



# GLASNIK GRADA ZADRA

Godina: XXIV 24.ožujka 2017. Broj:2

Temeljem članka 35. stavka 2. i 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 27. Statuta Grada Zadra ( Glasnik Grada Zadra, br. 9/09,28/10, 3/13, 9/14 i 2/15-proč. tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra na 30. sjednici, održanoj dana 17. ožujka 2017. godine, donosi**

## **O D L U K U**

### **o davanju na upravljanje, održavanje i korištenje Kneževe palače**

#### **Članak 1.**

- (1) Grad Zadar kao vlasnik nekretnine u Zadru, u ulici Poljana Šime Budinića broj 3, u naravi zgrade Kneževe palače izgrađene na k.č. 10556 k.o. Zadar, ukupne površine 2.595,40 m<sup>2</sup>, sa pripadajućom opremom, te obuhvata dijela Providurove palače, k.č 10557 k.o. Zadar, dodjeljuje istu na upravljanje, održavanje i korištenje Narodnom muzeju Zadar i Koncertnom uredu Zadar, jer je svrha korištenja od posebnog značaja za kulturni razvoj grada, sukladno Prilogu 1: Popis prostora i opreme Kneževe palače sa definiranim ovlastima (dalje u tekstu: Prilog 1) ove Odluke koji čini njen sastavni dio, na neodređeno vrijeme i bez naknade.
- (2) Pod Kneževom palačom iz članka 1. stavak 1 ove Odluke smatraju se u prizemlju: ulaz, prostor info pulta i suvenirnice, atrij, 7 izložbenih dvorana, 1 edukativna dvorana, sanitarni čvorovi, prostor za odmor, servisne prostorije; na I. katu: 5 izložbenih dvorana, Koncertna dvorana, multimedijalna dvorana, prostor za odmor, prostor ophoda, sanitarni čvor, servisne prostorije; na II. katu: kreativna dvorana, te servisne i tehničke prostorije sa svom opremom.
- (3) Pod upravljanjem, održavanjem i korištenjem iz stavka 1. ovog članka, podrazumijeva se korištenje prostora za redovne aktivnosti Narodnog muzeja Zadar i Koncertnog ureda Zadar te redovno održavanje prostora (popravci, čišćenje, održavanje opreme i slično).
- (4) Prihodi, koje Narodni muzej Zadar i Koncertni ured Zadar ostvare obavljanjem svojih redovnih aktivnosti iz prethodnog stavka ovog članka, predstavljaju njihove vlastite prihode i uplaćuju se u proračun, sukladno članku 52. Zakona o proračunu.
- (5) Korisnici prostora obvezuju se prostor Kneževe palače koristiti s pažnjom dobrog gospodara.

#### **Članak 2.**

- (1) Korisnici prostora Kneževe palače iz članka 1. ove Odluke obvezuju se podmirivati sve troškove nastale po osnovi korištenja prostora, kao i troškove održavanja i pričuve, a dodijeljene prostore dužni su održavati u stanju pogodnom za poslovanje.
- (2) Narodni muzej Zadar i Koncertni ured Zadar ne smiju Kneževu palaču ili izdvojene prostore Kneževe palače, kao ni opremu Kneževe palače koja im je dodijeljena na upravljanje, održavanje i korištenje otuđiti niti opteretiti nikakvim teretima.
- (3) Narodni muzej Zadar i Koncertni ured Zadar ne smiju bez suglasnosti Grada Zadra vršiti preinake prostora, kojima se bitno mijenja konstrukcija, raspored prostorija, namjena ili vanjski izgled zgrade.

- (4) Korisnici prostora nisu ovlašteni poslovne prostore Kneževe palače davati u zakup trećim osobama, u smislu Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora.

#### **Članak 3.**

Grad Zadar, Narodni muzej Zadar i Koncertni ured Zadar zaključit će ugovor o ustupanju nekretnine na upravljanje, održavanje i korištenje Kneževe palače sukladno ovoj Odluci kojim će detaljnije regulirati međusobna prava i obveze.

#### **Članak 4.**

Za izvršenje ove Odluke i nadzor nad provođenjem ove Odluke zadužen je Upravni odjel za kulturu i sport Grada Zadra.

#### **Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 406-01/17-01/03

URBROJ: 2198/01-1-17-3

**Zadar, 17. ožujka 2017. godine**

### **GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

#### **PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, dr.med., v.r.

---

Temeljem članka 109. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13), članka 27. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj 09/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst) i Odluke o izradi III. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone parka i centralnih funkcija "Maraska-park" ("Glasnik Grada Zadra", broj 11/16), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 30. sjednici, održanoj dana 17. ožujka 2017. godine, donosi**

## **ODLUKU**

### **o donošenju III. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone parka i centralnih funkcija "Maraska-park"**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

- (1) Ovom Odlukom donose se III. Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja zone parka i centralnih funkcija "Maraska-park" (u daljnjem tekstu: III. Izmjene i dopune Plana).
- (2) Plan koji se mijenja objavljen je u "Glasniku Grada Zadra" broj 6/08, a njegove I. i II. Izmjene i dopune u "Glasnicima Grada Zadra" broj 27/10 i broj 10/16.

##### **Članak 2.**

- (1) Granica obuhvata Detaljnog plana uređenja zone parka i centralnih funkcija "Maraska-park" utvrđena je u grafičkom dijelu Plana ("Glasnik Grada Zadra", broj 6/08, 27/10, 10/16), a predmetne III. Izmjene i dopune Plana odnose se na cijeli obuhvat Plana izuzev čestice na kojoj se nalaze hotelski kapaciteti.
- (2) Područje obuhvata Plana u cijelosti se nalazi unutar zaštićenog obalnog područja mora, kako je definirano odredbama Zakona o prostornom uređenju.

##### **Članak 3.**

- (1) Ove III. Izmjene i dopune Plana sastoje se od tekstualnog i grafičkog dijela, te priloga prostornog plana sadržanih u elaboratu pod nazivom III. Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja zone parka i centralnih funkcija "Maraska-park".

- (2) Grafički dio III. Izmjena i dopuna Plana sastoji se od kartografskih prikaza u mjerilu 1:1000 s nazivima:
1. Detaljna namjena površina
  - 2.1. Plan prometa
  - 2.2. Plan vodoopskrbe i odvodnje
  - 2.3. Plan energetskeg i TK sustava
  3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površine
  4. Uvjeti gradnje
  5. Plan parcelacije
- (3) Kartografski prikazi ovih III. Izmjena i dopuna Plana, u cijelosti zamjenjuju kartografske prikaze grafičkog dijela II. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone parka i centralnih funkcija "Maraska-park" ("Glasnik Grada Zadra", broj 10/16).

#### Članak 4.

- (1) Elaborat i kartografski prikazi iz prethodnog članka, izrađeni od strane D & Z d.o.o. iz Zadra, ovjereni pečatom Gradskog vijeća Grada Zadra i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Zadra, sastavni su dio ove Odluke.

## II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

#### Članak 5.

- (1) U članku 4. stavku 1. ispod alineje 6. "**P-2** ZONA NOVIH JAVNIH PROMETNICA" dodaju se alineje 7. i 8. koje glase:  
**IS-1** INFRASTRUKTURNI SUSTAVI - POMORSKA INFRASTRUKTURA  
**IS-2** INFRASTRUKTURNI SUSTAVI - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA".
- (2) Na kraju članka 4. dodaje se stavak 2. koji glasi:  
"Površine unutar obuhvata Plana s oznakom M1, promatra se kao jedinstvenu zonu mješovite - pretežno stambene namjene, a u odredbama koje slijede određuju se detaljni uvjeti korištenja za pojedinu građevnu česticu. Isto vrijedi i za zone drugih namjena koje su podijeljene na više građevnih čestica."

#### Članak 6.

- (1) U članku 6. stavak 2. mijenja se i glasi:  
"U slučaju promjene veličina parcela u skladu sa stavkom 1 ovog članka, mora se adekvatno provesti izmjena procijenjenih parametara iz tablice 1. pod točkom 2.2., a koji se odnose na ukupnu GBP, u svemu poštujući maksimalno dopuštene uvjete za izgrađenost i iskoristivost parcele prikazane u tablici pod točkom 2.1. ovih Odredbi."
- (2) U članku 6. stavci 3., 4. i 5. brišu se.

#### Članak 7.

- (1) Članak 7. mijenja se i glasi:  
"Izgradnja novih (zamjenskih) te rekonstrukcija i zadržavanje postojećih građevina rezidencijalnog i poslovnog karaktera prema ovom DPU-u predviđeno je na česticama čije su brojčane oznake 1, 3a, 4 i 5.  
Na čestici brojčane oznake 2 predviđena je nova javna prometnica.  
Na česticama brojčane oznake 6, 6a i 6b predviđena je rekonstrukcija javne prometnice.  
Na čestici oznake 8 predviđena je zaštita i uređenje postojećeg perivoja čija namjena ostaje javna zelena površina –javni park.  
Na čestici oznake 7a predviđena je športsko-rekreacijska namjena kupalište, te je dozvoljena izgradnja pratećih objekata.  
Na čestici oznake 7b predviđena je izvedba pješačke staze iznad dijela postojeće pomorske infrastrukture (iznad školjere lukobrana).  
Na česticama s brojčanim oznakama 1a, 3 i 3b predviđen je smještaj objekata komunalne in-

frastrukture, servisne opreme te uređenje zaštitnih zelenih odnosno javnih kolno-pješačkih površina.”.

### Članak 8.

(1) Članak 8. mijenja se i glasi:

“U zoni obuhvata DPU-a mogu se graditi građevine katnosti i maksimalne visine vijenca propisane ovim odredbama.

Rubni uvjeti građenja po ovom DPU-u utvrđeni su grafičkim prikazom – Uvjeti gradnje; list br. 4 te sljedećim tablicama:

2.1. Veličina i oblik građevnih čestica – tabelarni prikaz (izgrađenost, iskorištenost i gustoća izgrađenosti)

2.2. Veličina i površina građevina – tabelarni prikaz (ukupna brutto izgrađena površina građevine, visina i broj etaža)

#### 2.1. Veličina i oblik građevnih čestica – tabelarni prikaz (izgrađenost, iskorištenost i gustoća izgrađenosti)

GRAD. ČESTICA	ZONA NAMJENE	OPIS SADRŽAJA namjena građevine / površine	kig	kisN	kis	zeleni lo na čestici	OPIS ZAHVATA U PROSTORU
			br.	oznaka	max. nadzemno	max. ukupno	
1	M1 (dio zone)	stambena zgrada s podzemnom garažom	0,3	1,8	4,0	20	nova (zamjenska) gradnja
1a	IS-2 (dio zone)	servisna oprema u funkciji zgrade na k.č. 3508/2 k.o. Zadar sa zaštitnom zelenom površinom	/	/	/	/	opremanje servisnim instalacijskim sustavima
2	P-2	javna prometnica	/	/	/	/	izgradnja novih infrastrukturnih sustava
3	IS-2 (dio zone)	trafostanica sa zaštitnom zelenom površinom	/	/	/	/	opremanje komunalnom infrastrukturom
3a	M1 (dio zone)	zadržavanje postojećih oblika korištenja	zadržavanje u prostoru sukladno čl. 29.a ovog Plana i rekonstrukcija prema zatečenom stanju				
3b	IS-2 (dio zone)	javna kolno-pješačka površina (parkiralište)	/	/	/	/	uređenje javne prometne površine
4	T1	hotel s podzemnom garažom	nova (zamjenska) gradnja i rekonstrukcija uz uvjet: max. bruto površina ukupne gradnje nadzemno (postojeće + novo) 15000 m <sup>2</sup>				
5	M1 (dio zone)	poslovna zgrada (trgovački centar) s podzemnom garažom	0,3	0,8	3,0	20	nova (zamjenska) gradnja
6	P-1 (dio zone)	javna prometnica	/	/	/	/	rekonstrukcija postojećih infrastrukturnih sustava
6a	P-1 (dio zone)	javna kolno-pješačka površina	/	/	/	/	uređenje javne prometne površine
6b	P-1 (dio zone)	javna prometnica	/	/	/	/	rekonstrukcija postojećih infrastrukturnih sustava
7a	R3 (dio zone)	kupališna infrastruktura	/	/	/	/	nova gradnja u obalnom pojasu
		prateći sadržaji s podzemnom garažom	0,05	0,05	0,2	20	
7b	IS-1	pomorska infrastruktura (lukobran sa šetnicom)	/	/	/	/	uređenje i opremanje postojećeg lukobrana
8	Z1	javni park	/	/	/	/	zaštita i uređenje postojećeg perivoja
Σ			1,35	4,85	10,10		
$G_{ig} = \text{gustoća izgrađenosti} = \sum k_{ig} / \text{broj parcela} = 1,35 / 14 = 0,09$							
$K_{is} = \text{koeficijent iskorištenosti} = \sum k_{is} / \text{broj parcela} = 10,10 / 14 = 0,72$							

## 2.2. Veličina i površina građevina – tabelarni prikaz (ukupna brutto izgrađena površina građevine, visina i broj etaža)

Tabela 1. Tabelarni prikaz korištenja prostora

GRAD. ČESTICA		GRAĐEVINA / POVRŠINA			građevinska (bruto) površina		stambene / smještajne jedinice	stanovnici / korisnici + zaposlenici	parkirališna / garažna mjesta			
br.	ha	namjena / sadržaj		oznaka	nadzemno m <sup>2</sup>	ukupno m <sup>2</sup>						
<i> p r o c j e n a   b r o j a</i>												
1	0,9721	stambena zgrada s podzemnom garažom		1	15000	30500	125	325	300			
1a	0,0293	servisna oprema u funkciji zgrade na k.č. 3508/2 k.o. Zadar sa zaštitnom zelenom površinom		-	/	/	/	/	/			
2	0,1348	javna prometnica		-	/	/	/	/	/			
3	0,0195	trafostanica sa zaštitnom zelenom površinom		5	80	80	/	/	/			
3a	0,0868	zadržavanje postojećih oblika korištenja		-	/	/	/	/	/			
3b	0,0127	javna kolno-pješačka površina (parkiralište)		-	/	/	/	/	4			
4	0,7358	hotel s podzemnom garažom	postojeća gradnja	3	15000	20000	130	260+40	65			
			nova gradnja	4								
5	0,5921	poslovna zgrada (trgovački centar) s podzemnom garažom		2	4000	11500	/	850+50	100			
6	0,3583	javna prometnica		-	/	/	/	/	14			
6a	0,0629	javna kolno-pješačka površina		-	/	/	/	/	/			
6b	0,4424	javna prometnica		-	/	/	/	/	/			
7a	2,0104	javno kupalište s pratećim sadržajima	kupališna infrastruktura	otvoreno kupalište	9	/	/	/	350+25	/		
				natkriveni objekti	12	/	/					
			prateći sadržaji s podzemnom garažom	ugostiteljski objekt	7	260	260			/	350+25	101
				podzemna garaža	10	/	2825					
				parkovna površina	11	/	/					/
				prateći objekti	13	490	490					
7b	0,2876	pomorska infrastruktura (lukobran sa šetnicom)		6	/	/	/	/	/			
8	0,8762	javni park		14	/	/	/	/	/			
Σ	6,6209				34830	65655	255	1900	584			
$G_{st(neto)} = \text{br. osoba u stamb.-smješt. jed.} / \Sigma \text{ površina gr.č. stamb.-smješt. građ.} = 585 / 1,70 = 344,11 \text{ osoba/ha}$												
$G_{st(ukupno neto)} = \text{br. osoba u stamb.-smješt. jed.} / \Sigma \text{ površina gr.č. osnovne i prateće funkcije} = 585 / 2,71 = 215,86 \text{ osoba/ha}$												
$G_{bst(bruto)} = G_{nst} = \text{br. osoba u stamb.-smješt. jed.} / \text{površina kopnenog dijela obuhvata plana} = 585 / 6,62 = 88,36 \text{ osoba/ha}$												

Tabela 2. Tabelarni prikaz etažnosti i visine objekta

GRAĐEVINA		MAX. KATNOST* GRAĐEVINE		MAX. VISINA* GRAĐEVINE	
oznaka	namjena / sadržaj	podzemno	nadzemno	m	
1	stambena zgrada s podzemnom garažom	Po1+Po2	P+6 ili P+5+Pk	21	
2	poslovna zgrada (trgovački centar) s podzemnom garažom	Po1+Po2	P+1	12	
3	hotel s podzemnom garažom	postojeća gradnja	Po	P+3+Pk	prema zatečenom stanju
4		nova gradnja	Po	P+6	25
5	trafostanica	/	P	/	
7	prateći sadržaji kupališta	ugostiteljski objekt	/	P	4
10		podzemna garaža	Po	/	/
12		natkriveni objekti	/	P	4
13		prateći objekti	/	P	4

\* utvrđuje se i mjeri prema definicijama iz Odredbi za provođenje Prostornog plana uređenja Grada Zadra

".

**Članak 9.**

(1) Članak 9. mijenja se i glasi:

"Ovim DPU-om utvrđuje se namjena građevina na pojedinoj građevnoj čestici kako slijedi:

GRAD. ČESTICA	NAMJENA GRAĐEVINE / POVRŠINE S OPISOM OSNOVNIH SADRŽAJA
1	stambena zgrada: - podzemna garaža, spremišta, servisne prostorije - dva nadzemna volumena sa stambenim jedinicama - zajednički prostori korisnika
1a	servisna oprema u funkciji zgrade na k.č. 3508/2 k.o. Zadar sa zaštitnom zelenom površinom (postojeći servisni instalacijski sustavi, moguće postavljanje spremnika za plinsku kotlovnicu)
2	javna prometnica
3	trafostanica sa zaštitnom zelenom površinom
3a	zadržavanje postojećih oblika korištenja
3b	javna kolno-pješačka površina (parkiralište)
4	hotel: - podzemna garaža, spremišta, servisne prostorije - recepcija, bar, restoran, wellness, kongresne dvorane i sl. - smještajne jedinice
5	poslovna zgrada (trgovački centar): - podzemna garaža, spremišta, servisne prostorije - poslovni, trgovački, ugostiteljski i turistički sadržaji - uređena pješačka površina javnog karaktera (trg)

6	javna prometnica
6a	javna kolno-pješačka površina
6b	javna prometnica
7a	javno kupalište s pratećim sadržajima: - kupališna infrastruktura (otvoreno kupalište, natkriveni objekti) - podzemna garaža, spremišta, servisne prostorije - parkovne površine, šetnice - sanitarni čvorovi, ugostiteljski sadržaji, garderobe, prostori za sportske klubove i sl.
7b	pomorska infrastruktura (lukobran sa šetnicom)
8	javni park (postojeći perivoj u funkciji javne zelene površine)

"

**Članak 10.**

- (1) U članku 10. stavak 2. mijenja se i glasi:  
"Linije gradivih dijelova pojedinih čestica ne smiju se prekoračiti. U grafičkom dijelu Plana diferencirani su nadzemni i podzemni dijelovi građevina."

**Članak 11.**

- (1) U članku 11. stavku 1. prva rečenica briše se.
- (2) U članku 11. stavku 2. na kraju rečenice dodaje se tekst: "uključujući i izvedbe konstrukcija tzv. zelenih krovova iznad stropova podzemnih i prizemnih etaža".

**Članak 12.**

- (1) Na kraju članka 12. dodaje se stavak 2. koji glasi:  
"Uređenje okoliša unutar građevnih čestica zgrada rezidencijalne i poslovne namjene, u grafičkom dijelu Plana prikazano je načelno, te će se detaljno obraditi u projektnoj dokumentaciji pojedinog zahvata u prostoru. Otvorene vanjske površine mogu se uređivati kao kolno-pješačke površine (pješačke površine, parkirališta), parkovne površine i zeleni krovovi s konstrukcijama za zaštitu od sunca, sportska i dječja igrališta, otvoreni bazeni, fontane i sl."

**Članak 13.**

- (1) U članku 14. stavku 2. oznaka profila "6-6" zamjenjuje se oznakom "4-4".
- (2) U članku 14. stavku 5. oznaka profila "7-7" zamjenjuje se oznakom "6-6".

**Članak 14.**

- (1) U članku 15. stavku 3. oznaka profila "4-4" zamjenjuje se oznakom "5-5".
- (2) U članku 15. stavak 4. mijenja se i glasi:  
"Kolno-pješački pristup građevnim česticama oznaka 1, 4 i 5, moguće je preko utvrđenih regulacijskih pravaca prikazanih u grafičkom dijelu Plana. Posebno su naznačeni ulazi u podzemne garaže navedenih čestica."
- (3) U članku 15. stavak 7. briše se.

**Članak 15.**

- (1) U članku 17. stavak 2. mijenja se i glasi:  
"Za planirane prostorne sadržaje iskazana je procjena ukupnog broja parkirališnih / garažnih mjesta unutar obuhvata Plana, što je prikazano u tablici 1. pod točkom 2.2. ovih Odredbi.

Konačan broj parkirališnih mjesta utvrdit će se na temelju projektne dokumentacije pojedinih građevnih cjelina, te se može razlikovati od broja procijenjenog ovim DPU-om.”.

(2) U članku 17. stavak 3. mijenja se i glasi:

“U projektnoj dokumentaciji definirati će se način rješavanja prometa u mirovanju koji se osigurava na vlastitoj građevnoj čestici, a minimalan broj potrebnih parkirališnih / garažnih mjesta za pojedinu građevnu česticu utvrđuje se na sljedeći način:

GRAĐEVNA ČESTICA		MINIMALAN BROJ POTREBNIH PARKIRALIŠNIH / GARAŽNIH MJESTA (PGM)
br.	namjena / sadržaj	
1	stambena zgrada	2 PGM / 100 m <sup>2</sup> građevinske (bruto) površine*
4	hotel	1 PGM / na dvije sobe
5	trgovački centar (> 1500 m <sup>2</sup> )	2 PGM / 100 m <sup>2</sup> građevinske (bruto) površine*
7a	javno kupalište s pratećim sadržajima	prema projektu podzemne garaže

\* u obračun ulaze površine osnovne namjene zgrade, ne ubraja se površina podzemne garaže

”.

(3) U članku 17. stavku 6. iza riječi “površine” dodaje se tekst “uz javne prometnice”.

#### Članak 16.

(1) U članku 19. stavku 2. na kraju zadnje rečenice briše se tekst “(Stambena zgrada i javna garaža)”.

#### Članak 17.

(1) Na kraju članka 20. dodaju se stavci 16. i 17. koji glase:

“Otpadne vode iz kuhinje ugostiteljskih objekata u kojima se vrši priprema hrane trebaju se pročititi predtretmanom (mastolov i taložnica) prije ispuštanja u interni sustav sanitarne odvodnje.

Svi potrošači koji ispuštaju otpadne vode kvalitete različite od standarda komunalnih otpadnih voda, dužni su izraditi predtretman otpadnih voda do standarda komunalnih otpadnih voda.”.

#### Članak 18.

(1) Članak 21. mijenja se i glasi:

“Snabdijevanje električnom energijom objekata na planiranom području predviđeno je preko tri nove transformatorske stanice (od kojih je jedna zamjena za postojeću). Priključak trafostanica na srednjenaponski kabel izvest će se korištenjem postojećeg srednjenaponskog kabela što omogućuje jednostavan i siguran način snabdijevanja električnom energijom. Međusobno povezivanje trafostanica izvest će se podzemnim srednjenaponskim kabelom u sistemu «ulaz-izlaz». Prije početka izgradnje planiranih objekata odredit će se prva pojna točka i definirati koridori za polaganje kabela, te zatražiti tehničke uvjete i prethodnu elektroenergetsku suglasnost za svaki objekt. Priključak objekata na električnu energiju izvest će se preko kabelskih priključnih ormara (KPO) smještenih u zidne niše u ulazima u objekte. Kompletna niskonaponska mreža na predmetnom području izvest će se podzemnim kabelima tipa PPO0- A 4x150mm<sup>2</sup>, PPO0-A 4x95mm<sup>2</sup>, i PPO0-A4x35mm<sup>2</sup>.

Transformatorske stanice unutar obuhvata Plana moguće je izvoditi kao samostojeće ili u sklopu novih građevina uz osiguran kolni pristup s javne površine. Planom predviđeni broj i pozicija transformatorskih stanica može se korigirati i prilagoditi potrebama za količinom električne energije pojedinih sadržaja, a u svemu prema projektnoj dokumentaciji i uvjetima HEP-OPS-a.



Za transformatorsku stanicu TS 10(20)/0,4 kV "Brodarica 5" ovim Planom utvrđena je posebna građevna čestica. Građivi dio čestice, unutar kojeg je moguće smjestiti transformatorsku stanicu, udaljen je najmanje 3 m od kolnika javne prometnice te 1,5 m od međa čestica drugih namjena. Ove minimalne udaljenosti potrebno je poštivati i u slučaju da se ostale transformatorske stanice unutar obuhvata Plana izvode kao samostojeće.

Prilikom gradnje novih ili rekonstrukcije postojećih elektroenergetskih objekata, Planom predviđene trase mogu se korigirati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu."

#### Članak 19.

- (1) Članak 26. mijenja se i glasi:

"Provedbenim mjerama ovog DPU-a utvrđuju se osnovni graditeljski standardi koji su detaljno opisani u tekstualnom dijelu točaka 2.1, 2.2., 2.3. i 2.4. ovih Odredbi, s time da tablica pod točkom 2.1. kao i tablica 2. pod točkom 2.2. predstavljaju utvrđene rubne parametre dopuštenih maksimalnih ili zahtijevanih minimalnih uvjeta za gradnju, dok se u tablici 1. pod točkom 2.2. prikazuju procijenjene vrijednosti koje nisu obvezujuće i detaljno će se utvrditi u projektnoj dokumentaciji, a sukladno odredbama ovog Plana. Uvjeti i način gradnje nove infrastrukturne mreže u zoni obuhvata DPU detaljno su opisani u poglavlju 3.

Planom se omogućuje etapna izgradnja složenih građevina ili infrastrukturnih sustava, kao i mogućnost ishoda potrebne dokumentacije za gradnju prema fazama izvedbe dijelova građevine ili logičnih cjelina pojedinog sustava, što se definira odgovarajućom projektnom dokumentacijom.

Svi zemljani i ostali građevinski radovi moraju se izvesti bez miniranja da se ne oštete okolni već izgrađeni objekti i postojeća komunalna infrastruktura.

Sve prometne površine moraju se izvesti u predviđenim koridorima iz grafičkog priloga Plan prometa. Predviđeni infrastrukturni sustavi na prostoru ovog DPU-a moraju se izvesti prema priloženom grafičkom prilogu. Moguća su odstupanja od predviđenih trasa, ukoliko se tehničkom razradom dokaže racionalnije i pogodnije rješenje.

Prije projektiranja i izgradnje mora se utvrditi točan položaj svih postojećih komunalnih instalacija."

### III. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 20.

- (1) Po jedan izvornik III. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone parka i centralnih funkcija "Maraska-park", ovjeren pečatom Gradskog vijeća Grada Zadra i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Zadra, zajedno s ovom Odlukom dostavlja se nadležnim javnopravnim tijelima.
- (2) U dokumentaciju III. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone parka i centralnih funkcija "Maraska-park" svatko ima pravo uvida. Dostupnost Plana na uvid javnosti osigurava nositelj izrade prostornog plana.

#### Članak 21.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Grada Zadra".

KLASA: 350-01/16-01/26

URBROJ: 2198/01-1-17-23

Zadar, 17. ožujka 2017. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Živko Kolega, dr.med., v.r.

Temeljem članka 86., stavak 1., članka 87. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15-pročišćeni tekst) **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 30. sjednici, održanoj dana 17. ožujka 2017. godine, donosi**

## **O D L U K U**

### **o izradi**

#### **Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Trajektnog terminala**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se pristupanje izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Trajektnog terminala u Zadru (Glasnik Grada Zadra 7/2000), (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune UPU-a).

#### **I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA UPU-a**

##### **Članak 2.**

Pravna osnova za izradu i donošenje Izmjene i dopune UPU-a utvrđena je Zakonom o prostornom uređenju, članak 86., stavak 1. („Narodne novine“, broj 153/13), Prostornim planom uređenja Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 4/04, 3/08, 4/08, 10/08, 16/11, 2/16 i 13/16) i Urbanističkim planom uređenja Trajektnog terminala (Glasnik Grada Zadra 7/2000).

Izmjene i dopune UPU-a izrađuju se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04).

#### **II. RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA UPU-a**

##### **Članak 3.**

U proteklom razdoblju došlo je do djelomične izgradnje trajektne luke, sa pripadajućom infrastrukturom, izgradnje spojne ceste luke Gaženica sa autocestom A1. S obzirom na brojne izmjene mjero-davnog Zakona, izmjena Prostornog plana uređenja Grada Zadra, kao i brojne pismene i usmene zahtjeve poslovnih subjekata ( HGSS, Cromaris ), mišljenja smo da treba preispitati postojeća prostorno planska rješenja unutar obuhvata predmetnog Plana, kao i usklađenost sa kontaktnim UPU-om.

#### **III. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA UPU-a**

##### **Članak 4.**

Obuhvat Plana utvrđen je Prostornim planom uređenja Grada Zadra, („Glasnik Grada Zadra“, broj broj 4/04, 3/08, 4/08,10/08,16/11,2/16 i 13/16), prema grafičkom prilogu broj 6. Provedbeni dokument prostornog uređenja (mjerilo 1: 5 000), oznaka broj 87., te Urbanističkim planom uređenja Trajektnog terminala“ u Zadru(Glasnik Grada Zadra 7/2000)

#### **IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA UPU-a**

##### **Članak 5.**

Prostor obuhvaćen planom je djelomično izgrađeno građevinsko područje.

#### **V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA UPU-a**

##### **Članak 6.**

Ciljevi i programska polazišta izmjena i dopuna Plana su:

- preispitivanje postojećih prostorno planskih rješenja unutar obuhvata Plana, s obzirom na realiziranu gradnju na širem području zone Gaženica;
- implementacija postavki Izmjena i dopuna PPU Grada Zadra usvojenih nakon izrade ovog

- Plana, u skladu s prostornim mogućnostima zatečenog stanja;
- usklađenje planskih rješenja, posebice prometnih i drugih infrastrukturnih sustava, ovog Plana sa kontaktnim UPU-om kojim se također uređuje prostor zone Gaženica, vodeći računa o funkcionalnom odnosu postojećih i planiranih sadržaja šireg područja;

## **VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMEN-TA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA UPU-a**

### **Članak 7.**

Za izradu Izmjena i dopuna UPU nije planirana izrada posebnih stručnih podloga već će se koristiti postojeći dokument prostornog uređenja – Urbanistički plan uređenja Trajektnog terminala (Glasnik Grada Zadra 7/2000).

## **VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA IZMJENA I DOPUNA UPU-a**

### **Članak 8.**

Stručna rješenja potrebna za izradu Izmjena i dopuna UPU izrađuje stručni izrađivač Plana. Za potrebe izrade Izmjena i dopuna UPU-a koristiti će se postojeće podloge Urbanističkog plan uređenja Trajektnog terminala (Glasnik Grada Zadra 7/2000). Kartografski prikazi Izmjena i dopuna UPU-a bit će u mjerilu 1:1000.

## **VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA UPU-a TE DRUGIH SUDIONIKA KORI-SNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA UPU-a**

### **Članak 9.**

Utvrdjuje se popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koji mogu sudjelovati iz područja svog djelokruga rada u izradi Izmjena i dopuna UPU-a:

- ZADARSKA ŽUPANIJA, Zavod za prostorno uređenje, Braće Vranjanina 11, Zadar,
- Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zadru, I. Smiljančića 3,
- Hrvatske ceste d.o.o., PJ Zadar, Stube Narodnog lista bb, Zadar,
- HEP dd-Elektra Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8,
- Odvodnja d.o.o. Zadar, Hrvatskog sabora bb,
- Vodovod d.o.o. Zadar, Špire Brusine 17,
- GRAD ZADAR, Upravni odjel za komunalne djelatnosti, Narodni trg 1,
- HAKOM- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb
- EVN Croatia plin d.o.o., Ulica Hrvatskog sabora 42, Zadar,
- MUP PU Zadarska, Služba upravnih i inspeksijskih poslova, Put Murvice 9, Zadar,
- MUP PU Zadarska, Služba policije, Ulica bana Josipa Jelačića 30, Zadar.
- Hrvatske vode VGO Split, Vukovarska 35, Split,
- Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Split, Kralja Zvonimira 35. Split,
- NASADI d.o.o. Zadar, Perivoj Vladimira Nazora 1,
- Županijska lučka uprava Zadar, Liburnska obala 6/5, Zadar,
- Lučka kapetanija Zadar, Liburnska obala 6/1, Zadar,
- Carinarnica, Zadar, I. Brčića bb,.

Tijela i osobe iz stavka 1. ovog članka dužna su u roku od 15 dana od dana primitka ove Odluke dostaviti Gradu Zadru svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) za izradu Izmjena i dopuna UPU-a, a ako ih ta tijela i osobe ne dostave u tom roku, smatrat će se da ih nemaju.

**IX. ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA UPU-a****Članak 10.**

Za izradu ovog Plana određuju se sljedeći rokovi:

- dostava ove Odluke javnopravnim tijelima za izradu Izmjene i dopune UPU-a u roku od 30 dana od stupanja na snagu iste,
- javnopravna tijela iz članka 9. ove Odluke dužna su dostaviti zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna UPU-a u roku od 15 dana od dana dostave ove Odluke,
- izrada prijedloga Izmjena i dopuna UPU-a u roku od 90 dana od isteka roka iz prethodne alineje,
- javna rasprava će se objaviti najmanje 8 dana prije početka javne rasprave,
- javni uvid - u trajanju najmanje 8 dana u skladu s objavom iz prethodne alineje
- mjesto i vrijeme javnog izlaganja, mjesto i vrijeme uvida u Plan te rok u kojem se nositelju izrade dostavljaju pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog Izmjena i dopuna UPU-a biti će definirani u Objavi javne rasprave
- javnopravno tijelo koje je dalo, odnosno trebalo dati zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna UPU-a u javnoj raspravi sudjeluje davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na Izmjene i dopune UPU-a.
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 15. dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi na Izmjene i dopune UPU-a,
- izrada nacрта konačnog prijedloga Izmjena i dopuna UPU-a u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- Gradonačelnik utvrđuje konačni prijedlog Izmjena i dopuna UPU-a najviše 10 dana od primitka nacрта konačnog prijedloga Izmjena i dopuna UPU-a od izrađivača Plana i upućuje Konačni prijedlog plana Ministarstvu uz zahtjev za suglasnost na Izmjene i dopune UPU-a,
- nositelj izrade Izmjena i dopuna UPU-a dužan je uputiti obavijest sudionicima javne rasprave prije upućivanja konačnog prijedloga Izmjena i dopuna UPU-a predstavničkom tijelu na donošenje,
- objava Odluke o donošenju Izmjena i dopuna UPU-a u roku od 15 dana od dana izglasavanja Odluke objavljuje se u »Glasniku Grada Zadra«.

**X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA DPU-a****Članak 11.**

Sve troškove vezane za izradu Izmjena i dopuna UPU-a osigurat će se iz Proračuna Grada Zadra

**XI. ODLUKE O DRUGIM PITANJIMA ZNAČAJNIM ZA IZRADU NACRTA IZMJENA I DOPUNA DPU-a****Članak 12.**

U vrijeme izrade Izmjena i dopuna UPU-a nema zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenja prema važećoj prostorno planskoj dokumentaciji.

**XII. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 13.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 350-01/17-01/10

URBROJ: 2198/01-1-17-3

**Zadar, 17. ožujka 2017. godine**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, dr.med., v.r.

Temeljem članka 86., stavak 1., članka 87. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15-pročišćeni tekst) **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 30. sjednici, održanoj dana 17. ožujka 2017. godine, donosi**

## **O D L U K U**

### **o izradi**

#### **Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja industrijsko – skladišne zone Gaženica**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se pristupanje izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja industrijsko-skladišne zone Gaženica u Zadru (Glasnik Grada Zadra 32/2010), (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune UPU-a).

#### **I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA UPU-a**

##### **Članak 2.**

Pravna osnova za izradu i donošenje Izmjene i dopune UPU-a utvrđena je Zakonom o prostornom uređenju, članak 86., stavak 1. („Narodne novine“, broj 153/13), Prostornim planom uređenja Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 4/04, 3/08, 4/08, 10/08, 16/11, 2/16 i 13/16) i Urbanističkim planom uređenja industrijsko-skladišne zone Gaženica“ (Glasnik Grada Zadra 30/2010).

Izmjene i dopune UPU-a izrađuju se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04).

#### **II. RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA UPU-a**

##### **Članak 3.**

Pristupanjem izradi ovih Izmjena i dopuna UPU ostvaruju se prostorne i razvojne mogućnosti, te svrsishodnija reorganizacija prometa unutar obuhvata plana, kao i usklađenost Prostornim planom Grada Zadra i kontaktnim UPU-om

#### **III. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA UPU-a**

##### **Članak 4.**

Obuhvat Plana utvrđen je Prostornim planom uređenja Grada Zadra, („Glasnik Grada Zadra“, broj 4/04, 3/08, 4/08, 10/08, 16/11, 2/16 i 13/16), prema grafičkom prilogu broj 6. Provedbeni dokument prostornog uređenja (mjerilo 1: 5 000), oznaka broj 88., te Urbanističkim planom uređenja industrijsko-skladišne zone „Gaženica“ u Zadru (Glasnik Grada Zadra 32/10)

#### **IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA UPU-a**

##### **Članak 5.**

Prostor obuhvaćen planom je u morfološkom smislu jedinstvena cjelina koju karakteriziraju nasljeđeni sadržaji, te sadržaji koji su nastali u procesu razvitka područja i nisu imali jasnu prostornu koncepciju. U tom se smislu može govoriti o djelimice stihijskoj izgradnji koja je konačno doživjela relativno kratkoročne realizacije.

U zoni obuhvata prostor se danas koristi u manjoj mjeri nego ranije. Mnogi sadržaji su promijenili namjenu, a oni koji kontinuiraju raniju funkciju rade sa smanjenim kapacitetom.

**V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA UPU-a****Članak 6.**

Ciljevi i programska polazišta izmjena i dopuna Plana su:

- Reorganizacija prometa unutar obuhvata plana,
- povezivanje kazeta 8A i 6B u jednu cjelinu ,
- Omogućavanje izgradnje objekata na kazeti 8A kao sto su: ulazni kompleks, trafostanica, carinska kontrola kontejnera, smještaj administracije, carine, policije, radnika itd.) koji su neophodni za funkcioniranje kontejnerskog terminala.
- usklađenje prometnih i drugih infrastrukturnih sustava, ovog Plana sa kontaktim UPU-a i Prostornim planom općine Bibinje.

**VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA UPU-a****Članak 7.**

Za izradu Izmjena i dopuna UPU nije planirana izrada posebnih stručnih podloga već će se koristiti postojeći dokument prostornog uređenja – Urbanistički plan uređenja industrijsko-skladišne zone Gaženica „ (Glasnik Grada Zadra 32/2010).

**VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA IZMJENA I DOPUNA UPU-a****Članak 8.**

Stručna rješenja potrebna za izradu Izmjena i dopuna UPU izrađuje stručni izrađivač Plana. Za potrebe izrade Izmjena i dopuna UPU-a koristiti će se postojeće podloge Urbanističkog plan uređenja industrijsko-skladišne zone Gaženica (Glasnik Grada Zadra 32/2010). Kartografski prikazi Izmjena i dopuna UPU-a bit će u mjerilu 1:1000.

**VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA UPU-a TE DRUGIH SUDIONIKA KORIŠNIIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA UPU-a****Članak 9.**

Utvrđuje se popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koji mogu sudjelovati iz područja svog djelokruga rada u izradi Izmjena i dopuna UPU-a:

- ZADARSKA ŽUPANIJA, Zavod za prostorno uređenje, Braće Vranjanina 11, Zadar,
- Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zadru, I. Smiljanića 3,
- HEP dd-Elektra Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8,
- Odvodnja d.o.o. Zadar, Hrvatskog sabora bb,
- Vodovod d.o.o. Zadar, Špire Brusine 17,
- GRAD ZADAR, Upravni odjel za komunalne djelatnosti, Narodni trg 1,
- HAKOM- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb
- EVN Croatia plin d.o.o., Ulica Hrvatskog sabora 42, Zadar,
- MUP PU Zadarska, Služba upravnih i inspeksijskih poslova, Put Murvice 9, Zadar,
- MUP PU Zadarska, Služba policije, Ulica bana Josipa Jelačića 30, Zadar.
- Hrvatske vode VGO Split, Vukovarska 35, Split,
- Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Split, Kralja Zvonimira 35. Split,
- NASADI d.o.o. Zadar, Perivoj Vladimira Nazora 1,
- Županijska lučka uprava Zadar, Liburnska obala 6/5, Zadar,
- Lučka kapetanija Zadar, Liburnska obala 6/1, Zadar,
- Carinarnica, Zadar, I. Brčića bb,.

Tijela i osobe iz stavka 1. ovog članka dužna su u roku od 15 dana od dana primitka ove Odluke dostaviti Gradu Zadru svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) za izradu Izmjena i dopuna UPU-a, a ako ih ta tijela i osobe ne dostave u tom roku, smatrat će se da ih nemaju.

## **IX. ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA UPU-a**

### **Članak 10.**

Za izradu ovog Plana određuju se sljedeći rokovi:

- dostava ove Odluke javnopravnim tijelima za izradu Izmjene i dopune UPU-a u roku od 30 dana od stupanja na snagu iste,
- javnopravna tijela iz članka 9. ove Odluke dužna su dostaviti zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna UPU-a u roku od 15 dana od dana dostave ove Odluke,
- izrada prijedloga Izmjena i dopuna UPU-a u roku od 90 dana od isteka roka iz prethodne alineje,
- javna rasprava će se objaviti najmanje 8 dana prije početka javne rasprave,
- javni uvid - u trajanju najmanje 8 dana u skladu s objavom iz prethodne alineje
- mjesto i vrijeme javnog izlaganja, mjesto i vrijeme uvida u Plan te rok u kojem se nositelju izrade dostavljaju pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog Izmjena i dopuna UPU-a biti će definirani u Objavi javne rasprave
- javnopravno tijelo koje je dalo, odnosno trebalo dati zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna UPU-a u javnoj raspravi sudjeluje davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na Izmjene i dopune UPU-a.
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 15. dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi na Izmjene i dopune UPU-a,
- izrada nacrt konačnog prijedloga Izmjena i dopuna UPU-a u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- Gradonačelnik utvrđuje konačni prijedlog Izmjena i dopuna UPU-a najviše 10 dana od primitka nacrt konačnog prijedloga Izmjena i dopuna UPU-a od izrađivača Plana i upućuje Konačni prijedlog plana Ministarstvu uz zahtjev za suglasnost na Izmjene i dopune UPU-a,
- nositelj izrade Izmjena i dopuna UPU-a dužan je uputiti obavijest sudionicima javne rasprave prije upućivanja konačnog prijedloga Izmjena i dopuna UPU-a predstavničkom tijelu na donošenje,
- objava Odluke o donošenju Izmjena i dopuna UPU-a u roku od 15 dana od dana izglasa vanja Odluke objavljuje se u »Glasniku Grada Zadra«.

## **X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADA IZMJENA I DOPUNA DPU-a**

### **Članak 11.**

Sve troškove vezane za izradu Izmjena i dopuna UPU-a osigurat će Lučka uprava Zadar.

## **XI. ODLUKE O DRUGIM PITANJIMA ZNAČAJNIM ZA IZRADU NACRTA IZMJENA I DOPUNA DPU-a**

### **Članak 12.**

U vrijeme izrade Izmjena i dopuna UPU-a nema zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenja prema važećoj prostorno planskoj dokumentaciji.

**XII. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 13.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 350-01/17-01/11

URBROJ: 2198/01-1-17-3

**Zadar, 17. ožujka 2017. godine**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, dr.med., v.r

---

Temeljem članka 86., stavak 1., članka 89. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15-pročišćeni tekst) **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 30. sjednici, održanoj dana 17. ožujka 2017. godine, donosi**

**O D L U K U****o izradi****II. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone stambene izgradnje veće gustoće  
“Crvene kuće” u Zadru****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se pristupanje izradi II Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone stambene izgradnje veće gustoće “Crvene kuće” u Zadru (Glasnik Grada Zadra 6/08 i 4/13), (u daljnjem tekstu: II Izmjene i dopune DPU-a).

**I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA DPU-a****Članak 2.**

Pravna osnova za izradu i donošenje II Izmjene i dopune DPU-a utvrđena je Zakonom o prostornom uređenju, članak 86., stavak 1. (“Narodne novine”, broj 153/13), Prostornim planom uređenja Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 4/04, 3/08, 4/08, 10/08, 16/11, 2/16 i 13/16-dopuna) i Detaljnim planom uređenja zone stambene izgradnje veće gustoće “Crvene kuće” u Zadru (Glasnik Grada Zadra 6/08 i 4/13).

II Izmjene i dopune DPU-a izrađuju se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 153/13) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova («Narodne novine» broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04).

**II. RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA DPU-a****Članak 3.**

Povećan interes građana grada Zadra za poticajnu stanogradnju prema programu POS-a.

**III. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA DPU-a****Članak 4.**

Obuhvat II. Izmjena i dopuna DPU-a je obuhvat cijelog Plana.

**IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA DPU-a****Članak 5.**

Ocjena stanja u obuhvatu Plana je djelomično izgrađeno građevinsko područje



**V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA DPU-a****Članak 6.**

Ciljevi i programska polazišta III izmjena i dopuna DPU su:

- Usklađenje parametara izgradnje na neizgrađenoj građevinskoj parceli oznake 1. važećeg DPU-a, sa parametrima izgradnje Prostornog plana uređenja Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 4/04, 3/08, 4/08, 10/08, 16/11, 2/16 i 13/16-dopuna).

**VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA DPU-a****Članak 7.**

Za izradu II Izmjena i dopuna DPU nije planirana izrada posebnih stručnih podloga već će se koristiti postojeći dokument prostornog uređenja – Detaljni plan uređenja zone stambene izgradnje veće gustoće “Crvene kuće” u Zadru (Glasnik Grada Zadra 6/08 i 4/13).

**VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA IZMJENA I DOPUNA DPU-a****Članak 8.**

Stručna rješenja potrebna za izradu II Izmjena i dopuna DPU izrađuje stručni izrađivač Plana. Za potrebe izrade II Izmjena i dopuna DPU-a koristiti će se postojeće podloge Detaljnog plan uređenja zone stambene izgradnje veće gustoće “Crvene kuće” u Zadru (Glasnik Grada Zadra 6/08 i 4/13). Kartografski prikazi II Izmjena i dopuna DPU-a bit će u mjerilu 1:1000.

**VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA DPU-a TE DRUGIH SUDIONIKA KORIŠNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA DPU-a****Članak 9.**

Utvrđuje se popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koji mogu sudjelovati iz područja svog djelokruga rada u izradi II Izmjena i dopuna DPU-a:

- ZADARSKA ŽUPANIJA, Zavod za prostorno uređenje, Braće Vranjanina 11, Zadar,
- Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zadru, I. Smiljanića 3,
- HEP dd-Elektra Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8,
- Odvodnja d.o.o. Zadar, Hrvatskog sabora bb,
- Vodovod d.o.o. Zadar, Špire Brusine 17,
- GRAD ZADAR, Upravni odjel za komunalne djelatnosti, Narodni trg 1,
- HAKOM- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb
- EVN Croatia plin d.o.o., Ulica Hrvatskog sabora 42, Zadar,
- MUP PU Zadarska, Služba upravnih i inspeksijskih poslova, Put Murvice 9, Zadar,
- MUP PU Zadarska, Služba policije, Ulica bana Josipa Jelačića 30, Zadar.
- Hrvatske vode VGO Split, Vukovarska 35, Split,
- Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Split, Kralja Zvonimira 35. Split,
- NASADI d.o.o. Zadar, Perivoj Vladimira Nazora 1,

Tijela i osobe iz stavka 1. ovog članka dužna su u roku od 15 dana od dana primitka ove Odluke dostaviti Gradu Zadru svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) za izradu II Izmjena i dopuna DPU-a, a ako ih ta tijela i osobe ne dostave u tom roku, smatrat će se da ih nemaju.

**IX. ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA DPU-a****Članak 10.**

Za izradu ovog Plana određuju se sljedeći rokovi:

- dostava ove Odluke javnopravnim tijelima za izradu II Izmjene i dopune DPU-a u roku od 30 dana od stupanja na snagu iste,
- javnopravna tijela iz članka 9. ove Odluke dužna su dostaviti zahtjeve za izradu II Izmjena i dopuna DPU-a u roku od 15 dana od dana dostave ove Odluke,
- izrada prijedloga II Izmjena i dopuna DPU-a u roku od 90 dana od isteka roka iz prethodne alineje,
- javna rasprava će se objaviti najmanje 8 dana prije početka javne rasprave,
- javni uvid - u trajanju najmanje 8 dana u skladu s objavom iz prethodne alineje
- mjesto i vrijeme javnog izlaganja, mjesto i vrijeme uvida u Plan te rok u kojem se nositelju izrade dostavljaju pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog II Izmjena i dopuna DPU-a biti će definirani u Objavi javne rasprave,
- javnopravno tijelo koje je dalo, odnosno trebalo dati zahtjeve za izradu II Izmjena i dopuna DPU-a u javnoj raspravi sudjeluje davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na II Izmjene i dopune DPU-a,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 15. dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi na II Izmjene i dopune DPU-a,
- izrada nacrt konačnog prijedloga II Izmjena i dopuna DPU-a u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- Gradonačelnik utvrđuje konačni prijedlog II Izmjena i dopuna DPU-a najviše 10 dana od primitka nacrt konačnog prijedloga II Izmjena i dopuna DPU-a od izrađivača Plana,
- nositelj izrade II Izmjena i dopuna DPU-a dužan je uputiti obavijest sudionicima javne rasprave prije upućivanja konačnog prijedloga II Izmjena i dopuna DPU-a predstavničkom tijelu na donošenje,
- objava Odluke o donošenju II Izmjena i dopuna DPU-a u roku od 15 dana od dana izglasavanja Odluke objavljuje se u »Glasniku Grada Zadra«.

**X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA DPU-a****Članak 11.**

Sve troškove vezane za izradu II. Izmjena i dopuna DPU-a osigurat će se iz proračuna Grada Zadar.

**XI. ODLUKE O DRUGIM PITANJIMA ZNAČAJNIM ZA IZRADU NACRTA IZMJENA I DOPUNA DPU-a****Članak 12.**

U vrijeme izrade II Izmjena i dopuna DPU-a nema zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenja prema važećoj prostorno planskoj dokumentaciji.

**XII. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 13.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 350-01/17-01/09

URBROJ: 2198/01-1-17-3

**Zadar, 17. ožujka 2017. godine**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, dr.med., v.r

Temeljem članka 86., stavak 1., članka 89., Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15-pročišćeni tekst) **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 30. sjednici, održanoj dana 17. ožujka 2017. godine, donosi**

## **O D L U K U**

### **o izradi**

### **Urbanističkog plana uređenja Petrčane**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se pristupanje izradi Urbanističkog plana uređenja Petrčane, (u daljnjem tekstu: UPU).

### **I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE UPU-a**

#### **Članak 2.**

Pravna osnova za izradu i donošenje UPU-a utvrđena je Zakonom o prostornom uređenju, članak 86., stavak 1. („Narodne novine“, broj 153/13), Prostornim planom uređenja Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 4/04, 3/08, 4/08, 10/08, 16/11, 2/16 i 13/16-dopuna), kartografskim prikazom 3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora, označen brojem 27., te kartografskim prikazom 4. građevinsko područje naselja- Petrčane, označen obuhvatom obvezne izrade UPU-a.

UPU se izrađuju u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04).

### **II. RAZLOZI DONOŠENJA UPU-a**

#### **Članak 3.**

Pismo namjere, SUPRA YACHT d.o.o., iz Zagreba, koji namjerava na tom području pokrenuti investiciju za izgradnju skladišta i servisa za brodove.

### **III. OBUHVAT UPU-a**

#### **Članak 4.**

Obuhvat UPU-a je određen Prostornim planom uređenja Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 4/04, 3/08, 4/08, 10/08, 16/11, 2/16 i 13/16-dopuna), kartografskim prikazom 3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora, označen brojem 27., te kartografskim prikazom 4. građevinsko područje naselja- Petrčane, označen obuhvatom obvezne izrade UPU-a.

### **IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU UPU-a**

#### **Članak 5.**

Ocjena stanja u obuhvatu Plana je neizgrađeno i neuređeno područje.

### **V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA UPU-a**

#### **Članak 6.**

Ciljevi i programska polazišta UPU-a su:

- Podjela područja na posebne prostorne cjeline,
- Razmještaj djelatnosti u prostoru,
- Rješavanje javne, komunalne i druge infrastrukture,
- Mjere zaštite okoliša i očuvanje prirodnih vrijednosti,
- Uređenje zelenih površina,
- Uvjete uređenja i korištenja površina i građevina,
- Zahvate u prostoru u vezi sa zaštitom od prirodnih i drugih nesreća.

## **VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU UPU-a**

### **Članak 7.**

Za potrebe izrade UPU-a potrebno je priskrbiti katastarski plan i odgovarajuće geodetske podloge prema Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“, broj 106/98, 39/04, 45/04-ispravak, 163/04). Te stručne podloge izrađene za potrebe izrade Prostornog plana uređenja Grada Zadra kao i dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

## **VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA UPU-a**

### **Članak 8.**

Stručna rješenja potrebna za izradu UPU-a izrađuje stručni izrađivač Plana.

## **VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA DPU-a TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI UPU-a**

### **Članak 9.**

Utvrdjuje se popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koji mogu sudjelovati iz područja svog djelokruga rada u izradi UPU-a:

- ZADARSKA ŽUPANIJA, Zavod za prostorno uređenje, Braće Vranjanina 11, Zadar,
- Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zadru, I. Smiljanića 3,
- HEP dd-Elektra Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8,
- Odvodnja d.o.o. Zadar, Hrvatskog sabora bb,
- Vodovod d.o.o. Zadar, Špire Brusine 17,
- GRAD ZADAR, Upravni odjel za komunalne djelatnosti, Narodni trg 1,
- HRVATSKE CESTE d.o.o., PJ Zadar, Stube Narodnog lista bb, Zadar,
- HAKOM- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb
- EVN Croatia plin d.o.o., Ulica Hrvatskog sabora 42, Zadar,
- MUP PU Zadarska, Služba upravnih i inspekcijskih poslova, Put Murvice 9, Zadar,
- MUP PU Zadarska, Služba policije, Ulica bana Josipa Jelačića 30, Zadar.
- Hrvatske vode VGO Split, Vukovarska 35, Split,
- Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Split, Kralja Zvonimira 35. Split,
- NASADI d.o.o. Zadar, Perivoj Vladimira Nazora 1,

Tijela i osobe iz stavka 1. ovog članka dužna su u roku od 30 dana od dana primitka ove Odluke dostaviti Gradu Zadru svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) za izradu UPU-a, a ako ih ta tijela i osobe ne dostave u tom roku, smatrat će se da ih nemaju.

## **IX. ROK ZA IZRADU UPU-a**

### **Članak 10.**

Za izradu ovog Plana određuju se sljedeći rokovi:

- dostava ove Odluke javnopravnim tijelima za izradu UPU-a u roku od 30 dana od stupanja na snagu iste,
- javnopravna tijela iz članka 9. ove Odluke dužna su dostaviti zahtjeve za izradu UPU-a u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke,
- izrada prijedloga UPU-a u roku od 90 dana od isteka roka iz prethodne alineje,
- javna rasprava će se objaviti najmanje 8 dana prije početka javne rasprave,
- javni uvid - u trajanju najmanje 30 dana u skladu s objavom iz prethodne alineje
- mjesto i vrijeme javnog izlaganja, mjesto i vrijeme uvida u Plan te rok u kojem se nositelju

- izrade dostavljaju pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog UPU-a biti će definirani u Objavi javne rasprave
- javnopravno tijelo koje je dalo, odnosno trebalo dati zahtjeve za izradu UPU-a u javnoj raspravi sudjeluje davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na UPU.
  - izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 30 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi na UPU,
  - izrada nacrt konačnog prijedloga UPU-a u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
  - Gradonačelnik utvrđuje konačni prijedlog UPU-a najviše 10 dana od primitka nacrt konačnog prijedloga UPU-a od izrađivača Plana,
  - nositelj izrade UPU-a dužan je uputiti obavijest sudionicima javne rasprave prije upućivanja konačnog prijedloga UPU-a predstavničkom tijelu na donošenje,
  - objava Odluke o donošenju UPU-a u roku od 15 dana od dana izglasavanja Odluke objavljuje se u »Glasniku Grada Zadra«.

## X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE UPU-a

### Članak 11.

Sve troškove vezane za izradu UPU-a osigurat će društvo SUPRA YACHT d.o.o. iz Zagreba.

## XI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 350-01/17-01/12

URBROJ: 2198/01-1-17-4

**Zadar, 17. ožujka 2017. godine**

## GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

### PREDSJEDNIK

Živko Kolega, dr.med., v.r

---

Temeljem članka 86. stavak 1., članka 89., Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15-pročišćeni tekst) **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 30. sjednici, održanoj dana 17. ožujka 2017. godine, donosi**

## O D L U K U

### **o izradi III. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja turističkog naselja Punta Skala i zone stanovanja**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pristupanje izradi III Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja turističkog naselja Punta Skala i zone stanovanja (Glasnik Grada Zadra 3/06, 5/09 i 8/12), (u daljnjem tekstu: III Izmjene i dopune DPU-a).

## I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA DPU-a

#### Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje III Izmjene i dopune DPU-a utvrđena je Zakonom o prostornom uređenju, članak 86., stavak 1. („Narodne novine“, broj 153/13), Prostornim planom uređenja Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 4/04, 3/08, 4/08, 10/08, 16/11, 2/16 i 13/16-dopuna) i Detaljnim planom uređenja turističkog naselja Punta Skala i zone stanovanja (Glasnik Grada Zadra 3/06, 5/09 i 8/12).

III Izmjene i dopune DPU-a izrađuju se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04).

## II. RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA DPU-a

### Članak 3.

III Izmjenama i dopunama DPU-a će se omogućiti kvalitetnije funkcioniranje turističkog naselja i fleksibilniji pristup projektiranju unutar ove zone, a što će se ostvariti na način koji slijedi:

- izmjena položaja glavnog priključka na javnu prometnu mrežu i preustroj unutarnje prometne mreže omogućit će kvalitetnije funkcioniranje unutarnje prometne mreže i kvalitetniji i sigurniji prostor za korisnike turističkog naselja.
- površine za građenje prikazane u kartografskim prikazima Plana će se pojednostaviti i preraspodijeliti, što će doprinijeti rahljoj urbanističkoj strukturi u za sada neizgrađenim dijelovima ovog turističkog naselja.
- najviše određene visine planiranih zgrada će se utvrditi u skladu s uvjetima iz PPUG-om Zadra.
- utvrdit će se novi sadržaji u funkciji ugostiteljsko-turističke namjene (ugostiteljstvo, zabava, rekreacija i sl.) u obalnom pojasu ovog turističkog naselja.
- izmjena uvjeta za smještaj prometa u mirovanju radi usklađenja s PPUG-om Zadra,
- provedbom izmjena ostvarit će se veća prirodno zelena i parkovno uređena površina u turističkom naselju.

## III. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA DPU-a

### Članak 4.

Obuhvat III. Izmjena i dopuna DPU-a je obuhvat cijelog Plana.

## IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA DPU-a

### Članak 5.

Provedbom važećeg Plana ukazala se potreba za preraspodjelu planiranih građivih površina, reorganizaciju prometne mreže unutar turističkog nasljeđa, preispitivanja uvjeta za građenje i slično.

## V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA DPU-a

### Članak 6.

Cilj izrade III Izmjena i dopuna DPU-a jest da se u području obuhvata izmjene predložene u članku 3. ove Odluke omogući realizacija planiranih sadržaja i osigura kvalitetnije i sigurnije funkcioniranje turističkog naselja.

## VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA DPU-a

### Članak 7.

Za izradu III Izmjena i dopuna DPU nije planirana izrada posebnih stručnih podloga već će se koristiti postojeći dokument prostornog uređenja – Detaljni plan uređenja turističkog naselja Punta Skala i zone stanovanja (Glasnik Grada Zadra 3/06, 5/09 i 8/12).

**VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA IZMJENA I DOPUNA DPU-a****Članak 8.**

Stručna rješenja potrebna za izradu III Izmjena i dopuna DPU izrađuje stručni izrađivač Plana. Za potrebe izrade III Izmjena i dopuna DPU-a koristiti će se postojeće podloge Detaljnog plana uređenja turističkog naselja Punta Skala i zone stanovanja (Glasnik Grada Zadra 3/06, 5/09 i 8/12). Kartografski prikazi III Izmjena i dopuna DPU-a bit će u mjerilu 1:1000.

**VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA DPU-a TE DRUGIH SUDIONIKA KORIŠNIIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA DPU-a****Članak 9.**

Utvrđuje se popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koji mogu sudjelovati iz područja svog djelokruga rada u izradi III Izmjena i dopuna DPU-a:

- ZADARSKA ŽUPANIJA, Zavod za prostorno uređenje, Braće Vranjanina 11, Zadar,
- Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zadru, I. Smiljanića 3,
- HEP dd-Elektra Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8,
- Odvodnja d.o.o. Zadar, Hrvatskog sabora bb,
- Vodovod d.o.o. Zadar, Špire Brusine 17,
- GRAD ZADAR, Upravni odjel za komunalne djelatnosti, Narodni trg 1,
- HAKOM- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb
- EVN Croatia plin d.o.o., Ulica Hrvatskog sabora 42, Zadar,
- MUP PU Zadarska, Služba upravnih i inspeksijskih poslova, Put Murvice 9, Zadar,
- MUP PU Zadarska, Služba policije, Ulica bana Josipa Jelačića 30, Zadar.
- Hrvatske vode VGO Split, Vukovarska 35, Split,
- Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Split, Kralja Zvonimira 35. Split,
- NASADI d.o.o. Zadar, Perivoj Vladimira Nazora 1,

Tijela i osobe iz stavka 1. ovog članka dužna su u roku od 15 dana od dana primitka ove Odluke dostaviti Gradu Zadru svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) za izradu III Izmjena i dopuna DPU-a, a ako ih ta tijela i osobe ne dostave u tom roku, smatrat će se da ih nemaju.

**IX. ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA DPU-a****Članak 10.**

Za izradu ovog Plana određuju se sljedeći rokovi:

- dostava ove Odluke javnopravnim tijelima za izradu III Izmjene i dopune DPU-a u roku od 30 dana od stupanja na snagu iste,
- javnopravna tijela iz članka 9. ove Odluke dužna su dostaviti zahtjeve za izradu III Izmjena i dopuna DPU-a u roku od 15 dana od dana dostave ove Odluke,
- izrada prijedloga III Izmjena i dopuna DPU-a u roku od 90 dana od isteka roka iz prethodne alineje,
- javna rasprava će se objaviti najmanje 8 dana prije početka javne rasprave,
- javni uvid - u trajanju najmanje 8 dana u skladu s objavom iz prethodne alineje
- mjesto i vrijeme javnog izlaganja, mjesto i vrijeme uvida u Plan te rok u kojem se nositelju izrade dostavljaju pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog III Izmjena i dopuna DPU-a biti će definirani u Objavi javne rasprave
- javnopravno tijelo koje je dalo, odnosno trebalo dati zahtjeve za izradu III Izmjena i dopuna DPU-a u javnoj raspravi sudjeluje davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na III Izmjene i dopune DPU-a.
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 15 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi na III Izmjene i dopune DPU-a,

- izrada nacrtu konačnog prijedloga III Izmjena i dopuna DPU-a u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- Gradonačelnik utvrđuje konačni prijedlog III Izmjena i dopuna DPU-a najviše 10 dana od primitka nacrtu konačnog prijedloga III Izmjena i dopuna DPU-a od izrađivača Plana i upućuje Konačni prijedlog plana Ministarstvu uz zahtjev za suglasnost na III Izmjene i dopune DPU-a,
- nositelj izrade III Izmjena i dopuna DPU-a dužan je uputiti obavijest sudionicima javne rasprave prije upućivanja konačnog prijedloga III Izmjena i dopuna DPU-a predstavničkom tijelu na donošenje,
- objava Odluke o donošenju III Izmjena i dopuna DPU-a u roku od 15 dana od dana izglasanja Odluke objavljuje se u »Glasniku Grada Zadra«.

## X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA DPU-a

### Članak 11.

Sve troškove vezane za izradu III. Izmjena i dopuna DPU-a snosit će društvo Punta Skala d.o.o., Zadar.

## XI. ODLUKE O DRUGIM PITANJIMA ZNAČAJNIM ZA IZRADU NACRTA IZMJENA I DOPUNA DPU-a

### Članak 12.

U vrijeme izrade III. Izmjena i dopuna DPU-a nema zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenja prema važećoj prostorno planskoj dokumentaciji.

## XII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 350-01/17-01/07

URBROJ: 2198/01-1-17-4

**Zadar, 17. ožujka 2017. godine**

## GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

### PREDSJEDNIK

Živko Kolega, dr.med., v.r

---

Temeljem članka 15. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine”, br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15 - pročišćeni tekst) članka 3. Odluke o komunalnim djelatnostima („Glasnik Grada Zadra”, br. 16/09 i 15/14), a po provedenom Javnom natječaju za povjeravanje poslova održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Zadra, **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 30. sjednici, održanoj dana 17. ožujka 2017. godine, donosi**

## ODLUKU

### **o povjeravanju kamenoklesarskih i građevinsko obrtničkih radova na održavanju javnih i prometnih površina na području Grada Zadra**

1. Povjeravaju se kamenoklesarski i građevinsko obrtnički radovi na održavanju javnih i prometnih površina na području Grada Zadra na vrijeme od 4 (četiri) godine, temeljem ugovora;

**- društvu “STIPČEVIĆ” d.o.o. Zadar**



- Uvjeti obavljanja kamenoklesarskih i građevinsko obrtničkih radova na održavanju javnih i prometnih površina na području Grada Zadra, utvrdit će se ugovorom.
- Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“

#### Obrazloženje

Grad Zadar objavio je dana 21. studenog 2016. godine Javni natječaj za povjeravanje kamenoklesarskih i građevinsko obrtničkih radova na održavanju javnih i prometnih površina na području Grada Zadra.

Po objavljenom Javnom natječaju pristigla je jedna (1) ponuda i ista je prihvatljiva.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja koja ostvari najviše bodova.

Obzirom da je pristigla samo jedna ponuda, koja udovoljava natječajnim uvjetima, odlučeno je kao u izreci Odluke.

#### Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može podnijeti tužba Upravnom sudu u Splitu, Put Supavla 1, 21000 Split, u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke.

Tužbu se predaje neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom preporučeno, odnosno dostavlja elektronički.

Uz tužbu se podnosi prijepis tužbe za tuženo tijelo.

KLASA: 363-01/16-01/551

URBROJ: 2198/01-1-17-10

Zadar, 17. ožujka 2017. godine

#### GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, dr.med., v.r

---

Temeljem članka 15. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine”, br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15 - pročišćeni tekst), članka 3. Odluke o komunalnim djelatnostima („Glasnik Grada Zadra”, br. 16/09 i 15/14), a po provedenom Javnom natječaju za povjeravanje poslova održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Zadra, **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 30. sjednici, održanoj dana 17. ožujka 2017. godine, donosi**

#### ODLUKU

##### **o povjeravanju poslova održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Zadra**

- Povjeravaju se poslovi održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Zadra na vrijeme od 4 (četiri) godine, temeljem ugovora;  
**- društvu “CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE” d.o.o. Zadar**
- Uvjeti obavljanja poslova održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Zadra, utvrdit će se ugovorom.
- Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

#### Obrazloženje

Grad Zadar objavio je dana 21. studenog 2016. godine Javni natječaj za povjeravanje poslova održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Zadra.

Po objavljenom Javnom natječaju pristigle su dvije (2) ponude od kojih je jedna (1) prihvatljiva (ponuda društva CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE d.o.o.), a jedna (1) neprihvatljiva (ponuda društva FILIUS d.o.o.)

Ponuda društva FILIUS d.o.o. je isključena jer isto nije dokazalo svoju sposobnost sukladno Natječajnoj dokumentaciji.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja koja ostvari najviše bodova.

Budući da je samo jedna ponuda u cijelosti prihvatljiva ista je dobila maksimalnih 100 bodova.

Obzirom da ponuda društva CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE d.o.o. udovoljava svim natječajnim uvjetima, odlučeno je kao u izreci Odluke.

#### **Uputa o pravnom lijeku:**

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može podnijeti tužba Upravnom sudu u Splitu, Put Supavla 1, 21000 Split, u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke.

Tužbu se predaje neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom preporučeno, odnosno dostavlja elektronički.

Uz tužbu se podnosi prijepis tužbe za tuženo tijelo.

KLASA: 340-01/16-01/575

URBROJ: 2198/01-1-17-12

**Zadar, 17. ožujka 2017. godine**

#### **GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, dr.med., v.r

---

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 27. Statuta Grada Zadra ( Glasnik Grada Zadra, br. 9/09,28/10, 3/13, 9/14 i 2/15-proč. tekst), Gradsko vijeće Grada Zadra na 30. sjednici, održanoj dana 17. ožujka 2017. godine, donosi

### **Z A K L J U Č A K**

#### **o davanju suglasnosti na Statut Agencije za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA**

- 1. Daje se suglasnost na Statut Agencije za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA** (KLASA: 023-04/17-01/1, URBROJ: 2198-1-95/01-17-1), koji je usvojilo Upravno vijeće 07. veljače 2017. godine.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 024-01/17-01/04

URBROJ: 2198/01-1-17-4

**Zadar, 17. ožujka 2017. godine**

#### **GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, dr.med., v.r

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 24. Zakona o knjižnicama („Narodne novine“, br. 105/97,5/98, 104/00 i 69/09), članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15-pročišćeni tekst) i članka 25. Statuta Gradske knjižnice („Glasnik Grada Zadra“, br.4/14) **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 30. sjednici, održanoj dana 17. ožujka 2017. godine, donosi**

## ZAKLJUČAK

### o davanju suglasnosti na izmjene i dopune Statuta Gradske knjižnice Zadar

- Daje se suglasnost na izmjene i dopune Statuta Gradske knjižnice Zadar**, kojega je donijelo Upravno vijeće Gradske knjižnice Zadar na sjednici, održanoj dana 20. lipnja 2016. godine.
- Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 612-01/17-01/10

URBROJ: 2198/01-1-17-4

Zadar, 17. ožujka 2017. godine

#### GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

#### PREDSJEDNIK

Živko Kolega, dr.med., v.r

Temeljem članka 119. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj: 28/13, 33/15, 82/15 i 82/16) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15 - pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra na 30. sjednici, održanoj dana 17. ožujka 2017. godine, donosi**

## ZAKLJUČAK

- Za suce porotnike Općinskog suda u Zadru, predlažu se:**

R.b.	IME I PREZIME	Adresa
1.	JOSIP TOLIĆ	M.Krleže 9c, Zadar
2.	FRANKA COLIĆ	M.Krleže 22, Zadar
3.	JOZO SUŠAC	Zadarskih bratovština12,Zadar
4.	DANICA TOLIĆ	A. Starčevića 15c, Zadar
5.	MARIJA VUČENOVIĆ	S. Radića 38/1, Zadar
6.	JAGODA GLAVAN	K.Š.Bribirskih 16, Zadar
7.	MARA SEKULIĆ	O.K.Branimira 4h, Zadar
8.	FRANJO GLAVAŠ	I. Zadrana 1b, Zadar
9.	DORIJANA IVANOV	Marina Držića 27, Zadar
10.	LEONARDO GRŽAN	Petrčane 2, 23231 Petrčane
11.	DALIBOR IVANIŠEVIĆ	Đure Marušića 10, Zadar
12.	BORA VUKOVIĆ	Stjepana Radića 34, Zadar
13.	MARTINA GAVIĆ	Polačišće 9, Zadar
14.	MILA MIOČIĆ	V.Meštovića 11, Zadar
15.	BRANKO BRKIĆ	V.Mačeka 1E, Zadar
16.	MARINA JADREŠIN	Ugljanska 37, Zadar
17.	MARTINA KAMBER	Šopotska 11, Zadar
18.	MIRJANA VUČETIĆ	Put Nina 90, Zadar
19.	LANA BABIĆ	Stjepana Radića 16 A, Zadar
20.	GORAN SABOL	Široka ulica 22, Zadar
21.	ZLATKA BADEL	Tomislava Ivčića 7A, Zadar

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 711-01/16-01/02

URBROJ: 2198/01-1-17-10

Zadar, 17. ožujka 2017. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, dr.med., v.r

Temeljem članka 119. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj: 28/13, 33/15, 82/15 i 82/16) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15 - pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra na 30. sjednici, održanoj dana 17. ožujka 2017. godine, donosi**

## ZAKLJUČAK

1. Za suce porotnike za mladež Općinskog suda u Zadru, predlažu se:

R.b.	IME I PREZIME	Adresa
1.	SUZANA DUNDOVIĆ	Trg kneza Višeslava 10, Zadar
2.	MARIJA IVOŠ	I.Meštrovića 10, Zadar
3.	LOVRE KUTLEŠA	Nikole Tesle 9a, Zadar
4.	MEJRA MAKAS	Velebitska ulica br.3., Zadar
5.	GORDANA PEŠUT	Ive Senjanina 16A, Zadar
6.	ZVONIMIR DORČIĆ	Novogradiška 11, Zadar
7.	VESNA FANTINA	Antuna Barca 3A, Zadar
8.	VLADIMIR GUNDIĆ	A.Kačića Miošića 20, Zadar
9.	DANIELA TROŠELJ	Franje Račkog 11, Zadar
10.	TANJA KOKIĆ	Put Pudarice 9D, Zadar
11.	ANA LUKANOVIĆ-GRGUROVIĆ	Crno 139 A, Crno
12.	ALIDA ARAMINČIĆ-ŽUNIĆ	Put Gazića 14A, Zadar
13.	SANJA FABAC	Antuna Barca 3A, Zadar
14.	MIA MARČETA	Put Murata 22A, Zadar
15.	ANA BAJLO	Andrije Mohorovičića 1, Zadar

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 711-01/16-01/02

URBROJ: 2198/01-1-17-11

Zadar, 17. ožujka 2017. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, dr.med., v.r

Na temelju članka 33. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine" br. 155/02, 47/10, 80/10, 93/11), članka 6. Zakona o Registru vijeća, koordinacija vijeća i predstavnika nacionalnih manjina ("Narodne novine" br. 80/11, 34/12) i Sporazuma o osnivanju Koordinacije vijeća i predstavnika nacionalnih manjina Grada Zadra, Koordinacija vijeća i predstavnika nacionalnih manjina Grada Zadra, na konstituirajućoj sjednici održanoj 21. prosinca 2016. godine donosi:

**STATUT  
KOORDINACIJE VIJEĆA I PREDSTAVNIKA NACIONALNIH MANJINA  
GRADA ZADRA**

**OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Statut sadrži odredbe o nazivu, sjedištu, pravima i obvezama članova, o području djelovanja, zastupanju, te drugim pitanjima od značaja za rad Koordinacije vijeća i predstavnika nacionalnih manjina Grada Zadra (u daljnjem tekstu Koordinacija).

**Članak 2.**

Koordinaciju osnivaju vijeća i predstavnici nacionalnih manjina Grada Zadra radi ostvarivanja zajedničkih potreba i interesa.

**Članak 3.**

Naziv Koordinacije na hrvatskom jeziku glasi : **Koordinacija vijeća i predstavnika nacionalnih manjina Grada Zadra**, a skraćeni naziv je **Gradska koordinacija**.

Nazivi Koordinacije na jeziku i pismu vijeća i predstavnika nacionalnih manjina koja su osnovala koordinaciju , glase po abecednom redu kako slijedi:

albanski: KËSHILLI KOORDINIMI DHE PËRFAQËSUESIT E PAKICAVE  
KOMBËTARE QYTETIT TË ZARËS

bosanski: KOORDINACIJA VIJEĆA I PREDSTAVNIKA NACIONALNIH MANJINA  
GRADA ZADRA

slovenski: KOORDINACIJA SVETOV IN PREDSTAVNIKOV NARODNIH MANJŠIN  
GRADA ZADRA

srpski: КООРДИНАЦИЈА ВИЈЕЋА И ПРЕДСТАВНИКА НАЦИОНАЛНИХ  
МАЊИНА ГРАДА ЗАДРА

**Članak 4.**

Sjedište Koordinacije je u Zadru, Liburnska obala 6.  
Koordinacija djeluje na području Grada Zadra.

**Članak 5.**

Koordinacija je neprofitna pravna osoba.  
Svojestvo pravne osobe Koordinacija stječe danom upisa u Registar kojeg vodi ministarstvo nadležno za poslove opće uprave.

**Članak 6.**

Koordinaciju zastupa predsjednik/ca Koordinacije, a u njegovoj/njenoj odsutnosti ili spriječenosti tajnik/ca Koordinacije.  
Koordinaciju predstavlja predsjednik/cai tajnik/ca Koordinacije.

**Članak 7.**

Koordinacija ima pečat okruglog oblika promjera 35 mm . Obodno je ispisano KOORDINACIJA VIJEĆA I PREDSTAVNIKA NACIONALNIH MANJINA GRADA ZADRA. U donjem dijelu piše: Liburnska obala 6, Zadar. U sredini pečata je grb Grada Zadra  
Posebnom odlukom uređuje broj i način upotrebe pečata Koordinacije.

**Članak 8.**

Koordinacija ima Dan Koordinacije.

Za Dan Koordinacije određuje se 10.prosinac - Međunarodni dan ljudskih prava.

**CILJEVI I DJELATNOSTI****Članak 9.**

Ciljevi Koordinacije su:

- afirmiranja i ostvarivanja nacionalnih, kulturnih, prosvjetnih, socijalnih, ekonomskih i drugih prava i sloboda pripadnika nacionalnih manjina Grada Zadra;
- poticanja, zaštite i unapređenja nacionalnog, kulturnog, i jezičnog identiteta nacionalnih manjina;
- poticanje ravnopravnog sudjelovanja pripadnika nacionalnih manjina u javnom životu i političkom životu Grada Zadra;
- razvijanje suradnje između nacionalnih manjina;
- usklađivanje, unapređivanje, očuvanje i zaštita zajedničkih interesa;
- ostvarivanje prava i odgovornosti vijeća i predstavnika nacionalnih manjina

**Članak 10.**

Djelatnosti Koordinacije na ostvarivanju ciljeva su:

- predlaganje tijelima Grada mjera za unapređenje položaja nacionalnih manjina, uključujući i predlaganje općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalne manjine;
- traženje obavijesti o pitanjima o kojem će raspravljati i odlučivati tijela Grada Zadra, a tiču se položaja nacionalnih manjina;
- davanje mišljenja i prijedloga na programe radijskih i televizijskih postaja na lokalnoj razini namijenjenih nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja;
- razmatranje i zauzimanje stavova o zakonima, prijedlozima zakona i drugim propisima, kojima se uređuju manjinska prava, temeljne slobode i prava građana, te druga pitanja od interesa za nacionalne manjine;
- očitovanje na razne događaje i medijske napise, posebno one kojima se krše ljudska i manjinska prava, te nanose štetu nacionalnim manjinama;
- davanje prijedloga, mišljenja, predstavki i inicijativa tijelima zakonodavne i izvršne vlasti Republike Hrvatske;
- suradnja s tijelima Republike Hrvatske, po pitanjima od značaja za nacionalne manjine;
- suradnja s vijećima, predstavnicima nacionalnih manjina i njihovim koordinacijama u Zadarskoj županiji i na drugim područjima Republike Hrvatske;
- suradnja s manjinskim i drugim organizacijama civilnog društva, znanstvenim, obrazovnim, kulturnim i vjerskim institucijama u Republici Hrvatskoj, u susjednim zemljama i matičnim zemljama članica Koordinacije;
- suradnja s međunarodnim organizacijama i institucijama;
- izdavanje publikacija i produciranje sadržaja za potrebe internet izdavaštva;
- informiranje i savjetovanje članstva i javnosti
- i druge zakonom dopuštene djelatnosti kojima se ostvaruju utvrđeni ciljevi.

**ČLANOVI****Članak 11.**

Članovi Koordinacije su predsjednici/ce Vijeća i predstavnici/ce nacionalnih manjina Grada Zadra. Člana Koordinacije može mijenjati i netko drugi uz odluku matičnog Vijeća.

**Članak 12.**

Članovi koordinacije su u odlučivanju ravnopravni, svaki član raspolaže s jednim glasom.

Koordinacija u donošenju odluka polazi od principa suglasnosti (koncenzusa), a ukoliko se koncenzus ne može postići, odluke se donose većinom glasova svih svojih članova.

**Članak 13.**

Koordinacija na sjednicama odlučuje o:

- Statutu, Poslovniku, programu rada, financijskom planu i završnom računu,
- izboru i opozivu predsjednika, zamjenika predsjednika i tajnika Koordinacije,
- nagradama i priznanjima te načinu obilježavanja Dana Koordinacije,
- unutarnjoj organizaciji i drugim pitanjima važnim za djelovanje Koordinacije.

Koordinacija usaglašava:

- kriterije za raspodjelu sredstava koja se u gradskom proračunu osiguravaju za potrebe nacionalnih manjina,
- kriterije i smjernice za izradu programa rada vijeća i predstavnika, te drugih akata koji su zajednički vijećima i predstavnicima.

## TIJELA KOORDINACIJE

### Članak 14.

Koordinacija ima predsjednika/cu i jednog (1) zamjenika/cu predsjednika/ce.

Koordinacija ima tajnika/cu.

Predsjednik/ca, zamjenik/ca predsjednika/ce i tajnik/ca Koordinacije biraju se na mandat od 4 godine i za svoj rad odgovaraju Koordinaciji.

### Članak 15.

Radom Koordinacije rukovodi predsjednik/ca Koordinacije.

Predsjednik/ca Koordinacije:

- zastupa i predstavlja Koordinaciju,
- saziva i predsjedava sjednicama Koordinacije,
- usklađuje rad Koordinacije
- potpisuje akte koje donosi Koordinacija,
- nalogodavac je izvršenja Financijskog plana Koordinacije

Predsjednika/cu u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje stariji zamjenik/ca predsjednika/ce.

### Članak 16.

Predsjednik/ca priprema sjednice i odluke iz nadležnosti Koordinacije.

Izvršava i koordinira izvršavanje odluka Koordinacije.

Obavlja i druge poslove koje mu povjeri Koordinacija.

### Članak 17.

Koordinacija održava sastanke najmanje jednom u tri mjeseca.

Za pojedina pitanja Koordinacija može osnovati odbore i druga radna tijela.

Sastav, zadaća, status, način rada i odlučivanja odbora ili radnog tijela određuje se aktom o njegovom osnivanju.

Za članove radnih tijela mogu biti imenovane i osobe koje nisu iz redova članova Koordinacije.

### Članak 18.

Rad Koordinacije je javan.

Obavijesti o radu Koordinacije daje predsjednik/ca Koordinacije ili osoba koju on za to ovlasti.

Koordinacija može, radi izvješćivanja javnosti o svom radu, izdavati posebne publikacije ili glasila.

### Članak 19.

Koordinacija može imati Tajništvo Koordinacije.

Koordinacija osniva Tajništvo posebnom odlukom.

## IMOVINA

**Članak 20.**

Sredstva za rad Koordinacije osiguravaju se u Proračunu Grada Zadra. Sredstva za izvršavanje Programa rada može se osiguravati i na druge načine u skladu sa zakonom. Financijsko poslovanje Koordinacije obavlja se na način propisan zakonom i drugim propisima te aktima Koordinacije.

## ZAVRŠNE ODREDBE

**Članak 21.**

Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku određenom za donošenje Statuta. Tumačenje odredbi Statuta daje Koordinacija većinom glasova svih članova Koordinacije.

**Članak 22.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Glasniku Grada Zadra".

**U Zadru, 21. prosinca 2016.**

**Predsjednica koordinacije vijeća  
i predstavnika nacionalnih manjina  
Grada Zadra**

---

Na temelju članka 3., 14. i 15. Ustava Republike Hrvatske te III. poglavlja Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, odnosno članka 27. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine« broj 155/02,47/10, 80/10, 93/11), **Vijeće bošnjačke nacionalne manjine Grada Zadra, na petoj sjednici održanoj dana 14.10.2016. u Zadru donosi:**

**STATUT****Vijeća bošnjačke nacionalne manjine  
Grada Zadra****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

1. **Vijeće bošnjačke nacionalne manjine Grada Zadra** (u daljnjem tekstu: Vijeće) je institucija manjinske samouprave Bošnjaka na području Grada Zadra radi sudjelovanja u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima u jedinicama lokalne samouprave.
2. Vijeće djeluje na načelu tretiranja prava Bošnjaka u Republici Hrvatskoj kao neotuđivih ljudskih i građanskih prava,
  - u skladu s ustavno-pravnim sustavom Republike Hrvatske i relevantnim međunarodnim dokumentima, polazeći od prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina na slobodno izražavanje nacionalnih prava, i
  - uz puno uvažavanje neovisnosti, jedinstvenosti, teritorijalne cjelovitosti i ustavno-pravnog uređenja Republike Hrvatske.

**Članak 2.**

1. Puni naziv Vijeća na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu glasi:  
**Vijeće bošnjačke nacionalne manjine Grada Zadra, a skraćeni naziv je VBNMGZ.**
2. Puni naziv na bosanskom jeziku i latiničnom pismu glasi  
**Vijeće bošnjačke nacionalne manjine Grada Zadra, a skraćeni naziv je VBNMGZ.**
3. Oznaka bošnjačke nacionalne manjine je ljiljan.
4. Sjedište Vijeća je u Zadru.
5. Adresa sjedišta Vijeća utvrđuje se posebnom odlukom.



6. Vijeće djeluje na području Grada Zadra.
7. Vijeće zastupa predsjednik Vijeća, a u njegovoj odsutnosti potpredsjednik ili jedan od članova Predsjedništva Vijeća.

#### **Članak 3.**

1. Vijeće je neprofitna pravna osoba.
2. Svojstvo pravne osobe Vijeće stječe upisom u Registar vijeća nacionalnih manjina kojeg vodi ministarstvo nadležno za poslove opće uprave.

#### **Članak 4.**

1. Radi unapređivanja i usklađivanja zajedničkih interesa, Vijeće može najmanje s još jednim Vijećem osnovanim na području Grada Zadra ili nekog drugog Grada osnivati Koordinaciju Vijeća nacionalnih manjina.

#### **Članak 5.**

1. Vijeće ima pečat.
2. Pečat je okruglog oblika, promjera 35 mm, obodno ispisanim tekstom - Vijeće bošnjačke nacionalne manjine Grada Zadra, latiničnim pismom. U donjem obodnom dijelu, a iznad već napisanog teksta piše Zadar, Liburnska obala 6/4. U sredini piše skraćenica VBNMGZ

#### **Članak 6.**

1. Rad Vijeća je javan. Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim izvješćivanjem o događajima u vijeću na web stranicama Bošnjaka zadarske županije i novinama, Bošnjaka koji žive i rade u Hrvatskoj.
2. Predstavnici sredstava javnog informiranja mogu sudjelovati u radu sjednice Vijeća i izvješćivati javnost o radu Vijeća i njegovih tijela.
3. Vijeće po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene i sl.).

#### **Članak 7.**

1. Vijeće koristi znamenja i simbole te obilježava praznike bošnjačke nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj.
2. Znamenja i simboli te praznici bošnjačke nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj utvrđuju se sukladno odredbama članka 33. stavak 5. Ustavnog zakona, posebnom odlukom.
3. Vijeće, posebnom odlukom, uređuje način korištenja znamenja i simbola odnosno obilježavanja praznika bošnjačke nacionalne manjine na području svog djelovanja.

#### **Članak 8.**

1. Vijeće ima Dan Vijeća.
2. Vijeće posebnom odlukom određuje datum i način obilježavanja Dana Vijeća.

## **II. CILJEVI I DJELATNOST VIJEĆA**

#### **Članak 9.**

Cilj Vijeća je zaštita prava i promicanje interesa pripadnika bošnjačke nacionalne manjine u skladu s odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

U sklopu toga Vijeće djeluje na:

1. afirmiranju i ostvarivanju nacionalnih, kulturnih, prosvjetnih, socijalnih, ekonomskih i svih drugih osobnih i kolektivnih prava i interesa Bošnjaka;
2. zaštiti i unapređenju nacionalnog, kulturnog, jezičnog i vjerskog identiteta Bošnjaka;
3. stvaranje uvjeta za rad postojećih i osnivanje i razvoj novih organizacija i institucija od interesa za Bošnjake na području djelovanja Vijeća,
4. razvijanje suradnje unutar bošnjačke nacionalne zajednice, suradnja bošnjačke nacionalne zajednice i ostalih naroda odnosno nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, te suradnje bošnjačkih nacionalnih organizacija i institucija s drugim nacionalnim organizacijama i institucijama u Republici Hrvatskoj;

5. suradnja i razvijanje odnosa sa Bošnjacima izvan Republike Hrvatske.

#### Članak 10.

1. U ostvarivanju svojih ciljeva Vijeće surađuje s državnim tijelima Republike Hrvatske, s tijelima lokalne uprave i samouprave, te vladinim i nevladinim organizacijama i institucijama kao i međunarodnim organizacijama i institucijama i u vezi s tim provodi slijedeće djelatnosti:
  - predlaže tijelima lokalne odnosno područne samouprave mjere za unaprjeđenje položaja nacionalne manjine u Gradu Zadru, Zadarskoj županiji i u državi, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za bošnjačku nacionalnu manjinu tijelima koja ih donose;
  - ističe kandidate za dužnosti u tijelima državne uprave i tijelima jedinica samouprave,
  - biva obaviješteno o svakom pitanju o kome će raspravljati radna tijela predstavničkog tijela jedinica lokalne samouprave, a tiče se položaja bošnjačke nacionalne manjine,
  - daje mišljenja i prijedloge na programe radijskih i televizijskih stanica na lokalnoj i regionalnoj razini namijenjene nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja.
  - razmatra i zauzima stavove o zakonima i drugim propisima (uključujući prijedloge zakona i drugih propisa u toku njihova donošenja) kojima se uređuju nacionalna prava, osnovne slobode čovjeka i građanina (izborni sustav, ustrojstvo, nadležnost i način rada državnih tijela, te lokalna samouprava i uprava i druga pitanja od interesa za bošnjačku nacionalnu manjinu) i ostvarivanje građanskih, osobnih, ekonomskih, socijalnih, kulturnih i drugih prava i sloboda Bošnjaka iz Republike Hrvatske i njihove pune ravnopravnosti u Republici Hrvatskoj i daje svoje prijedloge, mišljenja, predstavke i inicijative tijelima zakonodavne, izvršne i sudske vlasti Republike Hrvatske;
  - prati provođenje politike nacionalne ravnopravnosti i zaštite i unapređenja nacionalnog, kulturnog, jezičnog i vjerskog identiteta Bošnjaka i podnosi lokalnim vlastima na području svog djelovanja, odnosno nadležnim državnim tijelima i institucijama, prijedloge, preporuke i daje svoja mišljenja s tim u vezi;
  - daje svoje prijedloge, preporuke i mišljenja u vezi s ostvarivanjem prava na odgovarajuću zastupljenost u državnim tijelima, tijelima lokalne samouprave i uprave i javnim službama, u skladu s Ustavnim zakonom, drugim zakonima i odlukama, te međunarodnim aktima koje je prihvatila Republika Hrvatska, a tiču se prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina na odgovarajuće učešće i zastupljenost u javnim poslovima, uključujući i poslove koji se odnose na zaštitu i unapređenje položaja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina;
  - surađuje s organizacijama i institucijama Ujedinjenih naroda, Vijeća Europe, Europske Unije, OEES i drugim međunarodnim organizacijama i institucijama koje u svom radu ostvaruju kao dio svojih redovnih aktivnosti kontakte s predstavnicima etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina i njihovim organizacijama i institucijama.

### III. IZBORI, PRAVA I OBVEZE VIJEĆNIKA

#### Članak 11.

1. Članove Vijeća (U daljem tekstu: vijećnici) biraju neposredno, tajnim glasanjem pripadnici bošnjačke nacionalne manjine koji žive na području djelovanja Vijeća.
2. Mandat vijećnika traje 4 godine.
3. Kandidate za vijećnike mogu predlagati udruge bošnjačke nacionalne manjine ili najmanje 30 pripadnika bošnjačke nacionalne manjine s područja djelovanja Vijeća.
4. Na postupak izbora vijećnika shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 12.

1. Vijećnik ima prava i dužnosti:
  - sudjelovati u radu sjednica Vijeća i na njima raspravljati i glasovati,
  - sudjelovati u izvršavanju ciljeva Vijeća i doprinositi ostvarivanju njegovih djelatnosti;
  - sudjelovati na sjednicama radnih tijela Vijeća i na njima govoriti, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
  - biti obaviješteni o radu i materijalno-financijskom poslovanju Vijeća;

- davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Vijeća i njegovih tijela;
  - pridržavati se odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Vijeća;
  - čuvati i podizati ugled Vijeća,
2. Vijećnik može imati i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama ovoga Statuta ili drugim aktima Vijeća.

#### **Članak 13.**

1. Vijećniku prestaje vijećnički mandat:
  - ako podnese ostavku,
  - ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost,
  - ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci,
  - smrću.
2. Kada se po odredbama zakona i ovoga Statuta ispune uvjeti za prestanak vijećničkog mandata, vijećnički mandat prestaje vijećniku danom kada je odluku o prestanku mandata donijelo Vijeće.
3. U slučaju smrti, vijećniku prestaje vijećnički mandat danom smrti.
4. Nakon isteka mandata Vijeća vijećnici nastavljaju obavljati svoje dužnosti i ovlasti do konstituiranja novog saziva Vijeća.
5. Danom raspisivanja novih izbora za Vijeća nacionalnih manjina prestaje mandat zastupnicima prethodnog saziva Vijeća.

### **IV. ORGANIZACIJA, SASTAV I TIJELA VIJEĆA**

#### **Članak 14.**

1. Vijeće čini 15 Vijećnika.
2. Vijeće može raspravljati i odlučivati ako je na sjednici prisutna trećina vijećnika, a odlučuje većinom glasova prisutnih.
3. Vijeće većinom glasova svih vijećnika donosi Statut, Poslovnik, Program rada, Financijski plan, Završni račun; odlučuje o izboru i razrješenju Predsjednika, Zamjenika predsjednika Vijeća te u drugim slučajevima propisanim zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom.
4. Vijeće odlučuje javnim glasanjem osim u slučajevima izbora i razrješenja predsjednika, zamjenika predsjednika ili kada tajno glasanje zatraži predsjednik ili 1/2 vijećnika.

#### **Članak 15.**

1. Sjednicu Vijeća saziva predsjednik, sukladno programu rada, najmanje jednom u 2 mjeseca.
2. Sjednica se saziva, pismenim putem, najmanje 7 dana prije planiranog održavanja.
3. Izuzetno, u hitnim slučajevima, Vijeće se može sazvati i u kraćem roku uz dostavu materijala neposredno na sjednici.
4. O sjednicama Vijeća i njegovim radnim tijelima vodi se zapisnik.

Skraćeni zapisnik s popisom prisutnih i odsutnih članova Vijeća te usvojenim zaključcima ili odlukama verificira se na prvoj slijedećoj sjednici Vijeća.

Zapisnik obavezno potpisuju predsjednik Vijeća ili osoba koja je sjednici predsjedavala te zapisničar.

#### **Članak 16.**

1. Predsjednik će sazvati izvanrednu sjednicu Vijeća u roku od 30 dana od dana kada to zatraži 1/3 vijećnika.
2. Takav zahtjev za izvanrednom sjednicom dostavlja se predsjedniku pismenim putem a sadrži obrazloženje zahtjeva za sazivanjem izvanredne sjednice, prijedlog dnevnog reda, materijale za pojedine točke dnevnog reda i potpise predlagачa.
3. Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu u roku i s dnevnim redom koji je određen u zahtjevu za sazivanje, sjednicu će sazvati vijećnik ovlašten od svih podnositelja zahtjeva.

**Članak 17.**

1. Vijeće ima prava i dužnosti:
  - donosi i tumači Statut,
  - donosi i tumači Poslovnik,
  - donosi Program rada,
  - donosi Financijski plan,
  - donosi Završni račun,
  - donosi odluku o načinu obavljanja stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova,
  - donosi odluku o profesionalnom angažmanu za potrebe Vijeća te o nagradama i naknadama za profesionalni angažman,
  - donosi odluku o adresi sjedišta Vijeća,
  - donosi odluku o oblicima suradnje sa vijećima drugih nacionalnih manjina, nevladinim organizacijama i drugim organizacijama i institucijama u zemlji i inozemstvu,
  - bira i razrješava predsjednika,
  - bira i razrješava zamjenika predsjednika,
  - imenuje i razrješava, na prijedlog predsjednika, predsjednike radna tijela,
  - potvrđuje imenovanje i razrješavanje članova radnih tijela,
  - predlaže članove Savjeta za nacionalne manjine iz reda članova vijeća nacionalnih manjina,
  - razmatra i usvaja izvještaje svih tijela koje bira i imenuje,
  - odlučuje o pravu predstavljanja i zastupanja Vijeća,
  - odlučuje o priznanjima i nagradama,
  - obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti sukladno zakonu i ovom Statutu.
2. Pravo predlaganja akata i odluka iz nadležnosti Vijeća ima svaki vijećnik.

**Članak 18.**

1. Vijećnici mogu imati, do iznosa sukladnog odluci Ministra nadležnog za opću upravu, pravo na redovnu nagradu odnosno naknadu troškova, koji su nastali u vezi s radom u Vijeću.

**Članak 19.**

1. Tijela Vijeća su:
  - Predsjednik,
  - Zamjenik predsjednika,
  - Predsjedništvo.
2. Na prijedlog odbora, Vijeće može osnivati i druge pododbore i davati im odlukom o osnivanju nadležnosti u dijelu područja nadležnosti pojedinog odbora. Pododbori za svoj rad odgovaraju Vijeću.
3. Za obavljanje određenih poslova i zadataka Vijeće može osnovati privremena radna tijela, čija se nadležnost, sastav i organizacija rada uređuju aktom o osnivanju.
4. Organizacija i način rada Vijeća detaljnije se uređuje Poslovnikom.

**Članak 20.**

1. Vijeće ima predsjednika.
2. Vijeće predsjednika bira, iz reda vijećnika, tajnim glasanjem.
3. Za izbor ili razrješavanje predsjednika potrebna je većina glasova vijećnika.
4. Kada to zatraži pisanim putem 1/3 vijećnika, Vijeće odlučuje o razrješavanju predsjednika.
5. Mandat predsjednika traje 4 godine.
6. Predsjednik za svoj rad odgovara Vijeću.
7. Predsjednik ima, do iznosa sukladnog odluci ministra nadležnog za opću upravu, pravo na redovnu nagradu, odnosno naknadu troškova koji su nastali u vezi s radom u Vijeću.
8. Predsjednik Vijeća ima prava i dužnosti:
  - predstavlja i zastupa Vijeće,
  - saziva i predsjedava sjednicama Vijeća,
  - predlaže dnevni red sjednice Vijeća,
  - brine o postupku donošenja te utvrđuje pročišćeni tekst općih i drugih akata,
  - usklađuje suradnju sa vijećima drugih nacionalnih manjina na području djelovanja Vijeća, imenuje i razrješava, na prijedlog predsjednika radnih tijela, članove radnih tijela,

- imenuje i razrješava privremena radna tijela, dajući im aktom o osnivanju dio ovlasti iz svog djelokruga,
  - potpisuje opće i druge akte koje donosi Vijeće,
  - potpisuje financijske dokumente i nalogodavac je financijskog plana Vijeća,
  - odobrava, vodeći računa o raspoloživim sredstvima, putovanja vijećnika u funkciji predstavljanja Vijeća u zemlji i inozemstvu,
  - podnosi zahtjev za osiguranje sredstava za rad Vijeća,
  - brine o zaštiti prava i o ispunjavanju dužnosti vijećnika,
  - brine o javnosti rada Vijeća i određuje koji se dokumenti i podaci smatraju tajnima,
  - brine o vođenju dokumentacije o radu i čuvanju arhive Vijeća,
  - brine o vođenju, verifikaciji i čuvanju zapisnika sjednica Vijeća.
9. Predsjednik obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom ili drugim aktima Vijeća.

#### **Članak 21.**

1. Vijeće ima zamjenika predsjednika.
2. Vijeće zamjenika predsjednika bira iz reda vijećnika, tajnim glasovanjem.
3. Za izbor ili razrješenje zamjenika predsjednika potrebna je većina glasova vijećnika.
4. Kada to zatraži pisanim putem 1/3 vijećnika, Vijeće odlučuje o razrješenju zamjenika predsjednika
5. Mandat zamjenika predsjednika traje 4 godine.
6. Zamjenik predsjednika za svoj rad odgovara Vijeću.
7. Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika Vijeća u obavljanju njegovih dužnosti u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.
8. Uvjeti i postupak u kojima zamjenik predsjednika preuzima obavljanje dužnosti predsjednika uređuju se Poslovníkom.
9. Zamjenik predsjednika pomaže predsjedniku u obavljanju njegovih dužnosti te obavlja poslove iz njegovog djelokruga za koje ga on ovlasti.

#### **Članak 22.**

1. Vijeće ima Predsjedništvo.
2. Predsjedništvo je izvršno i koordinaciono tijelo Vijeća.
3. Predsjedništvo, po funkciji, čine predsjednik, zamjenik predsjednika i još 3 člana iz redova vijećnika.
4. Predsjednik Vijeća po funkciji je i predsjednik Predsjedništva.
5. Predsjedništvo za svoj rad odgovara Vijeću
6. Predsjedništvo ima prava i dužnosti:
  - koordinira pripreme sjednice Vijeća,
  - razmatra sva pitanja iz nadležnosti Vijeća te priprema i predlaže Vijeću akte i odluke iz njegove nadležnosti,
  - prati i usmjerava rad stalnih i privremenih radnih tijela Vijeća i daje prijedloge za unapređenje njihovog rada, te koordinira aktivnosti na kojima djeluje dva ili više radnih tijela.
  - koordinira realizaciju odluka Vijeća
7. Predsjedništvo obavlja i druge poslove određene, ovim Statutom ili drugim aktima Vijeća.
8. Organizacija, način rada i druga pitanja od značenja za djelovanje Predsjedništva uređena su Poslovníkom.

### **V. IMOVINA, FINANCIRANJE I STRUČNA SLUŽBA VIJEĆA**

#### **Članak 23.**

1. Vijeće kao dobar domaćin raspolaže svojom imovinom.
2. Za svoje obveze Vijeće odgovara svojom cjelokupnom imovinom.
3. Imovinu Vijeća čine nekretnine i pokretnine.
4. Imovina Vijeća mora biti evidentirana u poslovnim knjigama sukladno važećim propisima za to područje.

#### **Članak 24.**

1. Jedinica lokalne samouprave, sukladno Ustavnom zakonu, osigurava sredstva za rad Vijeća, uključujući sredstva za obavljanje administrativnih poslova a mogu osigurati i sredstva za provođenje određenih

- aktivnosti utvrđenih programom rada Vijeća.
2. Materijalna i financijska sredstva za rad Vijeća osiguravaju se i iz sljedećih izvora:
    - dotacija iz državnog proračuna Republike Hrvatske,
    - dotacija iz proračuna jedinica lokalne samouprave
    - sredstava dobivenih od međunarodnih organizacija i institucija,
    - donacija,
    - poklona,
    - nasljedstva,
    - vlastitih prihoda,
    - ostalih prihoda u skladu sa zakonom.

Sredstva se mogu koristiti samo za djelatnosti i poslove od značaja za bošnjačku nacionalnu manjinu utvrđenih programom rada Vijeća bošnjačke nacionalne manjine.

3. Financijsko poslovanje Vijeća mora biti evidentirano u poslovnim knjigama i vođeno po za to važećim propisima koji uređuju poslovanje neprofitnih organizacija
4. Vijeće ima žiroračun, a može imati i devizni račun.
5. Vijeće svojom odlukom određuje osobe ovlaštene za materijalno i financijsko poslovanje i osobe ovlaštene za odobravanje i potpisivanje dokumentacije platnog prometa ako ovim statutom ili drugim aktom nije drugačije određeno.
6. Vijeće svojim aktom može prema potrebi detaljnije urediti materijalno i financijsko poslovanje Vijeća.
7. Prihodi i rashodi Vijeća utvrđuju se financijskim planom, a financiranje se provodi prema financijskom planu i odlukama Vijeća.
8. Eventualni višak primitaka nad izdacima (dobit) prenosi se na sljedeću godinu i koristi za financiranje rada Vijeća.

#### **Članak 25.**

1. Za obavljanje stručnih, administrativnih, materijalno-financijskih, tehničkih i drugih poslova za svoje potrebe Vijeće može osnovati Stručnu službu.
2. Stručnu službu čine jedna ili više osoba angažiranih za obavljanje poslova iz prethodnog stava ovog članka.
3. Posebnim aktima Vijeće uređuje sva pitanja vezana za osnivanje i djelovanje Stručne službe uključujući prava i odgovornosti angažiranih osoba.
4. Vijeće može, posebnim ugovorom, Stručnu službu organizirati u suradnji sa drugim vijećima, nacionalnim organizacijama i institucijama Bošnjaka, tijelima lokalne odnosno područne samouprave ili na drugi način.
5. U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka, posebnim ugovorom će biti uređena sva pitanja vezana za osnivanje i djelovanje Stručne službe uključujući prava i odgovornosti angažiranih osoba.

### **VI. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA**

#### **Članak 26.**

1. Rad Vijeća je javan.
2. Radi ostvarivanja načela javnosti rada može se omogućiti predstavnicima sredstava javnog informiranja da neposredno prate rad Vijeća ili se o tome mogu davati priopćenja. Za ostvarivanje načela javnosti brine se predsjednik, zamjenik predsjednika i predsjedništvo.
3. Radi ostvarivanja javnosti rada Vijeća mogu se izdavati publikacije i bilteni ili osnovati stalna sredstva informiranja.

### **VII. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 27.**

1. Jedinstveni tekst ovog statuta donosi se i primjenjuje na hrvatskom jeziku latiničnom pismu.

#### **Članak 28.**

1. Statut, Financijski plan i Završni račun Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Grada Zadra objavljuje se u » Glasnik Grada Zadra «.

**Članak 29.**

1. Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Glasniku Grada Zadra«.

SENAD TOKIĆ, v.r.  
PREDSJEDNIK VIJEĆA BOŠNJAČKE  
NACIONALNE MANJINE GRADA ZADRA

---

**GRAD ZADAR**, poslodavac, zastupan po Gradonačelniku Božidaru Kalmeti

i

**SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE**,

(u daljnjem tekstu: Sindikat), zastupan po predsjedniku Sindikata Borisu Pleši,

zaključuju

**IZMJENE I DOPUNE KOLEKTIVNOG UGOVORA  
ZA ZAPOSLENE U GRADSKOJ UPRAVI GRADA ZADRA**

**Članak 1.**

Ugovorne strane konstatiraju da su dana 29. prosinca 2014. godine potpisale Kolektivni ugovor za zaposlene u gradskoj upravi Grada Zadra (KLASA:121-01/14-01/03; URBROJ:2198/01-2-14-4) s primjenom od 1. siječnja 2015. godine.

**Članak 2.**

Ovim izmjenama Kolektivnog ugovora ugovorne strane konstatiraju potrebu izmjena odredaba Kolektivnog ugovora zbog usklađenja istog sa zakonskim propisima i dopisom Ministarstva uprave Prava lokalnih dužnosnika – uputa za postupanje (KLASA:023-01/15-01/167; URBROJ:515-02-02/1-15-1) od 10. lipnja 2015. godine, kako slijedi:

U članku 28. stavak 2. točka 1. mijenja se te glasi:

**„1. ako radi na radnom mjestu pročelnika**

**25 radnih dana“**

**Članak 3.**

U članku 65. stavak 2. briše se.

**Članak 4.**

Ostale odredbe Kolektivnog ugovora ostaju nepromijenjene.

**Članak 5.**

Ove Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora stupaju na snagu danom potpisa ovlaštenih predstavnika ugovornih strana, a objavit će se u »Glasniku Grada Zadra«.

KLASA: 121-01/14-01/03

URBROJ: 2198/01-2-16-9

Zadar, 17. studenoga 2016.

**ZA GRAD ZADAR**  
**GRADONAČELNIK**  
 Božidar Kalmeta, v.r.

**ZA SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH**  
**SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA**  
**REPUBLIKE HRVATSKE**  
**PREDSJEDNIK**  
 Boris Pleša, v.r.

**ZA PODRUŽNICU SINDIKATA**  
**GRADSKE UPRAVE GRADA ZADRA**  
**POVJERENICA**  
 Dinka Paša, v.r.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 86/08 i 61/11) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15 – pročišćeni tekst), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **14. ožujka 2017. godine, d o n o s i**

### IZMJENU PLANA

prijma u službu u upravna tijela Grada Zadra za 2017. godinu

#### I.

U Planu prijma u službu u upravna tijela Grada Zadra za 2017. godinu („Glasnik Grada Zadra“, broj 1/17), u točki II., stavku 2., alineje 3., 8., 10., 15. i 16. mijenjaju se i glase:

Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo	17	(1) izvršitelj – savjetnik – magistar struke/stručni specijalist pravne struke	0
Upravni odjel za komunalne djelatnosti	29	(1) izvršitelj – viši referent – sveučilišni/stručni prvostupnik – pravne ili ekonomske struke	(1) izvršitelj – magistar struke/stručni specijalist – tehničkih znanosti
		(1) izvršitelj srednja stručna sprema - prometni redar upravne, ekonomske, opće, prometne ili tehničke struke	
Upravni odjel za financije	24	(1) izvršitelj – viši stručni suradnik II – magistar struke/stručni specijalist pravne ili ekonomske struke	0
Ured za reviziju	2	0	0
<b>U K U P N O</b>	<b>167</b>	<b>6</b>	<b>2</b>



**II.**

Ostale odredbe osnovnog Plana ostaju nepromijenjene.

**III.**

Ova Izmjena Plana stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 112-01/16-01/42  
URBROJ: 2198/01-2-17-4  
Zadar, 14. ožujka 2017.

**GRADONAČELNIK**

Božidar Kalmeta, dipl.ing.,v.r.

**S A D R Ź A J**  
**AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

**GRADSKO VIJEĆE 17. ožujka 2017.**

1.	Odluka o davanju na upravljanje, održavanje i korištenje Kneževe palače;	1
2.	Odluka o donošenju III. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone parka i centralnih funkcija „Maraska- park“;	2
3.	Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Trajektnog terminala;	10
4.	Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja industrijsko-skladišne zone Gaženica;	13
5.	Odluka o izradi II. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone stambene izgradnje veće gustoće „Crvene kuće“ u Zadru;	16
6.	Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Petrčane;	19
7.	Odluka o izradi III. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja turističkog naselja Punta Skala i zone stanovanja;	21
8.	Odluka o povjeravanju kamenoklesarskih i građevinsko obrtničkih radova na održavanju javnih i prometnih površina na području Grada Zadra;	24
9.	Odluka o povjeravanju poslova održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Zadra;	25
10.	Zaključak o davanju suglasnosti na Statut Agencije za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA;	26
11.	Zaključak o davanju suglasnosti na izmjene i dopune Statuta Gradske knjižnice Zadar;	27
12.	Zaključak o predlaganju kandidata za imenovanje sudaca porotnika za Općinski sud u Zadru;	27
13.	Zaključak o predlaganju kandidata za imenovanje sudaca porotnika za mladež za Općinski sud u Zadru.	28

**OSTALI AKTI**

1.	Statut Koordinacije vijeća i predstavnika nacionalnih manjina Grada Zadra	29
2.	Statut Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Grada Zadra	32
3.	Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora za zaposlene u Gradskoj upravi Grada Zadra	39
4.	Izmjena Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Zadra za 2017. godinu	40

**IZDAVAČ: GRAD ZADAR**  
**Odgovorna: Mirjana Zubčić, dipl. iur.**  
**Telefon: (023) 208-183**  
**Zadar, 2017. godine**