

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD ZADAR
Gradonačelnik**

KLASA: 363-01/14-01/246
URBROJ: 2198/01-2-14-22
Zadar, 5. lipnja 2014.

- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -

PREDMET: *Izvešće o radu i financijsko poslovanje
TD „Nasadi“ d.o.o. Zadar za 2013. godinu*

**NADLEŽNOST
ZA DONOŠENJE:** **GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PRAVNI TEMELJ: - Statut Grada Zadra, članak 27. i 55.
(„Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10 i 3/13)

PREDLAGATELJ: **Gradonačelnik**

IZVJESTITELJ: **Gradonačelnik**

MATERIJAL IZRADIO: **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i
TD “Nasadi” d.o.o.**

Obrazloženje

Prema članku 55. stavak 2. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10 i 3/13), Gradonačelnik je dužan Gradskom vijeću Grada Zadra podnijeti izvješća o radu i financijska izvješća trgovačkih društava koji su u vlasništvu Grada Zadra.

Slijedom navedenog dostavlja se Gradskom vijeću Izvešće o radu i financijsko poslovanje TD „Nasadi“ d.o.o. Zadar za 2013. godinu.

GRADONAČELNIK
Božidar Kalmeta, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 27. i 55. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10 i 3/13), **Gradsko vijeće Grada Zadra** na ____ **sjednici**, održanoj _____ **2014. godine**,
d o n o s i

ZAKLJUČAK

1. Prima se na znanje Izvješće o radu i financijsko poslovanje Trgovačkog društva u vlasništvu Grada Zadra – „Nasadi“ d.o.o. Zadar – za 2013. godinu.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-01/14-01/246

URBROJ: 2198/01-1-14-

Zadar, _____ 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Živko Kolega, dr.med.



NASADI d.o.o. Zadar
Perivoj Vladimira Nazora 1, 23000 Zadar
Tel: 023 302 860 · Fax: 023 213 500
E-mail: info@nasadi.hr · www.nasadi.hr
OIB: 76576861981



Broj: 397/14

IZVJEŠĆE O RADU TVRTKE NASADI D.O.O. ZA 2013. GODINU

Zadar, svibanj 2014. godine

IZVJEŠĆE O RADU U 2013. godini

Nasadi d.o.o. Zadar je društvo s ograničenom odgovornošću. Društvo je pod nazivom Nasadi, usluge održavanja javnih površina, groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu u veljači 1996. godine, te se vodi pod matičnim brojem 060005060. Osnivač tvrtke je Grad Zadar koji je vlasnik 100 %-tnog udjela.

Prema upisu u sudski registar djelatnost Društva je:

- uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i rasada,
- rezanje, oblikovanje i obrada kamena,
- završni građevinski radovi,
- trgovina na veliko cvijećem i sadnicama,
- trgovina na malo cvijećem,
- trgovina na malo u spec. prodavaonicama,
- održavanje javnih površina,
- održavanje groblja i krematorija i obavljanje pogrebnih poslova,
- krajobrazno projektiranje (planiranje i projektiranje vrtova, parkova, sportskih terena i drugih zelenih površina),
- korištenje opasne kemikalije (dušične kiseline).

Organi Društva:

1. Skupština je najviši organ Društva, a čini ju Gradonačelnik Grada Zadra. Skupština odlučuje o svim bitnim pitanjima ustroja, organizacijskog i gospodarskog života Društva.

Sukladno važećem Statutu Društva Skupština Društva odlučuje o slijedećim pitanjima:

- financijska izvješća Društva, upotreba ostvarene dobiti i pokrivanje gubitka,
- otuđivanje i opterećivanje nekretnina Društva,
- ulaganja u razvoj i gradnja novih objekata i ulaganja u druga trgovačka društva,
- godišnji plan Društva,
- povećanje i smanjivanje kapitala,
- zahtjev za uplatama temeljnih uloga,
- podjela i povlačenje poslovnih udjela,
- izbor i opoziv članova Nadzornog odbora,
- imenovanje i opoziv Uprave,
- mjere za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslova,
- statusne promjene, izmjena Izjave i prestanak Društva,
- postavljanje zahtjeva za naknadu štete koje Društvo može imati protiv članova Uprave i Nadzornog odbora, te o imenovanju zastupnika u

sudskom postupku ako Društvo ne mogu zastupati članovi Uprave ili članovi Nadzornog odbora.

2. Sukladno važećem Statutu Društva Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva i zastupa Društvo prema Upravi.

Članovi Nadzornog odbora :

- Boris Budan, predsjednik od 12. prosinca 2005. godine - 28. studenog 2013. godine,
- Daniel Segarić, dipl.ing., član od 01. studenog 2009. godine - 28. studenog 2013. godine,
- Mario Paleka, prof., predsjednik od 28. studenog 2013. godine -
- Karlo Selak, dipl.oec. član od 28. studenog 2013. godine -
- Krsto Šare, član od 20. srpnja 2012. godine -

Nadzorni odbor obavlja ove poslove:

- nadzire vođenje poslova Društva,
- po potrebi saziva Skupštinu Društva,
- podnosi pisano izvješće o obavljenom nadzoru Skupštini Društva,
- daje suglasnost na odluke Uprave kada je to propisano zakonom ili Statutom,
- djeluje kao drugostupanjski organ svim pitanjima u kojima se treba osigurati takvo postupanje,
- donosi Poslovnik o svome radu, ako utvrdi da je to svrhovito,
- obavlja druge zadaće koje su im izrijekom povjerene zakonom ili Statutom.

3. Upravu čini direktor kojeg imenuje Skupština Društva. Sukladno važećem Statutu Društva direktor vodi poslove Društva i zastupa Društvo samostalno i pojedinačno.

Direktor ima slijedeće nadležnosti:

- planira i programira poslovanje Društva,
- analizira tržište,
- izrađuje programe investiranja Društva,
- prati stanje sredstava Društva,
- brine o likvidnosti Društva i poduzima mjere za njezino poboljšanje,
- donosi opće akte Društva, osim akata koje donosi Skupština,
- priprema prijedloge odluka i općih akata za Skupštinu i izvršava odluke Skupštine,
- priprema ugovore koji se mogu zaključiti samo uz suglasnost Skupštine,
- razmatra izvješća o poslovanju Društva tijekom poslovne godine,
- podnosi Nadzornom odboru, a u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom izvješća o poslovanju Društva,

- saziva sjednice Skupštine,
- zaključuje ugovore o zapošljavanju sa zaposlenima u Društvu,
- predlaže raspodjelu dobiti i mjere za pokrivanje gubitka,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom.

Na dan 31. prosinca 2013. godine Društvo je zapošljavalo 123 zaposlenika, od toga:

• sektor hortikulture	63
• sektor groblja	36
• sektor uprave	3
• financijsko računovodstveni sektor	6
• sektor općih pravnih i kadrovskih poslova	15

Tijekom 2013. godine po *Programu javnih radova* zaposlili smo sukladno Ugovorima o financiranju i sufinanciranju zapošljavanja nezaposlenih osoba u javnom radu održavanja javnih zelenih površina sklopljenih sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje kako slijedi:

- od 29. ožujka do 28. travnja 2013. godine - 14 djelatnika po programu „Uređenje zelenih površina grada Zadra“.

Navedeni način zapošljavanja u Nasadima je aktivan već četvrtu godinu za redom, od iznimne je važnosti za poslovanje tvrtke budući se iz godine u godinu povećava obim poslova, a financijska sredstva ostaju na istoj razini ili se smanjuju, zbog čega je Društvo u nemogućnosti zapošljavanja dodatnih djelatnika.

Isto tako još u 2012. godini tvrtka Nasadi je započela suradnju sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, a glede stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa. Osobama na stručnom osposobljavanju osiguravamo teoretska znanja primjene u praktična na realnim i stvarnim stanjima u poslovanju.

Tvrtka Nasadi d.o.o. započela je suradnju sa Probacijskim uredom u Zadru, Sektor za probaciju, Uprava za kazneno pravo i probaciju u Ministarstvu pravosuđa Republike Hrvatske i to na način da zapošljava djelatnike za izvršavanje rada za opće dobro. Osobe uključene u probaciju, rad za opće dobro izvršavaju na pomoćnim poslovima unutar osnovne djelatnosti tvrtke Nasadi.

U nastavku dajemo kvalifikacijsku strukturu zaposlenika na dan 31. prosinca 2013. godine i pregled prosječne mjesečne plaće (Bruto I) prema složenosti posla:

Skupina složenosti posla	Broj zaposlenika na dan 31.12.2013.	Bruto I (kn)	Broj muškaraca	Broj žena
Direktor	1	11.875,00 (po Ugovoru)	1	-
VSS	17	8.393,60	1	16
VŠS	2	6.124,00	1	1
SSS	52	5.162,85	31	21
VKV	3	5.246,19	3	-
KV	10	5.421,69	8	2
NKV	38	5.251,04	34	4
PROSJEK	123	5.729,89	79	44

Za razdoblje siječanj - prosinac 2013. godine prosječna mjesečna bruto plaća po zaposlenom u pravnim osobama Republike Hrvatske iznosila je 7.939,00 kn.

(Izvor: Državni zavod za statistiku Republike Hrvatske)

U istom periodu prosječna bruto plaća po zaposlenom u „Nasadima“ je 5.729,89 kn.

SEKTOR HORTIKULTURE

Sektor hortikulture u tvrtci Nasadi d.o.o. Zadar se dijeli u dva dijela:

- *Služba održavanja i podizanja zelenih površina* koji se brine o svim javnim zelenim površinama,
- *Služba biljne proizvodnje* koja proizvodi ukrasno bilje: stablašice, grmlje, trajnice, penjačice i sezonsko cvijeće.

Programom održavanja javnih zelenih površina na području Grada Zadra, a koji je jednoglasno prihvaćen na 36. sjednici Gradskog vijeća održanoj 19. studenog 2012. godine definirane su cijene sadnog materijala, usluge čišćenja javnih zelenih površina, te radovi uz uporabu auto-košare na temelju kojih „Nasadi“ d.o.o. iste i fakturiraju Gradu Zadru. Navedenim programom je obuhvaćeno održavanje zelenih površina u 13 gradskih mjesnih odbora.

U nastavku dajemo specifikaciju radova odrađenih tijekom 2013. godine.

U 2013. godini u sklopu redovnog održavanja obavljali su se svi vrtlarski poslovi u skladu s klimatskim i vegetacijskim prilikama, te traženom intenzitetu određene gradske zone.

U 2013. godini zasađeno je:

- | | |
|-----------------------------|------------|
| • sezonskog cvijeća | 48.240 kom |
| • grmlja, živica i trajnica | 8.715 kom |
| • sadnica stabala | 125 kom |

Ovisno o gradskoj četvrti trava je košena 14 do 26 puta jednako kao i prethodne godine.

- | | |
|---|---------------|
| <i>I. zona</i> (Poluotok, Jazine, Branimirova obala, Ulica Ante Starčevića, Gradsko groblje), | 22 do 26 puta |
| <i>II. zona</i> (Voštarnica, Višnjik, Perivoj Vrulje, Petrići, Perivoj Maraska, Puntamika, Bili brig), | 17 puta |
| <i>III. zona</i> (Brodarica, Arbanasi, Smiljevac, Diklo, Ričine, Perivoj Sfinga). | 14 puta |

Obavila su se dva turnusa sadnje sezonskog cvijeća i lukovica, a sadnja trajnica, grmova i stabala obavljala se kroz cijelu godinu.

Vršila se rezidba živica 3 puta, grmova 2 puta, okopavanje, plijevljenje, gnojenje 2-3 puta ovisno o zoni i u skladu s pravilima struke.

Zalijevanje se u sušnom periodu vršilo automatskim sustavom, ručno ili multicarom. Sustavi za automatsko navodnjavanje postavljeni su na središnjoj traci ceste D-8 koja vodi od Crnog prema Bibinjama, na središnjem dijelu Ulice Ante Starčevića kao i na desetak lokacija na Poluotoku. Uz ostale i u Perivoju Gospe od zdravlja, kod Carinarnice i Sv. Frane, na Poljani pape Ivana Pavla II. („Forum“), na Branimirovoj obali, na Obali Petra Krešimira IV., na Krešimirovoj obali u Diklu, na dva rotora u Ulici Domovinskog rata, spomen obilježju 3. Imotske bojne, sjevernom dijelu Perivoja kraljice Jelene te na otoku Istu. Postavljeno je automatsko navodnjavanje u istočnom dijelu Perivoja kraljice Jelene i novouređenom dijelu Jazina.

Potrošeno je 35.701 m³ vode za zalijevanje, potrošnja je za 16% odnosno za 7.000 m³ manja u odnosu na prethodnu godinu budući su proljeće i ljeto bili kišni.

Kroz zimski i ljetni period oblikovali su se drvoredi na slijedećim lokacijama:

- Branimirova obala – palme žumare i kanarske datulje,
- Ulica Šimuna Kožićića Benje – crnike,
- Poljana pape Ivana Pavla II – javori,
- Ulica Vatroslava Lisinskog – lipe,
- Ulica bana Jelačića – kostele,
- Ulica Petra Svačića – palme žumare i datulje,
- Obala kralja Petra Krešimira IV. – crnike,
- Krešimirova obala u Diklu – tamarisi,
- Ulica kralja Zvonimira – bagremi, sofore,
- Obala kralja Tomislava – jaseni i platane,
- Uvala Bregdetti – tamarisi,
- Ulica Petra Skoka – lipe i kostele,
- Šibenska ulica – crnike,
- Zrinsko – Frankopanska ulica – crnike, jaseni, ligustrumi,
- Put Murvice – kostele,
- Put Pudarice – crnike, kostele,
- Obala kneza Trpimira – tamarisi, albicije, crnike,
- Obala kneza Domagoja – tamarisi,
- Smiljevac – murve, javori, kostele, melie, lipe,
- Ulica Ivana Gundulića – lipe,
- Ulica Krešimira Ćosića - sofore,
- Ulica Vjekoslava Klaića – sofore,
- Ulica Eugena Kvaternika – murve,
- Ulica Vatroslava Jagića – lipe,
- Ulica Franka Lisice – lipe,
- Ulica Augusta Šenoa – ligustrumi,
- Put Nina – borovi,
- Put Petrića – kostele,
- Petrčane – palme,

- Groblje Belafuža – čempresi,
- Groblje Diklo – čempresi
- Groblje Kožino – čempresi.

Tijekom zimskog perioda, a najvećim dijelom u proljeće nastavilo se s uređenjem partera i podrasta povijesnih perivoja, Perivoja Vladimira Nazora i Perivoja kraljice Jelene Madijevke.

U Perivoju Vladimira Nazora prorijedio se podrast stabala na pokosima, posadio se mladih stabala, grmova i trajnica i to:

Calycanthus praecox (13 kom), *Deutzia gracilis* (12 kom), *Forsythia intermedia* (21 kom), *Jasminum nudiflorum* (12 kom), *Lagerstroemia indica* (6 kom), *Laurus nobilis* (100 kom), *Lonicera pileata* (15 kom), *Myrtus communis tarentina* (10 kom), *Nerium oleander* (1 kom), *Plumbago capensis* (40 kom), *Prunus glandulosa* (31 kom), *Salvia microphylla* (38 kom), *Weigela florida* (9 kom).

U Perivoju Vladimira Nazora obavljali su se radovi na obnovi odvodnih kanala i ulaznih rampi. Postavljena je nova pumpa u ribnjak i hidrant. Popunjen je obrub staza širokolisnom veprinom ili japanskim ofiopogonom.

U Perivoju kraljice Jelene Madijevke nastavilo se sa uređenjima, pristupilo se popunjavanju obruba staza veprinom i pošljunčavanju. Posadilo se dosta novih vrsta stabala, grmova, trajnica, sezonskog cvijeća i to:

Acer palmatum atropurpureum, *Achillea filipendulina* (20 kom), *Achillea millefolium* (17 kom), *Agapanthus africanus* (9 kom), *Anagallis monelli* (140 kom), *Arabis blepharofila* (30 kom), *Ardisia crenata* (3 kom), *Argyranthemum bijeli* (25 kom), *Argyranthemum roza* (3 kom), *Astilbe* (40 kom), *Aubrieta coulthorum* (15 kom), *Berberis thunbergii* (1 kom), *Buxus sempervirens* (25 kom), *Calistemon rigidus* (2 kom), *Calybrachoa* (240 kom), *Campanula portenschlagiana* (110 kom), *Carpobrotus acinaciforme* (10 kom), *Caryopteris clandonensis "Haevenli Blue"* (15 kom), *Cassia corymbosa* (6 kom), *Ceanotus repens thyrsiflorus* (7 kom), *Cestrum aurantium* (3 kom), *Chaenomeles japonica "Nicoline"* (10 kom), *Cineraria maritima* (12 kom), *Cistus "Sunset"* (4 kom), *Cuphea hissopyfolia* (25 kom), *Dasyliirion serratifolium* (2 kom), *Diascia* (105 kom), *Dracena australis* (1 kom), *Escalonia nana* (10 kom), *Euphorbia veneta* (3 kom), *Felicia amelloides* (100 kom), *Festuca glauca* (40 kom), *Forsythia intermedia* (8 kom), *Gazania silvestris* (135 kom), *Gomphrena* (40 kom), *Grevillea juniperina* (2 kom), *Hellichrysum italicum* (30 kom), *Hellichrysum petiolare* (5 kom), *Helxine* (90 kom), *Iberis sempervirens* (30 kom), *Kniphofia uvaria* (10 kom), *Lagerstroemia indica* (2 kom), *Lagunaria patersonii* (4 kom), *Lantana bandana žuta* (90 kom), *Lantana montevidensis* (35 kom), *Laurus nobilis* (7 kom), *Lavandula officinalis* (30 kom), *Lespedeza thunbergii* (8 kom), *Lobularia maritima* (30 kom), *Lonicera purpusii* (3 kom), *Mandevilla* (10 kom), *Mentha piperita* (25 kom), *Messenbrianthemum* (25 kom), *Myrtus communis tarentina* (20 kom), *Nandina* (5 kom), *Nemesia strumosa* (70 kom), *Ophiopogon japonica* (40 kom), *Osteospermum*

(25 kom), *Paeonia suffruticosa* (2 kom), *Phlomis fruticosa* (5 kom), *Phormium tenax* Variegata (2 kom), *Phormium tenax crveni* (8 kom), *Photinia serrulata nana* (49 kom), *Plectranthus* (15 kom), *Plumbago capensis* (9 kom), *Polygala myrtifolia* (8 kom), *Raphiolepis umbellata* (3 kom), *Rhododendron* (2 kom), *Rosa banksiae* (2 kom), *Rosmarinus officinalis* (45 kom), *Rosmarinus prostrata* (10 kom), *Russelia equisetiformis* (16 kom), *Salvia farinacea* (40 kom), *Salvia "Blue"* (25 kom), *Salvia microphila* (15 kom), *Salvia officinalis* (5 kom), *Salvia superba* (15 kom), *Salvia tricolor* (5 kom), *Santolina chamaecyparissus* (5 kom), *Sedum mix* (10 kom), *Sempervivum* (10 kom), *Simphoricarpos roza* (3 kom), *Trachelospermum jasminoides* (2 kom), *Verbena canariensis* (60 kom), *Verbena hybrida* (150 kom).

ZASADENI DRVOREDI:

Novouređena površina u Jazinama – *koelreuteria paniculata* (11 kom).

U Ulici Ivana Gundulića – *celtis austarlis* (8 kom).

Uređen je okoliš novih dječjih igrališta: na Novom Bokanjcu, M.O. Ričine, M.O. Gaženice, te između Puta Murvice i Ulice Ante Starčevića.

Sve prigradske šume uređivale su se kao i prethodnih godina, uklonjeno je dosta suhih opasnih, bolesnih ili oštećenih stabala (114 kom), a dosta ih je i sanirano.

Sanirane su krošnje stabala, te su zbog nedostupnosti terena angažirane stručne službe – alpinisti i to na slijedećim lokacijama:

a) *Perivoj kraljice Jelene:*

- alepski bor, sječa;

b) *Zaton:*

- alepski bor, orezivanje grana, sječa;

c) *Groblje:*

- čempresi, sječa.

Prema Programu održivog razvitka zadarskih otoka u 2013. godini uređene su i održavane javne zelene površine na slijedećim lokacijama:

a) Molat, Silba, Olib – obavila se sanacija krošnji stabala i uređenje podrasta,

- b) Za otočne Mjesne odbore Iž, Silba i Ist poslano je više vrsta mladih sadnica stabala, grmova i trajnica.

S obzirom na sve veće devastacije zelenih površina tijekom cijele godine sanirali smo uništeno i pokradeno cvijeće, trajnice, živice, stabla i ostalo zelenilo, sustave za navodnjavanje, staze, travnjake i drugo.

Većinu sezonskog cvijeća, te velik broj trajnica i grmova za sadnju na javnim površinama kao i manji broj mladih stabala preuzeli smo u našem rasadniku Cerodol.

U rasadniku osim biljne proizvodnje koja je primarna djelatnost, vrši se i direktna prodaja gotovih sadnica.

Parcela je podijeljena na pet dijelova u odnosu na proces proizvodnje, vrste sadnog materijala i prodaju; uzgoj matičnih sadnica i stablašica, uzgoj u zaštićenom prostoru s množionom, prodajni dio u zaštićenom prostoru, vanjske gredice s proizvodnjom i vanjske gredice s prodajom.

U proizvodnji su zastupljene sljedeće grupe biljaka: drveće, grmovi, trajnice, penjačice i sezonsko cvijeće. Naglasak proizvodnje je na vrstama koje su prilagođene uvjetima našeg područja, znači da su tolerantne na nedostatak vlage u tlu tijekom ljetnih mjeseci i tolerantne na posolicu.

Pored biljne proizvodnje proizvodi se i prodaje supstrat za uzgoj svih naših sadnica koji se koristi i za obogaćivanje tla u vrtu i žardinjerama.

Godišnje se proizvede cca. 90.000 - 100.000 komada različitog bilja, od čega cca 40% otpada na sezonsko cvijeće.

Cjelokupna proizvodnja odvija se u kontejnerima i u potpuno prirodnim uvjetima, stoga je prilikom presađnje primanje sadnica 100 %, jer su sve sadnice adaptirane na vanjske uvjete.

Proces proizvodnje odvija se kontinuirano te je glavina asortimana dostupna kupcima tijekom cijele godine.

Veliki dio proizvodnje je namjenski za oplemenjivanje površina grada Zadra, dok preostali dio plasira fizičkim i pravnim osobama.

U 2013. godini u rasadniku Cerodol proizvedeno je sljedećeg biljnog materijala:

Ljetnice - sezonsko cvijeće	68.869 kom
Penjačice	423 kom
Stabla	1.477 kom
Trajnice	11.083 kom
Začinsko bilje	115 kom
Kaktusi	1.185 kom
Grmovi	6.740 kom
Ostalo	7 kom
<hr/>	
Ukupno:	89.899 kom

Putem marketinga odnosno oglašavanjem putem jumbo plakata, letcima, putem medija (novine, portali i emitiranje spotova na televiziji) smo informirali građane o širokom izboru bilja koje se proizvodi i nudi u našem rasadniku Cerodol.

PRIKAZ VOZILA I RADNIH STROJEVA tvrtke „Nasadi“ d.o.o. Zadar

TERETNA VOZILA

MARKA VOZILA	TIP VOZILA	GODINA PROIZVODNJE
IVECO – košara HTP-18 m	65c 15 Daily C	2001.
OPEL	MOVANO 2,5 DTI	2002.
KIA	K2500	2006.
MULTICAR FUMO	M30FUMP C-139287	2005.
FORD TRANSIT	CAB 350LWB	2005.
IVECO –košara HTP 12 m	Daily 35C13	2006.
FORD TRANSIT	C-130583	2005.
IVECO – grajfer	TGL 12,180	2006.
IVECO –trostrani kiper	C-209418	2007.
FORD	TRANSIT	2007.
MULTICAR	FUMO CAR, M30	2009.
PIAGGIO	PORTER	2008.
VOLKSWAGEN	CADDY	2009.
MAN – spec.vozilo kiper s kranom	TGL 12,180	2010.
DACIA	PICK UP	2009.
EGHOLM	CITY RANGER 2250	2012.

KOMBI VOZILA

MARKA VOZILA	TIP VOZILA	GODINA PROIZVODNJE
VOLKSWAGEN	2.5 TDI	2003.
VOLKSWAGEN	1.9 TD C-111260	2000.
VOLKSWAGEN	1.9 TDI	2004.
PIAGGIO	Porter 1.3 S85 – kiper	2006.
PRIKOLICA ZA PRIJEVOZ RADNIH STROJEVA GOTHIA	TL35.40X18AR	2006.
VOLKSWAGEN	Transporter	2007.
VW TRANSPORTER	FURGON 2,0 TDI	2013.

RADNI STROJ - BAGER

MARKA VOZILA	TIP VOZILA	GODINA PROIZVODNJE
BAGER	JCB, 1CX	1997.
BAGER	CATERPILLAR- hidr. gusjeničar	2002.

RADNI STROJEVI

TIP	(kom)
MOTORNE PILE	24
ŠKARE MOTORNE	21
MOTORNE KOSE	12
MOTORNI ČISTAČI	10
KOSILICE (ROTACIONE)	18
KOSILICE FS 220/120	1
ČEONE KOSILICE	1
TRAKTORSKA TRAVOKOSILICA	5
KOSAČI – TRIMER	7
FREZE	5
MOTORNI KRESAČI (visokih grana)	5
MOTORNI REZAČ ŽIVICE	1
KOPAČICA	3
PUHAČI LIŠĆA	16
KOMBI MOTORI	8
MOTOKULTIVATOR	1
VILIČAR MOTORNI PLINSKI	1
PRIKLJUČAK ZA ČIŠĆENJE, USISAVANJE I POMETANJE OTPADA	1

U 2013. godini tvrtka „Nasadi“ d.o.o. nabavila je priključak za čišćenje, usisavanje i pometanje otpada koji će pridonijeti kvalitetnijem i učinkovitijem održavanju i podizanju zelenih površina.

Djelatnici tvrtke Nasadi d.o.o. koji rukuju različitim strojevima osposobljeni su za rukovanje malim i velikim strojevima, svi strojevi se redovito atestiraju sukladno važećem Zakonu o zaštiti na radu.

SEKTOR GROBLJA

Sektor groblja u tvrtci Nasadi d.o.o. Zadar se dijeli u dva dijela:

- Služba hortikulturnog uređenja groblja,
- Služba gradskih groblja i pogrebnih usluga.

Gradskim grobljem u Zadru upravlja tvrtka „Nasadi“ d.o.o. Radovi na Gradskom groblju odnose se na čišćenje javnih zelenih površina, pošljunčavanje i uređivanje pješačkih staza, postavljanje rubnjaka, vrtlarske radove - košnja, sadnja, zalijevanje, prihrana, orezivanje i dr.

Tvrtka Nasadi d.o.o. održava površinu groblja koja s terenima izvan ogradnih zidova koji se također redovito održavaju, iznosi 11 ha.

Na groblju postoji 6.370 grobnica i 1.500 ukopa u zemlju. Veličina Gradskog groblja i njegovog zelenila zahtjeva intenzivnu i kontinuiranu brigu oko hortikulturnog uređenja, oblikovanja zelenila, uređenost staza i čistoću.

Pogrebno-grobljanske usluge odnose se na usluge organiziranja ukopa, sprovoda, ekshumacija, prodaju pogrebne opreme, vijenaca, buketa, aranžmana.

Tijekom 2013. godine na području grada Zadra (Gradsko groblje, Belafuža, Bokanjac, Diklo, Crno, Dračevac, Ploča, Kožino, Petrčane, Iž, Ist, Silba, Brgulje, Zapuntel, Olib, Rava, Molat, Premuda) bilo je 488 sprovoda, od toga tvrtka Nasadi d.o.o. organizirala je 254 sprovoda, iz čega je razvidno da postoji konkurencija na tržištu, što je još jedan od razloga da putem marketinga odnosno oglašavanja putem medija informiramo građane o pogrebno - grobljanskim uslugama koje obavlja tvrtka Nasadi d.o.o.

Djelatnici koji obavljaju pogrebno - grobljanske usluge dežurni su 24 sata dnevno.

U našoj ponudi nalazi se i velik asortiman pogrebne opreme (lijesovi, oprema za lijesove, nadgrobnni znakovi) kao i usluga izrade aranžmana, buketa, vijenaca od svježeg i umjetnog cvijeća.

U 2013. godini proizvedeno je 3.572 komada vijenaca, od čega:

- aranžmani 299 kom
- buketi 366 kom
- vijenci 2.907 kom

U sklopu usluga Gradskog groblja nudimo mogućnost aranžiranja i izrade velikog broja cvjetnih proizvoda, te popratnu opremu za dekoracije:

- izrada aranžmana, buketa, vijenaca od svježeg i umjetnog cvijeća,
- kod izrade aranžmana, korištenje boja i vrsta cvijeća prema željama kupaca,
- mogućnost narudžbe putem telefona i e-pošte,
- dostava proizvoda (kod većih narudžbi, dostava na druga groblja na području grada Zadra i dalje uz naplatu prijevoza),
- mogućnost narudžbe i postavljanje aranžmana na grobnicu na Gradskom groblju,
- mogućnost narudžbe aranžmana za posebne prigode: godišnjicu smrti, blagdan Svih Svetih i dr.

U 2013. godini prodano je 281 komad lijesova, 351 komad garnitura, 261 komad limenih uložaka, 28 komada sarkofaga i 122 komada polusarkofaga.

Ukupna realizacija trgovačke robe, vijenaca te usluga u 2013. godini na Gradskom groblju iznosila je 3.647.117,59 kn.

Ukupan broj pokojnika dovezenih na Gradsko groblje je 1.351 što uključuje preuzimanje pokojnika na području grada, preuzimanje izvan područja grada te preuzimanje pokojnika od drugih pogrebnih tvrtki.

U 2013. godini ukupno je obavljeno 39 ekshumacija.

UREĐENJE GROBLJA

Na Gradskom groblju nastavljeno je postavljanje rubnjaka koji odvajaju pojedine površine, odnosno obilježavaju grobna polja, postavljene su klupe, sustavno se uređuju pješačke staze, a šljunčani puteljci postali su uređene staze, travnati pokrivači zajedno sa raznovrsnim biljkama dolaze više do izražaja jer su predstavljeni kao zeleni vrtovi.

Cjelokupnoj javnosti preko internet stranice, te svim dosadašnjim korisnicima grobljanskih usluga na Gradskom groblju Zadar i groblju Belafuža, „Nasadi“ d.o.o. poslali su preko 7.736 letaka s informacijama o svemu što je potrebno poduzeti po nastupanju smrtnog slučaja. Osim o organizaciji pogreba sa svim detaljima oko njega, letak informira i o svemu što je potrebno obaviti nakon - gdje sve treba prijaviti smrt i odjaviti preminulu osobu kako bi se pomoglo ožalošćenim obiteljima i donekle olakšao postupak koji moraju obaviti.

U 2013. godini tvrtka Nasadi preuzela je groblje Belafuža sukladno važećem Zakonu o grobljima, Odluci o komunalnim djelatnostima Grada Zadra te Zaključku Gradonačelnika Grada Zadra od dana 06. veljače 2013. godine. Na groblju Belafuža ima 1.549 obiteljskih grobnica s tri ili šest ukopnih mjesta.

Za navedeno groblje provedeno je niz aktivnosti od legalizacije objekata, ispitivanja elektroinstalacija odnosno pripreme objekata za siguran i nesmetan rad zaposlenih,

osposobljavanje djelatnika za rad na siguran način i rukovanje strojevima sukladno njihovim potrebama, nabavljena radna oprema, uređenje okoliša, izrada rješenja o trajnom pravu korištenja grobnica na ime tvrtke Nasadi i korisnika grobnica za sve postojeće grobnice na navedenom groblju, te drugi niz aktivnosti.

CVJEČARNICA NA ULAZU U GRADSKO GROBLJE

Na lokaciji ulaza u Gradsko groblje Zadar smještena je cvjećarnica tvrtke „Nasadi“. Danas u ponudi naše cvjećarnice predstavljamo široki asortiman artikala:

- cvjetnih aranžmana,
- buketa,
- velikog izbora prirodnog i umjetnog cvijeća,
- lampiona,
- mnoštva ukrasnih dekoracija,
- suhog cvijeća poput lotosa, cimeta ili raznog mirisnog lišća,
- lončanica popunjenih sezonskim cvijećem,
- košara za aranžmane,
- keramičkih i porculanskih figurica,
- raznih ukrasnih traka,
- vaza te stalaka za cvijeće,
- ukrasnih oblutaka,
- raznih granulata za ukrašavanje,
- te ostalog dekorativnog materijala.

OSTALE CVJEČARNICE TVRTKE NASADI d.o.o.

CVJEČARNICA MIRTA

Nastavljajući se na dugogodišnju tradiciju cvjećarstva, u veljači 2013. godine otvorili smo novu cvjećarnicu, cvjećarnicu Mirta na adresi Elizabete Kotromanić 2, smještenu u samom centru grada.

Bogata ponuda prirodnog i umjetnog cvijeća, buketa, aranžmana, raznog dekorativnog materijala, izrada maštovitih dekoracija za svečanosti poput vjenčanja, krštenja i ostalih prigoda, samo su neke od karakteristika kojima se odlikuje cvjećarnica Mirta.

Preuređeni prostor na spomenutoj adresi nekad davno je bio također cvjećarnica tvrtke „Nasadi“ i to pod istim imenom „Mirta“.

KIOSK CVJEČARNICA NA GRADSKOJ TRŽNICI

Kiosk – cvjećarnica na Gradskoj tržnici u Zadru u svojoj ponudi izdvaja asortiman iz proizvodnog procesa našeg rasadnika Cerodol. Navedena cvjećarnica je nekad davno također bila cvjećarnica Nasada i to pod imenom Ciklama.

INTERNET STRANICA TVRTKE NASADI d.o.o. – www.nasadi.hr

Svakodnevne novosti, događanja, obavijesti o poslovanju tvrtke, tijekom započetih i realiziranih projekata, podaci koji se moraju objavljivati sukladno novom Zakonu o pravu na pristup informacijama odnosno zakonski akti, podaci o unutarnjem ustrojstvu s imenima čelnika tijela i voditelja sektora tvrtke i njihovim podacima za kontakt, podatke o dodijeljenim donacijama, informacije o postupcima javne nabave i dokumentaciji za nadmetanje kao i informacije o izvršavanju ugovora, obavijesti o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama te ostale informacije proizišle navedenim Zakonom objavljuju se na internet stranici Nasada. Također se redovito obavještava javnost o ponudama iz cvjećarnica Nasada, rasadnika Cerodol, objavljuju se spotovi, svakodnevno se prati i objavljuje raspored sprovođa na grobljima kojima upravljaju Nasadi, cijela stranica Nasada je umrežena sa društvenim mrežama (Facebook, Twitter i Youtube), a sve u svrhu bolje promocije i pružanja usluga kao i informacija zainteresiranoj javnosti.

I. POSTAVLJANJE AUTOMATSKOG NAVODNJAVANJA I RASVJETNIH STUPOVA U PERIVOJU KRALJICE JELENE

Rezidbe živice, okopavanje, čišćenje te niz novih sadnji samo su neki od radova redovitog održavanja u Perivoju kraljice Jelene. Osim redovitog održavanja u Perivoju kraljice Jelene „Nasadi“ d.o.o. izvode i radove postavljanja automatskog navodnjavanja i to uz cijeli rubni dio koji se nalazi uz ogradni zid.

Isto tako u prošloj godini postavljena su dva rasvjetna stupa, te su u ožujku 2013. godine postavljena još dva i to na dijelu koji vodi prema Foši. Rasvjetni stupovi su osvijetlili mračne dijelove perivoja pri čemu je perivoj postao i sigurna večernja destinacija brojnim gostima.

II. PROJEKT IZGRADNJE NOVOG GRADSKOG GROBLJA U ZADRU

Nakon provedenog urbanističkog natječaja za dobivanje idejnog rješenja za izradu detaljnog plana uređenja za novo gradsko groblje u Zadru, pripreme dokumentacije za rješavanje imovinsko pravnih odnosa navedenoga groblja, te predavanja iste Agenciji za upravljanje državnom imovinom, pripremljene su smjernice za Projektni zadatak za izradu Detaljnog plana uređenja izgradnje novog gradskog groblja u Zadru.

Nakon što se izradi Detaljni plan uređenja novog gradskog groblja potrebno je izraditi Pred-parcelacijski elaborat uređenja imovinsko pravnih odnosa zemljišta za cijelo područje lokacije novog gradskog groblja, Idejni projekt za izgradnju navedenoga groblja u cilju dobivanja lokacijske dozvole, te Glavni projekt navedenoga groblja u cilju dobivanja građevinske dozvole.

III. UREĐENJE PODZEMNE PROSTORIJE U PERIVOJU KRALJICE JELENE

Krajem 2012. godine djelatnici Nasada uz izvođenje raznih radova u perivoju, otvorili su dobro skrivanu podzemnu prostoriju koja je davno nekad služila kao mjesto na koje je postavljen top čija uloga je bila čuvanje grada u svrhu obrane od vojnih napada. Isto tako iskopan je i ulaz do samih vrata te prostorije pri čemu su otkrivene uske kamene prilazne stepenice.

Spomenutu podzemnu prostoriju djelatnici Nasada u suradnji sa udrugom „Nada“ koja djeluje kao udruga za suzbijanje i zlouporabe droge i pomoć obiteljima ovisnika, očistili su odnosno sakupili zaista veliki dio infektivnog otpada, točnije igle, šprice, čepove i slične otpatke.

Spomenuta podzemna prostorija spremna je za razne manifestacije kulturnog karaktera pri čemu smo sigurni da će kao takva i biti prihvaćena. Također su za sve posjetitelje perivoja dostupni i promotivni materijali u izradi Nasada, a putem kojih

svatko ima mogućnost doznati nešto više o samom perivoju. Na glavnim vratima ulaza perivoja postavljen je sandučić sa letcima na kojima se nalazi dvojezičan sadržaj kratke povijesti perivoja, fotografije istoga kao i plan po kojem se posjetitelji mogu orijentirati te pronaći vidikovac, eksedru, umjetnu špilju, fontanu, podzemnu prostoriju, podzemnu ledanu – danas kavanu te ploču otvorenja.

IV. LEGALIZACIJA OBJEKATA

Na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/2012) izvršene su slijedeće aktivnosti:

A) IZRAĐENA JE PROJEKTNA DOKUMENTACIJA POTREBNA ZA ISHOĐENJE RJEŠENJA O IZVEDBENOM STANJU OBJEKATA

Izrađena je projektna dokumentacija potrebna za ishođenje rješenja o izvedenom stanju objekta za zgradu mrtvačnice s pomoćnim objektom te zgradu kapelice na groblju Belafuža u Zadru.

B) IZRAĐEN JE GEODETSKI ELABORAT IZVEDENOG STANJA

Izrađen je geodetski elaborat izvedenog stanja nezakonito izgrađene zgrade za zgradu mrtvačnice s pomoćnim objektom te zgradu kapelice na groblju Belafuža u Zadru.

C) IZRAĐENA JE PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA

Izgrađena je procjena vrijednosti nekretnina za zgradu mrtvačnice s pomoćnim objektom te zgradu kapelice na groblju Belafuža u Zadru.

V. CERTIFIKATI SUSTAVA UPRAVLJANJA

Sustavi upravljanja vođeni na temelju normi upravljanja kvalitetom prema normi ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 te OHSAS 18001:2007, dugogodišnji je način upravljanja u Nasadima.

Sedam godina upravljanja kvalitetom, četiri godine upravljanja okolišem te dvije godine upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu razvile su jedinstveni integrirani sustav upravljanja koji iz godine u godinu postaje uspješniji. U svakodnevnom poslovanju, na svim organizacijskim razinama provode se kontrolni auditi navedenih sustava, što znači da su sustavi u Nasadima strogo kontrolirani sa naznakom na daljnje unapređenje.

Postojeće razvijene politike upravljanja kvalitetom, zaštitom okoliša te zdravljem i sigurnošću na radu doprinose uspješnom poslovanju Nasada, osiguranju visoke

razine djelovanja, osiguranju zaštite okoliša odnosno sprječavanja onečišćenja i negativnih utjecaja na okoliš u skladu s aspektima zaštite okoliša i djelovanjem društva na okoliš, osiguranju zdravlja i sigurnosti zaposlenih što je jedan od primarnih ciljeva tvrtke, osiguranju preventivnih aktivnosti koje dovode do sprječavanja pojave incidentnih situacija, ulaganju u izobrazbu zaposlenih što je ključ uspjeha u budućim razdobljima poslovanja tvrtke.

VI. PRIJAVA PROJEKTA CB-GREEN ZA SUFINANCIRANJE IZ EU FONDOVA

Projekt energetske učinkovitosti sustava javne rasvjete Perivoja Vladimira Nazora i Perivoja kraljice Jelene Madijevke, kao idejni i začetni projekt inicijatora prijave tvrtke Nasadi, pod nositeljstvom Grada Zadra i ostalih partnera prekogranične suradnje Hrvatska – Bosna i Hercegovina, prijavljen je na treći natječaj navedene prekogranične suradnje. Navedeni projekt predan je Zajedničkom tehničkom tajništvu Programa prekogranične suradnje Hrvatska – Bosna i Hercegovina Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

Razlog zbog kojeg navedeni projekt nije prijavljen od strane inicijatora i izrađivača projektne dokumentacije istoga odnosno Nasada, već od strane Grada Zadra kao nositelja, proizlazi iz koncepta natječaja prema kojem se ocjenjuje kapacitet projektnog prijavitelja i dosadašnje iskustvo u provedbi EU projekata. Uzimajući u obzir navedene kriterije, Grad Zadar je ocijenjen konkurentnijim za prijavu na navedeni natječaj.

VII. PRIJAVA PROJEKTA ENERGETSKI UČINKOVITE RASVJETE GRADSKOG GROBLJA U ZADRU - POTPORE ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST MINISTARSTVA GOSPODARSTVA

U svibnju 2013. godine prijavili smo projekt Izrade energetske učinkovite rasvjete Gradskog groblja u Zadru putem potpora za energetske učinkovitost koje dodjeljuje Ministarstvo gospodarstva.

Realizacijom navedenoga projekta postigao bi se niz aktivnosti poput smanjenja ukupne potrošnje električne energije i povećanje učinkovitosti korištenja energije, povećanje prosječne rasvijetljenosti, eliminacija svjetlosnog zagađenja i smanjenje troškova održavanja, isticanje svih turističkih aspekata i slične aktivnosti.

Vanjska rasvjeta na Gradskom groblju izgradila i postavila bi se na rubu postojećih pješačkih staza, uz zidove postojećih građevina (upravna zgrada i kapelica) te u podnožju zajedničkih spomenika.

VIII. SURADNJA NASADA U SVRHU ZAPOŠLJAVANJA ZA KORIST I DOBROBIT DRUŠTVENE ZAJEDNICE

Kao prva od komunalnih tvrtki u vlasništvu Grada Zadra započeli smo, kako je prethodno i napomenuto ovim Izvješćem, suradnju sa Probacijskim uredom u Zadru, Sektor za probaciju, Uprava za kazneno pravo i probaciju u Ministarstvu pravosuđa

Republike Hrvatske i to na način da zapošljavamo djelatnike za izvršavanje rada za opće dobro.

Zapošljavanjem glede izvršavanja rada za opće dobro omogućavamo da se osobe uključene u probaciju ne isključe iz društva već da se razvije svijest o štetnosti određenih ponašanja i odgovornosti za štetne posljedice izazvane počinjenim kaznenim djelom, a sve uz pomoć i nadzor društvene zajednice i njihovim dobrovoljnim radom.

Osobe uključene u probaciju, rad za opće dobro izvršavaju na pomoćnim poslovima unutar osnovne djelatnosti tvrtke Nasadi.

Isto tako prošlu godinu započeli smo suradnju sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, a glede stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa. Osobama na stručnom osposobljavanju osiguravamo da svoja stečena teoretska znanja primjene u praktična na realnim i stvarnim stanjima u poslovanju.

Još od 2010. godine, također kao prva komunalna tvrtka u vlasništvu Grada Zadra, uspješno surađujemo sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje na način da zapošljavamo nezaposlene osobe u javnom radu sa tematikom uređenja zelenih površina grada Zadra. Osobe zaposlene po programu javnih radova rade na pomoćnim poslovima osnovne djelatnosti tvrtke Nasadi.

Korist i dobrobit društvene zajednice jedan su od pokretača politike poslovanja Nasada, te se suradnje iste ili slične gore navedenim planiraju provoditi i u budućnosti.

IX. SUDJELOVANJE NA SAJMOVIMA

Nasadi d.o.o. kao već tradicionalni izlagač na Međunarodnoj vrtnoj izložbi Floraart u 2013. godini predstavili su se s projektom „Cvjetna simfonija“.

U kategoriji kreativnog izraza u oblikovanju prostora pod nazivom „Cvjetna simfonija“ Nasadima je dodijeljena prva nagrada na 48. *Međunarodnoj vrtnoj izložbi Floraart*. Stručni žiri osvojile su note 5. simfonije Ludwig van Beethovena izlazeći iz cvjetnog glasovira koji je stajao na vrhu Cvjetne simfonije. Osvojena nagrada pridodala se uz mnoge osvojene nagrade, zahvalnice i priznanja na istoimenoj izložbi kao što su:

- 2007. godine prvo mjesto u kategoriji kreativni izraz u oblikovanju prostora,
- 2009. godine nagradu Turističke zajednice Grada Zagreba za vrt „Dalmacija“,
- 2010. godine nagradu za najljepši detalj – Labirint,
- 2011. godine nagradu u kategoriji kreativnog izraza u oblikovanju prostora pod nazivom „Vala“,
- 2012. godine nagradu za najljepši detalj – „Sv. Krševan“

Na međunarodnom sajmu cvijeća u Dioklecijanovim podrumima u Splitu tvrtka „Nasadi“ d.o.o. osvojila je prvu nagradu za najuspješnije aranžiranje svježim cvijećem.

Riječ je o tradicionalnom 38. „Prazniku cvijeća“ na kojemu su „Nasadi“ nastupili po drugi put. Nasadima je ovo druga nagrada, pri čemu je u oba slučaja dodijeljena prva nagrada natjecanja, točnije prva nagrada za opći dojam dodijeljena je prošlu godinu.

Stručni žiri navedene manifestacije praznika cvijeća odlučio je da cvjetna instalacija u dijelu prostora Dioklecijanove palače koji je dodijeljen Nasadima kao sudionicima i natjecateljima bude nagrađena prvom nagradom. Cijela instalacija tematski je povezana počevši od glavnog aranžmana postavljenog u sredini izložbenog prostora, ujedno i najvećeg, a koji pored ostalog ističe i logo tvrtke Nasadi d.o.o. Na isti se poput karika nastavljaju manji aranžmani, sastavljeni od gotovo identičnog materijala, prateći istu tematiku.

U travnju 2013. godine u sklopu Županijskih dana, odnosno 13. Festivala cvijeća Zadarske županije pod naslovom „Dani cvijeća u Sv. Filipu i Jakovu 2013.“ Nasadi su sudjelovali kao sponzor i partner izlagač.

Za sve posjetitelje otvorili smo svoj vlastiti izložbeno prodajni prostor kao ogledni mediteranski vrt. Široka ponuda izložbenog i prodajnog prostora popunila se bogatim količinama cvijeća i bilja iz vlastite proizvodnje rasadnika Cerodol.

Također u sklopu obilježavanja *Županijskih dana 2013. godine*, Nasadi su uredili pozornicu povodom snimanja emisije *Lijepom našom*. Emitiranje navedene emisije održavalo se u dvorani Krešimira Čosića na Višnjiku pri čemu su svoj doprinos kroz masline, čemprese, pitospore te crvene đirane dali Nasadi.

X. DONACIJE

U skladu sa svojim mogućnostima u 2013. godini smo pomogli doniranjem cvijeća i ostalog biljnog materijala dječjim vrtićima, školama, bolnicama i ostalim ustanovama. U dječjim vrtićima proveli smo niz aktivnosti u edukativnoj kampanji, sudjelovali u događajima s eko tematikom za Dan planeta Zemlje - Cvjetni korzo, proveli medijske aktivnosti na aktualnu temu iz očuvanja prirode.

Od donacija kojima smo pomogli raznim ustanovama izdvajamo Opću bolnicu Zadar - Odjel za ginekologiju i opstetriciju, Mjesni odbor Bokanjac, Psihijatrijsku bolnicu Ugljan, Udrugu Aurelija, Prirodoslovno grafičku školu, Dom za odgoj djece i mladeži, Osnovnu školu Šime Budinića Zadar, Dječji vrtić Pinokio, Osnovnu školu Šimuna Kožičića Benje, Osnovnu školu Smiljevac, Opću bolnicu Zadar - Odjel za ORL, Udrugu Zavjet, Udrugu Eko Zadar, Manifest - festival smokava, Udruga Hrvatska sloga diljem svijeta, Košarkaški klub Sonik - Puntamika, Osnovnu školu Stanovi, Lions club Zadar, Opću bolnicu - Odjel za pedijatriju.

Suradnja Nasada i prirodoslovno - grafičke škole nastavila se i ovu godinu. Dan planeta Zemlje znakovito je proslavljen, školski vrt prirodoslovno - grafičke škole bogatiji je za dva nova stabla *Clerodendrum trichotomum*. Ista su zasađena u školskom vrtu koji se nalazi u Perivoju Vladimira Nazora.

Nasadi su potpomogli akciju pod nazivom „Zašto volimo Zadar“ kroz donaciju tri stabla pinije i jednog stabla melie, pripremu tla te pomoć u sadnji navedenih stabala. Navedena sadnja se odvijala u parku Ulice Dmitra Zvonimira čiji povod je ulazak

Hrvatske u Europsku uniju. Akcija „Zašto volimo Zadar“ organizacija je Udruge Hrvatska sloga te Kluba zadarskih studenata.

Donacijom i sadnjom stabla pinije kao znak u sjećanje na ovogodišnju akciju čišćenja kupališta Jadran, Nasadi su potpomognuli te podržali uređenje navedene plaže. Akciji su se odazvale također i osnovne te srednje zadarske škole čiji su učenici odradili radionice sa tematikom značaja ekologije. Za potpuniji dojam pobrinuli su se Nasadi i to uz već napomenutu donaciju stabla pinije također i donacijom te dijeljenjem sadnica sezonskog cvijeća, točnije pelargonia i tagetesa učenicima koji su sudjelovali u akciji.

FINANCIJSKO STANJE DRUŠTVA

Nakon proteka poslovne godine nisu nastali nikakvi bitni poslovni događaji koji bi utjecali na poslovni rezultat za 2013. godinu.

VALUTNI RIZIK

Valutni rizik je rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja. Društvo je najviše izloženo promjenama vrijednosti EUR-a, jer su obveze za zajmove (financijski leasing) iskazane u ovoj valuti.

KAMATNI RIZIK

Kamatni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa. Dugoročni financijski zajmovi ugovoreni su s promjenjivom kamatnom stopom vezanom uz EURIBOR, što znači da je Društvo izloženo određenom riziku promjene kamatne stope. Obveze po financijskom leasingu i kamate po istima uredno se podmiruju.

KREDITNI RIZIK

Kreditni rizik je rizik da jedna strana u financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Najveći kreditni rizik Društva je onaj u odnosu na potraživanja od kupaca.

Vrijednosno usklađenje potraživanja provodi se kad se za pojedino potraživanje ocijeni da je naplata neizvjesna ili okolnosti upućuju da je mogućnost naplate dvojbeno, a primitak prihoda neizvjestan. Na sporna potraživanja otpada 283.305,59 kn.

RIZIK LIKVIDNOSTI

Rizik likvidnosti, koji se također naziva rizikom financiranja je rizik suočavanja Društva s teškoćama u pribavljanju sredstava za podmirenje obveza po financijskim instrumentima. Zbog nastale situacije opće nelikvidnosti pod kontrolom su svi troškovi na koje se može utjecati u cilju njihova smanjenja.

POKAZATELJI LIKVIDNOSTI

Najznačajniji pokazatelji likvidnosti su sljedeći:

Koeficijent tekuće likvidnosti

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Kratkotrajna imovina	5.247.706,56	5.657.010,27
Kratkoročne obveze	4.380.066,99	4.179.854,50
Koeficijent tekuće likvidnosti	1,20	1,35

Koeficijent tekuće likvidnosti kao odnos kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza pokazuje da kratkotrajna imovina (potraživanja iz poslovanja, novčana sredstva i zalihe) nije dovoljna za podmirenje kratkoročnih obveza.

Koeficijent ubrzane likvidnosti

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Kratkotrajna imovina bez zaliha	2.966.321,86	2.510.514,48
Kratkoročne obveze	4.380.066,99	4.179.854,50
Koeficijent ubrzane likvidnosti	0,68	0,60

Koeficijent ubrzane likvidnosti je 0,60 (norma 1).

Pokazatelj ubrzane likvidnosti pokazuje odnos između obrtnih sredstava (umanjenih za zalihe) i kratkoročnih obveza. Obrtna sredstva (bez zaliha) nisu dovoljna za podmirenje nepodmirenih kratkoročnih obveza.

POKAZATELJI ZADUŽENOSTI

Faktor zaduženosti

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Ukupne obveze (krat.+dugor.)	5.275.320,86	4.966.502,24
Amortizacija + neto dobit	1.291.519,91	1.255.714,22
Faktor zaduženosti (godina)	4	4

Faktor zaduženosti nam govori da je uz ostvarenu dobit i amortizaciju potrebno 4 godine da se namire kratkoročne i dugoročne obveze. Zaduženost je na nivou prethodne godine.

POKAZATELJI AKTIVNOSTI

Pokazatelji aktivnosti mjere koliko efikasno društvo upotrebljava svoje resurse, odnosno kojom brzinom imovina cirkulira u poslovnom procesu.

Koeficijent obrtaja ukupne imovine

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Ukupni prihod	17.288.219,70	17.958.929,32
Ukupna aktiva	16.642.279,59	16.283.693,77
Koef.obrtaja ukupne imovine	1,04	1,10

Koeficijent obrtaja ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnog prihoda i ukupne aktive tj. koliko se puta imovina pretvori u prihode, te iznosi 1,10. Ovaj koeficijent je veći od 1 što znači da u jednom poslovnom ciklusu društvo ostvaruje ukupan promet najmanje jednak imovini društva. U 2013. godini svaka kuna imovine je rezultirala sa 1,10 kn prihoda.

Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Ukupni prihod	17.288.219,70	17.958.929,32
Kratkotrajna imovina	5.247.706,56	5.657.010,27
Koef.obrtaja kratk.imovine	3,29	3,17

Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine predstavlja odnos ukupnih prihoda i kratkotrajne imovine te iznosi 3,17. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine se smanjio što znači da se povećalo prosječno trajanje obrtaja kratkotrajne imovine u prihode. U 2013. godini se kratkotrajna imovina 3,17 puta pretvarala (obrtala) u prihode.

Koeficijent obrtaja potraživanja

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Prihodi od prodaje	15.873.482,78	16.745.430,17
Potraživanja od kupaca	2.061.094,36	1.929.657,07
Koeficijent obrtaja potraživanja	7,70	8,68

Koeficijent obrtaja potraživanja, kao odnos ukupnih prihoda i potraživanja pokazuje da Društvo svoja tekuća potraživanja prosječno naplaćuje odnosno pretvori u novac 8,68 puta godišnje. Trajanje naplate potraživanja u danima računa se na temelju ovog koeficijenta.

Trajanje naplate potraživanja u danima:

Trajanje naplate potraživanja

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Broj dana u godini	366	365
Koeficijent obrtaja potraživanja	7,70	8,68
Trajanje naplate potraž. (dana)	48	42

U 2013. godini je bilo potrebno 42 dana da Društvo naplati svoja potraživanja.

CILJEVI I POSTIGNUCA

Osim pružanja kvalitetnih usluga u pogledu održavanja javnih zelenih površina i groblja te obavljanja pogrebno grobljanskih poslova kao temeljnih djelatnosti tvrtke Nasadi, kao jedan od glavnih ciljeva izdajmo završetak projekta izgradnje novog gradskog groblja.

Izgradnja novog gradskog groblja na lokaciji Crno u Zadru, veličine 33 ha, prioritetan je zadatak za nas kao tvrtku, a sve u svrhu osiguranja našim građanima mogućnosti kupnje grobnog mjesta.

Povećanje proizvodnje, uzgoja i prodaje cvijeća, ukrasnog bilja i ostalog biljnog materijala rasadnika Cerodol, prodaje raznog asortimana triju naših cvjećarnica i radionice vijenaca, povećanje pružanja usluga krajobraznog projektiranja vrtova, parkova, sportskih terena i drugih zelenih površina, te niz drugih aktivnosti koje pridonose uspješnom poslovanju tvrtke, također se ubrajaju u ciljeve kojima težimo u budućim razdobljima.



Direktor:

Lenko Ugrinić, dipl.oec.



NASADI d.o.o. Zadar
Perivoj Vladimira Nazora 1, 23000 Zadar
Tel: 023 302 860 • Fax: 023 213 500
E-mail: info@nasadi.hr • www.nasadi.hr
OIB: 76576861981



Broj: 599-5/14

Zadar, 22. svibnja 2014. godine

Na temelju članka 3. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, Skupština Trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, dana 22. svibnja 2014. godine donosi:

ODLUKU o prihvaćanju Izvješća o radu Društva za 2013. godinu

Prihvaća se Izvješće o radu trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar za 2013. godinu.

Predsjednik Skupštine:

Ivica Katić, dipl.oec.

„NASADI“ d.o.o.
Perivoj V.Nazora 1
23000 Zadar
MB: 03144887
OIB:76576861981
Broj: 386/14

**FINANCIJSKO IZVJEŠĆE I BILJEŠKE O POSLOVANJU
DRUŠTVA ZA 2013.godinu**

Zadar, svibanj 2014.

STRUKTURA PRIHODA

USPOREDBA PLANA I OSTVARENJA 1- 12/2012. i 1-12/2013.

Red.br.	OPIS	Ostvarenje 1-12/2012	%	PLAN 1-12/2013	%	Ostvarenje 1-12/2013	%	Index 3:1	Index 3:2
		1		2		3		4	5
1.	SREDSTVA GRADA	6.582.121,47	38,07	6.961.900,00	38,30	6.862.854,83	38,21	104,27	98,58
a)	održavanje zelenih površina i groblja	6.496.892,95	37,58	6.800.000,00	37,41	6.799.998,85	37,86	104,67	100,00
b)	održavanje ostalih groblja	-	-	69.000,00	0,38	-	-	-	-
c)	poticanje održivog razvitka zadarskih otoka	67.862,27	0,39	68.000,00	0,37	33.934,55	0,19	50,01	49,90
d)	održavanje groblja	11.420,09	0,07	-	-	4.041,43	0,02	35,39	-
e)	uređenje okoliša dječjeg vrtića Višnjik	5.946,16	0,03	-	-	-	-	-	-
f)	izrada krajobrazne analize i valorizacije zelenila u podr.obuhvata projekta CITADELA	-	-	24.900,00	0,14	24.880,00	0,14	-	99,92
2.	PRIHODI GROBLJA	6.083.411,13	35,19	7.423.574,00	40,84	7.481.602,88	41,66	122,98	100,78
a)	pogrebno- grobljanske usluge	1.331.644,56	7,70	1.388.000,00	7,64	1.407.294,99	7,84	105,68	101,39
b)	prodaja pogrebne opreme	1.140.828,13	6,60	1.289.000,00	7,09	1.235.835,10	6,88	108,33	95,88
c)	god.naknada za koriš.gr.mjesta i grobnice	1.176.234,33	6,80	1.180.000,00	6,49	1.162.188,49	6,47	98,81	98,49
d)	nakn.za dodjelu grob. mjesta na korištenje	84.655,98	0,49	131.274,00	0,72	143.945,84	0,80	170,04	109,65
e)	ekshumacije	14.323,79	0,08	15.000,00	0,08	15.379,34	0,08	107,37	102,53
f)	prodaja grobnica	670.626,53	3,88	1.292.000,00	7,12	1.370.227,74	7,63	204,32	106,05
g)	prihodi od prodaje vijenaca	936.197,53	5,42	980.000,00	5,39	988.608,16	5,50	105,60	100,88
h)	prihod od prodaje cvijeća - cvjećarnica	681.314,45	3,94	660.000,00	3,63	636.756,97	3,55	93,46	96,48
i)	Prihod od prod. cvijeća - Cvjeć.Kiosk tržnica	47.585,83	0,28	4.300,00	0,02	15.411,20	0,09	32,39	358,40
j)	Prihod od prod. cvijeća - Cvjećarnica MIRTA	-	-	329.000,00	1,81	352.155,05	1,96	-	107,04
k)	god.nakn. za koriš.gr.mjesta i grob.Belafuža	-	-	155.000,00	0,85	153.800,00	0,86	-	99,23
3.	PRIHOD OD PRODAJE - RASADNIK	1.102.965,30	6,38	840.000,00	4,62	820.051,51	4,57	74,35	97,63
4.	HORTIKULTURNI RADOVI	185.450,44	1,07	327.200,00	1,80	394.923,89	2,20	212,95	120,70
5.	POTPORA GRADA	322.751,05	1,87	418.258,00	2,30	228.079,08	1,27	70,67	54,53
a)	Potpora Grada (izgradnja kosturnice)	5.197,80	0,03	5.198,00	0,03	5.197,80	0,03	100,00	100,00
b)	Potpora Grada - izrada projektne dokumentacije - NOVO Gradsko groblje i postojeće groblje	215.194,13	1,25	340.000,00	1,87	149.822,16	0,83	69,62	44,07
c)	Potpora Grada-Izgrad.groblja (Uprav.zgrada)	60.231,48	0,35	60.232,00	0,33	60.231,48	0,34	100,00	100,00

Red.br.	OPIS	Ostvarenje 1-12/2012	%	PLAN 1-12/2013	%	Ostvarenje 1-12/2013	%	Index 3:1	Index 3:2
		1		2		3		4	5
d)	Potpore Grada - izgradnja sanitarne grupe (WC) na Gradskom groblju	12.827,64	0,07	12.828,00	0,07	12.827,64	0,07	100,00	100,00
e)	Potpore Grada - sufinanciranje projekta iz Operativnog programa Jadranske prekogranične suradnje (IPA program)	29.300,00	0,17	-	-	-	-	-	-
6.	PRIHODI OD NAJAMNINA	876.575,88	5,07	677.000,00	3,72	633.198,13	3,53	72,24	93,53
a)	Prihodi od prefakturiranih troš. (struja, voda)	54.710,15	0,32	55.000,00	0,30	36.400,82	0,20	66,53	66,18
b)	Ostali (otpis obv.dobavl., naplać.potraž.iz preth.god.,naplate šteta i ost.)	470.807,28	2,72	344.504,00	1,90	349.555,92	1,95	74,25	101,47
c)	Prihodi od refundacija za rad radnika HZZ	602.669,65	3,49	148.500,00	0,82	170.883,62	0,95	28,35	115,07
7.	OSTALI POSLOVNI PRIHODI	1.128.187,08	6,53	548.004,00	3,02	556.840,36	3,10	49,36	101,61
I	POSLOVNI PRIHODI	16.281.462,35	94,18	17.195.936,00	94,60	16.977.550,68	94,54	104,28	98,73
8.	Kamate	54.381,80	0,31	32.000,00	0,17	28.396,00	0,15	52,22	88,74
9.	Pozitivne tečajne razlike	2.375,55	0,01	-	-	2.982,64	0,02	125,56	-
10.	Ostali financijski prihodi	-	-	-	-	-	-	-	-
II	FINANCIJSKI PRIHODI	56.757,35	0,32	32.000,00	0,17	31.378,64	0,17	55,29	98,06
11.	Prihodi od prodaje dugotr. mater.imovine	-	-	-	-	-	-	-	-
12.	Tekuća donacija - Financ.pomoć Grada	950.000,00	5,50	950.000,00	5,23	950.000,00	5,29	100,00	100,00
III	IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	950.000,00	5,50	950.000,00	5,23	950.000,00	5,29	100,00	100,00
IV	UKUPNI PRIHODI (I+II+III)	17.288.219,70	100,00	18.177.936,00	100,00	17.958.929,32	100,00	103,88	98,80

Ukupno ostvareni prihodi u 2013.godini iznose 17.958.929,32 kn i za 3,88% su veći u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a za 1,20% su manji od planiranih. U strukturi ukupnih prihoda poslovni prihodi sudjeluju sa 94,54%, financijski sa 0,17%, a izvanredni sa 5,29%.

Poslovni prihodi su 4,28% veći u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a za 1,27% su manji od planiranih. U strukturi ukupnih prihoda Proračunska sredstva Grada za održavanje zelenih površina i groblja sudjeluju sa 37,86%, prihodi od groblja sa 41,66%, prihodi od prodaje na rasadniku 4,57%, prihodi od potpora (izgradnja kosturnice, održavanje groblja - rubnjaci, tucanik za pješačke staze, izgradnja novog gradskog groblja i postojećeg, dogradnja upravne zgrade na Gradskom groblju, izgradnja sanitarne grupe na Gradskom groblju) sudjeluju sa 1,29%, prihodi od tekuće donacije - financijska pomoć Grada sa 5,29%, a svi ostali prihodi sudjeluju sa 9,33%.

Proračunska sredstva Grada za održavanje zelenih površina i groblja u 2013. godini iznose 6.799.998,85 kn, za 4,67% su veći od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, a na nivou su plana.

Prihodi od groblja iznose 7.481.602,88 kn i za 22,98% su veći u odnosu na prethodnu godinu, a na nivou su planiranih.

U odnosu na prethodnu godinu u svim kategorijama prihoda od groblja ostvareni prihodi su veći izuzev prihoda od godišnjih naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice, prihoda od prodaje cvijeća u cvjećarnici na Gradskom groblju i kiosku na tržnici.

U odnosu na planirane veličine ostvareni prihodi u 2013. godini su u svim kategorijama veći izuzev prihoda od prodaje pogrebne opreme, prihoda od godišnjih naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice i prihoda od prodaje cvijeća u cvjećarnici na Gradskom groblju.

Prihodi od pogrebno-grobljanskih usluga u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 7,84%, za 5,68% su veći u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a za 1,39% su veći od planiranih.

Prihodi od prodaje pogrebne opreme su za 8,33% veći u 2013.godini u odnosu na prethodnu godinu, a za 4,12% su manji u odnosu na plan.

Prihodi od godišnjih naknade za korištenje grobnog mjesta i grobnice su za 1,19% manji od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, a za 1,51% su manji u odnosu na plan. Prihodi od godišnjih naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice na groblju Belafuža ostvareni su u iznosu od 153.800,00 kn i u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 0,86%.

Opis	Potraživanje na dan 31.12.2013.
	12037/1343
naknada za korištenje grobnog mjesta i grobnice na Gradskom groblju Zadar	656.296,69

Struktura naplaćenih godišnjih naknade za korištenje grobnog mjesta i grobnice na Gradskom groblju:

Opis	Iznos (kn)	%
Naknada za razd. do 2003.g.	1.232,62	0,11
Naknada za 2004.g.	522,16	0,05
Naknada za 2005.g.	507,54	0,05
Naknada za 2006.g.	637,80	0,06
Naknada za 2007.g.	565,59	0,05
Naknada za 2008.g.	1.652,81	0,15
Naknada za 2009.g.	4.736,47	0,44
Naknada za 2010.g.	7.698,58	0,72
Naknada za 2011.g.	44.545,14	4,15
Naknada za 2012.g.	201.136,22	18,73
Naknada za 2013.g.	723.262,73	67,36
Udruga Madrinato	87.255,61	8,13
UKUPNO:	1.073.753,27	100,00

Prihodi od prodaje grobnica su za 2 puta veći u 2013.godini u odnosu na prethodnu godinu, a za 6,05% su veći u odnosu na plan, a s tim u svezi i prihodi od naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje su veći za 70,04% u odnosu na prethodnu godinu, a 9,65% su veći od planiranih. Prihodi od prodaje grobnica ostvareni su od prodaje grobnica isključivo za smrtne slučajeve, te u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 7,63%.

Prihodi od prodaje vijenaca ostvareni su u iznosu od 988.608,16 kn, za 5,60% su veći od ostvarenih u 2012. godini, a na nivou su planiranih. U strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 5,50%.

Prihod od prodaje cvjetnih aranžmana, buketa od rezanog prirodnog ili umjetnog cvijeća u cvjećarnici postavljenoj na lokaciji ulaza u Gradsko groblje Zadar u 2013. godini ostvaren je u iznosu od 636.756,97 kn, za 6,54% su manji u odnosu na 2012. godinu što nominalno iznosi 44.557,48 kn, a za 3,52% su manji od plana. U strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 3,55%. Prihod od prodaje cvijeća u cvjećarnici postavljenoj na tržnici ostvaren je u iznosu od 15.411,20 kn. Sredinom veljače tvrtka "Nasadi" d.o.o. je otvorila novu cvjećarnicu Mirta smještenu u samom centru grada, te u razdoblju od sredine veljače do kraja mjeseca prosinca ostvarila je prihod u iznosu od 352.155,05 kn, u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 1,96%, a za 7,04% su veći u odnosu na plan.

Prihodi od prodaje na rasadniku su za 25,65% manji od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, odnosno nominalno 282.913,79 kn, a za 2,37% su manji od planiranih. Prihodi od prodaje sadnica ostvareni su od prodaje sadnica iz vlastite proizvodnje sezonskog cvijeća, trajnica, grmova na koju otpada 57% vlastite proizvodnje, a ostalih 43% sadnica nabavljeno je za popunu asortimana.

Dio proizvodnje odnosno cca 54% je namjenski za oplemenjivanje površina grada Zadra, dok preostali dio plasira se pravnim osobama i fizičkim licima. Naglasak proizvodnje je na vrstama koje su prilagođene klimatskim uvjetima.

Prihodi od hortikulturnih radova u 2013. godini iznose 394.923,89 kn, za 2,1 puta su veći od ostvarenih u 2012. godini, a za 20,70% su veći od planiranih. Najvećim dijelom odnosi se na radove sanitarne i sigurnosne rezidbe četinjača (550 stabala) u Turističkom naselju Zaton, radove na održavanju zelenila na lokacijama Obala kralja Petra Krešimira IV, Ulica Krešimira Ćosića, Ulica Bedemi zadarskih pobuna, Obala kneza Branimira, usluge čišćenja šume od niske vegetacije i proreda šume na odlagalištu otpada "Diklo", te obavljene brojne intervencije kao što su rušenje opasnih i oštećenih stabala, pilanje i sanacija krošnji stabala.

Prihodi od potpora u 2013. godini ostvareni su u iznosu od 232.120,51 kn.

Primljene potpore Grada za izgradnju Novog Gradskog groblja Zadar u 2013. godini:

Usluge izrade idejnog urbanističkog rješenja (DPU-a) novog gradskog groblja Zadar	149.822,16
---	------------

U 2013. godini izvršen je prijenos prihoda sa odgođenih prihoda (prihod budućeg razdoblja) u prihode od potpora u iznosu od 232.120,51 kn i to:

prijenos u prihode od potp. za usl.izrade idejnog urbanističkog rješenja (DPU-a) novog grad.groblja	102.224,84
prijenos u prihode od potpora za usl. provođenja natječaja za izradu idejnog urbanističkog rješenja (DPU-a) novog gradskog groblja	9.329,09
prijenos u prihode od potpora za materijalne troškove i naknadu za provoditelja natječaja za izradu idejno urbanističkog rješenja za novo gradsko groblje	13.268,23
prijenos u prihode od potporaza stručne uslugena uspostavi/realizaciji Novog gradskog groblja	25.000,00
prijenos u prihode u visini amortizacije za izgradnju kosturnice na Gradskom groblju Zadar	5.197,80
prijenos u prihode od potpora za uređenje groblja (rubnjaci, tucanik)	4.041,43
prijenos u prihode od potpora za dogradnju Upravne zgrade na Gradskom groblju Zadar	60.231,48
<u>prijenos u prihode od potpora za izradnju sanitarne grupe na Gradskom groblju</u>	<u>12.827,64</u>
Ukupno:	232.120,51

Prijenos u prihode od potpora vezanih za dogradnju upravne zgrade na Gradskom groblju izvršit će se u visini obračunate amortizacije u iznosu od 60.231,48 kn.
Prijenos u prihode od potpora vezanih za izgradnju sanitarne grupe na Gradskom groblju izvršit će se u visini obračunate amortizacije u iznosu od 12.827,64 kn.

U 2013. godini izvršen je prijenos sredstava potpore u prihode od potpora za izgradnju Novog gradskog groblja Zadar u iznosu od 149.822,16 kn, a odnosi se na:

prijenos u prihode od potp. za usl.izrade idejnog urbanističkog rješenja (DPU-a) novog grad.groblja	102.224,84
prijenos u prihode od potpora za usl. provođenja natječaja za izradu idejnog urbanističkog rješenja (DPU-a) novog gradskog groblja	9.329,09
prijenos u prihode od potpora za materijalne troškove i naknadu za provoditelja natječaja za izradu idejno urbanističkog rješenja za novo gradsko groblje	13.268,23
prijenos u prihode od potpora za stručne usluge na uspostavi/realizaciji Novog gradskog groblja	25.000,00
Ukupno:	149.822,16

Prihodi od najamnina u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 3,53% i za 27,76% su manji u odnosu na isto razdoblje prethodne godine na što je utjecao sporazumni raskid Ugovora o podzakupu poslovnog prostora između tvrtke "Nasadi" d.o.o. , Estare Culto - modna odjeća i Heruc galerija d.o.o., nakon sporazumnog raskida tvrtka je raspisala javni natječaj, te sredinom svibnja sklopila ugovor sa novim zakupnikom koji je sredinom prosinca sporazumno raskinut. Prihodi od najamnina su nominalno manji za 243.377,75 kn u odnosu na 2012. godinu, a za 6,47% manji u odnosu na plan.

Ostali poslovni prihodi iznose 556.840,36 kn i za 50,64% su manji u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a za 1,61% su veći u odnosu na plan. U strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 3,10%. Ostali prihodi iznose 349.555,92 kn od čega prihodi od naplate potraživanja iz prethodnih godina koji su utuženi u ranijim godinama, a istovremeno su činili rashode u godinama utuženja iznose 297.607,39 kn. Od osiguravajuće kuće na temelju odštetnog zahtjeva, zbog oštećenja vozila naplatili smo 20.276,92 kn.

Po programu sufinanciranja i financiranja zapošljavanja nezaposlenih osoba u javnim radovima od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje refundirana su sredstva u iznosu od 146.802,68 kn. Ugovorom o financiranju i sufinanciranju zapošljavanja nezaposlenih osoba u javnom radu održavanja javnih zelenih površina bilo je zaposleno 14 radnika i to u razdoblju veljača - travanj 2013. godine.

Po programu financiranja stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa zaposleno je šest radnika, a od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje refundirana su sredstva na ime doprinosa u iznosu od 24.080,94 kn.

Financijski prihodi u 2013. godini iznose 31.378,64 kn, za 44,71% su manji u odnosu na 2012.godinu, a za 1,94% su manji od planiranih, a odnose se na prihode od kamate i pozitivne tečajne razlike.

Prihodi od kamata ostvareni su u iznosu od 28.396,00 kn, odnose se na kamatu po viđenju i po oročenju sredstava kod banaka, naplaćenu kamatu obračunatu na zakašnjela plaćanja kupaca (pravne osobe) i građana na zakašnjela plaćanja godišnjih nakanada za korištenje grobnog mjesta i grobnice.

kamata po viđenju i na oročenja	3.463,79 kn
razni kupci	9.054,64 kn
<u>građani (kta.obračunata na naknade za korišt.gr.mjesta i grobnice)</u>	<u>15.877,57 kn</u>
Ukupno:	28.396,00 kn

Izvanredni - ostali prihodi iznose 950.000,00 kn i u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 5,29%, a odnose se na primljenu potporu u svrhu pružanja financijske podrške - Tekuća donacija za pokriće gubitka kao posljedice izostanka prodaje, a zbog odluke kojom se buduće izgrađene grobnice neće prodavati osim za smrtne slučajeve.

STRUKTURA RASHODA

USPOREDBA PLANA I OSTVARENJA 1-12/2012. i 1-12/2013.

Red.br.	OPIS	Ostvarenje 1-12/12	%	PLAN 1-12/13	%	Ostvarenje 1-12/13	%	Index 3:1	Index 3:2
		1		2		3		4	5
1.	Osnovni materijal	765.530,02	4,45	871.000,00	4,84	777.086,47	4,36	101,51	89,22
2.	Dijelovi i sklopovi - materijal za tek.održ.	266.358,90	1,55	272.300,00	1,51	270.940,59	1,52	101,72	99,50
3.	Materijal za prvu pomoć	1.059,60	0,01	-	-	695,63	-	65,65	-
4.	Materijal za čišćenje i održavanje	48.228,98	0,28	50.000,00	0,28	45.411,36	0,26	94,16	90,82
5.	Pomoćni materijal - mazivo	9.344,33	0,05	14.500,00	0,08	13.844,97	0,08	148,16	95,48
6.	Uredski materijal	91.023,84	0,53	93.000,00	0,52	98.118,74	0,55	107,79	105,50
7.	Osnovni materijal - dendromaterijal	607.442,96	3,53	465.000,00	2,58	335.186,24	1,88	55,18	72,08
8.	Materijal za HTZ zaštitu	138.734,13	0,81	174.900,00	0,97	153.209,92	0,86	110,43	87,60
9.	Ostali materijal	3.562,15	0,02	-	-	1.787,59	0,01	50,18	-
10.	Trošak sitnog inventara	72.763,04	0,42	40.000,00	0,22	36.986,17	0,21	50,83	92,47
11.	Energija	751.828,51	4,37	775.000,00	4,30	702.378,86	3,94	93,42	90,63
a)	TROŠKOVI SIROVINE I MATERIJALA	2.755.876,46	16,02	2.755.700,00	15,30	2.435.646,54	13,67	88,38	88,39
b.1)	TROŠKOVI PRODANE ROBE	685.732,93	3,98	810.000,00	4,50	756.767,21	4,25	110,36	93,43
b.2)	TROŠKOVI PRODANE ROBE- cvjećarna	425.230,46	2,47	405.000,00	2,25	385.585,79	2,17	90,68	95,21
b.3)	TROŠKOVI PROD.ROBE- cvjećarna tržnica	27.500,39	0,16	3.000,00	0,02	15.121,88	0,08	54,99	504,06
b.4)	TROŠKOVI PROD.ROBE- cvjećarna MIRTA	-	-	201.000,00	1,11	205.310,21	1,15	-	102,14
12.	Prijevozne usluge	26.856,48	0,16	30.000,00	0,17	28.026,08	0,16	104,36	93,42
13.	Poštanski trošk., tr.telefona,intern,mob.	119.695,47	0,70	133.000,00	0,74	117.182,75	0,66	97,90	88,11
14.	Usluga - izgradnja grobnica	1.120.091,38	6,51	812.000,00	4,51	1.454.149,45	8,16	129,82	179,08
15.	Usluga - izgradnja grobnica Kožino	-	-	-	-	-	-	-	-
16.	usluga u održ. D-8	-	-	-	-	-	-	-	-
17.	Grafičke usl. tiska i uveza, ost.vanj.usl.	240,00	-	-	-	14.211,76	0,08	-	-
	VANJSKE USLUGE NA IZRADI DOBARA	1.120.331,38	6,51	812.000,00	4,51	1.468.361,21	8,24	131,06	180,83
18.	Usluge tekućeg održavanja	414.014,83	2,41	247.000,00	1,37	249.212,84	1,40	60,19	100,90
19.	Usluge za investicijsko održavanje	140.855,30	0,82	127.300,00	0,71	112.405,56	0,63	79,80	88,30
20.	Usl. održavanja softwera i web stranica	156.146,85	0,90	140.100,00	0,78	121.428,62	0,68	77,77	86,67

Red.br.	OPIS	Ostvarenje 1-12/12	%	PLAN 1-12/13	%	Ostvarenje 1-12/13	%	Index 3:1	Index 3:2
		1		2		3		4	5
21.	Usl.zaštitara na čuvanju imov.i osoba	-	-	-	-	-	-	-	-
22.	Ostale servisne usl.	28.795,00	0,17	16.000,00	0,09	13.538,00	0,08	47,02	84,61
23.	Održavanje ostalih groblja	-	-	69.000,00	0,38	-	-	-	-
	USLUGE ODRŽAVANJA I ZAŠTITE	739.811,98	4,30	599.400,00	3,33	496.585,02	2,79	67,12	82,85
24.	Usluge registracije prijevoznih sredstava	57.066,77	0,33	60.000,00	0,33	58.527,85	0,33	102,56	97,55
25.	Usluge zakupa	7.800,00	0,04	59.000,00	0,33	57.830,39	0,32	741,42	98,02
26.	Usluge promidžbe	198.059,03	1,15	209.300,00	1,16	206.376,05	1,16	104,20	98,60
27.	Usluge edukacije	-	-	-	-	-	-	-	-
	USLUGE PROMIDŽBE, SPONZORSTVA	198.059,03	1,15	209.300,00	1,16	206.376,05	1,16	104,20	98,60
28.	Troškovi ugovora o djelu	-	-	-	-	-	-	-	-
29.	Autorski honorar	-	-	-	-	373,14	-	-	-
30.	Odvjetn.,biljezn.i usl.izrade prav.propisa	14.470,00	0,08	15.000,00	0,08	6.022,50	0,03	41,62	40,15
31.	Usl.vještač.,admin.us i dr. intelekt.usl.	14.975,00	0,09	9.600,00	0,05	900,00	0,01	6,01	9,38
32.	Usl.nadzora nad građ.radovima	15.000,00	0,09	17.850,00	0,10	31.700,00	0,18	211,33	177,59
33.	Usl.izrade elaborata, procjena i sl.	86.900,00	0,51	30.000,00	0,17	11.000,00	0,06	12,66	36,67
34.	Usl.procjene opasnosti od požara	5.900,00	0,03	10.000,00	0,05	8.645,30	0,05	146,53	86,45
35.	Usluge nadzornih audita (ISO, OHSAS)	94.702,52	0,55	30.000,00	0,17	31.108,02	0,17	32,85	103,69
36.	Usl.uspostave novog groblja i postojećeg	139.320,97	0,81	340.000,00	1,89	149.822,16	0,84	107,54	44,07
37.	Sufinanciranje projekta iz Operat. programa Jadran. prekogranične suradnje (IPA program)	29.300,00	0,17	-	-	-	-	-	-
	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	400.568,49	2,33	452.450,00	2,51	239.571,12	1,34	59,81	52,95
38.	Troškovi komunalnih usluga	487.070,52	2,83	551.104,00	3,06	537.700,13	3,02	110,39	97,57
39.	Usluge reprezentacije	58.003,53	0,34	60.000,00	0,33	56.585,20	0,32	97,55	94,31

Red.br.	OPIS	Ostvarenje	%	PLAN	%	Ostvarenje	%	Index	Index
		1-12/12		1-12/13		1-12/13		3:1	3:2
		1		2		3		4	5
40.	Troškovi ostalih vanjskih usluga	22.498,96	0,13	18.000,00	0,10	36.010,74	0,20	160,06	200,06
c)	OSTALI VANJSKI TROŠKOVI	3.237.762,61	18,82	2.984.254,00	16,57	3.302.756,54	18,54	102,01	110,67
I	MATERIJALNI TROŠKOVI (a+b+c)	7.132.102,85	41,45	7.158.954,00	39,75	7.101.188,17	39,86	99,57	99,19
II	TROŠKOVI OSOBLJA	8.003.472,89	46,52	8.162.750,00	45,32	8.504.037,43	47,73	106,25	104,18
III	AMORTIZACIJA	1.245.861,47	7,24	1.210.000,00	6,72	1.197.666,98	6,72	96,13	98,98
IV	VRIJEDNOSNO USKLAĐ KRATK.IMOVINE	391.893,09	2,28	115.000,00	0,64	322.074,48	1,81	82,18	280,06
V	REZERVIRANJA	-	-	-	-	-	-	-	-
41.	Troš. za služb. putov.(dnevnice,noćenja)	49.154,49	0,29	75.000,00	0,42	72.662,68	0,41	147,83	96,88
42.	Nadoknada troškova, darovi i potpore	832.285,30	4,84	884.650,00	4,91	866.900,00	4,87	104,16	97,99
43.	Nadoknada članovima uprave (NO)	88.331,50	0,50	82.010,00	0,45	82.984,62	0,47	93,95	101,19
44.	Premije osiguranja	131.274,16	0,76	187.420,00	1,04	155.069,80	0,87	118,13	82,74
45.	Bankarske usluge	49.043,48	0,29	45.000,00	0,25	51.058,86	0,28	104,11	113,46
46.	Clanarine, nadoknade i slična davanja	46.036,00	0,27	46.116,00	0,26	44.871,85	0,25	97,47	97,30
47.	Porezi neovisni o poslovnom rezultatu	4.684,73	0,03	4.000,00	0,02	4.948,55	0,03	105,63	123,71
48.	Ost.trošk.poslov.- nemater.(liter,izobraz.)	71.812,90	0,41	125.200,00	0,70	94.494,49	0,53	131,58	75,47
49.	Darovanje do 2% ukupnog prihoda	3.023,86	0,02	2.500,00	0,01	1.969,01	0,01	65,12	78,76
VI	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA (41-49)	1.275.646,42	7,41	1.451.896,00	8,06	1.374.959,86	7,72	107,79	94,70

Red.br.	OPIS	Ostvarenje 1-12/12	%	PLAN 1-12/13	%	Ostvarenje 1-12/13	%	Index 3:1	Index 3:2
		1		2		3		4	5
VII	OSTALI POSLOVNI RASHODI	35.972,29	0,21	35.000,00	0,19	29.283,63	0,17	81,41	83,67
VIII	MATERIJALNI TROŠKOVI (I do VII)	18.084.949,01	105,11	18.133.600,00	100,68	18.529.210,55	104,01	102,46	102,18
	poveć./smanjenje zaliha	-944.865,26	-5,49	-225.000,00	-1,25	-813.573,53	-4,57	86,10	361,59
IX	POSLOVNI RASHODI	17.140.083,75	99,62	17.908.600,00	99,43	17.715.637,02	99,44	103,36	98,92
50.	Negativne tečajne razlike	11.229,55	0,07	18.000,00	0,10	20.238,19	0,11	180,22	112,43
51.	Kamate	53.902,58	0,31	85.000,00	0,47	79.475,78	0,45	147,44	93,50
X	FIANCIJSKI RASHODI	65.132,13	0,38	103.000,00	0,57	99.713,97	0,56	153,09	96,81
XI	IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	-	-	-	-	-	-	-	-
XII	UKUPNI RASHODI (IX + X + XI)	17.205.215,88	100,00	18.011.600,00	100,00	17.815.350,99	100,00	103,55	98,91

Ukupno ostvareni rashodi u 2013. godini iznose 17.815.350,99 kn i za 3,55% su veći od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, a za 1,09% su manji od planiranih. U strukturi ukupno ostvarenih rashoda poslovni rashodi sudjeluju sa 99,44%, a financijski sa 0,56%.

Poslovni rashodi su za 3,36% veći u 2013.godini u odnosu na prethodnu godinu, a za 1,08% su manji od planiranih.

Materijalni troškovi u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 39,86%, od čega troškovi sirovina i materijala sa 13,67%, troškovi prodane robe sa 7,65%, a ostali vanjski troškovi sa 18,54%. Troškovi sirovina i materijala su za 11,62% manji od ostvarenih u 2012.godini, a za 11,61% su manji u odnosu na plan.

Troškovi osnovnog materijala (zemlja, građevinski materijal, sredstva za prihranu bilja, rezano cvijeće i zelenilo i ostali materijal za izradu vijenaca, supstrati, gnojiva i ostali materijal) su za 1,51% veći u odnosu na 2012.godinu, a za 10,78% su manji u odnosu na plan.

Troškovi dendromaterijala i ostalog biljnog materijala iznose 335.186,24 kn i za 44,82% su manji u odnosu na prethodnu godinu što je nominalno manje za 272.256,72 kn, a za 27,92% su manji u odnosu na plan.

Troškovi energije su u 2013. godini za 6,58% manji u odnosu na prethodnu godinu, a za 9,37% su manji u odnosu na plan. U strukturi troškova energije svi troškovi su manji u odnosu na prethodnu godinu i plan. Troškovi goriva su za 2,28%% manji u odnosu na 2012. godinu, a za 6,08% su manji od planiranih. Troškovi električne energije su za 3,30% manji u odnosu na prethodnu godinu, a za 17,45% su manji u odnosu na plan. Najveće odstupanje u odnosu na prethodnu godinu bilježe troškovi vode koji su za 16,92% manji, a za 6,64% su manji u odnosu na plan.

Troškovi vode su manji u odnosu na prethodnu godinu na što je utjecalo kišno razdoblje kao i upravljanje sustavom za navodnjavanje putem računala i preko radio veze (upravljanje na daljinu) čime su postignute značajnije uštede.

Troškovi prodane robe (pogrebne opreme) iznose 756.767,21 kn i za 10,36% su veći od ostvarenih u 2012. godini, a za 6,57% su manji od planiranih.

U strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 4,25%.

Troškovi prodane robe u cvjećarnici na Gradskom groblju u 2013. godini iznose 385.585,79 kn, odnose se na trošak nabave rezanog cvijeća, rezanog zelenila i ostalog potrošnog materijala potrebnog za izradu buketa, aranžmana, za 9,32% su manji od ostvarenih u 2012. godini, odnosno nominalno 39.644,67 kn, a za 4,79% su manji od planiranih. U strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 2,17%. Troškovi prodane robe u cvjećarnici na tržnici iznose 15.121,88 kn.

Troškovi prodane robe u cvjećarnici Mirta u razdoblju od sredine veljače do prosinca 2013. godine iznose 205.310,21 kn i za 2,14% su veći od planiranih.

Ostali vanjski troškovi u 2013.godini iznose 3.302.756,54 kn, za 2,01% su veći u odnosu na 2012.godinu, a za 10,67% veći u odnosu na plan.

Najveće odstupanje u odnosu na plan odnosi na usluge uspostave/realizacije Novog gradskog groblja i Gradskog groblja Zadar.

Vanjske usluge na izradi dobara odnose se na:

1. **radovi na izgradnji grobnica na Gradskom groblju Zadar** u razdoblju 1-12/2013. godine - isporučeno je 131 grobnica

Tip grobnice	kom	cijena koštanja	Iznos (kn)
TIP- A s hodnikom (polovica)	68	11.315,56	769.458,07
Ukupno (polje 1.,2. i 3.):	68		769.458,07
TIP- A s hodnikom (cijela)	5	12.892,48	64.462,41
Ukupno (polje 1. i 2.):			
TIP -A (male)	58	10.693,60	620.228,97
Sveukupno:	131		1.454.149,45

Usluge održavanja i zaštite u 2013. godini iznose 496.585,02 kn i za 32,88% su manje u odnosu na 2012. godinu, za 17,15% su manje u odnosu na plan. Odstupanje u odnosu na prethodnu godinu najvećim dijelom odnose se na usluge tekućeg održavanja koje su nominalno manje za 164.801,99 kn, odnosno 39,81%.

Usluge tekućeg održavanja u razdoblju 2013.godini iznose 249.212,84 kn, od čega troškovi održavanja voznog parka (redoviti pregledi, servisi, popravci) iznose 204.118,73 kn.

Troškovi za investicijsko održavanje u razdoblju 1-12/2013. godine iznose 112.405,56 kn, a odnose se na:

ispitivanje električne instalacije na groblju Belafuža	3.830,00
vanjska rasvjeta Perivoja kraljice Jelene	16.147,00
vodovodne instalacije i elektroinstalacije na Gradskom groblju Zadar	45.228,56
radovi na uređenju prostorije (projektni biro)	8.295,00
ostale usluge (beton - rasadnik)	540,00
radovi na uređenju sanitarnog čvora na Gradskom groblju	38.365,00
Ukupno:	112.405,56

Za poslovni prostor cvjećarnice Mirta u ulici Elizabete Kotromanić ukupne površine 39 m² tvrtka Nasadi d.o.o. kao zakupnik obvezna je Gradu Zadru plaćati mjesečnu zakupninu u protuvrijednosti od 585,00 EUR-a, te troškovi s te osnove za 2013. godine iznose 47.424,39 kn. Troškovi zakupa javne površine na lokaciji Gradska tržnica (cvjećarnica - kiosk) površine 9 m² iznose 1.296,00 kn. Troškovi se odnose za mjesec prosinac kad je i sklopljen Ugovor o zakupu.

Intelektualne i osobne usluge u 2013.godini iznose 239.571,12 kn, a odnose se na:

1. Usluge izrade idejnog urbanističkog rješenja (DPU-a) novog gradskog groblja Zadar	111.553,93
2. stručne usluge na uspostavi/realizaciji Novog gradskog groblja	25.000,00
3. materijalni troškovi i naknada provoditelju natječaja za izradu idejno urbanističkog rješenja za Novo gradsko groblje	13.268,23
4. prva nadzorna posjeta sustava upravljanja zaštitom okoliša prema normi ISO 14001:2004	13.461,74
5. prva nadzorna posjeta sustava upravljanja kvalitetom prema normi ISO 9001:2008	11.251,52
6. prva nadzorna posjeta sustava upravljanja zaštitom na radu prema normi OHSAS 18001:2007	6.394,76
7. usluge nadzora nad građevinskim radovima	31.700,00
8. geodetska snimka Perivoja kraljice Jelene	7.000,00
9. izrada elaborata iskolčenja proširenja Gradskog groblja	4.000,00
10. ostale intelekt.usluge (odvjetničke usluge, ispitivanje strojeva i uređaja, procjene opasnosti od požara, autorski honorar i ostalo)	15.940,94
Ukupno:	239.571,12

Specifikacija troškova izrade projektne dokumentacije za izgradnju Novog gradskog groblja:

1. Usluge izrade idejnog urbanističkog rješenja (DPU-a) novog gradskog groblja Zadar	111.553,93
2. stručne usluge na uspostavi/realizaciji Novog gradskog groblja	25.000,00
3. materijalni troškovi i naknada provoditelju natječaja za izradu idejno urbanističkog rješenja za Novo gradsko groblje	13.268,23

Ukupno: **149.822,16**

U strukturi intelektualnih usluga, usluge na izradi projektne dokumentacije za izgradnju novog gradskog groblja sudjeluju sa 62,54%.

Troškovi komunalnih usluga u 2012. godine iznose 537.700,13 kn i u strukturi ukupnih troškova sudjeluju sa 3,02%, za 10,39% su veći u odnosu na 2012. godinu, a za 2,43% su manji od planiranih.

U 2013. godini troškovi komunalnih usluga povećavaju se za troškove komunalne naknade na osnovu korištenja poslovnog prostora i naknade za uređenje voda za cvjećarnicu Mirta i poslovni prostor u Širokoj ulici, te za razdoblje od veljače do prosinca 2013. godine iznose 10.243,75 kn.

Troškovi osoblja iznose 8.504.037,43 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 47,73%, dok je ovo učešće u 2012. godini iznosilo 46,52%. Troškovi bruto plaće su za 6,25% veći od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, a za 4,18% su veći od plana.

Opis	1-12/2012.	1-12/2013.	Index
neto plaća	3.777,81	3.881,47	102,74
neto s porezom	3.945,97	4.070,11	103,15
Bruto I (sa dopr. "iz" plaće)	4.928,55	5.079,64	103,07
Bruto II (sa dopr. "iz" i "na" plaće)	5.707,37	5.856,91	102,62
Broj radnika na bazi sati rada	108	117	108,33

Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada u 2013. godini je 117 radnika dok je u 2012. godini bio 108, što je za 8,33% više. Bruto II plaća po radniku u 2013. godini je za 2,62% veća u odnosu na ostvarenu bruto plaću u istom razdoblju prethodne godine na što su utjecali manji sati bolovanja koji su za 28% manji u odnosu na 2012. godinu.

Trošak amortizacije u 2013. godini iznosi 1.197.666,98 kn i za 3,87% je manji u odnosu na prethodnu godinu jer je dio osnovnih sredstava u cijelosti amortiziran, a za 1,02% je manji u odnosu na plan.

Trošak vrijednosnog usklađenja kratkotrajne imovine (kratkoročnih potraživanja od kupaca) iznosi 322.074,48 kn, a odnose se na potraživanja koja su utužena - pokrenut ovršni postupak.

Ostali troškovi poslovanja iznose 1.374.959,86 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 7,72%. U 2013.godini su za 7,79% veći u odnosu na 2012.godinu, a za 5,30% su manji u odnosu na plan. Najveću zastupljenost u strukturi ostalih troškova poslovanja čine nadoknade troškova, darovi i potpore radnicima koji su za 4,16% veći u odnosu na 2012.godinu, a 2,01% su manji od planiranih. Na povećanje troškova u odnosu na prethodnu godinu najvećim dijelom utjecalo je povećanje troškova prijevoza na posao i s posla zbog povećanja cijena prijevoznih karata i povećanje broja radnika. Troškovi premije osiguranja u 2013. godini iznose 155.069,80 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 0,87%, za 18,13% su veći u odnosu na 2012. godinu, a za 17,26% su manji u odnosu na plan. Održavanje postojećih i sadnja novih zelenih površina zahtjeva modernizaciju opreme - nabavku radnih strojeva i opreme, pa su se time i povećali troškovi premije osiguranja za teretna vozila.

Ostali poslovni rashodi u 2013. godini iznose 29.283,63 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 0,17%, a najvećim dijelom odnose se na odobrene popuste za plaćanja putem potrošačkih kartica i naknadno utvrđene troškove poslovanja iz prethodnih godina.

Financijski rashodi u 2013.godini iznose 99.713,97 kn, a odnose se na kamate po kreditima (financijski leasing) u iznosu od 61.545,14 kn, zateznu kamatu na zakašnjela plaćanja u iznosu od 17.930,64 kn i negativne tečajne razlike.

FINANCIJSKI REZULTAT POSLOVANJA

Red.br.	Kategorija	Ostvareno 2012.	Ostvareno 2013.
1.	UKUPNI PRIHOD	17.288.219,70	17.958.929,32
2.	UKUPNI RASHOD	17.205.215,88	17.815.350,99
3.	Dobit prije oporezivanja	83.003,82	143.578,33
4.	Porez na dobit	37.345,38	85.531,09
	DOBIT RAZDOBLJA	45.658,44	58.047,24

Trgovačko društvo Nasadi d.o.o. Zadar je u 2013.godini ostvarilo dobit nakon oporezivanja u iznosu od 58.047,24 kn.

Direktor:
Lenko Ugrinić, dipl.oec.

BILANCA

Obrazac POD-BIL

 stanje na dan 31.12.2013.

iznosi u kunama, bez lipa

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina (neto)			Tekuća godina (neto)		
1	2	3	4			5		
AKTIVA								
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001							
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	002	1	11 283 019			10 589 085		
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	003							
1. Izdaci za razvoj	004							
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005							
3. Goodwill	006							
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007							
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008							
6. Ostala nematerijalna imovina	009							
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	010	3	11 282 519			10 588 585		
1. Zemljište	011	3	7 039 831			7 039 831		
2. Građevinski objekti	012	3	2 711 270			2 385 682		
3. Postrojenja i oprema	013	3	1 91 536			1 21 185		
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	3	1 339 882			1 037 887		
5. Biološka imovina	015							
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016							
7. Materijalna imovina u pripremi	017	3				4 000		
8. Ostala materijalna imovina	018							
9. Ulaganje u nekretnine	019							
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (021 do 028)	020	4	500			500		
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	021							
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	022							
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	023	4	500			500		
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	024							
5. Ulaganja u vrijednosne papire	025							
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	026							
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	027							
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	028							

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina (neto)				Tekuća godina (neto)				
1	2	3	4				5				
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	029										
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030										
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031										
3. Ostala potraživanja	032										
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	033										
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	034	7				5 247 707				5 657 010	
I. ZALIHE (036 do 042)	035	8				2 281 385				3 146 496	
1. Sirovine i materijal	036	8				36 446				44 482	
2. Proizvodnja u tijeku	037	8				71 476				78 563	
3. Gotovi proizvodi	038	8				2 051 942				2 858 429	
4. Trgovačka roba	039	8				121 521				165 022	
5. Predujmovi za zalihe	040										
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041										
7. Biološka imovina	042										
II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	043	9				2 276 824				2 001 266	
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044										
2. Potraživanja od kupaca	045	9				2 061 095				1 929 657	
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046										
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047	9				21 195				20 336	
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048	9				194 534				51 273	
6. Ostala potraživanja	049										
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (051 do 057)	050					383 184					
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051										
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052										
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053										
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054										
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055										
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056					383 184					
7. Ostala financijska imovina	057										
IV. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI	058	10				306 314				509 248	
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	059	11				111 554				37 599	
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	060					16 642 280				16 283 694	
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	061	12				205 377				29 113	

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina				Tekuća godina				
			4				5				
1	2	3									
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	093	16		4380	067		4179	855			
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	094										
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	095										
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	096	16		353	126		450	375			
4. Obveze za predujmove	097			132	944						
5. Obveze prema dobavljačima	098	16		3077	837		2667	958			
6. Obveze po vrijednosnim papirima	099										
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	100										
8. Obveze prema zaposlenicima	101	16		539	524		576	544			
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	102	16		273	236		481	578			
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	103										
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	104										
12. Ostale kratkoročne obveze	105	16			3400			3400			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	106	17		1580	473		1472	658			
F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+106)	107			16642	280		16283	694			
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	108	18		205	377		29	113			
DODATAK BILANCI (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)											
A) KAPITAL I REZERVE											
1. Pripisano imateljima kapitala matice	109										
2. Pripisano manjinskom interesu	110										

Naziv poduzetnika HASADI d.o.o.

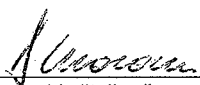
OIB 76576861981

Adresa PERIVOJ VLADIMIRA NAJORA 1, ZADAR

Šifra djelatnosti 1130

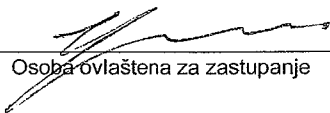
U Zadru, 18.03.2014.

11
(oznaka vlasništva)



Voditelj računovodstva

M.P.


Osoba ovlaštena za zastupanje

RAČUN DOBITI I GUBITKA

od 01.01. 2013. do 31.12. 2013.

Iznosi u kunama, bez lipa

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodno razdoblje						Tekuće razdoblje																
			4						5																
1	2	3																							
I. POSLOVNI PRIHODI (112 + 113)	111	20					16	28	1	4	6	3					16	9	7	7	6	5	0		
1. Prihodi od prodaje	112	20					15	8	7	3	4	8	3					16	7	4	5	4	3	0	
2. Ostali poslovni prihodi	113	20								4	0	7	9	8	0					2	3	2	1	2	0
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	114	24					17	1	4	0	0	8	4					17	7	1	5	6	3	7	
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	115	25					-	9	4	4	8	6	5					-	8	1	3	5	7	3	
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116	26					7	1	3	2	1	0	3					7	1	0	1	1	8	8	
a) Troškovi sirovina i materijala	117	26					2	7	5	5	8	7	6					2	4	3	5	6	4	6	
b) Troškovi prodane robe	118	26					1	1	3	8	4	6	4					1	3	6	2	7	8	5	
c) Ostali vanjski troškovi	119	26					3	2	3	7	7	6	3					3	3	0	2	7	5	7	
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120	27					8	0	0	3	4	7	3					8	5	0	4	0	3	7	
a) Neto plaće i nadnice	121	27					5	2	9	7	9	7	3					5	6	0	7	6	5	8	
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122	27					1	6	1	1	0	8	7					1	7	7	4	0	5	0	
c) Doprinosi na plaće	123	27					1	0	9	4	4	1	3					1	1	2	2	3	2	9	
4. Amortizacija	124	28					1	2	4	5	8	6	2					1	1	9	7	6	6	7	
5. Ostali troškovi	125	29					1	2	7	5	6	4	6					1	3	7	4	9	6	0	
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126	30								3	9	1	8	9	3					3	2	2	0	7	4
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	127																								
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	128	30								3	9	1	8	9	3					3	2	2	0	7	4
7. Rezerviranja	129																								
8. Ostali poslovni rashodi	130	31								3	5	9	7	2							2	9	2	8	4
III. FINANIJSKI PRIHODI (132 do 136)	131	21								5	6	7	5	7							3	1	3	7	9
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	132																								
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	133	21								5	6	7	5	7							3	1	3	7	9
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	134																								
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	135																								
5. Ostali financijski prihodi	136																								
IV. FINANIJSKI RASHODI (138 do 141)	137	32								6	5	1	3	2							9	9	7	1	4
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138																								
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	139	32								6	5	1	3	2							9	9	7	1	4
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	140																								
4. Ostali financijski rashodi	141																								
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	142																								

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodno razdoblje						Također razdoblje					
			4						5					
1	2	3												
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	143													
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144	22	950000						950000					
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145													
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142+144)	146	19	17288220						17958929					
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143+145)	147	23	17205216						17815351					
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148	33	83004						143578					
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149	33	83004						143578					
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150													
XII. POREZ NA DOBIT	151	34	37346						85531					
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152	34	45658						58047					
1. Dobit razdoblja (149-151)	153	34	45658						58047					
2. Gubitak razdoblja (151-148)	154													

DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)

XIV. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA

1. Pripisana imateljima kapitala matice	155													
2. Pripisana manjinskom interesu	156													

IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)

I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	157													
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (159 do 165)	158													
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	159													
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	160													
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	161													
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	162													
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	163													
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika	164													
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	165													
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	166													
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT / GUBITAK RAZDOBLJA (158-166)	167													
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (157+167)	168													

DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)

VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA

1. Pripisana imateljima kapitala matice	169													
2. Pripisana manjinskom interesu	170													

Naziv poduzetnika NASADI d.o.o.

OIB 76576261981

Adresa PERIVOJ VLADIMIRA NAĐORA 1, ZADAR

Šifra djelatnosti 18130

U Zadru, 18.03.2014.

11
(oznaka vlasništva)

[Signature]

Voditelj računovodstva

M.P.

[Signature]
Osoba ovlaštena za zastupanje

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TIJEKOVIMA 2013.godine

Red.br.	Pozicija	Iznos (kn)
	NOVČANI TIJEK	
1.	Dobit razdoblja	58.047,24
2.	Amortizacija	1.197.666,98
3.	Novčani tijek iz rezultata (1+2)	1.255.714,22
4.	Povećanje vrijednosti zaliha	-865.111,09
5.	Smanjenje potraživanja od kupaca	131.437,29
6.	Smanjenje ostalih kratk.potraživanja	144.119,87
7.	Smanjenje obveza za predujmove	-132.944,00
8.	Smanjenje obveza prema dobavljačima	-409.879,06
9.	Povećanje obveza prema zaposlenima	37.020,01
10.	Povećanje obveza za poreze, doprinose i sl.davanja	208.341,48
11.	Smanjenje ostalih kratkoročnih obveza	-
12.	Smanjenje prihoda budućeg razdoblja	-107.814,44
A	NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (1 do 12)	260.884,28
13.	Povećanje materijalne dugotrajne imovine	-503.732,43
14.	Povećanje dugotrajne financijske imovine	-
15.	Smanjenje financijske imovine	383.184,36
16.	Smanjenje troškova budućeg razdoblja	73.954,98
B	NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (r.b.13 do 16)	-46.593,09
17.	Povećanje obveza prema bankama i dr. financ.institucijama	-11.357,05
18.	Rrezerviranja	-
C	NOVČANI TIJEK OF FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (r.b.17.+18.)	-11.357,05
A	NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	260.884,28
B	NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	-46.593,09
C	NOVČANI TIJEK OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI	-11.357,05
	UKUPNI NOVČANI TIJEK OD AKTIVNOSTI (A-B-C)	202.934,14

Početno stanje novčanih sredstava (01.01.2013.)	306.313,96
Završno stanje novčanih sredstava (31.12.2013.)	509.248,10
Promjena stanja novčanih sredstava	202.934,14

**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
DRUŠTVA ZA 2013.godinu**

Zadar, ožujak 2014.

Nasadi d.o.o. Zadar je društvo s ograničenom odgovornošću. Društvo je pod nazivom Nasadi, usluge održavanja javnih površina, groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu u veljači 1996. godine, te se vodi pod brojem MBS 060005060. Sjedište Društva nalazi se u ulici Perivoj Vladimira Nazora 1, Zadar, matični broj je 03144887, OIB 76576861981.

Osnovne djelatnosti Društva prema upisu u sudski registar su:

- uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i rasada
- rezanje, oblikovanje i obrada kamena
- završni građevinski radovi
- trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- trgovina na malo cvijećem
- ost. trgovina na malo u spec. prodavaonicama
- održavanje javnih površina
- održavanje groblja i krematorija i obavljanje pogrebnih poslova
- krajobrazno projektiranje (planiranje i projektiranje vrtova, parkova, sportskih terena i drugih zelenih površina)

Osnivač tvrtke je Grad Zadar koji je vlasnik 100 %-tnog udjela. Temeljni (upisani) kapital Društva na dan 31.12.2013.godine iznosi 8.799.300,00 kn.

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno direktor Društva Lenko Ugrinić.

Na dan 31. prosinca 2013. godine Društvo je zapošljavalo 123 radnika, dok je na dan 31. prosinca 2012. godine Društvo imalo 110 zaposlenih.

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja (HSFI), koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja objavljenim u „Narodnim novinama“ br. 30/2008. i 12/2009, propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu.

Financijski izvještaji izrađeni su primjenom načela povijesnog troška i prezentirani su u hrvatskim kunama. Na dan 31. prosinca srednji tečaj kune u odnosu na EUR bio je:

31. prosinca 2012.godine	1 EUR = 7,545624 HRK
31. prosinca 2013.godine	1 EUR = 7,637643 HRK

Financijski izvještaji pripremljeni su na principu da Društvo vremenski neograničeno posluje i da će poslovati u doglednoj budućnosti.

Sažetak primjenjivanih računovodstvenih politika

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Sadržaj računa dobiti i gubitka napravljen je po metodi prirodnih vrsta troškova.

a) Prihodi

Računovodstveni postupci za priznavanje prihoda temelje se na odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 15 – Prihodi. Prihodi se evidentiraju po fakturnoj vrijednosti, umanjenoj za iskazane trgovačke popuste i rabate, koji su odobreni prilikom prodaje/pružanja usluge. Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti u društvo i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti. U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, društvo će nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznati kao rashod.

Prihodi proistječu iz redovne aktivnosti društva kao što su:

- prihodi od prodaje proizvoda i robe,
- prihodi od pružanja usluga,
- prihodi od kamata

Prihodi prema HSFI – 15 iskazuju se kao:

1. Poslovni prihodi (prihodi iz poslovne aktivnosti)
2. Financijski prihodi
3. Izvanredni – ostali prihodi

Hrvatskim standardom financijskog izvješćivanja 14 – državne potpore treba priznati kao prihod tijekom razdoblja i sustavno povezati s troškovima koje trebaju nadoknaditi. Potpore koje se odnose na materijalnu imovinu koja se amortizira priznaje se kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija tih sredstava. Državna potpora koja se prima kao nadoknada za već nastale rashode ili gubitke ili u svrhu pružanja izravne financijske podrške bez daljnjih povezanih troškova, priznaje se kao prihod razdoblja u kojem se prima.

U okviru ostalih (izvanrednih) prihoda iskazuju se iznosi prihoda koji su povezani sa prihodima od redovnih aktivnosti no ne proizlaze iz prodaje proizvoda, robe odnosno usluga.

b) Rashodi

Rashodi (HSFI 16) predstavljaju smanjenje ekonomskih koristi tijekom obračunskog razdoblja u obliku odljeva ili smanjenja sredstava ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala, ali ne ono u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu. Rashodi se priznaju u izravnom sučeljavanju s povezanim prihodima, koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Rashodi prema HSFI – 16 iskazuju se kao:

1. Poslovni rashodi
2. Financijski rashodi
3. Izvanredni – ostali rashodi

U financijske rashode evidentiraju se kamate i negativne tečajne razlike.

Izvanredni – ostali rashodi su rashodi koji su povezani sa redovnim aktivnostima, ali se odvajaju jer nisu izravno u vezi sa rashodima nastalim prodajom proizvoda, robe odnosno obavljanjem usluga.

BILANCA

c) Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina prema HSFI 6 iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i trajna umanjenja vrijednosti. Prilikom nabave sredstva dugotrajne materijalne imovine evidentiraju se u visini troškova nabave umanjena za diskonte i rabate, a uvećaju se za zavisne troškove koji su nastali radi stavljanja sredstva u upotrebu.

Popravci i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Stavke imovine povlače se iz upotrebe i rashoduju kada se od njih ne očekuju buduće ekonomske koristi. Kod evidencije rashodovanja dugotrajne materijalne imovine svi rashodi koji proizlaze iz rashodovanja terete prihode tekućeg obračunskog razdoblja.

Za sredstva dugotrajne materijalne imovine obračunava se amortizacija u procijenjenom vijeku trajanja linearnom metodom. Društvo primjenjuje porezno dopuštene stope amortizacije koje propisuje Zakon o porezu na dobit čl.12. st. 5. Procijenjeni vijek uporabe materijalne imovine i stope amortizacije je kako slijedi:

Opis	Amortizacijski vijek	Stopa amortizacije
Građevinski objekti (zgrade)	20 god.	5,00 %
Postrojenja i oprema	4 god.	25,00 %
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	4 god.	25,00 %
Osobni automobili	5 god.	20,00 %
Računalna oprema	2 god.	50,00 %

Zemljište i investicije u tijeku se ne amortiziraju.

KRATKOTRAJNA IMOVINA

d) Zalihe

Zalihe sirovina , materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i autoguma iskazuju se u poslovnim knjigama kao:

- pribavljanje po stvarnim troškovima nabave,
- utrošak primjenom metode ponderiranih prosječnih cijena.

Zalihe se iskazuju po troškovima nabave, koji obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvozne carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i druge troškove koji se mogu izravno pripisati nabavci. Vrijednost trgovačkog i količinskih popusta umanjuje vrijednosti troškova nabave.

Obračun proizvodnje utvrđuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 – Zalihe. Zalihe gotovih proizvoda iskazuju se po cijeni proizvodnje koju čine materijal izrade, plaće radnika na izradi (u proizvodnji) i opći troškovi proizvodnje. Proizvodnja u tijeku evidentira se prema stvarnim troškovima.

Troškovi proizvodnje – tzv. uskladištivi troškovi priznaju se u rashode poreznog razdoblja tek kada su zalihe prodane. Razduženje zaliha gotovih proizvoda utvrđuje se primjenom metode prosječnog ponderiranog troška.

Zalihe trgovačke robe bilježe se po trošku nabave, a obračun utroška po metodi prosječne ponderirane cijene. Bruto vrijednost zaliha umanjuje se za uračunanu razliku u cijeni i uračunani PDV.

Zalihe sitnog inventara jednokratno se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu.

e) Potraživanja

Potraživanje od kupaca, zaposlenika i članova društva, države i drugih institucija i ostala potraživanja iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka o njihovoj vrijednosti sukladno sklopljenom ugovoru, odnosno odluci o isplati. Vrijednosno usklađenje potraživanja provodi se kad se za pojedino potraživanje ocijeni da je naplata neizvjesna ili okolnosti upućuju da je mogućnost naplate dvojben, a primitak prihoda neizvjestan.

Vrijednosno usklađenje provodi se kada postoji objektivan dokaz o umanjenju.

Prema HSFI 11, objektivan dokaz da je vrijednost potraživanja umanjena uključuje:

- a) značajne financijske poteškoće dužnika,
- b) nepoštivanje ugovora, poput nepodmirenja obveza ili zakašnjenja plaćanja ili
- c) zbog nastanka mogućnosti da će dužnik pokrenuti stečajni postupak ili postupak druge financijske reorganizacije.

Ako je za potraživanje od kupaca nastupila zastara, ili je nedvojbeno da se potraživanje neće naplatiti (kupac je u likvidaciji ili više ne postoji) provest će se otpis ovog potraživanja ali kao porezno nepriznati rashod, pod pretpostavkom da u prethodnim godinama nije bilo provedeno vrijednosno usklađenje ovog potraživanja kao porezno priznati trošak.

f) Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Unaprijed plaćeni troškovi koji se odnose na buduće obračunsko razdoblje iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja, a obračunavaju se u troškove razdoblja na koje se odnose. Razgraničenje troškova nastaje kad se obračunsko razdoblje njihova obračunavanja ili plaćanja ne poklapa s obračunskim razdobljem na koje se oni odnose.

Aktivnim razgraničenjem troškova postiže se objektivno alociranje troškova na obračunsko razdoblje na koja se i odnose sukladno načelu nastanka događaja.

g) Novac u banci i blagajni

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu u blagajni, čekove, novac na računima u bankama i deviznom računu u banci. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici. Devizna sredstva na računima i u blagajni preračunavaju se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan bilance.

h) Kapital

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja, odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

i) Rezerviranja

Sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja 13 – Obveze rezerviranja, rezerviranja se priznaju:

- a) kada društvo ima sadašnju obvezu (pravna ili izvedena) kao rezultat prošlog događanja,
- b) kada je vjerojatno da će podmirivanje obveze zahtijevati odljev resursa i
- c) kada se iznos obveze može pouzdano procijeniti

Rezerviranja po toj osnovi ukidaju se u poreznom razdoblju u kojem je donesena pravomoćna presuda.

j) Obveze

Obveza je sadašnja obveza društva, proizašla iz prošlih događanja i za čije se podmirenje očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju kao kratkoročne i dugoročne.

Kratkoročna obveza je sadašnja obveza koja ispunjava bilo koji od sljedeća četiri kriterija:

- očekuje se da će se podmiriti u redovnom tijeku poslovnog ciklusa,
- dospijeva za podmirenje u roku unutar dvanaest mjeseci poslije datuma bilance,
- primarno se drži radi trgovanja,
- društvo nema bezuvjetno pravo odgađati podmirenje obveze za najmanje dvanaest mjeseci poslije datuma bilance.

Obveze koje ne udovoljavaju bilo kojem od ovih kriterija klasificiraju se kao dugoročne obveze.

k) Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza (npr. troškovi za koje do kraja razdoblja nije primljen račun).

Prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njihovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja.

Društvo utvrđuje da u svojem poslovanju ima naplate prihoda koji će se obračunavati u prihod budućih razdoblja, odnosno postoje izdane fakture – obračuni kamata za koje postoji neizvjesnost naplate.

Vremenskim razgraničenjem mogu se smatrati i državne potpore. Državne potpore povezane s imovinom, prema HSFI 14 – Vremenska razgraničenja iskazuju se u bilanci kao odgođeni prihod ili odbitne stavke pri izračunavanju vrijednosti imovine.

BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE

AKTIVA

Bilješka br.1.

Dugotrajna imovina (pozicija bilance B.)

Dugotrajna imovina sastoji se od:

- nematerijalne imovine
- materijalne imovine
- dugotrajne financijske imovine
- potraživanja
- odgođena porezna imovina

Opći kriterij za ragranichenje imovine na dugotrajnu i kratkotrajnu je korisni vijek trajanja:

do godine dana	= kratkotrajna imovina
više od godine dana	= dugotrajna imovina

Prema HSFI 6 –Dugotrajna imovina amortizira se ona imovina za koju se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog razdoblja tj. duže od jedne godine.

DUGOTRAJNA IMOVINA

Red. br.	Pozicija	31.12.2012.	%	31.12.2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
I	NEMATERIJALNA IMOVINA	-	-	-	-	-
II	MATERIJALNA IMOVINA	11.282.519,10	100,00	10.588.584,55	100,00	93,85
1.	Zemljište	7.039.830,99	62,39	7.039.830,99	66,48	100,00
2.	Građevinski objekti	2.711.269,93	24,03	2.385.682,26	22,53	87,99
2.	Postrojenja i oprema	191.535,71	1,70	121.184,45	1,15	63,27
4.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	1.339.882,47	11,88	1.037.886,85	9,80	77,46
5.	Predujmovi za materijalnu imovinu	-	-	-	-	-
6.	Materijalna imovina u pripremi	-	-	4.000,00	0,04	-
III	DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	500,00	-	500,00	-	100,00
IV	POTRAŽIVANJA	-	-	-	-	-
V	ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	-	-	-	-	-
	DUGOTRAJNA IMOVINA	11.283.019,10	100,00	10.589.084,55	100,00	93,85

Dugotrajna imovina smanjena je za 693.934,55 kn u 2013. godini u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 6,15%.

Obračun amortizacije za pojedine skupine sredstava materijalne imovine provodi se po godišnjim stopama kako je prikazano u sažetku primjenjivanih računovodstvenih politika točka c) Dugotrajna materijalna imovina.

Bilješka br.2.

Nematerijalna imovina (pozicija bilance B.I.)

Ova pozicija bilance je prazna.

Bilješka br.3.**Materijalna imovina (pozicija bilance B.II)****Materijalna imovina i dugotrajna financijska imovina:**

Opis	Nabavna vrijednost 01.01.2013.	Povećanje	Smanjenje rashod, prodaja, prijenos	Nabavna vrijednost 31.12.2013.	Ispravak vrijednosti	Neto knjig.vrijed. 31.12.2013.
Zemljište	7.039.830,99	-	-	7.039.830,99	-	7.039.830,99
Građevinski objekti	7.865.703,40	19.962,63	152.388,81	7.733.277,22	5.347.594,96	2.385.682,26
Postrojenja i oprema	923.029,60	58.250,09	77.058,28	904.221,41	783.036,96	121.184,45
Alati,pog.inventar	2.138.876,78	179.865,92	61.514,90	2.257.227,80	1.907.049,22	350.178,58
Transportna sredstva	7.401.345,22	241.726,55	-	7.643.071,77	6.955.363,50	687.708,27
Mat.imov.u pripr.	-	4.000,00	-	4.000,00	-	4.000,00
Sudjelujući interesi	500,00	-	-	500,00	-	500,00
UKUPNO:	25.369.285,99	503.805,19	290.961,99	25.582.129,19	14.993.044,64	10.589.084,55

Nabavna vrijednost dugotrajne imovine na dan 31.12.2013.godine iznosi 25.582.129,19 kn, umanjena je za akumuliranu amortizaciju u iznosu od 14.993.044,64 kn, te sadašnja vrijednost iznosi 10.589.084,55 kn.

Građevinski objekti i oprema otpisani su sa 80,88 %. Zemljište ima neograničen vijek trajanja i ne amortizira se.

Bilješka br. 4.**Dugotrajna financijska imovina (pozicija bilance B.III.)**

Trgovačko društvo „ Nasadi“ d.o.o. je potraživanje od Košarkaškog kluba Zadar u iznosu od 504,10 kn izjavom od 09. siječnja 2012. godine dalo suglasnost da se navedeno potraživanje pretvori u ulog (dionice) u K.K. Zadar, športsko dioničko društvo sukladno odredbama članka 44. st. 3. točka 5. Zakona o športu. Zamjenom potraživanja vjerovnik „Nasadi“ d.o.o. stekao je dvije (2) dionice K.K. Zadar s.d.d. nominalnog iznosa 250,00 kn, što iznosi 500,00 kn.

Bilješka br. 5.**Potraživanja (pozicija bilance B.IV.)**

Ova pozicija bilance je prazna.

Bilješka br.6.**Odgođena porezna imovina (pozicija bilance B.V.)**

Ova pozicija bilance je prazna.

Bilješka br.7.**Kratkotrajna imovina (pozicija bilance C.)**

U ukupnoj aktivi Društva zastupljenost kratkotrajne imovine u 2013.godini iznosi 34,74 %, a u 2012.godini 31,53 %.

Red .br.	Pozicija	31.12.2012.	%	31.12.2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
I	ZALIHE	2.281.384,70	43,47	3.146.495,79	55,62	137,92
1.	Sirovine i materijal	36.446,29	0,69	44.482,24	0,78	122,05
2.	Proizvodnja u tijeku	71.475,60	1,36	78.562,52	1,39	109,92
3.	Gotovi proizvodi	2.051.942,08	39,10	2.858.428,69	50,53	139,30
4.	Trgovačka roba	121.520,73	2,32	165.022,34	2,92	135,80
II	POTRAŽIVANJA	2.276.823,54	43,39	2.001.266,38	35,38	87,90
1.	Potraživanja od kupaca	2.061.094,36	39,28	1.929.657,07	34,11	93,62
2.	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	21.195,11	0,40	20.335,94	0,36	95,95
3.	Potraživanja od države i drugih institucija	194.534,07	3,71	51.273,37	0,91	26,36
4.	Ostala potraživanja	-	-	-	-	-
III	KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	383.184,36	7,30	-	-	-
IV	NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	306.313,96	5,84	509.248,10	9,00	166,25
	KRATKOTRAJNA IMOVINA	5.247.706,56	100,00	5.657.010,27	100,00	107,80

Kratkotrajna imovina povećana je za 409.303,71 kn odnosno 7,80%. Najveću zastupljenost u strukturi kratkotrajne imovine čine zalihe, a one su za 37,92% veće u odnosu na prethodnu godinu. Novac u banci i blagajni povećan je za 202.934,14 kn odnosno za 66,25%. Potraživanja su smanjena za 12,10% u odnosu na prethodnu godinu.

Bilješka br. 8.**Zalihe** (pozicija bilance C.I.) (HSFI - 10)

Zalihe proizvodnje u tijeku, gotovih proizvoda i trgovačke robe iskazuju se na način kako je prikazano u sažetku primjenjivanih računovodstvenih politika točka d). Zalihe.

U 2013.godini zalihe su povećane za 865.111,09 kn odnosno 37,92 %.

Zalihe gotovih proizvoda :

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.	Index
Proizvodi na sklad. Rasadnik- sadnice, cvjećarna	335.932,78	253.280,17	75,40
Proizvodi na skladištu - grobnice	1.716.009,30	2.605.148,52	151,81
U k u p n o	2.051.942,08	2.858.428,69	139,30

U 2013.godini povećale su se zalihe gotovih proizvoda za 39,30% u odnosu na 2012.godinu, zalihe sadnica smanjile su se za 24,60 % što nominalno iznosi 82.652,61 kn, a zalihe grobnica povećale su se za 51,81% odnosno nominalno 889.139,22 kn.

Bilješka br.9.**Potraživanja** (pozicija bilance C.II.)

Kratkotrajna potraživanja od kupaca, potraživanja od države i drugih institucija iskazuju se prema nominalnoj vrijednosti uvećanoj za kamate i umanjena za ispravak spornih – utuženih potraživanja.

Red. br.	Pozicija	31.12.2012.	%	31.12.2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Potraživanja od kupaca	2.061.094,36	90,52	1.929.657,07	96,42	93,62
2.	Potraživanja od zaposlenika i čl.poduzetnika	21.195,11	0,93	20.335,94	1,02	95,95
3.	Potraživanja od države i dr. institucija	194.534,07	8,55	51.273,37	2,56	26,36
4.	Ostala potraživanja	-	-	-	-	-
	POTRAŽIVANJA	2.276.823,54	100,00	2.001.266,38	100,00	87,90

Iskazana svota ukupnih potraživanja u bilanci na dan 31.12.2013.godine iznosi 2.001.266,38 kn i za 12,10% je manja u odnosu na prethodnu godinu. Potraživanja od kupaca u 2013. godini iznose 1.929.657,07 kn i za 6,38% su manja od iskazanih potraživanja prethodne godine. Procjenom neizvjesnosti naplate potraživanja od kupaca donijeta je odluka da se obavi vrijednosno usklađenje za utužena potraživanja u 2013. godini u iznosu od 322.074,48 kn. Stvarna potraživanja uvećavaju se za iznos utuženih i ispravljenih potraživanja u vrijednosti od 283.305,59 kn, te ukupna potraživanja od kupaca iznose 2.212.962,66 kn.

Potraživanja od države u 2013.godini iznose 51.273,37 kn i za 73,64% su manja u odnosu na prethodnu godinu, a odnose se na potraživanja od HZZO-a i za porez na dodanu vrijednost.

Bilješka br.10.

Novac u banci i blagajni (pozicija C.IV.)

Novac i novčani ekvivalenti iskazani u bilanci obuhvaćaju novac na računima u banci,deviznom računu, gotovinu u blagajni i čekove.

Novčana imovina sastoji se od slijedećih oblika:

Opis	31.12.2012.	%	31.12.2013.	%	Index
Žiro račun u bankama	262.729,66	85,77	327.170,42	64,25	124,53
Glavna blagajna	1.796,43	0,59	2.050,80	0,40	114,16
Blagajna čekova	5.680,62	1,85	-	-	-
Devizni račun	36.107,25	11,79	180.026,88	35,35	498,59
Porto blagajna (poštanske vrijednosnice)	-	-	-	-	-
UKUPNO:	306.313,96	100,00	509.248,10	100,00	166,25

Novac u banci i blagajni je za 66,25 % veći u 2013.godini u odnosu na 2012.godinu.

Bilješka br.11.

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi (pozicija u bilanci D)

Obračunati prihodi nedospjeli na naplatu i plaćeni troškovi budućeg razdoblja iznose 37.598,98 kn. Obračunati prihodi nedospjeli na naplatu odnose se na izradu projektne dokumentacije za izgradnju novog gradskog groblja Zadar i iznose od 32.000,00 kn i bit će iskazani kao troškovi u 2014.godini.

Unaprijed plaćeni troškovi u iznosu od 5.598,95 kn odnose se na iznose plaćene u tekućem razdoblju za troškove osiguranja, a koji se odnose na buduća razdoblja.

Razgraničenje troškova nastalo je jer se obračunsko razdoblje njihova obračunavanja i doznake sredstava za njihovo plaćanje ne poklapa sa obračunskim razdobljem na koje se oni odnose.

Vrijednost ukupne aktive Bilance na dan 31.12.2013.godine iznosi 16.283.693,77 kn i manja je za 358.585,82 kn od stanja iskazanog 31.12.2012.godine.

Bilješka br.12.

Izvanbilančni zapisi (pozicija u bilanci F)

Ova pozicija u bilanci iznosi 29.112,59 kn, a odnosi se na robu na konsignaciji.

PASIVA

Red .br.	Pozicija	31.12.2012.	%	31.12.2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
A	KAPITAL I REZERVE	9.706.485,74	58,32	9.764.532,98	59,97	100,60
I	TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	8.799.300,00	52,87	8.799.300,00	54,04	100,00
II	REZERVE IZ DOBITI	861.527,30	5,18	907.185,74	5,57	105,30
III	DOBIT POSLOVNE GODINE	45.658,44	0,27	58.047,24	0,36	127,13
B	REZERVIRANJA	80.000,00	0,48	80.000,00	0,49	100,00
C	DUGOROČNE OBVEZE	895.253,87	5,38	786.647,74	4,83	87,87
1.	Obveze prema bankama i dr. financijskim institucijama	895.253,87	5,38	786.647,74	4,83	87,87
D	KRATKOROČNE OBVEZE	4.380.066,99	26,32	4.179.854,50	25,67	95,43
1.	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	353.125,85	2,12	450.374,93	2,77	127,54
2.	Obveze za predujmove	132.944,00	0,80	-	-	-
3.	Obveze prema dobavljačima	3.077.837,22	18,50	2.667.958,16	16,38	86,68
4.	Obveze prema zaposlenicima	539.523,69	3,24	576.543,70	3,54	106,86
5.	Obveze za poreze, doprin. i sl.davanja	273.236,23	1,64	481.577,71	2,96	176,25
6.	Ostale kratkoročne obveze	3.400,00	0,02	3.400,00	0,02	100,00
E	ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	1.580.472,99	9,50	1.472.658,55	9,04	93,18
F	UKUPNA PASIVA	16.642.279,59	100,00	16.283.693,77	100,00	97,85

Ukupni kapital Društva na dan 31.12.2013. godine iznosi 9.764.532,98 kn i na nivou je prethodne godine.

Pasiva u tekućoj godini smanjena je za 358.585,82 kn, u odnosu na 2012.godinu. Rezerve iz dobiti povećane su za pripisanu dobit nakon oporezivanja iz 2012.godine u iznosu od 45.658,44 kn.

Bilješka br. 13.**Kapital i rezerve (pozicija bilance A)**

Kapital i rezerve u tekućoj godini čine 59,97 %, a u 2012.godini 58,32 % pasive Društva.

KAPITAL I REZERVE

Red. br.	Pozicija	31.12.2012.	%	31.12.2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
I	TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	8.799.300,00	90,65	8.799.300,00	90,11	00,00
II	REZERVE IZ DOBITI	861.527,30	8,88	907.185,74	9,29	105,30
III	Dobit poslovne godine	45.658,44	0,47	58.047,24	0,60	127,13
	KAPITAL I REZERVE	9.706.485,74	100,00	9.764.532,98	100,00	100,60

Bilješka br.14.**Temeljni (upisani kapital) (pozicija bilance A.I.)**

Kapital Društva registriran na Trgovačkom sudu iznosi 8.799.300,00 kn. Kapital čini 54,04% u sastavu pasive u tekućoj godini, odnosno 52,87% u 2012.godini.

Dobitak nakon oporezivanja u 2013.godini iznosi 58.047,24 kn. O uporabi ovog dobitka odlučuje Skupština Društva.

Bilješka br.15.**Rezerviranja (pozicija bilance B.)**

Rezerviranja iznose 80.000,00 kn, a odnose se na rezerviranja troškova po započetom sudskom sporu u visini utužene svote.

Bilješka br. 16.

Dugoročne i kratkoročne obveze (pozicija bilance C i D)

Stanje i sastav obveza

Opis	Stanje 31.12.2012.	Udio u dugovima %	Stanje 31.12.2013.	Udio u dugovima (%)	Index
1. Dugoročne obveze:	895.253,87	16,97	786.647,74	15,84	87,87
2. Kratkoročne obveze:	4.380.066,99	83,03	4.179.854,50	84,16	95,43
Dobavljači	3.077.837,22	58,34	2.667.958,16	53,72	86,68
Obveza za predujmove	132.944,00	2,52	-	-	-
Obveza prema zaposlenicima	539.523,69	10,23	576.543,70	11,61	106,86
Porezi, doprinosi i sl. davanja	273.236,23	5,18	481.577,71	9,69	176,25
Obveze prema bankama i dr. financijskim institucijama	353.125,85	6,69	450.374,93	9,07	127,54
Ostale kratkoročne obveze	3.400,00	0,07	3.400,00	0,07	100,00
3. UKUPNO:	5.275.320,86	100,00	4.966.502,24	100,00	94,15

Dugoročne obveze odnose se na:

(kn)

Opis	Stanje na dan 31.12.2013.	Rok isplate
Financ. leasing teretno vozilo DACIA ZD 534 GC	3.037,87	02.03.2015.
Financ. leasing spec. vozilo – kiper s kranom ZD 789 GG	97.458,84	01.07.2015.
Financ. leasing KIOSK – Cvjećarnica	17.471,87	01.09.2015.
Financijski leasing - platenik	181.355,60	02.05.2017.
Financijski leasing – višenamjensko komunalno vozilo sa zimskom opremom i opremom za zelenilom ZD 796 GP	240.878,97	11.12.2017.
Financijski leasing – priključak za čišćenje, usisavanja i pometanje otpada	53.827,59	01.02.2016.
Financijski leasing – vozilo za prijevoz pokojnika ZD 386 HN	192.617,00	03.12.2018.
UKUPNO:	786.647,74	

Pregled dospijuća **kratkoročnih obveza** (kratkoročni dio dugoročnog kredita) prema bankama i drugim financijskim institucijama

(kn)

Opis	Dospijeva u 2014.
Financijski leasing specijalno komunalno vozilo za sakupljanje otpada ZD 748 FV	31.053,43
Financ.leasing teretno vozilo DACIA ZD 534 GC	11.709,96
Financ.leasing spec.vozilo – kiper s kranom ZD 789 GG	161.179,09
Financ.leasing KIOSK – Cvjećarnica	22.114,34
Financijski leasing - platenik	66.150,70
Financijski leasing – višenamjensko komunalno vozilo sa zimskom opremom i opremom za zelenilom ZD 796 GP	73.760,84
Financijski leasing – priključak za čišćenje, usisavanja i pometanje otpada	43.006,65
Financijski leasing – vozilo za prijevoz pokojnika ZD 386 HN	41.399,92
UKUPNO:	450.374,93

Najveću zastupljenost u strukturi obveza u 2013.godini čine dobavljači sa 53,72%. Obveze prema dobavljačima smanjene su za 13,32% u odnosu na 2012. godinu, a najvećim dijelom odnose se na obveze prema dobavljačima za isporučene grobnice.

Obveze za poreze, doprinose i slična davanja iznose 481.577,71 kn i za 76,25% su veće u odnosu na prethodnu godinu.

Obveze prema zaposlenicima odnose se na obračunatu, a neisplaćenu plaću za prosinac 2013. godine koja će biti isplaćena u siječnju 2014.godine.

Bilješka br. 17.

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja (pozicija u bilanci E)

Ova pozicija u 2013.godini iznosi 1.472.658,55 kn od čega 27.722,95 kn za obračunate kamate i 1.459.050,37 kn na prihod budućeg razdoblja.

Ova pozicija odnosi se na primljene potpore za uređenje groblja, izradu projektne dokumentacije za izgradnju Novog Gradskog groblja, primljene potpore za dogradnju Upravne zgrade i sanitarne grupe na Gradskom groblju Zadar.

Sa računovodstvenog aspekta potpore povezane s materijalnim sredstvima koja se amortiziraju raspoređuju se kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija na ta sredstva. To znači da se primjenjuje odgođeno priznavanje prihoda dok se ne pojave troškovi amortizacije.

Državne potpore treba priznati kao prihode, prihodi se priznaju tijekom razdoblja uz sučeljavanje s povezanim troškovima.

Potpore vezane za sredstva prezentiraju se u bilanci knjiženjem potpora kao odgođenih prihoda (HSFI - 14).

U 2013.godini izvršen je prijenos sa odgođenih prihoda u prihode od potpora u iznosu od 232.120,51 kn, od čega se 149.822,16 kn odnosi na prihode od potpora za izgradnju Novog gradskog groblja.

Bilješka br.18.

Izvanbilančni zapisi (pozicija u bilanci G)

Ova pozicija u bilanci iznosi 29.112,59 kn , a prikazuje obveze za robu primljenu na konsignaciju koja nije imovina Društva nego se vodi samo evidentno.

BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

Prihodi i rashodi iskazani su u računu dobiti i gubitka prema načelu nastanka poslovnog događaja i evidentirani su svi prihodi i rashodi koji se odnose na obračunsko razdoblje.

Rashodi (HSFI -16) se iskazuju kao:

1. Rashodi iz redovnog poslovanja
 1. Poslovni rashodi
 2. Financijski rashodi
 3. Izvanredni - ostali rashodi

Prihodi (HSFI-15) se iskazuju kao:

1. Prihodi iz redovnog poslovanja:
 1. Poslovni prihodi
 2. Financijski prihodi
 3. Izvanredni - ostali prihodi

Bilješka br.19.

Ukupni prihodi (pozicija IX. Računa dobiti i gubitka)

STRUKTURA PRIHODA

Red. br.	Pozicija prihoda	1-12/2012.	%	1-12/2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
	POSLOVNI PRIHODI	16.281.462,35	94,18	16.977.550,68	94,54	104,28
1.	Prihodi od prodaje	15.873.482,78	91,82	16.745.430,17	93,25	105,49
2.	Ostali poslovni prihodi	407.979,57	2,36	232.120,51	1,29	56,90
	FINANCIJSKI PRIHODI	56.757,35	0,32	31.378,64	0,17	55,29
	IZVANREDNI – OSTALI PRIHODI	950.000,00	5,50	950.000,00	5,29	100,00
	UKUPNI PRIHODI	17.288.219,70	100,00	17.958.929,32	100,00	103,88

Ukupni prihodi su za 3,88% veći u tekućoj godini u odnosu na 2012.godinu, što nominalno iznosi 670.709,62 kn.

Bilješka br.20.

Poslovni prihodi (pozicija I. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija poslovnih prihoda	1-12/2012.	%	1-12/2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Prihodi od prodaje	15.873.482,78	97,49	16.745.430,17	98,63	105,49
2.	Ostali poslovni prihodi	407.979,57	2,51	232.120,51	1,37	56,90
	UKUPNO:	16.281.462,35	100,00	16.977.550,68	100,00	104,28

Ukupni poslovni prihodi su za 4,28% veći u tekućoj godini u odnosu na 2012.godinu što nominalno iznosi 696.088,33 kn. Prihodi od redovne djelatnosti Društva u 2013.godini iznose 16.745.430,17 kn i za 5,49% su veći u odnosu na 2012.godinu.

Unutar pozicije ostali poslovni prihodi Društvo je iskazalo prihode s naslova potpora u visini od 232.120,51 kn.

Bilješka br.21.**Financijski prihodi (pozicija III. Računa dobiti i gubitka)**

Red. br.	Pozicija financijski prihodi	1-12/2012.	%	1-12/2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Kamate	54.381,80	95,81	28.396,00	90,49	52,22
2.	Pozitivne tečajne razlike	2.375,55	4,19	2.982,64	9,51	125,56
	UKUPNO FINANCIJSKI PRIHODI	56.757,35	100,00	31.378,64	100,00	55,29

Financijski prihodi su za 44,71% manji u 2013.godini u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi od kamata u 2013.godini iznose 28.396,00 kn, a odnose se na kamate po viđenju, oročenju sredstava kod banaka i naplaćenu kamatu od kupaca i za 47,78% su manji u odnosu na prethodnu godinu.

Bilješka br.22.**Izvanredni – ostali prihodi (pozicija VII. Računa dobiti i gubitka)**

Red. br.	Pozicija izvanredni - ostali prihodi	1-12/2012.	%	1-12/2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
	UKUPNO IZVANREDNI – OSTALI PRIHODI	950.000,00	100,00	950.000,00	100,00	100,00

Izvanredni – ostali prihodi iznose 950.000,00 kn i na nivou su ostvarenih u 2012. godini, u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 5,29%.

Bilješka br.23.**Ukupni rashodi (pozicija X. Računa dobiti i gubitka)**

Red. br.	Pozicija rashoda	1-12/2012.	%	1-12/2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Poslovni rashodi	17.140.083,75	99,62	17.715.637,02	99,44	103,36
2.	Financijski rashodi	65.132,13	0,38	99.713,97	0,56	153,09
3.	Izvanredni – ostali rashodi	-	-	-	-	-
	UKUPNI RASHODI	17.205.215,88	100,00	17.815.350,99	100,00	103,55

Ukupno ostvareni rashodi u 2013.godini su za 3,55% veći u odnosu na ostvarene u istom razdoblju prethodne godine. U strukturi ukupno ostvarenih rashoda poslovni rashodi sudjeluju sa 99,44%, financijski sa 0,56%.

Bilješka br.24.**Poslovni rashodi (pozicija II. Računa dobiti i gubitka)**

Poslovni rashodi sudjeluju sa 99,44% unutar strukture ukupno ostvarenih rashoda tekućeg razdoblja, te je njihova struktura u 2012. i 2013.godini bila sljedeća:

Red. br.	Pozicija poslovnih rashoda	1-12/2012.	%	1-12/2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i got.proizvoda	-944.865,26	-5,51	-813.573,53	-4,59	86,10
2.	Materijalni troškovi	7.132.102,85	41,61	7.101.188,17	40,08	99,57
3.	Troškovi osoblja	8.003.472,89	46,69	8.504.037,43	48,00	106,25
4.	Amortizacija	1.245.861,47	7,27	1.197.666,98	6,76	96,13
5.	Ostali troškovi	1.275.646,42	7,44	1.374.959,86	7,76	107,79
6.	Vrijed.usklađ.krat.imovine	391.893,09	2,29	322.074,48	1,82	82,18
7.	Rezerviranja	-	-	-	-	-
8.	Ostali poslovni rashodi	35.972,29	0,21	29.283,63	0,17	81,41
	UKUPNO POSLOVNI RASHODI	17.140.083,75	100,00	17.715.637,02	100,00	103,36

Poslovni rashodi su za 3,36% veći u 2013.godini u odnosu na 2012.godinu.

Bilješka br.25.

Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda (pozicija II.1. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Opis	Vrijednost zaliha na početku (01.01.2013.)	Vrijednost zaliha na kraju (31.12.2013.)
1.	Proizvodnja u tijeku	71.475,60	78.562,52
2.	Gotovi proizvodi	2.051.942,08	2.858.428,69
3.	Ukupno:	2.123.417,68	2.936.991,21
4.	Razlika (povećanje zaliha)		-813.573,53

Zalihe proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda povećane su za svotu od 813.573,53 kn u odnosu na početno stanje tekuće godine, što je utjecalo na smanjenje rashoda razdoblja.

Bilješka br.26.

Materijalni troškovi (pozicija II. 2. Računa dobiti i gubitka)

Materijalni troškovi u 2013.godini sudjeluju s 40,08% unutar strukture poslovnih rashoda Društva te iznose 7.101.188,17 kn. Navedena pozicija sastoji se od troškova sirovina i materijala, troškova prodane robe i ostalih vanjskih troškova sljedeće strukture:

Troškovi sirovina i materijala (pozicija II. točka 2. a) Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija sirovina i materijala	1-12/2012.	%	1-12/2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Utrošeni materijal	1.931.284,91	70,08	1.696.281,51	69,64	87,83
2.	Trošak sitnog inventara	72.763,04	2,64	36.986,17	1,52	50,83
3.	Energija	751.828,51	27,28	702.378,86	28,84	93,42
	UKUPNO TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA:	2.755.876,46	100,00	2.435.646,54	100,00	88,38

Troškovi sirovina i materijala u 2013.godini su za 11,62% manji od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine, a najveće učešće u strukturi utrošenog materijala čine troškovi osnovnog materijala (zemlja, sredstva za prihranu bilja i materijal za izradu vijenaca) koji sudjeluju sa 45,81%, te troškovi dendromaterijala i ostalog biljnog materijala koji sudjeluju sa 19,76%. Ostalo čine troškovi materijala za tekuće održavanje, HTZ opreme, materijal za čišćenje, uredski materijal.

Obračun troškova zaliha sirovina , materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i autoguma iskazuju primjenom metode ponderiranih prosječnih cijena.(vidjeti sažetak primjenjivanih računovodstvenih politika točka d) Zalihe.

Troškovi energije su za 6,58% manji u 2013.godini u odnosu na 2012.godinu na što su utjecali smanjeni troškovi vode.

Troškovi prodane robe (pozicija II. točka 2 b) Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija prodane robe	1-12/2012.	%	1-12/2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Prodana roba (pogreb.oprema)	685.732,93	60,23	756.767,21	55,53	110,36
2.	Prodana roba (cvjećarnica)	425.230,46	37,35	385.585,79	28,29	90,68
3.	Prodana roba (cvjeć.-kiosk)	27.500,39	2,42	15.121,88	1,11	54,99
4.	Prodana roba (cvjeć. MIRTA)	-	-	205.310,21	15,07	-
	UKUPNO:	1.138.463,78	100,00	1.362.785,09	100,00	119,70

Troškovi prodane robe (pogrebne opreme) su za 10,36% veći u 2013. godini u odnosu na 2012. godinu. Troškovi prodane robe u cvjećarnici iznose 385.585,79 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 2,17%, troškovi prodane robe u cvjećarnici na tržnici iznose 15.121,88 kn, u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 0,08%, dok troškovi prodane robe u cvjećarnici Mirta iznose 205.310,21 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 1,15%.

Ostali vanjski troškovi (pozicija II. točka 2 c) Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija ostali vanjski troškovi	1-12/2012.	%	1-12/2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Prijevozne usl., poštanski trošk., trošk.telefona	146.551,95	4,53	145.208,83	4,40	99,08
2.	Vanjske usluge na izradi dobara	1.120.331,38	34,60	1.468.361,21	44,46	131,06
3.	Usluge održavanja i zaštite	739.811,98	22,85	496.585,02	15,04	67,12
4.	Usl. registracije prijev.sredstava	57.066,77	1,76	58.527,85	1,77	102,56
5.	Usluge zakupa	7.800,00	0,24	57.830,39	1,75	741,42
6.	Usluge promidžbe, edukacije	198.059,03	6,12	206.376,05	6,25	104,20
7.	Intelektualne i osobne usluge	400.568,49	12,37	239.571,12	7,25	59,81
8.	Komunalne usluge	487.070,52	15,04	537.700,13	16,28	110,39
9.	Ostale usluge	80.502,49	2,49	92.595,94	2,80	115,02
	UKUPNO OSTALI VANJSKI TROŠKOVI	3.237.762,61	100,00	3.302.756,54	100,00	102,01

Ostali vanjski troškovi u 2013.godini su za 2,01% veći u odnosu na 2012.godinu. Najveće učešće u strukturi ostalih vanjskih troškova imaju troškovi vanjskih usluga na izradi dobara koji sudjeluju sa 44,46%, a odnose se na izgradnju grobnica na Gradskom groblju Zadar.

Bilješka br.27.

Troškovi osoblja (pozicija II. 3. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija troškovi osoblja	1-12/2012.	%	1-12/2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
	UKUPNO TROŠKOVI OSOBLJA	8.003.472,89	100,00	8.504.037,43	100,00	106,25

Troškovi osoblja iznose 8.504.037,43 kn i u strukturi ukupnih rashoda Društva sudjeluju sa 47,73%, za 6,25% su veći u 2013.godini u odnosu na prethodnu godinu.

Bilješka br.28.

Amortizacija (pozicija II. 4. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija amortizacija	1-12/2012.	%	1-12/2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Amortizacija	1.245.861,47	100,00	1.197.666,98	100,00	96,13

Troškovi amortizacije su za 3,87% manji u 2013.godini u odnosu na 2012.godinu. U strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 6,72%. Primijenjene stope amortizacije i metode obračuna amortizacije vidjeti u sažetku primjenjivanih računovodstvenih politika točka c) Dugotrajna materijalna imovina.

Bilješka br.29.

Ostali troškovi (pozicija II. 5. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija ostali troškovi	1-12/2012.	%	1-12/2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Nadoknada trošk., darovi i potpore	832.285,30	65,24	866.900,00	63,05	104,16
2.	Premije osiguranja	131.274,16	10,29	155.069,80	11,28	118,13
3.	Bankarske usluge	49.043,48	3,85	51.058,86	3,71	104,11
4.	Članarine, nadokn. i sl.davanja	46.036,00	3,61	44.871,85	3,26	97,47
5.	Porezi neovisni o posl.rezultatu	4.684,73	0,37	4.948,55	0,36	105,63
6.	Ostali troškovi poslovanja	212.322,75	16,64	252.110,80	18,34	118,74
	UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	1.275.646,42	100,00	1.374.959,86	100,00	107,79

Ostali troškovi su za 7,79% veći u 2013.godini u odnosu na 2012. godinu. Najveće učešće u strukturi ostalih troškova imaju troškovi nadoknada, darovi i potpore zaposlenicima koji sudjeluju sa 63,05% i za 4,16% su veći u odnosu na prethodnu godinu na što je najvećim dijelom utjecalo povećanje troškova prijevoza na posao i s posla zbog povećanja cijena prijevoznih karata i povećanje broja radnika. Troškovi premije osiguranja u strukturi ostalih troškova sudjeluju sa 11,28% i za 18,13% su veći u odnosu na prethodnu godinu.

Nadoknade članovima Nadzornog odbora u bruto iznosu su 82.984,62 kn.

Bilješka br.30.

Vrijednosno usklađenje (pozicija II. 6. Računa dobiti i gubitka)

Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine (osim financijske imovine) (pozicija II. točka 6 b) Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija vrijed.uskl.krat.imovine	1-12/2012.	%	1-12/2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine	391.893,09	100,00	322.074,48	100,00	82,18

Troškovi vrijednosnog usklađenja iznose 322.074,48 kn, a odnose se na potraživanja koja su utužena – pokrenut ovršni postupak.

Bilješka br.31.

Ostali poslovni rashodi (pozicija II 8. Računa dobiti i gubitka)

Red. br.	Pozicija ostali poslovni rashodi	1-12/2012.	%	1-12/2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Ostali poslovni rashodi	35.972,29	100,00	29.283,63	100,00	81,41

Ostali poslovni rashodi u 2013. godini iznose 29.283,63 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 0,17%, a najvećim dijelom odnose se na na odobrene popuste za plaćanja putem potrošačkih kartica, naknadno utvrđene troškove poslovanja iz prethodnih godina i neamortizirani dio rashodovane materijalne imovine.

Bilješka br.32.**Financijski rashodi (pozicija IV. Računa dobiti i gubitka)**

Red. br.	Pozicija financijski rashodi	1-12/2012.	%	1-12/2013.	%	Index 4:2
0	1	2	3	4	5	6
1.	Negativne tečajne razlike	11.229,55	17,24	20.238,19	20,30	180,22
2.	Kamate	53.902,58	82,76	79.475,78	79,70	147,44
	UKUPNO FINANCIJSKI RASHODI	65.132,13	100,00	99.713,97	100,00	153,09

Financijski rashodi u 2013.godini iznose 99.713,97 kn, a odnose se na kamatu po kreditima i negativne tečajne razlike.

Bilješka br.33.**Dobit ili gubitak prije oporezivanja (pozicija XI. Računa dobiti i gubitka)****Dobit prije oporezivanja (pozicija XI točka 1. Računa dobiti i gubitka)**

Dobit u iznosu od 143.578,33 kn utvrđen je kao razlika ukupnih prihoda i rashoda za 2013.godinu.

Bilješka br. 34.**Dobit ili gubitak razdoblja (pozicija XIII. Računa dobiti i gubitka)****Dobit razdoblja (pozicija XIII točka 1. Računa dobiti i gubitka)**

Dobit financijske godine je dobitak nakon oporezivanja. Kod utvrđivanja porezne obveze za 2013.godinu utvrđen je **porez na dobit** u iznosu od 85.531,09 kn, nakon čega proizlazi ostvarena dobit u iznosu od 58.047,24 kn.

Bilješka br. 35.
Sudski sporovi

Na dan 31.12.2013.godine Društvo ima utuženo 283.305,59 kn potraživanja, a prema tvrtci Nasadi d.o.o. Zadar pokrenuti su tužbeni zahtjevi u iznosu od 80.000,00 kn.

Bilješka br. 36.
Događaji nakon datuma bilance

Nije bilo nikakvih poslovnih događaja koje bi Društvo trebalo objaviti.



Direktor:
Lenko Ugrinić, dipl.oec.

POKAZATELJI LIKVIDNOSTI

Koeficijent tekuće likvidnosti

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Kratkotrajna imovina	5.247.706,56	5.657.010,27
Kratkoročne obveze	4.380.066,99	4.179.854,50
Koeficijent tekuće likvidnosti	1,20	1,35

Koeficijent tekuće likvidnosti kao odnos kratkotrajne imovine i kratkoročne obveze pokazuje s kolikom imovinom društvo raspolaže za podmirenje obveza. Koeficijent tekuće likvidnosti je ispod standardnih veličina (norma najmanje 2).

Kratkotrajna imovina (potraživanja iz poslovanja, novčana sredstva i zalihe) nije dovoljna za podmirenje kratkoročnih obveza.

Koeficijent ubrzane likvidnosti

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Kratkotrajna imovina bez zaliha	2.966.321,86	2.510.514,48
Kratkoročne obveze	4.380.066,99	4.179.854,50
Koeficijent ubrzane likvidnosti	0,68	0,60

Koeficijent ubrzane likvidnosti je 0,60 (norma 1).

Pokazatelj ubrzane likvidnosti pokazuje odnos između obrtnih sredstava (umanjenih za zalihe) i kratkoročnih obveza. Obrtna sredstva (bez zaliha) nisu dovoljna za podmirenje nepodmirenih kratkoročnih obveza.

Kratkoročne obveze ne bi smjele biti veće od zbroja svote novca na računima i potraživanja.

Koeficijent trenutačne likvidnosti

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Novac u banci i blagajni	306.313,96	509.248,10
Kratkoročne obveze	4.380.066,99	4.179.854,50
Koeficijent trenutačne likvidnosti	0,07	0,12

Koeficijent trenutačne likvidnosti kao odnos novca u banci i blagajni i kratkoročnih obveza pokazuje kolika je pokrivenost kratkoročnih obveza najlikvidnijom kratkoročnom imovinom – novcem. Ovaj koeficijent je 0,12 i pokazuje da su raspoloživa novčana sredstva koncem godine 88% manja od postojećih obveza. Smatra se da ovaj koeficijent ne bi trebao biti ispod 0,10 (10%).

Koeficijent financijske stabilnosti

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Dugotrajna imovina	11.283.019,10	10.589.084,55
Kapital+dugoročne obveze	10.601.739,61	10.551.180,72
Koeficijent financijske stabilnosti	1,06	1,00

Koeficijent financijske stabilnosti trebao bi biti manji od 1 jer se iz dijela dugoročnih izvora mora financirati i kratkotrajna imovina, a ne samo dugotrajna imovina.

Ovaj koeficijent odgovara na pitanje da li se sve dugoročne obveze i kapital koriste isključivo za financiranje dugoročnih ulaganja. Kapital i dugoročne obveze ne financiraju kratkotrajnu imovinu.

Koeficijent zaduženosti

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Ukupne obveze (krat.+dugor.)	5.275.320,86	4.966.502,24
Ukupna aktiva	16.642.279,59	16.283.693,77
Koeficijent zaduženosti	0,32	0,30

Koeficijent zaduženosti pokazuje nam koliko sredstava se financira iz tuđih izvora, odnosno koliko je imovine financirano iz vlastitog kapitala, a koliko iz tuđeg kapitala, a postavlja se kao odnos ukupnih obveza i aktive.

Ovaj koeficijent bi trebao biti 50,00% ili manje. Društvo 30% imovine financira iz tuđih izvora, odnosno 70% društvo se financiralo vlastitim kapitalom.

Faktor zaduženosti

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Ukupne obveze (krat.+dugor.)	5.275.320,86	4.966.502,24
Amortizacija + neto dobit	1.291.519,91	1.255.714,22
Faktor zaduženosti (godina)	4	4

Faktor zaduženosti nam govori da je uz ostvarenu dobit i amortizaciju potrebno 4 godine (31.12.2013.) da se namire kratkoročne i dugoročne obveze.

Zaduženost je na nivou prethodne godine.

Koeficijent vlastitog financiranja

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Vlastiti kapital	9.706.485,74	9.764.532,98
Ukupna aktiva	16.642.279,59	16.283.693,77
Koeficijent vlastitog financiranja	0,58	0,60

Ovaj pokazatelj nam govori koliko se od ukupnih sredstava financira iz vlastitih izvora sredstava. Ovaj koeficijent bi trebao biti 50,00% ili veći. Društvo se financiralo 60,00% iz vlastitih sredstava.

POKAZATELJI STUPNJA POKRIĆA IMOVINE

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Vlastiti kapital	9.706.485,74	9.764.532,98
Dugotrajna imovina	11.283.019,10	10.589.084,55
Stupanj pokrića imovine	0,86	0,92

Kod ovog se pokazatelja promatra pokriće dugotrajne imovine glavnicom – vlastitim kapitalom. Veći stupanj pokrića znači i veću sigurnost.

POKAZATELJI AKTIVNOSTI

Koeficijent obrtaja ukupne imovine

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Ukupni prihod	17.288.219,70	17.958.929,32
Ukupna aktiva	16.642.279,59	16.283.693,77
Koef.obrtaja ukupne imovine	1,04	1,10

Koeficijent obrtaja ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnog prihoda i ukupne aktive tj. koliko se puta imovina pretvori u prihode, te iznosi 1,10.

Ovaj koeficijent je veći od 1 što znači da u jednom poslovnom ciklusu društvo ostvaruje ukupan promet najmanje jednak imovini društva.

U 2013.godini svaka kuna imovine je rezultirala sa 1,10 kn prihoda.

Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Ukupni prihod	17.288.219,70	17.958.929,32
Kratkotrajna imovina	5.247.706,56	5.657.010,27
Koef.obrtaja kratk.imovine	3,29	3,17

Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine predstavlja odnos ukupnih prihoda i kratkotrajne imovine te iznosi 3,17. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine se smanjio što znači da se povećalo prosječno trajanje obrtaja kratkotrajne imovine u prihode. U 2013.godini se kratkotrajna imovina 3,17 puta pretvarala (obrtala) u prihode.

Koeficijent obrtaja zaliha

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Ukupni prihod	17.288.219,70	17.958.929,32
Zalihe	2.281.384,70	3.146.495,79
Koeficijent obrtaja zaliha	7,58	5,71

Koeficijent obrtaja zaliha predstavlja odnos ukupnih prihoda i zaliha, a pokazuje nam za koliko se dana zalihe troše. Obrt zaliha je povezan s brojem mjeseci vezivanja zaliha.

Obrt zaliha je 5,71 puta, što znači da su zalihe vezane za 64 dana.

Koeficijent obrtaja potraživanja

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Prihodi od prodaje	15.873.482,78	16.745.430,17
Potraživanja od kupaca	2.061.094,36	1.929.657,07
Koeficijent obrtaja potraživanja	7,70	8,68

Koeficijent obrtaja potraživanja, kao odnos ukupnih prihoda i potraživanja pokazuje da Društvo svoja tekuća potraživanja prosječno naplaćuje tj pretvori u novac 8,68 puta godišnje.

Trajanje naplate potraživanja u danima računa se upravo na temelju ovog koeficijenta.

Trajanje naplate potraživanja

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Broj dana u godini	366	365
Koeficijent obrtaja potraživanja	7,70	8,68
Trajanje naplate potraž. (dana)	48	42

U 2013. godini je bilo potrebno 42 dana da društvo naplati svoja potraživanja.

Koeficijent obrtaja obveza

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Rashodi od prodaje	17.140.083,75	17.715.637,02
Obv. prema dobav.i kr.obv.prema bankama	3.430.963,07	3.118.333,09
Koeficijent obrtaja obveza	5,00	5,68

Ovaj koeficijent nam pokazuje koliko puta godišnje Društvo plati svoje obveze.

Prosječno razdoblje plaćanja obveza

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Broj dana u godini	366	365
Koeficijent obrtaja obveza	5,00	5,68
Pros.j.razdoblje plaćanja obveza	73	64

Društvu je u 2013.godini bilo potrebno oko 64 dana za podmirenje obveza.

POKAZATELJI EKONOMIČNOSTI

Ekonomičnost ukupnog poslovanja

Opis	31.12.2012.	31.12.2013.
Ukupni prihod	17.288.219,70	17.958.929,32
Ukupni rashod	17.205.215,88	17.815.350,99
Ekonomičnost	1,00	1,01

Pokazatelj ekonomičnosti pokazuje odnos ukupnih prihoda i rashoda, tj. pokazuje koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda.

Direktor:
Lenko Ugrinić, dipl.oec.



NASADI d.o.o. Z A D A R
Perivoj Vladimira Nazora 1

Zadar, 14. ožujka 2014.

Broj: 362/14

Na temelju članka 428. Zakona o trgovačkim društvima, članka 14. i 15. Zakona o računovodstvu i članka 19. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, direktor Društva donio je dana 14. ožujka 2014. godine

O D L U K U

o odobrenju izdavanja temeljnih financijskih izvještaja za 2013.godinu

Točka 1.

Uprava Trgovačkog društva „NASADI“ d.o.o. Zadar dana 14. ožujka 2014. godine upoznala se sa sadržajem skupa temeljnih financijskih izvještaja za 2013. godinu koja je predložila rukovoditeljica financijsko-računovodstvenog sektora.

Točka 2.

Utvrđuje se da u razdoblju od 01. siječnja 2014. godine do danas nisu nastali usklađujući događaji nakon bilance.

Točka 3.

Direktor Društva dana 14. ožujka 2014. godine odobrava izdavanje temeljnih financijskih izvješća za 2013. godinu sa stanjem na dan 31. prosinca 2013. godine i daje ih na korištenje drugim organima Trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar.

Direktor:
Lenko Ugrinić, dipl.oec.



NASADI d.o.o. Z A D A R
Perivoj Vladimira Nazora 1
Nadzorni odbor

Broj: 487/14

Zadar, 09.04.2014.

SKUPŠTINI DRUŠTVA

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM NADZORU POSLOVANJA „NASADI“ d.o.o. Zadar ZA 2013.godinu

Nadzorni odbor na 170. sjednici održanoj 09. travnja 2014. godine raspravio je temeljne financijske izvještaje za 2013. godinu (Bilancu, Račun dobiti i gubitka, Izvještaj o promjenama u financijskom položaju i Bilješke uz financijske izvještaje) i Izvješće o radu Društva za 2013. godinu i izjavljuje da je poslovanje Društva u skladu sa Zakonom i aktima Društva te odlukama Skupštine.

Financijska izvješća napravljena su u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Društva i prikazuju ispravno imovinsko i poslovno stanje u Društvu.

Nadzorni odbor je nadzirao upotrebu sredstava Društva, razmatrao planove, financijska izvješća i kontrolirao urednost vođenja poslovnih knjiga.

Predlaže se Skupštini Društva da se ostvarena neto dobit po obračunu za 2013. godinu u iznosu od 58.047,24 kn rasporedi na statutarne rezerve.



Predsjednik Nadzornog odbora:
Mario Paleka, prof.

„NASADI“ d.o.o. Z A D A R

Broj: 599-3/14

Zadar, 22.05.2014.

Na temelju članka 441. st. 1. Zakona o trgovačkim društvima i članka 3. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, Skupština trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. Zadar, dana 22. svibnja 2014. godine donosi

O D L U K U
o rasporedu dobitka za 2013. godinu

Članak 1.

U računu dobiti i gubitka za 2013. godinu iskazan je dobitak u iznosu od 58.047,24 kn te se tako utvrđen dobitak raspoređuje na statutarne rezerve.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Skupštine:

Ivica Katić, dipl.oec.



„NASADI“ d.o.o. Z A D A R

Broj: 599-4/14

Zadar, 22.05.2014.

Na temelju odredbi Zakona o trgovačkim društvima i čl. 3. Statuta trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o., Skupština trgovačkog društva „Nasadi“ d.o.o. povodom rasprave o temeljnim financijskim izvješćima Društva za 2013. godinu na sjednici održanoj dana 22. svibnja 2014. godine donosi

O D L U K U
o utvrđivanju godišnjih financijskih
izvještaja za 2013. godinu

Prema računu dobiti i gubitka, „Nasadi“ d.o.o. Zadar je u 2013. godini ostvarilo slijedeće obračunske veličine:

Ukupan prihod	17.958.929,32 kn
Ukupan rashod	17.815.350,99 kn
Dobit prije oporezivanja	143.578,33 kn
Porez na dobit	85.531,09 kn
Dobit razdoblja	58.047,24 kn

Prema bilanci stanja na dan 31.12.2013. godine, aktiva imovine Društva iznosi ukupno 16.283.693,77 kn.

Stanje rezervi na dan 31.12.2013. godine iznosi 907.185,74 kn.

Predsjednik Skupštine:

Ivica Katić, dipl.oec.

