pedagošku godinu 2015/2016.*

4. Odgojiteljsko vijeće:

- Usvajanje Godišnjeg izvješća o radu DV Sunce za pedagošku godinu 2014/2015.*
- Usvajanje rasporeda rada za pedagošku godinu 2015./2016.*

5.2.2. Stručno usavršavanje unutar ustanove (komunikacijske radionice)

Nositelji zadataka: stručni suradnici

Vrijeme realizacije: tijekom godine

Stručno usavršavanje djelatnika odvijalo se i putem drugih stručnih skupova unutar ustanove, a prema interesu i potrebama stručnih djelatnika - putem komunikacijskih radionica kao oblika iskustvenog učenja.

Realizirane su razne stručne teme koje su utjecale na profesionalni razvoj djelatnika i kvalitetu rada: planiranje, promatranje, analiza, primjena.

Stručne teme realizirane od strane defektologa: Inkluzija djece s višestrukim teškoćama u razvoju u redovite programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u dječji vrtić - uloga osobnog pomagača, uloga odgojitelja. Odgojitelji i pedagozi pripravnici su educirani za prepoznavanje uloge osobnog pomagača i svoje uloge u procesu inkluzije djece s višestrukim teškoćama u razvoju u redovite programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Zainteresiranošću, aktivnošću i dinamičnim ozračjem odgojitelji su izrazili zadovoljstvo radionicom.

5.2.3. Timski rad po vrtićkim objektima

Dječji vrtić – zajednica koja uči

- Zajednički su planirani i osmišljavani uvjeti (materijalni, organizacijski, pedagoški)*
- Organizirao se dnevni odmor i prehrana prema dječjim potrebama;*
- Održavali su se programi za blagdane, svečanosti, izlete i druge posebne programe;*
- Održavani su komunikacijski sastanci s roditeljima, tematske radionice i igraonice za roditelje i djecu, roditelji su se informirali putem edukativnih i aktualnih sadržaja kroz kutiće, individualno savjetovanje roditelja, sudjelovanje roditelja u svečanostima izvan i unutar ustanove*
- Realiziralo se stručno usavršavanje u obliku analize i primjene nove stručne literature – projektno planiranje prema Programu stručnog usavršavanja svakog djelatnika*
- Održavane su zajedničke refleksije o odgojno –obrazovnom radu u odnosu na sve programe*

5.2.4. Timski sastanci:

- *odgovornih odgojitelja, ravnatelja i pedagoga*- održavani su kvartalno, te se rješavala aktualna problematika

- *stručnih suradnika, zdravstvenog voditelja i ravnatelja*- održavani su jedanput tjedno, te se na njima stvarala zajednička vizija s obzirom na planiranje i razvoj, te se rješavala tekuća problematika

- svi članovi stručno razvojne službe radili su na pedagoškoj opservaciji djece s višestrukim teškoćama u razvoju po potrebi

-*stručno razvojne službe DV Latica i stručno razvojne službe DV Sunce o zajedničkoj djeci* Razmjena relevantnih informacija o svakom pojedinom djetetu, te usklađivanja programa DV Latica i DV Sunca s obzirom na istu djecu.

5.3. Područje posebnog stručnog interesa

Stručno usavršavanje odgojnih djelatnika odvijalo se u organizaciji MZOŠ prema Katalogu stručnih seminara 2014/15., te u organizaciji Hrvatskog psihološkog društva i Hrvatskog pedagoškog društva.

Iskustva sa tih skupova bila su prezentirana na sastancima Odgojiteljskog vijeća i drugih stručnih skupova unutar Ustanove.

Stručni skup	Sudionici	Vrijeme
<i>Program predškole, Split</i>	<i>ravnatelj</i>	<i>rujan</i>
<i>Od baštine za baštinu, Hvar</i>	<i>odgojitelji</i> <i>ravnatelj</i>	<i>rujan</i>
<i>11. Susret pedagoga Hrvatske, Osijek</i>	<i>pedagozi</i>	<i>listopad</i>
<i>Mirisi djetinjstva, Split</i>	<i>odgojitelji</i>	<i>studeni</i>
<i>Primjena inovativnih usluga nastalih u okviru projekta ICT-AAC iz tehnološkog i intervencijskog aspekta, Zadar</i>	<i>Stručni suradnici</i>	<i>studeni</i>
<i>Prehrana u dječjem vrtiću, Zagreb</i>	<i>Zdravstveni voditelj</i>	<i>studeni</i>

<i>Završna konferencija projekta "Cjeloživotno slušanje", Zadar</i>	<i>Stručni suradnici</i>	<i>prosinac</i>
<i>Završna konferencija projekta "podrška uključivanju djece s teškoćama u razvoju u redovne vrtiće u Hrvatskoj", Zagreb</i>	<i>defektolog, pedagog, odgojitelji</i>	<i>veljača</i>
<i>Priprema konteksta u dječjem vrtiću za kvalitetno ostvarivanje dramsko-scenskog programa</i>	<i>odgojitelji</i>	<i>veljača</i>
<i>Integrirani dramsko-scenski program, Zadar</i>	<i>odgojitelji pedagog</i>	<i>ožujak</i>
<i>Reggio koncepcija u predškolskom odgoju i obrazovanju, Zadar</i>	<i>defektolog pedagozi odgojitelji</i>	<i>ožujak</i>
<i>Zahtjevno dijete u vrtiću: promatranje, razumijevanje, pedagoško djelovanje, Zagreb</i>	<i>pedagog</i>	<i>ožujak</i>
<i>Državni skup za odgojitelje, Zadar</i>	<i>odgojitelji</i>	<i>travanj</i>
<i>Projekt „Riblja kašeta zdravlja“, Zadar</i>	<i>zdravstveni voditelj, ravnatelj, pedagog</i>	<i>travanj</i>
<i>Sindikalni seminar na temu Nacionalni kurikulum, Selce</i>	<i>ravnatelj, pedagog, tajnik, zdravstveni voditelj</i>	<i>travanj</i>
<i>Stručno-metodička priprema za polaganje stručnog ispita pedagoga, Crikvenica</i>	<i>pedagozi</i>	<i>svibanj</i>
<i>Emocionalna inteligencija-poticanje pozitivnog razvoja djece putem emocionalnog opismenjavanja, Zadar</i>	<i>psiholog</i>	<i>svibanj</i>
<i>Stručno-metodička priprema za polaganje stručnog ispita odgojitelja, Zadar</i>	<i>pedagozi</i>	<i>lipanj</i>

<i>Učinkoviti doprinosi pomoćnika u nastavi, Zadar</i>	<i>defektolog</i>	<i>lipanj</i>
<i>Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, Split</i>	<i>defektolog pedagozi</i>	<i>lipanj</i>

Zaključak:

Navedeni oblici stručnog usavršavanja pokazali su se učinkoviti na polju podizanja profesionalne kompetencije djelatnika što je značajno utjecalo na kvalitetu rada.

Opskrba stručnom literaturom je na zavidnoj razini i zadovoljava potrebe odgojitelja i stručnih suradnika za stručnim usavršavanjem.

Odgovitelji i stručni suradnici stečena znanja primjenjivali su u svom neposrednom radu te o njima raspravljali i prezentirali ih na stručnim skupovima

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Ove pedagoške godine intenzivno se surađivalo s roditeljima u cilju kvalitetnog odgojno-obrazovnog procesa kroz sljedeće oblike rada:

6.1. Informativni i tematski roditeljski sastanci:

- *Adaptacija djeteta na novu sredinu – jaslice/vrtić (karakteristični oblici ponašanja, olakšavajući/otežavajući čimbenici)*
- *Adaptacija djeteta na bolničko okruženja*
- *Plan i program konkretne odgojne skupine prema Programskom usmjerenju*
- *Spremnost djeteta za polazak u školu*
- *Potencijalno darovita djeca u vrtiću – obogaćeni redovni program i igraonica*
- *Informiranje roditelja o kraćim, posebnim programima (engleski, vjerski, zimovanje, blagdanski programi, olimpijada i dr.).*

6.2. Komunikacijsko- tematske radionice:

- *Dijete i igra*
- *Potrebe i prava djece*
- *Kako djeca uče*
- *Partnerstvo s roditeljima*
- *Spremnost djeteta za školu*
- *Darovito dijete u vrtiću*
- *Dijete i slikovnica.*

6.3. Stručni savjetodavni rad s roditeljima

- *Neposredni individualni kontakt s roditeljima i novoupisanom djecom*
- *Inicijalni razgovori sa svrhom prikupljanja značajnih podataka o rastu i razvoju te navikama i općenito ponašanju djece*
- *Individualni kontakti s roditeljima potencijalno darovite djece*
- *Savjetovanje i dodatno educiranje roditelja o karakteristikama pojedinog razvojnog aspekta djece, o teškoćama djece u razvoju, o odstupanjima u razvoju, rastu i/ili ponašanju, specifičnim navikama te o (ne)primjerenosti pojedinih odgojnih metoda i postup*

6.4. Suradnja i informiranje roditelja u svezi organizacije te programskim inovacijama kroz:

6.4.1. Kutići za roditelje

- Izvješćivanje o razvojnim dostignućima i osobitostima djece u odgojnoj skupini te predstavljanje dječjeg stvaralaštva
- Izvješćivanje o aktualnim zbivanjima i radu vrtića putem pisanih materijala: organizacija vrtića, blagdanska zbivanja i dr., razni programi (Dječji tjedan, kazališne predstave, Dani kruha, Adventsko razdoblje ,sportske aktivnosti)
- Izlaganje poster projekata o aktivnostima djece na određenu temu
- Izrada i prezentacija informativnih letaka edukativnog karaktera (Adaptacija djece na vrtić/jaslice, Čitaj mi , Priprema djeteta za školu, Darovita djeca).
- Časopisi, literatura, ljetopis, albumi i druga dokumentacija interesantna roditeljima.

6.4.2. Zajedničke aktivnosti roditelja i djece

- Neposredno uključivanje roditelja u realizaciju programa u razdoblju prilagodbe
- Sudjelovanje roditelja u blagdanskim slavljima (božićni blagdani, uskršnji blagdani i dr.)
- Aktivno ili pasivno sudjelovanje roditelja u pojedinim segmentima odgojno-obrazovnog rada (priredbе, izložbe dječjih radova, izleti, igraonice i dr.)
- Neposredno uključivanje roditelja u posebne programe (rano učenje jezika i vjerski program, program rada s darovitom djecom.).

Zaključak:

I ove pedagoške godine intenzivno se surađivalo s roditeljima djece kroz navedene oblike u cilju zajedničkog ostvarivanja kvalitetnijeg odgojno-obrazovnog procesa.

Na taj način, a posebno radom u komunikacijskim radionicama, unaprijedila se suradnja roditelj – odgojitelj što se očitovalo u povećanom interesu roditelja za aktualnu razvojnu problematiku djece te u traženju potpore i pomoći u odgoju djece.

Roditelji su pokazali veliki interes za rad u kreativnim radionicama gdje su mogli postići bolji uvid u interese i potrebe svog djeteta i procijeniti svoju ulogu u igri s djecom.

Stručni suradnici vrtića procjenjuju da je kvaliteta rada s roditeljima dostigla visoku razinu suradnje, a da bi se postigli partnerski odnosi potreban je veći angažman svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa (prepoznavanje potreba roditelja, educiranje

roditelja o specifičnim razvojima djeteta, uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni rad ustanove, informiranje o postignućima, provođenje tematskih komunikacijskih radionica, savjetodavni rad, individualni kontakti prema procjeni...).

U cilju unapređenja suradničkog odnosa prema partnerskom odnosu s roditeljima planirat će se aktivnosti i oblici rada prema načelima Nacionalnog kurikulumu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

7.1. Suradnja sa stručnim službama osnovnih škola

- *suradivalo se u cilju prijenosa/razmjene značajnih podataka o djeci s utvrđenim p.p. i TUR kako bi se na primjeren način nastavilo tretirati navedenu djecu i u školi*
- *pedagoška opservacija djece za koju se na zahtjev roditelja tražio prijevremeni upis u školu, te pisanje Mišljenja stručnog tima predškolske ustanove o psihofizičkom razvoju djeteta*

7.2. Suradnja sa Sveučilištem u Zadru – Odsjek za izobrazbu odgojitelja i učitelja, Odjel za pedagogiju, Odjel za psihologiju, Odjel za geografiju, Odjel za studij francuskog jezika.

- *suradnja se ostvarila kroz realizaciju programa studentske prakse 1., 2. i 3.g studenata predškolskog odgoja, razredne nastave, psihologije i pedagogije*
- *redovito su održavani sastanci i dogovori između profesora metodika i mentora u vrtiću*
- *suradnja u realizaciji pojedinih segmenata odgojno – obrazovnog procesa*
- *sudjelovanje odgojnih skupina na 13. Festivalu znanosti (Odjel za geografiju)*
- *u PO Jazine, Ciciban, Duga i Maslačak u sklopu Dana frankofonije studenti su senzibilizirali djecu za francuski jezik.*

7.3 Suradnja s Kazalištem lutaka Zadar

Suradivalo se kroz realizaciju programa lutkarskih predstava za djecu vrtića i to:

- *Miševi i mačke naglavačke*
- *Čarobnjak iz Oza*
- *Božić malog patka*
- *Zvezdica*
- *Knjiga o džungli.*

Sudjelovanje djece svih područnih objekata u seminaru, radionici i festivalu (Festival vrtića).

7.4. Suradnja s ostalim kulturnim ustanovama - s ciljem proširivanja dječjih iskustava novim kulturnim sadržajima

7.4.1. Narodni muzej Zadar

Sudjelovanje na radionicama i izložbama:

- *pletenje maslininih grančica*

- *Leptiri- baršunasti let*

Sudjelovanje na natječaju „Lijep, ljepši- leptir“.

7.4.2. Gradska knjižnica

- *Sudjelovanje u projektu **Zadar čita 2014** (posjet djece knjižnici, izrada i izložba slikovnice djece PO Jazine)*
- *sudjelovanje u projektu **Čitaj mi** (izrada panoa za roditelje, volontersko čitanje studenata u svim područnim objektima)*
- *održavanje radionica za djecu i roditelje školske dobi na temu vršnjačkog nasilja (pedagog).*

7.4.3. Magic studio Jozo Bozo

- *Održane su predstave u svim područnim objektima.*

7.4.5. Prirodoslovno- grafička škola

- *Obilježeni „Eko dani“*

7.5. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa i Agencijom za odgoj i obrazovanje

- *Državni pedagoški standard*
- *Nacionalni kurikulum ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (planiranje, programiranje i valorizacija)*
- *stručni skupovi (seminari, radionice, simpoziji – prema Katalogu stručnih skupova)*
- *informacije i inovacije u svrhu unapređivanja odgojno-obrazovnog procesa*
- *suradnja pri polaganju stručnih ispita – odgojitelja i stručnih suradnika.*

7.6. Suradnja sa Odjelima Zadarske županije i Grada Zadra

- *razrada i usvajanje kriterija prioriteta upisa djece u vrtiće*
- *zajedničko planiranje i opremanje vrtića didaktičkom opremom*
- *suradnja u realizaciji pojedinih programskih sadržaja i projekata (obilježavanje blagdana, raznih manifestacija, obilježavanje Dana grada, Karnevalić, Dječja olimpijada, „Riblja kašeta zdravlja“).*

7.7. Suradnja s drugim čimbenicima koji doprinose povećanju kvalitete osnovne djelatnosti:

- *Zavod za javno zdravstvo (rad na projektu Kašeta zdravlja i Srca mala kažu hvala)*
- *Centar za socijalnu skrb (razmjena relevantnih informacija o vrtičkoj djeci čije su obitelji u tretmanu Centra)*
- *DV Latica (razmjena relevantnih informacija o zajedničkoj djeci i izrada primjerenih programa za istu)*
- *Centar Slava Raškaj na IPA projektu - Cjeloživotno slušanje- komponenta IV*
- *HURID - Podrška uključivanju djece s teškoćama u razvoju u redovne vrtiće u Hrvatskoj-IPA komponenta IV*
- *Kabinet za ranu intervenciju Zadar- razmjena relevantnih informacija o djeci s posebnim potrebama*
- *Udruga za Down sindrom - informiranje za uvjete upisa djece iz Udruge u redoviti program DV Sunce i sudjelovanje u humanitarnoj akciji „Zajedno ostavimo trag“*
- *Župni uredi i vjerski vrtići (realizacija programa vjerskog odgoja, posjete župama, blagoslov vrtića)*
- *Pučko otvoreno učilište (realizacija ranog učenja stranog jezika)*
- *Atletski športski klub Zadar (sudjelovanje u projektu Zadar night run- djeca i sport)*
- *Predškolske ustanove na županijskoj i državnoj razini- sudjelovanje na stručnim skupovima i u različitim manifestacijama*
- *HRT-radio Zadar, Radio 057, Novi radio, Televizija VOX, Gradska televizija, Zadarski list, Narodni list i dr.*
- *Čistoća d.o.o Zadar – eko-olimpijada*
- *Nasadi d.o.o. Zadar- donacija sadnica*
- *Policajska uprava zadarska u suradnji s HAK-om (sudjelovanje u projektu Stop brzini- oprezno u promet kreni).*

7.8. Suradnja s Udrugom za autizam Zadar

Educiranje trećeg odgojitelja u skupini za rad s djetetom s višestrukim teškoćama u razvoju putem demonstracije rada i savjetovanja po potrebi.

Zaključak:

Kontinuirano se surađivalo sa svim vanjskim čimbenicima u cilju bogaćenja kurikulumu i stvaranja suradničkih odnosa.

8. BITNE ZADAĆE RAVNATELJA

<i>Redni broj</i>	<i>REALIZACIJA POSTAVLJENIH ZADAĆA</i>	<i>Vrijeme realizacije</i>
8.1	<i>Organizirala rad dječjeg vrtića „Sunce“ prema područnim objektima, programima i dobnim skupinama.</i>	<i>Rujan, 2014.</i>

8.2	<i>Organizirala rad u Programu predškole, prema broju djece i skupina, koji je od ove godine obavezan.</i>	<i>Listopad,2014</i>
8.3	<i>Pratila odgojno-obrazovni rad svih dobnih skupina s naglaskom na posebne programe: Vjerski program, Program ranog učenja engleskog jezika, Program rada s nadarenom djecom, Program „Vrtić u bolnici“ i Sportski program</i>	<i>Tijekom godine</i>
8.4	<i>Održala četiri odgojiteljska vijeća sa sadržajima informiranja i stručnog usavršavanja odgojitelja i stručnih suradnika.</i>	<i>Rujan,2014. Travanj,2015. Lipanj,2015. Kolovoz,2015.</i>
8.5	<i>U suradnji sa stručnim timom pratila dnevni ritam vrtića te prišla reorganizaciji radnog vremena radi unaprjeđenja odgojno-obrazovnog rada.</i>	<i>Listopad,2014.</i>
8.6	<i>Tjedno sazivala sastanke stručnog tima u cilju dogovaranja, informiranja i planiranja odgojno-obrazovne prakse, kontinuiranog praćenja promjena u pojedinim objektima kao i dogovora o promjenama koje treba eventualno uvesti.</i>	<i>Tijekom godine</i>
8.7	<i>Mjesečno pozivala odgovorne odgojitelje svih objekata u cilju informiranja, planiranja aktivnosti kako na nivou pojedinog objekta tako i na nivou grada i županije.</i>	<i>Tijekom godine</i>
8.8	<i>Pratila stažiranje i rad odgojitelja pripravnika, uz pedagoga i mentora, a kao član povjerenstva bila nazočna stručnim ispitima.</i>	<i>Tijekom godine</i>
8.9	<i>Kontinuirano bila u suradnji s Uredom za odgoj i školstvo Grada i Županije, Sveučilištem u Zadru, Kazalištem lutaka, Uredom nadbiskupije, Arheološkim i Narodnim muzejom, Uredom državnog arhiva te Znanstvenom i Gradskom knjižnicom.</i>	<i>Tijekom godine</i>
8.10	<i>Organizirala sudjelovanje djece DV Sunce na Obilježavanju Hrvatskog olimpijskog dana, Karnevaliću,</i>	<i>Tijekom</i>

	<p><i>Dječjem olimpijskom festivalu, Turniru u malom nogometu, te brojne posjete Kazalištu lutaka kao i gostovanja lutkara i mađioničara u našim objektima.</i></p>	<p><i>godine</i></p>
<p>8.11</p>	<p><i>U suradnji sa Gradom Zadrom, Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta, Agencijom za odgoj i obrazovanje i stručnom službom DV Sunce omogućila odgojiteljima i stručnim suradnicima napredovanje u struci - promoviranje u zvanje mentor ili savjetnik.</i></p>	<p><i>Tijekom godine</i></p>
<p>8.12</p>	<p><i>Organizirala humanitarnu akciju „Vukovaru za dar“ s odgojiteljima, roditeljima i djecom kroz sakupljanje higijenskog materijala, prehrambenih proizvoda i novaca.</i></p>	<p><i>Prosinac 2014.</i></p>

Zaključak: Sve zadaće postavljene na početku pedagoške godine su izvršene. I ubuduće treba raditi na kvaliteti odgojno obrazovnog rada i prepoznatljivosti Dječjeg vrtića Sunce u gradu Zadru i Županiji .

9. BITNE ZADAĆE STRUČNIH SURADNIKA

Bitne zadaće stručnih suradnika

Osnovna djelatnost stručnih suradnika (pedagog, psiholog, defektolog) odvijala se prema Planu i programu razvojne djelatnosti, a proizlazi iz Programskog usmjerenja odgoja i obrazovanja predškolske djece. Ciljevi i zadaće stručnih suradnika odnosili su se na sve sudionike odgojno-obrazovnog procesa:

1. *dijete*
2. *odgojitelj*
3. *roditelj*
4. *vanjski čimbenici*
5. *ravnatelj i ostali djelatnici*

*Cilj djelatnosti stručnih suradnika bio je unapređivanje odgojno-obrazovne djelatnosti, osiguravanje uvjeta za poticanje razvoja djece i zadovoljavanje njihovih potreba prema odrednicama **humanističko-razvojne koncepcije i značajkama Nacionalnog okvirnog kurikulumu(NOK)**.*

Zajedničke programske aktivnosti bile su:

-Osiguravanje materijalnih uvjeta – rad na opremanju objekata didaktičkim sredstvima, stručnom literaturom, potrebnim pedagoškim stručnim materijalima i dr.

-Osiguravanje organizacijskih uvjeta – upis djece u sve programe, formiranje odgojnih skupina, organizacija poticajnog prostora na mikro i makro razini, fleksibilnost dnevnog odmora i prehrane djece, ljetni rad (uvid u potrebe roditelja, formiranje odgojnih skupina, primjena Ljetnog plana i programa)

-Osiguravanje socio-emocionalnih uvjeta za povoljan rast i cjelovit razvoj – timski rad s odgojiteljima na stvaranju pozitivne klime za prihvaćanje različitosti među djecom i zajedništva, praćenje i procjenjivanje aktualnih i specifičnih potreba djece te prilagođavanje odgojnih postupaka i programa djeci.

-razmjena važnih podataka i stručnog mišljenja o djeci s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju među članovima stručnog tima (praćenje ponašanja djeteta u igri i drugim aktivnostima, praćenje razvojno-poticajnog okruženja, praćenje zadovoljenje potreba)

-Osiguravanje stručne pomoći odgojiteljima prilikom procjene vlastite odgojne prakse i mogućnosti, mijenjanja istih putem savjetovanja, akcijskih istraživanja, edukacija, upućivanja na stručnu literaturu.

-Suradnja i savjetodavni rad s roditeljima te podrška i osnaživanje roditelja u odgoju i razvoju djeteta

-Suradnja s vanjskim čimbenicima na obogaćivanju sadržaja i programa rada vrtića (Grad Zadar, MZOS, AZZO, Sveučilište u Zadru, Kazalište lutaka, Gradska Knjižnica i druge)

– Timski rad s ravnateljem na poslovima osmišljavanja, planiranja, osiguravanja uvjeta (Godišnji plan i program, Plan za rad s potencijalno darovitom djecom, Sigurnosno zaštitni i

preventivni program, Sportski plan i program, Program predškole, Godišnje izvješće i osmišljavanje različitih aktivnosti vrtića - blagdanske, športske, eko- aktivnosti, izložbe i dr.)
-Suradnja s ravnateljem na prezentaciji postignuća i uključivanje u razne manifestacije na razini Grada i županije

Bitne zadaće stručnog suradnika pedagoga

1. Sudjelovanje u implementaciji Nacionalnog kurikulumuma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje:

-sudjelovanje na stručnim skupovima na temu Nacionalnog kurikulumuma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje

-usklađivanje programa Ustanove s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje

-usklađivanje konkretnih aktivnosti u odgojnoj praksi s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje:

-osiguravanje dobrobiti za dijete i prostorno – materijalno okruženje vrtića koji promovira vrijednosti (znanje, identitet, humanizam i tolerancija, autonomija, odgovornost i kreativnost. Timskim radom svih sudionika planirana su i vrednovana postignuća u odnosu na cjelovit razvoj djeteta i kvalitetu rada u cjelini, a u odnosu na polazišta, načela, vrijednosti i ciljeve Nacionalnog kurikulumuma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

2. Akcijski pristup istraživanju odgojne prakse

Timskim radom pedagoga i odgojitelja kontinuirano se pratila i istraživala odgojna praksa (vanjsko okruženje PO Maslačak i projektni oblik rada u jaslicama PO Jazine).

*Unosile su se **promjene** kroz sve dimenzije vrtića kao - zajednice koja uči (socio-pedagoška, prostorno-materijalna i vremenska dimenzija) koje su maksimalno pogodovale dječjem razvoju i učenju na prirodan način.*

S obzirom na značajke akcijskog istraživanja (situacijsko, suradničko, sudjelujuće) nastojalo se zajedno s odgojiteljima istraživati, razumijevati, i tumačiti postojeću odgojnu praksu, otkrivati probleme koji u toj konkretnoj praksi postoje i dogovarati metode i načine za bolju kvalitetu.

3. Projektno planiranje i integrirano učenje djece - u svim odgojnim skupinama poticao se projektni oblik rada kao metoda integriranog učenja koja osigurava aktivno učenje djece putem istraživanja, surađivanja i traženja izvora spoznaje.

Ove godine, posebno se putem akcijskog istraživanja „Mogućnost uvođenja projektnog oblika rada u jaslicama“ surađivalo s odgojiteljima dviju jasličnih skupina na razradi projekta prema etapama od izbora teme, ciljeva, zadataka i samog tijeka (razvoja) do vrednovanja postignuća.

5. Uključivanje u poseban program za darovitu djecu

Sudjelovanje u identifikaciji potencijalno darovite djece zajedno s psihologom, te kontinuirano praćenje njihovog napretka. U suradnji s odgojiteljima osmišljavalo se stimulativnije i poticajima bogatije okruženje nabavom nove didaktičke opreme.

6. Suradnja s roditeljima

Pratila se suradnja odgojitelja s roditeljima, davani su naputci u komunikaciji s istima, provedeni su inicijalni razgovori i savjetodavni rad s roditeljima, sudjelovanje roditelja u anketnom istraživanju.

Za roditelje su se kontinuirano pripremali i izrađivali stručnih materijali u obliku letaka i raznih naputaka.

7. Sudjelovanje u procesu pripravničkog stažiranja odgojitelja 2014./2015. godine

Zadaci pedagoga u odnosu na realizaciju Programa pripravničkog staža odgojitelja odnosile su se na procjenjivanje uspješnosti i samostalnosti u obavljanju profesionalnih zadataka odgojitelja- pripravnika praćenjem oglednih aktivnosti, analiziranju istih te savjetovanjem s ciljem unaprjeđenja odgojne prakse.

8. Educiranje odgojitelja za praćenje, istraživanje i mijenjanje odgojne prakse (timski rad)

-Akcijska istraživanja kao metoda unaprjeđivanja odgojno obrazovne prakse

-Projektno planiranje i integrirano učenje djece

-Kompetencije suvremenog odgojitelja.

9. Prezentacije postignuća vrtića

Kontinuirano su se prezentirala postignuća vrtića radi informiranja, senzibiliziranja, educiranja javnosti o stručnim sadržajima i događanjima u vrtiću – uređenje web stranice vrtića, vođenje ljetopisa ustanove, foto i video dokumentacija.

Bitne zadaće stručnog suradnika – psihologa

- kontinuirano se pratio razvoj djece s posebnim potrebama- s ciljem primjerenog odgojnog djelovanja unutar odgojne skupine te u cilju određivanja adekvatne i pravodobne psihološke intervencije

-kontinuirano se surađivalo s odgojiteljima vezano za djecu s posebnim potrebama s ciljem pomoći odgojiteljima u prepoznavanju određenih stanja kod djeteta i adekvatnog postupanja

*-intenzivnije se radilo na prepoznavanju i identifikaciji potencijalno **darovite djece** primjenom multidimenzionalnog modela identifikacije koji uključuje sve sudionike u okruženju djeteta : procjene i preporuke odgojitelja, zapažanja i procjene roditelja, procjena pedagoga i psihologijsko testiranje kognitivnih sposobnosti - primjena i interpretacija testa WISC-IV i izrada intelektualnih profila*

-intenzivno se surađivalo s roditeljima djece s emocionalnim problemima i poremećajima u ponašanju u vidu savjetodavnog rada i stručne podrške

-mentorstvo psihologa – u prosincu 2014. godine završen je u proces mentoriranja pripravnici - stručnom suradniku psihologu. Pripravnica je uvedena u samostalan rad prema Programu stažiranja pripravnika stručnog suradnika psihologa.

Pripravnica je upoznata sa svim bitnim zadaćama psihologa-stručnog suradnika u vrtiću i neposredno uključena u sve oblike rada s djecom rane i predškolske dobi, odgojiteljima i roditeljima, i stručnim suradnicima.

Bitne zadaće stručnog suradnika – defektologa

Odgojitelji su kroz komunikacijsku radionicu educirani za prepoznavanje uloge osobnih pomagača i svoje uloge u procesu inkluzije djece sa višestrukim teškoćama u razvoju u programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

Stvarali su se organizacijski i materijalni uvjeti za inkluziju dvoje djece s višestrukim teškoćama u redovite programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

Implementirane su nove stručne spoznaje i vještine iz područja senzorne integracije u jasličnoj skupini. Rezultat novih stručnih spoznaja i vještina je stvaranje sobe senzorne integracije.

KLASA:601-02/15-01/25

URBROJ:2198/01-39-01-15

Zadar, 28.08.2015.



DJEČJI VRTIĆ „SUNCE“

VESLAČKA 1

ZADAR

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE
DJEČJEG VRTIĆA „SUNCE“ ZADAR
ZA 2015. GODINU

ZADAR, veljača 2016.

Izveštaji proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika

za razdoblje: 1. siječanj 2015. – 31. prosinac 2015.

Broj RKP-a:	40998	AOP oznaka razdoblja:	2015-12	350.439.983,03	
Matični broj:	02056704	Kontrolni broj izvještaja			
Naziv obveznika:	DJEČJI VRTIĆ SUNCE			Od datuma:	01.01.2015
Pošta i mjesto:	23000 ZADAR	Do datuma:			31.12.2015
Ulica i kućni broj:	VESLAČKA 1	OIB:			30375710658
Razina:	21	Proračunski korisnik jedinice lokalne uprave / područne jedinice / državnog prava			
Šifra djelatnosti:	8510	Prudžanje obrazovanja			
Razdjel:	000	Razdjel NEGA NAZB-SLA			
Šifra grad/opć:	520	Općina: ZADARSKA, grad/općina: ZADAR			

Popunjen	Broj grafičaka	
	DA	NEMA
PR-RAS (VP 151)		Nema
BIL (VP 152)		Nema
RAS funkcijski (VP 154)		Nema
P-VRIO (VP 156)		Nema
Obveze (VP 159)		Nema

Osoba za kontaktiranje:	JOSIPA ČURJURIĆ RUDIĆ	
Telefon:	023236410	Telefaks: 023235023
Adresa e-pošte za kontakt:	voditelj.racunovodstva@djecji-vrtic-sunce-zadar.hr	
Adresa e-pošte obveznika:		
Zakonski predstavnik:	ANA DUNATOV	

Stanje kontrola: Sve osnovne kontrole su zadovoljene

Obveza	Opis značajna AOP oznake	015	016	017
PR-RAS:	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (AOP 401+408)	631	14.969.480	14.715.233
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (AOP 402+519)	632	14.741.966	14.867.381
	VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 631-632)	633	227.524	0
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 632-631)	634	0	152.148
RAS-funkcijski:	Opće javne usluge (AOP 002+008+009+013 do 017)	001	0	0
	Ekonomski poslovi (AOP 032+036+039+046+050+058+057+062+070)	031	0	0
	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	084	0	0
	Obrazovanje (AOP 111+114+117+118+121 do 124)	110	14.741.966	14.867.381
	Kontrolni zbroj (AOP 001+018+024+031+071+078+085+103+110+126)	137	14.741.966	14.867.381
P-VRIO:	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (AOP 002+018)	001	0	0
	Promjene u obujmu imovine (AOP 019+026)	018	0	0
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) i obujmu obveza (AOP 035+040)	034	0	0
	Promjene u obujmu obveza (AOP 041 do 044)	040	0	0
Bilanca:	IMOVINA (AOP 002+083)	001	9.740.285	9.013.452
	Novac u banci i blagajni (AOP 065+070 do 072)	064	1.803.808	793.388
	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	133	0	0
	Obveze za zajmove od inozemnih osiguravajućih društava	217	0	0
Obveze:	Stanje obveza na početku izvještajnog razdoblja (=AOP 038 iz prethodnog izvještaja)	001	-	895.374
	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 001+002-020) i (AOP 039+097)	038	-	1.145.432
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 040+045+088+091)	039	-	1.145.431
	Ukupno obveze za rashode poslovanja (AOP 046+051+056+061+066+071+076+081)	046	-	1.145.431

Verzija Excel datoteke: 4.1.0.

u Zadru dana 01. 02. 2016. godine.

Amir Rudić
(potpis voditelja računovodstva)

Ana Dunatov
(potpis zakonskog predstavnika)



IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA



za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine

Obveznik: RKP: 40998, MB: 02056704 DJEČJI VRTIĆ SUNCE
 23000 ZADAR, VESLAČKA 1
 Razina: 21, Razdjel: 000
 Djelatnost: 8510 Predškolsko obrazovanje

Iznosi u kunama, bez lpa

1	2	3	4	5	6
Račun iz rač. plana	NAZIV	AOP	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
PRIHODI I RASHODI POSLOVANJA					
6	PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002+039+047+071+102+120+127+134)	001	14.969.480	14.715.233	98,3
61	Prihodi od poreza (AOP 003+012+018+024+032+035)	002	0	0	-
611	Porez i prirez na dohodak (AOP 004 do 009 - 010 - 011)	003	0	0	-
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	004			
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	005			
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	006			
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	007			
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	008			
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodno godine	009			
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	010			
6119	Povrat više ostvarenog poreza na dohodak za decentralizirane funkcije	011			
612	Porez na dobit (AOP 013 do 016 - 017)	012	0	0	-
6121	Porez na dobit od poduzetnika	013			
6122	Porez na dobit po odbitku na naknade za korištenje prava i za usluge	014			
6123	Porez na dobit po odbitku na kamate, dividende i udjele u dobiti	015			
6124	Porez na dobit po godišnjoj prijavi	016			
6125	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	017			
613	Porezi na imovinu (AOP 019 do 023)	018	0	0	-
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	019			
6132	Porez na nasljedstva i darove	020			
6133	Porez na kapitalne i financijske transakcije	021			
6134	Povremeni porezi na imovinu	022			
6135	Ostali stalni porezi na imovinu	023			
614	Porezi na robu i usluge (AOP 025 do 031)	024	0	0	-
6141	Porez na dodanu vrijednost	025			
6142	Porez na promet	026			
6143	Posebni porezi i trošarine	027			
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	028			
6146	Ostali porezi na robu i usluge	029			
6147	Porez na dobitke od igara na sreću i ostali porezi od igara na sreću	030			
6148	Naknade za priređivanje igara na sreću	031			
615	Porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije (AOP 033+034)	032	0	0	-
6151	Carine i carinske pristojbe	033			
6152	Ostali porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije	034			
616	Ostali prihodi od poreza (AOP 036 do 038)	035	0	0	-
6161	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju pravne osobe	036			
6162	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju fizičke osobe	037			
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	038			
62	Doprinosi (AOP 040+043+045)	039	0	0	-
621	Doprinosi za zdravstveno osiguranje (AOP 041+042)	040	0	0	-
6211	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	041			
6212	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje za slučaj ozljede na radu	042			
622	Doprinosi za mirovinsko osiguranje (AOP 044)	043	0	0	-
6221	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	044			
623	Doprinosi za zapošljavanje (AOP 046)	045	0	0	-
6232	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	046			
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (AOP 048+051+056+059+062+065+068)	047	0	142.720	-
631	Pomoći od inozemnih vlada (AOP 049+050)	048	0	0	-
6311	Tekuće pomoći od inozemnih vlada	049			
6312	Kapitalne pomoći od inozemnih vlada	050			
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU (AOP 052 do 055)	051	0	0	-
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	052			
6322	Kapitalne pomoći od međunarodnih organizacija	053			
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	054			
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	055			
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna (AOP 057+058)	056	0	0	-
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	057			
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	058			
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika (AOP 060+061)	059	0	0	-
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	060			

23000 ZADAR, VESLAČKA 1

6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	061			
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije (AOP 063+064)	062	0	0	
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	063			
6352	Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	064			
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (AOP 066+067)	065	0	142.720	
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	066		142.720	
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	067			
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava (AOP 069+070)	068	0	0	
6381	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	069			
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	070			
64	Prihodi od imovine (AOP 072+080+087+095)	071	8.368	38.334	458,1
641	Prihodi od financijske imovine (AOP 073 do 079)	072	8.368	38.334	458,1
6412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	073			
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	074	8.368	38.334	458,1
6414	Prihodi od zateznih kamata	075			
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	076			
6416	Prihodi od dividendi	077			
6417	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	078			
6419	Ostali prihodi od financijske imovine	079			
642	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 081 do 086)	080	0	0	
6421	Naknade za koncesije	081			
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	082			
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	083			
6424	Naknade za ceste	084			
6425	Prihodi od prodaje kratkotrajne nefinancijske imovine	085			
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	086			
643	Prihodi od kamata na dane zajmove (AOP 088 do 094)	087	0	0	
6431	Prihodi od kamata na dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama	088			
6432	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	089			
6433	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	090			
6434	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	091			
6435	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	092			
6436	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	093			
6437	Prihodi od kamata na dane zajmove drugim razinama vlasti	094			
644	Prihodi od kamata na dane zajmove po protestiranim jamstvima (AOP 096 do 101)	095	0	0	
6442	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima po protestiranim jamstvima	096			
6443	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	097			
6444	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	098			
6445	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	099			
6446	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	100			
6447	Prihodi od kamata na dane zajmove drugim razinama vlasti po protestiranim jamstvima	101			
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (AOP 103+108+116)	102	3.715.515	3.528.948	95,0
651	Upravne i administrativne pristojbe (AOP 104 do 107)	103	0	0	
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	104			
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	105			
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	106			
6514	Ostale pristojbe i naknade	107			
652	Prihodi po posebnim propisima (AOP 109 do 115)	108	3.715.515	3.528.948	95,0
6521	Prihodi državne uprave	109			
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	110			
6524	Doprinosi za šume	111			
6525	Mjesni samodoprinos	112			
6526	Ostali nespomenuti prihodi	113	3.715.515	3.528.948	95,0
6527	Naknade od financijske imovine	114			
6528	Prihodi od novčane naknade poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom	115			
653	Komunalni doprinosi i naknade (AOP 117 do 119)	116	0	0	
6531	Komunalni doprinosi	117			
6532	Komunalne naknade	118			
6533	Naknade za priključak	119			
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija (AOP 121+124)	120	112.207	118.392	105,5
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (AOP 122+123)	121	112.207	118.392	105,5
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	122			
6615	Prihodi od pruženih usluga	123	112.207	118.392	105,5
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna (AOP 125+126)	124	0	0	
6631	Tekuće donacije	125			

Obveznik: RKP: 40998, MB: 02056704 DJEČJI VRTIĆ SUNCE
23000 ZADAR, VESLAČKA 1

6632	Kapitalne donacije	126			
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza (AOP 128+132)	127	11.133.390	10.886.839	97,8
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika (AOP 129 do 131)	128	11.133.390	10.886.839	97,8
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	129	10.181.550	10.150.532	99,7
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	130	951.840	736.307	77,4
6714	Prihodi od nadležnog proračuna za financiranje izdataka za financijsku imovinu i otplatu zajmova	131			-
673	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza (AOP 133)	132	0	0	-
6731	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	133			-
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (AOP 135+145)	134	0	0	-
681	Kazne i upravne mjere (AOP 136 do 144)	135	0	0	-
6811	Kazne za carinske prekršaje	136			-
6812	Kazne za devizne prekršaje	137			-
6813	Kazne za porezne prekršaje	138			-
6814	Kazne za prekršaje trgovačkih društava - privredne prijestupe	139			-
6815	Kazne za prometne i ostale prekršaje u nadležnosti MUP-a	140			-
6816	Kazne i druge mjere u kaznenom postupku	141			-
6817	Kazne za prekršaje na kulturnim dobrima	142			-
6818	Upravne mjere	143			-
6819	Ostale kazne	144			-
683	Ostali prihodi (AOP 146)	145	0	0	-
6831	Ostali prihodi	146			-
3	RASHODI POSLOVANJA (AOP 148+160+194+213+221+239+248)	147	14.511.446	14.788.912	101,9
31	Rashodi za zaposlene (AOP 149+154+156)	148	10.893.951	11.197.354	102,8
311	Plaće (bruto) (AOP 150 do 153)	149	9.192.323	9.416.245	102,4
3111	Plaće za redovan rad	150	9.192.323	9.416.245	102,4
3112	Plaće u naravi	151			-
3113	Plaće za prekovremeni rad	152			-
3114	Plaće za posebne uvjete rada	153			-
312	Ostali rashodi za zaposlene (AOP 155)	154	150.272	153.356	102,1
3121	Ostali rashodi za zaposlene	155	150.272	153.356	102,1
313	Doprinosi na plaće (AOP 157 do 159)	156	1.551.356	1.627.753	104,9
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	157			-
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	158	1.385.160	1.415.640	102,2
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	159	166.196	212.113	127,6
32	Materijalni rashodi (AOP 161+166+174+184+186)	160	3.607.353	3.582.969	99,3
321	Naknade troškova zaposlenima (AOP 162 do 165)	161	400.741	386.393	96,4
3211	Službena putovanja	162	31.692	17.546	55,4
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	163	355.582	353.697	99,5
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	164	13.467	15.150	112,5
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	165		0	-
322	Rashodi za materijal i energiju (AOP 167 do 173)	166	2.178.216	2.149.445	98,7
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	167	588.901	614.727	104,4
3222	Materijal i sirovine	168	961.473	882.342	91,8
3223	Energija	169	470.549	464.855	98,8
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	170	117.141	158.733	135,5
3225	Sitni inventar i auto gume	171	7.574		0,0
3226	Vojna sredstva za jednokratnu upotrebu	172			-
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	173	32.576	28.788	88,4
323	Rashodi za usluge (AOP 175 do 183)	174	626.243	736.870	117,7
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	175	69.842	77.345	110,7
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	176	288.967	306.418	106,0
3233	Usluge promidžbe i informiranja	177		66	-
3234	Komunalne usluge	178	83.123	93.235	112,2
3235	Zakupnine i najamnine	179			-
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	180	92.100	161.555	175,4
3237	Intelektualne i osobne usluge	181	19.668	21.017	106,9
3238	Računalne usluge	182	31.664	27.826	87,9
3239	Ostale usluge	183	40.879	49.408	120,9
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (AOP 185)	184	137.085	23.443	17,1
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	185	137.085	23.443	17,1
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (AOP 187 do 193)	186	265.088	286.218	108,0
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	187	173.059	159.695	92,3
3292	Premije osiguranja	188	87.250	82.605	94,7
3293	Reprezentacija	189			-
3294	Članarine i norme	190	1.271	2.737	215,3
3295	Pristojbe i naknade	191	2.250	36.704	1.631,3
3296	Troškovi sudskih postupaka	192			-
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	193	1.238	4.477	361,6
34	Financijski rashodi (AOP 195+200+208)	194	10.142	9.189	90,6
341	Kamate za izdane vrijednosne papire (AOP 196 do 199)	195	0	0	-
3411	Kamate za izdane trezorske zapise	196			-
3412	Kamate za izdane mjenice	197			-
3413	Kamate za izdane obveznice	198			-
3419	Kamate za ostale vrijednosne papire	199			-

23000 ZADAR, VESLAČKA 1

342	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 201 do 207)	200	0	0	
3421	Kamate za primljene kredite i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada	201			
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	202			
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	203			
3425	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	204			
3426	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava u javnom sektoru	205			
3427	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	206			
3428	Kamate za primljene zajmove od drugih razina vlasti	207			
343	Ostali financijski rashodi (AOP 209 do 212)	208	10.142	9.189	90,6
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	209	9.894	9.189	92,9
3432	Negativne točajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	210			
3433	Zatezne kamate	211	248		0,0
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	212			
35	Subvencije (AOP 214+217)	213	0	0	
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (AOP 215+216)	214	0	0	
3511	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	215			
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	216			
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 218 do 220)	217	0	0	
3521	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	218			
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	219			
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	220			
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (AOP 222+225+228+231+234+236)	221	0	0	
361	Pomoći inozemnim vladama (AOP 223+224)	222	0	0	
3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama	223			
3612	Kapitalne pomoći inozemnim vladama	224			
362	Pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU (AOP 226+227)	225	0	0	
3621	Tekuće pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	226			
3622	Kapitalne pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	227			
363	Pomoći unutar općeg proračuna (AOP 229+230)	228	0	0	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	229			
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	230			
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (AOP 232+233)	231	0	0	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	232			
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	233			
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti (AOP 235)	234	0	0	
3671	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	235			
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (AOP 237+238)	236	0	0	
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	237			
3682	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	238			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (AOP 240+245)	239	0	0	
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja (AOP 241 do 244)	240	0	0	
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	241			
3712	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	242			
3713	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - putem ustanova u javnom sektoru	243			
3714	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - putem ustanova u javnom sektoru	244			
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (AOP 246+247)	245	0	0	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	246			
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	247			
38	Ostali rashodi (AOP 249+252+255+261+264)	248	0	0	
381	Tekuće donacije (AOP 250+251)	249	0	0	
3811	Tekuće donacije u novcu	250			
3812	Tekuće donacije u naravi	251			
382	Kapitalne donacije (AOP 253+254)	252	0	0	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	253			
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	254			
383	Kazne, penali i naknade štete (AOP 256 do 260)	255	0	0	
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	256			
3832	Penali, ležarine i drugo	257			
3833	Naknade šteta zaposlenicima	258			
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	259			
3835	Ostale kazne	260			
384	Prijenosi EU sredstava subjektima izvan općeg proračuna (AOP 262+263)	261	0	0	
3841	Tekući prijenosi EU sredstava subjektima izvan općeg proračuna	262			
3842	Kapitalni prijenosi EU sredstava subjektima izvan općeg proračuna	263			
386	Kapitalne pomoći (AOP 265 do 267)	264	0	0	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	265			

23000 ZADAR, VESLAČKA 1

3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	266				
3863	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima	267				
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	268				
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	269				
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 269-268)	270	0			0
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 268-269)	271	0			0
	Ukupni rashodi poslovanja (AOP 147-270+271)	272	14.511.445		14.788.912	101,9
	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (AOP 001-272)	273	458.034		0	0,0
	MANJAK PRIHODA POSLOVANJA (AOP 272-001)	274	0		73.679	-
92211	Višak prihoda poslovanja - preneseni	275	242.475		469.999	193,8
92221	Manjak prihoda poslovanja - preneseni	276				
96	Obračunati prihodi poslovanja - nenaplaćeni	277	804.794			0,0
9661	Obračunati prihodi od prodaje proizvoda i robe i pruženih usluga - nenaplaćeni	278				
9671	Obračunati prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	279				
9673	Obračunati prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	280				
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (AOP 282+294+327+331)	281	0		0	
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (AOP 283+287)	282	0		0	
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava (AOP 284 do 286)	283	0		0	
7111	Zemljište	284				
7112	Rudna bogatstva	285				
7113	Prihodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine	286				
712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine (AOP 288 do 293)	287	0		0	
7121	Patenti	288				
7122	Koncesije	289				
7123	Licence	290				
7124	Ostala prava	291				
7125	Goodwill	292				
7126	Ostala nematerijalna imovina	293				
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (AOP 295+300+309+314+319+322)	294	0		0	
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata (AOP 296 do 299)	295	0		0	
7211	Stambeni objekti	296				
7212	Poslovni objekti	297				
7213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	298				
7214	Ostali građevinski objekti	299				
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme (AOP 301 do 308)	300	0		0	
7221	Uredska oprema i namještaj	301				
7222	Komunikacijska oprema	302				
7223	Oprema za održavanje i zaštitu	303				
7224	Medicinska i laboratorijska oprema	304				
7225	Instrumenti, uređaji i strojevi	305				
7226	Sportska i glazbena oprema	306				
7227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	307				
7228	Vojna oprema	308				
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava (AOP 310 do 313)	309	0		0	
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	310				
7232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	311				
7233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	312				
7234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	313				
724	Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti (AOP 315 do 318)	314	0		0	
7241	Knjige	315				
7242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	316				
7243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	317				
7244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	318				
725	Prihodi od prodaje višegodišnjih nasada i osnovnog stada (AOP 320+321)	319	0		0	
7251	Višegodišnji nasadi	320				
7252	Osnovno stado	321				
726	Prihodi od prodaje nematerijalne proizvedene imovine (AOP 323 do 326)	322	0		0	
7261	Istraživanje rudnih bogatstava	323				
7262	Ulaganja u računalne programe	324				
7263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	325				
7264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	326				
73	Prihodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 328)	327	0		0	
731	Prihodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 329+330)	328	0		0	
7311	Plemeniti metali i drago kamenje	329				
7312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	330				
74	Prihodi od prodaje proizvedene kratkotrajne imovine (AOP 332)	331	0		0	
741	Prihodi od prodaje zaliha (AOP 333)	332	0		0	
7411	Strateške zalihe	333				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (AOP 335+347+360+384+387)	334	230.510		78.469	34,0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (AOP 336+340)	335	0		0	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva (AOP 337 do 339)	336	0		0	
4111	Zemljište	337				
4112	Rudna bogatstva	338				
4113	Ostala prirodna materijalna imovina	339				

23000 ZADAR, VESLAČKA 1

412	Nematerijalna imovina (AOP 341 do 346)	340	0	0	-
4121	Patenti	341			-
4122	Koncesije	342			-
4123	Licence	343			-
4124	Ostala prava	344			-
4125	Goodwill	345			-
4126	Ostala nematerijalna imovina	346			-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (AOP 348+353+362+367+372+375)	347	230.510	78.469	34,0
421	Građevinski objekti (AOP 349 do 352)	348	0	0	-
4211	Stambeni objekti	349			-
4212	Poslovni objekti	350			-
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	351			-
4214	Ostali građevinski objekti	352			-
422	Postrojenja i oprema (AOP 354 do 361)	353	74.870	78.469	104,8
4221	Uredska oprema i namještaj	354	47.569	56.359	118,5
4222	Komunikacijska oprema	356	179	8.752	4.889,4
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	356	21.149		0,0
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	357			-
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	358	3.455	13.358	386,6
4226	Sportska i glazbena oprema	359			-
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	360	2.518		0,0
4228	Vojna oprema	361			-
423	Prijevozna sredstva (AOP 363 do 366)	362	155.640	0	0,0
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	363	155.640		0,0
4232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	364			-
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	365			-
4234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	366			-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 368 do 371)	367	0	0	-
4241	Knjige	368			-
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	369			-
4243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	370			-
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	371			-
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 373+374)	372	0	0	-
4251	Višegodišnji nasadi	373			-
4252	Osnovno stado	374			-
426	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 376 do 379)	375	0	0	-
4261	Istraživanje rudnih bogatstava	376			-
4262	Ulaganja u računalne programe	377			-
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	378			-
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	379			-
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 381)	380	0	0	-
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 382+383)	381	0	0	-
4311	Plemeniti metali i drago kamenje	382			-
4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	383			-
44	Rashodi za nabavu proizvedene kratkotrajne imovine (AOP 385)	384	0	0	-
441	Rashodi za nabavu zaliha (AOP 386)	385	0	0	-
4411	Strateške zalihe	386			-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (AOP 388+390+392+394)	387	0	0	-
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima (AOP 389)	388	0	0	-
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	389			-
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi (AOP 391)	390	0	0	-
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	391			-
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima (AOP 393)	392	0	0	-
4531	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	393			-
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu (AOP 395)	394	0	0	-
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	395			-
	VIŠAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (AOP 281-334)	396	0	0	-
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (AOP 334-281)	397	230.510	78.469	34,0
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	398			-
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	399			-
97	Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine - nenaplaćeni	400			-
	UKUPNI PRIHODI (AOP 001+281)	401	14.969.480	14.715.293	98,3
	UKUPNI RASHODI (AOP 272+334)	402	14.741.956	14.867.381	100,9
	UKUPAN VIŠAK PRIHODA (AOP 401-402)	403	227.524	0	0,0
	UKUPAN MANJAK PRIHODA (AOP 402-401)	404	0	152.148	-
9221x, 9222x	Višak prihoda - preneseni (AOP 275+398-276-399)	405	242.475	469.969	193,8
9221x, 9222x	Manjak prihoda - preneseni (AOP 276+399-275-398)	406	0	0	-
96, 97	Obračunati prihodi - nenaplaćeni (AOP 277+400)	407	804.764	0	0,0
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja (AOP 409+448+461+474+506)	408	0	0	-
81	Primljeni povrti glavnice danih zajmova i depozita (AOP 410+415+418+422+424+431+436+444)	409	0	0	-
811	Primici (povrti) glavnice zajmova danih međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (AOP 411 do 414)	410	0	0	-
8113	Povrat zajmova danih međunarodnim organizacijama	411			-
8114	Povrat zajmova danih institucijama i tijelima EU	412			-

23000 ZADAR, VESLAČKA 1

8115	Povrat zajmova danih inozemnim vladama u EU	413							
8116	Povrat zajmova danih inozemnim vladama izvan EU	414							
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (AOP 416+417)	415		0				0	
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	416							
8122	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	417							
813	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru (AOP 419 do 421)	418		0				0	
8132	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru	419							
8133	Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru	420							
8134	Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	421							
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru (AOP 423)	422		0				0	
8141	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	423							
815	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora (AOP 425 do 430)	424		0				0	
8153	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	425							
8154	Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	426							
8155	Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	427							
8156	Povrat zajmova danih inozemnim kreditnim institucijama	428							
8157	Povrat zajmova danih inozemnim osiguravajućim društvima	429							
8158	Povrat zajmova danih ostalim inozemnim financijskim institucijama	430							
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 432 do 435)	431		0				0	
8163	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	432							
8164	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima	433							
8165	Povrat zajmova danih inozemnim trgovačkim društvima	434							
8166	Povrat zajmova danih inozemnim obrtnicima	435							
817	Povrat zajmova danih drugim razinama vlasti (AOP 437 do 443)	436		0				0	
8171	Povrat zajmova danih državnom proračunu	437							
8172	Povrat zajmova danih županijskim proračunima	438							
8173	Povrat zajmova danih gradskim proračunima	439							
8174	Povrat zajmova danih općinskim proračunima	440							
8175	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	441							
8176	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	442							
8177	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	443							
818	Primici od povrata depozita i jamčevnih pologa (AOP 445 do 447)	444		0				0	
8181	Primici od povrata depozita od kreditnih i ostalih financijskih institucija - tuzemni	445							
8182	Primici od povrata depozita od kreditnih i ostalih financijskih institucija - inozemni	446							
8183	Primici od povrata jamčevnih pologa	447							
82	Primici od izdanih vrijednosnih papira (AOP 449+452+455+458)	448		0				0	
821	Trezorski zapisi (AOP 450+451)	449		0				0	
8211	Trezorski zapisi - tuzemni	450							
8212	Trezorski zapisi - inozemni	451							
822	Obveznice (AOP 453+454)	452		0				0	
8221	Obveznice - tuzemne	453							
8222	Obveznice - inozemne	454							
823	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 456+457)	455		0				0	
8231	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	456							
8232	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni	457							
824	Ostali vrijednosni papiri (AOP 459+460)	458		0				0	
8241	Ostali vrijednosni papiri - tuzemni	459							
8242	Ostali vrijednosni papiri - inozemni	460							
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici (AOP 462+466+468+471)	461		0				0	
831	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 463 do 465)	462		0				0	
8312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	463							
8313	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	464							
8314	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	465							
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 467)	466		0				0	
8321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	467							
833	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 469+470)	468		0				0	
8331	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	469							
8332	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	470							
834	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora (AOP 472+473)	471		0				0	
8341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	472							
8342	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	473							
84	Primici od zaduživanja (AOP 475+480+484+486+493+498)	474		0				0	
841	Primljeni krediti i zajmovi od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (AOP 476 do 479)	475		0				0	
8413	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija	476							
8414	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU	477							
8415	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU	478							

23000 ZADAR, VESLAČKA 1

8416	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU	479							
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 481 do 483)	480		0				0	
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	481							
8423	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru	482							
8424	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	483							
843	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 485)	484		0				0	
8431	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru	485							
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 487 do 492)	486		0				0	
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	487							
8444	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	488							
8445	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	489							
8446	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija	490							
8447	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava	491							
8448	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija	492							
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (AOP 494 do 497)	493		0				0	
8453	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	494							
8454	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika	495							
8455	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava	496							
8456	Primljeni zajmovi od inozemnih obrtnika	497							
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti (AOP 499 do 505)	498		0				0	
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	499							
8472	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna	500							
8473	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna	501							
8474	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna	502							
8475	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	503							
8476	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	504							
8477	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	505							
85	Primici od prodaje vrijednosnih papira iz portfelja (AOP 507+510+513+516)	506		0				0	
851	Primici za komercijalne i blagajničke zapise (AOP 508+509)	507		0				0	
8511	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	508							
8512	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	509							
852	Primici za obveznice (AOP 511+512)	510		0				0	
8521	Obveznice – tuzemne	511							
8522	Obveznice – inozemne	512							
853	Primici za opcije i druge financijske derivate (AOP 514+515)	513		0				0	
8531	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	514							
8532	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	515							
854	Primici za ostale vrijednosne papire (AOP 517+518)	516		0				0	
8541	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	517							
8542	Ostali inozemni vrijednosni papiri	518							
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (AOP 520+559+572+585+617)	519		0				0	
51	Izdaci za dane zajmove i depozite (AOP 521+526+529+533+535+542+547+555)	520		0				0	
511	Izdaci za dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (AOP 522 do 525)	521		0				0	
5113	Dani zajmovi međunarodnim organizacijama	522							
5114	Dani zajmovi institucijama i tijelima EU	523							
5115	Dani zajmovi inozemnim vladama u EU	524							
5116	Dani zajmovi inozemnim vladama izvan EU	525							
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (AOP 527+528)	526		0				0	
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	527							
5122	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	528							
513	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru (AOP 530 do 532)	529		0				0	
5132	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru	530							
5133	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru	531							
5134	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	532							
514	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru (AOP 534)	533		0				0	
5141	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru	534							
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora (AOP 536 do 541)	535		0				0	
5153	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	536							
5154	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	537							
5155	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	538							
5156	Dani zajmovi inozemnim kreditnim institucijama	539							
5157	Dani zajmovi inozemnim osiguravajućim društvima	540							
5158	Dani zajmovi ostalim inozemnim financijskim institucijama	541							
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 543 do 546)	542		0				0	
5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	543							
5164	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima	544							
5165	Dani zajmovi inozemnim trgovačkim društvima	545							
5166	Dani zajmovi inozemnim obrtnicima	546							
517	Dani zajmovi drugim razinama vlasti (AOP 548 do 554)	547		0				0	

23000 ZADAR, VESLAČKA 1

5171	Dani zajmovi državnom proračunu	548				
5172	Dani zajmovi županijskim proračunima	549				
5173	Dani zajmovi gradskim proračunima	550				
5174	Dani zajmovi općinskim proračunima	551				
5175	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	552				
5176	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	553				
5177	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	554				
518	Izdaci za depozite i jamčevne pologe (AOP 556 do 558)	555	0		0	
5181	Izdaci za depozite u kreditnim i ostalim financijskim institucijama - tuzemni	556				
5182	Izdaci za depozite u kreditnim i ostalim financijskim institucijama - inozemni	557				
5183	Izdaci za jamčevne pologe	558				
52	Izdaci za ulaganja u vrijednosne papire (AOP 560+563+566+568)	559	0		0	
521	Izdaci za komercijalne i blagajničke zapise (AOP 561+562)	560	0		0	
5211	Komercijalni i blagajnički zapisi - tuzemni	561				
5212	Komercijalni i blagajnički zapisi - inozemni	562				
522	Izdaci za obveznice (AOP 564+565)	563	0		0	
5221	Obveznice - tuzemne	564				
5222	Obveznice - inozemne	565				
523	Izdaci za opcije i druge financijske derivate (AOP 567+568)	566	0		0	
5231	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	567				
5232	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni	568				
524	Izdaci za ostale vrijednosne papire (AOP 570+571)	569	0		0	
5241	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	570				
5242	Ostali inozemni vrijednosni papiri	571				
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici (AOP 573+577+579+582)	572	0		0	
531	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 574 do 576)	573	0		0	
5312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	574				
5313	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	575				
5314	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	576				
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 578)	577	0		0	
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	578				
533	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 580+581)	579	0		0	
5331	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	580				
5332	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	581				
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora (AOP 583+584)	582	0		0	
5341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	583				
5342	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	584				
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova (AOP 586+591+595+597+604+609)	585	0		0	
541	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (AOP 587 do 590)	586	0		0	
5413	Otplata glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija	587				
5414	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU	588				
5415	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU	589				
5416	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU	590				
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 592 do 594)	591	0		0	
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	592				
5423	Otplata glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru	593				
5424	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	594				
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 596)	595	0		0	
5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	596				
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 598 do 603)	597	0		0	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	598				
5444	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	599				
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	600				
5446	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija	601				
5447	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava	602				
5448	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih financijskih institucija	603				
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (AOP 605 do 608)	604	0		0	
5453	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	605				
5454	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika	606				
5455	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava	607				
5456	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih obrtnika	608				
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti (AOP 610 do 616)	609	0		0	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	610				
5472	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna	611				
5473	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna	612				
5474	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna	613				
5475	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	614				

5476	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	615			
5477	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	616			
55	Izdaci za otplatu glavnice za izdane vrijednosne papire (AOP 618+621+624)	617	0	0	
551	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise (AOP 619+620)	618	0	0	
5511	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise u zemlji	619			
5512	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise u inozemstvu	620			
552	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice (AOP 622+623)	621	0	0	
5521	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice u zemlji	622			
5522	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice u inozemstvu	623			
553	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire (AOP 625+626)	624	0	0	
5531	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u zemlji	625			
5532	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u inozemstvu	626			
	VIŠAK PRIMITAKA OD FINACIJSKE IMOVINE I OBVEZA (AOP 408-519)	627	0	0	
	MANJAK PRIMITAKA OD FINACIJSKE IMOVINE I OBVEZA (AOP 519-408)	628	0	0	
92213	Višak primitaka od financijske imovine - preneseni	629			
92223	Manjak primitaka od financijske imovine - preneseni	630			
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (AOP 401+408)	631	14.969.480	14.715.233	98,3
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (AOP 402+519)	632	14.741.956	14.867.381	100,9
	VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 631-632)	633	227.524	0	0,0
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 632-631)	634	0	152.148	
9221-9222	Višak prihoda i primitaka - preneseni (AOP 405-406+629-630)	635	242.475	469.999	193,8
9222-9221	Manjak prihoda i primitaka - preneseni (AOP 406-405+630-629)	636	0	0	
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 633+635-634-636)	637	469.999	317.851	67,6
	Manjak prihoda i primitaka za pokrivanje u sljedećem razdoblju (AOP 634+636-633-635)	638	0	0	
191	Unaprijed plaćeni rashodi budućih razdoblja	639			
611 - Stanje novčanih sredstava na početku izvještajnog razdoblja					
11	Stanje novčanih sredstava na početku izvještajnog razdoblja	640	808.150	1.093.805	135,3
11-dugov.	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	641	15.247.653	15.043.328	98,7
11-potraž.	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	642	14.961.998	15.343.746	102,6
11	Stanje novčanih sredstava na kraju izvještajnog razdoblja (640+641-642)	643	1.093.805	793.387	72,5
	Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	644	0	0	
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	645	129	134	103,9
	Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi sati rada (cijeli broj)	646			
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	647	112	114	101,8
dio 611	Ostvareni prihodi iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije	648			
61315	Porez na korištenje javnih površina	649			
61451	Porez na cestovna motorna vozila	650			
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	651			
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	652			
63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	653			
63313	Tekuće pomoći iz gradskih proračuna	654			
63314	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna	655			
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	656			
63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	657			
63323	Kapitalne pomoći iz gradskih proračuna	658			
63324	Kapitalne pomoći iz općinskih proračuna	659			
63414	Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	660			
63415	Tekuće pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	661			
63416	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	662			
63424	Kapitalne pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	663			
63425	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	664			
63426	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	665			
64191	Premije na izdane vrijednosne papire	666			
64371	Prihodi od kamata na dane zajmove državnim proračunima	667			
64372	Prihodi od kamata na dane zajmove županijskim proračunima	668			
64373	Prihodi od kamata na dane zajmove gradskim proračunima	669			
64374	Prihodi od kamata na dane zajmove općinskim proračunima	670			
64375	Prihodi od kamata na dane zajmove HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	671			
64376	Prihodi od kamata na dane zajmove ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	672			
64377	Prihodi od kamata na dane zajmove izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	673			
65264	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično	674	3.569.889	3.528.948	98,9
65265	Dopunsko zdravstveno osiguranje	675			
	Kontrolni zbroj (AOP 640 do 675)	676	35.681.796	35.803.462	100,3
31214	Otpremnine	677		24.000	
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	678	63.572	42.847	67,4
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	679	355.582	353.697	99,5
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	680	49.541	119.368	240,9
32371	Autorski honorari	681			

Obveznik: RKP: 40998, MB: 02066704 DJEČJI VRTIĆ SUNCE

23000 ZADAR, VESLAČKA 1

32372	Ugovori o djelu	682			
32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijeplisi, prijevodi i drugo)	683	19.667	21.017	106,9
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	684	173.059	159.695	92,3
32923	Premije osiguranja zaposlenih	685	87.250	82.605	94,7
34111	Kamate za izdane trezorske zapise u zemlji	686			
34112	Kamate za izdane trezorske zapise u inozemstvu	687			
34121	Kamate za izdane mjenice u domaćoj valuti	688			
34122	Kamate za izdane mjenice u stranoj valuti	689			
34131	Kamate za izdane obveznice u zemlji	690			
34132	Kamate za izdane obveznice u inozemstvu	691			
34191	Kamate za ostale vrijednosne papire u zemlji	692			
34192	Kamate za ostalo vrijednosne papire u inozemstvu	693			
34213	Kamate za primljene zajmove od međunarodnih organizacija	694			
34214	Kamate za primljene kredite i zajmove od Institucija i tijela EU	695			
34215	Kamate za primljene zajmove od inozemnih vlada u EU	696			
34216	Kamate za primljene zajmove od inozemnih vlada izvan EU	697			
34222	Kamate za primljene kredite od kreditnih Institucija u javnom sektoru	698			
34223	Kamate za primljene zajmove od osiguravajućih društava u javnom sektoru	699			
34224	Kamate za primljene zajmove od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	700			
34233	Kamate za primljene kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	701			
34234	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	702			
34235	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	703			
34236	Kamate za primljene kredite od inozemnih kreditnih institucija	704			
34237	Kamate za primljene zajmove od inozemnih osiguravajućih društava	705			
34238	Kamate za primljene zajmove od ostalih inozemnih financijskih institucija	706			
34273	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	707			
34274	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih obrtnika	708			
34275	Kamate za primljene zajmove od inozemnih trgovačkih društava	709			
34281	Kamate za primljene zajmove od državnog proračuna	710			
34282	Kamate za primljene zajmove od županijskih proračuna	711			
34283	Kamate za primljene zajmove od gradskih proračuna	712			
34284	Kamate za primljene zajmove od općinskih proračuna	713			
34285	Kamate za primljene zajmove od HZMO-a, HZZ-a, HZZO-a	714			
34286	Kamate za primljene zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	715			
34287	Kamate za primljene zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	716			
34341	Diskont na izdane vrijednosne papire	717			
35231	Subvencije poljoprivrednicima	718			
35232	Subvencije obrtnicima	719			
36313	Tekuće pomoći državnom proračunu	720			
36314	Tekuće pomoći županijskim proračunima	721			
36315	Tekuće pomoći gradskim proračunima	722			
36316	Tekuće pomoći općinskim proračunima	723			
36317	Tekuće pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	724			
36318	Tekuće pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	725			
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	726			
36323	Kapitalne pomoći državnom proračunu	727			
36324	Kapitalne pomoći županijskim proračunima	728			
36325	Kapitalne pomoći gradskim proračunima	729			
36326	Kapitalne pomoći općinskim proračunima	730			
36327	Kapitalne pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	731			
36328	Kapitalne pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	732			
36329	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	733			
36711	Prijenosi za financiranje rashoda poslovanja	734			
36712	Prijenosi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	735			
36714	Prijenosi za financiranje izdataka za financijsku imovinu i otplatu zajmova	736			
36811	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	737			
36812	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima županijskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	738			
36813	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima gradskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	739			
36814	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	740			
36815	Tekuće pomoći županijskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	741			
36816	Tekuće pomoći gradskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	742			
36817	Tekuće pomoći općinskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	743			
36818	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	744			
36819	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	745			
36821	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	746			
36822	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima županijskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	747			

Obveznik: RKP: 40998, MB: 02056704 DJEČJI VRTIĆ SUNCE

23000 ZADAR, VESLAČKA 1

36823	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima gradskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	748			
36824	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	749			
36825	Kapitalne pomoći županijskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	750			
36826	Kapitalne pomoći gradskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	751			
36827	Kapitalne pomoći općinskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	752			
36828	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	753			
36829	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	754			
37131	Naknade za bolest i invaliditet	755			
37132	Naknade za zdravstvenu zaštitu u inozemstvu	756			
37139	Ostale naknade na temelju osiguranja u novcu	757			
37141	Medicinske (zdravstvene) usluge	758			
37143	Farmaceutski proizvodi	759			
37144	Pomoć i njega u kući	760			
37149	Ostale naknade na temelju osiguranja u naravi	761			
37211	Naknade za dječji doplatak	762			
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	763			
37213	Pomoć osobama s invaliditetom	764			
37214	Naknade za mirovine i dodatke - posebni propis	765			
37215	Stipendije i skolarine	766			
37216	Naknade za pomoć bivšim političkim zatvorenicima i neosnovano pritvorenim osobama	767			
37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	768			
37218	Pomoć nezaposlenim osobama	769			
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	770			
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	771			
37222	Pomoć i njega u kući	772			
37223	Stanovanje	773			
37224	Prehrana	774			
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	775			
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	776			
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	777			
38613	Kapitalne pomoći kreditnim institucijama u javnom sektoru	778			
38614	Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima u javnom sektoru	779			
38615	Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	780			
38622	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	781			
38623	Kapitalne pomoći kreditnim institucijama izvan javnog sektora	782			
38624	Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	783			
38625	Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	784			
38631	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima	785			
38632	Kapitalne pomoći obrtnicima	786			
	Kontrolni zbroj (AOP 677 do 786)	787	746.671	803.229	107,3
81212	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu – dugoročni	788			
81213	Povrat danih zajmova neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima	789			
81322	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	790			
81323	Povrat danih zajmova kreditnim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	791			
81332	Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru – dugoročni	792			
81333	Povrat danih zajmova osiguravajućim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	793			
81342	Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	794			
81343	Povrat danih zajmova ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	795			
81411	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – kratkoročni	796			
81412	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – dugoročni	797			
81413	Povrat danih zajmova trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	798			
81532	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	799			
81533	Povrat danih zajmova tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	800			
81542	Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	801			
81543	Povrat danih zajmova tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	802			
81552	Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora - dugoročni	803			
81553	Povrat danih zajmova ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	804			
81631	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - kratkoročni	805			
81632	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	806			
81633	Povrat danih zajmova tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	807			
81641	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - kratkoročni	808			
81642	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - dugoročni	809			

23000 ZADAR, VESLAČKA 1

81643	Povrat danih zajmova tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	810		
81711	Povrat zajmova danih državnom proračunu - kratkoročni	811		
81712	Povrat zajmova danih državnom proračunu - dugoročni	812		
81721	Povrat zajmova danih županijskim proračunima - kratkoročni	813		
81722	Povrat zajmova danih županijskim proračunima - dugoročni	814		
81723	Povrat danih zajmova županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	815		
81731	Povrat zajmova danih gradskim proračunima - kratkoročni	816		
81732	Povrat zajmova danih gradskim proračunima - dugoročni	817		
81733	Povrat danih zajmova gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	818		
81741	Povrat zajmova danih općinskim proračunima - kratkoročni	819		
81742	Povrat zajmova danih općinskim proračunima - dugoročni	820		
81743	Povrat danih zajmova općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	821		
81751	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - kratkoročni	822		
81752	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - dugoročni	823		
81753	Povrat danih zajmova HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	824		
81761	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - kratkoročni	825		
81762	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - dugoročni	826		
81763	Povrat danih zajmova ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	827		
81771	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni	828		
81772	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni	829		
81773	Povrat danih zajmova izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	830		
82412	Ostali vrijednosni papiri - tuzemni - dugoročni	831		
84132	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija - dugoročni	832		
84142	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU - dugoročni	833		
84152	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU - dugoročni	834		
84162	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU - dugoročni	835		
84221	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - kratkoročni	836		
84222	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročni	837		
84223	Primljeni financijski leasing od kreditnih institucija u javnom sektoru	838		
84232	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru - dugoročni	839		
84242	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru - dugoročni	840		
84243	Primljeni financijski leasing od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	841		
84312	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru - dugoročni	842		
84431	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	843		
84432	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	844		
84433	Primljeni financijski leasing od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	845		
84442	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora - dugoročni	846		
84452	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	847		
84453	Primljeni financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	848		
84461	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - kratkoročni	849		
84462	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - dugoročni	850		
84463	Primljeni financijski leasing od inozemnih kreditnih institucija	851		
84472	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava - dugoročni	852		
84482	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija - dugoročni	853		
84483	Primljeni financijski leasing od ostalih inozemnih financijskih institucija	854		
84532	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora - dugoročni	855		
84542	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika - dugoročni	856		
84552	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava - dugoročni	857		
84711	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - kratkoročni	858		
84712	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni	859		
84721	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna - kratkoročni	860		
84722	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna - dugoročni	861		
84731	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna - kratkoročni	862		
84732	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna - dugoročni	863		
84741	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna - kratkoročni	864		
84742	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna - dugoročni	865		
84751	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - kratkoročni	866		
84752	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - dugoročni	867		
84761	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - kratkoročni	868		
84762	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - dugoročni	869		
84771	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni	870		
84772	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni	871		
85412	Ostali tuzemni vrijednosni papiri - dugoročni	872		
	Kontrolni zbroj (ACP 768 do 872)	873		
51212	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu -- dugoročni	874		

23000 ZADAR, VESLAČKA 1

51213	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima	876		
51322	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	876		
51323	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	877		
51332	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru – dugoročni	878		
51333	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	879		
51342	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	880		
51343	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	881		
51411	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru – kratkoročni	882		
51412	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru – dugoročni	883		
51413	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	884		
51532	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	885		
51533	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	886		
51542	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	887		
51543	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	888		
51552	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	889		
51553	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	890		
51631	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – kratkoročni	891		
51632	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	892		
51633	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	893		
51641	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima – kratkoročni	894		
51642	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima – dugoročni	895		
51643	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	896		
51711	Dani zajmovi državnom proračunu – kratkoročni	897		
51712	Dani zajmovi državnom proračunu – dugoročni	898		
51721	Dani zajmovi županijskim proračunima – kratkoročni	899		
51722	Dani zajmovi županijskim proračunima – dugoročni	900		
51723	Dani zajmovi županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	901		
51731	Dani zajmovi gradskim proračunima – kratkoročni	902		
51732	Dani zajmovi gradskim proračunima – dugoročni	903		
51733	Dani zajmovi gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	904		
51741	Dani zajmovi općinskim proračunima – kratkoročni	905		
51742	Dani zajmovi općinskim proračunima – dugoročni	906		
51743	Dani zajmovi općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	907		
51751	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – kratkoročni	908		
51752	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – dugoročni	909		
51753	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	910		
51761	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – kratkoročni	911		
51762	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – dugoročni	912		
51763	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	913		
51771	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna – kratkoročni	914		
51772	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna – dugoročni	915		
51773	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	916		
54132	Otplata glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija – dugoročnih	917		
54142	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU – dugoročnih	918		
54152	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU – dugoročnih	919		
54162	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU – dugoročnih	920		
54221	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru – kratkoročnih	921		
54222	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru – dugoročnih	922		
54223	Otplata glavnice po financijskom leasingu od kreditnih institucija u javnom sektoru	923		
54232	Otplata glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru – dugoročnih	924		
54242	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru – dugoročnih	925		
54243	Otplata glavnice po financijskom leasingu od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	926		
54312	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru – dugoročnih	927		
54431	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – kratkoročnih	928		
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih	929		
54433	Otplata glavnice po financijskom leasingu od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	930		
54442	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora – dugoročnih	931		
54452	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih	932		

Obveznik: RKP: 40998, MB: 02056704 DJEČJI VRTIĆ SUNCE

23000 ZADAR, VESLAČKA 1

54453	Otplata glavnice po financijskom leasingu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	933	
54461	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – kratkoročnih	934	
54462	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – dugoročnih	935	
54463	Otplata glavnice po financijskom leasingu od inozemnih kreditnih institucija	936	
54472	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava – dugoročnih	937	
54482	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih financijskih institucija – dugoročnih	938	
54483	Otplata glavnice primljenog financijskog leasinga od ostalih inozemnih financijskih institucija	939	
54532	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora – dugoročnih	940	
54542	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika – dugoročnih	941	
54552	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava – dugoročnih	942	
54711	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – kratkoročnih	943	
54712	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – dugoročnih	944	
54721	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna – kratkoročnih	945	
54722	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna – dugoročnih	946	
54731	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna – kratkoročnih	947	
54732	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna – dugoročnih	948	
54741	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna – kratkoročnih	949	
54742	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna – dugoročnih	950	
54751	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a – kratkoročnih	951	
54752	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a – dugoročnih	952	
54761	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna – kratkoročnih	953	
54762	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna – dugoročnih	954	
54771	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna – kratkoročnih	955	
54772	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna – dugoročnih	956	
55312	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u zemlji – dugoročno	957	
	Kontrolni zbroj (AOP 874 do 957)	958	0
OPIS			
1	2	3	4
13213	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima	959	
13323	Zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	960	
13333	Zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	961	
13343	Zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	962	
13413	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	963	
13533	Zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	964	
13543	Zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	965	
13553	Zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	966	
13633	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	967	
13643	Zajmovi tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	968	
13723	Zajmovi županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	969	
13733	Zajmovi gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	970	
13743	Zajmovi općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	971	
13753	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	972	
13763	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	973	
13773	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	974	
23951	Obveze za predujmove	975	
26223	Obveze za financijski leasing od kreditnih institucija u javnom sektoru	976	
26224	Obveze za zajmove po faktoringu od kreditnih institucija u javnom sektoru	977	
26233	Obveze za zajmove po faktoringu od osiguravajućih društava u javnom sektoru	978	
26243	Obveze za financijski leasing od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	979	
26244	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	980	
26314	Obveze za zajmove po faktoringu od trgovačkih društava u javnom sektoru	981	
26433	Obveze za financijski leasing od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	982	
26434	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	983	
26443	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	984	
26453	Obveze za financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	985	
26454	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	986	
26463	Obveze za financijski leasing od inozemnih kreditnih institucija	987	

Obveznik: RKP: 40998, MB: 02056704 DJEČJI VRTIĆ SUNCE
23000 ZADAR, VESLAČKA 1

26464	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih kreditnih institucija	988	
26473	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih osiguravajućih društava	989	
26483	Obveze za financijski leasing od ostalih inozemnih financijskih institucija	990	
26484	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih inozemnih financijskih institucija	991	
26534	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	992	
26544	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih obrtnika	993	
26554	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih trgovačkih društava	994	
26564	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih obrtnika	995	
Kontrolni zbroj (AOP 959 do 995)		996	0

U Zadru dana 01. 02. 2018

Osoba za kontaktiranje: JOSIPA ČURJURIĆ RUDIĆ
Telefon za kontakt: 023236410
Odgovorna osoba: ANA DUNATOV

Odgovorna osoba (potpis)

Anuata

MP



IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI



za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine

Obveznik: RKP: 40998, MB: 02056704 DJEČJI VRTIĆ SUNCE

23000 ZADAR, VESLAČKA 1

Razina: 21, Razdjel: 000

Djelatnost: 8510 Predškolsko obrazovanje

Iznosi u kunama, bez ilipa

Broj i naziv funkcije	Naziv	AOP	Ostvarenje u prethodnoj godini	Ostvarenje u izvornoj godini	Indeks (5/4)
01	Opće javne usluge (AOP 002+006+009+013 do 017)	001	0	0	
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi (AOP 003 do 005)	002	0	0	
0111	Izvršna i zakonodavna tijela	003			
0112	Financijski i fiskalni poslovi	004			
0113	Vanjski poslovi	005			
012	Inozemna ekonomska pomoć (AOP 007+008)	006	0	0	
0121	Ekonomska pomoć zemljama u razvoju i zemljama u tranziciji	007			
0122	Ekonomska pomoć usmjerena preko međunarodnih agencija	008			
013	Opće usluge (AOP 010 do 012)	009	0	0	
0131	Opće usluge vezane za službenike	010			
0132	Sveukupno planiranje i statističke usluge	011			
0133	Ostale opće usluge	012			
014	Osnovna istraživanja	013			
015	Istraživanje i razvoj: Opće javne usluge	014			
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	016			
017	Transakcije vezane za javni dug	016			
018	Prijenos općeg karaktera između različitih državnih razina	017			
02	Obrana (AOP 019 do 023)	018	0	0	
021	Vojna obrana	019			
022	Civilna obrana	020			
023	Inozemna vojna pomoć	021			
024	Istraživanje i razvoj obrane	022			
025	Rashodi za obranu koji nisu drugdje svrstani	023			
03	Javni red i sigurnost (AOP 025 do 030)	024	0	0	
031	Usluge policije	025			
032	Usluge protupožarne zaštite	026			
033	Sudovi	027			
034	Zatvori	028			
035	Istraživanje i razvoj: Javni red i sigurnost	029			
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	030			
04	Ekonomski poslovi (AOP 032+035+039+046+050+056+057+062+070)	031	0	0	
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad (AOP 033+034)	032	0	0	
0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	033			
0412	Opći poslovi vezani uz rad	034			
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov (AOP 036 do 038)	035	0	0	
0421	Poljoprivreda	036			
0422	Šumarstvo	037			
0423	Ribarstvo i lov	038			
043	Gorivo i energija (AOP 040 do 045)	039	0	0	
0431	Ugljen i ostala kruta mineralna goriva	040			
0432	Nafta i prirodni plin	041			
0433	Nuklearno gorivo	042			
0434	Ostala goriva	043			
0435	Električna energija	044			
0436	Ostale vrste energije	045			
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo (AOP 047 do 049)	046	0	0	
0441	Rudarstvo, mineralni resursi i ostala mineralna goriva	047			
0442	Proizvodnja	048			
0443	Građevinarstvo	049			
045	Promet (AOP 051 do 055)	050	0	0	
0451	Cestovni promet	051			
0452	Promet vodnim putovima	052			
0453	Zeljeznički promet	053			
0454	Zračni promet	054			
0455	Promet cjevovodima i ostali promet	055			
046	Komunikacije	056			
047	Ostale industrije (AOP 058 do 061)	057	0	0	
0471	Distribucija i skladištenje	058			
0472	Hoteli i restorani	059			
0473	Turizam	060			

Broj poz. funkcije (06)	NAZIV	AOP	Ostvareno u pravnobudž. godini	Ostvareno u (kumul.) godini	Indeks (5/4)
			3	5	6
0474	Višenamjenski razvojni projekti	061			
048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi (AOP 063 do 069)	062	0	0	
0481	Istraživanje i razvoj: Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	063			
0482	Istraživanje i razvoj: Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	064			
0483	Istraživanje i razvoj: Gorivo i energija	065			
0484	Istraživanje i razvoj: Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	066			
0485	Istraživanje i razvoj: Promet	067			
0486	Istraživanje i razvoj: Komunikacije	068			
0487	Istraživanja i razvoj: Ostale industrije	069			
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	070			
06	Zaštita okoliša (AOP 072 do 077)	071	0	0	
051	Gospodarenje otpadom	072			
052	Gospodarenje otpadnim vodama	073			
053	Saniranje zagađivanja	074			
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	075			
055	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	076			
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	077			
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice (AOP 079 do 084)	078	0	0	
061	Razvoj stanovanja	079			
062	Razvoj zajednice	080			
063	Opskrba vodom	081			
064	Ulična rasvjeta	082			
065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	083			
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	084			
07	Zdravstvo (AOP 086+090+095+100+101+102)	085	0	0	
071	Medicinski proizvodi, pribor i oprema (AOP 087 do 089)	086	0	0	
0711	Farmaceutski proizvodi	087			
0712	Ostali medicinski proizvodi	088			
0713	Terapeutski pribor i oprema	089			
072	Službe za vanjske pacijente (AOP 091 do 094)	090	0	0	
0721	Opće medicinske usluge	091			
0722	Specijalističke medicinske usluge	092			
0723	Zubarske usluge	093			
0724	Paramedicinske usluge	094			
073	Bolničke službe (AOP 098 do 099)	095	0	0	
0731	Usluge općih bolnica	096			
0732	Usluge specijalističkih bolnica	097			
0733	Usluge medicinskih centara i centara za majčinstvo	098			
0734	Usluga centara za njegu i oporavak	099			
074	Službe javnog zdravstva	100			
075	Istraživanje i razvoj zdravstva	101			
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	102			
08	Rekreacija, kultura i religija (AOP 104 do 109)	103	0	0	
081	Službe rekreacije i sporta	104			
082	Služba kulture	105			
083	Službe emitiranja i izdavanja	106			
084	Religijske i druge službe zajednice	107			
085	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	108			
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	109			
09	Obrazovanje (AOP 111+114+117+118+121 do 124)	110	14.741.956	14.867.381	100,9
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje (AOP 112+113)	111	14.741.956	14.867.381	100,9
0911	Predškolsko obrazovanje	112	14.741.956	14.867.381	100,9
0912	Osnovno obrazovanje	113			
092	Srednjoškolsko obrazovanje (AOP 115+116)	114	0	0	
0921	Niže srednjoškolsko obrazovanje	115			
0922	Više srednjoškolsko obrazovanje	116			
093	Poslije srednjoškolsko, ali ne visoko obrazovanje	117			
094	Visoka obrazovanje (AOP 119+120)	118	0	0	
0941	Prvi stupanj visoke obrazovanje	119			
0942	Drugi stupanj visoke obrazovanje	120			
095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	121			
096	Dodatne usluge u obrazovanju	122			
097	Istraživanje i razvoj obrazovanja	123			
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	124			
10	Socijalna zaštita (AOP 126+129 do 136)	125	0	0	
101	Bolest i invaliditet (AOP 127+128)	126	0	0	
1011	Bolest	127			
1012	Invaliditet	128			
102	Starost	129			
103	Slijednici	130			
104	Obitelj i djeca	131			
105	Nezaposlenost	132			

Broj pozicije (funkcija)	NAZIV	AOP	Ostvareno u prethodnoj godini	Ostvareno u tekućoj godini	Indeks (8/4)
106	Stanovanje	133			
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	134			
108	Istraživanje i razvoj socijalne zaštite	135			
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	138			
	Kontrolni zbroj (AOP: 001+018+024+031+071+078+085+103+110+128)	137	14.741.858	14.887.381	100,9

u Zadru, dana 01. 02. 2013.

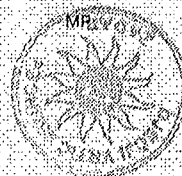
Odgovorna osoba (potpis)

Ana Dunatov

Osoba za kontaktiranje: JOSIPA ČURJURIĆ RUDIĆ

Telefon za kontakt: 023238410

Odgovorna osoba: ANA DUNATOV



IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U VRIJEDNOSTI I OBUJMU IMOVINE I OBVEZA



za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine

Obveznik: RKP: 40998, MB: 02056704 DJEČJI VRTIĆ-SUNCE
23000 ZADAR, VESLAČKA 1
Razina: 21, Razdjel: 000
Djelatnost: B510 Pradžkolsko obrazovanje

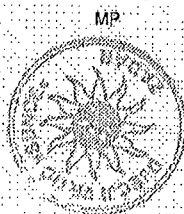
Racuni, rač. plana	NAZIV	AOP	iznos povećanja	iznos smanjenja
9151	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (AOP 002+018)	001	0	0
91511	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) imovine (AOP 003+010)	002	0	0
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) nefinancijske imovine (AOP 004 do 009)	003	0	0
	Neproizvedena dugotrajna imovina	004		
	Proizvedena dugotrajna imovina	005		
	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	006		
	Sitni inventar	007		
	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi	008		
	Proizvedena kratkotrajna imovina	009		
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) financijske imovine (AOP 011 do 017)	010	0	0
	Novac u banci i blagajni	011		
	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	012		
	Potraživanja za dane zajmove	013		
	Vrijednosni papiri	014		
	Dionice i udjeli u glavnici	015		
	Potraživanja za prihode poslovanja	016		
	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	017		
91512	Promjene u obujmu imovine (AOP 018+026)	018	0	0
	Promjene u obujmu nefinancijske imovine (AOP 020 do 025)	019	0	0
	Neproizvedena dugotrajna imovina	020		
	Proizvedena dugotrajna imovina	021		
	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	022		
	Sitni inventar	023		
	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi	024		
	Proizvedena kratkotrajna imovina	025		
	Promjene u obujmu financijske imovine (AOP 027 do 033)	026	0	0
	Novac u banci i blagajni	027		
	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	028		
	Potraživanja za dane zajmove	029		
	Vrijednosni papiri	030		
	Dionice i udjeli u glavnici	031		
	Potraživanja za prihode poslovanja	032		
	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	033		
9152	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) i obujmu obveza (AOP 035+040)	034	0	0
91521	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) obveza (AOP 036 do 039)	035	0	0
	Obveze za rashode poslovanja	036		
	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	037		
	Obveze za vrijednosne papire	038		
	Obveze za kredite i zajmove	039		
91522	Promjene u obujmu obveza (AOP 041 do 044)	040	0	0
	Obveze za rashode poslovanja	041		
	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	042		
	Obveze za vrijednosne papire	043		
109	Obveze za kredite i zajmove	044		

u Zadru dana 01. 02. 2016.

Osoba za kontaktiranje: JOSIPA ČURJURIĆ RUDIĆ
Telefon za kontakt: 023236410
Odgovorna osoba: ANA DUNATOV

Odgovorna osoba (potpis)

Ana Dunatov



MP

BILANCA

stanje na dan 31. prosinca 2015. godine

Obveznik: ELL
IZPLIVA

Obveznik: RKP: 40998, MB: 02056704 DJEČJI VRTIĆ SUNCE
23000 ZADAR, VESLAČKA 1
Razina: 21, Razdjel: 000
Djelatnost: 8510 Predškolsko obrazovanje

Kod (indeks mat. plana)	OPIS	AOP	IZNOS u Kuna, bez PDV		Indeks (5/4)
			Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	
	IMOVINA (AOP 002+063)				
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+007+046+047+051+058)	001	9.740.265	9.013.452	92,5
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+005-006)	002	7.213.703	6.781.091	94,0
011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	003	0	0	-
012	Nematerijalna imovina	004			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	005			-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 008+014+024+030+036+040)	006			-
021	02921 Građevinski objekti (AOP 009 do 012 - 013)	007	7.213.703	6.781.091	94,0
0211	Stambeni objekti	008	5.807.877	5.685.703	97,9
0212	Poslovni objekti	009	9.590.544	9.590.544	100,0
0213	Čestle, željeznice i ostali prometni objekti	010			-
0214	Ostali građevinski objekti	011			-
02921	Ispravak vrijednosti građevinskih objekata	012			-
022	02922 Postrojenja i oprema (AOP 015 do 022 - 023)	013	3.782.657	3.904.781	103,2
0221	Uredska oprema i namještaj	014	1.178.313	951.006	80,7
0222	Komunikacijska oprema	015	2.226.374	2.285.460	102,7
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	016	236.910	236.818	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	017	439.625	440.953	100,6
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	018			-
0226	Sportska i glazbena oprema	019	161.189	172.022	106,7
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	020	275.824	275.824	100,0
0228	Vojna oprema	021	2.464.259	2.480.471	100,3
02922	Ispravak vrijednosti postrojenja i opreme	022			-
023	02923 Prijevozna sredstva (AOP 025 do 028 - 029)	023	4.644.768	4.950.642	106,6
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	024	201.469	118.278	58,7
0232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	025	483.403	483.403	100,0
0233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	026			-
0234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	027			-
02923	Ispravak vrijednosti prijevoznih sredstava	028			-
024	02924 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 031 do 034 - 035)	029	281.934	365.125	129,5
0241	Knjige	030	5.466	5.466	100,0
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	031	5.466	5.466	100,0
0243	Muzejski izlozi i predmeti prirodnih rijetkosti	032			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	033			-
02924	Ispravak vrijednosti knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti	034			-
025	02925 Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 037+038-039)	035			-
0251	Višegodišnji nasadi	036	0	0	-
0252	Osnovno stado	037			-
02925	Ispravak vrijednosti višegodišnjih nasada i osnovnog stada	038			-
026	02926 Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 041 do 044 - 045)	039			-
0261	Istraživanje rudnih bogatstava	040	20.578	20.578	100,0
0262	Ulaganja u računalne programe	041			-
0263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	042	20.578	20.578	100,0
0264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	043			-
02926	Ispravak vrijednosti nematerijalne proizvedene imovine	044			-
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	045			-
04	046 Sitni inventar (AOP 046+049-050)	046			-
041	Zalihe sitnog inventara	047	0	0	-
042	Sitni inventar u uporabi	048			-
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	049	1.624.509	1.624.509	100,0
05	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi (AOP 052 do 057)	050	1.624.509	1.624.509	100,0
051	Građevinski objekti u pripremi	051	0	0	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	052			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	053			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	054			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	055			-
056	Ostala nefinancijska dugotrajna imovina u pripremi	056			-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 059 do 062)	057	0	0	-

Račun iz rič. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 059 do 062)	058	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti	059	-	-	-
062	Proizvodnja i proizvodi	060	-	-	-
063	Zalihe vojnih sredstava za jednokratnu upotrebu	061	-	-	-
064	Roba za daljnju prodaju	062	-	-	-
1	Financijska imovina (AOP 064+073+081+112+128+140+157+158)	063	2.526.562	2.232.361	88,4
11	Novac u banci i blagajni (AOP 065+070 do 072)	064	1.093.805	793.388	72,5
111	Novac u banci (AOP 066 do 069)	065	1.090.008	787.449	72,2
1111	Novac na računu kod Hrvatske narodne banke	066	-	-	-
1112	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	067	1.090.008	787.449	72,2
1113	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	068	-	-	-
1114	Prijelazni račun	069	-	-	-
112	Izdvojena novčana sredstva	070	-	-	-
113	Novac u blagajni	071	3.797	5.939	156,4
114	Vrijednosnice u blagajni	072	-	-	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 074 + 077 do 080)	073	1.432.757	1.406.333	98,2
121	Depoziti u kreditnim i ostalim financijskim institucijama (AOP 075+076)	074	538.305	571.174	106,1
1211	Depoziti u tuzemnim kreditnim i ostalim financijskim institucijama	075	538.305	571.174	106,1
1212	Depoziti u inozemnim kreditnim i ostalim financijskim institucijama	076	-	-	-
122	Jamčevni polozi	077	-	-	-
123	Potraživanja od zaposlenih	078	7.648	7.797	101,9
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	079	-	-	-
129	Ostala potraživanja	080	886.804	827.362	93,3
13	Potraživanja za dane zajmove (AOP 082+100-111)	081	0	0	-
	Zajmovi - tuzemni (AOP 083 do 099)	082	0	0	-
1321	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	083	-	-	-
1332	Zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru	084	-	-	-
1333	Zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru	085	-	-	-
1334	Zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	086	-	-	-
1341	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru	087	-	-	-
1353	Zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	088	-	-	-
1354	Zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	089	-	-	-
1355	Zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	090	-	-	-
1363	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	091	-	-	-
1364	Zajmovi tuzemnim obrtnicima	092	-	-	-
1371	Zajmovi državnom proračunu	093	-	-	-
1372	Zajmovi županijskim proračunima	094	-	-	-
1373	Zajmovi gradskim proračunima	095	-	-	-
1374	Zajmovi općinskim proračunima	096	-	-	-
1375	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u, HZZO-u	097	-	-	-
1376	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	098	-	-	-
1377	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	099	-	-	-
	Zajmovi - inozemni (AOP 101 do 110)	100	0	0	-
1313	Zajmovi međunarodnim organizacijama	101	-	-	-
1314	Zajmovi institucijama i tijelima EU	102	-	-	-
1315	Zajmovi inozemnim vladama u EU	103	-	-	-
1316	Zajmovi inozemnim vladama izvan EU	104	-	-	-
1322	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	105	-	-	-
1356	Zajmovi inozemnim kreditnim institucijama	106	-	-	-
1357	Zajmovi inozemnim osiguravajućim društvima	107	-	-	-
1358	Zajmovi ostalim inozemnim financijskim institucijama	108	-	-	-
1365	Zajmovi inozemnim trgovačkim društvima	109	-	-	-
1366	Zajmovi inozemnim obrtnicima	110	-	-	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	111	-	-	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 113+120-127)	112	0	0	-
	Vrijednosni papiri - tuzemni (AOP 114 do 119)	113	0	0	-
1411	Čekovi	114	-	-	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi	115	-	-	-
1431	Mjenice	116	-	-	-
1441	Obveznice	117	-	-	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati	118	-	-	-
1461	Ostali vrijednosni papiri	119	-	-	-
	Vrijednosni papiri - Inozemni (AOP 121 do 126)	120	0	0	-
1412	Čekovi	121	-	-	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi	122	-	-	-
1432	Mjenice	123	-	-	-
1442	Obveznice	124	-	-	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati	125	-	-	-
1462	Ostali vrijednosni papiri	126	-	-	-

Proračunski računljana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (6/4)
	Dionice i udjeli u glavnici - tuzemni (AOP 130 do 135)	129	0	0	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	130			-
1513	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	131			-
1514	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	132			-
1521	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	133			-
1531	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	134			-
1541	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	135			-
	Dionice i udjeli u glavnici - inozemni (AOP 137+138)	136	0	0	-
1532	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	137			-
1542	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	138			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	139			-
16	Potraživanja za prihode poslovanja (AOP 141+142+143+151+152+153+154+155-156)	140	0	32.640	-
161	Potraživanja za poreze	141			-
162	Potraživanja za doprinose	142			-
163	Potraživanja za pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (AOP 144 do 150)	143	0	0	-
1631	Potraživanja za pomoći od inozemnih vlada	144			-
1632	Potraživanja za pomoći od međunarodnih organizacija te Institucija i tijela EU	145			-
1633	Potraživanja za pomoći proračunu iz drugih proračuna	146			-
1634	Potraživanja za pomoći od izvanproračunskih korisnika	147			-
1635	Pomoći izravnana za decentralizirane funkcije	148			-
1636	Potraživanja za pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	149			-
1638	Potraživanja za pomoći iz državnog proračuna temeljem priflensa EU sredstava	150			-
164	Potraživanja za prihode od imovine	151			-
165	Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade	152			-
166	Potraživanja za prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	153			-
167	Potraživanja za prihode iz proračuna	154		32.640	-
168	Potraživanja za kazne i upravne mjere te ostale prihode	155			-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	156			-
17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	157			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 159 do 161)	158	0	0	-
191	Unaprijed plaćeni rashodi budućih razdoblja	159			-
192	Nedospjela naplata prihoda	160			-
193	Kontinuirani rashodi budućih razdoblja	161			-
	OBVEZE I VLASITI IZVORI (AOP 163+224)	162	9.740.265	9.013.453	92,5
2	Obveze (AOP 164+176+177+193+221)	163	1.212.896	1.145.432	94,4
23	Obveze za rashode poslovanja (AOP 165 do 167 i 171 do 175)	164	1.188.450	1.145.432	96,4
231	Obveze za zaposlene	165	886.231	884.116	99,8
232	Obveze za materijalne rashode	166	302.210	261.316	86,5
234	Obveze za financijske rashode (AOP 168 do 170)	167	0	0	-
2341	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	168			-
2342	Obveze za kamate na primljene kredite i zajmove	169			-
2343	Obveze za ostale financijske rashode	170			-
235	Obveze za subvencije	171			-
236	Obveze temeljem sredstava pomoći unutar općeg proračuna	172			-
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	173			-
238	Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	174			-
239	Ostale tekuće obveze	175			-
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	176	5.679	0	0,0
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 178+185-182)	177	0	0	-
	Obveze za vrijednosne papire - tuzemna (AOP 179 do 184)	178	0	0	-
2511	Obveze za čekove	179			-
2521	Obveze za trezorske zapise	180			-
2631	Obveze za mjenice	181			-
2541	Obveze za obveznice	182			-
2551	Obveze za opcije i druge financijske derivate	183			-
2561	Obveze za ostale vrijednosne papire	184			-
	Obveze za vrijednosne papire - inozemne (AOP 186 do 191)	185	0	0	-
2512	Obveze za čekove	186			-
2622	Obveze za trezorske zapise	187			-
2532	Obveze za mjenice	188			-
2542	Obveze za obveznice	189			-
2552	Obveze za opcije i druge financijske derivate	190			-
2562	Obveze za ostale vrijednosne papire	191			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	192			-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 194+211)	193	0	0	-
	Obveze za kredite i zajmove - tuzemne (AOP 195 do 210)	194	0	0	-
2622	Obveze za kredite od kreditnih institucija u javnom sektoru	196			-
2623	Obveze za zajmove od osiguravajućih društava u javnom sektoru	198			-
2624	Obveze za zajmove od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	197			-
2631	Obveze za zajmove od trgovačkih društava u javnom sektoru	199			-

Racuni iz rac. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeksi (B/A)
2643	Obveze za kredite od tuzemnih i kreditnih institucija izvan javnog sektora	199			
2644	Obveze za zajmove od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	200			
2645	Obveze za zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	201			
2653	Obveze za zajmove od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	202			
2654	Obveze za zajmove od tuzemnih obrtnika	203			
2671	Obveze za zajmove od državnog proračuna	204			
2672	Obveze za zajmove od županijskih proračuna	205			
2673	Obveze za zajmove od gradskih proračuna	206			
2674	Obveze za zajmove od općinskih proračuna	207			
2675	Obveze za zajmove od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	208			
2676	Obveze za zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	209			
2677	Obveze za zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	210			
	Obveze za kredite i zajmove - inozemne (AOP 212 do 220)	211	0	0	
2613	Obveze za zajmove od međunarodnih organizacija	212			
2614	Obveze za kredite i zajmove od institucija i tijela EU	213			
2615	Obveze za zajmove od inozemnih vlada u EU	214			
2616	Obveze za zajmove od inozemnih vlada izvan EU	215			
2646	Obveze za kredite od inozemnih kreditnih institucija	216			
2647	Obveze za zajmove od inozemnih osiguravajućih društava	217			
2648	Obveze za zajmove od ostalih inozemnih financijskih institucija	218			
2655	Obveze za zajmove od inozemnih trgovačkih društava	219			
2656	Obveze za zajmove od inozemnih obrtnika	220			
29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 222+223)	221	18.867	0	0,0
291	Odgodeno plaćanje rashoda	222			
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	223	18.867		0,0
9	Vlastiti izvori (225+233+237+241+242+243)	224	8.527.369	7.688.021	92,3
91	Vlastiti izvori ispravak vlastitih izvora (AOP 226-229)	225	7.213.704	6.781.092	94,0
911	Vlastiti izvori (AOP 227+228)	226	7.213.704	6.781.092	94,0
9111	Vlastiti izvori iz proračuna	227	7.195.503	6.762.891	94,0
9112	Ostali vlastiti izvori	228	18.201	18.201	100,0
912	Ispravak vlastitih izvora za obveze (AOP 230+231)	229	0	0	
9121	Ispravak vlastitih izvora iz proračuna za obveze	230			
9122	Ispravak ostalih vlastitih izvora za obveze	231			
922	Višak/manjak prihoda (ne upisuje se podatak)	232			
9221	Višak prihoda (AOP 234 do 238)	233	469.999	317.851	67,6
92211	Višak prihoda poslovanja	234	469.999	317.851	67,6
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine	235			
92213	Višak primilaka od financijske imovine	236			
9222	Manjak prihoda (AOP 238 do 240)	237	0	0	
92221	Manjak prihoda poslovanja	238			
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	239			
92223	Manjak primilaka od financijske imovine	240			
96	Obračunati prihodi poslovanja	241	843.666	769.078	91,2
97	Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine	242			
98	Rezerviranja viška prihoda	243			
99	Izvanbilančni zapisi (= 0)	244	0	0	
991	Izvanbilančni zapisi - aktiva (AOP 246)	245	0	0	
996	Izvanbilančni zapisi - pasiva	248			
OBVEZE NEFINANCIJSKE IMOVINE					
dio 13	Potraživanja za dane zajmove - dospjela	247			
dio 13	Potraživanja za dane zajmove - nedospjela	248			
dio 16	Potraživanja za prihode poslovanja - dospjela	249		32.640	
dio 16	Potraživanja za prihode poslovanja - nedospjela	250			
dio 17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine - dospjela	251			
dio 17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine - nedospjela	252			
13213	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u zemlji po protestiranim jamstvima	253			
13323	Zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	254			
13333	Zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	255			
13348	Zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	256			
13413	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	257			
13533	Zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	258			
13543	Zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	259			
13553	Zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	260			
13633	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	261			
13643	Zajmovi tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	262			
13723	Zajmovi županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	263			

Redni broj rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
13733	Zajmovi gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	264			
13743	Zajmovi općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	265			
13763	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	266			
13768	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	267			
13773	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	268			
dio 23	Obveze za rashode poslovanja - dospjele	269			
dio 23	Obveze za rashode poslovanja - nedospjele	270	1.188.450	1.146.432	96,4
dio 24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine - dospjele	271			
dio 24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine - nedospjele	272	5.579		0,0
dio 25	Obveze za vrijednosne papire - dospjele	273			
dio 25	Obveze za vrijednosne papire - nedospjele	274			
dio 26	Obveze za kredite i zajmove - dospjele	275			
dio 26	Obveze za kredite i zajmove - nedospjele	276			
23951	Obveze za predujmove	277			
20223	Obveze za financijski leasing od kreditnih institucija u javnom sektoru	278			
26224	Obveze za zajmove po faktoringu od kreditnih institucija u javnom sektoru	279			
26233	Obveze za zajmove po faktoringu od osiguravajućih društava u javnom sektoru	280			
26243	Obveze za financijski leasing od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	281			
26244	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	282			
26314	Obveze za zajmove po faktoringu od trgovačkih društava u javnom sektoru	283			
26433	Obveze za financijski leasing od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	284			
26434	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	285			
26443	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	286			
26453	Obveze za financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	287			
26454	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	288			
26463	Obveze za financijski leasing od inozemnih kreditnih institucija	289			
26464	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih kreditnih institucija	290			
26473	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih osiguravajućih društava	291			
26483	Obveze za financijski leasing od ostalih inozemnih financijskih institucija	292			
26484	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih inozemnih financijskih institucija	293			
26534	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	294			
26544	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih obrtnika	295			
26554	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih trgovačkih društava	296			
26564	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih obrtnika	297			
	Kontrolni zbroj (AOP 247.do 298)	298	1.194.029	1.178.072	

u Zadru

dana 01. 02. 2016.

Odgovorna osoba (potpis)

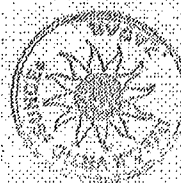
Ana Dunatov

Osoba za kontaktiranje: JOSIPA ČURJURIĆ RUDIĆ

Telefon za kontakt: 023236410

Odgovorna osoba: ANA DUNATOV

MP



IZVJEŠTAJ O OBVEZAMA

OBVEZNIK
(MP 156)

za razdoblje 1. listopada do 31. prosinca 2015. godine

Obveznik: RKP: 40998, MB: 02056704 DJEČJI VRTIĆ SUNCE
23000 ZADAR, VESLAČKA 1
Razina: 21, Razdjel: 000
Djelatnost: 8510 Predškolsko obrazovanje

IZNOSI U KUNAMA, BAZI IGA

Računski broj plana	Opis	AOP	Iznos
	Stanje obveza na početku izvještajnog razdoblja (=AOP 038 iz prethodnog izvještaja)	001	985.374
	Povećanje obveza u izvještajnom razdoblju (AOP 003+004+013+014)	002	3.820.295
	Međusobne obveze proračunskih korisnika	003	
23	Obveze za rashode poslovanja (AOP 005 do 012)	004	3.820.295
231	Obveze za zaposlene	005	2.793.689
232	Obveze za materijalne rashode	006	1.020.961
234	Obveze za financijske rashode	007	14.645
235	Obveze za subvencije	008	
236	Obveze temeljem sredstava pomoći unutar općeg proračuna	009	
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	010	
238	Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalna pomoći	011	
239	Ostale tekuće obveze	012	
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	013	
dio 25,26	Obveze za financijsku imovinu (AOP 015 do 019)	014	0
251,253	Obveze za čekove i mjenlice	015	
254	Obveze za obveznice	016	
255	Obveze za ostale vrijednosne papire	017	
262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267	Obveze za tuzemne kredite i zajmove	018	
261,2646,2647, 2648,2655,2656	Obveze za inozemne kredite i zajmove	019	
	Podmirano obveze u izvještajnom razdoblju (AOP 021+022+031+032)	020	3.669.237
	Međusobne obveze proračunskih korisnika	021	
23	Obveze za rashode poslovanja (AOP 023 do 030)	022	3.669.237
231	Obveze za zaposlene	023	2.831.956
232	Obveze za materijalne rashode	024	827.213
234	Obveze za financijske rashode	025	10.068
235	Obveze za subvencije	026	
236	Obveze temeljem sredstava pomoći unutar općeg proračuna	027	
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	028	
238	Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalna pomoći	029	
239	Ostale tekuće obveze	030	
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	031	
dio 25,26	Obveze za financijsku imovinu (AOP 033 do 037)	032	0
251,253	Obveze za čekove i mjenlice	033	
254	Obveze za obveznice	034	
255	Obveze za ostale vrijednosne papire	035	
262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267	Obveze za tuzemne kredite i zajmove	036	
261,2646,2647, 2648,2655,2656	Obveze za inozemne kredite i zajmove	037	
	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 001+002-020) i (AOP 039+097)	038	1.145.432
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 040+045+086+091)	039	1.145.431
	Međusobne obveze proračunskih korisnika (AOP 041 do 044)	040	0
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	041	
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	042	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	043	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	044	
23	Ukupno obveze za rashode poslovanja (AOP 046+051+056+061+066+071+076+081)	045	1.145.431
231	Obveze za zaposlene (AOP 047 do 050)	046	884.115
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	047	884.115
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	048	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	049	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	050	
232	Obveze za materijalne rashode (AOP 052 do 055)	051	261.316

Redni broj plana	OPIS	AOP	Iznos
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	062	261.316
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	063	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	064	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	065	
234	Obveze za financijske rashode (AOP 067 do 060)	066	0
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	067	
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	068	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	069	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	060	
235	Obveze za subvencije (AOP 062 do 065)	061	0
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	062	
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	063	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	064	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	065	
236	Obveze temeljem sredstava pomoći unutar općeg proračuna (AOP 067 do 070)	066	0
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	067	
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	068	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	069	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	070	
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima (AOP 072 do 075)	071	0
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	072	
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	073	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	074	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	075	
238	Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći (AOP 077 do 080)	076	0
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	077	
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	078	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	079	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	080	
239	Ostale tekuće obveze (AOP 082 do 085)	081	0
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	082	
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	083	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	084	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	085	
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine (AOP 087 do 090)	086	0
	a) Prekoračenje 1 do 60 dana	087	
	b) Prekoračenje 61 do 180 dana	088	
	c) Prekoračenje 181 do 360 dana	089	
	d) Prekoračenje preko 360 dana	090	
dio 25,26	Obveze za financijsku imovinu (AOP 092 do 096)	091	0
251,253	Obveze za čekove i mjenice	092	
254	Obveze za obveznice	093	
255	Obveze za ostale vrijednosne papire	094	
262,263,2643,2644, 2645,2653,2654,267	Obveze za tuzemne kredite i zajmove	095	
261,2640,2647, 2648,2655,2656	Obveze za inozemna kredite i zajmove	096	
	Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 098 do 101)	097	0
	Medusobna obveze proračunskih korisnika	098	
23	Obveze za rashode poslovanja	099	
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	100	
dio 25,26	Obveze za financijsku imovinu	101	

U Zadru, dana 01. 02. 2018.

Odgovorna osoba (potpis)

Ana Dunatov

Osoba za kontaktiranje: JOSIPA ČURJURIĆ RUDIĆ

Telefon za kontakt: 023236410

Odgovorna osoba: ANA DUNATOV



Prihodi i rashodi DV "Sunce" na dan 31.12.2015. god

Rač.	Opis	IZNOS
1.	2.	
	PRIHODI ZA POSLOVANJE	
636	Tekuće pomoći	142.720,00
641	Prihodi od kamata	38.334,39
652	Prihodi po posebnim prop.	3.528.947,80
661	Vlastiti prihodi	118.392,90
671	Prihodi od Grada	10.886.838,00
	UKUPNO PRIHODI:	14.715.233,09
	RASHODI ZA POSLOVANJE	
311	Plaće za zaposlene	9.416.245,36
312	Ostali rashodi za zaposlene	153.352,36
313	Doprinosi na plaće	1.627.754,50
321	Naknade troškovima zaposl.	386.392,82
322	Rashodi za materijal i energiju	2.149.445,30
323	Rashodi za usluge	736.870,25
324	Naknade ostalih troškova	23.443,78
329	Ostali nespom rash.	286.218,82
343	Ostali fin rash.	9.189,40
	RASHODI ZA NAB.NEF.IMOVINE	
422	Postrojenja i oprema	78.468,73
	UKUPNO RASHODI	14.867.381,32
6	UKUPNI PRIHODI	14.715.233,09
3,4	UKUPNI RASHODI	14.867.381,32

Manjak prihoda poslovanja	-152.148,32
Višak prih. posl. iz 2014. god.	469.999,82
Višak prih. posl. raspolož. u 2016.	317.851,50

Računopolažatelj:
Josipa Čunjuric Rudić dipl.oec.

Josipa Rudić

DJEČJI VRTIĆ "SUNCE" ZADAR
VESLAČKA 1
Z A D A R
KLASA:400-05/16-01/01
URBROJ:2198/01-39-02-16
Zadar,29.01.2016.

Temeljem članka 50. Statuta Dječjeg vrtića «Sunce»
Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Sunce" Zadar na 27. sjednici
održanoj dana 29.1.2016. godine na prijedlog ravnateljice
jednoglasno donosi

O D L U K U

O USVAJANJU FINACIJSKOG IZVJEŠĆA

DJEČJEG VRTIĆA «SUNCE» ZADAR ZA 2015. GODINU



Predsjednica Upravnog vijeća:

Anita Radetić

Anita Radetić dipl.oec.