

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD ZADAR
Gradonačelnik**

Klasa: 363-01/13-01/152
Ur. broj: 2198/01-1/4-13-
Zadar, 26. kolovoza 2013.

- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -

PREDMET: *Izvešće o radu i financijsko poslovanje TD „Nasadi“ d.o.o. Zadar za 2012. godinu*

**NADLEŽNOST
ZA DONOŠENJE:** **GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PRAVNI TEMELJ: - Statut Grada Zadra, članak 27. i 55.
(„Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10 i 3/13)

PREDLAGATELJ: **Gradonačelnik**

IZVJESTITELJ: **Gradonačelnik**

MATERIJAL IZRADIO: **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i TD „Nasadi“ d.o.o.**

Obrazloženje

Prema članku 55. stavak 2. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br.9/09,28/10 i 3/13) Gradonačelnik je dužan Gradskom vijeću Grada Zadra podnijeti izvješća o radu i financijska izvješća trgovačkih društava koji su u vlasništvu Grada Zadra.

Slijedom navedenog dostavlja se Gradskom vijeću Izvešće o radu i financijsko poslovanje TD „Nasadi“ d.o.o. Zadar za 2012. godinu.

GRADONAČELNIK
Božidar Kalmeta, dipl.ing., v.r.



NASADI d.o.o. Zadar
Perivoj Vladimira Nazora 1, 23000 Zadar
Tel: 023 302 860 Fax: 023 213 500
E-mail: info@nasadi.hr www.nasadi.hr
OIB: 76576861981



Broj: 300/13

IZVJEŠĆE O RADU TVRTKE NASADI D.O.O. ZA 2012. GODINU

Zadar, ožujak 2013. godine

Nasadi d.o.o. Zadar je društvo s ograničenom odgovornošću. Društvo je pod nazivom Nasadi, usluge održavanja javnih površina, groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu u veljači 1996. godine, te se vodi pod matičnim brojem 060005060. Osnivač tvrtke je Grad Zadar koji je vlasnik 100 %-tnog udjela.

Prema upisu u sudski registar djelatnost Društva je:

- uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i rasada,
- rezanje, oblikovanje i obrada kamena,
- završni građevinski radovi,
- trgovina na veliko cvijećem i sadnicama,
- trgovina na malo cvijećem,
- trgovina na malo u spec. prodavaonicama,
- održavanje javnih površina,
- održavanje groblja i krematorija i obavljanje pogrebnih poslova,
- krajobrazno projektiranje (planiranje i projektiranje vrtova, parkova, sportskih terena i drugih zelenih površina),
- korištenje opasne kemikalije (dušične kiseline).

Organi Društva:

1. Skupština je najviši organ Društva, a čini ju Gradonačelnik Grada Zadra. Skupština odlučuje o svim bitnim pitanjima ustroja, organizacijskog i gospodarskog života Društva.

Sukladno važećem Statutu Društva Skupština Društva odlučuje o slijedećim pitanjima:

- financijska izvješća Društva, upotreba ostvarene dobiti i pokrivanje gubitka,
- otuđivanje i opterećivanje nekretnina Društva,
- ulaganja u razvoj i gradnja novih objekata i ulaganja u druga trgovačka društva,
- godišnji plan Društva,
- povećanje i smanjivanje kapitala,
- zahtjev za uplatama temeljnih uloga,
- podjela i povlačenje poslovnih udjela,
- izbor i opoziv članova Nadzornog odbora,
- imenovanje i opoziv Uprave,
- mjere za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslova,
- statusne promjene, izmjena Izjave i prestanak Društva,
- postavljanje zahtjeva za naknadu štete koje Društvo može imati protiv članova Uprave i Nadzornog odbora, te o imenovanju zastupnika u sudskom postupku ako Društvo ne mogu zastupati članovi Uprave ili članovi Nadzornog odbora.

2. Sukladno važećem Statutu Društva Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva i zastupa Društvo prema Upravi.

Članovi Nadzornog odbora :

- Boris Budan, predsjednik od 12. prosinca 2005. godine -
- Daniel Segarić, dipl.ing. , član od 01. studenog 2009. godine -
- Jasminka Vukasović, dipl.ing., član od 22. srpnja 2008. godine – 20. srpnja 2012. godine,
- Krsto Šare, član od 20. srpnja 2012. godine -

Nadzorni odbor obavlja ove poslove:

- nadzire vođenje poslova Društva,
- po potrebi saziva Skupštinu Društva,
- podnosi pisano izvješće o obavljenom nadzoru Skupštini Društva,
- daje suglasnost na odluke Uprave kada je to propisano zakonom ili Statutom,
- djeluje kao drugostupanjski organ svim pitanjima u kojima se treba osigurati takvo postupanje,
- donosi Poslovnik o svome radu, ako utvrdi da je to svrhovito,
- obavlja druge zadaće koje su im izrijekom povjerene zakonom ili Statutom.

3. Upravu čini direktor kojeg imenuje Skupština Društva. Sukladno važećem Statutu Društva direktor vodi poslove Društva i zastupa Društvo samostalno i pojedinačno.

Direktor ima slijedeće nadležnosti:

- planira i programira poslovanje Društva,
- analizira tržište,
- izrađuje programe investiranja Društva,
- prati stanje sredstava Društva,
- brine o likvidnosti Društva i poduzima mjere za njezino poboljšanje,
- donosi opće akte Društva, osim akata koje donosi Skupština,
- priprema prijedloge odluka i općih akata za Skupštinu i izvršava odluke Skupštine,
- priprema ugovore koji se mogu zaključiti samo uz suglasnost Skupštine,
- razmatra izvješća o poslovanju Društva tijekom poslovne godine,
- podnosi Nadzornom odboru, a u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom izvješća o poslovanju Društva,
- saziva sjednice Skupštine,
- zaključuje ugovore o zapošljavanju sa zaposlenima u Društvu,
- predlaže raspodjelu dobiti i mjere za pokrivanje gubitka,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom.

Na dan 31. prosinca 2012. godine Društvo je zapošljavalo 110 zaposlenika, od toga:

- | | |
|-----------------------|----|
| ▪ sektor hortikulture | 55 |
| ▪ sektor groblja | 34 |
| ▪ sektor uprave | 2 |

- financijsko računovodstveni sektor 7
- sektor općih pravnih i kadrovskih poslova 12

Tijekom 2012. godine po *Programu javnih radova* zaposlili smo sukladno Ugovorima o financiranju i sufinanciranju zapošljavanja nezaposlenih osoba u javnom radu održavanja javnih zelenih površina sklopljenih sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje kako slijedi:

- od 26. ožujka do 25. srpnja 2012. godine – 21 djelatnik po programu „Uređenje zelenih površina grada Zadra“,
- od 26. ožujka do 25. lipnja 2012. godine – 9 djelatnika po programu „Uređenje zelenih površina grada Zadra“,
- od 01. kolovoza do 30. studenog 2012. godine – 16 djelatnika po programu „Uređenje zelenih površina grada Zadra“.

Navedeni način zapošljavanja u Nasadima je aktivan već treću godinu za redom, od iznimne je važnosti za poslovanje tvrtke budući se iz godine u godinu povećava obim poslova, a financijska sredstva ostaju na istoj razini ili se smanjuju, zbog čega je Društvo u nemogućnosti zapošljavanja dodatnih djelatnika.

Isto tako od 01. kolovoza 2012. godine u suradnji sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje započeli smo sa programom Stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa i to za tri djelatnice, diplomirane ekonomistice, a u trajanju od godine dana.

U nastavku dajemo kvalifikacijsku strukturu zaposlenika na dan 31. prosinca 2012. godine i pregled prosječne mjesečne plaće (Bruto I) prema složenosti posla:

Skupina složenosti posla	Broj zaposlenika na dan 31.12.2012.	Bruto I (kn)	Broj muškaraca	Broj žena
Direktor	1	11.875,00 (po Ugovoru)	1	-
VSS	15	6.587,30	1	14
VSS	1	6.606,35	1	-
SSS	44	4.370,01	23	21
VKV	10	4.818,03	9	1
KV	1	4.452,33	1	-
NKV	38	4.533,12	33	5
PROSJEK	110	4.750,79	69	41

Za razdoblje siječanj – prosinac 2012. godine prosječna mjesečna bruto plaća po zaposlenom u pravnim osobama Republike Hrvatske iznosila je 7.875,00 kn.

(Izvor: Državni zavod za statistiku Republike Hrvatske)

U istom periodu prosječna bruto plaća po zaposlenom u „Nasadima“ je 4.750,79 kn.

SEKTOR HORTIKULTURE

Sektor hortikulture u tvrtci Nasadi d.o.o. Zadar se dijeli u dva dijela:

- *Služba održavanja i podizanja zelenih površina* koji se brine o svim javnim zelenim površinama,
- *Služba biljne proizvodnje* koja proizvodi ukrasno bilje: stablašice, grmlje, trajnice, penjačice i sezonsko cvijeće.

Programom održavanja javnih zelenih površina na području Grada Zadra, a koji je jednoglasno prihvaćen na 28. sjednici Gradskog vijeća održanoj 21. prosinca 2011. godine definirane su cijene sadnog materijala, usluge čišćenja javnih zelenih površina, te radovi uz uporabu auto-košare na temelju kojih „Nasadi“ d.o.o. iste i fakturiraju Gradu. Navedenim programom je obuhvaćeno održavanje zelenih površina u 13 gradskih mjesnih odbora.

Prihodi od održavanja javnih zelenih površina grada su umanjeni u odnosu na protekle godine iako su se povećale javne zelene površine koje održavamo. Unatoč smanjenju proračunskih sredstava za održavanje javnih zelenih površina grada i izostanka prihoda od prodaje grobnica, a zbog odluke kojom se izgrađene grobnice neće prodavati osim za smrtne slučajeve, gubitak po tim osnovama nadoknadili smo prihodima od prodaje u rasadniku „Cerodol“ koji su za 14% veći u odnosu na prethodnu godinu te prihodima od prodaje cvijeća i cvjetnih aranžmana i vijenaca u okviru pogrebno – grobljanskih poslova s obzirom na konkurenciju koja postoji na tržištu (trgovinski centri, rasadnici, cvjećarnice).

U nastavku dajemo specifikaciju radova odrađenih tijekom 2012. godine.

U 2012. godini u sklopu redovnog održavanja obavljali su se svi vrtlarski poslovi u skladu s klimatskim i vegetacijskim prilikama, te traženom intenzitetu određene gradske zone.

U 2012. godini zasađeno je:

- | | |
|-----------------------------|------------|
| ▪ sezonskog cvijeća | 53.400 kom |
| ▪ grmlja, živica i trajnica | 16.675 kom |
| ▪ sadnica stabala | 213 kom |

Unatoč sušnom ljetu nije se prekidala košnja pa je ovisno o gradskoj četvrti trava košena 12 do 25 puta jednako kao i prethodne godine.

<i>I. zona</i> (Poluotok, Jazine, Branimirova obala, Ulica Ante Starčevića, Gradsko groblje),	21 do 25 puta
<i>II. zona</i> (Voštarnica, Višnjik, Perivoj Vrulje, Petrići, Perivoj Maraska, Puntamika, Bili brig),	15 puta
<i>III. zona</i> (Brodarica, Arbanasi, Smiljevac, Diklo, Ričine, Perivoj Sfinga).	12 puta

Obavila su se dva turnusa sadnje sezonskog cvijeća i lukovica, a sadnja trajnica, grmova i stabala obavljala se kroz cijelu godinu.

Vršila se rezidba živica 3 puta, grmova 2 puta, okopavanje, plijevljenje, gnojenje 2-3 puta ovisno o zoni i u skladu s pravilima struke.

Zalijevanje se vršilo automatskim sustavom, ručno ili multicarom. Sustavi za automatsko navodnjavanje postavljeni su na središnjoj traci ceste D-8 koja vodi od Crnog prema Bibinjama, na središnjem dijelu Ulice Ante Starčevića kao i na desetak lokacija na Poluotoku. Uz ostale i u Perivoju Gospe od zdravlja, kod Carinarnice i Sv. Frane, na Poljani pape Ivana Pavla II. („Forum“), na Branimirovoj obali, na Obali Petra Krešimira IV., na Krešimirovoj obali u Diklu, na dva rotora u Ulici Domovinskog rata, spomen obilježju 3. Imotske bojne, sjevernom dijelu Perivoja kraljice Jelene te na otoku Ištu.

Potrošeno je 42.708 m³ vode za zalijevanje, potrošnja je na nivou prethodne godine.

Kroz zimski i ljetni period oblikovali su se drvoredi na sljedećim lokacijama:

- Branimirova obala – palme žumare i kanarske datulje,
- Šimuna Kožićića Benje – crnike,
- Vatroslava Lisinskog – lipe,
- Petra Svačića – palme žumare i datulje,
- Obala kralja Petra Krešimira IV. – crnike,
- Krešimirova obala – Diklo – tamarisi,
- Obala kralja Tomislava – jaseni i platane,
- Uvala Bregdetti – tamarisi,
- Šibenska – crnike,
- Zrinsko – Frankopanska – crnike, jaseni, ligustrumi,
- Put Murvice – kostele,
- Bedemi zadarskih pobuna – drvored crnika,
- Put Pudarice – crnike, kostele,
- Obala kneza Trpimira – tamarisi, albicije, crnike,
- Obala kneza Domagoja – tamarisi,
- Smiljevac – murve, javori, kostele, melie, lipe,
- Krešimira Ćosića - sofore,
- Eugena Kvaternika – murve,
- Vatroslava Jagića – lipe,
- Augusta Šenoe – ligustrumi,
- Put Petrića – kostele,
- Groblje Diklo – čempresi.

Na državnoj cesti D-8 koja se proteže od Crnog do Bibinja, u dužini od oko 6 km, dotrajale grmove i trajnice zamijenjene su novim sadnim materijalom. Kroz cijelu godinu vršilo se okopavanje, prihrana, dopuna, čišćenje, popravci sustava za navodnjavanje, košnja, tretiranje herbicidima i pesticidima.

Tijekom zimskog perioda, a najvećim dijelom u proljeće nastavilo se s uređenjem partera i podrasta povijesnih perivoja, Perivoja Vladimira Nazora i Perivoja kraljice Jelene Madijevske.

U Perivoju Vladimira Nazora prorijedio se podrast stabala na pokosima, posadio se mladih stabala, grmova i trajnica i to:

Stabla:

Quercus ilex (1 kom);

Grmovi:

Laurus nobilis (100 kom), *Cassia* (25 kom), *Prunus glandulosa* (25 kom), *Kerria japonica* (6 kom), *Buxus* (130 kom), *Cydonia japonica* (10 kom), *Jasminum nudiflorum* (25 kom), *Lagerstroemia indica* (14 kom), *Cotoneaster* (15 kom), *Lonicera* (15 kom), *Weigela florida* var. (9 kom), *Cercis siliquastrum* (8 kom), *Quercus ilex* (10 kom), *Amelanchier* (10 kom);

Trajnice:

Ophiopogon (100 kom), *Ruscus* (50 kom).

Za ribnjak je napravljen novi odvod sa širom cijevi i dodatnim šahtom.

U Perivoju kraljice Jelene Madijevke nastavilo se sa uređenjima, pristupilo se popunjavanju obruba staza veprinom i pošljunčavanju. Postavljena su i dva rasvjetna stupa kako bi se osvijetlilo mračne dijelove perivoja što omogućava epitet perivoju kao sigurne između ostalog i večernje destinacije brojnim gostima. Isto tako postavljeno je i automatsko navodnjavanje u sjevernom dijelu perivoja.

Budućnost Perivoja kraljice Jelene promatramo kao jednu od najatraktivnijih budućih turističkih destinacija, smještenu u samom centru grada Zadra, a što je nekad navedeni perivoj i bio.

Uređeni su i popravljani oborinski kanali i podzidi, posadilo se dosta novih vrsta stabala, grmova, trajnica, sezonskog cvijeća i to:

Stabla:

Pinus pinea (5 kom), *Cupressus pyramidalis* (6 kom), *Prunus serrulata* (12 kom), *Quercus ilex* (4 kom), *Tilia americana* (2 kom), *Eleagnus angustifolia* (2 kom), *Rhus* (2 kom), *Cercis siliquastrum* (5 kom), *Jacaranda mimosifolia* (3 kom), *Melia azdarach* (5 kom), *Robinia pseudoacacia* (2 kom), *Robinia pseudo. Umbraculifera* (4 kom), *Schinus molle* (2 kom), *Maclura* (2 kom), *Castanea sativa* (1 kom), *Morus alba pendula* (2 kom), *Acer platanoides „Crimson king“* (1 kom), *Clerodendron trichotomum* (2 kom), *Cassia* (9 kom), *Albizia julibrissin* (1 kom), *Acer palmatum dissectum* (2 kom);

Grmovi:

Feijoa (7 kom), *Prunus glandulosa* (9 kom), *Lagerstroemia indica* (25 kom), *Arbutus unedo* (5 kom), *Cydonia japonica* (7 kom), *Kerria japonica* (10 kom), *Buxus sempervirens* (250 kom), *Calliandra twedi* (15 kom), *Cariopteris* (15 kom), *Brugmansia* (3 kom), *Escalonia* (15 kom), *Erythrina* (6 kom), *Cuphea hyssopifolia* (50 kom), *Myrtus tarentina* (60 kom), *Pittospor tobira nana* (65 kom), *Hydrangea paniculata* (100 kom), *Laurus nobilis* (160 kom), *Berberis thunbergii atrop. nana* (30 kom), *Gravillea juniperina* (25 kom), *Gravillea rosmarinifolia* (15 kom), *Westringia*

fruticosa (100 kom), Mahonia aquifolium (10 kom), Kolkwitzia amabilis (9 kom), Leptospermum scoparium (9 kom), Tibouchina (9 kom), Indigofera heterantha (12 kom), Pandorea jasminoides (3 kom), Viburnum opulus (3 kom), Budlea (5 kom), Abutilon (6 kom), Solanum (15 kom), Tulbagia (65 kom), Photinia (10 kom), Photinia little red robin (10 kom), Photinia fraseri compacta (4 kom), Raphiolepis umbellata (9 kom), Cistus (1 kom), Millettina satsuma (2 kom), Salix carpea pendula (2 kom), Ceanothus repens (6 kom), Skimmia japo. rubella (3 kom), Agapanthus (15 kom), Ilex (1 kom), Osmanthus (1 kom), Yucca (1 kom), Nandina domestica (1 kom), Ardisia creanata (3 kom);

Trajnice:

Gazania silvestris (371 kom), Lantana montevidensis (153 kom), Verbena (260 kom), Iberis (26 kom), Vinca minor (30 kom), Ceratostigma plumb. (71 kom), Vinca major (80 kom), Lantana camara nana (155 kom), Felizia (70 kom), Mesembrianthemum (170 kom), Cineraria maritima (40 kom), Plumbago capensis (40 kom), Ophiopogon (355 kom), Helychrisum petiolare (40 kom), Armeria maritima (285 kom), Felizia (70 kom), Hypericum (17 kom), Sedum (21 kom), Ceanotus (9 kom), Phlomis (2 kom), Lavandula off. (50 kom), Rosmarinus (40 kom), Iris (30 kom), Arabis (120 kom), Alyssum (205 kom), Campanula portshlagiana (83 kom), Aubrieta (280 kom), Coreopsis (50 kom), Začinsko bilje (30 kom), Thymus (75 kom), Liriope (50 kom), Escheveria (2 kom), Iberis (345 kom), Crasula (4 kom), Sempervivum (3 kom), kaktus (2 kom), Achillea filipendulina (12 kom), Agapanthus africanus (9 kom), Astilbe x arendsii (15 kom), Salvia off. (4 kom), Salvia farinacea (25 kom), Rosmarinus prostrata (50 kom), Helychrisum italicum (10 kom), Osteospermum (5 kom), Carex mini šaš (10 kom), Lobularia (30 kom);

Penjačice:

Jasminum polyanthum (3 kom), Rhynchospermum jasminoides (3 kom), Akebia quinata (3 kom), Mandevilea (3 kom).

ZASAĐENI DRVOREDI:

Ulica Domovinskog rata – pinus pinea 20 kom

U Ulici Domovinskog rata uređena su i dva kružna toka.

Sve prigradske šume uređivale su se kao i prethodnih godina, uklonjeno je dosta suhih opasnih, bolesnih ili oštećenih stabala (100 kom), a dosta ih je i sanirano.

Sanirane su krošnje stabala, te su zbog nedostupnosti terena angažirane stručne službe – alpinisti i to na slijedećim lokacijama:

a) Perivoj kraljice Jelene:

- alepski bor , sječa,
- javor – kod ledane, sječa, orezivanje.

b) Perivoj Vladimira Nazora:

- alepski bor , sječa.

c) Trg Sv. Šime

- platane – orezivanje krošnje, grana.

Prema Programu održivog razvitka zadarskih otoka u 2012. godini uređene su i održavane javne zelene površine na slijedećim lokacijama:

- a) Silba, Olib – obavila se sanacija krošnji stabala i uređenje podrasta,
- b) Za otočne Mjesne odbore Iž, Silba i Ist poslano je više vrsta mladih sadnica stabala, grmova i trajnica.

Za Mjesni odbor Bokanjac poslane su sadnice maslina.

S obzirom na sve veće devastacije zelenih površina tijekom cijele godine sanirali smo uništeno i pokradeno cvijeće, trajnice, živice, stabla i ostalo zelenilo, sustave za navodnjavanje, staze, travnjake i drugo.

Većinu sezonskog cvijeća, te velik broj trajnica i grmova za sadnju na javnim površinama kao i manji broj mladih stabala preuzeli smo u našem rasadniku Cerodol.

RASADNIK CERODOL

U rasadniku osim biljne proizvodnje koja je primarna djelatnost, vrši se i direktna prodaja gotovih sadnica.

Parcela je podijeljena na pet dijelova u donosu na proces proizvodnje, vrste sadnog materijala i prodaju; uzgoj matičnih sadnica i stablašica, uzgoj u zaštićenom prostoru s množionom, prodajni dio u zaštićenom prostoru, vanjske gredice s proizvodnjom i vanjske gredice s prodajom.

U proizvodnji su zastupljene sljedeće grupe biljaka: drveće, grmovi, trajnice, penjačice i sezonsko cvijeće. Naglasak proizvodnje je na vrstama koje su prilagođene uvjetima našeg područja, znači da su tolerantne na nedostatak vlage u tlu tijekom ljetnih mjeseci i tolerantne na posolicu.

Pored biljne proizvodnje proizvodi se i prodaje supstrat za uzgoj svih naših sadnica koji se koristi i za obogaćivanje tla u vrtu, žardinjerama.

Godišnje se proizvede cca. 110.000 – 120.000 komada različitog bilja, od čega cca. 40% otpada na sezonsko cvijeće.

Cjelokupna proizvodnja odvija se u kontejnerima i u potpuno prirodnim uvjetima, stoga je prilikom presadnje primanje sadnica 100 %, jer su sve sadnice adaptirane na vanjske uvjete.

Proces proizvodnje odvija se kontinuirano te je glavna asortimana dostupna kupcima tijekom cijele godine.

Veliki dio proizvodnje je namjenski za oplemenjivanje površina grada Zadra, dok preostali dio plasira fizičkim i pravnim osobama.

U 2012. godini u rasadniku Cerodol proizvedeno je sljedećeg biljnog materijala:

Ljetnice – sezonsko cvijeće	50.978 kom
Sezonsko cvijeće	27.281 kom
Penjačice	292 kom
Stabla	1.375 kom
Trajnice	20.549 kom
Začinsko bilje	115 kom
Kaktusi	1.296 kom
Grmovi	8.031 kom
Ostalo	121 kom

Ukupno: 110.038 kom

Na rasadniku Cerodol izgradila se potpuno nova infrastruktura i to nabava novog plastenika tipa multipla (sa dvije lađe) koja u kombinaciji sa plastenikom izgrađenim 2008. godine, predstavlja modernizirane uvjete za veću proizvodnju, a time i prodaju biljnog materijala. Izgradio se i asfaltirani pristup plastenicama, automatsko navodnjavanje te grijanje proizvodnog pogona.

Putem marketinga odnosno oglašavanjem putem medija (novine i emitiranje spotova na televiziji) te letcima smo informirali građane o širokom izboru bilja koje se proizvodi i nudi u našem rasadniku Cerodol što je u konačnici rezultiralo povećanjem prihoda od prodaje u rasadniku za 14% u odnosu na 2011. godinu.

TERETNA VOZILA

MARKA VOZILA	TIP VOZILA	GODINA PROIZVODNJE
IVECO – košara HTP-18 m	65c 15 Daily C	2001.
OPEL	MOVANO 2,5 DTI	2002.
KIA	K2500	2006.
MULTICAR FUMO	M30FUMP C-139287	2005.
FORD TRANSIT	CAB 350LWB	2005.
IVECO –košara HTP 12 m	Daily 35C13	2006.
FORD TRANSIT	C-130583	2005.
IVECO – grajfer	TGL 12,180	2006.
IVECO –trostrani kiper	C-209418	2007.
FORD	TRANSIT	2007.
MULTICAR	FUMO CAR, M30	2009.
PIAGGIO	PORTER	2008.
VOLKSWAGEN	CADDY	2009.
MAN – spec. vozilo kiper s kranom	TGL 12,180	2010.
DACIA	PICK UP	2009.
EGHOLM	CITY RANGER 2250	2012.

KOMBI VOZILA

MARKA VOZILA	TIP VOZILA	GODINA PROIZVODNJE
VOLKSWAGEN	2.5 TDI	2003.
VOLKSWAGEN	1.9 TD C-111260	2000.
VOLKSWAGEN	1.9 TDI	2004.
PIAGGIO	Porter 1.3 S85 – kiper	2006.
PRIKOLICA ZA PRIJEVOZ RADNIH STROJEVA GOTHA	TL35.40X18AR	2006.
VOLKSWAGEN	Transporter	2007.

RADNI STROJ - BAGER

MARKA VOZILA	TIP VOZILA	GODINA PROIZVODNJE
BAGER	JCB, 1CX	1997.
BAGER	CATERPILLAR- hidr. gusjeničar	2002.

RADNI STROJEVI

TIP	(kom)
MOTORNE PILE	24
ŠKARE MOTORNE	20
MOTORNE KOSE	11
MOTORNI ČISTAČI	10
KOSILICE (ROTACIONE)	20
KOSILICE FS 220/120	1
ČEONE KOSILICE	1
TRAKTORSKA TRAVOKOSILICA	5
KOSAČI – TRIMER	7
FREZE	5
MOTORNI KRESAČI (visokih grana)	5
MOTORNI REZAČ ŽIVICE	2
KOPAČICA	3
PUHAČI LIŠĆA	15
KOMBI MOTORI	8
MOTOKULTIVATOR	1
VILIČAR MOTORNI PLINSKI	1

U 2012. godini tvrtka „Nasadi“ d.o.o. nabavila je specijalno višenamjensko komunalno vozilo sa zimskom opremom i opremom za zelenilo (EGHOLM CITY RANGER 2250) koji će pridonijeti kvalitetnijem i učinkovitijem održavanju i podizanju zelenih površina.

Djelatnici tvrtke Nasadi d.o.o. koji rukuju različitim strojevima osposobljeni su za rukovanje malim i velikim strojevima, svi strojevi se redovito atestiraju sukladno važećem Zakonu o zaštiti na radu.

SEKTOR GROBLJA

Sektor groblja u Nasadi d.o.o. Zadar se dijeli u dva dijela:

- Služba hortikulturnog uređenja groblja,
- Služba gradskih groblja i pogrebnih usluga.

Gradskim grobljem U Zadru upravlja tvrtka „Nasadi“ d.o.o. Radovi na Gradskom groblju odnose se na čišćenje javnih zelenih površina, vrtlarske radove – košnja, sadnja, zalijevanje, prihrana, orezivanje i dr.

Tvrtka Nasadi d.o.o. održava površinu groblja koja s terenima izvan ogradnih zidova koji se također redovito održavaju, iznosi 11 ha.

Na groblju postoji 6.316 grobnica i 1.500 ukopa u zemlju. Veličina Gradskog groblja i njegovog zelenila zahtjeva intenzivnu i kontinuiranu brigu oko hortikulturnog uređenja, oblikovanja zelenila, uređenost staza i čistoću.

Pogrebno-grobljanske usluge odnose se na usluge organiziranja ukopa, sprovoda, ekshumacija, prodaju pogrebne opreme, vijenaca, buketa, aranžmana.

Tijekom 2012. godine na području grada Zadra (Gradsko groblje, Belafuža, Bokanjac, Diklo, Crno, Dračevac, Ploča, Kožino, Petrčane, Iž, Ist, Silba, Brgulje, Zapuntel, Olib, Rava, Molat, Premuda) bilo je 466 sprovoda, od toga tvrtka Nasadi d.o.o. organizirala je 251 sprovod, iz čega je razvidno da postoji konkurencija na tržištu, što je još jedan od razloga da putem marketinga odnosno oglašavanja putem medija informiramo građane o pogrebno – grobljanskim uslugama koje obavlja tvrtka Nasadi d.o.o.

Djelatnici koji obavljaju pogrebno – grobljanske usluge dežurni su 24 sata dnevno.

U našoj ponudi nalazi se i velik asortiman pogrebne opreme (lijesovi, oprema za lijesove, nadgrobni znakovi) kao i usluga izrade aranžmana, buketa, vijenaca od svježeg i umjetnog cvijeća.

U 2012. godini proizvedeno je 3.342 komada vijenaca, od čega:

- | | |
|-------------|-----------|
| ▪ aranžmani | 273 kom |
| ▪ buketi | 371 kom |
| ▪ vijenci | 2.698 kom |

U sklopu usluga Gradskog groblja nudimo mogućnost aranžiranja i izrade velikog broja cvjetnih proizvoda, te popratnu opremu za dekoracije:

- izrada aranžmana, buketa, vijenaca od svježeg i umjetnog cvijeća,
- kod izrade aranžmana, korištenje boja i vrste cvijeća prema željama kupaca,
- mogućnost narudžbe putem telefona i e-pošte,
- dostava proizvoda (kod većih narudžbi, dostava na druga groblja na području grada Zadra i dalje uz naplatu prijevoza),
- mogućnost narudžbe i postavljanje aranžmana na grobnicu na Gradskom groblju,
- mogućnost narudžbe aranžmana za posebne prigode: godišnjicu smrti, blagdan Svih Svetih i dr.

U 2012. godini prodano je 267 komada lijesova, 309 komada garnitura, 216 komada limenih uložaka, 25 komada sarkofaga i 119 komada polusarkofaga.

Ukupna realizacija trgovačke robe, vijenaca te usluga u 2012. godini na Gradskom groblju iznosila je 3.422.994,01 kn + PDV.

Ukupan broj pokojnika dovezenih na Gradsko groblje je 1.372 što uključuje preuzimanje pokojnika na području grada, preuzimanje izvan područja grada te preuzimanje pokojnika od drugih pogrebnih tvrtki.

U 2012. godini ukupno je obavljeno 35 ekshumacija.

UREĐENJE GROBLJA

Na Gradskom groblju nastavljeno je postavljanje rubnjaka koji odvajaju pojedine površine, odnosno obilježavaju grobna polja, postavljene su klupe, sustavno se uređuju pješačke staze, a šljunčani puteljci postali su uređene staze, travnati pokrivači zajedno sa raznovrsnim biljkama dolaze više do izražaja jer su predstavljeni kao zeleni vrtovi.

Cjelokupnoj javnosti preko internet stranice, te svim dosadašnjim korisnicima grobljanskih usluga „Nasadi“ d.o.o. poslali su preko 6.637 letaka s informacijama o svemu što je potrebno poduzeti po nastupanju smrtnog slučaja. Osim o organizaciji pogreba sa svim detaljima oko njega, letak informira i o svemu što je potrebno obaviti nakon - gdje sve treba prijaviti smrt i odjaviti preminulu osobu kako bi se pomoglo ožalošćenim obiteljima i donekle olakšao postupak koji moraju obaviti.

CVJEČARNICA NA ULAZU U GRADSKO GROBLJE

Na lokaciji ulaza u Gradsko groblje Zadar smještena je cvjećarnica tvrtke „Nasadi“. Danas u ponudi naše cvjećarnice predstavljamo široki asortiman artikala:

- cvjetnih aranžmana,
- buketa,
- velikog izbora prirodnog i umjetnog cvijeća,
- lampiona,
- mnoštva ukrasnih dekoracija,
- suhog cvijeća poput lotosa, cimeta ili raznog mirisnog lišća,
- lončanica popunjenih sezonskim cvijećem,
- košara za aranžmane,

- keramičkih i porculanskih figurica,
- raznih ukrasnih traka,
- vaza te stalaka za cvijeće,
- ukrasnih oblutaka,
- raznih granulata za ukrašavanje,
- te ostalog dekorativnog materijala.

OSTALE CVJEČARNICE TVRTKE NASADI d.o.o

U 2012. godini otvorena je kiosk – cvjećarnica na Gradskoj tržnici u Zadru. Navedena cvjećarnica u svojoj ponudi izdvaja asortiman iz proizvodnog procesa našeg rasadnika Cerodol. Navedena cvjećarnica je nekad davno također bila cvjećarnica Nasada i to pod imenom Ciklama.

Isto tako nastavljajući se na dugogodišnju tradiciju cvjećarstva, izvršili smo sve pripremne radnje za ponovno otvaranje cvjećarnice „Mirta“ na adresi Elizabete Kotromanić 2, smještene u samom centru grada.

Bogata ponuda prirodnog i umjetnog cvijeća, buketa, aranžmana, raznog dekorativnog materijala, izrada maštovitih dekoracija za svečanosti poput vjenčanja, krštenja i ostalih prigoda, samo su neke od karakteristika kojima će se odlikovati cvjećarnica „Mirta“.

Preuređeni prostor na spomenutoj adresi nekad davno je bio također cvjećarnica tvrtke „Nasadi“ i to pod istim imenom „Mirta“. Nasadi su tada uz Mirtu imali i druge cvjećarnice, svima poznatu Mimosu smještenu u centru grada te Ciklamu na gradskoj tržnici kao i druge cvjećarnice diljem Zadarske županije.

O postojanju bogate tradicije cvjećarstva naše tvrtke svjedoče mnoga sjećanja na veći broj cvjećarnica koje su bile otvorene ne samo u gradu Zadru već i cijeloj tadašnjoj županiji.

Krajem 2012. godine napravljen je redizajn postojeće internet stranice tvrtke Nasadi d.o.o. Navedena stranica omogućava široj javnosti pronalazak svih potrebitih informacija o našoj tvrtci, prikazuje sve novosti u događanjima i poslovanju tvrtke, prikazuje tijek i razvoj svih započetih i riješenih projekata tvrtke, svakodnevno se ažuriraju termini i raspored sprovođa na Gradskom groblju i groblju Belafuža u Zadru, dostupne su fotografije uređenja javnih zelenih površina grada Zadra, također je dostupna i fotomonografija *Zadarski vrtovi i perivoji* u opciji za čitanje te mnoge druge pojedinosti o gradskim perivojima, groblju i ostalim aktivnostima naše tvrtke.

Isto tako na našim internetskim stranicama sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj: 172/03, 144/10, 37/11 i 77/11) objavljen je *Katolog informacija* koji sadrži pregled informacija koje posjeduje, kojima raspolaže ili koje nadzire trgovačko društvo „Nasadi“ d.o.o.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacija uređen je način ostvarivanja prava na pristup informacijama koji pripada svim korisnicima na jednak način i pod jednakim uvjetima. Isto tako određeno je da „Pravo na pristup informacijama“ obuhvaća pravo korisnika na traženje i dobivanje informacija kao i na obvezu tijela javne vlasti da omogući pristup zatraženoj informaciji, odnosno da objavljuje informacije kada zato i ne postoji poseban zahtjev, već takvo objavljivanje predstavlja njihovu obvezu određenu zakonom ili drugim općim propisom (redovito objavljivanje informacija).

Informacije iz Katologa informacija tvrtka „Nasadi“ d.o.o. redovito, u skladu s dinamikom prikupljanja podataka i pripreme informacije, objavljuje na svojoj Internet stranici u cilju informiranja stručne i šire javnosti o pitanjima iz svog djelokruga.

I. U SKLOPU PRIPREME PROJEKTNE DOKUMENTACIJE POTREBNE ZA IZGRADNJU NOVOG GRADSKOG GROBLJA U ZADRU, U 2012. GODINI IZVRŠENE SU SLIJEDEĆE AKTIVNOSTI:

a) Odabrano idejno rješenje u postupku javnog natječaja Novog gradskog groblja

Javni natječaj za dobivanje idejnog urbanističkog rješenja (DPU-a) za izgradnju Novog gradskog groblja u Zadru završio je odabirom idejnog rješenja te rangiranjem prve tri nagrade.

Ocjenjivački sud navedenog natječaja je donio odluku da se idejno rješenje za Novo gradsko groblje Zadar zagrebačkih arhitekata Helene Paver Njirić, dipl.ing.arh. i Darka Latina, dipl.ing.arh. iz tvrtke HPNJ + d.o.o. ocijeni kao najbolji rad. Prvonagrađenima je pripala nagrada u neto iznosu od 45.000,00 kn.

Drugu nagradu u neto iznosu od 27.000,00 kn dobio je za svoj rad autorski tim Sveučilišta u Zagrebu, Arhitektonskog fakulteta u Zagrebu i Zavoda za arhitekturu, Zagreb u sastavu: Silvio Bašić, dipl.ing.arh., Duje Dvornik, dipl.ing.arh., Nives Mlinar, dipl.ing.arh., Marinko Sladoljev, dipl.ing.arh., i Darko Užarević, dipl.ing.arh.

Treća nagrada u neto iznosu od 18.000,00 kn dodijeljena je FORVM d.o.o. Zadar i njegovom autorskom timu koji predvodi Ante Uglešić, dipl.ing.arh., i Marijana Rančić, dipl.ing.arh. Hortikulturno rješenje napravila je Mirjana Vitlov, dipl.ing.agr., a 3D vizualizaciju Dinko Uglešić, dipl.ing.arh.

Rad kojem je dodijeljena prva nagrada je rad čijim se autorima povjerava izrada Detaljnog plana uređenja Novog gradskog groblja, što je ujedno i slijedeći korak u postupku izgradnje navedenog groblja koji će se prostirati na terenu ukupne površine 33 ha.

Ocjenjivački sud koji je odabrao gore navedene radove djelovao je u sastavu: Pavle Marušić, dipl.ing.arh. (predsjednik); Matko Segarić, dipl.ing.građ. (dopredsjednik); dr.sc. Sonja Jurković, dipl.ing.arh.; Vjeko Ivanišević, dipl.ing.arh. te Hrvoje Grdović, dipl.oec.

Novo groblje trebalo bi riješiti aktualnu nestašicu ukopnih mjesta u Zadru.

b) Otvorena izložba natječajnih radova

Izložba natječajnih radova u postupku natječaja za dobivanje idejnog urbanističkog rješenja Novog gradskog groblja bila je otvorena u HNK-u Zadar. Budući je izložba bila otvorena za cjelokupnu javnost mogli su se pogledati radovi svih natjecatelja navedenog natječaja.

Najvećim dijelom izdvaja se prvonagrađeni rad sa izuzetnim pristupom rješavanja novog groblja u Zadru.

Cijeneći odabrani položaj i vrijednu pejzažnu situaciju predloženo je da se kontemplacija osigura stvaranjem izdvojenih ograđenih manjih groblja (ukupno šest), koja su svaka za sebe ograničen prostor memorije. To su svojevrsni mediteranski klaustri međusobno povezani alejama na geometriji i matrici rimske centurijacije. Stvoren je Grad mrtvih koji poštuje mjerilo Zadrana.

Tvrtka „Nasadi“ d.o.o. nominirala je dva projekta za dobivanje sredstava iz tzv. predpristupnih europskih fondova:

II.A). EKOLOŠKA RASVJETA U PERIVOJU VLADIMIRA NAZORA I EKOLOŠKA RASVJETA U PERIVOJU KRALJICE JELENE MADIJEVKE.

Projekt „Ekološka rasvjeta u Perivoju Vladimira Nazora i Ekološka rasvjeta u Perivoju Jelene Madijevke“, punog naziva CBC-GREEN – Cross Border Green, Renewable and Energy Efficiency Network projekt je nositelja tvrtke Nasadi te partnera Grada Zadar, Općine Neum iz Bosne i Hercegovine; Eko Zadar d.o.o. te Razvojne agencije Zadarske županije.

Projekt je prijavljen na program prekogranične suradnje Hrvatska – Bosna i Hercegovina pod mjerom Zaštita okoliša te je zadnjim očitovanjem Agencije za regionalni razvoj Republike Hrvatske nositelju projekta Nasadima poslana obavijest o stavljanju navedenog projekta na rezervnu listu do 28. listopada 2013. godine.

Kako navodi navedena agencija projekt ispunjava sve kriterije kvalitete te je stavljanjem na rezervnu listu još uvijek u opciji dodjele bespovratnih sredstava. Promocija energetske efikasnosti i obnovljivih izvora energije te unapređenje gospodarenja energijom su glavne aktivnosti projekta. Cilj je razvoj prekograničnog partnerstva i aktivnosti sa naglaskom na razvoj gospodarstva i zaštiti okoliša.

Opći ciljevi su zaštititi i očuvati okoliš te potaknuti korištenje prirodnih resursa u graničnim područjima Zadarske županije i Hercegovačko – Neretvanske općine kroz zajedničke akcije i jačanje svijesti kampanje energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije sustava koji se koristi u javnom sektoru dok su posebni ciljevi poboljšanje gospodarenja energijom u lokalnim zajednicama i promicanje energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije u prekograničnom području kroz spoj inicijativa partnera Zadarske županije i Hercegovačko Neretvanske općine.

II.B). PROJEKT „ZELENI OTOCI“

Projekt *Zeleni otok* datira još iz 2009. godine kao ideja i inicijativa tvrtke Nasadi d.o.o., a predstavlja niz aktivnosti poput sanacije i hortikulturnog uređenja Perivoja Vladimira Nazora; obnove njegove fontane, izgradnje dječjeg igrališta, postavljanja sportskih naprava, poboljšanja turističke ponude i sličnih aktivnosti. Isto tako uz navedeni projekt su se razvile i edukativne radionice koje djelatnici Nasada provode zajedno sa vrtićima i osnovnim školama kroz Školu u prirodi.

Cijeneći odabrani položaj i vrijednu pejzažnu situaciju predloženo je da se kontemplacija osigura stvaranjem izdvojenih ograđenih manjih groblja (ukupno šest), koja su svaka za sebe ograničen prostor memorije. To su svojevrsni mediteranski klaustri međusobno povezani alejama na geometriji i matrici rimske centurijacije. Stvoren je Grad mrtvih koji poštuje mjerilo Zadrana.

Tvrtka „Nasadi“ d.o.o. nominirala je dva projekta za dobivanje sredstava iz tzv. predpristupnih europskih fondova:

(I.A). EKOLOŠKA RASVJETA U PERIVOJU VLADIMIRA NAZORA I EKOLOŠKA RASVJETA U PERIVOJU KRALJICE JELENE MADIJEVKE.

Projekt „Ekološka rasvjeta u Perivoju Vladimira Nazora i Ekološka rasvjeta u Perivoju Jelene Madijevke“, punog naziva CBC-GREEN – Cross Border Green, Renewable and Energy Efficiency Network projekt je nositelja tvrtke Nasadi te partnera Grada Zadar, Općine Neum iz Bosne i Hercegovine; Eko Zadar d.o.o. te Razvojne agencije Zadarske županije.

Projekt je prijavljen na program prekogranične suradnje Hrvatska – Bosna i Hercegovina pod mjerom Zaštita okoliša te je zadnjim očitovanjem Agencije za regionalni razvoj Republike Hrvatske nositelju projekta Nasadima poslana obavijest o stavljanju navedenog projekta na rezervnu listu do 28. listopada 2013. godine.

Kako navodi navedena agencija projekt ispunjava sve kriterije kvalitete te je stavljanjem na rezervnu listu još uvijek u opciji dodjele bespovratnih sredstava. Promocija energetske efikasnosti i obnovljivih izvora energije te unapređenje gospodarenja energijom su glavne aktivnosti projekta. Cilj je razvoj prekograničnog partnerstva i aktivnosti sa naglaskom na razvoj gospodarstva i zaštiti okoliša.

Opći ciljevi su zaštiti i očuvati okoliš te potaknuti korištenje prirodnih resursa u graničnim područjima Zadarske županije i Hercegovačko – Neretvanske općine kroz zajedničke akcije i jačanje svijesti kampanje energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije sustava koji se koristi u javnom sektoru dok su posebni ciljevi poboljšanje gospodarenja energijom u lokalnim zajednicama i promicanje energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije u prekograničnom području kroz spoj inicijativa partnera Zadarske županije i Hercegovačko Neretvanske općine.

(I.B). PROJEKT „ZELENI OTOCI“

Projekt *Zeleni otok* datira još iz 2009. godine kao ideja i inicijativa tvrtke Nasadi d.o.o., a predstavlja niz aktivnosti poput sanacije i hortikulturnog uređenja Perivoja Vladimira Nazora; obnove njegove fontane, izgradnje dječjeg igrališta, postavljanja sportskih naprava, poboljšanja turističke ponude i sličnih aktivnosti. Isto tako uz navedeni projekt su se razvile i edukativne radionice koje djelatnici Nasada provode zajedno sa vrtićima i osnovnim školama kroz Školu u prirodi.

Sve zadarske osnovne škole podržale su projekt Nasada, a koji se odnosi na školu u prirodi, pa su kroz cijelu godinu dolazili učenici u Perivoj Vladimira Nazora gdje su upoznavali njegovo raslinje i dobivali poduku od naših djelatnika.

Projekt „Zeleni otoci“ je odobren u provođenju natječaja IPA CBC Hrvatska – Bosna i Hercegovina (program prekogranične suradnje Hrvatska – Bosna i Hercegovina – mjera Zaštita okoliša).

Inicijator ovog projekta pored Nasada je i Javna ustanova za zaštitu prirode, pa je stoga nositelj projekta Zadarska županija, a u konačnici „Nasadi“ imaju mogućnost natjecati se za provoditelja aktivnosti u pogledu izvođenja hortikulturnih radova navedenog projekta.

Projekt „Zeleni otoci“ odnosi se na sustavno obnavljanje parkovne arhitekture u Perivoju Vladimira Nazora, kojeg su građani nekada i zvali „Zeleni otok“. Pod sloganom „vraćanje života u perivoj i perivoja u život“, preko niza sadržaja perivoj će se obnoviti, budući su kako je i navedeno odobrena bespovratna europska sredstva.

Kad govorimo o korištenju ovih parkova s vrijednim raznovrsnim nasadima, valja napomenuti zanimljivu ideju tvrtke Nasadi, a to je da se u funkciju stave podzemni prostori, tzv. katakombe koje se nalaze u Perivoju Vladimira Nazora. Ulaz u katakombe je iz Ulice Krešimira Čosića.

II.C). PROJEKT „ZELENI OTOK“ PRIJAVLJEN NA NATJEČAJ U KATEGORIJI NEPOKRETNIH KULTURNIH DOBARA KOJEG PROVODI MINISTARSTVO KULTURE REPUBLIKE HRVATSKE.

Izvorni projekt „Zeleni otok“ u rujnu 2012. godine prijavili smo na natječaj u kategoriji nepokretnih kulturnih dobara: vrt, perivoj, park kojeg je raspisalo Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine.

Ciljevi prijave projekta na navedeni natječaj su obnova i vraćanje dijela sadržaja koje je nekad perivoj imao odnosno obnova svih staza, kamenih pragova i rubnjaka koji su u velikoj mjeri oštećeni ili nestali; obnova ribnjaka koji je u vrlo lošem stanju sa postavljanjem jake pumpe te nabavkom novih ribica; postavljanje informativnih panoa na svim ulazima perivoja kao i informacijama o pravilima ponašanja u perivoju; sanacija biljnog fonda pri čemu bi se perivoj hortikulturno uredio te obnova kazamata koje se nalaze u zidinama perivoja.

III. PILOT PROJEKT UPRAVLJANJA SUSTAVOM ZA NAVODNJAVANJEM POKRENULI TVRTKA „NASADI“ d.o.o. i „RAIN BIRD“

„Nasadi“ d.o.o. su zajedno sa američkom tvrtkom „Rain Bird“, vodećim svjetskim proizvođačem uređaja i opreme za navodnjavanje u hortikulturi, započeli sa testnom fazom upravljanja sustavom za navodnjavanje javnih zelenih površina.

Ideja projekta je upravljanje baterijskim programatorima koji se nalaze na području grada Zadra i to putem računala, preko radio veze. Navedeni pilot projekt dviju tvrtki prvi je u Hrvatskoj koji između ostalog nudi niz prednosti, točnije upravljanje na

daljinu, uštedu vode, dostupnost podataka te niz drugih pogodnosti koje iz navedenog proizlaze.

Tvrtka „Rain Bird“ ima jedinstvenu europsku pokrivenost sa prodajnim mjestima u više od dvadeset zemalja širom svijeta. Kao takva u suradnji sa Nasadima krenula je u razvoj navedenog projekta. Na osnovu toga postavljeno je pet radio odašiljača na nekoliko lokacija i to u Perivoju Vladimira Nazora, na Branimirovoj obali, na Trgu tri bunara, te na obali Petra Krešimira odnosno Zadarskoj rivi, kod mula i kod instalacije Pozdrav suncu.

Radio odašiljači imaju svoje baterije koje se povremeno pune električnom energijom. Postavljanjem gore navedenih pet odašiljača pokriveno je područje Poluotoka, Branimirove obale, Jazina i Ravnica. Postavljaju se na maksimalnoj udaljenosti od 1.2 kilometra sa dometom od 300 metara za prikupljanje podataka sa baterijskih programatora. Svaki radio odašiljač može prikupiti podatke od 30 baterijskih programatora.

Trenutno je u funkciji devet baterijskih programatora koji su povezani preko radio adaptera na radio odašiljače do programatora. Jedna od najvažnijih značajki je i da postoji oborinski senzor, spojen na glavni programator čija je funkcija gašenje cijelog sustava u slučaju početka padalina, a čime se znatno smanjuje potrošnja vode kao i vrijeme djelatnika koji su prije uvođenja ovakvog sustava morali po svim lokacijama isključivati programatore.

Budućnost navedenog projekta je da se svih 86 programatora koji su raspoređeni na različitim lokacijama, na području grada Zadra povežu na programator sa kojeg će se upravljati cijelim sustavom za navodnjavanje. Povezivanjem svih lokacija postigla bi se kontrola nad sustavom i vremenska ušteda glede obilaska svih lokacija kao i već spomenuti niz prednosti koje proizlaze iz projekta.

Kao što je već napomenuto tvrtka „Nasadi“ d.o.o. je ugradila 86 programatora smještenih na niz lokacija po javnim zelenim površinama i to: Diklo, na Uskoku, Branimirovoj obali, Perivoju Jarula, Perivoju kraljice Jelene Madijevke, Perivoju Gospe od zdravlja, Zadarskoj rivi, na instalaciji Pozdrav suncu, na Poljani Ivana Pavla II, na kružnom toku Ravnice, u ulici Ante Starčevića, na D-8 –državnoj cesti smjera Crno – Bibinje, te Ulici Domovinskog rata (dva kružna toka).

IV. IMPLEMENTACIJA DIGITALNOG DOKUMENTACIJSKO - ARHIVSKOG SUSTAVA

U 2012. godini uveden je digitalni arhiv u poslovanje naše tvrtke koji je doveo do bržeg i jeftinijeg pristupa dokumentima, veće učinkovitosti i organizacije rada, veće sigurnosti dokumenata i poslovnih informacija, manjih troškova umnažanja i čuvanja dokumenata.

Napredno rješenje dokumentacijsko – arhivskog sustava uključuje slijedeće elemente:

- ❖ Digitalni arhiv Nasada u kojem će biti pohranjeni dokumenti u digitalnom obliku. U njega se pohranjuju dokumenti koji nastaju u poslovnom sustavu tvrtke (izvorno elektronički) te dokumenti koji u poslovni sustav dolaze iz okoline (elektronički ili digitalizirane slike papirnatih dokumenata).

Web arhiv „Arhiviraj si“ osigurava veći stupanj sigurnosti od klasičnog elektroničkog arhiva, a bitno se povećava i uporabljivost i ekonomska isplativost takvog arhiviranja.

- ❖ Inovirani odjel Digitalne pisarnice, u kojem je cjelovit prijem svim dokumenata Nasada. Digitalna pisarnica sastoji se od skenerske stanice, odnosno skenera spojenog na posebno računalo s programom za digitalizaciju dokumenata pod imenom „Ulazna pošta“.

Ulazna pošta je rješenje koje je namijenjeno za centralni obuhvat, evidenciju i distribuciju jedinica ulazne pošte neke organizacije.

Digitalnim dokumentacijskim sustavom implementirano je:

- napredni digitalni arhiv (web arhiv „Arhiviraj si“),
- skenerska stanica za digitalizaciju cjelokupne količine ulaznih dokumenata
- rješenje „Ulazne pošte“ za obuhvat i prosljeđivanje svih dokumenata koji u Pisarnicu dolaze.

V. LEGALIZACIJA OBJEKATA

Na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/2012) izvršene su slijedeće aktivnosti:

A) IZRAĐENA JE PROJEKTNA DOKUMENTACIJA POTREBNA ZA ISHOĐENJE RJEŠENJA O IZVEDBENOM STANJU OBJEKATA

Izrađena je projektna dokumentacija potrebna za ishođenje rješenja o izvedenom stanju objekata u Perivoju Vladimira Nazora (6 objekata), na groblju (3 objekta) i na rasadniku „Cerodol“ (3 objekta) ukupne površine 1.130 m².

B) IZRAĐEN JE GEODETSKI ELABORAT IZVEDENOG STANJA

Izrađen je geodetski elaborat izvedenog stanja u K.O. Diklo i K.O. Zadar i to za lokacije:

- K.O. Diklo, rasadnik „Cerodol“,
- K.O. Zadar, Perivoj Vladimira Nazora, za upravnu zgradu,
- K.O. Zadar, Gradsko groblje, zgrada na ulazu,
- K.O. Zadar, Gradsko groblje, objekt za radnike, garaža.

VI. PROJEKT DEKORATIVNE RASVJETE

Izrađeni su projekti dekorativne rasvjete sa pripadajućim svjetlotehničkim rješenjem, te 3D renderom za lokacije Perivoj Jarula i Obalu kneza Branimira.

Priprema navedenih projekata sastoji se od niza aktivnosti odnosno:

- izlaska na teren, snimanje postojećeg stanja rasvjete,
- traženje priključne točke u dogovoru s HEP ODS Zadar,
- analiza potrošnje i energetske učinkovitosti projektirane opreme,
- obavljanje poslova stručnog konzaltinga kod nabave svjetiljki i nadzora nad evaluacijom ponuda svjetiljki,
- određivanje provedbe kontrolnih postupaka,
- obavljanje pregleda isporučenih svjetiljki, te odrađenih radova.

VII. CERTIFIKATI SUSTAVA UPRAVLJANJA – USPOSTAVLJEN JE NOVI SUSTAV UPRAVLJANJA ODNOSNO SUSTAV UPRAVLJANJA ZDRAVLJEM I SIGURNOŠĆU NA RADU PREMA NORMI OHSAS 18001:2007.

Svoje poslovanje tvrtka Nasadi je proširila i na treći sustav upravljanja, sustav upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu prema normi OHSAS 18001:2007.

Već šest godina uspješno provodimo sustav upravljanja kvalitetom prema normi ISO 9001:2008 kao i tri godine sustav upravljanja zaštitom okoliša prema normi ISO 14001:2004.

Sa normama ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 te OHSAS 18001:2007 stvorili smo jedinstveni integrirani sustav upravljanja koji je sadržan u implementiranim politikama kako kvalitete i okoliša tako i zdravlja i sigurnosti na radu.

Aktivnosti razvijenih politika vođene su s namjerom temeljenoj na osiguranju visoke razine kvalitete djelovanja; na osiguranju zaštite okoliša, sprječavanju onečišćenja i negativnih utjecaja na okoliš u skladu sa aspektima zaštite okoliša i djelovanjem društva na okoliš; osiguranju preventivnog djelovanja kojem je cilj onemogućavanje pojave incidentnih situacija te kontinuiranog osiguranja stručnog razvoja naših djelatnika.

Integrirani sustav upravljanja uspostavili smo kako bi našim zaposlenicima, kupcima i ostalim zainteresiranim stranama potvrdili našu opredijeljenost za potpuno zadovoljenje zahtjeva i očekivanja kupaca te poboljšavanja njihova zadovoljstva; potpuno zadovoljenje zakonskih zahtjeva; smanjenje negativnih utjecaja na okoliš te smanjenje rizika po zdravlje i sigurnost na radu.

Politika kvalitete

Cilj politike kvalitete Nasada d.o.o. Zadar je zadovoljstvo korisnika naših usluga. Sve aktivnosti vođene su s namjerom temeljenoj na osiguranju visoke razine kvalitete djelovanja.

Ciljeve svoje politike Nasadi d.o.o. Zadar će ostvarivati:

- poštivanjem svih zakonskih propisa i drugih normi vezanih za poslovanje tvrtke, te ih nastojati provesti na ekološki prihvatljiv način;
- redovitim osposobljavanjem svojih zaposlenika u poznavanju zakonskih propisa, sredstava za rad i svim tehnološkim inovacijama vezanim za struku;
- investiranjem u održavanje i nabavku sredstava i opreme potrebnih za obavljanje usluga održavanja i podizanja zelenih površina, biljne proizvodnje i pogrebno – grobljanskih usluga;
- ispunjenjem očekivanja i zahtjeva korisnika svojih usluga.

Nasadi d.o.o. Zadar će utvrđivati zadovoljstvo korisnika svojih usluga i takva saznanja koristiti za trajno poboljšanje sustava upravljanja kvalitetom. Ostvarenje postavljenih ciljeva mjerit će se:

- provjerom zadovoljstva korisnika usluga;
- analizom uspješnosti obavljenih poslova;
- investiranjem u osposobljavanje osoblja i nabavku nove opreme sukladno tehnološkim zahtjevima struke;
- ostvarenim financijskim rezultatima.

Poslovodstvo će odlučno primjenjivati ovu politiku, a od svih zaposlenika očekuje i zahtjeva punu podršku u provođenju te politike.

Osim toga poslovodstvo će educirati svoje zaposlenike da sve aktivnosti obavljaju na ekološki prihvatljiv način.

Politika okoliša

Politika zaštite okoliša Nasadi d.o.o. Zadar, prema ISO 14001:2004 je očuvanje i zaštita okoliša, te minimalni utjecaj u skladu sa prirodnim okruženjem. Sve aktivnosti vođene su s namjerom baziranom na osiguranju zaštite okoliša, sprečavanju onečišćenja i negativnih utjecaja na okoliš u skladu sa aspektima zaštite okoliša i djelovanjem društva na okoliš.

Društvo Nasadi d.o.o. Zadar politiku će ostvarivati na slijedeći način:

- poštivanjem svih zakonskih propisa, aspekata i drugih normi vezanih za poslovanje društva, te ih uskladiti sa zahtjevima norme ISO 14001:2004 Sustava upravljanja zaštitom okoliša,
- redovitim osposobljavanjem i educiranjem svojih zaposlenika vezano za sustav upravljanja zaštitom okoliša i podizanjem ekološke svijesti, kako kod vlastitih zaposlenika tako i kod osoba koje rade za i u ime društva,
- investiranjem u održavanje i nabavku novih sredstava i opreme potrebnih za osiguranje sustava upravljanja zaštitom okoliša i ekološki prihvatljivih sredstava,
- ispunjenjem očekivanja i zahtjeva korisnika svojih usluga na razini ekološke prihvatljivosti.

Nasadi d.o.o. Zadar će utvrđivati zadovoljstvo korisnika svojih usluga i takva saznanja koristiti za trajno poboljšanje sustava upravljanja zaštitom okoliša.

Ostvarenje postavljene politike mjerit će se:

- provjerom zadovoljstva korisnika usluga;
- analizom akcidentnih situacija, te provođenjem preventivnih i korektivnih mjera;
- investiranjem u obuku osoblja i nabavku nove opreme sukladno ekološkim zahtjevima struke, te edukacijom osoblja društva i korisnika usluga.

Poslovodstvo će odlučno primjenjivati ovu politiku, a od svih zaposlenika očekuje i zahtjeva punu podršku u provođenju te politike.

Osim toga poslovodstvo će sve aktivnosti provoditi na transparentan i ekološki prihvatljiv način, te će biti dostupni korisnicima usluga.

Politika zdravlja i sigurnosti

Tvrtka Nasadi d.o.o. svoje programe zaštite zdravlja i sigurnosti na radu provodi strukturiranom primjenom norme OHSAS 18001:2007.

Vodeći računa o zakonskim i ostalim zahtjevima provodimo:

- identifikaciju opasnosti i rizika za zdravlje i sigurnost naših djelatnika;
- stalnu kontrolu utvrđenih opasnosti i rizika;
- spremnost na prevenciju ozljeda i bolesti te
- neprekidno poboljšanje učinaka i upravljanja sustavom zaštite zdravlja i sigurnosti.

Preventivnim djelovanjem onemogućavamo pojavu incidentnih situacija te kontinuirano poboljšavamo upravljanje sustavom zaštite zdravlja i sigurnosti.

Uprava kreirajući i usmjeravajući aktivnosti svojih djelatnika kontinuirano usavršava njihova znanja i vještine pri čemu osigurava stručni razvoj svih djelatnika.

Naš sustav upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnosti, dokumentiran, implementiran i trajno održavan držimo dostupnim svim našim djelatnicima kako bi povećali njihovu svjesnost prava i obveza, isto tako dostupan i svim zainteresiranim vanjskim stranama.

Također naš navedeni sustav se periodično provjerava kako bi ostao odgovarajuće primjeren u organizaciji.

Postavljena politika zdravlja i sigurnosti na radu kroz timski rad i odgovornosti kod svih traženih zahtjeva i postavljenih zadaća naša je pojedinačna i zajednička obveza i odgovornost.

VII. SUDJELOVANJE NA SAJMOVIMA

- *Nasadi d.o.o. kao već tradicionalni izlagač na Međunarodnoj vrtnoj izložbi Floraart u 2012. godini predstavili su se s projektom „Sv. Krševan“.*

U kategoriji Najljepši detalj pod nazivom „Sv. Krševan“ Nasadima je dodijeljena prva nagrada na 47. *Međunarodnoj vrtnoj izložbi Floraart*. Osvojena nagrada pridodala se uz mnoge osvojene nagrade, zahvalnice i priznanja na istoimenoj izložbi kao što su:

2007. godine prvo mjesto u kategoriji kreativni izraz u oblikovanju prostora,
2009. godine nagradu Turističke zajednice Grada Zagreba za vrt „Dalmacija“,
2010. godine nagradu za najljepši detalj – Labirint,
2011. godine nagradu u kategoriji kreativnog izraza u oblikovanju prostora pod nazivom „Vala“

- *Na međunarodnom sajmu cvijeća u Dioklecijanovim podrumima u Splitu tvrtka „Nasadi“ d.o.o. osvojila je prvo mjesto. Riječ je o tradicionalnom 37. „Prazniku cvijeća“ ove godine pod naslovom „More, kamen i cvijeće“ na kojemu su „Nasadi“ prvi put nastupili. Kreacija na zadanu temu osvojila je međunarodne suce i oni su je ocijenili najljepšom na ovom velikom sajmu.*
- *U rujnu 2012. godine kao izlagači i sponzori sudjelovali smo na manifestaciji 5. Festivala smokava u Zadru na Poljani Petra Zoranića. Bogati programski sadržaj upotpunili smo kao izlagač sadnica smokava, maćuhica, santolina, lavande, kadulje, loze, mini šipka, tamjana te drugih vrsta bilja iz naše vlastite proizvodnje rasadnika „Cerodol“.*

Sponzor i izlagač navedenog sajma smo drugu godinu za redom iz čega proizlazi naša spremnost na odazive ovakvim i sličnim budućim manifestacijama.

IX. DONACIJE

U skladu sa svojim mogućnostima u 2012. godini smo pomogli doniranjem cvijeća i ostalog biljnog materijala dječjim vrtićima, školama, bolnicama i ostalim ustanovama. U dječjim vrtićima proveli smo niz aktivnosti u edukativnoj kampanji, sudjelovali u događajima s eko tematikom za Dan planeta Zemlje – Cvjetni korzo, proveli medijske aktivnosti na aktualnu temu iz očuvanja prirode.

Od donacija kojima smo pomogli raznim ustanovama izdvajamo Udrugu Zavjet, Dom za odgoj djece i mladeži, Osnovnu školu Šime Budinića Zadar, Prirodoslovno – grafičku školu u Zadru, Osnovnu školu Smiljevac, Osnovnu školu Stanovi, Udrugu pripadnika središta gardijskog za specijalističku obuku dočasnika „Damir Tomljenović – Gavran“ iz Zadra, Udrugu HSDS, Ligu protiv raka, Opću bolnicu Zadar – Odjel za ginekologiju i opstetriciju, Opću bolnicu Zadar – Odjel za pedijatriju, Opću bolnicu Zadar – Odjel za ORL, Kulturno zabavnu udrugu „Zara“ za pomoć u liječenju djevojčice Stephanie Milda, pomoć u uređenju bine za humanitarni koncert za obitelj Vukić iz Arbanasa te druge oblike donacija i uređenja.

X PRIZNANJA

Osim već spomenutih priznanja i nagrada za sudjelovanje na sajmovima, u 2012. godini, izdvajamo i dodijeljenu prvu nagradu u kategoriji najboljeg čistača u dodjeli nagrada za *Nasmiješeno Sunce*.

Navedenu prvu nagradu, a na prijedlog Uprave Nasada, dobio je Vjekoslav Lenkić, djelatnik Nasada zaposlen na radnom mjestu vrtlar II.

Nakon proteka poslovne godine nisu nastali nikakvi bitni poslovni događaji koji bi utjecali na poslovni rezultat za 2012. godinu.

VALUTNI RIZIK

Valutni rizik je rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja. Društvo je najviše izloženo promjenama vrijednosti EUR-a, jer su obveze za zajmove (financijski leasing) iskazane u ovoj valuti.

KAMATNI RIZIK

Kamatni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa. Dugoročni financijski zajmovi ugovoreni su s promjenjivom kamatnom stopom vezanom uz EURIBOR, što znači da je Društvo izloženo određenom riziku promjene kamatne stope. Obveze po financijskom leasingu i kamate po istima uredno se podmiruju.

KREDITNI RIZIK

Kreditni rizik je rizik da jedna strana u financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Najveći kreditni rizik Društva je onaj u odnosu na potraživanja od kupaca.

Vrijednosno usklađenje potraživanja provodi se kad se za pojedino potraživanje ocijeni da je naplata neizvjesna ili okolnosti upućuju da je mogućnost naplate dvojbeno, a primitak prihoda neizvjestan. Na sporna potraživanja otpada 410.723,54 kn.

RIZIK LIKVIDNOSTI

Rizik likvidnosti, koji se također naziva rizikom financiranja je rizik suočavanja Društva s teškoćama u pribavljanju sredstava za podmirenje obveza po financijskim instrumentima. Zbog nastale situacije opće nelikvidnosti pod kontrolom su svi troškovi na koje se može utjecati u cilju njihova smanjenja.

POKAZATELJI LIKVIDNOSTI

Najznačajniji pokazatelji likvidnosti su sljedeći:

Koeficijent tekuće likvidnosti

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Kratkotrajna imovina	4.047.507,58	5.247.706,56
Kratkoročne obveze	3.668.835,16	4.380.066,99
Koeficijent tekuće likvidnosti	1,10	1,20

Koeficijent tekuće likvidnosti kao odnos kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza pokazuje da kratkotrajna imovina (potraživanja iz poslovanja, novčana sredstva i zalihe) nije dovoljna za podmirenje kratkoročnih obveza.

Koeficijent ubrzane likvidnosti

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Kratkotrajna imovina bez zaliha	2.678.858,88	2.966.321,86
Kratkoročne obveze	3.668.835,16	4.380.066,99
Koeficijent ubrzane likvidnosti	0,73	0,68

Koeficijent ubrzane likvidnosti je 0,68 (norma 1).

Pokazatelj ubrzane likvidnosti pokazuje odnos između obrtnih sredstava (umanjenih za zalihe) i kratkoročnih obveza. Obrtna sredstva (bez zaliha) nisu dovoljna za podmirenje nepodmirenih kratkoročnih obveza.

POKAZATELJI ZADUŽENOSTI

Faktor zaduženosti

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Ukupne obveze (krat.+dugor.)	4.230.102,59	5.275.320,86
Amortizacija + neto dobit	1.382.710,69	1.291.519,91
Faktor zaduženosti (godina)	3	4

Faktor zaduženosti nam govori da je uz ostvarenu dobit i amortizaciju potrebno 4 godine da se namire kratkoročne i dugoročne obveze. Zaduženost je veća u odnosu na prethodnu godinu.

POKAZATELJI AKTIVNOSTI

Pokazatelji aktivnosti mjere koliko efikasno društvo upotrebljava svoje resurse, odnosno kojom brzinom imovina cirkulira u poslovnom procesu.

Koeficijent obrtaja ukupne imovine

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Ukupni prihod	17.112.059,62	17.288.219,70
Ukupna aktiva	15.636.862,73	16.642.279,59
Koef.obrtaja ukupne imovine	1,09	1,04

Koeficijent obrtaja ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnog prihoda i ukupne aktive tj. koliko se puta imovina pretvori u prihode, te iznosi 1,04. Ovaj koeficijent je veći od 1 što znači da u jednom poslovnom ciklusu društvo stvaruje ukupan promet najmanje jednak imovini društva.

I 2012. godini svaka kuna imovine je rezultirala sa 1,04 kn prihoda.

Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Ukupni prihod	17.112.059,62	17.288.219,70
Kratkotrajna imovina	4.047.507,58	5.247.706,56
Koef.obrtaja kratk.imovine	4,23	3,29

Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine predstavlja odnos ukupnih prihoda i kratkotrajne imovine te iznosi 3,29. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine se smanjio što znači da se povećalo prosječno trajanje obrtaja kratkotrajne imovine u prihode. U 2012. godini se kratkotrajna imovina 3,29 puta pretvarala (obrtala) u prihode.

Koeficijent obrtaja potraživanja

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Prihodi od prodaje	16.145.729,25	15.873.482,78
Potraživanja od kupaca	2.357.819,53	2.061.094,36
Koeficijent obrtaja potraživanja	6,85	7,70

Koeficijent obrtaja potraživanja, kao odnos ukupnih prihoda i potraživanja pokazuje da Društvo svoja tekuća potraživanja prosječno naplaćuje odnosno pretvori u novac 7,70 puta godišnje. Trajanje naplate potraživanja u danima računa se na temelju ovog koeficijenta.

Trajanje naplate potraživanja u danima:

Trajanje naplate potraživanja

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Broj dana u godini	365	366
Koeficijent obrtaja potraživanja	6,85	7,70
Trajanje naplate potraž. (dana)	53	48

U 2012. godini je bilo potrebno 48 dana da Društvo naplati svoja potraživanja.

Cilj tvrtke Nasadi d.o.o. je pružiti visoku kvalitetu usluga u pogledu održavanja javnih zelenih površina i groblja te obavljanju pogrebnih poslova kao temeljnih djelatnosti tvrtke.

Nadalje, u proizvodnji, uzgoju i prodaji cvijeća, ukrasnog bilja i rasada kroz kontinuirana poboljšanja kvalitete naših proizvoda želimo postati prepoznatljivi kao pouzdani partner svih zainteresiranih strana odnosno naših kupaca, dobavljača, zaposlenika te cjelokupne društvene zajednice.

Pružanjem usluga krajobraznog projektiranja vrtova, parkova, sportskih terena te drugih zelenih površina sa našim klijentima razmjenjujemo ideje, znanja i vještine stvarajući tako nove vrijednosti te budućnost temeljenu na trajnom povjerenju.

Direktor:

Hrvoje Grdović, dipl.oec.



NASADI d.o.o. Zadar
Petrvoj Vladimira Nazora 1, 23000 Zadar
Tel: 023 302 860 Fax: 023 213 500
E-mail: info@nasadi.hr nasadi@nasadi.hr
OIB: 76576861981



Broj: 406-5/13

Zadar, 16. svibnja 2013. godine

Na temelju članka 3. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, Skupština Trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, dana 16. svibnja 2013. godine donosi:

ODLUKU **o prihvatanju Izvješća o radu Društva za 2012. godinu**

Prihvaća se Izvješće o radu trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar za 2012. godinu.



Predsjednik Skupštine:

Rajko Jurin, dipl.oec.

„NASADI“ d.o.o.
Perivoj V.Nazora 1
23000 Zadar
MB: 03144887
OIB: 76576861981
Broj: 299/13

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE I BILJEŠKE O POSLOVANJU
DRUŠTVA ZA 2012.godinu

Zadar, ožujak 2013.

**STRUKTURA PRIHODA
USPOREDBA PLANA I OSTVARENJA 1- 12/2011. i 1-12/2012.**

Red.br.	OPIS	Ostvarenje 1-12/2011	%	PLAN 1-12/2012	%	Ostvarenje 1-12/2012	%	Index 3:1	Index 3:2
		1		2		3		4	5
1.	SREDSTVA GRADA	6.998.560,89	40,90	6.561.000,00	35,20	6.582.121,47	38,07	94,05	100,32
a)	održavanje zelenih površina i groblja	6.910.544,66	40,38	6.496.000,00	34,85	6.496.892,95	37,58	94,01	100,01
b)	održavanje ostalih groblja	-	-	-	-	-	-	-	-
c)	poticanje održivog razvitka zadarskih otoka	64.719,58	0,38	65.000,00	0,35	67.862,27	0,39	104,86	104,40
d)	održavanje groblja	23.296,65	0,14	-	-	11.420,09	0,07	49,02	-
e)	uređenje okoliša dječjeg vrtića Višnjik	-	-	-	-	5.946,16	0,03	-	-
2.	PRIHODI GROBLJA	6.130.382,72	35,83	7.491.790,00	40,20	6.083.411,13	35,19	99,23	81,20
a)	pogrebno- grobljanske usluge	1.340.777,76	7,84	1.315.000,00	7,06	1.331.644,56	7,70	99,32	101,27
b)	prodaja pogrebne opreme	1.151.953,02	6,73	1.126.000,00	6,04	1.140.828,13	6,60	99,03	101,32
c)	god.naknada za koriš.gr.mjesta i grobnice	1.189.647,24	6,95	1.185.000,00	6,36	1.176.234,33	6,80	98,87	99,26
d)	nakn.za dodjelu grob. mjesta na korištenje	71.164,28	0,42	218.790,00	1,17	84.655,98	0,49	118,96	38,69
e)	ekshumacije	36.939,34	0,22	15.000,00	0,08	14.323,79	0,08	38,78	95,49
f)	prodaja grobnica	621.335,96	3,63	1.888.000,00	10,13	670.626,53	3,88	107,93	35,52
g)	prihodi od prodaje vijenaca	1.001.235,17	5,85	979.000,00	5,25	936.197,53	5,42	93,50	95,63
h)	prihod od prodaje cvijeća - cvjećarnica	717.329,95	4,19	710.000,00	3,81	681.314,45	3,94	94,98	95,96
e)	Prihod od prod. cvijeća - Cvjeć.Kiosk tržnica	-	-	55.000,00	0,30	47.585,83	0,28	-	86,52
3.	PRIHOD OD PRODAJE - RASADNIK	967.427,99	5,65	1.075.500,00	5,77	1.102.965,30	6,38	114,01	102,55
4.	HORTIKULTURNI RADOVI	273.826,17	1,60	170.000,00	0,91	185.450,44	1,07	67,73	109,09
5.	POTPORE GRADA	236.692,10	1,38	398.258,00	2,14	322.751,05	1,87	136,36	81,04
a)	Potpora Grada (izgradnja kosturnice)	5.197,80	0,03	5.198,00	0,03	5.197,80	0,03	100,00	100,00
b)	Potpora Grada - izrada projektne dokumentacije - NOVO Gradsko groblje i postojeće	149.849,00	0,88	250.000,00	1,34	215.194,13	1,25	143,61	86,08
c)	Potpora Grada-Izgrad.groblja (Uprav.zgrada)	60.231,48	0,35	60.232,00	0,32	60.231,48	0,35	100,00	100,00
d)	Potpora Grada - "Zadarski vrtovi i perivoji" (izrada fotomografije)	15.000,00	0,08	-	-	-	-	-	-

Red.br.	OPIS	Ostvarenje 1-12/2011	%	PLAN 1-12/2012	%	Ostvarenje 1-12/2012	%	Index 3:1	Index 3:2
		1		2		3		4	5
e)	Potpora Grada - izgradnja sanitarne grupe (WC) na Gradskom groblju	6.413,82	0,04	12.828,00	0,07	12.827,64	0,07	200,00	100,00
f)	Potpora Grada - sufinanciranje projekta iz Operativnog programa Jadranske prekogranične suradnje (IPA program)	-	-	70.000,00	0,38	29.300,00	0,17	-	41,86
6.	PRIHODI OD NAJAMNINA	852.409,10	4,98	862.000,00	4,63	876.575,88	5,07	102,84	101,69
a)	Prihodi od prefakturiranih troš. (struja, voda)	52.608,64	0,31	55.500,00	0,30	54.710,15	0,32	103,99	98,58
b)	Ostali (otpis obv.dobavlji., naplać.potraž.iz preth.god.,naplate šteta i ost.)	197.364,54	1,15	439.500,00	2,35	470.807,28	2,72	238,55	107,12
c)	Prihodi od refundacija za rad radnika HZZ	428.600,17	2,51	596.000,00	3,20	602.669,65	3,49	140,61	101,12
d)	Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	332.565,26	1,94	-	-	-	-	-	-
7.	OSTALI POSLOVNI PRIHODI	1.011.138,61	5,91	1.091.000,00	5,85	1.128.187,08	6,53	111,58	103,41
I	POSLOVNI PRIHODI	16.470.437,58	96,25	17.649.548,00	94,70	16.281.462,35	94,18	98,85	92,25
8.	Kamate	33.504,30	0,20	38.000,00	0,20	54.381,80	0,31	162,31	143,11
9.	Pozitivne tečajne razlike	7.467,74	0,04	-	-	2.375,55	0,01	31,81	-
10.	Ostali financijski prihodi	-	-	-	-	-	-	-	-
II	FINANCIJSKI PRIHODI	40.972,04	0,24	38.000,00	0,20	56.757,35	0,32	138,53	149,36
11.	Prihodi od prodaje dugotr. mater.imovine	650,00	-	-	-	-	-	-	-
12.	Tekuća donacija - Financ.pomoć Grada	600.000,00	3,51	950.000,00	5,10	950.000,00	5,50	158,33	100,00
III	IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	600.650,00	3,51	950.000,00	5,10	950.000,00	5,50	158,16	100,00
IV	UKUPNI PRIHODI (I+II+III)	17.112.059,62	100,00	18.637.548,00	100,00	17.288.219,70	100,00	101,03	92,76

Ukupno ostvareni prihodi u 2012. godini iznose 17.288.219,70 kn i za 1,03% su veći u odnosu na 2011. godinu, a za 7,24% su manji od planiranih. U strukturi ukupnih prihoda poslovni prihodi sudjeluju sa 94,18%, financijski sa 0,32%, a izvanredni 5,50%.

Poslovni prihodi su za 1,15% manji u odnosu na prethodnu godinu, a za 7,75% su manji od planiranih. U strukturi ukupnih prihoda Proračunska sredstva Grada za održavanje zelenih površina i groblja sudjeluju sa 37,58%, prihodi od groblja sa 35,19%, prihodi od prodaje na rasadniku 6,38%, prihodi od potpora (izgradnja kosturnice, održavanje groblja - rubnjaci, tucanik za pješačke staze, izgradnja novog i postojećeg Gradskog groblja, poticanje održivog razvitka zadarskih otoka, uređenje okoliša dječjeg vrtića Višnjik, dogradnja upravne zgrade na Gradskom groblju, izgradnja sanitarne grupe na Gradskom groblju, sufinanciranje projekta iz operativnog programa Jadranske prekogranične suradnje - IPA program) sudjeluju sa 2,36%, prihodi od tekuće donacije - financijska pomoć Grada sa 5,50%, a svi ostali prihodi sa 12,99%.

Proračunska sredstva Grada za održavanje zelenih površina i groblja u 2012. godini iznose 6.496.892,95 kn, za 5,99% su manja od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine što nominalno iznosi 413.651,71 kn, a na nivou su plana.

Prihodi od groblja iznose 6.083.411,13 kn i za 0,77% su manji u 2012.godini u odnosu na prethodnu godinu, a za 18,80% su manji u odnosu na plan. U odnosu na prethodnu godinu u svim kategorijama prihoda od groblja ostvareni prihodi su manji izuzev prihoda od naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i prihoda od prodaje grobnica.

U odnosu na planirane veličine ostvareni prihodi od groblja u 2012. godini su u svim kategorijama manji izuzev prihoda od prodaje pogrebne opreme i prihoda od pogrebno - grobljanskih usluga.

Prihodi od pogrebno-grobljanskih usluga u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 7,70%, na nivou su ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine i za 1,27% su veći od planiranih.

Prihodi od prodaje pogrebne opreme su na nivou ostvarenih u 2011.godini, a za 1,32% su veći u odnosu na plan. U strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 6,60%.

Prihodi od godišnjih naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice su za 1,13% manji u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a za 0,74% su manji od plana.

Opis	Potraživanje na dan 31.12.2012.
	12037/1343
naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice na Gradskom groblju Zadar	545.752,66

Struktura naplaćenih godišnjih naknade za korištenje grobnog mjesta i grobnice na Gradskom groblju:

Opis	Iznos (kn)	%
Naknada za razd. do 2003.g.	8.314,19	0,74
Naknada za 2004.g.	2.147,40	0,19
Naknada za 2005.g.	2.514,23	0,22
Naknada za 2006.g.	3.490,74	0,31
Naknada za 2007.g.	3.791,16	0,34
Naknada za 2008.g.	5.554,71	0,50
Naknada za 2009.g.	11.569,86	1,04
Naknada za 2010.g.	23.566,57	2,11
Naknada za 2011.g.	215.152,97	19,25
Naknada za 2012.g.	757.019,08	67,73
Udruga Madrinato	84.587,29	7,57
UKUPNO:	1.117.708,20	100,00

Prihodi od prodaje grobnica su za 7,93% veći u 2012.godini u odnosu na prethodnu godinu, a za 64,48% su manji u odnosu na plan, a s tim u svezi i prihodi od naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje su manji u odnosu na plan za 61,31%. Prihodi od prodaje grobnica ostvareni su od prodaje grobnica isključivo za smrtne slučajeve.

Prihodi od prodaje vijenaca ostvareni su u iznosu od 936.197,53 kn, za 6,50% su manji od ostvarenih u 2011. godini, a za 4,37% su manji od planiranih. U strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 5,42%.

Prihod od prodaje cvjetnih aranžmana, buketa rezanog prirodnog ili umjetnog cvijeća u cvjećarnici postavljenoj na lokaciji ulaza u Gradsko groblja Zadar u 2012. godini ostvaren je u iznosu od 681.314,45 kn, za 5,02% su manji u odnosu na 2011. godinu što nominalno iznosi 36.015,50 kn, a za 4,04% su manji od plana. U strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 3,94%. Prihod od prodaje cvijeća u cvjećarnici postavljenoj na tržnici ostvaren je u iznosu od 47.585,83 kn.

Prihodi od prodaje na rasadniku su za 14,01% veći od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, odnosno nominalno 135.537,31 kn, a za 2,55% su veći od planiranih. Prihodi od prodaje sadnica ostvareni su od prodaje sadnica iz vlastite proizvodnje sezonskog cvijeća, trajnica, grmova na koju otpada 45% vlastite proizvodnje, a ostalih 55% sadnica nabavljeno je za popunu asortimana.

Dio proizvodnje odnosno cca 45% je namjenski za oplemenjivanje površina grada Zadra, dok preostali dio plasira se pravnim osobama i fizičkim licima. Naglasak proizvodnje je na vrstama koje su prilagođene klimatskim uvjetima.

Prihodi od hortikulturnih radova u 2012. godini iznose 185.450,44 kn, za 32,27% su manji od ostvarenih u 2011. godini, a za 9,09% su veći od planiranih. Najvećim dijelom odnosi se na radove na hortikulturnom uređenju okoliša Jedričarskog kluba Uskok, obavljene brojne intervencija kao što su rušenje opasnih i oštećenih stabala, pilanje i sanacija krošnji stabala.

Prihodi od potpora u 2012. godine ostvareni su u iznosu od 407.979,57 kn.

Primljene potpore Grada za izgradnju Novog Gradskog groblja i za postojeće Gradsko groblje Zadar u 2012. godini:

potpora Grada za izradu projektne dokumentacije za izgradnju Novog gradskog groblja	98.011,95
potpora Grada - sufinanc. projekta iz Operativnog progr. Jadranske prekogranične suradnje (IPA program)	29.300,00
potpora Grada - izrada projektne dokumentacije za proširenje Gradskog groblja u Zadru (površina između polja 6., 8., 14. i 21.)	26.000,00
potpora Grada - izgradnja zida J na Gradskom groblju Zadar	46.374,68
potpore Grada - stručne usluge na uspostavi/realizaciji Novog gradskog groblja	15.309,00
potpore Grada - radovi pjeskarenja Centralnog križa i ploča koje se nalaze ispod njega, svih ploča sa imenima branitelja Domovinskog rata te obilježja antifašističke borbe na Gradskom groblju u Zadru	14.708,50
potpora Grada- izrada Glavnog projekta ekološki i energetski učinkovite rasvjete Gradskog groblja u Zadru	10.800,00
potpora Grada- radovi sanac. kamenih šembrana na vratima i prozoru mrtvačnice na Grad. groblju Zadar	3.990,00
Ukupno:	244.494,13

U 2012. godine izvršen je prijenos prihoda sa odgođenih prihoda (prihod budućeg razdoblja) u prihode od potpora u iznosu od 407.979,57 kn i to:

prijenos u prihode od potpora za izradu projektne dokumentacije za izgradnju novog Gradskog groblja	113.320,95
prijenos u prihode u visini amortizacije za izgradnju kosturnice na Gradskom groblju Zadar	5.197,80
prijenos u prihode od potpora za uređenje groblja (rubnjaci, tucanik)	11.420,09
prijenos u prihode od potpora za poticanje održivog razvitka zadarskih otoka	67.862,27
prijenos u prihode od potpora za uređenje okoliša dječjeg vrtića Višnjik	5.946,16
prijenos u prihode od potpora za dogradnju Upravne zgrade na Gradskom groblju Zadar	60.231,48
prijenos u prihode od potpora za izradnju sanitarne grupe na Gradskom groblju	12.827,64
prijenos u prihode od potpora za sufinanciranje IPA programa	29.300,00
prijenos u prihode od potpora za izradu projektne dokumentacije za prošir. Gradskog groblja Zadar	26.000,00
prijenos u prihode od potpora za izgradnju zida J na Gradskom groblju Zadar	46.374,68
prijenos u prihode od potpora za radove pjeskarenja Centralnog križa i ploča koje se nalaze ispod njega, svih ploča sa imenima branitelja Domovinskog rata te obilježja antifašističke borbe na Gr.grob.Zadar	14.708,50
prijenos u prihode od potpora za izradu Glavnog projekta ekološki i energetski učinkovite rasvjete Gradskog groblja u Zadru	10.800,00
prijenos u prihode od potpora za radove na sanaciji kamenih šembrana na vratima i prozoru mrtvačnice na Gradskom groblju Zadar	3.990,00
Ukupno:	407.979,57

Prijenos u prihode od potpora vezanih za dogradnju upravne zgrade na Gradskom groblju izvršit će se u visini obračunate amortizacije u iznosu od 60.231,48 kn.
Prijenos u prihode od potpora vezanih za izgradnju sanitarne grupe na Gradskom groblju izvršit će se u visini obračunate amortizacije u iznosu od 12.827,64 kn.

U 2012. godini izvršen je prijenos sredstava potpore u prihode od potpora za izgradnju Novog gradskog groblja Zadar u iznosu od 113.320,95 kn, a odnosi se na:

potpora Grada za obavljanje usluge provođenja Natječaja za dobivanje idejnog urbanističkog rješenja (DPU) Novog gradskog groblja sukladno sklopljenim ugovorima o djelu	71.722,95
potpora Grada za objavu oglasa NATJEČAJ za izradu idejnog urbanističkog rješenja	1.980,00
potpora Grada za izradu projektne dokumentacije za izgradnju Novog gradskog groblja	15.309,00
potpora Grada za Natječaj za Novo groblju u Zadru	9.000,00
potpora Grada za stručne usluge na uspostavi/realizaciji Novog gradskog groblja	15.309,00
Ukupno:	113.320,95

Za sufinanciranje pripreme projekta - "Ekološka rasvjeta U Perivoju Vladimira Nazora i Perivoju kraljice Jelene Medijevke te solarna rasvjeta otočnog pristaništa Bršljan na otoku Ižu" radi njegove prijave za sufinanciranje iz Operativnog programa Jadranske prekogranične suradnje Hrvatska - Bosna i Hercegovina (Zaštita okoliša) - IPA program u 2012. godini primljena je potpora Grada:

Investicijska studija za projekt energetske učinkovitosti sust.javne rasvjete parka Vladimira Nazora	19.500,00
Investicijska studija za projekt energetske učinkovitosti sust.javne rasvjete parka kraljice Jelene	9.800,00
Ukupno:	29.300,00

U 2012. godini izvršen je prijenos sredstava potpore u prihode od potpora za izgradnju Gradskog groblja Zadar u iznosu od 101.873,18 kn, a odnose se na:

Izrada projektne dokumentacije za proširenje Gradskog groblja u Zadru (površina između polja 6.8.14. i 12.)	26.000,00
Izgradnja zida J na Gradskom groblju Zadar	46.374,68
radovi pjeskarenja Centralnog križa i ploča koje senalaze ispod njega, svih ploča sa imenima branitelja	14.708,50
Domovinskog rata te obilježja antifašističke borbe na Gradskom groblju u Zadru	
izrada Glavnog projekta ekološki i energetske učinkovite rasvjete Gradskog groblja u Zadru	10.800,00
sanacija kamenih šembrana na vratima i prozoru mrtvačnice na Gradskom groblju Zadar	3.990,00
Ukupno:	101.873,18

Prihodi od najamnina u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 5,07% i za 2,84% su veći u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a za 1,69% su veći u odnosu na plan.

Ostali poslovni prihodi iznose 1.128.187,08 kn i za 11,58% su veći u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a za 3,41% su veći u odnosu na plan. U strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 6,53%. Ostali prihodi iznose 470.807,28 kn od čega prihodi od naplate potraživanja iz prethodnih godina koji su utuženi u ranijim godinama, a istovremeno su činili rashode u godinama utuženja iznose 122.392,74 kn. Od osiguravajuće kuće na temelju odštetnog zahtjeva, a zbog oštećenja vozila nastalog kao posljedica nezgode naplatili smo 307.687,23 kn. Prihodi od prefakturiranih troškova zakupoprimalateljima poslovnih prostora za potrošenu električnu energiju, vodu i druge troškove iznose 54.710,15 kn.

Po programu sufinanciranja i financiranja zapošljavanja nezaposlenih osoba u javnim radovima od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje refundirana su sredstva u iznosu od 594.525,85 kn. Ugovorom o financiranju i sufinanciranju zapošljavanja nezaposlenih osoba u javnom radu održavanja javnih zelenih površina u razdoblju ožujak - srpanj 2012. godine bilo je zaposleno 30 radnika, a u razdoblju kolovoz - studeni 2012. godine 16 radnika.

Po programu financiranja stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa zaposleno je tri radnika, a od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje refundirana su sredstva na ime doprinosa za razdoblje kolovoz - prosinac 2012. godine u iznosu od 8.143,80 kn.

Financijski prihodi u 2012. godini iznose 56.757,35 kn, za 38,53% su veći u odnosu na 2011.godinu, a za 49,36% su veći od planiranih, a odnose se na prihode od kamate i pozitivne tečajne razlike.

Prihodi od kamata ostvareni su u iznosu od 54.381,80 kn, odnose se na kamatu po viđenju i po oročenju sredstava kod banaka, naplaćenu kamatu obračunatu na zakašnjela plaćanja kupaca (pravne osobe) i građana na zakašnjenja plaćanja godišnjih naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice.

kamata po viđenju i na oročenja	7.225,77 kn
razni kupci	18.851,69 kn
građani (kta.obračunata na naknade za korišt.gr.mjesta i grobnice)	28.304,34 kn
Ukupno:	54.381,80 kn

Izvanredni - ostali prihodi iznose 950.000,00 kn i u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 5,50%, a odnose se na primijenu potporu u svrhu pružanja financijske podrške - Tekuća donacija za pokriće gubitka kao posljedice izostanka prodaje, a zbog odluke kojom se buduće izgrađene grobnice neće prodavati osim za smrtne slučajeve.

STRUKTURA RASHODA

USPOREDBA PLANA I OSTVARENJA 1-12/2011. I 1-12/2012.

Red.br.	OPIS	Ostvarenje 1-12/11	%	PLAN 1-12/12	%	Ostvarenje 1-12/12	%	Index 3:1	Index 3:2
		1		2		3		4	5
1.	Osnovni materijal	740.074,49	4,34	829.000,00	4,52	765.530,02	4,45	103,44	92,34
2.	Dijelovi i sklopovi - materijal za tek.održ.	252.519,10	1,48	281.600,00	1,54	266.358,90	1,55	105,48	94,59
3.	Materijal za prvu pomoć	305,96	-	-	-	1.059,60	0,01	346,32	-
4.	Materijal za čišćenje i održavanje	37.924,72	0,22	47.000,00	0,26	48.228,98	0,28	127,17	102,61
5.	Pomoćni materijal - mazivo	10.761,60	0,06	12.000,00	0,07	9.344,33	0,05	86,83	77,87
6.	Uredski materijal	87.830,56	0,52	88.000,00	0,48	91.023,84	0,53	103,64	103,44
7.	Osnovni materijal - dendromaterijal	332.159,17	1,95	535.000,00	2,92	607.442,96	3,53	182,88	113,54
8.	Materijal za HTZ zaštitu	140.980,03	0,83	158.000,00	0,86	138.734,13	0,81	98,41	87,81
9.	Ostali materijal	4.342,90	0,02	-	-	3.562,15	0,02	82,02	-
10.	Trošak sitnog inventara	70.711,24	0,42	67.900,00	0,37	72.763,04	0,42	102,90	107,16
11.	Energija	701.384,72	4,11	770.000,00	4,20	751.828,51	4,37	107,19	97,64
a)	TROŠKOVI SIROVINE I MATERIJALA	2.378.994,49	13,95	2.788.500,00	15,22	2.755.876,46	16,02	115,84	98,83
b.1)	TROŠKOVI PRODANE ROBE	684.884,74	4,02	690.000,00	3,77	685.732,93	3,98	100,12	99,38
b.2)	TROŠKOVI PRODANE ROBE- cvjećarna	426.889,26	2,50	420.000,00	2,29	425.230,46	2,47	99,61	101,25
b.3)	TROŠKOVI PROD.ROBE- cvjećarna tržnica	-	-	37.000,00	0,20	27.500,39	0,16	-	74,33
12.	Prijevozne usluge	30.154,71	0,18	30.000,00	0,16	26.856,48	0,16	89,06	89,52
13.	Pošanski trošk., tr.telefona,intern,mob.	128.026,20	0,75	133.000,00	0,73	119.695,47	0,70	93,49	90,00
14.	Usluga - izgradnja grobnica	753.989,80	4,42	2.012.000,00	10,98	1.120.091,38	6,51	148,56	55,67
15.	Usluga - izgradnja grobnica Kožino	5.500,00	0,03	-	-	-	-	-	-
16.	usluga u održ. D-8	-	-	-	-	-	-	-	-
17.	Grafičke usl. tiska i uveza, ost.vanji.usl.	-	-	-	-	240,00	-	-	-
	VANJSKE USLUGE NA IZRADI DOBARA	759.489,80	4,45	2.012.000,00	10,98	1.120.331,38	6,51	147,51	55,68
18.	Usluge tekućeg održavanja	235.783,47	1,38	513.900,00	2,80	414.014,83	2,41	175,59	80,56
19.	Usluge za investicijsko održavanje	30.952,30	0,18	146.300,00	0,80	140.855,30	0,82	455,07	96,28
20.	Usl. održavanja softvera i web stranica	91.938,75	0,54	171.000,00	0,93	156.146,85	0,90	169,84	91,31

Red.br.	OPIS	Ostvarenje 1-12/11	%	PLAN 1-12/12	%	Ostvarenje 1-12/12	%	Index 3:1	Index 3:2
		1		2		3		4	5
21.	Usl.zaštitaru na čuvanju imov.i osoba	-	-	-	-	-	-	-	-
22.	Ostale servisne usl.	19.860,00	0,12	16.000,00	0,09	28.795,00	0,17	144,99	179,97
	USLUGE ODRŽAVANJA I ZAŠTITE	378.534,52	2,22	847.200,00	4,62	739.811,98	4,30	195,44	87,32
23.	Usluge registracije prijevoznih sredstava	52.777,05	0,31	60.000,00	0,33	57.066,77	0,33	108,13	95,11
24.	Usluge zakupa	4.200,00	0,02	7.800,00	0,04	7.800,00	0,04	185,71	100,00
25.	Usluge promidžbe	171.922,68	1,01	193.200,00	1,06	198.059,03	1,15	115,20	102,52
26.	Usluge edukacije	-	-	-	-	-	-	-	-
	USLUGE PROMIDŽBE, SPONZORSTVA	171.922,68	1,01	193.200,00	1,06	198.059,03	1,15	115,20	102,52
27.	Troškovi ugovora o djelu	-	-	-	-	-	-	-	-
28.	Autorski honorar	8.909,09	0,05	-	-	-	-	-	-
29.	Usl.revizije i procjene vrijed. poduzeća	-	-	-	-	-	-	-	-
30.	Odvjetn.,bilježn.i.usl.izrade prav.propisa	23.885,00	0,14	15.000,00	0,08	14.470,00	0,08	60,58	96,47
31.	Usl.vještač.,admin.us i dr. intelekt.usl.	4.000,00	0,02	20.000,00	0,11	14.975,00	0,09	374,38	74,88
32.	Usluge geodetskog snimanja groblja	-	-	-	-	-	-	-	-
33.	Usl.nadzora nad građ.radovima	15.300,00	0,09	51.000,00	0,28	15.000,00	0,09	98,04	29,41
34.	Usl.izrade elaborata, procjena i sl.	14.800,00	0,09	89.000,00	0,48	86.900,00	0,51	587,16	97,64
35.	Usl.procjene opasnosti od požara	2.222,70	0,01	2.000,00	0,01	5.900,00	0,03	265,44	295,00
36.	Usluge nadzora i uvođenja sustava ISO	89.821,72	0,53	111.800,00	0,61	94.702,52	0,55	105,43	84,71
37.	Usl.uspostave novog groblja i postojećeg	149.849,00	0,88	250.000,00	1,37	139.320,97	0,81	92,97	55,73
38.	Sufinanciranje projekta iz Operat. programa Jadran. prekogranične suradnje (IPA program)	-	-	70.000,00	0,38	29.300,00	0,17	-	41,86
	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	308.787,51	1,81	608.800,00	3,32	400.568,49	2,33	129,72	65,80
39.	Troškovi komunalnih usluga	645.181,67	3,78	487.570,00	2,66	487.070,52	2,83	75,49	99,90
40.	Usluge reprezentacije	37.248,19	0,22	50.000,00	0,27	58.003,53	0,34	155,72	116,01

Red.br.	OPIS	Ostvarenje 1-12/11	%	PLAN 1-12/12	%	Ostvarenje 1-12/12	%	Index 3:1	Index 3:2
		1		2		3		4	5
41.	Troškovi ostalih vanjskih usluga	18.774,86	0,11	18.000,00	0,10	22.498,96	0,13	119,84	124,99
c)	OSTALI VANJSKI TROŠKOVI	2.535.097,19	14,86	4.447.570,00	24,27	3.237.762,61	18,82	127,72	72,80
I	MATERIJALNI TROŠKOVI (a+b+c)	6.025.865,68	35,33	8.383.070,00	45,75	7.132.102,85	41,45	118,36	85,08
II	TROŠKOVI OSOBLJA	7.811.589,83	45,80	8.052.500,00	43,95	8.003.472,89	46,52	102,46	99,39
III	AMORTIZACIJA	1.354.306,95	7,94	1.268.000,00	6,92	1.245.861,47	7,24	91,99	98,25
IV	VRIJEDNOSNO USKLAĐ KRATK. IMOVINE	126.262,90	0,74	80.000,00	0,44	391.893,09	2,28	310,38	489,87
V	REZERVIRANJA	80.000,00	0,47	-	-	-	-	-	-
42.	Troš. za služb. putov. (dnevnice, noćenja)	73.728,53	0,43	60.000,00	0,33	49.154,49	0,29	66,67	81,92
43.	Nadoknada troškova, darovi i potpore	677.132,62	3,97	794.200,00	4,33	832.285,30	4,84	122,91	104,80
44.	Nadoknada članovima uprave (NO)	80.116,84	0,47	80.200,00	0,44	88.331,50	0,5	110,25	110,14
45.	Premije osiguranja	118.093,95	0,69	132.220,00	0,72	131.274,16	0,76	111,16	99,28
46.	Bankarske usluge	39.674,04	0,23	45.000,00	0,25	49.043,48	0,29	123,62	108,99
47.	Članarine, nadoknade i slična davanja	59.288,43	0,35	52.325,00	0,29	46.036,00	0,27	77,65	87,98
48.	Porezi neovisni o poslovnom rezultatu	7.985,64	0,05	8.500,00	0,05	4.684,73	0,03	58,66	55,11
49.	Ost. trošk. poslov. - nemater. (liter. izobraz.)	53.721,65	0,31	74.000,00	0,40	71.812,90	0,41	133,68	97,04
50.	Darovanje do 2% ukupnog prihoda	782,65	0,01	2.500,00	0,01	3.023,86	0,02	386,36	120,95
VI	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA (42-50)	1.110.524,35	6,51	1.248.945,00	6,82	1.275.646,42	7,41	114,87	102,14

Red.br.	OPIS	Ostvarenje 1-12/11	%	PLAN 1-12/12	%	Ostvarenje 1-12/12	%	Index 3:1	Index 3:2
VII	OSTALI POSLOVNI RASHODI	827.091,29	4,85	30.000,00	0,16	35.972,29	0,21	4	5
VIII	MATERIJALNI TROŠKOVI (I do VII) poveć./smanjenje zaliha	17.335.641,00	101,64	19.062.515,00	104,04	18.084.949,01	105,11	104,32	94,87
IX	POSLOVNI RASHODI	16.954.516,63	99,41	18.209.515,00	99,38	17.140.083,75	99,62	101,09	94,13
51.	Negativne tečajne razlike	21.090,61	0,12	18.000,00	0,10	11.229,55	0,07	53,24	62,39
52.	Kamate	79.862,32	0,47	95.000,00	0,52	53.902,58	0,31	67,49	56,74
X	FIANCIJSKI RASHODI	100.952,93	0,59	113.000,00	0,62	65.132,13	0,38	64,52	57,64
XI	IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	-	-	-	-	-	-	-	-
XII	UKUPNI RASHODI (IX + X + XI)	17.055.469,56	100,00	18.322.515,00	100,00	17.205.215,88	100,00	100,88	93,90

Ukupno ostvareni rashodi u 2012. godini iznose 17.205.215,88 kn i na nivou su ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, a za 6,10% su manji od planiranih. U strukturi ukupno ostvarenih rashoda poslovnih rashodi sudjeluju sa 99,62%, a finacijski sa 0,38%.

Poslovni rashodi su za 1,09% veći u 2012.godini u odnosu na prethodnu godinu, a za 5,87% su manji od planiranih.

Materijalni troškovi u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 41,45%, od čega troškovi sirovina i materijala sa 16,02%, troškovi prodane robe sa 6,61%, a ostali vanjski troškovi sa 18,82%. Troškovi sirovina i materijala su za 15,84% veći od ostvarenih u 2011.godini, a za 1,17% su manji u odnosu na plan.

Troškovi osnovnog materijala (zemlja, građevinski materijal, sredstva za prihranu bilja, rezano cvijeće i zelenilo i ostali materijal za izradu vijenaca, supstrati, gnojiva i ostali materijal) su za 3,44% veći u odnosu na 2011.godinu, a za 7,66% su manji u odnosu na plan. U odnosu na prethodnu godinu troškovi materijala potrebnog za izradu vijenaca su za 7,45% manji. Proizvedeno je 219 komada vijenaca manje u odnosu na prethodnu godinu, uz napomenu da su iz tog razloga i ostvareni prihodi od prodaje vijenaca za 6,50% manji u odnosu na 2011. godinu.

Troškovi dendromaterijala i ostalog biljnog materijala iznose 607.442,96 kn i za 82,88% su veći u odnosu na prethodnu godinu što je nominalno više za 275.283,79 kn, a za 13,54% su veći u odnosu na plan.

Troškovi energije su u 2012. godini za 7,19% veći u odnosu na prethodnu godinu, a za 2,36% su manji u odnosu na plan. U strukturi troškova energije najveći porast u odnosu na 2011. godinu bilježe troškovi goriva koji su za 14,67% veći odnosno nominalno 46.096,20 kn, a za 2,59% su manji od planiranih. Na porast troškova u odnosu na prethodnu godinu utjecao je porast cijena goriva. Troškovi električne energije su za 12,09% veći u odnosu na 2011. godinu, a za 8,23% su manji u odnosu na plan. Troškovi vode su za 6,92% manji u odnosu na 2011. godinu, a 3,94% su veći od planiranih.

Troškovi prodane robe (pogrebne opreme) iznose 685.732,93 kn i na nivou su ostvarenih u 2011. godini i plana. U strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 3,98%.

Troškovi prodane robe u cvjećarnici u 2012. godini iznose 425.230,46 kn, odnose se na trošak nabave rezanog cvijeća, rezanog zelenila i ostalog potrošnog materijala potrebnog za izradu buketa, aranžmana, na nivou su ostvarenih u 2011. godini, a za 1,25% su veći od planiranih. U strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 2,47%. Troškovi prodane robe u cvjećarnici na tržišci iznose 27.500,39 kn.

Ostali vanjski troškovi u 2012.godini iznose 3.237.762,61 kn, za 27,72% su veći u odnosu na 2011.godinu, a za 27,20% manji u odnosu na plan. Najveće odstupanje u odnosu na prethodnu godinu i plan odnosi na usluge izgradnje grobnica na Gradskom groblju Zadar.

Vanjske usluge na izradi dobara odnose se na:

1. **radovi na izgradnji grobnica na Gradskom groblju Zadar** u razdoblju 1-12/2012. godine - isporučeno je 102 grobnice

Tip grobnice	kom	cijena koštanja	Iznos (kn)
TIP - A (male) polje 3.	2	9.907,78	19.815,56
TIP- A s hodnikom (polovica) polje 3.	55	11.506,93	632.881,02
TIP- A s hodnikom (cijela) polje 3.	2	12.931,35	25.862,70
Ukupno (polje 3):	59		678.559,28
TIP -A (male) polje 4.	5	8.993,24	44.966,20
TIP- B s hodnikom (polovica) polje 4.	4	12.277,78	49.111,12
TIP- A s hodnikom (polovica) polje 4.	8	10.269,86	82.158,86
TIP- A s hodnikom (cijela) polje 4.	2	11.546,96	23.093,92
Ukupno (polje 4):	19		199.330,10
TIP -A (male)	24	10.091,75	242.202,00
Sveukupno:	102		1.120.091,38

Usluge održavanja i zaštite u 2012. godini iznose 739.811,98 kn i za 95,44% su veće u odnosu na 2011. godinu, za 12,68% su manje u odnosu na plan. Odstupanje u odnosu na prethodnu godinu najvećim dijelom odnose se na usluge za investicijsko održavanje koje su nominalno veće za 109.903,00 kn odnosno 4,5 puta.

Troškovi za investicijsko održavanje iznose 140.855,30 kn, a odnose se na:

obnova opreme za mrtvačnicu (nosila)	5.740,00
pjeskarenje Centralnog križa i ploča sa imenima branitelja Domovinskog rata te obilježja antifašističke borbe na Gradskom groblju Zadar	14.708,50
izgradnju zida J na Gradskom groblju Zadar	46.374,40
postavljanje laminata	2.979,07
sanacija kamenih šembrana na vratima i prozoru na Gradskom groblju Zadar	3.990,00
vanjska rasvjeta perivoja kraljice Jelene	13.815,00
izvođenje radova na uređenju podne betonske ploče u rasadniku "Cerodol"	17.000,00
izvođenje radova na sanaciji krova na poslovnom prostoru "Mimoza"	25.028,00
ostali radovi (uređenje prozora, vrata)	11.220,33
Ukupno:	140.855,30

Usluge tekućeg održavanja u 2012. godine iznose 414.014,83 kn, od čega troškovi održavanja voznog parka (redoviti pregledi, servisi, popravci) iznose 383.384,62 kn, a najvećim dijelom odnosi se na popravak i servisiranje vozila marke multicar zbog oštećenja uslijed nezgode. Troškovi održavanja softvera i web stranica su za 69,84% veći u odnosu na 2011. godinu, odstupanje u odnosu na prethodnu godinu odnosi se na troškove implementacije digitalnog dokumentacijskog - arhivskog sustava u kojem će biti pohranjeni dokumenti u digitalnom obliku.

U 2012. godini doznačena su sredstva potpore za izgradnju zida na Gradskom groblju Zadar, te je izvršen prijenos sa plaćenih troškova budućeg razdoblja i obračunatih prihoda u troškove obračunskog razdoblja u iznosu od 46.374,40 kn.

Intelektualne i osobne usluge u 2012. godine iznose 400.568,49 kn, a odnose se na:

1. usluge uspostave susatva - poslovno savjetovanje OHSAS 18001:2007 (sustav upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu) 32.000,00
2. recertifikacijska provjera sustava upravljanja zaštitom okoliša prema zahtjevima norme ISO 14000:2004 13.423,81
3. recertifikacijska provjera sustava upravljanja kvalitetom prema zahtjevima norme ISO 9001:2008 12.190,03
4. poslovno savjetovanje: usluga objedinjavanja sustava u integrirani sustav upravljanja kvalitetom, okolišem i sigurnošću prema zahtjevima normi ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 i OHSAS 18001:2007 19.800,00
5. certifikacijska provjera sustava upravljanja zaštitom na radu OHSAS 18001:2007 15.599,11

6.	certifikat OHSAS 18001:2007	1.123,27
7.	recertifikacija (dodatni certifikat) ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007	566,30
8.	stručne usluge za uspostavu/realizaciju novog gradskog groblja u Zadru	113.320,97
9.	sufinanciranje projekta iz Operativnog progr. Jadranske prekogranične suradnje (IPA program)	29.300,00
10.	izrada projektne dokumentacije za proširenje Gradskog groblja Zadar	26.000,00
11.	izrada projektne dokumentacije potrebne za ishođenje rješenja o izvedenom stanju objekata u parku Vladimira Nazora, na groblju i na rasadniku Cerodol	39.800,00
12.	izrada geodetskih elaborata izvedenog stanja za lokacije naručitelja u k.o. Diklo i k.o. Zadar	14.000,00
13.	izrada projektne dekorativne rasvjete Obale kneza Branimira i Perivoja Jarula	22.000,00
14.	usluge nadzora nad građevinskim radovima	15.000,00
15.	ostale intelekt.usluge (odvjetničke usluge, uzrada elaborata, ispitivanje strojeva i uređaja, procjene opasnosti od požara i ostalo)	46.445,00
Ukupno:		400.568,49

Specifikacija troškova izrade projektne dokumentacije za izgradnju novog gradskog groblja:

1.	stručne usluge na uspostavi/realizaciji Novog gradskog groblja za 10-12/2011.1-3/2012 godinu	30.618,00
2.	obavljanje usluge provođenja Natječaja za dobivanje idejnog urbanističkog rješenja (DPU) Novog gradskog groblja sukladno sklopljenim ugovorima o djelu	71.722,97
3.	objavu oglasa NATJEČAJ za izradu idejnog urbanističkog rješenja	1.980,00
4.	Natječaj za Novo groblju u Zadru	9.000,00
Ukupno:		113.320,97

U strukturi intelektualnih usluga, usluge na izradi projektne dokumentacije za izgradnju novog gradskog groblja sudjeluju sa 28,29%.

Troškovi komunalnih usluga u 2012. godine iznose 487.070,52 kn i u strukturi ukupnih troškova sudjeluju sa 2,83%, za 24,51% su manje u odnosu na 2011. godinu, a na nivou su planiranih.

Troškovi naknada za korištenje i zaštitu voda i infrastrukture, pročišćavanje otpadnih voda u 2012. godini su 53,90% manji u odnosu na isto razdoblje prethodne godine odnosno nominalno za 177.132,87 kn, budući smo od travnja oslobođeni plaćanja naknade za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda na dijelu vodomjera koji služe za zalijevanje javnih zelenih površina.

Troškovi osoblja iznose 8.003.472,89 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 46,52%, dok je ovo učešće u 2011. godini iznosilo 45,80%. Troškovi bruto plaće su za 2,46% veći od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, a na nivou su plana.

Opis	1-12/2011.	1-12/2012.	Index
neto plaća	3.795,16	3.777,81	99,54
neto s porezom	3.982,49	3.945,97	99,08
Bruto I (sa dopr. "iz" plaće)	4.972,37	4.928,55	99,12
Bruto II (sa dopr. "iz" i "na" plaće)	5.824,35	5.707,37	97,99
Broj radnika na bazi sati rada	108	108	101,89

Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada u 2012.godini je 108 radnika dok je u 2011. godini bio 106, što je za 1,89% više. Bruto II plaća po radniku u 2012. godini je za 2,01% manja u odnosu na prethodnu godinu na što je dijelom utjecalo smanjenje stope doprinosa za zdravstveno osiguranje od 01. svibnja 2012. godine (stopa smanjena sa 15% na 13%), kao i sati bolovanja koji su za 9% veći u odnosu na 2011. godinu.

Trošak amortizacije u 2012.godini iznosi 1.245.861,47 kn i za 8,01% je manji u odnosu na prethodnu godinu jer je dio osnovnih sredstava u cijelosti amortiziran, a za 1,75% je manji u odnosu na plan.

Trošak vrijednosnog usklađenja kratkotrajne imovine (kratkoročnih potraživanja od kupaca) iznosi 391.893,09 kn, a odnose se na potraživanja koja su utužena - pokrenut ovršni postupak.

Ostali troškovi poslovanja iznose 1.275.646,42 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 7,41%. U 2012.godini su za 14,87% veći u odnosu na 2011.godinu, a za 2,14% su veći u odnosu na plan. Najveću zastupljenost u strukturi ostalih troškova poslovanja čine nadoknade troškova, darovi i potpore radnicima koji su za 22,91% veći u odnosu na 2011.godinu, a 4,80% su veći od planiranih. Na povećanje troškova u odnosu na prethodnu godinu najvećim dijelom utjecalo je povećanje troškova prijevoza na posao i s posla zbog povećanja cijena prijevoznih karata.

Troškovi premije osiguranja u 2012. godini iznose 131.274,16 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 0,76%, za 11,16% su veći u odnosu na 2011. godinu, a na nivou su plana. Održavanje postojećih i sadnja novih zelenih površina zahtjeva modernizaciju opreme - nabavku radnih strojeva i opreme, pa su se time i povećali troškovi premije osiguranja od automobilske odgovornosti za teretna vozila.

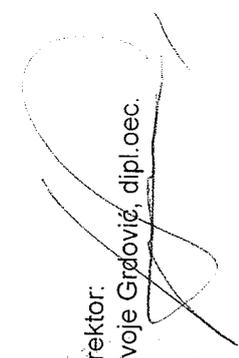
Ostali poslovni rashodi u 2012. godini iznose 35.972,29 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 0,21%, a najvećim dijelom odnose se na odobrene popuste za plaćanja putem potrošačkih kartica i naknadno utvrđene troškove poslovanja iz prethodnih godina.

Financijski rashodi u 2012.godini iznose 65.132,13 kn, a odnose se na kamate po kreditima (financijski leasing) u iznosu od 51.511,56 kn, zateznu kamatu na zakašnjenja plaćanja u iznosu od 2.391,02 kn i negativne tečajne razlike.

FINANCIJSKI REZULTAT POSLOVANJA

Red.br.	Kategorija	Ostvareno 2011.	Ostvareno 2012.
1.	UKUPNI PRIHOD	17.112.059,62	17.288.219,70
2.	UKUPNI RASHOD	17.055.469,56	17.205.215,88
3.	Dobit prije oporezivanja	56.590,06	83.003,82
4.	Porez na dobit	28.186,32	37.345,38
	DOBIT RAZDOBLJA	28.403,74	45.658,44

Trgovačko društvo Nasadi d.o.o. Zadar je u 2012. godini ostvarilo dobit nakon oporezivanja u iznosu od 45.658,44 kn.


 Direktor:
 Hrvoje Grčović, dipl.oec.

BILANCA

Obrazac POD-BIL

stanje na dan 31.12.2012.

iznosi u kunama, bez lipa

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina (neto)				Tekuća godina (neto)			
1	2	3	4				5			
AKTIVA										
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001									
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	002	1				11398669				11283019
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	003									
1. Izdaci za razvoj	004									
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005									
3. Goodwill	006									
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007									
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008									
6. Ostala nematerijalna imovina	009									
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	010	3				11398669				11282519
1. Zemljište	011	3				7039831				7039831
2. Građevinski objekti	012	3				2649938				2711270
3. Postrojenja i oprema	013	3				187995				191536
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	3				1518590				1339882
5. Biološka imovina	015									
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016					2315				
7. Materijalna imovina u pripremi	017									
8. Ostala materijalna imovina	018									
9. Ulaganje u nekretnine	019									
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (021 do 028)	020	4								500
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	021									
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	022									
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	023	4								500
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	024									
5. Ulaganja u vrijednosne papire	025									
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	026									
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	027									
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	028									

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina (neto)				Tekuća godina (neto)			
			4				5			
1	2	3								
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	029									
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030									
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031									
3. Ostala potraživanja	032									
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	033									
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	034	7			4 047 508				5 247 707	
I. ZALIHE (036 do 042)	035	8			1 368 649				2 281 385	
1. Sirovine i materijal	036	8			42 891				36 446	
2. Proizvodnja u tijeku	037	8			83 743				71 476	
3. Gotovi proizvodi	038	8			1 094 810				2 051 942	
4. Trgovačka roba	039	8			147 205				1 215 21	
5. Predujmovi za zalihe	040									
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041									
7. Biološka imovina	042									
II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	043	9			2 422 429				2 276 824	
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044									
2. Potraživanja od kupaca	045	9			2 357 819				2 061 095	
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046									
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047	9			4711				21 195	
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048	9			59 899				194 534	
6. Ostala potraživanja	049									
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (051 do 057)	050	10			86 975				383 184	
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051									
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052									
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053									
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054									
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055									
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056	10			86 975				383 184	
7. Ostala financijska imovina	057									
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	058	11			169 455				306 314	
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	059	12			190 686				111 554	
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	060				156 368 63				166 422 80	
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	061	13			197 545				205 377	

Naziv stavke	AOP		Prethodna godina		Tekuća godina	
	oznaka	RIB bilješka	4	5	6	7
	2	3				
PASIVA						
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)	062	14	9 660 828		9 706 486	
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	063	17	8 799 300		8 799 300	
II. KAPITALNE REZERVE	064					
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	065	14	833 124		861 528	
1. Zakonske rezerve	066					
2. Rezerve za vlastite dionice	067					
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	068					
4. Statutarne rezerve	069	14	531 445		559 849	
5. Ostale rezerve	070	14	301 679		301 679	
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	071					
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)	072					
1. Zadržana dobit	073					
2. Preneseni gubitak	074					
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	075	35	28 404		45 658	
1. Dobit poslovne godine	076	35	28 404		45 658	
2. Gubitak poslovne godine	077					
VII. MANJINSKI INTERES	078					
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	079	16	80 000		80 000	
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	080					
2. Rezerviranja za porezne obveze	081					
3. Druga rezerviranja	082	16	80 000		80 000	
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	083	17	561 267		895 254	
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	084					
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	085					
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	086	17	561 267		895 254	
4. Obveze za predujmove	087					
5. Obveze prema dobavljačima	088					
6. Obveze po vrijednosnim papirima	089					
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	090					
8. Ostale dugoročne obveze	091					
9. Odgođena porezna obveza	092					

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina				Tekuća godina			
1	2	3	4				5			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	093	17			3 668 835			4 380 067		
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	094									
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	095									
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	096	17			3 865 63			3 531 26		
4. Obveze za predujmove	097	17			14 961			13 2944		
5. Obveze prema dobavljačima	098	17			2 418 764			3 077 837		
6. Obveze po vrijednosnim papirima	099									
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	100									
8. Obveze prema zaposlenicima	101	17			5 136 55			5 395 24		
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	102	17			3 294 31			2 732 36		
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	103									
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	104									
12. Ostale kratkoročne obveze	105	17			5 461			3 400		
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	106	18			1 665 933			1 580 473		
F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+106)	107				15 636 863			16 642 280		
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	108	19			1 975 45			2 053 77		
DODATAK BILANCI (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)										
A) KAPITAL I REZERVE										
1. Pripisano imateljima kapitala matice	109									
2. Pripisano manjinskom interesu	110									

Naziv poduzetnika NASADI d.o.o.

OIB 71615716861981

Adresa PERIVOJ VLADIMIRA NAZORA 1, ZADAR

Šifra djelatnosti 11811310

U Zadru, 21.03.2013.

11
(oznaka vlasništva)

M. M. M. M.

Voditelj računovodstva



[Signature]
Osoba ovlaštena za zastupanje

RAČUN DOBITI I GUBITKA

od 01.01.2012. do 31.12.2012.

Iznosi u kunama, bez lipa

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodno razdoblje						Tekuće razdoblje							
			4						5							
1	2	3														
I. POSLOVNI PRIHODI (112 + 113)	111	21					16	470	438					16	281	463
1. Prihodi od prodaje	112	21					16	145	729					15	873	483
2. Ostali poslovni prihodi	113	21						324	709						407	980
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	114	25					16	954	517					17	140	084
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	115	26					-	381	124					-	944	865
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116	27					6	025	866					7	132	103
a) Troškovi sirovina i materijala	117	27					2	378	995					2	755	876
b) Troškovi prodane robe	118	27					1	111	774					1	138	464
c) Ostali vanjski troškovi	119	27					2	535	097					3	237	763
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120	28					7	811	590					8	003	473
a) Neto plaće i nadnice	121	28					5	086	893					5	297	973
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122	28					1	577	984					1	611	087
c) Doprinosi na plaće	123	28					1	146	713					1	094	413
4. Amortizacija	124	29					1	354	307					1	245	862
5. Ostali troškovi	125	30					1	110	524					1	275	646
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126	31						126	263						391	893
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	127															
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	128	31						126	263						391	893
7. Rezerviranja	129							80	000							
8. Ostali poslovni rashodi	130	32						827	091						359	72
III. FINANIJSKI PRIHODI (132 do 136)	131	22						40	972						56	757
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	132															
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	133	22						40	972						56	757
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	134															
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	135															
5. Ostali financijski prihodi	136															
IV. FINANIJSKI RASHODI (138 do 141)	137	33						100	953						65	132
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138															
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	139	33						100	953						65	132
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	140															
4. Ostali financijski rashodi	141															
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	142															

Naziv poduzeća	ADP oznaka	Vrsta bilješka	Prethodna razdoblja					Trenutno razdoblje						
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		
VI. UDAJ U GUBITAK ILI PRIDRUŽENI PODUZETNIKA	143													
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144	23								600650				950000
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145													
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142+144)	146	20								17112060				17288220
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143+145)	147	24								17055470				17205216
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148	34								56590				83004
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149	34								56590				83004
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150													
XII. POREZ NA DOBIT	151	35								28186				37346
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152	35								28404				45658
1. Dobit razdoblja (149-151)	153	35								28404				45658
2. Gubitak razdoblja (151-148)	154													

DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)

XIV. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA

1. Pripisana imateljima kapitala matice	155													
2. Pripisana manjinskom interesu	156													

IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)

I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	157													
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (159 do 165)	158													
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	159													
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	160													
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	161													
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	162													
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	163													
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika	164													
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	165													
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	166													
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT / GUBITAK RAZDOBLJA (158-166)	167													
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (157+167)	168													

DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)

VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA

1. Pripisana imateljima kapitala matice	169													
2. Pripisana manjinskom interesu	170													

Naziv poduzetnika NASADI d.o.o.

OIB 7161571621619181

Adresa PERIVOJ VLADIMIRA NAJORA 1, ZADAR

Šifra djelatnosti 1181310

U Zadru, 21.03.2013.

(oznaka vlasništva) 11

Muroni
Voditelj računovodstva



[Signature]
Osoba ovlaštena za zastupanje

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TIJEKOVIMA 2012.godine

Red.br.	Pozicija	Iznos (kn)
	NOVČANI TIJEK	
1.	Dobit razdoblja	45.658,44
2.	Amortizacija	1.245.861,47
3.	Novčani tijek iz rezultata (1+2)	1.291.519,91
4.	Povećanje vrijednosti zaliha	-912.736,00
5.	Smanjenje potraživanja od kupaca	296.725,17
6.	Povećanje ostalih kratk.potraživanja	-151.119,58
7.	Povećanje obveza za predujmove	117.982,75
8.	Povećanje obveza prema dobavljačima	659.072,75
9.	Povećanje obveza prema zaposlenima	25.868,47
10.	Smanjenje obveza za poreze, doprinose i sl.davanja	-56.194,55
11.	Smanjenje ostalih kratkoročnih obveza	-2.060,54
12.	Smanjenje prihoda budućeg razdoblja	-85.459,85
A	NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (1 do 12)	1.183.598,53
13.	Povećanje materijalne dugotrajne imovine	-1.129.711,77
14.	Povećanje dugotrajne financijske imovine	-500,00
15.	Povećanje financijske imovine	-296.209,51
16.	Smanjenje troškova budućeg razdoblja	79.132,42
B	NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (r.b.13 do 16)	-1.347.288,86
17.	Povećanje obveza prema bankama i dr. financ.institucijama	300.549,39
18.	Rrezerviranja	-
C	NOVČANI TIJEK OF FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (r.b.17.+18.)	300.549,39
A	NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	1.183.598,53
B	NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	-1.347.288,86
C	NOVČANI TIJEK OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI	300.549,39
	UKUPNI NOVČANI TIJEK OD AKTIVNOSTI (A-B-C)	136.859,06

Početno stanje novčanih sredstava (01.01.2012.)

169.454,90

Završno stanje novčanih sredstava (31.12.2012.)

306.313,96

Promjena stanja novčanih sredstava

136.859,06

**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
DRUŠTVA ZA 2012.godinu**

Zadar, ožujak 2013.

Nasadi d.o.o. Zadar je društvo s ograničenom odgovornošću. Društvo je pod nazivom Nasadi, usluge održavanja javnih površina, groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu u veljači 1996. godine, te se vodi pod brojem MBS 060005060. Sjedište Društva nalazi se u ulici Perivoj Vladimira Nazora 1, Zadar, matični broj je 03144887, OIB 76576861981.

Osnovne djelatnosti Društva prema upisu u sudski registar su:

- uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i rasada
- rezanje, oblikovanje i obrada kamena
- završni građevinski radovi
- trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- trgovina na malo cvijećem
- ost. trgovina na malo u spec. prodavaonicama
- održavanje javnih površina
- održavanje groblja i krematorija i obavljanje pogrebnih poslova
- krajobrazno projektiranje (planiranje i projektiranje vrtova, parkova, sportskih terena i drugih zelenih površina)

Osnivač tvrtke je Grad Zadar koji je vlasnik 100 %-tnog udjela. Temeljni (upisani) kapital Društva na dan 31.12.2012.godine iznosi 8.799.300,00 kn.

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno direktor Društva Hrvoje Grdović.

Na dan 31. prosinca 2012. godine Društvo je zapošljavalo 110 radnika, dok je na dan 31. prosinca 2011. godine Društvo imalo 111 zaposlenih.

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja (HSFI), koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja objavljenim u „Narodnim novinama“ br. 30/2008. i 12/2009, propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ br. 109/07.).

Financijski izvještaji izrađeni su primjenom načela povijesnog troška i prezentirani su u hrvatskim kunama. Na dan 31. prosinca srednji tečaj kune u odnosu na EUR bio je:

31. prosinca 2011.godine	1 EUR = 7,530420 HRK
31. prosinca 2012.godine	1 EUR = 7,545624 HRK

Financijski izvještaji pripremljeni su na principu da Društvo vremenski neograničeno posluje i da će poslovati u doglednoj budućnosti.

Sažetak primjenjivanih računovodstvenih politika

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Sadržaj računa dobiti i gubitka napravljen je po metodi prirodnih vrsta troškova.

a) Prihodi

Računovodstveni postupci za priznavanje prihoda temelje se na odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 15 – Prihodi. Prihodi se evidentiraju po faktornoj vrijednosti, umanjenoj za iskazane trgovačke popuste i rabate, koji su odobreni prilikom prodaje/pružanja usluge. Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti u društvo i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti. U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, društvo će nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznati kao rashod.

Prihodi proistječu iz redovne aktivnosti društva kao što su:

- prihodi od prodaje proizvoda i robe,
- prihodi od pružanja usluga,
- prihodi od kamata

Prihodi prema HSFI – 15 iskazuju se kao:

1. Poslovni prihodi (prihodi iz poslovne aktivnosti)
2. Financijski prihodi
3. Izvanredni – ostali prihodi

Hrvatskim standardom financijskog izvještavanja 14 – državne potpore treba priznati kao prihod tijekom razdoblja i sustavno povezati s troškovima koje trebaju nadoknaditi. Potpore koje se odnose na materijalnu imovinu koja se amortizira priznaje se kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija tih sredstava. Državna potpora koja se prima kao nadoknada za već nastale rashode ili gubitke ili u svrhu pružanja izravne financijske podrške bez daljnjih povezanih troškova, priznaje se kao prihod razdoblja u kojem se prima.

U okviru ostalih (izvanrednih) prihoda iskazuju se iznosi prihoda koji su povezani sa prihodima od redovnih aktivnosti no ne proizlaze iz prodaje proizvoda, robe odnosno usluga.

b) Rashodi

Rashodi (HSFI 16) predstavljaju smanjenje ekonomskih koristi tijekom obračunskog razdoblja u obliku odljeva ili smanjenja sredstava ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala, ali ne ono u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu. Rashodi se priznaju u izravnom sučeljavanju s povezanim prihodima, koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Rashodi prema HSFI – 16 iskazuju se kao:

1. Poslovni rashodi
2. Financijski rashodi
3. Izvanredni – ostali rashodi

U financijske rashode evidentiraju se kamate i negativne tečajne razlike.

Izvanredni – ostali rashodi su rashodi koji su povezani sa redovnim aktivnostima, ali se odvajaju jer nisu izravno u vezi sa rashodima nastalim prodajom proizvoda, robe odnosno obavljanjem usluga.

BILANCA

c) Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina prema HSFI 6 iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i trajna umanjenja vrijednosti. Prilikom nabave sredstva dugotrajne materijalne imovine evidentiraju se u visini troškova nabave umanjena za diskonte i rabate, a uvećaju se za zavisne troškove koji su nastali radi stavljanja sredstva u upotrebu.

Popravci i održavanje nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Stavke imovine povlače se iz upotrebe i rashoduju kada se od njih ne očekuju buduće ekonomske koristi. Kod evidencije rashodovanja dugotrajne materijalne imovine svi rashodi koji proizlaze iz rashodovanja terete prihode tekućeg obračunskog razdoblja.

Za sredstva dugotrajne materijalne imovine obračunava se amortizacija u procijenjenom vijeku trajanja linearnom metodom. Društvo primjenjuje porezno dopuštene stope amortizacije koje propisuje Zakon o porezu na dobit čl.12. st. 5. Procijenjeni vijek uporabe materijalne imovine i stope amortizacije je kako slijedi:

Opis	Amortizacijski vijek	Stopa amortizacije
Građevinski objekti (zgrade)	20 god.	5,00 %
Postrojenja i oprema	4 god.	25,00 %
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	4 god.	25,00 %
Osobni automobili	5 god.	20,00 %
Računalna oprema	2 god.	50,00 %

Zemljište i investicije u tijeku se ne amortiziraju.

KRATKOTRAJNA IMOVINA

d) Zalihe

Zalihe sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i autoguma iskazuju se u poslovnim knjigama kao:

- pribavljanje po stvarnim troškovima nabave,
- utrošak primjenom metode ponderiranih prosječnih cijena.

Zalihe se iskazuju po troškovima nabave, koji obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvozne carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i druge troškove koji se mogu izravno pripisati nabavci. Vrijednost trgovačkog i količinskih popusta umanjuje vrijednosti troškova nabave. Obračun proizvodnje utvrđuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 – Zalihe. Zalihe gotovih proizvoda iskazuju se po cijeni proizvodnje koju čine materijal izrade, plaće radnika na izradi (u proizvodnji) i opći troškovi proizvodnje. Proizvodnja u tijeku evidentira se prema stvarnim troškovima.

Troškovi proizvodnje – tzv. uskladišteni troškovi priznaju se u rashode poreznog razdoblja tek kada su zalihe prodane. Razduženje zaliha gotovih proizvoda utvrđuje se primjenom metode prosječnog ponderiranog troška.

Zalihe trgovačke robe bilježe se po trošku nabave, a obračun utroška po metodi prosječne ponderirane cijene. Bruto vrijednost zaliha umanjuje se za uračunanu razliku u cijeni i uračunani PDV.

Zalihe sitnog inventara jednokratno se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu.

e) Potraživanja

Potraživanje od kupaca, zaposlenika i članova društva, države i drugih institucija i ostala potraživanja iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka o njihovoj vrijednosti sukladno sklopljenom ugovoru, odnosno odluci o isplati. Vrijednosno usklađenje potraživanja provodi se kad se za pojedino potraživanje ocijeni da je naplata neizvjesna ili okolnosti upućuju da je mogućnost naplate dvojbena, a primitak prihoda neizvjestan.

Vrijednosno usklađenje provodi se kada postoji objektivni dokaz o umanjenju.

Prema HSFI 11, objektivni dokaz da je vrijednost potraživanja umanjena uključuje:

- a) značajne financijske poteškoće dužnika,
- b) nepoštivanje ugovora, poput nepodmirenja obveza ili zakašnjenja plaćanja ili
- c) zbog nastanka mogućnosti da će dužnik pokrenuti stečajni postupak ili postupak druge financijske reorganizacije.

Ako je za potraživanje od kupaca nastupila zastara, ili je nedvojbeno da se potraživanje neće naplatiti (kupac je u likvidaciji ili više ne postoji) provest će se otpis ovog potraživanja ali kao porezno nepriznati rashod, pod pretpostavkom da u prethodnim godinama nije bilo provedeno vrijednosno usklađenje ovog potraživanja kao porezno priznati trošak.

f) Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Unaprijed plaćeni troškovi koji se odnose na buduće obračunsko razdoblje iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja, a obračunavaju se u troškove razdoblja na koje se odnose. Razgraničenje troškova nastaje kad se obračunsko razdoblje njihova obračunavanja ili plaćanja ne poklapa s obračunskim razdobljem na koje se oni odnose.

Aktivnim razgraničenjem troškova postiže se objektivno alociranje troškova na obračunsko razdoblja na koja se i odnose sukladno načelu nastanka događaja.

g) Novac u banci i blagajni

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu u blagajni, čekove, novac na računima u bankama i deviznom računu u banci. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici. Devizna sredstva na računima i u blagajni preračunavaju se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan bilance.

h) Kapital

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja, odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

i) Rezerviranja

Sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja 13 – Obveze rezerviranja, rezerviranja se priznaju:

- a) kada društvo ima sadašnju obvezu (pravna ili izvedena) kao rezultat prošlog događanja,
- b) kada je vjerojatno da će podmirivanje obveze zahtijevati odljev resursa i
- c) kada se iznos obveze može pouzdano procijeniti

Rezerviranja po toj osnovi ukidaju se u poreznom razdoblju u kojem je donesena pravomoćna presuda.

j) Obveze

Obveza je sadašnja obveza društva, proizašla iz prošlih događanja i za čije se podmirenje očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju kao kratkoročne i dugoročne.

Kratkoročna obveza je sadašnja obveza koja ispunjava bilo koji od sljedeća četiri kriterija:

- očekuje se da će se podmiriti u redovnom tijeku poslovnog ciklusa,
- dospijeva za podmirenje u roku unutar dvanaest mjeseci poslije datuma bilance,
- primarno se drži radi trgovanja,
- društvo nema bezuvjetno pravo odgađati podmirenje obveze za najmanje dvanaest mjeseci poslije datuma bilance.

Obveze koje ne udovoljavaju bilo kojem od ovih kriterija klasificiraju se kao dugoročne obveze.

k) Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza (npr. troškovi za koje do kraja razdoblja nije primljen račun).

Prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njihovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja.

Društvo utvrđuje da u svojem poslovanju ima naplate prihoda koji će se obračunavati u prihod budućih razdoblja, odnosno postoje izdane fakture – obračuni kamata za koje postoji neizvjesnost naplate.

Vremenskim razgraničenjem mogu se smatrati i državne potpore. Državne potpore povezane s imovinom, prema HSFI 14 – Vremenska razgraničenja iskazuju se u bilanci kao odgođeni prihod ili odbitne stavke pri izračunavanju vrijednosti imovine.

BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE

AKTIVA

Bilješka br.1.

Dugotrajna imovina (pozicija bilance B.)

Dugotrajna imovina sastoji se od:

- nematerijalne imovine
- materijalne imovine
- dugotrajne financijske imovine
- potraživanja
- odgođena porezna imovina

Opći kriterij za raograničenje imovine na dugotrajnu i kratkotrajnu je korisni vijek trajanja:

do godine dana	= kratkotrajna imovina
više od godine dana	= dugotrajna imovina

Prema HSF1 6 –Dugotrajna imovina amortizira se ona imovina za koju se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog razdoblja tj. duže od jedne godine.

DUGOTRAJNA IMOVINA

Red. br.	Pozicija	31.12.2011.	%	31.12.2012.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
I	NEMATERIJALNA IMOVINA	-	-	-	-	-
II	MATERIJALNA IMOVINA	11.398.668,80	100,00	11.282.519,10	100,00	98,98
1.	Zemljište	7.039.830,99	61,76	7.039.830,99	62,39	100,00
2.	Građevinski objekti	2.649.937,95	23,25	2.711.269,93	24,03	102,31
2.	Postrojenja i oprema	187.995,16	1,65	191.535,71	1,70	101,88
4.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	1.518.589,70	13,32	1.339.882,47	11,88	88,23
5.	Predijumovi za materijalnu imovinu	2.315,00	0,02	-	-	-
6.	Materijalna imovina u pripremi	-	-	-	-	-
III	DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	-	-	500,00	-	-
IV	POTRAŽIVANJA	-	-	-	-	-
V	ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	-	-	-	-	-
	DUGOTRAJNA IMOVINA	11.398.668,80	100,00	11.283.019,10	100,00	98,99

Dugotrajna imovina smanjena je za 115.649,70 kn u 2012. godini u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 1,01%.

Obračun amortizacije za pojedine skupine sredstava materijalne imovine provodi se po godišnjim stopama kako je prikazano u sažetku primjenjivanih računovodstvenih politika točka c) Dugotrajna materijalna imovina.

Bilješka br.2.
Nematerijalna imovina (pozicija bilance B.I.)

Ova pozicija bilance je prazna.

Bilješka br.3.**Materijalna imovina (pozicija bilance B.II)**

Materijalna imovina i dugotrajna financijska imovina:

Opis	Nabavna vrijednost 01.01.2012.	Povećanje	Smanjenje rashod, prodaja, prijenos	Nabavna vrijednost 31.12.2012.	Ispravak vrijednosti	Neto knjig. vrijed. 31.12.2012.
Zemljište	7.039.830,99	-	-	7.039.830,99	-	7.039.830,99
Građevinski objekti	7.465.796,22	399.907,18	-	7.865.703,40	5.154.433,47	2.711.269,93
Postrojenja i oprema	826.216,70	103.870,70	7.057,80	923.029,60	731.493,89	191.535,71
Alati, pog.inventar	1.962.535,21	194.743,36	18.401,79	2.138.876,78	1.727.776,20	411.100,58
Transportna sredstva	6.967.565,60	433.779,62	-	7.401.345,22	6.472.563,33	928.781,89
Preduj.za mat.im.	2.315,00	-	2.315,00	-	-	-
Sudjelujući interesi	-	500,00	-	500,00	-	500,00
UKUPNO:	24.264.259,72	1.132.800,86	27.774,59	25.369.285,99	14.086.266,89	11.283.019,10

Nabavna vrijednost dugotrajne imovine na dan 31.12.2012.godine iznosi 25.369.285,99 kn, umanjena je za akumuliranu amortizaciju u iznosu od 14.086.266,89 kn, te sadašnja vrijednost iznosi 11.283.019,10 kn.

Građevinski objekti i oprema otpisani su sa 76,85 %. Zemljište ima neograničen vijek trajanja i ne amortizira se.

Bilješka br. 4.**Dugotrajna financijska imovina (pozicija bilance B.III.)**

Trgovačko društvo „ Nasadi“ d.o.o. je potraživanje od Košarkaškog kluba Zadar u iznosu od 504,10 kn izjavom od 09. siječnja 2012. godine dalo suglasnost da se navedeno potraživanje pretvori u ulog (dionice) u K.K. Zadar, športsko dioničko društvo sukladno odredbama članka 44. st. 3. točka 5. Zakona o športu. Zamjenom potraživanja vjerovnik „Nasadi“ d.o.o. stekao je dvije (2) dionice K.K. Zadar s.d.d. nominalnog iznosa 250,00 kn, što iznosi 500,00 kn.

Bilješka br. 5.**Potraživanja (pozicija bilance B.IV.)**

Ova pozicija bilance je prazna.

Bilješka br.6.**Odgodena porezna imovina (pozicija bilance B.V.)**

Ova pozicija bilance je prazna.

Bilješka br.7.

Kratkotrajna imovina (pozicija bilance C.)

U ukupnoj aktivni Društva zastupljenost katkotrajne imovine u 2012.godini iznosi 31,53 %, a u 2011.godini 25,88 %.

Red .br.	Pozicija	31.12.2011.		31.12.2012.		Index 4:2
			%		%	
0	1	2	3	4	5	6
I	ZALJHE	1.368.648,70	33,81	2.281.384,70	43,47	166,69
1.	Sirovine i materijal	42.891,07	1,06	36.446,29	0,69	84,97
2.	Proizvodnja u tijeku	83.742,80	2,07	71.475,60	1,36	85,35
3.	Gotovi proizvodi	1.094.809,62	27,04	2.051.942,08	39,10	187,42
4.	Trgovačka roba	147.205,21	3,64	121.520,73	2,32	82,55
II	POTRAŽIVANJA	2.422.429,13	59,85	2.276.823,54	43,39	93,99
1.	Potraživanja od kupaca	2.357.819,53	58,25	2.061.094,36	39,28	87,42
2.	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	4.710,64	0,12	21.195,11	0,40	449,94
3.	Potraživanja od države i drugih institucija	59.898,96	1,48	194.534,07	3,71	324,77
4.	Ostala potraživanja	-	-	-	-	-
III	KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	86.974,85	2,15	383.184,36	7,30	440,57
IV	NOVAC U BANCII BLAGAJNI	169.454,90	4,19	306.313,96	5,84	180,76
	KRATKOTRAJNA IMOVINA	4.047.507,58	100,00	5.247.706,56	100,00	129,65

Kratkotrajna imovina povećana je za 1.200.198,98 kn odnosno 29,65%. Najveću zastupljenost u strukturi kratkotrajne imovine čine zalihe, a one su za 66,69% veće u odnosu na prethodnu godinu. Na poziciji kratkotrajna financijska imovina zabilježeno je povećanje u iznosu od 296.209,51 kn u odnosu na prethodnu godinu. Novac u banci i blagajni povećan je za 136.859,06 kn odnosno za 80,76%. Potraživanja su smanjena za 6,01% u odnosu na prethodnu godinu.

Bilješka br. 8.**Zalihe** (pozicija bilance C.I.) (HSFI - 10)

Zalihe proizvodnje u tijeku, gotovih proizvoda i trgovačke robe iskazuju se na način kako je prikazano u sažetku primjenjivanih računovodstvenih politika točka d). Zalihe.

U 2012. godini zalihe su povećane za 912.736,00 kn odnosno 66,69 %.

Zalihe gotovih proizvoda :

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.	Index
Proizvodi na sklad. Rasadnik- sadnice, cvjećarna	177.557,53	335.932,78	189,20
Proizvodi na skladištu - grobnice	917.252,09	1.716.009,30	187,08
Ukupno	1.094.809,62	2.051.942,08	187,42

U 2012. godini povećale su se zalihe gotovih proizvoda za 87,42% u odnosu na 2011. godinu, zalihe sadnica povećale su se za 89,20 % što nominalno iznosi 158.375,25 kn, a zalihe grobnica povećale su se za 87,08% odnosno nominalno 798.757,21 kn.

Bilješka br.9.**Potraživanja** (pozicija bilance C.II.)

Kratkotrajna potraživanja od kupaca, potraživanja od države i drugih institucija iskazuju se prema nominalnoj vrijednosti uvećanoj za kamate i umanjena za ispravak spornih – utuženih potraživanja.

Red. br.	Pozicija	31.12.2011.	%	31.12.2012.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Potraživanja od kupaca	2.357.819,53	97,33	2.061.094,36	90,52	87,42
2.	Potraživanja od zaposlenika i čl.poduzetnika	4.710,64	0,20	21.195,11	0,93	449,94
3.	Potraživanja od države i dr. institucija	59.898,96	2,47	194.534,07	8,55	324,77
4.	Ostala potraživanja	-	-	-	-	-
	POTRAŽIVANJA	2.422.429,13	100,00	2.276.823,54	100,00	93,99

Iskazana svota ukupnih potraživanja u bilanci na dan 31.12.2012.godine iznosi 2.276.823,54 kn i za 6,01% je manja u odnosu na prethodnu godinu. Potraživanja od kupaca u 2012. godini iznose 2.061.094,36 kn i za 12,58% su manja od iskazanih potraživanja prethodne godine. Procjenom neizvjesnosti naplate potraživanja od kupaca donijeta je odluka da se obavi vrijednosno usklađenje za utužena potraživanja u 2012. godini u iznosu od 391.893,09 kn. Stvarna potraživanja uvećavaju se za iznos utuženih i ispravljenih potraživanja u vrijednosti od 410.723,54 kn, te ukupna potraživanja od kupaca iznose 2.471.817,90 kn.

Potraživanja od države u 2012.godini iznose 194.534,07 kn i za 3,2 puta su veća u odnosu na prethodnu godinu, a odnose se na potraživanja od HZZO-a i za porez na dodanu vrijednost.

Bilješka br.10.

Kratkotrajna financijska imovina (pozicija bilance C.III.)

Red. br.	Pozicija	31.12.2011.	%	31.12.2012.	%	Index 4:2
1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	86.974,85	100,00	383.184,36	100,00	440,57
	FINANCIJSKA IMOVINA	86.974,85	100,00	383.184,36	100,00	440,57

Dani zajmovi, depoziti odnose se na oročena kunska i devizna sredstva u bankama. i za 4,4 puta su veća u odnosu na prethodnu godinu. Prihod od kamata na deponirana sredstva kod banaka ostvaren je u iznosu od 7.225,77 kn.

Bilješka br.11.

Novac u banci i blagajni (pozicija C.IV.)

Novac i novčani ekvivalenti iskazani u bilanci obuhvaćaju novac na računima u banci, deviznom računu, gotovinu u blagajni i čekove. Novčana imovina sastoji se od slijedećih oblika:

Opis	31.12.2011.	%	31.12.2012.	%	Index
Žiro račun u bankama	127.555,97	75,27	262.729,66	85,77	205,97
Glavna blagajna	859,30	0,51	1.796,43	0,59	209,06
Blagajna čekova	5.680,62	3,35	5.680,62	1,85	100,00
Devizni račun	35.359,01	20,87	36.107,25	11,79	102,12
Porto blagajna (poštanske vrijednosnice)	-	-	-	-	-
UKUPNO:	169.454,90	100,00	306.313,96	100,00	180,76

Novac u banci i blagajni je za 80,76 % veći u 2012.godini u odnosu na 2011.godinu.

Bilješka br.12.

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi (pozicija u bilanci D)

Obračunati prihodi nedospjeli na naplatu iznose 111.553,93 kn, a odnose se na izradu projektne dokumentacije za izgradnju novog gradskog groblja Zadar i bit će iskazani kao troškovi u 2013.godini.

Razgraničenje troškova nastalo je jer se obračunsko razdoblje njihova obračunavanja i doznake sredstava za njihovo plaćanje ne poklapa sa obračunskim razdobljem na koje se oni odnose.

Vrijednost ukupne aktive Bilance na dan 31.12.2012.godine iznosi 16.642.279,59 kn i veća je za 1.005.416,86 kn od stanja iskazanog 31.12.2011.godine.

Bilješka br.13.

Izvanbilančni zapisi (pozicija u bilanci F)

Ova pozicija u bilanci iznosi 205.376,88 kn, a odnosi se na robu na konsignaciji.

PASIVA

Red .br.	Pozicija	31.12.2011.	%	31.12.2012.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
A	KAPITAL I REZERVE	9.660.827,30	61,78	9.706.485,74	58,32	100,47
I	TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	8.799.300,00	56,27	8.799.300,00	52,87	100,00
II	REZERVE IZ DOBITI	833.123,56	5,33	861.527,30	5,18	103,41
III	DOBIT POSLOVNE GODINE	28.403,74	0,18	45.658,44	0,27	160,75
B	REZERVIRANJA	80.000,00	0,51	80.000,00	0,48	100,00
C	DUGOROČNE OBVEZE	561.267,43	3,59	895.253,87	5,38	159,51
1.	Obveze prema bankama i dr. financijskim institucijama	561.267,43	3,59	895.253,87	5,38	159,51
D	KRATKOROČNE OBVEZE	3.668.835,16	23,47	4.380.066,99	26,32	119,39
1.	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	386.562,90	2,47	353.125,85	2,12	91,35
2.	Obveze za predujmove	14.961,25	0,10	132.944,00	0,80	888,59
3.	Obveze prema dobavljačima	2.418.764,47	15,47	3.077.837,22	18,50	127,25
4.	Obveze prema zaposlenicima	513.655,22	3,28	539.523,69	3,24	105,04
5.	Obveze za poreze, doprin. i sl.davanja	329.430,78	2,11	273.236,23	1,64	82,94
6.	Ostale kratkoročne obveze	5.460,54	0,04	3.400,00	0,02	60,28
E	ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	1.665.932,84	10,65	1.580.472,99	9,50	94,87
F	UKUPNA PASIVA	15.636.862,73	100,00	16.642.279,59	100,00	106,43

Ukupni kapital Društva na dan 31.12.2012. godine iznosi 9.706.485,74 kn i na nivou je prethodne godine.

Pasiva u tekućoj godini povećana je za 1.005.416,86 kn, u odnosu na 2011. godinu. Rezerve iz dobiti povećane su za pripisanu dobit nakon oporezivanja iz 2011. godine u iznosu od 28.403,74 kn.

Bilješka br. 14.**Kapital i rezerve (pozicija bilance A)**

Kapital i rezerve u tekućoj godini čine 58,32 %, a u 2011. godini 61,78 % pasive Društva.

KAPITAL I REZERVE

Red. br.	Pozicija	31.12.2011.	%	31.12.2012.	%	Index 4:2
0	I	2	3	4	5	6
I	TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	8.799.300,00	91,08	8.799.300,00	90,65	100,00
II	REZERVE IZ DOBITI	833.123,56	8,62	861.527,30	8,88	103,41
III	Dobit poslovne godine	28.403,74	0,30	45.658,44	0,47	160,75
	KAPITAL I REZERVE	9.660.827,30	100,00	9.706.485,74	100,00	100,47

Bilješka br.15.

Temeljni (upisani kapital) (pozicija bilance A.I.)

Kapital Društva registriran na Trgovačkom sudu iznosi 8.799.300,00 kn. Kapital čini 52,87% u sastavu pasive u tekućoj godini, odnosno 56,27% u 2011.godini.

Dobitak nakon oporezivanja u 2012.godini iznosi 45.658,44 kn. O uporabi ovog dobitka odlučuje Skupština Društva.

Bilješka br.16.

Rezerviranja (pozicija bilance B.)

Rezerviranja iznose 80.000,00 kn, a odnose se na rezerviranje troškova po započatom sudskom sporu u visini utužene svote.

Bilješka br. 17.
Dugoročne i kratkoročne obveze (pozicija bilance C i D)
Stanje i sastav obveza

Opis	Stanje 31.12.2011.	Udio u dugovima %	Stanje 31.12.2012.	Udio u dugovima (%)	Index
1. Dugoročne obveze:	561.267,43	13,27	895.253,87	16,97	159,51
2. Kratkoročne obveze:	3.668.835,16	86,73	4.380.066,99	83,03	119,39
Dobavljači	2.418.764,47	57,18	3.077.837,22	58,34	127,25
Obveza za predujmove	14.961,25	0,35	132.944,00	2,52	888,59
Obveza prema zaposlenicima	513.655,22	12,14	539.523,69	10,23	105,04
Porezi, doprinosi i sl. davanja	329.430,78	7,79	273.236,23	5,18	82,94
Obveze prema bankama i dr. financijskim institucijama	386.562,90	9,14	353.125,85	6,69	91,35
Ostale kratkoročne obveze	5.460,54	0,13	3.400,00	0,07	62,26
3. UKUPNO:	4.230.102,59	100,00	5.275.320,86	100,00	124,71

Dugoročne obveze odnose se na:

Opis	Stanje na dan 31.12.2012.	Rok isplate
Financijski leasing specijalno komunalno vozilo za sakupljanje otpada ZD 748 FV	30.679,30	01.09.2014.
Financ.leasing teretno vozilo DACIA ZD 534 GC	14.570,14	02.03.2015.
Financ.leasing spec.vozilo – kiper s kranom ZD 789 GG	255.521,84	01.07.2015.
Financ.leasing KIOSK – Cvjećarnica	39.109,27	01.09.2015.
Financijski leasing - plastenik	244.524,32	02.05.2017.
Financijski leasing – višenamjensko komunalno vozilo sa zimskom opremom i opremom za zelenilom ZD 796 GP	310.849,00	11.12.2017.
UKUPNO:	895.253,87	

Pregled dospijea **kratkoročnih obveza** (kratkoročni dio dugoročnog kredita) prema bankama i drugim financijskim institucijama
(kn)

Opis	Dospijeva u 2013.
Financijski leasing specijalno komunalno vozilo za sakupljanje otpada ZD 748 FV	38.858,45
Financ.leasing teretno vozilo DACIA ZD 534 GC	10.911,73
Financ.leasing spec.vozilo – kiper s kranom ZD 789 GG	152.167,47
Financ.leasing KIOSK – Cjjećarnica	20.582,43
Financijski leasing - plastenik	60.740,31
Financijski leasing – višenamjensko komunalno vozilo sa zimskom opremom i opremom za zelenilom ZD 796 GP	69.865,46
UKUPNO:	353.125,85

Najveću zastupljenost u strukturi obveza u 2012.godini čine dobavljači sa 58,34%. Obveze prema dobavljačima povećane su za 27,25% u odnosu na 2011. godinu, a najvećim dijelom odnose se na obveze prema dobavljačima za isporučene grobnice koje dospijevaju u 2013. godini. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja iznose 273.236,23 kn i za 17,06% su manje u odnosu na prethodnu godinu. Obveze prema zaposlenicima odnose se na obračunatu, a neisplaćenu plaću za prosinac 2012. godine koja će biti isplaćena u siječnju 2013.godine.

Bilješka br. 18.

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja (pozicija u bilanci E)

Ova pozicija u 2012. godini iznosi 1.580.472,99 kn od čega 27.722,95 kn za obračunate kamate i 1.552.750,04 kn na prihod budućeg razdoblja.

Ova pozicija odnosi se na primljene potpore za uređenje groblja, izradu projektne dokumentacije za izgradnju Novog Gradskog groblja, primljene potpore za dogradnju Upravne zgrade i sanitarne grupe na Gradskom groblju Zadar.

Sa računovodstvenog aspekta potpore povezane s materijalnim sredstvima koja se amortiziraju raspoređuju se kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija na ta sredstva. To znači da se primjenjuje odgođeno priznavanje prihoda dok se ne pojave troškovi amortizacije.

Državne potpore treba priznati kao prihode, prihodi se priznaju tijekom razdoblja uz sučeljavanje s povezanim troškovima.

Potpore vezane za sredstva prezentiraju se u bilanci knjiženjem potpora kao odgođenih prihoda (HSFI - 14).

U 2012. godini izvršen je prijenos sa odgođenih prihoda u prihode od potpora u iznosu od 407.979,57 kn, od čega se 215.194,13 kn odnosi na prihode od potpora za izgradnju Novog gradskog groblja i postojećeg.

Bilješka br.19.

Izvanbilančni zapisi (pozicija u bilanci G)

Ova pozicija u bilanci iznosi 205.376,88 kn , a prikazuje obveze za robu primljenu na konsignaciju koja nije imovina Društva nego se vodi samo evidentno.

BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

Prihodi i rashodi iskazani su u računu dobiti i gubitka prema načelu nastanka poslovnog događaja i evidentirani su svi prihodi i rashodi koji se odnose na obračunsko razdoblje.

Rashodi (HSFI -16) se iskazuju kao:

1. Rashodi iz redovnog poslovanja
1. Poslovni rashodi
2. Financijski rashodi
3. Izvanredni - ostali rashodi

Prihodi (HSFI-15) se iskazuju kao:

1. Prihodi iz redovnog poslovanja:
1. Poslovni prihodi
2. Financijski prihodi
3. Izvanredni - ostali prihodi

Bilješka br.20.

Ukupni prihodi (pozicija IX. Računa dobiti i gubitka)
STRUKTURA PRIHODA

Red. br.	Pozicija prihoda	1-12/2011.	%	1-12/2012.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
	POSLOVNI PRIHODI	16.470.437,58	96,25	16.281.462,35	94,18	98,85
1.	Prihodi od prodaje	16.145.729,25	94,35	15.873.482,78	91,82	98,31
2.	Ostali poslovni prihodi	324.708,33	1,90	407.979,57	2,36	125,64
	FINANCIJSKI PRIHODI	40.972,04	0,24	56.757,35	0,32	138,53
	IZVANREDNI – OSTALI PRIHODI	600.650,00	3,51	950.000,00	5,50	158,16
	UKUPNI PRIHODI	17.112.059,62	100,00	17.288.219,70	100,00	101,03

Ukupni prihodi su za 1,03% veći u tekućoj godini u odnosu na 2011. godinu, što nominalno iznosi 176.160,08 kn.

Bilješka br.21.

Poslovni prihodi (pozicija I. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija poslovnih prihoda	1-12/2011.	%	1-12/2012.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Prihodi od prodaje	16.145.729,25	98,03	15.873.482,78	97,49	98,31
2.	Ostali poslovni prihodi	324.708,33	1,97	407.979,57	2,51	125,64
	UKUPNO:	16.470.437,58	100,00	16.281.462,35	100,00	98,85

Ukupni poslovni prihodi su za 1,15% manji u tekućoj godini u odnosu na 2011. godinu što nominalno iznosi 188.975,23 kn. Prihodi od redovne djelatnosti Društva u 2012. godini iznose 15.873.482,78 kn i za 1,69% su manji u odnosu na 2011. godinu.

Unutar pozicije ostali poslovni prihodi Društvo je iskazalo prihode s naslova potpora u visini od 407.979,57 kn.

Bilješka br.22.
Financijski prihodi (pozicija III. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija financijski prihodi	1-12/2011.	%	1-12/2012.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Kamate	33.504,30	81,77	54.381,80	95,81	162,31
2.	Pozitivne tečajne razlike	7.467,74	18,23	2.375,55	4,19	31,81
	UKUPNO FINANCIJSKI PRIHODI	40.972,04	100,00	56.757,35	100,00	138,53

Financijski prihodi su za 38,53% veći u 2012.godini u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi od kamata u 2012.godini iznose 54.381,80 kn, a odnose se na kamate po viđenju, oročenju sredstava kod banaka i naplaćenu kamatu od kupaca i za 62,31% su veći u odnosu na prethodnu godinu.

Bilješka br.23.
Izvanredni – ostali prihodi (pozicija VII. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija izvanredni - ostali prihodi	1-12/2011.	%	1-12/2012.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
	UKUPNO IZVANREDNI – OSTALI PRIHODI	600.650,00	100,00	950.000,00	100,00	158,16

Izvanredni – ostali prihodi iznose 950.000,00 kn i za 58,16% su veći u 2012.godini u odnosu na 2011.godinu, a u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 5,50%.

Bilješka br.24.**Ukupni rashodi (pozicija X. Računa dobiti i gubitka)**

Red. br.	Pozicija rashoda	1-12/2011.	%	1-12/2012.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Poslovni rashodi	16.954.516,63	99,41	17.140.083,75	99,62	101,09
2.	Financijski rashodi	100.952,93	0,59	65.132,13	0,38	64,52
3.	Izvanredni – ostali rashodi	-	-	-	-	-
	UKUPNI RASHODI	17.055.469,56	100,00	17.205.215,88	100,00	100,88

Ukupno ostvareni rashodi u 2012.godini su na nivou ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine. U strukturi ukupno ostvarenih rashoda poslovni rashodi sudjeluju sa 99,62%, financijski sa 0,38%.

Bilješka br.25.**Poslovni rashodi (pozicija II. Računa dobiti i gubitka)**

Poslovni rashodi sudjeluju sa 99,62% unutar strukture ukupno ostvarenih rashoda tekućeg razdoblja, te je njihova struktura u 2011. i 2012.godini bila sljedeća:

Red. br.	Pozicija poslovnih rashoda	1-12/2011.	%	1-12/2012.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i got.proizvoda	-381.124,37	-2,25	-944.865,26	-5,51	247,92
2.	Materijalni troškovi	6.025.865,68	35,54	7.132.102,85	41,61	118,36
3.	Troškovi osoblja	7.811.589,83	46,07	8.003.472,89	46,69	102,46
4.	Amortizacija	1.354.306,95	7,99	1.245.861,47	7,27	91,99
5.	Ostali troškovi	1.110.524,35	6,55	1.275.646,42	7,44	114,87
6.	Vrijed.usklad.krat.imovine	126.262,90	0,75	391.893,09	2,29	310,38
7.	Rezerviranja	80.000,00	0,47	-	-	-
8.	Ostali poslovni rashodi	827.091,29	4,88	35.972,29	0,21	4,35
	UKUPNO POSLOVNI RASHODI	16.954.516,63	100,00	17.140.083,75	100,00	101,09

Poslovni rashodi su za 1,09% veći u 2012.godini u odnosu na 2011.godinu.

Bilješka br.26.

Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda (pozicija II.1. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Opis	Vrijednost zaliha na početku (01.01.2012.)	Vrijednost zaliha na kraju (31.12.2012.)
1.	Proizvodnja u tijeku	83.742,80	71.475,60
2.	Gotovi proizvodi	1.094.809,62	2.051.942,08
3.	Ukupno:	1.178.552,42	2.123.417,68
4.	Razlika (povećanje zaliha)		-944.865,26

Zalihe proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda povećane su za svotu od 944.865,26 kn u odnosu na početno stanje tekuće godine, što je utjecalo na smanjenje rashoda razdoblja.

Bilješka br.27.

Materijalni troškovi (pozicija II. 2. Računa dobiti i gubitka)

Materijalni troškovi u 2012.godini sudjeluju s 41,61% unutar strukture poslovnih rashoda Društva te iznose 7.132.102,85 kn. Navedena pozicija sastoji se od troškova sirovina i materijala, troškova prodane robe i ostalih vanjskih troškova sljedeće strukture:

Troškovi sirovina i materijala (pozicija II. točka 2. a) Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija sirovina i materijala	1-12/2011.	%	1-12/2012.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Utrošeni materijal	1.606.898,53	67,55	1.931.284,91	70,08	120,19
2.	Trošak sitnog inventara	70.711,24	2,97	72.763,04	2,64	102,90
3.	Energija	701.384,72	29,48	751.828,51	27,28	107,19
	UKUPNO TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA:	2.378.994,49	100,00	2.755.876,46	100,00	115,84

Troškovi sirovina i materijala u 2012.godini su za 15,84% veći od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, a najveće učešće u strukturi utrošenog materijala čine troškovi osnovnog materijala (zemlja, sredstva za prihranu bilja i materijal za izradu vijenaca) koji sudjeluju sa 39,64%, te troškovi dendromaterijala i ostalog biljnog materijala koji sudjeluju sa 31,45%. Ostalo čine troškovi materijala za tekuće održavanje, HTZ opreme, materijal za čišćenje, uredski materijal.

Obracun troškova zaliha sirovina , materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i autoguma iskazuju primjenom metode ponderiranih prosječnih cijena.(vidjeti sažetak primjenjivanih računovodstvenih politika točka d) Zalihe.

Troškovi energije su za 7,19% veći u 2012.godini u odnosu na 2011.godinu na što je najvećim dijelom utjecalo povećanje cijena goriva.

Troškovi prodane robe (pozicija II. točka 2 b) Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija prodane robe	1-12/2011.	%	1-12/2012.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Prodana roba (pogreb.oprema)	684.884,74	61,60	685.732,93	60,23	100,12
2.	Prodana roba (cvjećarnica)	426.889,26	38,40	425.230,46	37,35	99,61
3.	Prodana roba (cvjeć.-kiosk)	-	-	27.500,39	2,42	-
	UKUPNO:	1.111.774,00	100,00	1.138.463,78	100,00	102,40

Troškovi prodane robe (pogrebne opreme) su na nivou 2011. godine.Troškovi prodane robe u cvjećarnici iznose 425.230,46 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 2,47%, dok troškovi prodane robe u cvjećarnici na tržišnici iznose 27.500,39 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 0,16%.

Ostali vanjski troškovi (pozicija II. točka 2 c) Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija ostali vanjski troškovi	1-12/2011.		1-12/2012.		Index 4:2
			%		%	
0	1	2	3	4	5	6
1.	Prijevozne usl., poštanski trošk., trošk. telefona	158.180,91	6,24	146.551,95	4,53	92,65
2.	Vanjske usluge na izradi dobara	759.489,80	29,96	1.120.331,38	34,60	147,51
3.	Usluge održavanja i zaštite	378.534,52	14,93	739.811,98	22,85	195,44
4.	Usl. registracije prijev.sredstava	52.777,05	2,08	57.066,77	1,76	108,13
5.	Usluge zakupa	4.200,00	0,17	7.800,00	0,24	185,71
6.	Usluge promidžbe, edukacije	171.922,68	6,78	198.059,03	6,12	115,20
7.	Intelektualne i osobne usluge	308.787,51	12,18	400.568,49	12,37	129,72
8.	Komunalne usluge	645.181,67	25,45	487.070,52	15,04	75,49
9.	Ostale usluge	56.023,05	2,21	80.502,49	2,49	143,70
	UKUPNO OSTALI VANJSKI TROŠKOVI	2.535.097,19	100,00	3.237.762,61	100,00	127,72

Ostali vanjski troškovi u 2012. godini su za 27,72% veći u odnosu na 2011. godinu. Najveće učešće u strukturi ostalih vanjskih troškova imaju troškovi vanjskih usluga na izradi dobara koji sudjeluju sa 34,60%, a odnose se na izgradnju grobnica na Gradskom groblju Zadar.

**Bilješka br.28.
Troškovi osoblja (pozicija II. 3. Računa dobiti i gubitka)**

Red. br.	Pozicija troškovi osoblja	1-12/2011.		1-12/2012.		Index 4:2
			%		%	
0	1	2	3	4	5	6
	UKUPNO TROŠKOVI OSOBLJA	7.811.589,83	100,00	8.003.472,89	100,00	102,46

Troškovi osoblja iznose 8.003.472,89 kn i u strukturi ukupnih rashoda Društva sudjeluju sa 46,52%, za 2,46% su veći u 2012. godini u odnosu na prethodnu godinu.

Bilješka br.29.
Amortizacija (pozicija II. 4. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija amortizacija	1-12/2011.	%	1-12/2012.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Amortizacija	1.354.306,95	100,00	1.245.861,47	100,00	91,99

Troškovi amortizacije su za 8,01% manji u 2012.godini u odnosu na 2011.godinu. U strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 7,24%. Primijenjene stope amortizacije i metode obračuna amortizacije vidjeti u sažetku primjenjivanih računovodstvenih politika točka c) Dugotrajna materijalna imovina.

Bilješka br.30.
Ostali troškovi (pozicija II. 5. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija ostali troškovi	1-12/2011.	%	1-12/2012.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Nadoknada trošk., darovi i potpore	677.132,62	60,98	832.285,30	65,24	122,91
2.	Premije osiguranja	118.093,95	10,63	131.274,16	10,29	111,16
3.	Bankarske usluge	39.674,04	3,57	49.043,48	3,85	123,62
4.	Članarine, nadokn. i sl.davanja	59.288,43	5,34	46.036,00	3,61	77,65
5.	Porezi neovisni o posl.rezultatu	7.985,64	0,72	4.684,73	0,37	58,66
6.	Ostali troškovi poslovanja	208.349,67	18,76	212.322,75	16,64	101,91
	UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	1.110.524,35	100,00	1.275.646,42	100,00	114,87

Ostali troškovi su za 14,87% veći u 2012.godini u odnosu na 2011. godinu. Najveće učešće u strukturi ostalih troškova imaju troškovi nadoknada, darovi i potpore zaposlenicima koji sudjeluju sa 65,24% i za 22,91% su veći u odnosu na prethodnu godinu na što je najvećim dijelom utjecalo povećanje troškova prijevoza na posao i s posla zbog povećanja cijena prijevoznih karata.. Troškovi premije osiguranja u strukturi ostalih troškova sudjeluju sa 10,29% i za 11,16% su veći u odnosu na prethodnu godinu.

Nadoknade članovima Nadzornog odbora u bruto iznosu su 88.331,50 kn.

Bilješka br.31.

Vrijednosno usklađenje (pozicija II. 6. Računa dobiti i gubitka)

Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine (osim financijske imovine) (pozicija II. točka 6 b) Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija vrijed.uskl.krat.imovine	1-12/2011.	%	1-12/2012.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine	126.262,90	100,00	391.893,09	100,00	310,38

Troškovi vrijednosnog usklađenja iznose 391.893,09 kn, a odnose se na potraživanja koja su utužena – pokrenut ovršni postupak.

Bilješka br.32.

Ostali poslovni rashodi (pozicija II 8. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija ostali poslovni rashodi	1-12/2011.	%	1-12/2012.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Ostali poslovni rashodi	827.091,29	100,00	35.972,29	100,00	4,35

Ostali poslovni rashodi u 2012. godini iznose 35.972,29 kn i u strukturi ukupnih rashod sudjeluju sa 0,21%, a najvećim dijelom odnose se na na odobrene popuste za plaćanja putem potrošačkih kartica, naknadno utvrđene troškove poslovanja iz prethodnih godina i neamortizirani dio rashodovane materijalne imovine.

Bilješka br.33.

Financijski rashodi (pozicija IV. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija financijski rashodi	1-12/2011.	%	1-12/2012.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Negativne tečajne razlike	21.090,61	20,89	11.229,55	17,24	53,24
2.	Kamate	79.862,32	79,11	53.902,58	82,76	67,49
	UKUPNO FINANCIJSKI RASHODI	100.952,93	100,00	65.132,13	100,00	64,52

Financijski rashodi u 2012.godini iznose 65.132,13 kn, a odnose se na kamatu po kreditima i negativne tečajne razlike.

Bilješka br.34.

Dobit ili gubitak prije oporezivanja (pozicija XI. Računa dobiti i gubitka)

Dobit prije oporezivanja (pozicija XI točka 1. Računa dobiti i gubitka)

Dobit u iznosu od 83.003,82 kn utvrđen je kao razlika ukupnih prihoda i rashoda za 2012.godinu.

Bilješka br. 35.

Dobit ili gubitak razdoblja (pozicija XIII. Računa dobiti i gubitka)

Dobit razdoblja (pozicija XIII točka 1. Računa dobiti i gubitka)

Dobit financijske godine je dobitak nakon oporezivanja. Kod utvrđivanja porezne obveze za 2012.godinu utvrđen je **porez na dobit** u iznosu od 37.345,38 kn, nakon čega proizlazi ostvarena dobit u iznosu od 45.658,44 kn.

**Bilješka br. 36.
Sudski sporovi**

Na dan 31.12.2012.godine Društvo ima utuženo 410.723,54 kn potraživanja, a prema tvrtci Nasadi d.o.o. Zadar pokrenuti su tužbeni zahtjevi u iznosu od 80.000,00 kn.

**Bilješka br. 37.
Događaji nakon datuma bilance**

Nije bilo nikakvih poslovnih događaja koje bi Društvo trebalo objaviti.

Direktor:
Hrvoje Grdović, dipl.oec.

POKAZATELJI LIKVIDNOSTI

Koeficijent tekuće likvidnosti

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Kratkotrajna imovina	4.047.507,58	5.247.706,56
Kratkoročne obveze	3.668.835,16	4.380.066,99
Koeficijent tekuće likvidnosti	1,10	1,20

Koeficijent tekuće likvidnosti kao odnos kratkotrajne imovine i kratkoročne obveze pokazuje s kolikom imovinom društvo raspolaže za podmirenje obveza. Koeficijent tekuće likvidnosti je ispod standardnih veličina (norma najmanje 2).

Kratkotrajna imovina (potraživanja iz poslovanja, novčana sredstva i zalihe) nije dovoljna za podmirenje kratkoročnih obveza.

Koeficijent ubrzane likvidnosti

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Kratkotrajna imovina bez zaliha	2.678.858,88	2.966.321,86
Kratkoročne obveze	3.668.835,16	4.380.066,99
Koeficijent ubrzane likvidnosti	0,73	0,68

Koeficijent ubrzane likvidnosti je 0,68 (norma 1).

Pokazatelj ubrzane likvidnosti pokazuje odnos između obrtnih sredstava (umanjenih za zalihe) i kratkoročnih obveza. Obrtna sredstva (bez zaliha) nisu dovoljna za podmirenje nepodmirenih kratkoročnih obveza.

Kratkoročne obveze ne bi smjele biti veće od zbroja svote novca na računima i potraživanja.

Koeficijent trenutne likvidnosti

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Novac u banci i blagajni	169.454,90	306.313,96
Kratkoročne obveze	3.668.835,16	4.380.066,99
Koeficijent trenutne likvidnosti	0,05	0,07

Koeficijent trenutne likvidnosti kao odnos noveca u banci i blagajni i kratkoročnih obveza pokazuje kolika je pokrivenost kratkoročnih obveza najlikvidnijom kratkoročnom imovinom – novcem. Ovaj koeficijent je 0,07 i pokazuje da su raspoloživa novčana sredstva koncem godine 93% manja od postojećih obveza. Smatra se da ovaj koeficijent ne bi trebao biti ispod 0,10 (10%).

Koeficijent finansijske stabilnosti

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Dugotrajna imovina	11.398.668,80	11.283.019,10
Kapital+dugoročne obveze	10.222.094,73	10.601.739,61
Koeficijent finansijske stabilnosti	1,12	1,06

Koeficijent finansijske stabilnosti trebao bi biti manji od 1 jer se iz dijela dugoročnih izvora mora financirati i kratkotrajna imovina, a ne samo dugotrajna imovina.

Ovaj koeficijent odgovara na pitanje da li se sve dugoročne obveze i kapital koriste isključivo za financiranje dugoročnih ulaganja. Kapital i dugoročne obveze ne financiraju kratkotrajnu imovinu.

Koeficijent zaduženosti

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Ukupne obveze (krat.+dugor.)	4.230.102,59	5.275.320,86
Ukupna aktiva	15.636.862,73	16.642.279,59
Koeficijent zaduženosti	0,27	0,32

Koeficijent zaduženosti pokazuje nam koliko sredstava se financira iz tuđih izvora, odnosno koliko je imovine financirano iz vlastitog kapitala, a koliko iz tuđeg kapitala, a postavlja se kao odnos ukupnih obveza i aktive.

Ovaj koeficijent bi trebao biti 50,00% ili manje. Društvo 32% imovine financira iz tuđih izvora, odnosno 68% društvo se financiralo vlastitim kapitalom.

Faktor zaduženosti

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Ukupne obveze (krat.+dugor.)	4.230.102,59	5.275.320,86
Amortizacija + neto dobit	1.382.710,69	1.291.519,91
Faktor zaduženosti (godina)	3	4

Faktor zaduženosti nam govori da je uz ostvarenu dobit i amortizaciju potrebno 4 godine (31.12.2012.) da se namire kratkoročne i dugoročne obveze.

Zaduženost je veća u odnosu na prethodnu godinu.

Koeficijent vlastitog financiranja

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Vlastiti kapital	9.660.827,30	9.706.485,74
Ukupna aktiva	15.636.862,73	16.642.279,59
Koeficijent vlastitog financiranja	0,62	0,58

Ovaj pokazatelj nam govori koliko se od ukupnih sredstava financira iz vlastitih izvora sredstava. Ovaj koeficijent bi trebao biti 50,00% ili veći. Društvo se financiralo 58,00% iz vlastitih sredstava.

POKAZATELJI STUPNJA POKRIĆA IMOVINE

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Vlastiti kapital	9.660.827,30	9.706.485,74
Dugotrajna imovina	11.398.668,80	11.283.019,10
Stupanj pokrića imovine	0,85	0,86

Kod ovog se pokazatelja promatra pokriće dugotrajne imovine glavnicom – vlastitim kapitalom. Veći stupanj pokrića znači i veću sigurnost.

POKAZATELJI AKTIVNOSTI

Koeficijent obrtaja ukupne imovine

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Ukupni prihod	17.112.059,62	17.288.219,70
Ukupna aktiva	15.636.862,73	16.642.279,59
Koef.obrtaja ukupne imovine	1,09	1,04

Koeficijent obrtaja ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnog prihoda i ukupne aktive tj. koliko se puta imovina pretvori u prihode, te iznosi 1,04.

Ovaj koeficijent je veći od 1 što znači da u jednom poslovnom ciklusu društvo ostvaruje ukupan promet najmanje jednak imovini društva.

U 2012. godini svaka kuna imovine je rezultirala sa 1,04 kn prihoda.

Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Ukupni prihod	17.112.059,62	17.288.219,70
Kratkotrajna imovina	4.047.507,58	5.247.706,56
Koef.obrtaja kratk.imovine	4,23	3,29

Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine predstavlja odnos ukupnih prihoda i kratkotrajne imovine te iznosi 3,29. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine se smanjio što znači da se povećalo prosječno trajanje obrtaja kratkotrajne imovine u prihode. U 2012.godini se kratkotrajna imovina 3,29 puta pretvarala (obrtala) u prihode.

Koeficijent obrtaja zaliha

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Ukupni prihod	17.112.059,62	17.288.219,70
Zalihe	1.368.648,70	2.281.384,70
Koeficijent obrtaja zaliha	12,50	7,58

Koeficijent obrtaja zaliha predstavlja odnos ukupnih prihoda i zaliha, a pokazuje nam za koliko se dana zalihe troše. Obrt zaliha je povezan s brojem mjeseci vezivanja zaliha.

Obrt zaliha je 7,58 puta, što znači da su zalihe vezane za 48 dana.

Koeficijent obrtaja potraživanja

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Prihodi od prodaje	16.145.729,25	15.873.482,78
Potraživanja od kupaca	2.357.819,53	2.061.094,36
Koeficijent obrtaja potraživanja	6,85	7,70

Koeficijent obrtaja potraživanja, kao odnos ukupnih prihoda i potraživanja pokazuje da Društvo svoja tekuća potraživanja prosječno naplaćuje tj pretvori u novac 7,70 puta godišnje.

Trajanje naplate potraživanja u danima računa se upravo na temelju ovog koeficijenta.

Trajanje naplate potraživanja

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Broj dana u godini	365	366
Koeficijent obrtaja potraživanja	6,85	7,70
Trajanje naplate potraž. (dana)	53	48

U 2012. godini je bilo potrebno 48 dana da društvo naplati svoja potraživanja.

Koeficijent obrtaja obveza

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Rashodi od prodaje	16.954.516,63	17.140.083,75
Obv. prema dobav.i kr.obv.prema bankama	2.805.327,37	3.430.963,07
Koeficijent obrtaja obveza	6,04	5,00

Ovaj koeficijent nam pokazuje koliko puta godišnje Društvo plati svoje obveze.

Prosječno razdoblje plaćanja obveza

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Broj dana u godini	365	366
Koeficijent obrtaja obveza	6,04	5,00
Pros.j.razdoblje plaćanja obveza	60	73

Društvu je u 2012. godini bilo potrebno oko 73 dana za podmirenje obveza.

POKAZATELJI EKONOMIČNOSTI

Ekonomičnost ukupnog poslovanja

Opis	31.12.2011.	31.12.2012.
Ukupni prihod	17.112.059,62	17.288.219,70
Ukupni rashod	17.055.469,56	17.205.215,88
Ekonomičnost	1,00	1,00

Pokazatelj ekonomičnosti pokazuje odnos ukupnih prihoda i rashoda, tj. pokazuje koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda.

Direktor:
Hrvoje Grdović, dipl. oec.

NASADI d.o.o. Z A D A R
Perivoj Vladimira Nazora 1

Zadar, 19. ožujka 2013.

Broj: 276/13

Na temelju članka 428. Zakona o trgovačkim društvima, članka 14. i 15. Zakona o računovodstvu i članka 19. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, direktor Društva donio je dana 19. ožujka 2013. godine

ODLUKU

o odobrenju izdavanja temeljnih financijskih izvještaja za 2012.godinu

Točka 1.

Uprava Trgovačkog društva „NASADI“ d.o.o. Zadar dana 19. ožujka 2013. godine upoznala se sa sadržajem skupa temeljnih financijskih izvještaja za 2012. godinu koja je predložila rukovoditeljica financijsko-računovodstvenog sektora.

Točka 2.

Utvrđuje se da u razdoblju od 01. siječnja 2013. godine do danas nisu nastali usklađujući događaji nakon bilance.

Točka 3.

Direktor Društva dana 19. ožujka 2013. godine odobrava izdavanje temeljnih financijskih izvješća za 2012. godinu sa stanjem na dan 31. prosinca 2012. godine i daje ih na korištenje drugim organima Trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar.

Direktor:
Hrvoje Grdović, dipl.oec.



NASADI d.o.o. Z A D A R
Perivoj Vladimira Nazora 1
Nadzorni odbor

Broj: 453/13

Zadar, 06.05.2013.

SKUPŠTINI DRUŠTVA

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM NADZORU POSLOVANJA „NASADI“ d.o.o. Zadar ZA 2012.godinu

Nadzorni odbor na 162. sjednici održanoj 06. svibnja 2013. godine raspravio je temeljne financijske izvještaje za 2012. godinu (Bilancu, Račun dobiti i gubitka, Izvještaj o promjenama u financijskom položaju i Bilješke uz financijske izvještaje) i Izvješće o radu Društva za 2012.godinu i izjavljuje da je poslovanje Društva u skladu sa Zakonom i aktima Društva te odlukama Skupštine.

Financijska izvješća napravljena su u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Društva i prikazuju ispravno imovinsko i poslovno stanje u Društvu.

Nadzorni odbor je nadzirao upotrebu sredstava Društva, razmatrao planove, financijska izvješća i kontrolirao urednost vođenja poslovnih knjiga.

Predlaže se Skupštini Društva da se ostvarena neto dobit po obračunu za 2012.godinu u iznosu od 45.658,44 kn rasporedi na statutarne rezerve.



Predsjednik Nadzornog odbora:
Boris Budan

„NASADI“ d.o.o. Z A D A R

Broj: 406-3/13

Zadar, 16.05.2013.

Na temelju članka 441. st. 1. Zakona o trgovačkim društvima i članka 3. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, Skupština trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, dana 16. svibnja 2013. godine donosi

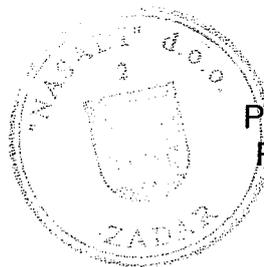
ODLUKU
o rasporedu dobitka za 2012. godinu

Članak 1.

U računu dobiti i gubitka za 2012. godinu iskazan je dobitak u iznosu od 45.658,44 kn te se tako utvrđen dobitak raspoređuje na statutarne rezerve.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Skupštine:
Rajko Jurin, dipl.oec.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Rajko Jurin', written over the printed name.

„NASADI“ d.o.o. Z A D A R

Broj: 406-4/13

Zadar, 16.05.2013.

Na temelju odredbi Zakona o trgovačkim društvima i čl. 3. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o., Skupština trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. povodom rasprave o temeljnim financijskim izvješćima Društva za 2012. godinu na sjednici održanoj dana 16. svibnja 2013. godine donosi

ODLUKU
o utvrđivanju godišnjih financijskih
izvještaja za 2012. godinu

Prema računu dobiti i gubitka, „Nasadi“ d.o.o. Zadar je u 2012. godini ostvarilo slijedeće obračunske veličine:

Ukupan prihod	17.288.219,70 kn
Ukupan rashod	17.205.215,88 kn
Dobit prije oporezivanja	83.003,82 kn
Porez na dobit	37.345,38 kn
Dobit razdoblja	45.658,44 kn

Prema bilanci stanja na dan 31.12.2012. godine, aktiva imovine Društva iznosi ukupno 16.642.279,59 kn.

Stanje rezervi na dan 31.12.2012. godine iznosi 861.527,30 kn.



Predsjednik Skupštine:
Rajko Jurin, dipl.oec.

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Rajko Jurin".

Na temelju članka 27. i 55. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra„ broj: 9/09, 28/10 i 3/13), **Gradsko vijeće Grada Zadra** na __. sjednici, održanoj **dana** _____ **2013. godine, d o n o s i**

ZAKLJUČAK

1. Prima se na znanje Izvešće o radu i financijskom poslovanju Trgovačkog društva u vlasništvu Grada Zadra – „**Nasadi**“ **d.o.o. Zadar – za 2012. godinu.**

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 363-01/13-01/152

Ur.broj: 2198/01-2/1-13-
Zadar, _____ **2013.**

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Živko Kolega, dr.med.