

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD ZADAR
Gradonačelnik**

KLASA: 612-01/16-01/06
URBROJ: 2198/01-2-16-4
Zadar, 16. veljače 2016.

- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -

PREDMET:

Prijedlog Zaključka o prihvatanju Izvješća o radu i financijsko izvješće Znanstvene knjižnice Zadar za 2015. godinu

**NADLEŽNOST
ZA DONOŠENJE:**

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PRAVNI TEMELJ:

Statut Grada Zadra - članak 27.
(„Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10,3/13, 9/14 i 2/15-
pročišćeni tekst)

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

IZVJESTITELJ:

Gradonačelnik

MATERIJAL IZRADIO:

UO za kulturu i šport

O b r a z l o ž e n j e

Temeljem članka 55. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, br. 9/09, 28/10,3/13, 9/14 i 2/15-pročišćeni tekst), dostavlja se Gradskom vijeću Grada Zadra na razmatranje i odlučivanje Izvješće o radu i financijsko izvješće ustanove u kulturi kojoj je osnivač Grad Zadar, **Znanstvene knjižnice Zadar za 2015. godinu.**

GRADONAČELNIK
Božidar Kalmeta, dipl.ing, v.r.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15-pročišćeni tekst) **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na ____ **sjednici**, održanoj dana _____ **2016. godine**, donosi

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće ZNANSTVENE KNJIŽNICE ZADAR za 2015. godine, ustanove u kulturi kojoj je osnivač Grad Zadar.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Grada Zadra.

KLASA:612-01/16-01/06
URBROJ:2198/01-1-16-
Zadar, _____ 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Živko Kolega, dr.med.

Broj: 27/1-2016.
Zadar, 29. siječnja 2016.

ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD ZADAR

Primljeno: 29-01-2016		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
	13	
Urudžbeni broj	Prilog	Vrijed.
	2	✓

GRAD ZADAR
Upravni odjel za kulturu i šport

Poštovani,

U pravitku Vam dostavljam:

- Izvješće o realizaciji Programa rada i posebnih programa rada Znanstvene knjižnice Zadar u 2015. godini
- Financijsko izvješće Znanstvene knjižnice Zadar za 2015. godinu

S poštovanjem,



Ravnatelj:

Mr. sc. Miro Grubić



IZVJEŠĆE

**o realizaciji Programa rada i posebnih programa rada
Znanstvene knjižnice Zadar u 2015. godini**

Zadar, siječanj 2016.

UVOD

Znanstvena knjižnica Zadar je s obzirom na namjenu i funkciju općeznanstvena i depozitna knjižnica posudbenog tipa. Krug njezinih korisnika obuhvaća pripadnike sveučilišne i znanstveno-istraživačke zajednice, ali i širu populaciju pružajući joj sustavnu podršku tijekom cjeloživotnog obrazovanja i učenja.

Djelatnost Knjižnice obuhvaća nabavu, čuvanje, obradu i posudbu knjižnične građe, pretraživanje elektroničkih baza podataka za potrebe korisnika, izradu bibliografija na zahtjev, populariziranje knjige, edukaciju korisnika kao i aktivno sudjelovanje u kulturnom životu Grada i Županije kroz priređivanje izložbi i predstavljanja knjiga.

Poseban naglasak u poslovanju Knjižnice je na njenoj depozitnoj ulozi koja se očituje u prijemu, obradi, čuvanju i zaštiti cjelokupnog obveznog primjerka RH.

Osim toga, u svom poslovanju Knjižnica posebnu pozornost obraća popunjavanju fonda bogate pisane i tiskane kulturne baštine lokalnog i regionalnog značaja (*Jadertina i Dalmatika*).

Izješće o radu Znanstvene knjižnice Zadar u 2015. godini sadrži podatke o planiranim i realiziranim zadacima koje su djelatnici Znanstvene knjižnice obavljali tijekom godine, a koji su zadani Programom rada Knjižnice usvojenim na sjednici Upravnog vijeća Knjižnice početkom 2015. godine.

1. NABAVA KNJIŽNIČNE GRAĐE

1.1. Nabava omeđenih publikacija i neknjižne građe

Kvalitetna i planski osmišljena nabava temelj je izgradnje fonda svake knjižnice kao i nužan preduvjet uspješnog zadovoljenja korisničkih potreba, pa tako i u ZKZD.

Knjige u Znanstvenu knjižnicu pristižu obveznim primjerkom, kupnjom i darom. Tijekom 2015. godine u Knjižnicu je ušlo 9 553 novih naslova (9 921 svezaka).

Obveznim primjerkom pristiglo je 6 927 svezaka knjižne građe. Osim knjižne građe obveznim smo primjerkom primili i 797 jedinica različite AV građe (676 CD-a, 83 CDR-a, 22 DVD-a, 11 LP-ploča, 5 CD – Zvučne knjige)

Kupnjom je u Knjižnicu ušlo 2 193 naslova u 2 289 svezaka. Od toga se 97 naslova (98 sv.) odnosi na stranu građu, 5 naslova (5 sv.) na stariju knjižnu građu, a čak 2 091 naslov (2 186 sv.) se odnosi na izdavačku produkciju Hrvatske, odnosno na kupnju izdanja koja ne primamo OP-om ili se pak najčešće traže, pa ih je potrebno imati u više primjeraka.

Osim obveznim primjerkom i kupnjom građa u Knjižnicu pristiže i darom. Darovi su važna sastavnica u izgradnji svake knjižnične zbirke, ali i najnezahvalniji način nabave. Mnogi darovi mogu biti duplikati građe koju knjižnica već posjeduje ili je građa u lošem materijalnom stanju. Darove koje ne uvrštavamo u postojeće zbirke, popisujemo i darujemo drugim knjižnicama. Do kraja 2015. godine sačinjeno je 11 popisa duplikata (948 naslova u 956 sv.) za darivanje i razmjenu s drugim knjižnicama.

Darom je knjižnični fond obogaćen za novopristiglih 433 naslova (705 svezaka). Nastavio se rad na bogatoj donaciji akademika Šveleca iz 2014. godine.

Iako brojčano iskazana kao donacija u 2014. godini (ukupno oko 4000 svezaka) ovaj posao će se nastaviti i u 2016. godini, odnosno do konačne provjere i upisa svih darovanih publikacija, najprije u Knjigu akcesije, a zatim i u Knjigu inventara do konačnog ispunjenja akademikove želje da se darovani fond oformi kao zasebna zbirka u fondu Knjižnice.

Dio darovanih naslova provjeren je u kartičnom i elektroničkom katalogu te se upisuju u Knjigu akcesije darovanih publikacija. Protekle je godine provjeren i upisano 589 naslova (646 svezaka) iz ove donacije.

Među darovateljima knjižne građe najzastupljeniji su nakladnici koji nam daruju po dva sveska svog izdanja kao protuuslugu izrade CIP zapisa.

Tijekom protekle godine zaprimili smo i vrijednu donaciju iz ostavštine akademika Branimira Glavičića (71 naslov u 79 svezaka).

Uključimo li sve načine nabave knjižne građe, vidjet ćemo da je tijekom 2015. godine, kroz ovaj Odjel, u Knjižnicu ušao 9553 novi naslov (9921 sv.) knjižne građe.

Većinu novopristiglih knjiga po načinu nabave i nadalje čini građa iz obveznog primjerka, dok kupnja koja predstavlja najpoželjniji način nabave čini vrlo mali udio (svega 20%).

U sklopu poslova nabave vodi se i popis deziderata, odnosno popis onih naslova koje bi Knjižnica trebala nabaviti. Tijekom 2015. godine zabilježeno je 428 takvih naslova.

Krajem 2015. godine Udruga za obrazovanje i znanost „Scientia populo“ iz Knina, nakon u nekoliko navrata dostavljenih popisa izabrala je građu koja će im biti uručena početkom 2016. godine.

NABAVA OMEĐENIH PUBLIKACIJA I NEKNJIŽNE GRAĐE

obvezni primjerak		Kupnja							dar		ukupna akcesija omeđenih publikacija (obvezni primjerak + kupnja + dar)	
omedene publikacije	audiovizualna građa	zaštita obveznog primjerka	publikacije na stranim jezicima	stara knjiga								
svezaka		naslova	svezaka	naslova	svezaka	naslova	svezaka	naslova	svezaka	naslova	svezaka	
6927	797	2091	2186	97	98	5	5	433	705	9553	9921	

Tablica 1: Nabava omeđenih publikacija i neknjižne građe

1.2. Nabava serijskih publikacija

U 2015. godini u fondu Knjižnice registrirano je u okviru nabave ukupno 5 666 naslova serijskih publikacija.

Popunjavanje fonda serijskih publikacija vršilo se na uobičajene načine nabave: obveznim primjerkom (4 126 naslova u 9 334 svezaka), kupnjom koja se nastavila u vidu pretplate (na 43 naslova časopisa i 9 naslova novina) i darom (238 naslova).

I protekle godine posebna pažnja usmjerena je na obogaćivanje grafičke zbirke s vizijom njene skore dostupnosti na portalu DIKAZ. Tako je u 2015. godini Knjižnica bogatija za 273 razglednice, od kojih su 259 razglednica pristigle kupnjom, 14 pojedinačnih razglednica i 1 album pristigli su darom.

NABAVA SERIJSKIH PUBLIKACIJA							
evidencija obveznog primjerka		kupnja / pretplata (naslova)		dar (naslova)		kontinuuacija serijskih publikacija	evidencija + kontinuuacija
naslova	svezaka	časopisa	novina	časopisa	novina	naslova	naslova
4126	9334	43	9	238	2	1540	5958

Tablica 2: Nabava serijskih publikacija

3. OBRADA KNJIŽNIČNE GRAĐE

Obrada knjižnične građe u Znanstvenoj knjižnici Zadar vrši se sukladno nacionalnim i međunarodnim standardima. Poslovi obrade obuhvaćaju: inventarizaciju, obradu građe prema važećim knjižničnim standardima (ISBD(M), ISBD(S), ISBD(A), ISBD(ER), ISBD(NBM) i ISBD(PM)), izradu holding baze i tehničku obradu.

Knjižnica je aktivno uključena u sustav kooperativne katalogizacije Udruge knjižnica "Konzorcij CROLIST".

Radi poboljšanja obrade knjižnične građe na nacionalnom nivou, u protekloj godini naši djelatnici sudjelovali su i na izradi nacionalnog Pravilnika za katalogizaciju.

Stručna uključenost u unapređenje obrade knjižnične građe djelatnika ZKZD na nacionalnom nivou očitovala se i kroz sudjelovanje u izradi Uputa za obradu doktorskih disertacija u bazi CROLIST-a.

Tijekom 2015. godine konzorcij CROLIST, koji upravlja Skupnim katalogom, pokrenuo je program dodjeljivanja ovlasnica za obradu građe u zajedničkoj bazi. Djelatnici ZKZD povjerena je izrada zadataka za dobivanje ovlasnica za sve uključene knjižnice. Djelatnici koji rade na obradi, a koji nisu imali ovlasnice (4 djelatnice iz obrade monografskih i 1 djelatnica iz obrade serijskih publikacija), izradili su zadatke, koji je (kao i zadatke nekih kolega iz drugih knjižnica) pregledala i dala mišljenje redaktorica naše baze. Zaključno, svi djelatnici koji rade na obradi knjižnične građe u ZKZD imaju ovlasnice za obradu u Skupnom

katalogu što je činjenica koja nas uz broj obrađenih publikacija u Skupnom katalogu stavlja u sam vrh kako kvantitativne tako i kvalitativne obrade u Skupnom katalogu.

3.1. Obrada monografskih publikacija

Obrada monografskih publikacija obavlja se kooperativnom katalogizacijom u Skupnom katalogu hrvatskih knjižnica i u lokalnom katalogu Znanstvene knjižnice.

U Skupni katalog hrvatskih knjižnica uneseno je 1917 kataložnih zapisa monografskih publikacija, 62 zapisa za nakladničke cjeline i 646 normativnih zapisa.

Navedeni podaci pokazuju da se nastavlja trend vrlo značajnog udjela rada katalogizatora ZKZD u Skupnom katalogu hrvatskih knjižnica.

U online obradi u lokalnoj bazi ZKZD sudjelovali su svi diplomirani knjižničari iz Odjela.

Ukoliko zapis postoji u Skupnom katalogu, obrada započinje preuzimanjem kataložnih zapisa. Tijekom 2015. godine preuzeto je 8275 zapisa knjiga i 205 zapisa za nakladničke cjeline. Obradeno je 6817 preuzetih zapisa monografskih publikacija i 329 zapisa za nakladničke cjeline.

Zapisi koji ne postoje u Skupnom katalogu ili katalogu NSK pa ih nije moguće preuzeti ili se ne obrađuju u programu kooperativne katalogizacije (npr. posebni otisci), rade se u lokalnom katalogu ZKZD. Tako je izrađeno 67 zapisa monografskih publikacija, 1 zapis za nakladničku cjelinu i 22 normativna sloga.

Nastavljena je i obrada stare građe (tiskane do 1850. godine) po ISBD(A) standardu. U programu kooperativne katalogizacije izrađeno je 376 zapisa za monografije, 25 zapisa za nakladničke cjeline, a iz Skupnog kataloga preuzeto je i obrađeno 32 zapisa monografskih publikacija.

U Odjelu monografskih publikacija protekle godine izrađeno je ukupno 10 294 kataložnih zapisa za knjižničku građu (9209 monografskih publikacija, 417 nakladničkih cjelina i 668 normativnih slogova).

Nastavljena je obrada muzikalija. Iz Skupnog kataloga preuzeto je 193 zapisa muzikalija, dok je u Skupnom katalogu obrađeno 203 muzikalije (136 preuzetih zapisa, 63 zapisa u Skupnom katalogu).

U protekloj godini nastavljena je obrada AV i elektroničke građe. Preuzeto je 77, u knjigu inventara upisano 186 a obrađeno 184 zapisa navedene građe. Osim toga, za 53 jedinice upareni su zapisi monografskih publikacija sa zapisima elektroničke građe.

U sastavu Odjela obrade djeluje i CIP služba kao dio jedinstvenog sustava CIP-a Republike Hrvatske. U protekloj godini ova je služba surađivala s nakladnicima iz Zadarske, Šibensko-kninske i Ličko-senjske županije. Pri tome je osobita pažnja posvećena novim nakladnicima koji su se prvi put uključili u ISBN sustav kao i sustav dostave obveznog primjerka. Izrađeni CIP zapisi (126) uneseni su u zajedničku hrvatsku bazu Knjige u tisku kako bi se povećala dostupnost novih naslova u online katalogima te dao doprinos izradi potpune nacionalne bibliografije.

U Odjelu se obavlja i redaktura kataložnih zapisa u lokalnoj bazi Knjižnice kao i u Skupnom katalogu CROLIST.

U lokalnom katalogu pregledano je, dopunjeno i izmijenjeno 1247 kataložna i 32 normativna zapisa.

U procesu redakture Skupnog kataloga primljeni su i riješeni brojni zahtjevi redaktora Skupnog kataloga kao i redaktora drugih knjižnica (743 zahtjeva) kao što je i naša Knjižnica uputila brojne zahtjeve redaktoru Skupnog kataloga i redaktorima drugih knjižnica (577 dopisa).

Nastavljen je upis monografskih publikacija u kartičnoj i elektroničkoj knjizi inventara. Inventarizirano je 6947 jedinica knjižnične građe, (knjige inventara LIX - LX, od broja 333955 - 340902), a u knjigu inventara dodano je 145 novih svezaka građe i 2 255 dubleta.

U ovom se Odjelu knjige pripremaju za posudbu, odnosno izrađuje se holding baza (master i copy zapisi). U protekloj godini izrađeno je 7968 mastera i 10777 copy zapisa.

Isprintano je 79 matičnih listića (od inventarnog broja 309000 više se ne printaju matični listići), 8750 signatura i 8311 bar kod naljepnica.

U periodu od srpnja do listopada 2015. godine provedena je revizija knjižnog fonda. Uz gotovo sve djelatnike Odjela u reviziju su uključeni i studenti Odjela informacijskih znanosti Sveučilišta u Zadru u okviru stručne prakse. Ukupno 37078 naslova knjiga uspoređeno je sa stanjem inventarnih knjiga XVIII-XXI. Pregledavanjem i provjerom stanja knjižne građe oštećene knjige izdvojene su za popravak i uvez.

Nastavljeno je kontinuirano popunjavanje priručnih zbirki (u čitaonici i u sobama knjižničara) novim referentnim naslovima. Osim inventarizacije i obrade jedinica referentne građe u ovom se Odjelu izrađuju abecedni i mjesni popis Priručne zbirke. Osobita pažnja posvećuje se zamjeni starijih naslova referentne građe novim ili recentnim izdanjima.

U ovom Odjelu odabiru se i pripremaju knjige za uvez, te se vrši kontrola po uvezu. Tijekom 2015. godine pripremljeno je, i kontrolirano 528 sv. knjiga za uvez.

**POSLOVI ODJELA ZA NABAVU I OBRADU
OMEĐENIH PUBLIKACIJA I GRAĐE POSEBNE VRSTE**

TRANSAKCIJE U BIBLIOGRAFSKIM I NORMATIVNIM BAZAMA PODATAKA		omeđene publikacije	1917
		publikacije tiskane do 1850. godine	376
	izrada slogova u skupnoj bibliografskoj i normativnoj bazi podataka	nakladničke cjeline	62
		normativni zapisi	387
		normativni zapisi autora publikacija	259
		tiskanih do 1850. godine	
	izrada slogova u lokalnoj bibliografskoj i normativnoj bazi podataka	omeđene publikacije	67
		nakladničke cjeline	1
		normativni zapisi	22
	prilagodba slogova preuzetih iz skupne bibliografske baze podataka	omeđene publikacije	6849
		nakladničke cjeline	329
	preuzimanje slogova iz skupne bibliografske baze podataka	omeđene publikacije	8275
		nakladničke cjeline	205
	preuzimanje obrada	muzikalija	193 203
	preuzimanje obrada	glazbenih CD-a	20 3
	preuzimanje obrada	elektroničke građe	57 184
	izrada CIP slogova u skupnoj bibliografskoj bazi podataka	omeđene publikacije	127
		nakladničke cjeline	

	izrada master sloga u lokalnoj holding bazi podataka	primjeraka	7968
	izrada copy sloga u lokalnoj holding bazi podataka	primjeraka	10777
	inventarizacija monografskih publikacija	naslova	6947
	kontinuirana skupnih naslova	svezaka	7 128
	skupnih naslova	naslova	145
INVENTARIZACIJA KNJIŽNIČNE GRAĐE	inventarizacija dubleta	svezaka	2 255
	inventarizacija muzikalija	naslova	84
	inventarizacija glazbenih CD-a	naslova	0
	inventarizacija elektroničke građe	naslova	185
	priprema građe za uvez i kontrola po dovršenom uvezu	jedinica građe	528
TEHNIČKA OBRADA KNJIŽNIČNE GRAĐE	tiskanje signaturnih naljepnica	komada	8750
	tiskanje bar kod naljepnica	komada	8311
	tiskanje kataložnih listića	komada	79
POPIS DEZIDERATA		naslova	428

Tablica 3: Obavljeni poslovi na Odjelu za nabavu i obradu omeđenih publikacija

3.2. Obrada serijskih publikacija

I obrada serijskih publikacija obavlja se kooperativnom katalogizacijom u Skupnom katalogu hrvatskih knjižnica, konverzijom zapisa iz NSK i u lokalnom katalogu Znanstvene knjižnice. Poslovi obrade serijskih publikacija obuhvatili su evidenciju pristizanja građe obveznim primjerkom, kupnjom i darom, njezinu inventarizaciju, izradu, preuzimanje i prilagodbu slogova u lokalnim i skupnim bibliografskim i normativnim bazama podataka, analitičku obradu, kao i tehničke poslove otvaranja kutija pošiljki građe, razvrstavanje i pečatiranje građe te vinjetiranje, pripremu građe za uvez i kontrolu uveza, pripremu građe za restauraciju i digitalizaciju.

POSLOVI ODJELA ZA NABAVU I OBRADU SERIJSKIH PUBLIKACIJA I GRAĐE POSEBNE VRSTE			
NABAVA SERIJSKIH PUBLIKACIJA	obvezni primjerak	naslova	4126
		svezaka	9334
	pretplata (naslova)	časopisa	43
		novina	9
	dar (naslova))	časopisa	238
		novina	4
	inventarizacija	naslova	
		ser. publ. i grade iz	69
		spec. zbirki	
		bibliografski slogovi	38
IZRADA SLOGOVA U BIBLIOGRAFSKIM I NORMATIVNIM BAZAMA PODATAKA	skupna baza podataka	normativni slogovi	6
	lokalna baza podataka	bibliografski slogovi	56
	prilagodba slogova preuzetih iz skupne bibliografske baze podataka	bibliografski slogovi	174
	kontinuirana serijskih publikacija u lokalnoj bazi podataka	naslova	1540
	kontinuirana serijskih publikacija u lokalnom katalogu na listićima	naslova	2022
	izvlačenje građe s polica u uredu	naslova	2221
	Naljepnice sa signaturama	komada	4300
	dodavanje građe na poziciju u zatvorenom spremištu	naslova	206
	priprema građe za uvez i kontrola	svezaka	334

Tablica 4: Obavljeni poslovi na Odjelu za nabavu i obradu serijskih publikacija

Fond serijskih publikacija uvećan je za 69 novih naslova u 93 godišta. Dodavanje tekućih godišta iznosi ukupno 1 540 naslova u 1 631 godištu. Od toga se na časopise odnosi 1 455 naslova u 1 538 godišta.

Redovno se tijekom godine obavlja i posao rekatalogizacije i presigniranja građe koja je prvobitno obrađena kao knjiga, a poslije po svojim obilježjima poprima osobine serijske publikacije.

Nastavljena je revizija (1 297 naslova, koji obuhvaćaju 8 061 godišta u 7 888 svezaka). Uvez knjižnične građe odvijao se kontinuirano sukladno planu. Pripremljeno je 334 svezaka serijskih publikacija za uvez te je izvršena kontrola i evidencija po uvezu.

Temeljem već spomenute donacije akademika Franje Šveleca u Knjižnicu je dospjelo preko 100 naslova serijskih publikacija (u oko 1 2000 svezaka) koji su izdvojeni u posebnu zbirku u 2015. godini. Ova građa je popisana i pečatirana.

Uz redovne poslove oko organizacije smještaja serijskih publikacija, u 2015. godini izdvojeno je i popisano oko 300 naslova serijskih publikacija spremljenih u 6 kutija za razmjenu.

Nastavljene su aktivnosti na oslobađanju prostora u spremištu, a radi uštede prostora kao i kontrole čuvanja pojačano se nadzire postupak ulaganja građe.

Zaključno, na kraju 2014. godine stanje fonda serijskih publikacija je oko 12 000 naslova u oko 86 000 godišta. Kod geografskih karata i atlasa bilježimo ukupan broj od 2 735 naslova, dok je ukupan broj od oko 30 000 razglednica uvećan za 273 razglednice.

4. KORIŠTENJE KNJIŽNIČNE GRAĐE

Znanstvena knjižnica Zadar pripada općeznanstvenom tipu knjižnica jer posjeduje literaturu iz svih područja ljudskog znanja, pa često kao neiscrpan izvor znanja posluži, kako učenicima i studentima, tako i znanstvenim djelatnicima, koji su i najzastupljeniji korisnici različitih vrsta knjižničarskih usluga.

Knjižnica je otvorenog tipa što znači da je korisnicima na raspolaganju cjelokupan fond knjižnične građe koji sačinjavaju monografske publikacije (oko 540 000 svezaka), serijske publikacije (oko 12 000 naslova u oko 86 000 godišta) i sve specijalne zbirke (pergamena, inkunabula, rukopisa, rijetkosti, zemljopisnih karata i atlasa i fototeka). Korištenje knjižničkog fonda regulirano je Pravilnikom o uvjetima i načinu korištenja knjižnične građe u ZKZD.

U 2015. godini u Knjižnici je zabilježeno 1469 aktivnih korisnika (novoupisani i obnovljen upis u tekućoj godini). To povećanje broja korisnika (96 u odnosu na 2014. godinu) je značajno usprkos uočenog opadanja broja fizički upisanih korisnika u svim vrstama knjižnica. O ovoj problematici se često raspravljalo u knjižničarskoj zajednici o čemu su informirani, ali i aktivno sudjelovali u raspravama i djelatnici ZKZD. Međutim, bilježimo i znatan porast broja pristupa elektroničkim bazama i digitaliziranom sadržaju, što je također činjenica i u svim ostalim knjižnicama, posebno onima koje su usmjerene potrebama sveučilišne zajednice

Evidentirano je 28 564 različitih zahtjeva za knjižničnom građom, i to 13 340 radi vanjske posudbe građe te 15 227 za korištenje građe u Čitaonici.

BROJ UČLANJENJA, OBNOVA ČLANSTAVA I POSJETITELJA		2015.
BROJ UČLANJENJA I OBNOVA ČLANSTAVA	upis i obnova upisa	1 469
	vanjska posudba	13 340
	čitaonica	15 227
BROJ ZAHTJEVA	ukupno vanjska posudba + čitaonica	28 564

Tablica 5: Broj učlanjenja, obnova članstava i posjetitelja

U procesu posudbe knjižnične građe sudjeluju Odjel rada s korisnicima (Unutarnja posudba i Vanjska posudba - unutar koje se odvija međuknjižnična posudba i informacijsko-referalna djelatnost) te Odjel za pohranu i zaštitu.

4.1. Unutarnja posudba

Korisnici koriste knjižničnu građu unutar Knjižnice, tj. u Čitaonici, vlastitim odabirom vrste korisnika (pri upisu se opredjeljuju za korištenje građe u Čitaonici) ili pak koristeći vrstu građe koja se sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu korištenja knjižnične građe može koristiti samo u Čitaonici. To se posebno odnosi na staru i rijetku građu te građu posebne vrste.

U 2015. godini u Čitaonici su zadužena 7 654 sveska građe, od čega 3 014 svezaka omeđenih publikacija, 2 845 svezaka časopisa i 1 795 sveska novina.

Razduženo je 7 487 svezaka knjižnične građe, od toga 2 946 sveska omeđenih publikacija, 2 822 svezaka časopisa, te 1 719 svezaka novina.

Korisnicima je pruženo 2036 informacija, od čega 986 jednostavnih i 1050 složenih informacija.

Pored građe pohranjene u zatvorenom spremištu, korisnicima Čitaonice na raspolaganju stoji i Priručna zbirka s velikim izborom referentnih naslova koja je svakodnevno na korištenju.

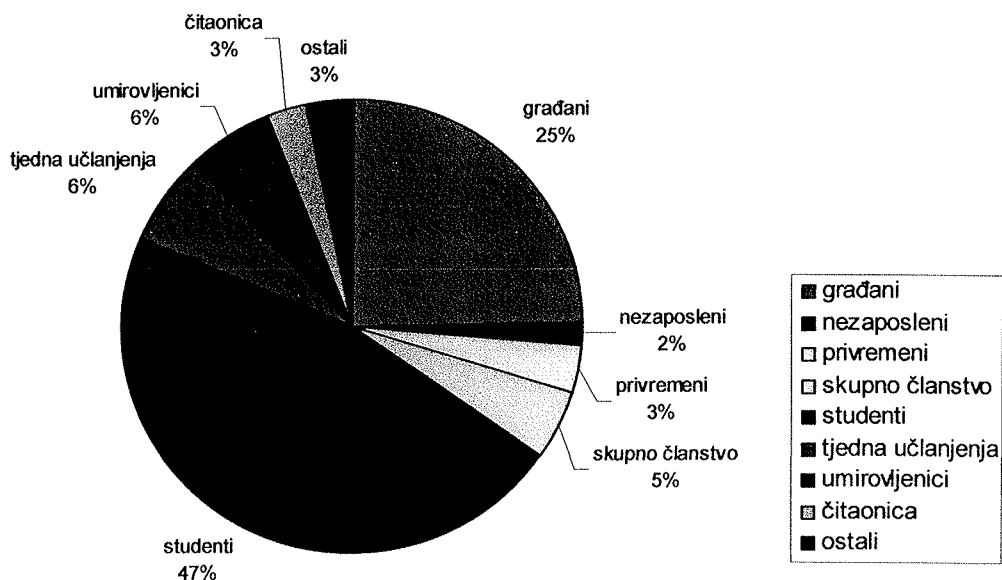
Usljed rastućeg trenda referentne literature, a imajući na umu i širenje sveučilišnih programa nedostatak prostora za priručnu zbirku postaje sve izraženiji. U istom kontekstu možemo govoriti kako i korisnički prostor i broj raspoloživih sjedala u čitaonici (naročito neposredno prije i za vrijeme ispitnog roka) ne zadovoljavaju potrebe korisnika.

POSLOVI VANJSKE I UNUTARNJE POSUDBE I INFORMIRANJA KORISNIKA		Čitaonica	vanjska posudba
ZADUŽIVANJE	knjige	3014	25180
	časopisi	2845	-
	novine	1795	-
	ukupno	7654	25180
RAZDUŽIVANJE	knjige	2946	24312
	časopisi	2822	-
	novine	1719	-
	ukupno	7487	22085
INFORMACIJE	jednostavne	986	2980
	složene	1050	1508
	ukupno	2036	4480

Tablica 6: Obavljeni poslovi vanjske i unutarnje posudbe te informiranja korisnika

4.2. Vanjska posudba

Na Vanjskoj posudbi, kao dijelu Odjela rada s korisnicima vrše se učlanjenja (ukupan broj učlanjenih korisnika u 2015. godini iznosi 1 469 korisnika razvrstanih unutar različitih kategorija)



Grafikon1: struktura članstva

U ovom odjelu također se redovito upućuju i opomene korisnicima radi prekoračenja roka posudbe. Korisnici se informiraju o radu Knjižnice i načinu korištenja elektroničkog kataloga, kataloga na listićima kao i online baza podataka. Također se vrši međuknjižnična posudba te pretraživanje i pružanje informacija korisnicima.

Zabilježeno je 13 340 posjeta korisnika za koje je zaduženo ukupno 25 180 svezaka, a razduženo 24 312 svezaka omeđenih publikacija.

4.2.1. Međuknjižnična posudba

Usluga međuknjižnične posudbe namijenjena je korisnicima čije zahtjeve ne možemo realizirati korištenjem fonda Knjižnice kao i korisnicima iz drugih knjižnica iz zemlje i inozemstva koji potražuju izvore iz fonda ZKZD.

Drugim knjižnicama smo međuknjižničnom posudbom dostavili 255 naslova, dok smo za potrebe naših korisnika iz drugih knjižnica zatražili samo 82 naslova. To svjedoči o bogatstvu i raznolikosti našeg fonda.

4.2.2. Informacijsko-referalna djelatnost

Pružanje informacijskih usluga vrlo je značajna aktivnost Odjela rada s korisnicima. Informatori prate korisničke potrebe, planiraju razvoj usluga, usklađuju rad Odjela s radom drugih ustrojbenih jedinica, organiziraju i provode edukaciju korisnika te vrše tematska pretraživanja prema korisničkim zahtjevima.

Osim lokalno dostupne elektroničke građe korisnicima su na raspolaganju i online baze podataka s nacionalnom licencom koju financira Ministarstvo obrazovanja i sporta. Pristup bazama omogućuje portal elektroničkih izvora za hrvatsku akademsku i znanstvenu zajednicu kojeg održava Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu. Dostupne su relevantne citatne, bibliografske i baze cjelovitih tekstova te repozitoriji iz područja biomedicinskih, biotehničkih, društvenih, humanističkih, prirodnih i tehničkih znanosti.

Informacijski zahtjevi korisnika su različiti i pokrivaju sva područja interesa korisnika. U 2015. godini korisnicima je pruženo 2 980 jednostavnih i 1508 složenih informacija.

Ovisno o stručnom području traženog tematskog pretraživanja i diplomirani knjižničari specijalizirani za određena stručna područja iz drugih Odjela obavljali su informacijsku djelatnost.

Čitaonica za osobe s invaliditetom

U srpnju 2015. godine, iznenadnom smrću našeg kolege Denisa Rudića, stručnog voditelja i inicijatora mnogih programa koji su pridonosili poboljšanju uključivanja slijepih i slabovidnih osoba ne samo u svakodnevni život već i u znanstvena istraživanja, Knjižnica, Grad i šira zajednica izgubili su neumornog borca koji je cjelokupni radni, a i životni vijek, posvetio kako je često isticao „rušenju barijera u glavama pojedinaca“ i unapređenju usluga

za slijepe i slabovidne osobe. Podsjećamo samo na Projekt „Talking books“ – *improving accessibility of public library services for blind and visually impaired persons*, kojeg je Knjižnica uspješno formalno završila u lipnju 2014. Prostorija adaptirana u studio za snimanje zvučnih knjiga, nabava potrebnog inventara i specifične računalne opreme, izrada za tu svrhu namijenjene web stranice kao i nabava automobila poslužili su kao temelji za uspješan nastavak projekta.

U 2015. godini:

- pet je tiskanih monografskih publikacija prošlo sve faze prilagodbe u zvučnu knjigu, od kojih su tri knjige dodane dosadašnjim izdanjima zvučnih knjiga i dostupne na: <http://www.talking-books.com.hr>
- osam je knjiga izrađeno u zvučni cd medij, prilagođen u dva formata:
- format „DAISY“ koji omogućuje preslušavanje bilo na samostalnim DAISY kao i na računalima koji imaju DAISY softvere kao uobičajeni AUDIO cd
- završeno je snimanje još osam knjiga, koje su pripremljene za editiranje, odnosno za finalnu studijsku obradu
- kontinuiranom koordinacijom i komunikacijom s vanjskim suradnikom (tvrtkom Futuro) koja je podrazumijevala prebacivanje i prilagodbu sadržaja na vlastiti server, web stranica prilagođena je za samostalni HOSTING

Knjige su čitali brojni volonteri (profesionalni spikeri, glumci, profesori, studenti, učenici i djelatnici Knjižnice). Knjižnica je putem medija pozivala i poziva volontere da se priključe ovom projektu. Za sada je njihov interes pratio plan izrade zvučnih knjiga, što je velika prednost imajući na umu uštedu financijskih sredstava.

4.3. Zatvoreno spremište

U zatvorenom spremištu djelatnici pronalaze na poziciji naručenu građu, isporučuju je Odjelu rada s korisnicima te vraćenu građu ulažu na poziciju. Pored naručene građe od strane korisnika, djelatnici spremišta dostavljaju građu za poslove katalogizacije i rekatalogizacije kao i građu za potrebe izložbi u i izvan Knjižnice.

Osim poslova posudbe, manipulanti obavljaju i tehničku obradu novopristigle građe te izdvajaju oštećenu građu za uvez, ulažu je po obavljenom uvezu, pakiraju i obilježavaju druga i treća izdanja novina i odlažu ih u podrumsko spremište.

Redoviti poslovi uključuju osiguranje primjerenih uvjeta smještaja i pohrane građe te praćenje njihove provedbe.

Gorući problem nedostatka prostora, evidentan je u svim odjelima Knjižnice, u spremištu dosiže kritičnu točku prepreke postojećem djelovanju, a još više budućem razvoju Knjižnice. U postojećim okolnostima, a imajući na umu iskazan godišnji priljev knjižnične građe, usprkos nastojanju djelatnika da iznađu svaki metar smještajnog prostora, osnovna svrha osiguranja dostupnosti građe za korisnike dovedena je pod upitnik, čak i u godini pred nama.

Tablica u nastavku donosi prikaz poslova koje su obavili djelatnici u zatvorenom spremištu.

POSLOVI U ZATVORENOM SPREMIŠTU

POSUDBA OMEĐENIH PUBLIKACIJA	izdano za vanjsku posudbu		svezaka	25326	
	izdano za unutarnju posudbu		svezaka	8738	
	uloženo s vanjske posudbe		svezaka	24212	
	uloženo s unutarnje posudbe		svezaka	8016	
POSUDBA SERIJSKIH PUBLIKACIJA	izdano časopisa		svezaka	22917	
	izdano novina		svezaka	1534	
	uloženo časopisa		svezaka	22716	
	uloženo novina		svezaka	1512	
POSUDBA GRAĐE POSEBNE VRSTE	izdano / uloženo trezorske građe		komada	134	
	izdano / uloženo fotografija / negativa		komada	62	
	prenesena i uložena građa s obrade		svezaka	9206	
OSTALI POSLOVI	pečatiranje novopristigle građe	prvi primjerak	svezaka	6812	
		dubleta	svezaka	2655	
	fotokopiranje	jednostrano	A4	listova	12318
			A3	listova	416
		obostrano	A4	listova	5186
			A3	listova	184
skeniranje plošnim skenerom		A3/A4	listova	1212	

Tablica 7: Poslovi obavljani u zatvorenom spremištu

Gornja tablica daje pregled vrste posudbe prema vrsti građe.

Završeno je preslagivanje i kontrola kutija za smještaj cjelokupnog fonda Misc. B i djelu fonda Misc. C.

Reprografske usluge za korisnike

Reprografske poslove (fotokopiranje, skeniranje, mikrofilmiranje i fotografiranje građe) obavljali su pomoćni knjižničari i knjižnični manipulanti.

Ove usluge obavljaju se u skladu s propisima o zaštiti autorskih prava reguliranih *Pravilnikom o uvjetima i načinu korištenja knjižnične građe i usluga u Znanstvenoj knjižnici Zadar*.

Od protekle godine Knjižnica nudi uslugu uveza i popravka knjižnične građe i vanjskim korisnicima.

U Knjižnici se čuva arhiva kopija skenirane građe za potrebe korisnika kako bi se pri slijedećoj narudžbi (često) iste građe, korisniku usluga pružila što prije, uz što manje angažmana a iznad svega kako bi se zaštitila knjižnična građa od prečeste manipulacije.

U 2015. godini napravljeno je 18 104 fotokopija građe.

Peterostruko povećanje obima skenirane građe, koja je do ove godine bila isključivo usluga za korisnike, rezultat je skeniranja knjižnične građe za digitalni repozitorij – DIKAZ. Tako su u 2015. godini skenirana 3123 lista. Izrađeno je i 196 digitalnih fotografija.

Osim za korisnike reprografske usluge korištene su i za potrebe organizacije izložbi, predstavljanja knjiga i dr. aktivnosti iz djelokruga rada Knjižnice.

5. ZAŠTITA KNJIŽNE GRAĐE

U cilju zaštite knjižne građe u knjigovežnici se obavljaju poslovi kurativne zaštite: uveza i popravka građe.

Dvoje djelatnika ovog Odjela u protekloj su godini na (malo je reći) zastarjeloj opremi obradili ukupno 1 798 jedinica.

KNJIGOVEŠKI POSLOVI							
pripremljeno	knjiga	novina	časopisa	kutija	fascikla	brošura	džepića
ukupno	523	223	111	150	326	189	276

Tablica 8: Knjigoveški poslovi

Iz Odjela za obradu monografskih publikacija uvezuje se i popravljaju oštećena građa. Ponekad novopristigloj građi treba izraditi džepić za prilog, a u svrhu učinkovitije zaštite brošura (građa koja ima manje od 100 stranica i mekog je uveza) izrađuju se kutije za njihovu pohranu.

Iz Odjela za obradu serijskih publikacija, po isteku svakog mjeseca, dostavlja se odabrani dio fonda novina koji se u ovom Odjelu uvezuje – također u svrhu zaštite.

Posebna pažnja polaže se na zaštitu posebno vrijedne („trezorske“) knjižnične građe. Sustavno se, temeljem izvršene revizije, sastavlja lista prioriteta za restauraciju.

U 2015. godini izvedeni su konzervatorsko-restauratorski radovi na deset knjige iz fonda Knjižnice, tiskane u periodu od 17. do 19. stoljeća, od kojih su 2 knjige iz 17., 7 knjiga iz 18. i jedna knjiga iz 19. stoljeća. Od deset autora, sedam je hrvatskih. Knjige imaju svojstvo kulturnog dobra i predstavljaju dragocjene izvore za znanstvena istraživanja. Neophodno stručno mišljenje, zatraženo je na temelju izrađenih podataka u Knjižnici, a potom i dobiveno od nadležnog Konzervatorskog odjela u Zadru. Radovi na oštećenoj građi izvedeni su u Središnjem laboratoriju za konzervaciju i restauraciju Hrvatskog državnog arhiva u Zagrebu, a financirani su sredstvima Ministarstva kulture.

Detaljan pregled odobrenih sredstava nalazi se u Financijskom planu za 2015. godinu.

6. DJELATNICI I ORGANIZACIJA RADA I AKTIVNOSTI

Sve poslove i aktivnosti u Knjižnici koji su navedeni u ovom Izvještaju realizirali su, na temelju izuzetne motiviranosti i kompetentnosti, svih 30 zaposlenika Znanstvene knjižnice. (Jedan djelatnik je umro u 7. mjesecu dok je jedna djelatnica napustila Knjižnicu 31. 8. temeljem Sporazumnog otkaza ugovora o radu).

Od navedenih 30 djelatnika, 29 djelatnika financira se sredstvima proračuna Grada Zadra a jedan djelatnik iz sredstava državnog proračuna.

Sveukupno 12 zaposlenika ima visoku stručnu spremu, od čega je 1 doktor znanosti, 1 magistar znanosti, a prema stručnome je zvanju 1 knjižničarski savjetnik, 2 viša knjižničara te 8 diplomiranih knjižničara.

Ostatak stručnih djelatnika čine 2 knjižničara i 5 pomoćnih knjižničara. Preostalih 11 djelatnika (voditelj računovodstva, blagajnik, manipulanti, knjigoveže i spremačica) ne spadaju u stručno knjižničarsko osoblje.

Krajem 2015. godine proveden je natječaj i odabrana su 2 diplomirana knjižničara koji će u 2016. godini odraditi Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

Obavljanje svakodnevnih radnih zadataka u Knjižnici temelji se na *Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji rada u ZKZD*.

Iz godine u godinu navodimo problem nedostatka prostora koji predstavlja ograničenje za daljnji razvitak Knjižnice. I u 2015. godini upozoravamo na kritičnu razinu popunjenosti svih spremišnih kapaciteta. Rješenje ove situacije vidimo u što skorijoj realizaciji potpisanog *Sporazuma o prostornom objedinjavanju Sveučilišne knjižnice, Znanstvene knjižnice i Knjižnice Zadarske nadbiskupije*, potpisan još 12. srpnja 2012. godine.

Znanstvena bi se knjižnica, temeljem navedenog Sporazuma, trebala naći u zajedničkoj zgradi s knjižnicama, potpisnicama Sporazuma, a u okviru Sveučilišnog kampusa. U novom prostoru Knjižnica bi zbog bogatstva i veličine svojeg fonda trebala prerasti u znanstveno, nastavno i informacijsko središte akademske zajednice.

Budući Knjižnica postaje informacijsko središte zajednice sve više se očituje potreba za djelatnikom koji bi obavljao poslove odnosa s javnošću.

Zbog uvođenja novih tehnologija i usluga bilo bi potrebno zaposliti informatičara za održavanje opreme i knjižnično-informacijskog sustava, te pružati usluge korisnicima i djelatnicima uslijed sve izraženije potrebe za svakodnevnom intervencijom.

Ravnatelj i članovi Stručnog vijeća u 2015. godini održali su niz stručnih sastanaka u cilju rješavanja tekućih zadataka u poslovanju Knjižnice u svrhu unapređenja njezinog rada i poslovanja. I različiti radni timovi i povjerenstva sastajali su se po potrebi.

Djelatnici Knjižnice pozivani su i prisustvovali nizu kulturnih i znanstvenih događanja u Gradu.

Knjižnica je i ove godine povodom *Mjeseca hrvatske knjige* opraštala zakasnine, upoznavala grupe učenika i studenata s uslugama, fondom, poviješću i značajem Knjižnice kako za njihovo obrazovanje tako i za kulturni život uopće.

U namjeri da kvalitetno očuva kulturnu baštinu i istovremeno korisnicima osigura lakši pristup građi, Knjižnica od 2010. godine provodi projekt digitalizacije knjižnične građe DIKAZ, koji je uspješno nastavljen i u 2015. godini.

Izbor i snimanje građe za digitalizaciju kao i izradu metapodataka radi stručni tim za digitalizaciju sastavljen od djelatnika Knjižnice koji su prošli brojne edukacije vezane za temu digitalizacije knjižnične građe.

Sredstvima Osnivača u prošloj godini nabavili smo novi skener formata A2 za osjetljivu knjižnu građu, što je znatno ubrzalo proces prijenosa građe u digitalni oblik.

Intenzivan rad u polugodišnjem periodu premašio je rezultate dosadašnjeg dvogodišnjeg rada na unosu građe u DIKAZ!

Dio građe, digitaliziran je i kod vanjskog suradnika, prije nabave skenera, za što je sredstva osiguralo Ministarstvo kulture, u sklopu Programa kulturnog razvitka za 2015. godinu.

Tako je naš digitalni repozitorij u protekloj godini obogaćen s 12 godišta serijske publikacije Katolička Dalmacija (Zadar, 1870.-1898). Snimljeno je oko 2700 arhivskih matrica visoke kvalitete iz kojih se izrađuju pdf datoteke za objavu na repozitorij. Zajedno s godištima koja je prethodno digitalizirao vanjski suradnik trenutno se u repozitoriju nalazi 568 brojeva ove publikacije.

Digitalizirane su i serijske publikacije La Dalmazia (Zadar, 1845.-1847.) i La Dalmazia Costituzionale (Zadar, 1848.-1849.). Tako je ukupan broj jedinica građe u repozitoriju DIKAZ u 2015. godini povećan za 964 jedinice.

Respektabilan sadržaj DIKAZ-a naveo je mnoge kulturne institucije da iskažu interes za postavljanjem linka našeg repozitorija na svoje mrežne stranice.

Sukladno iskazanim interesima u Knjižnici djeluje neformalni tim iz sastava djelatnika koji uz svoje redovne radne zadatke osmišljavaju hvale vrijedna grafička rješenja kojih su produkt brojne pozivnice, plakati, poster i sl. što nije zanemariva financijska ušteda.

Nova mrežna stranica Knjižnice predstavljena je početkom 2015. godine

Pored novog likovnog oblikovanja, pri redizajnu stranice primijenjena su napredna tehnološka rješenja koja su omogućila stvaranje sučelja lakog za korištenje, prilagodljivog svim veličinama zaslona te pristupačnog slijepim i slabovidnim osobama.

Uz postojeće usluge omogućeno je online naručivanje tematskih pretraživanja i reprografskih usluga kao i pregledavanje skeniranih kataložnih listića posebno vrijedne građe Knjižnice. Dodavanjem Fotogalerije omogućen je uvid u brojna kulturna događanja koja se tijekom godine održavaju u prostorima Knjižnice.

Sva navedena poboljšanja pozitivno su utjecala na postojeće usluge i pridonijela bržem i uspješnijem poslovanju Knjižnice na oduševljenje njenih korisnika.

U Knjižnici postoji stalna potreba redovitog održavanja i obnove računalne i tehničke opreme.

Posebno treba istaknuti problem nabave novog i skupog servera, jer trenutni server svojom starošću i malim kapacitetom sve izraženije otežava svakodnevni rad i ne zadovoljava potrebe Knjižnice.

7. EDUKATIVNA DJELATNOST

Znanstvena knjižnica je i u protekloj godini, sukladno svojoj funkciji kulturno, društveno i pedagoški odgovorne institucije, obavljala različite vidove edukacije.

Edukativna djelatnost odnosi se na edukaciju djelatnika kroz različite seminare kao i na edukacije koje provode djelatnici Knjižnice svojim korisnicima i posjetiteljima.

7.1. Edukacija korisnika

Najčešći vid edukacije korisnika odvija se svakodnevno upućivanjem u korištenje knjižnične građe i usluga na Odjelu rada s korisnicima.

Također se korisnici educiraju kako pretraživati fondove drugih knjižnica kao i retrospektivno pretraživati baze cjelovitog teksta.

Djelatnici Knjižnice organizirali su pojedinačne i skupne edukacije pretraživanja znanstvenih izvora te edukacije izrade znanstvenih radova s akcentom na ispravno navođenje i citiranost izvora.

Pomoćni knjižničar zadužen za rad sa slijepim i slabovidnim osobama podučava korisnike uporabi računalnog programa koji sintetiziranim glasom „čita“ sadržaj zaslona.

7.2. Stručna praksa

Sukladno *Ugovoru o suradnji* (potpisanim 14. travnja 2010. godine između Sveučilišta u Zadru, Odjela za knjižničarstvo i Znanstvene knjižnice) i *Pravilnika o odvijanju studentske prakse*, ove godine 15 je studenata knjižničarstva odradilo stručnu praksu u ZKZD te se upoznao s cjelokupnim radom Knjižnice, odnosno s putem knjige od njezinog ulaska u Knjižnicu do krajnjeg korisnika.

Knjižnica također pruža i podršku kolokvijima predviđenim programom Studija.

7.3. Stručno vođenje po Knjižnici

Edukacija korisnika provedena je i organiziranim vođenjem grupa posjetitelja po Knjižnici.

Svaka školska/akademska godina započinje organiziranim stručnim posjetima Knjižnici, u kojima učenicima i studentima pružamo opće informacije o povijesti i značenju Knjižnice u njihovom daljnjem stjecanju znanja i obrazovanju.

Uz stručna vođenja protekle je godine Knjižnicu posjetilo ukupno 568 učenika osnovnih i srednjih škola (28 vođenja) i 327 studenata (13 vođenja).

Ugostili smo i upoznali s radom Knjižnice i brojne druge grupe i pojedince koji su iskazali interes za stručnim vođenjem, među kojima ističemo već uobičajenu posjetu studenata Odsjeka za povijest Filozofskog fakulteta u Splitu, posjetu knjižničarki iz različitih vrsta knjižnica iz susjedne Slovenije, grupe stranih studenata uključenih u projekt ERASMUS, gđu Brigitte Bartert, voditeljicu Sveučilišne knjižnice u La Roche sur Yon, Adama Masiarkina, asistenta na Odjelu za nacionalnu povijest (Katedra slovenskyh dejin) i Miljana Gogića višeg istraživača iz Istorijskog instituta Crne Gore.

7.4. Stručno usavršavanje i sudjelovanje u stručnim raspravama

Knjižnica potiče svoje zaposlenike na stručno usavršavanje.

U organizaciji Centra za stalno stručno usavršavanje djelatnici su sudjelovali na radionicama:

- Planiranje i upravljanje zaštitom knjižnične građe u slučaju katastrofe
- Analiza interesno-utjecajnih skupina, SWOT analiza i brainstorming u praksi

U organizaciji Sveučilišnog računalnog centra Sveučilišta u Zagrebu jedan je djelatnik pohađao program edu4IT. Program traje (nastavlja se i u 2016. godini) 11 tjedana i obuhvaća teme iz područja e-infrastrukture u sustavu znanosti i visokog obrazovanja te administracije operacijskog sustava Linux na klijentskim računalima i poslužiteljima.

Ističemo i:

- sudjelovanje dvoje djelatnika u izradi nacionalnog kataložnog pravilnika za odrednice i redalice i kataložni opis
- sudjelovanje na svim sjednicama Stručnog vijeća sveučilišnih matičnih knjižnica u 2015. godini
- aktivno sudjelovanje u raspravi o Nacrtu razvoja hrvatskog knjižničarstva
- aktivno sudjelovanje na sastanku sveučilišnih i znanstvenih knjižnica održanom u Ministarstvu kulture s posebnim naglaskom na budućnost dostave OP i registraciju kulturnog dobra u RH
- aktivno sudjelovanje na sjednicama Konzorcija CroList
- aktivno sudjelovanje u Društvu knjižničara Zadar
- aktivno sudjelovanje u radu na izradi Zbornika o Vjekoslavu Maštroviću
- suradnja na izradi Strategije razvoja urbanih područja Grada Zadra

Za potrebe upravno-pravnih i računovodstvenih poslova dvije su djelatnice sudjelovale na tri seminara:

- o izvještavanju Proračuna i i proračunskim korisnicima te drugih aktualnosti u proračunskom računovodstvu (2x)
- za službenike u svezi informiranja o pravu na pristup informacijama

Djelatnici ZKZD aktivno su sudjelovali u radu sljedećih komisija i njihovih radnih grupa pri Hrvatskom knjižničarskom društvu i Sveučilištu u Zadru:

- Komisija za glazbene knjižnice i zbirke
- Komisija za katalogizaciju
- Radna grupa I. i II. za izradu Nacionalnog pravilnika za obradu građe pri Komisiji za katalogizaciju
- Komisija za klasifikaciju i predmetno označivanje
- Komisija za zaštitu knjižnične građe
- Komisija za povijest knjige i knjižnica
- Komisija za izgradnju i opremu knjižnica
- Komisija za zavičajne zbirke
- Povjerenstvo za unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta pri Odjelu za informacijske znanosti Sveučilišta u Zadru

8. IZLOŽBENE AKTIVNOSTI, PROMOCIJE, PREDAVANJA, PREDSTAVLJANJA I IZDAVAŠTVO

Radi upoznavanja javnosti s knjižničnim fondovima i uslugama, ali i u svrhu predstavljanja izdavačke produkcije, znanstvenog i umjetničkog rada lokalnih i ostalih hrvatskih autora, u Izložbenoj dvorani samostalno ili u suradnji s drugim institucijama ili pojedincima organizirano je više predstavljanja knjiga, predavanja i izložbi, od kojih ističemo:

- predstavljane nove mrežne stranice Knjižnice
- predstavljane rezultata EU projekta Talking books i mrežne stranice www.talking-books.com
- predstavljane književne grupe ZaPis
- predstavljane projekta Vrabac - Knjižnica u suradnji s autoricom Mirjanom Mrkelom i kazališnom udrugom Igrajmo se (tiskana knjiga-zvučna knjiga-predstava)
- predstavljane knjiga:
 - Zdravo oko sjećanja* Zvonka Bušića,
 - Graditeljstvo Zadra od klasicizma do secesije* Marije Stagličić,
 - Zazivanje svetih* Franka Sorića,
 - Lovac na generala* i *Kostino pismo* (Svrha od slobode) Miroslava Međimorca,
 - Tuđmanov arhiv*, korespondencija prvog hrvatskog predsjednika u 6 svezaka,
 - HDZ od osnivanja do Prvog općeg sabora*, zbirka dokumenata,
 - Noćni putevi* Gajta Gazdanova,
 - Zbornika o Kruni Krstiću*,
 - Medaljon* Anite Martinac ,
 - Moja rijeka suza* Željke Mitrović Jurić,
 - Crno bijelo plavo* Jose Štuline,
 - Zbornik o Vjekoslavu Maštroviću*,
 - Mostovi od svile* Ankice Dijanić Jo
- izložbe:
 - Pozdrav s putovanja* (izložba razglednica iz fonda Knjižnice u sklopu manifestacije Zadar čita),
 - Razglednice Zadra*,
 - Djela tiskana u Francuskoj u XVI stoljeću u fondu Znanstvene knjižnice Zadar*,
 - Svijet snova akademske slikarice* Vesne Radičević,
 - Virtualna stvarnost* akademskog slikara Saše Ackovskog,
 - Izložba mađarske narodne baštine*,
 - Biseri Ohridskog jezera* autorice Iskre Peneve,
 - Izdavaštvo na zadarskom području*
- javnu tribinu *Današnji zadarski govor*
- predavanje *Važnost implementacije igre u radu s djecom u poremećajima iz autističnog spektra*

Od svih navedenih aktivnosti, s obzirom na cjelogodišnji angažman na realizaciji kao i uključenost velikog broja djelatnika izdvajamo dvije aktivnosti:

- izložbu *Izdavaštvo na zadarskom području* koja je postala tradicionalna i održava se 22 godinu za redom. Izložba je produkt suradnje zadarskih izdavača i ZKZD te mara djelatnika Knjižnice da predstave javnosti izdavačku produkciju zadarskog područja. Izložba je i ove godine popraćena tiskanim i elektroničkim biltenom
- izdavanje *Zbornika o Vjekoslavu Maštroviću* koji je produkt angažmana čak sedmoro djelatnika Knjižnice (glavni urednik, urednički odbor, lektura i korektura, prevoditelj, transkripcija i grafičko oblikovanje). Zbornik je nastao na temelju izlaganja sa znanstvenog skupa koji je održan u prosincu 2006. godine u ZKZD u povodu dvadesete godine smrti Vjekoslava Maštrovića.

Sa zadovoljstvom možemo ustvrditi da je u protekloj godini zabilježen porast posjećenosti kulturnim događanjima u Knjižnici pri čemu je za mnoga nabrojena događanja Izložbena dvorana Knjižnice bila pretijesna.

Sve do sada nabrojane aktivnosti Knjižnice imale su pozitivan odjek u zajednici čime su doprinijeli i brojni prilogi u medijima. Tako su rad i djelovanje Knjižnice u protekloj godini popratili mediji u tiskanom i (ili) elektroničkom obliku (Zadarski list, Narodni list, Slobodna Dalmacija, eZadar, 057 info, Znet, HRT, Hrvatski radio, Radio Zadar).

U prošloj godini zabilježen je značajan porast izdavačke produkcije ZKZD. Čak je 6 publikacija izišlo u nakladništvu Knjižnice (Zbornik o Vjekoslavu Maštroviću, Djela tiskana u Francuskoj u XVI stoljeću, Zadarski komorni orkestar, Zbornik 2 i Zbornik 3 s književno-znanstvenih kolokvija Zadarski književni krug te monografija Poveljana).

I snimljenih pet zvučnih knjiga dio je izdavačke produkcije ZKZD u 2015. godini.

OSTALI POSLOVI

Knjižnica iza sebe ima pozitivno iskustvo vezano za realizaciju Projekta iz fondova EU, što nam je podstrek za praćenje mogućnosti i prijavu novih projekata iz EU fondova uz pomoć kojih bi bio moguć i značajniji razvoj knjižničarskih usluga, ali i bolja zaštita neprocjenjive kulturne baštine koju ova Knjižnica čuva.

Djelatnost Knjižnice uključuje i obavljanje pravnih, financijsko-računovodstvenih i administrativno-tehničkih poslova, te poslove rukovođenja i razvoja Knjižnice.

Svi tekući poslovi su vođeni ažurno te u skladu sa zakonom i drugim propisima, uz uspješnu suradnju s nadležnim ustanovama i službama lokalne, regionalne i državne samouprave i uprave.

Paralelno s ovim poslovima, u odjelima i službama Knjižnice izrađivani su planovi i izvješća o radu, vršena kontrola te koordinacija izvršavanja poslova i zadataka u stručnom i upravno-organizacijskom smislu.

Imajući u vidu kako sve veći broj korisnika pristupa internetu pomoću vlastitih prijenosnih računala i pametnih telefona, na stolove u čitaonici ugrađene su kanalice s električnim utičnicama koje su korisnicima omogućile udobnu i neometanu uporabu spomenutih uređaja.

I u dijelu interventnih poslova i potrebnih adaptacija (impregnacija, zaštita od vlage i ličenje pojedinih prostorija ili dijelova prostorija) radovi su provedeni u maksimalno mogućem opsegu, ako se u obzir uvrste postojeća kadrovska i novčana ograničenja.

SURADNJA

Knjižnica je nastavila uspješnu suradnju s:

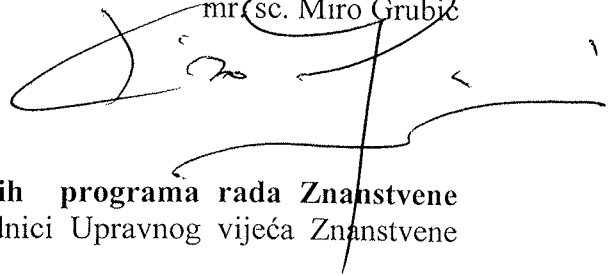
- Gradom Zadrom, Osnivačem Knjižnice, u vidu suradnje u redovitom poslovanju, kao i pripreme programa za obilježavanje Dana grada Zadra
- Nacionalnom i sveučilišnom knjižnicom u Zagrebu, kao matičnom institucijom u knjižničarskom sustavu RH prilikom traženja mišljenja, sugestija i stručne suradnje u svim segmentima stručnog poslovanja (u 2015. godini ističemo opsežan odgovor na zatražen uvid i stručno mišljenje o autentičnosti rukopisne građe ponuđene Knjižnici na otkup)
- Sveučilištem u Zadru (posjete studenata, studentska praksa – mentorstvo, ustupanje Fonda za potrebe izložbe o povijesti visokog obrazovanja u Zadru)
- Ministarstvom kulture (projekti digitalizacije i restauracije kao i svaka druga suradnja)

- iz nadležnosti)
- Konzervatorskim odjelom u Zadru (pripremna dokumentacija za restauraciju, poslovi oko registracije kulturnog dobra RH)
 - Filozofskim fakultetom u Splitu (organizirane posjete studenata i donacije knjiga)
 - Gradskom knjižnicom Zadar kroz aktivno sudjelovanje u manifestaciji „Zadar čita“
 - Narodnim muzejom Zadar (posudba građe iz fonda Knjižnice za potrebe izložbe Povratak u prošlost – Narodni muzej od osnivanja do 1945. kao i izložbe Hemeroteca kao kronika Muzeja)
 - Hrvatskim narodnim kazalištem Zadar u vidu posudbe plakata za potrebe izložbe kazališnih plakata Ante Brkana
 - Hrvatskim državnim arhivom ustupivši građu za potrebe predavanja o dr. Boži Peričiću
 - Istorijskim institutom Crne Gore (donacija izdanja Instituta)
 - udrugom Matica Zadranana pri organizaciji izložbe *Djela tiskana u Francuskoj u XVI stoljeću u fondu Znanstvene knjižnice Zadar* i tiskanju pratećeg kataloga kao i prilikom predstavljanja knjige *Graditeljstvo Zadra od klasicizma do secesije*
 - Hrvatsko-francuskom udrugom pri postavljanju izložbe *Zadar - Romans : izložba povodom 30 obljetnice bratimljenja i 35 godina prijateljstva.*
 - HSP Ante Starčević, ustupanjem građe za potrebe izložbe o Anti Starčeviću
 - školama Zadarske županije (stručno vođenje učenika)
 - izdavačima Zadarske županije (izrada CIP zapisa i promocija izdanja na godišnjoj izložbi)
 - Udrugom slijepih Zadarske županije (nastavak projekta Talking books)
 - Udrugom za obrazovanje i znanost „Scientia populo“ iz Knina (ponuda naslova predviđenih za dar)
 - i posebno, brojnim volonterima čiji glas pomaže da tiskana slova postanu zvučne knjige.

Zadar, 26. siječnja 2016.

Izvešće o realizaciji Programa rada i posebnih programa rada Znanstvene knjižnice Zadar u 2015. godini prihvaćeno je na sjednici Upravnog vijeća Znanstvene knjižnice dana 28. siječnja 2016.

Izvešće podnio ravnatelj
mr. sc. Miro Grubić



Predsjednik Upravnog vijeća ZKZD
Davor Aras, prof.

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ NA 31. PROSINCA 2015.

RASHODI POSLOVANJA		
311 Plaće (Bruto)		2.791.746,00
3111 Plaće za redovan rad	2.791.746,00	
- Grad Zadar	2.688.123,00	
- Ministarstvo znanosti	103.623,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene		151.095,00
3121 Ostali rashodi za zaposlene	151.095,00	
- Grad Zadar	91.076,00	
- Vlastiti prihodi	60.019,00	
313 Doprinosi na plaće		472.176,00
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	425.507,00	
- Grad Zadar	409.445,00	
- Ministarstvo znanosti	16.062,00	
3133 Doprinosi u slučaju nezaposlenosti	46.669,00	
- Grad Zadar	44.907,00	
- Ministarstvo znanosti	1.762,00	
321 Naknade troškova zaposlenima		107.540,00
3211 Službena putovanja – Ministarstvo znanosti	6.555,00	
3212 Prijevoz na posao	90.725,00	
- Grad Zadar	87.975,00	
- Ministarstvo znanosti	2.750,00	
3213 Stručno usavršavanje zap. – vlastiti prihodi	10.260,00	
322 Rashodi za materijal i energiju		169.086,00
3221 Uredski mat. i ostali mat. rashodi	61.097,00	
- Grad Zadar	60.197,00	
- Vlastiti prihodi	900,00	
3223 Energija	97.449,00	
- Grad Zadar	94.995,00	
- Ministarstvo znanosti	2.454,00	
3224 Mat. i dijelovi za tek. i inv. održ. – VP	10.379,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća – VP	161,00	
323 Rashodi za usluge		221.386,00
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza - VP	23.849,00	
3232 Usluge tekućeg i invest. održav.	127.407,00	
- Grad Zadar	48.132,00	
- Ministarstvo kulture	65.000,00	
- Sredstva EU	9.388,00	
- Vlastiti prihodi	4.887,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	1.427,00	
- Grad Zadar	1.127,00	
- Vlastiti prihodi	300,00	
3234 Komunalne usluge	20.623,00	
- Grad Zadar	14.000,00	
- Vlastiti prihodi	6.623,00	
3236 Zdravstvene usluge – VP	310,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge	6.000,00	
- Grad Zadar	4.750,00	
- Vlastiti prihodi	1.250,00	

3238	Računalne usluge – Vlastiti prihodi	39.966,00	
3239	Ostale usluge – Vlastiti prihodi	1.804,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		71.209,00
3291	Naknade za rad UV – Grad Zadar	15.000,00	
3292	Premije osiguranja	47.487,00	
	- Grad Zadar	45.000,00	
	- Vlastiti prihodi	2.487,00	
3293	Reprezentacija - Vlastiti prihodi	730,00	
3294	Članarine – Vlastiti prihodi	1.300,00	
3295	Pristojbe i naknade – Vlastiti prihodi	4.273,00	
3299	Ostali nesp. rashodi poslovanja – Vlastiti prihodi	2.419,00	
343	Ostali financijski rashodi		7.137,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.137,00	
	- sredstva EU	133,00	
	- Vlastiti prihodi	7.004,00	
UKUPNO RASHODI POSLOVANJA			3.991.375,00

**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE
DUGOTRAJNE IMOVINE**

422	Postrojenja i oprema		123.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj – Grad Zadar	123.000,00	
424	Knjige		348.600,00
4241	Knjige	348.600,00	
	- Grad Zadar	345.519,00	
	- Vlastiti prihodi	3.081,00	

**UKUPNO RASHODI ZA NABAVU
NEFINAN. DUGOTRAJNE IMOVINE**

471.600,00

PRIHODI POSLOVANJA

632	Pomoći od međunarodnih organizacija te Institucija i tijela EU		33.019,00
6323	Tekuće pomoći EU	9.521,00	
6324	Kapitalne pomoći EU	23.498,00	
636	Pomoći prorač. korisnicima iz proračuna koji im nisu nadležni		201.360,00
6361	Tekuće pomoći prorač. korisnicima iz proračuna koji im nisu nadležni	201.360,00	
	- Ministarstvo znanosti	136.360,00	
	- Ministarstvo kulture	65.000,00	
641	Prihodi od financijske imovine		71,00
6413	Kamate	71,00	
652	Prihodi po posebnim propisima		164.313,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	164.313,00	
	- članarine	109.910,00	
	- zakasnine	35.958,00	
	- fotokopiranje	17.348,00	
	- međuknjižn. posudba	1.097,00	

661	Prihodi od prodaje pr. i robe te pr. usl.		19.725,00
6615	Prihodi od pruženih usluga	19.725,00	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba Izvan općeg proračuna		53.772,00
6632	Kapitalne donacije	53.772,00	
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje Redovne djelatnosti		4.230.335,00
6711	Prihodi za finac. rashoda poslovanja	3.509.693,00	
6712	Prihodi za financ. rashoda za nabavu nefinancijske imovine	720.642,00	
683	Ostali prihodi		450,00
6831	Ostali prihodi	450,00	
UKUPNO PRIHODI POSLOVANJA			4.703.045,00

**PRIHODI OD PRODAJE
NEFINANCIJSKE IMOVINE**

721	Prihodi od prodaje građ. objekata		1.604,00
7211	Stambeni objekti	1.604,00	
724	Prihodi od prodaje knjiga		100,00
7241	Knjige	100,00	
UKUPNO PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			1.704,00

PRIHODI POSLOVANJA	4.703.045,00
PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE	1.704,00
UKUPNO PRIHODI	4.704.749,00

RASHODI POSLOVANJA	3.991.375,00
RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	471.600,00
MANJAK PRIHODA IZ 2014.	114.746

UKUPNO RASHODI	4.577.721,00
-----------------------	---------------------

UKUPNO PRIHODI	4.704.749,00
UKUPNO RASHODI	4.577.721,00

VIŠAK PRIHODA	127.028,00
----------------------	-------------------

Odgovorna osoba:
Anka Rogomentić

A. Rogomentić



Predsjednik Upravnog vijeća
Davor Aras, prof.

Davor Aras

KONSOLIDIRANA TABLICA ZNANSTVENE KNJIŽNICE ZADAR PO VRSTI DOZNAKE I REALIZACIJI SREDSTAVA NA 31.12.2015.

KTO	Naziv	UKUPNO	Donacije	Grad Zadar	Ministarstvo znanosti	Ministarstvo kulture	Sredstva EU	Vlastiti prihodi
3111	Plaće za redovan	2.791.746,00		2.688.123,00	103.623,00			
3121	Ostali rashodi za zaposlene	151.095,00		91.076,00				60.019,00
3132	Dopr. za zdravstveno osiguranje	425.507,00		409.445,00	16.062,00			
3133	Dopr. za zapošljavanje	46.669,00		44.907,00	1.762,00			
3211	Službena putovanja	6.555,00			6.555,00			
3212	Naknade za prijevoz na posao	90.725,00		87.975,00	2.750,00			
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.260,00						10.260,00
3221	Uredski mat. i ostali mat. rashodi	61.097,00		60.197,00				900,00
3223	Energija	97.449,00		94.995,00	2.454,00			
3224	Mat. i dijelovi za tek. i inv. održavanje	10.379,00			3.154,00			7.225,00
3226	Sitni inventar	0,00						
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća	161,00						161,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	23.849,00						23.849,00
3232	Usluge tek. inv. održavanja	127.407,00		48.132,00		65.000,00	9.388,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.427,00		1.127,00				300,00
3234	Komunalne usluge	20.623,00		14.000,00				6.623,00
3236	Zdravstvene usluge	310,00						310,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	6.000,00		4.750,00				1.250,00
3238	Računalne usluge	39.966,00						39.966,00
3239	Ostale usluge	1.804,00						1.804,00
3291	Naknade UV	15.000,00		15.000,00				
3292	Premije osiguranja	47.487,00		45.000,00				2.487,00
3293	Reprezentacija	730,00						730,00
3294	Članarine	1.300,00						1.300,00
3295	Pristojbe i naknade	4.273,00						4.273,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.419,00						2.419,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog p.	7.137,00					133,00	7.004,00

KONSOLIDIRANA TABLICA ZNANSTVENE KNJIŽNICE ZADAR PO VRSTI DOZNAKE I REALIZACIJI SREDSTAVA

KTO	Naziv	UKUPNO	Donacije	Grad Zadar	Ministarstvo znanosti	Ministarstvo kulture	Sredstva EU	Vlastiti prihodi
4221	Uredska oprema i namještaj	123.000,00		123.000,00				
4241	Knjige	348.600,00		345.519,00				3.081,00
UKUPNO PRIHODI		4.704.749,00	53.772,00	4.230.335,00	136.360,00	65.000,00	33.019,00	186.263,00
UKUPNO RASHODI		4.462.975,00	0,00	4.073.246,00	136.360,00	65.000,00	9.521,00	178.848,00
VIŠAK/MANJAK PRIHODA IZ 2014.		-114.746,00	0,00	-157.620,00	0,00	0,00	-23.498,00	66.372,00
VIŠAK / MANJAK PRIHODA U 2015.		127.028,00	53.772,00	-531,00	0,00	0,00	0,00	73.787,00

Zadar, 28. 02. 2016.



Anka Rogomentić

Anka Rogomentić