

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD ZADAR**

Gradonačelnik

KLASA: 612-01/15-01/05

URBROJ: 2198/01-2-14-7

Zadar, 17. veljače 2015.

- GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZADRA -

PREDMET:

Prijedlog Zaključka o prihvatanju Izvješća o radu i financijsko izvješće Znanstvene knjižnice Zadar za 2014. godinu

**NADLEŽNOST
ZA DONOŠENJE:**

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PRAVNI TEMELJ:

Statut Grada Zadra - članak 27.

*(„Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10,3/13, 9/14 i 2/15-
pročišćeni tekst)*

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

IZVJESTITELJ:

Gradonačelnik

MATERIJAL IZRADIO:

UO za kulturu i šport

Obrazloženje

Temeljem članka 55. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, br. 9/09, 28/10,3/13, 9/14 i 2/15-pročišćeni tekst), dostavlja se Gradskom vijeću Grada Zadra na razmatranje i odlučivanje Izvješće o radu i financijsko izvješće ustanove u kulturi kojoj je osnivač Grad Zadar, Znanstvene knjižnice Zadar za 2014. godinu.

GRADONAČELNIK

Božidar Kalmeta, dipl.ing, v.r.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15 - pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na ____ **sjednici**, održanoj dana _____ **2015. godine, donosi**

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće ZNANSTVENE KNJIŽNICE ZADAR za 2014. godinu, ustanove u kulturi kojoj je osnivač Grad Zadar.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 612-01/15-01/05
URBROJ: 2198/01-1-15-8
Zadar, _____ 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Živko Kolega, dr.med.

Broj: 25/1-2015.
Zadar, 30. siječnja 2015.

GRAD ZADAR
Upravni odjel za kulturu i šport

Poštovani!

U privitku Vam dostavljam:

- Izvješće o realizaciji Programa rada i posebnih programa rada Znanstvene knjižnice Zadar u 2014. godini
- Financijsko izvješće za 2014. godinu

S poštovanjem,

ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD ZADAR

Primljeno:	30. 01. 2015	
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
	13	
Urudžbeni broj	Prilog	Vrijed.
	2	-



Ravnatelj:

mr. sc. Miro Grubić



IZVJEŠĆE

**o realizaciji Programa rada i posebnih programa rada
Znanstvene knjižnice Zadar u 2014. godini**

Zadar, siječanj 2015.

1. UVOD

Znanstvena knjižnica Zadar je s obzirom na namjenu i funkciju **opće-znanstvena** i depozitna knjižnica posudbenog tipa, otvorena cjelodnevno svim kategorijama korisnika.

Djelatnost Knjižnice obuhvaća nabavu, čuvanje, obradu i posudbu knjižnične građe, pretraživanje elektroničkih baza podataka za potrebe korisnika, izradu bibliografija na zahtjev, populariziranje knjige, edukaciju korisnika kao i aktivno sudjelovanje u kulturnom životu Grada i Županije kroz priređivanje izložbi i predstavljanja knjiga.

Kao depozitna knjižnica, jedna je od 9 knjižnica koja prima obvezni primjerak svih tiskovina s područja Republike Hrvatske još od 1949. godine.

Izješće o radu Znanstvene knjižnice Zadar u 2014. godini sadrži podatke o planiranim i realiziranim zadacima koje su djelatnici Znanstvene knjižnice obavljali tijekom godine, a koji su zadani Programom rada Knjižnice usvojenim na sjednici Upravnog vijeća Knjižnice početkom 2014. godine.

2. NABAVA KNJIŽNIČNE GRAĐE

2.1. Nabava omeđenih publikacija i neknjižne građe

Kvalitetna i planski osmišljena nabava temelj je izgradnje fonda svake knjižnice, pa tako i ZKZD.

Knjige u Znanstvenu knjižnicu pristižu obveznim primjerkom, kupnjom i darom.

Obveznim primjerkom pristigao je 6 491 svezak knjižne građe. Osim knjižne građe obveznim smo primjerkom primili i 458 jedinica različite AV građe (412 CD-a, 32 DVD-a, 2 USB sticka i 12 LP ploča)

Kupnjom je u Knjižnicu ušlo 2 903 naslova u 3 044 sveska. Od toga se 126 naslova (144 sv.) odnosi na stranu građu, 39 naslova (40 sv.) na stariju knjižnu građu, a čak 2 738 naslova (2 860 sv.) se odnosi na izdavačku produkciju Hrvatske, odnosno na kupnju izdanja koja ne primamo OP-om ili se pak najčešće traže, pa ih je potrebno imati u više primjeraka.

Raduje nas što smo tijekom 2014. godine, kad većina hrvatskih knjižnica bilježi manjak sredstava za nabavu, kupili oko 800 svezaka knjiga više u odnosu na prethodne godine.

Darom je Knjižnica obogaćena za oko 4 500 naslova (oko 5 000 svezaka).

Posebno izdvajamo oporučni dar akademika Franje Šveleca koji broji preko 4 000 jedinica knjižne građe. Nakon pomnijeg uvida u sadržaj donacije i dobro znane činjenice o ogromnom doprinosu akademika Šveleca znanstvenim spoznajama o starijoj hrvatskoj književnosti u Knjižnici je odlučeno iznaći prostor za izdvojen smještaj ove vrijedne građe. Iako Knjižnica u svom fondu posjeduje većinu darovanih knjiga iz donacije, a imajući na umu studente kroatistike na našem Sveučilištu, otvara se mogućnost s većim brojem primjeraka biti na boljoj usluzi korisnicima. Osim knjiga i časopisa vrlo vrijedan dio donacije čine neobjavljeni rukopisi, osobna pisma kao i dio inventara darovane knjižnice. Vjerujemo da ćemo u vremenu ispred nas od, zasad korisnicima nepristupačne i neuredne bogate osobne knjižnice, ispuniti akademikovu želju da je uredimo kao zasebnu zbirku u fondu Knjižnice te da takva bude na raspolaganju korisnicima.

Vrijedno je spomenuti i darove Sveučilišta u Zadru, Matice hrvatske Ogranak Zadar, Udruge 3000 godina Za Dar i brojnih drugih zadarskih nakladnika koji nam po izlasku knjiga iz tiska, a nakon izrađenog CIP-zapisa, uredno dostavljaju primjerke svojih novih naslova.

Većinu novopristiglih knjiga po načinu nabave i nadalje čini građa iz obveznog primjerka, dok kupnja koja predstavlja najpoželjniji način nabave čini vrlo mali udio.

U sklopu poslova nabave vodi se i popis deziderata, odnosno popis onih naslova koje bi Knjižnica trebala nabaviti. Tijekom 2014. godine zabilježeno je 487 takvih naslova.

Iz iznesenih podataka evidentno je da su tijekom 2014. godine u Knjižnicu ušla 13 894 naslova (14 535 svezaka) knjižne građe, te 444 AV građe, što čini ukupan zbroj od 14 979 jedinica knjižnične građe.

NABAVA OMEĐENIH PUBLIKACIJA I NEKNJIŽNE GRAĐE

obvezni primjerak		Kupnja								dar				ukupna akcesija omeđenih publikacija i neknjižne građe (obvezni primjerak + kupnja + dar)
omeđene publikacije	audiovizualna građa	zaštita obveznog primjerka	publikacije na stranim jezicima	stara knjiga										
svezaka	CD	DVD	naslova	svezaka	naslova	svezaka	Naslova	svezaka	naslova	svezaka	naslova	svezaka	naslova	svezaka
6491	412	32	2738	2860	126	144	39	40	4500	5000	13894	14979		

Tablica 1: Nabava omeđenih publikacija i neknjižne građe

2.2. Nabava serijskih publikacija

U 2014. godini u fondu Knjižnice registrirano je u okviru nabave ukupno 6 303 naslova serijskih publikacija.

Popunjavanje fonda serijskih publikacija vršilo se na uobičajene načine nabave: **obveznim primjerkom** (6 095 naslova u 13 354 svezaka), **kupnjom** koja se nastavila u vidu pretplate (na 43 naslova časopisa i 9 naslova novina) te uobičajenim darom i donacijom akademika Franje Šveleca (247 naslova).

Protekle godine posebna pažnja usmjerena je na obogaćivanje grafičke zbirke s vizijom njene skore dostupnosti na portalu DIKAZ. Tako je u 2014. godini Knjižnica bogatija za 361 razglednicu koje su u Knjižnicu dospjele darom.

NABAVA SERIJSKIH PUBLIKACIJA

evidencija obveznog primjerka		kupnja / pretplata (naslova)		dar (naslova)		kontinuuacija serijskih publikacija	Evidencija OP + kontinuuacija
naslova	svezaka	časopisa	novina	časopisa	novina	naslova	naslova
6095	13354	43	9	247	4	1691	7786

Tablica 2: Nabava serijskih publikacija

3. OBRADA KNJIŽNIČNE GRAĐE

Obrada knjižnične građe u Znanstvenoj knjižnici Zadar vrši se sukladno nacionalnim i međunarodnim standardima. Poslovi obrade obuhvaćaju: inventarizaciju, obradu građe prema važećim knjižničnim standardima (ISBD(M), ISBD(S), ISBD(A), ISBD(ER), ISBD(NBM) i ISBD(PM)), izradu holding baze i tehničku obradu.

Knjižnica je aktivno uključena u sustav kooperativne katalogizacije Udruge knjižnica "Konzorcij CROLIST".

Radi poboljšanja obrade knjižnične građe na nacionalnom nivou, u protekloj godini dvoje djelatnika Knjižnice sudjelovalo je na izradi nacionalnog Pravilnika za katalogizaciju.

3.1. Obrada monografskih publikacija

Obrada monografskih publikacija obavlja se kooperativnom katalogizacijom u Skupnom katalogu hrvatskih knjižnica i u lokalnom katalogu Znanstvene knjižnice.

U Skupni katalog hrvatskih knjižnica unesena su 2 152 katalogna zapisa monografskih publikacija, 90 zapisa za nakladničke cjeline i 762 normativna zapisa.

Navedeni podatci pokazuju da se nastavlja trend vrlo značajnog udjela rada katalogizatora ZKZD u Skupnom katalogu hrvatskih knjižnica.

U online obradi u lokalnoj bazi ZKZD sudjelovali su svi diplomirani knjižničari iz Odjela.

Ukoliko zapis postoji u Skupnom katalogu, obrada započinje preuzimanjem katalognih zapisa. Tijekom 2014. godine preuzeto je 6 659 zapisa knjiga i 212 zapisa za nakladničke cjeline. Obradeno je 6 358 preuzetih zapisa monografskih publikacija i 198 zapisa za nakladničke cjeline.

Zapisi koji ne postoje u Skupnom katalogu ili katalogu NSK pa ih nije moguće preuzeti ili se ne obrađuju u programu kooperativne katalogizacije (npr. posebni otisci), rade se u lokalnom katalogu ZKZD. Tako je izrađen 121 zapis monografskih publikacija, 7 zapisa za nakladničke cjeline i 46 normativnih zapisa.

I ove godine nastavljena je obrada stare građe (tiskane do 1850. godine) po ISBD(A) standardu. U 2014. godini obradeno je 359 naslova stare građe koji su uglavnom rađeni u

programu kooperativne katalogizacije, a neznatnim dijelom preuzimanjem iz Skupnog kataloga i njihovom doradom u lokalnom katalogu.

U Odjelu monografskih publikacija protekle godine izrađena su ukupno 10 093 kataložna zapisa za knjižničnu građu (8 990 monografskih publikacija, 295 nakladničkih cjelina i 808 normativnih slogova).

Nastavljena je obrada muzikalija. Iz Skupnog kataloga preuzeto je 290 jedinica. Obradene su 382 jedinice muzikalija (189 preuzetih zapisa, 113 zapisa u Skupnom katalogu, 80 zapisa u lokalnom katalogu).

U protekloj godini nastavljena je inventarizacija AV i elektroničke građe. Obradeno je 11 CD-a i DVD-a po ISBD(NBM) standardu i 132 jedinice elektroničke građe po ISBD(ER) standardu. Osim toga, za 32 jedinice upareni su zapisi monografskih publikacija sa zapisima elektroničke građe.

U sastavu Odjela obrade djeluje i CIP služba kao dio jedinstvenog sustava CIP-a Republike Hrvatske. Služba surađuje s izdavačima i nakladnicima s područja Zadarske županije i susjednih županija u kojima nema ovlaštenih CIP službi. Za njihove potrebe tijekom 2014. godine izrađeno je 106 CIP zapisa za knjige u tisku.

CIP ured Znanstvene knjižnice je i tijekom 2014. godine bio aktivno uključen u izradu kooperativnog programa CIP zapisa. Program je namijenjen jedinstvenoj evidenciji svih CIP zapisa izrađenih u Hrvatskoj. Program ujedno omogućuje učinkovitiju kontrolu slanja obveznih primjeraka publikacija Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici. Na taj način CIP ured Znanstvene knjižnice dao je doprinos kvalitetnijoj primjeni zakona koji reguliraju pitanje obveznog primjerka kao i doprinos izradi potpune nacionalne bibliografije.

U Odjelu se obavlja i redaktura kataložnih zapisa. Pregledano je ukupno 1 789 zapisa (1 706 zapisa monografskih publikacija i 83 zapisa normativnih slogova).

Od početka travnja 2014. godine u Odjelu se vodi samo elektronička Knjiga inventara (kartična knjiga sada se vodi u Odjelu rada s korisnicima). Inventarizirano je 7 337 naslova (7 518 sv.), (knjige inventara LVIII - LIX, od broja 32 6617 – 33 3954), a u knjigu inventara dodano je 124 novih svezaka građe i 2 377 dubleta.

U ovom se Odjelu knjige pripremaju za posudbu, odnosno izrađuje se holding baza (master i copy zapisi). U protekloj godini izrađeno je 6 847 mastera i 9 839 copy zapisa.

Isprintano je 200 matičnih listića (od inventarnog broja 30 9000 više se ne printaju matični listići), 11 145 signatura i 10 096 bar kod naljepnica.

Gotovo svi djelatnici Odjela sudjelovali su u reviziji knjižne građe (knjige inventara IV, XII-XVII).

Protekle godine nastavljena je i revizija specijalnih zbirki (od inventarne knjige XXI - LIV). Na temelju obavljenih revizija izrađeni su zapisnici čiji je sastavni dio i popis knjižnične građe za restauraciju po stupnju prioriteta izvođenja konzervatorskih radova.

Priručna zbirka sadržava 347 referentna naslova a kontinuirano se dopunjuje novim naslovima pa se u Odjelu obavlja inventarizacija, obrada i izrada abecednog i mjesnog popisa referentne zbirke. Također, kontinuirano se vrši zamjena starijih novim izdanjima.

U ovom Odjelu odabiru se i pripremaju knjige za uvez, te se vrši kontrola po uvezu. Tijekom 2014. godine pripremljeno je, i kontrolirano 417 sv. knjiga za uvez.

**POSLOVI ODJELA ZA NABAVU I OBRADU
OMEĐENIH PUBLIKACIJA I GRAĐE POSEBNE VRSTE**

TRANSAKCIJE U	omedene	2 152
BIBLIOGRAFSKIM	publikacije	
I NORMATIVNIM	publikacije	
BAZAMA	tiskane do 1850.	334
PODATAKA	godine	
	izrada slogova	
	u skupnoj	
	bibliografskoj i	
	normativnoj	
	bazi podataka	
	normativni	
	zapisi	498
	normativni	
	zapisi autora	
	publikacija	254
	tiskanih do	
	1850. godine	
	omedene	
	publikacije	121
	izrada slogova	
	u lokalnoj	
	bibliografskoj i	
	normativnoj	
	bazi podataka	
	normativni	
	zapisi	46
	prilagodba	
	slogova	
	preuzetih iz	
	skupne	
	bibliografske	
	baze podataka	
	omedene	
	publikacije	6 358
	preuzimanje	
	slogova iz	
	skupne	
	bibliografske	
	baze podataka	
	omedene	
	publikacije	6 659
	preuzimanje	
	slogova iz	
	skupne	
	bibliografske	
	baze podataka	
	normativni	
	zapisi	212
	Preuzimanje	
	Obrada	290
	Preuzimanje	
	Obrada	382
	Preuzimanje	
	Obrada	15
	glazbenih CD-a	11
	Preuzimanje	
	Obrada	235
	elektroničke	
	građe	132
	izrada CIP	
	slogova u	
	skupnoj	
	bibliografskoj	
	bazi podataka	
	omedene	
	publikacije	106
	izrada master	
	sloga u	
	primjeraka	6 847

	lokalnoj holding bazi podataka izrada copy sloga u lokalnoj holding bazi podataka	primjeraka	9 839
	inventarizacija monografskih publikacija	naslova	7 337
	kontinuirana skupnih naslova	svezaka	7 518
	skupnih naslova	naslova	124
INVENTARIZACIJA KNJIŽNIČNE GRAĐE	inventarizacija dubleta	naslova	2 377
	inventarizacija muzikalija	svezaka	64
	inventarizacija glazbenih CD-a	naslova	0
	inventarizacija elektroničke građe	naslova	100
	priprema građe za uvez i kontrola po dovršenom uvezu	jedinica građe	417
TEHNIČKA OBRADA KNJIŽNIČNE GRAĐE	tiskanje signaturnih naljepnica	komada	11 145
	tiskanje bar kod naljepnica	komada	10 096
	tiskanje kataložnih listića	komada	200
POPIS DEZIDERATA		naslova	487

Tablica 3: Obavljeni poslovi na Odjelu za nabavu i obradu omeđenih publikacija

3.2. Obrada serijskih publikacija

I obrada serijskih publikacija obavlja se kooperativnom katalogizacijom u Skupnom katalogu hrvatskih knjižnica, konverzijom zapisa iz NSK i u lokalnom katalogu Znanstvene knjižnice. Poslovi obrade serijskih publikacija obuhvatili su evidenciju pristizanja građe obveznim primjerkom, kupnjom i darom, njezinu inventarizaciju, izradu, preuzimanje i prilagodbu slogova u lokalnim i skupnim bibliografskim i normativnim bazama podataka,

analitičku obradu, kao i tehničke poslove otvaranja kutija pošiljki građe, razvrstavanje i pečatiranje građe te vinjetiranje, pripremu građe za uvez i kontrolu uveza, pripremu građe za restauraciju i digitalizaciju.

**POSLOVI ODJELA ZA NABAVU I OBRADU
SERIJSKIH PUBLIKACIJA I GRAĐE POSEBNE VRSTE**

INVENTARIZACIJA	baze podataka	naslova ser. publ. i građe iz	121
		spec. zbirki bibliografski slogovi	78
	skupna baza podataka	normativni slogovi	9
	lokalna baza podataka	bibliografski slogovi	232
IZRADA SLOGOVA U BIBLIOGRAFSKIM I NORMATIVNIM BAZAMA PODATAKA	prilagodba slogova preuzetih iz skupne bibliografske baze podataka	bibliografski slogovi	389
	kontinuirana serijskih publikacija u lokalnoj bazi podataka	naslova	1691
	kontinuirana serijskih publikacija u lokalnom katalogu na listićima	naslova	1734
	izvlačenje građe s polica u uredu	naslova	2851
	Naljepnice sa signaturama	komada	5498
	dodavanje građe na poziciju u zatvorenom spremištu	naslova	270
	priprema građe za uvez i kontrola	svezaka	428

Tablica 4: Obavljeni poslovi na Odjelu za nabavu i obradu serijskih publikacija

Fond serijskih publikacija uvećan je za 121 novi naslov u 175 godišta. Dodavanje tekućih godišta iznosi ukupno 1 691 naslov u 1 952 godišta. Od toga se na časopise odnosi 1 570 naslova u 1 777 godišta, a na novine 1 naslov u 4 godišta.

Redovno se tijekom godine obavlja i posao rekatalogizacije i presigniranja građe koja je prvobitno obrađena kao knjiga, a poslije po svojim obilježjima poprima osobine serijske publikacije.

Nastavljena je revizija (1 309 naslova, koji obuhvaćaju 7 726 godišta u 9 235 svezaka). Uvez knjižnične građe odvijao se kontinuirano sukladno planu. Pripremljeno je 428 svezaka serijskih publikacija za uvez te je izvršena kontrola i evidencija po uvezu.

Uz redovne poslove oko organizacije smještaja serijskih publikacija, u 2014. godini izdvojeno je 115 naslova, spremljenih u 25 kutija za razmjenu.

Zaključno, na kraju 2014. godine stanje fonda serijskih publikacija je oko 12 000 naslova u oko 85 000 godišta. Kod geografskih karata i atlasa bilježimo ukupan broj od 2 735 naslova, dok je ukupan broj od oko 30 000 razglednica uvećan za 361 razglednicu.

4. KORISTENJE KNJIZNICNE GRADE

Znanstvena knjižnica Zadar pripada opće-znanstvenom tipu knjižnica jer posjeduje literaturu iz svih područja ljudskog znanja, pa često kao neiscrpan izvor znanja posluži, kako učenicima i studentima, tako i znanstvenim djelatnicima, koji su i najzastupljeniji korisnici različitih vrsta knjižničarskih usluga.

Knjižnica je otvorenog tipa što znači da je korisnicima na raspolaganju cjelokupan fond knjižnične građe koji sačinjavaju monografske publikacije (oko 530 000 svezaka), serijske publikacije (oko 12 000 naslova u oko 85 000 godišta) i sve specijalne zbirke (pergamena, inkunabula, rukopisa, rijetkosti, zemljopisnih karata i atlasa i fototeka). Korištenje knjižničkog fonda regulirano je Pravilnikom o uvjetima i načinu korištenja knjižnične građe u ZKZD.

Ukupan broj korisnika u 2014. godini je **1 373 korisnika** dok je evidentirano **27 747** posjetitelja, i to 14 592 radi vanjske posudbe građe te 13 155 za korištenje građe u Čitaonici.

BROJ UČLANJENJA, OBNOVA ČLANSTAVA I POSJETITELJA	2014.
	Upis:
vanjska posudba	370
	Obnova:
	794
BROJ UČLANJENJA I OBNOVA ČLANSTAVA	Upis:
čitaonica	116
	Obnova:
	93
ukupno	1 373
vanjska posudba	14592
studenti	10553
čitaonica učenici	1270
građani	1332
BROJ POSJETITELJA	13155
ukupno čitaonica	13155
ukupno vanjska posudba + čitaonica	27747

Tablica 5: Broj učlanjenja, obnova članstava i posjetitelja

U procesu posudbe knjižnične građe sudjeluju **Odjel rada s korisnicima** (Unutarnja posudba i Vanjska posudba - unutar koje se odvija međuknjižnična posudba i informacijsko-referalna djelatnost) te **Odjel za pohranu i zaštitu**.

4.1. Unutarnja posudba

Korisnici koriste knjižničnu građu unutar Knjižnice, tj. u Čitaonici, vlastitim odabirom vrste korisnika (pri upisu se opredjeljuju za korištenje građe u Čitaonici) ili pak koristeći vrstu građe koja se sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu korištenja knjižnične građe može koristiti samo u Čitaonici. To se posebno odnosi na staru i rijetku građu te građu posebne vrste.

U 2014. godini u Čitaonici su **zadužena 6 853** sveska građe, od čega 3 212 svezaka omeđenih publikacija, 2 235 sveska časopisa i 1 406 sveska novina.

Razduženo je 7 925 svezaka knjižnične građe, od toga 3 594 sveska omeđenih publikacija, 2 608 svezaka časopisa, te 1 723 svezaka novina.

Korisnicima je pruženo **1 126 informacija**, od čega 722 jednostavne i 404 složenih informacija.

Čitaonicu je za rad koristilo ukupno **13 155 posjetitelja**, od toga 10 553 studenta, 1 270 učenika, te 1 332 građana.

Pored građe pohranjene u zatvorenom spremištu, korisnicima Čitaonice na raspolaganju stoji i Priručna zbirka s velikim izborom referentnih naslova koja je svakodnevno na korištenju.

POSLOVI VANJSKE I UNUTARNJE POSUDBE I INFORMIRANJA KORISNIKA

		čitaonica	vanjska posudba
ZADUŽIVANJE	Knjige	3212	24610
	Časopisi	2235	-
	Novine	1406	-
	Ukupno	6853	24610
RAZDUŽIVANJE	Knjige	3594	22085
	Časopisi	2608	-
	Novine	1723	-
	Ukupno	7925	22085
INFORMACIJE	Jednostavne	722	3452
	Složene	404	504
	Ukupno	1126	3956

Tablica 6: Obavljeni poslovi vanjske i unutarnje posudbe te informiranja korisnika

4.2. Vanjska posudba

Na Vanjskoj posudbi, kao dijelu Odjela rada s korisnicima vrše se učlanjenja (ukupan broj učlanjenih korisnika u 2014. godini iznosi 1 373 korisnika). Od tog broja 1 164 korisnika upisano je za vanjsku dok je 209 korisnika upisano za korištenje građe u Čitaonici. U ovom odjelu također se upućuju i opomene korisnicima radi prekoračenja roka posudbe (627). Korisnici se informiraju o radu Knjižnice i načinu korištenja elektroničkog kataloga, kataloga na listićima kao i online baza podataka. Također se vrši međuknjižnična posudba te pretraživanje i pružanje informacija korisnicima.

Zabilježene su 14 592 posjete korisnika za koje je zaduženo ukupno 24 610 svezaka, a razduženo 22 085 svezaka omeđenih publikacija.

4.2.1. Međuknjižnična posudba

Poslovi međuknjižnične posudbe obuhvatili su narudžbe i zaprimanje građe iz drugih knjižnica prema zahtjevima korisnika, kao i upućivanje građe iz fonda Knjižnice na korištenje u druge ustanove. Zaprimljeno je ukupno 114 naslova koje Knjižnica ne posjeduje, i to 82 naslova iz drugih knjižnica u Hrvatskoj, te 32 naslova iz inozemstva.

Na zahtjeve drugih knjižnica iz fonda je izdano 168 naslova u RH (157) i inozemstvo (11).

4.2.2. Informacijsko-referalna djelatnost

Pružanje informacijskih usluga vrlo je značajna aktivnost Odjela rada s korisnicima. Informatori prate korisničke potrebe, planiraju razvoj usluga, usklađuju rad Odjela s radom drugih ustrojbenih jedinica, organiziraju i provode edukaciju korisnika te vrše tematska pretraživanja prema korisničkim zahtjevima.

Informacijski zahtjevi korisnika su različiti i pokrivaju sva područja interesa korisnika.

U 2014. godini korisnicima su pružene 3 452 jednostavne i 504 složene informacije.

Ovisno o stručnom području traženog tematskog pretraživanja i diplomirani knjižničari specijalizirani za određena stručna područja iz drugih Odjela obavljali su informacijsku djelatnost.

Čitaonica za osobe s invaliditetom

Projekt „Talking books“ – *improving accessibility of public library services for blind and visually impaired persons*, kojeg je Knjižnica prijavila u sklopu predpristupnih fondova Europske unije, a koji je rezultat prekogranične suradnje s BiH (Gradska organizacija slijepih Banja Luka), odabran je unutar drugog poziva za prikupljanje projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava. Projekt je završen 20. lipnja 2014.

U 2014. godini završeni su svi projektni zadatci, koji su bili nastavak aktivnosti provedenih u 2013. godini:

- adaptirana je prostorija Knjižnice u studio za snimanje zvučnih knjiga
- kupljen je preostali potrebni inventar za studio
- nabavljena je specifična računalna oprema
- tiskani su promotivni materijali
- provedena je edukacija slijepih i slabovidih osoba i članova njihovih obitelji (educirano je 30 osoba u pet mjesta Zadarske županije: Benkovcu, Biogradu, Pagu, Ninu i Bibinjama pri čemu se u svako od navedenih mjesta odlazilo službenim autom po 15 puta)
- snimljeno je pet zvučnih knjiga, a još dvije su u finalizaciji produkcije
- izrađena je web stranica (www.talking-books.com.hr)
- u Banja Luci je održana Završna konferencija na kojoj su sudjelovali djelatnici Knjižnice
- ođaslanā je cjelokupna dokumentacija o provedbi projekta nadležnoj Agenciji za regionalni razvoj RH

Na navedenim poslovima, osim dvoje djelatnika Čitaonice, povremeno su angažirani i drugi djelatnici Knjižnice kao i vanjski suradnici (glumci HNK Zadar, članovi kazališne radionice „Igrajmo se“, srednjoškolci i osnovnoškolci).

Produkt odrađenih aktivnosti je i navedena web stranica koja osobama s teškoćama vida, ali i disleksijom, omogućuje slušanje snimljene građe, kao i mogućnost individualne narudžbe snimanja za potrebe korisnika.

Uz zahtijevan posao završetka projekta u 2014. godini nastavljen je već uhodan rad sa slijepim i slabovidnim korisnicima a održano je i niz predavanja namijenjenih predškolskoj, školskoj i visokoškolskoj populaciji u svrhu senzibiliziranja javnosti za ovu grupu korisnika.

Kvalitetan rad djelatnika Čitaonice prepoznat je i van zadarskih okvira. I tijekom protekle godine naš djelatnik educirao je slijepe i slabovidne korisnike Gradske knjižnice „Juraj Šišgorić“ u Šibeniku kao i kolege djelatnike navedene Knjižnice kako bi bili u mogućnosti nastaviti samostalnu edukaciju svojih korisnika.

Naš djelatnik sudjelovao je kao savjetnik za tehnologiju za slijepe u projektu „Studirajmo zajedno“ kojeg je provodio Ekonomski fakultet Sveučilišta u Splitu s partnerima iz tri dalmatinske županije: Zadarska, Šibensko-kninska i Splitsko-dalmatinska.

4.3. Zatvoreno spremište

U zatvorenom spremištu djelatnici pronalaze na poziciji naručenu građu, isporučuju je Odjelu rada s korisnicima te vraćenu građu ulažu na poziciju. Pored naručene građe od strane korisnika, djelatnici spremišta dostavljaju građu za poslove katalogizacije i rekatalogizacije kao i građu za potrebe izložbi u i izvan Knjižnice.

Osim poslova posudbe, manipulanti obavljaju i tehničku obradu novopristigle građe te građe vraćene s uveza, pakiraju i obilježavaju druga i treća izdanja novina i odlazu ih u podrumsko spremište.

Redoviti poslovi uključuju osiguranje primjerenih uvjeta smještaja i pohrane građe te praćenje njihove provedbe.

Svake godine, sve naglašenije, knjižnična građa (i Knjižnica) vapi za većim prostorom. U protekloj godini nastavljena je „potraga“ za svakim metrom slobodnog smještajnog prostora. Tako su se u protekloj godini ugradile police (koje su ostale nakon ugradnje novih polica u 2013.-toj godini) u prostor ispred trezora.

U 2014. godini sredstvima dobivenim od Osnivača na temelju prijavljenog programa Knjižnica je kupila jednu vitrinu za smještaj CD-a kao i namjenski ladičar za smještaj građe posebne vrste – zemljopisnih karata.

Tablica u nastavku donosi prikaz poslova koje su obavili djelatnici u zatvorenom spremištu.

POSLOVI U ZATVORENOM SPREMIŠTU

POSUDBA	izdano za vanjsku posudbu	svezaka	24610
OMEĐENIH	izdano za unutarnju posudbu	svezaka	7853
PUBLIKACIJA	uloženo s vanjske posudbe	svezaka	22085
	uloženo s unutarnje posudbe	svezaka	7725
POSUDBA	izdano časopisa	svezaka	2335
SERIJSKIH	izdano novina	svezaka	1506

PUBLIKACIJA	uloženo časopisa	svezaka	2308	
	uloženo novina	svezaka	1423	
POSUDBA GRAĐE POSEBNE VRSTE	izdano / uloženo trezorske građe	komada	101	
	izdano / uloženo fotografija / negativa	komada	33	
	prenesena i uložena građa s obrade	svezaka	8990	
	pečatiranje novopristigle građe	prvi primjerak dubleta	svezaka	6015
OSTALI POSLOVI	fotokopiranje	jednostrano A4	listova	12262
		A3	listova	632
	obostrano	A4	listova	5216
		A3	listova	213
	Skeniranje plošnim skenerom	A3/A4	listova	635

Tablica 7: Poslovi obavljani u zatvorenom spremištu

Ukupno je za potrebe vanjske i unutarnje posudbe izdano 37 438 svezaka knjižnične građe. Gornja tablica daje pregled vrste posudbe prema vrsti građe.

Završeno je preslagivanje dijela knjižničnog fonda radi osiguranja smještaja zbirke „Švelec“, očišćene su police na kojima je zbirka posložena po veličini i spremna najprije za upis u knjigu akcesije, a potom u knjigu inventara.

4.4. Reprografske usluge za korisnike

Reprografske poslove (fotokopiranje, skeniranje, mikrofilmiranje i fotografiranje građe) obavljali su pomoćni knjižničari i knjižnični manipulanti.

Usluge fotokopiranja obavljaju se u skladu s propisima o zaštiti autorskih prava reguliranih *Pravilnikom o uvjetima i načinu korištenja knjižnične građe i usluga u Znanstvenoj knjižnici Zadar*.

U Knjižnici se čuva arhiva kopija skenirane građe za potrebe korisnika kako bi se pri slijedećoj narudžbi (često) iste građe, korisniku usluga pružila što prije, uz što manje angažmana a iznad svega kako bi se zaštitila knjižnična građa od prečeste manipulacije. U 2014. godini napravljeno je 18 323 fotokopija građe.

Također su vršene usluge skeniranja plošnim skenerom (635) kao i skeniranje mikrofilmova (70). Izrađeno je i 278 digitalnih fotografija. Osim za korisnike, reprografske usluge korištene su i za potrebe organizacije izložbi, predstavljanja knjiga i dr. aktivnosti iz djelokruga rada Knjižnice.

5. ZAŠTITA KNJIŽNE GRAĐE

U cilju zaštite knjižne građe u knjigovežnici se obavljaju poslovi kurativne zaštite: uveza i popravka građe.

Dvoje djelatnika ovog Odjela u protekloj su godini na (malo je reći) zastarjeloj opremi obradili ukupno 1 647 jedinica.

	KNJIGOVEŠKI POSLOVI						
pripremljeno	knjiga	novina	časopisa	kutija	fascikla	brošura	džepića
ukupno	446	348	187	103	312	32	219

Tablica 8: Knjigoveški poslovi

Iz Odjela za obradu monografskih publikacija uvezuje se i popravlja oštećena građa. Ponekad novopristigloj građi treba izraditi džepić za prilog, a u svrhu učinkovitije zaštite brošura (građa koja ima manje od 100 stranica i mekog je uveza) izrađuju se kutije za njihovu pohranu.

Iz Odjela za obradu serijskih publikacija, po isteku svakog mjeseca, dostavlja se odabrani dio fonda novina koji se u ovom Odjelu uvezuje – također u svrhu zaštite.

Posebna pažnja polaže za na zaštitu posebno vrijedne („trezorske“) knjižnične građe. Sustavno se, temeljem izvršene revizije, sastavlja lista prioriteta za restauraciju.

U 2014. godini izvedeni su konzervatorsko-restauratorski radovi na četiri knjige iz fonda Knjižnice, tiskane u 16. i 17. stoljeću. Knjige imaju svojstvo kulturnog dobra i predstavljaju dragocjene izvore za znanstvena istraživanja. Neophodno stručno mišljenje, zatraženo je na temelju izrađenih podataka u Knjižnici a potom i dobiveno od nadležnog Konzervatorskog odjela u Zadru. Radovi su izvedeni u Središnjem laboratoriju za konzervaciju i restauraciju Hrvatskog državnog arhiva u Zagrebu a financirani su sredstvima Ministarstva kulture i Grada Zadra.

Detaljan pregled odobrenih sredstava nalazi se u Financijskom planu za 2014. godinu.

6. DJELATNICI I ORGANIZACIJA RADA I AKTIVNOSTI

U Znanstvenoj knjižnici Zadar zaposleno je 30 djelatnika, od kojih se 29 djelatnika financira iz sredstava proračuna Grada Zadra a jedan djelatnik iz sredstava državnog proračuna.

Sveukupno 12 zaposlenika ima visoku stručnu spremu, od čega je 1 doktor znanosti, 1 magistar znanosti, a prema stručnome je zvanju 1 knjižničarski savjetnik, 2 viša knjižničara te 8 diplomiranih knjižničara.

Ostatak stručnih djelatnika čine 2 knjižničara i 5 pomoćnih knjižničara. Preostalih 11 djelatnika (voditelj računovodstva, blagajnik, manipulanti, knjigoveže i spremačica) ne spadaju u stručno knjižničarsko osoblje.

Obavljanje svakodnevnih radnih zadataka u Knjižnici temelji se na *Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji rada u ZKZD*.

Iz godine u godinu navodimo problem nedostatka prostora koji predstavlja ograničenje za daljnji razvitak Knjižnice. U 2014. godini upozoravamo na kritičnu razinu popunjenosti svih spremišnih kapaciteta. Rješenje ove situacije vidimo u što skorijoj realizaciji potpisanog *Sporazuma o prostornom objedinjavanju Sveučilišne knjižnice, Znanstvene knjižnice i Knjižnice Zadarske nadbiskupije*, od 12. srpnja 2012. godine.

Znanstvena bi se knjižnica, temeljem navedenog Sporazuma, trebala naći u zajedničkoj zgradi s knjižnicama, potpisnicama Sporazuma, a u okviru Sveučilišnog kampusa. U novom prostoru Knjižnica bi zbog bogatstva i veličine svojeg fonda trebala prerasti u znanstveno, nastavno i informacijsko središte akademske zajednice.

Budući Knjižnica postaje informacijsko središte zajednice sve više se očituje potreba za djelatnikom koji bi obavljao poslove odnosa s javnošću.

Zbog uvođenja novih tehnologija i usluga bilo bi potrebno zaposliti informatičara za održavanje opreme i knjižnično-informacijskog sustava, te bi bio na usluzi korisnicima i djelatnicima uslijed sve izraženije potrebe za svakodnevnom intervencijom.

Ravnatelj i članovi Stručnog vijeća u 2014. godini održali su niz stručnih sastanaka u cilju rješavanja tekućih zadataka u poslovanju Knjižnice u svrhu unapređenja njezinog rada i poslovanja.

Knjižnica je i ove godine povodom *Mjeseca hrvatske knjige* opraštala zakasnine, upoznavala grupe učenika i studenata s uslugama, fondom, poviješću i značajem Knjižnice kako za njihovo obrazovanje tako i za kulturni život uopće.

Uzimajući u obzir važnost učenja i obrazovanja Knjižnica se i u 2014. aktivno uključila u program *8. tjedna cjeloživotnog učenja u Hrvatskoj* koji se održao pod sloganom „Dobro je učiti“. Znanstvena knjižnica kao nositelj programa „Dobro je učiti strane jezike“ u suradnji sa Sveučilištem i školama stranih jezika organizirala je radionicu.

Tom prigodom priređena je i tematska izložba koja je sadržavala brojne publikacije iz fonda Knjižnice koje mogu biti od pomoći pri učenju stranih jezika.

U Knjižnici je organizirano i izlaganje doc. dr. sc. Jasmine Vrkić Dimić s Odjela za pedagogiju Sveučilišta u Zadru o učenju, njegovom formativnom značenju kao i o organizacijskim i metodičkim oblicima realizacije učinkovitog učenja i poučavanja. S druge pak strane, predstavnici škola stranih jezika iznijeli su svoja praktična iskustva temeljena na radu s raznolikom populacijom polaznika.

U namjeri da kvalitetno očuva kulturnu baštinu i istovremeno korisnicima osigura lakši pristup građi, Knjižnica od 2010. godine provodi projekt digitalizacije knjižnične građe DIKAZ, koji je uspješno nastavljen i u 2014. godini.

Tako je digitalni repozitorij DIKAZ u 2014. nadopunjen novim naslovima knjiga i serijskih publikacija te je broj dokumenata u repozitoriju povećan na 117 jedinica. Digitalizirano je djelo Franje Nigretića Giberta *Francisci Niconitij repetitio in c. quoniam contra de probationi* izdano u Veneciji 1525. godine te serijske publikacije *La Dalmazia Cattolica* (god. 1870.-1877.), *Almanacco di Zara* (god. 1806., 1809.-1811., 1812., 1816.), *Almanacco Zaratino* (god. 1813., 1815.) i *Lunario dalmatino* (god. 1826.-1828., 1830.-1833., 1836.-1843., 1845., 1852., 1861.). Korištena su sredstva Ministarstva kulture, Grada Zadra i Zadarske županije, kao i vlastita sredstva Knjižnice.

Izbor građe za digitalizaciju kao i izradu metapodataka radi stručni tim za digitalizaciju sastavljen od djelatnika Knjižnice koji su prošli brojne edukacije vezane za temu digitalizacije knjižnične građe.

Unazad nekoliko Izvještaja Knjižnica je ukazivala na problem dotrajalosti računalne opreme koja je postala prepreka učinkovitom radu djelatnika i korisnika.

Zbog nedovoljnog kapaciteta RAM memorije i niskog takta procesora većina računala radila je usporeno i s učestalim prekidima, što je negativno utjecalo na kvalitetu i brzinu pružanja usluga poput tematskih pretraživanja, pristupa elektroničkim izvorima informacija kao i različitih oblika edukacije korisnika.

Sredstvima Grada Zadra u 2014. godini nabavljeno je devet osobnih i jedno prijenosno računalo, čime su djelatnicima i korisnicima osigurani bolji uvjeti rada.

Sukladno iskazanim interesima u Knjižnici djeluje neformalni tim iz sastava djelatnika koji uz svoje redovne radne zadatke osmišljavaju hvale vrijedna grafička rješenja kojih su produkt brojne pozivnice, plakati, poster i sl. što nije zanemariva financijska ušteda.

Nakon punog desetljeća prve web stranice, Znanstvena knjižnica je dobila novu mrežnu stranicu.

Pored novog likovnog oblikovanja, pri redizajnu stranice primjenjena su napredna tehnološka rješenja koja su omogućila stvaranje sučelja lakog za korištenje, prilagodljivog svim veličinama zaslona te pristupačnog slijepim i slabovidnim osobama.

Uz postojeće usluge omogućeno je online naručivanje tematskih pretraživanja i reprografskih usluga kao i pregledavanje skeniranih kataložnih listića posebno vrijedne građe Knjižnice. Dodavanjem Fotogalerije omogućen je uvid u brojna kulturna događanja koja se tijekom godine održavaju u prostorima Knjižnice.

7. EDUKATIVNA DJELATNOST

Znanstvena knjižnica je i u protekloj godini, sukladno svojoj funkciji kulturno, društveno i pedagoški odgovorne institucije, obavljala različite vidove edukacije.

Edukativna djelatnost odnosi se na edukaciju djelatnika kroz različite seminare kao i na izlaganja i predavanja naših djelatnika na stručnim skupovima ili prenošenje pozitivnih iskustava u radu s kolegama u drugim knjižnicama.

7.1. Edukacija korisnika

Najčešći vid edukacije korisnika odvija se svakodnevno upućivanjem u korištenje knjižnične građe i usluga na Odjelu rada s korisnicima.

Također se korisnici educiraju kako pretraživati fondove drugih knjižnica kao i retrospektivno pretraživati baze cjelovitog teksta.

Nizom prigodnih, a već navedenih predavanja, korisnici su bili prigodno educirani (Tjedan cjeloživotnog učenja, Tjedan otvorenih vrata...)

Pomoćni knjižničar zadužen za rad sa slijepim i slabovidnim osobama podučava korisnike uporabi računalnog programa koji sintetiziranim glasom „čita“ sadržaj zaslona.

7.2. Stručna praksa

Sukladno *Ugovoru o suradnji* (potpisanim 14. travnja 2010. godine između Sveučilišta u Zadru, Odjela za knjižničarstvo i Znanstvene knjižnice) i *Pravilnika o odvijanju studentske prakse*, ove godine je čak 20 studenata knjižničarstva odradilo stručnu praksu u ZKZD te se upoznao sa cjelokupnim radom Knjižnice, odnosno s putem knjige od njezinog ulaska u Knjižnicu do krajnjeg korisnika. Studenti završnih godina studija priveli su kraju dvogodišnji projekt koji je podrazumijevao skeniranje, obradu i objavu digitalnih slika kataloga rijetkosti,

pergamena i inkunabula koji je na zadovoljstvo mnogih korisnika objavljen na novoj web stranici Knjižnice.

7.3. Stručno vođenje po Knjižnici

Edukacija korisnika provedena je i organiziranim vođenjem grupa posjetitelja po Knjižnici.

Svaka školska/akademska godina započinje organiziranim stručnim posjetima Knjižnici, u kojima učenicima i studentima pružamo opće informacije o povijesti i značenju Knjižnice u njihovom daljnjem stjecanju znanja i obrazovanju.

Takva predavanja je protekle godine odslušalo ukupno 620 učenika osnovnih i srednjih škola (22 grupe) i 240 (11 grupa) studenata.

Ugostili smo i upoznali s radom Knjižnice i brojne pojedince koji su iskazali interes za stručnim vođenjem.

7.4. Stručne posjete, usavršavanje i izlaganja

Od stručnih posjeta, usavršavanja i izlaganja na kojima su sudjelovali ili izlagali djelatnici Knjižnice u 2014. godini ističemo:

- Stručni skup „Knjižnice u procjepu 2“ na kojem je djelatnica Knjižnice imala izlaganje s temom „Suvremena obrada stare knjige“, Sisak, svibanj
- Predavanje Otvorena znanost-otvoreni pristup informacijama, Zadar, studeni
- Predavanje Glagoljska tiskara u Senju, Zadar, studeni
- tečaj Suradnja s Europeanom
- Radionica UDK u praksi, Zadar, prosinac
- Završna konferencija projekta „Talking books“, Banja Luka
- Sudjelovanje dvoje djelatnika u izradi nacionalnog kataložnog pravilnika za odrednice i redalice i kataložni opis
- Sudjelovanje na svim sjednicama Stručnog vijeća sveučilišnih matičnih knjižnica (10. i 11. sjednici) u 2014. godini - posebno treba istaknuti aktivno sudjelovanje u raspravi o Prijedlogu novog Zakona o knjižnicama, pitanjima vezanim za obvezni primjerak i međuknjižničnu posudbu, Zagreb, lipanj i Split, listopad
- edukacija slijepih i slabovidnih korisnika Gradske knjižnice „Juraj Šižgorić“ u Šibeniku, tijekom godine.
- aktivno sudjelovanje u radu na izradi Zbornika o Vjekoslavu Maštroviću

Djelatnici ZKZD aktivno su sudjelovali u radu sljedećih komisija i njihovih radnih grupa pri Hrvatskom knjižničarskom društvu i Sveučilištu u Zadru:

- Komisija za glazbene knjižnice i zbirke
- Komisija za katalogizaciju
- Radna grupa I. i II. za izradu Nacionalnog pravilnika za obradu građe pri Komisiji za katalogizaciju
- Komisija za klasifikaciju i predmetno označivanje
- Komisija za zaštitu knjižnične građe
- Komisija za povijest knjige i knjižnica
- Komisija za izgradnju i opremu knjižnica
- Komisija za zavičajne zbirke
- Povjerenstvo za unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta pri Odjelu za informacijske znanosti Sveučilišta u Zadru

8. IZLOŽBENE AKTIVNOSTI, PROMOCIJE, PREDAVANJA

Radi upoznavanja javnosti s knjižničnim fondovima i uslugama, ali i u svrhu predstavljanja izdavačke produkcije, znanstvenog i umjetničkog rada lokalnih i ostalih hrvatskih autora, u Izložbenoj dvorani samostalno ili u suradnji s drugim institucijama ili pojedincima organizirano je više predstavljanja knjiga, predavanja i izložbi:

- 1) 15. siječnja: predstavljanje knjige prof. dr. sc. Josipa Jurčevića "*Slučaj Perković: spašavanje zločinačke budućnosti*", organizirale Udruga "Žene u Domovinskom ratu Zadar", Udruga HVIDR-a Zadar, Udruga PSG SOD "Damir Tomljanović-Gavran" i Udruga SPGS HV "Bojna Kralj Tomislav Zadar", povodom 22. obljetnice međunarodnog priznanja Hrvatske
- 2) 24. siječnja: predstavljanje romana Antonija Barišića "*Srest ćemo se opet*", nagrađenog "Kiklopom" za najbolju debitantsku knjigu 2013. godine, organizirala Udruga "ZaPis"
- 3) 28. siječnja: hagioterapijska tribina "*Osoba – dragocjeno i voljeno biće*", voditeljice mr. sc. Maja Božić Šakić, dr. med. i Ana Perišić, prof., tribinu organizirao Centar za hagioterapiju Split u suradnji s Udrugom za promicanje hagioterapije Zadar
- 4) 29. siječnja: javna tribina "*Volonterstvo nekad i danas na primjeru Milorada Ignjatovića*", povodom stote godišnjice njegova rođenja priredila Matica Zadrska
- 5) 13. veljače: javna tribina "*Gradom od trga do trga*", priredila Udruga turističkih vodiča "Donat" iz Zadra
- 6) 26. veljače: javna tribina "*Hrvatski liječnici heroji u ratu – društvena savjest u miru*", organizirali Udruga PSG SOD "Damir Tomljanović-Gavran", Udruga "Žene u Domovinskom ratu Zadar", Udruga HVIDR-a Zadar, Udruga "Bojna Kralj Tomislav Zadar", UMDDR Zadarske županije i UBDDR Paljuz
- 7) 21. ožujka: predstavljanje knjige "*Dario Kordić – da se ne zaboravi*", koju su priredili i uredili Mladen Pavković i Miroslav Piplica, organizirala Udruga veterana Vojne policije sudionika Domovinskog rata Zadarske županije
- 8) 8. travnja: radionica "*Zapošljavanje slijepih i slabovidnih osoba*", radionica organizirana u okviru projekta "TALKING BOOKS - improving accessibility of public library services for blind and visually impaired persons", koji se financira iz IPA Programa
- 9) 22. travnja: prva tribina iz ciklusa „Zeleni grad“ pod nazivom "*Koristan otpad*" u okviru Eko dana 2014.
- 10) 23. travnja: druga tribina iz ciklusa „Zeleni grad“ pod nazivom "*Gradsko zelenilo – neiskorišteni potencijal zelenoga grada*" u okviru Eko dana 2014

- 11) 24. travnja: treća tribina iz ciklusa „Zeleni grad“ pod nazivom "*Zeleni krovovi – budućnost zelenoga grada*" u okviru Eko dana 2014
- 12) 29. travnja: književno-znanstveni kolokvij "*Zadarski književni krug*", organizirali Društvo hrvatskih književnika - Ogranak Zadar, Udruga 3000 godina Za Dar i Znanstvena knjižnica u sklopu Županijskih dana 2014.
- 13) 2. svibnja: glazbeno-poetska večer "*Čekajte nas prijatelji, noćas ćemo pivat skupa*"
- 14) 12. svibnja: motivacijska radionica u sklopu projekta "*Studirajmo zajedno*" u okviru međunarodnog natječaja "Integracija skupina u nepovoljnom položaju u redoviti obrazovni sustav"
- 15) 15. svibnja: izložba etno radionice "*Derđev*", priredilo makedonsko kulturno društvo "Biljana" Zadar u sklopu "XI. dana makedonske kulture u Zadru"
- 16) 23. svibnja: projekcija filma "*Sonja i bik*" i predavanje "*Kratka priča kao predložak za scenarij*", projekciju i predavanje priredila AMKA - Avventura mediteranska kreativna akademija
- 17) 27. svibnja: projekcija filma "*Something Borrowed, Something Blue*", redatelj Erika Lončara, projekciju organizirala Udruga "CINAZ"
- 18) 28. svibnja: predstavljanje knjige "*Giornali umoristico-satirici in italiano e veneto zaratino a Zara nell'800 e nel '900*" Nedjeljke Balić-Nižić i Živka Nižića, organiziralo Sveučilište u Zadru
- 19) 29. svibnja: Osnivanje Kluba navijača Hrvatske nogometne reprezentacije "*Uvijek Vjerni*"
- 20) 4. lipnja: redovita godišnja skupština Hrvatsko-francuske udruge Zadar
- 21) 5. lipnja: godišnja skupština Udruge veterana vojne policije
- 22) 10. lipnja: predavanje Mirne Petricioli - "*Povijest zadarskih vrtova i perivoja*", u organizaciji Matice Zadrana
- 23) 12. lipnja: predstavljanje knjige Josipa Vidakovića - "*Životopis ili istina se mora saznati*", u organizaciji Udruge Hrvatska sloga diljem svijeta
- 24) 11.-18. rujna: izložba "*Razglednice Zadra*", priredila Udruga osoba oštećena sluha Zadar
- 25) 1. listopada: obilježavanje Tjedna cjeloživotnog učenja prigodnim programom pod nazivom "*Dobro je učiti strane jezike*"
- 26) 1. listopada: predstavljanje zbirke pjesama "*Miris zore*" autora Jose Štuline

- 27) 3. listopada: predstavljanje publikacije „Kome propadaju bivše vojne nekretnine? Iskustva prenamjene u Hrvatskoj“ u organizaciji Udruge „Eko-Zadar“ Centar za mirovne studije
- 28) 17. listopada: projekcija filma „Doprinos Makedonaca u Domovinskom ratu Hrvatske“ u organizaciji MKD "Biljana" Zadar
- 29) 22. listopada: svečana sjednica Foto kluba Zadar
- 30) 23. listopada: predstavljanje knjige „Ma koji život, ma koji teatar“ Mani Gotovac u organizaciji izdavačke kuće Profil i Odjela za kroatistiku i slavistiku Sveučilišta u Zadru
- 31) 24. listopada: predstavljanje zbirke poezije "Luč Hrvata", autora Ante Nadomira Tadića Šutre, u organizaciji UVVPSDR i Udruge „Žene u Domovinskom ratu“
- 32) 28. listopada: izložba tradicijske mađarske kulture, u organizaciji Mađarskog kulturnog društva „Čardaš“
- 33) 13. studenoga: edukacija „Primjena aplikacija u okviru projekta ICT-AAC“ u organizaciji tima projekta ICT-AAC, ZKZD i Dječjeg vrtića „Latica“
- 34) 14. studenoga: predavanje „Kako pobijediti depresiju“ u organizaciji udruge „Bolji život“
- 35) 17. studenoga: projekcija filma „Francuska priča – Sjeverna Dalmacija“ redatelja Nenada Šestića u organizaciji Sveučilišta u Zadru
- 36) 21.-29. studenoga: 21. tradicionalna godišnja izložba "Izdavaštvo na zadarskom području", koju Knjižnica priređuje povodom Mjeseca hrvatske knjige i Dana Grada Zadra
- 37) 5. prosinca: božićni susret učenika - Hrvatsko-francuska udruga Zadar
- 38) 12. prosinca: predstavljanje knjige „Etnoimpresije iz Skopja“, u organizaciji MKD „Biljana“ Zadar
- 39) 22. prosinca: predstavljanje knjige Tihomira Dujmovića "Hrvatska u raljama djece komunizma", u organizaciji ZKZD

Sve do sada nabrojane aktivnosti Knjižnice imale su pozitivan odjek u zajednici čime su doprinijeli i brojni prilozima u medijima. Tako su rad i djelovanje Knjižnice u protekloj godini popratili mediji u tiskanom i (ili) elektroničkom obliku (Zadarski list, Vox, Zadarski Regional, Narodni list, Slobodna Dalmacija, eZadar, 057 info, Znet, HRT, Hrvatski radio, Radio Zadar).

9. OSTALI POSLOVI

Knjižnica iza sebe ima pozitivno iskustvo vezano za realizaciju Projekta iz fondova EU, što nam je podstrek za praćenje mogućnosti i prijavu novih projekata iz EU fondova uz pomoć kojih bi bio moguć i značajniji razvoj knjižničarskih usluga, ali i bolja zaštita neprocjenjive kulturne baštine koju ova Knjižnica čuva.

Djelatnost Knjižnice uključuje i obavljanje pravnih, finansijsko-računovodstvenih i administrativno-tehničkih poslova, te poslove rukovođenja i razvoja Knjižnice.

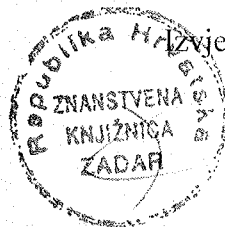
Svi tekući poslovi su vođeni ažurno te u skladu sa zakonom i drugim propisima, uz uspješnu suradnju s nadležnim ustanovama i službama lokalne, regionalne i državne samouprave i uprave.

Paralelno s ovim poslovima, u odjelima i službama Knjižnice izrađivani su planovi i izvješća o radu, vršena kontrola te koordinacija izvršavanja poslova i zadataka u stručnom i upravno-organizacijskom smislu.

Na drugom katu Knjižnice pregrađen je dio otvorenog prostora i adaptiran u studio za reprografske usluge.

I u dijelu interventnih poslova i potrebnih adaptacija (ličenje stubišta, zaštita od vlage dijela spremišnog prostora i sl.) radovi su provedeni u maksimalno mogućem opsegu, ako se u obzir uvrste postojeća kadrovska i novčana ograničenja.

Zadar, 26. siječnja 2015.



Izvješće podnio ravnatelj
mr. sc. Miro Grubić

Izvješće o realizaciji Programa rada i posebnih programa rada Znanstvene knjižnice Zadar u 2014. godini prihvaćeno je na sjednici Upravnog vijeća Znanstvene knjižnice dana 29. siječnja 2015.

Predsjednik Upravnog vijeća ZKZD
Davor Aras, prof.



FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ NA 31. PROSINCA 2014.

RASHODI POSLOVANJA

311	Plaće (Bruto)		2.927.191,00
3111	Plaće za redovan rad	2.927.191,00	
	- Grad Zadar	2.824.069,00	
	- Ministarstvo znanosti	103.122,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene		130.887,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	130.887,00	
	- Grad Zadar	129.333,00	
	- Vlastiti prihodi	1.554,00	
313	Doprinosi na plaće		483.996,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	434.234,00	
	- Grad Zadar	418.936,00	
	- Ministarstvo znanosti	15.298,00	
3133	Doprinosi u slučaju nezaposlenosti	49.762,00	
	- Grad Zadar	48.009,00	
	- Ministarstvo znanosti	1.753,00	
321	Naknade troškova zaposlenima		114.934,00
3211	Službena putovanja	18.561,00	
	- Ministarstvo znanosti	9.696,00	
	- Sredstva EU	8.865,00	
3212	Prijevoz na posao	92.923,00	
	- Grad Zadar	90.173,00	
	- Ministarstvo znanosti	2.750,00	
3213	Stručno usavršavanje zap. – vlastiti prihodi	3.450,00	
322	Rashodi za materijal i energiju		200.305,00
3221	Uredski mat. i ostali mat. rashodi	84.145,00	
	- Grad Zadar	69.797,00	
	- Ministarstvo znanosti	2.650,00	
	- Sredstva EU	3.058,00	
	- Vlastiti prihodi	8.640,00	
3223	Energija	113.430,00	
	- Grad Zadar	94.752,00	
	- Sredstva EU	11.967,00	
	- Vlastiti prihodi	6.711,00	
3224	Mat. i dijelovi za tek. i inv. održ. – VP	2.019,00	
3225	Sitan inventar – VP	399,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća – VP	312,00	
323	Rashodi za usluge		313.197,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza - VP	24.463,00	
3232	Usluge tekućeg i invest. održav.	158.963,00	
	- Donacije	3.447,00	
	- Grad Zadar	48.144,00	
	- Ministarstvo kulture	70.000,00	
	- Sredstva EU	33.788,00	
	- Vlastiti prihodi	3.584,00	

3233	Usluge promidžbe i informiranja		33.670,00	
	- Grad Zadar	23.097,00		
	- Sredstva EU	10.095,00		
	- Vlastiti prihodi	478,00		
3234	Komunalne usluge		16.374,00	
	- Grad Zadar	14.000,00		
	- Sredstva EU	486,00		
	- Vlastiti prihodi	1.888,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge		28.198,00	
	- Grad Zadar	9.738,00		
	- Sredstva EU	17.518,00		
	- Vlastiti prihodi	942,00		
3238	Računalne usluge – Vlastiti prihodi		38.466,00	
3239	Ostale usluge – Vlastiti prihodi		13.063,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			77.141,00
3291	Naknade za rad UV – Grad Zadar		25.035,00	
3292	Premije osiguranja		48.432,00	
	- Grad Zadar	32.634,00		
	- Vlastiti prihodi	15.798,00		
3293	Reprezentacija		1.822,00	
	- Sredstva EU	750,00		
	- Vlastiti prihodi	1.072,00		
3294	Članarine – Vlastiti prihodi		1.000,00	
3295	Pristojbe i naknade – Vlastiti prihodi		288,00	
3299	Ostali nesp. rashodi poslovanja – Vlastiti prihodi		564,00	
343	Ostali financijski rashodi			8.018,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		7.986,00	
	- sredstva EU	536,00		
	- Vlastiti prihodi	7.450,00		
3433	Zatezne kamate – Vlastiti prihodi		32,00	
UKUPNO RASHODI POSLOVANJA				4.255.669,00

**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE
DUGOTRAJNE IMOVINE**

422	Postrojenja i oprema			72.345,00
4221	Uredska oprema i namještaj		72.345,00	
	- Sredstva EU	37.079,00		
	- Grad Zadar	33.687,00		
	- Donacije	1.579,00		
424	Knjige			439.238,00
4241	Knjige		439.238,00	
	- Grad Zadar	438.783,00		
	- Vlastiti prihodi	455,00		

**UKUPNO RASHODI ZA NABAVU
NEFINAN. DUGOTRAJNE IMOVINE**

511.583,00

UKUPNO PRIHODI	4.652.506,00
UKUPNO RASHODI	4.767.252,00

MANJAK PRIHODA	114.746,00
----------------	------------

Odgovorna osoba:


Anka Rogomentić

Predsjednik Upravnog vijeća:


Davor Aras, prof.

PRIHODI POSLOVANJA		
641	Prihodi od financijske imovine	177,00
6413	Kamate	177,00
652	Prihodi po posebnim propisima	177.943,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	177.943,00
	- članarine	117.250,00
	- zakasnine	36.495,00
	- fotokopiranje	22.105,00
	- međuknjižn. posudba	1.800,00
	- ostali nespomenuti prihodi	293,00
661	Prihodi od prodaje pr. i robe te pr. usl.	19.275,00
6615	Prihodi od pruženih usluga	19.275,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	5.026,00
6631	Tekuće donacije	3.447,00
6632	Kapitalne donacije	1.579,00
671	Prihodi iz proračuna za fin. redov. posl.	4.387.716,00
6711	Prihodi za finac. rashoda poslovanja	3.877.486,00
	- Grad Zadar	3.672.217,00
	- Min. znanosti	135.269,00
	- Min. Kulture	70.000,00
6712	Prihodi za financ. rashoda za nabavu nefinancijske imovine	507.230,00
UKUPNO PRIHODI POSLOVANJA		4.587.137,00

**PRIHODI OD PRODAJE
NEFINANCIJSKE IMOVINE**

721	Prihodi od prodaje građ. objekata	1.605,00
7211	Stambeni objekti	1.605,00

UKUPNO PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.605,00
--	-----------------

PRIHODI POSLOVANJA	4.587.137,00
PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE	1.605,00
PRENESENI VIŠAK PRIHODA IZ 2013.	63.764,00
UKUPNO PRIHODI	4.652.506,00

RASHODI POSLOVANJA	4.255.669,00
RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	511.583,00

UKUPNO RASHODI	4.767.252,00
-----------------------	---------------------