

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
G R A D Z A D A R
Gradonačelnik**

KLASA: 363-01/14-01/246
URBROJ: 2198/01-2-14-25
Zadar, 5. lipnja 2014.

- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -

PREDMET: *Izvešće o radu i financijsko poslovanje
TD „Liburnija“ d.o.o. Zadar za 2013. godinu*

**NADLEŽNOST
ZA DONOŠENJE:** **GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PRAVNI TEMELJ: - Statut Grada Zadra, članak 27. i 55.
(„Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10 i 3/13)

PREDLAGATELJ: **Gradonačelnik**

IZVJESTITELJ: **Gradonačelnik**

MATERIJAL IZRADIO: **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i
TD “Liburnija” d.o.o.**

O b r a z l o Ź e n j e

Prema članku 55. stavak 2. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10 i 3/13) Gradonačelnik je dužan Gradskom vijeću Grada Zadra podnijeti izvješća o radu i financijska izvješća trgovačkih društava koji su u vlasništvu Grada Zadra.

Slijedom navedenog dostavlja se Gradskom vijeću Izvješće o radu i financijsko poslovanje TD „Liburnija“ d.o.o. Zadar za 2013. godinu.

GRADONAČELNIK
Božidar Kalmeta, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 27. i 55. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra,, broj: 9/09, 28/10 i 3/13), **Gradsko vijeće Grada Zadra** na ____ **sjednici**, održanoj _____ **2014. godine**,
d o n o s i

ZAKLJUČAK

1. Prima se na znanje Izvješće o radu i financijsko poslovanje Trgovačkog društva u vlasništvu Grada Zadra – „**Liburnija**“ **d.o.o. Zadar – za 2013. godinu.**

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-01/14-01/246

URBROJ: 2198/01-2-14-

Zadar, _____ **2014.**

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Živko Kolega, dr.med.

LIBURNIJA d.o.o.
Ante Starčevića 1
230000 Z A D A R
Tel: 023/343-700
Fax: 023/343-730
OIB 03655700167

IZVJEŠĆE O RADU
za 2013. godinu

Broj: 01-312/14
Zadar, 01. travnja 2014.

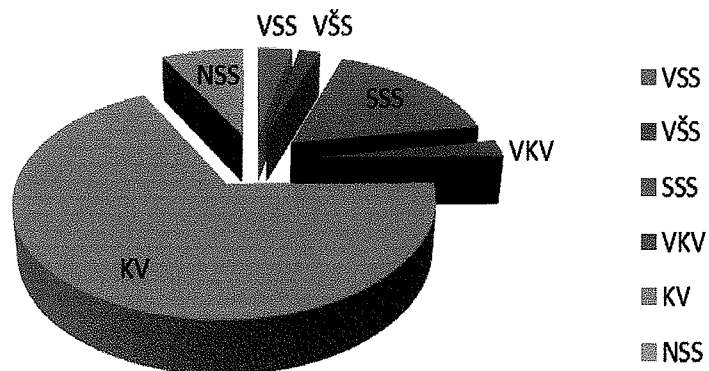
IZVJEŠĆE O RADU za 2013. godinu

„Liburnija” d. o. o. Zadar, Ante Starčevića 1, u većinskom vlasništvu grada Zadra, je registrirana za obavljanje djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu.

Društvo zapošljava 246 radnika na dan 31. prosinca 2013. godine.

Kvalifikacijska struktura radnika «Liburnije» d. o. o. Zadar:

Stručna sprema	Broj radnika
VSS	8
VŠS	5
SSS	42
VKV	6
KV	166
NSS	19
Ukupno	246



Organi Društva su: - **Skupština**

- **Nadzorni odbor i**

- **Uprava**

Skupština je najviši organ Društva u kojem osnivači donose odluke, a čine je po jedan predstavnik osnivača ovlašten za zastupanje ili osoba po posebnoj pisanoj punomoći i to neovisno o visini poslovnih udjela.

Skupština

- | | |
|---------------------|--------------------------|
| 1. Grad Zadar | 9. Općina Novigrad |
| 2. Općina Bibinje | 10. Općina Poličnik |
| 3. Općina Kali | 11. Općina Posedarje |
| 4. Grad Nin | 12. Općina Preko |
| 5. Općina Ražanac | 13. Općina Škabrnja |
| 6. Općina Sali | 14. Općina Vir |
| 7. Općina Starigrad | 15. Općina Zemunik Donji |
| 8. Općina Sukošan | 16. Općina Galovac |

Odlukom br. 01-08/13 od 04. veljače 2013. godine Skupština Društva je dala suglasnost Općini Zemunik Donji za prijenos novonastalog udjela pod rednim brojem 16. na Općinu Galovac odnosno suglasila se da se u Društvo primi novi član Općina Galovac.

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva i zastupa Društvo prema Upravi.

Nadzorni odbor nadzire upotrebu sredstava u Društvu, vođenje poslova Društva, provođenje odluka Skupštine.

Nadzorni odbor Društva ima pet članova:

- Alan Kociper, dipl. ing. - predsjednik (od 19. prosinca 2013. godine Ante Babić, dipl. iur.)
- Ante Babić, dipl. iur. - zamjenik predsjednika (do 19. prosinca 2013. godine, a od tada Tomislav Ćurko, dipl. ing.)
- Boris Frakin, prof. - član
- Krešimir Atelj - član (od 28. studenog 2013. godine, a do tada Alan Kociper, dipl. ing.)
- Damir Zubak, član – predstavnik radnika

Uprava Društva se sastoji od jednog direktora.

Direktor samostalno vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost, utvrđuje poslovnu politiku Društva, donosi planove u sklopu provođenja utvrđene poslovne politike, organizira poslovanje Društva i vođenje poslovnih knjiga, te u sklopu poslovanja donosi potrebne odluke i opće akte.

Direktor zastupa Društvo samostalno i pojedinačno.

Uprava Društva – Edvin Šimunov, dipl. iur.

U skladu sa zahtjevima radnog procesa, rad je u Društvu organiziran u okviru:

- 1. Općeg, pravnog i kadrovskog odjela;**
- 2. Financijsko-računovodstvenog odjela;**
- 3. Tehničkog odjela i**
- 4. Prometno-operativnog odjela.**

Radom odjela rukovode voditelji odjela koji imaju posebna ovlaštenja i odgovornosti.

Od naprijed navedenog ukupnog broja radnika u

- | | |
|----------------------------------------------------|--------------|
| - općem, pravnom i kadrovskom odjelu je zaposleno | 7 radnika |
| - financijsko-računovodstvenom odjelu je zaposleno | 7 radnika |
| - tehničkom odjelu je zaposleno | 60 radnika |
| - prometno-operativnom odjelu je zaposleno | 172 radnika. |

1. Opći, pravni i kadrovski odjel

Ovaj odjel uz opće poslove provodi:

- kadrovsku politiku i politiku obrazovanja radnika,
- pravno-preventivnu zaštitu u poslovanju Društva,
- izrađuje odluke o pravima i obvezama radnika,
- plan kadrova,
- vodi evidencije iz područja rada i podnosi izvješća,
- izrađuje ugovore o radu i ugovore o djelu,
- vodi propisane evidencije iz zdravstvenog, mirovinskog i invalidskog osiguranja,
- prijavljuje i odjavljuje radnike,
- vodi dosjee radnika.

Osim navedenog izrađuje nacрте općih akata, ugovore, tužbe, daje pravne savjete i mišljenja, te ostale slične poslove.

Ovaj odjel je zadužen za poslove zastupanja tvrtke pred sudskim tijelima u raznim sporovima, prekršajnim postupcima, kao i pred drugim tijelima i organizacijama, te pripremu i obradu dokumentacije kojom se regulira zastupanje Društva.

U 2013. godini u radni odnos je primljeno osam (8) radnika od toga četiri (4) vozača autobusa, dvije (2) čistačice, jedan (1) čistač-perač, te jedan (1) radnik u garderobi.

U istoj godini je odjavljeno jedanaest (11) radnika.

Osam (8) radnika je otišlo u starosnu mirovinu, a trojici (3) radnika je istekao ugovor o radu sklopljen na određeno vrijeme.

Što se tiče nepodmirenih tražbina Društva ista se utužuju tijekom godine pokretanjem ovršnih postupaka kod javnog bilježnika ili parničnih postupaka pred sudovima. Tako je tijekom 2013. godine utuženo 29.314,39 kuna.

2. Financijsko-računovodstveni odjel

Ovaj odjel obavlja slijedeće poslove:

a) upravlja financijama Društva;

U okviru upravljanja financijama Društva vodi se briga o naplati tražbina, ulaganjima u održavanju objekata, kao i nabavi autobusa.

b) izrađuje planove i analizu poslovanja;

Planove poslovanja obavlja služba plana i analize. Planiraju se prihodi i rashodi na nivou poslovnih jedinica:

- Općeg, pravnog i kadrovskog odjela;
- Financijsko-računovodstvenog odjela;
- Tehničkog odjela;
- Prometno-operativnog odjela;
- Kolodvora Biograd i Zadar;
- Otoka (Ugljan i Pašman, Iž, te Dugi otok).

Praćenje prihoda i rashoda po poslovnim jedinicama radi se mjesečno, tromjesečno i godišnje.

Ova služba također priprema i provodi postupke javne nabave.

c) vodi glavnu knjigu;

Glavna knjiga obuhvaća evidenciju svih nastalih poslovnih događaja Društva na temelju kojih se sastavljaju kvartalna i godišnja financijska izvješća za potrebe Društva i vlasnika (većinski vlasnik Grad Zadar i ostale jedinice lokalne samouprave), te ostalih korisnika (Poslovne banke, Porezna uprava, Financijska agencija i dr.)

d) vodi pomoćne poslovne knjige;

Pomoćne poslovne knjige obuhvaćaju:

- analitičku evidenciju dugotrajne imovine,
- analitičku evidenciju kratkotrajne imovine,
- analitičku evidenciju kupaca i dobavljača,

- analitičku evidenciju poreza na dodanu vrijednost uz sastavljanje knjiga ulaznih i izlaznih računa,
- evidenciju i obračun plaća zaposlenika i sastavljanje svih izvješća vezanih uz plaće (podaci se čuvaju trajno),
- glavnu blagajnu Društva i
- analitičku evidenciju skladišnog poslovanja. U okviru skladišnog poslovanja obavljaju se poslovi uglavnom vezani sa Tehnički odjel, odnosno ulaz i izlaz velikog broja različitih rezervnih dijelova. S obzirom da imamo i vlastite bazene za gorivo, točimo gorivo, pratimo utrošak goriva po voznim jedinicama, te njihovu prosječnu potrošnju.

Na kraju godine obavlja se popis robe i knjiženje inventurnih razlika.

Računovodstvo Društva obavilo je knjiženje svih poslovnih promjena u skladu s pozitivnim zakonskim propisima, što je potvrdila i neovisna revizija.

Tijekom 2013. godine su stupili na snagu i primjenjuju se slijedeći zakonski propisi:

- Zakon o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ br. 73/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ br. 148/13),
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine“ br. 125/13 i 148/13),
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o doprinosima („Narodne novine“ br. 148/13),
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dobit („Narodne novine“ br. 148/13),
- Zakon o izmjenama i dopunama Općeg poreznog zakona („Narodne novine“ br. 73/13).

Sve navedene zakonske izmjene uspješno su provedene u knjigovodstvenim evidencijama.

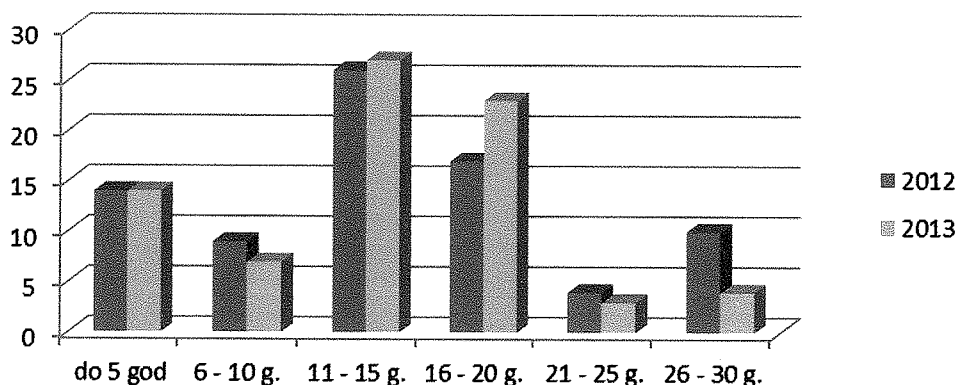
3. Tehnički odjel

«Liburnija» d.o.o. Zadar raspolaže sa ukupno 78 autobusa prosječne starosti 13,7 godina, te je u odnosu na 2012. godinu prosječna starost voznog parka smanjena za 5,5 %.

Koeficijent tehničke ispravnosti autobusa iznosi 87% i povećao se za 1,2% u odnosu na proteklu godinu.

Starosna struktura autobusa na dan 31. prosinca 2013. godine:

Redni broj	Starost autobusa	Broj autobusa u 2013.
1.	do 5 godina	14
2.	6 -10 godina	7
3.	11 -15 godina	27
4.	16 - 20 godina	23
5.	21 - 25 godina	3
6.	26 - 30 godina	4
Ukupno:		78



Servis i održavanje vozila obavlja se u vlastitoj servisnoj radionici koja zapošljava radnike koji su uključeni u pripremu, organizaciju i izvođenje gotovo svih potrebnih radova.

Tijekom 2013. godine Tehnički odjel „Liburnije” je uspješno otklanjao nastale kvarove i oštećenja na autobusima, te je na taj način osigurao dovoljan broj vozila za svakodnevno obavljanje radnih zadataka.

U cilju uspješnosti svladavanja novih tehnologija primijenjenih na autobusima provedena je daljnja edukacija radnika i to kako slijedi:

- dva radnika su osposobljena za dijagnosticiranje i otklanjanje kvarova na autobusima marke Iveco.

Osim toga, nabavljen je softver i hardver za dijagnosticiranje i popravak digitalnih tahografa, te su dva radnika osposobljena za rad s istim.

U 2013. godini i dalje se provodi edukacija vozača autobusa za sigurnu i štedljivu vožnju putem RIBAS panela.

Radi se o ukupno pedesetpet (55) vozača.

RIBAS panel pruža informacije vozačima kao pomoć u poboljšanju stila i načina vožnje, kroz upozorenja vozača prema predefiniranim događajima.

Događaji vozača i vozila se evidentiraju u memoriji računala u vozilu (OBC) i šalju u bazu podataka kako bi bili spremni za analizu i izvješćivanje. Putem RIBAS panela isti se podaci prezentiraju vozaču u stvarnom vremenu u vizualnom i zvučnom obliku.

Time se ostvaruje prisustvo tzv. virtualnog instruktora vožnje koji učinkovito podsjeća vozače na željene parametre vožnje, a rezultat je smanjena potrošnja goriva, veća učinkovitost vozača, udobnost putnika u vozilu, te smanjenje habanja vozila.

Osim što pomaže vozačima da upravljaju vozilom na adekvatan način, direktno utječe i na smanjenje potrošnje goriva, a samim time i smanjenje emisije CO₂.

Na taj način je ostvarena ušteda u potrošnji goriva u iznosu od 1,54 l/100 km odnosno na prijeđenih 1.526.914 km potrošeno je 23.514 l goriva manje.

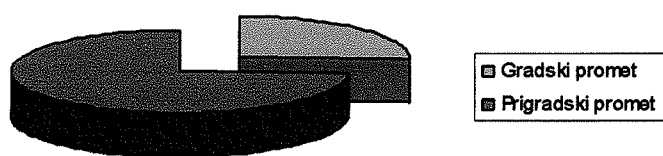
Tijekom 2013. godine je nabavljeno šest (6) rabljenih autobusa za prijevoz učenika i ispomoć u gradskom prijevozu.

Za naglasiti je kako se radi o visoko kvalitetnim rabljenim autobusima, očuvanima, u odličnom stanju, koji su nabavljeni po vrlo povoljnoj cijeni, te su za cijenu jednog novoga autobusa kupljena tri rabljena.

U 2013. godini je rashodovano šest (6) gradskih i dva (2) prigradska autobusa. Time je prosječna starost gradskih autobusa krajem 2013. godine iznosila 9,0 godina, a prosječna starost prigradskih autobusa 14,7 godina.

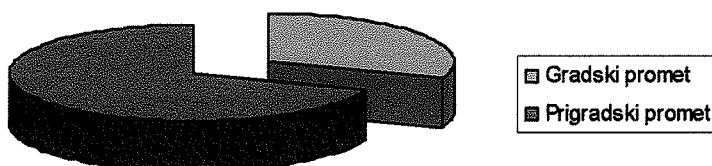
Broj prijeđenih kilometara u 2013. godini iznosi 5.011.000, te je u odnosu na 2012. godinu manji za 2,3 %. U gradskom prometu je ostvareno 1.266.198 km odnosno 25 % od ukupne kilometraže.

Kilometraža



Potrošnja goriva za autobuse iznosi 1.830.000 litara, a u odnosu na 2012. godinu je manja za 4,3 %. U gradskom prometu je potrošeno 560000 l odnosno 31 % od ukupne količine.

Potrošnja goriva



U odnosu na 2012. godinu u gradskom prometu je prijeđeno 1,76 % kilometara više, dok je u istom radoblju potrošeno 1,56 % goriva manje.

Prosječna potrošnja goriva u gradskom prometu u 2012. godini je iznosila 45,72 l/100 km, a u 2013. godini 44,23 l/100 km, te je ista smanjena za 16800 l odnosno 3,26 %.

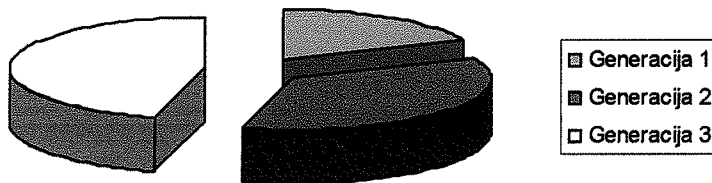
Prosječna potrošnja goriva u prigradskom prometu u 2012. godini je iznosila 34,90 l/100 km, a u 2013. godini 33,85 l/100 km, te je ista smanjena za 35707 l.

Što se tiče vrste autobusa, u gradskom prometu koristimo devetnaest (19) autobusa marke Mercedes Benz, tip Citaro I i to kako slijedi:

- I. generacija – autobusi proizvedeni 1999. godine s prosječnom kilometražom od 950000 km, a od toga 650000 km od kada su u vlasništvu „Liburnije“ d.o.o;
- II. generacija – autobusi nabavljeni 2008. godine s prosječnom kilometražom od 500000 km;
- III. generacija – autobusi nabavljeni u srpnju 2011. godine s prosječnom kilometražom od 250000 km.

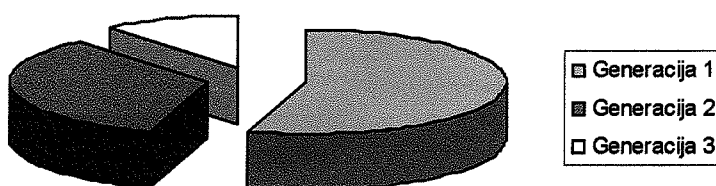
Navedene generacije autobusa se koriste u gradskom prometu kako slijedi:

Kilometraža po generacijama



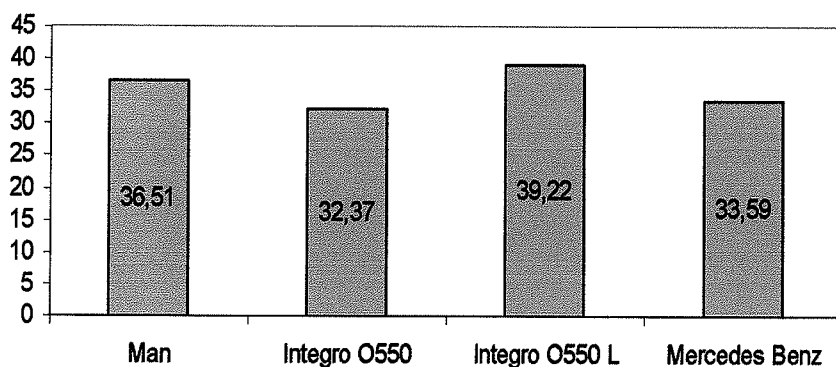
Što se tiče troška rezervnih dijelova i potrošnog materijala po generacijama gradskih autobusa, iz prikazanog je vidljivo kako se najviše sredstava troši upravo za održavanje I. generacije autobusa, a sve kako bi se održala tehnička ispravnost, urednost i udobnost autobusa. Stoga, u 2013. godini se i dalje obavljao generalni remont karoserija na autobusima I. generacije. Na jednom sutobusu je promijenjena kompletna vanjska oplata, te je obavljen generalni remont sjedala.

Troškovi održavanja po generacijama



Što se tiče potrošnje goriva po markama autobusa, iako autobusi marke Mercedes, tipa Integro O550 L imaju prosječnu potrošnju od 39,22 l/100 km, radi se o autobusima koji su tri metra duži i 30 % teži od standardnih, te imaju 30 % veći kapacitet putnika, tako se najveća potrošnja odnosi na autobuse marke Man s prosječnom potrošnjom od 36,51 l/100 km.

Prosječna potrošnja goriva u l/100 km



Osim toga, rješenjem Ministarstva poljoprivrede, Uprave vodnoga gospodarstva klasa: UP/I-325-05/13-01/79, ur. broj: 525-12/0948-13-1 od 15. ožujka 2013. godine naloženo je „Liburniji“ da na lokaciji servisne radionice u ulici Ivana Matije Škarića bb u Zadru osigura preobradu tehnoloških otpadnih voda koje nastaju prilikom pranja autobusa odnosno da iste pročisti u odjeljivaču masti i ulja prije ispuštanja u interni sustav odvodnje.

Slijedom toga, u 2013. godini obavljeni su radovi na izgradnji vodnih građevina odnosno izgrađen je separator lakih tekućina za pročišćavanje tehnoloških otpadnih voda.

4. Prometno-operativni odjel

U sklopu Prometno-operativnog odjela organiziran je i rad autobusnih kolodvora Zadar i Biograd n/M.

a) Usluge koje pružaju navedeni Kolodvori su:

- pristajanje i otprema autobusa (peronizacija);
- korištenje parkirališta za parkiranje autobusa i osobnih automobila;
- prodaja putnih karata;
- kolodvorske usluge;
- rezervacije i čuvanje mjesta u autobusu;
- izdavanje potvrda o cijeni putne karte;
- pohrana i čuvanje prtljage, pisama i paketa.

Autobusni kolodvor Zadar

Autobusni kolodvor Zadar kategoriziran je kao kolodvor B kategorije.

U 2013. godini obavljeni su radovi redovitog održavanja i to bojanje čekaonice, te nosivih stupova i čekaonica smještenih uz perone.

Sanirana je krovna instalacija i dimnjak kotlovnice.

Uz redovito održavanje Kolodvora, generalno čišćenje i bojanje odmah nakon pojave grafita redovito se boja i prometna signalizacija (označavanje parkirnih mjesta, ulazne-izlazne prometne trake i sl.).

U 2013. godini ostvarena je najveća realizacija do sada, pa je prihod od kolodvorskih usluga i prodanih karata ostalih prijevoznika iznosio 3.267.192 kn, prihod od peronizacije je iznosio 1.117.974 kn, te je u 2013. godini prevezeno 7.637.000 putnika što je 3 % više nego u 2012. godini.

b) Prijevoz putnika

Kao trgovačko društvo za javni prijevoz putnika "Liburnija" d.o.o. bavi se prijevozom putnika na području Zadarske županije. Prijevoz putnika je organiziran na način da se sastoji od slijedećih organizacijskih dijelova:

1. gradski prijevoz putnika
2. županijski linijski prijevoz putnika
 - a) kopno
 - b) otok Ugljan i Pašman
 - c) Dugi otok
 - d) otok Iž
3. posebni linijski prijevoz
 - a) osnovne škole
 - b) ostali ugovoreni prijevozi
4. organizirani prijevoz osoba sa invaliditetom
5. terenska kontrola

1. Gradski prijevoz putnika

Prijevoz započinje svakodnevno u 5,00 sati, a završava u 24,00 sata. U vrijeme ljetne turističke sezone gradski prijevoz odvija se između 5,00 sati i 02,00 sata. Prijevoz je organiziran na način da sve linije polaze sa glavnog autobusnog kolodvora. U javnom gradskom prijevozu svoj posao svakodnevno obavlja ukupno tridesetsedam (37) vozača koji dnevno ostvare oko 3.800 kilometara.

Javni gradski prijevoz putnika na području grada Zadra sastoji se od ukupno deset (10) linija odnosno četrnaest (14) radnih zadataka na kojima svakodnevno prometuje trinaest (13) autobusa.

Osim redovnih gradskih linija u vršnim opterećenjima prometuju i dodatni autobusi.

U periodu između 7,15 sati i 7,40 sati na relaciji Locco kolodvor – Borik (škola) prometuje ukupno sedam (7) dodatnih autobusa.

U 7,20 sati na relaciji Bili Brig – Mala Pošta – Borik (škola) prometuje jedan (1) dodatni autobus.

U periodu između 7,20 i 7,40 na relaciji Locco kolodvor – Tehnička škola prometuju ukupno tri (3) dodatna autobusa.

U vrijeme popodnevnog vršnog opterećenja osim redovnih gradskih linija u periodu između 13,20 i 13,40 sati na relaciji Locco kolodvor – Borik (škola) prometuje ukupno osam (8) dodatnih autobusa. U 13,20 na relaciji Bili Brig – Mala Pošta – Borik (škola) prometuje jedan (1) dodatni autobus.

U večernjem vršnom opterećenju linija u gradskom prijevozu u periodu između 19,00 i 20,00 na relaciji Borik (škola) – Locco kolodvor prometuje ukupno sedam (7) dodatnih autobusa. U 19,15 na relaciji Gimnazija F. Petrić – Locco kolodvor prometuje jedan (1) dodatni autobus.

2. Županijski prijevoz putnika

a) Kopno

Prigradski (županijski) prijevoz putnika organiziran je na području Zadarske županije od ukupno dvadesedevet (29) linija. Na poslovima županijskog prijevoza svakodnevno je angažirano pedeset (50) vozača koji dnevno ostvare oko 10 000 kilometara. Broj polazaka za pojedino mjesto u županiji direktno je vezano sa brojem stanovnika odnosno brojem putnika. Županijski prijevoz u osnovi je koncipiran i prilagođen dovozu i odvozu srednjoškolskih učenika u dvije smjene. To podrazumijeva da je iz svih mjesta Zadarske županije dolazak autobusa na autobusni kolodvor između 7,00 i 7,30 sati za prvu smjenu, te između 13,00 i 13,30 sati za drugu smjenu. Isto tako odlazak autobusa prema županijskim mjestima je između 14,00 i 14,30 sati za prvu smjenu, te između 20,00 i 20,30 sati za drugu smjenu.

U županijskom prijevozu putnika sustav naplate je organiziran na način da putnik može kupiti pojedinačnu kartu za jednu vožnju ili mjesečnu pokaznu kartu. Mjesečna pokazna karta može biti radnička ili učenička. Obje vrste mjesečne pokazne karte osim uračunatog popusta putniku omogućuju besplatan prijevoz u javnom gradskom prijevozu.

Za sve linije županijskog prijevoza posjedujemo odgovarajuće dozvole za obavljanje županijskog linijskog prijevoza putnika autobusom u cestovnom prometu koje nadležni županijski ured izdaje na rok od pet (5) godina. Dozvole koje trenutno posjedujemo imaju rok važenja do 31. svibnja 2016. godine.

U županijskom prijevozu putnika i dalje funkcionira linija na relaciji Zadar-Zračna luka Zadar (Zemunik). Za navedenu liniju ishodovana je odgovarajuća dozvola za obavljanje županijskog linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu na rok od pet godina.

Red vožnje za ovu liniju formiran je na način da su svi avionski letovi koji slijeću/polijeću na Zračnu luku pokriveni autobusnom linijom.

b) Prijevoz putnika na otocima Ugljanu i Pašmanu

Javni prijevoz putnika na otocima Ugljanu i Pašmanu organiziran je na način da se sastoji od ukupno četiri (4) linije. Osnovno polazište svih linija nalazi se u mjestu Preko. Dvije linije odvijaju se na otoku Ugljanu, a dvije na otoku Pašmanu. Svi polasci i dolasci linija na ovim otocima usklađeni su sa trajektnim prijevozom putnika na relacijama Preko – Zadar i Tkon – Biograd. Za obavljanje ovog prijevoza svakodnevno je angažirano jedanaest (11) vozača koji dnevno ostvare oko 2000 kilometara.

Sustav naplate također se sastoji od pojedinačne putne karte, te mjesečne pokazne karte za radnike i učenike. Kupcima oba tipa mjesečne pokazne karte omogućen je besplatan prijevoz u javnom gradskom prometu.

Za sve linije županijskog prijevoza na otocima Ugljanu i Pašmanu posjedujemo odgovarajuće dozvole za obavljanje županijskog linijskog prijevoza putnika autobusom u cestovnom prometu koje nadležni županijski ured izdaje na rok od pet (5) godina. Dozvole koje trenutno posjedujemo imaju rok važenja do 31. svibnja 2016. godine.

U odnosu na 2012. godinu nije bilo promjena u prijevozu putnika na otocima Ugljan i Pašman.

c) Prijevoz putnika na Dugom otoku

Javni prijevoz putnika na Dugom otoku sastoji se od dvije linije. Jedna linija povezuje zapadni dio otoka sa trajektnim pristaništem Brbinj, a druga linija povezuje istočni dio otoka sa općinskim središtem Sali. U skladu sa zahtjevom općine Sali tri puta tjedno odvija se linijski prijevoz između Brbinja i Sali na koji način je međusobno povezan istočni i zapadni dio Dugog otoka.

Za obavljanje ovog prijevoza svakodnevno su angažirana dva (2) autobusa, te četiri (4) vozača. Osim navedenih autobusa, na Dugom otoku je stacioniran i dodatni autobus koji služi kao rezervni u slučaju kvara na jednom od autobusa koji redovito prometuju na navedenim linijama.

U odnosu na 2012. godinu nije bilo promjena u prijevozu putnika na Dugom otoku.

d) Prijevoz putnika na otoku Ižu

Prijevoz putnika na otoku Ižu na relaciji trajektno pristanište Bršanjanj – Iž je organiziran svakodnevno i to u koordinaciji sa trajektnim prijevozom na relaciji Zadar – Iž. Prijevoz putnika na otoku Ižu obavlja se bez naplate putnih karata, a troškove prijevoza djelomično snosi Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

U odnosu na 2012. godinu nije bilo promjena u prijevozu putnika na otoku Ižu.

3. Posebni linijski prijevoz

a) Osnovne škole

Na javnom natječaju Zadarske županije dobili smo organizaciju prijevoza učenika za ukupno trinaest (13) osnovnih škola na području županije.

Prijevoz obavljamo za slijedeće osnovne škole: Sali, Preko, Neviđane, Ražanac, Pridraga, Škabrnja, Posedarje, Poličnik, Sukošan, Nin, Privlaka, Jasenice i Bibinje.

Na svim linijama za prijevoz učenika osnovnih škola raspoređeno je četrnaest (14) autobusa koji imaju potvrde za obavljanje organiziranog prijevoza učenika osnovnih škola, a sukladno Pravilniku o uvjetima koje moraju ispunjavati autobusi kojima se organizirano prevoze djeca ("Narodne novine" br. 100/08 i 20/09) i Pravilniku o tehničkim uvjetima vozila u prometu na cestama ("Narodne novine" br. 51/10, 84/10, 145/11 i 140/13).

U odnosu na prethodnu školsku godinu broj škola za koje obavljamo prijevoz učenika je identičan.

b) Ostali ugovoreni prijevozi

Na javnom natječaju dobili smo organizaciju prijevoza djelatnika „Turisthotela“ d.d. Zadar, te smo isti obavljali na relaciji Zadar-TN Zaton-Zadar u razdoblju od ožujka do studenog 2013. godine. Prijevoz smo obavljali jednim (1) autobusom sa dva (2) vozača, svakodnevno u periodu od 06.00 do 00.30 sati.

Osim toga, na javnom natječaju smo dobili i organizaciju prijevoza djelatnika „Punta Skale“ d.o.o. Zadar, te smo isti obavljali na relaciji Zadar-Punta Skala-Zadar u razdoblju od ožujka do studenog 2013. godine. Prijevoz smo obavljali jednim (1) autobusom sa dva (2) vozača, svakodnevno u periodu od 05.00 do 00.30 sati.

4. Organizirani prijevoz osoba sa invaliditetom

U 2013. godini nastavili smo sa obavljanjem organiziranog prijevoza osoba sa invaliditetom na području grada Zadra i to specijalnim kombi-vozilom namijenjenim isključivo prijevozu invalidnih osoba. Danas je prijevoz za osobe sa invaliditetom organiziran na način da se obavlja između 6,00 sati i 22,00 sata i to sa dva vozača, dakle u dvije smjene.

Ovo vozilo staro je deset (10) godina, prešlo je ukupno 199.000 km odnosno u 2013. godini 23.849 km.

Sveukupni troškovi za spomenuto vozilo u 2013. godini iznose 247.838,38 kn.

Osim navedenih vrsta prijevoza sukladno raspoloživim prijevoznim kapacitetima povremeno se bavimo slobodnim prijevozom putnika i to pretežno za potrebe sportskih klubova, te učeničkih natjecanja Zadarske županije.

Za istaknuti je da su od 01. srpnja 2013. godine odnosno od dana pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji nastupile promjene u odnosu na izobrazbu profesionalnih vozača. Sukladno članku 5. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu ("Narodne novine" br. 82/13) koji je usklađen sa Direktivom 2003/59 EZ, profesionalni vozači moraju imati početne kvalifikacije i redovito se osposobljavati kroz periodičku izobrazbu ako upravljaju vozilima za koja je potrebna vozačka dozvola D1, D1E, D ili DE kategorije.

Stoga je ovo Društvo u dogovoru sa Udrugom sindikata vozača i prometnih radnika „Liburnije“ d.o.o. Zadar i Samostalnim sindikatom radnika u komunalnim i srodnim djelatnostima, Sindikalna podružnica „Liburnija“ d.o.o. Zadar bez odlaganja započelo sa izradom programa izobrazbe i osposobljavanja vozača, a rok za provedbu je do 10. rujna 2015. godine.

5. Terenska kontrola

Osnovni zadatak terenske kontrole u okviru Prometno-operativnog odjela koju trenutno obavlja četiri kontrolora je kontrola putnih karata u autobusu, te redova vožnje.

Zbog izuzetnog značaja uredne naplate usluga prijevoza koja ima utjecaja na likvidnost Društva posebna se pažnja pridaje radu kontrole.

Kontrolori svakodnevno kontroliraju gradske, prigradske i povremeno otočne linije. Težište kontrole je stavljeno na gradski promet iz razloga što u gradskom prometu svakodnevno ima 750 relacija koje se voze od 5.00 do 24.00 sata, a i najviše je problema. Problemi u gradskom prometu postoje i dalje, ali u znatno smanjenom opsegu, a odnose se uglavnom na:

1. Izbjegavanje plaćanja putne karte,
2. Poništavanje već poništenih putnih karata

1. Učenici najviše izbjegavaju plaćanje jer putuju uglavnom kada su najveće gužve i kada je iz opravdanih razloga vozačev nadzor najslabiji, budući se zbog gužvi ne može istovremeno pratiti ulaz i izlaz putnika naročito na stajalištima: Mala pošta, Borik-škola i Kolodvor.

2. Putnici koji kupe putnu kartu u autobusu ili izvan autobusa istu poništavaju u automatu za poništavanje putnih karata. Automat ne razlikuje ispravnu od već poništene – stare karte. Ovakvi slučajevi poništavanja već poništene putne karte učestaliji su za vrijeme većih gužvi.

Kontrola autobusa u gradskom prometu, naročito u gužvama, nezamisliva je bez dva kontrolora istovremeno, pa se upravo tako i obavlja.

Kontrola prigradskih linija kojih svakodnevno ima 270 je daleko lakša i sa daleko manje problema. Na prigradskim linijama nema velikih gužvi, a vozači koji su uglavnom uvijek na istim linijama imaju nadzor, jer putnike primaju isključivo na prednja vrata i osobno poznaju većinu putnika.

Od školske godine 2013/2014. država sufinancira mjesečnu učeničku kartu u iznosu od 75 %, Zadarska županija u iznosu od 10 %, a većina općina preostalu razliku od 15 %, te nema problema sa izbjegavanjem plaćanja mjesečnih pokaza odnosno sufinanciranje mjesečnih učeničkih karata itekako se pozitivno odrazilo na smanjenje krivotvorenja istih.

Kontrola otočnih linija obavlja se povremeno. Također se kontrola povremeno obavlja pomoću „student servisa“ na način da student vozeći se kao uobičajeni putnik opaža i bilježi sve uočene propuste.

Ukoliko kontrolori u autobusu zateknu putnika bez putne karte ili sa neispravnom – starom putnom kartom, sastavljaju zapisnik ili na licu mjesta naplaćuju novčanu kaznu u iznosu od 100,00 kuna. Tako su u 2013. godini kontrolori naplatili 56 kazni na licu mjesta.

U 2013. godini kontrolori su u nekoliko navrata zatekli nekoliko putnika sa krivotvorenom učeničkom markicom i jednog studenta sa krivotvorenom godišnjom gradskom studentskom kartom, koje su predane MUP-u na daljnju obradu.

Kontrole linija obavljaju se svakodnevno i to: radnim danom, subotom, te nedjeljom i blagdanom, sa naglaskom na radni dan zbog većeg broja putnika i većeg broja linija.

Za naglasiti je da se obavljaju pripreme i analize uvođenja tzv. ticketing sustava odnosno sustava za nadgledanje i kontrolu prometa koji nadgleda vozni park, te putem kompjutera, displeja i terminala za izdavanje kartica uvelike olakšava prodaju i primjenu putnih karata.

Osim temeljne funkcije naplate, ovaj sustav omogućava dobivanje točnih podataka o opterećenosti linija, autobusnih stajališta, vrsti prodanih karata i slično.

Putem ovog sustava moguće je i praćenje vozila na terenu i na taj način predviđanje i reagiranje na potencijalna kašnjenja, kao i kontrola radnji vezanih za razne vidove periodičnog servisiranja vozila.

NABAVA

Priprema i provedba postupka javne nabave tijekom 2013. godine obavljena je u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 90/11 - u primjeni od 01. siječnja 2012.), Izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 83/13 - u primjeni od 09. srpnja 2013.), Izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 143/13 - u primjeni od 10. prosinca 2013.), te u skladu sa provedbenim propisima - Uredbama.

Zaposlenica Društva koja posjeduje važeći certifikat u području javne nabave se redovito usavršava na način da uredno pohađa programe usavršavanja i time stječe uvjete za produženje certifikata, a sve sukladno Pravilniku o izobrazbi u području javne nabave („Narodne novine“ br. 6/12).

U 2013. godini Društvo je provelo:

- 1) jedan (1) otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti (nabava čija je procijenjena vrijednost veća od europskih pragova (400.000 EUR-a za ugovore o javnoj nabavi robe, ugovore o javnim uslugama i natječaje; 5.000.000 EUR-a za ugovore o javnim radovima) i to:
 - otvoreni postupak javne nabave za nabavu dizelskog goriva eurodizel BS i ulja za loženje s kojim su sklopljena dva okvirna sporazuma na rok od dvije (2) godine jer je predmet nabave podijeljen u dvije grupe. Ukupna vrijednost okvirnih sporazuma iznosi 29.677.400,00 kn i 2.909.280,00 kn bez PDV-a.
- 2) devet (9) postupaka javne nabave male vrijednosti (nabava čija je procijenjena vrijednost manja od europskih pragova (400.000 EUR-a za ugovore o javnoj nabavi

robe, ugovore o javnim uslugama i natječajje; 5.000.000 EUR-a za ugovore o javnim radovima) i to:

- otvoreni postupak javne nabave za opskrbu električne energije ugovorne vrijednosti 187.013,97 kn bez PDV-a;
- pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave temeljem članka 117. točka 3. Zakona o javnoj nabavi za nabavu euro dizela na području Dugog Otoka. Ukupna vrijednost ugovora iznosi 399.000,00 kn bez PDV-a;
- otvoreni postupak javne nabave dva rabljena autobusa (god. proizv. 2003. i 2004.) ugovorne vrijednosti 1.197.000,00 kn bez PDV-a;
- otvoreni postupak javne nabave usluga tehničkog pregleda vozila ugovorne vrijednosti 476.677,43 kn bez PDV-a;
- otvoreni postupak javne nabave dva rabljena autobusa (god. proizv. 2003. i 2004.) ugovorne vrijednosti 939.864,69 kn bez PDV-a;
- nabava rabljenog osobnog automobila (god. proizv. 2009.) ugovorne vrijednosti 96.000,00 kn bez PDV-a;
- usluge generalnog remonta četiri (4) stupne dizalice. Temeljem članka 100. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi postupak je poništen jer su postale poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačije dokumentacije za nadmetanje da su bile poznate prije. Tako se umjesto generalnog remonta dizalica za koje je naknadno utvrđeno da su tehnički u jako lošem stanju odlučilo na kupovinu novih.
- otvoreni postupak javne nabave dva rabljena autobusa (god. proizv. 2008.) ugovorne vrijednosti 1.341.540,00 kn bez PDV-a;
- usluge tjelesne zaštite osoba i imovine temeljem članka 44. i kategorija usluga br. 23. iz dodatka II.B. Zakona o javnoj nabavi ugovorne vrijednosti 347.030,00 kn bez PDV-a.

Tijekom provođenja naprijed spomenutih postupaka javne nabave nije izjavljena niti jedna žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupka nabave.

U Zadru, 01. travnja 2014.

Broj: 01-312/14



Direktor

Edvin Šimunov, dipl. iur.

"LIBURNIJA" d.o.o. ZADAR
Broj: 01-337/14
Zadar, 07. travnja 2014.

Na sjednici Nadzornog odbora "Liburnije" d.o.o. Zadar, održanoj dana 07. travnja 2014. godine donesen je slijedeći

ZAKLJUČAK

Nadzorni odbor je raspravio Izvješće o radu Društva za 2013. godinu broj 01-312/14 od 01. travnja 2014. godine.

Na isti nije imao primjedbi, te predlaže Skupštini Društva da ga usvoji.

Dostaviti:

1. Nadzorni odbor
2. FRO
3. Arhiva



Predsjednik
Nadzornog odbora

Ante Babić, dipl. jur.

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Ante Babić", written over the printed name.

"LIBURNIJA" d.o.o. ZADAR
Ante Starčevića 1
23000 ZADAR

U Zadru, 27. svibnja 2014.
Broj: 01-500/14

Temeljem članka 18. Društvenog ugovora o osnivanju društva, Skupština Trgovačkog društva «Liburnija» d.o.o. Zadar, na svojoj sjednici održanoj dana 27. svibnja 2014. godine donosi slijedeći

ZAKLJUČAK

- I. Prihvaća se Izvješće o radu Društva za 2013. godinu br. 01-312/14 od 01. travnja 2014. godine.
Izvješće se nalazi u prilogu ovog zaključka.
- II. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Skupštine
po punomoći

Mr. sc. Jure Zekanović, dipl. oec.





LIBURNIJA

*d.o.o za prijevoz putnika u
gradskom i prigradskom prometu*

Godišnje izvješće o financijskom
poslovanju za 2013. godinu



LIBURNIJA

*d.o.o za prijevoz putnika u
gradskom i prigradskom prometu*

Godišnje izvješće za 2013. godinu

SADRŽAJ

1) FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA	2
Prihodi	3
Rashodi	6
2) OSNOVNI NATURALNI POKAZATELJI	8
3) IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU	12
4) POKAZATELJI FINANCIJSKE ANALIZE	13
5) ZAKLJUČAK.....	15

**LIBURNIJA***d.o.o za prijevoz putnika u
gradskom i prigradskom prometu**Godišnje izvješće za 2013. godinu***1) FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA****za razdoblje od 01.01.2013. do 31.12.2013.**

R.br.	OPIS	2012.	2013.	Index 13/12
1	2	3	4	5(4/3)
I.	POSLOVNI PRIHODI	54.644.855	55.519.321	101,6
1.	Prihodi od prodaje	42.358.905	43.391.820	102,4
2.	Ostali poslovni prihodi	12.285.950	12.127.501	98,7
II.	FINANCIJSKI PRIHODI	1.464.928	29.419	2,0
III.	IZVANREDNI – OSTALI PRIHODI	-	-	-
IV.	UKUPNI PRIHODI	56.109.783	55.548.740	99,0
V.	POSLOVNI RASHODI	55.577.565	54.971.968	98,9
7.	Utrošeni materijal	3.012.895	3.372.368	111,9
8.	Utrošena energija	540.972	500.782	92,6
9.	Troškovi goriva	14.534.429	13.744.832	94,6
10.	Ostali vanjski troškovi	2.690.587	2.869.041	106,6
11.	Troškovi osoblja (bruto)	25.445.403	25.516.980	100,3
-	<i>Neto plaće i nadnice</i>	<i>15.899.337</i>	<i>15.933.176</i>	<i>100,2</i>
-	<i>Troškovi poreza i doprinosa iz plaća</i>	<i>5.566.729</i>	<i>5.701.534</i>	<i>102,4</i>
-	<i>Doprinosi na plaće</i>	<i>3.979.337</i>	<i>3.882.270</i>	<i>97,6</i>
12.	Amortizacija	7.049.285	7.269.234	103,1
13.	Ostali troškovi	1.976.077	1.665.764	84,3
14.	Vrijednosno usklađivanje kratkotrajne imovine	75.020	-	-
15.	Rezerviranja	193.246	-	-
16.	Ostali poslovni rashodi	59.651	32.967	55,3
VI.	FINANCIJSKI RASHODI	457.635	505.888	110,5
VII.	IZVANREDNI – OSTALI RASHODI	2.637	-	-
VIII.	UKUPNI RASHODI	56.037.837	55.477.856	99,0
IX.	GUBITAK	-	-	-
X.	DOBIT	71.946	70.884	98,5
XI.	POREZ NA DOBIT	24.967	17.233	69,0
XII.	OSTVARENA DOBIT	46.979	53.651	114,2

Liburnija d.o.o. Zadar je u obračunskom razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2013. godine ostvarila pozitivan financijski rezultat u iznosu od 70.884 kn, porez na dobit od 17.233 kn, te ostvarenu dobit u iznosu 53.651 kn. U istom razdoblju protekle godine ostvarena dobit je iznosila 46.979 kn.

1. PRIHODI

Poslovni prihodi u 2013. godini iznose 55.519.321 kn, a u odnosu na 2012. godinu veći su za 1,6%.

U njihovoj strukturi najveći dio prihoda odnosi se na prihode od prodaje koji obuhvaćaju 78,1 % ukupnih prihoda, a odnose se na:

Iznosi u kunama, bez lipa					
Prihodi od prodaje	2012.	Udio (%)	2013.	Udio (%)	Index 13/12.
1	2	3	4	5	6 (4/2)
Prihodi od prodaje usluga na domaćem tržištu	36.882.894	87,1	37.680.396	86,8	102,2
Prihodi od prodaje usluga na inozemnom tržištu	61.785	0,2	21.453	0,1	34,7
Prihodi od podmirenja djela neostvarenih prihoda na otocima	1.451.045	3,4	1.464.898	3,4	101,0
Prihodi od zakupnina	945.141	2,2	957.881	2,2	101,3
Prihodi od kolodvorskih usluga i prodanih karata ostalih prijevoznika	3.018.040	7,1	3.267.192	7,5	108,3
UKUPNO:	42.358.905	100,0	43.391.820	100,0	102,4

Struktura prihoda od prodaje usluga na domaćem tržištu prikazana je kako slijedi:

Iznosi u kunama, bez lipa					
Vrsta prihoda od prodaje usluga na domaćem tržištu	2012.	Udio (%)	2013.	Udio (%)	Index 13/12.
1	2	3	4	5	6 (4/2)
Prihodi od kupljenih karata u autobusu	11.033.698	29,9	11.131.447	29,5	100,9
Prihodi od kupljenih karata izvan autobusa	1.730.556	4,7	1.679.586	4,5	97,1
Prihodi od prodaje set karata - karnet	2.652.143	7,2	2.438.725	6,5	92,0
Prihodi od radničkih pokaznih karata	3.952.109	10,7	4.213.483	11,2	106,6
Prihodi od pokaznih karata (đačke)	13.626.179	36,9	14.386.578	38,2	105,6

**LIBURNIJA***d.o.o za prijevoz putnika u
gradskom i prigradskom prometu**Godišnje izvješće za 2013. godinu*

Prihodi od prodaje pokaznih karata za umirovljenike	371.107	1,0	378.948	1,0	102,1
Prihodi od ugovorenih vožnji	17.000	0,0	17.000	0,0	100,0
Prihodi od posebnih-izvanrednih vožnji	1.733.793	4,7	1.530.601	4,1	88,3
Prihodi od prodaje karata – zračna luka	364.938	1,0	568.520	1,5	155,8
Prihodi od peronizacije	1.162.237	3,2	1.117.974	3,0	96,2
Prihodi od usluga – popravak i baždiranje tahografa	62.022	0,2	46.553	0,1	75,1
Prihodi od usluga radionice	142.413	0,4	125.629	0,3	88,2
Ostali prihodi od prodaje (iskaz.,odgođeni)	34.699	0,1	45.352	0,1	130,7
UKUPNO:	36.882.894	100,0	37.680.396	100,0	102,2

Iz dobivenih podataka može se zaključiti da je najveće povećanje prihoda ostvareno kod prihoda od prodaje karata – Zračna luka koji su u 2013. godini u odnosu na 2012. veći za 55,8%, ali obuhvaćaju manji dio ukupnih prihoda od prodaje.

Prihodi od prodaje radničkih pokaznih karata veći su za 6,6%, prihodi od đaćkih pokaznih karata za 5,6%, a prihodi od prodaje pokaznih karata za umirovljenike za 2,1%.

Značajno smanjenje prihoda ostvareno je kod prihoda od posebnih-izvanrednih vožnji koji su u 2013. godini u odnosu na 2012. manji za 11,7%, te kod prihoda od prodaje set karata – karnet koji su manji za 8,0%.

Smanjenje prihoda ostvareno je i kod prihoda od kupljenih karata izvan autobusa koji su u 2013. godini u odnosu na 2012. manji za 2,9%, te kod prihoda od peronizacije koji su manji za 3,8%.

Napominjemo da je zadnje povećanje cijena usluga prijevoza putnika bilo dana 01. travnja 2012. godine kada su cijene u gradskom prometu povećane u prosjeku za 23,7%, a u prigradskom prometu za 11,7%.

Ostali poslovni prihodi u 2013. godini u odnosu na 2012. manji su za 1,3%, a obuhvaćaju:

Ostali poslovni prihodi	Iznosi u kunama, bez lipa				
	2012.	Udio (%)	2013.	Udio (%)	Index 13/12.
1	2	3	4	5	6 (4/2)
Prihodi od subvencija i dotacija	7.950.730	64,7	8.516.316	70,2	107,1
Prihodi od refundacije troškova (vode, telefona, struje, grijanja i sl.)	284.061	2,3	284.774	2,3	100,3
Prihodi od naknade šteta	178.633	1,5	149.726	1,2	83,8
Prihodi od otpisa obveza i obračunate amortizacije autobusa kupljenih iz dotacija	2.639.147	21,5	2.904.883	23,9	110,1
Naplaćena otpisana potraživanja	1.000.575	8,1	8.022	0,1	0,8
Prihodi od inventurnih viškova kratk. imovine	34.488	0,3	55.712	0,5	161,5
Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	135.016	1,1	177.246	1,5	131,3
Ostali poslovni prihodi	63.300	0,5	30.822	0,3	48,7
UKUPNO:	12.285.950	100,0	12.127.501	100,0	98,7

Prihodi od kompenzacija, subvencija i dotacija u iznosu od 8.516.316 kn odnose se na subvenciju Grada Zadra u iznosu od 7.600.000 kn, subvenciju Grada Obrovca u iznosu od 720.000 kn, te na prihode od subvencija autobusnih linija i prijevoza učenika u iznosu od 196.316 kn (od ostalih općina koje imaju udio u temeljnom kapitalu Društva).

Ovi prihodi u 2013. godini u odnosu na 2012. veći su za 7,1% i obuhvaćaju 15,3% ukupnih prihoda poduzeća.

Međutim, dio subvencije Grada Zadra u iznosu od 6.800.000 kn predviđen proračunom Grada Zadra za 2012. godinu, kao i subvencija Grada Obrovca u iznosu od 708.000 kn po ugovoru nisu doznačeni do kraja 2013. godine, pa su ova potraživanja evidentirana u bilanci stanja kao dio AOP-a oznake 048 – Potraživanja od države i drugih institucija.

Financijski prihodi u 2013. godini iznose 29.419 kn, a sadrže prihode od kamata na deponirana i izdvojena sredstva na žiro-računima u iznosu 29.350 kn, te pozitivne tečajne razlike u iznosu od 69 kn.

**LIBURNIJA***d.o.o za prijevoz putnika u
gradskom i prigradskom prometu**Godišnje izvješće za 2013. godinu*

2. RASHODI

Poslovni rashodi u 2013. godini iznose 54.971.968 kn, a u odnosu na 2012. godinu manji su za 1,1%. Ovi rashodi obuhvaćaju 99,2% ukupnih rashoda poduzeća.

Struktura poslovnih rashoda iznosi kako slijedi:

Poslovni rashodi	Iznosi u kunama, bez lipa				
	2012.	Udio (%)	2013.	Udio (%)	Index 13/12.
1	2	3	4	5	6 (4/2)
Materijalni troškovi	3.012.895	5,4	3.372.368	6,1	111,9
Utrošena energija	540.972	1,0	500.782	0,9	92,6
Troškovi goriva	14.534.429	26,2	13.744.832	25,0	94,6
Ostali vanjski troškovi	2.690.587	4,8	2.869.041	5,2	106,6
Troškovi osoblja (bruto)	25.445.403	45,8	25.516.980	46,4	100,3
Amortizacija	7.049.285	12,7	7.269.234	13,2	103,1
Ostali troškovi	1.976.077	3,6	1.665.764	3,1	84,3
Vrijednosno usklađivanje	75.020	0,1	-	-	-
Rezerviranja	193.246	0,3	-	-	-
Ostali poslovni rashodi	59.651	0,1	32.967	0,1	55,3
UKUPNO:	55.577.565	100,0	54.971.968	100,0	98,9

Materijalni troškovi poslovanja obuhvaćaju utrošene sirovine i materijal, utrošene rezervne dijelove, te otpis sitnog inventara, auto-guma i ambalaže, a u 2013. godini u odnosu na 2012. veći su za 11,9%.

Pri tome su troškovi rezervnih dijelova povećani za 16,4%, troškovi sirovina i materijala za 5,6%, a troškovi auto guma za 23,6%.

Troškovi goriva u 2013. godini u odnosu na 2012. manji su za 5,6%, a troškovi električne energije i lož-ulja za 7,4%.

Troškovi osoblja sadrže plaće djelatnika, poreze i doprinose iz i na plaće, a u 2013. godini u odnosu na 2012. ukupno su veći za 0,3%.

Amortizacija je obračunana primjenom stopa koje se kao trošak priznaju u porezno dopustiv rashod. Troškovi amortizacije u 2013. godini u odnosu na 2012. bilježe rast od 3,1%.

Ostali vanjski troškovi u 2013. godini iznose 2.869.041 kn, a odnose se na:

Ostali vanjski troškovi	Iznosi u kunama, bez lipa		
	2012.	2013.	Index 13/12.
1	3	3	4(3/2)
Prijevozne usluge	115.294	118.199	102,5
Poštanske i telefonske usluge	160.978	130.743	81,2
Usluge održavanja	396.693	385.162	97,1
Zakupnina	172.307	272.590	158,2
Troškovi registracije prijevoznih sredstava	551.364	563.124	102,1
Usluge pristajanja i carinske usluge	42.000	42.480	101,1
Komunalne usluge i ostale usluge	864.781	925.278	106,9
Ostale usluge	387.170	431.465	111,4
UKUPNO:	2.690.587	2.869.041	106,6

Najveće povećanje troškova ostvareno je kod troškova zakupnina koje su zbog najma FM sustava za mjerenje potrošnje goriva u 2013. godini u odnosu na 2012. veći za 58,2%.

Ostali troškovi iznose 1.665.764 kn, a prikazani su kako slijedi:

Ostali troškovi	Iznosi u kunama, bez lipa		
	2012.	2013.	Index 13/12.
1	2	3	4(3/2)
Ugovori o djelu	19.200	19.200	100,0
Naknade članovima Nadzornog odbora i skupštine	110.196	129.087	117,1
Troškovi za službena putovanja, terenski dodatak i prijevoz	203.449	228.494	112,3
Reprezentacija	38.158	35.064	91,9
Premije osiguranja	842.820	545.948	64,7
Porezi i doprinosi koji ne ovise o poslovnom rezultatu	194.445	188.817	97,1
Bankarske usluge i članarine udruženjima	222.696	172.887	77,6
Troškovi ostalih materijalnih prava zaposlenih	276.994	316.986	114,4
Ostali troškovi poslovanja	68.119	29.281	43,0
UKUPNO:	1.976.077	1.665.764	84,3

Premije osiguranja u 2013. godini u odnosu na 2012. manje su za 35,3% jer je dio plaćenih troškova budućeg razdoblja evidentiran u bilanci stanja kao dio AOP oznake 059 – Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi.

Financijski rashodi u iznosu od 505.888 kn odnose se na kamate po dugoročnom financijskom leasingu u iznosu od 222.012 kn, interkalarne kamate po dugoročnom financijskom leasingu u iznosu od 185.214 kn, ostale kamate u iznosu od 92 kn, te negativne tečajne razlike u iznosu od 98.570 kn.

2) OSNOVNI NATURALNI POKAZATELJI

Krajem 2013. godine Liburnija d.o.o. Zadar je raspolagala sa 78 autobusa koji prometuju na ukupno deset (10) gradskih linija, dvadesetdevet (29) prigradskih, četiri (4) linije na otocima Pašman i Ugljan, dvije linije (2) na Dugom Otoku te jedna (1) linija na Otoku Ižu.

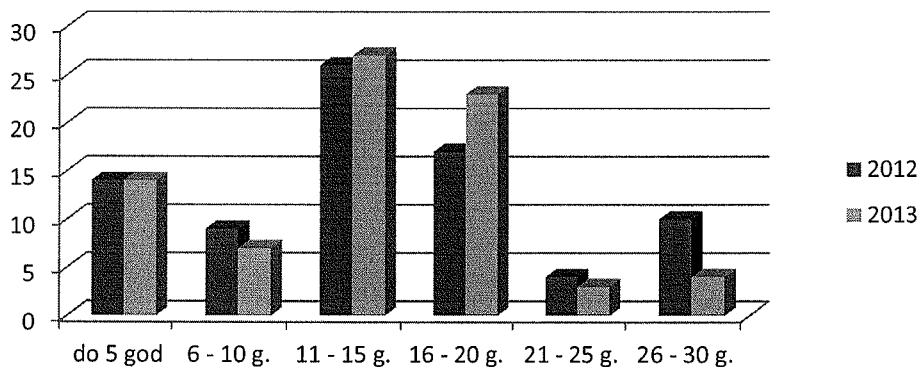
Tijekom 2013. godine nabavljeno je šest (6) rabljenih autobusa za prijevoz učenika i kao ispomoć u gradskom prijevozu, a rashodovano je šest (6) gradskih i dva (2) prigradska autobusa.

Time je prosječna starost gradskih autobusa na kraju 2013. godine iznosila 9,0 godina, a prosječna starost prigradskih autobusa 14,7 godina.

Starosna struktura autobusnih vozila na dan 31.12.2013. godine iznosi kako slijedi:

Red.br.	Starost autobusa	Broj autobusa 2012.	Broj autobusa 2013.
1.	do 5 g.	14	14
2.	6 – 10 g.	9	7
3.	11 – 15 g.	26	27
4.	16 – 20 g.	17	23
5.	21 – 25 g.	4	3
6.	26 – 30 g.	10	4
	Ukupno:	80	78

broj
autobusa



Koeficijent tehničke ispravnosti autobusa iznosi 87% i povećao se za 1,2% u odnosu na proteklu godinu.

Broj prijeđenih kilometara u 2013. godini u odnosu na 2012. manji je za 2,3%, potrošnja goriva u litrama manja je za 4,3%, dok je broj prevezenih putnika veći za 3,0%. Važno je naglasiti da se broj prevezenih putnika izračunava na temelju empirijskih metoda (procjena), što ne daje potpuno točnu sliku o stvarnom broju dijelom prevezenih putnika.

U Društvu je na dan 31.12.2013. bilo 246 zaposlenika što je za 1,2% manje u odnosu na proteklu godinu. Tijekom 2013. godine primljeno je osam (8), a odjavljeno 11 (jedanaest) zaposlenika. Broj vozača povećao se za 2,4%, broj radnika na održavanju autobusa veći je za 4,3%, dok je broj ostalih zaposlenika manji za 10,5%.

Ukupno realizirani fond sati u 2013. godini iznosio je 575.039 sati i manji je za 3,7% u odnosu na 2012. godinu.

Od ukupnog fonda sati prekovremenih sati bilo je ukupno 60.495 što je u odnosu na proteklu godinu manje za 3,1%, na teret HZZO na bolovanju potrošeno je 9.128 sati što je manje za 38,7% u odnosu na 2012. godinu, a na teret poduzeća 7.864 sati, što je 25,2% manje u odnosu na 2012. godinu.

Prosječan broj zaposlenika na bazi sati rada iznosi 271 i manji je za 2,9%, dok je prosječna plaća po zaposleniku (neto) veća za 3,0%.

Kvalifikacijska struktura zaposlenih na dan 31.12.2013. iznosi:

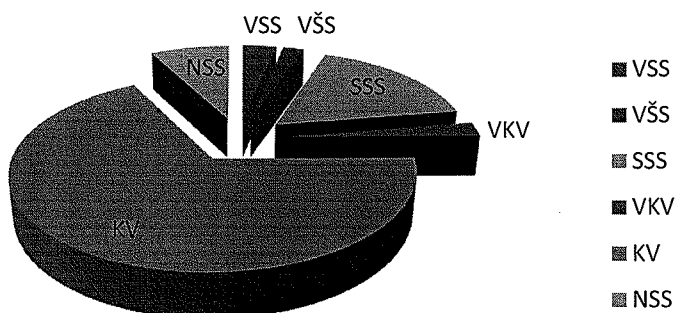


LIBURNIJA

d.o.o za prijevoz putnika u
gradskom i prigradskom prometu

Godišnje izvješće za 2013. godinu

Red.br.	Stručna sprema	Stanje na dan 31.12.2013.	Struktura %
1.	VSS	8	3,3
2.	VŠS	5	2,0
3.	SSS	42	17,1
4.	VKV	6	2,4
5.	KV	166	67,5
6.	NSS	19	7,7
	Ukupno:	246	100,0



Tabelarni prikaz osnovnih naturalnih pokazatelja poslovanja prikazan je kako slijedi:

OSNOVNI NATURALNI POKAZATELJI
za razdoblje od 01.01.2013. do 31.12.2013.

R.br.	ELEMENTI	2012.	2013.	Index 13/12.
1	2	3	4	5(4/3)
1.	Broj vozila - stanje 31. XII (autobusi)	80	78	97,5
2.	Koeficijent tehničke ispravnosti - (autobusi)	86%	87%	101,2
3.	Prosječna starost vozila – (autobusi)			
	- gradski	7,3	9,0	123,3
	- prigradski	15,0	14,7	98,0
4.	Broj nabavljenih autobusa	6	6	100,0
	- rabljeni	1	6	600,0
	- novi	5	-	-
5.	Broj rashodovanih autobusa	5	8	160,0
6.	Prijeđeni kilometri (000)	5.131	5.011	97,7
7.	Potrošak goriva za autobuse (000 lit.)	1.913	1.830	95,7
8.	Broj prevezenih putnika (000)	7.418	7.637	103,0
9.	Prosječan broj zaposlenika na bazi sati rada	279	271	97,1
10.	Broj zaposlenika na dan 31.12., od toga:	249	246	98,8
	- vozači autobusa	126	129	102,4
	- radnici na održavanju autobusa	47	49	104,3
	- ostali	76	68	89,5
11.	Prosječna plaća po zaposleniku			
	- bruto	6.408,42	6.638,10	103,6
	- neto	4.744,98	4.891,14	103,0

**LIBURNIJA***d.o.o za prijevoz putnika u
gradskom i prigradskom prometu**Godišnje izvješće za 2013. godinu***3) IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU – Direktna metoda
u razdoblju od 01.01.2013. do 31.12.2013.**

Naziv pozicije	Iznosi u kunama, bez lipa	
	2012.	2013.
NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
1. Novčani primici od kupaca	50.500.807	52.252.859
2. Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	144.186	141.238
3. Ostali novčani primici	14.303.689	11.926.406
I. Ukupno novčani primici od poslovnih aktivnosti	64.948.682	64.320.503
1. Novčani izdaci dobavljačima	26.413.148	25.921.002
2. Novčani izdaci za zaposlene	25.844.295	26.022.155
3. Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	801.439	728.841
4. Novčani izdaci za kamate	420.400	445.350
5. Novčani izdaci za poreze	3.175.082	5.474.804
6. Ostali novčani izdaci	527.324	573.744
II. Ukupno novčani izdaci od poslovnih aktivnosti	57.181.688	59.165.896
A1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD POSL. AKT.	7.766.994	5.154.607
A2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD POSL. AKT.	-	-
NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nemater. imovine	4.176.832	3.693.311
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	4.176.832	3.693.311
B1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD INV. AKT.	-	-
B2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD INV. AKT.	4.176.832	3.693.311
NOVČANI TIJEK OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		
1. Novčani primici od glavnice kredita, zadužnica, i dr. posudbi	-	-
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti	-	-
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i obveznica	254.329	-
2. Novčani izdaci za financijski najam	2.797.902	1.796.541
2. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	-	-
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti	3.052.231	1.796.541
C1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD FIN. AKTIV.	-	-
C2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD FIN. AKTIV.	3.052.231	1.796.541
Ukupno povećanje novčanog tijeka	537.931	-
Ukupno smanjenje novčanog tijeka	-	335.245
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	1.712.096	2.250.027
Povećanje novca i novčanih ekvivalenata	7.766.994	5.154.607
Smanjenje novca i novčanih ekvivalenata	7.229.063	5.489.852
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	2.250.027	1.914.782

**4) POKAZATELJI FINANIJSKE ANALIZE**

Na osnovu podataka iz Bilance i Računa dobiti i gubitka za opis finansijske situacije Društva izračunati su pokazatelji likvidnosti, zaduženosti, profitabilnosti i aktivnosti:

Iznosi u kunama, bez lipa			
R.br.	O p i s	2012.	2013.
BILANCA / IZVJEŠTAJ O FINANIJSKOM POLOŽAJU			
1.	Dugotrajna imovina	37.329.851	33.380.176
2.	Kratkotrajna imovina	15.084.613	15.794.586
3.	Zalihe	993.797	959.875
4.	Ukupno aktiva	52.369.560	49.423.071
5.	Kapital i rezerve	24.093.164	24.153.216
6.	Dugoročne obveze	6.860.426	5.521.759
7.	Kratkoročne obveze	10.978.025	10.252.198
RDG / IZVJEŠTAJ O SVEOBHVANOJ DOBITI			
8.	Poslovni prihodi	54.644.855	55.519.321
9.	Poslovni rashodi	55.577.565	54.971.968
10.	Amortizacija	7.049.285	7.269.234
11.	Ukupni prihodi	56.109.783	55.548.740
12.	Dobit razdoblja	46.979	53.651
POKAZATELJI FINANIJSKE ANALIZE			
LIKVIDNOST			
1.	Neto radni kapital (R.br. 2 – R.br. 7)	4.106.588	5.542.388
2.	Kratkoročni finansijski položaj (R.br. 2 – R.br. 3) – R.br. 7	3.112.791	4.582.513
3.	Koeficijent tekuće likvidnosti (R.br. 2. / R.br. 7)	1,37	1,54
4.	Koeficijent ubrzane likvidnosti (R.br. 2 – R.br. 3 / R.br. 7)	1,28	1,45
5.	Koeficijent finansijske stabilnosti (R.br. 1. / R.br. 5 + R.br. 6)	1,20	1,12
ZADUŽENOST			
6.	Koeficijent zaduženosti (%) (R.br. 6 + R.br. 7 / R.br. 4)	34,06	31,92
7.	Koeficijent samofinanciranja (%) (R.br. 5 / R.br. 4)	46,00	48,87
8.	Faktor zaduženosti (broj godina) (R.br. 6 + R.br. 7 / R.br. 12 + R.br. 10)	2,51	2,15
PROFITABILNOST			
9.	Rentabilnost imovine – ROA (%) (R.br. 12 / R.br. 4)	0,09	0,11
10.	Rentabilnost kapitala – ROE (%) (R.br. 12 / R.br. 5)	0,19	0,22
AKTIVNOST			
12.	Koeficijent obrta ukupne imovine (R.br. 11 / R.br. 4)	1,07	1,12

**Obrazloženje:***Likvidnost:*

Analiza likvidnosti pokazuje koliko je Društvo sposobno podmirivati svoje dospjele kratkoročne obveze. Može se zaključiti da je likvidnost poslovanja u 2013. godini vrlo dobra i poboljšana u odnosu na 2012. godinu što se vidi iz pozitivne vrijednosti neto radnog kapitala i kratkoročnog financijskog položaja što znači da je dio kratkotrajne imovine financiran iz dugoročnih izvora što je neophodno za održavanje likvidnosti. Također je povećana vrijednost tekuće i ubrzane likvidnosti.

Nasuprot tome, koeficijent financijske stabilnosti bi trebao iznositi manje od 1, a njegova pozitivna vrijednost u 2012. i 2013. godini ukazuje na moguću dugoročnu financijsku nestabilnost Društva.

Zaduženost:

Analiza zaduženosti pokazuje da se Društvo u 2013. godini financiralo sa 31,92% iz tuđih izvora, te 48,87% iz vlastitih izvora financiranja, što je odličan pokazatelj budući vrijednost koeficijenta zaduženosti bi trebao iznositi manje od 50%.

Faktor zaduženosti u 2013. godini iznosi 2,15 godina, a njegova manja vrijednost također ukazuje na veću sigurnost, odnosno manju zaduženost Društva.

Protitabinost:

Rentabilnost ukupne aktive (ROA) izražava rentabilnost ukupne imovine poduzeća, odnosno pokazuje da li poduzeće efektivno koristi sva sredstva vezana u poduzeću.

Krajem 2013. godine iznosi 0,11, a pokazuje da je Društvo na svaku 1 kn zaradilo 0,11 lipa neto dobiti. Vrijednost ovog pokazatelja bi trebala biti, prema preporuci eksperta, visa od kamatne stope dugoročnih kredita.

Rentabilnost kapitala (ROE) otkriva koliki profit Društvo ostvari na 1 kn uloženog vlastitog kapitala, a njegova vrijednost trebala bi biti najmanje ravna kamatnoj stopi banaka na deponirana sredstva. Ova vrijedost je također niska i na kraju 2013. godine iznosi 0,22, a pokazuje da je Društvo na svaku 1 kn uloženog vlastitog kapitala zaradilo 0,22 lipa neto dobiti.

Aktivnost:

Pokazatelji aktivnosti mjere koliko učinkovito Društvo upotrebljava svoje resurse, a s aspekta sigurnosti i uspješnosti poslovanja važno je da budu što je moguće veći.

Koeficijent obrta ukupne imovine pokazuje da se ukupna imovina Društva tijekom 2013. godine obrnula 1,12 puta, što znači da je Društvo na 1,00 kn ukupne imovine ostvarilo 1,12 kn ukupnih prihoda.

5) ZAKLJUČAK

U predočenom Godišnjem izvješću za 2013. godinu, kroz različite aspekte prikazani su prirodni i finansijski pokazatelji poslovanja Društva.

Izveštaj za 2013. godinu sačinjen je u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN broj 109/07 i 52/2013.).

Prema knjigovodstvenim podacima za 2013. godinu Društvo je u 2013. godini ostvarilo ukupne prihode u iznosu od 55.548.740,30 kn, te ukupne rashode u iznosu od 55.477.856,49 kn. Pri tome su poslovni prihodi u 2013. godini u odnosu na 2012. veći za 1,6%, dok su poslovni rashodi manji za 1,1%.

Dobit prije oporezivanja iznosi 70.883,81 kn, porez na dobit 17.232,77 kn, a dobit nakon oporezivanja 53.651,04 kn.

Bilanca stanja na dan 31. prosinca 2013. godine iskazuje broj aktive odnosno pasive u iznosu od 49.423.070,88 kn.

Izveštaj o novčanom tijeku iskazuje ukupno smanjenje novčanog tijeka u 2013. godini u iznosu od 335.245,14 kn.

Izveštaj o promjenama kapitala na dan 31. prosinca 2013. godine iskazuje ukupno stanje kapitala u iznosu od 24.153.216,26 kn.

Stanje rezervi na dan 31. prosinca 2013. godine iznosi 37,18 kn.

Predlaže se Skupštini Društva da ostvarenu dobit u iznosu od 53.651,04 kn rasporedi na zadržanu dobit.

Krajem 2013. godine Liburnija d.o.o. Zadar je raspolagala sa 78 autobusa koji prometuju na ukupno deset 10 gradskih linija, 29 prigradskih, 4 linije na otocima Pašman i Ugljan, 2 linije na Dugom Otoku te 1 linija na Otoku Ižu.

Tijekom 2013. godine nabavljeno je šest (6) rabljenih autobusa za prijevoz učenika i ispomoć u gradskom prijevozu, a rashodovano je šest (6) gradskih i dva (2) prigradska autobusa. Time je prosječna starost gradskih autobusa na kraju 2013. godine iznosila 9,0 godina, a prosječna starost prigradskih autobusa 14,7 godina. Glavni prioritet ovog Društva je daljnja obnova voznog parka, a samim time i poboljšanje sustava javnog gradskog i prigradskog prijevoza.



*d.o.o za prijevoz putnika u
gradskom i prigradskom prometu*

Godišnje izvješće za 2013. godinu

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovorajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenih razloga Uprava i dalje prihvaća načelo trajnosti poslovanja pri izradi finansijskih izvještaja. Ne planiramo obustaviti djelatnost, niti imamo ikakva saznanja o eventualnim događajima koji bi mogli utjecati na neograničenost poslovanja.

Zadar, 26. ožujka 2014.
Broj: 02-288/14.



Direktor


Edvin Šimunov, dipl. iur.

TD "LIBURNIJA" d.o.o. ZADAR

Broj: 01-308/14

Zadar, 01. travnja 2014.

Na temelju članka 428. stavka 3. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ br. 111/93 do 111/12), članka 14. i 15. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ br. 109/07), i članka 35. stavka 2. Društvenog ugovora, direktor Društva donio je dana 01. travnja 2014. godine

ODLUKU
o odobrenju izdavanja temeljnih financijskih
izvještaja za 2013. godinu

Točka 1.

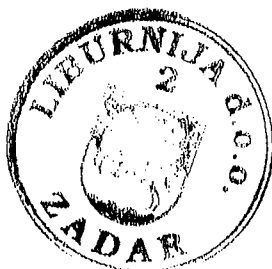
Uprava Trgovačkog društva «Liburnije» d.o.o. Zadar dana 01. travnja 2014. godine upoznala se sa sadržajem skupa temeljnih financijskih izvještaja za 2013. godinu koje je predložio voditelj Financijsko-računovodstvenog odjela.

Točka 2.


Utvrđuje se da u razdoblju od 01. siječnja 2013. godine do danas nisu nastali usklađujući događaji nakon bilance.

Točka 3.

Direktor Društva dana 01. travnja 2014. godine odobrava izdavanje temeljnih financijskih izvješća za 2013. godinu sa stanjem 31. prosinca 2013. godine i daje ih na korištenje drugim organima trgovačkog društva i to Nadzornom odboru i Skupštini Društva.



Direktor


Edvin Šimunov, dipl. iur.

NADZORNI ODBOR
"LIBURNIJA" d.o.o. ZADAR

Broj: 01-330/14
Zadar, 7. travnja 2014.

Temeljem članka 263. stavka 1. i 3. Zakona o trgovačkim društvima i članka 28. Društvenog ugovora, Nadzorni odbor «Liburnije» d.o.o. Zadar daje

IZVJEŠĆE
o obavljenom nadzoru vođenja poslovanja za 2013. godinu

Nadzorni odbor «Liburnije» d.o.o. Zadar je raspravio temeljna financijska izvješća za 2013. godinu, nadzirao upotrebu sredstava Društva, vođenje poslovanja Društva, te provođenje Društvenog ugovora.

Osim navedenog je razmatrao financijske planove i financijska izvješća i kontrolirao urednost vođenja poslovnih knjiga.

Utvrđeno je da su sve poslovne knjige u skladu s Društvenim ugovorom i zakonskim propisima, te predlaže Skupštini Društva da u cijelosti prihvati izvješće o financijskom poslovanju za 2013. godinu i da se dobit u iznosu od 53.651,04 kn rasporedi na zadržanu dobit.



Predsjednik
Nadzornog odbora

Ante Babić, dipl. iur.

"LIBURNIJA" d.o.o. ZADAR
Ante Starčevića 1
23000 ZADAR

U Zadru, 27. svibnja 2014.
Broj: 01-502/14

Temeljem članka 428. stavka 3. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ br. 111/93-68/13) i članka 20. stavka 3. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ br. 109/07 i 54/13) Skupština Društva na sjednici održanoj 27. svibnja 2014. godine donosi

ODLUKU

o prihvaćanju godišnjih financijskih izvješća Društva za 2013. godinu br. 01-288/14 od 26. ožujka 2014. godine uz slijedeće obračunske veličine:

- ukupni prihodi	55.548.740,30 kn
- ukupni rashodi	55.477.856,49 kn
- dobit prije oporezivanja	70.883,81 kn
- porez na dobit	17.232,77 kn
- dobit nakon oporezivanja	53.651,04 kn

Bilanca stanja na dan 31. prosinca 2013. godine iskazuje broj aktive odnosno pasive u iznosu od 49.423.070,88 kn.

Izvještaj o novčanom tijeku iskazuje ukupno smanjenje novčanog tijeka u 2013. godini u iznosu od 335.245,14 kn.

Izvještaj o promjenama kapitala na dan 31. prosinca 2013. godine iskazuje ukupno stanje kapitala u iznosu od 24.153.216,26 kn.

Stanje rezervi na dan 31. prosinca 2013. godine iznosi 37,18 kn.



Predsjednik Skupštine
po punomoći

Mr. sc. Jure Zekanović, dipl. oec.

"LIBURNIJA" d.o.o.
Ante Starčevića 1
23000 Z A D A R

U Zadru, 27. svibnja 2014.
Broj: 01-503/14

Temeljem članka 441. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ br. 111/93-68/13), članka 20. stavka 3. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ br. 109/07 i 54/13) i članka 43. Društvenog ugovora TD «Liburnija» d.o.o. Zadar, Skupština Društva na sjednici održanoj 27. svibnja 2014. godine donosi

ODLUKU
o rasporedu dobitka Društva za 2013. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se ostvareni dobitak za 2013. godinu u iznosu od 53.651,04 kn.

Članak 2.

Ostvareni dobitak iz članka 1. raspoređuje se na zadržanu dobit u iznosu od 53.651,04 kn.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Skupštine
po punomoći



Mr. sc. Jure Zekanović, dipl. oec.



Inženjerski biro-revizija d.o.o. Zadar

za reviziju finansijskih izvještaja i pružanje usluga s područja računovodstva,
poreznog savjetovanja, finansijskih analiza i kontrola

23000 ZADAR, Poljana Plankit 1

Tel./Fax: 023/250-869

“LIBURNIJA” d.o.o. ZADAR

**IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI
FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2013. GODINU**

“LIBURNIJA” d.o.o. ZADAR

**IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI
FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2013. GODINU**

SADRŽAJ

STRANICA:

ODGOVORNOST ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE.....	2
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA.....	3
FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI	
- Bilanca na dan 31. prosinca 2013. Godine.....	5
- Račun dobiti i gubitka za 2013. godinu.....	8
-Izveštaj o novčanom tijeku.....	10
-Izveštaj o promjenama kapitala.....	12
- Bilješke uz financijske izvještaje.....	13



LIBURNIJA

*d.o.o za prijevoz putnika u
gradskom i prigradskom prometu
23000 Zadar
Ante Starčevića 1*

Odgovornost za financijske izvještaje

Uprava Društva je dužna osigurati da financijski izvještaji za 2013. godinu budu sastavljeni u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI"), koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja („OSFI“) tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja Društva za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava je izradila financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- za davanje razumnih i opreznih prosudbi i procjena;
- za primjenu važećih standarda financijskog izvještavanja i za objavu i objašnjavanje svakog značajnog odstupanja u financijskim izvještajima; te
- za izradu financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj i rezultate poslovanja Društva, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja.

Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, te stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Uprava je odobrila financijska izvješća za izdavanje dana 1. travnja 2014.

Potpisano u ime Društva:

Edvin Šimunov, Uprava

LIBURNIJA do.o. Zadar

A.Starčevića 1.

23000 ZADAR, Republika Hrvatska

U Zadru, 1.travnja 2014.





IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA ČLANOVIMA DRUŠTVA "LIBURNIJA" D.O.O. ZADAR

U razdoblju od 15. srpnja 2013. godine do 1. travnja 2014. godine obavili smo reviziju finansijskih izvještaja "LIBURNIJA" d.o.o. za usluge prijevoza putnika u javnom prometu Zadar, koji uključuju priloženu Bilancu na dan 31. prosinca 2013. godine, Račun dobiti i gubitka za 2013. godinu, Izvještaj o novčanom tijeku, Izvještaj o promjenama kapitala i Bilješke uz finansijske izvještaje sa sažetkom najvažnijih računovodstvenih politika. Navedeni izvještaji su prikazani na stranicama broj 5 do zaključno 32.

Odgovornost Uprave Društva za finansijske izvještaje

Uprava Društva je odgovorna za sastavljanje i objektivan prikaz ovih finansijskih izvještaja u skladu sa Hrvatskim standardima finansijskog izvještavanja. Odgovornosti Uprave uključuju: utvrđivanje, uvođenje i održavanje internih kontrola relevantnih za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u kojima neće biti značajnih pogrešnih prikazivanja uzrokovanih prijevarom ili pogreškom; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i stvaranje razumnih računovodstvenih procjena u danim okolnostima.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost izraziti mišljenje o tim finansijskim izvještajima na osnovi obavljene revizije.

Reviziju smo obavili sukladno Međunarodnim revizijskim standardima. Ti standardi zahtijevaju da postupamo u skladu sa zahtjevima etike i reviziju planiramo i obavimo kako bismo stekli razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji bez značajnih pogrešnih prikazivanja.

postupaka, uključujući i procjenu rizika značajnih pogrešnih prikazivanja u financijskim izvještajima zbog prijevара ili pogrešaka, ovisi o prosudbi revizora. Pri procjenjivanju tih rizika, revizor razmatra interne kontrole Društva koje su važne za sastavljanje i fer prikazivanje financijskih izvještaja kako bi odredio revizorske postupke prikladne u postojećim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva. Revizija također uključuje ocjenjivanje primijenjenih računovodstvenih politika i primjerenosti računovodstvenih procjena uprave, kao i ocjenu cjelokupne prezentacije financijskih izvještaja.

Vjerujemo da su nam pribavljeni revizijski dokazi dostatni i primjereni za osiguravanje osnove za izražavanje našeg mišljenja.

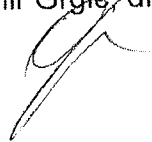
Mišljenje

Po našem mišljenju, priloženi financijski izvještaji "LIBURNIJA" d.o.o. Zadar, prikazuju istinito i fer, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva na dan 31.prosinca 2013. godine, rezultate njegova poslovanja i novčane tijekove za godinu tada završenu, sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja.

U Zadru, 1. travnja 2014.

Ovlašteni revizor:

Branimir Grgić, dipl. oec.



"Inženjerski biro-revizija" d.o.o. Zadar

Poljana Plankit 1

Direktor i ovlašteni revizor:

Irena Dobrović, dipl.oec.



"Inženjerski biro-revizija"
d.o.o. - Zadar

BILANCA
stanje na dan 31.12.2013.

Obrazac
**POD-
BIL**

Obveznik: 03655700167; LIBURNIJA d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	002		37.229.851	33.380.176
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	003		0	0
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	010	11	36.005.851	32.148.176
1. Zemljište	011		13.340.896	13.340.896
2. Građevinski objekti	012		2.742.755	995.788
3. Pstrojenja i oprema	013		600.238	526.884
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		19.321.962	17.284.608
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (021 do 028)	020	12	1.224.000	1.232.000
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	021			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	022			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	023		1.224.000	1.232.000
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	024			
5. Ulaganja u vrijednosne papire	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	026			
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	027			
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	028			
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	029		0	0
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030			
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031			
3. Ostala potraživanja	032			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	033			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	034		15.084.613	15.794.586
I. ZALIHE (036 do 042)	035	13	993.797	959.875

1. Sirovine i materijal	036		993.797	959.875
2. Proizvodnja u tijeku	037			
3. Gotovi proizvodi	038			
4. Trgovačka roba	039			
5. Predujmovi za zalihe	040			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041			
7. Biološka imovina	042			
II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	043	15	11.840.789	12.919.929
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044			
2. Potraživanja od kupaca	045		4.067.255	5.144.732
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047		88.759	72.625
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048		7.684.775	7.702.572
6. Ostala potraživanja	049			
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (051 do 057)	050		0	0
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054			
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056			
7. Ostala financijska imovina	057			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	058	14	2.250.027	1.914.782
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	059	16	55.096	248.309
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	060		52.369.560	49.423.071
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	061	22	1.543.193	845.396
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)	062	20	24.093.164	24.153.216
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	063	20 a)	22.810.800	22.810.800
II. KAPITALNE REZERVE	064			
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	065		37	37
1. Zakonske rezerve	066			
2. Rezerve za vlastite dionice	067			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	068			
4. Statutarne rezerve	069			
5. Ostale rezerve	070		37	37
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	071	24 b)	39.200	45.600
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENEŠENI GUBITAK (073-074)	072		1.196.148	1.243.128
1. Zadržana dobit	073	20c) 24a)	1.196.148	1.243.128
2. Prenešeni gubitak	074			
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	075		46.979	53.651
1. Dobit poslovne godine	076	20 b)	46.979	53.651
2. Gubitak poslovne godine	077			
VII. MANJINSKI INTERES	078			
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	079	21	193.246	16.000

1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	080		56.000	16.000
2. Rezerviranja za porezne obveze	081			
3. Druga rezerviranja	082		137.246	
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	083	18	6.860.426	5.521.759
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	084			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	085			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	086		6.850.626	5.510.359
4. Obveze za predujmove	087			
5. Obveze prema dobavljačima	088			
6. Obveze po vrijednosnim papirima	089			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	090			
8. Ostale dugoročne obveze	091			
9. Odgođena porezna obveza	092		9.800	11.400
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	093	17	10.978.025	10.252.198
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	094			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	095			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	096		1.819.272	1.414.391
4. Obveze za predujmove	097			
5. Obveze prema dobavljačima	098		6.620.203	6.273.963
6. Obveze po vrijednosnim papirima	099			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	100			
8. Obveze prema zaposlenicima	101		1.270.959	1.258.373
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	102		1.145.751	1.173.977
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	103			
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	104			
12. Ostale kratkoročne obveze	105		121.840	131.494
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	106	19	10.244.699	9.479.898
F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+106)	107		52.369.560	49.423.071
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	108		1.543.193	845.396
DODATAK BILANCI (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
A) KAPITAL I REZERVE				
1. Pripisano imateljima kapitala matice	109			
2. Pripisano manjinskom interesu	110			

Napomena 1.: Dodatak bilanci popunjavaju poduzetnici koji sastavljaju konsolidirane godišnje financijske izvještaje.

Musić



[Handwritten signature]

Obrazac

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2013. do 31.12.2013.

Obrazac
**POD-
RDG**

Obveznik: 03655700167; LIBURNIJA d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (112+113)	111	5 (I)	54.644.855	55.519.321
1. Prihodi od prodaje	112	5 (II)	42.358.905	43.391.820
2. Ostali poslovni prihodi	113	5 III, IV	12.285.950	12.127.501
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	114	6	55.577.565	54.971.968
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	115			
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116	6 (I)	20.778.883	20.487.023
a) Troškovi sirovina i materijala	117		18.088.296	17.617.982
b) Troškovi prodane robe	118			
c) Ostali vanjski troškovi	119		2.690.587	2.869.041
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120	6 (II)	25.445.403	25.516.980
a) Neto plaće i nadnice	121		15.899.337	15.933.176
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122		5.566.729	5.701.534
c) Doprinosi na plaće	123		3.979.337	3.882.270
4. Amortizacija	124	6 III, 10	7.049.285	7.269.234
5. Ostali troškovi	125	6 (IV)	1.976.077	1.665.764
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126		75.020	0
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	127			
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	128		75.020	
7. Rezerviranja	129		193.246	
8. Ostali poslovni rashodi	130		59.651	32.967
III. FINANCIJSKI PRIHODI (132 do 136)	131	7	1.464.928	29.419
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	132			
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	133		1.464.928	29.419
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	134			
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	135			
5. Ostali financijski prihodi	136			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (138 do 141)	137	8	457.635	505.888
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138			
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	139		457.635	505.888
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	140			
4. Ostali financijski rashodi	141			
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH	142			

VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	143			
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144			
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145		2.637	
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142 + 144)	146		56.109.783	55.548.740
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143 + 145)	147		56.037.837	55.477.856
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148		71.946	70.884
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149	9	71.946	70.884
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	151	9	24.967	17.233
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152		46.979	53.651
1. Dobit razdoblja (149-151)	153	9	46.979	53.651
2. Gubitak razdoblja (151-148)	154		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA				
1. Pripisana imateljima kapitala matice	155			
2. Pripisana manjinskom interesu	156			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (= 152)	157			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (159 do 165)	158		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	159			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	160			
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	161			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	162			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	163			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika	164			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	165			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	166			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (158-166)	167		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (157+167)	168		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA				
1. Pripisana imateljima kapitala matice	169			
2. Pripisana manjinskom interesu	170			

pružila



[Handwritten signature]

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Direktna metoda
u razdoblju 01.01.2013. do 31.12.2013.

Obrazac
POD-NTD

Obveznik: 03655700167; LIBURNIJA d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI				
1. Novčani primici od kupaca	001	23 a)	50.500.807	52.252.859
2. Novčani primici od tantijema, naknada, provizija i sl.	002			
3. Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	003		144.186	141.238
4. Novčani primici s osnove povrata poreza	004			
5. Ostali novčani primici	005	23 b)	14.303.689	11.926.406
I. Ukupno novčani primici od poslovnih aktivnosti (001 do 005)	006		64.948.682	64.320.503
1. Novčani izdaci dobavljačima	007		26.413.148	25.921.002
2. Novčani izdaci za zaposlene	008	23 c)	25.844.295	26.022.155
3. Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	009		801.439	728.841
4. Novčani izdaci za kamate	010	23 d)	420.400	445.350
5. Novčani izdaci za poreze	011	23 e)	3.175.082	5.474.804
6. Ostali novčani izdaci	012	23 f)	527.324	573.744
II. Ukupno novčani izdaci od poslovnih aktivnosti (007 do 012)	013		57.181.688	59.165.896
A1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (006-013)	014		7.766.994	5.154.607
A2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (013-006)	015		0	0
NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	016			
2. Novčani primici od prodaje vlasničkih i dužničkih instrumenata	017			
3. Novčani primici od kamata*	018			
4. Novčani primici od dividendi*	019			
5. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	020			
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (016 do 020)	021		0	0
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	022	23 g)	4.176.832	3.693.311
2. Novčani izdaci za stjecanje vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	023			
3. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	024			
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (022 do 024)	025		4.176.832	3.693.311
B1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (021-025)	026		0	0
B2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (025-021)	027		4.176.832	3.693.311
NOVČANI TIJEK OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI				
1. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	028			

2. Novčani primici od glavnice kredita, zadužnica, pozajmica i drugih posudbi	029			
3. Ostali primici od financijskih aktivnosti	030			
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (028 do 030)	031		0	0
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i obveznica	032		254.329	
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	033			
3. Novčani izdaci za financijski najam	034	23 h)	2.797.902	1.796.541
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica	035			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	036			
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (032 do 036)	037		3.052.231	1.796.541
C1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (031-037)	038		0	0
C2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (037-031)	039		3.052.231	1.796.541
Ukupno povećanje novčanog tijeka (014 – 015 + 026 – 027 + 038 – 039)	040		537.931	0
Ukupno smanjenje novčanog tijeka (015 – 014 + 027 – 026 + 039 – 038)	041		0	335.245
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	042		1.712.096	2.250.027
Povećanje novca i novčanih ekvivalenata	043		7.766.994	5.154.607
Smanjenje novca i novčanih ekvivalenata	044		7.229.063	5.489.852
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	045		2.250.027	1.914.782

* Primici s osnove kamata i dividendi mogu se razvrstati kao i poslovne aktivnosti (MRS 7 Dodatak A)

mm



[Handwritten signature]

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA
za razdoblje od 01.01.2013. do 31.12.2013.

(iznosi u tis.kuna)

Obveznik: 03655700167; LIBURNIJA d.o.o. ZADAR

Naziv pozicije	Rbr. bilješke	Prethodno razdoblje 31.12.2012.	Povećanja	Smanjenja	Tekuća godina 31.12.2013.
	2	3	4	5	6
1. Temeljni (upisani) kapital	20 a)	22.810.800			22.810.800
2. Kapitalne rezerve		37			37
3. Rezerve iz dobiti					
4. Zadržana dobit ili preneseni gubitak	20 c), 24 a)	1.196.149	46.979		1.243.128
5. Dobit ili gubitak tekuće godine	20 b)	46.979	53.651	46.979	53.651
6. Revalorizacija dugotrajne materijalne imovine					
7. Revalorizacija nematerijalne imovine					
8. Revalorizacija financijske imovine raspoložive za prodaju	24 b)	39.200	6.400		45.600
9. Ostala revalorizacija					
10. Ukupno kapital i rezerve	20	24.093.165	107.030	46.979	24.153.216
11. Tečajne razlike s naslova neto ulaganja u inozemno poslovanje					
12. Tekući i odgođeni porezi (dio)					
13. Zaštita novčanog tijeka					
14. Promjene računovodstvenih politika					
15. Ispravak značajnih pogrešaka prethodnog razdoblja					
16. Ostale promjene kapitala					
17. Ukupno povećanje ili smanjenje kapitala					
DODATAK IZVJEŠTAJU*					
17 a. Povećanje ili smanjenje kapitala pripisanog imateljima kapitala matice					
17 b. Povećanje ili smanjenje kapitala pripisanog manjinskom interesu					

Musić



[Handwritten signature]

“LIBURNIJA” d.o.o. ZADAR
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

1. OPĆI PODACI

“LIBURNIJA” d.o.o. ZADAR, Ante Starčevića 1., osnovano u Republici Hrvatskoj, registrirano je kod Trgovačkog suda, a djelatnost Društva prema registraciji je:

- Održavanje i popravak motornih vozila
- Trgovina na malo knjigama, novinama, časopisima, papirnatom robom i pišaćim priborom
- Ostale prateće djelatnosti u kopnenom prometu
- Tehničko ispitivanje i analiza
- Prijevoz putnika u javnom prometu
- Javni linijski prijevoz putnika u (unutarnjem), međumjesnom linijskom prometu
- Usluge autobusnog kolodvora
 - Prihvat i otprema putnika i vozila
 - Prodaja putnih karata
 - Davanje informacija o kretanju autobusa
 - Prihvat i čuvanje prtljaga
- Organiziranje i provođenje turističkih putovanja u zemlji
- Organiziranje i provođenje turističkih putovanja u inozemstvu
- Slobodni prijevoz putnika u međunarodnom prometu.

Matični broj subjekta je 060035124, a šifra djelatnosti prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti je 4931.

Matični broj (porezni broj) poslovnog subjekta je 3198600.

Osobni identifikacijski broj (OIB) poslovnog subjekta je 03655700167.

Temeljni udjeli članova Društva na dan 31.12.2013. godine:

1. Grad Zadar	58,83 %	13.419.600,00 kn
2. Općina Bibinje	2,77 %	631.900,00 kn
3. Općina Kali	2,28 %	520.100,00 kn
4. Grad Nin	6,62 %	1.510.100,00 kn
5. Općina Novigrad	2,14 %	488.200,00 kn
6. Općina Poličnik	4,59 %	1.047.000,00 kn
7. Općina Posedarje	2,92 %	666.000,00 kn
8. Općina Preko	3,38 %	771.000,00 kn
9. Općina Ražanac	2,79 %	636.400,00 kn
10. Općina Sali	2,15 %	490.400,00 kn
11. Općina Starigrad	1,54 %	351.300,00 kn
12. Općina Sukošan	3,19 %	727.700,00 kn
13. Općina Škabrnja	1,72 %	392.300,00 kn
14. Općina Vir	0,63 %	143.700,00 kn
15. Općina Zemunik Donji	3,40 %	775.600,00 kn
16. Općina Galovac	1,05 %	239.500,00 kn

UKUPNO:

22.810.800,00 kn

Član uprave Društva je Edvin Šimunov, Zadar, Poljanska 9, zastupa društvo pojedinačno i samostalno.

Članovi Nadzornog odbora u 2013. godini:

- Alan Kociper - predsjednik i član do 28.11.2013.
- Ante Babić - zamjenik predsjednika do 19.12.2013, te predsjednik od 19.12.2013.
- Tomislav Ćurko - zamjenik predsjednika od 19.12.2013.
- Boris Frakin
- Branko Bilaver - do 04.02.2013.
- Damir Zubak - od 04.02.2013.

- Krešimir Atelj - od 28.11.2013.

“Liburnija” d.o.o. Zadar svoje financijsko poslovanje obavlja preko žiro računa kunskih sredstava broj IBAN HR4025000091101004048 otvorenog kod Hypo Alpe-Adria banke, broj IBAN HR0624070001100359021 otvorenog kod OTP banke, te kunskih i deviznih sredstava otvorenog kod Raiffeisen banke broj IBAN HR8224840081100419156.

2. POČETNA STANJA BILANČNIH POZICIJA

01. 01. 2013.

Početna stanja za 2013. godinu identična su u odnosu na završna stanja na dan 31.12.2012. godine.

3. OKVIR FINACIJSKOG IZVJEŠTAVANJA I IZJAVA O SUKLADNOSTI SA HSFI

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja (Nar. Nov. broj 30/2008, 4/2009 i 58/2011) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu (Nar. Nov. br. 109/2007 i 54/2013).

Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, a detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn), s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja Društva. Na dan 31. prosinca tečaj kune u odnosu na EUR iznosio je:

- 31. prosinca 2012. godine (1 EUR = 7,545624 HRK)
- 31. prosinca 2013. godine (1 EUR = 7,637643 HRK).

4. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Osnovne računovodstvene politike primjenjene kod sastavljanja financijskih izvještaja za 2013. godinu su istovjetne kao u 2012. godini.

a) Politika iskazivanja dugotrajne materijalne imovine

Dugotrajna materijalna imovina uređuje se prema HSFI – 6, a iskazuje se u bilanci po trošku nabave, odnosno po fer vrijednosti. Trošak nabave uključuje sve izravne troškove u svezi s dovođenjem sredstva u radno stanje za namjeravanu uporabu i obuhvaća: kupovnu cijenu (vrijednost prema fakturi dobavljača), uvozne pristojbe (za sredstvo nabavljeno u inozemstvu), nepovratne poreze na promet i druge zavisne troškove nabave, troškove prijevoza, špedicije, administrativne i druge opće troškove.

Procijenjeni vijek uporabe materijalne imovine iznosi:

- građevinski objekti (zgrade)	(40 god.)	2,5%
- ostali građevinski objekti	(20 god.)	5,0%
- postrojenja i oprema (strojevi)	(20 god.)	5,0%
- uređaji i alati	(10 god.)	10,0%
- uredski namještaj	(5 god.)	20,0%
- prijevozna sredstva: automobili	(5 god.)	20,0%
autobusi (4, 7 i 8 god.)	25,0; 14,29 i 12,5%	
- Računalna oprema i programi	(1 god.)	100,0%

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obavlja se pravocrtnom vremenskom metodom. Početak obračuna je prvi dan mjeseca koji slijedi iza mjeseca u kojem je dugotrajna imovina stavljena u uporabu.

Amortizacija se obračunava za svaki predmet dugotrajne imovine pojedinačno.

Obračun amortizacije prestaje kada se korištena sredstva u društvu potpuno amortiziraju, unište ili otuđe na bilo koji način.

Trenutak prestanka obračuna amortizacije je kraj mjeseca u kojem je dugotrajna imovina bila u uporabi.

b) Politika iskazivanja zaliha

Zalihe se uređuju prema HSFI – 10, a spadaju u kratkotrajnu materijalnu imovinu.

Zalihe sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma bilježe se po trošku nabave, a obračun utroška po metodi prosječnih ponderiranih cijena.

Iznimku čini sitan inventar, službena i radna odjeća i obuća, te auto-gume koji se otpisuju u 100%-tnoj vrijednosti prilikom predaje u uporabu.

c) Politika iskazivanja potraživanja

Potraživanja se uređuju prema HSFI – 11, a odnose se na kratkotrajna potraživanja s rokom dospjeća od jedne godine.

Kratkotrajna potraživanja od kupaca, potraživanja od zaposlenih, države i drugih institucija, te ostala potraživanja iskazuju se po nominalnoj vrijednosti.

Procjena realnosti pojedinih potraživanja glede njihove naplativosti prosuđuje se na temelju raspoloživih dokaza.

Ako se opravdano posumnja u realnost naplativosti pojedinog potraživanja pod uvjetom da kupac na opomenu pred tužbu ni u roku od 90 dana od dana dospjeća koje prethodi datumu bilance račun ne plati, potraživanje se utužuje i prihod se može odgoditi, odnosno potraživanje se vrijednosno usklađuje.

d) Politika iskazivanja novca na računima u bankama i u blagajni

Novac iskazan u Bilanci i Izvještaju o novčanom tijeku obuhvaća gotovinu u blagajnama i stanje na računima u bankama.

Novac u kunama se iskazuje prema nominalnim vrijednostima, a novac u inozemnim valutama iskazuje se prema srednjem tečaju HNB-a na posljednji dan poslovne godine.

Izveštaj o novčanom tijeku je izvještaj koje prikazuje priljeve i odljeve novca tijekom obračunskog razdoblja, razvrstane na različite aktivnosti iz kojih novac dolazi odnosno na koje se troši.

Prezentiran je primjenom direktne metode.

e) Porez na dobit

Porez na dobit obračunava se prema propisima Republike Hrvatske na osnovicu koju čini razlika između prihoda i rashoda, odnosno računovodstvena dobit utvrđena prema Zakonu o računovodstvu. Tako utvrđena dobit uvećava se ili umanjuje po poreznim propisima, što se iskazuje u poreznoj bilanci i čini osnovicu za oporezivanje.

f) Politika iskazivanja kratkoročnih i dugoročnih obveza

Obveze se uređuju prema HSFI – 13.

Obveze prema kreditnim institucijama i ostale dugoročne obveze iskazuju se u nominalnoj vrijednosti prema zaključenom ugovoru.

Obveze iskazane u devizama preračunavaju se po srednjem tečaju HNB na dan bilance, a i u slučaju kada se otplaćuju dugovi. Sva povećanja obveza za kamate, revalorizaciju ili tečajne razlike smatraju se rashodom razdoblja na koje se odnose.

Obveze prema dobavljačima, prema zaposlenicima, obveze za poreze, doprinose i druge pristojbe, te ostale kratkoročne obveze iskazuju se u vrijednosti koja je iskazana u odgovarajućoj knjigovodstvenoj ispravi, uvećanoj za kamate sukladno sklopljenom ugovoru.

g) Politika iskazivanja prihoda

Računovodstveni postupci za priznavanje prihoda temelje se na odredbama HSFI – 15, a obuhvaćeni su prihodi koji nastaju iz transakcija i poslovnih događaja, a svrstani su u:

- poslovne prihode
- financijske prihode

- nerealiziranu dobit (prihod)
- ostale – izvanredne prihode.

Prihodi od prodaje usluga, čiji je ishod moguće pouzdano utvrditi obračunavaju se prema stupnju dovršenosti transakcije na dan bilance. Prihodi se priznaju ako je prihode moguće pouzdano utvrditi, postoji vjerojatnost naplate, te ako je stupanj dovršenosti transakcije moguće pouzdano izmjeriti.

Prihodi od najamnine pri poslovnim najmovima raspoređuju se prema razdobljima na koja se odnosi za vrijeme trajanja najma. Unaprijed plaćena najamnina se razgraničava do razdoblja na koje se odnosi.

h) Politika iskazivanja rashoda

U HSFI – 16 obuhvaćeni su rashodi koji nastaju iz transakcija i poslovnih događaja, a svrstani su u:

- poslovne rashode
- financijske rashode
- nerealizirane gubitke (rashode)
- ostale – izvanredne rashode

Priznavanje rashoda pojavljuje se istodobno s priznavanjem povećanja obveza ili smanjenja imovine.

Rashodi nastali radi ostvarivanja prihoda redovito se sučeljavaju s prihodima prema mjestu i vremenu nastanka.

Iskazivanje rashoda temelji se na njihovom nastanku ili očekivanoj pojavi ako se s potpunom sigurnošću mogu predvidjeti i vrijednosno definirati.

5. POSLOVNI PRIHODI

Iznosi u kunama, bez lipa

R.b.	VRSTA PRIHODA	2012.	2013.	Index
1	2	3	4	5=4/3*100
1.	Prihodi od prodaje	42.358.905	43.391.820	102,4
2.	Ostali poslovni prihodi	12.285.950	12.127.501	98,7
3.	UKUPNO:	54.644.855	55.519.321	101,6

(I) Poslovni prihodi u iznosu od 55.519.321 kn odnose se na prihode od prodaje u iznosu od 43.391.820 kn i ostale poslovne prihode od 12.127.501 kn.

(II) Prihodi od prodaje u 2013. godini u odnosu na 2012. veći su za 2,4%, a odnose se na prihode od prodaje usluga na domaćem tržištu u iznosu od 37.680.396 kn, prihode od prodaje usluga na inozemnom tržištu od 21.453 kn, prihode od naknade dijela neostvarenih prihoda za besplatni otočni cestovni prijevoz od 1.464.898 kn koje nadoknađuje Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske Unije, prihode od zakupnina u iznosu od 957.881 kn, te prihoda od kolodvorskih usluga i prodanih karata ostalih prijevoznika u iznosu od 3.267.192 kn.

(III) Ostali poslovni prihodi u 2013. godini u odnosu na 2012. manji su za 1,3% a obuhvaćaju: prihode od subvencija i dotacija u iznosu od 8.516.316 kn, prihode od otpisa obveza, odobrenih rabata i obračunate amortizacije autobusa kupljenih iz dotacija u iznosu od 2.904.883 kn, prihode od refundacije troškova (struje i grijanja) u iznosu od 284.774 kn, prihode od ukidanja dugoročnih rezerviranja u iznosu od 177.246 kn, prihode od naknade šteta s temelja osiguranja u iznosu od 149.726 kn, prihode od inventurnih viškova kratkotrajne i dugotrajne imovine u iznosu od 55.712 kn, naplaćena otpisana potraživanja u iznosu od 8.022 kn, prihode iz prošlih godina u iznosu od 1.313 kn, te ostale poslovne prihode u iznosu od 29.509 kn.

(IV) Prihodi od kompenzacija, subvencija i dotacija u iznosu od 8.516.316 kn odnose se na subvenciju Grada Zadra u iznosu od 7.600.000 kn, subvenciju Grada Obrovca u iznosu od 720.000 kn, te na prihode od subvencija autobusnih linija i prijevoza učenika u iznosu od 196.316 kn.

Ovi prihodi u 2013. godini u odnosu na 2012. veći su za 7,1%. Međutim, dio subvencije Grada Zadra u iznosu od 6.800.000 kn predviđen proračunom Grada Zadra za 2013. godinu, kao i subvencija Grada Obrovca u iznosu od 708.000 kn po ugovoru nisu doznačeni do kraja 2013. godine, pa su ova potraživanja evidentirana u bilanci stanja kao dio AOP-a oznake 048 – Potraživanja od države i drugih institucija.

6. POSLOVNI RASHODI

Iznosi u kunama, bez lipa

R.b.	VRSTA RASHODA	2012.	2013.	Index
1	2	3	4	5=4/3*100
1.	Materijalni troškovi	20.778.883	20.487.023	98,6
2.	Troškovi osoblja	25.445.403	25.516.980	100,3
3.	Amortizacija	7.049.285	7.269.234	103,1
4.	Ostali troškovi	1.976.077	1.665.764	84,3
5.	Vrijednosno usklađivanje	75.020	-	-
6.	Rezerviranja	193.246	-	-
7.	Ostali poslovni rashodi	59.651	32.967	55,3
8.	UKUPNO:	55.577.565	54.971.968	98,9

(I) Materijalni troškovi obuhvaćaju troškove sirovine i materijala, dizelskog goriva, energije, rezervnih dijelova, otpis sitnog inventara, auto-guma i ambalaže, te ostale vanjske troškove kao što su prijevozne usluge, poštanske i telefonske usluge, usluge održavanja, zakupnina, troškovi registracije prijevoznih sredstava, komunalne usluge i ostale usluge.

Materijalni troškovi u 2013. godini u odnosu na 2012. manji su za 1,4%. Pri tome su troškovi rezervnih dijelova povećani za 16,4%, troškovi sirovina i materijala za 5,6%, troškovi auto guma za 23,6%, dok troškovi dizelskog goriva bilježe smanjenje od 5,4%. Od ostalih vanjskih troškova najveće povećanje troškova bilježe troškovi zakupnina zbog najma FM sustava za mjerenje potrošnje goriva i to za 58,2 %, dok su komunalne i ostale usluge veće za 6,9%.

(II) Troškovi osoblja sadrže plaće djelatnika, poreze i doprinose iz i na plaće, a u 2013. godini u odnosu na 2012. ukupno su veći za 0,3%.

(III) Amortizacija je obračunana primjenom stopa koje se kao trošak priznaju u porezno dopustivi rashod. Troškovi amortizacije u 2013. godini u odnosu na 2012. veći su za 3,1%.

(IV) Ostali troškovi poslovanja obuhvaćaju: ugovore o djelu, naknade članovima skupštine i Nadzornog odbora, premije osiguranja, naknade troškova zaposlenih, poreze i doprinose koji ne ovise o poslovnom rezultatu, bankarske usluge i članarine udruženjima, te ostale rashode.

Od navedenih troškova u 2013. godini u odnosu na 2012. najveće povećanje troškova bilježe naknade članovima Nadzornog odbora koje su veće za 16,7%, troškovi ostalih materijalnih prava zaposlenih veći su za 14,4%, a najveće smanjenje troškova ostvareno je kod premija osiguranja koje su manje za 35,2%.

(V) Ukupan iznos naknade članovima Nadzornog odbora u 2013. godini iznosi 125.164 kn bruto.

7. FINANCIJSKI PRIHODI

Financijski prihodi u iznosu od 29.419 kn sadrže prihode od kamata na deponirana i izdvojena sredstva na žiro-računima u iznosu 29.350 kn, te pozitivne tečajne razlike u iznosu od 69 kn.

8. FINANCIJSKI RASHODI

Financijski rashodi u iznosu od 505.888 kn odnose se na kamate po dugoročnom financijskom leasingu u iznosu od 222.012 kn, interkalarnu kamate po dugoročnom financijskom leasingu u iznosu od 185.214 kn, ostale kamate u iznosu od 92 kn, te negativne tečajne razlike u iznosu od 98.570 kn.

9. DOBIT

U 2013. godini ostvarena je dobit u iznosu od 70.884 kn.

Porez na dobit iznosi 17.233 kn, a dobit nakon oporezivanja 53.651 kn.

10. AMORTIZACIJA

Ukupni troškovi amortizacije za 2013. godinu u iznosu od 7.269.234 kn sadrže amortizaciju obračunatu u skladu s napomenom 4, 4.(a) i 6.(III).

11. MATERIJALNA I NEMATERIJALNA IMOVINA

Na slijedećoj stranici dan je prikaz materijalne i nematerijalne imovine društva.

"LIBURNIJA" d.o.o. ZADAR								
MATERIJALNA I NEMATERIJALNA IMOVINA								
								u kunama
MATERIJALNA IMOVINA								
R.b.	OPIS	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Predujmovi za materijalnu imovinu	UKUPNO:
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A NABAVNA VRIJEDNOST								
1.	Saldo 01.01.2013.	13.340.896	16.443.394	4.086.459	58.408.853	-	-	92.279.602
2.	Aktiviranje MI u pripremi i predujmova	-	-	-	-	-	-	
3.	Nabavke tijekom godine	-	-	174.978	3.236.581	-	-	3.411.559
4.	Prodaja i rashodovanje tijekom godine	-	-	-58.999	-2.518.697	-	-	-2.577.696
5.	STANJE 31.12.2013.	13.340.896	16.443.394	4.202.438	59.126.737	-	-	93.113.465
B ISPRAVAK VRIJEDNOSTI								
6.	Stanje 01.01.2013.	-	13.700.639	3.486.221	39.086.891	-	-	56.273.751
7.	Amortizacije tijekom godine	-	1.746.967	248.331	5.273.936	-	-	7.269.234
8.	Prodaja i rashodovanje tijekom godine	-	-	-58.999	-2.518.697	-	-	-2.577.696
9.	STANJE 31.12.2013.	-	15.447.606	3.675.553	41.842.130	-	-	60.965.289
C	SADAŠNJA VRIJEDNOST 01.01.2013.	13.340.896	2.742.755	600.238	19.321.962	-	-	36.005.851
D	SADAŠNJA VRIJEDNOST 31.12.2013.	13.340.896	995.788	526.885	17.284.607	-	-	32.148.176

12. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

Dugotrajna financijska imovina iskazana je u iznosu od 1.232.000 kn odnosi se na udjele u dionice Croatia osiguranja d.d. Zagreb u iznosu od 71.000 kn, te na udjele u dionice KK Zadar u iznosu od 1.161.000 kn.

13. ZALIHE

Zalihe u iznosu od 959.875 kn sastoje se od zaliha materijala (materijal, gorivo, mazivo, vozne karte), zaliha rezervnih dijelova, zaliha sitnog inventara i auto guma na skladištu. Zalihe na dan 31.12. 2013. godine u odnosu na dan 31.12. 2012. manje su za 3,4%.

14. NOVAC NA RAČUNU I U BLAGAJNI

Novac na računima u banci i blagajni iskazan je u iznosu od 1.914.782 kn, a odnosi se na novac na žiro računima u iznosu od 1.855.982 kn, novac u blagajni u iznosu od 54.641 kn, novac na deviznom računu u iznosu od 2.540 kn, te novac u deviznoj blagajni u iznosu 1.619 kn.

Sredstva u deviznoj blagajni preračunata su u kune primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na dan 31. prosinca 2013. godine.

Ukupan iznos ovih sredstava na dan 31.12. 2013. godine u odnosu na dan 31.12.2012. manji je za 14,9%, odnosno za 335.245 kn.

15. KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

Kratkotrajna potraživanja u iznosu od 12.919.929 kn odnose se na potraživanja od kupaca u iznosu od 5.144.732 kn, potraživanja od države i drugih institucija u iznosu od 7.702.572 kn, te na potraživanja od zaposlenika u iznosu od 72.625 kn.

Kratkotrajna potraživanja na dan 31.12.2013. godine u odnosu na dan 31.12. 2012. veća su za 9,1%. Najveće povećanje odnosi se na potraživanja od kupaca koja su veća za 26,5%, odnosno za 1.077.477 kn.

16. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi odnose se na unaprijed plaćene troškove budućeg razdoblja u iznosu 243.596 kn, nedospjelu naplatu prihoda po osnovi kamata u iznosu 2.740 kn i nedospjelu naplatu prihoda od prodaje karata u iznosu od 1.973 kn.

17. KRATKOROČNE OBVEZE

Kratkoročne obveze u iznosu od 10.252.198 kn odnose se na dio kredita po dugoročnom financijskom Hypo leasingu u iznosu od 1.414.391 kn, obveze prema dobavljačima u iznosu od 6.273.963 kn, obveze prema zaposlenima u iznosu od 1.258.373 kn, obveze za poreze, doprinose i slična davanja u iznosu od 1.173.977 kn, te na ostale kratkoročne obveze u iznosu od 131.494 kn.

Kratkoročne obveze na dan 31.12.2013. godine u odnosu na dan 31.12. 2012. godini manje su za 6,6%. Pri tome su obveze prema dobavljačima manje za 5,2%, a obveze prema bankarskim institucijama za 22,3%.

18. DUGOROČNE OBVEZE

Dugoročne obveze iskazane u iznosu od 5.521.759 kn odnose se uglavnom na obveze po dugoročnom financijskom Hypo leasingu u iznosu od 5.510.359 kn koji se počeo otplaćivati 01. lipnja 2013. godine, a zadnja leasing rata dospijeva 02. svibnja 2018. godine.

Putem ovog financijskog leasinga u lipnju 2012. godine nabavljeno je pet novih gradskih autobusa po cijeni od 203.019,61 EUR-a bez PDV-a.

19. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja iskazani su u iznosu od 9.479.898 kn, a odnose se na sredstva dobivena od grada Zadra za nabavu materijalne imovine (autobusa) u iznosu od 9.370.726 kn koja se postupno oprihoduju u jednakom dijelu koliki je godišnji trošak amortizacije, na ostale odgođene prihode u iznosu 73.175 kn, ukalkulirane naknade banaka u iznosu od 977 kn, obračunate troškove usluga revizije financijskih izvještaja u iznosu od 29.925 kn, te na odgođene obračunate i plaćene doprinose osoba na stručnom osposobljavanju u iznosu od 5.095 kn.

20. KAPITAL I REZERVE

Iznosi u kunama, bez lipa

R.b.	KAPITAL I REZERVE	01.01.2013.	31.12.2013.	Index
1	2	3	4	5=4/3*100
1.	Upisani kapital	22.810.800	22.810.800	100,0
2.	Rezerve iz dobiti	37	37	100,0
3.	Revalorizacijska rezerva	39.200	45.600	116,3
4.	Zadržana dobit	1.196.148	1.243.128	103,9
5.	Preneseni gubitak	-	-	-
6.	Dobit poslovne godine	46.979	53.651	114,2
7.	UKUPNO:	24.093.164	24.153.216	100,2

a) Upisani kapital

Upisani kapital prema izvratku iz sudskog registra iznosi 22.810.800 kn.

b) Dobit

U 2013. godini ostvarena je dobit u iznosu od 53.651 kn.

c) Zadržana dobit

Zadržana dobit u iznosu od 1.243.128 kn utvrđena je na slijedeći način:

- zadržana dobit iz 2000. godine	270.669 kn
- zadržana dobit iz 2001. godine	289.976 kn
- zadržana dobit iz 2002. godine	103.125 kn
- zadržana dobit iz 2003. godine	192.599 kn
- zadržana dobit iz 2004. godine	14.158 kn
- zadržana dobit iz 2005. godine	18.499 kn
- zadržana dobit iz 2006. godine	24.585 kn
- zadržana dobit iz 2007. godine	34.946 kn
- zadržana dobit iz 2008. godine	121.354 kn
- zadržana dobit iz 2009. godine	43.568 kn
- zadržana dobit iz 2010. godine	27.664 kn
- zadržana dobit iz 2011. godine	55.005 kn
- <u>zadržana dobit iz 2012. godine</u>	<u>46.980 kn</u>
Ukupno:	1.243.128 kn

21. REZERVIRANJA

Rezerviranja u iznosu od 16.000 kn odnose se na dugoročna rezerviranja za otpremnine.

22. IZVANBILANČNI ZAPISI

Izvanbilančni zapisi odnose se na ratne štete, otuđenu opremu i ostala razna potraživanja u iznosu od 265.067 kn, na rashodovanu dugotrajnu imovinu u iznosu od 559.845 kn, te na rashodovanu kratkotrajnu imovinu u

iznosu od 20.484 kn, a sve do njenog fizičkog uklanjanja, uništenja ili odvoza na otpad.

23. IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU

a) Novčani primici od kupaca

Novčani primici od kupaca u iznosu od 52.252.859 kn odnose se na naplaćenu fakturiranu realizaciju od kupaca, te na realizaciju gotovinskih uplata građana za putne karte.

b) Ostali novčani primici

Ostali novčani primici u iznosu od 11.926.406 kn odnose se na naplaćene prihode od dotacija, subvencija, te na primitke od bolovanja i ostale naknade koje se refundiraju.

c) Novčani izdaci za zaposlene

Novčani izdaci za zaposlene u iznosu od 26.022.155 kn odnose se na isplatu plaća zaposlenika i ostalih materijalnih prava zaposlenih.

d) Novčani izdaci za kamate

Novčani izdaci za kamate u iznosu od 445.350 kn odnose se na plaćene kamate po dugoročnom financijskom leasingu.

e) Novčani izdaci za poreze

Novčani izdaci za poreze u iznosu od 5.474.804 kn odnose se na plaćanje poreza na dodanu vrijednost i poreza na dobit.

f) Ostali novčani izdaci

Ostali novčani izdaci u iznosu od 573.744 kn obuhvaćaju izdatke za plaćene članarine turističkim zajednicama, za šume, komore, isplaćene troškove preko blagajne te ostale troškove.

g) Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine

Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine u iznosu od 3.693.311 kn odnose se na nabavu šest rabljenih autobusa za potrebe prigradskog prometa i ispomoć u gradskom prometu, te nabavu ostale dugotrajne materijalne imovine.

h) Novčani izdaci za financijski najam

Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita u iznosu od 1.796.541 kn odnose se na otplatu glavnice financijskog leasinga.

24. IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

a) Zadržana dobit

Zadržana dobit u iznosu od 1.243.128 kn odnosi se na zadržanu dobit u razdoblju od 2000. do 2012. godine, a u skladu s bilješkom 21. c).

b) Revalorizacija financijske imovine raspoložive za prodaju

Revalorizacija financijske imovine raspoložive za prodaju u iznosu od 45.600 kn odnosi se na vrijednost dionica "Croatia osiguranja" d.d. Zagreb čija vrijednost kotira na tržištu.

25. BITNIJI POSLOVNI DOGAĐAJI KOJI SU SE POJAVILI NAKON ISTEKA POSLOVNE 2013. GODINE

Nije bilo značajnijih događaja koji su se pojavili nakon isteka poslovne 2013. godine.

26. SUDSKI SPOROVI

Na dan 31.12.2013. godine Društvo ima utuženo 1.175.533 kn potraživanja, dok je "Liburnija" tužena u sporovima na ime glavnice ukupne vrijednosti od 68.000 kn.

Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Uprava prati naplativost potraživanja od kupaca i poduzima mjere naplate ovrhom i drugim sredstvima.

27. UPRAVLJANJE RIZICIMA

U svom redovnom poslovanju Društvo je izloženo cjenovnom riziku: valutnom, kamatnom i tržišnom riziku, te riziku likvidnosti i riziku novčanog toka.

a) Valutni i kamatni rizik

Za obveze po kreditima ugovorenim uz valutnu klauzulu, valutni rizik prisutan je zbog promjene tečaja. Društvo je izloženo i kamatnom riziku jer su za iste obveze ugovorene promjenjive kamatne stope.

Obveze Društva po svim kreditima (financijskom leasingu) uredno su servisirane, tj. podmirene u roku dospijeća u poslovnoj 2013. godini.

b) Tržišni rizik

Zbog velikih oscilacija cijena sirove nafte na svjetskom tržištu, društvo je u tržišnom riziku zbog korištenja dizelskog goriva kao osnovnog energenta. Društvo posluje isključivo na hrvatskom tržištu, a kako obavlja usluge prijevoza u javnom prijevozu, cijene usluga određuju naši osnivači: Grad Zadar i petnaest Općina.

c) Rizik likvidnosti i rizik novčanog toka

Rizik likvidnosti ili rizik financiranja je rizik da će Društvo imati poteškoća u prikupljanju sredstava za pravodobno podmirenje tekućih obveza.

Društvo pažljivo prati svoje novčane tokove, te planira kratkoročne odljeve i priljeve novca na mjesečnoj osnovi. Neizvjesnost koja je utjecala na rizik poslovanja tijekom 2013. godine bile su neredovite uplate subvencije Grada Zadra. Ova potraživanja krajem 2013. godine iznosila su 6.800.000 kn, a u skladu s bilješkom 5 (IV).

Unatoč tome, sve svoje obveze, a posebno obveze po pitanju poreza i doprinosa (porez na dobitak, porez na dodanu vrijednost, porez na dohodak, doprinosi iz i na plaću), obveze prema dobavljačima, te plaće radnicima podmirivane su na vrijeme.

Voditelj FRS



Maksim Morić, dipl. oec.

Direktor



Edvin Šimunov, dipl. iur.



U Zadru, 01. travnja 2014.

Broj: 01-310/2014.

"LIBURNIJA" d.o.o. ZADAR
Ante Starčevića 1
23000 ZADAR

U Zadru, 27. svibnja 2014.
Broj: 01-499/14

Temeljem članka 18. Društvenog ugovora o osnivanju društva, Skupština Trgovačkog društva «Liburnija» d.o.o. Zadar, na svojoj sjednici održanoj dana 27. svibnja 2014. godine donosi slijedeći

ZAKLJUČAK

- I. Prima se na znanje izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvješća za 2013. godinu koje je dana 01. travnja 2014. godine izradila tvrtka «Inženjerski biro-revizija» d.o.o. Zadar.
Izvješće se nalazi u prilogu ovog zaključka.
- II. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Skupštine
po punomoći

Mr. sc. Jure Zekanović, dipl. oec.